



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

00029415

หน้า 1 / 2

- ☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง คำนึงถึงสั่งซื้อ/จ้างเลขที่
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.): 3001397130
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date): 02 เม.ย 2561
เลขที่สัญญา(Your Ref.):
เลขที่สัญญาล่วงหน้า(Contract No.):
สกุลเงิน(Currency): THB

เลขที่จัดซื้อ/จ้าง(CollectiveNo.):
หน่วยงานจัดซื้อ/จ้าง(Purchasing Group): F05 กฟอ.นร.
ที่อยู่(Pur. group address): 9 ถนนศรีกิตตา ต.นางรอง อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ 31110
ถึง(Vendor's name): เจริญเพอร์นิเชอร์ (นางฉวีวรรณ ตั้งชาตุรณศิริศรี)

ที่อยู่(Vendor's address):
63 ซ.-
ถ.-ประชาสันติสุข
ต.นางรอง อ.นางรอง
จ.บุรีรัมย์ 31110

หมายเหตุ(ส่วนหัว) (Header text):

ลำดับ (Item)	รหัสพัสดุ (Material No.)	จำนวน (Qty)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
รายการ(Short text)	หมายเหตุ(Item text)	หน่วยนับ(Unit)		
1		4,000	5,500.00	22,000.00
ไม้		ชิ้น		
2		4,000	3,700.00	14,800.00
เก้าอี้		ชิ้น		

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser) _____
(นายอรรถวิทย์ ทรัพย์ศิริ)
ตำแหน่ง(Position) _____
วันที่(Date) 2 เม.ย. 2561

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer) _____
(นายอรรถวิทย์ ทรัพย์ศิริ)
จาก(By) อนุญาตจาก/เพื่อ ยานกฟอ.นร.
ตำแหน่ง(Position) _____
วันที่(Date) 2 เม.ย. 2561

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดฉบับ(ถ้ามี)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

หน้า 2 / 2

- ☐ ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order)
☐ รายการพัสดุที่สั่งซื้อ/จ้าง ตามหนังสือสั่งซื้อ/จ้างเลขที่
(Ref. to purchasing notice)

เลขที่ใบสั่งซื้อ/จ้าง(Purchase Order No.) : 3001397130
วันออกใบสั่งซื้อ/จ้าง(Release Date) : 02 เม.ย 2561
เลขที่สัญญา(Your Ref.) :
เลขที่สัญญาส่วนหน้า(Contract No.) :
สกุลเงิน(Currency): THB

ลำดับ (Item)	รหัสพัสดุ (Material No.)	จำนวน (Qty)	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Unit Price Exclude VAT)	ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Amount Exclude VAT)
รายการ(Short text)	หมายเลข(Short text)	หน่วยนับ(Unit)		
		มูลค่ารวม(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Total Exclude VAT)		36,800.00
		ส่วนลด(Discout)		0.00
		มูลค่ารวมหลังหักส่วนลด(ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Net Total Exclude VAT)		36,800.00
		ภาษีมูลค่าเพิ่ม(VAT)		0.00
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (Grand Total Include VAT)		36,800.00
		(สามหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)		

ผู้ซื้อ/จ้าง(Purchaser) (นายประวิทย์ เวทีศักดิ์)
ตำแหน่ง(Position) รก. (บ) ปฏิบัติงานแทน ผอ.ร.ก.พอ.บร.
วันที่(Date) 2 เม.ย. 2561

ผู้สั่งซื้อ/จ้าง(Authorizer) (นายประวิทย์ เวทีศักดิ์)
ตำแหน่ง(Position) รก. (บ) ปฏิบัติงานแทน ผอ.ร.ก.พอ.บร.
วันที่(Date) 2 เม.ย. 2561

สถานที่ส่งมอบ(Delivery location)

หมายเหตุ เงื่อนไขการประกอบการสั่งซื้อ/จ้างเป็นไปตามข้อตกลงหรือรายละเอียดแนบ(ถ้ามี)

