



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก เลขฯ ศูนย์ พรบ.กฟจ.นม. ถึง ประธานคณะกรรมการศูนย์ พรบ.กฟจ.นม.
เลขที่ ฉ.๓ นม.(บท.) **1902** วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒
เรื่อง นำส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ พรบ.กฟจ.นม. ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒

เรียน ประธานคณะกรรมการศูนย์ พรบ.กฟจ.นม.

ตามหนังสือเชิญประชุมที่ ฉ.๓ นม.(บท.) ๑๖๙๙ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เชิญคณะกรรมการและ
คณะทำงานศูนย์ พรบ.กฟจ.นม. ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯโดดเด่น เมื่อวันที่จันทร์
ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ กฟจ.นม. ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐น.-๑๒.๐๐ น.นั้น

ในการนี้ คณะทำงานฯ ขอ นำส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์ พรบ.กฟจ.นม. ครั้งที่ ๑ ประจำปี
๒๕๖๒ ที่แนบมาพร้อมกับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาลงนามแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางชินจิตต์ เปรมาสวัสดิ์)

นบท.๑๐.กฟจ.นม.

เลขฯ ศูนย์ พรบ.กฟจ.นม.

เลขฯศูนย์ พรบ. กฟจ.นม./นบท.๑๐

โทร ๑๔๐๐๖

การประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานศูนย์ พรบ.กฟจ.นม.

วันจันทร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ.ห้อง ประชุมชั้น ๒ กฟจ.นม.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายศิริธร	ญาณะนันท์	ผจก.กฟจ.นม.
๒. นายผดุงชัย	โกณานนท์	รจก.(ท) กฟจ.นม.
๓. นายประวิทย์	ทวีศักดิ์	รจก.(อ) กฟจ.นม.
๔. นายวัฒนา	สมบูรณ์สุข	รจก.(ล) กฟจ.นม.
๕. นางชื่นจิตต์	เปรมาสวัสดิ์	นบท.๑๐ กฟจ.นม.
๖. นางรัชสณา	วงษ์ทองดี	ผชน.๙ กฟจ.นม.
๗. นายสำเร็จ	ทาสันเทียะ	ทผ.บค.กฟจ.นม.
๘. นางปาริชาติ	คู่มื่นไวย	ทผ.บป.กฟจ.นม.
๙. นายสมศักดิ์	พันชนะ	ทผ.กส.กฟจ.นม.
๑๐. นายชัยวัฒน์	จูลรัชเชียร	ทผ.คพ.กฟจ.นม.
๑๑. น.ส.ศิรินทิพย์	พรหมเรศ	ทผ.บพ.กฟจ.นม.
๑๒. นางสุรัตน์	ธีระवास	ชผ.บป.กฟจ.นม.
๑๓. นายวิทยา	บุญมาแย้ม	ชผ.บป.กฟจ.นม.
๑๔. นางรัตนา	ม่วงนางรอง	พบช.๗ กฟจ.นม.
๑๕. น.ส.แก้วตา	จงศิริมาศ	พบช.๖ กฟจ.นม.
๑๖. นายประเทศ	ศรีพงษ์	นตค.๖ กฟจ.นม.
๑๗. น.ส.อรพรรณณ	จันทร์โพธิ์	ลบค.ผบท.นม.

วาระที่ ๑

เนื่องด้วย ทาง PEA จะมี การส่งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ (พรบ.) ประจำปี ๒๕๖๒ ของ PEA ที่เหลือทั้งหมด ๒๘ ศูนย์ ทั่วประเทศ เข้าประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารโดดเด่น ซึ่งในปีนี้ได้แจ้งให้ กฟจ.นม. และ กฟจ.ชัยภูมิ เข้ารับการแข่งขัน เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กฟจ.นม. เป็นไปด้วยเรียบร้อยและถูกต้องตามเกณฑ์ประเมิน จึงให้มอบหมายผู้รับผิดชอบนำข้อมูลลงศูนย์ พรบ.กฟจ.นม.ให้ครบถ้วนตามเกณฑ์ประเมิน ปี ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ ๒

