



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สัญญาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์

สัญญาเลขที่ จ.สส.บป. 428/2565

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม เลขที่ 27 หมู่ 1 ตำบล คลองโคน อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2565 ระหว่าง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โดย นายปรีชา ช่อนกลิ่น ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่งกับ นายสมพร สุขसार อยู่บ้านเลขที่ 41/6 หมู่ 9 ตำบลบ้านปรก อำเภอเมือง จังหวัด สมุทรสงคราม ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่ 3-7501-00393-33-9 ดังปรากฏตามสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ ในพื้นที่ตามที่ระบุในขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานงดจ่ายไฟรายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายสัญญา ข้อ 2.1 โดยผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงาน งดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 2.2 ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- 2.1 ขอบเขตงานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ประจำปิงประมาณ 2566 จำนวน 4 (สี่) แผ่น
 - 2.2 วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อยตาม โปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) จำนวน 13 (สิบสาม) แผ่น
 - 2.3 ใบเสนอราคา จำนวน 2 (สอง) แผ่น
- ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความ ในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย ของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเงิน 10,650 บาท (หนึ่งหมื่นหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

/กรณีผู้รับจ้าง...

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญา

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลงหรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4 การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและผู้รับจ้างไม่สามารถงดจ่ายไฟได้อันเนื่องจากเหตุในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้ ให้ผู้รับจ้างดำเนินการตามที่กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินค่าจ้างตาม ข้อ 5

4.1 กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ รายละเอียดไม่เกิน 2 (สอง) ครั้ง ผู้รับจ้างต้องบันทึกข้อมูลการขอผ่อนผันลงในระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ผ่าน Smart Phone และให้ผู้ใช้ไฟฟ้าลงนาม และพิมพ์คำร้องขอผ่อนผันส่งมอบให้ผู้ใช้ไฟฟ้าไว้เป็นหลักฐานในแต่ละครั้ง

4.2 กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและเดินทางไปถึงสถานที่ใช้ไฟฟ้าแล้วปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างดำเนินการถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วย

4.3 กรณีผู้รับจ้างได้รับมอบงานงดจ่ายไฟและอยู่ระหว่างเดินทางไปสถานที่ใช้ไฟฟ้าปรากฏในโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) ว่าผู้ใช้ไฟฟ้าชำระเงินแล้ว หรือมีการสั่งระงับการปฏิบัติงานจากผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้างบันทึกผลการปฏิบัติงานและถ่ายรูปมิเตอร์พร้อมบันทึกเลขอ่านหน่วยภายในระยะเวลาไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง นับจากโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0) สั่งระงับการปฏิบัติงาน

4.4 กรณีผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟฟ้า แต่ไม่สามารถงดจ่ายไฟฟ้าได้ เนื่องจากเหตุอื่นนอกเหนือจากกรณีตามข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.3 เช่น มิเตอร์อยู่ในบริเวณบ้าน เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องทำรายงานชี้แจงสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้ พร้อมถ่ายรูปสภาพสถานที่ปฏิบัติงาน โดยให้ผู้ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตรวจสอบและวินิจฉัยเหตุผลที่ไม่สามารถงดจ่ายไฟได้เพื่อประกอบการจ่ายเงินค่าวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และหากเห็นว่าไม่มีเหตุอันสมควรผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

/ข้อ 5 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน...

ข้อ 5 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงิน 213,000 บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน 13,934.58 บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างตามรายการและเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งจ้างในแต่ละคราว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานจ้างไว้ถูกต้องแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างในอัตราตามราคาต่อหน่วยตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายสัญญาข้อ 2.3 เว้นแต่ผู้รับจ้างไม่สามารถจ่ายไฟตาม ข้อ 4 ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างในอัตราครึ่งหนึ่งของค่าจ้างตัดกลับมิเตอร์ดังกล่าวในแต่ละครั้ง แต่ไม่เกินครึ่งละ 25 (ยี่สิบห้า) บาท

ข้อ 6 ระยะเวลาทำงานจ้าง กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงทำงานจ้างตามสัญญานี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนมกราคม พ.ศ. 2566 ถึง วันที่ 31 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2566 โดยผู้ว่าจ้างจะออกใบสั่งจ้างเป็นคราวๆ ไป และผู้รับจ้างจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จตามรายละเอียดและภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ในใบสั่งจ้าง

ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์ เต็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ 7 ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานในแต่ละคราวจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาดังข้อ 6 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด 7 (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เรียบร้อย โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด 3 (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

/ข้อ 8 การจ้างช่วง...

ข้อ 8 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญานี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญานี้

ข้อ 9 การควบคุมงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมงานของผู้รับจ้าง ผู้แทนดังกล่าวจะต้องได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆ ที่ผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งได้แจ้งแก่ผู้แทนเช่นนั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้แทนตามข้อนี้จะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้แทนใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนตามวรรคหนึ่ง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวผู้แทนนั้นโดยพลัน โดยไม่คิดค่าจ้างหรือราคาเพิ่มหรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 10 ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวใน ข้อ 7 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใดๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้นๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 11 การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

/ถ้าผู้รับจ้าง...

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่า ผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ข้อ 12 การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานจ้างถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ว่าจ้างจะตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับงานจ้างเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ข้อ 13 รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 14 การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามสัญญานี้และมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตามผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ควบคุมงาน หรือบริษัทที่ปรึกษา มีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

ข้อ 15 ค่าปรับ

15.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้

/ผู้รับจ้าง...

ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตาม ข้อ 16 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

15.2 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่าผู้รับจ้างจัดส่งเอกสารหรือบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการส่งมอบงานจ้างอันเป็นเท็จ หรือปลอมแปลงลายมือชื่อของผู้ใช้ไฟฟ้าหรือผู้ครอบครองสถานที่ใช้ไฟฟ้า หรือผู้แทนของผู้ใช้ไฟฟ้าในคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟ ผู้รับจ้างยินยอมชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างในอัตรา 2 (สอง) เท่าของค่าจ้างในแต่ละกิจกรรม โดยผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือบังคับเอาประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด นอกจากนั้น หากผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหายจากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายที่เกิดขึ้นด้วย ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้ ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้นกับผู้รับจ้าง ไม่เป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะดำเนินการตามกฎหมายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

ข้อ 16 สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 17 การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดเชยให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 18 การห้ามปฏิบัติงานในวันเสาร์และวันอาทิตย์

ห้ามผู้รับจ้างปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าในวันเสาร์และวันอาทิตย์

การที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานงดจ่ายไฟฟ้าให้แล้วเสร็จสำหรับงานงดจ่ายไฟตามที่ระบุใบสั่งจ้างในช่วงที่คาบเกี่ยวในช่วงวันเสาร์และวันอาทิตย์ ผู้ว่าจ้างจะไม่คิดค่าปรับจากผู้รับจ้างตามข้อ 15.1 ในวันเสาร์และวันอาทิตย์แต่อย่างใด

/ข้อ 19 การงดหรือลดค่าปรับ...

