

คู่มือการปฏิบัติงาน กองทุนยุติธรรม



สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
กระทรวงยุติธรรม

คู่มือการปฏิบัติงาน กองทุนยุติธรรม

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
กระทรวงยุติธรรม

ชื่อหนังสือ คู่มือการปฏิบัติงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

พิมพ์ครั้งแรก ตุลาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๕๐๐ เล่ม

สงวนลิขสิทธิ์ สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

ที่ปรึกษา

นายรัชชัย ไทยเขียว

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม

นางสาวมยุรี จำจรส

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม

คณะทำงาน

นางประครอง ตีรศาสตร์

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

นางอรทัย เพชรสันต

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

นายฤทธิกร กสิกรพงศ์

นิติกรชำนาญการ

ว่าที่ ร.ท.ชีวิวัฒน์ หวานอารมย์

นิติกรชำนาญการ

นางสาวธัญญ์นันท์ นิธิเบญญาภิสมัย

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

นายสิทธิศักดิ์ โชติตันติโสภณ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นายมาโนชญ์ บุญประเสริฐ

นิติกรชำนาญการ

นายวิษุวัต คามพิทักษ์

นิติกรชำนาญการ

นางสาวพลิศาน เชี่ยววิทยาการ

นิติกรปฏิบัติการ

นางสาวจุฑาพร ศักดิ์รัตน์

นิติกร

นางสาวจุฑารัตน์ บัวสองสี

นิติกร

นางสาวพัชรินทร์ ปิดตังถาเน

นิติกร

นายขวัญชัย ช่วยดวง

นิติกร

นายภัทรารุช มกรเวส

นิติกร

นางสาวศิริรัตน์ สายหยุด

นิติกร

นางสาวกุลวรางค์ ดวงหิรัญ

นิติกร

นายวิฑูรย์ นิลสนธิ

นิติกร

นางสาวธารีรัตน์ โยมบุตร

นิติกร

นายเทพรัตน์ สุวรรณรัตน์

นิติกร

นางสาวสุพัตรา มงคลบัณฑิต

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นายฉัตรชัย โพนศรีชัย

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นางศิริพร ตีรศาสตร์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นายกร ลาภอภิสิทธิกุล

นักวิชาการเงินและบัญชี

นางสาวบำเพ็ญ จอมวุฒิ

นักวิชาการเงินและบัญชี

จัดทำโดย

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม

ชั้น ๒๒ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๗๖๐

โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๗๔๑

คำนำ

พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๕ ได้บัญญัติว่า “ให้จัดตั้งกองทุนขึ้น กองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มี วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน” จึงได้มีการถ่ายโอนงานกองทุนยุติธรรม จากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพมาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

เพื่อให้การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานกองทุนยุติธรรมเป็นแนวทางและมาตรฐาน เดียวกัน และตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรม ในการช่วยเหลือประชาชน ผู้เดือดร้อน ยากไร้ ไม่ได้รับ ความเป็นธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน กองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมขึ้น ซึ่งภายในเล่มประกอบไปด้วยความเป็นมา โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ กระบวนการให้ความช่วยเหลือด้านต่างๆ แนวคำวินิจฉัย ประเด็นถาม-ตอบ บทสรุปและ ข้อเสนอแนะ ตลอดจนตัวอย่างแบบฟอร์มเอกสารที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ไว้ภายในเล่มนี้ด้วยแล้ว

ในการนี้ขอขอบคุณคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ยุติธรรมจังหวัดและคณะอนุกรรมการ ให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานกองทุนยุติธรรมทุกท่าน ที่ขับเคลื่อนงาน กองทุนยุติธรรม และนโยบายของกระทรวงยุติธรรมและรัฐบาล หากในอนาคตมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม หรือแบบสัญญาต่าง ๆ จะได้พัฒนารูปแบบ วิธีการ และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม เพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ ในการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อ ผู้ปฏิบัติงานสูงสุดต่อไป

คณะทำงาน

ตุลาคม ๒๕๕๙

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑	บทนำ.....	๑
	๑.๑. ความเป็นมา.....	๑
	๑.๒. วัตถุประสงค์.....	๓
	๑.๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....	๓
บทที่ ๒	โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ	๕
	๒.๑. โครงสร้าง	๕
	๒.๒. อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ	๑๒
บทที่ ๓	กระบวนการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมาย.....	๑๗
	๓.๑. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	๑๘
	๓.๒. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	๒๗
	๓.๓. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิด สิทธิมนุษยชน	๓๔
	๓.๔. การขอรับความช่วยเหลือและการให้การสนับสนุนการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ ประชาชน	๓๖
บทที่ ๔	แนวคำวินิจฉัย ประเด็นถาม-ตอบ	๓๙
	๔.๑. ตอบข้อหารือ	๓๙
	๔.๒. ถามตอบ	๕๗
บทที่ ๕	บทสรุปและข้อเสนอแนะ	๖๓
	๕.๑. บทสรุป.....	๖๐
	๕.๒. ข้อเสนอแนะ	๖๕

ภาคผนวก

ภาคผนวก ๑	แบบขอรับความช่วยเหลือ	
	๑.๑. แบบ กทย. ๑.....	๖๙
	๑.๒. แบบ กทย. ๒.....	๗๓
	๑.๓. แบบ กทย. ๓.....	๗๘
	๑.๔. แบบ กทย. ๔.....	๘๒

สารบัญ

หน้า

ภาคผนวก ๒ แบบสัญญา

๒.๑.	สัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมกรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี	๘๗
๒.๒.	สัญญาจ้างทนายความ	๘๙
๒.๓.	สัญญาจ้างทนายความในชั้นบังคับคดี	๙๒
๒.๔.	สัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย.....	๙๖
๒.๕.	สัญญาค้ำประกันการได้รับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม.....	๙๘

ภาคผนวก ๓ แบบเอกสารอื่น ๆ

๓.๑.	แบบสอบข้อเท็จจริงการขอรับความช่วยเหลือเงิน หรือค่าใช้จ่ายกองทุนยุติธรรม.....	๑๐๓
๓.๒.	แบบสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติม	๑๐๕
๓.๓.	รายงานความเห็นเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม กรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี	๑๐๖
๓.๔.	รายงานความเห็นเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม กรณีขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย.....	๑๐๗
๓.๕.	หนังสือมอบอำนาจ	๑๐๙
๓.๖.	หนังสือรับรองความประพฤติ.....	๑๑๐
๓.๗.	หนังสือรับรองรายได้.....	๑๑๑
๓.๘.	แบบแสดงความประสงค์ขอยุติคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม.....	๑๑๒
๓.๙.	แบบเสนอค่าทนายความกองทุนยุติธรรม	๑๑๓
๓.๑๐.	หนังสือแจ้งผลการขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม	๑๑๔
๓.๑๑.	แบบรายงานตัวผู้ขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม	๑๑๕

ภาคผนวก ๔ สถานที่ติดต่อ

๔.๑.	สำนักงานกองทุนยุติธรรม.....	๑๑๙
๔.๒.	สำนักงานยุติธรรมจังหวัด	๑๒๐
■	ภาคเหนือ	๑๒๐
■	ภาคกลาง.....	๑๒๒
■	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.....	๑๒๔
■	ภาคใต้	๑๒๗

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ความเป็นมา

กระทรวงยุติธรรมได้มีการจัดตั้งกองทุนยุติธรรมขึ้น โดยสำนักงานกิจการยุติธรรมและได้รับการสนับสนุนเงินงบประมาณครั้งแรกตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๔๙ ต่อมาในปี ๒๕๕๓ ได้ถ่ายโอนงานกองทุนยุติธรรมจากสำนักงานกิจการยุติธรรมไปยังกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ และได้ออกระเบียบกระทรวงยุติธรรม ว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๓ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้มีการสนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนในด้านกฎหมาย การฟ้องร้อง การดำเนินคดี หรือการบังคับคดี การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของผู้ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ รวมถึงผู้ที่กระทำการใด ๆ เพื่อปกป้อง คุ้มครอง หรือรักษาทรัพยากรธรรมชาติ หรือสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางกองทุนยุติธรรมมีการสนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายจากกองทุนยุติธรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ทั้งสิ้น ๘ ประการ ได้แก่

- ๑) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายในการวางเงินประกันการปล่อยชั่วคราว
- ๒) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายในการจ้างทนายความว่าความในคดีอาญา คดีแพ่ง คดีปกครอง หรือการบังคับคดี
- ๓) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมขึ้นศาลและค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ในคดีแพ่งและคดีปกครอง
- ๔) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีเกี่ยวกับการพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินเผชิญสืบของศาล ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือทางดาวเทียมและการอ่าน แปล ตีความ และวิเคราะห์ภาพถ่ายดังกล่าว
- ๕) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่นของผู้ขอรับการสนับสนุน ได้แก่ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
- ๖) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อคุ้มครองช่วยเหลือให้ได้รับความปลอดภัยจากการก่ออาชญากรรมหรือการป้องกันการถูกปองร้ายเพราะได้เข้าช่วยเหลือภารกิจของเจ้าหน้าที่รัฐหรือประชาชน
- ๗) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่นเนื่องมาจากความเสียหายที่เกิดจากการกระทำความผิดทางอาญา การกระทำโดยมิชอบทางปกครอง หรือการกระทำละเมิดในลักษณะที่มีผลกระทบต่อประชาชน หรือกลุ่มบุคคลตั้งแต่สิบรายขึ้นไปหรือที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม
- ๘) สนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ที่สำคัญอย่างยิ่ง รัฐบาลได้ให้ความสำคัญในเรื่องนี้มาแล้วหลายสมัย จนกระทั่งรัฐบาลปัจจุบัน นำโดย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ นโยบายที่ ๑๑ การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม ข้อ ๑๑.๕ ได้กำหนดให้ต้องมีการส่งเสริมกองทุนยุติธรรม เพื่อคุ้มครองช่วยเหลือคนยากจนและผู้ด้อยโอกาส คุ้มครองผู้ถูกล่วงละเมิดสิทธิและเสรีภาพ และ

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ประเทศไทยได้กำหนดยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ หัวหน้าส่วนราชการระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่าได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานระยะยาว ๑๐-๑๕ ปี เพื่อสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Growth & Competitiveness) ด้วยการสร้างฐานเศรษฐกิจที่มั่นคง ยั่งยืน เพื่อให้หลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) และลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ซึ่งประกอบด้วยแนวทางการดำเนินงาน ๔ ด้าน ได้แก่ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ลดความเหลื่อมล้ำ ยกระดับฐานะและมาตรฐานการดำรงชีวิตของทุกกลุ่ม เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการของรัฐ เร่งรัดปรับปรุงกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ทางเศรษฐกิจ สิทธิและเสรีภาพ การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่า กองทุนยุติธรรมก็เป็นแนวนโยบายอย่างหนึ่ง ที่จะช่วยลดความเหลื่อมล้ำให้กับคนยากไร้ เตือนร้อนที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมให้ได้รับความยุติธรรม ต่อมาเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ ได้มีการลงนามความร่วมมือ “อำนวยการยุติธรรมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ” ในสังคม โดยมีนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) เป็นประธานในพิธี ระหว่าง ๕ หน่วยงาน ประกอบด้วย ๑) กระทรวงมหาดไทย ๒) สำนักนายกรัฐมนตรี ๓) สำนักงานอัยการสูงสุด ๔) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และ ๕) กระทรวงยุติธรรม เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงความยุติธรรมได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว และเสมอภาค ประกอบกับคณะกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม (พลเอก ไพบูลย์ คุ้มฉายา) เป็นประธานการประชุม ในครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ เห็นชอบการกระจายอำนาจ ในการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนยุติธรรมทั้ง ๗๖ จังหวัด เพื่อให้การจัดการกองทุนยุติธรรมมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยให้อำนาจยุติธรรมจังหวัดและคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมประจำจังหวัดซึ่งมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน มีอำนาจพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือได้ ภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อรายต่อกรณี

อย่างไรก็ตาม กองทุนยุติธรรมตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ มีงบประมาณที่จำกัด ประกอบกับไม่มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานทำให้กองทุนยุติธรรมไม่สามารถช่วยเหลือประชาชนและให้ความคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนได้อย่างทั่วถึง เสมอภาค และเป็นธรรมทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำในสังคม ดังนั้น สมควรกำหนดให้กองทุนยุติธรรมมีฐานะเป็นนิติบุคคล เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดี สิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน จึงได้ตราพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ขึ้น โดยพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๕ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน จึงได้มีการถ่ายโอนงานกองทุนยุติธรรมจากกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ มาสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ประกอบกับมาตรา ๑๑ ให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้ง

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรม ตรงตามเจตนารมณ์ในการช่วยเหลือประชาชนผู้เดือดร้อน ยากไร้ ไม่ได้ได้รับความเป็นธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จึงจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้เดือดร้อน และไม่ได้ได้รับความเป็นธรรมให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรม ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรม และนโยบายของกระทรวงยุติธรรมและรัฐบาลในอันที่จะสร้างความยุติธรรมให้เกิดขึ้นในประเทศและสังคมโดยรวมต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์

- ๑.๒.๑ เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๑.๒.๒ เพื่อให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ประกาศ หลักเกณฑ์และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง และนำมาประยุกต์ใช้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒.๓ เพื่อให้รู้ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการรับคำขอ การทำรายงานความเห็น รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

๑.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.๓.๑ ได้รับความรู้และความเข้าใจในพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๑.๓.๒ ได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ และคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม และสามารถปฏิบัติงานภารกิจกองทุนยุติธรรมได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- ๑.๓.๓ ได้รู้ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับคำขอ การทำรายงานความเห็น รวมถึงขั้นตอนปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เป็นมืออาชีพ

[illegible]

บทที่ ๒

โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

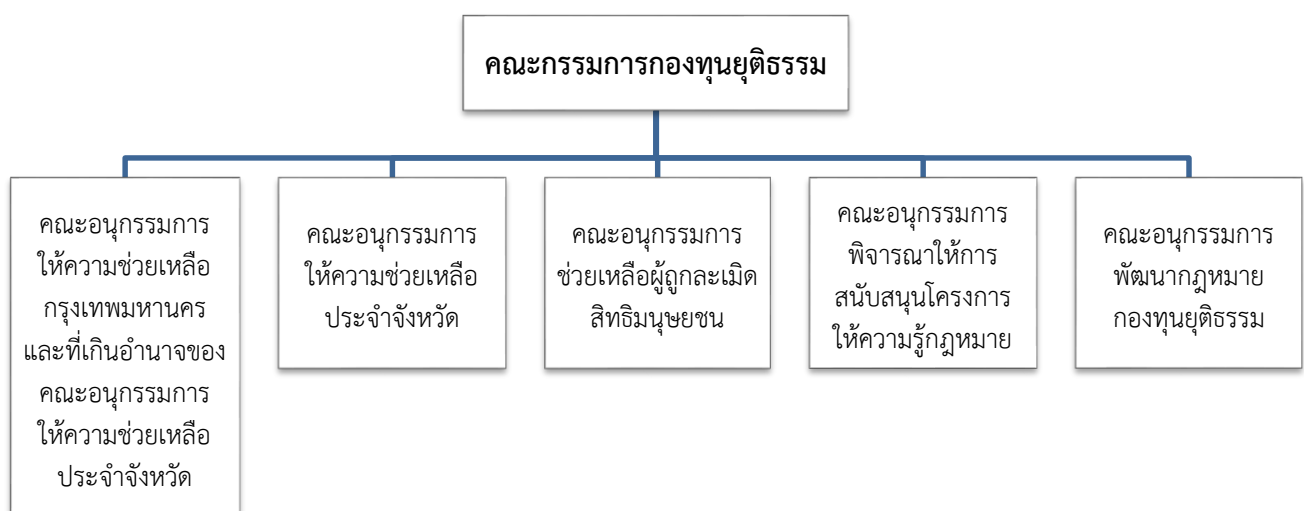
๒.๑ โครงสร้าง

เมื่อพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ ได้มีคณะกรรมการเกิดขึ้น ๑ คณะ เรียกว่าคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม จากนั้น คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๐ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือคณะหนึ่งหรือหลายคณะ เพื่อมีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ยื่นคำขอในทุกภารกิจของกองทุนทั่วราชอาณาจักร ประกอบมาตรา ๒๑ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดขึ้นทุกจังหวัด นอกจากกรุงเทพมหานคร เพื่อมีอำนาจหน้าที่พิจารณาให้ความช่วยเหลือผู้ยื่นคำขอจากกองทุน เฉพาะกรณีการให้ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดีและการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย แต่งตั้งคณะอนุกรรมการต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติการของกองทุนยุติธรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย ดังต่อไปนี้

- ๑) คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครและที่เกินอำนาจคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด
- ๒) คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด
- ๓) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
- ๔) คณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย
- ๕) คณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม

ทั้งนี้ คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการต่าง ๆ มีโครงสร้างและองค์ประกอบดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ โครงสร้างบริหาร



๑) คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘ มาตรา ๑๓ ให้มีคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงยุติธรรม เป็นรองประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้แทนสำนักงานศาลยุติธรรม ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสภานายความและผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ในด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน จำนวน ๖ คน เป็นกรรมการ โดยให้รองปลัดกระทรวงยุติธรรมซึ่งได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงยุติธรรมเป็นกรรมการและเลขานุการ และให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสำนักงานกองทุนยุติธรรมจำนวน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยมีโครงสร้างดังต่อไปนี้

(๑) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม	ประธานกรรมการ
(๒) ปลัดกระทรวงยุติธรรม	รองประธานกรรมการ
(๓) ผู้แทนกระทรวงการคลัง	กรรมการ
(๔) ผู้แทนกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ	กรรมการ
(๕) ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ	กรรมการ
(๖) ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ	กรรมการ
(๗) ผู้แทนสำนักงานศาลยุติธรรม	กรรมการ
(๘) ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด	กรรมการ
(๙) ผู้แทนสภานายความ	กรรมการ
(๑๐) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เป็นที่ประจักษ์ ในด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน จำนวน ๖ คน	กรรมการ
(๑๑) รองปลัดกระทรวงยุติธรรมซึ่งได้รับมอบหมาย จากปลัดกระทรวงยุติธรรม	กรรมการและเลขานุการ
(๑๒) เจ้าหน้าที่ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ที่ปลัดกระทรวงยุติธรรมแต่งตั้งจำนวน ๒ คน	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒) คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครและที่เกินอำนาจคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด

ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙ มีองค์ประกอบคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครฯ ทั้งสิ้น ๙ คน ประกอบด้วย รองปลัดกระทรวงยุติธรรม เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้แทนกรุงเทพมหานคร ผู้แทนกรมสอบสวนคดีพิเศษ ผู้แทนกรมบังคับคดี ผู้แทนสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เป็นอนุกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ โดยมีโครงสร้างดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-------------------------------|
| (๑) รองปลัดกระทรวงยุติธรรม
ที่ปลัดกระทรวงยุติธรรมมอบหมาย | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนกรุงเทพมหานคร | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนกรมสอบสวนคดีพิเศษ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนกรมบังคับคดี | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม
สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๙) เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม
ที่ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรมมอบหมาย | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓) คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด

ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๙ มีองค์ประกอบคณะอนุกรรมการทั้งสิ้น ๑๒ คน ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานอนุกรรมการ อัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดหรือผู้แทน ปลัดจังหวัดหรือผู้แทน ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดหรือผู้แทน ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดหรือผู้แทน คลังจังหวัดหรือผู้แทน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธานอนุกรรมการคัดเลือก ผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชนที่ยุติธรรมจังหวัดคัดเลือก เป็นอนุกรรมการ ยุติธรรมจังหวัดเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานยุติธรรมจังหวัดที่ยุติธรรมจังหวัดมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการโดยมีโครงสร้างดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-------------------------------|
| (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด
หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) อัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือ
ทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด หรือผู้แทน | อนุกรรมการ |
| (๓) ปลัดจังหวัด หรือผู้แทน | อนุกรรมการ |
| (๔) ท้องถิ่นจังหวัด หรือผู้แทน | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัด หรือผู้แทน | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด หรือผู้แทน | อนุกรรมการ |
| (๗) คลังจังหวัด หรือผู้แทน | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธานอนุกรรมการคัดเลือก
จำนวน ๑ คน | อนุกรรมการ |
| (๙) ผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชนที่ยุติธรรมจังหวัด
คัดเลือก จำนวน ๑ คน | อนุกรรมการ |
| (๑๐) ยุติธรรมจังหวัด | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๑๑) เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
ที่ยุติธรรมจังหวัดมอบหมาย จำนวน ๒ คน | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตาม (๘) ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เป็นที่ประจักษ์ในด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

๔) คณะอนุกรรมการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ มีองค์ประกอบคณะอนุกรรมการทั้งสิ้น ๘ คน ประกอบด้วย อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงานช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ เป็นอนุกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรมที่ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรมมอบหมาย เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการโดยมีโครงสร้างดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| (๑) อธิบดีกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานช่วยเหลือทางการเงินแก่ผู้เสียหายและจำเลยในคดีอาญา กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกองพิทักษ์สิทธิและเสรีภาพ กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๘) เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม ที่ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรมมอบหมาย | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๕) คณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย

ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ มีองค์ประกอบคณะอนุกรรมการทั้งสิ้น ๙ คน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนสำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์ ผู้แทนกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ผู้แทนเนติบัณฑิตยสภาในพระบรมราชูปถัมภ์ ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธานอนุกรรมการคัดเลือก เป็นอนุกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรมที่ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรมมอบหมาย เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการโดยมีโครงสร้างดังต่อไปนี้

- | | |
|--|-------------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการยุติธรรม | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนสำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน สำนักงานอัยการสูงสุด | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนกรมประชาสัมพันธ์ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนเนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ประธานอนุกรรมการคัดเลือก
จำนวน ๑ คน | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม
สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๙) เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม
ที่ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรมมอบหมาย | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตาม (๗) ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เป็นที่ประจักษ์ในด้านการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามความที่กำหนดไว้ในมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

๖) คณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม

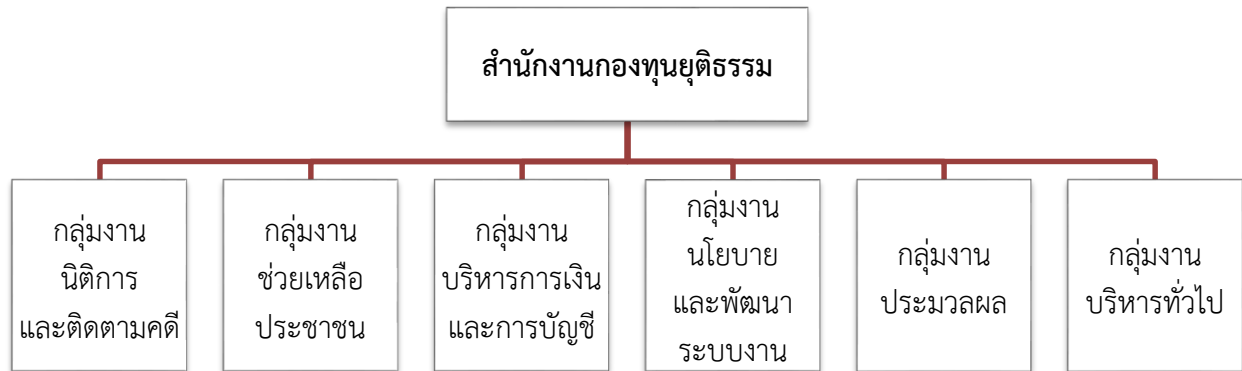
ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ มีองค์ประกอบคณะอนุกรรมการทั้งสิ้น ๑๐ คน ประกอบด้วย รองปลัดกระทรวงยุติธรรมที่ปลัดกระทรวงยุติธรรมมอบหมาย เป็นประธานอนุกรรมการ ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้แทนกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ ผู้แทนสำนักงานกิจการยุติธรรม ผู้แทนสำนักกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ผู้แทนสำนักงานยุติธรรมจังหวัดที่ ปลัดกระทรวงยุติธรรมคัดเลือก เป็นอนุกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรมที่ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรมมอบหมาย เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการโดยมีโครงสร้างดังต่อไปนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| (๑) รองปลัดกระทรวงยุติธรรม
ที่ปลัดกระทรวงยุติธรรมมอบหมาย | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) ผู้แทนสำนักงานอัยการสูงสุด | อนุกรรมการ |
| (๓) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา | อนุกรรมการ |
| (๔) ผู้แทนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ | อนุกรรมการ |
| (๕) ผู้แทนกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ | อนุกรรมการ |
| (๖) ผู้แทนสำนักงานกิจการยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| (๗) ผู้แทนสำนักกฎหมาย
สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการ |
| (๘) ผู้แทนสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
ที่ปลัดกระทรวงยุติธรรมคัดเลือก จำนวน ๑ คน | อนุกรรมการ |
| (๙) ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม
สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| (๑๐) เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม
ที่ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรมมอบหมาย | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๑.๒ โครงสร้างสำนักงาน

■ สำนักงานกองทุนยุติธรรม

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘ มาตรา ๑๑ ให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีโครงสร้างดังต่อไปนี้



๑) กลุ่มงานนิติการและติดตามคดี

(๑) พัฒนากฎหมายและอนุบัญญัติกฎหมาย (การจัดทำระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ข้อบังคับ และบันทึกข้อตกลงความร่วมมือต่าง ๆ)

(๒) รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ตอบข้อปัญหาและให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย

(๓) ตอบข้อหารือจากหน่วยงานในภูมิภาคเกี่ยวกับอนุบัญญัติ และการตีความ

(๔) วางระบบและดำเนินการติดตามและเฝ้าระวังภายหลังการอนุมัติของกองทุนยุติธรรม

(๕) บริหารจัดการและติดตามผู้ขอรับความช่วยเหลือที่หลบหนีประกันตัวกลับมาดำเนินคดี เร่งรัดการปฏิบัติตามสัญญา และดำเนินคดีกองทุนยุติธรรมกรณีเป็นคดีความ

๒) กลุ่มงานช่วยเหลือประชาชน

(๑) ศึกษาเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์ แนวทางการพิจารณาของกองทุน

(๒) แสวงหาและตรวจสอบข้อเท็จจริง

(๓) กลั่นกรองและจัดทำความเห็นนำเสนอคณะอนุกรรมการกองทุนยุติธรรมพิจารณา

(๔) ประสานแจ้งผลการพิจารณา

(๕) ดำเนินการจัดทำนิติกรรมสัญญากองทุนยุติธรรม

(๖) เป็นฝ่ายเลขานุการคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ

(๗) ประสานงานภาค (จังหวัด) เพื่อให้คำแนะนำปรึกษาเรื่องต่าง ๆ

๓) กลุ่มงานบริหารการเงินและการบัญชี

(๑) วางระบบและบริหารจัดการด้านการเงินของกองทุน

(๒) วางระบบและบริหารจัดการด้านการบัญชีของกองทุน

(๓) วางระบบและบริหารจัดการด้านการงบประมาณของกองทุน

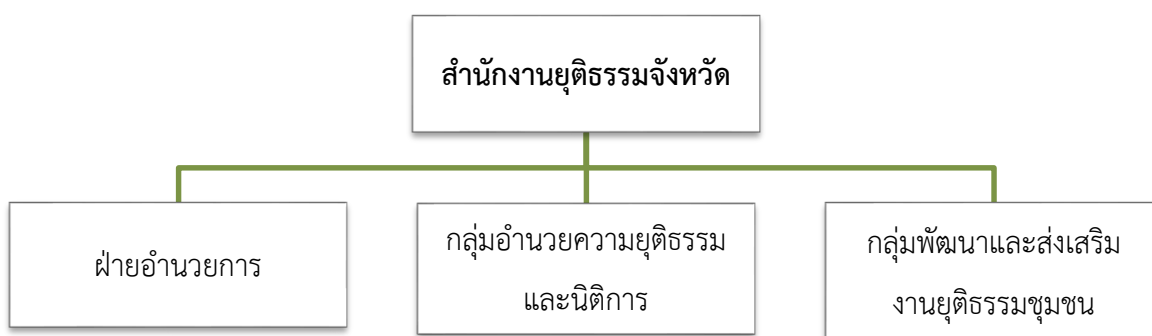
(๔) วางระบบและบริหารจัดการทรัพย์สินและพัสดุของกองทุน แผนปฏิบัติการงานพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะ

- ๔) กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
 - (๑) งานนโยบายและยุทธศาสตร์กองทุนยุติธรรม
 - (๒) ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม
 - (๓) งานศึกษาและวิจัยงานกองทุนยุติธรรม
 - (๔) การพัฒนาระบบงานและมาตรฐานการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม
 - (๕) การจัดทำคู่มือ มาตรฐาน แนวทางการปฏิบัติงาน
 - (๖) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ๕) กลุ่มงานประมวลผล
 - (๑) ดำเนินการประมวลผลการดำเนินงาน และสถิติด้านต่าง ๆ ของกองทุนยุติธรรม
 - (๒) บริหารจัดการและพัฒนาระบบฐานข้อมูลของกองทุนยุติธรรม
 - (๓) บริหารจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกองทุนที่เชื่อมโยงระหว่างส่วนกลาง

และส่วนภูมิภาค

- ๖) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
 - (๑) ดำเนินการสนับสนุนงานเลขานุการของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
 - (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ และงานประชุมของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
 - (๓) การส่งเสริมและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 - (๔) ปฏิบัติงานอื่นที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกลุ่มงานโดยเฉพาะ

■ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด



- ๑) ฝ่ายอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่
 - (๑) รับผิดชอบเกี่ยวกับงานเลขานุการของยุติธรรมจังหวัด
 - (๒) งานธุรการทั่วไป
 - (๓) งานบริหารงานบุคคล
 - (๔) งานการเงิน งานงบประมาณ งานพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะ
 - (๕) งานประชาสัมพันธ์
 - (๖) งานศูนย์บริการข้อมูลกระทรวงยุติธรรม
 - (๗) งานประสานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานสังกัดกระทรวงยุติธรรมที่ไม่มี