ตามคำสั่ง ที่ นม.(บพ.) ๐๙๓ /๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเข้าแฟ้มและเว็บไซต์ ศูนย์ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของ (กฟจ.นครราชสีมา) เพื่อให้การดำเนินการจัดทำศูนย์ ข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) ของ กฟจ.นครราชสีมา เป็นไปด้วยเรียบร้อยและถูกต้องตาม เกณฑ์ประเมินศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดดเด่น ปี ๒๕๖๒ โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบเตรียมข้อมูลที่ยังไม่ครบถ้วนดังนี้

ที่	หัวข้อ	มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	สถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางกายภาพ (๓ คะแนน)	มีป้ายชื่อศูนย์และหรือป้ายบอกทาง	คุณสมศักดิ์ (ผกส.)
๒	วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และ สิ่งอำนวยความสะดวก ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ (๕ คะแนน)	๒.๑ ตู้/ชั้น/โต๊ะตั้งแฟ้ม ๒.๒ แฟ้มใส่ดัชนีประจำแฟ้ม ๒.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒.๔ แบบฟอร์มต่าง	คุณสำเร็จ (ผบค.) นบท.๑๐ ศปค.นม. คุณเรือง(ผมต.)

๓	การมอบหมายหน่วยงาน และผู้รับผิดชอบ (๒ คะแนน)	๓.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลฯ ของหน่วยงาน ๓.๒ มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลฯ และ หรือมีชื่อ - นามสกุล และเบอร์โทรศัพท์ ติดต่อได้	นบท.๑๐ คุณสำเร็จ (ผบค.)
๔	การติดตั้ง banner ศูนย์ข้อมูล ข่าวสาร (๑ คะแนน)	มีหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	คุณวิภาส(ผวต.)
๕	การจัดทำดัชนี (๓๘ คะแนน)	๕.๑ ดัชนีรวม ๕.๒ ดัชนีประจำแฟ้ม	นบท.๑๐
๖	การนำข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ และ มาตรา ๙ จัดแสดงในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางอิเล็กทรอนิกส์ (๑๒๐ คะแนน)	<p>๖.๑ มาตรา ๗ (๑) โครงสร้างและการจัด องค์กร</p> <p>๖.๒ มาตรา ๗ (๒) สรุปลำนาจหน้าที่ วิธี ดำเนินงาน</p> <p>๖.๓ มาตรา ๗ (๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับ ข้อมูล [ประกาศ (ชื่อหน่วยงาน) เรื่อง โครงสร้าง การจัดองค์กร ในการดำเนินงาน สรุปลำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและ สถานที่ ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของ (ชื่อ หน่วยงาน)]</p> <p>๖.๔ มาตรา ๗ (๔) กฎ มติ ครม. ข้อบังคับ คำสั่ง ฯลฯ</p> <p>๖.๕ มาตรา ๙ (๑) ผลการพิจารณา/คำ วินิจฉัย</p> <p>๖.๖ มาตรา ๙ (๒) นโยบาย/การตีความ</p> <p>๖.๗ มาตรา ๙ (๓) แผนงาน โครงการ และ งบประมาณฯ</p> <p>๖.๘ มาตรา ๙ (๔) คู่มือ/คำสั่งเกี่ยวกับวิธี ปฏิบัติงาน จนท.</p> <p>๖.๙ มาตรา ๙ (๕) สิ่งพิมพ์ที่อ้างอิงตาม ม. ๗ วรรคสอง</p> <p>๖.๑๐ มาตรา ๙ (๖) สัญญาสัมปทาน สัญญา ผูกขาดตัดตอน/สัญญาร่วมทุนกับเอกชนใน การจัดทำบริการสาธารณะ</p> <p>๖.๑๑ มาตรา ๙ (๗) มติ ครม./มติคณะ กรรมการฯ</p> <p>๖.๑๒ มาตรา ๙ (๘) สรุปลผลการจัดซื้อจัด จ้าง (แบบ สขร. ๑)</p> <p>๖.๑๓ มาตรา ๙ (๘) สิ่งแวดล้อมและสุขภาพ</p> <p>๖.๑๔ มาตรา ๙ (๘) เกณฑ์มาตรฐานความ โปร่งใสฯ</p> <p>ข้อ ๑ การจัดหาพัสดุ ๑) กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ การจัดหาพัสดุ ๒) แผนการจัดหาพัสดุ ๓) รายงานการขอซื้อขอจ้าง เอกสารสอบ</p>	<p>คุณวิภาส(ผวต.)</p> <p>เรียบร้อยแล้ว</p> <p>เรียบร้อยแล้ว</p> <p>คุณศิรินทิพย์(ผบท.)</p> <p>นตค.</p> <p>ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ผวต.(แผนงาน) ผบป.(งบประมาณ)</p> <p>เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง</p> <p>คุณศิรินทิพย์(ผบท.)</p> <p>คุณปาริชาติ(ผบป.)</p> <p>ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง</p> <p>คุณศิรินทิพย์(ผบท.)</p> <p>คุณชัยวัฒน์(ผคพ.)</p>