ข้อ 19 การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อื่นหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือ พฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลา ทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่ กรณีเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบ ดิอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

ข้อ 20 ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อและสำเนาบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดให้มา ปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนเริ่มงานจ้างไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ และ ผู้ปฏิบัติงานที่ผ่านการอบรมหรือทดสอบจากผู้ว่าจ้างแล้วเท่านั้นจึงจะปฏิบัติงานได้

การจัดหาผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทน ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายชื่อของผู้ปฏิบัติงาน ทุกคนพร้อมประวัติ และสำเนาบัตรประชาชนให้กับผู้ว่าจ้าง หรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบก่อนเริ่ม ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วันทำการ โดยผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือทดแทนดังกล่าว ต้องผ่านการอบรม และการทดสอบจากผู้ว่าจ้างก่อนเริ่มปฏิบัติงานด้วย

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอเปลี่ยนตัวผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยัง ผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมหรืออ้างเป็นเหตุ เพื่อขยายระยะเวลาสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

ข้อ 21 การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มี เรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศ มายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่ง หรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุก มาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าว...

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ ข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ)



ผู้ว่าจ้าง

(นายปรีชา ช่อนกลิ่น)

(ลงชื่อ)



ผู้รับจ้าง

(นายสมพร สุขसार)

(ลงชื่อ)



พยาน

(นางขวัญหทัย เทียมธรรม)

(ลงชื่อ)



พยาน

(นางสาวนฤมล คลองน้อย)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
งานจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับตัดกลับ - ต่อกลับ การปลดและต่อสายเทอร์มินอล
หรือดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟจ.สส. ประจำปี ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม มีพนักงานช่างจำนวนน้อยในการตัดกลับ - ต่อกลับ การปลดและต่อสายเทอร์มินอล เพื่อลดสาเหตุของปัญหาการเกิดลูกหนึ่ค้างชำระและลูกหนึ่ในบัญชี ๑๒๑ ดังนั้นการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม มีความจำเป็นต้องทำการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับตัดกลับ - ต่อกลับ การปลดและต่อสายเทอร์มินอลหรือดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟจ.สมุทรสงคราม

๒. วัตถุประสงค์

- เพิ่มรายได้เข้า กฟภ. เพิ่มมากขึ้น
- ลดการเกิดลูกหนึ่ค้างชำระไฟฟ้า
- เพื่อไม่ให้เกิดลูกหนึ่ค้างชำระนานทำให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขาดสภาพคล่อง

๒.๑ โดยกำหนดพื้นที่ความรับผิดชอบดังนี้

รายการ	พื้นที่	สายการจดหน่วย
โซน A	ต.แหลมใหญ่ ต.ท่าคา ต.บ้านปรก ต.ลาดใหญ่ ต.บางแก้ว ต.แม่กลอง	๐๑๖,๐๑๗,๑๔๙,๓๘๘,๓๕๘,๓๖๕,๓๖๘,๔๖๑,๔๖๒,๔๖๓,๓๕๔,๓๕๗,๓๖๖,๔๖๕,๔๖๖,๔๖๘,๔๗๙,๔๖๙,๓๘๓,๓๘๔,๓๘๕,๓๖๒,๒๒๓,๓๒๖,๓๔๗,๔๕๐,๑๓๖,๔๔๙,๓๘๒,๑๓๑,๔๖๗,๓๔๗,๔๖๐,๕๘๑,๐๐๑,๒๓๗,๓๖๔,๑๔๔,๓๔๐,๓๔๑,๔๕๔,๕๐๖,๓๑๘,๑๕๗,๑๓๒,๓๔๒,๓๔๘,๑๘๖,๒๒๐,๒๓๓,๓๒๔,๓๒๗,๔๑๙,๕๘๖,๕๘๗,๐๕๕,๕๐๗,๓๘๑,๓๘๐,๑๕๒,๔๗๔,๔๗๕,๑๔๓๙,๑๑๓,๑๘๗,๓๒๘,๓๒๙,๕๐๓,๕๐๔,๘๗๘,๘๗๙,๘๘๐,๘๘๑,๘๘๒,๘๘๓,๘๘๔,๓๗๙
โซน B	ต.แม่กลอง ต.บางแก้ว ต.ลาดใหญ่ ต.คลองเขิน ต.บ้านปรก ต.บางจะเกร็ง	๐๒๑,๐๒๔,๐๒๙,๓๑๒,๓๑๓,๓๖๑,๔๐๕,๔๐๖,๔๐๗,๔๑๔,๑๓๖๑,๓๑๑,๓๑๔,๓๑๖,๔๐๘,๔๐๙,๘๑๒,๘๑๓,๓๒๐,๔๑๕,๑๑๐,๑๑๑๐,๓๑๕,๓๑๗,๓๑๘,๓๑๙,๓๔๖,๔๑๓,๓๑๐,๓๑๙,๓๒๑,๓๒๒,๓๔๕,๐๖๖,๔๒๒,๔๒๔,๐๗๘,๓๔๘,๓๕๐,๓๖๐,๔๓๐,๓๕๙,๖๐๙,๔๐๓,๐๗๓,๐๗๔,๐๗๕,๐๗๖,๓๔๙,๑๓๐
โซน C	ต.นางตะเคียน ต.ลาดใหญ่ ต.โรงเข้ ต.นาโคก ต.ท่าคา ต.บางแก้ว	๐๔๒,๐๔๓,๕๕๐,๕๕๓,๐๒๕,๐๔๘,๔๔๑,๔๔๒,๔๔๖,๐๔๑,๐๔๕,๐๕๐,๐๕๑,๐๓๖,๔๕๕,๔๕๗,๐๓๓,๐๓๔,๕๐๕,๐๓๙,๐๔๐,๐๕๔,๘๑๐,๘๑๑,๑๑๒,๓๙๒,๓๙๓,๓๙๔,๓๐๑,๓๐๒,๓๐๓,๓๔๒,๐๖๗,๐๖๙,๖๒๔,๖๒๕,๖๒๖