หน่วยงานในจังหวัด

- (๘) งานกรรมการจังหวัดในฐานะผู้แทนกระทรวงยุติธรรม
- (๙) งานสนับสนุนการตรวจราชการของกระทรวงยุติธรรมและส่วนราชการสังกัดกระทรวงยุติธรรมและอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒) กลุ่มอำนวยความสะดวกยุติธรรมและนิติการ

(๑) มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการประสานให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

(๒) งานคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน

(๓) งานเสริมสร้างความเป็นธรรมและอำนวยความสะดวกยุติธรรมที่ได้รับมอบหมายจากส่วนราชการสังกัดกระทรวงยุติธรรมที่ไม่มีหน่วยงานในจังหวัด

(๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานนิติการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดและอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓) กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมงานยุติธรรมชุมชน

(๑) รับผิดชอบเกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมระบบงานยุติธรรมในจังหวัด

(๒) งานพัฒนาและส่งเสริมงานยุติธรรมทางเลือก

(๓) งานจัดทำและบริหารแผนปฏิบัติการของกระทรวงยุติธรรมระดับจังหวัด

(๔) งานติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกระทรวงยุติธรรมระดับจังหวัด

(๕) งานจัดทำและพัฒนากระบวนข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการวางแผนของหน่วยงาน

(๖) งานจัดการความรู้ในหน่วยงาน

(๗) งานจัดทำแผนและโครงการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงยุติธรรมในจังหวัด

(๘) งานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประสานและขับเคลื่อนกระบวนการยุติธรรมระดับจังหวัด

(๙) งานคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการในฐานะผู้แทนกระทรวงยุติธรรมและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

๒.๒.๑ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ตามมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีดังต่อไปนี้

๑) กำหนดนโยบาย แผนงาน แนวทางในการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม

๒) ออกระเบียบต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

๔) กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานประจำปี

๖) ออกประกาศเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย

ซึ่งมีเลขานุการเป็นผู้รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

๒.๒.๒ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครและที่เกินอำนาจคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด

๑) พิจารณานุมัติ ไม่นุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม เฉพาะกรณีการให้ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดีและการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ในพื้นที่กรุงเทพมหานครและที่เกินอำนาจคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนด ตลอดจนตรวจสอบและแสวงหาข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้ง ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง

๒) ดำเนินการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่เลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมอบหมาย

๓) กลั่นกรองการตอบข้อหารือให้กับแต่ละจังหวัดที่มีประเด็นยุ่งยากซับซ้อน เพื่อเป็น แนวทางการพิจารณาและเป็นบรรทัดฐานให้กับจังหวัดอื่นต่อไป

๔) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

๕) กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถเสนอคำขอให้คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือ กรุงเทพมหานครและที่เกินอำนาจของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

ให้ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครเป็นผู้มีอำนาจพิจารณา นุมัติ ไม่นุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนด

หากดำเนินการแล้ว ยังไม่ทันกาลและหากไม่ได้รับความช่วยเหลือแล้วจะส่งผลกระทบต่อ การช่วยเหลือประชาชนที่ยื่นคำขอ คณะอนุกรรมการช่วยเหลือกรุงเทพมหานครอาจมอบหมายให้อนุกรรมการ คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณานุมัติ ไม่นุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่าย กองทุนยุติธรรม เฉพาะกรณีการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนด

๖) ให้ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครและอนุกรรมการที่ได้รับ มอบหมายรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครฯ ทราบโดยเร็วใน การประชุมคราวถัดไป

๒.๒.๓ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด

๑) พิจารณานุมัติ ไม่นุมัติ หรือยุติคำขอรับความช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม ภายในวงเงิน ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย เฉพาะกรณีการให้ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี และการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุน ยุติธรรมกำหนด ตลอดจนตรวจสอบและแสวงหาข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณาตามพระราชบัญญัติ กองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง

๒) ดำเนินการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เป็นอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการหรือตามที่เลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมอบหมาย

๓) ให้เลขานุการคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดรายงานผลการพิจารณาให้ความช่วยเหลือต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ตามมาตรา ๒๐ วรรคสอง

๔) ในกรณีที่มิใช่เหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถเสนอคำขอให้คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดได้ ให้ดำเนินการ ดังนี้

ให้ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม ภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อราย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนด

หากดำเนินการแล้ว ยังไม่ทันกาลและหากไม่ได้รับความช่วยเหลือแล้วจะส่งผลกระทบต่อความช่วยเหลือประชาชนที่ยื่นคำขอ คณะกรรมการช่วยเหลือประจำจังหวัดอาจมอบหมายให้อนุกรรมการคนใดคนหนึ่ง เป็นผู้มีอำนาจพิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่ายกองทุนยุติธรรม ภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อราย เฉพาะกรณีการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนด

๕) ให้รายงานผลการพิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดให้ทราบโดยเร็ว

๒.๒.๔ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

๑) พิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนด รวมทั้งตรวจสอบและแสวงหาข้อเท็จจริง เพื่อประกอบการพิจารณาตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง

๒) ดำเนินการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการหรือตามที่เลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมอบหมาย

๓) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

๒.๒.๕ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย

๑) พิจารณา อนุมัติ ไม่อนุมัติ งบประมาณ เพื่อใช้ในการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมกำหนด

๒) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

๓) ดำเนินการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมอบหมาย

๒.๒.๖ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม

๑) พัฒนากฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน รวมไปถึงการปรับปรุงแก้ไข หรือกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม เพื่อเสนอคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมพิจารณา

๒) พัฒนารูปแบบเอกสารและสัญญาต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม

๓) ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ และให้ความเห็นทางกฎหมาย หรือปฏิบัติงานอื่นอันเกี่ยวกับกฎหมายให้แก่กองทุนยุติธรรม

๔) ดำเนินการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมอบหมาย

๒.๒.๗ อำนาจหน้าที่ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

ให้กองทุนมีอำนาจกระทำการกิจการต่าง ๆ ภายในขอบวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๕ และมีอำนาจเช่นว่านี้ให้รวมถึง

- ๑) รับคำขอรับความช่วยเหลือตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘
- ๒) เสนอความเห็นประกอบคำขอตาม ๑) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา
- ๓) ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชน ในการดำเนินงานของกองทุน
- ๔) รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินของกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
- ๕) พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ และการให้บริการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน
- ๖) เก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน
- ๗) ปฏิบัติการอื่นหรือกระทำการกิจการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ

๒.๒.๘ อำนาจหน้าที่ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด

- ๑) เป็นผู้แทนกระทรวงยุติธรรมในส่วนภูมิภาค รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการสังกัดกระทรวงยุติธรรมที่ไม่มีหน่วยงานในจังหวัด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติราชการกระทรวงยุติธรรมระดับจังหวัดให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด
- ๓) บูรณาการด้านบริหารจัดการกระบวนการยุติธรรมและเสริมสร้างความยุติธรรมทางสังคมในพื้นที่จังหวัด
- ๔) ดำเนินงานกองทุนยุติธรรมระดับจังหวัด
- ๕) พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในภารกิจของกระทรวงยุติธรรม ศูนย์ยุติธรรมชุมชน และอาสาสมัครยุติธรรมชุมชน รวมทั้งติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ๖) ให้คำปรึกษาทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม รวมทั้งให้ข้อมูลงานบริการของส่วนราชการสังกัดกระทรวงยุติธรรม
- ๗) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และรับแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดกฎหมาย การตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น การส่งเรื่องและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินงาน
- ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

[illegible]

บทที่ ๓

กระบวนการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมาย

มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

จะเห็นได้ว่า ภารกิจหลักของกองทุนยุติธรรมในการช่วยเหลือประชาชนตามมาตรา ๕ มี ๔ ด้าน คือ ๑) การดำเนินคดี ๒) การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ๓) การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชน และ ๔) การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน ในขณะที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวน ๔ คำสั่งในการให้อำนาจพิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม ประกอบด้วย

๑. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ที่ ๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครและที่เกินอำนาจของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด

๒. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ที่ ๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด

๓. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ที่ ๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

๔. คำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ที่ ๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย

โดยที่ คณะอนุกรรมการตามคำสั่งที่ ๑ และ ๒ มีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติ คำขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมเฉพาะกรณีการให้ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดีและการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ส่วนคำสั่งที่ ๓ คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติคำขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมของผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และ คำสั่งที่ ๔ คณะอนุกรรมการมีอำนาจหน้าที่พิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ งบประมาณเพื่อใช้ในการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย

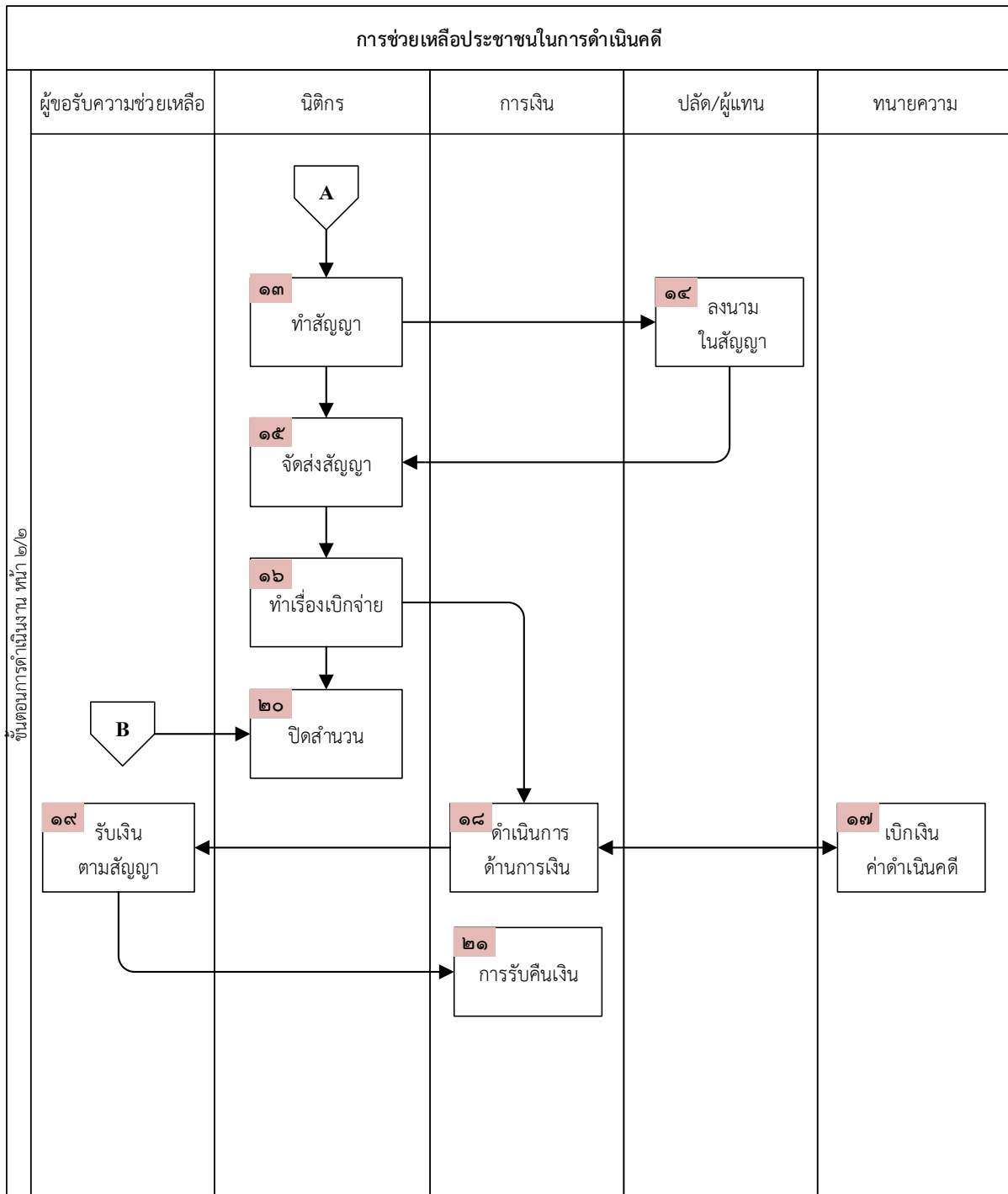
ดังนั้น ในการอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงานในบทนี้ จะได้อธิบายกระบวนการปฏิบัติงานในการช่วยเหลือประชาชนออกเป็น ๔ ด้าน ประกอบด้วย

๑. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
๒. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
๓. การให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
๔. การให้การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมาย

ทั้งนี้ กระบวนการในข้อ ๑ และ ๒ มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกันทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ส่วนกระบวนการในข้อ ๓ และ ๔ มีการปฏิบัติงานและพิจารณาผลเฉพาะส่วนกลาง

การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี

ผู้ขอรับความช่วยเหลือ	นิติกร	เลขา/ประธาน/อนุกรรมการ	คณะอนุกรรมการ
๑ ยื่นคำขอ ๑๐ ยื่นคำร้อง ทบทวน รับทราบ ผลการพิจารณา ไม่ใช่ อนุมัติ ไม่ใช่ เห็นด้วย B	๒ กลั่นกรอง คำขอรับความช่วยเหลือ ๓ รับคำขอ (แบบ กทย.๑) ๔ แสวงหาข้อเท็จจริง ๕ ทำความเข้าใจ ๑๑ ทำความเข้าใจ ทบทวน ๑๒ จัดทำทนาย A	๖ พิจารณาความเห็น (เห็น/ไม่เห็นพ้อง) ไม่ใช้ เร่งด่วน ๗ พิจารณาเร่งด่วน (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ) ๙ แจ้งผลการพิจารณา	ใช่ ข้อมูลเพิ่มเติม? ๘ พิจารณาคำขอ • พิจารณา (กรณีปกติ) • พิจารณา (ทบทวน) • รับทราบ (กรณีเร่งด่วน)



กระบวนการในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑) การยื่นคำขอ	- ผู้ขอรับความช่วยเหลือยื่นคำขอได้โดย - ตนเอง - ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล ผู้พิทักษ์ สามีหรือภริยาที่จดทะเบียนสมรส ยื่นแทน - ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ขอรับความช่วยเหลือ - ช่องทางการยื่นคำขอ - ยื่นคำขอด้วยตนเองที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานยุติธรรม จังหวัด ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ส่วนราชการอื่น - ส่งคำขอทางไปรษณีย์ - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - ช่องทางอื่น
(๒) การกลั่นกรองคำขอ	- สอบถามความประสงค์ในการขอรับความช่วยเหลือ - สอบถามและบันทึกข้อมูลเบื้องต้นในแบบสอบถามเท็จจริง
(๓) การรับคำขอ	- สอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติม บันทึกรายละเอียดลงในแบบ กทย. ๑ - กรณีการให้ความช่วยเหลือ (ข้อ ๙ และประกาศคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราการให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีจากกองทุนยุติธรรม) - ค่าจ้างทนายความ - ค่าที่ปรึกษา/ผู้ช่วยเหลือทางกฎหมายในการดำเนินคดี/ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน - ค่าฤชาธรรมเนียม - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือทางดาวเทียม การอ่าน แปล ตีความ หรือวิเคราะห์ภาพถ่าย - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร - เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอพิจารณาเอกสารหลักฐาน - กรณีเอกสารไม่ครบ ให้แจ้งผู้ขอดำเนินการส่งให้ครบถ้วน (ข้อ ๗) - กรณีเอกสารครบถ้วน ให้พิจารณาคำขอและประเมินเบื้องต้น หากพบกรณีเร่งด่วนให้แก้ไขปัญหาล่วงหน้า หรือประสานส่งต่อตามความจำเป็นแก่กรณี (ข้อ ๘) - บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม ออกเลขรับในระบบ พร้อมพิมพ์ใบรับคำขอ ซึ่งมี ๒ ส่วน มอบให้ผู้ขอ ๑ ส่วน

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
	๕. การพิจารณามอบหน่วยงานดำเนินการ ๕.๑ ให้สำนักงานที่เป็นภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่อาศัยของผู้ยื่นคำขอเป็นสำนักงานที่รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่อาจส่งคำขอไปสำนักงานอื่นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี (ข้อ ๖ วรรคหนึ่ง) ๕.๒ กรณีข้อพิพาทเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ หรือสิทธิหรือประโยชน์อันเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ให้สำนักงานที่ทรัพย์นั้นตั้งอยู่เป็นสำนักงานที่รับผิดชอบ หรืออาจให้สำนักงานที่เป็นภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่อาศัยของผู้ยื่นคำขอเป็นสำนักงานที่รับผิดชอบก็ได้ (ข้อ ๖ วรรคสอง)
(๔) การแสวงหาข้อเท็จจริง	๑. ให้เจ้าหน้าที่สอบปากคำ ลงพื้นที่ ตรวจสอบความประพฤติดังตามความเหมาะสมและจำเป็น เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้อาจมีหนังสือสอบถาม หรือเชิญบุคคลใดมาให้อรรถาธิบายเอกสารหลักฐาน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องหรือสิ่งอื่นใดที่จำเป็นต่อการพิจารณาคำขอก็ได้ (ข้อ ๑๔ วรรคหนึ่ง) ๒. ให้เจ้าหน้าที่แสวงหาข้อเท็จจริงและทำรายงานความเห็นของเจ้าหน้าที่เพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการหรือประธานโดยเร็ว (ข้อ ๑๔ วรรคสอง)
(๕) ทำความเห็น	ให้เจ้าหน้าที่ทำรายงานความเห็นเพื่อเสนอต่อคณะอนุกรรมการหรือประธาน โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือประกอบความเห็นดังนี้ ๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือต้องคำนึงถึง (ข้อ ๑๐) ๑.๑ พฤติกรรมและข้อเท็จจริง ของผู้ที่ได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน ๑.๒ ฐานะของผู้ที่ได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน ๑.๓ โอกาสที่ผู้ได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนได้รับความช่วยเหลือ หรือบรรเทาความเสียหายตามกฎหมายอื่น ๒. การพิจารณาพฤติกรรมและข้อเท็จจริงประกอบการฟ้องคดี บังคับคดี ควรคำนึงถึง (ข้อ ๑๑) ๒.๑ เป็นการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ หรือมีกฎหมายบัญญัติรับรองสิทธิ และต้องมีข้อโต้แย้งเกิดขึ้นเกี่ยวกับสิทธิหรือหน้าที่ตามกฎหมาย หรือจะต้องใช้สิทธิทางศาล ๒.๒ เป็นการปกป้องรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน ๒.๓ เป็นการกระทำละเมิดที่กระทบต่อความเชื่อมั่นของประชาชนต่อกระบวนการยุติธรรม ๒.๔ เป็นเรื่องที่กระทบต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือความมั่นคงของประเทศ หรือความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ๒.๕ พฤติกรรมข้อเท็จจริงและเงื่อนไขอื่นๆ ตามสถานการณ์ สภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้น เช่น การช่วยเหลือให้พ้นจากการกระทำของผู้มีอิทธิพล หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นต้น

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
	๓. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา กรณีผู้ยื่นคำขอประสงค์ต่อสู้คดี (ข้อ ๑๑ วรรคสาม) ๓.๑ ต้องไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ หรือความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เว้นแต่มีหลักฐานอันน่าเชื่อถือว่าน่าจะได้เป็นผู้กระทำความผิด ๓.๒ ต้องไม่มีผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน เว้นแต่มีหลักฐานอันน่าเชื่อถือว่าน่าจะได้เป็นผู้กระทำความผิด ๓.๓ ต้องไม่มีผลกระทบต่อความเสียหายของประชาชนส่วนรวม เว้นแต่มีหลักฐานอันน่าเชื่อถือว่าน่าจะได้เป็นผู้กระทำความผิด ๓.๔ ต้องมีหลักฐานพอสมควรว่ามีได้เป็นผู้ผิดสัญญาหรือละเมิดสิทธิผู้อื่น และต้องใช้สิทธิโดยสุจริต ๔. การพิจารณาฐานะของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือ อาจคำนึงถึง (ข้อ ๑๒) ๔.๑ รายได้หรือความสามารถทางเศรษฐกิจของผู้ขอรับความช่วยเหลือ ๔.๒ ภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพตามปกติอันควรแก่ฐานะานุรูป ๔.๓ ภาระหนี้สินของผู้ขอรับความช่วยเหลือที่ไม่สามารถเข้าถึงความยุติธรรมเป็นสำคัญ
(๖) การพิจารณาให้ความเห็น	๑. เลขานุการคณะกรรมการพิจารณารายงานความเห็นพ้องกับความเห็นของเจ้าหน้าที่ เสนอประธานเพื่อพิจารณาความเห็น ๒. กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาคำขอ
(๗) การพิจารณาเร่งด่วน	รายงานผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการทราบ
(๘) การพิจารณาคำขอ	๑. ในการพิจารณาคำขอให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาคำขอ ในกรณีที่มิเหตุจำเป็นเร่งด่วน ไม่สามารถเสนอคำขอต่อคณะกรรมการได้ ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาคำขอและรายงานให้คณะกรรมการทราบโดยเร็ว (ข้อ ๑๕) ๒. คณะกรรมการ หรือประธาน มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติคำขอ (ข้อ ๑๖) ๓. เหตุแห่งการยุติคำขอ (ข้อ ๑๖ วรรคสอง) มีดังนี้ ๓.๑ ผู้ขอรับความช่วยเหลือมีหนังสือขอยุติคำขอรับความช่วยเหลือ ๓.๒ ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ส่งเอกสาร หลักฐานภายในกำหนด ๓.๓ ไม่สามารถติดต่อผู้ขอรับความช่วยเหลือได้ ๓.๔ ผู้ขอรับความช่วยเหลือให้ข้อเท็จจริงหรือแสดงข้อความอันเป็นเท็จ
(๙) แจ้งผลการพิจารณา	เลขานุการแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือทราบภายในระยะเวลา ๗ วันนับแต่วันที่ประธาน หรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วเสร็จ (ข้อ ๑๘)

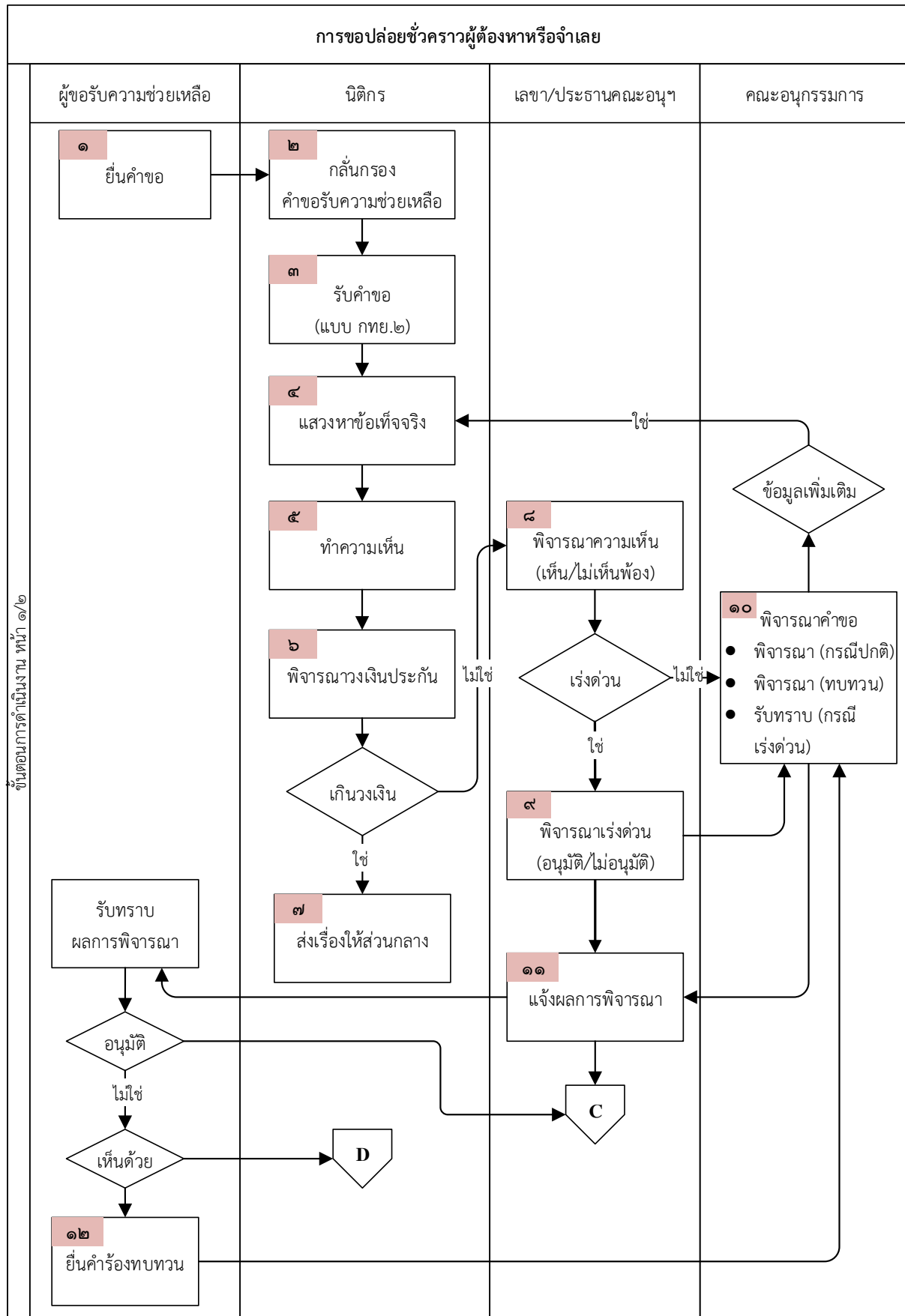
ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑๐) ยื่นคำร้องทบทวน	๑. หากกรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของคณะกรรมการหรือประธานให้ยื่นหนังสือขอให้ทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการ หรือประธานแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งแสดงเหตุผลและข้อเท็จจริงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา (ข้อ ๑๙) ๒. ให้เลขานุการแจ้งผลการพิจารณาทบทวนเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือทราบภายในระยะเวลา ๗ วันนับแต่วันที่คณะกรรมการหรือประธานพิจารณาแล้วเสร็จ (ข้อ ๒๐)
(๑๑) ทำความเห็นทบทวน	เจ้าหน้าที่ทำรายงานความเห็นเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการหรือประธาน โดยใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามหลักฐานเพิ่มเติม
(๑๒) จัดหาทนาย	๑. ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดหาทนายความตามลำดับบัญชีทนายความกองทุน (ข้อ ๒๓) ๒. ในการแต่งตั้งทนายความเพื่อให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีให้ประธานหรือเลขานุการ พิจารณาคัดเลือกจากบัญชีทนายความของกองทุน (ข้อ ๓๔) ๓. การแต่งตั้งทนายความให้พิจารณาจากทนายความที่ขึ้นบัญชีไว้ในแต่ละเขตจังหวัดตามลำดับในบัญชีทนายความของกองทุนก่อน หากปรากฏข้อเท็จจริงที่เป็นข้อสำคัญไม่อาจใช้ทนายความที่ขึ้นบัญชีในจังหวัด หรือกรณีไม่มีทนายความที่จะดำเนินคดี หรือการบังคับคดี เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนในเขตจังหวัดนั้นให้คัดเลือกจากบัญชีทนายความในจังหวัดใกล้เคียง (ข้อ ๓๔ วรรคสอง) ๔. ทนายความเสนอคำวิชาชีพทนายความและค่าธรรมเนียมศาล ทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราการให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีจากกองทุนยุติธรรม ๕. ให้เลขานุการพิจารณาแต่งตั้งทนายความและอนุมัติวงเงินในการจ้างทนายความ (ข้อ ๓๔ วรรคสี่) ๖. ให้เลขานุการเสนออนุมัติค่าธรรมเนียมศาลต่อปลัดกระทรวงยุติธรรม หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ๗. ในคดีที่มีความยุ่งยากซับซ้อนหรือมีผลกระทบต่อประชาชน หรือกลุ่มบุคคล ตั้งแต่ ๑๐ รายขึ้นไปหรือที่อาจมีผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม เจ้าหน้าที่อาจจัดหาทนายความนอกเหนือเขตพื้นที่ หรือทนายความที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับกองทุน โดยความเห็นชอบของเลขานุการ (ข้อ ๒๓ วรรคสอง) ๘. ในกรณีที่มิเหตุจำเป็น ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะเสนอทนายความที่มีความรู้ความสามารถ ประสพการณ์ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งก็ได้ แม้ทนายความผู้นั้นจะไม่ได้ขึ้นบัญชีไว้กับกองทุนก็ตาม ให้ทนายความดังกล่าวได้รับค่าจ้างเช่นเดียวกับทนายความที่ขึ้นบัญชีกับกองทุนและต้องมีความผูกพันเป็นไปตามระเบียบนี้ด้วย (ข้อ ๒๗) ๙. เพื่อประโยชน์ของผู้ขอรับความช่วยเหลือ หากกองทุนพิจารณาให้ความช่วยเหลือในชั้นอุทธรณ์หรือฎีกา กองทุนอาจกำหนดให้ทนายความนายเดิมมีหน้าที่ร่างอุทธรณ์ หรือฎีกา แล้วแต่กรณี (ข้อ ๒๓ วรรคสาม)

