



แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน

เทศบาลตำบลป่าเมต
อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

สำนักปลัด
เทศบาลตำบลป่าเมต

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน

เทศบาลตำบลป่าเมต

ที่มาหลักการและเหตุผล

ตามที่ มีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 เห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ โดยอนุมัติเป็นหลักการให้หน่วยงานราชการ ดำเนินการตามข้อเสนอของกระทรวงพลังงาน ลดการใช้พลังงานร้อยละ 20 (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง) กำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานอื่น พร้อมทั้งรายงานผลการประหยัดพลังงานผ่าน www.e-report.energy.go.th

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายการลดใช้พลังงาน ด้วยมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น และให้ข้าราชการและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลป่าเมต มีแนวทางปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน ให้บรรลุวัตถุประสงค์สามารถลดการใช้พลังงานลงอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ เทศบาลตำบลป่าเมต จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐของรัฐบาล
2. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
3. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต อย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
4. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

เป้าหมาย

เทศบาลตำบลป่าเมต ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จะสามารถดำเนินการลดปริมาณการใช้พลังงานได้น้อยกว่า 20 % (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานในปีที่ผ่านมา)

แนวทางการดำเนินงาน

1. การกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติ

- 1.1 ให้มีการกำหนดมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมตดังต่อไปนี้
 - 1) มาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานไฟฟ้า
 - 2) มาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง

1.2 ให้นำมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมตมาใช้เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

2. การสร้างการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการลดใช้พลังงาน

- 2.1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และเชิญชวนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานผ่านช่องทางต่าง ๆ
- 2.2 ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของการลดใช้พลังงานเพื่อช่วย ลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

3. การติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการลดใช้พลังงาน

- 3.1 ให้หัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้
- 3.2 ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงของเทศบาลตำบลป่าเมตอย่างเคร่งครัด
- 3.3 พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่เทศบาลตำบลป่าเมต

4. มอบหมายเจ้าหน้าที่ในส่วนราชการ/หน่วยงาน ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ / แนวทางการลดใช้พลังงานเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- 4.1 ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต
- 4.2 สรุปผลการรายงานการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/ แนวทางการลดใช้พลังงาน รวมทั้งรายงานปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เป็นประจำทุก 6 เดือน และสิ้นสุดแต่ละปีงบประมาณต่อคณะทำงาน จัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน เทศบาลตำบลป่าเมต
- 4.3 ดำเนินการอื่นใดตามที่ประธานคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน ตลอดปีงบประมาณ

5. นำผลการลดใช้พลังงานมาเป็นปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาประเมินผลงานของส่วนราชการ / หน่วยงานในสังกัด

สามารถนำผลการลดใช้พลังงานตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ มาประกอบการพิจารณาประเมินผลงานของทุกส่วนราชการ/หน่วยงานได้

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน	มีเจ้าภาพรับผิดชอบในหน่วยงาน	-	ฝ่ายเลขาคณะทำงาน
2. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน/มาตรการลดใช้พลังงาน	ได้แผนปฏิบัติการฯ และมาตรการประหยัดพลังงาน	-	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
3. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแล ติดตาม บันทึกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานในระบบและข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านระบบ e - report ของ สทพ. และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงาน	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามภารกิจ/ประจำหน่วยงาน	-	ทุกส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/หน่วยงาน
4. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ และมาตรการลดใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมตให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากร ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	ตลอดปี	ทุกส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/หน่วยงาน
5. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมตลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 โดยเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ตลอดปี	ทุกส่วนราชการ/กอง/ฝ่าย/หน่วยงาน
6. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านระบบ e - report ของ สทพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามกำหนด	ทุกสิ้นเดือน	ฝ่ายเลขาคณะทำงาน
7. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ และประเมินผล	ปริมาณการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 โดยเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานปีงบประมาณที่ผ่านมา	ตลอดปี	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ /เจ้าหน้าที่รับผิดชอบกำกับ ดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
8. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการและปริมาณการใช้พลังงาน	มีผลการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต รายงานผู้เกี่ยวข้อง	ทุกเดือนและเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	ระบบ e - report ของ สทพ.
9. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อวางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	ได้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานปีงบประมาณต่อไป	ทุกเดือนและเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ

มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลป่าเมต	
1.พลังงานไฟฟ้า	
1.1 ระบบปรับอากาศ	
1.1.1	ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ 25 - 27 องศาเซลเซียส
1.1.2	ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวันให้ใช้ไม่เกินวันละ 5 ชั่วโมง โดยกำหนดช่วงเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศตามความเหมาะสม (09.30 - 11.30 น. และ 13.00 - 16.00 น.)
1.1.3	ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในการปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์
1.1.4	จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ความเย็นอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
1.1.5	จัดให้มีการตรวจเช็คทำการล้างครั้งใหญ่ เพื่อทำความสะอาดแผงระบายความร้อนทุก 6 เดือน
1.1.6	ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน/มู่ลี่ ติดกันสาด เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้องการแสงสว่าง เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ
1.1.7	เปิด-ปิดประตูเข้า-ออกของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็น และระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้
1.1.8	หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่ น้ำเย็น กาต้มน้ำ ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น
1.1.9	ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ
1.1.10	สำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานนาน และจัดทำแผนขอทดแทนเครื่องปรับอากาศประกอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
1.2 ระบบแสงสว่าง	
1.2.1	ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่จำเป็นในการใช้งาน
1.2.2	ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา 12.00 น. - 13.00 น.) หรือเมื่อเลิกใช้งานยกเว้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวัน ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น
1.2.3	ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไปหรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก
1.2.4	แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้หนึ่งสวิทช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก
1.2.5	ทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างสม่ำเสมอทุก 3 -6 เดือน

มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลป่าเมต	
1.3. อุปกรณ์สำนักงาน	
1.3.1	เครื่องคอมพิวเตอร์ 1. ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา 12.00 – 13.00 น.) หรือขณะไม่ใช้งานเกินกว่า 1 ชั่วโมง 2. ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า 15 นาที 3. ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก
1.3.2	Printer 1. ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก 2. กำหนดจำนวน Printer ให้เหมาะสมกับปริมาณงานและปริมาณคน 3. กำหนดแผนจัดหา network Printer เพื่อลดปริมาณ Printer ในแต่ละหน่วยงาน 4. ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out
1.3.3	กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า 1. การใช้กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ให้ใช้ตามความเหมาะสมหรือเท่าที่จำเป็น 2. ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ และไม่นำน้ำเย็นไปเติมทันที 3. ไม่ปล่อยให้ น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด 4. หากจะเปลี่ยนกระติกน้ำร้อนไฟฟ้าควรเลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มีประสิทธิภาพ 5. ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน
1.3.4	ตู้เย็น 1. ตรวจสอบขอยางแม่เหล็ก 4 ด้าน 2. ตั้งห่างจากผนัง 15 ซม. 3. หากจะเปลี่ยนตู้เย็นควรเลือกตู้เย็นที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4. ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น 5. ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น
1.3.5	เครื่องถ่ายเอกสาร 1. กดปุ่มพัก (Standby mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ควรตั้งเวลาหน่วง 30 นาที ก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดไฟ 2. ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น 3. ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ 4. ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก
1.3.6	ไม่นำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัวมาใช้ เช่น เครื่องทำความร้อน ประเกศเตาไฟฟ้า / เตามแม่เหล็ก / เตามโครเวฟ

มาตรการลดใช้พลังงาน เทศบาลตำบลป่าเมต	
2. พลังงานเชื้อเพลิง	
1	ขับขี่ด้วยความเร็วสม่ำเสมอ ในอัตราความเร็วตามที่ พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. 2522 กำหนด (รถโดยสาร 12 ที่นั่งความเร็วในเมืองไม่เกิน 60 กิโลเมตร/ชั่วโมง นอกเมืองไม่เกิน 80 กิโลเมตร/ชั่วโมง, รถบรรทุกดับเบิลแค็บ ในเมืองไม่เกิน 80 กิโลเมตร/ชั่วโมง นอกเมืองไม่เกิน 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง)
2	ให้จัดเส้นทางรถอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน (Car Pool)
3	กำหนดเวลาการส่งเอกสาร, ไปรษณีย์โดยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ ไว้วันละ 2 ครั้ง คือช่วงเช้าและช่วงบ่าย
4	ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet และแอปพลิเคชัน Line แทน
5	ไม่ติดเครื่องขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็นเวลานาน
6	ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง และใช้เส้นทางที่ใกล้และรวดเร็ว
7	ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ และวิ่งไปช้าๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์
8	ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วรอบของเครื่องยนต์ ไม่เลี้ยงคลัตช์ในขณะขับ
9	ปิดเครื่องปรับอากาศในรถยนต์ก่อนถึงที่หมาย 2-3 นาที
10	ไม่ควรบรรทุกสิ่งของที่น้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งของที่ไม่จำเป็นควรนำออก
11	ตรวจเช็คครอยรั่วและสิ่งผิดปกติก่อนออกรถ
12	ตรวจสอบสภาพรถยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด
13	ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถทุกคนขับรถให้ถูกวิธี
14	ปรับแต่งเครื่องยนต์/ตรวจเช็คและเติมลมยางให้เหมาะสม
15	ทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอทุก 2,500 กม. หรือทุก 1 เดือน และเปลี่ยนใหม่ทุก 20,000 กม.

การติดตามและประเมินผล

เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย ดำเนินการติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานของทุกหน่วยงานในสังกัด และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข เสนอหัวหน้าส่วนราชการ/หน่วยงาน ตามรอบการประเมินในระบบ www.e-report.energy.go.th

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของหน่วยงานใน ส่วนกลางลดลงจากปี 2564 ร้อยละ 20 และปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงลดลง จาก ปีที่ผ่านมา ร้อยละ 20	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ e - report เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูล พื้นฐานฯ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผล ของระบบ e -report

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เทศบาลตำบลป่าเมต สามารถลดการใช้พลังงานได้ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565
2. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการลดการใช้พลังงานของเทศบาลตำบลป่าเมต
3. บุคลากรมีจิตสำนึกในการลดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
