



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ฝนก. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ ฝนก. 18 / 2559 วันที่ 18 มี.ค. 2559
เรื่อง แจ้งเวียนมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ
เรียน รผก. , ผชก. , อส. , อช. , ผชช. , อฝ. , อก. และ ผจก.กฟฟ.ทุกแห่ง

ตามที่มติที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟผ.ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (ปัจจุบันยกเลิกและแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องกัน การทุจริตคอร์รัปชัน ตามอนุมัติ ผวก.ลว. ๒๙ เม.ย. ๒๕๕๗) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๕๓ เรื่อง การพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงานฯ ดังกล่าว ให้ กปร. จัดทำบันทึกเวียนถึงทุกหน่วยงานให้ส่งมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ และให้นำมาเผยแพร่ให้กับผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและรวบรวมนำเสนอคณะทำงานฯ เป็นรายไตรมาส นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติคณะทำงานฯ ดังกล่าว จึงขอแจ้งเวียนมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ ให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบและใช้เป็นแนวทางสำหรับปฏิบัติงานหรืออ้างอิงต่อไป โดยมีรายละเอียดตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางรุ่งรัตน์ วิชิตนาค)
อฝ.นก.



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก สกน. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ ๔๐๖. ๔๓๗ / ๔๕๕๓ วันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๕๓
เรื่อง ขอให้จัดตั้งมคิ กรม และกฎระเบียบใหม่ ๆ
อ้างถึง

เรียน รทก., พชก., อส.คก., อช., พรช. 12-11, ชป., จก. และ ผก.กฟ. ทั่วประเทศ

ตามบันทึก ความมา ที่ กกก. (วป) 116/2553 ต. 28 มี.ค. 2553 เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแล
การดำเนินงานของ กฟผ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ได้แจ้งมติที่ประชุมครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 26 มี.ค.
2553 เรื่อง การพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ
คณะทำงานฯ ดังกล่าว โดยให้ กสร. จัดทำบันทึกเวียนแจ้งทุกหน่วยงานให้ส่งมติ กรม. และกฎระเบียบ
ใหม่ ๆ เพื่อให้ กสร. นำมาเสนอเพื่อให้กับผู้เกี่ยวข้อง และรวบรวมไปเสนอ Compliance Unit เป็นร่าง
โครงการซึ่งความบันทึกความมา ที่ กกก. (วป) 123/2553 ต. 14 ก.ค. 2553 ให้รวบรวมข้อบัญญัติส่งเลขานุการฯ
(อผ.ว.) เพื่อนำเสนอคณะทำงานฯ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟผ. ให้
เป็นไปตามกฎระเบียบ จึงขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านช่วยตรวจสอบและจัดตั้งมคิ กรม. และ
กฎระเบียบใหม่ ๆ (ตามแบบฟอร์มแนบ) ให้ กสร. ภายในวันที่ 30 ก.ค. 2553 เพื่อรวบรวมส่งเลขานุการ
คณะกรรมการฯ คัดไป สำหรับโครงการที่ 3 (เดือน ก.ค.-ก.ย. 2553) ขอให้จัดส่งภายในวันที่ 8 ก.ค. 2553 และ
โครงการที่ 4 (เดือน ค.ค.-ธ.ค. 2553) ขอให้จัดส่งภายในวันที่ 7 ม.ค. 2554
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วยจะขอบคุณยิ่ง

(นางอรรณีวิมล ทิพย์เกียรติ)
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก **ดวนเมฆาก** ถึง กสร.
เลขที่ กกก.(วป) 1135 /2553 วันที่ 14 ก.ค. 2553
เรื่อง รายงานผลิ ครม. และกฎหมาย ระเบียนใหม่ ๆ
อ้างอิง

เขียน อ.ก.ร.

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟผ. ให้เป็นไปตามกฎ
ระเบียบ ครั้งที่ 1/2553 เมื่อวันที่ 26 มี.ค.2553 ให้ กสร.จัดทำบันทึกเวียนถึงทุกหน่วยงาน ให้ส่งมติ ครม.
และกฎหมาย ระเบียนใหม่ ๆ ให้ กสร.นำมาเผยแพร่ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง และนำเสนอ Compliance Unit
เป็นรายไตรมาส

ในการนี้ จึงขอให้ กสร. รวบรวมข้อมูลดังกล่าว จัดส่ง สวก. ภายในวันที่ 16 ก.ค. 2553
ทั้งนี้ กำหนดวัน เวลา ประชุม จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายไชยภักดิ์ ลิ้มทอง)

อ.ก.ร.

คณะกรรมการและเลขาธิการ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่ พ(ก) ๗๖ / ๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ

เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) ประกอบด้วย

(๑) รองผู้อำนวยการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	ประธานคณะกรรมการ
(๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม	รองประธานคณะกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ
(๔) ผู้เชี่ยวชาญระดับ ๑๒ (ประจำสำนักผู้จัดการ)	คณะกรรมการ
(๕) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	คณะกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคลากร	คณะกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	คณะกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา	คณะกรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการสำนักผู้จัดการ	คณะกรรมการ
(๑๑) ผู้จัดการประจำการไฟฟ้าเขต (กฟล.๒)	คณะกรรมการ
(๑๒) ผู้อำนวยการฝ่ายสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการและเลขานุการ
(๑๓) ผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๔) ผู้อำนวยการกองแผนและพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการวางหลักเกณฑ์ และวิธีการในการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถดำเนินการอื่นใดได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้หน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบได้ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๔

(นายณรงค์ศักดิ์ กำนาน)

ผู้จัดการ

วาระที่ 3 การพิจารณาแนวทางการปฏิบัติงานตามกรอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน
การกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟผ. ให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ Compliance Unit)

เลขที่/ตรา: เสนอว่า ตามคำสั่งที่ ศ.(ก) 151/2552 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแล
การดำเนินงานของ กฟผ. เป็นไปตามกฎ ระเบียบ Compliance Unit ซึ่งมีเนื้อหาว่า ตามคำสั่ง
ที่ ศ.(ก) 151/2552 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟผ.
ให้เป็นไปตาม กฎ ระเบียบ (Compliance Unit) ดังนี้

1. ทำให้เกิดความมั่นใจในการบริหารงานของ กฟผ. ว่าทุกกิจกรรมของ กฟผ.
ที่จำเป็นจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้รับการตรวจสอบ และถูก
มอบหมายอย่างเหมาะสมแก่บุคคลใดที่มีหน้าที่รับผิดชอบภายใน กฟผ. แล้ว

2. ให้นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่บังคับใช้ใน กฟผ. แล้ว ได้รับการ
การปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง

3. สร้างความตื่นตัว และความเชี่ยวชาญ ในกระบวนการปฏิบัติงานแก่
บุคลากรใน กฟผ. อย่างเหมาะสมโดยการฝึกอบรม

4. พิจารณาและเฝ้าระวังการมอบหมายกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งแก่บุคคล
ใน กฟผ. เพื่อมิให้เกิดการทับซ้อนอยู่ในความรับผิดชอบของบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์ (Conflict of Interest) เช่น การแยกกิจกรรม และความรับผิดชอบระหว่างผู้ขอ
อนุมัติเงินกู้ เป็นต้น

ดังนั้นในการประชุมครั้งนี้จึงขอให้คณะทำงานฯ วางหลักเกณฑ์และวิธีการ
ในการดำเนินงาน เพื่อให้ Compliance Unit สามารถปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความ
รับผิดชอบได้ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

การพิจารณาของคณะทำงานฯ

นายกิตติสร เวียงมธุ รพท.(ส) สอบถามว่า เรื่องนี้เป็นกรอบของการทำงานของคณะทำงานฯ หรือของสวท.

นางสาวมธวี เกตุมณี รพท. ตอบว่า จะสรุปออกเป็นสองส่วน คือส่วนคำสั่งที่ท.(ก) 176/2552 ตั้งวันที่ 5 ตุลาคม 2552 จะเป็นของคณะทำงานชุดนี้ที่มี รพท.(ส)เป็นประธานคณะทำงาน มีอำนาจหน้าที่ในการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถดำเนินการอื่นใดได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้หน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Unit) ได้ดำเนินการไปตามกฎระเบียบ สามารถปฏิบัติงานได้ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ คือ ต้องวางแผนกลยุทธ์และวิธีการที่จะให้ Compliance Unit ดำเนินการ ได้ สำหรับอีกส่วน คือ คำสั่งที่ ท(ก) 151/2552 ตั้ง ณ วันที่ 3 ก.ย. 2552 แต่งตั้ง สวท. ให้เป็นหน่วยงานสอดคล้องดูแล และกำกับกรปฏิบัติงานของ กฟผ.

นายกิตติสร เวียงมธุ รพท.(ส) ประธานฯ ถามว่า หน้าที่ของ Compliance Unit ข้อ 1 ที่กำหนดว่าทำให้เกิดความมั่นใจในการบริหารงานของ กฟผ. จำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมาย คิดความว่าทุกกิจกรรมก็ต้องแบ่งให้แต่ละสายงานดูว่าเรามีกิจกรรมอะไรบ้าง เป็นไป ตามมติ คณะรัฐมนตรี ระเบียบข้อบังคับต่างๆ เราจะทำเป็น Checklist หรืออย่างไร เหมือนกับทำเรื่อง Conflict of Interest หรือไม่

นางวิภากรณ์ สังขสุบรรณ์ อส.คท. ตอบว่า หากก็ทบทวนเรื่องความถูกต้องแล้วจะเห็นว่า จะครอบคลุมงาน ซึ่งการทำงานของ Compliance Unit จะซ้ำซ้อนกับการควบคุมภายใน แต่พอแยกออกมาเป็น Compliance Unit ก็เลยคิดว่าทำไมต้องแยก แต่ในการสอบถามของ สคท. เช่นเรื่อง การเงิน ก็ต้อง List ระเบียบทั้งหมดที่การเงินต้องใช้ และสอบถามระเบียบนั้นๆว่าถูกต้องหรือไม่ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่กันถูกต้องหรือไม่ เช่น ผู้สั่งจ่าย และผู้อนุมัติต้องเป็นคนละกัน แต่การที่ สคท. ไม่รับเป็น Compliance Unit นั้น เพราะว่าหาก สคท.เป็นคนที่กำหนดทั้งหมด และตรวจสอบด้วย จะเกิด Conflict of Interest เพราะระเบียบทั้งหมด สคท. ก็ต้องมาดูแลอยู่แล้วว่ามีกิจกรรมควบคุมความเที่ยงแท้ของหรือไม่ เช่น การแบ่งแยกหน้าที่ เรามีการควบคุมอะไรหรือไม่ ดังนั้น สคท.จะเป็นผู้แนะนำ และตามข้อที่ 1 ที่ให้สร้างความมั่นใจให้แก่องค์กร คือจะอยู่ที่ชั้น Audit ที่จะแยกกระบวนการออกมา และควบคุมภายในในเรื่องงานว่ากิจกรรมนี้เขาปฏิบัติตามระบบ คู่มือฉบับใด ระเบียบใด ระเบียบนั้นทันสมัยหรือไม่

- นางสุจิตรา เกษรอุบลต์ อส.ภ. เสนอว่า ลักษณะการทำงานอย่างนี้ จะเหมือนกับ Compliance Unit ทำงานแทน สดก. ในอดีตซึ่งต้องไว้คนดูแลจำนวนมาก
- นางทีนิลา รอดบุญ มจร.12(วค) เสนอว่า ความที่เสนอตั้ง Compliance Unit ครั้งแรก เห็นว่า หน่วยงานที่น่าจะเกี่ยวข้องมากที่สุด คือ สดก. กับ สกม. ซึ่งเรื่องการแต่งตั้ง Compliance Unit นี้เป็น ข้อกำหนดตามแผนปฏิบัติการประเมินค่านานาชาติจึงต้องมีการตั้งคณะทำงานนี้ขึ้น แม้จะเห็นว่าขึ้นเรื่องที่ สดก. ได้ดำเนินการอยู่แล้ว เพียงแต่ทั้งนี้แล้วจะให้หน่วยงานใดที่เกี่ยวข้องมากที่สุดเป็นผู้รับผิดชอบ เท่านั้น เห็นด้วยว่าเรื่องนี้เป็นการที่หนัก และเหมือนกันว่าจะทำงานซ้ำซ้อนกัน เพราะฉะนั้นจึงได้ ทบทวน สดก. เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย เพราะเป็นเรื่องที่ สดก. ทำอยู่แล้ว
- นางสุจิตรา เกษรอุบลต์ อส.ภ. เสนอว่า หน่วยงานควบคุมภายใน และบริหารงาน เสียทุกวันนี้พร้อมเสมือนบูรณไปรษณีย์ เพราะเป็นเพียงแต่ผู้รวบรวม ไม่ได้ลงไปดูกิจกรรมจริงๆ ไม่ได้ลงไปสอบถามเหมือนที่ สดก. ดำเนินการ อย่างไรก็ตาม อส.ภ. มีการควบคุมภายใน และการ ป้องกันความเสี่ยงจากระบบงาน และระเบียบหลักเกณฑ์ที่วางไว้ เพื่อให้ถือปฏิบัติอยู่แล้ว เพียงแต่ ผู้ปฏิบัติจะถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดหรือไม่เท่านั้น
- นายกัศสร เวียงเกตุ รศก.(ส) ประธานฯ สอบถามว่า ความที่ สดก. ไม่ยอมรับที่จะเป็น Compliance Unit นั้น เป็นเพราะจะเกิดความ Conflict หรือมีความขัดแย้ง
- นางนิภาภรณ์ สังสุบรรณ์ อส.ภ. ชี้แจงว่า สดก. ต้องเป็นกระบอกส่ง กิจกรรมชุดกิจกรรม สมมติว่า สดก. ไปว่าวาระระบบไว้ เมื่อเวลาตรวจสอบก็จะไม่สามารถตรวจสอบได้เต็มที่ จะขาด ความเป็นอิสระ เพราะฉะนั้นการจะร่วมทำงานกับคณะทำงานทุกคณะ จะเป็นเหมือนที่ปรึกษา อย่างกรณีของ ISU ที่อยุธยาที่เป็นที่ปรึกษา เพราะเห็นแล้วว่ากิจกรรมควบคุมอาจจะไม่เพียงพอ เมื่อกระบวนการนั้นเสร็จถึงเวลาสอบทาน ก็ให้ สดก. สอบทาน
- ✓ นายกัศสร เวียงเกตุ รศก.(ส) ประธานฯ สอบถามว่า มีระเบียบข้อบังคับที่กำหนด ไว้หรือไม่ว่าเจ้าหน้าที่ สดก. ไม่สามารถเป็นกรรมการได้
- ✓ นางนิภาภรณ์ สังสุบรรณ์ อส.ภ. ชี้แจงว่า เป็นกฎบัตรของสำนักตรวจสอบภายใน
- นายกัศสร เวียงเกตุ รศก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า งานทั้งหมดที่ให้ปฏิบัติตามมติ คณะรัฐมนตรี กฎระเบียบ ข้องบังคับต่างๆนั้น สดก. ได้สอบทานอยู่แล้ว ดังนั้น ถ้ามีงานเพิ่มเติมเข้ามาแล้ว

คณะกรรมการมอบหมายหน้าที่ให้สค. สค. มีการสรุปหรือไม่ว่าในหน่วยงานทั้งหมดของคณะ มีเรื่องอะไรที่ห้ามกระเบียบข้อบังคับ มีเรื่องอะไรบ้างที่ยังทำไม่ถูกต้อง

นางนิภากรณ์ สังขสุบรรณ์ อส.คก. ชี้แจงว่า ผู้ปฏิบัติจะปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของตน เช่น ฝ่ายบุคลากร เมื่อปฏิบัติตามภาระหน้าที่แล้ว เมื่อสค. ไปตรวจสอบจะวิเคราะห์ออกมาว่า กระบวนการนี้ปฏิบัติตามระเบียบหรือไม่อย่างไร แต่ที่ผ่านมาก็ได้ประมวลไว้เป็นเรื่องๆ แต่ต่อไปจะต้องสรุปไว้ว่า มีการไม่ปฏิบัติตามเรื่องใดบ้าง

นางสุจิตรา เกษรกุลย์ อส.คก. เสนอว่า ถ้าภาระหน้าที่งานของ สค. คือสอบถาม จะนั้นก็สามารถทำงานของ สค. สรุปส่งให้ Compliance Unit ได้

นางนิภากรณ์ สังขสุบรรณ์ อส.คก. เสนอว่า ที่ สค. จะประมวลได้นั้น สค. เพียงแต่ระบุว่า หน่วยงานใดปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติอะไร ในเรื่องอะไรเท่านั้น แต่ผู้ปฏิบัติต้องปฏิบัติอย่างจริงจัง และจะหาอย่างไรให้หน่วยงานปฏิบัติ รู้ทัน และปฏิบัติตามกฎระเบียบ และคู่มือของตนเอง

นางสุจิตรา เกษรกุลย์ อส.คก. เสนอว่า หมายความว่า สค. จะสรุปรายงานส่งให้ คณะทำงานฯ และอาจมีความเห็นเสริม ซึ่งคณะกรรมการจะส่งรายงานไปที่หน่วยงานที่ไม่ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ เช่น การเงินมีปัญหา คณะทำงานฯ ก็แจ้งการเงินโดยตรง เมื่อคณะกรรมการรับรู้ว่ามีปัญหาเรื่องนี้ ก็อาจจะระบอคิดความว่าได้แก้ไขไปแล้วหรือไม่

นางพนิดา รอดบุญ พระ.12(วท) เสนอว่า เห็นด้วยเพราะตามที่ สค. แจ้งว่า สค. เป็นผู้สอบถาม จึงน่าจะมากำหนดว่าใครจะเป็นผู้ดำเนินการเป็นศูนย์กลาง (Center) ซึ่งจริงๆ แล้วก็น่าจะเป็น สค. อย่างไรก็ตามก็เพื่อความชัดเจนในบทบาทของ Compliance Unit น่าที่จะให้มีการตรวจสอบอีกครั้งว่าเป็น Conflict of Interest หรือไม่

นางวันทนีชัย เทียรคตฺยสิทธิ์ พ.นอ. เสนอว่า ผู้ดูแลรับผิดชอบ Compliance Unit มีความเห็นว่า ควรให้เป็นไปตามคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG) กำหนด คือมอบหมายให้ สวค. เป็นผู้รับผิดชอบ เพียงแต่ว่าในตัวหนังสือ 1 ก็บอกว่าจะมั่นใจได้อย่างไรว่าการบริหารงานของ กฟผ. ดำเนินการได้ตามกฎระเบียบนั้น Compliance Unit จะรับเรื่องที่มีผู้ร้องเรียน และรายงานผลตามประมวลจริยธรรมจากผู้รับผิดชอบดังกล่าวแล้วข้างต้น รวมทั้งรายงานการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และรายงานการตรวจสอบของ สค. เท่านั้นน่าจะเพียงพอแล้ว ดังนั้น Compliance Unit จะมีหน้าที่เป็นผู้รวบรวมและนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการ กฟผ. เท่านั้น

นางนิภาภรณ์ ถึงสมุหบรรณ อส.คก. เสนอว่า การเสนอแต่งตั้ง อ.ปส.เป็นคณะกรรมการขึ้นด้วย

นายภัสสร เวียงเกตุ รศก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า จากที่กล่าวมาข้างต้นสรุปว่า คณะทำงานเข้าใจเกือบจะตรงกันแล้วว่า ข้อมูลอยู่ที่ สคค.เกือบทั้งหมด เรื่องนี้ก็ต้องกำหนดแบบฟอร์มสำหรับรายงาน

นางนิภาภรณ์ ถึงสมุหบรรณ อส.คก. เสนอว่า เรื่องนี้เข้า กรส.ก็เป็นเรื่องใหญ่พอสมควร คงต้องรวบรวมผลการดำเนินงานของ กรส.ด้วย

นายภัสสร เวียงเกตุ รศก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า เรื่องนี้เป็นเรื่องที่อยู่ใน Compliance Unit ด้วย โดยจะมอบทางเลขาเป็นผู้รวบรวมข้อมูล เมื่อได้ข้อมูลส่วนใหญ่จาก สคค. ที่ตรวจสอบเรื่องอยู่แล้วส่งให้ สวก. จัดทำเป็นรายงานว่า สาขารองผู้ว่าการ มีเรื่องอะไร มีประเด็นอะไรที่จะต้องตรวจสอบ และหากมีเรื่องใดที่ไม่เป็นไปตามระเบียบตามมติ ก็สรุปเป็นตารางว่า มีกี่เรื่องที่ไม่เป็นไปตามมติ และมีวิธีการดำเนินการอย่างไร สำหรับเรื่องของ กรส. อาจจะเป็นหัวข้อหนึ่งของสำนักกฎหมายที่ปฏิบัติหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ และขอทราบว่ามีเรื่องอะไรบ้าง

นางวันทนี ถึงสมุหบรรณ อส.คก. เสนอว่า โดยสรุป สวก. ซึ่งทำหน้าที่ Compliance Unit จะรวบรวมรายงานผลจากผู้รับผิดชอบตามประมวลจริยธรรม เรื่องควบคุมภายใน หรือความเสี่ยง และเรื่องการเงินการคลังของ สคค.และจะเห็นเรื่องการรายงานของสำนักกฎหมายด้วยก็จะครบถ้วน

นายภัสสร เวียงเกตุ รศก.(ส) ประธานฯ เสนอว่า ให้ สวก. จัดทำแบบฟอร์มเพื่อรายงานสำหรับทุกสาขารองผู้ว่าการโดย แบ่งเป็น 4 เรื่องตามที่ ผอ.ชี้แจง แล้วจะพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป สำหรับกรณีที่ตรวจพบว่า พนักงานไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบแล้วเกิดความเสียหายขึ้น ควรจะระบุขั้นตอนการปฏิบัติ และวิธีการแก้ไข โดยกำหนดผู้รับผิดชอบลงในแบบฟอร์มด้วย

นางสาวณรรวี เกตุมณี ข.ปว. เสนอเพิ่มเติมว่า ขอให้พิจารณาในข้อ 3 เพิ่มความถี่ความถี่ความถี่ในการประเมินการปฏิบัติงานแก่บุคลากรในกฟผ. ได้อย่างเหมาะสม โดยการฝึกอบรมว่าสมควรจะดำเนินการอย่างไร

- นางศิริมา เมืองคุ้ม พ.ส.พ. จันทบุรี สำหรับข้อนี้ทุกหน่วยงานจะต้องถือปฏิบัติ
อยู่แล้ว แต่ถ้าต้องการข้อมูล ว่าแต่ละหน่วยงานมีการฝึกอบรมอย่างไร ทาง ส.พ.บ. ขอรับ ไปรวบรวม
และเสนอให้ที่ประชุมทราบต่อไป
- นางสุจิตรา เกษรอุปต์ อ.ส.ภ. เสนอว่า ในกรณีนี้กล่าวถึงเรื่องทุจริตที่ต้องรายงาน
คณะกรรมการ กฟผ. ทราบ นั้น กรท.มีข้อมูลอยู่แล้ว ไม่ควรให้อยู่ในรายงานของ Compliance Unit อีก
- นางนิภาภรณ์ สัจจะสุบรรณ อ.ส.ภ. เสนอว่า ในชั้นของการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบแบ่งเป็น
2 ส่วน ส่วนแรกคือระบบควบคุมภายใน คือในหน่วยงานที่เป็นเจ้าของเรื่องนั้นสามารถรู้ได้จากการ
สอบถามตนเอง สามารถแก้ไขได้โดยผู้บังคับบัญชาของตัวเอง แต่ถ้าต้องเข้ากระบวนการตรวจสอบ
แสดงว่าเรื่องนั้นได้เข้ามากะทบองค์กรแล้ว โดย ส.ภ.จะไปตรวจ ถ้าไม่ปฏิบัติตามจริง ๆ ถึงจะเป็น
ประเด็น กระบวนการขั้นที่ 2 คือ จะสะท้อนความเสียหายให้แก่องค์กร เพราะฉะนั้นอาจไม่ต้องการ
รายงานการตรวจสอบในชั้นแรก เพราะมีจำนวนมาก คงเป็นขั้น 2 ของการตรวจสอบอย่างที่ ส.บ.อ.
เสนอมา แต่ว่าสำนักกฎหมายก็ต้องเน้นเรื่องที่เรา กรท. ว่าองค์กรนำกรณีดังกล่าวไปเผยแพร่
อย่างไร เพื่อเป็นตัวอย่าง เช่น กรณีมอบอำนาจไปแล้วจะมีการควบคุมการอนุมัติ การจ่ายเงิน
โดยเป็นบุคคลคนเดียวกัน ซึ่งกรณีนี้น่ามาเผยแพร่ได้ แต่จะไม่ระบุชื่อผู้ปฏิบัติเพื่อให้ผู้บังคับบัญชา
ที่มีงานเช่นนี้ระมัดระวังมากขึ้น
- นางสาวเมธวี เกษมณี อ.ส.ภ. เสนอว่า การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ กฎหมายที่ออกมาใหม่
หรือมติ กรม. ถ้าไม่ได้ส่งมาให้ ส.ว. เราก็ไม่ทราบว่ามีการระเบียบใหม่อะไรบ้าง ซึ่งในส่วนขอ
ปลท.จะมีสำนักกฎหมายเป็นผู้รวบรวมแล้วก็จะส่งไปที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- นางนิภาภรณ์ สัจจะสุบรรณ อ.ส.ภ. เสนอว่า กรณีดังกล่าวเป็นกิจกรรมของ กสร. ความ
ภาระหน้าที่ต้องเผยแพร่กฎระเบียบให้ผู้ปฏิบัติรับทราบ ซึ่ง ส.ภ.บ. ก็ต้องบริหารความเสี่ยงตัวเองว่า
ทำอย่างไร ถึงจะเผยแพร่กฎระเบียบให้กันสมาชิก และเข้าถึงทุกคนภายในกำหนดเวลา โดยต้องดึง
กิจกรรมขึ้นมาว่ามีการควบคุม มีการ Control อย่างไร ให้มีการเผยแพร่ ก็ต้องทำระบบควบคุม
ภายใน ระบบบริหารความเสี่ยงเรื่องนี้ภายในหน่วยงาน ส.ภ.บ.เช่นกัน
- นายภัตสร เวียงเกตุ ร.พ.ค.(ส) ประจวบฯ สอบถามว่า เรื่องที่ ส.ภ.บ.และกระทรวงการคลัง
แจ้งว่าองค์กรจะต้องมี Compliance Unit และถ้ามีแล้วจะต้องรายงาน ไปให้คณะกรรมการ CG ก่อนแล้ว
จึงเข้าเสนอคณะกรรมการ กฟผ. และให้เสนอกลับไปที่ ส.ภ.บ. ขึ้นค่อนนั้นเป็นอย่างไร

- นางพินิตา รอดบุญ ผช.12(วก) ชี้แจงว่า Compliance Unit เป็นเรื่องที่ สกร.กำหนดให้ดำเนินการ สำหรับในส่วนของ GRC เป็นเรื่องที่หน่วยงานของรัฐจะต้องดำเนินการ ให้สอดคล้องกับทั้งในเรื่อง Good Cooperate Governance (G) Risk Management (R) และ Compliance Unit (C) เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่า สกร. ต้องจ้างให้มีความสำคัญ กับ Compliance Unit มาก ซึ่งคณะกรรมการ กฟผ. ก็ได้มีมตินำเรื่องของ GRC เข้าไปสู่คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม โดยทั้งสามฝ่ายจะเข้ามามีส่วนร่วม ดังนั้นถ้าระบบตรงนี้เรียบร้อยแล้ว Compliance Unit ก็อาจจะนำผลการดำเนินการในเรื่องนี้รายงานคณะกรรมการ กฟผ. ทราบให้
- นายกฤษกร เวียงกุล รผค.(ศ) ประธารฯ สอบถามว่า ในปี 2552 ที่ผ่านมา สกร. ให้ข้อเสนอแนะอะไรหรือไม่ และกำหนดให้สรุปเป็นรายงานหรือไม่
- นางวันทนี เพียรคงสิทธิ์ รผ.นย. ชี้แจงว่า เรื่อง Compliance Unit อยู่ในหัวข้อประเมินหลักเกณฑ์บทบาทของคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจในเรื่องของการส่งเสริมให้องค์กรมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการ CG ก็ได้กำหนดให้ Compliance Unit ทำรายงานทุกไตรมาส มีการกำหนดครั้งเดิมที่แล้วแต่ยังไม่มีการรายงาน
- นางสาวเมธวี เกษมณี รผ.วก. ชี้แจงว่า กฟผ. นำตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในปี 2552 ครบถ้วนแล้ว คือ จัดให้มีหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้าน Compliance Unit ในรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีการระดมอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบด้าน Compliance Unit อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบต่อหน่วยงานดังกล่าวอย่างทั่วถึง สำหรับ :
รูปแบบของการเผยแพร่ ผ่นย. ได้มีหนังสือแจ้งเวียนและลงไว้ใน Intranet แล้ว โดยสรุปจะเห็นว่าครบถ้วนตามที่ สกร. กำหนดแล้วแต่ตรงว่าต่อไปภายหน้าอาจเพิ่มให้มีการจัดทำรายงานถึงกิจกรรมของ Compliance Unit
- นางพินิตา รอดบุญ ผช.12(วก) เสนอว่า ฝ่ายเวชพยาบาลก็จะให้คณะกรรมการเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมให้มากที่สุด แต่สิ่งที่ต้องขอความร่วมมือคือ เมื่อมีกิจกรรมที่จะริเริ่ม คณะกรรมการเข้าร่วมแล้ว ขอให้แจ้งสำนักผู้ว่าการทราบด้วย เพราะในบางครั้งมีการเชิญหน่วยงานโดยลงมาให้ ชาว. ไม่ทราบ และจะไม่ได้อำนาจงาน TRIS

นางกิตติพร เวียงเกตุ รพท.(ส) ประธานฯ เสนอว่า ขอให้เลขาฯสอบถามหน่วยงานอื่นนอกจาก ปกท. โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีกิจการเหมือนกัน เช่น การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย การไฟฟ้านครหลวงว่า Compliance Unit เป็นอย่างไร

นางพิมพ์ใจ วิบูลย์วงศ์ อส.จท. เสนอว่า เรื่องมติ ครม. หรือระเบียบใหม่ๆ ให้ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ถ้าเป็น กสร. ก็ให้ระบุไว้ในตารางด้วย และตอนนี้มีการอบรม EGP ซึ่งกำลังทำเรื่องให้ หวท.อนุมัติ จึงขอสอบถามว่าต้องแจ้งให้ทาง กสร. หรือคณะทำงานชุดนี้ทราบหรือไม่ และต้องแจ้งเรื่องต่างๆ ให้ฝ่ายใดทราบก่อนในเรื่องนี้ รวมทั้งจำเป็นต้องมีศูนย์กลางในการรับเรื่องด้วยหรือไม่ เพราะโดยปกติทาง หวท. จะส่งการ ไปตามสายงาน

นางวันทนีย์ เกียรติคุณสิทธิ์ ผ.นอ. ชี้แจงว่า สำหรับเรื่องนี้สอดคล้องกับข้อ 2 ของอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ Compliance Unit เรื่องของนโยบายที่ใช้บังคับให้ได้รับการปฏิบัติอย่างถูกต้อง

นางพิมพ์ใจ วิบูลย์วงศ์ อส.จท. ชี้แจงว่า ตามปกติถ้ามีมติ ครม. หรือระเบียบใหม่ๆ หวท. จะส่งการ ไปตามสายงาน และสทท. ก็จะต้องเป็นผู้ดำเนินการ และเวียน ให้หน่วยงานต่างๆ ทราบ

นางกิตติพร เวียงเกตุ รพท.(ส) ประธานฯ เสนอว่า สำหรับเรื่องระเบียบข้อบังคับนั้น หากเป็นผู้เกี่ยวข้องโดยตรง จะทราบ และปฏิบัติตาม โดยสทท. จะตรวจสอบว่าได้ทำตามกฎระเบียบหรือไม่ ดังนั้นก็ขอให้ กสร. สทท. แจ้งเวียนกฎระเบียบให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติด้วย

นางจิรนิลา รอดบุญ พรข.12(วท) เสนอว่า เนื่องจาก อส.จท. เป็นคณะทำงานอยู่ในชุดนี้ด้วย และที่ประชุม ได้มอบหมายให้ สทท. เป็นผู้รวบรวม และแจ้งเวียนมติ ครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ ให้หน่วยงานใน กฟผ. ทราบและถือปฏิบัติ ดังนั้นขอให้ สทท. ดำเนินการและนำข้อมูลมาพิจารณาในที่ประชุม Compliance Unit ครั้งต่อไปด้วย

มติที่ประชุม รับทราบและให้หน่วยงานดำเนินการดังนี้

1. ให้เสนอแต่งตั้ง อส.บส. เป็นคณะทำงานเพิ่มเติม
2. ให้ สวท. ไปสอบถามและหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ Compliance Unit ของ กฟน. และ กฟผ.
3. ให้สทท. จัดส่ง รายงานสอบทานของ สทท. ให้ Compliance Unit ทราบเป็นรายไตรมาส โดยส่งข้อมูลให้ สวท. เป็นผู้รวบรวมโดยให้ สวท. จัดทำแบบฟอร์ม ที่จะมีสรุปเสนอคณะกรรมการ และให้นำเสนอแบบฟอร์มให้ที่ประชุมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

- ✓ 4. ให้ คสร. จัดทำบันทึกเวียนถึงทุกหน่วยงานให้ส่งมติครม. และกฎระเบียบใหม่ๆ ให้ คสร. และให้นำมาเสนอพรให้กับผู้เกี่ยวข้อง และรวบรวมนำเสนอ Compliance Unit เป็นรายไตรมาส
5. ให้ สทบ. รวบรวมการจัดการฝึกอบรมของ กฟผ. เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามคำสั่งที่ ท(ก)151/2552 ในข้อ 3

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

ผู้ตรวจรายการประชุม

นาย วัชร สัจจทรัพย์ นบท.4 กกก. ผาป.

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

นาย วัชร สัจจทรัพย์ นบท.4 กกก. ผาป.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นางอัมพร ศรีบุญมาด กก.กก. คณะทำงานและเลขานุการคณะทำงานฯ

ที่ กทส.(กก) ๓๓๕/๒๕๕๗

เรียน รผก.(ส), ผชก.(ส), อส.ตภ., อผ.กณ., อผ.วท.,
อผ.บส., อผ.พบ., อผ.คจ., อผ.จท., อผ.บค.,
อผ.นย., อผ.วธ.(จ๑-จ๔), อก.สร., อผ.สส.

กทส. ขอนำส่งอนุมัติ ผวก. ลว ๒๙ เม.ย. ๒๕๕๗
เรื่องขออนุมัติยกเลิกและปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการ
การกำกับดูแลการดำเนินงานของ กทส. ให้เป็นไปตาม
กฎระเบียบ (Compliance Unit) และ คำสั่ง กทส.
ที่ พ.(ก) ๖๒/๒๕๕๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ
ดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและ
ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ดร. พย

(นางศรารวรรณ พรหมกลีกร)
ชก.ทส. รักษาการแทน อก.ทส.

๒๐ พ.ค. ๒๕๕๗

แนบมาด้วยคู่มือกิจการคดี (กกก.) โทร ๔๙๐๐๙
กองแผนและพัฒนากิจการและสิ่งแวดล้อม (กทส.)

กองสอบสวนและทัณฑ์การสืบสวน	
วันที่	20 พ.ค. 2557
เลขที่รับ	1845
เวลา	11.05 น.