ราคาและประกวดราคาตาม ม.๙(๘) และ
หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผล แต่ละ
โครงการ/รายการ

(๔) ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการ/รายการ

(๕) สรุปผลการจัดหาพัสดุ รอบเดือนตาม
ม.๙ (๘)

(๖) รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบบฯ

(๗) รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน
เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ

(๘) รายงาน/ผลการตรวจสอบของ สตง.

ข้อ ๒ การให้บริการประชาชน

(๑) หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการ
ประชาชน

(๒) เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของ
บุคลากร ภายใต้หลักเกณฑ์ตาม (๑) (๓) สถิติ
การให้บริการประชาชนของหน่วยงาน (๔)

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
การให้บริการประชาชน

(๕) หลักเกณฑ์/ขั้นตอนการแก้ปัญหา
กรณีมีการร้องเรียนการให้บริการ

(๖) รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

(๗) รายงานการประเมินผลการให้บริการ
ของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน

ข้อ ๓ การบริหารงานของหน่วยงาน

(๑) โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของ
หน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง/ กฎหมายอื่น

(๒) วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

(๓) แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน

(๔) ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และ
ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรใช้ เป็น
แนวทางดำเนินงาน

(๕) คู่มือการปฏิบัติงานตาม (๔)

(๖) รายงานผลการปฏิบัติงานตาม (๓)

ข้อ ๔ การบริหารงบประมาณ

(๑) แผนงาน โครงการและงบบฯ ประจำปี
ของหน่วยงาน

(๒) หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์
การใช้จ่ายงบบฯ แต่ละแผนงาน/โครงการ

(๓) รายงานผลการใช้จ่ายงบบฯ จำแนกตาม
แผนงานและโครงการของผู้ควบคุม/ ผู้
ตรวจสอบภายใน

(๔) รายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบบฯ
ประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน โดย ผู้
ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน

(๕) รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน

คุณชัยวัฒน์(ผคพ.)

คุณสำเร็จ (ผบค.)

คุณศิรินทิพย์(ผบท.)

คุณศิรินทิพย์(ผบท.)

คุณรวีภาส(ผวต.)

คุณศิรินทิพย์(ผบท.)

คุณศิรินทิพย์(ผบท.)

คุณรวีภาส(ผวต.)

ผวต. ผบป.