เงื่อนไขประกอบการสั่งซื้อ

1. ผู้ขายต้องส่งมอบบริษัทตามจำนวน ชนิด ขนาด และราคา ซึ่งปรากฏอยู่ในสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อนี้ พร้อมด้วยสำเนาใบส่งของจำนวน 4 ฉบับ ให้กับ แผนกจัดซื้อและจัดจ้าง กองบัญชี ภายในกำหนดเวลา...30...วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งซื้อ ทั้งนี้ผู้ขายสามารถทยอยส่งมอบพัสดุที่ทำการสั่งซื้อได้ แต่ต้องไม่เกินระยะเวลาที่ระบุไว้ในเงื่อนไขประกอบการสั่งซื้อ ข้อ 1 โดยให้ระบุที่อยู่เอกสารใบส่งของ/ใบกำกับภาษี " การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) จ.นครราชสีมา (สาขา 325) ที่อยู่ เลขที่ 3 หมู่ 2 อ.มิตรภาพ ต.บ้านใหม่ อ.เมือง นครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000 " หรือ "การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดนครราชสีมา (สาขาที่ 150) ที่อยู่ เลขที่ 2 อ.ชุมพวง ต.ในเมือง อ.เมือง นครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000" และเอกสารใบเสร็จรับเงิน "การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดนครราชสีมา (สาขาที่ 150) ที่อยู่ เลขที่ 2 อ.ชุมพวง ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000 "

2. ผู้ขายต้องแจ้งกำหนดรับส่งมอบบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ซื้อ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยให้นำส่งด้วยตนเอง เพื่อที่จะได้กำหนดเวลานับวันส่งมอบและตรวจรับต่อไป และผู้ขายจะต้องส่งมอบบริษัทให้แก่ผู้ซื้อภายในระหว่างเวลา 08.30 น. ถึง 12.00 น. ของวันที่ส่งมอบด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวลาดังกล่าวในวาระแรก หรือกรรมการตรวจรับไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ในวันนั้น หากผู้ขายจะฝากของไว้เพื่อการตรวจรับ ผู้ขายจะต้องยินยอมรับผิดชอบในความเสียหาย หรือสูญหายของบริษัทที่ฝากไว้ทั้งสิ้น

3. เมื่อผู้ขายส่งมอบบริษัทถูกต้องเรียบร้อยแล้วให้นำส่งต้นฉบับใบส่งของพร้อมกับต้นฉบับใบแจ้งหนี้และสำเนาอย่างละ 1 ฉบับ แนบมาพร้อมกับใบสั่งซื้อนี้ ที่แผนกตรวจจ่าย กองการเงิน การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานที่ซื้อ

4. หากผู้ขายไม่ส่งมอบบริษัทตามกำหนดเวลาในข้อ 1 ผู้ขายยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.15 ของราคาบริษัทที่ส่งล่าช้าจนกว่าจะส่งมอบบริษัทครบถ้วนถูกต้อง

5. ในกรณีที่ผู้ขายผิดเงื่อนไขประกอบใบสั่งซื้อข้อใดข้อหนึ่ง หรือผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่มีทางที่จะส่งมอบบริษัทตามใบสั่งซื้อนี้ได้ ผู้ซื้อซึ่งทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกการสั่งซื้อโดยผู้ขายยอมให้ปรับในอัตราร้อยละ 5 ของราคาบริษัทที่บอกเลิก หรือยอมให้เรียกค่าเสียหายได้ตามกฎหมาย ทั้งนี้ สุดแล้วแต่ผู้ซื้อจะเลือกปฏิบัติอย่างใดอย่างหนึ่งตามแต่จะเห็นสมควร

6. ในกรณีที่ผู้ซื้อได้รับบริษัทที่ส่งไม่ถูกต้องตามใบสั่งซื้อไว้ใช้งาน ผู้ซื้อจะคิดค่า Penalty 5% ของราคาบริษัทที่ส่งไม่ถูกต้องตามใบสั่งซื้อ และผู้ขายยังต้องรับผิดชอบตามเงื่อนไขประกอบการสั่งซื้อทุกประการ

7. ผู้ขายรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องของบริษัทตามใบสั่งซื้อเป็นเวลา.....1 ปี.....นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโดยนับวันรับมอบเป็นวันเริ่มต้นและภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากบริษัทตามใบสั่งซื้อนี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ผู้ขายจะต้องมารับไปซ่อมแซมหรือแก้ไขสิ่งบกพร่องให้เสร็จสิ้นและส่งคืนแก่ผู้ซื้อหรือนำมาเปลี่ยนให้ใหม่โดยไม่คิดมูลค่าภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ และหากความบกพร่องดังกล่าวเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายหรืออุบัติเหตุใดๆ ขึ้นแล้ว ผู้ขายยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