นร

นร

๒๐ พ.ค. ๒๕๕๗

๑๓๐๘๓๖๖๖

จิราพร

๒1 พ.ค. 57



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

เลขที่ 1951
วันที่ 24 เม.ย. 2557
เวลา 10.30

บันทึก

ฝ่ายวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม
วันที่ 24 เม.ย. 2557
เลขที่ 9965

สำนักผู้ช่วยผู้จัดการ
วิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม
เลขที่ 23 เม.ย. 2557

จาก กทส. ถึง ผสส.
เลขที่ กทส.(กก) ๓๓๕ /๒๕๕๗ วันที่ ๒๑ เม.ย. ๒๕๕๗
เรื่อง ขออนุมัติยกเลิกและปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit)
เรียน ผสส. ผ่าน รผ.สส.(ช) ผ่าน รผ.สส.(ว)

กิจการ
วันที่ 23 เม.ย. 57

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๗๐/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) (เอกสารแนบ ๑)
๑.๒ ตามคำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๙๔/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๘ เม.ย. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) เพิ่มเติม (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๕๗ ได้มีประเด็นติดตาม/มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ (ผสส.) พิจารณาปรับปรุงคำสั่งและภาระหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) และสอดคล้องตามแนวทางของ สคร. (เอกสารแนบ ๓)

๒.๒ ตามที่ กฟภ. ได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SubPAC), สคร. และที่ปรึกษาฯ IRDP เมื่อวันที่ ๒ เม.ย. ๒๕๕๗ เพื่อพิจารณารายละเอียดคำจำกัดความและคำเป้าหมาย ๕ ระดับของรางวัลชีวิตตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี ๒๕๕๗ โดยมอบหมายให้ ผสส. รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒.๑๔ เรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน (เอกสารแนบ ๔)

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

กทส. พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับร่างตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี ๒๕๕๗ ตามข้อ ๒.๒ จึงเห็นควรขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๓.๑ ยกเลิกคำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๗๐/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) และ คำสั่ง กฟภ. ที่ พ(ก) ๙๔/๒๕๕๔ สั่ง ณ วันที่ ๘ เม.ย. ๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานของ กฟภ. ให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance Unit) เพิ่มเติม ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ (รวม ๒ ฉบับ)

๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องกัน
การทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑) รองผู้อำนวยการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ | คณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง | คณะกรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาบุคลากร | คณะกรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน | คณะกรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา | คณะกรรมการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๑๑) ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนธุรกิจ (ภาค ๑-๔) | คณะกรรมการ |
| ๑๓) ผู้อำนวยการฝ่ายสังคมและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔) ผู้อำนวยการกองสอบสวนและทัณฑ์บะเบียบ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕) ผู้อำนวยการกองแผนและพัฒนาระบบสังคมและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๓ ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและ
ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ตามข้อ ๓.๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเรียน รพค.(ส) ผ่าน ผชก.(ส) ทิจารณานำเสนอ
ผวก. ออนุมัติตามข้อ ๓.๑-๓.๒ และลงนามในคำสั่งตามข้อ ๓.๓ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

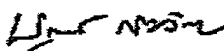
๔.๑.๑.


(นางดวงแข เหลืองธำปรัตน์)
อ.ทส.

(นายสาธิต รุ่งจิรอนันท์)
รพค.(ส)
30 มิ.ย. 2557

1. เรียน รพค.(ส) ผ่าน ผชก.(ส)
เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด
นำ(เสนอ ผวก. ออนุมัติตามข้อ ๓.๑-๓.๒ และลงนาม
ในคำสั่งตามข้อ ๓.๓) ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

2. เรียน ผวก.
เพื่อโปรดพิจารณา ข้อ 3.1-3.2 และ
ลงนามในคำสั่งต่อไปด้วย.


(นางจุฑาพรรณ แก้ววิมลนาร)
อ.ทส.
๒๒ มิ.ย. ๒๕๕๗

(นายสาธิต รุ่งจิรอนันท์)
รพค.(ส)

24 มิ.ย. 2557 จ.ทส.

แผนกกำกับดูแลกิจการที่ดี (นวก.) โทร.๐๒-๐๖๐๐๐
กองแผนและพัฒนาระบบสังคมและสิ่งแวดล้อม (นวก.)

(นายนำชัย พลวิมลนาร)
ผวก.
29 มิ.ย. 2557

(นางจุฑาพรรณ แก้ววิมลนาร)
อ.ทส.
๓๐ มิ.ย. ๒๕๕๗



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่ พ.ก) ๖๒ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ
และป้องกันปรามการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้การดำเนินงานของ กฟภ. เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องกันปรามการทุจริตคอร์รัปชัน
อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงาน
ให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องกันปรามการทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------------|
| ๑) รองผู้อำนวยการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการกิจการสังคมและสิ่งแวดล้อม | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย | คณะกรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ | คณะกรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง | คณะกรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน | คณะกรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา | คณะกรรมการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ |
| ๑๑) ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ | คณะกรรมการ |
| ๑๒) ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนธุรกิจ (ภาค ๑-๔) | คณะกรรมการ |
| ๑๓) ผู้อำนวยการฝ่ายสังคมและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ✓ ๑๔) ผู้อำนวยการกองสอบสวนและพัฒนาระเบียบ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๕) ผู้อำนวยการกองแผนและพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) สนับสนุนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตาม
กฎระเบียบและป้องกันปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟภ. อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและวางแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแล
การดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องกันปรามการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟภ. อย่างเป็นรูปธรรม

๓) เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างควมตระหนักให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงาน
เป็นไปตามกฎระเบียบและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างทั่วถึง

๔) ติดตามและสรุปผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ
และป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของ กฟผ. เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

๕) สามารถเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องชี้แจงหรือให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ
คณะกรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗



(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)
ผู้ว่าการ

รายละเอียด มติ ครม. และกฎระเบียบ

ลำดับที่	มติ ครม. / กฎระเบียบ
	หนังสือกระทรวงมหาดไทย
๑.	หนังสือกระทรวงมหาดไทย เลขที่ มท.๐๒๐๑.๒/ว๖๓๗๖ ลว. ๒๗ ต.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง การใช้คำขึ้นต้น สรรพนาม คำลงท้ายในหนังสือราชการ และคำที่ใช้ในการจำหน่ายของถึงประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ
๒.	หนังสือกระทรวงมหาดไทย เลขที่ มท.๐๒๐๑.๒/ว๗๕๓๐ ลว. ๑๗ ธ.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการปรับขึ้นความลับสำหรับเรือที่เสนอคณะรัฐมนตรี
	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
๓.	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๕๘
๔.	หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธ.ค. ๒๕๕๘
	มติ ครม.
๕.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เพิ่มเป็นกรณีพิเศษ
๖.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐบาลตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖
๗.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การขยายระยะเวลาการใช้จ่ายซื้อตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาปัจจุบันออกไปอีก ๑ ปี [ร่างพระราชบัญญัติออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา (ฉบับที่ ..) พ.ศ.]
๘.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาดำเนินการลดภาระค่าครองชีพของประชาชนด้านการเดินทางออกไปอีก ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

รายละเอียด มติ ครม. และกฎระเบียบ

ลำดับที่	มติ ครม. / กฎระเบียบ
๙.	มติ ครม. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การประชุมระดับรัฐมนตรี ครั้งที่ ๒๑ แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) และร่างแถลงข่าวร่วมการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ ๒๑ แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT)
๑๐.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การลงนามกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนว่าด้วยการกระชับความร่วมมือในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางรถไฟ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๕
๑๑.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การบริหารโครงการลงทุนภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อฟื้นฟูและเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พ.ศ. ๒๕๕๒
๑๒.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการดำเนินการภายใต้โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
๑๓.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ทิศทางและกรอบยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
๑๔.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๙
๑๕.	มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง เป้าหมายของนโยบายการเงิน ประจำปี ๒๕๕๙

รายละเอียด มติ ครม. และกฎระเบียบ

ลำดับที่	มติ ครม. / กฎระเบียบ
	ข้อบังคับ กพภ. ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่างๆ
๑๖.	ระเบียบ กพภ. ว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๕๘
๑๗.	ระเบียบ กพภ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเลิกจ้างโดยไม่มีคามผิด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ อนุมัติ ผวก. ลว. ๕ ต.ค. ๒๕๕๘
๑๘.	ระเบียบ กพภ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานให้แก่พนักงานที่เกษียณอายุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ อนุมัติ ผวก. ลว. ๕ ต.ค. ๒๕๕๘
๑๙.	ระเบียบ กพภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๙) พ.ศ. ๒๕๕๘ อนุมัติ ผวก. ลว. ๑๖ ต.ค. ๒๕๕๘
๒๐.	ระเบียบ กพภ. ว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘ อนุมัติ ผวก. ลว. ๒๗ ต.ค. ๒๕๕๘
	คำสั่ง กพภ. ต่างๆ
๒๑.	คำสั่ง กพภ. ส.๑๖/๒๕๕๘ การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ฉบับที่ ๔) สั่ง ณ วันที่ ๕ ต.ค. ๒๕๕๘



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ฝ่ายราชการ

เลขที่

๕๖๗/๖

๕ - ๓ / พ.ย. / ๕๕

การ: ให้ส่วนภูมิภาค

กอง: ๓๐ ๓.๕.๕๕

วันที่

๓๐ ๓.๕.๕๕

เลขรับที่

๘๔๔/

เวลา

๑๖.๕๕

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๖๑๐๖, มท. ๕๐๓๑๖

ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๖๓๗/๖

วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง การใช้คำขึ้นต้น สรรพนาม คำลงท้ายในหนังสือราชการ และคำที่ใช้ในการจำหน่ายของถึง ประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

ด้วยสำนักนายกรัฐมนตรีแจ้งว่า เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๕๘ ได้บัญญัติให้มีสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศขึ้นแทนสภาพิรูปแห่งชาติ เพื่อดำเนินการให้เกิดการปฏิรูปในด้านต่าง ๆ ตามมาตรา ๒๗ สืบต่อจากสภาพิรูปแห่งชาติ และให้นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งสมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ เป็นประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ตามมติสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ดังนั้น ตำแหน่งประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ จึงเป็นตำแหน่งระดับสูงที่สำคัญยิ่ง และเพื่อให้การปฏิบัติราชการซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้หนังสือราชการติดต่อระหว่างส่วนราชการกับสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ เกี่ยวกับการใช้คำขึ้นต้น สรรพนาม คำลงท้ายในหนังสือราชการ และคำที่ใช้ในการจำหน่ายของเป็นไปด้วยความเหมาะสมในแนวเดียวกัน สำนักนายกรัฐมนตรี จึงเห็นสมควรให้ใช้คำตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ ภาคผนวก ๒ ข้อ ๓๑ โดยอนุโลม คือ

คำขึ้นต้น	ให้ใช้	กราบเรียน
สรรพนาม	ให้ใช้	ข้าพเจ้า กระผม ผม ดิฉัน ท่าน
คำลงท้าย	ให้ใช้	ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง
คำที่ใช้ในการจำหน่ายของ	ให้ใช้	กราบเรียน

รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๗๒๔ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

รณก.(๑)

(นายเสริมศักดิ์ คล้ายแก้ว)
พวก.

- ๒ พ.ย. ๒๕๕๕

วทอ.

- ๑ พ.ย. ๒๕๕๕

(นายอัฐพงศ์ ศิริชนะ)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ทราบ - คนก เรือน ทกทพวงงานและ
เพิ่มเติมในภาคผนวก๒ในระเบียบ กพท.
ว่าด้วยการบริหารราชการ

อปรก

- ๒ พ.ย. ๒๕๕๕

ปรก.

(นายอานวยชัย สุวรรณสุนทร)

- ๒ พ.ย. ๒๕๕๕

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๖/ว



กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 19 ต.ค. 2558
เลขรับ A2164
เวลา

สำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๘

กองกลาง
วันที่ 19 ต.ค. 2558
เลขรับ A316
เวลา

เรื่อง การใช้คำขึ้นต้น สรรพนาม คำลงท้ายในหนังสือราชการ และคำที่ใช้ในการจำหน่ายซึ่งถึง 9 ต.ค. 2558
ประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เนื่องจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พุทธศักราช ๒๕๕๘ ได้บัญญัติให้มีสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศขึ้นแทนสภาปฏิรูปแห่งชาติ เพื่อดำเนินการให้เกิดการปฏิรูปด้านต่าง ๆ ตามมาตรา ๒๗ สืบต่อจากสภาปฏิรูปแห่งชาติ และให้นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งสมาชิกสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศเป็นประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศตามมติสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ดังนั้น ตำแหน่งประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศจึงเป็นตำแหน่งระดับสูงที่สำคัญยิ่ง

โดยที่ในการปฏิบัติราชการจำเป็นต้องใช้หนังสือราชการติดต่อกันระหว่างส่วนราชการกับสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ และตำแหน่งประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศสมควรได้รับการยกย่องในทำนองเดียวกับตำแหน่งตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑ ของภาคผนวก ๒ ห้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คำขึ้นต้น สรรพนาม คำลงท้ายในหนังสือราชการ และคำที่ใช้ในการจำหน่ายของถึงประธานสภาปฏิรูปแห่งชาติ เป็นไปด้วยความเหมาะสมในแนวเดียวกัน สำนักนายกรัฐมนตรีจึงเห็นควรให้ใช้คำตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ ของภาคผนวก ๒ ห้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าว โดยอนุโลม คือ

คำขึ้นต้น	ให้ใช้	กราบเรียน
สรรพนาม	ให้ใช้	ข้าพเจ้า กระผม ผม ดิฉัน ท่าน
คำลงท้าย	ให้ใช้	ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง
คำที่ใช้ในการจำหน่ายของ	ให้ใช้	กราบเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ กรุณาแจ้งให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

พลตำรวจเอก

๒๐๓ ๕๖๕๕

(เอก อังสนานนท์)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

โทร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๑ โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๗

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๗๒๖

ถึง กระทรวงมหาดไทย



วันที่ 22 ต.ค. 2558

เลขรับที่ 4455

เวลา

กระทรวงมหาดไทย
กองกลาง สำนักทะเบียนปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 22 ต.ค. 2558
41849
โดย
ส่ง

ตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๗๒๖ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ แจ้งว่า สำนักนายกรัฐมนตรีได้พิจารณากำหนดให้มีการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คำขึ้นต้น สรรพนาม คำลงท้ายในหนังสือราชการ และคำที่ใช้ในการจำหน่ายของถึงประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมในแนวเดียวกัน โดยให้ใช้คำตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ ของภาคผนวก ๒ ท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยอนุโลม นั้น

สำนักนายกรัฐมนตรีขอเรียนว่า เนื่องจากข้อความเกี่ยวกับชื่อตำแหน่งในหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้นมีความคลาดเคลื่อนไปจากความเป็นจริง ดังนั้น เพื่อให้ถูกต้องตรงกับความเป็นจริง จึงขอแก้ไขชื่อตำแหน่งในบรรทัดที่ ๑๗ ของหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรีดังกล่าวจาก “ประธานสภาปฏิรูปแห่งชาติ” เป็น “ประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ กรุณาแจ้งให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบต่อไปด้วย



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๕๑

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๘๗



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กนก.

เลขที่ กนก.(กอ.) ว ๒๓๓๑/๒๕๕๘

เรื่อง แจ้งเวียนหนังสือของหน่วยงาน

ถึง สรภ., สชภ., สวภ., สกภ., สดภ., กฟข., ผชข., ฝ่าย และ กอง

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

เรียน รผภ., ผชภ., อส.วภ., อส.กภ., อส.ตภ., อช., ผชช., อผ. และ อภ.

กนก. ขอส่งหนังสือของ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๖๓๗๖ ลว. ๒๗ ต.ค. ๒๕๕๘ เรื่อง การใช้คำขึ้นต้น สรรพนาม คำลงท้ายในหนังสือราชการ และคำที่ใช้ในการจำหน่ายของถึงประธานสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ซึ่งแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ สำหรับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางอรุณิภรณ์ สุนทรสารทูล)

ผ.กอ. ปฏิบัติงานแทน อภ.นภ.

แผนกจัดเก็บเอกสาร

โทร. ๕๒๖๗

หมายเหตุ - กนก. ได้ให้บริการข้อมูลข่าวสาร หนังสือ บันทึก หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ ฯ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง PEA ข้อมูลทะเบียนยานพาหนะ และข้อมูลการประกันภัย ตั้งแต่ปี ๒๕๐๒ ถึงปัจจุบัน โดยสามารถเปิดค้นหา และจัดพิมพ์ข้อมูลได้ดังนี้

เปิด Intranet PEA —————> เกี่ยวกับพนักงาน —————> ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง PEA



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงานวิชาการ
วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๕๘
เลขรับที่ ๕๒๐๕

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
กองอำนาจการ
๐๕ ส.ค. ๒๕๕๘
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๕๘
เลขรับที่ ๙๖๙๑

ส่วนราชการ กระทรวงมหาดไทย สำนักงานปลัดกระทรวง โทร. ๐ ๒๒๒๑ ๖๑๑๖ (มท) ๕๐๓๓๓
ที่ มท ๐๒๐๑.๒/ว ๑๕๓๐ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๘
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการปรับขึ้นความลับสำหรับเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรี

วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๕๘
เลขรับ ๕๓๘๕

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัด มท. หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี.มท.
และหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด สป.มท.

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๗๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖ แจ้ง
มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๖ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการปรับขึ้นความลับสำหรับเรื่องที่เสนอ
คณะรัฐมนตรี มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งว่ายังมีบางหน่วยงานอาจไม่ทราบแนวทางปฏิบัติ ในการ
ปรับขึ้นความลับสำหรับเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรี จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง รายละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

กองประสานนโยบายและพิธีการ
วันที่ 23 S.A. 2558
เลขที่รับ 3281
เวลา 11.12 น.

(นายสุภา บุษราค)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สวท.

(นายเสริมศักดิ์ คล้ายแก้ว)
สวท.

๑ ๘ ส.ค. ๒๕๕๘

๑๘.๐๓.๕๘ (๕)
กนพ.

2 1 ส.ค. ๒๕๕๘

ရက်စွဲ.....

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๗๑

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการปรับขึ้นความลับสำหรับเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรี

เรียน กระทรวง ทบวง กรม ผู้ว่า-CEO และจังหวัดเทียบเคียง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๒/ว(ล) ๖๐๔๔
ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๓๔
๒. ตัวอย่างหนังสือแสดงการยกเลิกชั้นความลับสำหรับการเสนอเรื่องทั่วไป
๓. ตัวอย่างหนังสือแสดงการยกเลิกชั้นความลับสำหรับการเสนอร่างกฎหมาย

เดิมคณะรัฐมนตรีมีมติ (๑๖ เมษายน ๒๕๓๔) เรื่อง การปรับขึ้นความลับ
และยกเลิกชั้นความลับ ซึ่งมอบให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรี และเลขาธิการนายกรัฐมนตรีพิจารณา
ปรับขึ้นความลับและยกเลิกชั้นความลับเรื่องที่คณะรัฐมนตรีมีมติแล้วได้ตามความเหมาะสม
ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

โดยที่ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ มีผลใช้บังคับ
แล้ว และมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวขัดแย้งกับแนวทางและวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบ ฯ จึงไม่มีผล
บังคับตามข้อ ๓ ของระเบียบ ฯ ที่ให้ถือว่า บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และคำสั่งอื่นใด
ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน (ตามคำวินิจฉัย
ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยคณะกรรมการตอบข้อหารือตามกฎหมายข้อมูล
ข่าวสารของราชการ)

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า ระเบียบ ฯ ข้อ ๒๓ วรรคสี่
ให้มีการกำหนดระยะเวลาในการปรับขึ้นความลับล่วงหน้าได้ ดังนั้น เพื่อให้การปรับขึ้นความลับและ
ยกเลิกชั้นความลับ สำหรับเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีสอดคล้องกับระเบียบ ฯ และสามารถดำเนินการ
ได้โดยสะดวก รวดเร็ว สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๓๔
เรื่อง การปรับขึ้นความลับ และยกเลิกชั้นความลับ

๒. ให้ความเห็นชอบให้หน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการ
ปรับขึ้นความลับและยกเลิกชั้นความลับ สำหรับเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรี ตามที่สำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรีกำหนด ดังนี้

/๒.๑ ...

๒.๑ การเสนอเรื่องทั่วไป

ให้นายงานเจ้าของเรื่องระบุอย่างชัดเจนในท้ายหนังสือคำสั่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีว่า หากคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติ (หรือเห็นชอบ หรือรับทราบ) ตามที่เสนอแล้ว ให้ยกเลิกชั้นความลับ หรือปรับชั้นความลับ จาก “___” เป็น “___” ตั้งแต่เมื่อใด เช่น ตั้งแต่วันที่ คณะรัฐมนตรีมีมติ เป็นต้น พร้อมแสดงข้อความการปรับชั้นความลับไว้ที่หน้าแรกของหนังสือคำสั่งเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีบริเวณใกล้กับเครื่องหมายแสดงชั้นความลับเดิมว่า “ให้ยกเลิกชั้นความลับ นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ” หรือ “ให้เพิ่มชั้นความลับเป็น ... นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ” หรือ “ให้ลดชั้นความลับเป็น นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ” ด้วย

ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะถือเป็นหลักปฏิบัติทุกเรื่องว่า หากเรื่องดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จ เช่น คณะรัฐมนตรีไม่อนุมัติตามที่เสนอทั้งหมด หรือให้ทบทวนอีกครั้งหนึ่ง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก็จะยังไม่ปรับปรุงหรือยกเลิกชั้นความลับตามที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องเสนอ จนกว่าหน่วยงานเจ้าของเรื่องจะแจ้งการปรับปรุงหรือยกเลิกมาอีกครั้งหนึ่ง

๒.๒ การเสนอร่างกฎหมาย

ให้นายงานเจ้าของเรื่องระบุอย่างชัดเจนในท้ายหนังสือคำสั่งเรื่องไปเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีว่า ให้ยกเลิกชั้นความลับ หรือปรับชั้นความลับ จาก “_____” เป็น “_____” ตั้งแต่เมื่อใด โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ถือปฏิบัติสำหรับการยกเลิกชั้นความลับ ร่างกฎหมาย ดังนี้

๒.๒.๑ ร่างพระราชบัญญัติจะยกเลิกชั้นความลับเมื่อนำเสนอรัฐสภาแล้ว หากประสงค์จะยกเลิกชั้นความลับในขั้นตอนดังกล่าวสมควรใช้คำว่า “ให้ยกเลิกชั้นความลับ นับแต่วันที่ส่งรัฐสภา”

๒.๒.๒ ร่างกฎหมายอื่น ๆ เช่น ร่างพระราชกฤษฎีกา ร่างกฎกระทรวง และร่างประกาศต่าง ๆ จะยกเลิกชั้นความลับเมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว หากประสงค์จะยกเลิกชั้นความลับในขั้นตอนดังกล่าวสมควรใช้คำว่า “ให้ยกเลิกชั้นความลับนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา”

พร้อมนี้ หน่วยงานเจ้าของเรื่องจะต้องแสดงข้อความการปรับชั้นความลับไว้ที่หน้าแรกของหนังสือคำสั่งเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีบริเวณใกล้กับเครื่องหมายแสดงชั้นความลับเดิมด้วยเช่นเดียวกับข้อ ๒.๑

/คณะรัฐมนตรี ...

คณะรัฐมนตรีได้ลงมติเมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๔๖ เห็นชอบตามที่สำนัก
เลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบรรศักดิ์ อารวมไธ)

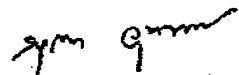
ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี รักษาการแทน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักบริหารงานสารสนเทศ

โทร. ๐ ๒๒๔๐ ๑๔๔๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๐ ๑๔๔๖

ธำนาถศักดิ์



(นางสาวกฤษณา จิตมานะ)

ผู้ช่วยราชเลขาธิบดีกรมการปกครอง และ ราชเลขาธิบดีกรมการปกครอง

(ตัวอย่างการเสนอเรื่องทั่วไป)



ที่

วัน/เดือน...../ปี

เรื่อง

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง (ถ้ามี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

(ข้อความ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ หากคณะรัฐมนตรี
มีมติอนุมัติ (หรือเห็นชอบ หรือรับทราบ) ตามที่เสนอแล้ว ให้ยกเลิกชั้นความลับนับแต่วันที่
คณะรัฐมนตรีมีมติ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม)

โทร.

โทรสาร

ฉบับ

ให้ยกเลิกชั้นความลับนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ



(ตัวอย่างการเสนอร่างกฎหมาย)

ที่

วัน/เดือน...../ปี

เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกา

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง (ถ้ามี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

(ข้อความ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ให้ยกเลิกชั้นความลับ
นับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม)

โทร.

โทรสาร

ลับ

ให้ยกเลิกชั้นความลับนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

สำเนาถูกต้อง

ที่ กนพ.(ปช.) ๒๓๔๓ /๒๕๕๘

เรียน รพก. ผชก. อส.ตภ. อส.กม. อส.วก. และ อบ.

เพื่อโปรดทราบ



(นางโสภิตา ถิ่นะแก้ว)

อ.ผ.วก.

๒๓ มิ.ค. ๒๕๕๘

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า
สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ
และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘
อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๒ การจัดฝึกอบรมให้กับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าเข้ารับการฝึกอบรมความปลอดภัย
ในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า นายจ้างต้องดำเนินการตามประกาศนี้

ในกรณีที่นายจ้างไม่สามารถดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาต
จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน แล้วแต่กรณี เป็นผู้ดำเนินการ

ให้นายจ้างจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม วัน เวลาที่ฝึกอบรมพร้อมรายชื่อ
วิทยากรเก็บไว้ ณ สถานประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้างพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัย
ตรวจสอบได้ตลอดเวลา และให้แจ้งทะเบียนรายชื่อผู้ที่ผ่านการฝึกอบรม วัน เวลาที่ฝึกอบรมพร้อม
รายชื่อวิทยากรต่อพนักงานตรวจความปลอดภัยในเขตพื้นที่รับผิดชอบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่เสร็จสิ้น
การฝึกอบรม

หมวด ๒ การฝึกอบรม

ข้อ ๓ การฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าให้กับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงาน
เกี่ยวกับไฟฟ้า ต้องมีระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง และอย่างน้อยต้องมีหัวข้อวิชา
ดังต่อไปนี้

- (๑) กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า และความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า
- (๒) สาเหตุและการป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า และอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- (๓) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอันตรายจากไฟฟ้า และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ในกรณีที่มีการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าที่มีความเสี่ยงจากลักษณะงานอื่นรวมอยู่ด้วย
เช่น การทำงานในที่สูง การทำงานในบริเวณที่อาจเป็นอันตราย นายจ้างอาจจัดให้มีระยะเวลา
การฝึกอบรมและหัวข้อวิชาที่เกี่ยวกับความเสี่ยงดังกล่าวเพิ่มเติมจากหัวข้อวิชาที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔ การฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าให้กับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ผู้จัดฝึกอบรมต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้ห้องฝึกอบรมหนึ่งห้องมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินหกสิบคน และมีวิทยากรอย่างน้อยหนึ่งคน

(๒) จัดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ารับการฝึกอบรมเป็นเวลาตามหัวข้อวิชาการฝึกอบรมที่กำหนด

(๓) จัดให้มีการวัดผลและประเมินผลผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

(๔) ออกหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรมให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม

หมวด ๓

วิทยากรฝึกอบรม

ข้อ ๕ วิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า หรือเทียบเท่า และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมสาขาไฟฟ้าตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกรรม รวมทั้งมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และมีประสบการณ์เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าหนึ่งปี หรือ

(๒) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพประเภทวิชาอุตสาหกรรมสาขาไฟฟ้าหรือเทียบเท่า รวมทั้งมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าไม่น้อยกว่าสามปี และมีประสบการณ์เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าสามปี หรือ

(๓) เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ รวมทั้งมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าไม่น้อยกว่าสามปี และมีประสบการณ์เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าสามปี หรือ

(๔) เป็นลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าในสถานประกอบกิจการ รวมทั้งมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าไม่น้อยกว่าห้าปี และมีประสบการณ์เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าห้าปี หรือ

(๕) เป็นเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีคุณสมบัติในด้านคุณวุฒิการศึกษา รวมทั้งมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตาม (๑) (๒) หรือ (๓) และมีประสบการณ์เป็นวิทยากรบรรยายในหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พรรัตน์ ศรียุทธศักดิ์

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรอง
ระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจสอบและจัดให้มีการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ของสถานประกอบกิจการเพื่อให้ใช้งานได้อย่างปลอดภัยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบ และรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ตามแบบท้ายประกาศนี้

กรณีนายจ้างได้ดำเนินการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร โดยมีวิศวกรไฟฟ้าเป็นผู้บันทึกผลการตรวจสอบ ให้ถือว่าเป็นการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าตามประกาศฉบับนี้ ทั้งนี้ ผู้จัดทำ บันทึกผลการตรวจสอบและรับรองต้องเป็นบุคคลที่ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือเป็นนิติบุคคลที่ได้รับ ใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓ ให้นายจ้างแจ้งผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต่อพนักงาน ตรวจสอบความปลอดภัยในเขตพื้นที่รับผิดชอบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตรวจสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พรณี ศรียุทธศักดิ์

อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

**บันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้า
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน**

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ.....
สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า แขนงไฟฟ้ากำลัง ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร เลขทะเบียน.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....และไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตดังกล่าว
พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตมาด้วยแล้ว โดย
☐ ได้ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือ
☐ ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ (ในนามนิติบุคคล.....)
แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ทะเบียนหรือ
ใบอนุญาต เลขที่.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้าของสถานประกอบกิจการ
ชื่อสถานประกอบกิจการ.....
ประกอบกิจการ.....
ชื่อนายจ้าง/ผู้กระทำการ.....
ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....เมื่อวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าระบบไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้าของสถานประกอบกิจการแห่งนี้ สามารถใช้งาน
ได้อย่างปลอดภัยตามรายละเอียดและเงื่อนไขของการตรวจสอบ และเอกสารแนบเพิ่มเติม (ถ้ามี) ทั้งนี้ ต้องมีการใช้งาน
อย่างถูกวิธีและมีการบำรุงรักษาตามหลักวิชาการ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....
(.....)
วิศวกรผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ.....
(.....)
นายจ้าง/ผู้กระทำการ

หมายเหตุ วิศวกรผู้ตรวจสอบ หมายถึง วิศวกรตามคำนิยาม “วิศวกร” ในกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ
และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นผู้ตรวจสอบ
และรับรองระบบไฟฟ้าและบริษัทไฟฟ้าจนกว่าจะได้มีบุคคลที่ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาต
ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๑. ข้อมูลทั่วไป

- ระบบไฟฟ้าที่ใช้ในสถานประกอบการ โวลต์ เฟส สาย
- ขนาดเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า แอมแปร์ โวลต์ เฟส สาย
- หมายเลขเครื่องวัด
- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าสูงสุดในรอบ ๑๒ เดือน ที่ผ่านมา กิโลวัตต์
- หม้อแปลงกำลัง จำนวน เครื่อง รวม เควีเอ
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า/เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง จำนวน เครื่อง รวม เควีเอ
- ผู้รับผิดชอบระบบไฟฟ้า ๑. ตำแหน่ง
- ๒. ตำแหน่ง
- แบบการติดตั้งระบบไฟฟ้าจริง (As built Drawing)
- ☐ มี ☐ ไม่มี เหตุผล

๒. รายการตรวจสอบ

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
๒.๑ แรงสูง	๒.๑.๑ สายอากาศ : - สภาพเสา - การประกอบอุปกรณ์หัวเสา - สายยึดโยง (Guy Wire) - การพาดสาย (สภาพสาย ระยะหย่อนยาน) - ระยะห่างของสายกับอาคาร สิ่งก่อสร้าง หรือต้นไม้ - การติดตั้งล่อฟ้าและสภาพ - สภาพของจุดต่อสาย - การต่อลงดินและสภาพ				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	๒.๑.๒ การติดตั้งเครื่องปลดวงจรต้นทาง (ส่วนของผู้ใช้ไฟ) : - ครอบฟิวส์คัทเอาท์ - สวิตช์ตัดตอน (Disconnecting Switch) - RMU - อื่นๆ.....				
	๒.๑.๓ อื่นๆ :				
๒.๒ หม้อแปลง	๒.๒.๑ หม้อแปลงลูกที่..... ขนาด.....kVA แรงดัน.....V Impedance Voltage% ชนิด ☐ Oil ☐ Dry ☐ อื่นๆ				
	๒.๒.๒ การติดตั้ง ☐ นั้งร้าน ☐ แบบแขวน ☐ ลานหม้อแปลง ☐ ในห้องหม้อแปลง ☐ อื่นๆ				
	๒.๒.๓ เครื่องป้องกันกระแสเกินด้านไฟเข้า แบบ..... พิกัดกระแส.....A				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	๒.๒.๔ การต่อสายแรงต่ำและแรงสูงที่หม้อแปลง				
	๒.๒.๕ การติดตั้งล่อฟ้าแรงสูง (Lightning Arrester)				
	๒.๒.๖ การติดตั้งดรอปปิวส์คัตเอาท์				
	๒.๒.๗ การป้องกันการสัมผัสส่วนที่มีไฟฟ้า				
	๒.๒.๘ สายดินกับตัวถังหม้อแปลงและล่อฟ้าแรงสูง				
	๒.๒.๙ สายดินของหม้อแปลง - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด.....ขนาด.....mm ² - สภาพสายดินและจุดต่อ				
	๒.๒.๑๐ สภาพภายนอกหม้อแปลง - สารเคลือบความชื้น - สภาพบุชชิ่ง - ปริมาณและการรั่วซึมของน้ำมันหม้อแปลง - อุณหภูมิหม้อแปลง				
	๒.๒.๑๑ สภาพแวดล้อมหม้อแปลง - การระบายอากาศ - ความชื้น - สภาพรั้วกัน/ลานและการต่อลงดิน - สภาพทั่วไป				
	๒.๒.๑๒ อื่นๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
๒.๓ ตู้เมน สวิตช์	๒.๓.๑ ตู้เมนสวิตช์ที่..... รับจากหม้อแปลงที่..... ☐ ติดตั้งภายนอกอาคาร ☐ ติดตั้งภายในอาคาร ☐ อื่นๆ..... - สภาพทั่วไป - จุดต่อสายและจุดต่อบัสบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งตู้เมนสวิตช์ - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า - ป้ายชื่อและแผนภาพเส้นเดี่ยว (Single Line Diagram) ของเมนสวิตช์				
	๒.๓.๒ เครื่องป้องกันกระแสเกิน ชนิด..... ICkA แรงดัน.....V พิกัดกระแส ATA AFA				
	๒.๓.๓ สายดินของแผงสวิตช์ - สภาพหลักดินและจุดต่อ - สายต่อหลักดิน ชนิด.....ขนาด.....mm ² - สภาพสายดินและจุดต่อ				
	๒.๓.๔ อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ				
	๒.๓.๕ อื่นๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
๒.๔ แรงต่ำ ภายในอาคาร	๒.๔.๑ วงจรเมน (Main Circuit) ๒.๔.๑.๑ สายเข้าเมนสวิตช์ - สายเฟส ชนิด.....ขนาด.....mm ² - สายนิวทรัล ชนิด.....ขนาด.....mm ² เดินใน ☐ ท่อร้อยสาย (Conduit) ☐ รางเดินสาย (Wire Way) ☐ รางเคเบิล (Cable Tray) แบบ..... ☐ ลูกถ้วยร่ายยัดสาย (Rack) ☐ อื่นๆ.....				
	๒.๔.๑.๒ รางเดินสายและรางเคเบิล - สภาพการติดตั้งและใช้งาน - ความต่อเนื่องทางไฟฟ้า การต่อฝากและ การต่อลงดิน				
	๒.๔.๑.๓ สภาพฉนวนสายไฟ				
	๒.๔.๑.๔ สภาพจุดต่อของสาย				
	๒.๔.๑.๕ การป้องกันความร้อนจากการเหนี่ยวนำ				
	๒.๔.๑.๖ อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ				
	๒.๔.๑.๗ อื่นๆ :				

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
	๒.๔.๒ แผงย่อยที่ ตำแหน่งหรือพื้นที่ติดตั้ง รับจากตู้เมนสวิตช์ที่ ๒.๔.๒.๑ การติดตั้ง ☐ ภายนอกอาคาร ☐ ภายในอาคาร ☐ อื่นๆ - สภาพทั่วไป - จุดต่อสาย และจุดต่อสับบาร์ - ที่ว่างเพื่อปฏิบัติงานที่จุดติดตั้งแผงย่อย - แสงสว่างเหนือที่ว่างเพื่อปฏิบัติงาน - การต่อฝาก - การป้องกันส่วนสัมผัสที่มีไฟฟ้า				
	๒.๔.๒.๒ เครื่องป้องกันกระแสเกินของแผงย่อย ชนิด ICkA แรงดันV พิกัดกระแส ATA AFA				
	๒.๔.๒.๓ สายดินของแผงย่อย - สายดิน ชนิดขนาดmm ² - สภาพสายดินและจุดต่อ				
	๒.๔.๒.๔ อุณหภูมิของอุปกรณ์ ☐ ปกติ ☐ ผิดปกติ				
	๒.๔.๒.๕ อื่นๆ :				

หมายเหตุ : ๑. แผงย่อย คือ แผงวงจรที่ต่อจากตู้เมนสวิตช์

๒. ใช้เอกสารการตรวจสอบแผงย่อย ๑ ฉบับ ต่อ ๑ แผงย่อย

อุปกรณ์	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ควรปรับปรุง	ต้องแก้ไข	คำแนะนำ/ความเห็น
๒.๕ บริภัณฑ์ไฟฟ้า	ชื่อบริภัณฑ์ไฟฟ้า..... ๒.๕.๑ การติดตั้ง				
	๒.๕.๒ สภาพภายนอก				
	๒.๕.๓ อื่นๆ :				

หมายเหตุ หากมีบริภัณฑ์ไฟฟ้าอื่นที่จำเป็นต้องตรวจสอบเพิ่มเติม (เช่น มอเตอร์ไฟฟ้า ตู้เย็นหรือเครื่องทำน้ำดื่ม เครื่องทำความร้อน เครื่องเชื่อมไฟฟ้า เป็นต้น) ให้จัดทำเป็นเอกสารแนบ

๓. สรุปผลการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า

- ☐ ใช้งานได้ ทั้งนี้ ระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าต้องมีการบำรุงรักษาอย่างถูกวิธีและตามหลักวิชาการทางด้านวิศวกรรมศาสตร์
- ☐ ใช้งานได้ แต่ต้องแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบภายใน.....วัน

ความเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

วันที่.....