พื้นที่	รายการ	สายการจดหน่วย
โซน D	ต.ปลายโพงพาง ต.บางแก้ว ต.แม่กลอง ต.คลองโคน ต.ลาดใหญ่ ต.นางตะเคียน ต.บางขันแตก ต.ยี่สาร ต.ท่าคา ต.แพรกหนามแดง ต.แหลมใหญ่	๓๐๕,๓๐๖,๓๐๘,๓๕๓,๑๒๗,๑๒๘,๑๓๕,๓๙๐,๓๐๗,๐๙๗,๑๓๗,๔๑๑,๐๒๗,๐๓๗,๐๙๘, ๑๑๔,๓๐๙,๑๑๑๔,๒๑๑๔,๓๑๑๔,๑๖๑,๑๖๒,๑๐๓,๐๙๙,๑๐๒,๒๒๕,๒๒๖,๒๒๗,๔๗๒, ๔๗๓,๑๒๒๕,๒๒๒๕,๐๙๓,๓๐๕,๐๒๖,๐๒๘,๐๙๒,๐๙๔,๒๒๕,๒๓๐,๐๙๐,๑๐๙๐,๐๘๙, ๐๙๑,๑๐๙๑,๑๐๔,๐๙๕,๓๕๑,๓๕๕,๓๕๖,๐๘๗,๑๐๘๗,๐๘๘,๑๐๘๘,๐๘๐,๐๘๑,๐๘๒, ๑๓๕,๓๘๗,๔๐๒,๖๓๔,๖๓๕,๖๔๐,๖๖๕,๖๖๙,๗๐๖
โซน E	ต.นางตะเคียน ต.คลองเขิน ต.แพรกหนามแดง ต.บ้านปรก ต.บางแก้ว ต.แม่กลอง ต.โรงเข้ ต.ยี่สาร ต.แหลมใหญ่	๑๐๐,๔๗๑,๑๑๐๐,๓๗๔,๑๐๑,๒๑๐๑,๓๕๒,๑๑๐๑,๕๕๒,๐๔๗,๑๐๔๗,๑๕๗๙,๖๘๐, ๖๘๑,๖๘๓,๘๑๔,๘๑๕,๘๘๕,๘๘๖,๘๘๗,๘๘๘,๘๘๙,๘๙๐,๘๙๑,๘๙๒,๘๙๓,๘๙๔,๐๔๔, ๕๒๕,๕๒๖,๐๒๐,๖๙๒,๑๐๒๐,๑๕๓,๓๗๕,๑๐๔๕,๑๑๑๒,๕๐๐,๑๕๕๕,๑๕๖๗,๑๓๘, ๔๕๙,๕๙๓,๕๙๔,๔๔๐,๐๔๖,๕๘๔,๕๘๕,๑๕๘๕,๒๕๘๕,๐๓๔,๐๓๐,๐๓๑,๕๘๙,๕๑๗, ๐๔๙,๑๐๔๙,๐๓๒,๓๗๖,๐๕๓,๐๕๒,๑๑๑,๑๕๑,๐๘๖,๐๘๗,๐๘๘,๐๘๙,๔๑๐,๔๓๑,๔๓๔, ๔๓๕,๐๗๙,๔๙๖,๐๑๙,๓๖๓,๓๗๗,๔๕๒,๔๕๓
โซน F	ต.แม่กลอง ต.บางแก้ว ต.บ้านปรก ต.บางจะเกร็ง ต.แหลมใหญ่ ต.สวนหลวง ต.ปลายโพงพาง ต.ท้ายหาด ต.บางขันแตก	๑๕๕,๒๑๑,๒๐๖,๒๑๒,๒๑๓,๗๓๕,๑๒๐๖,๒๐๗,๓๓๒,๓๓๔,๓๓๕,๓๖๗,๒๑๐,๒๑๘,๓๓๖, ๐๗๑,๑๙๘,๗๔๒,๘๑๗,๔๑๗,๘๑๖,๒๑๔,๒๑๕,๑๔๗,๑๔๘,๒๐๐,๒๐๑,๓๓๘,๓๗๑,๗๕๓, ๑๙๙,๒๐๒,๒๐๓,๒๐๕,๓๓๙,๖๐๔,๖๐๕,๘๑๘,๓๓๓,๓๓๗,๓๙๙,๐๖๔,๐๗๒,๓๒๓,๑๙๗, ๐๖๒,๐๖๕,๐๗๐,๒๐๘,๒๐๙,๓๓๐,๓๓๑,๓๖๙,๓๗๐,๔๑๖,๔๓๗,๔๓๘,๔๓๙,๒๑๖,๒๑๗, ๒๑๙,๐๖๘,๒๐๔,๗๒๙,๓๖๒,๔๕๘,๔๙๗,๐๐๒,๐๐๓,๔๐๑,๔๓๒,๖๑๒

๒.๒ รายละเอียดปริมาณงานตามตาราง

ที่	รายการ	กฟจ.สมุทรสงคราม	
		ชนิด (เฟส)	จำนวน (เครื่อง)
๑	ปลด สายเทอร์มินอลออกมิเตอร์	๑	๕,๗๙๘
๒	ต่อ สายเทอร์มินอลออกมิเตอร์	๑	๕,๔๐๐
๓	ถอนคืน มิเตอร์ค้ำชำระค่าไฟฟ้า	๑	๔๘๑
๔	ติดตั้ง มิเตอร์ค้ำชำระค่าไฟฟ้า	๑	๔๑๖
๕	จัดทำใบผ่อนผันครั้งที่ ๑	๑	๗,๙๑๔
๖	จัดทำใบผ่อนผันครั้งที่ ๒	๑	๗,๘๑๑
	รวม		๒๗,๘๒๐
๗	ปลด สายเทอร์มินอลออกมิเตอร์	๓	๑๙๒
๘	ต่อ สายเทอร์มินอลออกมิเตอร์	๓	๑๔๔
๙	ถอนคืน มิเตอร์ค้ำชำระค่าไฟฟ้า	๓	๔๘
๑๐	ติดตั้ง มิเตอร์ค้ำชำระค่าไฟฟ้า	๓	๔๐
๑๑	จัดทำใบผ่อนผันครั้งที่ ๑	๓	๒๗๒
๑๒	จัดทำใบผ่อนผันครั้งที่ ๒	๓	๒๕๖
	รวม		๙๕๒

๓. ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

- กรณีปลดสายมิเตอร์ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามใบสั่งจ้างจ่ายไฟตามระบบงานจ่ายไฟโดยใช้ Program ตามที่ กฟภ. กำหนด
- กรณีต่อสายมิเตอร์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามใบสั่งงานต่อกลับตามระบบ Program ตามที่ กฟภ. กำหนด
- กรณีตัดมิเตอร์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามใบสั่งจ้างจ่ายไฟของ กฟภ. และเมื่อตัดมิเตอร์ผู้รับจ้างจะต้องส่งคืนมิเตอร์พร้อมรายละเอียดงานจ่ายไฟที่มีการถอนคืนมิเตอร์ให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงานทันที
- กรณีต่อกลับมิเตอร์ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเบิกมิเตอร์ตามใบสั่งงานต่อกลับมิเตอร์จากเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน และไปดำเนินการต่อกลับทันที
- กรณีจัดทำใบผ่อนผัน หากผู้ใช้ไฟรายได้แสดงความจำนงขอผ่อนผันการชำระค่ากระแสไฟฟ้าผู้รับจ้างจะต้องให้ผู้ใช้ไฟ เขียนคำร้องขอผ่อนผันการงดจ่ายไฟฟ้ารายย่อยซึ่งจะต้องเป็นแบบฟอร์มตามที่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคกำหนดเท่านั้น การจัดทำใบผ่อนผันสามารถให้ผู้ใช้ไฟดำเนินการเลือกผ่อนผันได้ ๒ ครั้งดังนี้
 - ครั้งที่ ๑ กรณีที่ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผัน มีกำหนดระยะเวลา ๑ วัน นับจากวันที่ขอผ่อนผัน ครั้งที่ ๑ ผู้ใช้ไฟจะไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ
 - ครั้งที่ ๒ กรณีที่ผู้ใช้ไฟขอผ่อนผันแล้วไม่มาชำระ ผู้รับจ้างไปดำเนินการงดจ่ายไฟ แต่ผู้ใช้ไฟขอผ่อนผันครั้งที่ ๒ จะมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นในการผ่อนผันครั้งที่ ๒ ให้กับ กฟภ.
- กรณีที่ผู้ใช้ไฟร้องขอผ่อนผัน ครบ ๒ ครั้ง แต่ผู้ใช้ไฟไม่มาชำระค่ากระแสไฟฟ้า ผู้รับจ้างต้องดำเนินการงดจ่ายไฟ
- กรณีผู้รับจ้างออกปฏิบัติงานแล้วพบว่าผู้ใช้ไฟมีผู้ป่วยในความดูแลซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้าในการเดินเครื่องมือทางการแพทย์ผู้ปฏิบัติงานจะต้องแนะนำให้ผู้ใช้ไฟลงทะเบียนผู้ป่วยกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๔. หลังจากผู้รับจ้างปฏิบัติงานตามข้อ ๒ แล้ว จะต้องดำเนินการกับสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และข้อบังคับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคว่าด้วย วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เงื่อนไขการเสนอราคาและส่งมอบงานจ้าง

