

กอน. (๐๘.) 19๐ | ๒๖๖

เรียน ทุกหน่วยงาน

เพื่อโปรดทราบ อนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 13
ธันวาคม 2562 อนุมัติหลักการโครงการเงินช่วยเหลือ
อุปกรณ์ Smart Device ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
อยู่ระหว่างเร่งดำเนินการจัดทำโปรแกรมสำหรับขึ้น
ทะเบียนอุปกรณ์ Smart Device คาดว่าจะ
ดำเนินการแล้วเสร็จในวันที่ 24 มกราคม 2563
ทั้งนี้ กอบ. จะแจ้งให้ทราบต่อไป



(นายสิทธิชัย เดชพร)
ผู้อำนวยการกองออกแบบระบบสื่อสาร

๒๐ มี.ค. ๒๕๖๓



แผนกออกแบบระบบสื่อสารสำนักงาน (ผอง.)

โทร 9022





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

แนวทางปฏิบัติ

โครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device
กรณีพนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นำอุปกรณ์ Smart Device
มาใช้ในการกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
พ.ศ. 2562

เพื่อให้การดำเนินกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเป็นไปตามแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล และสนับสนุนองค์กรสู่ Digital Utility อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค มาตรา 29 และมาตรา 31 (2) การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจึงได้กำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขแนวทางปฏิบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device กรณีพนักงานที่มีอุปกรณ์ Smart Device ส่วนตัว และนำมาใช้งานภายในกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ดังนี้

1. คุณสมบัติพนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ที่จะได้รับเงินช่วยเหลือค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device จะต้องดำรงตำแหน่ง ดังนี้

- หัวหน้าแผนก
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง
- รองผู้อำนวยการกอง
- ผู้อำนวยการกอง, ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย, รองผู้อำนวยการฝ่าย
- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น 2,3
- ผู้ช่วยผู้จัดการ รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น 1,2,3
- ผู้จัดการการไฟฟ้าสาขา
- ผู้จัดการการไฟฟ้าสาขาย่อย

2. “อุปกรณ์ Smart Device” หมายความว่า อุปกรณ์พร้อม Software ที่สามารถเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่ายคอมพิวเตอร์ไร้สายผ่านทางโครงข่าย Intranet, Internet และสามารถใช้งาน Application ได้หลากหลายชนิด พร้อมอุปกรณ์ประกอบการใช้งาน และจะต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำ ดังนี้

- 2.1 เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ ios หรือ android หรือ windows
- 2.2 มีหน่วยความจำ (RAM) ไม่น้อยกว่า 3 (สาม) GB
- 2.3 มีความจุ (ROM) ไม่น้อยกว่า 64 GB
- 2.4 ขนาดหน้าจอ ไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) นิ้ว
- 2.5 มีหน้าจอชนิดสัมผัส (Touch Screen)

2.6 สามารถเชื่อมต่อแบบไร้สาย (Wi-Fi, Bluetooth)

2.7 ต้องมีคีย์บอร์ดและปากกาใช้งาน

3. “เงินช่วยเหลือ” หมายความว่า เงินที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจ่ายให้กับพนักงานผู้ได้รับสิทธิกรณีนำอุปกรณ์ Smart Device ส่วนตัว เพื่อมาใช้ในการกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

4. ระยะเวลาของโครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device ภายในกรอบระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563 ถึง วันที่ 31 มกราคม 2568 เว้นแต่ ได้มีการอนุมัติขยายโครงการโดยผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

5. เงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device

5.1 อุปกรณ์ Smart Device ที่พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจะนำมาใช้งานในกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะต้องขึ้นทะเบียนและได้รับการรับรองการใช้งานจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามแบบฟอร์มรับรองการรับเงินช่วยเหลืออุปกรณ์ Smart Device

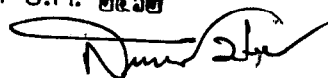
5.2 พนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะต้องนำอุปกรณ์ Smart Device ที่ขึ้นทะเบียนและได้รับการรับรอง ตามข้อ 5.1 มาใช้ในการกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ไม่น้อยกว่า 17 วันต่อเดือน (วันทำการ) โดยให้หัวหน้าหน่วยงานตามสายบังคับบัญชาของพนักงานผู้ได้รับสิทธิ ลงนามรับรองระยะเวลาการใช้งานของอุปกรณ์ Smart Device และนำเสนอให้ กองตรวจจ่าย (สำนักงานใหญ่) หรือ แผนกบุคลากร กองอำนวยการ (ส่วนภูมิภาค) ดำเนินการพิจารณาเอกสารหลักฐานเพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart device โดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือนของพนักงานผู้ได้รับสิทธิ

5.3 การจ่ายเงินช่วยเหลือค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จะจ่ายเป็นรายเดือน เดือนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) เริ่มตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติโครงการจนถึงวันที่สิ้นสุดโครงการระยะเวลา 60 เดือน (5 ปี) .