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (6 ตุลาคม 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1
ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี
ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และ
พลตรี วีรชน สุคนธปฏิภาค รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี
สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การให้ตั้งโรงงานที่ใช้อ้อยเป็นวัตถุดิบ
ในทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักร พ.ศ.
2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ..)
พ.ศ.
3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์ (ฉบับที่ ..)
พ.ศ.
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของเหรียญกษาปณ์ที่ระลึก 50 ปี
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.
5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและอัตราขั้นสูงสำหรับค่าบริการในสนามบิน
(ฉบับที่ ..) พ.ศ.
6. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานสินค้าเกษตรสำหรับเมล็ดถั่วลิสง : ข้อกำหนด
ปริมาณอะฟลาทอกซินเป็นมาตรฐานบังคับ พ.ศ.
7. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการนโยบายปาล์มน้ำมัน
แห่งชาติ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
8. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี (ฉบับที่ ..)
พ.ศ.

เศรษฐกิจ – สังคม

- * 9. เรื่อง การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการประจำปี พ.ศ. 2559 เพิ่มเป็นกรณีพิเศษ
10. เรื่อง ทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายปันผลแก่ผู้ถือหุ้นธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์
การเกษตร
11. เรื่อง การโอนเงินหรือสินทรัพย์ของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบัน
การเงิน เพื่อชำระคืนต้นเงินกู้และดอกเบี้ย FIDF 1 และ FIDF 3
12. เรื่อง การขอเพิ่มวงเงินงบประมาณในการจัดการประชุมสมัชชาใหญ่สมาคมสหพันธ์
โอลิมปิกแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2557 (ANOC General Assembly 2014)
13. เรื่อง มาตรการภาษีเพื่อสนับสนุนกองทุนการออมแห่งชาติ
14. เรื่อง มาตรการยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินส่วนแบ่งกำไรจากห้างหุ้นส่วนสามัญหรือ
คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลบางกรณี
15. เรื่อง นโยบายและแผนการประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ฉบับที่ห้า (พ.ศ. 2559 – 2564)

สาระสำคัญของร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

1. กำหนดให้ สกสพ. เป็นหน่วยงานภายในกรมการพัฒนาชุมชน มท. เพื่อทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของ คคส.
2. กำหนดให้การบริหารราชการและการบังคับบัญชาใน สกสพ. เป็นไปตามที่ คคส. กำหนด
3. กำหนดให้ สสน. โอนกิจการใด ๆ ที่ สสน. ดำเนินการ เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สกสพ. ให้แก่กรมการพัฒนาชุมชน
4. ให้ความผูกพันใดๆ ที่ สกสพ. สสน. มีอยู่กับบุคคลภายนอกก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการโอนให้ สกสพ. กรมการพัฒนาชุมชน

เศรษฐกิจ – สังคม

* 9. เรื่อง การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการประจำปี พ.ศ. 2559 เพิ่มเป็นกรณีพิเศษ

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) เสนอ กำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษในปี พ.ศ. 2559 ดังนี้

1. กำหนดให้วันศุกร์ที่ 6 พฤษภาคม 2559 และวันจันทร์ที่ 18 กรกฎาคม 2559 เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ รวมจำนวน 2 วัน เพื่อให้มีวันหยุดต่อเนื่อง จะทำให้เกิดการขับเคลื่อนทางเศรษฐกิจและสนับสนุนภาคธุรกิจ 4 ปี ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
2. ส่วนรัฐวิสาหกิจ สถาบันการเงิน และภาคเอกชน ให้รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่ง ธนาคารแห่งประเทศไทย และกระทรวงแรงงาน พิจารณาความเหมาะสมให้สอดคล้องกับข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป
3. ในกรณีหน่วยงานใดที่มีการกิจการให้บริการประชาชน หรือมีความจำเป็นหรือราชการสำคัญในวันดังกล่าวโดยได้กำหนดหรือนัดหมายไว้ก่อนแล้ว ซึ่งหากยกเลิกหรือเลื่อนไปจะเกิดความเสียหายหรือกระทบต่อการให้บริการประชาชน ให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นพิจารณาดำเนินการตามที่เห็นสมควร โดยมีให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการและประชาชน

10. เรื่อง ทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายปันผลแก่ผู้ถือหุ้นธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2535 เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ซึ่งมีหลักการในการจ่ายเงินปันผลในส่วนของ กค. จากเดิมกำหนดให้จ่ายโดยการซื้อหุ้นเพิ่มทุน ธ.ก.ส. เป็น การจ่ายปันผลในลักษณะเงินนำส่งคลังเช่นเดียวกับสถาบันการเงินเฉพาะกิจอื่น

11. เรื่อง การโอนเงินหรือสินทรัพย์ของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน เพื่อชำระคืนต้นเงินกู้และดอกเบี้ย FIDF 1 และ FIDF 3

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ ให้โอนเงินของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน (กองทุนฯ) เข้าบัญชีสะสมเพื่อการชำระคืนต้นเงินกู้ชดเชยความเสียหายของกองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงิน (บัญชีสะสมฯ) ในปีงบประมาณ 2559 จำนวน 14,000 ล้านบาท โดยให้กองทุนฯ หายยโอนเงินดังกล่าวเข้าบัญชีสะสมฯ ตามปริมาณสภาพคล่องของกองทุนฯ ทั้งนี้ ในระหว่างปีงบประมาณ 2559 หากกองทุนฯ ได้รับเงินที่มีนัยสำคัญให้พิจารณาทบทวนเพื่อขออนุมัตินำส่งเงินเข้าบัญชีสะสมฯ เพิ่มเติมต่อไป

สาระสำคัญของเรื่อง

กค. รายงานว่า

1. ในปีงบประมาณ 2558 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้กองทุนฯ โอนเงินเข้าบัญชีสะสมฯ ชำระคืนต้นเงินกู้และดอกเบี้ย FIDF 1 และ FIDF 3 จำนวน 3 ครั้ง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 65,029 ล้านบาท โดยกองทุนฯ ได้ทยอยโอนเงินจำนวนดังกล่าวชำระต้นเงินกู้ FIDF 1 และ FIDF 3 ไปแล้ว 52,629 ล้านบาท ส่วนที่เหลือ 12,400 ล้านบาท จะโอนในเดือนกันยายน 2558

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (27 ตุลาคม 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1

ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และ พลตรี วีรชน สุคนธ์ปฏิภาค รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญานในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนคร (ฉบับที่ ..)
2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (การจัดทำแบบจำลองด้านเครดิต)
3. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติยกเลิกพระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ. 2509 พ.ศ. ร่างพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. (แก้ไขบทบัญญัติที่เกี่ยวกับการรวมกันเป็นสมาคมของบุคคล) และร่างพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคมและมูลนิธิ (ฉบับ ..) พ.ศ. รวม 3 ฉบับ
4. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญานในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
5. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญานในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัย ราชภัฏธนบุรี (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
6. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการประกอบกิจการของลูกหนี้ พ.ศ.

เศรษฐกิจ – สังคม

7. เรื่อง มาตรการภาษีและค่าธรรมเนียมเพื่อส่งเสริมการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ผ่าน กองทรัสต์เพื่อการลงทุนอสังหาริมทรัพย์ (ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ.
8. เรื่อง มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริจาคให้แก่งานวัฒนธรรมและ พัฒนาการเรียนรู้
- ✱ 9. เรื่อง การจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการพ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556
10. เรื่อง กำหนดวันประมวลคลื่นความถี่สำหรับกิจการโทรคมนาคมย่าน 900 MHz
11. เรื่อง ขอความเห็นชอบจัดทำสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ยาง

✱ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ✱

12. เรื่อง มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการรายใหม่ (New Start-up)
[ร่างพระราชบัญญัติออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้น
รัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ.]
13. เรื่อง แผนบูรณาการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ 2559 ของศูนย์
อำนวยการความปลอดภัยทางถนน
14. เรื่อง มาตรการช่วยเหลือเกษตรกรและรักษาเสถียรภาพราคาข้าว
ปีการผลิต 2558/59 เฉพาะโครงการที่เกี่ยวข้องกับธนาคารเพื่อการเกษตรและ
สหกรณ์การเกษตร
15. เรื่อง มาตรการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(SMEs)
16. เรื่อง ผลการประชุมร่วมระหว่างนายกรัฐมนตรีกับภาคเอกชน วันที่ 7 ตุลาคม 2558

ต่างประเทศ

17. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างเอกสารที่จะมีการรับรองในระหว่างการประชุมรัฐมนตรีขนส่ง
อาเซียน ครั้งที่ 21
18. เรื่อง ขออนุมัติการลงนาม Implementing Arrangement (IA) ระหว่างกรมประมง
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและกรมประมงและ
ทรัพยากรสัตว์น้ำ กระทรวงเกษตร รัฐบาลแห่งสาธารณรัฐฟิลิปปินส์
19. เรื่อง การขยายระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกรมวิชาการเกษตร
กับสถาบันพัฒนาชนบทแห่งสาธารณรัฐเกาหลี ในการจัดตั้งศูนย์ Korea Project
on International Agriculture : KOPIA ประจำประเทศไทย
20. เรื่อง รายงานผลการเจรจาการบินระหว่างไทย – อิสราเอล
21. เรื่อง ขอความเห็นชอบและการลงนามในร่างปฏิญญาร่วมกัวลาแลมเปอร์ของการประชุม
คณะรัฐมนตรีกลาโหมอาเซียนกับรัฐมนตรีกลาโหมประเทศคู่เจรจา ครั้งที่ 3

แต่งตั้ง

22. เรื่อง เพิ่มเติมบุคคลตามองค์ประกอบในคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ
23. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง (กระทรวง
เกษตรและสหกรณ์)
24. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง
(กระทรวงยุติธรรม)
25. เรื่อง แต่งตั้งกรรมการอื่นในคณะกรรมการการกีฬาแห่งประเทศไทย
26. เรื่อง การแต่งตั้งประธานกรรมการในคณะกรรมการองค์การคลังสินค้า
27. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ
(คตร.) ประจำกลุ่มกระทรวง

สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี โทร. 0 2288-4396

นานาชาติ จึงเห็นควรกำหนดสิทธิประโยชน์ทางภาษีสำหรับการบริจาคให้แก่งานส่งเสริมวัฒนธรรมและพัฒนาศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติมให้มากกว่าเดิมโดยกำหนดให้ผู้บริจาคสามารถหักเป็นค่าลดหย่อนหรือรายจ่ายได้ 2 เท่าของที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินได้สุทธิหรือกำไรสุทธิ แล้วแต่กรณีสำหรับการบริจาคให้แก่ 1) กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ 2) กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม 3) กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย 4) กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ 5) กองทุนโบราณคดี

2. มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการบริจาคให้แก่งานวัฒนธรรมและพัฒนาศึกษาเรียนรู้ มีสาระสำคัญ ดังนี้

2.1 กำหนดให้บุคคลธรรมดาที่บริจาคเงินให้แก่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และกองทุนโบราณคดี สามารถหักเป็นค่าลดหย่อนได้ 2 เท่าของจำนวนเงินที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินได้สุทธิ

2.2 กำหนดให้บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่บริจาคเงินหรือทรัพย์สินให้แก่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ กองทุนส่งเสริมงานวัฒนธรรม กองทุนส่งเสริมศิลปะร่วมสมัย กองทุนส่งเสริมงานจดหมายเหตุ และกองทุนโบราณคดี สามารถเป็นค่าลดหย่อนได้ 2 เท่าของจำนวนที่บริจาคแต่ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ

* 9. เรื่อง การจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) เสนอ ดังนี้

1. ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งมีผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปรับคนพิการที่สามารถทำงานได้เข้าทำงานตามมาตรา 33 หรือให้สัมปทานตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ให้ครบตามอัตราส่วนที่กฎหมายกำหนด ภายในปีงบประมาณ 2561

2. ให้หน่วยงานของรัฐซึ่งมีผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปรายงานผลการปฏิบัติหรือนำเสนอแผนการดำเนินงานทุก 1 ปี โดยให้กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พม. เป็นผู้รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

สาระสำคัญของเรื่อง

พม. โดยกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ รายงานว่า

1. สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐรับคนพิการเข้าทำงานตามลักษณะของงานในอัตราส่วนที่เหมาะสมกับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ โดยในปี 2556 มีหน่วยงานของรัฐที่มีจำนวนผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปจำนวน 290 หน่วยงาน ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวจำนวน 218 หน่วยงาน โดย จ้างงานคนพิการตามมาตรา 33 จำนวน 1,080 คน ให้สัมปทานตามมาตรา 35 จำนวน 376 คน รวมเป็นจำนวน 1,456 คน จากจำนวนที่ต้องจ้างคนพิการตามอัตราส่วนที่กฎหมายกำหนด จำนวน 10,929 คน คิดเป็นร้อยละ 13.32

2. พม. ได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดในหลายรูปแบบ ทั้งการมีหนังสือแจ้งให้ปฏิบัติและการจัดประชุมชี้แจงในทุกปี และได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐ และแนวทางการจัดให้สัมปทานตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติและว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการจัดจ้างเหมาะสมงานหรือจ้างเหมาบริการโดยวิธีกรณีพิเศษฝึกงาน หรือจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกกล่ามภาษามือ หรือให้ความช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ พ.ศ. 2558 ซึ่งมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2558 โดยมีแนวทางในการจัดให้สัมปทานแทนการจ้างงานคนพิการได้ถึง 7 วิธี ดังนั้น หน่วยงานของรัฐที่มีจำนวนผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 100 คนขึ้นไปและต้องจ้างงานคนพิการ

เข้าทำงานตามกฎหมายจึงสามารถนำแนวทางดังกล่าวไปวางแผนดำเนินการตามกฎหมายภายในปีงบประมาณ 2561 ได้

10. เรื่อง กำหนดวันประมูลคลื่นความถี่สำหรับกิจการโทรคมนาคมย่าน 900 MHz

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบการเปลี่ยนแปลงวันประมูลคลื่นความถี่ย่าน 900 MHz จากเดิม วันที่ 15 ธันวาคม 2558 เป็นวันที่ 12 พฤศจิกายน 2558 ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เสนอ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์จากคลื่นความถี่ 900 MHz ในการให้บริการได้เร็วยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีทั้งในด้านคุณภาพสัญญาณของการให้บริการของประชาชนภาพรวมทางด้านเศรษฐกิจของประเทศ และจะเป็นการช่วยลดงบประมาณในการจัดประมูลได้อีกทาง

สำหรับการจัดประมูลคลื่นความถี่ย่าน 900 MHz ในครั้งนี้ จะมีการกำหนดวันประมูลที่ติดกับการประมูลคลื่นความถี่ย่าน 1800 MHz แต่จะไม่ส่งผลกระทบในการที่บริษัทที่เข้าประมูลจะสมยอมราคากันได้แต่อย่างใด เนื่องจากในเงื่อนไขของการประมูลได้กำหนดกลไกและวิธีการต่าง ๆ เพื่อป้องกันการสมยอมราคากันไว้เป็นอย่างดีแล้ว

11. เรื่อง ขอความเห็นชอบจัดทำสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ยาง

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กษ.) เสนอ ให้การยางแห่งประเทศไทยเป็นหน่วยงานฝ่ายไทย ดำเนินการจัดทำสัญญาซื้อขายผลิตภัณฑ์ยางกับคู่ค้าฝ่ายจีน SINOCHEM ภายใต้กรอบความร่วมมือของคณะกรรมการบริหารร่วมว่าด้วยความร่วมมือด้านการค้าสินค้าเกษตรระหว่างไทย - จีน และเป็นไปตามเจตนารมณ์ภายใต้บันทึกความเข้าใจระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน ว่าด้วยความร่วมมือด้านการค้าสินค้าเกษตร ลงนามเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2557 ณ กรุงเทพฯ

12. เรื่อง มาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการรายใหม่ (New Start-up) [ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ.]

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

สาระสำคัญของร่างพระราชกฤษฎีกา เป็นการกำหนดให้มีการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นระยะเวลา 5 รอบระยะเวลา บัญชีซึ่งบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ได้รับสิทธิประโยชน์ดังกล่าวต้องเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่จดทะเบียนพาณิชย์กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วในวันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชีไม่เกิน 5 ล้านบาท และ

2. ประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรมเป้าหมายหลักที่มีศักยภาพขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Engine of Growth) โดยอาศัยการใช้เทคโนโลยีเป็นฐานในการออกแบบและพัฒนาเพื่อใช้ในกระบวนการผลิตหรือให้บริการอย่างเป็นระบบ ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มของสินค้าและบริการ ประกอบด้วย กลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย ดังนี้

2.1 กลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีและนวัตกรรม

2.2 กลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป

2.3 กลุ่มอุตสาหกรรมวิสาหกิจพัฒนา

โดยบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายต้องขึ้นทะเบียนและผ่านการรับรองจากสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (10 พฤศจิกายน 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี และ พลตรี วีรชน สุคนธปฏิภาค รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาขยายเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า ป่าเขาวังพา ป่าห้วยกะหมิง และ ป่าเทือกเขาแก้ว ในท้องที่ตำบลทุ่งตำเสา อำเภอหาดใหญ่ ตำบลคลองหลา ตำบลคลองหอยโข่ง อำเภอกลองหอยโข่ง ตำบลปาดังเบซาร์ อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา ตำบลทุ่งนุ้ย อำเภอกวนกาหลง และตำบลวังประจัน อำเภอกวนโดน จังหวัดสตูล พ.ศ. (ขยายเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าโดนงาช้าง)
2. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงการขนส่งน้ำมันโดยถังขนส่งน้ำมัน พ.ศ.
3. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของเหรียญกษาปณ์ที่ระลึก 120 ปี กรมยุทธศึกษาทหารบก พ.ศ.
4. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงกำหนดเงื่อนไขใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล พ.ศ.
5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวง ฉบับที่ .. (พ.ศ.) ออกตามความในพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช 2484 ว่าด้วยการทำไม้หวงห้าม
6. เรื่อง ร่างระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ว่าด้วยการจดทะเบียนชาวไร่อ้อยและหัวหน้ากลุ่มชาวไร่อ้อย (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

เศรษฐกิจ-สังคม

- * 7. เรื่อง การขยายระยะเวลาการใช้บัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาปัจจุบันออกไปอีก 1 ปี [ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ.]
- * 8. เรื่อง ขอย้ายระยะเวลาดำเนินมาตรการลดภาระค่าครองชีพของประชาชนด้านการเดินทางออกไปอีก 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 – 30 เมษายน 2559
9. เรื่อง แผนปฏิบัติการเพื่อให้คลองแสนแสบสะอาดภายใน 2 ปี
10. เรื่อง การปรับโครงสร้างอัตราเงินเดือนและปรับเพิ่มเงินเดือนพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์
11. เรื่อง กรุงเทพมหานครเป็นเจ้าภาพการประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015

ต่างประเทศ

- * 12. เรื่อง การประชุมระดับรัฐมนตรี ครั้งที่ 21 แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) และร่างแถลงข่าวร่วมการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ 21 แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT)
- 13. เรื่อง เอกสารที่จะมีการลงนามและรับรองในระหว่างการประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 15 และการประชุมอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 14. เรื่อง การลงนามในการดำเนินโครงการระดับภูมิภาคโครงการใหม่ ภายใต้ความตกลงระหว่างประเทศสมาชิกสมาคมประชาชาติแห่งอาเซียนตะวันออกเฉียงใต้กับประเทศสาธารณรัฐเกาหลีว่าด้วยความร่วมมือด้านการป่าไม้ (Agreement between the Governments of the Member States of the Association of Southeast Asia Nations and the Republic of Korea on Forestry Cooperation : AFoCo)
- 15. เรื่อง การขอความเห็นชอบ (ร่าง) ปฏิญญากัวลาลัมเปอร์ว่าด้วยการอุดมศึกษา
- 16. เรื่อง รายงานผลการเจรจาการbinระหว่างไทย – เนเธอร์แลนด์
- 17. เรื่อง รายงานผลการเจรจาการbinระหว่างไทย – ซาอุดีอาระเบีย
- 18. เรื่อง รายงานผลการเจรจาการbinระหว่างไทย – ภูฏาน
- 19. เรื่อง การขอความเห็นชอบต่อร่างเอกสารที่จะมีการลงนามหรือรับรองระหว่างการประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ 27 และการประชุมสุดยอดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 20. เรื่อง เอกสารสำคัญที่จะมีการรับรองในการประชุมผู้นำเขตเศรษฐกิจเอเปค ครั้งที่ 23 และการประชุมรัฐมนตรีเอเปค ครั้งที่ 27
- 21. เรื่อง การจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวในกิจการแปรรูปสัตว์น้ำ เพื่อแก้ไขปัญหาการทำการประมงผิดกฎหมายขาดการรายงาน และไร้การควบคุม (IUU) และการจัดระบบแรงงานต่างด้าวสัญชาติเวียดนาม

แต่งตั้ง

- 22. เรื่อง การแต่งตั้งผู้ประสานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของรองนายกรัฐมนตรีและส่วนราชการต่าง ๆ (จำนวน 9 ราย)
- 23. เรื่อง การแต่งตั้งผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา (ปคร.) ของกระทรวงกลาโหม
- 24. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงการคลัง)
- 25. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนสามัญให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงมหาดไทย)
- 26. เรื่อง การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ (กระทรวงวัฒนธรรม)
- 27. เรื่อง สาธารณรัฐออสเตรเลียขออนุมัติการแต่งตั้งกงสุลกิตติมศักดิ์สาธารณรัฐออสเตรเลียประจำจังหวัดภูเก็ต (กระทรวงการต่างประเทศ)

เพิ่มเติมบทเฉพาะกาล	ไม่ได้กำหนดในเรื่องนี้ไว้	ให้บัตรประจำตัวชาวไร่อ้อยและหัวหน้ากลุ่มชาวไร่อ้อยที่ออกตามระเบียบคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ว่าด้วยการจดทะเบียนชาวไร่อ้อยและหัวหน้ากลุ่มชาวไร่อ้อย พ.ศ. 2549 ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ยังคงใช้ต่อไปจนกว่าจะหมดอายุ
---------------------	---------------------------	---

เศรษฐกิจ-สังคม

*** 7. เรื่อง การขยายระยะเวลาการใช้บัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาปัจจุบันออกไปอีก 1 ปี [ร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ.]**

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบและอนุมัติดังนี้

1. เห็นชอบการขยายระยะเวลาการใช้บัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาปัจจุบันออกไปอีก 1 ปี โดยให้ใช้บัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาที่ปรับปรุงใหม่เมื่อปี 2556 ต่อไปอีก 1 ปี จากที่สิ้นสุดในปี 2558 เป็นสิ้นสุดในปี 2559

2. อนุมัติหลักการร่างพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการลดอัตรารัษฎากร (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ และให้ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณา แล้วดำเนินการต่อไปได้

กค. เสนอว่า

1. กค. พิจารณาแล้ว เห็นควรขยายระยะเวลาการใช้บัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาปัจจุบันออกไปอีก 1 ปี เนื่องจากจะทำให้การจัดเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดามีความสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจและค่าครองชีพในปัจจุบัน อีกทั้งยังช่วยบรรเทาภาระภาษีแก่ผู้มีเงินได้อันเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทย

2. กค. เห็นว่า การจัดเก็บภาษีเงินได้บุคคลธรรมดามีความสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจและค่าครองชีพปัจจุบัน และช่วยบรรเทาภาระภาษีแก่ผู้มีเงินได้อันเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ แต่ไม่ส่งผลกระทบต่อรายได้ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 เนื่องจากในการประมาณการรายได้ดังกล่าวได้คำนวณตามบัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาปัจจุบันอยู่แล้ว

สาระสำคัญของร่างพระราชกฤษฎีกา

ให้ใช้บัญชีอัตราภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาที่ปรับปรุงใหม่เมื่อปี 2556 ต่อไปอีก 1 ปี จากที่สิ้นสุดในปี 2558 เป็นสิ้นสุดในปี 2559 ดังนี้

เงินได้สุทธิตั้งแต่ (บาท)	อัตราภาษีร้อยละ
0-300,000	5
300,0001 – 500,000	10
500,001 – 750,000	15
750,001 – 1,000,000	20
1,000,001 – 2,000,000	25

2,000,001 – 4,000,000	30
4,000,001 ขึ้นไป	35

*** 8. เรื่อง ขอยยาระยะเวลาดำเนินมาตรการลดภาระค่าครองชีพของประชาชนด้านการเดินทางออกไปอีก 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 – 30 เมษายน 2559**

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการขยายระยะเวลาดำเนินมาตรการลดภาระค่าครองชีพของประชาชนด้านการเดินทางออกไปอีก 6 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 – 30 เมษายน 2559 ตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ วงเงินชดเชยรวมทั้งสิ้น 2,103 ล้านบาท โดยให้สำนักงานงบประมาณ (สปป.) พิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายจากการดำเนินมาตรการลดภาระค่าครองชีพของประชาชนด้านการเดินทางต่อไป ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. มาตรการลดค่าใช้จ่ายเดินทางรถโดยสารประจำทาง ดำเนินการผ่านองค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) โดยรัฐรับภาระค่าใช้จ่ายการจัดรถโดยสารประจำทางธรรมดาจำนวน 800 คันต่อวัน ใน 73 เส้นทาง ให้บริการแก่ประชาชนโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย
2. มาตรการลดค่าใช้จ่ายเดินทางโดยรถไฟฟ้า 3 ดำเนินการผ่านการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (รฟท.) โดยรัฐรับภาระค่าใช้จ่ายการจัดรถไฟฟ้า 3 เซี่ยงฉิม จำนวน 164 ขบวนต่อวัน และรถไฟฟ้า 3 ระยะทางไกลในขบวนรถเชิงพาณิชย์จำนวน 8 ขบวนต่อวัน ให้บริการแก่ประชาชนโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

9. เรื่อง แผนปฏิบัติการเพื่อให้คลองแสนแสบสะอาดภายใน 2 ปี

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงคมนาคม (คค.) เสนอดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการแผนปฏิบัติการเพื่อให้คลองแสนแสบสะอาดภายใน 2 ปี เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยเสนอรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณตามขั้นตอนของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. มอบหมายกระทรวงมหาดไทย (มท.) เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อให้คลองแสนแสบสะอาดภายใน 2 ปี เพื่อแก้ไขปัญหาในคลองแสนแสบอย่างยั่งยืน และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบเป็นระยะ

3. มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรุงเทพมหานคร (กทม.) กรมควบคุมมลพิษ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กรมเจ้าท่า และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บังคับใช้กฎหมายในความรับผิดชอบ ในพื้นที่คลองแสนแสบและคลองสาขาย่อยอย่างจริงจัง

4. มอบหมายกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) กระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) และกรมประชาสัมพันธ์ เร่งดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2557 (ตามข้อ 2) โดย

4.1 ให้กรมประชาสัมพันธ์ดำเนินการมาตรการด้านประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์เรื่องปัญหามลพิษทางน้ำ น้ำเน่าเสีย วิธีแก้ไข และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.2 ให้ ทส. ศธ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความรู้ทางวิชาการ เรื่อง ปัญหามลพิษทางน้ำให้แก่เจ้าของสถานประกอบการ นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนทั่วไป และปลูกฝังทัศนคติให้เยาวชนมีความรับผิดชอบต่อสังคม

10. เรื่อง การปรับโครงสร้างอัตราเงินเดือนและปรับเพิ่มเงินเดือนพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบการปรับโครงสร้างอัตราเงินเดือนใหม่ของพนักงานธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) ทุกระดับตำแหน่งตามมติคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครส.) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557
2. เห็นชอบการปรับเงินเดือนเข้าโครงสร้างเงินเดือนใหม่ หากเงินเดือนใหม่ที่ได้รับยังไม่ถึงอัตราขั้นต่ำของกระบอกเงินเดือนให้ปรับเงินเดือนให้ได้รับในอัตราขั้นต่ำแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินเดือนใหม่ หากเกินร้อยละ 10 ของเงินเดือนใหม่ให้รอปรับเงินเดือนในปีต่อไปก่อน จึงจะปรับให้ได้รับในอัตราขั้นต่ำ ตามมติ ครส. ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 และเนื่องจากการปรับโครงสร้างอัตราเงินเดือนและการปรับเงินเดือนเข้าโครงสร้างเงินเดือนใหม่ของพนักงาน ธอส. อาจส่งผลกระทบต่อ ธอส. มีภาระค่าใช้จ่ายพนักงานเพิ่มขึ้น จึงเห็นควรให้ ธอส. ดำเนินการตามแนวทางการปรับเพิ่มประสิทธิภาพองค์กรโดยเคร่งครัด เพื่อสร้างรายได้ให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อมิให้กระทบต่อฐานะการเงินของ ธอส. ในระยะยาว รวมทั้งต้องมีการประเมินผลงานรายบุคคลให้สอดคล้องกับการประเมินผลงานทั้งองค์กรและรายงานให้ กค. ทราบความคืบหน้าของการดำเนินการด้วย
3. ไม่เห็นชอบให้ ธอส. ปรับเพิ่มเงินเดือนของพนักงานทุกตำแหน่งในอัตราร้อยละ 2
4. การกำหนดอัตราเงินเดือนขั้นสูงของพนักงานระดับ 16 ในตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการอาวุโส/รองกรรมการผู้จัดการ เนื่องจากที่ผ่านมา ธอส. ยังไม่ได้กำหนดอัตราเงินเดือนขั้นสูงสำหรับพนักงานระดับ 16 ไว้ และในคราวนี้ ธอส. ได้เสนอและกำหนดอัตราเงินเดือนขั้นสูงสำหรับระดับ 16 ไว้แล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรกำหนดอัตราเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่ง 16 สำหรับรองกรรมการผู้จัดการอาวุโส/รองกรรมการผู้จัดการที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบันให้อยู่ภายใต้โครงสร้างเงินเดือนใหม่
5. เห็นชอบในหลักการแนวนโยบายการปรับโครงสร้างเงินเดือนพนักงานของ ธอส. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และธนาคารออมสิน ภายใต้เงื่อนไขและระยะเวลาที่ กค. กำหนด ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดความเหลื่อมล้ำระหว่างกัน

11. เรื่อง กรุงเทพมหานครเป็นเจ้าภาพการประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบการเป็นเจ้าภาพการประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015 ของกรุงเทพมหานคร และให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนการจัดประชุมดังกล่าวตามที่กระทรวงมหาดไทย เสนอ ดังนี้

1. รับทราบการเป็นเจ้าภาพการจัดประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015 ของ กรุงเทพมหานคร ในระหว่างวันที่ 18 -21 พฤศจิกายน 2558 ณ กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นกิจกรรมสำคัญของประเทศไทย
2. รับทราบการจัดประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015 ที่มีบุคคลผู้มีชื่อเสียงระดับโลกยืนยันการเข้าร่วมประชุม ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2558 จำนวน 19 คน และอยู่ระหว่างกราบั้งคมทูลเชิญสมเด็จพระราชาธิบดีจิกมี เคเซอร์ นัมเกล วังชุก เสด็จเข้าร่วมการประชุมฯ และเรียนเชิญผู้เคยดำรงตำแหน่งผู้นำประเทศอาเซียน
3. อำนวยความสะดวกในการตรวจลงตรา (วีซ่า) แก่เยาวชนที่เข้าร่วมการประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015 จากเมืองต่าง ๆ ทั่วโลก จำนวน 195 ประเทศ และ 1 เขตเศรษฐกิจ จำนวนประมาณ 1,300 คน ในการเดินทางเข้าร่วมประชุมฯ
4. ดูแลรักษาความปลอดภัยแก่ผู้เข้าร่วมประชุมฯ ขั้นสูงสุด
5. เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนร่วมสนับสนุนการจัดงาน

สาระสำคัญของเรื่อง

มท. รายงานว่า

1. กรุงเทพมหานครได้รับการคัดเลือกให้เป็นเมืองเจ้าภาพการประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015 และได้ลงนามในเอกสารข้อตกลง (MOU) กับ One Young World เมื่อวันที่ 13 ตุลาคม 2557 เพื่อรับเป็นเมืองเจ้าภาพการจัดประชุมฯ ครั้งที่ 6 ในระหว่างวันที่ 18 – 21 พฤศจิกายน 2558 โดยการประชุมฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนจาก 195 ประเทศ และ 1 เขตเศรษฐกิจ จำนวนประมาณ 1,300 คน จากทั่วโลกที่มีอายุ 18 – 30 ปี ได้ใช้เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านต่าง ๆ กับเยาวชนจากทั่วโลกและพัฒนาศักยภาพของตนในเรื่องการแสดงออกถึงความสนใจ และความใส่ใจในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ บนเวทีระดับโลก รวมถึงการนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาของเยาวชนที่สะท้อนออกมาของแต่ละประเทศ หัวข้อในการประชุมแต่ละปีจะผ่านการปรึกษาหารือกับทูต One Young World โดยในการประชุมปีนี้จะเน้นในเรื่องของการศึกษา (Education) สิ่งแวดล้อม (Environment) ธุรกิจในระดับสากล (Global Business) สิทธิมนุษยชน (Human Rights) สันติภาพและความปลอดภัย (Peace & Security) ภาวะผู้นำและการปกครอง (Leadership & Government)

2. ประโยชน์ที่จะได้รับจากการเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมสุดยอด One Young World Summit 2015

2.1 เพื่อให้การประชุมเป็นเวทีสำหรับเยาวชนผู้มีความสามารถจากประเทศต่าง ๆ ธุรกิจภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน นักศึกษา และผู้มีวิสัยทัศน์ก้าวไกลได้พบ รับคำแนะนำ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันและกับผู้นำด้านต่าง ๆ ในระดับโลกซึ่งทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาของ One Young World ในเรื่องที่เป็นปัญหาของโลก พร้อมการวิเคราะห์และสังเคราะห์แนวทาง การแก้ไขปัญหาที่สร้างสรรค์และยั่งยืนและนำแนวทางแก้ไขกลับไปปฏิบัติในประเทศหรือองค์กรของตน

2.2 เพื่อให้เยาวชนไทยจำนวน 100 คน ได้มีโอกาสเช่นเดียวกันเยาวชนนานาชาติอื่น ๆ ตลอดจนการได้เรียนรู้การดำเนินกิจกรรมอันคำนึงถึงและเป็นประโยชน์ต่อสังคม ซึ่งเยาวชนเหล่านี้จะได้เข้าอยู่ในเครือข่ายการเป็นเยาวชนและประชากรที่ดีของโลกรุ่นต่อไป

2.3 เพื่อเป็นโอกาสประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของประเทศไทย ซึ่งจะเป็นผลต่อการส่งเสริมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ความเชื่อมั่นในการลงทุน ความพร้อมของเมืองและของประเทศไทยในด้านต่าง ๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ความกลมกลืนของความหลากหลายในด้านเชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีต่าง ๆ อันเป็นอัตลักษณ์สำคัญในการเป็นมหานครแห่งอาเซียนต่อนานาชาติประเทศ

2.4 เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึงความพร้อมและศักยภาพของกรุงเทพมหานครและประเทศไทยในการเป็นมหานครเจ้าภาพของการจัดกิจกรรมนานาชาติระดับโลกได้

ต่างประเทศ

12. เรื่อง การประชุมระดับรัฐมนตรี ครั้งที่ 21 แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT) และร่างแถลงข่าวร่วมการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ 21 แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT)

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติและเห็นชอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เสนอ ดังนี้

