

แผนงานหลักที่ 1 แผนงานการดำเนินงาน

2. ความสามารถในการหารายได้การให้บริการธุรกิจเสริม ปี 2565 จาก 26 บัญชี

[illegible]

3. ประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนและบันทึกต้นทุนให้ได้ระดับกำไรที่เหมาะสมสำหรับงานให้บริการธุรกิจเสริม
ก่อสร้างระบบไฟฟ้าให้กับผู้ใช้ไฟฟ้า C02.2

[illegible]

4. ประสิทธิภาพของการปิดงานของใบสั่งงาน WMS งานบริการธุรกิจเสริมตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา

[illegible]

5. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนการเข้าพาดสายสื่อสาร ปี 2565

01 ตรวจสอบเสไฟฟ้าเพื่อเรียกเก็บค่าบริการประจำปี2565 ให้ครบถ้วนภายในไตรมาสที่ 4/2564

[illegible]

02 แจ้งค่าบริการพาดสายและตั้งหื้ออุปกรณ์สื่อสารบนเสาไฟฟ้า ของปี2565 ภายในไตรมาสที่ 1 /2565 (รายละเอียด)

[illegible]

03 สุ่มตรวจนับจำนวนเสาไฟฟ้าเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ของการเรียกเก็บค่าบริการเช่าพาดสาย จากระบบTAMs เทียบกับสภาพหน้างานจริง

[illegible]

แผนงานหลักที่ 2 แผนบริหารค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน

2. ควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน 7 ประเภท ตามมาตรการที่ ผวก. อนุมัติ เป้าหมายไม่เกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร

[illegible]

4. ควบคุม/กำกับ/ติดตาม การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน

01 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS

[illegible]

02 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS

[illegible]

5. บริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ ต.1-ต.2-ต.3 ให้เป็นไปตามค่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร(CPI-X)

[illegible]

แผนงานหลักที่ 4 บริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า

01 การตอบข้อร้องเรียนของผู้ใช้ไฟฟ้า(ด้านบริการ)

01.1 ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันทำการ

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
แผน	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
ผล												

01.2 ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วัน

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
แผน	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95
ผล												

01.3 ข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วัน

เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
แผน	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
ผล												

01.4 ข้อร้องเรียนสัญญาเร่งด่วน (IA/IR chat) ปิดได้ภายใน 24 ชั่วโมง

02.4 ขอร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดได้ภายใน 15 วัน

[illegible]

02.5 ขอร้องเรียนด้านการถูกงดจ่ายไฟฟ้า ปิดได้ภายใน 15 วัน

[illegible]

02.6 ขอร้องเรียนด้านอื่นๆ ปิดได้ภายใน 20 วัน

[illegible]

03 ระยะเวลาตอบสนองที่ลูกค้าร้องขอและปฏิบัติตามเงื่อนไข

03.1 การตรวจสอบและแก้ไขคำร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาแรงดันไฟฟ้าและปัญหาไฟกระพริบตรวจสอบหรือติดต่อผู้ใช้ไฟภายใน 5 วัน

[illegible]

แผนงานหลักที่ 6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษานักค้ารายสำคัญ (Key Account)

01 การเขียนเขียนลูกคำรายสำคัญ

01.2.3 ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3./ผู้แทน ไตรมาสละ 6 ราย

[illegible]

04 ผลการให้บริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์

[illegible]

05 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ตามหลักเกณฑ์

[illegible]

แผนงานหลักที่ 6 แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษานักค้ารายสำคัญ (Key Account)

01 การเขียนเขื่อนลูก้ารายสำคัญ

01.2.3 ผจก.กฟฟ.ชั้น1-3./ผู้แทน ๖ไตรมาสละ 6 ราย

[illegible]

04 ผลการให้บริการเสริมพิเศษโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ตามหลักเกณฑ์

[illegible]

05 กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ตามหลักเกณฑ์

[illegible]

แผนงานหลักที่ 9 แผนงานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า

1.การตรวจสอบระบบไฟฟ้าและการแก้ไขด้วยโปรแกรม APSA

01.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (วงจร -กม.) (ใบสั่งงาน(ZPM4))

[illegible]

01.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ 33.33 % ของหม้อแปลง (เครื่อง/ปี)

[illegible]

02 สรุปรายงานสถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ ลดลงเทียบกับปี64

[illegible]

03 การบริหารจัดการต้นไม้

03.1.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง (ใบสั่งงาน (ZPM4))

[illegible]

03.1.3 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ (นอกไลน์) (ใบสั่งงาน (ZPM4))

[illegible]

05 แก้ไขจุดร้อน 100% ตามผลการส่งกล้อง

5.3 ระบบจำหน่ายวงจรที่จ่ายไฟ ตั้งแต่ 5 MW(22 kV)

[illegible]

06.2 ระบบจำหน่าย 22,33 kV(ไบลังงาน (ZPM2))

[illegible]

4. การวัดโหลดหม้อแปลงในระบบจำหน่าย (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟผ.กำหนด)