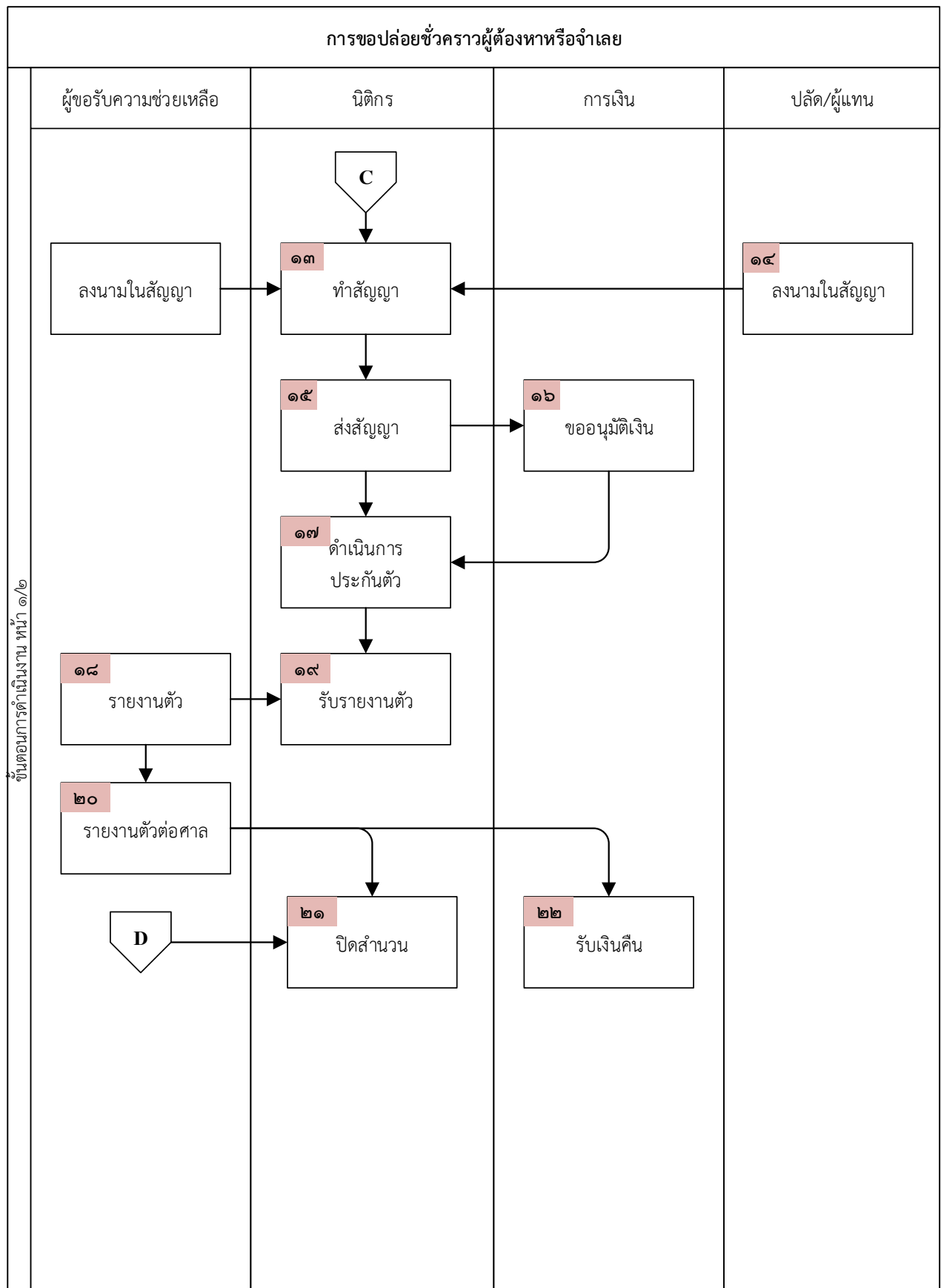
ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑๓) ทำสัญญา	๑. เมื่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือแล้ว ให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือทำสัญญาการได้รับความช่วยเหลือ สำนักงานภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผล ทั้งนี้ ตามแบบสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมกรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี (ข้อ ๒๑) ๒. จัดเตรียมสัญญาจ้างทนายความ ตามแบบสัญญาจ้างทนายความ หรือสัญญาจ้างทนายความในชั้นบังคับคดี แล้วแต่กรณี ๓. การทำสัญญาจ้างทนายความเพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้ขอรับความช่วยเหลือในการดำเนินคดี ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจัดทำสัญญาจ้างทนายความและลงนามในสัญญาจ้างทนายความ (ข้อ ๒๔)
(๑๔) ลงนามในสัญญา	๑. ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจลงนามในสัญญาการได้รับความช่วยเหลือ (ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง) ถ้าผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่มาทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนดโดยไม่แจ้งเหตุขัดข้องให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือ ให้คณะอนุกรรมการ หรือประธาน ยุติการให้ความช่วยเหลือ เว้นแต่เป็นกรณีมีเหตุอันสมควร (ข้อ ๒๒ วรรคสอง) หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินของกองทุนยุติธรรม (ข้อ ๒๒ วรรคสาม) ๒. นิติกรเจ้าของสำนวนลงเลขทะเบียนคุมสัญญา
(๑๕) จัดส่งสัญญา	๑. รวบรวมเอกสารประกอบการทำสัญญาส่งคลัง ดังนี้ ๑.๑ เอกสารของผู้ขอรับความช่วยเหลือ ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือสกุล (ถ้ามี) ๑.๒ เอกสารของทนายความ ประกอบด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบเปลี่ยนชื่อหรือสกุล (ถ้ามี) สำเนาใบอนุญาตว่าความ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร สำเนาใบแต่งตั้งทนายความ อากรแสดงบัญชีจากคำวิชาชีพ ๑,๐๐๐ บาท ต่ออากรแสดงปี ๑ บาท ใบขอโอนเงิน ๑.๓ เอกสารเกี่ยวกับคดี ประกอบด้วย สำเนาแบบ กทย.๑ สำเนารายงานความเห็นเจ้าหน้าที่ สำเนาใบเสนอคำวิชาชีพทนายความและค่าธรรมเนียมศาล สำเนาหนังสือขออนุมัติคำวิชาชีพทนายความและค่าธรรมเนียมศาล ๒. จัดทำบันทึกส่งเอกสารประกอบการทำสัญญา

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑๖) ทำเรื่องเบิกจ่าย	๑. ขอเบิกจ่ายค่าธรรมเนียม ๑.๑ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งตามมาตรา ๑๔๙ และ มาตรา ๑๕๓ ๑.๒ กรณีเงินหรือค่าใช้จ่ายในการชำระค่าค่าธรรมเนียม เจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรมจะจ่ายเงินโดยตรงให้กับศาลที่รับฟ้องคดี หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีหน้าที่รับเงินค่าค่าธรรมเนียมดังกล่าว ๒. ขอเบิกจ่ายค่าที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญตามกฎหมายในการดำเนินคดี หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด ๓. ขอเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี ๓.๑ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือทางดาวเทียม การอ่าน แปล ตีความ หรือวิเคราะห์ภาพถ่าย (ข้อ ๙(๔)) ๓.๒ กรณีเงินหรือค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือตาม ๑ เจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรมจะจ่ายเงินโดยตรงให้กับหน่วยงานที่มีหน้าที่ดำเนินการตามข้อ ๙(๔) ๔. ขอเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดีตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ๔.๑ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดีตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ได้แก่ ค่าพาหนะเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ของผู้ขอ ๔.๒ เจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรมจะจ่ายเงินโดยตรงให้กับผู้ขอรับความช่วยเหลือ
(๑๗) เบิกเงินค่าดำเนินคดี	๑. ขอเบิกจ่ายค่าจ้างทนายความ ๑.๑ งวดที่ ๑ มีการยื่นคำฟ้องต่อศาล ๑) เมื่อมีการยื่นคำฟ้อง หรือคำร้องต่อศาลแล้ว ให้ทนายความทำบันทึกขอเบิกค่าวิชาชีพตามสัญญาจ้างทนายความ พร้อมแนบสำเนาคำฟ้อง หรือคำร้องไปยังเลขาธิการคณะอนุกรรมการฯ ๒) นิติกรเจ้าของสำนวนจัดทำบันทึกขอเบิกจ่ายค่าวิชาชีพทนายความ งวดที่ ๑ ๑.๒ งวดที่ ๒ สืบพยาน (รายงานกระบวนการพิจารณา) ๑) เมื่อมีการสืบพยานเสร็จ ให้ทนายความทำบันทึกขอเบิกค่าวิชาชีพตามสัญญาจ้างทนายความ พร้อมแนบสำเนารายงานกระบวนการพิจารณาไปยังเลขาธิการคณะอนุกรรมการฯ ๒) นิติกรเจ้าของสำนวนจัดทำบันทึกขอเบิกจ่ายค่าวิชาชีพทนายความ งวดที่ ๒

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
	๑.๓ งวดที่ ๓ ศาลมีคำพิพากษา หรือมีคำสั่ง ๑) เมื่อศาลมีคำพิพากษา หรือมีคำสั่ง ให้ทนายความทำบันทึกขอเบิกค่าวิชาชีพตามสัญญาจ้างทนายความ พร้อมแนบสำเนาคำพิพากษา หรือสำเนาคำสั่งไปยังเลขาธิการคณะกรรมการฯ ๒) นิติกรเจ้าของสำนวนจัดทำบันทึกขอเบิกจ่ายค่าวิชาชีพทนายความ งวดที่ ๓ <u>หมายเหตุ</u> (๑) ในกรณีที่มีการไกล่เกลี่ยจนทำให้คดีเสร็จสิ้น ทนายความจะได้รับค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ซึ่งเงินจำนวนนี้ให้รวมถึงเงินที่ได้รับไปแล้วในงวดที่ ๑ (ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงข้อสัญญา ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาของสำนักงานอัยการสูงสุด) (๒) ทนายความจะต้องปฏิบัติตามสัญญาจ้างทนายความ และข้อบังคับสภาทนายความ (ข้อ ๒๔ วรรคสาม) ๒. ขอเบิกจ่ายค่าจ้างทนายความในชั้นบังคับคดี ๒.๑ งวดที่ ๑ เมื่อสืบทรัพย์และได้ตั้งเรื่องการบังคับคดีไปยังกรมบังคับคดีแล้ว ๑) ให้ทนายความทำบันทึกขอเบิกค่าวิชาชีพตามสัญญาจ้างทนายความ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปยังเลขาธิการคณะกรรมการฯ ๒) นิติกรเจ้าของสำนวนจัดทำบันทึกขอเบิกจ่ายค่าวิชาชีพทนายความ งวดที่ ๑ ๒.๒ งวดที่ ๒ ทนายความดำเนินการบังคับคดีจนเสร็จสิ้น
(๑๘) ดำเนินการด้านการเงิน	เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน ของกองทุนยุติธรรม และ
(๑๙) รับเงินตามสัญญา	ผู้ขอรับความช่วยเหลือรับเงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี จากขั้นตอนที่ (๑๖) การทำเรื่องเบิกจ่าย
(๒๐) ปิดสำนวน	นิติกรเจ้าของสำนวนทำบันทึกรายงานผลคดีให้เลขาธิการทราบ พร้อมแนบสำเนาคำพิพากษาหรือคำสั่ง
(๒๑) การรับคืนเงิน	ในกรณีที่ขอรับความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่ายในการจ้างทนายความว่าความในคดี เงินหรือค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมขึ้นศาลหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เมื่อศาลสั่งคืนค่าธรรมเนียมศาล หรือเงินค่าทนายความ ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องนำเงินที่ได้รับทั้งหมด แต่ไม่เกินจำนวนเงินที่ได้รับจากผู้ให้ความช่วยเหลือคืนผู้ให้ความช่วยเหลือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเงิน (ตามสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมกรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี ข้อ ๓)

๓.๒ การขอยกยืมชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย





กระบวนการในการช่วยเหลือประชาชนในการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย พ.ศ. ๒๕๕๙

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑) การยื่นคำขอ	- ผู้ขอรับความช่วยเหลือยื่นคำขอได้โดย (ข้อ ๕) - ตนเอง - ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล ผู้พิทักษ์ สามีหรือภริยาที่จดทะเบียนสมรส เป็นผู้ยื่นคำขอแทน - ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ขอรับความช่วยเหลือ - ช่องทางการยื่นคำขอ - ยื่นคำขอด้วยตนเองที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ส่วนราชการอื่น - ส่งคำขอทางไปรษณีย์ - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - ช่องทางอื่น
(๒) การกลั่นกรองคำขอ	- สอบถามความประสงค์ในการขอรับความช่วยเหลือ - สอบถามและบันทึกข้อมูลเบื้องต้นในแบบสอบถามเท็จจริง
(๓) การรับคำขอ	- สอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติม บันทึกรายละเอียดลงในแบบ กทย. ๒ - เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอพิจารณาเอกสารหลักฐาน - กรณีเอกสารไม่ครบ ให้แจ้งผู้ขอดำเนินการส่งให้ครบถ้วน (ข้อ ๗) - กรณีเอกสารครบถ้วน ให้พิจารณาคำขอและประเมินเบื้องต้น หากพบกรณีเร่งด่วนให้แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือประสานส่งต่อตามความจำเป็น แก่กรณี อาทิ การรักษาพยาบาล การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท การหาที่พักพิงชั่วคราว เป็นต้น (ข้อ ๘) - บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม ออกเลขรับในระบบ พร้อมพิมพ์ใบรับคำขอ ซึ่งมี ๒ ส่วน มอบให้ผู้ขอ ๑ ส่วน - การพิจารณามอบหน่วยงานดำเนินการ ให้สำนักงานที่เป็นภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่อาศัยของผู้ยื่นคำขอเป็นสำนักงานที่รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่อาจส่งคำขอไปสำนักงานอื่นเพื่อประโยชน์ในการปล่อยชั่วคราว (ข้อ ๖)
(๔) แสวงหาข้อเท็จจริง	ให้เจ้าหน้าที่สอบปากคำ ลงพื้นที่ ตรวจสอบความประพฤติตามความเหมาะสมและจำเป็น เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ทั้งนี้ อาจมีหนังสือสอบถาม หรือเชิญบุคคลใดมาให้อัยการฯ ขอนหนังสือรับรองความประพฤติ ส่งเอกสารหลักฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องหรือสิ่งอื่นใดที่จำเป็นต่อการพิจารณาคำขอ (ข้อ ๑๔)

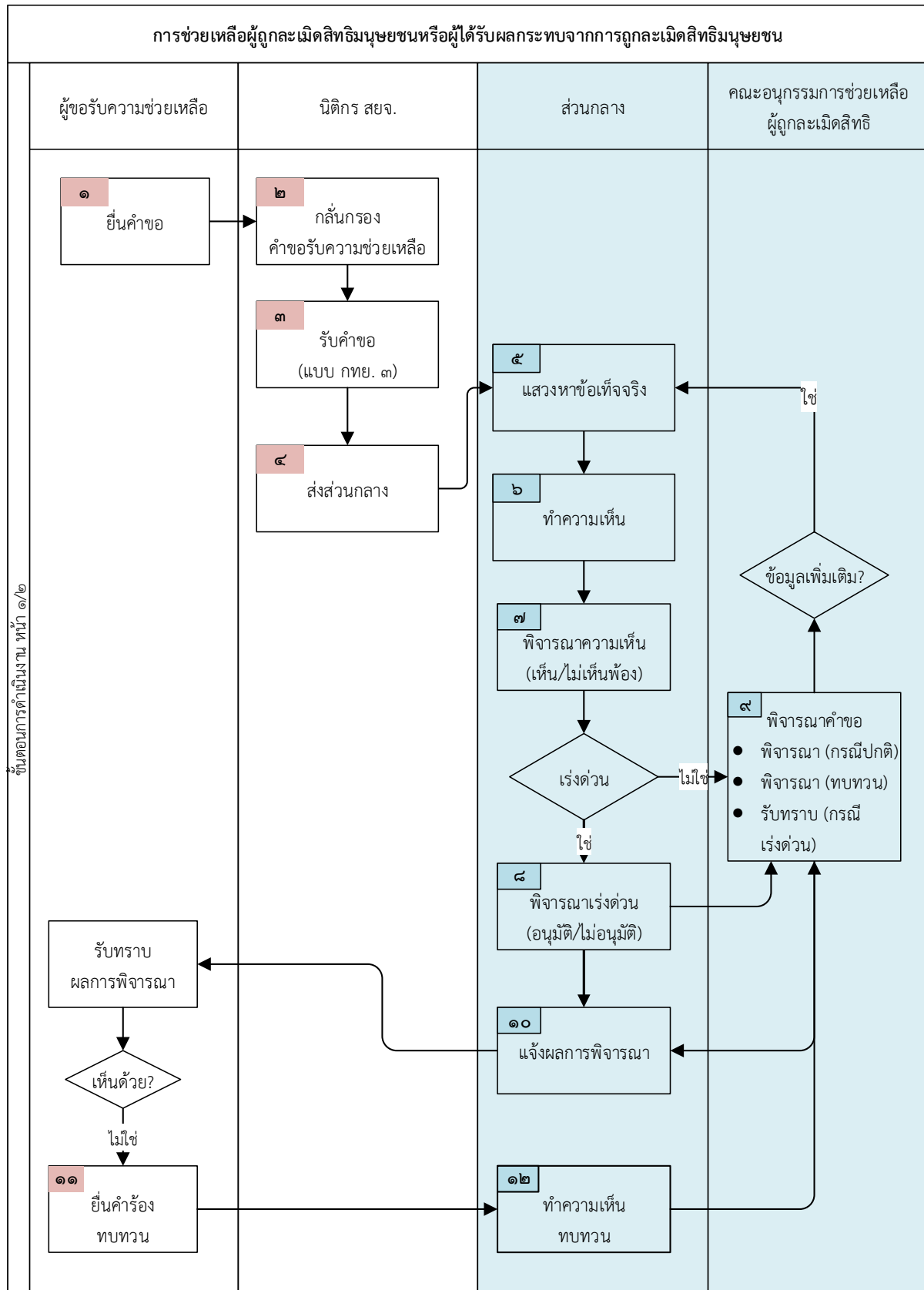
ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๕) ทำความเห็น	ให้เจ้าหน้าที่ทำรายงานความเห็นเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการหรือประธาน โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือประกอบความเห็นดังนี้ ๑. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือต้องคำนึงถึง (ข้อ ๑๐) ๑.๑ ผู้ต้องหาหรือจำเลยไม่มีพฤติการณ์จะหลบหนี ๑.๒ ไม่ไปยุ่งเหยิงกับพยานหลักฐาน หรือไม่ไปก่อเหตุก่อกวนตราบายประการใด ๒. การพิจารณาดังกล่าวควรคำนึงถึงหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (ข้อ ๑๑) ๒.๑ ลักษณะการกระทำความผิดที่ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน หรือความมั่นคงของประเทศ หรือการกระทำที่มีผลกระทบต่อประชาชนที่ทำให้ประชาชนได้รับความเสียหาย หรือความเชื่อมั่นของกระบวนการยุติธรรม ๒.๒ สาเหตุหรือพฤติการณ์น่าเชื่อว่ามิได้กระทำความผิด ๒.๓ ฐานะของผู้ที่ได้รับความช่วยเหลือ ๒.๔ ประวัติการกระทำความผิด นิสัย ความประพฤติ และข้อเท็จจริงอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒.๕ ความคิดเห็นของผู้เสียหาย หรือเจ้าพนักงานที่เกี่ยวข้อง หากมีการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ๓. การพิจารณาฐานะของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือ อาจคำนึงถึง (ข้อ ๑๒) ๓.๑ รายได้ หรือความสามารถทางเศรษฐกิจของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน ๓.๒ ภาระค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพตามปกติอันควรแก่ฐานะานุรูป ๓.๓ ภาระหนี้สินของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนที่ไม่สามารถเข้าถึงความยุติธรรมเป็นสำคัญ
(๖) พิจารณาวางเงินประกัน	๑. สอบถามวงเงินประกันเบื้องต้นจากผู้ขอรับความช่วยเหลือ ๒. ประสานกับพนักงานสอบสวน พนักงานอัยการ ศาล หรือหน่วยงานที่มีอำนาจควบคุมหรือคุมขังบุคคลตามกฎหมายเพื่อขอทราบวงเงินประกันเบื้องต้น ๓. พิจารณาวางเงินประกันการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
(๗) ส่งเรื่องส่วนกลาง	กรณีหากวงเงินประกันการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต่อราย ให้ส่งสำนวนทั้งหมดไปยังคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานคร และที่เกินอำนาจของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป (คำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๑/๒๕๕๙ และ ๒/๒๕๕๙)
(๘) พิจารณาความเห็น	๑. เลขานุการคณะกรรมการพิจารณารายงานความเห็นพ้องกับความเห็นของเจ้าหน้าที่ เสนอประธานเพื่อพิจารณาความเห็น ๒. กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน ให้ประธานเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาคำขอ

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๙) พิจารณาเร่งด่วน	- กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถเสนอคำขอให้คณะอนุกรรมการเป็นผู้พิจารณาได้ ให้ประธานเป็นผู้พิจารณาคำขอและรายงานให้คณะอนุกรรมการทราบโดยเร็ว (ข้อ ๑๕ วรรคสอง) - หากมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่สามารถเสนอคำขอรับความช่วยเหลือการขอล้อยชั่วคราวให้คณะอนุกรรมการพิจารณาได้ คณะอนุกรรมการอาจมอบหมายให้คณะอนุกรรมการและเลขานุการ หรืออนุกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้พิจารณาคำขอก็ได้ และรายงานให้คณะอนุกรรมการทราบโดยเร็ว (ข้อ ๑๕ วรรคสาม)
(๑๐) พิจารณาคำขอ	- คณะอนุกรรมการ หรือประธาน หรือผู้ที่คณะอนุกรรมการมอบหมาย มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ หรือยุติคำขอ (ข้อ ๑๖ วรรคหนึ่ง) - เหตุแห่งการยุติคำขอ มีดังนี้ (ข้อ ๑๖ วรรคสอง) - ผู้ขอรับความช่วยเหลือมีหนังสือขอยุติคำขอรับความช่วยเหลือ - ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ส่งเอกสารหลักฐาน ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ต่อสำนักงานภายในระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด - ไม่สามารถติดต่อผู้ขอรับความช่วยเหลือตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด - ไม่มีเหตุจำเป็นที่ต้องใช้หลักประกันในการขอล้อยชั่วคราว - การพิจารณาให้ความช่วยเหลือ คณะอนุกรรมการ หรือประธาน หรือผู้ที่คณะอนุกรรมการมอบหมายอาจให้ความช่วยเหลือเต็มจำนวน หรือบางส่วนก็ได้ (ข้อ ๑๗)
(๑๑) แจ้งผลการพิจารณา	เลขานุการแจ้งผลการพิจารณาเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือทราบภายในระยะเวลา ๗ วัน นับแต่วันที่ประธานหรือคณะอนุกรรมการพิจารณาแล้วเสร็จ (ข้อ ๑๘)
(๑๒) ยื่นคำร้องทบทวน	- หากกรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการหรือประธานให้ยื่นหนังสือขอให้ทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะอนุกรรมการ หรือประธานแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งแสดงเหตุผลและข้อเท็จจริงภายในกำหนด ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา (ข้อ ๑๙) - ให้เลขานุการแจ้งผลการพิจารณาทบทวนเป็นหนังสือให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือทราบภายในระยะเวลา ๗ วันนับแต่วันที่คณะอนุกรรมการ หรือประธานพิจารณาแล้วเสร็จ (ข้อ ๒๐)
(๑๓) ทำสัญญา	- เมื่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือแล้ว ให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือทำสัญญาการได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงานภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผล ทั้งนี้ ตามแบบสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมกรณีการขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย (ข้อ ๒๑) - ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องนำสามี ภรรยา บุพการี ผู้สืบสันดาน ญาติใกล้ชิด ผู้บังคับบัญชา หรือนายจ้าง ไปทำสัญญาค้ำประกันกับกองทุน ทั้งนี้ ตามแบบที่คณะกรรมการประกาศ (ข้อ ๒๓)

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑๔) ลงนามในสัญญา	- ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมหรือบุคคลที่ปลัดกระทรวงยุติธรรมมอบหมายมีอำนาจลงนามในสัญญาการได้รับความช่วยเหลือ (ข้อ ๒๒ วรรคหนึ่ง) ถ้าผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่มาทำสัญญาภายในเวลาที่กำหนดโดยไม่แจ้งเหตุขัดข้องให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือ ให้คณะอนุกรรมการ ประธาน หรือผู้ที่คณะอนุกรรมการมอบหมายยุติให้การช่วยเหลือ เว้นแต่เป็นกรณีมีเหตุอันสมควร (ข้อ ๒๒ วรรคสอง) หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินของกองทุนยุติธรรม (ข้อ ๒๒ วรรคสาม) - นิติกรเจ้าของสำนวนลงเลขทะเบียนคุมสัญญา - จัดทำหนังสือมอบอำนาจเสนอให้ผู้มีอำนาจ (ปลัดกระทรวงยุติธรรมหรือยุติธรรมจังหวัด) ลงนาม
(๑๕) ส่งสัญญา	- รวบรวมเอกสารประกอบการทำสัญญาส่งเจ้าหน้าที่การเงิน ดังนี้ - เอกสารของผู้ขอรับความช่วยเหลือและผู้ต้องหาหรือจำเลยประกอบด้วย - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน - เอกสารใบนัดจากพนักงานอัยการหรือศาล เช่น ใบนัดส่งฟ้องศาล ใบนัดฟังคำพิพากษา เป็นต้น - เอกสารเกี่ยวกับคดีประกอบด้วย สำเนาแบบ กทย.๒ สำเนารายงานความเห็นเจ้าหน้าที่ - หนังสือมอบอำนาจ - จัดทำบันทึกส่งเอกสารประกอบการทำสัญญา
(๑๖) ขออนุมัติเงิน	เสนอหนังสืออนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุน ลงนามส่งจ่ายเช็ค หรือเสนอหนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุนพร้อมใบรับรองการชำระเงินกองทุน
(๑๗) ดำเนินการประกันตัว	- นายประกันแจ้งผู้ต้องหาหรือจำเลยมาพบนิติกรเจ้าของสำนวนหรือเจ้าหน้าที่ตามใบนัดรายงานตัวกองทุนยุติธรรม - นายประกันหรือนิติกรสำเนาใบเสร็จรับเงินในราชการศาลยุติธรรม ๑ ใบเก็บเข้าสำนวน และนำใบเสร็จตัวจริงส่งให้การเงิน - รายงานผลการอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุนยุติธรรมต่อยุติธรรมจังหวัด - นายประกันสำเนาเอกสารการเบิกจ่ายเข้าสำนวนและนำเอกสารตัวจริงส่งเจ้าหน้าที่บัญชี
(๑๘) การรายงานตัว	- ภายหลังจากที่ผู้ต้องหาหรือจำเลยได้รับการปล่อยชั่วคราว ให้ผู้ต้องหาหรือจำเลยและผู้ค้ำประกันไปพบเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานโดยเร็ว เพื่อรับทราบเงื่อนไขที่ศาลและกองทุนกำหนดพร้อมทั้งให้เจ้าหน้าที่ออกใบนัดรายงานตัว ให้ผู้ต้องหาหรือจำเลยเก็บไว้ และแสดงต่อเจ้าหน้าที่ทุกครั้งที่มารายงานตัว (ข้อ ๒๖ วรรคสาม) - ให้ผู้ต้องหาหรือจำเลยไปรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่ หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง จนกว่าสัญญาประกันจะสิ้นสุด (ข้อ ๒๖ วรรคหนึ่ง (๒))

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑๙) รับรายงานตัว	๑. นิติกรหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รับรายงานตัวผู้ต้องหาหรือจำเลยอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้งจนกว่าสัญญาประกันจะสิ้นสุด ๒. นิติกรหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สอบถามสถานะทางคดีและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ต้องหาหรือจำเลย และบันทึกข้อมูลในใบนัดรายงานตัว ๓. ในกรณีที่ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรายงานตัว ให้เจ้าหน้าที่มีหนังสือแจ้งไปยังผู้ขอรับความช่วยเหลือ และผู้ค้ำประกัน โดยให้ผู้ค้ำประกัน นำผู้ขอรับความช่วยเหลือไปรายงานตัวต่อเจ้าหน้าที่ หากไม่ดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยไม่มีเหตุอันสมควร ถือว่าผู้ขอรับความช่วยเหลือผิดสัญญา ให้กองทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญา (ข้อ ๒๘) ๔. หากศาลมีคำสั่งบังคับตามสัญญาประกัน และออกหมายจับผู้ขอรับความช่วยเหลือที่เป็นผู้ต้องหาหรือจำเลย ให้เลขานุการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ขอคัดสำเนาหมายจับ และมีหนังสือแจ้งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือสถานีตำรวจในเขตพื้นที่รับผิดชอบที่ใกล้ที่สุด เพื่อติดตามตัวผู้ขอรับความช่วยเหลือที่เป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยโดยเร็ว หรือมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับความช่วยเหลือ ให้มารายงานตัวที่สำนักงานโดยเร็ว และมีหนังสือแจ้งผู้ค้ำประกันให้ติดตามตัวผู้ขอรับความช่วยเหลือ เพื่อนำตัวมาส่งกองทุนภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับหนังสือ (ข้อ ๒๙)
(๒๐) รายงานตัวต่อศาล	ผู้ต้องหาหรือจำเลยต้องไปรายงานตัวต่อศาลตามกำหนด
(๒๑) ปิดสำนวน	นิติกรทำบันทึกถึงนายประกัน โดยแนบสำเนาคำพิพากษาซึ่งเจ้าพนักงานศาลได้รับรองความถูกต้อง
(๒๒) รับเงินคืน	นายประกันจัดทำหนังสือมอบอำนาจเสนอให้ผู้มีอำนาจ (ปลัดกระทรวงยุติธรรม/ยุติธรรมจังหวัด) ลงนาม เพื่อดำเนินการขอรับเงินประกันคืนจากศาล