1. อนุมัติให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม (นายอาคม เติมพิทยาไพสิฐ) เป็นหัวหน้าคณะผู้แทนไทย และปฏิบัติหน้าที่เป็นรัฐมนตรีประจำแผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT-GT Minister) เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของประเทศไทยภายใต้แผนงาน IMT-GT รวมทั้งเพื่อปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า

คณะผู้แทนไทยในการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ 21 แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2558 ณ เมืองอลอสตาร์ รัฐเกดะห์ ประเทศมาเลเซีย และเป็นหัวหน้าคณะผู้แทนระดับรัฐมนตรีของไทยในแผนงาน IMT-GT โดยต่อเนื่องต่อไป

2. เห็นชอบต่อร่างแถลงข่าวร่วมการประชุมระดับรัฐมนตรี ครั้งที่ 21 แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (Draft Joint Media Statement of the Twenty First Indonesia-Malaysia-Thailand Growth Triangle Ministerial Meeting) โดยให้ สศช. สามารถปรับปรุงถ้อยคำในแถลงข่าวร่วมฯ ได้ ในกรณีที่มีใช้การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญ โดยไม่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบอีก

สาระสำคัญของเรื่อง

ประโยชน์ของประเทศไทย ในการเข้าร่วมการประชุมระดับรัฐมนตรีครั้งที่ 21 แผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย มีดังนี้

1. เสริมสร้างโอกาสการใช้ประโยชน์แผนงาน IMT-GT ในทั้งระดับกระทรวงส่วนกลางใน 6 สาขาความร่วมมือทั้งสาขาความร่วมมือใหม่ ๆ เพื่อเป็นกรอบจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงานและแผนงบประมาณรองรับที่เชื่อมโยงกับพื้นที่ชนบทอย่างเหมาะสม

2. เสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนภายในและต่างประเทศทั้งในระดับอนุภาค IMT-GT และภูมิภาค ในการลงทุนในสาขาที่มีศักยภาพด้านการเชื่อมโยงห่วงโซ่การผลิตระหว่างสามประเทศ โดยเฉพาะในเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดนไทย-มาเลเซีย เพื่อยกระดับปริมาณกิจกรรมทางเศรษฐกิจของทั้งสามประเทศและลดความเหลื่อมล้ำระหว่างพื้นที่

ร่างแถลงข่าวร่วมฯ มีสาระสำคัญเป็นการชื่นชมการดำเนินงาน นโยบายความร่วมมือ และการตกลงในด้านเจตนารมณ์ทางการเมืองของประเทศสมาชิกในการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างกัน โดยมีได้ใช้ถ้อยคำที่ประสงคจะก่อให้เกิดพันธกรณีตามกฎหมายระหว่างประเทศ ดังนั้น ร่างแถลงข่าวร่วมฯ ฉบับนี้จึงไม่ใช่สนธิสัญญาภายใต้บังคับของกฎหมายระหว่างประเทศ และไม่เป็นหนังสือสัญญาตามมาตรา 23 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. 2557

13. เรื่อง เอกสารที่จะมีการลงนามและรับรองในระหว่างการประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 15 และการประชุมอื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ทก.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบเอกสารที่จะมีการลงนามและรับรองในระหว่างการประชุมรัฐมนตรีอาเซียนด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ(ASEAN Telecommunication and Information Technology Ministers Meeting : ASEAN TELMIN) ครั้งที่ 15 และการประชุมอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1.1 ร่างบันทึกความเข้าใจระหว่างสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และสหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศ ว่าด้วยความร่วมมือด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร [Memorandum of Understanding between the Association of Southeast Asian Nations (“ASEAN”) and the International Telecommunication Union (“ITU”) on Joint Cooperation in Information and Communication Technology Development]

1.2 ร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของอาเซียน ค.ศ. 2020 (ASEAN ICT Master Plan 2020 : AIM 2020)

1.3 ร่างปฏิญญาดานัง ว่าด้วยประชาคมอาเซียนที่มุ่งสู่ระบบเศรษฐกิจและสังคมที่ใช้ดิจิทัลอย่างเท่าเทียม ทัวถึง มั่นคงปลอดภัย และยั่งยืน (Da Nang Declaration : Towards a Digitally-enabled, Inclusive and Sustainable ASEAN Community)

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (17 พฤศจิกายน 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาให้นำราคาปานกลางของที่ดินที่ใช้อยู่ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่ประจำปี พ.ศ. 2521 ถึง พ.ศ. 2524 มาใช้ในการประเมินภาษีบำรุงท้องที่สำหรับปี พ.ศ. 2559 พ.ศ.
2. เรื่อง ร่างกฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติประกันสังคม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 จำนวน 5 ฉบับ

เศรษฐกิจ-สังคม

3. เรื่อง มาตรการส่งเสริมให้ไทยเป็นศูนย์กลางวิจัย พัฒนา หรือทดสอบสมรรถนะ ยานยนต์ต้นแบบในภูมิภาค
4. เรื่อง ข้อเสนอ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย : กลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New Engine of Growth)

ต่างประเทศ

5. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างปฏิญญาบราซิลเลีย (Brasilia Declaration)
- * 6. เรื่อง การลงนามกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนว่าด้วยการกระชับความร่วมมือในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางรถไฟ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. 2558 – 2565
7. เรื่อง การลงนามในบันทึกความเข้าใจว่าด้วยการตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัย โดยวิธีการเฝ้าตรวจตราอย่างต่อเนื่อง (Universal Security Audit Programme – Continuous Monitoring Approach : USAP-CMA) ระหว่างองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศและราชอาณาจักรไทย
8. เรื่อง ขอความเห็นชอบร่างแถลงการณ์เกี่ยวกับการเจรจา RCEP ในการประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ 27

✱ 6. เรื่อง การลงนามกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนว่าด้วยการกระชับความร่วมมือในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางรถไฟ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. 2558 – 2565

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบและอนุมัติตามที่กระทรวงคมนาคม (คค.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบร่างกรอบความร่วมมือระหว่างรัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยและรัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนว่าด้วยการกระชับความร่วมมือในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางรถไฟ ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการคมนาคมขนส่งของไทย พ.ศ. 2558 – 2565 และหากมีความจำเป็นต้องแก้ไขร่างเอกสารที่ไม่ใช้สาระสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อประเทศไทยให้อยู่ในดุลยพินิจของ คค. โดยไม่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

2. อนุมัติให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ลงนามฝ่ายไทยและให้กระทรวงการต่างประเทศ (กต.) ออกหนังสือมอบอำนาจเต็ม (Full Power) ให้แก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม หรือผู้แทนสำหรับการลงนามดังกล่าว

สาระสำคัญของร่างกรอบความร่วมมือฯ มีดังนี้

1. รัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยเห็นชอบให้รัฐบาลแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคมขนส่งของประเทศไทย พ.ศ. 2558 – 2565

2. ทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันว่าความร่วมมือจะเป็นโครงการรถไฟขนาดทางมาตรฐานสายแรกของประเทศไทย 2 เส้นทาง (โครงการรถไฟ) คือ 1. หนองคาย – โคราซ – แก่งค้อย – ท่าเรือมาบตาพุด 2. แก่งค้อย – กรุงเทพฯ โดยโครงการรถไฟจะดำเนินการเป็น 4 ช่วง คือ ช่วงที่ 1 กรุงเทพฯ – แก่งค้อย ช่วงที่ 2 แก่งค้อย – ท่าเรือมาบตาพุด ช่วงที่ 3 แก่งค้อย – โคราซ และช่วงที่ 4 โคราซ – หนองคาย ภายใต้รูปแบบบีบีซี (วิศวกรรม การจัดซื้อจัดจ้าง และการก่อสร้าง) และให้มีการจัดตั้งบริษัทร่วมทุน (“เอสพีวี”) เพื่อลงทุนในด้านต่าง ๆ คือ

(1) ระบบรถไฟ รวมถึงการเดินรถและการซ่อมบำรุง

(2) ส่วนหนึ่งของการก่อสร้าง (รวมถึง แหล่งจ่ายกำลังไฟฟ้า การจ่ายกำลังไฟฟ้า ระบบสื่อสาร โทรคมนาคม และระบบอาณัติสัญญาณ)

ทั้งนี้ ฝ่ายจีนจะรับผิดชอบการศึกษาความเหมาะสมของโครงการ (รวมถึงการสำรวจและออกแบบ) ฝ่ายไทยจะให้การสนับสนุนการวิเคราะห์ผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม ขั้นตอนการขอความเห็นชอบ และการเวนคืนที่ดิน ซึ่งคณะผู้เชี่ยวชาญของทั้งสองฝ่ายจะร่วมหารือและทบทวนการศึกษาความเหมาะสมของโครงการรถไฟเพื่อให้เหมาะสมกับระบบรถไฟขนาดทางมาตรฐาน และก่อนการก่อสร้างโครงการ ทั้งสองฝ่ายจะร่วมกันพิจารณาและปรับปรุง “รายงานการศึกษาทางเทคนิคและเศรษฐกิจ” ที่จัดทำโดยฝ่ายจีนจนกว่าจะเป็นที่พึงพอใจของทั้งสองฝ่าย

7. เรื่อง การลงนามในบันทึกความเข้าใจว่าด้วยการตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัยสากล โดยวิธีการเฝ้าตรวจตราอย่างต่อเนื่อง (Universal Security Audit Programme – Continuous Monitoring Approach : USAP-CMA) ระหว่างองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศและราชอาณาจักรไทย

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงคมนาคม (คค.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบในหลักการให้มีการจัดทำบันทึกความเข้าใจว่าด้วยการตรวจสอบด้านการรักษาความปลอดภัยสากล โดยวิธีการเฝ้าตรวจตราอย่างต่อเนื่อง (Universal Security Audit Programme – Continuous Monitoring Approach : USAP-CMA) ระหว่างองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศและราชอาณาจักรไทย

2. ให้กระทรวงคมนาคมเป็นหน่วยงานหลักร่วมกับสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย กระทรวงกลาโหม กระทรวงการคลัง สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความพร้อมด้านการกำกับดูแล ด้านการรักษาความปลอดภัยในการบินพลเรือน

✱ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ✱

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (24 พฤศจิกายน 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี
ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติความปลอดภัยทางชีวภาพ พ.ศ.
2. เรื่อง ร่างกฎหมายว่าด้วยเครื่องแบบพิเศษสำหรับข้าราชการกรมคุมประพฤติ พ.ศ.
3. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ยกเลิกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.
4. เรื่อง ร่างข้อบังคับคณะกรรมการการยางแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารจัดการและจัดสรรเงินกองทุนพัฒนายางพารา พ.ศ. 2558
5. เรื่อง ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง ยกเลิกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ พ.ศ. 2556 พ.ศ.

เศรษฐกิจ - สังคม

6. เรื่อง ขอความเห็นชอบให้ข้าราชการลาเข้าร่วมโครงการบรรพชาอุปสมบทหมู่ เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ 200 ปี พ.ศ. 2558 โดยไม่ถือเป็นวันลา
- * 7. เรื่อง การบริหารโครงการลงทุนภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อฟื้นฟูและเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2552
8. เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพื่อดำเนินการตามโครงการพักหนี้เกษตรกรรายย่อยและประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่มีหนี้คงค้างต่ำกว่า 500,000 บาท ผ่านสหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกร ปีที่ 3
9. เรื่อง การกำหนดมาตรการเนื่องในประเพณีลอยกระทง ประจำปี พ.ศ. 2558
10. เรื่อง ขยายอายุการให้สิทธิพิเศษในการจำหน่ายอาหารเสริม (นม) โรงเรียนแก่องค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่งประเทศไทย (อ.ส.ค.)
11. เรื่อง รายงานผลการจัดการและการใช้ประโยชน์จากงาช้างของกลางที่อยู่ในความครอบครองของทางราชการ

- 1) งบประมาณปกติ ของหน่วยงานหรือส่วนราชการที่จัดโครงการ
- 2) การร่วมบริจาคสมทบของพุทธศาสนิกชนและผู้ร่วมอุปสมบท

3. การบรรพชาอุปสมบทในโอกาสมหามงคลดังกล่าว ผู้เข้าร่วมอุปสมบทจะได้มีโอกาสรับการศึกษาและเรียนรู้หลักในการปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางพระพุทธศาสนา ได้รับการฝึกฝนอบรมตนเองให้เป็นคนดีมีศีลธรรมและได้ร่วมบำเพ็ญกุศลโดยการเจริญจิตภาวนาถวายเป็นพระราชกุศลซึ่งข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรรัฐวิสาหกิจควรจะเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนในการร่วมทำความดีถวายเป็นพระราชกุศลในครั้งนี้ จึงควรส่งเสริมให้ข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรรัฐวิสาหกิจทุกประเภทที่มีความประสงค์จะบรรพชาอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติมีโอกาสร่วมอุปสมบททั่วกันโดยให้ได้รับสิทธิในการเข้าร่วมอุปสมบทเป็นกรณีพิเศษโดยไม่ถือเป็นวันลา เสมือนเป็นการปฏิบัติราชการและได้รับเงินเดือนตามปกติ ทั้งนี้ ข้าราชการและลูกจ้างของหน่วยงานภาครัฐและองค์กรรัฐวิสาหกิจผู้ใดเคยลาอุปสมบทระหว่างรับราชการมาแล้วก็สามารถลาบรรพชาอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติในครั้งนี้ได้อีก และการบรรพชาอุปสมบทในครั้งนี้ไม่เป็นเหตุให้เสียสิทธิในการลาอุปสมบทตามปกติในอนาคต ซึ่งเป็นการใช้สิทธิการลาอุปสมบทครั้งแรก ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 การจะได้รับสิทธิดังกล่าวและการยกเว้นระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 กระทำได้ด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีเท่านั้น

*** 7. เรื่อง การบริหารโครงการลงทุนภายใต้พระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อฟื้นฟูและเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2552**

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบและอนุมัติตามที่กระทรวงการคลัง (กค.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบแนวทางการดำเนินโครงการตามมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจระยะ 3 เดือนแรก ที่ใช้เงินกู้เหลือจ่ายจากโครงการตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อฟื้นฟูและเสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ พ.ศ. 2552 (ไทยเข้มแข็ง) กรอบวงเงิน 15,200 ล้านบาท ดังนี้

1.1 อนุมัติการยกเลิกรายการที่ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2558

1.2 อนุมัติให้การขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการสำหรับรายการที่ลงนามในสัญญาแล้วเสร็จภายในวันที่ 31 กรกฎาคม 2558 แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ 30 กันยายน 2558 โดยให้หน่วยงานสามารถดำเนินการและเบิกจ่ายเงินต่อไปได้ภายใน 360 วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามสัญญาการจ้างงานและเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ รวมทั้งเพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินโครงการได้จนบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้หน่วยงานขอรับจัดสรรเงินจากแหล่งอื่นต่อไป

2. อนุมัติการจัดสรรเงินสำรองจ่าย จำนวน 16 รายการ วงเงิน 47,269,921.77 บาท

3. เห็นชอบการปิดโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555

4. เห็นชอบแนวทางการจัดสรรเงินสำรองจ่ายเมื่อปิดโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 โดยมอบหมายให้สำนักงานงบประมาณ (สงป.) เป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สงป. กำหนดภายใต้กรอบวงเงินสำรองจ่าย คงเหลือจำนวน 322.168 ล้านบาท

8. เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพื่อดำเนินการตามโครงการพักหนี้เกษตรกรรายย่อยและประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่มีหนี้คงค้างต่ำกว่า 500,000 บาท ผ่านสหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกร ปีที่ 3

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเพื่อดำเนินการตามโครงการพักหนี้เกษตรกรรายย่อยและประชาชนผู้มีรายได้น้อยที่มีหนี้คงค้างต่ำกว่า 500,000 บาท ผ่านสหกรณ์ / กลุ่มเกษตรกร ปีที่ 3 ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (กษ.) เสนอ

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (22 ธันวาคม 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ.

เศรษฐกิจ - สังคม

2. เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อดำเนินโครงการชดเชยรายได้แก่เกษตรกรชาวสวนยาง
3. เรื่อง โครงการประชารัฐเพื่อผู้มีรายได้น้อย
4. เรื่อง ของขวัญปีใหม่สำหรับประชาชนของกระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงพลังงาน และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. เรื่อง การจัดตั้งกองทุนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย (ร่างพระราชบัญญัติกองทุนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย พ.ศ.)
6. เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan)
- * 7. เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการดำเนินการภายใต้โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- * 8. เรื่อง ทิศทางและกรอบยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)
- * 9. เรื่อง ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล พ.ศ. 2559
10. เรื่อง การยกเว้นค่าผ่านทางพิเศษตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง กำหนดให้ทางพิเศษบูรพาวิถี (ทางพิเศษสายบางนา - ชลบุรี) ทางยกระดับด้านทิศใต้สนามบินสุวรรณภูมิเชื่อมทางพิเศษบูรพาวิถีและทางเชื่อมต่อพิเศษกาญจนาภิเษก (บางพลี - สุขสวัสดิ์) กับทางพิเศษบูรพาวิถี เป็นทางต้องเสียค่าผ่านทางพิเศษ ประเภทของรถที่ต้องเสียหรือยกเว้นค่าผ่านทางพิเศษ และอัตราค่าผ่านทางพิเศษ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558
11. เรื่อง โครงการสินเชื่อคอกเบี้ยต่ำเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนให้แก่ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ระยะที่ 2

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (22 ธันวาคม 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ.

เศรษฐกิจ - สังคม

2. เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อดำเนินโครงการชดเชยรายได้แก่เกษตรกรชาวสวนยาง
3. เรื่อง โครงการประชารัฐเพื่อผู้มีรายได้น้อย
4. เรื่อง ของขวัญปีใหม่สำหรับประชาชนของกระทรวงการต่างประเทศ กระทรวงพลังงาน และกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
5. เรื่อง การจัดตั้งกองทุนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย (ร่างพระราชบัญญัติกองทุนเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย พ.ศ.)
6. เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan)
- * 7. เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการดำเนินการภายใต้โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- * 8. เรื่อง ทิศทางและกรอบยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564)
- * 9. เรื่อง ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล พ.ศ. 2559
10. เรื่อง การยกเว้นค่าผ่านทางพิเศษตามประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่อง กำหนดให้ทางพิเศษบูรพาวิถี (ทางพิเศษสายบางนา - ชลบุรี) ทางยกระดับด้านทิศใต้สนามบินสุวรรณภูมิเชื่อมทางพิเศษบูรพาวิถีและทางเชื่อมต่อพิเศษกาญจนาภิเษก (บางพลี - สุขสวัสดิ์) กับทางพิเศษบูรพาวิถี เป็นทางต้องเสียค่าผ่านทางพิเศษ ประเภทของรถที่ต้องเสียหรือยกเว้นค่าผ่านทางพิเศษ และอัตราค่าผ่านทางพิเศษ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558
11. เรื่อง โครงการสินเชื่อคอกเบี้ยต่ำเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนให้แก่ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ระยะที่ 2

ธนาคาร หมายเลขกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ และที่อยู่ประชาชนอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบ Any ID พร้อมปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สามารถดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลได้	สำนักงาน ก.พ.ร. กสทช.
• หาแนวทางการกำหนดให้ผู้จดทะเบียนนิติบุคคลที่มีการรับเงินสดต้องมีเครื่องรับบัตรเพื่อให้ประชาชนสามารถชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างทั่วถึงทั่วประเทศ	พณ.
• จัดทำแผนงานสำหรับการเปลี่ยนบัตรประชาชนให้รองรับการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงรองรับการชำระเงินในรูปแบบบัตรสมาร์ทการ์ดแบบไร้สัมผัส (Off Line Contactless Smart Card) ภายใต้มาตรฐานของ คค. ได้	มท.
• บูรณาการฐานข้อมูลเกี่ยวกับภาครัฐ • พัฒนาระบบย่อยเพื่อรองรับระบบบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม • พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ในโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม	มท. สำนักงาน กพร. สรอ. สพธอ.
• ปรับปรุงกฎระเบียบเพื่อผลักดันการรับจ่ายเงินระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และระหว่างหน่วยงานภาครัฐกับภาคเอกชนให้เป็นการรับจ่ายเงินทางอิเล็กทรอนิกส์	กค. (กรมบัญชีกลาง)
• จัดทำระบบตามโครงการระบบภาษีและเอกสารธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และโครงการที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดมาตรการจูงใจเพื่อการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงนำเสนอให้มีการปรับปรุงกฎหมายเพื่อให้ตัวกลางทางการเงิน รายงานข้อมูลที่เป็นต่อการดำเนินโครงการดังกล่าวข้างต้น	กค. (กรมสรรพากร)

*** 7. เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการดำเนินการภายใต้โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล**

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ทก.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบรายละเอียดแผนงาน/โครงการและงบประมาณภายใต้โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล วงเงิน 3,755,643,200 บาท เพื่อสนับสนุนนโยบายสำคัญของรัฐบาลในการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ และเป็นการส่งเสริมภาคเศรษฐกิจและวางรากฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลให้ขับเคลื่อนได้อย่างจริงจัง

2. เห็นชอบให้ ทก. ขยายระยะเวลาก่อนผูกพันเงินงบประมาณ พ.ศ. 2557 ที่กันไว้เบิกเหลือในปี กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน โครงการพัฒนาระบบโครงข่ายไร้สาย (Wi-Fi Network) ไปดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล วงเงิน 3,755,643,200 บาท โดยให้ก่อนนี้ผูกพันได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม 2559 และรายการค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการเองให้เบิกจ่ายได้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน 2559 ตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2558 เห็นชอบหลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาก่อนผูกพันเงินงบประมาณปี พ.ศ. 2555 – 2557

3. เห็นชอบให้ ทก. ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ (สงป.) เกี่ยวกับประเภทรายจ่ายที่จะให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบเบิกจ่ายงบประมาณแทนกัน และขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง (กค.) เกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณแทนกันและภาระที่เกิดขึ้นจากการจัดหาทรัพย์สินที่ได้จากการดำเนินงานโครงการของส่วนราชการที่รับผิดชอบจากการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน

สาระสำคัญของเรื่อง

ทก. รายงานว่า

1. ทก. ได้จัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการดำเนินการภายใต้โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ซึ่งได้พิจารณาแนวทางในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล โดยมุ่งให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม 6 ด้าน ได้แก่

- 1.1 ด้านการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในธุรกิจ SMEs การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในคลัสเตอร์ท่องเที่ยว (e-tourism) และการสร้างธุรกิจใหม่ (Start Up)
 - 1.2 ด้านการสร้างสังคมคุณภาพที่ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างฉลาดและมีความรับผิดชอบ (Digital Society) รวมถึงเข้าถึงสื่อและองค์ความรู้ดิจิทัล และบริการดิจิทัลของรัฐต่าง ๆ
 - 1.3 ด้านการพัฒนาบริการดิจิทัลในภาครัฐ (Digital Government) ด้วยการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานภาครัฐให้เป็นดิจิทัล อำนวยความสะดวกการบริการภาครัฐการลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้
 - 1.4 ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และโครงข่าย (Hard Infrastructure) ให้ทันสมัย มีเสถียรภาพ รองรับสถานการณ์วิกฤติ และรองรับบริการหลอมรวมในอนาคต รวมถึงการมีบริการบรอดแบนด์ครอบคลุมตอบสนองต่อความต้องการใช้งานในราคาที่เหมาะสม
 - 1.5 ด้านการพัฒนาเมือง/พื้นที่ ที่นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน ทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม (Smart City)
 - 1.6 ด้านการพัฒนาทุนมนุษย์สำหรับโลกยุคดิจิทัล (Digital Workforce)
2. รายละเอียดแผนงาน/โครงการและงบประมาณประกอบด้วย 8 แผนงาน โดยสรุป ดังนี้
- 2.1 แผนงานการพัฒนาเครือข่ายศูนย์ดิจิทัลชุมชน
 - 2.2 แผนงานการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และโครงข่าย
 - 2.3 แผนงานการสร้างสังคมคุณภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - 2.4 แผนงานการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในธุรกิจ SMEs
 - 2.5 แผนงานการพัฒนาบริการดิจิทัลในภาครัฐ
 - 2.6 แผนงานการพัฒนาทุนมนุษย์สำหรับโลกยุคดิจิทัล
 - 2.7 แผนงานการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ
 - 2.8 แผนงานสนับสนุนการบริหารจัดการโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

✱ 8. เรื่อง ทิศทางและกรอบยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

(พ.ศ. 2560 - 2564)

คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบและเห็นชอบตามที่ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เสนอ ดังนี้

1. รับทราบแนวทางการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนา ฯ ฉบับที่ 12 ปีงบประมาณ 2559 ซึ่งประกอบด้วยกรอบระยะเวลาการดำเนินการ และองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์เฉพาะด้านของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
2. เห็นชอบรูปแบบและเค้าโครงเบื้องต้นและกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนา ฯ ฉบับที่ 12 และมอบหมาย สศช. ดำเนินการต่อไป

สาระสำคัญของกรอบรูปแบบและเค้าโครงเบื้องต้นของแผนพัฒนา ฯ ฉบับที่ 12 จะสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว 20 ปี ในลักษณะของการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ระยะยาวลงสู่การปฏิบัติในช่วงเวลา 5 ปี โดยรูปแบบและเค้าโครงเบื้องต้นของแผนพัฒนา ฯ ฉบับที่ 12 จะประกอบด้วย 4 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 กรอบหลักการของแผนพัฒนา ฯ ฉบับที่ 12

ส่วนที่ 2 การประเมินสถานะของประเทศ

✱ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ✱

ส่วนที่ 3 วัตถุประสงค์และเป้าหมายในภาพรวม

ส่วนที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

สำหรับแนวทางการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 ประกอบด้วย

10 ยุทธศาสตร์หลัก ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
2. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
3. ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้
4. ยุทธศาสตร์ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาอย่างยั่งยืน
5. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
6. ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ
7. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
8. ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรม
9. ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
10. ยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ ประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค

9. เรื่อง ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล พ.ศ. 2559

คณะรัฐมนตรีรับทราบผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล พ.ศ. 2559 ตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ทก.) เสนอ

สาระสำคัญของเรื่อง

ทก. รายงานว่า สำนักงานสถิติแห่งชาติ (สสช.) ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับของขวัญปีใหม่ที่ต้องการจากรัฐบาล พ.ศ. 2559 ซึ่งได้ดำเนินการสำรวจมาทุกปี เพื่อเป็นช่องทางให้ประชาชนได้สะท้อนปัญหา และความต้องการให้รัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามาช่วยเหลือ/แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ข้อมูลที่ได้รับจะเป็นประโยชน์ในการติดตาม ประเมินผล และวางแผนกำหนดนโยบาย ที่ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยได้สำรวจประชาชนที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปทั่วประเทศ มีประชาชนถูกเลือกเป็นตัวอย่างทั้งสิ้นจำนวน 3,900 ราย เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่างวันที่ 2 – 10 พฤศจิกายน 2558 มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. ในรอบปี พ.ศ. 2558 ที่ผ่านมา ประชาชนร้อยละ 42.1 ระบุว่า ชุมชน/หมู่บ้านได้รับความเดือดร้อนมากที่สุดในเรื่อง สินค้าอุปโภคบริโภคราคาแพง รองลงมาได้แก่ ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ ร้อยละ 36.2 ปัญหาหนี้สินของประชาชน ร้อยละ 28.5 ปัญหายาเสพติด (ร้อยละ 18.4) และการไม่มีเงินทุนในการประกอบอาชีพ ร้อยละ 16.0 เป็นต้น

เมื่อพิจารณาเป็นรายภาค พบว่า ประชาชนในกรุงเทพมหานครร้อยละ 41.6 และภาคกลางร้อยละ 51.7 ระบุว่าได้รับความเดือดร้อนในเรื่องสินค้าอุปโภคบริโภคราคาแพงมากกว่าเรื่องอื่น ขณะที่ประชาชนในภาคเหนือ ร้อยละ 43 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ร้อยละ 56.7 และภาคใต้ ร้อยละ 56.4 คือ ผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำมากกว่าเรื่องอื่น

2. เรื่องที่ต้องการให้รัฐบาลดำเนินการเพื่อเป็นของขวัญปีใหม่ ในปี พ.ศ. 2559 พบว่า ประชาชนร้อยละ 43.9 ระบุว่าต้องการให้รัฐบาลควบคุมสินค้าอุปโภคบริโภคไม่ให้มีราคาแพง มากกว่าเรื่องอื่น รองลงมา ได้แก่ การแก้ปัญหาหนี้สินของประชาชน ร้อยละ 35.5 การแก้ปัญหาผลผลิตทางการเกษตรราคาตกต่ำ/พยุราคา ร้อยละ 27.2 การช่วยเหลือ/ดูแล/สนับสนุนเงินทุนในการประกอบอาชีพให้ผู้ยากจน ร้อยละ 19.2 และการจัดหาแหล่งเงินทุนดอกเบี้ยต่ำ ร้อยละ 13.3 เป็นต้น

11. ร่างกฎกระทรวงการขออนุญาต การออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต และการโอนใบอนุญาตทำการประมงนอกน่านน้ำไทย พ.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการทำประมงนอกน่านน้ำไทย เช่น

(1) กำหนดให้ผู้จะใช้เรือประมงไทยทำการประมงในเขตทะเลนอกน่านน้ำไทย ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต ณ กองบริหารจัดการด้านการประมง กรมประมง หรือสถานที่และวิธีการอื่นตามที่อธิบดีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(2) กำหนดให้การออกใบอนุญาต ให้ออกสำหรับเรือประมงแต่ละลำและต้องระบุจำนวนและประเภทเครื่องมือทำการประมงที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ทำการประมงและถ้าผู้ขอรับใบอนุญาตประสงค์จะทำการประมงในเขตของรัฐชายฝั่ง หรือในเขตที่อยู่ในความควบคุมดูแลขององค์การระหว่างประเทศ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแสดงหลักฐานว่าตนเป็นผู้มีสิทธิในการทำการประมงในเขตดังกล่าว และอยู่ในสถานะที่จะปฏิบัติตามกฎหมายหลักเกณฑ์ และมาตรการของรัฐชายฝั่งหรือองค์การระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องได้

(3) กำหนดให้ใบอนุญาตมีอายุสองปีนับแต่วันออกใบอนุญาต

12. ร่างกฎกระทรวงการขอตระเหียน และการรับจดทะเบียนเป็นท่าเทียบเรือประมง พ.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการจดทะเบียนเป็นท่าเทียบเรือประมง เช่น

(1) กำหนดให้ใบทะเบียนท่าเทียบเรือประมง ให้ใช้ได้ตลอดไปจนกว่าจะมีการแจ้งยกเลิกหรือเพิกถอนทะเบียน

(2) กำหนดให้เจ้าของท่าเทียบเรือประมงที่ได้จดทะเบียนแล้ว มีหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับเรือประมงทุกลำที่เข้าใช้บริการจอดเรือ ขนถ่ายสัตว์น้ำ หรือนำสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำขึ้นท่าเทียบเรือประมง และต้องเก็บบันทึกไว้เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

เศรษฐกิจ - สังคม

✱ 10. เรื่อง เป้าหมายของนโยบายการเงิน ประจำปี 2559

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติเป้าหมายของนโยบายการเงินประจำปี 2559 พร้อมข้อตกลงระหว่างคณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังในการกำหนดเป้าหมายนโยบายการเงินประจำปี 2559 และเป้าหมายนโยบายการเงินระยะปานกลางที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและ กนง. ได้เห็นชอบร่วมกัน ซึ่งกำหนดอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยทั้งปีที่ร้อยละ 2.5 ± 1.5 ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

11. เรื่อง การเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงแรงงาน (รง.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบให้ รง. ร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดให้มีการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาดำเนินการให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคนได้รับการแนะแนวการศึกษาและอาชีพก่อนสำเร็จการศึกษาตามกระบวนการแนะแนวครบถ้วนทุกขั้นตอนโดย รง. ให้การสนับสนุนแบบทดสอบศักยภาพต่าง ๆ และการประมวลผลการทดสอบในระบบออนไลน์ (Online) แก่นักเรียนและสนับสนุนข้อมูลอาชีพและข้อมูลเกี่ยวกับทิศทางของตลาดแรงงานแก่เครือข่ายครูแนะแนวของสถานศึกษา

2. กำหนดให้การแนะแนวการศึกษาและอาชีพแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาตอนปลายเป็นเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาด้วย

12. เรื่อง ขออนุมัติหลักการยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ.2558-2562

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ. 2558-2562 ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอ โดยให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณากำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ฯ ให้สอดคล้องกับกรอบระยะเวลาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและรับความเห็นของ

<http://www.thaigov.go.th>

วันนี้ (29 ธันวาคม 2558) เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม 501 ตึกบัญชาการ 1 ทำเนียบรัฐบาล พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม พลตรี สรรเสริญ แก้วกำเนิด โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้แถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี สรุปสาระสำคัญดังนี้

กฎหมาย		
1.	เรื่อง	ร่างกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมาตรการส่งเสริมให้ไทยเป็นศูนย์กลางวิจัย พัฒนา หรือ ทดสอบสมรรถนะยานยนต์ต้นแบบในภูมิภาค จำนวน 4 ฉบับ
2.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการขออนุญาต การอนุญาตให้จัดตั้งและดำเนินการ สถานพยาบาลสัตว์ การโอนใบอนุญาต และการแสดงความจำนงเป็นผู้รับอนุญาต ตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ.
3.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ.
4.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวง (พ.ศ.) ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบทหาร พุทธศักราช 2477 ว่าด้วยเครื่องแบบทหารอากาศ ฉบับที่ ..
5.	เรื่อง	ร่างประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดให้การเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ เพื่อ ขยายทางหลวงพิเศษหมายเลข 7 สายกรุงเทพมหานคร-บ้านฉาง รวมทางแยกไป บรรจบทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 34 (บางวัว) และทางแยกเข้าท่าเรือแหลมฉบัง ที่บ้านสวนมะพร้าว บ้านวังตะโก บ้านนาพร้าว บ้านหนองขาม บ้านนาวัง บ้าน หนองน้ำเต้าลอย บ้านโป่งล่าง และบ้านหนองสมอ เป็นกรณีที่มีความจำเป็นโดย เร่งด่วน
6.	เรื่อง	ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดจำนวน เขตอำนาจ และวันเปิดทำการของศาล แขวงในจังหวัดมหาสารคาม พ.ศ.
7.	เรื่อง	ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินในบริเวณที่จะเวนคืน ในท้องที่ ตำบลบ้านฉาง ตำบลบางปรอก ตำบลบางหลวง ตำบลบางเดื่อ ตำบลบางคูวัด อำเภอเมืองปทุมธานี ตำบลคูบางหลวง ตำบลคลองพระอุดม อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี และตำบลคลองข่อย อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี พ.ศ.
8.	เรื่อง	ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมพัดลมไฟฟ้ากระแสสลับ – คุณลักษณะที่ต้องการด้านความปลอดภัยต้องเป็นไปตามมาตรฐาน พ.ศ.
9.	เรื่อง	ร่างกฎกระทรวงออกตามความในพระราชกำหนดการประมง พ.ศ. 2558 รวม 12 ฉบับ

เศรษฐกิจ – สังคม		
* 10.	เรื่อง	เป้าหมายของนโยบายการเงิน ประจำปี 2559
11.	เรื่อง	การเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
12.	เรื่อง	ขออนุมัติหลักการยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ.2558-2562
13.	เรื่อง	ขออนุมัติแผนแม่บทการแก้ไขปัญหาฝิ่น ยาเสพติดและความมั่นคงพื้นที่ อำเภอมวกก่อ จังหวัดเชียงใหม่ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2560 – 2564)

11. ร่างกฎกระทรวงการขออนุญาต การออกใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต และการโอนใบอนุญาตทำการประมงนอกน่านน้ำไทย พ.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการทำประมงนอกน่านน้ำไทย เช่น

(1) กำหนดให้ผู้จะใช้เรือประมงไทยทำการประมงในเขตทะเลนอกน่านน้ำไทย ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต ณ กองบริหารจัดการด้านการประมง กรมประมง หรือสถานที่และวิธีการอื่นตามที่อธิบดีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(2) กำหนดให้การออกใบอนุญาต ให้ออกสำหรับเรือประมงแต่ละลำและต้องระบุจำนวนและประเภทเครื่องมือทำการประมงที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ทำการประมงและถ้าผู้ขอรับใบอนุญาตประสงค์จะทำการประมงในเขตของรัฐชายฝั่ง หรือในเขตที่อยู่ในความควบคุมดูแลขององค์การระหว่างประเทศ ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแสดงหลักฐานว่าตนเป็นผู้มีสิทธิในการทำการประมงในเขตดังกล่าว และอยู่ในสถานะที่จะปฏิบัติตามกฎหมายหลักเกณฑ์ และมาตรการของรัฐชายฝั่งหรือองค์การระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องได้