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เสนอราคา ต้องเป็นผู้มีอาชีพขาย/รับจ้าง ดังกล่าว
- ๑.๒ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๑.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๑.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๑.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินหนึ่งหมื่นห้าพันบาท ต่อคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้
- ๑.๙ ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๑.๑๐ ผู้เสนอราคามีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑.๑๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๑๒ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑.๑๓ ให้กำหนดคุณสมบัติอื่นๆ

๒. เงื่อนไขการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารจัดซื้อ/จ้าง
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ห้ามให้ผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

๓. เกณฑ์การพิจารณาราคา จะตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาต่อหน่วย

๔. เงื่อนไขการส่งมอบงานจ้าง

- ๔.๑ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิค่าปรับกรณีส่งมอบงานเกินกำหนดเวลา โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันอัตรา ร้อยละ ๐.๒๐ ของราคางานจ้าง (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท
- ๔.๒ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สงวนสิทธิที่จะไม่รับมอบงานนั้น ถ้าปรากฏว่า งานนั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง กรณีนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามใบสั่งจ้าง/สัญญา ทุกประการ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุ ขอยกเวลาทำการตามใบสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง หรือของคดหรือลดค่าปรับไม่ได้

หมายเหตุ

สำหรับเงื่อนไขคุณสมบัติของผู้เสนอราคา ตามข้อ ๑.๕ – ๑.๗ เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

วิธีปฏิบัติตามขั้นตอนกระบวนการงานงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้าเอกชนรายย่อย ตามโปรแกรมระบบงานงดจ่ายไฟ (DMSx 4.0)

1. การจัดทำแผนงดจ่ายไฟ

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ จัดทำแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ร่วมกับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย โดยกำหนดจำนวนรายผู้ใช้ไฟฟ้าที่จะถูกเสนองดจ่ายไฟตามความสามารถในการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวัน และต้องเสนองดจ่ายไฟให้ครบทุกรายในแต่ละรอบบิลเดือน พร้อมทั้งนำเสนอ ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ในแต่ละเดือน ให้เป็นไปตามอนุมัติ ผจก. ลว. 29 ส.ค. 2559 และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟของผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

คำอธิบายตัวอย่างแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์

1. ระบุชื่อการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จัดทำ
2. แผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ ระบุเดือนที่จัดทำ
3. ระบุชื่อผู้รับจ้างเป็น บุคคล หรือ นิติบุคคล
4. ระบุสายที่ดำเนินการตามแผน โดยสายที่ดำเนินการตัดต่อมิเตอร์จะไม่ซ้ำกันในแต่ละแผน เช่น กฟฟ.xx มีบุคคลตัด - ต่อมิเตอร์ 3 คน ก็จะมีแผนดำเนินการตัด - ต่อมิเตอร์ 3 แผน (แผนฯ ของบุคคลที่ 1 จะไม่ซ้ำกับบุคคลที่ 2 และ 3)
5. ให้ระบุวันที่ของเดือนที่ปฏิบัติงาน โดยส่งมอบงานในวันเริ่มปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ ของแต่ละ กฟฟ. เป็นวันที่ 1 ของวันที่ปฏิบัติงานตามแผนฯ (งานในรอบ 1 เดือนจะเริ่มจากวันที่ส่งมอบงานวันแรกของเดือนปัจจุบัน ไปถึงก่อนวันที่ส่งมอบงานแรกของเดือนถัดไป ตามตัวอย่างคือ แผนงานเดือน กันยายน 2560 เริ่มวันที่ 11 ก.ย. 2560 - 10 ต.ค. 2560 ทั้งนี้แผนงานฯ อาจปรับเปลี่ยนไปตามแผนการจัดหน่วยของแต่ละ กฟฟ.)
6. ให้ระบุวันที่ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟของผู้รับจ้างหรือ พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ตามแผนดำเนินการปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 22 วันทำการ
7. ให้ระบุจำนวนรายที่ผู้รับจ้างสามารถปฏิบัติงานได้ภายในวัน โดย กฟฟ. ทำข้อตกลงกับผู้รับจ้าง ว่าในแต่ละวันผู้รับจ้างจะสามารถดำเนินการงดจ่ายไฟได้กี่ราย เช่น ถ้าวันที่ 11 ก.ย. 2560 เป็นวันที่ 1 ในการปฏิบัติงานตามแผนฯ การไฟฟ้าทำข้อตกลงตามแผนกับผู้รับจ้างว่า 30 ราย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานให้ครบทั้ง 30 ราย หากไม่สามารถดำเนินการได้ครบตามแผน ต้องเสียค่าปรับตามสัญญา ยกเว้นเกิดเหตุสุดวิสัย ให้รายงานผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
8. ให้มีการลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน และนำเสนอ ผจก. เพื่ออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ดังนี้
 - 8.1 พบช. ที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ และผู้รับจ้าง/พชง. ที่ได้รับมอบหมาย ลงนามรับทราบแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ประจำเดือน แล้วนำเสนอ หผ.บป./หผ.บง. ลงนามรับทราบต่อไป
 - 8.2 หผ.บป./หผ.บง. นำเสนอ ผจก. เพื่อขออนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน
 - 8.3 ผจก. อนุมัติแผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน

ทั้งนี้แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ (ต่อคนต่อแผนต่อเดือน) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความสามารถของผู้รับจ้างหรือ พง. ที่ได้รับมอบหมาย และผู้ใช้ไฟฟ้าที่ชำระค่าไฟฟ้าเกินกำหนด จะต้องถูกงดจ่ายไฟครบถ้วนทุกราย ก่อนเริ่มงานงดจ่ายไฟของเดือนถัดไป ตัวอย่างที่ 1 (บุคคลธรรมดา) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "บุคคลธรรมดา"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม

2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

4

5

6

7

วันที่ของเดือน	วันที่ปฏิบัติงานตามแผน	จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	30	
12 ก.ย.2560	2	30	
13 ก.ย.2560	3	30	
14 ก.ย.2560	4	30	
15 ก.ย.2560	5	30	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	...	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	...	
18 ก.ย.2560	6	30	
19 ก.ย.2560	7	30	
20 ก.ย.2560	8	30	
21 ก.ย.2560	9	30	
22 ก.ย.2560	10	30	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	...	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	...	
25 ก.ย.2560	11	20	
26 ก.ย.2560	12	20	
27 ก.ย.2560	13	20	
28 ก.ย.2560	14	20	
29 ก.ย.2560	15	20	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	...	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	...	
2 ต.ค.2560	16	20	
3 ต.ค.2560	17	20	
4 ต.ค.2560	18	20	
5 ต.ค.2560	19	20	
6 ต.ค.2560	20	20	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	...	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	...	
9 ต.ค.2560	21	15	
10 ต.ค.2560	22	15	
รวม		500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานงดจ่ายไฟรีบแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการงดจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ)

(.....)