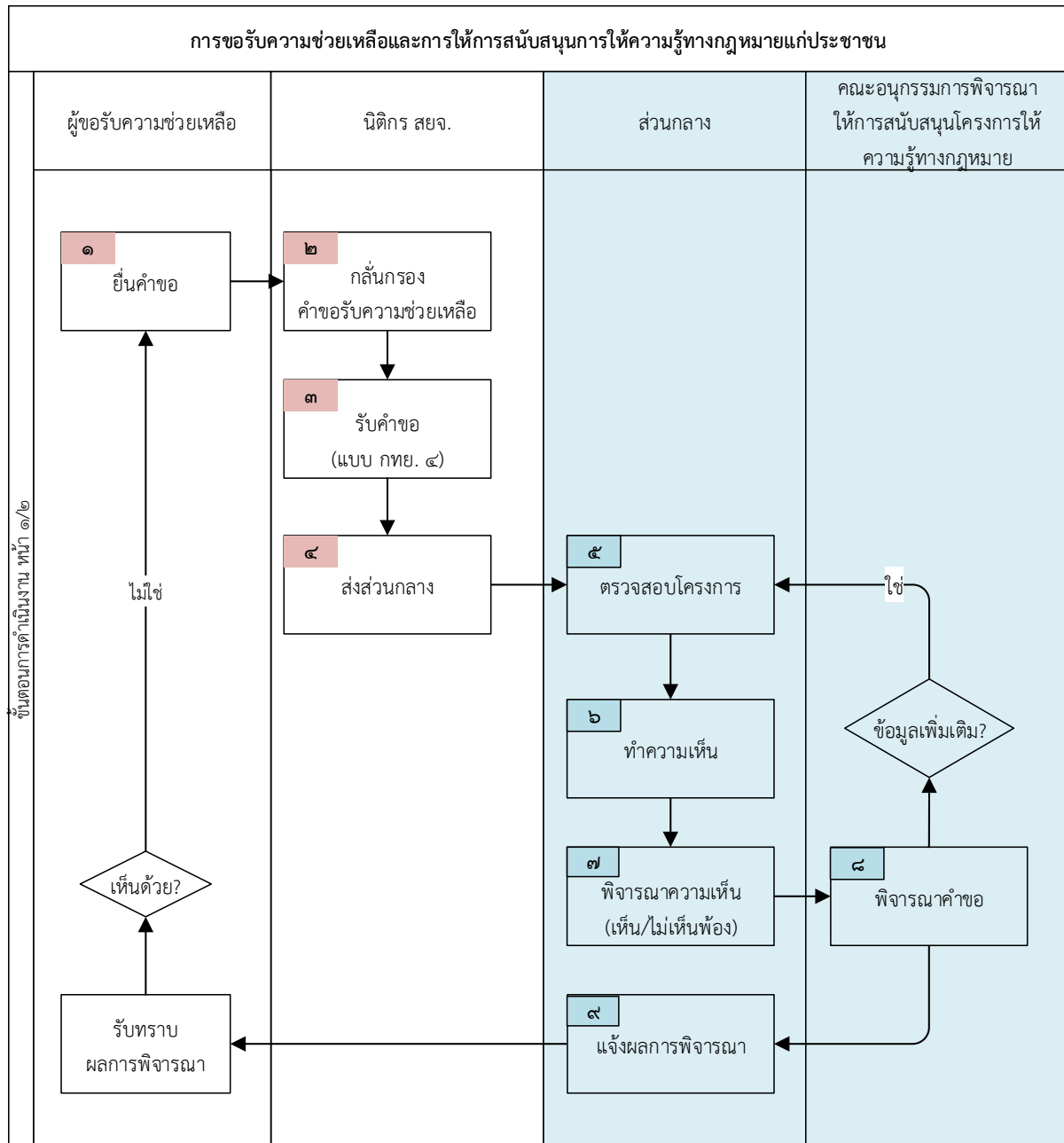
๓.๓ การให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน



กระบวนการในการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน พ.ศ. ๒๕๕๙

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑) การยื่นคำขอ	๑. ผู้ขอรับความช่วยเหลือคำได้โดย (ข้อ ๕) ๑.๑ ตนเอง ๑.๒ ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล ผู้พิทักษ์ สามีหรือภริยาที่จดทะเบียนสมรส เป็นผู้ยื่นคำขอแทน ๑.๓ ผู้รับมอบอำนาจจากผู้ขอรับความช่วยเหลือ ๒. ช่องทางการยื่นคำขอ ๒.๑ ยื่นคำขอด้วยตนเองที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ส่วนราชการอื่น ๒.๒ ส่งคำขอทางไปรษณีย์ ๒.๓ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ๒.๔ ช่องทางอื่น
(๒) การกลั่นกรองคำขอ	๑. สอบถามความประสงค์ในการขอรับความช่วยเหลือ ๒. สอบถามและบันทึกข้อมูลเบื้องต้นในแบบสอบถามเท็จจริง
(๓) การรับคำขอ	๑. สอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติม บันทึกรายละเอียดลงในแบบ กทย. ๓ ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอพิจารณาเอกสารหลักฐาน ๒.๑ กรณีเอกสารไม่ครบ ให้แจ้งผู้ขอดำเนินการส่งให้ครบถ้วน (ข้อ ๗) ๒.๒ กรณีเอกสารครบถ้วน ให้พิจารณาคำขอและประเมินเบื้องต้น หากพบปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องแก้ไขเร่งด่วนให้ดำเนินการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือประสานส่งต่อตามความจำเป็นแก่กรณี (ข้อ ๘) ๓. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม ออกเลขรับในระบบ พร้อมพิมพ์ใบรับคำขอ ซึ่งมี ๒ ส่วน มอบให้ผู้ขอ ๑ ส่วน
(๔) ส่งส่วนกลาง	เมื่อได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ (๓) เสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมดไปยังสำนักงานกองทุนยุติธรรม เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและเสนอคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๓.๔ การขอรับความช่วยเหลือและการให้การสนับสนุนการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน



กระบวนการในการขอรับความช่วยเหลือและการให้การสนับสนุนการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับความช่วยเหลือและการให้การสนับสนุนการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน พ.ศ. ๒๕๕๙

ขั้นตอน/กระบวนการ	คำอธิบาย
(๑) การยื่นคำขอ	๑. ผู้เสนอโครงการยื่นคำขอได้โดยตนเอง (ข้อ ๕) ๒. ช่องทางการยื่นคำขอ ๒.๑ ยื่นคำขอด้วยตนเองที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรม ส่วนราชการอื่น ๒.๒ ส่งคำขอทางไปรษณีย์ ๒.๓ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ๒.๔ ช่องทางอื่น
(๒) การกลั่นกรองคำขอ	๑. สอบถามความประสงค์ในการเสนอโครงการ ๒. สอบถามและบันทึกข้อมูลเบื้องต้นในแบบสอบถามเท็จจริง
(๓) การรับคำขอ	๑. สอบถามข้อเท็จจริงเพิ่มเติม บันทึกรายละเอียดลงในแบบ กทย. ๔ ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอพิจารณาเอกสารหลักฐาน ๒.๑ กรณีเอกสารไม่ครบ ให้แจ้งผู้เสนอโครงการดำเนินการส่งให้ครบถ้วน (ข้อ ๗) ๒.๒ กรณีเอกสารครบถ้วน ให้พิจารณาคำขอและประเมินเบื้องต้น (ข้อ ๑๐) ๓. บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม ออกเลขรับในระบบ พร้อมพิมพ์ใบรับคำขอ ซึ่งมี ๒ ส่วน มอบให้ผู้ขอ ๑ ส่วน
(๔) ส่งส่วนกลาง	เมื่อได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่ (๓) เสร็จสิ้นแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานทั้งหมดไปยังสำนักงานกองทุนยุติธรรม เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาให้การสนับสนุนโครงการ ให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

This image shows a full page of a handwriting practice worksheet. It consists of multiple sets of three horizontal dashed lines, providing a guide for letter height and placement. The lines are evenly spaced across the entire page, which is otherwise blank.

บทที่ ๔

แนวคำวินิจฉัย ประเด็นถาม - ตอบ

๔.๑ ตอบข้อหารือ

๑) ถาม : กรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ในชั้นบังคับคดี กองทุนยุติธรรม ให้ความช่วยเหลือได้แก่เงินค่าอะไรบ้าง

ตอบ : สำหรับกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดีในชั้นบังคับคดีนั้น กองทุนยุติธรรมจะให้ความช่วยเหลือเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ (๑) ค่าจ้างทนายความในการบังคับคดี คดีละ ๕,๐๐๐ - ๓๐,๐๐๐ บาท (๒) ค่าธรรมเนียมในการบังคับคดี ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๑๕๓ (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๗๑๒๘ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙)

	บันทึกข้อความ
ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘	
ที่ ยธ.๐๒๑๑๕/๗๑๒๘	วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๙
เรื่อง ตอบข้อหารือแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	
เรียน ยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี	
ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๐๕๑/๐๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอหารือแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี เนื่องจากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรีมีปัญหาในการตีความในเรื่องการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดีว่ากองทุนยุติธรรมให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีในชั้นบังคับคดี ได้แก่ เงินค่าอะไรบ้าง นั้น สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ “มาตรา ๕ บัญญัติว่า ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอยกยืมชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชนและการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน” สำหรับกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ในชั้นการบังคับคดี นั้น กองทุนยุติธรรมจะให้ความช่วยเหลือจากเงินกองทุนยุติธรรมเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ (๑) ค่าจ้างทนายความในการบังคับคดี คดีละ ๕,๐๐๐-๓๐,๐๐๐ บาท (๒) ค่าธรรมเนียมในการบังคับคดี ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๑๕๓ จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	
	
(นายรัชชัย ไทยเขียว)	
รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน	
ปลัดกระทรวงยุติธรรม	

๒) **ถาม :** กองทุนยุติธรรมสามารถให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีขอตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม (DNA) ได้หรือไม่ หากไม่สามารถให้ความช่วยเหลือได้กองทุนยุติธรรมมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร

ตอบ : ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่มีบทบัญญัติให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม (DNA) ที่ไม่ใช่การตรวจพิสูจน์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี ดังนั้นกองทุนยุติธรรม จึงไม่สามารถให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม (DNA) ได้ แต่เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว ในคราวประชุมคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ผู้ตรวจราชการกระทรวงยุติธรรมเสนอให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัด มีหนังสือขอความอนุเคราะห์การตรวจสารพันธุกรรม (DNA) ไปยังสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ ซึ่งไม่มีค่าใช้จ่าย จึงให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ประสานงานกับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์เพื่อดำเนินการต่อไป (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น ที่ ยธ ๐๒๐๑๕/๖๙๖๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๙) และได้มีการประสานสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เพื่อทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือด้านการให้บริการตรวจพิสูจน์ทางนิติวิทยาศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการให้ความช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย และการอำนวยความสะดวกยุติธรรม ระหว่างกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย กับ สถาบันนิติวิทยาศาสตร์ กระทรวงยุติธรรม กับ กองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม



ส.น.น.ก.ย.ด.บ.บ.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐-๒๕๐๒-๖๑๗๘

ที่ ยธ.๐๒๐๑๕/๖๙๖๑ **วันที่** ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง กรณีการขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม (DNA) เรียบ ยติธรรมจังหวัดขอนแก่น

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น ที่ ยธ ๐๒๐๓๑/๕๓๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม ด้วย นางจ้อย มณีโชติ ได้ยื่นคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม (DNA) เพื่อประกอบกรณีมีบัตรประจำตัวประชาชนของ นายวรรณ ดาบพลหาญ (บุตรชาย) นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาแล้วขอเรียนว่า ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ไม่มีบทบัญญัติให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับการตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม (DNA) ที่ไม่ใช่การตรวจพิสูจน์ในชั้นการดำเนินคดี ดังนั้น กองทุนยุติธรรมจึงไม่สามารถให้ความช่วยเหลือจากเงินกองทุนยุติธรรมแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจพิสูจน์สารพันธุกรรม (DNA) ได้ แต่เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ผู้ตรวจราชการกระทรวงยุติธรรม เสนอให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัด มีหนังสือขอความอนุเคราะห์การตรวจสารพันธุกรรม (DNA) ไปยังสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ซึ่งไม่มีค่าใช้จ่าย จึงให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ประสานกับสถาบันนิติวิทยาศาสตร์ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายรัชชัย ไทยเขียว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๓) ถาม : การดำเนินการในกรณีทนายความทิ้งคดี มีวิธีดำเนินการอย่างไร

ตอบ : ตามสัญญาจ้างทนายความได้กำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบไว้ในกรณีทนายความจงใจขาดนัดหรือทอดทิ้งคดีตามข้อ ๖ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดต้องดำเนินการตามข้อสัญญาที่กำหนดตามข้อ ๙ โดยการบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินค่าจ้างที่จ่ายไปโดยมีหนังสือบอกเลิกสัญญาและเรียกให้ชำระเงินค่าจ้างคืนภายใน ๑๕ วันนับแต่วันเลิกสัญญา ส่วนค่าธรรมเนียมศาลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นพับเป็นเงินที่กองทุนยุติธรรมให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ในส่วนค่าธรรมเนียมศาลซึ่งความเสียหายเป็นผลมาจากการจงใจขาดนัดหรือทอดทิ้งคดีของทนายความ ดังนั้น ทนายความต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมศาลคืนกองทุนยุติธรรม ดังนั้นสำนักงานยุติธรรมจังหวัดจึงต้องดำเนินการเรียกเงินค่าธรรมเนียมศาลคืนภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวไปด้วยในคราวเดียวกัน (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดชลบุรี ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๖๖๐ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙)



สำเนาสู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม... สำนักงานกองทุนยุติธรรม... โทร. ๐-๒๕๐๒ ๖๑๗๘

ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/ ๔๖๖๐ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ...ตอบข้อหารือการอนุมัติเบิกจ่ายค่าทนายความ กรณี ทนายความทิ้งคดี

เรียน ยุติธรรมจังหวัดชลบุรี

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรี ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๒๐๓๔/๕๔๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่องขอหารือการอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าทนายความ กรณี ทนายความทิ้งคดีว่าจะดำเนินการอย่างไร กรณีที่ทนายความทิ้งคดีและทำให้ผู้ขอรับการสนับสนุนได้รับความเสียหายทางคดีความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาแล้วมีประเด็นที่ต้องพิจารณาวินิจฉัยว่า การที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรี ทำสัญญาจ้างทนายความกับ นางปิยนดา มณีรัตนายล (ทนายความกองทุนยุติธรรม) สัญญาเลขที่ ๐๐๙/๒๕๕๘ โดยได้ยื่นคำฟ้องคดีต่อศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดชลบุรี ให้กับนางพิมลรัตน์ฯ ผู้ขอรับความช่วยเหลือ เป็นคดีหมายเลขดำที่ พ.๒๔๘/๒๕๕๘ และได้ชำระค่าธรรมเนียมศาลไปก่อนแล้วนำใบสำคัญรับเงินมายื่นขอรับค่าทนายความงวดที่ ๑ และค่าธรรมเนียมศาล สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรีได้ดำเนินการเบิกเงินค่าจ้างทนายความจำนวน ๘,๓๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมศาล จำนวน ๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ต่อมาปรากฏว่าในวันที่ศาลนัดไต่สวนคดี ไม่มีผู้ความมาศาล จึงมีคำสั่งว่ากรณีที่โจทก์ไม่มาศาลโดยไม่แจ้งเหตุขัดข้อง ถือว่าโจทก์ทั้งฟ้องจึงให้จำหน่ายออกจากสารบบความค่าฤชาธรรมเนียมให้เป็นพับ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรีได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว ได้ความว่านางพิมลรัตน์ฯ แจ้งว่าไม่ทราบวันนัดและไม่เคยได้รับแจ้งจากทนายความส่วนนางปิยนดาฯ แจ้งว่าหลงลืมไม่ได้ทำคำร้องขอให้ศาลจำหน่ายคดีชั่วคราวไว้อันมีผลทำให้ศาลจำหน่ายคดีออกจากสารบบความพิจารณาแล้วเห็นว่า ตามสัญญาจ้างทนายความดังกล่าวได้กำหนดสิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามสัญญาไว้ในกรณีทนายความจงใจขาดนัดหรือทอดทิ้งคดีตามข้อ ๖ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรีต้องดำเนินการตามข้อสัญญาที่กำหนดตามข้อ ๙ โดยการบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินค่าจ้างที่จ่ายไปงวดที่ ๑ จำนวน ๘,๓๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยบาทถ้วน) คืนโดยมีหนังสือบอกเลิกสัญญาและเรียกให้ชำระเงินค่าจ้างคืนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเลิกสัญญา ส่วนค่าธรรมเนียมศาล จำนวน ๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นพับ เป็นเงินที่กองทุนยุติธรรมให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ในส่วนค่าธรรมเนียมศาลซึ่งความเสียหายเป็นผลมาจากการจงใจขาดนัดหรือทอดทิ้งคดีของทนายความ ดังนั้นนางปิยนดาฯ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียมศาล จำนวน ๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) คืนกองทุนยุติธรรม ดังนั้นสำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรี จึงต้องดำเนินการเรียกเงินค่าธรรมเนียมศาลคืนภายใน ๑๕ วันนับแต่ได้รับหนังสือบอกกล่าวไปด้วยในคราวเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


 (นายธวัชชัย ไทยเขียว)
 รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๔) **ถาม :** ประเด็นที่ ๑ กรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด โดยผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนจำกัดเป็นผู้ยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ สามารถยื่นคำขอรับความช่วยเหลือได้หรือไม่ หากได้รับการช่วยเหลือ จะใช้หลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา

ตอบ : ประเด็นที่ ๑ ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ บุคคลอาจขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราว การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน และคำว่า “บุคคล” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หมายความว่าบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งตามมาตรา ๗๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ นิติบุคคลต้องมีผู้แทนคนหนึ่งหรือหลายคน ทั้งนี้ ตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ หรือตราสารจัดตั้งได้กำหนดไว้ วรรคสอง ความประสงค์ของนิติบุคคลย่อมแสดงออกโดยผู้แทนของนิติบุคคล ดังนั้น หากผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนจำกัด ประสงค์จะยื่นขอรับความช่วยเหลือ ก็ต้องดูวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนจำกัดนั้น ว่าให้อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวไว้หรือไม่ ประกอบกับการจัดตั้งกองทุนยุติธรรมขึ้นก็เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่จะช่วยเหลือผู้ยากไร้ คนจนให้เข้าถึงความยุติธรรม โดยหลักการพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดต้องคำนึงถึงฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือเป็นสำคัญด้วย

ถาม : ประเด็นที่ ๒ หากพฤติกรรมและข้อเท็จจริงของผู้ขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมเป็นเรื่องเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจส่วนตัวที่ต้องการจะฟ้องบริษัทคู่สัญญา ในข้อหาผิดสัญญาเรียกค่าเสียหายสามารถพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือได้หรือไม่ หากได้ ใช้หลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา

ตอบ : ประเด็นที่ ๒ ตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดีและการให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ถูกระบบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ หรือคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด ต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ (๑) พฤติกรรมและข้อเท็จจริงของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน (๒) ฐานะของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน (๓) โอกาสที่ผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน จะได้รับความช่วยเหลือหรือบรรเทาความเสียหายตามกฎหมายอื่น ดังนั้น หากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดพิจารณาแล้วเห็นว่าเข้าหลักเกณฑ์ ก็สามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือในกรณีดังกล่าวได้

ถาม : ประเด็นที่ ๓ ในกรณีที่คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด มีมติไม่อนุมัติคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม ผู้ขอรับความช่วยเหลือสามารถอุทธรณ์คำขอรับความช่วยเหลือได้หรือไม่ หากได้ จะต้องอุทธรณ์ไปที่ใด และใช้หลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา

ตอบ : ประเด็นที่ ๓ ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๙ หากกรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือ ไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของอนุกรรมการหรือประธาน ให้ยื่นหนังสือขอให้ทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการ หรือประธาน แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งแสดงเหตุผลและข้อเท็จจริงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา ดังนั้น หากคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด มีมติไม่อนุมัติคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่สามารถยื่นอุทธรณ์ได้ แต่สามารถยื่นหนังสือขอให้ทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดได้ (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๗๔๐๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙)

ถาม : ประเด็นที่ ๔ กรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ใช้ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา

ตอบ : ประเด็นที่ ๔ พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๒ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถเสนอคำขอให้คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือหรือคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดพิจารณาได้ ให้ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ หรือประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาคำขอ และรายงานให้คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือหรือคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ทราบโดยเร็ว ดังนั้น ในการพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดใช้ระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕ นำมาประกอบในการพิจารณา (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๗๔๐๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙)

(สำเนาฉบับ)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘

ที่ ยธ.๐๒๑๑๕/ ๗๕๐๗

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ตอนขอหรือแนวทางหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำขอของกองทุนยุติธรรม

เรียน ยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ยธ.๐๒๐๙๐/๔๙๑ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอหารือแนวทางหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำขอของกองทุนยุติธรรม มีความประสงค์จะขอหารือเกี่ยวกับแนวทางการพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนยุติธรรม เพื่อเป็นคำจ่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาล นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรมพิจารณาคือเท็จจริงดังกล่าวแล้ว มีประเด็นต้องพิจารณาวินิจฉัย ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือเป็นห้างหุ้นส่วน จำกัด โดยผู้จัดการของห้างหุ้นส่วน จำกัด เป็นผู้ยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ สามารถยื่นคำขอรับความช่วยเหลือได้หรือไม่ หากได้ใช้หลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ บุคคลอาจขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราว การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือการได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน และคำว่า “บุคคล” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ซึ่งตามมาตรา ๗๐ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ นิติบุคคลต้องมีผู้แทนคนหนึ่งหรือหลายคน ทั้งนี้ตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ หรือตราสารจัดตั้งได้กำหนดไว้ วรรคสอง ความประสงค์ของนิติบุคคลย่อมแสดงออกโดยผู้แทนของนิติบุคคล ดังนั้น หากผู้จัดการของห้างหุ้นส่วน จำกัด ประสงค์จะยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ ก็ต้องดูวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วน จำกัด นั้น ว่าให้อำนาจในการดำเนินการดังกล่าวไว้หรือไม่ ประกอบกับการจัดตั้งกองทุนยุติธรรมขึ้นก็เพื่อเป็นช่องทางหนึ่งที่จะช่วยเหลือให้ผู้ยากไร้ คนยากจนให้เข้าถึงความยุติธรรม โดยหลักการพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาครต้องคำนึงถึงฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือเป็นสำคัญด้วย

ประเด็นที่ ๒ หากพฤติกรรมและข้อเท็จจริงของผู้ขอรับความช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม นั้น เป็นเรื่องเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจส่วนตัวที่ต้องการจะฟ้องบริษัทคู่สัญญา ในข้อหาผิดสัญญาเรียกค่าเสียหาย สามารถพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือได้หรือไม่ หากได้ใช้หลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ การพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี และการให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ หรือคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด ต้องคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ (๑) พฤติกรรมและข้อเท็จจริงของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน (๒) ฐานะของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุน (๓) โอกาสที่ผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนจะได้รับการช่วยเหลือหรือบรรเทาความเสียหายตามกฎหมายอื่น ดังนั้น หากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร พิจารณาแล้วเห็นว่าเข้าหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นก็สามารถพิจารณาให้ความช่วยเหลือในกรณีดังกล่าวได้

ประเด็นที่ ๓ ในกรณีที่คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด มีมติไม่อนุมัติคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม ผู้ขอรับความช่วยเหลือสามารถอุทธรณ์คำขอรับความช่วยเหลือได้

/หรือไม่

-๒-

หรือไม่ หากได้จะต้องอุทธรณ์ไปที่ใดและใช้หลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการช่วยเหลือประชาชน ในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๙ หากกรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของ คณะอนุกรรมการหรือประธาน ให้ยื่นหนังสือขอให้ทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะอนุกรรมการ หรือประธาน แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งแสดงเหตุผลและข้อเท็จจริงภายในกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา ดังนั้น หากคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด มีมติไม่อนุมัติคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่สามารถอุทธรณ์ได้ แต่สามารถยื่นหนังสือขอให้ ทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดได้

ประเด็นที่ ๔ กรณีจำเป็นเร่งด่วน ใช้ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ใดในการพิจารณา พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถ เสนอคำขอให้คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือหรือคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด พิจารณาได้ ให้ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือหรือประธานคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาคำขอ และรายงานให้คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือหรือคณะอนุกรรมการ ให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี ทราบโดยเร็ว วรรคสอง ในการพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือ การขอล่วงชั่วคราว ดังนั้น ในการพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้สำนักงาน ยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาครใช้ข้อ ๑๕ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบในการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายธวัชชัย ไทยเขียว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๕) ถาม : แนวทางเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทนายความกองทุนยุติธรรมกรณีได้รับการสนับสนุนเงินค่า ทนายความแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ต่อมา มีการถอนฟ้องคดีความเนื่องจากโจทก์และ จำเลยสามารถตกลง ในเรื่องค่าเสียหายโดยโจทก์ไม่ติดใจเรียกร้องกับจำเลยอีก และไม่มี ความประสงค์ดำเนินคดีกับจำเลยอีกต่อไปซึ่งสำนักงานยุติธรรมจังหวัดได้เบิกจ่ายค่า ทนายความงวดแรกไปแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าทนายความเป็นไปด้วยความ ถูกต้อง จึงหาหรือแนวทางการเบิกจ่ายในกรณีดังกล่าว

ตอบ : ตามสัญญาจ้างทนายความตกลงกันจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ โดยได้มีข้อตกลงในการจ่ายเงิน ค่าจ้างเป็นจำนวน ๓ งวด งวดแรกในวันทำสัญญา งวดที่สองจะจ่ายเมื่อมีการสืบพยาน เสร็จสิ้น และงวดที่สามจะจ่ายเมื่อศาลชั้นต้นมีคำพิพากษา ปรากฏตามพฤติการณ์และ ข้อเท็จจริงมิได้มีการสืบพยานจนเสร็จสิ้นทนายความได้ยื่นฟ้องและรับเงินงวดแรกแล้ว ต่อมาคู่ความสามารถตกลงในเรื่องค่าเสียหายได้ และได้มีการถอนฟ้อง จึงไม่มีกรณีที่ จะต้องจ่ายเงินค่าจ้างทนายความในงวดที่สองและงวดที่สาม (ตามหนังสือ ตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๕๐๕๑ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘

ที่ ยธ.๐๒๑๑๕/ ๕๐๕๑

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ตอนขอหารือกรณีแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทนายความกองทุนยุติธรรม

เรียน ยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ยธ.๐๒๐๓๙/๐๓๘๓ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง พารีโอแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทนายความกองทุนยุติธรรม และหนังสือที่ ยธ.๐๒๐๓๙/๐๕๘๘ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขอดิตตามผลการหารือแนวทางเบิกจ่ายเงินค่าจ้างทนายความกองทุนยุติธรรม กรณีได้ดำเนินการสนับสนุนเงินค่าทนายความแก่ผู้ขอรับการสนับสนุน ต่อมามีการถอนฟ้องคดีความเนื่องจาก โจทก์และนายอภิชัย ทะประสพ (จำเลย) สามารถตกลงในเรื่องค่าเสียหาย โดยโจทก์ไม่ติดใจเรียกร้องเอา กับจำเลยอีก และไม่มี ความประสงค์ดำเนินคดีเอา กับจำเลยอีกต่อไป ซึ่งสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ได้เบิกจ่ายค่าทนายความงวดที่หนึ่งไปแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าทนายความเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงขอหารือแนวทางการเบิกจ่ายในกรณีดังกล่าว ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรมพิจารณาข้อเท็จจริงประกอบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีประเด็นต้องพิจารณาวินิจฉัยว่า กรณีนายอภิชัย ทะประสพ (จำเลย) ผู้ขอรับ ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี โดยมีนายดำรงฤทธิ์ คิตติ เป็นทนายความคดีแพ่งในศาลชั้นต้น และได้ ดำเนินการยื่นฟ้องคดีหมายเลขดำที่ ม.๙๑๔/๒๕๕๕ ต่อศาลแขวงเชียงใหม่ ต่อมาโจทก์และนายอภิชัย ทะประสพ (จำเลย) สามารถตกลงในเรื่องค่าเสียหายได้ จึงไม่มีความประสงค์ดำเนินคดีเอา กับจำเลยอีกต่อไป โจทก์ได้มีการยื่นคำร้องขอถอนฟ้อง ศาลมีคำสั่งอนุญาตให้ถอนฟ้อง ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ นั้น พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามสัญญาจ้างทนายความ สัญญาเลขที่ ๓ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๕๕ ระหว่างสำนักงานยุติธรรมจังหวัด กับนายอภิชัย ทะประสพ ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้าง และผู้รับจ้าง ตกลงกันจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ โดยได้มีข้อตกลงในการ จ่ายเงินค่าจ้างเป็นจำนวน ๓ งวด จ่ายงวดแรกในวันทำสัญญา งวดที่สองจะจ่ายเมื่อมีการสืบพยานเสร็จสิ้น และงวดที่สามจะจ่ายเมื่อศาลชั้นต้นมีคำพิพากษา ประกอบกับรายงานกระบวนการพิจารณา ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ ของศาลแขวงเชียงใหม่ นัดพิจารณาเพื่อการไกล่เกลี่ย ให้การ และสืบพยาน โดยฝ่ายโจทก์และจำเลยแถลง ประสงค์จะสืบพยานบุคคล ศาลกำหนดวันสืบพยานโจทก์ จำเลย และเลื่อนนัดฟังผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงไป ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ศาลแขวงเชียงใหม่ นัดฟังผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง คู่ความทั้งสองฝ่ายแถลง ต่อศาลว่า ยังตรวจสอบข้อเท็จจริงไม่แล้วเสร็จ ขอเลื่อนการพิจารณาออกไป ศาลให้เลื่อนนัดพร้อมเพื่อฟังผล การตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือสืบพยานในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยในวันดังกล่าว โจทก์ยื่นคำร้องขอถอนฟ้อง ต่อศาล ศาลอนุญาตให้โจทก์ถอนฟ้องและจำหน่ายคดีจากสารบบความ พฤติการณ์ดังกล่าวไม่ปรากฏว่า ได้มี การสืบพยานจนเสร็จสิ้น เมื่อกรณีของนายอภิชัย ทะประสพ (จำเลย) ทนายความได้ยื่นฟ้องและรับเงินงวดแรกแล้ว ต่อมาคู่ความสามารถตกลงในเรื่องค่าเสียหายได้ และได้มีการถอนฟ้อง จึงไม่มีกรณีที่จำเป็นต้องจ่ายเงินค่าจ้าง ทนายความในงวดที่สอง และงวดที่สาม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายรัชชัย ไทยเขียว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงยุติธรรม

วรณิศา ๒๑ มิ.ย. ๕๙

๖) **ถาม :** การติดตามเงินค่าทนายความเพื่อส่งคืนกองทุนยุติธรรมจากผู้ขอรับความช่วยเหลือ กรณีได้ดำเนินการช่วยเหลือเงินทนายความแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ต่อมาศาลได้มีคำพิพากษาเสร็จเด็ดขาดให้จำเลยชำระค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความ แต่ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่สามารถติดตามเงินดังกล่าวแก่จำเลยได้

ตอบ : เมื่อศาลได้มีคำพิพากษาเสร็จเด็ดขาด เป็นหน้าที่ของผู้ขอรับความช่วยเหลือซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาต้องดำเนินการตามคำพิพากษา ตามมาตรา ๒๗๑ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งและเมื่อได้รับเงินจากการบังคับคดีนั้นแล้ว ตามสัญญาได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม กรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี ข้อ ๓ ในกรณีที่ขอรับความช่วยเหลือตามข้อ ๑.๑ หรือ ข้อ ๑.๒ เมื่อศาลสั่งคืนค่าธรรมเนียมศาลหรือเงินค่าทนายความ ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องนำเงินที่ได้รับทั้งหมด แต่ไม่เกินจำนวนเงินที่ได้รับจากผู้ให้ความช่วยเหลือ คืนผู้ให้ความช่วยเหลือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเงิน

ในกรณีที่ผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษา หรือดำเนินการบังคับคดีและได้รับเงินดังกล่าว แต่ไม่นำเงินมาส่งมอบให้กองทุนยุติธรรม ต้องดำเนินการตามสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม กรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี ข้อ ๕ หากผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้ขอรับความช่วยเหลือต้องคืนเงินที่ได้รับความช่วยเหลือแล้วแต่กรณี รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการเตือน ทวงถาม เรียกร้องให้ชำระหนี้ ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และค่าทนายความในการดำเนินคดีบังคับให้ชำระหนี้ คืนให้แก่ผู้ให้ความช่วยเหลือด้วย ดังนั้น หากผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ดำเนินการดังกล่าวกองทุนยุติธรรมจะดำเนินการกับผู้ขอรับความช่วยเหลือตามกฎหมายต่อไป (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๑๔๘ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙)



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘

ที่ ยธ.๐๒๑๑๕/๕๑๕๔

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๔

เรื่อง ตอนขอหารือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี กรณีแนวทางการติดตามเงินค่าทนายความเพื่อส่งคืนกองทุนยุติธรรม

เรียน ยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๐๕๑/๐๐๔๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๓ และหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๐๕๑/๐๑๔๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๔ ได้ขอหารือแนวทางการติดตามเงินค่าทนายความเพื่อส่งคืนกองทุนยุติธรรม รายงานสาวประภาสรี โชควัฒนะกุล กรณีได้ดำเนินการสนับสนุนเงินค่าทนายความแก่ผู้ขอรับการสนับสนุน ต่อมาศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดนนทบุรีได้มีคำพิพากษาเสร็จเด็ดขาดให้จำเลยชำระค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความจำนวน ๓,๐๐๐ บาท แต่ผู้ขอรับการสนับสนุนไม่สามารถติดตามเงินดังกล่าวจากจำเลยได้ ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรมพิจารณาข้อเท็จจริงประกอบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว เห็นว่า ตามมาตรา ๒๗๑ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ถ้าคู่ความหรือบุคคลซึ่งเป็นฝ่ายแพ้คดี (ลูกหนี้ตามคำพิพากษา) มิได้ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลทั้งหมดหรือแต่บางส่วน คู่ความหรือบุคคลซึ่งเป็นฝ่ายชนะ (เจ้าหนี้ตามคำพิพากษา) ชอบที่จะร้องขอให้บังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งนั้นได้ภายในสิบปีนับแต่วันมีคำพิพากษาหรือคำสั่งโดยอาศัยและตามคำบังคับที่ออกตามคำพิพากษาหรือคำสั่งนั้น ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการสนับสนุนเงินกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๖ (๑) ผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องคืนเงินที่ได้รับการสนับสนุนให้แก่กองทุนดังต่อไปนี้ (๑) เงินค่าธรรมเนียมศาล และค่าทนายความที่ได้ตามคำพิพากษาของศาล ประกอบกับมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๔ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ออกตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเพี่ยงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีระเบียบหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ จากข้อหารือดังกล่าวข้างต้นพิจารณาแล้วเห็นว่า

๑. เมื่อศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดนนทบุรี ในคดีหมายเลขที่ ๓๕๓/๒๕๕๖ คดีหมายเลขแดงที่ ๔๔๐/๒๕๕๖ ได้มีคำพิพากษาเสร็จเด็ดขาด เป็นหน้าที่ของผู้ขอรับการสนับสนุนซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษา ตามมาตรา ๒๗๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และเมื่อได้รับเงินจากการบังคับคดีแล้วให้นำเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นค่าทนายความตามคำพิพากษาของศาล ส่งคืนกองทุนยุติธรรมภายใน ๑๕ วัน ตามข้อ ๔ ของสัญญาการรับเงินสนับสนุนกองทุนยุติธรรม

๒. ในกรณีที่ผู้ขอรับการสนับสนุนไม่ดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษา หรือดำเนินการบังคับคดีและได้เงินจำนวนดังกล่าว แต่ไม่นำเงินมาส่งมอบให้กองทุนยุติธรรม ถือว่าผู้ขอรับการสนับสนุนผิดสัญญา ต้องดำเนินการตามข้อ ๖ ของสัญญาการรับเงินสนับสนุนกองทุนยุติธรรม โดยให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรีมีหนังสือให้ผู้ขอรับการสนับสนุนดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษา หรือนำเงินมาชำระแก่กองทุนยุติธรรม ตามสัญญาการรับเงินสนับสนุนกองทุนยุติธรรม หากผู้ขอรับการสนับสนุนไม่ดำเนินการดังกล่าวกองทุนยุติธรรมจะดำเนินการกับผู้ขอรับการสนับสนุนตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธวัชชัย ไทยเขียว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

รวม ๑
๑ ๕ ๐ ๕ ๙ } ๓

๗) **ถาม :** กรณีสำนักงานยุติธรรมจังหวัดได้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือเงินค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาลแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ต่อมาศาลได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระค่าทนายความจำนวน ๕,๐๐๐ บาท และค่าฤชาธรรมเนียม ๑๒,๕๘๔ บาทแทนโจทก์ จะมีแนวทางในการติดตามเงินดังกล่าวจากจำเลยได้อย่างไร

ตอบ : เป็นหน้าที่ของผู้ขอรับความช่วยเหลือซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาต้องดำเนินการตามคำพิพากษา ตามมาตร ๒๗๑ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง และเมื่อได้รับเงินจากการบังคับคดีแล้วนั้น ตามสัญญาได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมกรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี ข้อ ๓ ในกรณีที่ขอรับความช่วยเหลือตามข้อ ๑.๑ หรือข้อ ๑.๒ เมื่อศาลสั่งคืนค่าธรรมเนียมศาลหรือเงินค่าทนายความ ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องนำเงินที่ได้รับทั้งหมด แต่ไม่เกินจำนวนเงินที่ได้รับจากผู้ให้ความช่วยเหลือคืนผู้ให้ความช่วยเหลือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเงิน (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๓๘๓ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘

ที่ ยธ.๐๒๑๑๕/ ๔๔๙๓

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ตอนขอหารือแนวทางการติดตามเงินค่าทนายความเพื่อส่งคืนกองทุนยุติธรรม รายงานายสมพงษ์ หงษ์เปี่ยม
เรียน ยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ได้มีหนังสือที่ ยธ ๐๒๐๕๑/๐๐๔๐ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ขอหารือแนวทางการติดตามเงินค่าทนายความเพื่อส่งคืนกองทุนยุติธรรม รายงานายสมพงษ์ หงษ์เปี่ยม และหนังสือที่ ยธ ๐๒๐๕๑/๐๑๘๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอทราบผลการตอบข้อหารือแนวทางการติดตามเงินค่าทนายความเพื่อส่งคืนกองทุนยุติธรรม รายงานายสมพงษ์ หงษ์เปี่ยม กรณีได้ดำเนินการสนับสนุนเงินค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาลแก่ผู้ขอรับการสนับสนุน ต่อมาศาลจังหวัดนนทบุรี คดีหมายเลขดำที่ ย.๑๒/๒๕๕๗ คดีหมายเลขแดงที่ ย.๕๓/๒๕๕๗ ได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระค่าทนายความจำนวน ๕,๐๐๐ บาท และค่าฤชาธรรมเนียมจำนวน ๑๒,๕๘๔ บาท แทนโจทก์ แต่ผู้ขอรับการสนับสนุนไม่สามารถติดตามเงินดังกล่าวจากจำเลยได้ ดังความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรมพิจารณาข้อเท็จจริงประกอบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว มีประเด็นต้องพิจารณาวินิจฉัยว่า กรณีสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรีได้ดำเนินการสนับสนุนเงินค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาลแก่ผู้ขอรับการสนับสนุน ต่อมาศาลจังหวัดนนทบุรีได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระค่าทนายความจำนวน ๕,๐๐๐ บาท และค่าฤชาธรรมเนียมจำนวน ๑๒,๕๘๔ บาท แทนโจทก์ จะมีแนวทางการติดตามเงินดังกล่าวจากจำเลยได้อย่างไร พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามมาตรา ๒๗๑ แห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ถ้าคู่ความหรือบุคคลซึ่งเป็นฝ่ายแพ้คดี (ลูกหนี้ตามคำพิพากษา) มิได้ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลทั้งหมดหรือแต่บางส่วน คู่ความหรือบุคคลซึ่งเป็นฝ่ายชนะ (เจ้าหนี้ตามคำพิพากษา) ชอบที่จะร้องขอให้บังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งนั้นได้ภายในสิบปีนับแต่วันมีคำพิพากษาหรือคำสั่งโดยอาศัยและตามคำบังคับที่ออกตามคำพิพากษาหรือคำสั่งนั้น มาตรา ๑๔๙ วรรค ๑ ค่าฤชาธรรมเนียม ได้แก่ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าสืบพยานหลักฐานนอกศาล ค่าป่วยการ ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเช่าที่พักของพยาน ผู้เชี่ยวชาญ ล่ามและเจ้าพนักงานศาล ค่าทนายความ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตลอดจนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ บรรดาที่กฎหมายบังคับให้ชำระ ระเบียบคณะกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสนับสนุนเงินกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๑๖ (๑) ผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องคืนเงินที่ได้รับการสนับสนุนให้แก่กองทุนดังต่อไปนี้ (๑) เงินค่าธรรมเนียมศาล และค่าทนายความที่ได้ตามคำพิพากษาของศาล ข้อ ๕ (๑) การวางเงินค่าธรรมเนียมศาล ประกอบกับมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ออกตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้ยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเพียงเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีระเบียบหรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ จากข้อหารือดังกล่าวข้างต้นพิจารณาแล้วเห็นว่า

๑. เมื่อศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดนนทบุรี ในคดีหมายเลขดำที่ ๓๔๗/๒๕๕๖ คดีหมายเลขแดงที่ ๔๔๐/๒๕๕๖ ได้มีคำพิพากษาเสร็จเด็ดขาด เป็นหน้าที่ของผู้ขอรับการสนับสนุนซึ่งเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษา ตามมาตรา ๒๗๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และเมื่อได้รับเงินจากการบังคับคดีแล้วให้นำเงินจำนวน ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นค่าทนายความตามคำพิพากษาของศาล ส่งคืนกองทุนยุติธรรมภายใน ๑๕ วัน ตามข้อ ๔ ของสัญญาการรับเงินสนับสนุนกองทุนยุติธรรม

/๒. ...

-๒-

๒. ในกรณีที่ผู้ขอรับการสนับสนุนไม่ดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษา หรือดำเนินการบังคับคดีและได้เงินจำนวนดังกล่าว แต่ไม่นำเงินมาส่งมอบให้กองทุนยุติธรรม ถือว่าผู้ขอรับการสนับสนุนผิดสัญญา ต้องดำเนินการตามข้อ ๖ ของสัญญาการรับเงินสนับสนุนกองทุนยุติธรรม โดยให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรีมีหนังสือให้ผู้ขอรับการสนับสนุนดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษา หรือนำเงินมาชำระแก่กองทุนยุติธรรม ตามสัญญาการรับเงินสนับสนุนกองทุนยุติธรรม หากผู้ขอรับการสนับสนุนไม่ดำเนินการดังกล่าวกองทุนยุติธรรมจะดำเนินการกับผู้ขอรับการสนับสนุนตามกฎหมายต่อไป

๓. สำหรับการสนับสนุนเงินในการชำระค่าธรรมเนียมศาลและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ในคดีแพ่ง นั้น ต้องเป็น “ค่าธรรมเนียมศาล” ซึ่งหมายถึง ค่าขึ้นศาล ตามตาราง ๑ และค่าธรรมเนียมศาลอื่นๆ ตามตาราง ๒ ท้ายประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง “ค่าธรรมเนียมอื่นๆ” เช่น ค่าส่งหมาย ค่าปิดประกาศ ค่าใช้จ่ายในชั้นบังคับคดี แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมซึ่งจะต้องใช้แก่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งตามคำพิพากษา ดังนั้น ผู้ขอรับการสนับสนุนจึงไม่จำเป็นต้องนำเงินค่าธรรมเนียมใช้แทนคืนแก่กองทุนยุติธรรมแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายธวัชชัย ไทยเขียว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๘) ถาม : แบบฟอร์มสัญญาคำประกันการรับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรมฉบับปัจจุบันขัดต่อพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๖๘๑/๑ หรือไม่ และยังคงใช้แบบฟอร์มสัญญาคำประกันดังกล่าวต่อไปหรือไม่

ตอบ : ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ เนื่องจากได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมเกี่ยวกับการคำประกัน ซึ่งถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสิทธิของผู้ค้ำประกันและผู้จำนองที่เป็นบุคคลธรรมดา ให้ได้รับการคุ้มครองเพิ่มขึ้น บทบัญญัติมาตรา ๖๘๑/๑ บัญญัติว่า “ข้อตกลงใดที่กำหนดให้ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบอย่างเดียวกับลูกหนี้ร่วมหรือในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ข้อตกลงนั้นเป็นโมฆะ” บทบัญญัติดังกล่าวทำให้เป็นการเปลี่ยนแปลงสิทธิของผู้ค้ำประกัน ซึ่งเดิมหากผู้ค้ำประกันที่ตกลงรับผิดชอบอย่างลูกหนี้ร่วมผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบโดยไม่มีสิทธิยกย่อง ให้ไปเรียกเอาที่ลูกหนี้ขึ้นต้นก่อน แต่ตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าว ข้อตกลงที่ให้ผู้ค้ำประกันรับผิดชอบร่วมกับลูกหนี้ไม่อาจกำหนดได้อีกต่อไป หากกำหนดไว้ข้อตกลงดังกล่าวตกเป็นโมฆะ แต่ไม่ได้ทำให้สัญญาคำประกันตกเป็นโมฆะทั้งฉบับ ดังนั้น ตามแบบสัญญาคำประกันการได้รับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรมที่สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ปรับปรุงและแจ้งเวียนให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดได้ทราบและใช้โดยทั่วกันนั้น แม้ตามข้อ ๓ จะยังคงข้อความว่า ผู้ค้ำประกันตกลงร่วมรับผิดชอบในฐานะลูกหนี้ร่วมกับผู้ขอรับความช่วยเหลือโดยรวมรับผิดชอบในวงเงินหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวที่ได้รับความช่วยเหลือ หากศาลสั่งริบ เมื่อได้พิจารณาตามกฎหมายแล้วข้อตกลงดังกล่าวเป็นโมฆะ แต่สัญญาคำประกันดังกล่าวยังคงใช้บังคับได้และผูกพันผู้ค้ำประกันให้ต้องรับผิดชอบหนี้ที่ตนเข้าค้ำประกันตามกฎหมาย

(ตามหนังสือตอบข้อหาหรือถึงยุติธรรมจังหวัดปัตตานี ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๙๓๗ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘
 ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๙๓๗ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๙
 เรื่อง ตอบข้อหาหรือเกี่ยวกับแบบฟอร์มสัญญาค้ำประกันการได้รับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม
 เรียน ยุติธรรมจังหวัดปัตตานี

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดปัตตานี ที่ ยธ ๐๒๐๕๙/๐๒๕๖ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่องขอหารือเกี่ยวกับแบบฟอร์มสัญญาค้ำประกันการรับเงินสนับสนุนกองทุนยุติธรรม ว่าขัดต่อพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๖๘๑/๑ หรือไม่ และยังคงใช้แบบฟอร์มสัญญาค้ำประกันดังกล่าวต่อไปได้หรือไม่ หากใช้ไม่ได้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปัตตานีสามารถที่จะแก้ไขเพิ่มเติมในสัญญาค้ำประกันได้หรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาแล้วมีความเห็นว่ามีประเด็นที่ต้องพิจารณาตามข้อหาหรือของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดปัตตานี ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ แบบฟอร์มสัญญาค้ำประกันการรับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรมฉบับปัจจุบัน ขัดต่อพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ มาตรา ๖๘๑/๑ หรือไม่ และยังคงใช้แบบฟอร์มสัญญาค้ำประกันดังกล่าวต่อไปหรือไม่ พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ฉบับที่ ๒๐) พ.ศ. ๒๕๕๗ เนื่องจากได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมเกี่ยวกับการค้ำประกัน ซึ่งถือเป็นการเปลี่ยนแปลงสิทธิของผู้ค้ำประกันและผู้จำนองที่เป็นบุคคลธรรมดา ให้ได้รับการคุ้มครองเพิ่มขึ้น บทบัญญัติมาตรา ๖๘๑/๑ บัญญัติว่า “ข้อตกลงใดที่กำหนดให้ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบอย่างเดียวกับลูกหนี้หรือในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ข้อตกลงนั้นเป็นโมฆะ” บทบัญญัติดังกล่าวทำให้เป็นการเปลี่ยนแปลงสิทธิของผู้ค้ำประกัน ซึ่งเดิมหากผู้ค้ำประกันที่ตกลงรับผิดชอบอย่างลูกหนี้ร่วม ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบโดยไม่มีสิทธิยกให้ไปเรียกเอาที่ลูกหนี้ขึ้นต้นก่อน แต่ตามบทบัญญัติของกฎหมายดังกล่าวข้อตกลงที่ให้ผู้ค้ำประกันรับผิดชอบร่วมกับลูกหนี้ไม่อาจกำหนดได้อีกต่อไป หากกำหนดไว้ข้อตกลงดังกล่าวตกเป็นโมฆะ แต่ไม่ได้ทำให้สัญญาค้ำประกันตกเป็นโมฆะทั้งฉบับ ดังนั้นตามแบบสัญญาค้ำประกันการได้รับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม ที่สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ปรับปรุงและแจ้งเวียนให้สำนักงานยุติธรรมได้ทราบ และใช้โดยทั่วกันนั้น แม้ตามข้อ ๓ จะยังคงข้อความว่า ผู้ค้ำประกันตกลงร่วมรับผิดชอบในฐานะลูกหนี้ร่วมกับผู้ขอรับความช่วยเหลือ โดยร่วมรับผิดชอบในวงเงินหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวที่ได้รับความช่วยเหลือ หากศาลสั่งริบ เมื่อพิจารณาตามกฎหมายแล้วข้อตกลงดังกล่าวเป็นโมฆะ แต่สัญญาค้ำประกันก็ยังคงใช้บังคับได้และผูกพันผู้ค้ำประกันให้ต้องรับผิดชอบหนี้ที่ตนเข้าค้ำประกันตามกฎหมาย

ประเด็นที่ ๒ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปัตตานีจะสามารถที่จะแก้ไขเพิ่มเติมสัญญาค้ำประกันได้หรือไม่ พิจารณาแล้วเห็นว่า การแก้ไขแบบฟอร์มหรือสัญญาต่างๆ นั้น สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปัตตานี ไม่สามารถที่จะดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมเองได้ เพราะเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานกองทุนยุติธรรมที่จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ในภาพรวมของภารกิจกองทุนยุติธรรมเพื่อจะได้วางระบบมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายรัชชัย ไทยเขียว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๙) ถาม : กรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือได้ยื่นคำขอรับความช่วยเหลือค่าจ้างทนายความ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๙ ซึ่งคดีของผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องยื่นคำให้การภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ สำนักงานยุติธรรมเห็นว่าเป็นกรณีเร่งด่วนจึงขอให้ทนายความกองทุนยุติธรรมดำเนินการยื่นคำให้การให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือไปพลาทก่อนเพื่อให้ทันตามเวลาได้หรือไม่

ตอบ : ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ วรรคสอง ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่อาจทำสัญญาจ้างทนายความได้ทัน ให้เลขานุการพิจารณาคัดเลือกทนายความจากบัญชีทนายความของกองทุนเพื่อดำเนินคดี หรือบังคับคดีให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือไปพลาทก่อน แล้วทำสัญญาจ้างทนายความกับกองทุนภายหลัง (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดเชียงราย ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๖๒๐ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘
ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๖๒๐ วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ตอบข้อหารือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย กรณีพิจารณาให้ความช่วยเหลือกรณีจำเป็นเร่งด่วน
เรียน ยุติธรรมจังหวัดเชียงราย

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๐๗๗๔ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่องขอหารือกรณีพิจารณาในกรณีเร่งด่วน เนื่องจากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย ได้รับคำขอรับความช่วยเหลือค่าจ้างทนายความจากนายศรีมูล ใจจำปา ซึ่งถูกฟ้องเป็นจำเลยในคดีหมายเลขดำที่ ๑๔๖/๒๕๕๙ ต่อศาลจังหวัดเทิง และเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน จึงขอหารือว่า

๑. สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย จะนำสำนวนคำร้องนี้เข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดเชียงราย ตามคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๒/๒๕๕๙ เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด ได้หรือไม่
๒. การเบิกจ่ายเงินค่าทนายความ จะสามารถทำการเบิกจ่ายให้แก่ทนายความในลักษณะย้อนหลังได้หรือไม่ อย่างไรถึงความละเอียดแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาข้อเท็จจริงประกอบสัญญาจ้างทนายความแล้ว มีประเด็นต้องพิจารณาวินิจฉัยว่า กรณีนายศรีมูลฯ ได้ยื่นคำขอรับความช่วยเหลือค่าจ้างทนายความเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๙ ซึ่งคดีของผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องยื่นคำให้การภายในวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๙ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย เห็นว่าเป็นกรณีเร่งด่วน จึงขอความอนุเคราะห์ทนายความกองทุนยุติธรรมให้ดำเนินการยื่นคำให้การให้แก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือไปพลาทก่อนเพื่อให้ทันตามกำหนดเวลา พิจารณาแล้ว เห็นว่า

๑. ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๒ และคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมที่ ๒/๒๕๕๙ เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย สามารถนำคำขอรับความช่วยเหลือนี้เข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดเชียงรายได้ หรือหากเห็นว่าเป็นกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถเสนอคำขอให้คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดเชียงรายพิจารณาได้ ให้ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดเชียงราย เป็นผู้พิจารณาคำขอได้
๒. การเบิกจ่ายค่าทนายความย้อนหลังสามารถทำได้ ในกรณีที่คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือหรือคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดพิจารณาอนุมัติแล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการทำสัญญาจ้างเงินได้ทัน จึงให้ทนายความดำเนินการไปพลาทก่อน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายรัชชัย ไทยเขียว)
รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๑๐) ถาม : การให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี กองทุนยุติธรรมจะพิจารณาให้ความช่วยเหลือเงินค่าธรรมเนียมใช้แทนคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๒๙ ได้หรือไม่

ตอบ : การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ประกอบด้วย ค่าจ้างทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี สำหรับเงินค่าธรรมเนียมใช้แทนคู่ความอีกฝ่ายหนึ่ง ตาม คำพิพากษาหรือคำสั่งศาลตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๒๙ โดยตามกฎหมาย เป็นเงินซึ่งจะต้องใช้แก่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งตามคำพิพากษาที่ผู้อุทธรณ์นำมาวางศาลพร้อมกับอุทธรณ์ เพื่อเป็นประกันว่าหากในที่สุดศาลอุทธรณ์พิพากษาให้จำเลยผู้อุทธรณ์ต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมแทนคู่ความที่ชนะคดีแล้ว ผู้ชนะคดีจะมีสิทธิได้รับค่าธรรมเนียมที่ออกใช้ก่อนจากเงินที่จำเลยผู้อุทธรณ์วางไว้ โดยผู้ชนะคดีไม่จำเป็นต้องดำเนินการบังคับคดีจึงไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรม ที่จะให้การช่วยเหลือผู้ขอรับความช่วยเหลือได้ตามมาตรา ๕ ประกอบมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๔๓๘๔ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙)



ด่วนที่สุด **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ ...สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม...สำนักงานกองทุนยุติธรรม... โทร. ๐-๒๕๐๒-๖๑๗๘
 ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/ ๔๓๘๔ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ...ตอบข้อหารือแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี...

เรียน ยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ด่วนที่สุด ที่ ยธ ๐๒๐๕๑/๐๓๓๐ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ได้ขอหารือแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาแล้วมีประเด็นต้องพิจารณาวินิจฉัยว่า กรณี นายวันชัย ศรีบริบูรณ์สิน ผู้ขอรับความช่วยเหลือ เป็นโจทก์ในคดีหมายเลขคดีที่ พ.๖๗๘/๒๕๕๙ ซึ่งศาลจังหวัดนนทบุรี พิพากษายกฟ้องและให้ใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนจำเลยทั้งสาม โดยกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) และค่าทนายความ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งนายวันชัยฯ ประสงค์จะขอค่าฤชาธรรมเนียมเป็นเงินจำนวนดังกล่าว เป็นเงินที่ศาลมีคำสั่งให้นายวันชัยฯ ใช้แทนจำเลยทั้งสาม สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรีจึงเกิดปัญหาการตีความในเรื่องการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ว่าการให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีหมายความว่ารวมถึงค่าธรรมเนียมและค่าทนายความที่ศาลมีคำสั่งให้นายวันชัยฯ ใช้แทนจำเลยทั้งสามหรือไม่ พิจารณาแล้วเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ประกอบด้วยค่าจ้างทนายความ ค่าฤชาธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี สำหรับเงินค่าธรรมเนียมใช้แทนคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๒๙ โดยตามกฎหมายเป็นเงินซึ่งจะต้องใช้แก่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งตามคำพิพากษาที่ผู้อุทธรณ์นำมาวางศาลพร้อมกับอุทธรณ์ เพื่อเป็นประกันว่าหากในที่สุดศาลอุทธรณ์พิพากษาให้จำเลยผู้อุทธรณ์ ต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียมแทนคู่ความที่ชนะคดีแล้ว ผู้ชนะคดีจะมีสิทธิได้รับค่าธรรมเนียมที่ได้ออกใช้ก่อนจากเงินที่จำเลยผู้อุทธรณ์วางไว้ได้ โดยผู้ชนะคดีไม่จำเป็นต้องดำเนินการบังคับคดีจึงไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรมที่จะให้การช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือได้ ตามมาตรา ๕ ประกอบมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม ตามระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ เดิม เคยมีแนวทางการพิจารณาวินิจฉัยว่า “ค่าธรรมเนียมศาล” คือ ค่าขึ้นศาลตามตาราง ๑ และค่าธรรมเนียมศาลอื่นๆ ตามตาราง ๒ หักย ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง “ค่าธรรมเนียมอื่นๆ” เช่น ค่าส่งหมาย ค่าปิดประกาศ ค่าใช้จ่ายขึ้นบังคับคดี ไม่รวมถึง ค่าธรรมเนียมซึ่งจะต้องใช้แก่คู่ความอีกฝ่ายหนึ่งตามคำพิพากษา คำพิพากษาบังคับคดี และเงินที่ต้องชำระตามคำพิพากษา ตามมติคณะกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๗ ดังนั้นเงินค่าธรรมเนียมใช้แทนคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งตามคำพิพากษาหรือคำสั่งศาล จึงไม่อยู่ในวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรมที่จะให้การช่วยเหลือได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


 (นายธวัชชัย ไทยเขียว)
 รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๑๑) ถาม : ในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือขอลอยชั่วคราวในศาลชั้นอุทธรณ์และศาลชั้นฎีกา ว่ากองทุนยุติธรรมควรให้ความช่วยเหลือต่อเนื่องไปเลย ไม่ต้องให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือมายื่นคำขอทุกชั้น ได้หรือไม่

ตอบ : ระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการขอลอยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ “สัญญาการได้รับความช่วยเหลือ ซึ่งยื่นในชั้นพนักงานสอบสวน หรือชั้นพนักงานอัยการ หรือชั้นศาล ให้มีผลเฉพาะในชั้นนั้นๆ หากผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ปฏิบัติตามสัญญา ให้ถือว่าสัญญานั้นเป็นอันสิ้นสุด” ตามบทบัญญัติดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีเจตนารมณ์ให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือเป็นรายชั้นการพิจารณา เนื่องจากแต่ละชั้นการพิจารณาอาจจะมีข้อเท็จจริง และพฤติการณ์คดีที่แตกต่างกันออกไป และในการพิจารณาหลักประกันแต่ละชั้นการพิจารณา วงเงินหลักประกันจะมีการกำหนดตามที่ศาลเห็นสมควร (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๕๙๐๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙)



ส่วนที่สี่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๑๘

ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๕๙๐๖ **วันที่** ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ตอบข้อหารือแนวทางหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำขอของกองทุนยุติธรรม

เรียน ยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร

ตามที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ได้มีหนังสือ ส่วนที่สี่ ที่ ยธ ๐๒๐๙๐/๓๙๔ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอหารือแนวทางหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำขอของกองทุนยุติธรรม เนื่องจากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ได้จัดประชุมคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด เพื่อพิจารณาคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนยุติธรรมขอลอยชั่วคราว (ในชั้นศาลอุทธรณ์) ภายนอกจังหวัดสมุทรสาคร และนายมานิตย์ พรหมเมศ ทางคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด จึงมีประเด็นข้อหารือแนวทางหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำขอเงินกองทุนยุติธรรม นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาแล้วมีประเด็นข้อหารือของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กรณีคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดสามารถพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมล่วงหน้าได้หรือไม่ เนื่องจากคดีนี้ศาลชั้นต้นยังไม่มีคำพิพากษาและมีใช้กรณีที่เป็นเหตุจำเป็นเร่งด่วน หากพิจารณาคำขอล่วงหน้าได้ ใช้ระเบียบหรือหลักเกณฑ์ใดในการพิจารณานั้น พิจารณาแล้วเห็นว่า การพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมเพื่อใช้เป็นหลักประกันในการปล่อยชั่วคราว คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือกรุงเทพมหานครฯ หรือคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด สามารถพิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือล่วงหน้าได้ เนื่องจากในการขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมเพื่อใช้เป็นหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวนั้น ได้กำหนดให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือต้องยื่นคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมเป็นรายชั้นของการพิจารณาช่วยเหลือ เช่น ในชั้นสอบสวน ชั้นพนักงานอัยการ หรือชั้นศาล ในแต่ละชั้นไป โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๙ เนื่องจากระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ซึ่งออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ อยู่ในระหว่างดำเนินการเพื่อประกาศใช้บังคับ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาประกอบกับประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๒ ได้ให้คำอธิบายไว้ใน (๒) ผู้ต้องหาหมายความว่า บุคคลผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิด แต่ยังไม่ได้ถูกฟ้องต่อศาล และ (๓) จำเลย หมายความว่า บุคคลซึ่งถูกฟ้องยังศาลโดยข้อหาว่าได้กระทำความผิด ดังนั้น ผู้ขอรับความช่วยเหลือจึงสามารถขอรับความช่วยเหลือล่วงหน้าได้ เพื่อให้คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือฯ พิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือเป็นต่อไป

ประเด็นที่ ๒ กระทรวงยุติธรรมมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับคดีทางการเมืองหรือไม่ พิจารณาแล้วเห็นว่าตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีเจตนารมณ์เพื่อให้เกิดการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชนได้อย่างทั่วถึง เสมอภาค และเป็นธรรม ไม่ให้เกิดความเหลื่อมล้ำของประชาชน โดยในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่บุคคล ผู้ขอรับความช่วยเหลือนั้น หากผู้ขอรับความช่วยเหลือเป็นคดีเกี่ยวกับการเมืองก็สามารถรับพิจารณาได้หากเข้าหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข การขอรับความช่วยเหลือ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรม ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


 (นายธวัชชัย ไทยเขียว)
 รองปลัดกระทรวงยุติธรรม
 ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงยุติธรรม

ขกษ
 ๒๕๐๙ ๕๙

๑๒) **ถาม :** แนวทางการดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ขอรับความช่วยเหลือซึ่งได้รับอนุมัติเงินกองทุนยุติธรรม เพื่อใช้เป็นค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาลในชั้นบังคับคดี ต่อมาเมื่อพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับ และตามกฎหมายได้กำหนดให้คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดมีอำนาจพิจารณาให้ความช่วยเหลือในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ประกอบกับ ตามคำขอรับความช่วยเหลือมูลคดีที่เกิดขึ้นในสำนักงานยุติธรรมจังหวัดจึงได้ส่งคำขอรับความช่วยเหลือของผู้ขอรับความช่วยเหลือให้กับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ตอบ : กรณีที่กองทุนยุติธรรมพิจารณาอนุมัติให้ความช่วยเหลือก่อนที่พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ จะมีผลใช้บังคับอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนภายหลังการอนุมัติ จึงเป็นกรณีที่อยู่ในอำนาจการดำเนินการของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด โดยสำนักงานยุติธรรมจังหวัดต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือตามขั้นตอนภายหลังการอนุมัติ สำหรับในส่วนงบประมาณที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือให้ถือว่าเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากส่วนกลาง โดยขอให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แล้วจัดทำหนังสือขออนุมัติค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาลจากงบประมาณของสำนักงานกองทุนยุติธรรม เพื่อขอเบิกเป็นค่าวิชาชีพทนายความและค่าธรรมเนียมศาล (ตามหนังสือตอบข้อหารือถึงยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๖๐๘๘ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๕

ที่ ยธ ๐๒๑๑๕/๖๐๘๘ **วันที่** ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ตอบข้อหารือแนวทางการดำเนินการให้ความช่วยเหลือรายนายธนดล พันธุ์บุตร

เรียน ยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี

ตามหนังสือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ที่ ยธ ๐๒๐๕๑/๐๓๕๙ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ขอรหัสแนวทางการดำเนินการให้ความช่วยเหลือรายนายธนดล พันธุ์บุตร ซึ่งได้รับอนุมัติเงินกองทุนยุติธรรมเพื่อใช้เป็นค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาลในชั้นบังคับคดี ต่อมาเมื่อพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลใช้บังคับและตามกฎหมายได้กำหนดให้คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดมีอำนาจพิจารณาให้ความช่วยเหลือในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ประกอบกับตามคำขอ มูลคดีเกิดขึ้นในจังหวัดนนทบุรี จึงได้ส่งคำขอรับความช่วยเหลือรายนายธนดล พันธุ์บุตร ให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรีเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรม พิจารณาแล้วมีประเด็นที่ต้องพิจารณาวินิจฉัยว่าจะดำเนินการให้ความช่วยเหลือนายธนดล พันธุ์บุตร โดยใช้งบกระจายอำนาจสู่ระดับจังหวัดหรืองบที่ได้รับโอนจากสำนักงานกองทุนยุติธรรม หรือต้องดำเนินการอย่างไรนั้น พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือรายนายธนดล พันธุ์บุตร เป็นกรณีที่กองทุนยุติธรรมพิจารณาอนุมัติให้ความช่วยเหลือก่อนที่พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ จะมีผลใช้บังคับ และอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนภายหลังการอนุมัติ จึงเป็นกรณีที่อยู่ในอำนาจการดำเนินการของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี โดยสำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือตามขั้นตอนภายหลังการอนุมัติ สำหรับในส่วนงบประมาณที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือ ให้ถือว่าเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากส่วนกลาง โดยขอให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรีดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง แล้วจัดทำหนังสือขออนุมัติค่าทนายความและค่าธรรมเนียมศาลจากงบประมาณของสำนักงานกองทุนยุติธรรม เพื่อขอเบิกเงินเป็นค่าวิชาชีพทนายความเป็นเงินจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมศาลเป็นเงินจำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินจำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน) ตามแนวทางการปฏิบัติงานของกลุ่มงานการคลังต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


 (นายรัชชัย ไทยเขียว)
 รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงยุติธรรม

๔.๒ ถาม-ตอบ

- ๑) **ถาม :** ผู้ทรงคุณวุฒิฯ และผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชนฯ ที่อยู่ระหว่างรอการแต่งตั้งสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดหรือไม่
- ตอบ :** ได้ แต่เป็นเพียงผู้สังเกตการณ์ รวมถึงไม่มีสิทธิในการออกเสียง และไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม
- ๒) **ถาม :** กรณีที่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ได้ว่าจ้างทนายความเอง ต่อมาได้มายื่นขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม เพื่อขอรับเงินไปจ่ายให้กับทนายความที่ตนเองได้จ้างไว้แล้ว ได้หรือไม่
- ตอบ :** จากกรณีดังกล่าวไม่สามารถเบิกจ่ายได้ ยกเว้น ในกรณีที่คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือหรือคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดพิจารณาอนุมัติแล้ว แต่ไม่สามารถดำเนินการทำสัญญารับเงินได้ทัน จึงให้ทนายความดำเนินการไปพลางก่อน และทนายความสามารถดำเนินการเบิกจ่ายย้อนหลังได้ ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๔ วรรคสอง
- ๓) **ถาม :** กรณีที่ทนายความได้ขึ้นบัญชีไว้กับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดหนึ่ง ต่อมาประสงค์จะเปลี่ยนไปขึ้นบัญชีทนายความกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดอื่น จะต้องดำเนินการอย่างไร
- ตอบ :** มีหลักเกณฑ์ดังนี้
- (๑) กรณีที่ทนายความขึ้นบัญชีไว้ในเขตจังหวัดกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม
 - (๒) กรณีที่ทนายความขึ้นบัญชีไว้ในเขตจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนั้น และให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนั้น ส่งคำร้องนั้น มายังสำนักงานกองทุนยุติธรรม
 - (๓) เมื่อสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้รับคำขอตาม (๑) และ (๒) แล้วแต่กรณี พิจารณาและแจ้งผลไปยังหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อไป
- ๔) **ถาม :** การยื่นหลักประกันเพื่อขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย มีขั้นตอนการดำเนินการอย่างไร
- ตอบ :** มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้
- (๑) เตรียมเอกสารเพื่อยื่นขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยต่อศาล มีดังต่อไปนี้
 - (๑๐.๑) หนังสือรับรองการชำระเงินของกองทุน
 - (๑๐.๒) สำเนาหนังสือสัญญาการได้รับความช่วยเหลือของผู้ต้องหาหรือจำเลย
 - (๑๐.๓) สำเนาหนังสือสัญญาค้ำประกัน
 - (๑๐.๔) เอกสารอื่นตามข้อบังคับประธานศาลฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเรียกประกันหรือหลักประกันในการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญา หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
 - (๒) ยื่นคำร้องขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยต่อศาลและเจ้าหน้าที่ศาลพิมพ์คำร้องขอลปล่อยชั่วคราวและสัญญาประกัน ให้นายประกันลงชื่อพร้อมนำไปให้จำเลยลงชื่อที่ห้องควบคุมตัว (ในกรณีจำเลยอยู่ในเรือนจำให้เว้นว่างไว้)
 - (๓) รอเจ้าหน้าที่ดำเนินการ หรืออาจขอข้อมูลเพิ่มเติมในคดีและรอฟังคำสั่ง
 - (๔) เมื่อมีคำสั่งศาลให้นายประกันลงชื่อเพื่อฟังคำสั่งศาล และจ่ายเงินที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน รอรับใบเสร็จ ตรวจสอบใบเสร็จ
 - (๕) ยื่นใบปล่อยให้กับตำรวจ ณ ห้องควบคุมตัวผู้ต้องหาหรือจำเลยในศาล

- ๕) **ถาม :** กรณียื่นหลักประกันในศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์แล้ว ต่อมายื่นหลักประกันในศาลชั้นอุทธรณ์หรือศาลฎีกา ถามว่าหลักประกันในศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์ สามารถยื่นขอรับคืนเงินได้เมื่อไร
- ตอบ :** เมื่อผู้ขอรับความช่วยเหลือยื่นคัดถ่ายสำเนาคำพิพากษามาให้นิติกรเจ้าของสำนวนที่รับผิดชอบแล้วให้สำนักงานจัดทำหนังสือมอบอำนาจเพื่อยื่นคำร้องขอรับหลักประกัน (เงินสด) คืนจากศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์ เมื่อศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาหรือคำสั่ง
- ๖) **ถาม :** กรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือผิดสัญญา เป็นเหตุให้กองทุนยุติธรรมถูกบังคับตามสัญญาประกัน ถามว่าเจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการอย่างไร
- ตอบ :** ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ กำหนดไว้ว่า หากศาลมีคำสั่งบังคับตามสัญญาประกัน และออกหมายจับผู้ขอรับความช่วยเหลือที่เป็นผู้ต้องหาหรือจำเลย ให้เลขาธิการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายขอคัดสำเนาหมายจับ และมีหนังสือแจ้งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หรือสถานีตำรวจในเขตพื้นที่รับผิดชอบที่ใกล้ที่สุด เพื่อติดตามตัวผู้ขอรับความช่วยเหลือที่เป็นผู้ต้องหาหรือจำเลยโดยเร็ว หรือมีหนังสือแจ้งผู้ขอรับความช่วยเหลือให้มารายงานตัวที่สำนักงานโดยเร็ว และมีหนังสือแจ้งผู้ค้ำประกันให้ติดตามตัวผู้ขอรับความช่วยเหลือ เพื่อนำตัวมาส่งกองทุนภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับหนังสือ
- ๗) **ถาม :** การจ่ายเงินค่าจ้างทนายความตามสัญญา แบ่งเป็น ๓ งวด จะแบ่งจ่ายงวดละเท่าไร
- ตอบ :** งวดที่หนึ่ง ร้อยละ ๓๐
งวดที่สอง ร้อยละ ๓๐
งวดสุดท้าย ร้อยละ ๔๐
- ๘) **ถาม :** การจ้างทนายความในศาลชั้นอุทธรณ์หรือศาลชั้นฎีกา ตามสัญญาจะแบ่งจ่ายกี่งวดๆ ละเท่าใด
- ตอบ :** ในทางปฏิบัติ การพิจารณาชั้นศาลอุทธรณ์จะไม่มีการสืบพยาน ดังนั้น จึงแบ่งจ่ายออกเป็น ๒ งวด โดย งวดที่หนึ่งร้อยละ ๕๐ งวดที่สองร้อยละ ๕๐ เนื่องจากการร่างคำฟ้องอุทธรณ์และคำฟ้องฎีกา ทนายความต้องอาศัยความรู้ความสามารถในการร่างคำฟ้องอุทธรณ์และคำฟ้องฎีกาเพื่อยื่นต่อศาล
- ๙) **ถาม :** การจ้างทนายความในชั้นบังคับคดี กรณีทนายความอ้างว่าสืบททรัพย์ไม่ได้ มีแนวพิจารณาอย่างไรว่าทนายความได้ดำเนินการสืบททรัพย์จริง
- ตอบ :** หากสืบททรัพย์ไม่ได้ กฎหมายให้อำนาจเจ้าหน้าที่ตามพิพากษาขอให้ศาลไต่สวนสืบหาทรัพย์สินของลูกหนี้ว่ามีอยู่หรือไม่ ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๒๗๗ วรรคหนึ่งถ้าเจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษาเชื่อว่าลูกหนี้ตามคำพิพากษามีทรัพย์สินที่จะต้องถูกบังคับมากกว่าที่ตนทราบแล้ว เจ้าหน้าที่ตามคำพิพากษาอาจยื่นคำขอฝ่ายเดียวโดยทำเป็นคำร้องต่อศาล ขอให้ศาลทำการไต่สวนและออกหมายเรียกลูกหนี้ตามคำพิพากษาหรือบุคคลอื่นที่เชื่อว่าอยู่ในฐานะที่จะให้ถ้อยคำอันเป็นประโยชน์มาในการไต่สวนเช่นนั้น และนำรายงานกระบวนการพิจารณาของศาลมายื่นกับกลุ่มงานการเงินเพื่อใช้ประกอบในการเบิกจ่ายค่าจ้างทนายความ

- ๑๐) ถาม : ทนายความยื่นฟ้องผิดตัวหรือเขตอำนาจศาล ค่าธรรมเนียมศาลที่จ่ายแล้วต้องมีผู้รับผิดชอบหรือไม่
- ตอบ : ให้ทนายความรับผิดชอบตามสัญญาว่าจ้างทนายความ ทั้งนี้ ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๓๕ ทนายความต้องปฏิบัติตามข้อบังคับสภาพทนายความว่าด้วยมรรยาททนายความและข้อกำหนดตามสัญญาว่าจ้างทนายความโดยเคร่งครัด และข้อ ๓๖ ทนายความจะต้องดำเนินคดีให้กับผู้ขอรับความช่วยเหลือโดยไม่ชักช้าเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อคดี ฟังระมัดระวังมิให้คดีของผู้ขอรับความช่วยเหลือเกิดความเสื่อมเสียซึ่งสิทธิประโยชน์หรือเกิดความเสียหาย
- ๑๑) ถาม : ทนายความรับงานแล้ว แต่ยังไม่ดำเนินการใดๆ มีแนวพิจารณาอย่างไรว่าทนายความทอดทิ้งงาน
- ตอบ : ดูจากระยะเวลาตั้งแต่รับงานตามความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเฉพาะ การติดต่อประสานงานผู้ขอรับความช่วยเหลือหรือเจ้าหน้าที่ได้มีการติดตามสอบถามแต่ไม่มีการตอบรับโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- ๑๒) ถาม : ทนายความ ขอเบิกเงินค่ารับรองสำเนาเอกสาร ค่าคัดถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถขอเบิกได้หรือไม่
- ตอบ : ไม่ได้ เนื่องจากได้คิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีเป็นการจ่ายเหมารวมในค่าวิชาชีพแล้ว
- ๑๓) ถาม : ทนายความ ขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคดีได้หรือไม่
- ตอบ : ไม่ได้ เนื่องจากได้คิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีเป็นการจ่ายเหมารวมในค่าวิชาชีพแล้ว
- ๑๔) ถาม : กรณีอนุมัติให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติมภายหลังการทำสัญญาขอรับความช่วยเหลือแล้ว การอนุมัติเพิ่มเติมจะต้องจัดทำสัญญาอย่างไร
- ตอบ : ให้จัดทำบันทึกแนบท้ายสัญญาเพิ่มเติมและนำไปแนบสัญญาเดิม
- ๑๕) ถาม : ค่าธรรมเนียม จ่ายให้กับสำนักงานบังคับคดี ค่าธรรมเนียมดังกล่าวถือเป็นค่าธรรมเนียมศาล ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่
- ตอบ : เป็น เพราะเป็นค่าใช้จ่ายในชั้นบังคับคดี ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๑๕๓ วรรคแรก ค่าฤชาธรรมเนียมในการบังคับคดีได้แก่ค่าธรรมเนียมในการบังคับคดี ค่าไต่สวน ค่าพาหนะเดินทาง และค่าเช่าที่พักของเจ้าพนักงานบังคับคดีตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบังคับคดี บรรดาที่กฎหมายบังคับให้ชำระ
- ๑๖) ถาม : เงินประกันค่าใช้จ่าย จ่ายให้กับสำนักงานบังคับคดี ถือเป็นค่าธรรมเนียมศาล ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่
- ตอบ : ไม่ใช่ค่าธรรมเนียมศาล แต่เป็นค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งผู้ขอจะต้องนำมาคืนตามสัญญาการรับเงิน

๑๗) ถาม : เงินกลางวงศาล ถือเป็นค่าธรรมเนียมศาล ตาม พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ หรือไม่

ตอบ : ไม่ใช่ค่าธรรมเนียมศาล

๑๘) ถาม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศาลของผู้ขอรับความช่วยเหลือ อนุมัติค่าใช้จ่ายได้บ้าง

ตอบ : ค่าที่พักแบบเหมาจ่าย ส่วนค่าพาหนะ ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด

๑๙) ถาม : ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศาลของผู้ขอรับความช่วยเหลือ เบิกใครได้บ้าง

ตอบ : เบิกได้เฉพาะตัวผู้ขอ/บุคคลที่เกี่ยวข้องกับคดี (คดีกลุ่ม) ยกเว้นบุคคลผู้ไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์เบิกได้ ๑ คน ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง มาตรา ๑ (๑๒) “บุคคลผู้ไร้ความสามารถ” หมายความว่า บุคคลใดๆ ซึ่งไม่มีความสามารถตามกฎหมายหรือความสามารถถูกจำกัดโดยบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยความสามารถ

๒๐) ถาม : กรณีศาลมีคำสั่งให้ตรวจพิสูจน์รังวัดที่ดิน แต่ผู้ขอรับความช่วยเหลือไปดำเนินการให้สำนักงานที่ดินจังหวัดดำเนินการรังวัดที่ดิน ค่าใช้จ่ายดังกล่าวสามารถขอรับความช่วยเหลือได้หรือไม่

ตอบ : ไม่ได้ เนื่องจากค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบเขตรางวัดที่ดินจำเป็นต้องมีคำสั่งของศาล ให้มีการพิสูจน์การถือกรรมสิทธิ์ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความจำเป็น ความเหมาะสม และความประหยัด

๒๑) ถาม : การวางเงินค่าธรรมเนียมศาล มีขั้นตอนในการดำเนินการอย่างไร

ตอบ : ขั้นตอนการวางเงินค่าธรรมเนียมศาล

(๑) เตรียมเอกสารขอวางเงินค่าธรรมเนียมศาล มีดังนี้

(๑.๑) หนังสือมอบอำนาจ

(๑.๒) สำเนาบัตรประชาชน

(๑.๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ) พร้อมติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท

(๒) รอหมายยื่นคำร้องขอวางค่าธรรมเนียมศาล

(๓) จ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เมื่อหมายความยื่นคำร้องต่อศาลเสร็จ รอรับใบเสร็จ และตรวจสอบใบเสร็จ

๒๒) ถาม : กรณีขอความช่วยเหลือในการดำเนินคดีจากกองทุนยุติธรรมผู้ขอรับความช่วยเหลือ จะได้รับความช่วยเหลือในกรณีใดบ้าง

ตอบ : ระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๙ ผู้ขอรับความช่วยเหลือในการดำเนินคดีจากกองทุน อาจขอรับความช่วยเหลือได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ค่าจ้างทนายความ

(๒) ค่าที่ปรึกษาหรือผู้ช่วยเหลือทางกฎหมายในการดำเนินคดี หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

(๓) ค่าฤชาธรรมเนียม

- (๔) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือทางดาวเทียม การอ่าน แปล ตีความ หรือวิเคราะห์ภาพถ่าย
- (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราการให้ความช่วยเหลือข้างต้นให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ๒๓) **ถาม :** การประชุมคณะกรรมการฯ ประธานและรองประธานไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการฯ เลือกประธานประธานที่ได้รับเลือกจะต้องได้รับค่าเบี้ยประชุมเท่าไร
- ตอบ :** ได้รับในอัตราเดียวกับประธาน แต่ในอัตราประธานจ่ายได้หนึ่งครั้งต่อเดือนเท่านั้น แม้ว่าจะมีการประชุมมากกว่าหนึ่งครั้งก็ตาม
- ๒๔) **ถาม :** ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ที่ยุติเรื่องมาก่อนเจ้าหน้าที่แสวงหาข้อเท็จจริงเพิ่มเติมและก่อนทำความเห็นต้องนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือไม่
- ตอบ :** เจ้าหน้าที่ที่ต้องทำรายงานความเห็นเสนอคณะกรรมการฯ ตามปกติ พร้อมแจ้งผลการพิจารณาเพื่อผู้ติคำขอรับความช่วยเหลือ
- ๒๕) **ถาม :** กรณีคำขอของผู้ขอรับความช่วยเหลือมีมูลคดีเกิดหลายท้องที่ ต่างจากภูมิลำเนา สำนักงานใดจะเป็นผู้รับผิดชอบในการให้คำวินิจฉัยพิจารณาคำขอ
- ตอบ :** ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ข้อ ๖ ให้สำนักงานที่เป็นภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่อาศัยของผู้ยื่นคำขอเป็นสำนักงานที่รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่อาจส่งคำขอไปยังสำนักงานอื่นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีก็ได้
- ๒๖) **ถาม :** สำนักงานที่อนุมัติให้ความช่วยเหลือกับสำนักงานที่อนุมัติแต่งตั้งทนายความ ต้องเป็นสำนักงานเดียวกันหรือไม่ (ปัญหาเกี่ยวกับตัวเงินที่อนุมัติว่าจะต้องเบิกจ่ายจากที่ไหน)
- ตอบ :** ต้องเป็นสำนักงานเดียวกัน ยกเว้นกรณีที่เกิดอำนาจส่วนกลางเป็นผู้อนุมัติและแจ้งผลการพิจารณาให้สำนักงานยุติธรรมจังหวัดดำเนินการจัดจ้างทนายความและทำสัญญาต่อไป
- ๒๗) **ถาม :** ผู้ขอรับความช่วยเหลือบุคคลทั่วไปประสงค์บริจาคเงิน ให้แก่กองทุนจะต้องดำเนินการอย่างไร
- ตอบ :** ต้องเป็นการบริจาคแบบไม่มีเงื่อนไข หรือภาระติดพันและต้องไม่ขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของกองทุน เมื่อพิจารณาแล้วจะสามารถรับบริจาคได้ให้ดำเนินการตอบรับและออกใบเสร็จรับเงินพร้อมหนังสือตอบขอบคุณ
- ๒๘) **ถาม :** ในกรณีผู้ขอรับความช่วยเหลือมายื่นคำขอที่สำนักงานมูลคดีเกิด แต่ผู้ขอภูมิลำเนาอยู่ที่สำนักงานอื่น จะมีแนวทางในการตรวจสอบภูมิลำเนา หรือประวัติของผู้ขออย่างไร
- ตอบ :** ดูประโยชน์ของผู้ขอรับความช่วยเหลือเป็นหลัก เพื่ออำนวยความสะดวกตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี ข้อ ๖ ให้สำนักงานที่เป็นภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่อาศัยของผู้ยื่นคำขอเป็นสำนักงานที่รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่อาจส่งคำขอไปยังสำนักงานอื่นเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีก็ได้

ในกรณีข้อพิพาทเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์หรือประโยชน์อันเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ ให้สำนักงานที่ทรัพย์นั้นตั้งอยู่เป็นสำนักงานที่รับผิดชอบ หรืออาจให้สำนักงานที่เป็นภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่อาศัยของผู้ยื่น คำขอเป็นสำนักงานที่รับผิดชอบก็ได้

๒๙) **ถาม :** ในกรณีข้อเท็จจริงทางคดี จำเป็นต้องสอบจากสำนักงานอื่นที่รับเรื่องไว้พิจารณา จะมีแนวทางในการดำเนินการอย่างไร

ตอบ : อาจประสานขอความช่วยเหลือจากสำนักงานยุติธรรมจังหวัดปลายทางเพื่อให้ช่วยเหลือได้

๓๐) **ถาม :** ค่าวิชาชีพทนายความดูตามประกาศเดิมหรือไม่

ตอบ : ใช้ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตรา การให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดีจากกองทุนยุติธรรม

๓๑) **ถาม :** ถ้าผู้ขอรับความช่วยเหลือการปล่อยชั่วคราว ได้ยื่นคำขอกับทางกองทุนยุติธรรมแล้ว ต้องมา ระหว่างพิจารณาถูกจับกุมตัว หรือมีคำพิพากษาให้ลงโทษจำคุกก่อนการพิจารณาเสร็จสิ้น หากได้รับการอนุมัติเงินประกันตัว จะดำเนินการได้อย่างไร ในกรณีการทำสัญญาประกัน

ตอบ : ให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือจัดทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท มอบ อำนาจให้บุคคลมาดำเนินการแทนผู้ขอรับความช่วยเหลือมาทำสัญญาประกันกับทาง กองทุนยุติธรรม

๓๒) **ถาม :** การกรอกข้อมูลในระบบ เว็บไซต์สำนักงานกองทุนยุติธรรม การรับเรื่องผู้ร้องของนิติกร ต้อง กรอกข้อมูลในส่วนใดบ้าง จำเป็นหรือไม่ที่ต้องกรอก หรือทำเป็น กทย. เพียงอย่างเดียวได้

ตอบ : ต้องกรอกข้อมูลการรับคำขอลงในระบบด้วยทุกครั้ง เพื่อระบบจะได้ออกเลขคำขอรับ ความช่วยเหลือ และเพื่อความสะดวกในการค้นหาข้อมูลหรือติดตามผลการดำเนินงาน

๓๓) **ถาม :** กรณีประธานอนุกรรมการฯ เกษียณแล้วยังไม่มีผู้รักษาราชการแทนจะให้ใครเป็นประธาน อนุกรรมการฯ

ตอบ : ผู้รักษาราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดทำหน้าที่ประธานอนุกรรมการฯ ตามระเบียบ บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔

๓๔) **ถาม :** ส่วนภูมิภาคแจ้งว่าครั้งก่อนที่รายงานผลสถิติทุกเดือนต่อกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ แล้วจะต้องมีการอัปเดตทุกๆ ๖ เดือน ใส่แผ่นซีดี อยากทราบว่าปัจจุบันยังคงต้องรายงาน อยู่หรือไม่

ตอบ : ให้ยกเลิกคำสั่งรายงานสถิติของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพทุกคำสั่งที่เกี่ยวกับการ รายงานข้อมูล และให้จัดส่งข้อมูลตามแบบรายงาน สกย. ๕๙๐๑ - สกย. ๕๙๐๕ ตาม หนังสือประทับตรา ที่ ยร ๐๒๑๑๕/๑๕๐๘ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ จนกว่าจะมีคำสั่ง เปลี่ยนแปลง

บทที่ ๕

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

๕.๑ บทสรุป

พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ และมีผลใช้บังคับเมื่อพ้น ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งตรงกับวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ โดยสรุปสาระสำคัญแห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ดังนี้

๕.๑.๑ เกี่ยวกับหน่วยงาน

๑) ให้จัดตั้ง “กองทุนยุติธรรม” ขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

๒) ให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับธุรการให้กับกองทุนยุติธรรม คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้ง ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

๓) การดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมในจังหวัดอื่นที่มีใช้กรุงเทพมหานคร ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรม มอบหมายให้หน่วยงานในจังหวัดที่สังกัดกระทรวงยุติธรรมทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุนยุติธรรมสำหรับเขตจังหวัดนั้น

๕.๑.๒ ประชาชนได้อะไรจากพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

การจัดตั้ง “กองทุนยุติธรรม” จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการบริหารงานราชการ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย ที่มุ่งลดความเหลื่อมล้ำของประชาชน จึงตั้งกองทุนยุติธรรมขึ้นมาเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอล้อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์คดีสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน ทั้งนี้ กองทุนยุติธรรม จะช่วยแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการที่ประชาชนผู้ยากไร้ ยากจน ด้อยโอกาสที่ไม่สามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม โดยกองทุนยุติธรรมรองรับการเปลี่ยนแปลงในบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และประชาชนจะได้รับประโยชน์ ดังต่อไปนี้