(3) กำหนดให้ใบอนุญาตมีอายุสองปีนับแต่วันออกใบอนุญาต

12. ร่างกฎกระทรวงการขอตระเบียน และการรับจดทะเบียนเป็นท่าเทียบเรือประมง พ.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการจดทะเบียนเป็นท่าเทียบเรือประมง เช่น

(1) กำหนดให้ใบทะเบียนท่าเทียบเรือประมง ให้ใช้ได้ตลอดไปจนกว่าจะมีการแจ้งยกเลิกหรือเพิกถอนทะเบียน

(2) กำหนดให้เจ้าของท่าเทียบเรือประมงที่ได้จดทะเบียนแล้ว มีหน้าที่ต้องบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับเรือประมงทุกลำที่เข้าใช้บริการจอดเรือ ขนถ่ายสัตว์น้ำ หรือนำสัตว์น้ำหรือผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำขึ้นท่าเทียบเรือประมง และต้องเก็บบันทึกไว้เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

เศรษฐกิจ - สังคม

10. เรื่อง เป้าหมายของนโยบายการเงิน ประจำปี 2559

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติเป้าหมายของนโยบายการเงินประจำปี 2559 พร้อมข้อตกลงระหว่างคณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังในการกำหนดเป้าหมายนโยบายการเงินประจำปี 2559 และเป้าหมายนโยบายการเงินระยะปานกลางที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและ กนง. ได้เห็นชอบร่วมกัน ซึ่งกำหนดอัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยทั้งปีที่ร้อยละ 2.5 ± 1.5 ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ

11. เรื่อง การเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงานก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงแรงงาน (รง.) เสนอ ดังนี้

1. เห็นชอบให้ รง. ร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดให้มีการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาดำเนินการให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาตอนปลายทุกคนได้รับการแนะแนวการศึกษาและอาชีพก่อนสำเร็จการศึกษาตามกระบวนการแนะแนวครบถ้วนทุกขั้นตอนโดย รง. ให้การสนับสนุนแบบทดสอบศักยภาพต่าง ๆ และการประมวลผลการทดสอบในระบบออนไลน์ (Online) แก่นักเรียนและสนับสนุนข้อมูลอาชีพและข้อมูลเกี่ยวกับทิศทางของตลาดแรงงานแก่เครือข่ายครูแนะแนวของสถานศึกษา

2. กำหนดให้การแนะแนวการศึกษาและอาชีพแก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาตอนปลายเป็นเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาด้วย

12. เรื่อง ขออนุมัติหลักการยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ.2558-2562

คณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติหลักการยุทธศาสตร์พัฒนาผลไม้ไทย พ.ศ. 2558-2562 ตามที่กระทรวงเกษตรและสหกรณ์เสนอ โดยให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณากำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ฯ ให้สอดคล้องกับกรอบระยะเวลาของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและรับความเห็นของ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และ ผลิตภัณฑ์ (Vendor List) พ.ศ. ๒๕๕๕ ในส่วนที่เกี่ยวกับกลุ่มพัสดุ ที่ให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ และการเพิกถอนผู้จดทะเบียนรายชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อฯ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับสภาพการณ์ขององค์กรในปัจจุบัน จึงให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความเดิมใน ภาคผนวก ๑ ประเภทพัสดุที่ ๘ อุปกรณ์ป้องกัน และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

๘. อุปกรณ์ป้องกัน ประกอบด้วย

- สลอป้า
- ดรอพเอาท์
- พิวส์สวิตช์แรงต่ำ
- สวิตช์ตัดตอนแรงสูง
- รีโคลสเซอร์
- รีเลย์

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ - ๑ ต.ค. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๒ ก.ย. ๒๕๕๘

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไข ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และ ผลิตภัณฑ์ (Vendor List) พ.ศ. ๒๕๕๕ ในส่วนที่เกี่ยวกับกลุ่มพัสดุ ที่ให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ และการเพิกถอนผู้จดทะเบียนรายชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อฯ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับสภาพการณ์ขององค์กรในปัจจุบัน จึงให้วางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความเดิมใน ภาคผนวก ๑ ประเภทพัสดุที่ ๕ มิเตอร์ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

๕. มิเตอร์ ประกอบด้วย

- วัดต่ออวาร์มิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สาย
- วัดต่ออวาร์มิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย
- Voltage Transformer (VT)
- Current Transformer (CT)

ข้อ ๒ ให้เพิ่มเติมข้อความต่อไปนี้ในหมวดที่ ๓ การเพิกถอนออกจากทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และ ผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ข้อ ๒๐

“ข้อ ๒๐.๕ ผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ที่เป็นผู้แทนจำหน่ายถูกเพิกถอนการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต”

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๗

(นายนำชัย หล่อวัฒนตระกูล)

ผู้ว่าการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)
พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง การจัดหาพัสดุ โดยใช้ระบบการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) จึงวางระเบียบไว้เป็นแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้ :-

๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)”

๒. ให้ยกเลิกระเบียบการจัดหาพัสดุโดยใช้ระบบการลงทะเบียนรายชื่อบริษัทผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ตามอนุมัติในหลักการของผู้อำนวยการลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๔๕ และตามอนุมัติผู้ว่าการลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๔๖

๓. Vendor List ในที่นี้ให้หมายถึง การจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง นำมาจดทะเบียนไว้กับ กฟภ. (ซึ่งต่อไปจะใช้คำย่อว่า การจดทะเบียนรายชื่อฯ) โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติทางด้านคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และข้อกำหนดทางด้านเทคนิคจาก กฟภ. แล้ว

๔. คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ หมายถึง คณะกรรมการที่ กฟภ. แต่งตั้งขึ้น เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอจดทะเบียนรายชื่อฯ และเสนอขออนุมัติจดทะเบียนรายชื่อฯ

๕. คณะกรรมการพิจารณาเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื่อฯ หมายถึง คณะกรรมการที่ กฟภ. แต่งตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาปัญหาด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ หรือการขาดคุณสมบัติของผู้ที่จดทะเบียนรายชื่อฯ ที่ได้รับรายงาน และเสนอขออนุมัติเพิกถอนออกจากการจดทะเบียนรายชื่อฯ

๖. กลุ่มพัสดุที่ให้นำมาจดทะเบียนรายชื่อฯ ได้แก่ สายไฟฟ้า, ลูกถ้วยไฟฟ้า, หม้อแปลงไฟฟ้า, คาปาซิเตอร์, มิเตอร์, ผลิตภัณฑ์คอนกรีต, ฮาร์ดแวร์ และอุปกรณ์ป้องกัน โดยมีรายการพัสดุที่รับจดทะเบียนรายชื่อฯ ตาม ภาคผนวก ๑

๗. กฟภ. จะใช้ระเบียบการจดทะเบียนรายชื่อฯ กับพัสดุที่จัดหาด้วยวิธีสอบราคา/ประกวดราคาโดยงบประมาณ

๘. เอกสารที่ขอจดทะเบียนรายชื่อฯ ให้ผู้ขอจดทะเบียนรายชื่อฯ เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดตามใบคำร้องขอจดทะเบียนรายชื่อฯ (ถ้าพัสดุปกรณ์ที่จะขอจดทะเบียนรายชื่อฯ เคยขายให้กับ กฟภ. แล้ว ให้อ้างอิงเลขที่สัญญาไว้ด้วย) แล้วยื่นขอจดทะเบียนรายชื่อฯ ต่อผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา เพื่อผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาจะจัดส่งคำขอให้คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ ดำเนินการต่อไป

๙. กฟภ. จะบังคับใช้ระบบการจดทะเบียนรายชื่อฯ ดังนี้-

๙.๑ เมื่อมีพัสดुरายการที่มีผู้ได้รับอนุมัติการจดทะเบียนรายชื่อฯ ตั้งแต่ ๓ ราย และ ๓ ผลิตภัณฑ์ขึ้นไป และ กฟภ. ได้ประกาศบังคับใช้การจดทะเบียนรายชื่อฯ

๙.๒ ภายใน ๑ ปีนับจาก กฟภ. ประกาศบังคับใช้การจดทะเบียนรายชื่อฯ ผู้ที่ยังไม่ผ่านการจดทะเบียนรายชื่อฯ กฟภ. ยังให้สิทธิในการเสนอราคา โดยปฏิบัติตามวิธีการของการสอบราคา หรือประกวดราคาได้

๒๑

๙.๓ เมื่อครบ ๑ ปี นับจากวันที่ประกาศบังคับใช้การจดทะเบียนรายชื่อฯ จนถึงวันประกาศเชิญชวนให้เข้าสอบราคา/ประกวดราคา ผู้ที่ยังไม่ได้รับอนุมัติจดทะเบียนรายชื่อฯ ว่าจะไม่มีสิทธิ์รับแบบสอบราคา/ซื้อแบบประกวดราคา โดยจะต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอจดทะเบียนรายชื่อฯ และได้รับอนุมัติจดทะเบียนรายชื่อฯ ก่อน จึงจะมีสิทธิ์รับแบบสอบราคา/ซื้อแบบประกวดราคาเพื่อเข้าเสนอราคาได้ตามลำดับ

๙.๔ กรณีเมื่อมีการอนุมัติให้จัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้ที่จะเสนอราคารายที่จดทะเบียนรายชื่อฯ เอกสารด้านเทคนิคที่จะประกอบสัญญา ให้ถือรายละเอียดตามเอกสารที่ยื่นขอจดทะเบียนรายชื่อฯ

๑๐. กฟผ. จะประกาศยกเลิกบังคับใช้ระบบการจดทะเบียนรายชื่อฯ ตามกรณี ดังนี้

๑๐.๑ มีผู้ถูกเพิกถอนออกจากการจดทะเบียนรายชื่อฯ ทำให้มีผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ พัสตรายการนั้นไม่ครบ ๓ ราย หรือ ๓ ผลิตภัณฑ์

๑๐.๒ กฟผ. มีการปรับปรุงสเปคใหม่หรือผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ต่างจากที่เคยได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนรายชื่อฯ ไว้เดิม ผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ต้องขอจดทะเบียนรายชื่อฯ ใหม่ และหากกรณีดังกล่าว ทำให้มีผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ไม่ครบ ๓ ราย หรือ ๓ ผลิตภัณฑ์ กฟผ. จะประกาศยกเลิกบังคับใช้ระบบการจดทะเบียนรายชื่อฯ พัสตรายการนั้น เว้นแต่กรณี มีการเปลี่ยนแปลงสเปคโดยหน่วยงานผู้จัดทำสเปคระบุว่า การปรับปรุงสเปคครั้งนั้นไม่มีผลกับการจดทะเบียนรายชื่อฯ ที่มีอยู่

๑๑. ผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการขอจดทะเบียนรายชื่อฯ เว้นแต่จะมีค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบตัวอย่างผลิตภัณฑ์โดย กฟผ. หรือหน่วยงานภายนอก กฟผ. และหากตัวอย่างที่นำมาตรวจทดสอบชำรุดเสียหาย กฟผ. ไม่ต้องรับผิดชอบ

๑๒. การพิจารณาเปรียบเทียบราคายังคงเป็นไปตามเงื่อนไข สอบราคา/ประกวดราคา ของ กฟผ.

๑๓. ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ไว้กับกระทรวงอุตสาหกรรม หรือที่ได้รับการใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และหรือที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองระบบคุณภาพตามมาตรฐานเลขที่ มอก. ๙๐๐๑ ในกิจการและขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือสถาบันรับรองมาตรฐาน ไอ เอส โอ หรือหน่วยงานที่กระทรวงอุตสาหกรรมให้การรับรองระบบงาน (accreditation) ให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมาขอจดทะเบียนรายชื่อฯ ผลิตภัณฑ์นั้นๆ ด้วย

๑๔. สำหรับผู้ได้รับการจดทะเบียนรายชื่อฯ ไว้เดิม ก็ให้คงสิทธิ์การจดทะเบียนรายชื่อฯ ต่อไป โดยให้อยู่ในเงื่อนไขตามหมวด ๒ และ ๓ ของระเบียบนี้

การใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการตามระเบียบเดิม และยังไม่แล้วเสร็จในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับแล้ว ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวดที่ ๑

การรับจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

๑๕. ให้ผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ในแต่ละกลุ่มพัสดุ โดยให้ฝ่ายจัดหาเป็นผู้ดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ และให้ประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ แต่ละกลุ่มขออนุมัติผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย แต่งตั้งกรรมการร่วม

๒๑-

จากกองที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการแต่ละชุดจะต้องประกอบด้วยประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการและเลขานุการ รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ คน

คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑๕.๑ พิจารณาคำร้องขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ตรวจสอบรายละเอียดทางเทคนิค ตรวจสอบประเมินกระบวนการผลิตและเสนอ ผู้ว่าราชการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อขออนุมัติรับจดทะเบียนรายชื้อฯ

๑๕.๒ รายงานผลการตรวจติดตามคุณภาพผลิตภัณฑ์ของพัสดุที่รับจดทะเบียนรายชื้อฯ ไว้

๑๖. การรับจดทะเบียนรายชื้อฯ ดำเนินการดังนี้

๑๖.๑ ผู้ประสงค์จะจดทะเบียนรายชื้อฯ ยื่นใบคำร้องขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ตามแบบฟอร์มใน ภาคผนวก ๒ พร้อมเอกสารประกอบการขอจดทะเบียนรายชื้อฯ จำนวน ๓ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด) และตัวอย่างผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี) ณ ฝ่ายจัดหา ซึ่งฝ่ายจัดหาคะส่งเอกสารการขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ทั้งหมดพร้อมตัวอย่าง (ถ้ามี) ให้ประธานกรรมการพิจารณาการขอจดทะเบียนรายชื้อฯ แต่ละกลุ่มพัสดุ ดำเนินการต่อไป

๑๖.๒ คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ พิจารณาคำร้องขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ตรวจสอบหลักฐานเอกสารต่าง ๆ เช่น สเปคของผลิตภัณฑ์ที่ขอจดทะเบียนฯ และรายงานผลการทดสอบ (Type Test) ของตัวอย่างมาตรวจสอบ หรือทดสอบ ตรวจสอบประเมินกระบวนการผลิตของพัสดุ และหากเอกสารต่าง ๆ ใช้ประกอบการพิจารณาขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ไม่เพียงพอ คณะกรรมการสามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมจากผู้ขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ได้โดยตรง

ในกรณีผลิตภัณฑ์ที่ขอจดทะเบียนรายชื้อฯ เป็นผลิตภัณฑ์ที่เคยขายให้กับ กฟผ. แล้ว คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ สามารถขอรายละเอียดเพิ่มเติมจากสัญญาเดิมได้จาก กองจัดหาต่างประเทศ หรือ กองจัดหาในประเทศ

๑๖.๓ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ ตรวจสอบเอกสารที่ขอจดทะเบียนรายชื้อฯ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้ประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ ลงนามรับรองในเอกสารที่ขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ทั้ง ๓ ชุด และให้ระบุจำนวนหน้าของเอกสารแต่ละชุดไว้ด้วย แล้วจัดทำบันทึกรายงานผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย ตามตัวอย่างใน ภาคผนวก ๓ เพื่อขออนุมัติรับจดทะเบียนรายชื้อฯ และเมื่อได้รับอนุมัติแล้ว ให้คณะกรรมการฯ แจ้งผลการจดทะเบียนรายชื้อฯ พร้อมส่งเอกสารประกอบการจดทะเบียนรายชื้อฯ ให้ฝ่ายจัดหาเพื่อดำเนินการต่อไป โดยให้ถือว่าผู้ที่ขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ได้รับสิทธิ์ตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจาก กฟผ.

ทั้งนี้ เอกสารทั้ง ๓ ชุด ฝ่ายจัดหาคะเป็นผู้จัดเก็บไว้อ้างอิง ๑ ชุด ส่งคืนผู้ขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ๑ ชุด และอีก ๑ ชุด เพื่อนำมาประกอบการจัดทำสัญญา

๑๖.๔ ให้ฝ่ายจัดหา จัดทำหนังสือแจ้งผู้ขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ทราบผลการขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ตามตัวอย่างใน ภาคผนวก ๔ และสำเนาหนังสือแจ้งประธานกรรมการประกวดราคา, ประธานกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา, ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกาศใน Intranet ของ กฟผ. ปิดประกาศที่บอร์ดประกาศของ กองจัดหาต่างประเทศ หรือ กองจัดหาในประเทศ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างทั้งในสำนักงานใหญ่ และส่วนภูมิภาคทราบ ได้แก่ กองบริหารงานทั่วไป(ธุรกิจวิศวกรรม), กองบริหารงานทั่วไป(ธุรกิจก่อสร้าง), สำนักงานการไฟฟ้าเขต (๑๒ เขต) ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ (๑๒ เขต) และผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการเครือข่าย (๑๒ เขต) เป็นต้น

๑๖.๕ เมื่อ กฟผ. มีการปรับปรุงสเปคใหม่ ฝ่ายจัดหาคะจัดส่งสเปคปรับปรุงใหม่ให้ประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ แทนฉบับเดิมเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ประธาน

๘.๑

กรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ สามารถตรวจสอบสเปคฉบับล่าสุดใน Intranet ของ กฟผ. ได้อีกทางหนึ่งด้วย

ในกรณี ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ที่ได้รับการจดทะเบียนรายชื้อฯ ไว้แล้ว เมื่อ กฟผ. มีการเปลี่ยนแปลงสเปค ฝ่ายจัดหาจะจัดทำหนังสือแจ้งผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ที่ได้รับการจดทะเบียนรายชื้อฯ รายนั้นทราบ การเปลี่ยนแปลงสเปค และให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง รายงานมาขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ใหม่ (เว้นแต่กรณีมีการเปลี่ยนแปลงสเปค โดยหน่วยงานผู้จัดทำสเปคระบุว่า การเปลี่ยนแปลงสเปคนั้นไม่มีผลต่อการจดทะเบียนรายชื้อฯ ที่มีอยู่)

ในกรณี ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ที่ได้รับการจดทะเบียนรายชื้อฯ ไว้แล้ว แต่ผู้ผลิตได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ต่างจากที่ได้รับการจดทะเบียนรายชื้อฯ ไว้เดิม ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง จะต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอจดทะเบียนรายชื้อฯ ใหม่

๑๖.๖ ให้ฝ่ายจัดหา เป็นผู้กำหนดรหัสทะเบียนรายชื้อฯ และควบคุมทะเบียนรายชื้อฯ

๑๖.๗ ในการดำเนินการรับจดทะเบียนรายชื้อฯ คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ และผู้เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการตามขั้นตอน และกรอบระยะเวลาตาม ภาคผนวก ๕ ถ้าไม่แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาดังกล่าว ให้รายงานปัญหา/อุปสรรค และขอขยายเวลาต่อผู้ว่าการ หรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมายต่อไป

หมวดที่ ๒

การตรวจติดตามคุณภาพผลิตภัณฑ์

๑๗. เพื่อให้มั่นใจว่าผู้จดทะเบียนรายชื้อฯ ยังคงรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ กฟผ. จะดำเนินการตรวจติดตามภายหลังการรับจดทะเบียนรายชื้อฯ โดยคณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ จะไปตรวจสอบการทำผลิตภัณฑ์ของผู้ผลิต โดยการประเมินระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ และจัดทำบันทึกรายงานผล ตามตัวอย่างในภาคผนวก ๖ ให้ฝ่ายจัดหาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ การเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์จากผู้จดทะเบียนรายชื้อฯ เพื่อนำมาตรวจสอบหรือทดสอบให้ขึ้นกับดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ โดยผู้จดทะเบียนรายชื้อฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบหรือทดสอบทั้งหมด และหากตัวอย่างที่นำมาตรวจสอบหรือทดสอบชำรุดเสียหาย กฟผ. ไม่ต้องรับผิดชอบ

การตรวจสอบการทำผลิตภัณฑ์ของผู้ได้รับอนุมัติจดทะเบียนรายชื้อฯ จะดำเนินการอย่างน้อย ๓ ปี/ครั้ง นับจากวันที่ได้รับอนุมัติจดทะเบียนรายชื้อฯ และหากผลการตรวจแสดงว่าผู้ได้รับอนุมัติจดทะเบียนรายชื้อฯ สามารถรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานได้อย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง คณะกรรมการพิจารณาการปรับลดจำนวนครั้งการตรวจสอบการทำผลิตภัณฑ์ หากผลการตรวจแสดงว่าไม่สามารถรักษาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานตามที่จดทะเบียนไว้ ฝ่ายจัดหาจะแจ้งผู้จดทะเบียนรายชื้อฯ ให้แก้ไข/ปรับปรุง หากไม่ผ่านตามเกณฑ์กำหนดอีก จะเสนอคณะกรรมการพิจารณาเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื้อฯ ดำเนินการเพิกถอนนอกจากการจดทะเบียนรายชื้อฯ

๑๘. ให้ฝ่ายจัดหา จัดทำหนังสือแจ้งผู้จดทะเบียนรายชื้อฯ ทราบผลการตรวจติดตามคุณภาพตามตัวอย่างใน ภาคผนวก ๗ และสำเนาหนังสือแจ้งประธานกรรมการประกวดราคา ประธานพิจารณาผลการประกวดราคา ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา ประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื้อฯ ประธานกรรมการพิจารณาเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื้อฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างทราบ โดยรวบรวมสรุปผลการตรวจติดตามคุณภาพรายงาน ผวก. อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

หมวดที่ ๓

การเพิกถอนออกจากทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

๑๙. ให้ผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการพิจารณาเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) และกรรมการร่วมโดยให้ฝ่ายจัดหาเป็นผู้ดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะต้องประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการกรรมการและเลขานุการ รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ คน

คณะกรรมการพิจารณาเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื่อฯ มีหน้าที่พิจารณาปัญหาคุณภาพผลิตภัณฑ์ และหรือการขาดคุณสมบัติของผู้ที่จดทะเบียนรายชื่อฯ ที่ได้รับรายงานตามกรณีในข้อ ๒๐ และเสนอขออนุมัติเพิกถอนออกจากทะเบียนรายชื่อฯ

๒๐. กฟภ. จะเพิกถอนผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ออกจากทะเบียนรายชื่อฯ ตามกรณี ดังนี้

๒๐.๑ ผลิตภัณฑ์ของผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ มีคุณภาพไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขของ กฟภ. หรือมีปัญหาด้านคุณภาพภายหลังจากนำไปติดตั้งใช้งาน และตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าเป็นความบกพร่องจากการผลิต หรือการให้บริการของผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ

๒๐.๒ ผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงาน

๒๐.๓ ผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ โอนกิจการ

๒๐.๔ ผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ไม่ผ่านเกณฑ์การตรวจติดตามคุณภาพผลิตภัณฑ์

๒๑. เมื่อคณะกรรมการพิจารณาเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื่อฯ ได้พิจารณาปัญหาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และหรือการขาดคุณสมบัติของผู้ที่จดทะเบียนรายชื่อฯ ที่ได้รับรายงาน และเห็นควรเพิกถอนออกจากการจดทะเบียนรายชื่อฯ ให้จัดทำบันทึกรายงานผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย เพื่อขออนุมัติเพิกถอนออกจากการจดทะเบียนรายชื่อฯ แล้วแจ้งให้ฝ่ายจัดหาดำเนินการต่อไป โดยให้ถือว่าผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ถูกเพิกถอนออกจากทะเบียนรายชื่อฯ ตั้งแต่วันอนุมัติเพิกถอนรายชื่อฯ เป็นต้นไป

๒๒. ให้ฝ่ายจัดหาจัดทำหนังสือแจ้งผู้จดทะเบียนรายชื่อฯ ทราบผลการเพิกถอนออกจากทะเบียนรายชื่อฯ ตามตัวอย่างในภาคผนวก ๘ และสำเนาหนังสือแจ้งประธานกรรมการประกวดราคา ประธานกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา ประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างทราบ

๒๓. ผู้ถูกเพิกถอนออกจากทะเบียนรายชื่อฯ หากประสงค์จะขอจดทะเบียนรายชื่อฯ ใหม่ ให้ยื่นขอจดทะเบียนรายชื่อฯ ต่อผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา เพื่อจัดส่งคำขอให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป

ให้ฝ่ายจัดหาเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕



(นายณรงค์ศักดิ์ ก้ามเลศ)

ผู้ว่าการ

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑

กลุ่มพัสดุที่ให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

ที่	ประเภทพัสดุ
๑.	<u>สายไฟฟ้า</u> ประกอบด้วย - สายอลูมิเนียมเปลือย - สายอลูมิเนียมแกนเหล็ก - สายเคเบิลใต้ดินทองแดง - สายเคเบิลอากาศอลูมิเนียม - สายอลูมิเนียมตีเกลียวชนิดอัดแน่นหุ้มฉนวนพีวีซี. - สายคอนโทรลเคเบิล - สายทองแดงเข้ามิเตอร์ - ลวดอลูมิเนียมแบน / ลวดอลูมิเนียมกลม / ลวดอลูมิเนียมหุ้มฉนวน
๒.	<u>ลูกถ้วยไฟฟ้า</u> ประกอบด้วย - ลูกถ้วยไลน์พอสทโทพ์ - ลูกถ้วยพินพอสทโทพ์ - ลูกถ้วยแขวน - ลูกถ้วยแรงต่ำ - ลูกถ้วยยึดโยง - ลูกถ้วยแยกสายไฟฟ้า : พอร์ชเลน และเคเบิลสเปเซอร์ชนิดโพลีเอทิลีน
๓.	<u>หม้อแปลงไฟฟ้า</u> ประกอบด้วย - หม้อแปลง ๑ เฟส - หม้อแปลง ๓ เฟส
๔.	<u>คาปาซิเตอร์</u> ประกอบด้วย - คาปาซิเตอร์ ๑ เฟส - คาปาซิเตอร์ ๓ เฟส
๕.	<u>มิเตอร์</u> ประกอบด้วย - วัดค่าวาร์มิเตอร์ ๑ เฟส ๒ สาย - วัดค่าวาร์มิเตอร์ ๓ เฟส ๔ สาย

กลุ่มพัสดุที่ให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

ที่	ประเภทพัสดุ
๖.	<u>ผลิตภัณฑ์คอนกรีต</u> ประกอบด้วย - เสาคอน. - เสาคอม่อคอน. - เสาเข็มคอน. - แผ่นสมอบกคอนกรีตเสริมเหล็ก - ฐานคอนกรีตสำหรับเสาคอน. - คอน คอนกรีตอัดแรง - คาน คอนกรีตอัดแรง - ชุดนั่งร้านหม้อแปลง คอน.
๗.	<u>ฮาร์ดแวร์</u> ประกอบด้วย - Overhead ground wire hardware - Overhead line hardware - Strain and suspension hardware - Crossarm - ฐานเหล็ก - โครงเหล็กเสาอากาศวิทยุ - โครงเหล็กเสาไฟฟ้า
๘.	<u>อุปกรณ์ป้องกัน</u> ประกอบด้วย - ล้อฟ้า - ดรอพเอาท์ - ฟิวส์สวิตช์แรงต่ำ - สวิตช์ตัดตอนแรงสูง - รีโคสเซอร์

ภาคผนวก ๒
ใบคำร้องขอจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์
(Vendor List)

ประเภท.....

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา

ข้าพเจ้า (บริษัท, ห้างฯ) ตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน.....เขต/อำเภอ.....แขวง/ตำบล.....

จังหวัด.....โทรศัพท์ หมายเลข.....โทรสาร หมายเลข.....

มีความประสงค์ขอจดทะเบียนรายชื่อบริษัทผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ประเภท.....

.....จำนวน.....รายการ ตามรายละเอียดในแบบฟอร์มแนบ.....แผ่น

ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยมีเอกสารทางด้านการค้า/เทคนิคและเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวนรายการละ ๓ ชุด มาพร้อมนี้ คือ
 (ให้ใส่เครื่องหมาย ☒ หน้าข้อความตามเอกสารที่แนบให้ กฟภ.)

- ☐ (๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ
- ☐ (๒) Specification and Catalogue
- ☐ (๓) Drawing
- ☐ (๔) Test Certificate (Type Test) จาก Third parties ที่เชื่อถือได้
- ☐ (๕) หลักฐานใบอนุญาตจดทะเบียนผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม/ใบอนุญาตแสดงเครื่องหมาย
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) / มอก.(ISO) ๙๐๐๐ อนุกรม
- ☐ (๖) ประวัติการผลิตและการจำหน่าย
- ☐ (๗) อื่น ๆ เช่น ผลการวิจัยของอุปกรณ์, หลักฐานการยอมรับของหน่วยงานอื่น ๆ ฯลฯ
- ☐ (๘) ตัวอย่างเพื่อประกอบการพิจารณา

อนึ่ง : (๑) หากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจำเป็นต้องทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าดังกล่าวข้างต้นบริษัทฯ / ห้างฯ เป็น
 ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการทดสอบทั้งหมด และหากตัวอย่างชำรุดเสียหาย การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่ต้องรับผิดชอบการชำรุด
 เสียหายนั้น

(๒) ผลิตภัณฑ์ที่ยื่นจดทะเบียนฯ ข้างต้น เคยขายให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้ว ตาม
 สัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....

(๓) เมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้อนุมัติรับการจดทะเบียนฯ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ / ห้างฯ ยินดีให้การ
 ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคใช้เอกสารดังกล่าวประกอบการจัดทำสัญญาได้

(๔) บริษัทฯ / ห้างฯยินยอมปฏิบัติตามระเบียบการจดทะเบียน
 รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และ ผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคทุกประการ
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งผลให้ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(นาย, นาง, นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

(ประทับตรา).....

หมายเหตุ

๑. ผู้จดทะเบียนฯ อาจแจ้งวัสดุที่นำมาจดทะเบียนฯ ได้มากกว่า ๑ ผลิตภัณฑ์ (ถ้ามี) ให้ระบุมาด้วย แต่การไฟฟ้า
 ส่วนภูมิภาคขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา

๒. หากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีการปรับปรุงสเปคใหม่ หรือผลิตภัณฑ์ข้างต้น ผู้ผลิตขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่าง
 จากที่เคยได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนฯ ไว้เดิมหรือถูกเพิกถอนแล้ว ต่อมาได้รับคืนสิทธิ์การจดทะเบียนฯ บริษัทฯ / ห้างฯ จะต้อง
 ดำเนินการขอจดทะเบียนฯ ใหม่

รายละเอียดการขอจ่าย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

อุปกรณ์ไฟฟ้าประเภท

ที่	วัสดุเลขที่ ของ กฟผ.	รายการ	บริษัท/ห้างฯ ผู้จดทะเบียนเงิน	ผลิตภัณฑ์ของดทะเบียนเงิน				
				ผลิตภัณฑ์	ผู้ผลิต	ประเทศ	เบอร์แคตตาล็อก	จำนวนตัวอย่าง (ชุด/ชิ้น)

ภาคผนวก ๓



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อ ถึง ผวก. (หรือผู้ที่ ผวก.มอบหมาย)
ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)
เลขที่ วันที่
เรื่อง ขออนุมัติรับจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)
อ้างถึง

เรียน ผวก. (หรือผู้ที่ ผวก.มอบหมาย)

๑. เรื่องเดิม

ตามอนุมัติ.....แต่งตั้งประธานฯ ตามข้อข้างท้ายนี้ เป็นประธานพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) และให้ประธานฯ แต่งตั้งกรรมการจากกองเกี่ยวข้องร่วมพิจารณาได้ด้วย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ บริษัท/ห้างฯ..... มีใบคำร้อง ลว.....ขอจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ประเภทฟัด.....
.....
.....

ต่อ กฟภ. จำนวนรายการ

๒.๒ ตามบันทึก ผจท. ลว.....จัดส่งใบคำร้อง ตามข้อ ๒.๑ ข้างต้น พร้อมรายละเอียด จำนวน ๓ ชุด ให้ประธานฯ พิจารณาดำเนินการต่อไป

๓. ข้อพิจารณา

จากรายละเอียดข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ ได้พิจารณาเอกสารของบริษัท/ห้างฯ รายละเอียดทางด้านเทคนิคของผลิตภัณฑ์ กับ สเปค กฟภ. เลขที่ R-..... (ฉบับล่าสุดในขณะนี้) รวมทั้งตรวจประเมินกระบวนการผลิตแล้วมีผลตามการพิจารณาแนบ (จำนวนแผ่น) ปรากฏว่าบริษัท/ห้างฯ และผลิตภัณฑ์ที่นำมาขอจดทะเบียนรายชื่อฯ มีคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ตลอดจนเอกสารครบถ้วน สมควรรับจดทะเบียนได้

๔. ข้อเสนอ

จากข้อพิจารณาข้างต้น คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ จึงเห็นสมควรขออนุมัติรับจดทะเบียนรายชื่อฯ ตามรายละเอียดดังนี้

.....ชื่อผู้ขอจดทะเบียน

- ชื่อผู้จดทะเบียนรายชื้อฯ : บริษัท/ห้างฯ.....
(Vendor List)
- หักดูประเภท :
.....
.....
- ผลิตภัณฑ์ :
- ประเทศผู้ผลิต :
- ยี่ห้อ / รุ่น / Type / Model :
- เลขที่แคตตาล็อก :
- สอดคล้องกับสเปค กฟผ.เลขที่ : R.....
รหัสพัสดุเลขที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามที่เสนอ และให้ ฝจน.เป็นผู้กำหนดหมายเลขทะเบียนรายชื้อฯ และควบคุมการจดทะเบียนรายชื้อฯ, จัดทำหนังสือแจ้งผู้จดทะเบียนรายชื้อฯ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องทราบต่อไป

..... ประธานฯ
(นาย.....) ตำแหน่ง.....

..... กรรมการ
(นาย.....) ตำแหน่ง.....

..... กรรมการ
(นาย.....) ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก ๔



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท ๕๓๑๐.๗/.....

วันที่.....