ทั้งนี้หากภายหลังพนักงานที่ได้รับเงินช่วยเหลือค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device ตามข้อ 1 ไม่ได้ดำรงตำแหน่ง หรือมีการเปลี่ยนตำแหน่ง ซึ่งไม่เป็นไปตามคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น จะถูกระงับสิทธิการได้รับเงินช่วยเหลือค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device และหากพนักงานผู้ใดได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 1 ในช่วงเวลาหนึ่งของโครงการ พนักงานผู้นั้นจะได้รับเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device โดยมีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือตั้งแต่เดือนที่ได้รับการขึ้นทะเบียนและต้องดำเนินการตามข้อ 5 จนถึงวันที่สิ้นสุดโครงการ

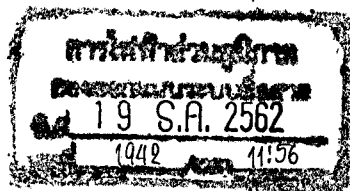
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๒



(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)

ผู้ว่าการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค



ที่ กอบ.(อง.) 1942/2562

เรียน อก.อบ. และ อก.ปง.

ตามอนุมัติ ผวก. ลงวันที่ 13 ธ.ค. 2562 อนุมัติ
หลักการโครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device กรณี
พนักงาน กฟผ. นำอุปกรณ์มาใช้งานในกิจการของ กฟผ.
ข้อ 3.4 ให้ กปง. เป็นผู้พิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่า
อุปกรณ์ Smart Device เป็นรายเดือน เดือนละ 500.- บาท
ระยะเวลา 60 เดือน (5 ปี) และ กปง. มีหนังสือให้ กงป.
พิจารณาดำเนินการต่อไป นั้น

กงป. ขอเรียนว่า ค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้สำรอง
งบประมาณทำการปี 2563 ให้ กอบ. แล้ว จำนวนเงิน
28,404,000.- บาท หากมีการเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว ขอให้
กอบ. แจ้ง กปง. เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางสาวปัญจภัทร์ จิตพิทยาวัชร)

อก.งป

แผนกงบประมาณทำการ ๙ 19 S.A. 2562
โทร 5376

19 S.A. 2562



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กอบ.

เลขที่ กอบ.(อง.) 1942 / 2562

เรื่อง ขออนุมัติหลักการโครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device กรณีพนักงาน กฟภ. นำอุปกรณ์
มาใช้งานในกิจการของ กฟภ.

เรียน อผ.สค. ผ่าน รผ.สค. (ศ) *45ค 2562*

ผู้ว่าการ
วันที่ ๑๖.๑.๖๒ กล. ๑๔.๐๑
เลขที่รับ 6959

สชก.(ทส) 5335
วันที่ 6 ส.ค. 2562
เลขที่รับ 3998
สชก.(ทส)
เลขที่รับ 4855 วันที่ 6/12/62

ถึง ผสค.

วันที่ ๖ ส.ค. 2562

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามนโยบาย ผวก. "KEEN 14" ซึ่งประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ 14 กลยุทธ์ ซึ่งครอบคลุม
การดำเนินงานด้านต่าง ๆ เช่น การพัฒนาปรับปรุงองค์กร (Enterprise) และปรับปรุงระบบไฟฟ้า (Grid) รวมถึงการ
พัฒนาธุรกิจใหม่ (New service and business) การประยุกต์ใช้นวัตกรรม (Innovation) และเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital
technology) พบว่าในด้านของการดำเนินการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้งานในองค์กร เพื่อก้าวไปสู่องค์กรที่มี
ความทันสมัย และตอบรับกับการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Digital Transformation) นั้น นอกจากการจัดการจัด
Software ที่ตอบรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นแล้ว Hardware ก็ต้องสามารถรองรับกับ Software และ
Application ใหม่ๆ เพื่อนำมาใช้ขับเคลื่อนองค์กร

1.2 ตามที่ ผวก. ได้มีการประชุมพบพนักงาน (CEO Connex) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2562
และได้มอบนโยบายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล โดยให้มีการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ iPad หรือ
Tablet สำหรับพนักงานตั้งแต่ระดับ ผผ. ขึ้นไป จนถึงระดับ รผ. ไว้ใช้งาน เพื่อรองรับการดำเนินงานของ กฟภ.