๑) มีหน่วยงานรับผิดชอบหลักของกระทรวงยุติธรรมในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้โดยง่าย และได้รับการปกป้องคุ้มครองจากรัฐภายใต้นิติรัฐและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การอำนวยความยุติธรรมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมด้วยกองทุนยุติธรรม ซึ่งจะดำเนินงานทั้งด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการในภาพรวมระดับประเทศ รวมถึงการประสานงานและบูรณาการความร่วมมือกับส่วนราชการทั้งในส่วนกลางและในระดับจังหวัด และหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อประสานงานการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนในมิติต่างๆ ตลอดจนมีความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการให้ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ซึ่งใกล้ชิดกับประชาชน สามารถรู้ถึงทุกข์สุขของประชาชนในระดับพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และสามารถลดค่าใช้จ่ายของประชาชนที่มีความทุกข์ยากเดือดร้อนไม่ต้องมีภาระค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม

๒) ประชาชนที่ยากจนและหรือด้อยโอกาส สามารถเข้าถึงความยุติธรรมได้โดยง่าย สะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง เสมอภาค และประหยัด ทั้งในกระบวนการยุติธรรมกระแสหลัก ด้วยการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย และกระบวนการยุติธรรมทางเลือกด้วยระบบยุติธรรมชุมชน การเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ย

๓) กองทุนยุติธรรมจะช่วยเหลือเยียวยาประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ในกรณี ดังนี้

- (๑) เป็นผู้เสียหายจากการป้องกันโดยชอบด้วยกฎหมาย
- (๒) เป็นจำเลยที่ถูกคุมขังตามคำพิพากษาเกินกำหนด
- (๓) เป็นจำเลยที่มีสิทธิได้รับค่าทดแทนและค่าใช้จ่ายตามกฎหมายว่าด้วยค่าตอบแทนผู้เสียหาย และค่าทดแทน และค่าใช้จ่ายแก่จำเลยในคดีอาญา และถูกคุมขังในระหว่างสอบสวน
- (๔) การละเมิดสิทธิมนุษยชนในกรณีอื่นใดตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

๔) กองทุนยุติธรรม ให้ความช่วยเหลือประชาชนในกระบวนการยุติธรรม ทั้งต้นทาง กลางทาง และปลายทาง ในการส่งเสริมและป้องกัน โดยกองทุนยุติธรรมให้ความช่วยเหลือในการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนด้วยการสนับสนุนการจัดทำโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย เพื่อให้ประชาชนได้มีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักรู้เพื่อจะช่วยกันป้องกันสังคมเพื่อนำไปสู่ความปรองดองสมานฉันท์ของสังคมในภาพรวม ที่มีความสงบเรียบร้อยและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งจะเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองการปกครองของประเทศต่อไป

๕.๑.๓ ขณะนี้กองทุนยุติธรรมมุ่งให้บริการประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมโดยมีกรอบการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

- จัดทำวีดิทัศน์งานของกองทุนยุติธรรมโดยจะนำเสนอผ่านทาง YouTube และนำลงแผ่นซีดีแจกจ่ายให้กับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศและทุกหมู่บ้านและชุมชน ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ และจะเริ่มเผยแพร่ได้ประมาณช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
- จัดทำแผ่นพับขั้นตอนการขอรับความช่วยเหลือและสถานที่ติดต่อ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ และจะเริ่มเผยแพร่ได้ประมาณช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
- จัดทำหนังสือฉบับการตูนให้ความรู้เกี่ยวกับภารกิจของกองทุนยุติธรรม และสถานที่ติดต่อ เบอร์โทรศัพท์ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ๒๕๕๙ และจะเริ่มเผยแพร่ได้ประมาณช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
- จัดทำป้ายไว้นิลงเผยแพร่บทบาทภารกิจของกองทุนยุติธรรมตามหน่วยราชการต่าง ๆ ทั่วทุกจังหวัดของประเทศ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- จัดทำหนังสือเพื่อเผยแพร่ภารกิจของกองทุนยุติธรรม ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์และเครือข่ายสังคมออนไลน์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างภาครัฐและประชาชนได้อย่างทั่วถึง ทุกที่ ทุกเวลา

๒) ด้านการพัฒนาระบบการดำเนินงาน

- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการแสวงหาข้อเท็จจริง โดยให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากทะเบียนราษฎร์ กรมการขนส่ง และเชื่อมโยงข้อมูลในกระบวนการยุติธรรม เช่น ข้อมูลผู้ต้องขังของกรมราชทัณฑ์ ข้อมูลเกี่ยวกับยาเสพติด ข้อมูลการถูกคุมประพฤติ เป็นต้น
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการผ่าน Mobile Application เพื่อรับคำขอและรับข้อร้องเรียน รวมถึงข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับประชาชน ผ่านทางอุปกรณ์เคลื่อนที่ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ Tablet เป็นต้น ซึ่งคาดว่าจะแล้วในไตรมาสที่ ๔ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
- จัดทำศูนย์บริการประชาชน (Contact Center) หรือสายด่วนยุติธรรม โดยมีเป้าหมายคือ กองทุนยุติธรรมสามารถติดต่อสื่อสารและให้ข้อมูลข่าวสารกับประชาชนได้หลากหลายช่องทาง (Multi-Channel) มีข้อมูลให้บริการได้หลากหลายชนิด ทั้งข้อความ ภาพ เสียง ภาพเคลื่อนไหว และพิกัด GPS (Global Positioning System Coordinates)
- จัดทำห้องประชุมยุทธศาสตร์เพื่อการตัดสินใจ (War Room) และจะเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์

๕.๒ ข้อเสนอแนะ

คู่มือการปฏิบัติงานเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรมในปัจจุบัน หากในอนาคตมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมหรือแบบสัญญาต่างๆ จะได้พัฒนารูปแบบ วิธีการ และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรมเพิ่มเติม เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานสูงสุดต่อไป

ภาคผนวก ๑
แบบขอรับความช่วยเหลือ



แบบ กทย. ๑

**แบบคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม
กรณีการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี**

๑. ข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือ

- ๑.๑ ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๑.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๑.๓ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุ.....ปี
- ๑.๔ เชื้อชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๕ สัญชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๖ ศาสนา ☐ พุทธ ☐ อิสลาม ☐ คริสต์ ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๗ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
- ๑.๘ ที่อยู่ตามภูมิลำเนา เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
- ๑.๙ ประกอบอาชีพ..... มีรายได้วัน/เดือน/ปี.....บาท
- ๑.๑๐ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม
☐ ชั้นสอบสวน ☐ ชั้นอัยการ ☐ ศาลชั้นต้น ☐ ศาลอุทธรณ์ ☐ ศาลฎีกา ☐ อื่นๆ.....

๒. ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

- ๒.๑ ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๒.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๒.๓ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุ.....ปี
- ๒.๔ เชื้อชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๕ สัญชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๖ ศาสนา ☐ พุทธ ☐ อิสลาม ☐ คริสต์ ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๗ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี

/๒.๘ ที่อยู่ ...

๒

๒.๘ ที่อยู่ตามภูมิลำเนา เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
 พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี

๓. การศึกษาของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

☐ ไม่รู้หนังสือ ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ ปวช. ☐ ปวส.
☐ปริญญาตรี ☐ปริญญาโท ☐ปริญญาเอก ☐ อื่นๆ.....

๔. การประกอบอาชีพของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

๔.๑ ข้าพเจ้ามีรายได้ ก่อน/ขณะถูกดำเนินคดี

☐ ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....
 รายได้ วัน/เดือน/ปีละ.....บาท ทำงานนี้มานาน.....ปี
 ชื่อสถานที่ทำงาน.....โทร.....
 นอกจากงานประจำแล้ว ข้าพเจ้า ☐ ไม่มีอาชีพเสริมอื่น ๆ อีก
☐ มีอาชีพเสริม คือ.....

ชื่อสถานที่ทำงาน.....โทร.....
 รายได้ วัน/เดือน/ปีละ.....บาท ทำงานนี้มานาน.....ปี
☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ เพราะ.....
 แต่ข้าพเจ้าได้รับเงินค่าใช้จ่ายจาก.....วัน/เดือน/ปีละ.....บาท

๔.๒ ข้าพเจ้ามีรายจ่าย ก่อน/ขณะถูกดำเนินคดี

☐ ค่าใช้จ่ายในครัวเรือนเดือนละ.....บาท
☐ ค่าผ่อนบ้าน เดือนละ.....บาท ☐ ค่าผ่อนรถ เดือนละ.....บาท
☐ อื่นๆ

๔.๓ ทรัพย์สินอื่นของข้าพเจ้า ☐ ไม่มี

☐ มี ได้แก่.....

๕.เรื่อง ☐ คดีแพ่ง ☐ คดีอาญา ☐ คดีอื่นๆ

๕.๑ มีความประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่ายจากกองทุนยุติธรรม ดังต่อไปนี้

☐ ค่าจ้างทนายความ
☐ ค่าใช้จ่ายในชั้นบังคับคดี
☐ ค่าฤชาธรรมเนียม
☐ ค่าตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคำวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน
 รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเดินพิสูจน์สืบของศาล ค่าใช้จ่าย
 ในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือทางดาวเทียม
 หรือการอ่าน แปล ตีความ หรือวิเคราะห์ภาพถ่าย หรือคำถาม
☐ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าที่พัก หรือค่าพาหนะเดินทาง
☐ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด.....

/๖. ข้อเท็จจริง ...

๓

๖. ข้อเท็จจริงและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับคดีพอสั่งเชป เช่น ข้อเท็จจริงในคดีเป็นอย่างไร
มูลคดี ชื่อคู่ความในคดี ศาลที่รับฟ้อง/จะฟ้อง จำนวนเงินที่เรียกร้อง ฯลฯ

ข้อเท็จจริงแห่งคดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. การไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาทการใช้สิทธิทางศาล

☐ เคยไกล่เกลี่ยโดย.....

ผลการไกล่เกลี่ย.....

☐ ไม่เคยไกล่เกลี่ย ☐ ประสงค์ไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาท

☐ ไม่ประสงค์ไกล่เกลี่ยระงับข้อพิพาท เนื่องจาก.....

.....

๘. เหตุที่ควรได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

/ในการขอรับความช่วยเหลือ ...

๔

ในการขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน.....
- () สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี).....
- () หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- () สำเนาสัญญา.....
- () สำเนาเอกสารสิทธิเกี่ยวกับที่ดิน.....
- () สำเนาเอกสารทางคดี.....
- () อื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ โดยได้อ่านได้ฟังแล้วรับว่าเข้าใจเป็นอย่างดี จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับความช่วยเหลือ	(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)	(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำเตือน ผู้ใดแจ้งข้อเท็จจริงหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จแก่เจ้าหน้าที่ ถือว่ามีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป นอกจากนี้กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการยกเลิกคำขอรับความช่วยเหลือด้วย



แบบ กทย. ๒

แบบคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม
กรณีการขอลดหย่อนชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย

๑. ข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือ

- ๑.๑ ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๑.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๑.๓ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุ.....ปี
- ๑.๔ เชื้อชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๕ สัญชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๖ ศาสนา ☐ พุทธ ☐ อิสลาม ☐ คริสต์ ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๗ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
- ๑.๘ ที่อยู่ตามภูมิลำเนา เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
- ๑.๙ ประกอบอาชีพ..... มีรายได้วัน/เดือน/ปี.....บาท
- ๑.๑๐ เกี่ยวข้องเป็น..... ผู้ต้องหา/จำเลย
- ๑.๑๑ ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม
☐ ชั้นสอบสวน ☐ ชั้นอัยการ ☐ ศาลชั้นต้น ☐ ศาลอุทธรณ์ ☐ ศาลฎีกา ☐ อื่นๆ.....

๒. ข้อมูลผู้ต้องหา/จำเลย

- ๒.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๒.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๒.๓ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุ.....ปี
- ๒.๔ เชื้อชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๕ สัญชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๖ ศาสนา ☐ พุทธ ☐ อิสลาม ☐ คริสต์ ☐ อื่นๆ.....

/๒.๗ ที่อยู่ ...

๒

- ๒.๗ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... บ้าน/ตรอก/ซอย
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
 พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
 ๒.๘ ที่อยู่ตามภูมิลำเนา เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
 พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
 ๒.๙ ปัจจุบันพักอาศัยอยู่กับ..... เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี

๓. สถานภาพของผู้ต้องหา/จำเลย

- ☐ โสด
☐ หม้าย โดย ☐ จดทะเบียนหย่า ☐ คู่ครองเสียชีวิต
☐ มีครอบครัวแล้ว โดย ☐ จดทะเบียนสมรส ☐ ไม่จดทะเบียนสมรส
- ๓.๑ ภรรยา/สามี ชื่อ..... อายุ..... ปี
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... บ้าน/ตรอก/ซอย
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
 ประกอบอาชีพ..... มีรายได้วัน/เดือน/ปี..... บาท
 ๓.๒ ข้าพเจ้ามีบุตร.....คน คือ
 (๑).....อายุ.....ปี อาชีพ.....
 ที่อยู่.....โทร.....
 (๒).....อายุ.....ปี อาชีพ.....
 ที่อยู่.....โทร.....

๔. การศึกษาของผู้ต้องหา/จำเลย

- ☐ ไม่รู้หนังสือ ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ ปวช. ☐ ปวส.
☐ปริญญาตรี ☐ปริญญาโท ☐ปริญญาเอก ☐อื่นๆ.....

๕. การประกอบอาชีพของผู้ต้องหา/จำเลย

- ๕.๑ ข้าพเจ้ามีรายได้ ก่อน/ขณะถูกดำเนินคดี
☐ ประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....
 รายได้ วัน/เดือน/ปีละ.....บาท ทำงานนี้มานาน.....ปี
 ชื่อสถานที่ทำงาน.....โทร.....
 นอกจากงานประจำแล้ว ข้าพเจ้า ☐ ไม่มีอาชีพเสริมอื่น ๆ อีก
☐ มีอาชีพเสริม คือ.....
 ชื่อสถานที่ทำงาน.....โทร.....

/รายได้ ...

รายได้ วัน/เดือน/ปีละ.....บาท ทำนานี้มานาน.....ปี

☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ เพราะ.....

แต่ข้าพเจ้าได้รับเงินค่าใช้จ่ายจาก.....วัน/เดือน/ปีละ.....บาท

๕.๒ ข้าพเจ้ามีรายจ่าย ก่อน/ขณะถูกดำเนินคดี

☐ ค่าใช้จ่ายในครัวเรือนเดือนละ.....บาท

☐ ค่าผ่อนบ้าน เดือนละ.....บาท ☐ ค่าผ่อนรถ เดือนละ.....บาท

☐ อื่นๆ

๕.๓ ทรัพย์สินอื่นของข้าพเจ้า ☐ ไม่มี

☐ มี ได้แก่.....

๖. ประวัติการทำความผิดของผู้ต้องหา/จำเลย

ข้าพเจ้า ☐ ไม่มี ☐ มี ประวัติถูกจับกุมดำเนินคดีอาญา หรือต้องโทษจำคุก คือ

(๑) เจ้าพนักงานตำรวจสถานีตำรวจ.....

ถูกจับข้อหา..... เมื่อวันที่.....

ผลทางคดี.....

(๒) เจ้าพนักงานตำรวจสถานีตำรวจ.....

ถูกจับข้อหา..... เมื่อวันที่.....

ผลทางคดี.....

(๓) เจ้าพนักงานตำรวจสถานีตำรวจ.....

ถูกจับข้อหา..... เมื่อวันที่.....

ผลทางคดี.....

๗. ประวัติเกี่ยวข้องกับยาและสารเสพติดให้โทษของผู้ต้องหา/จำเลย

☐ ไม่มี ☐ มี ประวัติเกี่ยวข้องกับยาและสารเสพติดให้โทษ.....ประเภท ได้แก่

.....

.....

๘. ความเห็นในการประกันตัว

๘.๑ พนักงานสอบสวน/พนักงานอัยการ

☐ ไม่คัดค้าน

☐ คัดค้าน เนื่องจาก.....

.....

๘.๒ ศาลชั้นต้น/อุทธรณ์/ฎีกา (ถ้ามี)

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

.....

/๘. ข้อเท็จจริง ...

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Justice Fund Office **MINISTRY OF JUSTICE**

๑๑. เหตุที่ควรจะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ในการขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน
- () สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)
- () หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- () สำเนาทะเบียนการจับกุม
- () สำเนาทะเบียนคำให้การ
- () สำเนาคำร้องขอฝากขัง
- () สำเนาคำฟ้องศาลชั้นต้น/อุทธรณ์/ฎีกา
- () สำเนาคำพิพากษาศาลชั้นต้น/อุทธรณ์/ฎีกา
- () อื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ โดยได้อ่าน
ได้ฟังแล้วรับว่าเข้าใจเป็นอย่างดี จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับความช่วยเหลือ (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำเตือน ผู้ใดแจ้งข้อเท็จจริงหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จแก่เจ้าหน้าที่ ถือว่ามีความผิด
ตามประมวลกฎหมายอาญา กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
นอกจากนี้กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการยกเลิกคำขอรับความช่วยเหลือด้วย



แบบ กพย. ๓

แบบคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม

กรณีการช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน

๑. ข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือ

- ๑.๑ ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๑.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๑.๓ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุ.....ปี
- ๑.๔ เชื้อชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๕ สัญชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๖ ศาสนา ☐ พุทธ ☐ อิสลาม ☐ คริสต์ ☐ อื่นๆ.....
- ๑.๗ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
- ๑.๘ ที่อยู่ตามภูมิลำเนา เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
- ๑.๙ ประกอบอาชีพ..... มีรายได้วัน/เดือน/ปี.....บาท

๒. ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

- ๒.๑ ข้าพเจ้า ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๒.๒ เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
- ๒.๓ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.อายุ.....ปี
- ๒.๔ เชื้อชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๕ สัญชาติ ☐ ไทย ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๖ ศาสนา ☐ พุทธ ☐ อิสลาม ☐ คริสต์ ☐ อื่นๆ.....
- ๒.๗ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
- ☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี

/๒.๘ ที่อยู่ ...

๒

๒.๘ ที่อยู่ตามภูมิลำเนา เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย
 ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....
☐ บ้านตนเอง ☐ บ้านบิดามารดา ☐ บ้านญาติ ☐ บ้านเพื่อน ☐ บ้านคนรู้จัก ☐ บ้านเช่า
 พักอาศัยอยู่เป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี

๓. การศึกษาของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

☐ ไม่รู้หนังสือ ☐ ประถมศึกษา ☐ มัธยมศึกษา ☐ ปวช. ☐ ปวส.
☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก ☐ อื่นๆ.....

๔. การประกอบอาชีพของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

๔.๑ ข้าพเจ้ามีรายได้ ก่อน/ขณะถูกดำเนินคดี

☐ ประกอบอาชีพ..... ตำแหน่ง.....
 รายได้ วัน/เดือน/ปีละ.....บาท ทำงานนี้มานาน.....ปี
 ชื่อสถานที่ทำงาน.....โทร.....
 นอกจากงานประจำแล้ว ข้าพเจ้า ☐ ไม่มีอาชีพเสริมอื่น ๆ อีก
☐ มีอาชีพเสริม คือ.....

ชื่อสถานที่ทำงาน.....โทร.....
 รายได้ วัน/เดือน/ปีละ.....บาท ทำงานนี้มานาน.....ปี

☐ ไม่ได้ประกอบอาชีพ เพราะ.....
 แต่ข้าพเจ้าได้รับเงินค่าใช้จ่ายจาก.....วัน/เดือน/ปีละ.....บาท

๔.๒ ข้าพเจ้ามีรายจ่าย ก่อน/ขณะถูกดำเนินคดี

☐ ค่าใช้จ่ายในครัวเรือนเดือนละ.....บาท
☐ ค่าผ่อนบ้าน เดือนละ.....บาท ☐ ค่าผ่อนรถ เดือนละ.....บาท
☐ อื่นๆ

๔.๓ ทรัพย์สินอื่นของข้าพเจ้า ☐ ไม่มี

☐ มี ได้แก่.....

๕.เรื่อง ☐ คดีแพ่ง ☐ คดีอาญา ☐ คดีอื่นๆ

๕.๑ มีความประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่ายจากกองทุนยุติธรรม ดังต่อไปนี้

☐ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล
☐ ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ
☐ เงินช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ในกรณีที่ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนถึงแก่ความตาย
☐ ค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ในระหว่างที่ไม่สามารถประกอบการทำงานได้ตามปกติ
☐ เงินช่วยเหลือเยียวยาอื่น ตามที่คณะกรรมการกำหนด.....

****หมายเหตุ: เอกสารทางการเงินต้องนำเอกสารต้นฉบับมาแสดงต่อสำนักงาน**

/๖. ข้อเท็จจริง ...

๖. ข้อเท็จจริงและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องพอสังเขป เช่น ข้อเท็จจริงในคดีเป็นอย่างไร

ข้อเท็จจริงแห่งคดี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๗. เหตุที่ควรจะได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ในการขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- () สำเนาทะเบียนบ้าน.....
- () สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี).....
- () หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- () สำเนาสัญญา.....
- () สำเนาเอกสารสิทธิเกี่ยวกับที่ดิน.....
- () สำเนาเอกสารทางคดี.....
- () อื่นๆ

.....

/ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ...

๔

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ โดยได้อ่าน
ได้ฟังแล้วรับว่าเข้าใจเป็นอย่างดี จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับความช่วยเหลือ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำเตือน ผู้ใดแจ้งข้อเท็จจริงหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จแก่เจ้าหน้าที่ ถือว่ามีความผิด
ตามประมวลกฎหมายอาญา กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
นอกจากนี้กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการยกเลิกคำขอรับความช่วยเหลือด้วย



แบบ กทย. ๔

แบบคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม
กรณีการให้การสนับสนุนในการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อผู้เสนอโครงการ (ภาษาไทย)
 (ภาษาอังกฤษ) ถ้ามี
- ๑.๒ ประเภทผู้เสนอโครงการ (เลือกเพียง ๑ ข้อ)
☐ บุคคลธรรมดา ☐ หน่วยงานภาครัฐ ☐ อื่นๆ.....
☐ สถานศึกษา ☐ หน่วยงานภาคเอกชน
- ๑.๓ ที่ตั้งสำนักงาน/ที่อยู่ (พร้อมแผนที่)เลขที่.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์/โทรศัพท์มือถือโทรสาร
 E-Mail
- ๑.๔ ชื่อผู้ประสานงานโครงการ
 ที่อยู่ เลขที่.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์/โทรศัพท์มือถือโทรสาร
 E-Mail
- ๑.๕ วัตถุประสงค์ที่ขอรับความช่วยเหลือ.....

- ๑.๖ กิจกรรมหรือโครงการที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน (โดยสรุป)

- ๑.๗ ผลงานในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมา (โดยสรุป)

- ๑.๘ แหล่งความช่วยเหลือที่ได้รับในปัจจุบัน (ทั้งในและต่างประเทศ)
๑.จำนวน บาท
 ๒.จำนวน บาท

/ส่วนที่ ๒ ...

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดข้อมูลโครงการเพื่อขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุน (แยกตามรายโครงการ)

๒.๑ ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)

๒.๒ ลักษณะโครงการที่ขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุน (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ โครงการเผยแพร่หรือการอบรมความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อประโยชน์ในการ
ป้องกันอาชญากรรม การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ และการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม
- ☐ โครงการที่เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องการละเมิด
สิทธิเสรีภาพ และสิทธิมนุษยชน
- ☐ โครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนที่เป็นนวัตกรรมใหม่
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

๒.๓ รายชื่อบุคคลที่น่าเชื่อถือ ที่สามารถอธิบายถึงผลงานของผู้ขอรับความช่วยเหลือที่ผ่านมาได้ จำนวน
๒ ท่าน

(๑) ชื่อ ที่อยู่/หน่วยงาน
..... โทรศัพท์

(๒) ชื่อ ที่อยู่/หน่วยงาน
..... โทรศัพท์

หมายเหตุ ในกรณีงบประมาณโครงการที่เสนอต่อกองทุนยุติธรรม มากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ให้แนบหนังสือ
รับรองผลงาน และให้บุคคลอ้างอิงลงนามมาพร้อมกับแบบเสนอโครงการ

๒.๔ วัตถุประสงค์โครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๕ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๖ กลุ่มเป้าหมาย

.....

เพื่อประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการของท่าน กรุณาตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสาร
ที่กำหนดให้จัดส่งทุกรายการ โดยทำเครื่องหมาย ✓ หน้าหัวข้อเอกสารที่ท่านจัดส่งมา พร้อมกับแนบรายละเอียด
ดังนี้

/ ๑. เอกสาร ...

๑. เอกสารโครงการ ๓ ชุด พร้อมแผ่นดิสก์ ๑ แผ่น (ถ้ามี) โดยแต่ละชุดประกอบด้วย

- ☐ รายละเอียดโครงการ ตามแบบเสนอโครงการ
- ☐ มติที่ประชุมขององค์กร ซึ่งให้ความเห็นชอบโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุน (ถ้ามี)

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาโครงการอย่างละ ๓ ชุด

- ☐ แผนที่ของผู้ขอรับความช่วยเหลือ
- ☐ แผนที่ของพื้นที่ดำเนินงาน
- ☐ อื่น ๆ (ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาโครงการ).....

๓. กรณีเป็นองค์กรเอกชนให้แนบเอกสารเพิ่มเติมประกอบ อย่างละ ๓ ชุด ดังนี้

- ☐ สำเนาตราสารหรือระเบียบข้อบังคับ
- ☐ ผลงานในรอบปีที่ผ่านมา
- ☐ งบดุลหรืองบแสดงรายรับ-รายจ่ายสำหรับรอบปีที่ผ่านมา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ โดยได้อ่าน
ได้ฟังแล้วรับว่าเข้าใจเป็นอย่างดี จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำเตือน ผู้ใดแจ้งข้อเท็จจริงหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จแก่เจ้าหน้าที่ ถือว่ามีความผิด
ตามประมวลกฎหมายอาญา กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป
นอกจากนี้กองทุนยุติธรรมจะดำเนินการยกเลิกคำขอรับความช่วยเหลือด้วย

ภาคผนวก ๒
แบบสัญญา

สัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม
กรณีให้ความช่วยเหลือในการดำเนินคดี

สัญญาเลขที่.....

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม/

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระหว่าง (ก) กองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยผู้มีอำนาจลงนามทำสัญญา สำนักงาน
เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ให้ความช่วยเหลือ” ฝ่ายหนึ่ง กับ

(ข)นามสกุล.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้โดย.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ขอรับความช่วยเหลือ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ข้าพเจ้า ผู้ขอรับความช่วยเหลือ มีความประสงค์ขอรับความช่วยเหลือจากผู้ให้ความช่วยเหลือ
ตามวัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของการจัดตั้งกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เพื่อให้ได้รับความ
ช่วยเหลือและคืนเงินที่ได้รับความช่วยเหลือ ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘
ดังปรากฏตามข้อตกลงการรับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากัน โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

๑.๑ เงินหรือค่าใช้จ่ายในการจ้างทนายความว่าความในคดี

เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

๑.๒ เงินหรือค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมขึ้นศาลหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ

เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

๑.๓ กรณีอื่นๆ

เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน..... บาท (.....)

ทั้งนี้ ผู้ให้ความช่วยเหลือจะจ่ายเงินที่ได้รับอนุมัติความช่วยเหลือให้แก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ ดังนี้

กรณีเงินหรือค่าใช้จ่ายในการจ้างทนายความว่าความในคดี ตามข้อ ๑.๑ ผู้ให้ความช่วยเหลือจะจ่ายโดยตรง
ให้กับทนายความที่เป็นคู่สัญญากับผู้ให้ความช่วยเหลือ

กรณีเงินหรือค่าใช้จ่ายในการชำระค่าธรรมเนียมขึ้นศาลหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามข้อ ๑.๒ ผู้ให้
ความช่วยเหลือจะจ่ายโดยตรงให้กับศาลที่รับฟ้องคดี หรือหน่วยงานของศาลที่มีหน้าที่รับเงินค่าธรรมเนียมดังกล่าว

ข้อ ๒ ในกรณีเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ หากเป็นการที่ผู้ให้ความช่วยเหลือจ่ายเงินโดยตรงให้แก่ผู้ขอรับ
ความช่วยเหลือ ผู้ขอรับความช่วยเหลือสัญญาว่าจะนำเงินที่ได้รับความช่วยเหลือดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์
อย่างเคร่งครัด

/ข้อ ๓ ...

ข้อ ๓ ในกรณีที่ขอรับความช่วยเหลือตามข้อ ๑.๑ หรือข้อ ๑.๒ เมื่อศาลสั่งคืนค่าธรรมเนียมศาล หรือเงินค่าทนายความ ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องนำเงินที่ได้รับทั้งหมด แต่ไม่เกินจำนวนเงินที่ได้รับจากผู้ให้ความช่วยเหลือ คืนให้ผู้ให้ความช่วยเหลือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเงิน

ข้อ ๔ ในกรณีที่ขอรับการความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ได้รับไปก่อนแล้ว จากผู้ให้ความช่วยเหลือ หากภายหลังได้รับการชดเชย หรือได้รับการชำระหนี้ หรือได้รับตามคำพิพากษา หรือคำสั่งของศาล ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะต้องนำเงินที่ได้รับทั้งหมดแต่ไม่เกินจำนวนเงินที่ได้รับจากผู้ให้ความช่วยเหลือ คืนให้ผู้ให้ความช่วยเหลือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเงิน

ข้อ ๕ หากผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้ขอรับความช่วยเหลือต้องคืนเงินที่ได้รับความช่วยเหลือแล้วแต่กรณี รวมทั้งค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการเตือน ทวงถาม เรียกร้องให้ชำระหนี้ ตลอดจน ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และค่าทนายความในการดำเนินคดีบังคับให้ชำระหนี้ คืนให้แก่ผู้ให้ความช่วยเหลือด้วย

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้ทราบและเข้าใจข้อความโดยตลอดดีแล้ว เห็นว่า ถูกต้องและตรงตามเจตนาของตน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความช่วยเหลือ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับความช่วยเหลือ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สัญญาจ้างทนายความ

สัญญาเลขที่.....