พบช.ควบคุมงานงดจ่ายไฟ

เรียน ผจก.

เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(.....)

ทพ.บป. / ทพ.บง.

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้รับจ้าง / พง.

เรียน ทพ.บป. / ทพ.บง.

อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(.....)

ผจก.

ตัวอย่างที่ 2 (นิติบุคคล) แผนประจำเดือน กันยายน 2560

ตัวอย่าง "นิติบุคคล"

1 การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม

2 แผนดำเนินการให้ปฏิบัติงานตัด-ต่อกลับมิเตอร์ ประจำเดือน กันยายน 2560

3 ชื่อผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....รหัสผู้รับจ้าง / พนักงานช่าง.....

4

5

6

7

วันที่ของเดือน	วันที่ปฏิบัติงานตามแผน	จำนวนราย	หมายเหตุ
11 ก.ย.2560	1	400	
12 ก.ย.2560	2	400	
13 ก.ย.2560	3	400	
14 ก.ย.2560	4	400	
15 ก.ย.2560	5	400	
16 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
17 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
18 ก.ย.2560	6	400	
19 ก.ย.2560	7	400	
20 ก.ย.2560	8	400	
21 ก.ย.2560	9	350	
22 ก.ย.2560	10	350	
23 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
24 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
25 ก.ย.2560	11	350	
26 ก.ย.2560	12	350	
27 ก.ย.2560	13	350	
28 ก.ย.2560	14	300	
29 ก.ย.2560	15	300	
30 ก.ย.2560	วันหยุด	-	
1 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
2 ต.ค.2560	16	300	
3 ต.ค.2560	17	300	
4 ต.ค.2560	18	300	
5 ต.ค.2560	19	300	
6 ต.ค.2560	20	250	
7 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
8 ต.ค.2560	วันหยุด	-	
9 ต.ค.2560	21	250	
10 ต.ค.2560	22	250	
รวม		7500	

หมายเหตุ หากการดำเนินการไม่สอดคล้องตามแผนที่กำหนดไว้ ให้ผู้ควบคุมงานจ่ายไฟปรับแผนให้สอดคล้องกับการดำเนินการจ่ายไฟจริง

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ) (ลงชื่อ)

พบบช.ควบคุมงานจ่ายไฟ ผู้รับจ้าง / พชง.

เขียน ผจก. เขียน ทบ.บป. / ทบ.บง.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ) (ลงชื่อ) (ลงชื่อ)

ทบ.บป. / ทบ.บง. ผจก.

2. ระบุผู้ปฏิบัติงาน และขออนุมัติงดจ่ายไฟ

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ กำหนดผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้รับแจ้งหรือ พง. ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟให้เป็นไปตามแผนฯ ที่ได้รับอนุมัติ (ตามข้อ 1) ทั้งนี้หนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ ต้องได้รับอนุมัติจาก ผจก. ภายในวันเดียวกันกับวันที่ดำเนินการสั่งแจ้ง และให้ผู้รับแจ้งลงนามรับทราบในหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟภายในวันเดียวกัน โดยให้ถือว่าหนังสือขออนุมัติงดจ่ายไฟ (ZWME023) เป็นใบสั่งแจ้ง



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก ขณ.ล.

เลขที่

เรื่อง ขออนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า

เรียน ขณ.ล./ขณ.บ.

ถึง

ขณ.ล./ขณ.บ.

วันที่

จากข้อมูลลูกค้าให้ทำมิเตอร์ชำรุด ขณะมีการใช้ไฟ ดังข้างและเก็บค่าหนี้ค่ามิเตอร์ซึ่งหักยอดบวกลบอยู่ต้องนำเงินชดเชยอนุมัติ ผจก. ที่จำหน่ายจ่ายไฟ ตามระเบียบ 5000 บาท และการเก็บและอนุมัติ 5000 บาท 29 สิงหาคม 2559 ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2560 จำนวน บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สื่อนำ	จำนวนราย
1. ดังชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ บาท ขึ้นไป และมีเงินสิ้นปรอทหรือค่าใช้การเกินสิ้นปรอท 2 บาท	
2. ดังชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า บาท ขึ้นไป และมีเงินสิ้นปรอทหรือค่าใช้การเกินสิ้นปรอท 2 บาท	
3. ดังชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ บาท ขึ้นไป และมีเงินสิ้นปรอทหรือค่าใช้การเกินสิ้นปรอท 2 บาท	
4. ดังชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ บาท ขึ้นไป และมีค่าใช้การเกินสิ้นปรอท 2 บาท	
5. ดังชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า บาท และมีเงินสิ้นปรอทหรือค่าใช้การเกินสิ้นปรอท 2 บาท	
6. ดังชำระค่าไฟฟ้ามากกว่า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมน้อยกว่า บาท และมีค่าใช้การเกินสิ้นปรอท 2 บาท	
7. ดังชำระค่าไฟฟ้า 1 เดือน ที่มีจำนวนเงินรวมตั้งแต่ บาท ขึ้นไป และมีค่าใช้การเกินสิ้นปรอท 2 บาท	
8. ค่าใช้การดังชำระ นอกเหนือจากสื่อนำข้อ 1-7	
9. คูณหนี้จากสื่อนำข้อ 1-8	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำส่ง ผจก. ที่จำหน่ายจ่ายกระแสไฟฟ้า ต่อไป

(1) คงเหลือ ขณ.ล.

.....

(2) เรียน ผจก.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงดจ่ายกระแสไฟฟ้า ต่อไป

คงเหลือ ขณ.ล./ขณ.บ.

.....

(3) ขณ.ล./ขณ.บ.

อนุมัติ และดำเนินการต่อไป

คงเหลือ ผจก.

.....

ส่ง

โทร.

3. การส่งข้อมูลงานงดจ่ายไฟให้กับผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย

พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟดำเนินการดาวน์โหลดข้อมูลจากระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR021 และส่งไฟล์ข้อมูลให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX)

4. ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

ให้ผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายดำเนินการงดจ่ายไฟ โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) , อนุมัติ ผวก. ลว.29 ส.ค.2559 และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติก่อนการงดจ่ายไฟฟ้าผู้ใช้ไฟฟ้ารายย่อย ที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

โดยให้ดำเนินการได้ ดังนี้ ปลดสาย, ต่อสาย, ตัดกลับ, ต่อกลับ, ผ่อนผันครั้งที่ 1 และผ่อนผันครั้งที่ 2 แล้วแต่กรณี

5. บันทึกผลการปฏิบัติงาน

การรับข้อมูลการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟประจำวันจากผู้รับจ้างหรือพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมาย ผ่านโปรแกรมงดจ่ายไฟบนเว็บ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP

5.1 กรณีผู้รับจ้างส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลงานงดจ่ายไฟประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

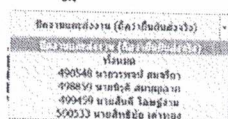
กรณีที่สามารบบันทึกผลการปฏิบัติงานในโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) ได้ ให้นำข้อมูล Text File เข้าระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

ด้านผู้รับจ้าง

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการส่งพิมพ์รายงานดังนี้.-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