รจก.(อ)

รจก.(อ)

รจก.(อ)

รจก.(อ)

		งบบฯ ของ สตง. <u>ข้อ ๕ การบริหารงานบุคคล</u> (๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือก/สรรหาบุคลากร เอกสาร/ประกาศที่เกี่ยวข้อง (๒) รายงานผลการคัดเลือก/สรรหา (๓) มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากร (๔) หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คุณให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน (๕) หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากร ในหน่วยงาน (๖) รายงานการประเมินผลตาม (๔) และ (๕) <u>ข้อ ๖ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน</u> ๑. หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ประเมิน ผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี ๒. รายงานของผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติงาน ประจำปี ๓. รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี ๔. รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน โดยผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบภายใน และผลการตรวจสอบของ สตง. <u>๖.๑๕</u> มาตรา ๙ (๘) งานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณ <u>๖.๑๖</u> มาตรา ๙ (๘) ที่สาธารณะประโยชน์ <u>๖.๑๗</u> มาตรา ๙ (๘) รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม <u>๖.๑๘</u> มาตรา ๙ (๘) ประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกาศผล ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาที่ได้มีการอนุมัติสั่งซื้อ หรือสั่งจ้าง	คุณศิรินทิพย์ (สบท.) คุณศิรินทิพย์ (สบท.) ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่มีการกิจที่เกี่ยวข้อง รจก.(๑) คุณชัยวัฒน์ (ผคพ)
๗	การจัดให้มีการพิมพ์ ในราชกิจจานุเบกษาตาม มาตรา ๒๓ (๓) แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารฯ (๒ คะแนน)	ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว	นบท.๑๐
๘	การจัดทำสื่อเพิ่มใส่ดัชนี ประจำปีเพิ่ม (ทางกายภาพ) (๑ คะแนน)	- (๐.๕ คะแนน/เพิ่มมาตรา ๗) - (๐.๕ คะแนน/เพิ่มมาตรา ๙)	นบท.๑๐
๙	การบริหารจัดการเกี่ยวกับ การเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร อย่างเป็นระบบ (๒ คะแนน)	๙.๑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของ หน่วยงาน (๑ คะแนน) ๙.๒ มีการประชุมคณะกรรมการข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน	นบท.๑๐
๑๐	คู่มือการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ศูนย์	๑๐.๑ มีคู่มือปฏิบัติงานของ จนท.ศูนย์ข้อมูล	นบท.๑๐

	ข้อมูลข่าวสารฯ และคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ (๕ คะแนน)	ฯ (๒ คะแนน) ๑๐.๒ มีคู่มือ/ขั้นตอนการให้บริการประชาชนของศูนย์ฯ (๒ คะแนน)	คุณสำเร็จ (ผบค)
๑๑	แผนพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (๕ คะแนน)	๑๑.๑ มีแผน (๑ คะแนน) ๑๑.๒ นำเสนอแผนให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้ความเห็นชอบ (๑ คะแนน) ๑๑.๓ มีการปฏิบัติตามแผนอย่างเป็นรูปธรรม ๑๑.๔ เสนอผลการดำเนินการตามแผนให้คณะกรรมการ ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานทราบ (๑ คะแนน)	นบท.๑๐ เรียบร้อยแล้ว
๑๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของประชาชน (๕ คะแนน)	๑๒.๑ มีช่องทาง ๑๒.๒ สรุปผล ๑๒.๓ เสนอผลให้ผู้บริหารทราบ	รจก.(ล) คุณเรื่องชัย (ผมต.)
๑๓	การสำรวจความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการให้บริการ (๕ คะแนน)	๑๓.๑ มีการสำรวจ ๑๓.๒ สรุปผล ๑๓.๓ เสนอผลให้ผู้บริหารทราบ	รจก.(ล) คุณเรื่องชัย (ผมต.)
๑๔	สถิติผู้มาใช้บริการ (๕ คะแนน)	๑๔.๑ มีการจัดเก็บสถิติ ๑๔.๒ สรุปผล ๑๔.๓ เสนอผลให้ผู้บริหารทราบ	รจก.(ล) คุณเรื่องชัย (ผมต.)
๑๕	ปฏิบัติตามมติ ครม. (๒๘ ธ.ค. ๒๕๔๗) (๑ คะแนน)	การให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนที่ขอข้อมูลข่าวสาร ด้วยความรวดเร็ว (๑ คะแนน)	คุณสำเร็จ ผบค. เรียบร้อยแล้ว
๑๖	การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ (งบฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒) (๔๐ คะแนน)	๑๖.๑ จัดอบรมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน (๒๐ คะแนน) ๑๖.๒ จัดอบรม/เผยแพร่ความรู้ให้ประชาชน (๕ คะแนน) ๑๖.๓ ส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้าอบรมกับหน่วยงานอื่น/ E - learning ของสำนักงาน ก.พ. (๕ คะแนน) ๑๖.๔ เข้าร่วมการอบรมและทดสอบ พ.ร.บ. ข้อมูล ข่าวสารฯ ของ สขร. (๑๐ คะแนน)	รจก.(อ) นบท.๑๐ ผชน.๙ ผวต.,ผบค.
๑๗	การแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษา ดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานรัฐแห่งอื่น (๑๐ คะแนน)	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/ศึกษา ดูงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หน่วยงานรัฐแห่งอื่น	รจก.(อ)
๑๘	การรายงานผลการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ (๒๐ คะแนน)	ทำบันทึก รายงานเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒	นบท.๑๐
๑๙	การร้องเรียน กรณีไม่ปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการฯ ของ หน่วยงาน (ปีงบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑/๒๕๖๒) (๑๐ คะแนน)	ไม่มีข้อร้องเรียน	ไม่มีการกิจที่ เกี่ยวข้อง

