



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโขทัย-ลก

ที่ ๐๕๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งทำงาน Governance Risk and Compliance (GRC)
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโขทัย-ลก

.....

เพื่อให้การดำเนินงาน Governance Risk and Compliance (GRC) บรรลุเป้าหมายตามแนวปฏิบัติการบูรณาการ GRC ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงาน Governance Risk Compliance (GRC) ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโขทัย-ลก ดังนี้

๑. ผู้จัดการ กฟส.สุโขทัย-ลก	ประธานคณะทำงาน
๒. ผู้ช่วยผู้จัดการ กฟส.สุโขทัย-ลก	คณะทำงาน
๓. ผู้จัดการ กฟส.สุโขทัย	คณะทำงาน
๔. ผู้จัดการ กฟส.แพร่	คณะทำงาน
๕. ผู้จัดการ กฟส.สุรินทร์	คณะทำงาน
๖. หัวหน้าแผนกก่อสร้างระบบไฟฟ้า	คณะทำงาน
๗. หัวหน้าแผนกปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	คณะทำงาน
๘. หัวหน้าแผนกมิเตอร์และหม้อแปลง	คณะทำงาน
๙. หัวหน้าแผนกบริหารรายได้ค่าไฟฟ้า	คณะทำงาน
๑๐. หัวหน้าแผนกบริการและลูกค้าสัมพันธ์	คณะทำงาน
๑๑. หัวหน้าแผนกสนับสนุน	คณะทำงาน
๑๒. นายจิโรจน์ แก้วประดับ ขผ.บส.กฟส.สง.	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓. นายอุสมัน เจ๊ะมาะ จป.ว.6 กฟส.สง.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายไพฑูรย์ บินสะระ วศก.6 ผบ.กฟส.สง.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นายอิมรอน หะรอแม วศก.5 ผมต.กฟส.สง.	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำกับดูแล ควบคุม และติดตามผลการดำเนินงานที่ถ่ายทอดจากองค์กร และสายงานให้บรรลุเป้าหมาย ตามที่กำหนดไว้ โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และสุจริตโปร่งใส รวมถึงการดำเนินการตามเกณฑ์ GRC Excellence Award

๒. ประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) และจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปี โดยมีการติดตาม / สอบทานผลการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (Control Self-Assessment : CSA) ของหน่วยงานในสังกัดให้ครบถ้วน

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร และรายงาน รายงานการติดตามผลการปรับปรุงการควบคุมภายในระดับสายงาน / สดก. / ฝลอ. และ องค์กร รวมทั้ง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ตามกรอบเวลาที่กำหนด

๔. กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ คู่มือการปฏิบัติงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ต่อคณะกรรมการ GRC ของสายงานตามลำดับ พร้อมทั้งรายงานผ่านช่องทางสารสนเทศของ กฟผ. ตามกรอบเวลาที่กำหนด

๕. ส่งเสริมการสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักรู้ด้าน GRC รวมถึงการดำเนินงานตามนโยบาย GRC ให้กับผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงสนับสนุนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินผล Core Business Enablers ของ สคร.

ทั้งนี้ให้ ประธานคณะทำงาน สามารถแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ และคณะทำงานตรวจประเมิน GRC Excellence Award เพิ่มเติมได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายมานิตย์ นิจพันธ์)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโขทัย-ลก



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโขทัย-ลก
ที่ ๐๕๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งทำเนียบทำงานย่อย Governance Risk and Compliance (GRC)
ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโขทัย-ลก

.....

เพื่อให้การดำเนินงาน Governance Risk and Compliance (GRC) บรรลุเป้าหมายตามแนวปฏิบัติการบูรณาการ GRC ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานย่อย Governance Risk Compliance (GRC) ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโขทัย-ลก ดังนี้

๑. คณะทำงาน GRC การกำกับดูแลด้านความโปร่งใส (Governance :G)

๑. ขจก.(ท) กฟส.สุโขทัย-ลก	ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้าแผนกทุกแผนก	คณะทำงาน
๓. นายอิมรอน หะรอแม	วศก.๕ ผมต.สง. คณะทำงาน
๔. นายจิโรจน์ แก้วประดับ	ขผ.บส.สง. คณะทำงาน
๕. นายอาลีเยส ดือราแม	นบท.๕ ผสน.สง. คณะทำงาน
๖. นายไพฑูรย์ บินสะ	วศก.๖ ผปป.สง. คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่และการทำงานดังนี้

๑. ดำเนินงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) กระบวนการ P๒ การแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องให้ครบทุกงาน
๒. ดำเนินงานตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) กระบวนการ P๓ การขอใช้ไฟ และติดตั้งมิเตอร์
๓. การเปิดเผยข้อมูลผ่านศูนย์ พรบ.ข้อมูลข่าวสารของ กฟผ.
๔. การบริหารจัดการ การแจ้งเบาะแสทุจริตประพฤติมิชอบ
๕. การประกาศเผยแพร่รายละเอียดการจัดซื้อจัดจ้างทุกวงเงินในเว็บไซต์ กฟผ. และเว็บไซต์ กรมบัญชีกลาง (e-GP)
๖. การสำรวจการรับรู้ของพนักงานต่อการปฏิบัติงานด้านความโปร่งใส และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับ ของ กฟผ.
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม จากคณะกรรมการบริหาร GRC กฟส.สุโขทัย-ลก

๒. คณะทำงาน การควบคุมภายในประจำปี (Internal Control :IC)