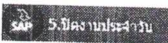
1) คลิกที่ปุ่ม “งดจ่ายไฟ”

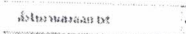
2) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

3) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”

4) ที่ช่อง ส่งปิดงาน ตีถูก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

5) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน”  และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

6) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” 

7) คลิกเลือก “สั่งใบงานส่งออก Txt”  ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConDxx

ConD_EUBNAP-17-02481_46284302_25600918_132914.TXT

8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

9) เลือก  งดจ่ายไฟ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จากข้อ 7)

10) คลิกปุ่ม  เพื่อดำเนินการต่อไป

11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม  บันทึกการยื่น เพื่อบันทึกยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSX ได้ ให้นักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 ตามลักษณะงานที่เกิดขึ้นจริง พร้อมกันให้ ผู้รับแจ้ง แนบภาพถ่าย

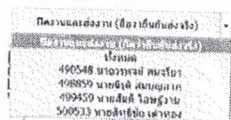
5.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายส่งงานงดจ่ายไฟประจำวัน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟพิมพ์รายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน (รายงาน DMSX_AGENT_REP02 และ DMSX_AGENT_REP03) จากโปรแกรมงดจ่ายไฟบนมือถือ (DMSX) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

ด้านพนักงานช่าง

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ



แยกเลือกปิดที่ลูกทีมได้)

3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการสั่งพิมพ์รายงานดังนี้-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน” 

2) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด” 

3) ที่ช่อง สั่งปิดงาน  ถูก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

4) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” **ยืนยันปิดงาน** และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

5) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน” **5. ปิดงานประจำวัน**

6) คลิกเลือกพิมพ์พนักงานช่างที่ **ส่งพิมพ์งานรูปแบบ PDF**

7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น ส่งพิมพ์เอกสาร

DA564 4.0

เวลา วันที่ : 24-10-2017 15:18:13

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน													
ร.ร.	ร.ร. (ชื่อ)	CA	ชื่อช่าง	ชื่อผู้	PEA No	ใบแจ้ง	ใบแจ้ง	ใบแจ้ง	ใบแจ้ง	ใบแจ้ง	ใบแจ้ง	ใบแจ้ง	ใบแจ้ง
1	24200161757	DMS20041	220015224718	ผู้ฝึกสอน	100	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า
2	25200161754	DMS20041	220015224718	ผู้ฝึกสอน	100	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า	ค. เมืองเก่า

8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ผ่อนผัน, ปลดสาย และต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ถอดมิเตอร์, ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

6. ตรวจสอบการบันทึกผลการงดจ่ายไฟประจำวัน

6.1 กรณีผู้รับจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟนำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ZWMR019) ตรวจสอบกับรายงานนำส่งผลการงดจ่ายไฟประจำวัน จากโปรแกรมงดจ่ายไฟ DMSX (รายงาน DMSx_AGENT_REP01 และ DMSx_AGENT_REP02) โดยข้อมูลจากรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (DMSx_AGENT_REP01) ตามข้อ 1 ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน ให้ถูกต้องตรงกับรายงาน ZWMR019

รหัส : DMSX_AGENT_REP01

เขียนที่..... วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอบำงการปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ

เขียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคขอนแก่น

ตามที่ แผนกมิเตอร์ ออมบอย (DOMME01) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (งานงดจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 87 ราย ซึ่งขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

รายการ	1 เฟส	3 เฟส	รวม
1. ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานและส่งงาน	41	1	42
1.1 ปลดสายแล้ว (FUCM)	6	0	6
1.2 ให้ออกสาย (FUCN)	3	0	3
1.3 ต่อกลับสายแล้ว (FUCN)	2	0	2
1.4 ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 (WMST)	13	1	14
1.5 รับทราบคำสั่งเสร็จ (DSTP)	4	0	4
1.6 ปิดงาน (ชำระหนี้ระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 1) (WMST)	11	0	11
1.7 ปิดงาน (ชำระหนี้ระหว่างขอผ่อนผัน ครั้งที่ 2) (WMST2)	1	0	1
1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ: เนื่องจากชำระหนี้ (DVIIP)	1	0	1
2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REP01 1 แบบ)	0	0	0
3. ไม่ไปปฏิบัติงาน (DMSX_AGENT_REP01 2 แบบ)	42	3	45
4. ไปปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานและไม่ส่งงาน (ไม่ได้ทดสอบแบบ)	0	0	0
รวม	83	4	87

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ) _____
(แผนกมิเตอร์ ออมบอย)

ตำแหน่ง _____

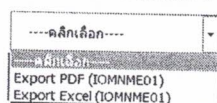
รหัส : DMSX_AGENT_REP02

1. บัญชีงานได้										
ลำดับ	เอกสารจ่ายไฟ	หมายเลขผู้จ่ายไฟ	PEA No	ชื่อผู้จ่ายไฟ	ใบสั่งจ่าย	สถานะการตัด	จำนวนเงิน คิดเต็ม	การชำระ	สถานะรูปภาพ	หน่วยอ่าน
1	494001604978	020019696814	22228400	นิพนธ์ แสงสว่าง	IONMHP-17-00380	ปิดตายแล้ว	654 26.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:37:00	3519
2	484001594926	020016360939	21475006	ใจ เปรมสาร	IONMHP-17-00380	ปิดตายแล้ว	417 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 10:44:49	9971
3	450001589162	020003558143	21769790	มาลี ศรีชัย	IONMHP-17-00380	ปิดตายแล้ว	420 22.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 13:09:18	5662
4	496001592174	020003042651	22188546	สามองค์ ที่ประสิทธิ์วิวัฒน์	IONMHP-17-00380	ปิดตายแล้ว	420 23.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 11:21:36	8457
5	492001601174	020018385030	D798825	สุนทร เฉลิมชัย	IONMHP-17-00380	ปิดตายแล้ว	2,454 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:10:20	9012
6	466001599109	020002967841	5017598	ดวงดาว หอเกียรติ	IONMHP-17-00380	ปิดตายแล้ว	993 24.09.2017	ค้างชำระ	✓ 24/10/2017 12:34:58	1295
รวม ปิดตายแล้ว						6 ราย				
1	416001591437	020002979640	23795162	วิญญู วนาปุระ	IONMHP-17-00380	ไม่ตาย	624 24.09.2017	ชำระเรียบร้อยแล้ว 24/10/2017 14:48 DSMD	✓ 24/10/2017 12:20:49	7585
2	428001594293	020002958923	C133742	นายบัน แสงธรรม	IONMHP-17-00380	ไม่ตาย	2,431 24.09.2017	ชำระเรียบร้อยแล้ว 24/10/2017 14:37:39 DBPM	✓ 24/10/2017 12:44:39	82
3	424001602430	020002993645	J0220558	ประภา นิลสิริกุล	IONMHP-17-00380	ไม่ตาย	4,634 26.09.2017	ชำระเรียบร้อยแล้ว 24/10/2017 12:55:34 DBPM	✓ 24/10/2017 12:11:20	30100
รวม ไม่ตาย						3 ราย				
1	414001594255	020003213315	24764141	ผจขอย นราศรี	IONMHP-17-00380	ปิดตายแล้ว	405	ชำระเรียบร้อยแล้ว 24/10/2017 12:27	✓	9252

