



**การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค**  
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก กชข.(ต.๓)

ถึง กฟต.๓

เลขที่

วันที่

เรื่อง จัดสรรงบประมาณทำการประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผชก.(ต๓) ผ่าน อฝ.บพ.(ต.๓) ผ่าน รฝ.บพ.(ต.๓)

ตามหนังสือเลขที่ กปง.(งท)๔๑๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ กงป.ได้จัดสรรกรอบงบประมาณทำการประจำปี ๒๕๖๕ ในภาพรวมของ กฟต.๓ รายได้รวมทั้งสิ้น ๒๓,๒๘๗.๙๙๓ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๓,๖๖๙.๐๙๖ ล้านบาท นั้น

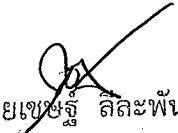
กชข.(ต.๓) ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ เป็นรายบัญชีจากรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณประจำปี ตามแผนปฏิบัติ,งานประจำ และตัวเลขจริงปี ๒๕๖๓, ปี ๒๕๖๔ (๘ เดือน บวกประมาณการ ๔ เดือน) แต่สำหรับบัญชีที่จัดสรรงบประมาณในปี ๒๕๖๕ ด้วยโปรแกรมจัดสรรงบประมาณทำการของพนักงานและลูกจ้างแบบอัตโนมัติตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยที่หน่วยงานไม่ต้องกระจายและบันทึกงบประมาณในระบบ SAP T-Code CJR2 (Version ๑) มีจำนวน ๑๓ บัญชี ดังนี้

- |   |            |
|---|------------|
| ๑. บัญชีเงินเดือนพนักงาน                                | (๕๒๐๑๐๐๑๐) |
| ๒. บัญชีค่าจ้างรายเดือนลูกจ้าง                          | (๕๒๐๑๐๐๒๐) |
| ๓. บัญชีสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นลูกจ้าง                | (๕๒๐๑๐๐๓๐) |
| ๔. บัญชีเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ                    | (๕๒๐๑๑๐๒๐) |
| ๕. บัญชีเงินเพิ่มพิเศษวิชาชีพ                           | (๕๒๐๑๒๐๑๐) |
| ๖. บัญชีเงินช่วยเหลือค่าไฟฟ้า                           | (๕๒๐๒๐๐๑๐) |
| ๗. บัญชีเงินช่วยเหลือบุตร                               | (๕๒๐๒๐๐๔๐) |
| ๘. บัญชีเงินค่ารักษาพยาบาล-พนักงาน                      | (๕๒๐๒๑๐๑๐) |
| ๙. บัญชีเงินค่ารักษาพยาบาล-ครอบครัวพนักงาน              | (๕๒๐๒๑๐๒๐) |
| ๑๐. บัญชีค่าพาหนะเดินทางไปปฏิบัติงานต่างท้องที่-ลูกจ้าง | (๕๒๐๒๒๐๖๐) |
| ๑๑. บัญชีค่าเบี้ยเลี้ยง-ลูกจ้าง                         | (๕๒๐๒๒๐๗๐) |
| ๑๒. บัญชีค่าพัก - ลูกจ้าง                               | (๕๒๐๒๒๐๘๐) |
| ๑๓. บัญชีค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา - นอกแผน            | (๕๒๐๓๐๐๒๐) |
- (โดยระบบ SAP จำกัดสิทธิ์ไม่ให้ผู้ใช้งานทั่วไปเข้าไปแก้ไขค่าแผนงบประมาณในกลุ่ม ๑๓ บัญชี)

สำหรับงบประมาณทำการปี ๒๕๖๕ ที่ กฟต.๓ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดแล้ว (รายละเอียดแนบ) ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดสรรงบประมาณแต่ละบัญชีให้หน่วยงานในสังกัดของตนเอง ดังนี้

/๑. พิจารณา....