๑. ขจก.(ล) กฟส.สุโขทัย-ลก		ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้าแผนกทุกแผนก		คณะทำงาน
๓. นายอุสมัน เจ๊ะมาะ	จป.ว.๖ กฟส.สง.	คณะทำงาน
๔. นายไพฑูรย์ บินสะ	วศก.๖ ผบ.บ.สง.	คณะทำงาน
๕. นางสาวฮายาตี ตอเฮ	นบช.๗ ผสน.สง.	คณะทำงาน
๖. นายอิรอน หารอแม	วศก.๕ ผมต.สง.	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่และการทำงานดังนี้

๑. จัดทำแผนดำเนินงานบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน ของ กฟส.สุโขทัย-ลก ในระบบ CSAS
๒. การประเมินแผนงานสำคัญ ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการประจำปี แผนงานในความรับผิดชอบของหน่วยงาน และแผนงานการไฟฟ้าปริมังคลา ในระบบ CSAS
๓. พิจารณาความเสี่ยง ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนของการควบคุมภายใน เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถเลือกวิธีการควบคุมแก้ไขได้อย่างเหมาะสมเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาสั่งการ
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม จากคณะกรรมการบริหาร GRC กฟส.สุโขทัย-ลก

๓. คณะทำงาน การบริหารความเสี่ยง (Risk :R)

๑. ขจก.(ล) กฟส.สุโขทัย-ลก		ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้าแผนกทุกแผนก		คณะทำงาน
๓. นายอุสมัน เจ๊ะมาะ	จป.ว.๖ กฟส.สง.	คณะทำงาน
๔. นายฮาฟิซ สะมะแอ	พบช.๕ ผบ.บ.สง.	คณะทำงาน
๕. นายอาลีเยส ดือราแม	นบช.๕ ผสน.สง.	คณะทำงาน
๖. นายนาวิน พลกุล	พชช.๔ ผบ.บ.สง.	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่และการทำงานดังนี้

๑. จัดทำแผนทบทวนการบริหารความเสี่ยงและประสานงานร่วมกับคณะทำงานฯ เพื่อส่งพนักงานในสังกัดเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและ GRC ตามหลักสูตรที่ ผ.ล.ส. กำหนด
๒. จัดทำแบบสำรวจความรู้ ความเข้าใจและตระหนักของผู้บริหารพนักงาน และลูกจ้าง เรื่องการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๓. จัดให้มีการสื่อสารด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในครอบคลุม ทุกกลุ่มบุคลากรสื่อของหน่วยงาน เช่น หนังสือเวียนผ่านระบบสารบรรณ Website ของหน่วยงานและทาง Line
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม จากคณะกรรมการบริหาร GRC กฟส.สุโขทัย-ลก

๔.คณะทำงาน การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management :BCM)

๑. ชจก.(ท) กฟส.สุโข-ลก		ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้าแผนกทุกแผนก		คณะทำงาน
๓. นายไพฑูรย์ บินเสะ	วศก.๖ ผปบ.สง.	คณะทำงาน
๔. นายอิมรอน หะรอแม	วศก.๕ ผมต.สง.	คณะทำงาน
๕. นายนาวิน พลกุล	พชง.๔ ผบส.สง.	คณะทำงาน
๖. นายอุสมัน เจ๊ะเมาะ	จป.ว.๖ กฟส.สง.	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่และการทำงานดังนี้

๑. จัดทำแผน/ทบทวนปรับปรุงแผนตามระบบ BCMS การประเมินความเสี่ยงของภัยคุกคาม Assessment : RA) แผนโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน (Emergency Response Plan : ERP) แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) แผนการฟื้นฟู (Recovery Plan : BCP) ประจำปี
๒. สร้างความตระหนักให้กับพนักงานในหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ ทราบผ่านช่องทางต่างๆตาม
๓. จัดให้มีการซ้อมแผน ERP/BCP และรายงานผลส่งให้ กบง.ผลส. ในระบบ bcms.pea.co.th ต่อไป

๕.คณะทำงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance : C)

๑. ชจก.(ท) กฟส.สุโข-ลก		ประธานคณะทำงาน
๒. หัวหน้าแผนกทุกแผนก		คณะทำงาน
๓. นายไพฑูรย์ บินเสะ	วศก.๖ ผปบ.สง.	คณะทำงาน
๔. นายอิมรอน หะรอแม	วศก.๕ ผมต.สง.	คณะทำงาน
๕. นายนาวิน พลกุล	พชง.๔ ผบส.สง.	คณะทำงาน
๖. นายอาลีเยส ดือราแม	นบท.๕ ผสน.สง.	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่และการทำงานดังนี้

๑. มีการกำหนดมาตรการให้ พนักงาน และลูกจ้างปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ในสังกัดทราบ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม จากคณะกรรมการบริหาร GRC กฟส. สุโข-ลก

๖.คณะทำงาน ตรวจสอบประเมิน (Governance Risk and Compliance : GRC)

๑.นายสันติ บุญมี	ทผ.ปบ.สง.	ประธานคณะทำงาน
๒. นางภารดา สอนจันทร์	พบช.๔ ผบร.สง.	คณะทำงาน
๓. นายกฤษฎี ศิริทัศน์กุล	นพด.๕ ผคพ.สง.	คณะทำงาน
๔. นายอุสมัน เจ๊ะเมาะ	จป.ว.๖ กฟส.สง.	คณะทำงานและเลขานุการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายมานิตย์ นิจพันธ์)

ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาสุโข-ลก