๒๐	การอุทธรณ์ กรณีไม่ปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการฯ ของ หน่วยงาน (ปีงบฯ พ.ศ. ๒๕๖๑/๒๕๖๒) (๑๐ คณะแนบ)	ไม่มีการอุทธรณ์	ไม่มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง
๒๑	การประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลฯ ของ หน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ (๑๐ คณะแนบ)	มีช่องทางประชาสัมพันธ์ ๕ ช่องทางขึ้นไป	ผวต. ศปค.

หมายเหตุ :

๑. เกณฑ์มาตรฐาน มีคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน
๒. เกณฑ์ขั้นสูง มีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน
๓. คะแนนรวมทั้งสิ้น (เกณฑ์มาตรฐาน + เกณฑ์ขั้นสูง) = ๓๐๐ คะแนน
๔. หน่วยงานของรัฐ ที่สมัครเข้าร่วมการประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น จะต้องได้คะแนนผ่านเกณฑ์มาตรฐานไม่น้อยกว่า ๑๔๐ คะแนนก่อน (ถ้าได้น้อยกว่า ๑๔๐ คะแนน จะไม่ตรวจเกณฑ์ขั้นสูง)
๕. หน่วยงานที่เป็น “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่น” จะต้องมีความคะแนนรวมผ่านเกณฑ์การประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของคะแนนรวม คือ ได้คะแนนไม่น้อยกว่า ๒๔๐ คะแนน
๖. กำหนดส่งข้อมูลภายในวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
(ถือตามวันประทับตราของไปรษณีย์หรือวันที่สำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารฯ รับเรื่อง แล้วแต่กรณี)

มติที่ประชุม รับทราบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ ๓

จะมีการติดตามผลการดำเนินงานอีกครั้งในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

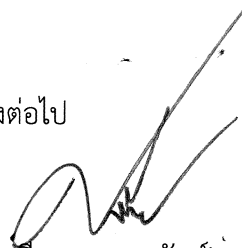


(นางชินจิตต์ เปรมาสวัสดิ์)

เลขาธิการศูนย์พรบ.ข้อมูลข่าวสาร กพจ.นม.

เรียน คณะกรรมการศูนย์

- เพื่อทราบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายศรัทธ ญาณะนันท์)

ประธานศูนย์ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร กพจ.นม.

กพจ.นม./นบท.๑๐

โทร.๑๔๐๐๖