ถ้าผู้ขายไม่มารับบริษัทที่บกพร่องภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ ผู้ซื้อจะมีสิทธิแก้ไขเองหรือจ้างผู้อื่นดำเนินการแทน โดยผู้ขายเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย และต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ ถ้าชำระล่าช้ากว่ากำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ขายจะต้องชำระดอกเบี้ยร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังชำระไม่ครบจนกว่าจะชำระครบถ้วน

ถ้าผู้ขายรับบริษัทไปแก้ไขแล้วส่งคืนเกินกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง (30 วัน) ผู้ขายยอมขยายกำหนดเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องตามวรรคหนึ่ง เท่ากับจำนวนวันที่เกินไปจาก 30 (สามสิบ) วันดังกล่าวทั้งนี้ โดยนับต่อจากวันครบกำหนดเวลารับประกันเดิม หรือนับต่อจากวันส่งมอบบริษัทที่แก้ไขเสร็จเรียบร้อยแล้วแต่กรณีและยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.04109 (ศูนย์จุดศูนย์สี่หนึ่งศูนย์เก้า) ของราคาบริษัทที่แก้ไขเกินกำหนด

ถ้าผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่มีทางแก้ไขให้เสร็จได้ภายใน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับบริษัทกลับคืนมาเพื่อแก้ไขเอง หรือจ้างผู้อื่นดำเนินการแทนโดยผู้ขายยอมออกค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมและค่าขนส่ง และต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน 30 (สามสิบ) วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ ถ้าชำระล่าช้ากว่ากำหนดเวลาดังกล่าวผู้ขายจะต้องชำระดอกเบี้ยให้ร้อยละ 15 (สิบห้า) ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังชำระไม่ครบจนกว่าจะชำระครบถ้วน

8. ห้ามผู้ขายโอนสิทธิเรียกร้องการชำระเงิน ตามการซื้อครั้งนี้ ให้กับบุคคลภายนอก

เงื่อนไขประกอบใบสั่งซื้อ

1. ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุซึ่งปรากฏอยู่ในใบสั่งซื้อนี้ พร้อมด้วยสำเนาใบส่งของ.....1.....ฉบับ โดยรับรองว่า
สิ่งที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพและคุณสมบัติ
ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายใบสั่งซื้อ และในกรณีที่เป็นการซื้อขายพัสดุซึ่งจะต้องมีการตรวจสอบ ผู้ขาย
รับรองว่า เมื่อตรวจสอบแล้วต้องมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย
2. กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน.....30.....วัน โดยนับถัดจากวันที่ได้รับใบสั่งซื้อ
3. ครบกำหนดส่งมอบพัสดุ วันที่.....1 พฤษภาคม 2561.....
4. สถานที่ส่งมอบพัสดุ.....การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหนองเรือ.....
5. ระยะเวลาประกันคุณภาพ.....1 ปี.....
6. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบพัสดุเกินกำหนดเวลา โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดรวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ได้รับมอบ
7. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบพัสดุนั้น ถ้าปรากฏว่า พัดุดนั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุ
ไว้ในใบสั่งซื้อ กรณีนี้ผู้ขายต้องรับนำพัสดุนั้นดำเนินการเปลี่ยนให้ใหม่ให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อทุกประการ และนำ
พัสดุมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามใบสั่งซื้อด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสีย
ไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเหตุ ขอยกเวลาทำการตามใบสั่งซื้อ หรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้
8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตาม
สัญญา หรือข้อตกลงของคู่สัญญา เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ข้าพเจ้าได้รับใบสั่งซื้อเลขที่...3001397130...ลงวันที่...2 เมษายน 2561...จากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้ว
ตั้งแต่วันที่...2...เดือน...เมษายน...พ.ศ. 2561...และยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขและรายละเอียดที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับจ้าง

(...นางอุทัยวรรณ ดิตจาดูรณ์ศรี...) (นางอุทัยวรรณ ดิตจาดูรณ์ศรี...)

ตำแหน่ง.....ผู้จัดการ.....

บริษัท,ห้าง,ร้าน.....ร้านเล็งชินเฟอร์นิเจอร์.....

(โปรดประทับตราบริษัท , ห้าง, ร้าน)

โทร. 044-631597 แฟกซ์. 044-622926

ตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่...../...../.....