



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ที่ คพ.๑๖/๒๕๖๑

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดทำและปรับปรุงข้อมูลเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.boi.go.th ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดทำและปรับปรุงข้อมูลเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.boi.go.th ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคารั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๕๗,๖๗๕.๘๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยเจ็ดสิบบาทแปดสิบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงิน

แต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดูแลงานเว็บไซต์

๑๕. มีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการผลิต-ปรับปรุงข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษและต้องมีประสบการณ์ในการเขียนบทความภาษาอังกฤษด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเป็นเวลาอย่างน้อย ๕ ปี

๑๖. บทความภาษาอังกฤษที่จัดทำ ต้องมีผู้เชี่ยวชาญภาษาอังกฤษเป็นผู้ตรวจสอบภาษาอังกฤษ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ...๐๙.๓๐..... น. ถึง๑๖.๓๐..... น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.boi.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๕๓-๘๑๑๑ ต่อ ๘๒๔๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นางสาวบงกช อนุโรจน์)

รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ขอข่วยการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.boi.go.th

1. หลักการและเหตุผล

- 1.1. เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมให้เกิดการลงทุนในประเทศไทย ซึ่งเป็นปัจจัยหลักในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยี การจ้างงาน การขยายการส่งออก สร้างรายได้เพิ่มให้แก่ประเทศ รวมทั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ทรัพยากรในประเทศ ซึ่งประโยชน์เหล่านี้ส่งผลต่อเนื่องไปสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตและการบริการของประเทศให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 1.2. ปัจจุบันสำนักงานได้มีการปรับปรุงเทคโนโลยีและรูปแบบเว็บไซต์ www.boi.go.th ให้มีความทันสมัยมากขึ้น โดยมีการจัดข้อมูลให้สะดวกต่อการค้นหา และจัดทำข้อมูลที่สอดคล้องกับความต้องการของนักลงทุนมากขึ้น ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะต้องได้รับการปรับปรุงให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้องทันสมัย เพื่อใช้เป็นสื่อในการชักจูงการลงทุนและสร้างความประทับใจต่อผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะนักลงทุนทั้งไทยและต่างชาติที่ต้องการข้อมูลประกอบการตัดสินใจลงทุนหรือขยายการลงทุน และประชาชนทั่วไปที่ต้องการข้อมูลหรือสถิติด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
- 1.3. ในแต่ละปีสำนักงานได้มีการออกนโยบายและมาตรการส่งเสริมการลงทุนที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี อย่างต่อเนื่อง ซึ่งนโยบายต่างๆ เหล่านี้ มีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการเผยแพร่ และชี้แจงให้แก่นักลงทุนเป้าหมายได้รับทราบเป็นภาษาต่างประเทศต่างๆ อาทิ อังกฤษ จีนกลาง จีนไต้หวัน เยอรมัน ฝรั่งเศส เกาหลี ญี่ปุ่น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น และก่อให้เกิดการลงทุนหรือขยายการลงทุนในประเทศไทยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูลข่าวสารด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต
- 2.2. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลด้านการลงทุนให้ทันสมัยและมีมาตรฐานระดับสากล
- 2.3. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเผยแพร่โอกาสการลงทุนแก่นักลงทุนทั้งในและต่างประเทศ
- 2.4. เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ในการให้คำปรึกษาด้านการลงทุน
- 2.5. เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการตอบข้อมูลทางโทรศัพท์ โทรสาร การพิมพ์เอกสารเผยแพร่ และลดค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารผ่านทางไปรษณีย์ภัณฑ์

3. เป้าหมาย

- 3.1. นักลงทุนทั้งไทยและต่างประเทศทั่วโลก
- 3.2. หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่จำเป็นต้องใช้ข้อมูลเกี่ยวกับการลงทุน
- 3.3. นักวิจัย นักการธนาคาร นักศึกษา และสาธารณชนทั่วไป ที่ต้องการใช้ข้อมูลการศึกษาวิจัย