01 ใช้โปรแกรมช่วยปรับปรุงออกแบบระบบจำหน่ายแรงต่ำ Ldcad 100% ภายในไตรมาส1

[illegible]

02 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) 100% ภายในไตรมาส2 (เป้าหมาย 100% ของหม้อแปลงที่โหลดเกิน 80% จากโปรแกรม Opa ข้อ 01)

[illegible]

03 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน(ZPM4)) 100% ภายในไตรมาส2

[illegible]

04 นำผลจากการวัดโหลดหม้อแปลง มาจัดทำแผนปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ 100% ภายในไตรมาส 3

[illegible]

5. งานบำรุงรักษาหม้อแปลง (ตามหลักเกณฑ์ที่ กฟภ.กำหนด)

02.1 หม้อแปลง 1 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))

[illegible]

02.2 หม้อแปลง 3 เฟส (ปีละ 1 ครั้ง) (ใบสั่งงาน (ZPM4))

[illegible]

แผนงานหลักที่ 13 งานควบคุมหน่วยสูญเสีย

1. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติการด้าน Technical Losses

1.9.2 สับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม

1.9.3 ติดตั้ง/ปรับปรุงหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ

[illegible]

1.10 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ

1.10.1 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น (วงจร-กม.)

[illegible]

1.10.2 การตัดจ่ายใหม่ (วงจร)

[illegible]

1.10.3 การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย

[illegible]

2. ดำเนินการตามมาตรการแผนปฏิบัติการด้าน non-Technical Losses

2.1.การ Patrolling and Cleansing ด้านมิเตอร์

2.1.1 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย

2.1.1.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาผิดปกติตามใบสั่งงาน U_Cube

[illegible]

2.1.1.2 สำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบไมเตอร์ ที่มีสภาพเสียหายชำรุด เสื่อมสภาพ หรือไม่ปลอดภัย

[illegible]

2.1.2 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่

2.1.2.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตามใบสั่งงานจากระบบAMR Monitor System

[illegible]

2.1.2.2 มิเตอร์ TOU

[illegible]

2.1.2.3 มิเตอร์เพิ่มลดมากกว่า 25%

[illegible]

2.2 การตรวจสอบและแก้ไขมีเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงานจากผู้อ่านหน่วย

เป้าหมาย NL2 : 4 คะแนน ขึ้นไป ทุก กฟฟ.1-3 รวมสังกัด

[illegible]

2.3 การตรวจสอบมิเตอร์ตามวาระ (ภายใน 1 ปี)

2.3.2 มิเตอร์แรงสูง 22/33 เควี เป้าหมาย 100% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง

[illegible]

2.3.3 มิเตอร์ประกอบซีทีที่แรงต่ำ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 50% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง

[illegible]

2.3.4 มิเตอร์แรงต่ำ เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 30% ของจำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง

[illegible]

2.4 การตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า

2.4.1 กิจกรรมบันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ กรณีละเมิดฯและสถานการณ์ดำเนินการด้านคดีในโปรแกรมU_Cube

[illegible]

2.4.2 มิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด เป้าหมาย ปีละ 2 ครั้ง

[illegible]

2.4.3 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ เป้าหมาย ไตรมาสละ 1 ครั้ง

[illegible]

2.5 การสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟทางหลวง กรณีติดตั้งมิเตอร์และเหมาจ่าย

2.5.1 ดำเนินการติดตั้งดวงโคมประหยัดไฟสาธารณะ เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%

[illegible]

2.5.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามอเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยพร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง เป้าหมาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 100%

[illegible]

2.6 การตรวจสอบบิเตอร์อุปกรณ์การสื่อสารต่าง ๆ เช่น ตู้โทรศัพท์สาธารณะ Wifi CCTV และอื่น ๆ กรณีติดตั้งมิเตอร์และเหมาจ่าย

2.6.1 สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารต่าง ๆ และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าให้ถูกต้องครบถ้วน (เหมาะสม)

[illegible]

2.6.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามอเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง

[illegible]

แผนงานหลักที่ 14 ติดตาม Data Cleaning ระบบ GIS ในเชิงคุณภาพ

1. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนข้อมูลมิติเตอร์ในฐานะข้อมูลระบบ GIS

[illegible]

2. การปรับปรุงความถูกต้องเชิงคุณภาพระบบจำหน่ายแรงต่ำในฐานข้อมูลระบบ GIS

[illegible]

3. การปรับปรุงความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลเมื่อแปลงในฐานข้อมูลระบบ GIS

[illegible]

แผนงานหลักที่ 17 แผนปีจัดงานก่อสร้าง

1. งานก่อนปี 2563 ปีได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)

[illegible]

2. งานปี 2563 ปิดได้ร้อยละ 100 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)

[illegible]

3. งานปี 2564 ปิดได้ร้อยละ 80 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)

[illegible]

4. งานปี 2565 ปิดได้ร้อยละ 60 (คิดจํานวนหมายเลขงาน)

[illegible]