2. ข้อเท็จจริง

2.1 กอบ. ได้พิจารณาและตรวจสอบแล้ว ปัจจุบันอุปกรณ์ Smart Device ที่จำหน่ายใน
ท้องตลาด มีระบบปฏิบัติการ (Operation System (OS)) ที่หลากหลาย เช่น iOS, Android และ Microsoft
เป็นต้น โดยผู้ใช้งานแต่ละกลุ่ม จะมีความถนัดและคุ้นเคยกับการใช้งานระบบปฏิบัติการ (OS) ที่แตกต่างกัน ดังนั้น
หาก กฟภ. ดำเนินการจัดซื้อให้ อาจได้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ตรงกับความต้องการและคุ้นเคยของผู้ใช้งาน

2.2 กอบ. ได้เชิญหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมหารือเพื่อพิจารณาการจัดทำ
ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการใช้อุปกรณ์ Smart Device โดยที่ประชุมมีมติเห็นควรจัดทำอนุมัติหลักการ
โครงการให้เงินช่วยเหลืออุปกรณ์ Smart Device และแนววิธีปฏิบัติการจ่ายค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device จาก
งบทำการ โดยมีกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดที่ชัดเจน 5 ปี ผู้ที่มีสิทธิดังกล่าวต้องเป็นตำแหน่งบริหาร ตั้งแต่
ผผ. จนถึง รผ. ไม่รวมนักวิชาการ/ผู้ชำนาญการ/เลขานุการ ระดับ 9,10,11 (เอกสารแนบ)

2.3 จากข้อ 2.2 กอบ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กปร. กตจ.) ได้พิจารณากำหนดรายละเอียด
มาตรฐานและคุณสมบัติขั้นต่ำอุปกรณ์ Smart Device เพื่อให้สามารถรองรับการทำงานตามนโยบายแผนปฏิบัติการ
ดิจิทัล รวมทั้งรองรับการใช้งานระบบ งานสารบรรณ ใหม่ และกำหนดตำแหน่งพนักงาน กฟภ. ที่ได้รับสิทธิโครงการ
เงินช่วยเหลือ ดังนี้

2.3.1 คุณสมบัติขั้นต่ำของอุปกรณ์ Smart Device ที่สามารถรองรับการใช้งานร่วมกับระบบงานของ กฟผ. เช่น ระบบงานสารบรรณ สามารถเชื่อมต่อเข้ากับโครงข่าย Intranet, Internet และสามารถใช้งาน Application ได้ มีขนาดหน้าจอที่เหมาะสมกับการอ่านเอกสาร สามารถใช้ปากกาหรือคีย์บอร์ดในการลงนามหรือแก้ไขเอกสารได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ iOS หรือ Android หรือ Windows
- มีหน่วยความจำ (RAM) ไม่น้อยกว่า 3 (สาม) GB
- มีความจุ (ROM) ไม่น้อยกว่า 64 GB
- ขนาดหน้าจอ ไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) นิ้ว
- มีหน้าจอชนิดสัมผัส (Touch Screen)
- สามารถเชื่อมต่อแบบไร้สาย (Wi-Fi, Bluetooth)
- ต้องมีคีย์บอร์ดและปากกาใช้งาน

2.3.2 ตำแหน่งพนักงาน กฟผ. ที่มีสิทธิในการได้รับเงินช่วยเหลือตามโครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device/Tablet ตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง กฟผ.ที่ พ.(ท) 2/2559 สั ง ณ วันที่ 5 สิงหาคม 2559 ดังนี้

- หัวหน้าแผนก
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการกอง
- รองผู้อำนวยการกอง
- ผู้อำนวยการกอง, ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย, รองผู้อำนวยการฝ่าย
- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น 2,3
- ผู้ช่วยผู้จัดการ รองผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ชั้น 1,2,3
- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขา
- ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาย่อย

2.4 กอบ. ได้ตรวจสอบแล้ว อุปกรณ์ Smart Device ที่มีจำหน่ายในท้องตลาด และมีมาตรฐานและคุณสมบัติขั้นต่ำของอุปกรณ์ตามข้อ 2.3.1 มีราคาไม่เกินเครื่องละ 30,000.- บาท จึงเห็นควรให้มีการสนับสนุนในลักษณะเป็นเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device ให้กับพนักงานผู้ได้รับสิทธิเป็นรายเดือน เดือนละ 500.- บาท ในระหว่างดำเนินโครงการนับตั้งแต่ผู้ที่มีสิทธิแจ้งเข้าร่วมโครงการ