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 4.1. พัฒนาข้อมูลในเว็บไซต์ www.boigo.th ทุกภาษา ให้ทันสมัยและครบถ้วน
 - 4.1.1 ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลในหมวด About us, Why Thailand, How to Do Business, Investment Promotion, Resource Center ให้ทันสมัยในทุกภาษาและครบถ้วนทุกหมวดเมนูย่อย โดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษตามที่สำนักงานกำหนด
 - 4.1.2 นำข้อมูลที่สำนักงานจัดทำไว้เป็นภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนกลาง ภาษาจีนไต้หวัน และภาษาญี่ปุ่น เผยแพร่บนเว็บไซต์ในรูปแบบที่อ่านง่าย สวยงาม ตามความเห็นชอบของสำนักงาน
- 4.2 แปลข้อมูลบนเว็บไซต์ ตามความต้องการของสำนักงาน ให้เป็นภาษาต่างประเทศ (3 ภาษา) ได้แก่ ฝรั่งเศส เยอรมัน เกาหลี ไม่น้อยกว่า 180 หน้า
- 4.3 แปลข่าวอนุมัติโครงการเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ชิ้นงาน
- 4.4 ปรับปรุงแบบสอบถามความเห็นผู้ใช้เว็บไซต์ (Website Feedback) และจัดทำรายงานการประเมินผลจากแบบสอบถาม พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (หากมี) เป็นรายไตรมาส
- 4.5 จัดทำบทความประชาสัมพันธ์ความพร้อมของประเทศไทย ตามความต้องการของสำนักงานเป็นภาษาอังกฤษ
 - 4.5.1 จัดทำบทความตามความต้องการของสำนักงาน อย่างน้อย 2 บทความ
 - 4.5.2 จัดทำหน้า Success Stories พร้อมอัปเดตข้อมูลอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างน้อย 6 อุตสาหกรรม โดยมีอย่างน้อย 6 บทความ
- 4.6 จัดทำบุคลากร ระดับการศึกษาปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในการทำงานด้านเว็บไซต์ อย่างน้อย 5 ปี จำนวน 1 คน นั่งประจำที่ศูนย์บริการลงทุน
- 4.7 จัดทำรูปภาพสำหรับประกอบเว็บไซต์ จำนวน 50 ชิ้นงาน

5 หลักเกณฑ์การคัดเลือก และให้คะแนน เกณฑ์ประสิทธิภาพต่อราคา

- | | |
|---|----------|
| 5.1 พิจารณาจากประสบการณ์ และผลงานที่ผ่านมา | 20 คะแนน |
| 5.2 แนวคิดของงาน รูปแบบ และความคิดสร้างสรรค์ | 40 คะแนน |
| ทั้งนี้ ผู้ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิคจะต้องมีคะแนนรวม 50 คะแนนขึ้นไป | |
| 5.3 ราคาที่ยื่นข้อเสนอ | 40 คะแนน |

6 ระยะเวลาดำเนินการ 6 เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7 งบประมาณ

1,300,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาท)

8 คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

8.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

8.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

8.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

8.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

8.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

8.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

8.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

8.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

8.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

8.10 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

8.11 ผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

8.12 ผู้ยื่น...

- 8.12 ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 8.13 ผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด
- 8.14 มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการดูแลงานเว็บไซต์
- 8.15 มีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการผลิต-ปรับปรุงข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษและต้องมีประสบการณ์ในการเขียนบทความภาษาอังกฤษด้านเศรษฐกิจอุตสาหกรรมเป็นเวลาอย่างน้อย 5 ปี
- 8.16 บทความภาษาอังกฤษที่จัดทำ ต้องมีผู้เชี่ยวชาญภาษาอังกฤษเป็นผู้ตรวจสอบภาษาอังกฤษ
- 9 ข้อกำหนดประกอบการยื่นข้อเสนอ
- 9.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทีมงานที่มีประสบการณ์ในการจัดทำข้อมูล บทความเศรษฐกิจ/อุตสาหกรรมเป็นภาษาอังกฤษอย่างน้อย 5 ปี
- 9.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งรายชื่อทีมงาน พร้อมประวัติการทำงาน ระบุความเชี่ยวชาญของทีมงานแต่ละคน
- 9.3 ให้ส่งตัวอย่างบทความเศรษฐกิจ และ/หรือ บทความทางอุตสาหกรรมเป็นภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น โดยสามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นผลงานของทีมงานที่จะมาทำงานตามโครงการนี้มาประกอบการพิจารณา และจะถือว่าตัวอย่างนั้นๆ เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา

10 วิธีการจัดจ้าง

วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-bidding)

11 ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์บริการลงทุน

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

โทรศัพท์ 0 2553 8145 โทรสาร 0 2553 8222

อีเมล cherdchan@boi.go.th

12 งบประมาณและการจ่ายเงิน

ค่าจ้าง 1,300,000 บาท โดยจะแบ่งการจ่ายชำระเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 10 ภายใน 15 วันหลังจากลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยส่งมอบงานดังนี้

- แผนการดำเนินงาน
- จัดบุคลากรนั่งประจำที่ศูนย์บริการลงทุนเพื่อช่วยดำเนินการจัดทำข้อมูลรูปภาพ ปรับปรุงและอัปเดตข้อมูลบนเว็บไซต์ ทั้งให้คำปรึกษาแนะนำในด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้อง

งวดที่ 2 ร้อยละ 35 ภายในระยะเวลา 2 เดือนหลังจากลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยส่งมอบงานดังนี้

- จัดทำและปรับปรุงแบบสอบถามความเห็นผู้ใช้เว็บไซต์เป็นภาษาไทยและอังกฤษ พร้อมทั้งรายงานการประเมินผลจากแบบสอบถาม พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (หากมี) เป็นรายไตรมาส
- แปลประกาศ มาตรการและนโยบายส่งเสริมการลงทุนเพิ่มเติมใหม่ตามความต้องการของสำนักงานฯ ให้เป็นภาษาต่างประเทศ (3 ภาษา) ได้แก่ ฝรั่งเศส เยอรมัน เกาหลี จำนวนอย่างน้อย 30 หน้า
- แปลข่าวอนุมัติโครงการเป็นภาษาอังกฤษเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ จำนวนอย่างน้อย 10 ชิ้นงาน
- ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลในหมวด About us, Why Thailand, Doing Business, Business Opportunity, Resource Center ให้ทันสมัยในทุกภาษาและครบถ้วนทุกหมวดเมนูย่อยโดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษตามที่สำนักงานกำหนด
- ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลหมวด “การขอรับส่งเสริมการลงทุน” จากภาษาอังกฤษให้เป็นภาษาต่างประเทศที่กำหนดไว้ ได้แก่ ภาษาเยอรมัน ภาษาฝรั่งเศส และภาษาเกาหลี
- อัปเดตข้อมูลที่สำนักงานฯ จัดทำไว้ เป็นภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนกลาง ภาษาจีนไต้หวัน และภาษาญี่ปุ่น ขึ้นเว็บไซต์ในรูปแบบที่สำนักงานฯ กำหนด
- จัดทำหน้า Success Stories พร้อมอัปเดตข้อมูลอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างน้อย 6 บทความ
- จัดหาบุคลากร ระดับการศึกษาปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในการทำงานด้านเว็บไซต์อย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน นั่งประจำที่ศูนย์บริการลงทุน
- ให้คำปรึกษาในการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงาน
- จัดทำรูปภาพสำหรับประกอบเว็บไซต์ จำนวน 20 ชิ้นงาน

งวดที่ 3 ร้อยละ 45 ภายในระยะเวลา 5 เดือนหลังจากลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยส่งมอบงานดังนี้

- รายงานการประเมินผลจากแบบสอบถาม พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (หากมี) เป็นรายไตรมาส
- แปลประกาศ มาตรการและนโยบายส่งเสริมการลงทุนเพิ่มเติมใหม่ตามความต้องการของสำนักงานฯ ให้เป็นภาษาต่างประเทศ (3 ภาษา) ได้แก่ ฝรั่งเศส เยอรมัน เกาหลี จำนวนอย่างน้อย 90 หน้า
- แปลข่าวอนุมัติโครงการเป็นภาษาอังกฤษเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์จำนวนอย่างน้อย 20 ชิ้นงาน

- ปรับปรุง...

- ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลในหมวด About us, Why Thailand, Doing Business, Business Opportunity, Resource Center ให้ทันสมัยในทุกภาษาและครบถ้วนทุกหมวดเมนูย่อยโดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษตามที่สำนักงานกำหนด
- ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลหมวด “การขอรับส่งเสริมการลงทุน” จากภาษาอังกฤษให้เป็นภาษาต่างประเทศที่กำหนดไว้ ได้แก่ ภาษาเยอรมัน ภาษาฝรั่งเศส และภาษาเกาหลี
- อัปเดตข้อมูลที่สำนักงานฯ จัดทำไว้ เป็นภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนกลาง ภาษาจีนไต้หวัน และภาษาญี่ปุ่น ขึ้นเว็บไซต์ในรูปแบบที่สำนักงานกำหนด
- จัดทำหน้า Success Stories พร้อมอัปเดตข้อมูลอุตสาหกรรมเป้าหมายอย่างน้อย 6 บทความ
- จัดทำบุคคลากร ระดับการศึกษาปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในการทำงานด้านเว็บไซต์อย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน นั่งประจำที่ศูนย์บริการลงทุน
- ให้คำปรึกษาในการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงาน
- จัดทำรูปภาพสำหรับประกอบเว็บไซต์ จำนวน 20 ชิ้นงาน

งวดสุดท้าย ร้อยละ 10 ภายในระยะเวลา 6 เดือนหลังจากลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยส่งมอบงานดังนี้

- รายงานสรุปผลการประเมินผลจากแบบสอบถาม พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (หากมี)
 - แปลประกาศ มาตรการและนโยบายส่งเสริมการลงทุนเพิ่มเติมใหม่ตามความต้องการของสำนักงานฯ ให้เป็นภาษาต่างประเทศ (3 ภาษา) ได้แก่ ฝรั่งเศส เยอรมัน เกาหลี จำนวนอย่างน้อย 60 หน้า
 - แปลข่าวอนุมัติโครงการเป็นภาษาอังกฤษเพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ชิ้นงาน
 - ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลในหมวด About us, Why Thailand, How to Do Business, Investment Promotion, Resource Center ให้ทันสมัยในทุกภาษาและครบถ้วนทุกหมวดเมนูย่อยโดยใช้ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษตามที่สำนักงานกำหนด
 - ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลหมวด “การขอรับส่งเสริมการลงทุน” จากภาษาอังกฤษให้เป็นภาษาต่างประเทศที่กำหนดไว้ ได้แก่ ภาษาเยอรมัน ภาษาฝรั่งเศส และภาษาเกาหลี
 - อัปเดตข้อมูลที่สำนักงานฯ จัดทำไว้ เป็นภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนกลาง ภาษาจีนไต้หวัน และภาษาญี่ปุ่น ขึ้นเว็บไซต์ในรูปแบบที่สำนักงานกำหนด
 - จัดทำบุคคลากร ระดับการศึกษาปริญญาตรีและมีประสบการณ์ในการทำงานด้านเว็บไซต์อย่างน้อย 10 ปี จำนวน 1 คน นั่งประจำที่ศูนย์บริการลงทุน
 - ให้คำปรึกษาในการพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์สำนักงานฯ
 - จัดทำรูปภาพสำหรับประกอบเว็บไซต์ จำนวน 10 ชิ้นงาน
-