

คู่มือสำหรับประชาชน: การออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่ 2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลตำบลทุ่งไหล้ง อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

กระทรวง: กระทรวงพลังงาน

1. ชื่อกระบวนการ: การออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่ 2

2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลทุ่งไหล้ง อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

4. หมวดย่อยของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

5.1 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้ง การอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2556

5.2 กฎกระทรวงสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2551

5.3 ประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง กำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2 สถานที่ยื่น แบบคำขอ และแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ.2556

5.4 พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550

6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

8. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
เทศบาลตำบลทุ่งไหล้ง เลขที่ 1 หมู่ 7 ตำบลทุ่งไหล้ง อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ 54000 โทร.0-5452-2458 ต่อ 126 โทรสาร. 0-5453-3554 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน หมายเหตุ กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งไหล้ง	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

9. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ใดประสงค์จะประกอบกิจการสถานที่เก็บรักษาน้ำมัน ลักษณะที่ 2 ต้องแจ้งขอประกอบกิจการก่อน จึงเก็บน้ำมันได้ ซึ่งสถานที่เก็บรักษาน้ำมันชนิดใดชนิดหนึ่งหรือหลายชนิด ดังต่อไปนี้

(ก) สถานที่เก็บน้ำมัน ชนิดไวไฟมาก ที่มีปริมาณเกิน 40 ลิตร แต่ไม่เกิน 454 ลิตร

(ข) สถานที่เก็บน้ำมัน ชนิดไวไฟปานกลาง ที่มีปริมาณเกิน 227 ลิตร แต่ไม่เกิน 1,000 ลิตร

(ค) สถานที่เก็บน้ำมัน ชนิดไวไฟน้อย ที่มีปริมาณเกิน 454 ลิตร แต่ไม่เกิน 15,000 ลิตร

2. ต้องไม่ขัดต่อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายว่าด้วยการผังเมือง กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ เป็นต้น

3. แผนผังบริเวณ แบบก่อสร้างและรายการคำนวณ ต้องมีลักษณะเป็นไปตามกฎกระทรวงสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2552

หมายเหตุ :

1. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา
2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
3. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน
4. ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

10. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร	เจ้าหน้าที่รับคำขอ และตรวจสอบความถูกต้องของคำขอ และความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนด	6 ชั่วโมง	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งไผ่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่	-
2)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ลงนามในใบรับแจ้ง	1 ชั่วโมง	กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งไผ่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 1 วัน

11. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**11.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	1	-	ฉบับ	- กรณีบุคคลธรรมดา
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	กรมการปกครอง	1	-	ฉบับ	- กรณีบุคคลธรรมดา
3)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า	1	-	ฉบับ	- กรณีนิติบุคคล / ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน

11.2) เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบแจ้งการประกอบกิจการ ควบคุมประเภทที่ 2 (แบบ ธพ.ป.1)	กรมธุรกิจพลังงาน	1	-	ฉบับ	- ผู้มีอำนาจลงนาม
2)	หนังสือรับรองการจดทะเบียน พร้อมสำเนารายละเอียด วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลง ชื่อแทน นิติบุคคลที่ออกให้ไม่ เกิน 180 วัน	-	1	-	ชุด	- กรณีนิติบุคคลเป็น ผู้แจ้ง
3)	สำเนาหนังสือแสดงความเป็น ตัวแทนของบุคคลหรือนิติ บุคคล	-	-	1	ชุด	- กรณีตัวแทนของ บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นผู้แจ้ง - พร้อมปิดอากร แสตมป์ตาม ประมวลรัษฎากร - รับรองสำเนา ถูกต้อง เฉพาะบัตร ประจำตัวประชาชน ทั้งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
4)	สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน / น.ส.3 / น.ส.3 ก / ส.ค.1 หรือเอกสารแสดงสิทธิในที่ดิน อื่นๆ เป็นต้น	กรมที่ดิน	-	1	ชุด	
5)	สำเนาเอกสารแสดงว่าผู้แจ้งมี สิทธิใช้ที่ดินหรือหนังสือ ยินยอม ของเจ้าของที่ดินหรือ หน่วยงาน ที่มีหน้าที่ดูแล รับผิดชอบที่ดิน ให้ใช้ที่ดินเป็น ที่ตั้งสถานที่ ประกอบกิจการ ควบคุม ประเภทที่ 2	-	-	1	ชุด	
6)	สำเนาหนังสืออนุญาตพร้อม ด้วยสำเนาแผนผังบริเวณที่ได้ อนุญาตให้ผู้ขออนุญาตทำทาง เชื่อมระหว่างบริเวณที่ได้รับ อนุญาตกับถนนสาธารณะ	-	-	1	ชุด	

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	ทางหลวง หรือถนนส่วนบุคคล เพื่อใช้เป็นสำหรับยานพาหนะ เข้าออกสถานีบริการน้ำมัน ประเภท ค ลักษณะที่หนึ่งเพื่อ การ จำหน่ายหรือขาย หรือ สำเนาหนังสืออนุญาตพร้อม ด้วยสำเนาแผนผังบริเวณที่ ได้รับอนุญาตให้ทำสิ่งล่วงล้ำ ลำน้ำจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลและ รับผิดชอบถนนสาธารณะ ทาง หลวง ถนนส่วนบุคคลหรือลำ น้ำสายนั้น					
7)	แผนที่สิ่งเขยแสดงสถานที่ ประกอบกิจการพร้อมทั้งแสดง สิ่งปลูกสร้างที่อยู่ภายในรัศมี 50 เมตร	-	3	-	ชุด	- วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า
8)	แผนผังบริเวณของสถานที่ ประกอบกิจการ	-	3	-	ชุด	- วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า
9)	แบบก่อสร้างถังเก็บน้ำมัน เหนือพื้นดินขนาดใหญ่พร้อม ระบบท่อและอุปกรณ์	-	3	-	ชุด	- วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า
10)	รายการคำนวณความมั่นคง แข็งแรงของถังเก็บน้ำมันเหนือ พื้นดินขนาดใหญ่	-	1	-	ชุด	- วิศวกรผู้ออกแบบ ลงนามทุกหน้า
11)	หนังสือรับรองจากวิศวกร สาขา ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นผู้ คำนวณ ความมั่นคงแข็งแรง ระบบความปลอดภัยและ ระบบควบคุมมลพิษของถัง เก็บน้ำมันเหนือพื้นดินขนาดใหญ่ และสิ่งปลูกสร้างต่างๆ และเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ควบคุมตามกฎหมายว่าด้วย วิศวกร พร้อมทั้งแนบ ภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบ อาชีพวิศวกรรมควบคุม	-	1	-	ชุด	

12. ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

13. ช่องทางการร้องเรียน

13.1 ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ One Stop Service (OSS) เทศบาลตำบลทุ่งไผ่ /

- เลขที่ 1 หมู่ 7 ตำบลทุ่งไผ่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ 54000 โทร.054-522458 , โทรสาร.0-5462-4449
- <https://localgov.egov.go.th/>

13.2 ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

- เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
- สายด่วน 1111
- www.1111.go.th
- ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300

13.3 ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)

- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
- www.pacc.go.th

13.4 สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน กรมธุรกิจพลังงาน

ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 20 เลขที่ 555/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง/เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : 0 2794 4715

13.5 ศูนย์รับข้อร้องเรียน กรมธุรกิจพลังงาน (www.doeb.go.th)

ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น 19 เลขที่ 555/2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวง/เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ : 0 2794 4111

13.6 ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัด ทุกจังหวัด

14. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

-

15. หมายเหตุ

-