เรื่อง อนุมัติรับจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย / ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

เรียน ผู้จัดการ

อ้างถึง คำขอจดทะเบียนรายชื่อ (Vendor List) ของบริษัทฯ ลงวันที่

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารของบริษัทฯ ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาครับรองให้จดทะเบียนรายชื่อ (Vendor List) แล้ว จำนวน

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัทฯ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย / ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ประเภทพัดลม.....ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

กฟภ. ได้พิจารณาการขอจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ของบริษัทฯ แล้วอนุมัติรับจดทะเบียนรายชื่อ จำนวน รายการ ตามรายละเอียดในตารางแนบ จำนวน แผ่น ทั้งนี้ กฟภ. จะบังคับใช้ระบบการจดทะเบียนรายชื่อ เมื่อมีพัสดุรายการที่มีผู้ได้รับอนุมัติการจดทะเบียนรายชื่อ ตั้งแต่ ๓ รายการ และ ๓ ผลิตภัณฑ์ขึ้นไป และ กฟภ. ได้ประกาศบังคับใช้การจดทะเบียนรายชื่อ

ดังนั้น ในการสอบราคา/ประกวดราคาในโอกาสต่อไป ถ้าเงื่อนไขการจัดซื้อของ กฟภ. กำหนดให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา สามารถระบุเพียงเลขทะเบียนของรายการที่ได้รับการจดทะเบียนรายชื่อจาก กฟภ. ก็ขอให้บริษัทฯ ที่ได้รับการจดทะเบียนรายชื่อ ระบุรายละเอียดทางด้านเทคนิคของรายการนั้นว่ามีรายละเอียดทางด้านเทคนิคตามทะเบียนรายชื่อ เลขที่ใด และให้แนบสำเนาหนังสือฉบับนี้ และตารางรายการที่ได้รับจดทะเบียนมาพร้อมกับเอกสารการสอบราคา/ประกวดราคาด้วยทุกครั้ง

อนึ่ง หาก กฟภ. มีการปรับปรุงสเปคใหม่ หรือผู้ผลิตขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่างจากที่ได้รับอนุมัติจดทะเบียนรายชื่อ ไว้เดิม บริษัทฯ จะต้องดำเนินการขอจดทะเบียนรายชื่อ ใหม่

ทั้งนี้ กฟภ. ยังสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตามข้อบังคับ กฟภ. ว่าด้วยการซื้อ/จ้าง สำหรับการจัดซื้อ/จ้างในแต่ละครั้ง

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ฝ่ายจัดหา

โทร ๐-๒๕๕๐-๕๓๐๐

ภาคผนวก ๕

ขั้นตอนและระยะเวลาในการขอจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์
(Vendor List)

กระบวนการ	ผู้จดทะเบียน	ทพท.	หน่วยตรวจสอบ	ระยะเวลาดำเนินการ (วันทำการ)	
				แต่ละกระบวนการ	รวมทั้งหมด
รับคำขอ	ยื่นคำขอพร้อมเอกสารประกอบ	ฝจน. ตรวจสอบคำขอและลงทะเบียนรับคำขอ		๑	๑
ส่งผู้เกี่ยวข้องพิจารณา		ประธานกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)		๑	๒
ตรวจสอบ/ทดสอบ		คณะกรรมการร่วมกันพิจารณา รับผลตรวจสอบและบันทึกรายละเอียด	ตรวจสอบ/ทดสอบ ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงาน	๔๕ (นับจากวันที่ได้รับข้อมูลประกอบการพิจารณาครบถ้วน)	๔๗
สรุปรายงาน		สรุปรายงานการตรวจสอบ/คำขอ/แจ้งผล		๗	๕๔
อนุมัติรับจดทะเบียน		ผู้ว่าการหรือผู้ที่ผู้ว่าการมอบหมาย: พิจารณาอนุมัติ		๕	๕๙
ออกหนังสือรับจดทะเบียน	รับหนังสือ	ฝจน. จัดทำหนังสือ/ประกาศ		๓	๖๒

หมายเหตุ

๑. การกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาข้างต้น เป็นกรณีปกติที่ไม่มีข้อขัดข้องใด ๆ เช่น ปัญหาทางด้านวิชาการหรือปัญหาข้อกฎหมาย และใช้เฉพาะการออกหนังสือรับจดทะเบียนฯ ครั้งแรกของแต่ละคำขอเท่านั้น
๒. การนับวันให้นับเฉพาะวันทำการ ไม่รวมวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์

ภาคผนวก ๖



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อ ถึง ผจท.
ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)
เลขที่ _____ วันที่ _____
เรื่อง รายงานผลการตรวจติดตามคุณภาพผลิตภัณฑ์ภายหลังการจดทะเบียน (Vendor List)
อ้างถึง _____
สิ่งที่ส่งมาด้วย _____

เรียน ผจท.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามอนุมัติ.....แต่งตั้งประธานฯ ตามข้อข้างท้ายนี้ เป็น
ประธานพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) และให้ประธานฯ
แต่งตั้งกรรมการจากกองที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาได้ด้วย นั้น

๑.๒ ตามอนุมัติ.....รับจดทะเบียนรายชื่อฯ บริษัท/ห้าง
.....ประเภทวัสดุ..... จำนวน รายการ ตามรายละเอียดแนบ

๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)
ได้ไปตรวจสอบการทำผลิตภัณฑ์ที่โรงงานของบริษัทฯ/ห้างฯ
เมื่อวันที่.....เพื่อประเมินระบบควบคุมคุณภาพภายหลังการจดทะเบียนรายชื่อฯ ปรากฏว่า

- ☐ มีกระบวนการควบคุมคุณภาพเพียงพอที่จะรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตาม
มาตรฐานได้
- ☐ ไม่ผ่านการประเมิน โดยมีข้อที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข เพื่อให้ไปตรวจสอบใหม่อีกครั้ง
ตามรายละเอียดแนบ
- ☐ ไม่ผ่านการประเมินครั้งที่ ๒ ให้แจ้งคณะกรรมการเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื่อฯ
พิจารณาดำเนินการต่อไป

๓. ข้อเสนอ

จากรายละเอียดข้างต้นคณะกรรมการพิจารณาการจดทะเบียนรายชื่อฯ จึงเห็นสมควรให้
ผจท. จัดทำหนังสือแจ้งผู้ขอจดทะเบียนรายชื่อฯ ข้างต้น และส่วนเกี่ยวข้องทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

..... ประธานฯ
(นาย.....) ตำแหน่ง.....

..... กรรมการ
(นาย.....) ตำแหน่ง.....

..... กรรมการ
(นาย.....) ตำแหน่ง.....

ภาคผนวก ๗



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท ๕๓๑๐.๗/

วันที่.....

เรื่อง แจ้งผลการตรวจติดตามคุณภาพผลิตภัณฑ์

เรียน ผู้จัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

ตามที่บริษัทฯ/ห้าง ได้จดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างและผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ประเภทวัสดุ จำนวน รายการ ตามรายละเอียดแนบนั้น

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้ไปตรวจสอบการทำผลิตภัณฑ์ที่โรงงานของบริษัทฯ เมื่อวันที่.....
.....เพื่อการประเมินระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์ของระเบียบการจดทะเบียน
รายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ซึ่งท่านรับทราบแล้วนั้น ผลการตรวจสอบว่า

- ☐ มีกระบวนการควบคุมคุณภาพเพียงพอที่จะรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานได้
- ☐ ไม่ผ่านการประเมิน โดยมีข้อที่ต้องปรับปรุง/แก้ไข เพื่อให้ไปตรวจสอบใหม่อีกครั้งตามรายละเอียดที่แนบ

ทั้งนี้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตามระเบียบการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List)

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ฝ่ายจัดหา

โทร ๐-๒๕๕๐-๕๓๐๐

ภาคผนวก ๘



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ที่ มท ๕๓๑๐.๓/

วันที่.....

เรื่อง แจ้งเพิกถอนการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list)

เรียน ผู้จัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

ตามที่บริษัท/ห้าง ได้จดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ประเภทวัสดุ จำนวน รายการ นั้น

เนื่องจาก การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขของระเบียบการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor List) ปรากฏว่า

- ☐ ในการไปตรวจสอบการทำผลิตภัณฑ์ที่โรงงาน เมื่อวันที่..... (ครั้งที่ ๑) และวันที่..... (ครั้งที่ ๒) บริษัท/ห้าง ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินระบบควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ ตามรายละเอียดที่แนบ
- ☐ ผลการเก็บตัวอย่างผลิตภัณฑ์มาตรวจสอบ/ทดสอบแสดงว่า ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่จดทะเบียนรายชื่อไว้ ตามเอกสารที่แนบ
- ☐ ผลิตภัณฑ์มีปัญหาด้านคุณภาพ ภายหลังจากนำไปติดตั้งใช้งาน และตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าเป็นความบกพร่องจากการผลิต ตามรายละเอียดที่แนบ
- ☐ บริษัท/ห้าง ถูกแจ้งเวียนชื่อเป็นผู้ทำงาน ตามรายละเอียดที่แนบ
- ☐ บริษัท/ห้าง โอนกิจการ

ฉะนั้น กฟภ. ได้พิจารณาแล้ว จึงเพิกถอนบริษัท/ห้าง ออกจากการจดทะเบียนผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list) ตั้งแต่วันที่..... เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากท่านประสงค์จะขอจดทะเบียนรายชื่อ ใหม่ ขอให้ยื่นขอจดทะเบียนรายชื่อ ได้ที่ฝ่ายจัดหา เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ฝ่ายจัดหา

โทร ๐-๒๕๕๐-๕๓๐๐

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ผจท. ถึง ทุกหน่วยงาน
เลขที่ ผจท. ๕๒๐ /๒๕๕๘ วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๘
เรื่อง แจ้งเวียนระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list) พ.ศ. ๒๕๕๕, (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน รผก. , ผชก. , อส.ตภ. , อช. , ผชช. , อฝ. ,เอก. และ ผจก. กฟฟ. ทุกแห่ง

ผจท. ขอแจ้งเวียนระเบียบระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list) จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list) พ.ศ. ๒๕๕๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๕๕ จำนวน ๑ ฉบับ (เอกสารแนบ ๑)

๒. ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ ฉบับ (เอกสารแนบ ๒)

๓. ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจดทะเบียนรายชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง และผลิตภัณฑ์ (Vendor list) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ก.ย. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ฉบับ (เอกสารแนบ ๓)

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยในวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบดังกล่าว กรุณาติดต่อ กจต. โทร ๕๓๒๔ หรือ กจน. โทร. ๕๓๑๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนพนักงานในสังกัดให้ทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ผศ.สุ/ เมษดา

(นางสาวพรกัญญา เมษดา)

อฝ.จท.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
เลิกจ้างโดยไม่มีความผิด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปี ของพนักงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เลิกจ้างโดยไม่มีความผิด สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงได้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเลิกจ้างโดยไม่มีความผิด พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ ข้อ ๔ ในการเบิกจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปี ให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้ตรวจสอบวันหยุดพักผ่อนประจำปี แล้วนำเสนอขออนุมัติจ่ายเงิน ดังนี้

พนักงานที่สังกัดสำนักงานใหญ่ ให้ผู้อำนวยการกองภาษี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากรต่อไป

พนักงานในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต หรือผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นต้นสังกัด เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากรต่อไป

พนักงานสังกัดกองผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่ประจำแผนกโรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีตในส่วนภูมิภาค , พนักงานที่สังกัดกองบริหารและจัดการคลังพัสดุ ๑, ๒ และ ๔ รวมถึงพนักงานที่สังกัดหน่วยงานอื่นๆ ในสังกัดสำนักงานใหญ่ที่ปฏิบัติงานประจำในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต หรือผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่หน่วยงานนั้นตั้งอยู่ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากรต่อไป ”

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

จาก กรบ.

เลขที่ กรบ.(ผก) ๑๒๕๓/๒๕๕๘

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารลง Intranet

ถึง กนก.

วันที่ - ๖ ก.ก. ๒๕๕๘

อ้างถึง ๑. ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานให้แก่พนักงาน
ที่เกษียณอายุ

๒. ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่ กฟผ.
เลิกจ้างโดยไม่มีความผิด

๓. คำสั่ง กฟผ. ที่ ส.๑๖ เรื่อง การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์

เรียน อก.นท.

กรบ. ขอนำส่งระเบียบ / คำสั่ง จำนวน ๓ ฉบับ ซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้าง
การบริหารงานของ กฟผ. ณ ปัจจุบัน ตามสำเนาเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ เพื่อให้ กนก.นำลงระบบ
Intranet

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายธรรมบุญ สารบุญเกษ)

รท.รท. รักษาการแทน อก.รท.



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานให้แก่พนักงานที่เกษียณอายุ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การจ่ายเงินตอบแทนความชอบในการทำงานให้แก่พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่เกษียณอายุ สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงได้วางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อตอบแทนความชอบ
ในการทำงานให้แก่พนักงานที่เกษียณอายุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ ของระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อตอบแทน
ความชอบในการทำงานให้แก่พนักงานที่เกษียณอายุ พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓
และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖. การจ่ายเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานตามระเบียบนี้ ให้ดำเนินการ ดังนี้
พนักงานที่สังกัดสำนักงานใหญ่ ให้ผู้อำนวยการกองภาษี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากร
ต่อไป

พนักงานในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต หรือผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ซึ่งเป็นต้นสังกัด เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่ง
กรมสรรพากรต่อไป

พนักงานสังกัดกองผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่ประจำแผนกโรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีต
ในส่วนภูมิภาค , พนักงานที่สังกัดกองบริหารและจัดการคลังพัสดุ ๓, ๒ และ ๔ รวมถึงพนักงานที่สังกัด
หน่วยงานอื่นๆ ในสังกัดสำนักงานใหญ่ที่ปฏิบัติงานประจำในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต หรือ
ผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่หน่วยงานนั้นตั้งอยู่ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย
ตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากรต่อไป ”

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

จาก กรบ.

เลขที่ กรบ.(ผก) ๑๒๕๓/๒๕๕๘

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารลง Intranet

ถึง กนก.

วันที่ - ๖ ก.ก. ๒๕๕๘

อ้างถึง ๑. ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานให้แก่พนักงาน
ที่เกษียณอายุ

๒. ระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่ กฟผ.
เลิกจ้างโดยไม่มีความผิด

๓. คำสั่ง กฟผ. ที่ ส.๑๖ เรื่อง การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์

เรียน อก.นท.

กรบ. ขอนำส่งระเบียบ / คำสั่ง จำนวน ๓ ฉบับ ซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้าง
การบริหารงานของ กฟผ. ณ ปัจจุบัน ตามสำเนาเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ เพื่อให้ กนก.นำลงระบบ
Intranet

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายธรรมบุญ สารบุญเกษ)

รท.ร. รักษาการแทน อก.ร.



ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๙) พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามมติของคณะกรรมการอัตรากำลังและสิทธิประโยชน์พนักงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้ปรับปรุงการเรียกชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๒ ใหม่ จากเดิม ผู้ช่วยผู้จัดการ เป็น รองผู้จัดการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๑๗ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๙) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ให้ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ. ๒๕๕๘ เฉพาะลำดับที่ ๕ และ ลำดับที่ ๗ ของบัญชีแนบท้ายระเบียบ

ข้อ ๔ กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๒ และ รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๒ ตามบัญชีแนบท้ายระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ

บัญชีแนบท้ายระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๙) พ.ศ.๒๕๕๘

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑.	ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ชั้น ๒	มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และดำรงตำแหน่ง ๑. บัณฑิตบัญชาเทียบเท่า ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๒ หรือ ๒. ระดับเทียบเท่า ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๒ และ เคยดำรงตำแหน่ง รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๑, ๒/ ตำแหน่งบัณฑิตบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๑, ๒/ตำแหน่ง บัณฑิตบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๒.	รองผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ชั้น ๑, ๒	มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือที่ ก.พ. เทียบได้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และดำรงตำแหน่ง ๑. บัณฑิตบัญชาเทียบเท่า รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค..... ชั้น ๑, ๒ หรือ ๒. ระดับเทียบเท่า รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๑, ๒ และเคยดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๓/ ตำแหน่งบัณฑิตบัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ๓. ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๓/ตำแหน่งบัณฑิต บัญชาเทียบเท่า มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๕๘
เลขที่ ๕๒๑๗

จาก กรบ.

ถึง

ผบค.

เลขที่ กรบ.(บป) ๕๒๗๒ / ๒๕๕๘

วันที่

๑๒ ต.ค. ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติปรับปรุงและลงนามในระเบียบ/คำสั่ง ของตำแหน่ง รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๒

อ้างอิง

เรียน อผ.บค.

ผู้รับ
เลขที่ 5053
วันที่ 15 ต.ค. 2558
14 24 4

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ท) ๒๓/๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๕๗ เรื่อง ปรับปรุงการเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลัก และตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลำดับที่ ๕ และ ๗ กำหนดคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑,๒ (เอกสารแนบ ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

ตามมติของคณะกรรมการอัตรากำลังและสิทธิประโยชน์พนักงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ ก.ย. ๒๕๕๘ กำหนดให้ปรับปรุงการเรียกชื่อตำแหน่งใหม่ จากเดิม ผู้ช่วยผู้จัดการ (ขจก. ระดับ ๑๐) เป็น รองผู้จัดการ (รจก. ระดับ ๑๐)

๓. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้การปรับปรุงการเรียกชื่อตำแหน่ง สอดคล้องกับการเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลักและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ของ กฟภ. และมีความสอดคล้องกับมติของคณะกรรมการอัตรากำลังและสิทธิประโยชน์พนักงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ ก.ย. ๒๕๕๘ ดังนั้น จึงเห็นควรนำเสนอขออนุมัติดังนี้

๓.๑ ยกเลิก คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ท) ๒๓/๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๒๕๕๗ เรื่อง ปรับปรุงการเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลัก และตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

๓.๒ ยกเลิก ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ. ๒๕๕๘ เฉพาะลำดับที่ ๕ และ ๗ ของบัญชีแนบท้ายระเบียบ

๓.๓ จัดทำ คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ท)...../๒๕๕๘ เรื่อง การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลักและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

๓.๔ กำหนด ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ฉบับที่ ๓๘) พ.ศ. ๒๕๕๘ ของตำแหน่ง ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๒ และ รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น ๑-๒

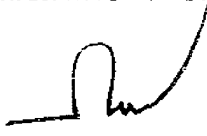
ทั้งนี้ หลักเกณฑ์, ระเบียบ หรือ อนุมัติ ผวก. ฉบับใดที่ขัดหรือแย้ง กับระเบียบ/คำสั่งนี้ ให้ใช้ระเบียบ/คำสั่งนี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ ผวก. อนุมัติตามข้อ ๓.๑-๓.๔ และลงนามในระเบียบ และคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

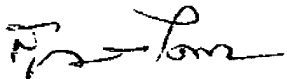
(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)

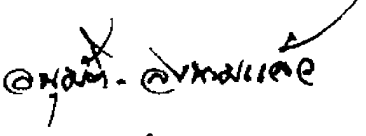
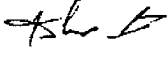
อก.รบ.

เรียน รพก.(ท) ผ่าน ผชก.(ท) 
๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕
เพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก.อนุมัติ
ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔ และลงนามในคำสั่ง และ
ระเบียบฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ ต่อไปด้วย

ร้อยโท 
(สุพจน์ ไข่บางยาง)
อผ.บก.
๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕ 

เรียน ผวก
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและลงนาม
ตาม ผบค.เสนอ


(นายสุรศักดิ์ ไตรพาน)
รพก.(ท) 14 ต.ค. 56

(นายเสริมศักดิ์ คล้ายแก้ว)
ผวก.

๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕

ศิริชัย
ผวก. ๑๕ ต.ค. ๕๖

๑๕ ต.ค. ๒๕๕๕



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่ พ.(ท)๒๖/๒๕๕๘

เรื่อง การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลัก
และตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ตามมติของคณะกรรมการอัตรากำลังและสิทธิประโยชน์พนักงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘
เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้ปรับปรุงการเรียกชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาคชั้น ๑-๒ ใหม่ จากเดิม ผู้ช่วยผู้จัดการ เป็น รองผู้จัดการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ว่าด้วยระเบียบ
พนักงาน พุทธศักราช ๒๕๑๗ จึงให้

๑. ยกเลิก คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ พ.(ท) ๒๓/๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม
๒๕๕๗ เรื่อง ปรับปรุงการเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลักและตำแหน่ง
ที่เรียกชื่ออย่างอื่น

๒. ใช้บัญชีเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลักและตำแหน่ง
ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๘

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ

บัญชีแนบท้ายคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ที่ พ.(ท) ๒๖ /๒๕๕๘ ตั้ง ณ วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๕๘

เรื่อง การเทียบระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งกับตำแหน่งหลักและตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ลำดับที่	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่งตามข้อบังคับ ว่าด้วยระเบียบพนักงาน	ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่า
๑	ระดับ ๑๔	รองผู้ว่าการ	
๒	ระดับ ๑๓	ผู้ช่วยผู้ว่าการ	- ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต - ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน - ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ - ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย - ผู้เชี่ยวชาญระดับ ๑๓
๓	ระดับ ๑๒	ผู้อำนวยการฝ่าย	- ผู้จัดการประจำการไฟฟ้าเขต..... - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๑ - ผู้เชี่ยวชาญระดับ ๑๒
๔	ระดับ ๑๑	- รองผู้อำนวยการฝ่าย - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย - ผู้อำนวยการกอง	- ผู้อำนวยการศูนย์ - ผู้อำนวยการโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๒ - ผู้ตรวจการ - นักวิชาการ/เลขานุการ ระดับ ๑๑
๕	ระดับ ๑๐	- รองผู้อำนวยการกอง - หัวหน้ากอง	- รองผู้อำนวยการศูนย์ - รองผู้อำนวยการโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๑-๒ - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๓ - นักวิชาการ/เลขานุการ ระดับ ๑๐
๖	ระดับ ๙	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง - รองหัวหน้ากอง - ผู้ช่วยหัวหน้ากอง	- ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนช่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค - ผู้ช่วยผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค.....ชั้น ๓ - ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา..... - นักวิชาการ/ผู้ชำนาญการ/เลขานุการ ระดับ ๙
๗	ระดับ ๘	หัวหน้าแผนก	- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย..... - นักวิชาการ/ผู้ชำนาญการ/เลขานุการ ระดับ ๘
๘	ระดับ ๗	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก	นักวิชาการ/เลขานุการ/พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๗
๙	ระดับ ๖	-	นักวิชาการ/พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๖/ผู้ช่วยเลขานุการ ระดับ ๖
๑๐	ระดับ ๕	- หัวหน้าหมวด	นักวิชาการ/พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๔-๕
๑๑	ระดับ ๔	- ประจำแผนก	
๑๒	ระดับ ๓	เสมียนพนักงาน	พนักงานวิชาชีพ ระดับ ๑-๓
๑๓	ระดับ ๒		
๑๔	ระดับ ๑		



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
ว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เห็นเป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงการจ้างและการทำงานของลูกจ้างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ปี ๒๕๕๘ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ และในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๕๘ และสอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ ให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๘ เป็นต้นไป ยกเว้นข้อ ๖ข. (๖) ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖

๓.๒ ระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

บรรดาอนุมติ คำสั่ง หรือบันทึกอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบฉบับนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“นายจ้าง” หมายความว่า การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยผู้ว่าการ และหมายความรวมถึงผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจโดยตรงจากผู้ว่าการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจช่วงจากผู้ซึ่งได้รับมอบอำนาจโดยตรงจากผู้ว่าการ ซึ่งตกลงรับลูกจ้างเข้าทำงานโดยจ่ายค่าจ้างให้

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ผู้ซึ่งตกลงทำงานให้แก่ นายจ้างตามสัญญาจ้างแรงงาน เพื่อรับค่าจ้างเป็นรายเดือนหรือรายวัน แต่ไม่รวมถึงผู้รับจ้างตามสัญญาจ้างทำของ และผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

“ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต” หมายความว่า ลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์คอนกรีต ซึ่งได้รับค่าจ้างเป็นรายวัน

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

“วันทำงาน” หมายความว่า วันที่กำหนดให้ลูกจ้างทำงานตามปกติ

“วันหยุด” หมายความว่า วันที่กำหนดให้ลูกจ้างหยุดประจำสัปดาห์ หยุดตามประเพณี หรือหยุดพักผ่อนประจำปี

“วันลา” หมายความว่า วันที่ลูกจ้างลาป่วย ลากิจ ลาคลอดบุตร ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ลาไปตรวจร่างกายทั่วไปประจำปี ลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อม

“ค่าจ้าง” หมายความว่า เงินที่นายจ้างและลูกจ้างตกลงกันจ่ายเพื่อตอบแทนการทำงานในวันและเวลาทำงานปกติ และให้หมายความรวมถึงเงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างในวันหยุดและวันลาซึ่งลูกจ้างไม่ได้ทำงานด้วย

“การทำงานล่วงเวลา” หมายความว่า การทำงานนอกหรือเกินกำหนดเวลาทำงานปกติในวันทำงานหรือวันหยุด

“ค่าล่วงเวลา” หมายความว่า เงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นการตอบแทนการทำงานล่วงเวลาในวันทำงาน

“ค่าทำงานในวันหยุด” หมายความว่า เงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นการตอบแทนการทำงานในวันหยุด

“ค่าล่วงเวลาในวันหยุด” หมายความว่า เงินที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นการตอบแทนการทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

ข้อ ๕ ให้กองระบบงานบุคคลรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คุณสมบัติของลูกจ้าง

ข้อ ๖ ผู้ที่จะเข้าเป็นลูกจ้างต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติ

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ และ

(๔) เป็นผู้สามารถปฏิบัติงานให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้เต็มเวลา

ข. ลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใด

(๑) เป็นผู้ไร้ความสามารถ ผู้เสมือนไร้ความสามารถ บุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่มีอันตรายร้ายแรง

(๑.๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๑.๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๑.๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๑.๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๑.๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและ

เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

(๒) เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างพักราชการ หักงาน หรือต้องขาดต้ออาญา เว้นแต่ความผิดสุ่มโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

(๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากการงาน

(๖) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี หรือ

(๗) เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำสังกัดหน่วยงานอื่น หรือเป็นผู้มีตำแหน่งการเมือง ทั้งโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้งตามกฎหมาย

หมวด ๒ การสรรหา และคัดเลือกลูกจ้าง

ข้อ ๗ การจ้างลูกจ้างในตำแหน่งใดให้พิจารณาตามกรอบอัตราค่าจ้าง คุณวุฒิ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนดไว้เช่นเดียวกับพนักงาน หรือหลักเกณฑ์อื่นที่กองระบบงานบุคคลนำเสนอผู้ว่าการเพื่ออนุมัติ เว้นแต่การจ้างลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีตให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับลักษณะและภาระของงาน

ข้อ ๘ การจ้างลูกจ้างจะต้องผ่านกระบวนการสรรหาและคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดไว้ เช่นเดียวกับการสรรหาและคัดเลือกบุคคลภายนอกเข้าเป็นพนักงาน โดยใช้ใบสมัครคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้าง ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ .

ข้อ ๙ เมื่อได้ชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างแล้ว ให้นำเสนอขออนุมัติจ้าง ดังนี้

๙.๑ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในสำนักงานใหญ่ ให้กองบริหารงานบุคคลนำเสนอขออนุมัติจ้างผู้นั้นต่อผู้ว่าการ

๙.๒ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ให้แผนกบุคคลและสวัสดิการ กองอำนาจการไฟฟ้าเขต และแผนกบริหารทรัพยากรบุคคล กองจัดการงานทั่วไป ภาค ๑ - ภาค ๔ นำเสนอขออนุมัติจ้างผู้นั้นต่อรองผู้ว่าการการไฟฟ้าภาค ๑ - ภาค ๔

๙.๓ ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต ให้กองผลิตภัณฑ์คอนกรีตนำเสนอขออนุมัติจ้างผู้นั้นต่อรองผู้ว่าการก่อสร้างและบริหารโครงการ

หมวด ๓

การยื่นเอกสารหลักฐาน การทำสัญญาจ้าง สัญญาค่าประกัน และการต่อสัญญาจ้าง

ข้อ ๑๐ ผู้ที่ได้รับอนุมัติจ้างเป็นลูกจ้าง จะต้องยื่นหลักฐานการสมัครงานตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ รวมทั้งหลักฐานการศึกษา หลักฐานการพ้นพ้นทางทหาร และหลักฐานการสมัครงานอื่นๆ เช่นเดียวกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับพนักงาน โดยให้ยื่นต่อหน่วยงานดังต่อไปนี้ เพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนจัดทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในสำนักงานใหญ่ ให้ยื่นที่กองบริหารงานบุคคล

๑๐.๒ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ให้ยื่นที่แผนกบุคคลและสวัสดิการ กองอำนาจการไฟฟ้าเขต

๑๐.๓ ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต ให้ยื่นที่กองผลิตภัณฑ์คอนกรีต

ข้อ ๑๑ หลักฐานการสมัครงานแนบท้ายระเบียบนี้ประกอบด้วย

๑๑.๑ ใบสมัครคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้าง ตามข้อ ๘

๑๑.๒ ใบประวัติลูกจ้าง

๑๑.๓ ใบตรวจแพทย์

๑๑.๔ หนังสือสัญญาค่าประกัน โดยกำหนดให้มีผู้ค้ำประกัน ๒ คน เว้นแต่ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีตไม่ต้องมีผู้ค้ำประกัน

๑๑.๕ หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)

ข้อ ๑๒ การจัดทำสัญญาจ้าง ให้ใช้แบบหนังสือสัญญาจ้างลูกจ้างแนบท้ายระเบียบนี้ โดยให้กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละ ๑ ปี หรือ ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์ที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

ข้อ ๑๓ ให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจลงนามสัญญาและคู่ฉบับสัญญาในฐานะนายจ้าง

๑๓.๑ สัญญาจ้างลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในสำนักงานใหญ่ ให้รองผู้ว่าการแต่ละสายงานเป็นผู้มีอำนาจลงนาม สำหรับลูกจ้างที่สังกัดหน่วยงานขึ้นตรงผู้ว่าการ ให้ผู้อำนวยการสำนักที่ลูกจ้างสังกัดเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

๑๓.๒ สัญญาจ้างลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

๑๓.๓ สัญญาจ้างลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต ให้ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์คอนกรีตเป็นผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อ ๑๔ หากหน่วยงานมีความจำเป็นและเห็นสมควรให้จ้างลูกจ้างต่อไปอีก ให้ดำเนินการต่อสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ก่อนวันที่สิ้นสุดสัญญาจ้าง โดยให้ต่อสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกินกำหนดระยะเวลาการจ้างเดิมตามข้อ ๑๒ ทั้งนี้ ให้ใช้หนังสือขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาแนบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๕ การต่อสัญญาจ้างและการแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาให้นำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติต่อสัญญาและลงนามในหนังสือขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาและคู่ฉบับขอตกลงฯ ดังนี้

๑๕.๑ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในสำนักงานใหญ่ ให้รองผู้ว่าการแต่ละสายงานเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติและลงนาม สำหรับลูกจ้างที่สังกัดหน่วยงานขึ้นตรงผู้ว่าการ ให้ผู้อำนวยการสำนักที่ลูกจ้างสังกัด เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติและลงนาม

๑๕.๒ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติและลงนาม

๑๕.๓ ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต ให้รองผู้ว่าการก่อสร้างและบริหารโครงการเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ และให้ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์คอนกรีตเป็นผู้ลงนามในหนังสือขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาและคู่ฉบับฯ

หมวด ๔

การจัดทำฐานข้อมูล และการจัดเก็บประวัติ

ข้อ ๑๖ การจัดทำฐานข้อมูลและจัดเก็บเอกสารของลูกจ้าง ให้ปฏิบัติดังนี้

๑๖.๑ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในสำนักงานใหญ่ ให้กองบริหารงานบุคคลจัดเก็บต้นฉบับเอกสารหลักฐานการสมัครงานตามข้อ ๑๐ สัญญาจ้างตามข้อ ๑๒ และขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาตามข้อ ๑๔ และจัดทำฐานข้อมูลลูกจ้าง โดยให้จัดส่งคู่ฉบับสัญญาและคู่ฉบับขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมให้กับลูกจ้างและสำเนาเอกสารดังกล่าวให้กับหน่วยงานต้นสังกัดของลูกจ้างทราบ

๑๖.๒ ลูกจ้างสังกัดหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ให้แผนกบุคคลและสวัสดิการ กองอำนาจการไฟฟ้าเขตจัดเก็บต้นฉบับเอกสารหลักฐานการสมัครงานตามข้อ ๑๐ สัญญาจ้างตามข้อ ๑๒ และขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาตามข้อ ๑๔ และจัดทำฐานข้อมูลลูกจ้าง โดยให้จัดส่งคู่ฉบับสัญญาและคู่ฉบับขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมให้กับลูกจ้างและสำเนาเอกสารดังกล่าวให้กับหน่วยงานต้นสังกัดของลูกจ้างและกองบริหารงานบุคคลทราบ

๑๖.๓ ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต ให้กองผลิตภัณฑ์คอนกรีตจัดเก็บต้นฉบับเอกสารหลักฐานการสมัครงานตามข้อ ๑๐ สัญญาจ้างตามข้อ ๑๒ และขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาตามข้อ ๑๔ และจัดทำฐานข้อมูลลูกจ้าง โดยให้จัดส่งคู่ฉบับสัญญาและคู่ฉบับขอตกลงแก้ไขเพิ่มเติมให้กับลูกจ้างทราบ

หมวด ๕
การจ่ายค่าจ้าง และการขึ้นค่าจ้างประจำปี

ข้อ ๑๗ การจ่ายค่าจ้าง

ลูกจ้างที่จ้างใหม่ จะได้รับอัตราค่าจ้างแรกจ้างเป็นรายเดือนตามคุณสมบัติที่ผู้ว่าราชการกำหนด เว้นแต่ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีตจะได้รับอัตราค่าจ้างแรกจ้างเป็นรายวันตามจำนวนวันทำงานในอัตราค่าจ้างรายวันขั้นต่ำของโครงสร้างค่าจ้างที่ผู้ว่าราชการกำหนด

ข้อ ๑๘ การขึ้นค่าจ้างประจำปี

๑๘.๑ การขึ้นค่าจ้างของลูกจ้างให้นำเสนอผู้ว่าการพิจารณาอนุมัติ เว้นแต่ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีตให้รองผู้ว่าการก่อสร้างและบริหารโครงการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

๑๘.๒ ลูกจ้างจะได้รับการพิจารณาขึ้นค่าจ้างปีละหนึ่งครั้ง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคมของทุกปี โดยลูกจ้างจะได้รับการพิจารณาขึ้นค่าจ้างเป็นเปอร์เซ็นต์ เว้นแต่ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีตให้ขึ้นค่าจ้างเป็นขึ้นค่าจ้างตามโครงสร้างค่าจ้างรายวัน

๑๘.๓ ลูกจ้างผู้ซึ่งจะได้ขึ้นค่าจ้างต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ลูกจ้างที่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ตามที่มีการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนด

(๒) ในปีที่แล้วมาได้รับการจ้างเป็นลูกจ้าง นับถึงสิ้นปีครบสิบสองเดือน ยกเว้นกรณี

ตามข้อ ๑๙.๓

(๓) ในรอบปีที่แล้วมามีวันลาจิจ ลาป่วยในกรณีเจ็บป่วยที่ไม่เกี่ยวกับการงาน และลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร รวมแล้วไม่เกินสี่สิบห้าวัน

(๔) ในรอบปีที่แล้วมาทำงานสายไม่เกินสามสิบหกครั้ง

(๕) ในรอบปีที่แล้วมา ต้องไม่ขาดงาน เว้นแต่เพราะเหตุสุดวิสัย

(๖) ในรอบปีที่แล้วมาจนถึงวันออกคำสั่งขึ้นค่าจ้างต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์

ในกรณีที่ลูกจ้างผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์ที่สมควรได้ขึ้นค่าจ้าง แต่ได้ถูกงดขึ้นค่าจ้างเพราะถูกลงโทษทางวินัยในกรณีนั้นมาแล้ว ผู้ว่าการจะขึ้นค่าจ้างให้ได้

(๗) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักงานเกินกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ลูกจ้างผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์สมควรได้ขึ้นค่าจ้าง แต่จะต้องพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ไปเพราะเหตุเกษียณอายุให้ขึ้นค่าจ้างในวันที่ ๑ กันยายน ของปีที่จะต้องพ้นตำแหน่งหน้าที่

หมวด ๖
การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๙ ให้กองระบบงานบุคคลวางหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้าง เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาขึ้นค่าจ้างให้แก่ลูกจ้าง ดังนี้

๑๙.๑ การพิจารณาขึ้นค่าจ้างเป็นเปอร์เซ็นต์ ให้จำแนกผลการประเมินเป็น ๕ เกณฑ์ ดังนี้

(๑) เกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

(๒) เกณฑ์ “ดีมาก”

(๓) เกณฑ์ “ดี”

(๔) เกณฑ์ “พอใช้”

(๕) เกณฑ์ “ต้องปรับปรุง”

ผลการประเมินเกณฑ์ใดจะได้เลื่อนร้อยละเท่าใดของค่าจ้าง ให้ผู้ว่าการประกาศในแต่ละปีแยกจากพนักงาน

๑๙.๒ การพิจารณาขึ้นค่าจ้างเป็นขั้นค่าจ้าง ให้จำแนกผลการประเมินเป็น ๓ เกณฑ์ ดังนี้

(๑) เกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

(๒) เกณฑ์ “พอใช้”

(๓) เกณฑ์ “ต้องปรับปรุง”

ผลการประเมินเกณฑ์ใดจะได้เลื่อนขั้นค่าจ้างเท่าใด ให้ผู้ว่าการประกาศกำหนด

๑๙.๓ กรณีลูกจ้างที่ได้รับการจ้างไม่ครบสิบสองเดือน แต่ครบหกเดือนขึ้นไป หรือลูกจ้างผู้ที่
จะต้องพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ไปเพราะเหตุเกษียณอายุให้ขึ้นค่าจ้างได้ ดังต่อไปนี้

๑๙.๓.๑ ลูกจ้างที่ได้รับการขึ้นค่าจ้างเป็นเปอร์เซ็นต์ ให้ขึ้นค่าจ้างดังนี้

(๑) ผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ “พอใช้” หรือ “ต้องปรับปรุง”

ไม่มีสิทธิได้ขึ้นค่าจ้าง

(๒) ผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ “ดี” ให้ขึ้นค่าจ้างในเกณฑ์ “พอใช้”

(๓) ผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” หรือ “ดีเยี่ยม” ให้ขึ้นค่าจ้าง

ในเกณฑ์ “ดี”

๑๙.๓.๒ ลูกจ้างที่ได้รับการขึ้นค่าจ้างเป็นขั้นค่าจ้าง ให้ขึ้นค่าจ้าง ดังนี้

(๑) ผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ “พอใช้” หรือ “ต้องปรับปรุง” ไม่มี

สิทธิได้ขึ้นค่าจ้าง

(๒) ผลการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” ให้ขึ้นค่าจ้างในเกณฑ์

“พอใช้”

หมวด ๗

วัน เวลาทำงาน และวันหยุด

ข้อ ๒๐ วัน เวลาทำงาน และวันหยุดของลูกจ้าง ให้เป็นไปตามต่อไปนี้

๒๐.๑ ให้ลูกจ้างที่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน มีวันทำงาน วันหยุดประจำสัปดาห์ และ
วันหยุดตามประเพณีเช่นเดียวกับพนักงาน ดังนี้

๒๐.๑.๑ วันทำงาน ได้แก่ ทุกวันของสัปดาห์ เว้นวันหยุดประจำสัปดาห์ และ
วันหยุดตามประเพณี

๒๐.๑.๒ วันหยุดประจำสัปดาห์ ได้แก่ วันเสาร์ และวันอาทิตย์

๒๐.๑.๓ วันหยุดตามประเพณี ได้แก่ วันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประกาศให้เป็น
วันหยุดประจำปี

๒๐.๑.๔ เวลาทำงาน ได้แก่ ช่วงเวลาระหว่าง ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. โดยกำหนด
เวลาพักเที่ยง ๑ ชั่วโมง ช่วงเวลาระหว่าง ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. เว้นแต่ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต ซึ่งได้รับ
ค่าจ้างเป็นรายวันให้เป็นไปตามข้อ ๒๐.๒

๒๐.๒ ให้ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีต มีวันทำงาน วันหยุดประจำสัปดาห์ และวันหยุดตาม
ประเพณี ดังนี้

๒๐.๒.๑ วันทำงาน ได้แก่ ทุกวันของสัปดาห์ เว้นวันหยุดประจำสัปดาห์ และวันหยุด
ตามประเพณี

๒๐.๒.๒ วันหยุดประจำสัปดาห์ ได้แก่ วันอาทิตย์

๒๐.๒.๓ วันหยุดตามประเพณี ได้แก่ วันที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประกาศให้เป็น
วันหยุดประจำปี

๒๐.๒.๔ เวลาทำงาน ได้แก่ ช่วงเวลาระหว่าง ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. โดยกำหนดเวลาพักเที่ยง ๑ ชั่วโมง ช่วงเวลาระหว่าง ๑๒.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น.