6.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ปฏิบัติงาน

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนการงดจ่ายไฟหรืองานที่ได้รับมอบหมายในแต่ละวัน โดยตรวจสอบจากโปรแกรมงดจ่ายไฟ (DMSX) มีขั้นตอนดังนี้

- 1) หลังจากที่ได้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟแล้ว ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”  5.ปิดงานประจำวัน



- 2) คลิกเลือก Export Excel ปรากฏรายงานรูปแบบ Excel

ให้นักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลงานต่อกลับมิเตอร์ประจำวันที่ได้รับจากผู้รับจ้าง

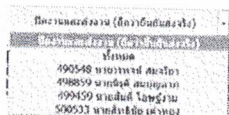
กรณีที่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้นำ Text File นำเข้า SAP ที่ T-code: ZWME028 มีขั้นตอนดังนี้

ด้านผู้รับจ้าง

1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ

แยกเลือกปิดทีละลูกทีมได้)



3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการส่งพิมพ์รายงานดังนี้-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

1) คลิกที่ปุ่ม “ต่อกลับ”

2) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

3) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”

4) ที่ช่อง “ส่งปิดงาน” ดึง ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

5) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงาน

ประจำวัน”

6) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”

7) คลิกเลือก “ส่งใบงานส่งออก Txt” ก็จะได้ชื่อไฟล์ ConRxx

8) เข้า sap ที่ T-code : ZWME028

9) เลือก ต่อกลับ ใส่ประเภทธุรกิจ รหัสการไฟฟ้า path และชื่อไฟล์ที่ได้จากข้อ 7)

10) คลิกปุ่ม เพื่อดำเนินการต่อไป

11) จากจอปรากฏ แสดงข้อมูลจำนวนมิเตอร์ คลิกปุ่ม เพื่อบันทึกยืนยันปฏิบัติงาน ปรากฏหน้าจอ บันทึกปฏิบัติงานแล้ว เป็นอันจบกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

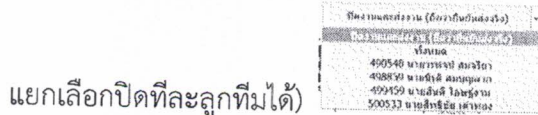
กรณีที่ไม่สามารถบันทึกผลการปฏิบัติงานใน DMSx ได้ ให้นักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027 พร้อมกับให้ ผู้รับจ้าง แบนภาพถ่าย

8.2 กรณีพนักงานช่างที่ได้รับมอบหมายต่อกลับมิเตอร์

ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานจ่ายไฟฟ้าพิมพ์รายงานนำส่งผลการต่อกลับมิเตอร์ประจำวัน (รายงาน DMSx_AGENT_REP02 และ DMSx_AGENT_REP03) จากโปรแกรมจ่ายไฟบนมือถือ (DMSx) เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

ด้านพนักงานช่าง

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”
- 2) เมื่อลูกทีมปฏิบัติงานเสร็จแล้ว คลิกเลือก “ปิดงานและส่งมอบงาน” (สามารถ



- 3) ไปที่เมนู “ตรวจสอบสถานะส่งงาน” ทำการส่งพิมพ์รายงานดังนี้-

- DMSX_AGENT_REP01 (หนังสือสรุปรายงาน)
- DMSX_AGENT_REP01_1 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่สามารถปฏิบัติงานได้)
- DMSX_AGENT_REP01_2 (ถ้ามีข้อมูล) (รายงานไม่ได้ไปปฏิบัติงาน)
- DMSX_AGENT_REP02 (รายงานปฏิบัติงานได้)

ด้านพนักงานบัญชี

- 1) ไปที่เมนู “ติดตามผลการปฏิบัติงาน”

- 2) คลิกปุ่ม “แสดงทั้งหมด”

- 3) ที่ช่อง ส่งปิดงาน ตัก ถูก เพื่อเลือกทั้งหมด

- 4) คลิกปุ่ม “ยืนยันปิดงาน” และข้อมูลจะถูกย้ายไปที่ เมนู “ปิดงานประจำวัน”

- 5) ไปที่เมนู “ปิดงานประจำวัน”

- 6) คลิกเลือกทีมพนักงานช่างที่

- 7) ปรากฏหน้าจอรายงาน pdf จากนั้น พิมพ์ออกทางกระดาษ

DMSx 4.0

วันที่ เวลา ปิดงาน : 24-10-2017 15:18:18

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน													
ลำดับ	หมายเลขเอกสารสถานะงาน	CA	ชื่อแผน	ชื่อผู้	FEA No	ใบแจ้งหนี้	จำนวน	หน่วย	ภาพ	หน่วยงาน	สถานะงาน	จำนวน	ผู้ปฏิบัติงาน
1	462001617577	DMSX20041	0220015224815	ทูลเกล้าฯ โขสภ	000000	000000	000000	000000			ส่งใบแจ้งหนี้ให้ลูกค้า (ASTP)	24/10/2017	ทูลเกล้าฯ
2	462001617578	DMSX20041	0220015224816	ทูลเกล้าฯ โขสภ	000000	000000	000000	000000			แจ้งสถานะให้ (ASTP)	24/10/2017	ทูลเกล้าฯ

- 8) เข้าระบบ SAP โดยแบ่งเป็น 2 กรณี

- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อสาย ใช้ T-code: ZWME026
- กรณีผลการปฏิบัติงานเป็น ต่อกลับมิเตอร์ ใช้ T-code: ZWME027

8.3 กรณีชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องต่อกลับมิเตอร์

ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ SAP ด้วย T-code: ZWME026 หรือ ZWME027

9. ส่งมอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์

หลังจากบันทึกงานงดจ่ายไฟและตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ให้พนักงานทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REPO1 และ รายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REPO2 ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบสภาพมิเตอร์ และความครบถ้วนของมิเตอร์ ต้องถูกต้องตรงตามรายงาน พร้อมลงนามการรับ-ส่งมิเตอร์ตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558)

รหัส : DMSX_AGENT_REPO1

เขียนที่..... วันที่ 24 ตุลาคม 2560

เรื่อง ขอแจ้งระบบปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ
เขียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอุ้มผาง

ตามที่ แผนกมิเตอร์ ออมน้อย (OMMME01) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานงดจ่ายไฟ (งานงดจ่ายไฟ) ประจำวันที่ 24 ตุลาคม 2560 จำนวน 87 ราย ซึ่งขอสรุปผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

รายการ	1 เฟส	3 เฟส	รวม
1. ไปปฏิบัติงาน เฉพาะปิดงานแต่ละงาน	41	1	42
1.1 ปิดสายเข้า (FUCM)	4	0	4
1.2 ให้อยู่ (FUCN)	3	0	3
1.3 ปิดสายเข้า (FUCN)	2	0	2
1.4 ขอผ่อนผันครั้งที่ 1 (WMST)	13	1	14
1.5 รับทราบคำสั่งรับ (DSTP)	4	0	4
1.6 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างผ่อนผัน ครั้งที่ 1) (WMST)	11	0	11
1.7 ปิดงาน (ชำระเงินระหว่างผ่อนผัน ครั้งที่ 2) (WMST)	1	0	1
1.8 ปิดงานกรณีพิเศษ: เชื้อจากชำระเงิน (DVP)	1	0	1
2. ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ (DMSX_AGENT_REPO1 1 แบบ)	0	0	0
3. ไม่ไปปฏิบัติงาน (DMSX_AGENT_REPO1 2 แบบ)	42	3	45
4. ไปปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ปิดงานและไม่ส่งงาน (ไม่ได้ควบคุมแทน)	0	0	0
รวม	83	4	87

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป.