ทั้งนี้หากพนักงานผู้ได้รับสิทธิไม่ได้ดำรงตำแหน่ง หรือมีการเปลี่ยนตำแหน่ง ซึ่งไม่เป็นไปตามคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น จะถูกระงับสิทธิการได้รับเงินช่วยเหลือค่าใช้งานอุปกรณ์ Smart Device และหากพนักงานผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 2.3.2 ในช่วงเวลาหนึ่งเวลาใดของโครงการ พนักงานผู้นั้นจะได้รับเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device ตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง จนถึงกำหนดเวลาสิ้นสุดโครงการ

2.5 การพิจารณาเอกสารหลักฐานในการจ่ายเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device เห็นควรให้หน่วยงานต้นสังกัด เป็นผู้พิจารณารับรองการใช้งานเพื่อเข้าร่วมโครงการและอนุมัติเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device เป็นรายเดือน ตามข้อ 2.4 และให้ กตจ.เบิกจ่ายเงินในส่วนของ สำนักงานใหญ่ และให้ ผบก. กอก.(เขต) เบิกจ่ายเงินในส่วนภูมิภาค โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือนของพนักงานผู้ได้รับสิทธิต่อไป

3. ข้อพิจารณา

กอบ. ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของ กฟภ. เป็นไปตามนโยบายของ ผวก. และรองรับการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ของ กฟภ. จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

3.1 อนุมัติหลักการโครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device กรณีพนักงาน กฟภ. นำอุปกรณ์ Smart Device มาใช้งานในกิจการของ กฟภ. ภายในกรอบระยะเวลา 5 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2563 ถึง วันที่ 31 มกราคม 2568

3.2 อนุมัติแนวทางปฏิบัติโครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device กรณีพนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นำอุปกรณ์ Smart Device มาใช้ในกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.2562 ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ในข้อ 2.3 - 2.5

3.3 มอบอำนาจให้ รผก.(ทส) อนุมัติ ปรับปรุง แก้ไข แนวทางปฏิบัติตามข้อ 3.2

3.4 ให้ กปง. เป็นผู้พิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าอุปกรณ์ Smart Device เป็นรายเดือน เดือนละ 500.- บาท เป็นระยะเวลา 60 เดือน (5 ปี)

3.5 ให้ กฟภ. จัดทำโปรแกรมสำหรับขึ้นทะเบียนอุปกรณ์ Smart Device และจัดทำฐานข้อมูลของอุปกรณ์ Smart Device

3.6 พิจารณาสั่งการให้ กตจ. (สำนักงานใหญ่) และ ผบก. กอก.(เขต) (ส่วนภูมิภาค) เป็นผู้ดำเนินการจ่ายเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือนของพนักงานผู้ได้รับสิทธิ โดยให้ กองตรวจจ่ายเป็นผู้กำหนดวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินต่อไป

4. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดนำเรียน รผก.(ทส) เพื่อนำเรียน ผวก. อนุมัติตามข้อ 3.1 - 3.5 และพิจารณาสั่งการตามข้อ 3.6 และลงนามในแนวทางปฏิบัติโครงการเงินช่วยเหลือค่าอุปกรณ์ Smart Device กรณีพนักงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค นำอุปกรณ์ Smart Device มาใช้ในกิจการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค พ.ศ.2562 ต่อไป

กอบ.



(นายสิทธิชัย เดชพร)

ผู้อำนวยการกองออกแบบระบบสื่อสาร

16 ส.ค. 2562

เรียน ผวก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ 3.1-3.5, พิจารณาสั่งการตามข้อ 3.6 และลงนามในแนวทางปฏิบัติโครงการฯ ตามที่ กอบ., ผสค. และ ผวก.(ทส) เสนอต่อไป



(นายธนาเศรษฐ์ พงษ์ทรงเสถียร)

รผก.(ทส)

-9 ส.ค. 2562

- อนุมัติ ตามข้อ 3.1 - 3.6

- ลงนามแล้ว



(นายสมพงษ์ ปรีเปรม)

ผวก.

13 ธ.ค. 2562

เรียน รผก.(ทส) ผ่าน ผวก.(ทส) เพื่อโปรดพิจารณานำเรียน ผวก.

อนุมัติตามข้อ 3.1 -3.5 พิจารณาสั่งการตามข้อ 3.6 และลงนามในแนวทางปฏิบัติโครงการฯ ตาม กอบ. เสนอต่อไป



(นายสิทธิศักดิ์ วิจิตรกุลไทย)

อผ.สค.

-4 ส.ค. 2562

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๒