๒๐.๓ สำหรับลูกจ้างที่ปฏิบัติงานเป็นกะหรือเป็นผลัด ให้มีวันทำงาน เวลาทำงาน และวันหยุดเป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง หรืออนุมัติผู้ว่าการที่กำหนดเกี่ยวกับงานนั้นๆไว้

หมวด ๘

การทำงานล่วงเวลา และทำงานในวันหยุด

ข้อ ๒๑ การทำงานล่วงเวลาและทำงานในวันหยุด ให้เป็นไปตามต่อไปนี้

๒๑.๑ ลูกจ้างทำงานล่วงเวลาในวันทำงาน ให้มีสิทธิได้รับค่าล่วงเวลาในอัตราหนึ่งเท่าครึ่งของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงาน ตามจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน

๒๑.๒ ลูกจ้างทำงานล่วงเวลาในวันหยุด ให้มีสิทธิได้รับค่าล่วงเวลาในอัตราสามเท่าของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงาน ตามจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน

๒๑.๓ ลูกจ้างทำงานในวันหยุดงานประจำสัปดาห์ หรือวันหยุดตามประเพณี ให้มีสิทธิได้รับค่าทำงานในวันหยุด ดังนี้

๒๑.๓.๑ ลูกจ้างที่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันหยุดงานประจำสัปดาห์ หรือวันหยุดตามประเพณีในอัตราหนึ่งเท่าของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงาน ตามจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน

๒๑.๓.๒ ลูกจ้างที่ไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันหยุดงานประจำสัปดาห์ หรือวันหยุดตามประเพณีในอัตราสองเท่าของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงในวันทำงาน ตามจำนวนชั่วโมงที่ปฏิบัติงาน

๒๑.๔ ในกรณีที่วันหยุดชดเชยเนื่องจากวันหยุดตามประเพณีตรงกับวันหยุดประจำสัปดาห์ ลูกจ้างที่มาทำงานในวันหยุดชดเชยมีสิทธิเบิกค่าล่วงเวลาและค่าทำงานในวันหยุดได้

๒๑.๕ การคำนวณอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมงตามระเบียบนี้ ให้คำนวณดังนี้

๒๑.๕.๑ ลูกจ้างที่ได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน ให้คำนวณดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง} = \frac{\text{ค่าจ้างรายเดือน}}{\text{จำนวนชั่วโมงทำงานใน ๑ เดือน (๒๑๐ ชั่วโมง)}}$$

๒๑.๕.๒ ลูกจ้างผลิตภัณฑ์คอนกรีตซึ่งได้รับค่าจ้างเป็นรายวัน ให้คำนวณดังนี้

$$\text{อัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง} = \frac{\text{ค่าจ้างรายวัน}}{\text{จำนวนชั่วโมงทำงานใน ๑ วัน (๘ ชั่วโมง)}}$$

๒๑.๖ การคำนวณชั่วโมงการทำงาน และค่าล่วงเวลา รวมทั้งค่าทำงานในวันหยุดให้คำนวณตามความเป็นจริง ไม่มีการปิดเศษชั่วโมงและปิดเศษสตางค์

๒๑.๗ เมื่อมีความจำเป็นจะต้องทำงานล่วงเวลาหรือทำงานในวันหยุด ให้ผู้รับผิดชอบงานนั้นพิจารณาลักษณะงาน และนำเสนอต่อผู้บังคับบัญชาเพื่ออนุมัติโดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการเช่นเดียวกับพนักงาน

๒๑.๘ การขออนุมัติส่งจ่ายเงินทำงานล่วงเวลาหรือทำงานในวันหยุด ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นพิจารณายื่นคำขอเสนอตามลำดับชั้นไปยังผู้มีอำนาจอนุมัติส่งจ่ายเช่นเดียวกับพนักงานในสังกัดเดียวกัน

หมวด ๙
วันลา

ข้อ ๒๒ วันลาของลูกจ้าง ให้เป็นไปตามต่อไปนี้

๒๒.๑ ให้ลูกจ้างมีสิทธิลาได้ ดังนี้

- (๑) การลาป่วย
- (๒) การลากิจ
- (๓) การลาหยุดพักผ่อนประจำปี
- (๔) การลาค่อดบุตร
- (๕) การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร
- (๖) การลาเพื่อรับราชการทหาร
- (๗) การลาไปตรวจสุขภาพประจำปี

๒๒.๒ การลาป่วย

ลูกจ้างมีสิทธิลาป่วยที่ไม่เกี่ยวกับการทำงานโดยได้รับค่าจ้างได้ปีละไม่เกิน ๓๐

วันทำงาน

ลูกจ้างที่ประสงค์จะลาป่วย ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลา เว้นแต่ในกรณีจำเป็นจะเสนอหรือจัดส่งใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติงานก็ได้

การลาป่วยตั้งแต่สามวันทำงานขึ้นไป ต้องแสดงใบรับรองแพทย์ซึ่งเป็นผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพเวชกรรมหรือแพทย์ ซึ่งผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นชอบแนบไปกับใบลาด้วย

ถ้าเป็นการปฏิบัติงานในปีงบประมาณแรก และระยะเวลาปฏิบัติงานไม่ครบปี ให้คำนวณสิทธิการลาลดลงตามส่วน (ให้คิด ๓๖๕ วัน เป็น ๑ รอบปีงบประมาณ) การคำนวณสิทธิการลาให้คิดเฉพาะวันเต็มเศษของวันให้ปัดทิ้ง

๒๒.๓ การลากิจ

ลูกจ้างมีสิทธิลากิจได้ปีละ ๑๕ วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้าง เว้นแต่ในปีงบประมาณแรก ที่เริ่มจ้างลูกจ้างมีสิทธิลากิจได้ไม่เกิน ๕ วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้าง

ลูกจ้างที่ประสงค์จะลากิจ ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงหยุดงานได้ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น ไม่สามารถรอรับอนุญาตได้ทัน จะเสนอหรือจัดส่งใบลาแล้วหยุดงานก็ได้ แต่ทั้งนี้ต้องมีให้เกิดความเสียหายแก่การงาน และจะต้องชี้แจงเหตุผลให้ทราบโดยเร็ว

ถ้าไม่อาจยื่นใบลาหรือบอกกล่าวล่วงหน้าได้ ก็ให้ยื่นใบลาอย่างช้าไม่เกินวันแรกที่กลับเข้ามาปฏิบัติงาน และแจ้งเหตุผลประกอบ

๒๒.๔ การลาหยุดพักผ่อนประจำปี

ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันมาแล้วครบหนึ่งปี มีสิทธิลาหยุดพักผ่อนประจำปีได้ปีงบประมาณละ ๖ วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้าง

กรณีที่ลูกจ้างไม่ใช้สิทธิในการลาพักผ่อนในปีใด หรือใช้สิทธิแล้วแต่ไม่ครบ ๖ วันทำงาน ให้สะสมวันที่ยังมิได้ลาในปีนั้นรวมเข้ากับวันลาในปีต่อไปได้ แต่วันลาหยุดพักผ่อนสะสมกับวันลาหยุดพักผ่อนในปีปัจจุบัน จะต้องไม่เกิน ๑๒ วันทำงาน

ลูกจ้างซึ่งประสงค์จะลาหยุดพักผ่อนประจำปี ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงหยุดงานได้

๒๒.๕ การลาคลอดบุตร

ลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์มีสิทธิลาคลอดบุตร โดยได้รับค่าจ้างเท่าเวลาที่ลาตามอัตราที่ได้รับอยู่ แต่ไม่เกิน ๙๐ วัน โดยให้นับรวมวันหยุดที่มีระหว่างวันลาด้วย

การลาคลอดบุตรจะลาในวันที่คลอด ก่อนหรือหลังคลอดบุตรก็ได้ แต่เมื่อรวมวันลาแล้ว ต้องไม่เกิน ๙๐ วัน

ลูกจ้างซึ่งประสงค์จะลาคลอดบุตร ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ จนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลา เว้นแต่ไม่สามารถลงชื่อในใบลาได้จะให้ผู้อื่นลงชื่อแทนก็ได้ แต่เมื่อสามารถลงชื่อได้แล้ว ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาโดยเร็ว

การลาคลอดบุตรคาบเกี่ยวกับการลาประเภทใดซึ่งยังไม่ครบกำหนดวันลาของการลาประเภทนั้นให้ถือว่าการลาประเภทนั้นสิ้นสุดลง และให้นับเป็นการลาคลอดบุตรตั้งแต่วันเริ่มวันลาคลอดบุตร

ลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงที่ลาคลอดบุตรตามวรรคหนึ่ง หากประสงค์จะลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรให้มีสิทธิลาต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรได้ไม่เกิน ๑๕๐ วันทำงาน โดยไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา

๒๒.๖ การลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

ลูกจ้างซึ่งประสงค์จะลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายที่คลอดบุตรให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนหรือในวันที่ลายุภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่คลอดบุตรและให้มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำงาน โดยให้แสดงทะเบียนสมรส และสูติบัตรหรือใบรับรองในการคลอดของแพทย์ผู้ทำคลอดประกอบการพิจารณาอนุญาตด้วย

ลูกจ้างซึ่งลาไปช่วยเหลือภริยาที่ชอบด้วยกฎหมายที่คลอดบุตรภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ภริยาคลอดบุตรให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำงาน แต่ถ้าเป็นการลาเมื่อพ้น ๓๐ วัน นับแต่วันที่ภริยาคลอดบุตรไม่ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เว้นแต่ผู้ว่าการเห็นสมควรจะให้จ่ายค่าจ้างระหว่างลานั้นก็ได้ แต่ไม่เกิน ๑๕ วันทำงาน

๒๒.๗ การลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพล เพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อม

ลูกจ้างมีสิทธิลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพลเพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อมตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ตลอดระยะเวลาที่เรียกพล รวมถึงวันเดินทางไปกลับ โดยได้รับค่าจ้างเท่ากับค่าจ้างในวันทำงานตลอดระยะเวลาที่ลา

เมื่อลูกจ้างได้รับคำสั่งเรียกหรือหมายเรียกพล เพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อม ให้ลูกจ้างยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ภายใน ๔๘ ชั่วโมง พร้อมแสดงคำสั่งเรียกพล หรือหมายเรียกพล ให้ผู้บังคับบัญชานับที่รับรองในใบลา เสนอตามลำดับไปยังผู้มีอำนาจอนุญาตเพื่ออนุญาตและไปเข้าระดมพล เรียกพล เพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อมโดยไม่ต้องรอรับอนุญาต

๒๒.๘ การลาไปตรวจสุขภาพประจำปี

ลูกจ้างมีสิทธิลาเพื่อไปตรวจสุขภาพประจำปีได้ปีละ ๑ ครั้ง ครั้งละ ๑ วัน โดยได้รับค่าจ้าง

ลูกจ้างซึ่งประสงค์จะลาเพื่อไปตรวจสุขภาพประจำปี ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจอนุญาตก่อนวันที่ลา เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงมีสิทธิหยุดงานเพื่อไปตรวจสุขภาพประจำปีได้ และเมื่อตรวจสุขภาพเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งหลักฐานผลการตรวจสุขภาพต่อผู้บังคับบัญชาอย่างช้าไม่เกิน ๗ วัน หลังจากที่ได้รับผลการตรวจร่างกาย เพื่อแนบกับใบลาเก็บไว้เป็นหลักฐาน

- ข้อ ๒๓ การลาของลูกจ้างตามข้อ ๒๒ ให้ใช้แบบใบลาแนบท้ายระเบียบนี้
ข้อ ๒๔ ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาของลูกจ้างให้เป็นไปตามตารางแนบท้ายระเบียบนี้

หมวด ๑๐

การปฏิบัติหน้าที่ในท้องที่อื่นภายในประเทศ

ข้อ ๒๕ กรณีหน่วยงานมีความจำเป็นต้องให้ลูกจ้างไปปฏิบัติหน้าที่ในท้องที่อื่นภายในประเทศ นอกจากท้องที่สำหรับการทำงานปกติ ให้ลูกจ้างมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายได้ตามระเบียบหรือคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ รวมถึงอนุมัติผู้ว่าการหรือหลักเกณฑ์ที่ออกตามระเบียบหรือคำสั่งดังกล่าว โดยอนุโลมเช่นเดียวกับพนักงาน

การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พักในการเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้เบิกได้ในอัตราต่ำสุดของพนักงาน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๖ การดำเนินการใดๆที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ.๒๕๕๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ และตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ หรือตามอนุมัติอื่นใดก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าการนั้นเป็นไปตามระเบียบนี้แล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘



(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ

ตารางแนบท้าย
ผู้มีอำนาจอนุญาตการลาของลูกจ้าง
ตามระเบียบการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง
พ.ศ. 2558

หัวข้อ	ลาป่วย	ลากิจ	ลาหยุดพักผ่อนประจำปี	ลาคลอดบุตร	ลาไปช่วยเหลือ ภริยาที่คลอดบุตร	ลาเพื่อ รับราชการทหาร	ลาไปตรวจสุขภาพ ประจำปี
การลา							
1. สิทธิการลา โดยได้รับค่าจ้าง	30 วันทำงาน	15 วันทำงาน	6 วันทำงาน (สะสมไม่เกิน 12 วัน)	ไม่เกิน 90 วัน	ไม่เกิน 15 วันทำงาน	ตลอดระยะเวลาที่ เรียกพล รวมถึงวัน เดินทางไปกลับ	ปีละ 1 ครั้ง ครั้งละ 1 วัน
2. ผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลา	ปีแรก: เหลือสัดส่วน	ปีแรก: 5 วันทำงาน					
ผู้ว่าการ	ตามที่เห็นสมควร	ตามที่เห็นสมควร	✓	✓	✓	✓	✓
รองผู้ว่าการ	ครั้งละไม่เกิน 30 วันทำงาน	ครั้งละไม่เกิน 15 วันทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้ช่วยผู้ว่าการ							
ผู้อำนวยการสำนัก							
ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต							
ผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่า	ครั้งละไม่เกิน 15 วันทำงาน	ครั้งละไม่เกิน 7 วันทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า	ครั้งละไม่เกิน 15 วันทำงาน	ครั้งละไม่เกิน 7 วันทำงาน	✓	✓	✓	✓	✓
ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา	ครั้งละไม่เกิน 7 วันทำงาน	ครั้งละไม่เกิน 3 วันทำงาน	✓				✓
ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย หัวหน้าแผนก หรือเทียบเท่า	ครั้งละไม่เกิน 7 วันทำงาน	ครั้งละไม่เกิน 3 วันทำงาน					✓



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ใบสมัครคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้าง

เลขที่

รูปถ่ายครึ่งตัว
(ทำปกติไม่สวมหมวก)
ขนาด 2 นิ้ว

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ในการกรอกใบสมัครนี้ ไม่ถือว่าเป็นการว่าจ้างแต่อย่างใด แต่เป็นเพียงการรวบรวมข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ผู้ให้ข้อมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ต่อ กฟภ. ทั้งสิ้น							
ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร		1. 2.					
หน่วยงานที่ประสงค์จะปฏิบัติงาน		☐ สำนักงานกลาง (กรุงเทพฯ) ☐ จังหวัด ☐ ไม่ระบุหน่วยงาน					
กรณีสมัครงานตำแหน่ง วิศวกร / สถาปนิก ได้รับ		☐ ใบ กว. ประเภท					
		☐ ใบ กส. ประเภท					
		☐ อยู่ระหว่างยื่นขอ					
รายละเอียดส่วนบุคคล							
1	คำนำหน้าชื่อ ☐ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ						
	ชื่อ	นามสกุล					
	เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง						
2	เกิดวันที่	เดือน	พ.ศ.				
3	ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่		ตรอก / ซอย				
	ถนน		ตำบล / แขวง				
	อำเภอ / เขต		จังหวัด		รหัสไปรษณีย์		
	E-mail address						
4	เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้		โทรศัพท์เคลื่อนที่				
5	บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่		บัตรประจำตัวข้าราชการเลขที่				
6	การคัดเลือกทหาร	☐ ผ่านการคัดเลือกทหารแล้ว	☐ ไม่ต้องเป็น หลักฐาน สด. 43 เลขที่				
			☐ เป็น หลักฐาน สด. 8 เลขที่				
			☐ ไม่ต้องเป็นเนื่องจากเรียน รด. หลักฐาน สด. 8 เลขที่				
		☐ ยังไม่ได้คัดเลือก ต้องไปรับการคัดเลือกในปี พ.ศ.					
วุฒิการศึกษา							
7	ระดับการศึกษา	สถานศึกษา	ระยะเวลาการศึกษา		วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย
			จาก ว/ศป	ถึง ว/ศป			

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 2 -

ประสบการณ์การทำงาน								
8	ระยะเวลาทำงาน		สถานที่ทำงาน	ประเภทธุรกิจ	ตำแหน่ง	โทรศัพท์	เงินเดือน สุดท้าย	เหตุที่ออก
	เริ่ม ว/ด/ป	สิ้นสุด ว/ด/ป						
9	เคยปฏิบัติงานกับ กฟภ. มาแล้วหรือไม่			☐ ไม่เคย ☐ เคย				
				☐ ลูกจ้างรายวัน / ชั่วโมง ☐ พนักงานประจำรหัสพนักงาน				
				ตำแหน่ง (สุดท้าย) สังกัด				
ความรู้ความสามารถ								
10	ภาษาต่างประเทศ		ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย		
	ภาษาอังกฤษ	พูด	☐	☐	☐	☐		
		ฟัง	☐	☐	☐	☐		
		อ่าน	☐	☐	☐	☐		
		เขียน	☐	☐	☐	☐		
	ภาษาอื่น (ระบุ)	พูด	☐	☐	☐	☐		
		ฟัง	☐	☐	☐	☐		
อ่าน		☐	☐	☐	☐			
เขียน		☐	☐	☐	☐			
11	คอมพิวเตอร์ (ระบุ)		ดีมาก	ดี	พอใช้	น้อย		
	1		☐	☐	☐	☐		
	2		☐	☐	☐	☐		
	3		☐	☐	☐	☐		
	4		☐	☐	☐	☐		
	5		☐	☐	☐	☐		
12	ความสามารถในการขับรถยนต์		☐ ได้	☐ ไม่ได้	ใบอนุญาตขับรถยนต์	☐ ไม่มี	☐ มี	ประเภท
	ความสามารถในการขี่จักรยานยนต์		☐ ได้	☐ ไม่ได้	ใบอนุญาตขี่จักรยานยนต์	☐ ไม่มี	☐ มี	
13 ได้รับทราบการสมัครงานเข้าทำงานกับ กฟภ. จาก								
14	บุคคลอ้างอิง	ชื่อ	นามสกุล					
		ตำแหน่ง	สังกัด					
15	ความรู้ความชำนาญและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ							
16	ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ หากข้อความใดเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อยกเลิกการพิจารณาได้ทันที							
(ลงชื่อ) _____								ผู้สมัครงาน
(ชื่อตัวบรรจง)								



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ใบประวัติลูกจ้าง

เลขประจำตัวลูกจ้าง.....

รูปถ่ายครึ่งตัว
(ทำปกติไม่สวมหมวก)
ขนาด 2 นิ้ว

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

รายละเอียดตัวบุคคล			
1	ตำแหน่ง / ชื่อ ☐ นาย / Mr. ☐ นาง / Mrs. ☐ นางสาว / Miss ☐ อื่นๆ		
	ชื่อ	นามสกุล (ภาษาไทย)	
	ชื่อ	นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)	
2	สถานภาพสมรสของลูกจ้าง ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แยกกันอยู่ ☐ หม้าย ☐ หย่า ☐ อยู่กินโดยไม่ได้จดทะเบียน ☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)		
3	สัญชาติ	เชื้อชาติ	ศาสนา
4	สถานที่เกิดอำเภอ / เขต		จังหวัด
5	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่		ครอก / ซอย
	ถนน		ตำบล / แขวง
	อำเภอ / เขต		จังหวัด
	รหัสไปรษณีย์		เบอร์โทรศัพท์
	อยู่ในเขตห้องที่สถานีตำรวจ		
6	ชื่อและที่อยู่ของบุคคลที่จะติดต่อได้ทันที		
7	อุปสมบท ☐ ยัง ☐ แล้ว		
8	ต้องโทษ ☐ ไม่เคย ☐ เคย ต้องโทษฐาน		
รายละเอียดครอบครัว			
9	ชื่อสามี / ภรรยา		นามสกุล
	บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่		
	สัญชาติ	เชื้อชาติ	ศาสนา
	เกิดวันที่	เดือน	พ.ศ.
	อาชีพ ☐ พนักงาน กฟภ. รหัสพนักงาน ☐ ข้าราชการบำนาญ		
	☐ ข้าราชการ		☐ ข้าราชการบำนาญ
	☐ ข้าราชการบำนาญ		☐ ลูกจ้างประจำ
	☐ ลูกจ้างชั่วคราว		☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ
	☐ บริษัทเอกชน		☐ กิจกรรมที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป
	☐ อาชีพส่วนตัว ระบุ		☐ อื่นๆ
	สถานที่ทำงาน		
	สถานะการมีชีวิต ☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม		

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 2 -

	ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรส บ้านเลขที่	ต.รอก / ซอย	
	ถนน	ตำบล / แขวง	
	อำเภอ / เขต	จังหวัด	
	รหัสไปรษณีย์	เบอร์โทรศัพท์	
10	1. บุตรคนที่ 1 ชื่อ	นามสกุล	
	สัญชาติ	เชื้อชาติ	ศาสนา
	เกิดวันที่	เดือน	พ.ศ.
	สถานะการมีชีวิต	☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม	
	สถานะบุตร	☐ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ☐ บุตรอยู่ในความปกครองหย่าร้าง ☐ จดทะเบียนรับรองบุตร ☐ บุตรบุญธรรม	
	สมรรถภาพบุตร	☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ	
	สถานะการศึกษา	☐ ยังศึกษาอยู่ ☐ ไม่ได้ศึกษา ☐ จบการศึกษายังไม่ได้ทำงาน ☐ จบการศึกษาทำงานแล้ว อาชีพ สถานที่ทำงาน	
	2. บุตรคนที่ 2 ชื่อ	นามสกุล	
	สัญชาติ	เชื้อชาติ	ศาสนา
	เกิดวันที่	เดือน	พ.ศ.
	สถานะการมีชีวิต	☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม	
	สถานะบุตร	☐ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ☐ บุตรอยู่ในความปกครองหย่าร้าง ☐ จดทะเบียนรับรองบุตร ☐ บุตรบุญธรรม	
	สมรรถภาพบุตร	☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ	
	สถานะการศึกษา	☐ ยังศึกษาอยู่ ☐ ไม่ได้ศึกษา ☐ จบการศึกษายังไม่ได้ทำงาน ☐ จบการศึกษาทำงานแล้ว อาชีพ สถานที่ทำงาน	
	3. บุตรคนที่ 3 ชื่อ	นามสกุล	
	สัญชาติ	เชื้อชาติ	ศาสนา
	เกิดวันที่	เดือน	พ.ศ.
	สถานะการมีชีวิต	☐ ยังมีชีวิตอยู่ ☐ ถึงแก่กรรม	
	สถานะบุตร	☐ บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ☐ บุตรอยู่ในความปกครองหย่าร้าง ☐ จดทะเบียนรับรองบุตร ☐ บุตรบุญธรรม	
	สมรรถภาพบุตร	☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ	
	สถานะการศึกษา	☐ ยังศึกษาอยู่ ☐ ไม่ได้ศึกษา ☐ จบการศึกษายังไม่ได้ทำงาน ☐ จบการศึกษาทำงานแล้ว อาชีพ สถานที่ทำงาน	

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 3 -

11	ชื่อบิดา		นามสกุล				
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่							
สัญชาติ		เชื้อชาติ		ศาสนา			
เกิดวันที่		เดือน		พ.ศ.			
อาชีพ	☐ พนักงาน กฟภ. รหัสพนักงาน ☐ ข้าราชการ ☐ ข้าราชการบำนาญ ☐ ข้าราชการบำนาญ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างชั่วคราว ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ บริษัทเอกชน ☐ กิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป ☐ อาชีพส่วนตัว ระบุ ☐ อื่นๆ						
สถานที่ทำงาน							
สถานะการมีชีวิต		☐ ยังมีชีวิตอยู่		☐ ถึงแก่กรรม			
สถานะภาพสมรสของบิดา		☐ โสด		☐ สมรส		☐ หย่า	
		☐ หม้าย		☐ แยกกันอยู่		☐ อยู่กันก่อน 1 ต.ค. 2478	
		☐ อยู่กันโดยไม่ได้จดทะเบียน					
12	ชื่อมารดา		นามสกุล				
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่							
สัญชาติ		เชื้อชาติ		ศาสนา			
เกิดวันที่		เดือน		พ.ศ.			
อาชีพ	☐ พนักงาน กฟภ. รหัสพนักงาน ☐ ข้าราชการ ☐ ข้าราชการบำนาญ ☐ ข้าราชการบำนาญ ☐ ลูกจ้างประจำ ☐ ลูกจ้างชั่วคราว ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ☐ บริษัทเอกชน ☐ กิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป ☐ อาชีพส่วนตัว ระบุ ☐ อื่นๆ						
สถานที่ทำงาน							
สถานะการมีชีวิต		☐ ยังมีชีวิตอยู่		☐ ถึงแก่กรรม			
สถานะภาพสมรสของมารดา		☐ โสด		☐ สมรส		☐ หย่า	
		☐ หม้าย		☐ แยกกันอยู่		☐ อยู่กันก่อน 1 ต.ค. 2478	
		☐ อยู่กันโดยไม่ได้จดทะเบียน					
13	ชื่อ - นามสกุล ที่ - นื่องของผู้ผ่านการคัดเลือก (รวมตัวผู้ผ่านการคัดเลือกด้วย) เรียงตามอายุ		เชื้อชาติ	สัญชาติ	อายุ	อาชีพ	สถานที่ทำงาน
	1.						
	2.						
	3.						
	4.						
	5.						
	6.						
	7.						
	8.						

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- 4 -

14	จำนวนผู้ที่อยู่ในความอุปการะ	คน
	เกี่ยวข้องกับ	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง หากมีกรณีเกิดความเสียหายหรือหนี้สินใดๆ เป็นเหตุให้ข้าพเจ้าต้องออกจากงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหักเงินซึ่งข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเพื่อชดเชยความเสียหายจนครบจำนวน		
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่ได้ถูกผู้หนึ่งผู้ใดเรียกร้องและไม่ได้เสียเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดให้แก่ผู้ใด ในการเข้าปฏิบัติงานครั้งนี้		
		ผู้ผ่านการคัดเลือก
(ลงชื่อ)		
(ชื่อตัวบรรจง)		

ใบตรวจแพทย์

สถานที่ตรวจ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....แพทย์ปัจจุบันชั้น 1
สาขาเวชกรรมทะเบียนประกอบโรคศิลป์.....
ประจำ.....

ได้ตรวจร่างกายของ.....อายุ.....ปี
บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....ปรากฏผลดังนี้-

หัวใจ.....

ผลรายงานเอกซเรย์ปอด.....

ปัสสาวะ 1. ปัสสาวะทั่วไป.....
2. สารเสฟติด (ยาบ้า).....

ความดันโลหิต.....มม.ปรอท กลุ่มเลือด.....

สุขภาพทั่วไป (ดี/พิการ) เช่น ตา.....หู.....จมูก.....

แขน.....ขา.....

เป็นโรคที่ต้องห้ามตามข้อบังคับ/ระเบียบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

- | | | |
|--|----------------------------|-------------------------------|
| 1. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ | เป็น ☐ | ไม่เป็น ☐ |
| 2. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม | เป็น ☐ | ไม่เป็น ☐ |
| 3. โรคติดยาเสพติดให้โทษ | เป็น ☐ | ไม่เป็น ☐ |
| 4. โรคพิษสุราเรื้อรัง | เป็น ☐ | ไม่เป็น ☐ |
| 5. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน | เป็น ☐ | ไม่เป็น ☐ |

เป็นผู้มีสติสัมปชัญญะเป็นปกติหรือไม่ ปกติ ☐ ไม่ปกติ ☐

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(แพทย์ผู้ตรวจ)



สำหรับลูกจ้าง ๑ ปี

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ปีงบประมาณ ๑๐ บาท

สัญญาค้ำประกัน

ทำที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง / ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....อาชีพ.....
ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท
สังกัด.....
แผนก.....กอง.....กรม / องค์การ.....
กระทรวง.....ผู้ถือบัตรดังปรากฏตามสำเนาแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปใน

สัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันไว้ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดังมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ทำสัญญาจ้างลูกจ้าง ที่ จ. / ลงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... กับ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้

จะเรียกว่า “ลูกจ้าง” เข้าทำงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมินาคน ผู้ค้ำประกันยอมตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันลูกจ้าง
ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นระยะเวลา ๑ (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นต้นไป หรือ
ตามระยะเวลาค้ำประกันที่ผู้ค้ำประกันจะตกลงเป็นหนังสือขยายสัญญาค้ำประกันและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ระยะเวลาการค้ำประกัน” กล่าวคือ หากลูกจ้างได้กระทำละเมิดต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อให้เกิด
ความเสียหายขึ้นแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือกระทำการใดๆ เป็นเหตุให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต้องร่วมรับผิดชอบใช้เงิน
หรือค่าเสียหายให้แก่บุคคลอื่น อันเนื่องจากการไม่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง
ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผู้ค้ำประกันยินยอมชดใช้เงินและค่าเสียหายดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
จนครบถ้วนทุกประการภายในวงเงินค้ำประกันจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

ข้อ ๒ ผู้ค้ำประกันยินยอมรับผิดชอบตามสัญญานี้และจะไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้ จนกว่าการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาคจะได้รับการชดใช้เงินหรือค่าเสียหายต่างๆ และจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ ภายในระยะเวลาการค้ำประกัน
ที่ระบุในข้อ ๑

ข้อ ๓ ...

ข้อ ๓. หากลูกจ้างไม่ชดใช้เงินหรือค่าเสียหายดังกล่าวในข้อ ๑ หรือถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือขาย หรือเฝ้าคนไร้ความสามารถ หรือเป็นคนสาบสูญ หรือไปเสียจากถิ่นที่อยู่ หรือหาตัวไม่พบ หรือด้วยเหตุอื่นใด อันทำให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่ได้รับชดใช้เงินหรือค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ เมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีหนังสือบอกกล่าวและทวงถาม ให้ชำระหนี้ไปยังผู้ค้ำประกันโดยชอบแล้ว ผู้ค้ำประกันยินยอมชดใช้เงินหรือค่าเสียหายที่ลูกจ้างค้างชำระแก่การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวและทวงถามให้ชำระหนี้

ข้อ ๔. ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ที่ค้ำประกันให้แก่ลูกจ้างโดย ได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบและผู้ค้ำประกันได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น ให้ถือว่า ผู้ค้ำประกันตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบ ของผู้ค้ำประกันและจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและ ค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ในกรณีการทำข้อตกลงการขยายระยะเวลาชำระหนี้ที่ทำขึ้นภายหลังที่ลูกจ้างผิดนัดชำระหนี้แล้ว ไม่ให้ถือว่าเป็น การผ่อนเวลา และผู้ค้ำประกันย่อมไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๕. การส่งหนังสือบอกกล่าวหรือทวงถามหรือการส่งเอกสารใดๆ ถึงผู้ค้ำประกัน ถ้าได้ส่งไปยังที่อยู่ของผู้ค้ำประกัน ตามที่ปรากฏในสัญญานี้แล้วให้ถือว่า ได้ส่งถึงผู้ค้ำประกันโดยชอบ โดยถือว่าที่อยู่ดังกล่าวเป็นภูมิลำเนาของผู้ค้ำประกัน และผู้ค้ำประกันได้ทราบข้อความในหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว ไม่ว่าจะมีผู้รับไว้หรือไม่ หรือส่งไม่ได้เพราะเหตุใดๆ

หากผู้ค้ำประกันเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามที่ปรากฏในสัญญานี้ ผู้ค้ำประกันจะต้องมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลง ไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การละเลยไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าว หากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ส่งหนังสือบอกกล่าว หรือทวงถาม หรือเอกสารใดๆ ไปยังผู้ค้ำประกันตามที่อยู่ที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือเสมือนว่าผู้ค้ำประกันได้ทราบ ข้อความในหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว

ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวบัตรประชาชน.....

เป็นคู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ค้าประกัน ได้ทราบข้อความในสัญญาค้ำประกันแล้ว ยินยอมให้ผู้ค้าประกันทำสัญญา
ค้ำประกันฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสขณะที่ทำสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน
(.....)