๑. พิจารณาความเหมาะสมของแต่ละบัญชี หากพบว่ารายการใดที่ยังไม่เหมาะสมให้ปรับโอนงบประมาณระหว่างรายการที่อยู่ในหมวดเดียวกันได้ห้ามข้ามหมวดบัญชี ทั้งนี้ห้ามปรับโอนไปยังรายการอื่น ได้แก่
    - ๑.๑ บัญชีค่าซื้อกระแสไฟฟ้า (๕๑๐๑๐๐๑๐-๑๒๐) (สามารถโอนกันระหว่างบัญชีได้)
    - ๑.๒ บัญชีต้นทุนงานก่อสร้างทรัพย์สินผู้ใช้ไฟ (๕๑๐๒๐๐๓๐)
    - ๑.๓ บัญชีเงินช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตร (๕๒๐๒๐๐๓๐)
    - ๑.๔ บัญชีค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง (๕๒๐๓๐๐๓๐)
    - ๑.๕ บัญชีค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ (๕๓๐๒๑๐๑๐-๓๐) (สามารถโอนกันระหว่างบัญชีได้)
    - ๑.๖ บัญชีค่าไฟอาคาร (๕๓๐๓๑๐๓๐)
    - ๑.๗ บัญชีค่าใช้จ่ายในการวิจัย (๕๓๐๔๐๐๑๐)
    - ๑.๘ บัญชีค่าป้องกันระบบจำหน่าย (๕๓๐๕๐๐๑๐) (งบประมาณอยู่ที่ กบข.(ต.๓) ทั้งหมด)
    - ๑.๙ บัญชีค่าจ้างตัดต้นไม้ (๕๓๐๕๐๐๒๐) (งบประมาณอยู่ที่ กบข.(ต.๓) ทั้งหมด)
    - ๑.๑๐ บัญชีค่าวัสดุเบิกจากคลังเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาและบริการ (๕๓๐๕๑๐๑๐)
    - ๑.๑๑ บัญชีค่าเสื่อมราคา (๕๔๐๐๐๐๐๐ - ๕๔๙๙๙๙๙๙๙) (สามารถโอนกันระหว่างบัญชีได้)
  ๒. บัญชีค่าใช้จ่ายในการประชุมชี้แจง (๕๒๐๓๐๐๓๐) จัดสรรงบประมาณดังนี้
    - ๒.๑ การดำเนินงานตามตัวชี้วัด OM4 (BSC ระดับองค์กร)  
จำนวนเงิน ๓๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
    - ๒.๒ การฝึกซ้อมแผน ERP/BCP จำนวนเงิน ๒๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
    - ๒.๓ งานตามแผนปฏิบัติ คณะทำงานย่อยฯ พิจารณาให้  
จำนวนเงิน ๑,๖๔๙,๐๐๐.๐๐ บาท
  ๓. ค่ารักษาความปลอดภัย สำหรับปี ๒๕๖๕ ไม่ได้จัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงาน เนื่องจากไม่ได้นำมาคำนวณเป็นค่าเกณฑ์วัด
  ๔. พิจารณาปรับแผนปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
  ๕. กระจายงบประมาณทำการเป็นรายเดือนในแต่ละบัญชี บันทึกในระบบ SAP ที่ Version ๑ ปี ๒๐๒๒ โดยใช้ T-Code 7KE1 (รายได้) และ CJR2 (รายจ่าย)
  ๖. ให้ กฟฟ. ในสังกัด กฟต.๓ พิมพ์สรุปรายงานการบันทึกงบประมาณในระบบ SAP ในภาพรวม ส่งให้ กขช.(ต.๓) ภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

  
(นายเชษฐ สละพันธ์)  
อก.ชช.(ต๓)  
๑๑ ต.ค. ๒๕๖๔

ที่ ต.๓กชข.(งป.) ๑๓๒๓-๑๓๓๗/๒๕๖๔

เรียน อฝ.ทุกฝ่าย, ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓  
อก.อก.(ต.๓), ประจำเขต

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป



(นายคัลย ไชยเสโน)  
อฝ.บพ.(ต.๓) รักษาการแทน ผชก.(ต๓)  
12 ต.ค. 2564

ผงป.กชข.(ต.๓)

โทร (๔๓)๑๐๔๑๑-๒