(ลงชื่อ) _____
(แผนกมิเตอร์ ออมน้อย)

ตำแหน่ง _____

รหัส : DMSX_AGENT_REPO2

ลำดับ	เลขสารคดีไฟ	หมายเลขไฟ	FEA No	ชื่อผู้แจ้ง	ใบแจ้งงาน	สถานะงาน	จำนวนใบ เปลี่ยน	การชำระ	สถานะอุปกรณ์	หน่วยงาน
1	494001404978	020719696814	22228409	มีชัย แซ่สวี่	DMHAP-17-00380	ปิดสายเข้า	654 24.09.2017	ชำระ	24/10/2017 12:37:09	3519
2	484001594926	020716540939	27415906	จก เป้งขาว	DMHAP-17-00380	ปิดสายเข้า	411 23.09.2017	ชำระ	24/10/2017 10:44:49	9971
3	450001582162	020003558143	21769790	ชาติ ศรีชัย	DMHAP-17-00380	ปิดสายเข้า	420 22.09.2017	ชำระ	24/10/2017 13:09:18	5662
4	496001592174	020003042651	22182546	การเอก ประสิทธิ์วิรัตน์	DMHAP-17-00380	ปิดสายเข้า	420 23.09.2017	ชำระ	24/10/2017 11:21:36	8457
5	492001601174	020018385030	D798895	คุณธ มณีฉาย	DMHAP-17-00380	ปิดสายเข้า	2,454 24.09.2017	ชำระ	24/10/2017 12:10:29	9012
6	466001599109	020002967841	5017598	ศุภดาว ขอย่านะนิต	DMHAP-17-00380	ปิดสายเข้า	993 24.09.2017	ชำระ	24/10/2017 12:34:56	1295
รวม: ให้อยู่					6 ราย					
1	416001597457	020002979840	23795162	อัฐวิ งามบุ่ง	DMHAP-17-00380	ให้อยู่	624 24.09.2017	ชำระใบแล้ว 24/10/2017 14:45 DPM	24/10/2017 12:20:49	7585
2	428001594293	0200029758023	C133742	จกชัย แซ่สวี่	DMHAP-17-00380	ให้อยู่	2,431 24.09.2017	ชำระใบแล้ว 24/10/2017 14:57:39 DPM	24/10/2017 12:44:39	87
3	424001602430	020002992645	30225550	ประจักษ์ ธิติศรีกุล	DMHAP-17-00380	ให้อยู่	4,334 26.09.2017	ชำระใบแล้ว 24/10/2017 12:55:34 DPM	24/10/2017 12:11:29	39100
รวม: ให้อยู่					3 ราย					
1	414001594255	020003215315	24764141	เกษมธ มากรักษ์	DMHAP-17-00380	ให้สายเข้า	405 ชำระใบแล้ว 24/10/2017 12:27			9252

10. การส่งมอบมิเตอร์ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง

หลังจากพนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ได้ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถูกงดจ่ายไฟเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งมอบมิเตอร์พร้อมรายงาน DMSx_AGENT_REP01 และรายละเอียดประกอบ DMSx_AGENT_REP02 ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้อง (E/O) ตรวจสอบความครบถ้วน พร้อมลงนามรับมอบ เมื่อผู้ใช้ไฟที่ถูกงดจ่ายไฟมาชำระเงินพร้อมขอต่อกลับมิเตอร์ ให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องถือปฏิบัติตาม ระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยการเงิน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558) ภาคผนวก 4 และให้ชุดปฏิบัติการแก้ไขกระแสไฟฟ้าขัดข้องปิดงานในระบบ DMSX และนำส่งรายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผบป./ผบง. ในวันทำการถัดไป

11. ปิดกระบวนการงานงดจ่ายไฟ

หลังจากการบันทึกผลการปฏิบัติงานแล้ว ให้พนักงานที่ทำหน้าที่ควบคุมงานงดจ่ายไฟ ดำเนินการปิดกระบวนการงานงดจ่ายไฟด้วย T-code: ZWME025 ในวันทำการถัดไป ก่อนส่งมอบงานให้ผู้รับจ้าง/พนักงานช่าง ไปปฏิบัติงานตามปกติในแต่ละวัน เพื่อไม่ให้กระบวนการงานงดจ่ายไฟค้างในระบบ เป็นผลให้มีข้อมูลในรายงานสรุปยอดงานงดจ่ายไฟและต่อกลับ ZWMR016 ถูกต้องและสมบูรณ์ ครบถ้วน

12. ตรวจสอบงานงดจ่ายไฟเพื่อรับมิเตอร์คืนคลัง

ให้พนักงานควบคุมคลังมิเตอร์ตรวจสอบมิเตอร์ที่ถอนคืนจากงานงดจ่ายไฟ เมื่อครบกำหนด 7 วัน ในระบบ SAP ด้วย T-code: ZWMR017 เพื่อรับเข้าเป็นมิเตอร์สถานะคงคลัง

ใบเสนอราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสมุทรสงคราม

๑. ข้าพเจ้า สมพร สุขसार เลขที่ ๔๑/๑ หมู่ที่ ๙ ตำบล บ้านปรก อำเภอบ้านลาด จังหวัด สมุทรสงคราม รหัสไปรษณีย์ ๗๕๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๘๗๗๙๔๖๖๒ โดย นายสมพร สุขसार ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ สส.(บป) ๔๑๐/๒๕๖๕ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ
๒. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน ประกวดราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานเกี่ยวกับตัดกลับ-ต่อกลับ การปลดและต่อสายเทอร์มินอลหรือดำเนินการเกี่ยวกับมิเตอร์ของ กฟช.สมุทรสงคราม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามข้อกำหนดเงื่อนไขแบบรูปรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคาค่างที่ระบุไว้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
๓. คำเสนอนี้จะยืนอยู่เป็นระยะเวลา ๓ วัน นับแต่วันเสนอราคา และ ผู้ว่าจ้าง อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ ผู้ว่าจ้างร้องขอ
๔. กำหนดเวลาส่งมอบ ข้าพเจ้ารับรองที่จะส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนดไว้
๕. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ
 - ๕.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา
 - ๕.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ ผู้ว่าจ้าง ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ ของราคาตามสัญญาที่ได้ระบุไว้ในใบเสนอราคานี้ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วนหากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ ผู้ว่าจ้าง ริบ หลักประกันการเสนอราคาหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ ผู้ว่าจ้าง และ ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิจะให้ผู้เสนอการรายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือผู้ว่าจ้าง อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้
๖. ข้าพเจ้ายอมรับว่า ผู้ว่าจ้าง ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา
๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้ามอบ - เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน - บาท มาพร้อมนี้
๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่า ผู้ว่าจ้าง ไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ได้ยื่นเสนอโดยบริษัทอียูติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉล หรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคา ในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สมพร สุขสาร
(นายสมพร สุขสาร)
ผู้รับเหมา

ใบเสนอราคาเลขที่ 6512160030766

รหัสอ้างอิง OTP mHWW

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๗๕๐๑๐๐๓๙๓๓๓๙