หมายเหตุ การกรอกข้อความทั้งหมดในสัญญาค้ำประกัน หากมีรายละเอียดข้อผิดพลาดหรือแก้ไข (ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด) ให้ผู้ค้าประกัน
ลงลายมือชื่อกำกับตรงนั้นๆ มาด้วย และผู้ค้าประกันจะต้องมีคุณสมบัติพร้อมเอกสารประกอบสัญญาค้ำประกัน ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ค้าประกัน

- ๑.๑ ข้าราชการทหารหรือตำรวจจะต้องมีชั้นยศตั้งแต่ร้อยเอกขึ้นไป หรือ
- ๑.๒ ข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ชั้นโทหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ
- ๑.๓ ข้าราชการครูตั้งแต่อาจารย์ ๑ ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ
- ๑.๔ พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ พนักงานประจำองค์การของรัฐ ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
และมีอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้ค้ำประกันได้ไม่เกิน ๒ คน
- ๑.๕ ต้องมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี
- ๑.๖ บิดาหรือมารดาของผู้เข้าปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑-๑.๕ สามารถค้ำประกันได้

๒. เอกสารของผู้ค้าประกัน

- ๒.๑ สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ(หน้า-หลัง)ของผู้ค้าประกัน
พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาภาพถ่าย
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้าประกัน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาภาพถ่าย
- ๒.๓ หนังสือรับรองระดับตำแหน่ง สังกัด อัตราเงินเดือน จากผู้บังคับบัญชา โดยออกเป็นหนังสือราชการ
มีเลขที่ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตามระบบสารบรรณ
- ๒.๔ หนังสือยินยอมคู่สมรสผู้ค้าประกัน(กรณีมีคู่สมรส) หรือสำเนาภาพถ่ายใบสำคัญการหย่า, ใบมรณบัตรของ
คู่สมรส พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาภาพถ่าย



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สำหรับลูกจ้าง ๓ ปี

ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

สัญญาค้ำประกัน

ทำที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....แขวง / ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....อาชีพ.....
ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท
สังกัด.....
แผนก.....กอง.....กรม / องค์การ.....
กระทรวง.....ผู้ถือบัตรดังกล่าวปรากฏตามสำเนาแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปใน

สัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันไว้ให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดังมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ทำสัญญาจ้างลูกจ้าง ที่ จ. / ลงวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... กับ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
จะเรียกว่า “ลูกจ้าง” เข้าทำงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิกานั้น ผู้ค้ำประกันยอมตกลงผูกพันตนเข้าค้ำประกันลูกจ้าง
ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นระยะเวลา ๒ (สอง) ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มปฏิบัติงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นต้นไป หรือ
ตามระยะเวลาค้ำประกันที่ผู้ค้ำประกันจะตกลงเป็นหนังสือขยายสัญญาค้ำประกันและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้
ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ระยะเวลาการค้ำประกัน” กล่าวคือ หากลูกจ้างได้กระทำความผิดต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ก่อให้เกิด
ความเสียหายขึ้นแก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือกระทำการใดๆ เป็นเหตุให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต้องร่วมรับผิดชอบค่าใช้จ่าย
หรือค่าเสียหายให้แก่บุคคลอื่น อันเนื่องจากการไม่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ข้อบังคับ ระเบียบ หลักเกณฑ์ คำสั่ง
ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ผู้ค้ำประกันยินยอมชดเชยเงินและค่าเสียหายดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
จนครบถ้วนทุกประการภายในวงเงินค้ำประกันจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๒. ผู้ค้ำประกันยินยอมรับผิดชอบตามสัญญานี้และจะไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญานี้ จนกว่าการไฟฟ้า
ส่วนภูมิภาคจะได้รับการชดเชยเงินหรือค่าเสียหายต่างๆ และจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ ภายในระยะเวลาการค้ำประกัน
ที่ระบุในข้อ ๑

ข้อ ๓. หากลูกจ้างไม่ชดใช้เงินหรือค่าเสียหายดังกล่าวในข้อ ๑ หรือถูกศาลพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือตาย หรือเป็นคนที่ไร้ความสามารถ หรือเป็นคนสาบสูญ หรือไปเสียจากถิ่นที่อยู่ หรือหาตัวไม่พบ หรือด้วยเหตุอื่นใด อันทำให้ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคไม่ได้รับชดใช้เงินหรือค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ เมื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคมีหนังสือบอกกล่าวและทวงถาม ให้ชำระหนี้ไปยังผู้ค้ำประกันโดยชอบแล้ว ผู้ค้ำประกันยินยอมชดใช้เงินหรือค่าเสียหายที่ลูกจ้างค้างชำระแก่การไฟฟ้า ส่วนภูมิภาคภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวและทวงถามให้ชำระหนี้

ข้อ ๔. ในกรณีที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ที่ค้ำประกันให้แก่ลูกจ้างโดย ได้แจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบและผู้ค้ำประกันได้ตกลงยินยอมในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น ให้ถือว่า ผู้ค้ำประกันตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าวเป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบ ของผู้ค้ำประกันและจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญาที่ตลอดไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้พร้อมดอกเบี้ยและ ค่าเสียหาย (ถ้ามี) ครบเต็มจำนวน

ในกรณีการทำข้อตกลงการขยายระยะเวลาชำระหนี้ที่ทำขึ้นภายหลังที่ลูกจ้างผิดนัดชำระหนี้แล้ว มิให้ถือว่า เป็นการผ่อนเวลา และผู้ค้ำประกันย่อมไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๕. การส่งหนังสือบอกกล่าวหรือทวงถามหรือการส่งเอกสารใดๆ ถึงผู้ค้ำประกัน ถ้าได้ส่งไปยังที่อยู่ของผู้ค้ำประกัน ตามที่ปรากฏในสัญญานี้แล้วให้ถือว่า ได้ส่งถึงผู้ค้ำประกันโดยชอบ โดยถือว่าที่อยู่ดังกล่าวเป็นภูมิลำเนาของผู้ค้ำประกัน และผู้ค้ำประกันได้ทราบข้อความในหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว ไม่ว่าจะมิได้รับไว้หรือไม่ หรือส่งไม่ได้เพราะเหตุใดๆ

หากผู้ค้ำประกันเปลี่ยนแปลงที่อยู่ตามที่ปรากฏในสัญญานี้ ผู้ค้ำประกันจะต้องมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลง ไปยังการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การละเลยไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงที่อยู่ดังกล่าว หากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้ส่งหนังสือบอกกล่าว หรือทวงถาม หรือเอกสารใดๆ ไปยังผู้ค้ำประกันตามที่อยู่ที่ปรากฏในสัญญานี้ ให้ถือเสมือนว่าผู้ค้ำประกันได้ทราบ ข้อความในหนังสือหรือเอกสารดังกล่าวแล้ว

ผู้ค้ำประกันได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า

เลขประจำตัวบัตรประชาชน

เป็นผู้สมัครโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ค้ำประกัน ได้ทราบข้อความในสัญญาค้ำประกันแล้ว ยินยอมให้ผู้ค้ำประกันทำสัญญา
ค้ำประกันฉบับนี้

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติตามที่ทำสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ลงชื่อ ผู้ค้ำประกัน
(.....)

หมายเหตุ การกรอกข้อความทั้งหมดในสัญญาค้ำประกัน หากมีรายชดเชยหรือแก้ไข (ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด) ให้ผู้ค้ำประกัน
ลงลายมือชื่อกำกับตรงนั้นๆ มาด้วย และผู้ค้ำประกันจะต้องมีคุณสมบัติพร้อมเอกสารประกอบสัญญาค้ำประกัน ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน

- ๑.๑ ข้าราชการทหารหรือตำรวจจะต้องมีชั้นยศตั้งแต่ร้อยเอกขึ้นไป หรือ
- ๑.๒ ข้าราชการพลเรือนตั้งแต่ชั้นโทหรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ
- ๑.๓ ข้าราชการครูตั้งแต่อาจารย์ ๑ ระดับ ๓ หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ
- ๑.๔ พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ พนักงานประจำองค์การของรัฐ ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
และมีอัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้ค้ำประกันได้ไม่เกิน ๒ คน
- ๑.๕ ต้องมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปี
- ๑.๖ บิดาหรือมารดาของผู้เข้าปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑-๑.๕ สามารถค้ำประกันได้

๒. เอกสารของผู้ค้ำประกัน

- ๒.๑ สำเนาภาพถ่ายบัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานองค์การของรัฐ(หน้า-หลัง)ของผู้ค้ำประกัน
พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาภาพถ่าย
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกัน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาภาพถ่าย
- ๒.๓ หนังสือรับรองระดับตำแหน่ง ลึงค์ค อัตราเงินเดือน จากผู้บังคับบัญชา โดยออกเป็นหนังสือราชการ
มีเลขที่ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตามระบบสารบรรณ
- ๒.๔ หนังสือยินยอมคู่สมรสผู้ค้ำประกัน(กรณีมีคู่สมรส) หรือสำเนาภาพถ่ายใบสำคัญการหย่า ใบหมั้น ใบหย่าของ
คู่สมรส พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาภาพถ่าย



สำหรับลูกค้า ๑, ๒ ปี

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

หนังสือขยายสัญญาค้ำประกัน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....

แขวง / ตำบล.....เขต / อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....อาชีพ.....ตำแหน่ง.....

อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....

แผนก.....กอง.....กรม/องค์การ.....

กระทรวง.....ผู้ถือบัตรดังปรากฏตามสำเนาแนบท้ายหนังสือสัญญานี้ ได้ตกลง

ผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกัน.....ซึ่งเป็นลูกจ้างที่เข้าทำงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ตามสัญญาค้ำประกัน ฉบับลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ให้ไว้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิกานั้น

ข้าพเจ้าตกลงขยายระยะเวลาการค้ำประกันตามสัญญาค้ำประกันดังกล่าวออกไปอีกคราวหนึ่ง จนถึงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือขยายสัญญาค้ำประกันฉบับนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือสัญญาฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า

ข้าพเจ้า..... เลขประจำตัวบัตรประจำตัวประชาชน.....

เป็นคู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ค้าประกัน ยินยอมให้ผู้ค้าประกันทำหนังสือขยายสัญญาค้าประกันฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่มีคู่สมรสขณะที่ทำหนังสือขยายสัญญาค้าประกันฉบับนี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน

(.....)

หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้าประกัน

ทำที่บ้านเลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....คู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย
ของ นาย/นาง/นางสาว.....ได้ทราบการที่
นาย/นาง/นางสาว.....ค้าประกัน
นาย/นาง/นางสาว.....ต่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคแล้ว
ขอให้ความยินยอมในการค้าประกันดังกล่าว เพื่อเป็นหลักฐาน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้ยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ขอรับรองว่าลายมือชื่อดังกล่าวข้างต้น
เป็นลายมือชื่อของคู่สมรสจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ค้าประกัน
(.....)

หนังสือสัญญาจ้างลูกจ้าง

ที่ จ. / / 25.....

หนังสือสัญญานี้ทำที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่างนายจ้าง.....
โดย.....ตำแหน่ง.....ซึ่งได้รับมอบอำนาจ/รับมอบอำนาจช่วงจาก.....
ตำแหน่ง.....และต่อไปในหนังสือสัญญานี้จะเรียกว่า "นายจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....อายุ.....ปี ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....
ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ซึ่งต่อไปในหนังสือสัญญานี้จะเรียกว่า "ลูกจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำหนังสือสัญญาจ้างตั้งมีข้อความที่จะกล่าว
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 นายจ้างตกลงจ้างลูกจ้างในตำแหน่งหน้าที่.....คุณวุฒิ.....สังกัด
(โดยละเอียด).....มีกำหนดการจ้างตั้งแต่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยลูกจ้างจะได้รับอัตราค่าจ้าง ดังนี้

☐ อัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท

☐ อัตราค่าจ้างวันละ.....บาท

สำหรับการจ่ายค่าจ้างให้กำหนดจ่ายหนึ่งเดือนต่อครั้ง และลูกจ้างตกลงดังกล่าวทุกประการ

ข้อ 2 ลูกจ้างจะปฏิบัติตามสัญญาที่ตลอดไป และเมื่อครบกำหนดแล้วให้ถือว่าสัญญาจ้างระหว่างนายจ้างกับลูกจ้างเป็นอันสิ้นสุดลงทันที โดยนายจ้างไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวล่วงหน้าให้ลูกจ้างทราบ และลูกจ้างที่จะเลิกจ้าง เมื่อสัญญาจ้างสิ้นสุด นายจ้างจะไม่จ่ายค่าชดเชยให้แก่ประการใด

ข้อ 3 ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ ถ้าลูกจ้างประสงค์จะเลิกสัญญาจ้างนี้ก่อนกำหนดเวลา ลูกจ้างจะต้องบอกกล่าวเป็นหนังสือให้นายจ้างเพื่อทราบ และอนุญาตล่วงหน้าก่อนไม่น้อยกว่าสามสิบวัน มิฉะนั้นลูกจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้กับนายจ้าง

ข้อ 4 ถ้าลูกจ้างกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ลูกจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเท่าที่เกิดขึ้นตามความเป็นจริง

ข้อ 5 ลูกจ้างสัญญาว่าจะปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎเกณฑ์ และระเบียบของนายจ้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะบังคับขึ้นมาในภายหน้า

ข้อ 6 ในระหว่างการจ้างตามสัญญานี้ นายจ้างมีอำนาจเลิกจ้างลูกจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชย และหรือค่าสินไหมทดแทนใดๆ ทั้งสิ้นในกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

6.1 ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาแก่นายจ้าง

6.2 จงใจทำให้นายจ้างได้รับความเสียหาย

6.3 ผ่าฝืนข้อบังคับ หรือระเบียบเกี่ยวกับการทำงาน ตามข้อ 5 หรือคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของนายจ้าง และนายจ้างได้ตกเดือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีที่ร้ายแรงนายจ้างไม่จำเป็นต้องตกเดือน

6.4 ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลาสามวันทำงานติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

6.5 ประมาทเลินเล่อ เป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

6.6 ได้รับโทษจำคุก ตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีความถูกต้องตรงกัน นายจ้างและลูกจ้างได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาจ้างนี้โดยตลอดแล้วต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ และได้ลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงนาม.....นายจ้าง
(.....)

ลงนาม.....ลูกจ้าง
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือสัญญาจ้างลูกจ้าง

เอกสารฉบับนี้ทำที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
 โดยเป็นการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือสัญญาจ้างลูกจ้างที่ จ...../...../25.....
 ครั้งที่.....ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ☐ **ข้อมูลส่วนตัวลูกจ้าง (คำนำหน้าชื่อ / ชื่อ / นามสกุล/ อายุ/ ที่อยู่)**
 แก้ไขจาก.....
 เป็น.....
 ตั้งแต่วันที่.....
- ☐ **ตำแหน่งหน้าที่ / คุณสมบัติ / สังกัดของลูกจ้าง**
 แก้ไขจาก.....
 เป็น.....
 ตั้งแต่วันที่.....
- ☐ **ระยะเวลาการจ้าง**
 แก้ไขจาก.....
 เป็น.....
 ตั้งแต่วันที่.....
- ☐ **อัตราค่าจ้าง**
 แก้ไขจาก.....
 เป็น.....
 ตั้งแต่วันที่.....
- ☐ **อื่นๆ**
 เพิ่มเติมข้อความดังนี้.....

 และ/หรือ แก้ไขจาก.....
 เป็น.....
 ตั้งแต่วันที่.....

เอกสารฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน นายจ้างและลูกจ้างได้อ่าน
 และเข้าใจข้อความในเอกสารนี้โดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ทั้งนี้
 ต่างฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในหนังสือสัญญาจ้างฉบับ
 ดังกล่าวข้างต้น

ลงนาม	นายจ้าง	ลงนาม	ลูกจ้าง
(.....)		(.....)	
ลงนาม	พยาน	ลงนาม	พยาน
(.....)		(.....)	



[illegible]



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบใบลาคลอด และลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรของลูกค้า

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียนผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....เลขประจำตัว.....
ได้รับการจ้าง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ประจำการไฟฟ้า.....
แผนก / หมวด.....กอง.....ฝ่าย / สำนัก/เขต.....มีความประสงค์ขออนุญาต

☐	ลาคลอดบุตรก่อนคลอดมีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
☐	ลาคลอดบุตรภายหลังคลอดมีกำหนด.....วัน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
☐	ลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรมีกำหนด.....วันทำงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ในระหว่างลาข้าพเจ้าพักอยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....ตรอก / ซอย.....ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....โทรศัพท์..... หมายเหตุ การลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร ผู้ปฏิบัติงานต้องลาต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตรและต้องเป็นการลาติดต่อกัน เดียวกัน โดยต้องทำเรื่องพร้อมแนบต้นฉบับใบลาฯ ส่งไปยัง กงบ. เพื่อเสนอขออนุมัติ ผวก. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

กรณีลาคลอคบุตร	
ขั้นตอนดำเนินการ	
สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต / หัวหน้าหน่วยงาน) เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)/...../.....	สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน ที่..... เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต) ผ่าน..... เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(หัวหน้าหน่วยงาน)/...../.....
สำหรับผู้มีอำนาจอนุญาต อนุญาตให้ลา.....มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้มีอำนาจอนุญาต)/...../.....	

กรณีลาเพื่อเลี้ยงดูบุตร	
ขั้นตอนดำเนินการ	
ส่วนงานใหญ่ เรียน.....(อก.) เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(ทม.)/...../.....	ส่วนภูมิภาค เรียน.....(ผจก. / อก.) เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(ทม.)/...../.....
ที่..... เรียน.....(อผ.) เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(อก.)/...../.....	ที่..... เรียน.....(อผ.) เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(อก.)/...../.....
ที่..... เรียน.....(รผก.) เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(อผ.)/...../.....	ที่..... เรียน.....(อช.) เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(ผจก. / อผ.)/...../.....
ที่..... เรียน อก.งบ. เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(รผก.)/...../.....	ที่..... เรียน.....(รผก.) เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(อช.)/...../.....
	ที่..... เรียน อก.งบ. เพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย (ลงชื่อ).....(รผก.)/...../.....



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบใบลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรของลูกจ้าง

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร

เรียน.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์ลาไปช่วยเหลือภริยาโดยชอบด้วยกฎหมายชื่อ.....

ซึ่งคลอดบุตรเมื่อวันที่.....

จึงขออนุญาตลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

มีกำหนด.....วันทำการ ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานมาเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

- ☐ ทะเบียนสมรส
- ☐ ใบสูติบัตรของบุตร และ/หรือ
- ☐ ใบรับรองในการคลอดของแพทย์ผู้ทำคลอด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ขั้นตอนดำเนินการ	
สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต / หัวหน้าหน่วยงาน) เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น) /...../.....	สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน ที่..... เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต) ผ่าน..... เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(หัวหน้าหน่วยงาน) /...../.....
สำหรับผู้มีอำนาจอนุญาต อนุญาตให้ลา.....มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้มีอำนาจอนุญาต) /...../.....	

แบบใบลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพล เพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร
หรือเพื่อทดลองความพึงพร้อมของลูกจ้าง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียนผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....เลขประจำตัว.....

ประจำการไฟฟ้า.....แผนก / หมวด.....กอง.....

ฝ่าย / ส่วน / เขต.....มีความประสงค์ขออนุญาตลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพล ดังนี้

- ☐ การเรียกพลเพื่อตรวจสอบ
- ☐ การเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร
- ☐ การเรียกพลเพื่อทดลองความพึงพร้อม

ณ ที่.....ตำบล / แขวง.....

อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

ตามคำสั่งเรียกหรือหมายเรียกพล ที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ขั้นตอนดำเนินการ	
สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต / หัวหน้าหน่วยงาน) เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น) /...../.....	สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน ที่..... เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต) ผ่าน..... เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(หัวหน้าหน่วยงาน) /...../.....
สำหรับผู้มีอำนาจอนุญาต อนุญาตให้ลา.....มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้มีอำนาจอนุญาต) /...../.....	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แบบใบลาไปตรวจสอบสุขภาพประจำปีของลูกค้า

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....เลขประจำตัว.....
ประจำการไฟฟ้า.....แผนก / หมวด.....กอง.....
ฝ่าย / สำนัก / เขต.....มีความประสงค์ขออนุญาตลาไปตรวจร่างกายทั่วไปมีกำหนด 1 วัน
คือวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....โดยข้าพเจ้าจะส่งหลักฐานการตรวจร่างกายทั่วไปภายใน 7 วัน
หลังจากที่ทราบผลการตรวจร่างกายทั่วไปแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....
(.....)

ขั้นตอนดำเนินการ	
สำหรับผู้บังคับบัญชาชั้นต้น เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต / หัวหน้าหน่วยงาน) เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)/...../.....	สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน ที่..... เรียน.....(ผู้มีอำนาจอนุญาต) ผ่าน..... เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ลา..... มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(หัวหน้าหน่วยงาน)/...../.....
สำหรับผู้มีอำนาจอนุญาต อนุญาตให้ลา.....มีกำหนด.....วัน (ลงชื่อ).....(ผู้มีอำนาจอนุญาต)/...../.....	



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

บันทึก

สจก.(ท)
วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๕๘
เลขที่ ๒๕๖๒

ฝ่ายกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคล
วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๕๘
เลขที่ ๕๒๖๕

สจก.(ท)
วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๕๘
เลขที่ ๔๕๕๘

จาก กรบ.

ถึง ผบค.

เลขที่

กรบ (พบ) ๑๒๘๘/๒๕๕๘

วันที่

๑๕ มิ.ย. ๒๕๕๘

เรื่อง

ขออนุมัติปรับปรุงแก้ไขระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ , (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ และลงนามในระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๘

อ้างถึง

คำสั่ง กฟภ. ที่ พ.(ท) ๑๑/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๕๘

เรียน

อผ.บค.

ผู้ว่าการ
เลขรับที่ ๕๑๓๑
วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๕๘
เวลา ๑๖.๓๕๖

๑. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งที่อ้างถึง กำหนดโครงสร้างการบริหารงานของ กฟภ. (หน่วยงานระดับกองขึ้นไป) ปรับปรุงครั้งที่ ๒ ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ กฟภ. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๕๘ ให้มีการปรับปรุงคำสั่งโครงสร้างการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในส่วนของสายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ โดยปรับปรุงหน่วยงานระดับฝ่ายและกองในสังกัดใหม่ เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามอนุมัติ ผวก. ลว. ๑๘ ต.ค. ๒๕๕๖ กำหนดหลักการจ้างและปรับปรุงการจ้างลูกจ้างของ กฟภ. แบ่งเป็นลูกจ้างสัญญาจ้าง ๒ ปี ได้แก่ ลูกจ้างกลุ่มงานหลักของ กฟภ. และลูกจ้างสัญญาจ้าง ๑ ปี ได้แก่ ลูกจ้างกลุ่มงานบริการที่มีใช้งานหลักของ กฟภ. (ตามแนบ ๑)

๒.๒ ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๗ กำหนดแนวทางการจ้าง การทำงาน วันหยุด วันลา และสิทธิประโยชน์ต่างๆของลูกจ้าง ตลอดจนการกำหนดผู้มีอำนาจในการอนุมัติจ้าง ลงนามในสัญญาจ้าง ต่อสัญญาจ้าง การขึ้นค่าจ้างประจำปี การอนุญาตให้ลา เพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ (ตามแนบ ๒)

๒.๓ ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๕๘ โดยการปรับปรุงชื่อหน่วยงาน การอนุมัติจ้าง หน่วยงานที่ตรวจสอบความถูกต้องก่อนทำสัญญาจ้าง ผู้มีอำนาจลงนามสัญญาจ้าง การต่อสัญญาจ้าง หน่วยงานที่จัดทำฐานข้อมูลและจัดเก็บเอกสารของลูกจ้าง การขึ้นค่าจ้างประจำปี และผู้มีอำนาจอนุญาตให้ลา เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรปี ๒๕๕๘ รวมทั้งปรับปรุงการคำนวณชั่วโมงการทำงาน ค่าล่วงเวลา และค่าทำงานในวันหยุด ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น สอดรับกับการบันทึกข้อมูลเข้าระบบ SAP เช่นเดียวกับพนักงาน (ตามแนบ ๓)

๒.๔ ตามอนุมัติ ผวก. ลว. ๘ เม.ย. ๒๕๕๘ เห็นชอบในหลักการปรับปรุงแบบฟอร์มหนังสือสัญญา คำประกันการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง กฟภ. โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์การคำประกันการทำงาน ระยะเวลาการคำประกัน เงินคำประกัน และคุณสมบัติของผู้คำประกันให้เป็นไปตามการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนของบทบัญญัติว่าด้วยคำประกันและจำนอง ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ ซึ่งมีผลใช้บังคับใช้วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘ และให้ สกม. ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแบบฟอร์มหนังสือสัญญา คำประกันการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง กฟภ. พร้อมแบบฟอร์มหนังสือขยายระยะเวลาคำประกันการทำงานของลูกจ้าง เพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป (ตามแนบ ๔)

2.5 ตามมติคณะกรรมการ กฟผ. ครั้งที่ 14/2558 เมื่อวันที่ 23 ก.ย. 2558 เห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขความใน (6) ของข้อ 6 ข. แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ.2517 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ 22) พ.ศ.2555 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน “(6) เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี หรือ” โดยให้ประกาศใช้ข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน (ฉบับที่ 23) พ.ศ.2558 ตั้งแต่วันที่ 10 ก.ค. 2558 เป็นต้นไป (ตามแนบ 5)

3. ข้อพิจารณา

เนื่องจากการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ครั้งที่ 2 ทำให้การกำหนดโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. เปลี่ยนแปลงไป โดยได้มีการปรับปรุงคำสั่งโครงสร้างการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในส่วนของสายงานก่อสร้างและบริหารโครงการในหน่วยงานระดับฝ่ายและกองในสังกัดใหม่ โดยยกเลิกฝ่ายก่อสร้างและบริหารโครงการ ภาค 1-4 เปลี่ยนใหม่เป็นหน่วยงานตามโครงสร้างและสายการบังคับบัญชา สังกัดสายงานก่อสร้างและบริหารโครงการ และโอนย้ายแผนกโรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่ถูกย้ายไปสังกัด กฟช. กลับมาสังกัดกองผลิตภัณฑ์คอนกรีตเช่นเดิม ส่งผลให้โครงสร้างและสายการบังคับบัญชาของแผนกโรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีตเปลี่ยนแปลงไปนั้น อีกทั้งปัจจุบันข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ.2517 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 23) พ.ศ.2558 ได้มีการปรับปรุงแก้ไขความใน (6) ของข้อ 6 ข. ลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อเท็จจริงข้อ 2.5 ดังนั้น จึงเห็นควรปรับปรุงวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้างให้สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของ กฟผ. ที่ปรับเปลี่ยนไป และสอดคล้องกับลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน โดยยังคงหลักการตามแนวทางเดิมที่ถือปฏิบัติมาและรวบรวมระเบียบเป็นฉบับเดียวกัน ซึ่งมีเจตนารมณ์ในการยกย่องระเบียบ ดังนี้ (ตามตารางเปรียบเทียบแนบ 6)

3.1 เพื่อให้สิทธิด้านแรงงานของลูกจ้างได้รับความคุ้มครองตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของ กฟผ.

3.2 เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กร และมีความเหมาะสมต่อการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดยการปรับปรุงชื่อหน่วยงาน การอนุมัติจ้าง หน่วยงานที่ตรวจสอบความถูกต้องก่อนทำสัญญาจ้าง ผู้มีอำนาจลงนามสัญญาจ้าง การต่อสัญญาจ้าง หน่วยงานที่จัดทำฐานข้อมูลและจัดเก็บเอกสารของลูกจ้าง การขึ้นค่าจ้างประจำปี

3.3 เพื่อให้เป็นไปตามอนุมัติหลักการ ผวก. ลว. 8 เม.ย. 2558 ในการปรับปรุงแบบฟอร์มหนังสือสัญญา คำประกันการทำงาน of พนักงานและลูกจ้าง กฟผ. โดยกำหนดหลักเกณฑ์การคำประกันการทำงาน ระยะเวลาการคำประกัน วงเงินคำประกัน และคุณสมบัติของผู้คำประกันให้เป็นไปตามการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในส่วนของบทบัญญัติว่าด้วยคำประกันและจำนอง ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ 20) พ.ศ.2557 ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 11 ก.พ. 2558

3.4 เพื่อให้การกำหนดคุณสมบัติของลูกจ้าง และลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใด สอดคล้องกับข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ.2517 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 23) พ.ศ.2558 ซึ่งประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 10 ก.ค. 2558 เป็นต้นไป

4. ข้อเสนอ

ครบ. จึงเห็นสมควรนำเสนอขออนุมัติดังนี้

4.1 ยกเลิกระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ.2556 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2557 และระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค. 2558

4.2 กำหนดระเบียบ กฟภ.ว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. 2558 (ตามแนบ 7) โดยมีการปรับปรุงคุณสมบัติของลูกจ้าง และลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใด และกำหนดวิธีปฏิบัติในกระบวนการจ้างลูกจ้าง ดังนี้

กระบวนการ	วิธีปฏิบัติในกระบวนการจ้างลูกจ้าง		
	ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. 2558		
	หน่วยงาน	ผู้นำเสนอ/ดำเนินการ	ผู้อนุมัติ/ลงนาม
1.การอนุมัติจ้าง	สำนักงานใหญ่	กงบ.	ผวก.
	ส่วนภูมิภาค	ผบก. กอก. กฟช. /ผบค. กจท.(ภ1-ภ4)	รผก.(ภ1) - (ภ4)
	ผลิตภัณฑ์คอนกรีต		
	- รายเดือน สัญญา 2 ปี - รายวัน สัญญา 1 ปี	กงบ. <u>ภผภ.</u>	ผวก. รผก.(กบ)
2.การยื่นและตรวจสอบหลักฐานการสมัครงาน	สำนักงานใหญ่	กงบ.	
	ส่วนภูมิภาค	ผบก. กอก. กฟช.	
	ผลิตภัณฑ์คอนกรีต		
	- รายเดือน สัญญา 2 ปี - รายวัน สัญญา 1 ปี	กงบ. <u>ภผภ.</u>	
3.การลงนามสัญญาและคู่มือสัญญา	สำนักงานใหญ่	กงบ.	รผก.แต่ละสายงาน/อส.
	ส่วนภูมิภาค	ผบก. กอก. กฟช.	อช.
	ผลิตภัณฑ์คอนกรีต		
	- รายเดือน สัญญา 2 ปี - รายวัน สัญญา 1 ปี	กงบ. <u>ภผภ.</u>	<u>รผก.(กบ)</u> <u>อก.ผภ.</u>
4.- การอนุมัติต่อสัญญา - การลงนามข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา	สำนักงานใหญ่	กงบ.	รผก.แต่ละสายงาน/อส.
	ส่วนภูมิภาค	ผบก. กอก. กฟช.	อช.
	ผลิตภัณฑ์คอนกรีต		
	- รายเดือน สัญญา 2 ปี	กงบ.	<u>รผก.(กบ)</u>
	- รายวัน สัญญา 1 ปี	<u>ภผภ.</u>	<u>รผก.(กบ)</u> อนุมัติ และ <u>อก.ผภ.</u> ลงนาม
5.การจัดทำฐานข้อมูล/ จัดเก็บเอกสาร	สำนักงานใหญ่	กงบ.	
	ส่วนภูมิภาค	ผบก. กอก. กฟช.	
	ผลิตภัณฑ์คอนกรีต		
	- รายเดือน สัญญา 2 ปี - รายวัน สัญญา 1 ปี	กงบ. <u>ภผภ.</u>	
6.การขึ้นค่าจ้างประจำปี	สำนักงานใหญ่	กงบ.	ผวก.
	ส่วนภูมิภาค	กงบ.	ผวก.
	ผลิตภัณฑ์คอนกรีต		
	- รายเดือน สัญญา 2 ปี - รายวัน สัญญา 1 ปี	กงบ. <u>ภผภ.</u>	ผวก. <u>รผก.(กบ)</u>

4.3 สำหรับหลักฐานการสมัครงาน หนังสือสัญญาจ้าง หนังสือข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาจ้าง แบบใบลา ยังคงใช้แบบฟอร์มเดิมตามที่เคยถือปฏิบัติมา ส่วนหนังสือสัญญาค้าประกัน (ตามแนบ 8) ซึ่ง ทาง สกม. ได้มีการปรับปรุงข้อความในแบบฟอร์ม เพื่อให้เป็นไปตามการแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ในส่วนของบทบัญญัติว่าด้วยค้ำประกันและจำนอง ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ 20) พ.ศ.2557 ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 11 ก.พ. 2558 ดังนั้น การใช้แบบฟอร์มเกี่ยวกับการจ้าง และการลาของลูกจ้างให้เป็นไปตามรายละเอียด ดังนี้

การใช้แบบฟอร์มเกี่ยวกับการจ้างและการลาของลูกจ้าง ตามระเบียบ กพ.ภ. ว่าด้วยวิธีการจ้างและการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. 2558	
เอกสาร	แบบฟอร์ม
1. ใบสมัครคัดเลือกเข้าเป็นลูกจ้าง	รบ.1 - ร.56
2. ใบประวัติลูกจ้าง	รบ.2 - ร.56
3. ใบตรวจแพทย์	รบ.3 - ร.56
4. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
4.1 กรณีลูกจ้างสัญญาจ้าง 1 ปี	สกม.ปณ.102/58
4.2 กรณีลูกจ้างสัญญาจ้าง 2 ปี	สกม.ปณ.103/58
5. หนังสือขยายสัญญาค้ำประกัน	สกม.ปณ.104/58
6. หนังสือให้ความยินยอมของคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน	รบ.5 - ร.56
7. หนังสือสัญญาจ้างลูกจ้าง	รบ.6 - ร.56
8. หนังสือข้อตกลงแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาจ้าง	รบ.7 - ร.56
9. แบบใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาพักผ่อนของลูกจ้าง	รบ.8 - ร.56
10. แบบใบลาคลอด และลาเพื่อเลี้ยงดูบุตรของลูกจ้าง	รบ.9 - ร.56
11. แบบใบลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรของลูกจ้าง	รบ.10 - ร.56
12. แบบใบลาเพื่อรับราชการทหารในการเรียกพล เพื่อตรวจสอบ เพื่อฝึกวิชาทหาร หรือเพื่อทดลองความพร้อมของลูกจ้าง	รบ.11 - ร.56
13. แบบใบลาไปตรวจสุขภาพประจำปีของลูกจ้าง	รบ.12 - ร.56

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเสนอ ผวก. พิจารณานุมัติตามข้อ 4.1 - 4.3 และลงนามในระเบียบแนบท้ายต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน รผก.(ท) ผ่าน ผชก.(ท) ๑๖ มี.ค. ๒๕๕๘

เพื่อโปรดนำเสนอ ผวก.พิจารณานุมัติตามข้อ 4.1 - 4.3 และลงนามในระเบียบตามที่ กรบ.เสนอต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ร้อยโท (สุพจน์ ไร่บางยาง)
อผ.บค.
๑๖ มี.ค. ๒๕๕๘

(นายพงษ์พันธุ์ ช้างประสิทธิ์)
อภ.รบ.

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)
ผวก.

สืบ รวท.

เพื่อโปรดพิจารณา ตามราชกิจจานุเบกษา

(นายสุรศักดิ์ ไตรถาน)
รผก.(ท)

๑๖ มี.ค. ๒๕๕๘



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

ที่ ส.๑๖ /๒๕๕๘

เรื่อง การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ฉบับที่ ๔)

เพื่อให้การจ่ายเงินค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์แก่พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๐๓ จึงให้ปรับปรุงคำสั่ง ดังนี้

ข้อ ๑. คำสั่งนี้เรียกว่า "คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ ส.๑๖/๒๕๕๘ เรื่อง การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ฉบับที่ ๔) "

ข้อ ๒. คำสั่งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ ของคำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่ ส.๑๖/๒๕๕๔ ลง ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗ ลง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

"ข้อ ๗. การจ่ายค่าชดเชยตามคำสั่งนี้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

พนักงานที่สังกัดสำนักงานใหญ่ ให้ผู้อำนวยการกองภาษี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากรต่อไป

พนักงานในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขต หรือผู้จัดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งเป็นต้นสังกัด เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากรต่อไป

พนักงานสังกัดกองผลิตภัณฑ์คอนกรีตที่ประจำแผนกโรงงานผลิตภัณฑ์คอนกรีตในส่วนภูมิภาค , พนักงานที่สังกัดกองบริหารและจัดการคลังพัสดุ ๑, ๒ และ ๔ รวมถึงพนักงานที่สังกัดหน่วยงานอื่นๆ ในสังกัดสำนักงานใหญ่ที่ปฏิบัติงานประจำในส่วนภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการไฟฟ้าเขตที่หน่วยงานนั้นตั้งอยู่ เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน พร้อมทั้งหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายตามประมวลรัษฎากร เพื่อนำส่งกรมสรรพากรต่อไป "

ลง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายเสริมสกุล คล้ายแก้ว)

ผู้ว่าการ



บันทึก

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กรบ.

เลขที่ กรบ. (ผก) ๑๒๕๓/๒๕๕๘

ถึง กนก.

วันที่ - ๖ ก.ก. ๒๕๕๘

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารลง Intranet

อ้างถึง ๑. ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเพื่อตอบแทนความชอบในการทำงานให้แก่พนักงาน
ที่เกษียณอายุ

๒. ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนค่าจ้างสำหรับวันหยุดพักผ่อนประจำปีของพนักงานที่ กฟภ.
เลิกจ้างโดยไม่มีความผิด

๓. คำสั่ง กฟภ. ที่ ส.๑๖ เรื่อง การจ่ายค่าชดเชยตามกฎหมายแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์

เรียน อก.นท.

กรบ. ขอนำส่งระเบียบ / คำสั่ง จำนวน ๓ ฉบับ ซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้าง
การบริหารงานของ กฟภ. ณ ปัจจุบัน ตามสำเนาเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้ เพื่อให้ กนก. นำลงระบบ
Intranet

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการให้ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายธรรมบุญ สำราญเกษ)

รท.รบ. รักษาการแทน อก.รบ.