



คำสั่งเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี

ที่ ๗๒๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี

ตามระเบียบเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี ตั้งอยู่ ณ อาคารสำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี ชั้น ๑ และเว็บไซต์ของเทศบาล www.sktmun.go.th เพื่อเป็นสถานที่ที่จัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ไว้เพื่อให้ประชาชนเข้าค้นคว้าตรวจดู นั้น

เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อความสะดวกรวดเร็วต่อการให้บริการแก่ประชาชน จึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลฯ ที่ ๗๓/๒๕๖๒ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ | หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาวพิรญา ชินวุฒิมังค์ | ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ |
| ๓. นายอภิชัย เอี่ยมมี | ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ |
| ๔. นายวรพล ชันทะชา | ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๕. นางสาวจุฬาพันธ์ คำนาน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการ |
| | ประชาชน One stop service |
| ๖. นางสาวเสริมศิริ กิรติขรินทร์ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการ |
| | ประชาชน One stop service |

โดยให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีหน้าที่ดังนี้

๑. จัดให้มีข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เผยแพร่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทั้งทางกายภาพและอิเล็กทรอนิกส์
๒. จัดทำดัชนีของข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๗ และมาตรา ๙ เพื่อประชาชนสามารถค้นหาได้เอง
๓. จัดทำแบบคำขอข้อมูลข่าวสาร และจัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร
๔. การขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร หรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีคำรับรองถูกต้อง ให้ยื่นคำขอเป็นหนังสือตามแบบที่เทศบาลกำหนด หรือเขียนขึ้นเองโดยระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

ให้เจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งได้รับคำขอตรวจสอบว่าข้อมูลข่าวสารตามคำขอนั้น เป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของศูนย์ข้อมูลข่าวสารหรืออยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานในเทศบาลหรือหน่วยงานนอกสังกัดอื่นใด

- กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมดูแลของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรือพนักงานเทศบาลไม่ต่ำกว่าชำนาญการ เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้รับรองตามจำนวนที่ผู้ยื่นขอให้รับรอง

/กรณี...

- กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารอื่นที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมของหน่วยงานในเทศบาล ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอเสนอเรื่องไปยังหน่วยงานนั้น พร้อมให้คำแนะนำให้ผู้ยื่นขอได้ประสานกับหน่วยงานนั้น โดยตรง โดยไม่ชักช้า ให้หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดหรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาต โดยให้พนักงานเทศบาล ไม่ต่ำกว่าชำนาญการ เป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารนั้นเป็น ข้อมูลข่าวสารลับ ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

- กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารอื่นที่อยู่ในความครอบครอง หรือควบคุมของหน่วยงานนอกสังกัดอื่นใด ให้แนะนำให้ผู้ยื่นขอได้ประสาน ณ หน่วยงานนั้นโดยตรง

- กรณีที่มีอาจวินิจฉัยได้ว่า ข้อมูลข่าวสารที่มีคำร้องขอนั้น เป็นข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยได้หรือไม่ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ เสนอเรื่องพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี เพื่อพิจารณาวินิจฉัยต่อไป

๕. การเรียกค่าธรรมเนียม การทำสำเนาหรือสำเนา ที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ประกาศกำหนด

๖. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์เทศบาล , เฟซบุ๊กเทศบาล , บอร์ดประชาสัมพันธ์ , เอกสารสิ่งพิมพ์ ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี

๗. ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าตรวจดู ค้นคว้าหรือ ขอสำเนา ขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่อยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี

๘. จัดเก็บสถิติและรายงานผลการดำเนินงานของ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองสุโขทัยธานี เสนอนายกเทศมนตรีเมืองสุโขทัยธานีทราบเป็นประจำทุกเดือน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางพัฒน ดอนพิมพา)
นายกเทศมนตรีเมืองสุโขทัยธานี