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม/

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
 ระหว่างกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยผู้มีอำนาจลงนามทำสัญญา สำนักงานเลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์..... และ (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....
 (ผู้ขอรับความช่วยเหลือ) ที่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
 เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....
 (ทนายความ) ที่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
 โทรศัพท์..... ใบอนุญาตทนายความที่..... วันสิ้นสุด.....
 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันทำสัญญามีข้อความดังจะกล่าวต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างให้ผู้รับจ้างว่าความให้กับนาย/นาง/นางสาว/.....
 ตามสำนวนคดีหมายเลขดำที่.....คดีหมายเลขแดงที่.....ศาล.....
 คู่ความในคดี ระหว่าง.....(โจทก์) กับ.....(จำเลย)
 โดยมีอำนาจฟ้องคดี ต่อสู้คดี รวมถึงมีอำนาจดำเนินกระบวนการพิจารณาใดๆในทางจำหน่ายสิทธิของคู่ความ เช่น
 การไกล่เกลี่ย การยอมความตามที่คู่ความอีกฝ่ายเรียกร้อง การประนีประนอมยอมความ การถอนฟ้องการละสิทธิ
 หรือการใช้สิทธิในการอุทธรณ์หรือฎีกา ตลอดจนการขอให้พิจารณาใหม่

ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องแนบเอกสาร ดังนี้ ☐ ใบแต่งตั้งทนายความ ☐ หนังสือมอบอำนาจ
☐ เอกสารอื่นๆ แนบท้ายสัญญานี้ รวม.....ฉบับ

ข้อ ๒. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมา และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมางานว่าความในคดีดังกล่าว
 ใน ☐ ศาลชั้นต้น ☐ ศาลอุทธรณ์ ☐ ศาลฎีกา ☐ ศาล (ระบุ) เป็นเงิน.....บาท
 (.....บาท)

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินโดยจะชำระค่าจ้างตามข้อ ๒
 เป็นรายงวด รวม ๓ งวด ทั้งนี้ จะจ่ายตามผลสำเร็จของงานซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวน.....บาท
 (.....) ในวันทำสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสารการดำเนินการ
 ที่เกี่ยวข้องกับคดีให้ผู้ว่าจ้างในวันทำสัญญาจ้าง เช่น ใบมอบอำนาจ ร่างคำฟ้อง ร่างอุทธรณ์ ร่างฎีกา
 บันทึกการดำเนินงาน หรือเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

/๓.๒....

-๒-

๓.๒ งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวน.....บาท
(.....) เมื่อการสืบพยานเสร็จสิ้น

๓.๓ งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างเป็นจำนวน.....บาท
(.....) เมื่อศาล.....มีคำพิพากษาหรือมีคำสั่ง

ในกรณีที่มีการไต่ถามข้อเท็จจริงจากผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้าง จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมดในข้อ ๒ ซึ่งเงินจำนวนนี้ให้รวมถึงเงินที่ได้รับไปแล้วในงวดที่ ๑ ตามข้อ ๓.๑ ด้วย เมื่อศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาหรือมีคำสั่งตามสัญญาประนีประนอมยอมความหรือมีคำสั่งยกฟ้อง

ข้อ ๔ กรณีมีค่าใช้จ่ายอย่างอื่นในคดีนอกจากค่าฤชาธรรมเนียม ค่าขึ้นศาล ค่านำหมาย คำพาหนะพยาน ที่ใช้จ่ายตามปกติในการดำเนินคดีในศาล และผู้รับจ้างเห็นจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี ผู้รับจ้างมีสิทธิเสนอขอรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากผู้ว่าจ้าง เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๕ สิทธิและหน้าที่ของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญในวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานพร้อมส่งมอบสำเนา คำฟ้องคำร้อง อุทธรณ์ คำแก้อุทธรณ์ ฎีกา คำแก้ฎีการายงานกระบวนการพิจารณาคดีของศาลในแต่ละนัด และคำเบิกความพยาน หรือเอกสารอื่น เพื่อให้ผู้ว่าจ้างทราบผลการดำเนินคดีอย่างต่อเนื่อง

๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องไม่โอนสิทธิตามสัญญานี้ให้ผู้อื่น ดำเนินคดีแทนไม่ว่าทั้งหมด หรือแต่เพียงบางส่วนด้วยประการใดๆ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน

๕.๔ กรณีที่คดีต้องอุทธรณ์ หรือฎีกาต่อไปนั้น ผู้รับจ้างจะต้องเสนอความเห็นต่อกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ภายในกำหนด ๗ วันนับแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง เพื่อพิจารณาต่อไป

๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องมารับค่าจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดหากพ้นกำหนด ๖ เดือน นับแต่วันที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง หรือ นับแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง ถือว่าผู้รับจ้างไม่ประสงค์จะรับค่าจ้าง และผู้ว่าจ้างจะนำเงินเข้ากองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ต่อไป

๕.๖ ผู้รับจ้างได้รับเงินใดๆ ในคดีนอกจากค่าจ้างตามข้อ ๒ ผู้รับจ้างต้องนำส่งเงินคืนแก่ผู้ว่าจ้าง เพื่อนำส่งกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม/สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ภายในกำหนดเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันรับเงินดังกล่าว

๕.๗ หากศาลมีคำพิพากษาหรือมีคำสั่ง ผู้รับจ้างต้องมอบสำเนาคำพิพากษา หรือคำสั่งและขอเอกสารต้นฉบับที่อ้างส่งศาลคืนจากศาล ส่งมอบให้แก่ผู้รับจ้างภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษา

ข้อ ๖ ผู้รับจ้างจะต้องไม่จงใจขาดนัด หรือทอดทิ้งคดี หรือละเว้นหน้าที่ที่ควรกระทำอันควรเกี่ยวแก่การดำเนินคดีแห่งลูกความ หรือกระทำการอันเป็นการฉ้อโกง ยักยอก ตระบัดสินลูกความ

/หรือ

หรือครอบครอง หรือห่วงเหี่ยวเงิน หรือทรัพย์สินของลูกความที่ตนได้รับมาโดยหน้าที่อันเกี่ยวข้องไว้นานเกินกว่าเหตุ โดยมีได้รับความยินยอมจากลูกความ เว้นแต่มีเหตุอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและเรียกเงินค่าจ้างคืน

ข้อ ๗ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำหน้าที่ทนายความ ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันเกิดจากความผิดของผู้รับจ้างเอง หรือปล่อยให้คดีขาดอายุความโดยประมาท ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและเรียกเงินค่าจ้างคืน

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาได้เพราะเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่เหตุอันสิ้นสุดลง โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาและแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบภายในเวลาอันควร กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายเงินตามสัดส่วนการปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ทั้งนี้ให้เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างในการกำหนดสัดส่วนการดำเนินงานและการจ่ายค่าจ้าง

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างเรียกร้องทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน ในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความ ในคดีที่ได้รับมอบหมายให้เป็นทนายความจากผู้ขอรับความช่วยเหลือหรือบุคคลอื่นใดทั้งสิ้น หากฝ่าฝืนผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้าง และเรียกค่าจ้างคืน

ข้อ ๙ สิทธิในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างผิดสัญญาจ้างข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างและเรียกเงินค่าจ้างคืน โดยผู้ว่าจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบคดีที่รับจ้างพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคดีทั้งหมดคืน และเงินค่าจ้างและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ได้รับไปคืนแก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๕ วันนับแต่วันเลิกสัญญา

ข้อ ๑๐ การวินิจฉัยหรือการตีความตามสัญญานี้ ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมมีอำนาจวินิจฉัย และคำวินิจฉัยชี้ขาดของปลัดกระทรวงยุติธรรมให้ถือเป็นที่สุด

สัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันซึ่งคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความของสัญญานี้ดีโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง (ผู้ขอรับความช่วยเหลือ)
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สัญญาจ้างทนายความในชั้นบังคับคดี

สัญญาเลขที่.....

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม/

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

หนังสือสัญญานี้ทำขึ้น เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ระหว่างกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยผู้มีอำนาจลงนามท้ายสัญญา สำนักงานเลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... และ(นาย/นาง/นางสาวอื่นๆ).....

(ผู้ขอรับความช่วยเหลือ) ที่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ซึ่งต่อไป

ในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....

(ทนายความ) ที่อยู่เลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... ใบอนุญาตทนายความที่.....

วันสิ้นสุด..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันทำสัญญามีข้อความดังจะกล่าวต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างให้ผู้รับจ้างว่าความให้กับนาย/นาง/นางสาว/.....

ตามสำนวนคดีหมายเลขดำที่..... คดีหมายเลขแดงที่..... คู่ความใน คดี

ระหว่าง..... (โจทก์)

กับ..... (จำเลย)

โดยให้ผู้รับจ้างมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดี ดังต่อไปนี้

๑.๑ ขอบหมายบังคับคดีหรือขอออกคำบังคับ

๑.๒ สืบหาทรัพย์สินของจำเลย และตั้งเรื่องบังคับคดียังสำนักงานบังคับคดี

๑.๓ การยึดหรืออายัดทรัพย์สินหรือสิทธิ รักษาทรัพย์สินที่ยึด ถอนการยึด หรือการบังคับคดี

๑.๔ ดูแลการขายทอดตลาด ขอให้หักส่วนได้ใช้แทนในมูลหนี้ของโจทก์รับรองรายการ

จ่ายเงิน วางเงิน

๑.๕ รับเงินจากกรมบังคับคดี วางและรับสรรพเอกสารคืนจากกรมบังคับคดี

๑.๖ ขอรับชำระหนี้คดีล้มละลาย ขอรับชำระหนี้ในการเลิกนิติบุคคลใดๆ ซึ่งธนาคารเป็น

เจ้าหนี้

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องแนบเอกสาร ดังนี้ ☐ ใบแต่งตั้งทนายความ ☐ หนังสือมอบอำนาจ☐ เอกสารอื่นๆ.....แนบท้ายสัญญานี้ รวม.....ฉบับ

ข้อ ๒ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างเหมาและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเหมางานเกี่ยวกับการดำเนินการบังคับคดี

ดังกล่าวจนเสร็จสิ้น โดยตกลงจ่ายค่าจ้างเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นบาท (.....)

/ข้อ ๓ ...

-๒-

ข้อ ๓ ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นเงินโดยจะชำระค่าจ้างตามข้อ ๒ เป็นรายงวดรวม ๒ งวด ทั้งนี้ จะจ่ายตามผลสำเร็จของงานซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ **งวดที่ ๑** ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....บาท) เมื่อผู้รับจ้างสืบทรัพย์ได้ และได้ตั้งเรื่องการบังคับคดีไปยังกรมบังคับคดีแล้วโดยให้แจ้งผู้ว่าจ้างเพียงครั้งเดียวว่ามีทรัพย์สินที่จะบังคับคดีเพียงใด

๓.๒ **งวดที่ ๒** ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....บาท) เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการบังคับคดีจนเสร็จสิ้น

ในกรณีที่สืบทรัพย์ไม่ได้ ผู้ว่าจ้างตกลงจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....บาท)

ทั้งนี้ การดำเนินงานดังกล่าวไม่รวมถึงการร้องขอ การร้องขอเกลี้ยหนี้ การขอรับชำระหนี้บุริมสิทธิ ร้องขอเพิกถอนกระบวนการบังคับคดีที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การร้องขอชดเชยทรัพย์ การร้องขอถอนส่วนดำเนินการขายทอดตลาด การร้องคัดค้านคำสั่งของเจ้าพนักงานบังคับคดี การร้องเพิกถอนการขายทอดตลาด การร้องขอให้ศาลมีคำสั่งให้ฟื้นฟูกิจการ การขอรับชำระหนี้คดีล้มละลาย การร้องคัดค้านคำสั่งหรือการกระทำของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ การขอรับชำระหนี้ในการเลิกนิติบุคคลใดๆ ซึ่งธนาคารเป็นเจ้าหนี้อยู่ ตลอดจนการถอนการร้องขอ การคัดค้านการบังคับคดี คดีฟื้นฟูกิจการ คดีล้มละลาย หรือการขอรับชำระหนี้ ซึ่งหากจำเป็นจะต้องดำเนินการดังกล่าวให้ผู้รับจ้างเสนอคำวิชาชีพทนายความเพิ่มเติมในอัตราระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ กรณีมีค่าใช้จ่ายอย่างอื่นเกิดขึ้นในการดำเนินการเกี่ยวกับการบังคับคดีหรือการดำเนินคดีที่ไม่ใช่ค่าจ้างทนายความตามข้อ ๒. ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้ตรองจ่ายออกไปก่อน ผู้รับจ้างมีสิทธิเสนอขอรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างจะได้นำเสนอคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการฯ มอบอำนาจให้พิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๕ สิทธิและหน้าที่ของผู้รับจ้าง

๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญในวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวังและความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสำเนาหมายบังคับคดี รายงานการยึดทรัพย์ ประกาศขายทอดตลาด บัญชีส่วนเฉลี่ยทรัพย์ เพื่อให้ผู้ว่าจ้างทราบผลการดำเนินคดีอย่างต่อเนื่อง

๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องไม่โอนสิทธิในการดำเนินคดีให้ผู้อื่นเป็นผู้ปฏิบัติงานตามสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนด้วยประการใดๆ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างก่อน

๕.๔ ในกรณีที่คดีจำเป็นต้องมีการยื่นคำร้องขอ ร้องขอเกลี้ยหนี้ ร้องขอรับชำระหนี้ บุริมสิทธิ ร้องขอเพิกถอนกระบวนการบังคับคดีที่ฝ่าฝืนกฎหมาย ร้องขอชดเชยทรัพย์ หรือร้องถอนส่วนต่อไปนั้น

/ผู้รับจ้าง ...

ผู้รับจ้างจะต้องรายงานความเห็นว่าการยื่นคำร้องดังกล่าวต่อไปหรือไม่ แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อแจ้งต่อ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมหรือผู้ที่คณะกรรมการฯ มอบอำนาจทราบภายในกำหนด ๗ วันนับแต่วันที่ทราบเหตุแห่งการนั้น

๕.๕ ผู้รับจ้างจะต้องมารับค่าจ้างภายในกำหนดระยะเวลา ๖ เดือน นับแต่วันที่การบังคับคดีเสร็จสิ้น หากไม่มารับค่าจ้างภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าผู้รับจ้างไม่ประสงค์จะรับค่าจ้าง

๕.๖ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับเงินจากลูกหนี้ตามคำพิพากษาหรือขอรับเงินคืนจาก กรมบังคับคดีหรือขอรับเงินคืนจากศาลไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้รับจ้างต้องนำเงินที่รับมาส่งกองคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม หรือสำนักงานยุติธรรมจังหวัดที่ทำสัญญาภายในกำหนดเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันรับเงินดังกล่าว และเมื่อการบังคับคดีเสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการขอรับต้นฉบับเอกสารคืนจากกรมบังคับคดีหรือศาลแล้วแต่กรณีเพื่อส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายในกำหนดเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่การบังคับคดีเสร็จสิ้น

๕.๗ ให้ผู้รับจ้างรายงานผลให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็ว เมื่อได้มีการถอนการบังคับคดีหรือตกลงประนีประนอมยอมอันมีผลให้การบังคับคดีเสร็จสิ้น

๕.๘ ในกรณีที่กรมบังคับคดีได้เรียกให้ผู้รับจ้างไปรับเงินที่ได้จากการขายทอดตลาดคืนให้ผู้รับจ้างนำส่งคืนเงินแก่กองทุนยุติธรรมเฉพาะในส่วนที่เป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการนำยึดทรัพย์ที่กองทุนยุติธรรมให้ความช่วยเหลือภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินคืนจากกรมบังคับคดี

ข้อ ๖ ในกรณีที่ผู้รับจ้างทอดทิ้งคดี หรือต้องห้ามทำการเป็นทนายความไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือปล่อยให้คดีขาดอายุความโดยประมาท หรือปล่อยให้ล่วงเลยระยะเวลาการบังคับคดีโดยประมาท ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีและเรียกเงินค่าจ้างคืน พร้อมกับเรียกให้ผู้รับจ้างนำส่งต้นฉบับเอกสารที่ยังอยู่ในความครอบครองของผู้รับจ้างคืน ทั้งนี้ สิทธิในการบอกเลิกสัญญาและสิทธิในการเรียกเงินคืนให้ผู้ว่าจ้างให้ดำเนินการความในข้อ ๘ และข้อ ๙

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ได้เพราะเหตุสุดวิสัยผู้รับจ้างจะต้องบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ วันนับแต่เหตุนั้นเกิดขึ้น โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้พิจารณาว่าจะยอมรับเหตุดังกล่าวว่าเป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เพื่อแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบภายในเวลาอันควร โดยผู้ว่าจ้างต้องจ่ายเงินตามสัดส่วน การปฏิบัติงานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ทั้งนี้ ให้เป็นดุลพินิจของผู้ว่าจ้างในการกำหนดสัดส่วนการดำเนินงานและการจ่ายค่าจ้าง

ข้อ ๗ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างเรียกร้องทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน ในการปฏิบัติหน้าที่ทนายความในคดีที่ได้รับมอบหมายให้เป็นทนายความจากผู้ขอรับความช่วยเหลือหรือบุคคลอื่นใดทั้งสิ้น

ข้อ ๘ สิทธิในการบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุตามข้อ ๖ หรือผู้รับจ้างไม่ได้ใช้ความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพด้วยความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้ว่าจ้างต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้แต่เฉพาะกรณีที่ผู้รับจ้างกับผู้รับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม (ลูกความ) มีความเห็นขัดแย้งกันทางคดีจนไม่สามารถดำเนินคดีได้ และหากปล่อยให้มีการดำเนินคดีต่อไปอาจเป็นผลเสียต่อรูปคดี ผู้รับจ้างจะต้องบอกกล่าวให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่เหตุนั้นเกิดขึ้น โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้พิจารณาว่ามีเหตุผลอันควรแก่การบอกเลิกหรือไม่

/ข้อ ๙...

-๔-

ข้อ ๙ สิทธิในการเรียกเงินคืน

กรณีตามข้อ ๖ วรรคแรก ผู้รับจ้างต้องคืนเงินค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินคดีที่รับไปจากผู้ว่าจ้างตามจำนวนเงินที่เหลืออยู่จากการดำเนินคดีนั้นภายในกำหนด ๑๕ วัน นับแต่วันได้รับทราบการบอกเลิกสัญญาจากผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๑๐ หากมีกรณีเป็นที่สงสัย หรือตีความในสัญญานี้ได้หลายนัย ให้ปลัดกระทรวงยุติธรรมมีอำนาจวินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

สัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็น สองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ซึ่งคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความของสัญญานี้ดีโดยตลอดแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง (ผู้ขอรับความช่วยเหลือ)
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

**สัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม
กรณีการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย**

สัญญาเลขที่.....

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม/
สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระหว่างกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยผู้มีอำนาจลงนามทำสัญญา
ที่อยู่.....

.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ให้ความช่วยเหลือ” ฝ่ายหนึ่ง
กับนาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....อีกฝ่ายหนึ่ง

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ขอรับความช่วยเหลือ” อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้โดย.....

ขอรับความช่วยเหลือหลักประกันในการปล่อยชั่วคราว นาย/นาง/นางสาว.....

ผู้ต้องหาหรือจำเลย ในคดีฐานความผิด.....

ของสถานีตำรวจ/สำนักงานอัยการ/ศาล.....จังหวัด.....

คดีหมายเลขดำที่.....คดีหมายเลขแดงที่.....

ระหว่าง.....โจทก์.....

จำเลย ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากัน โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้ความช่วยเหลือตกลงจะให้ความช่วยเหลือ และผู้ขอรับความช่วยเหลือตกลง
รับความช่วยเหลือใช้เป็นหลักประกันในการปล่อยชั่วคราว เป็นเงินจำนวน.....บาท
(.....)

กรณีเงินที่ใช้เป็นหลักประกันในการปล่อยชั่วคราว ผู้ให้ความช่วยเหลือจะจ่ายโดยตรง
ให้กับหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการให้ประกัน

ข้อ ๒ เมื่อผู้ขอรับความช่วยเหลือได้รับการปล่อยชั่วคราวแล้ว ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะไปพัก
อาศัยอยู่กับ.....โดยมีความสัมพันธ์เป็น.....กับผู้ขอรับความช่วยเหลือ
ณ บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่อาศัยหรือย้ายถิ่นฐาน ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะแจ้งผู้ให้
ความช่วยเหลือทราบ หากไม่แจ้งถือว่าผิดสัญญา

ข้อ ๓ ผู้ขอรับความช่วยเหลือต้องมารายงานตัวกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ที่
ประจำอยู่ ณ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด..... หรือสำนักงานกองทุนยุติธรรม
สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม พร้อมกับบิดา หรือมารดา หรือสามี หรือภรรยา หรือผู้สืบสันดาน หรือบุคคลที่
ผู้ขอรับความช่วยเหลือพักอาศัยอยู่ด้วยตามข้อ ๒ โดยให้รายงานตัวทุก ๓๐ วัน นับแต่วันได้รับการปล่อยชั่วคราว หรือ
ตามกำหนดนัดของศาล

/หากผู้ขอรับ...

หากผู้ขอรับความช่วยเหลือไม่สามารถมารายงานตัวได้ หรือมีเหตุให้ต้องมารายงานตัวไม่ตรงตามกำหนดนัดของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด..... หรือสำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะแจ้งผู้ให้ความช่วยเหลือทราบ หากไม่แจ้งถือว่าผิดสัญญา

ข้อ ๔ ผู้ขอรับความช่วยเหลือต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในคำสั่งของศาล ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขในสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม นี้

ข้อ ๕ หากผู้ขอรับความช่วยเหลือผิดสัญญา ตามข้อ ๒ หรือข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ให้ถือว่าสัญญานับนี้เป็นอันสิ้นสุดลง และผู้ให้ความช่วยเหลือจะดำเนินการตามกฎหมายเพื่อให้เกิดการถอนหลักประกันต่อศาลโดยทันที

ข้อ ๖ หากผู้ต้องหาหรือจำเลยหลบหนี จนเป็นเหตุให้ศาลสั่งบังคับตามสัญญาประกัน ผู้ขอรับความช่วยเหลือและผู้ค้ำประกัน ต้องร่วมรับผิดชอบในวงเงินหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวที่ได้รับ ความช่วยเหลือ ซึ่งศาลสั่งรับหรือปรับ และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการดำเนินคดี ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าทนายความให้แก่ผู้ให้ความช่วยเหลือด้วย

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้ทราบและเข้าใจข้อความโดยตลอดดีแล้ว เห็นว่า ถูกต้องและตรงตามเจตนาของตน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความช่วยเหลือ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับความช่วยเหลือ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

สัญญาคำประกันการได้รับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม

ทำที่ สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม/

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....

สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/

เขต.....จังหวัด.....บัตรประชาชนเลขที่.....

ออกให้โดย.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้คำประกัน” ตกลงทำหนังสือคำประกันนาย/

นาง/นางสาว.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้ขอรับความช่วยเหลือ” ฉบับนี้ให้ไว้กับ

กองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยมีอำนาจลงนามทำสัญญา ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า

“ผู้ให้ความช่วยเหลือ” เพื่อเป็นหลักฐานว่า

ข้อ ๑ ตามที่กองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ได้ตกลงให้ความช่วยเหลือ

เงินกองทุนยุติธรรมเพื่อใช้เป็นหลักประกันในการปล่อยตัวชั่วคราวนาย/นาง/นางสาว.....

อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ตามสัญญาการรับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรมเลขที่..... ลงวันที่.....

ซึ่งผู้คำประกันได้ทราบและเข้าใจเป็นอย่างดีแล้ว นั้น ผู้คำประกันตกลงยอมผูกพันตนเข้าคำประกันต่อ

ผู้ให้ความช่วยเหลือ โดยสัญญาว่า หากผู้ขอรับความช่วยเหลือผิดสัญญาไม่ว่าด้วยประการใด ๆ เป็นเหตุให้

ผู้ให้ความช่วยเหลือเกิดความเสียหาย ผู้คำประกันจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงและค่าเสียหายอย่าง

ใดๆ โดยไม่มีเงื่อนไข หรือหากผู้ต้องหาหรือจำเลยหลบหนี จนเป็นเหตุให้ศาลสั่งบังคับตามสัญญาประกัน ผู้คำ

ประกันจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการดำเนินคดี ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าทนายความ

ให้แก่ผู้ให้ความช่วยเหลือ

ข้อ ๒ หากผู้ให้ความช่วยเหลือได้ผ่อนผันหรือขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือ

หรือยินยอมให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือปฏิบัติผิดแผกไปจากเงื่อนไขใดๆ ในสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุน

ยุติธรรมดังกล่าวข้างต้น ผู้คำประกันยินยอมในทุกกรณี โดยผู้ให้ความช่วยเหลือไม่ต้องแจ้งให้ผู้คำประกันทราบ และ

ผู้คำประกันจะไม่ถือการผ่อนผัน ผ่อนเวลา เป็นเหตุปลดปล่อยความรับผิดชอบของตนเป็นอันขาด

ข้อ ๓ หนังสือคำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจาก

กองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ดังกล่าวข้างต้น จนถึงวันที่ภาระข้อผูกพันทั้งหลายของผู้ขอรับความ

ช่วยเหลือจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้องสำเร็จลุล่วงไป ผู้คำประกันตกลงจะไม่ถอนการคำประกันตามสัญญานี้

ไม่ว่ากรณีใดๆ จนกว่าผู้ขอรับความช่วยเหลือจะหลุดพ้นความผูกพันรับผิดชอบผู้ให้ความช่วยเหลือตามเงื่อนไข

ในสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และผู้คำประกันตกลงร่วมรับ

ผิดในฐานะลูกหนี้ร่วมกับผู้ขอรับความช่วยเหลือ โดยร่วมรับผิดชอบในวงเงินหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวที่ได้รับ

ความช่วยเหลือหากศาลสั่งริบ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงในการดำเนินคดี ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียมต่างๆ และค่า

ทนายความให้แก่ผู้ให้ความช่วยเหลือโดยสิ้นเชิง

/ทั้งนี้...

-๒-

ทั้งนี้ โดยผู้ค้ำประกันจะไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อโต้แย้ง และผู้ให้ความช่วยเหลือสามารถเรียกให้ผู้ค้ำประกันรับผิดชอบตามสัญญาได้โดยไม่ต้องเรียกร้องให้ผู้ขอรับความช่วยเหลือรับผิดชอบตามสัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมนั้นก่อน

หนังสือสัญญาค้ำประกันนี้ ทำขึ้นสองฉบับ ซึ่งผู้ค้ำประกันได้ทราบและเข้าใจข้อความในหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้โดยตลอดเป็นอย่างดีแล้ว เห็นว่า ถูกต้องตรงกับเจตนาของตน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและผู้ให้ความช่วยเหลือเป็นสำคัญ โดยมอบให้ผู้ให้ความช่วยเหลือยึดถือไว้หนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ภาคผนวก ๓
แบบอื่น ๆ

วันที่

๒

๔. สถานะคดี ☐ ชั้นสอบสวน ☐ ชั้นพนักงานอัยการ.....
☐ ชั้นศาล.....

กรณีคำพิพากษาศาลชั้นต้น.....และ/หรือศาลอุทธรณ์.....

๕. กรณีขอหลักประกันการปล่อยชั่วคราว (ถ้ามี)

๕.๑ การยื่นคำร้องขอปล่อยชั่วคราว

- ☐ เคย ยื่นคำร้องมาแล้ว จำนวน.....ครั้ง และศาลมีคำสั่งอย่างไร.....
☐ ไม่เคย ยื่นคำร้องฯ เพราะสาเหตุใด.....

๕.๒ การคัดค้านการประกันตัวของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ดูสถานะคดีขณะนั้น)

.....

๕.๓ การรับรองความประพฤติและพฤติการณ์หลบหนี โดย.....

ตำแหน่ง มีความสัมพันธ์.....

- ☐ ประวัติการกระทำผิด.....

.....

- ☐ ความประพฤติของผู้ขอปล่อยชั่วคราว

.....

- ☐ พฤติการณ์หลบหนีของผู้ขอปล่อยชั่วคราว

.....

๖. กรณีขอรับความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่ายที่จำเป็น โดยระบุจำนวนเงินให้ชัดเจนตรงตามหลักฐาน

.....

๗. เอกสารประกอบคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม

เอกสาร	รายการเอกสารประกอบการพิจารณา	มี	ขอเอกสารเพิ่มเติม
๑	หลักฐานส่วนบุคคล หรือแบบประวัติหรือการสืบเสาะ		
๒	เกี่ยวกับข้อเท็จจริงคดี/ข้อพิพาท		
๓	เกี่ยวกับสถานะคดี สำเนาคำพิพากษาทุกชั้นศาล		
๔	เอกสารเกี่ยวกับการขอประกันตัว หนังสือรับรองความประพฤติและพฤติการณ์หลบหนี		
๕	เอกสารเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย / สำเนาโฉนดที่ดิน		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และได้อ่านได้ฟังแล้วรับว่าเข้าใจ เป็น
 อย่างดี จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน หากข้าพเจ้าแจ้งข้อความอันเป็นเท็จต่อเจ้าหน้าที่ ยินยอมรับผิดชอบทุกประการ
 ทั้งนี้ จะเร่งรัดติดตามเอกสารตามข้อ ๗. ส่งมอบเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต
 วันยื่นคำขอรับความช่วยเหลือเงินหรือค่าใช้จ่ายกองทุนยุติธรรม ถ้าพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ให้ถือว่าข้าพเจ้า
 ประสงค์ยุติเรื่อง และเมื่อเอกสารครบถ้วนจะยื่นคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมใหม่

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับความช่วยเหลือ (ลงชื่อ) ผู้บันทึก

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

รายชื่อ.....

[illegible]

ตำแหน่ง.....

รายงานความเห็นเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม

คำขอเลขที่/๒๕๕๙

ชื่อผู้ยื่นคำขอ :

วันที่ยื่นคำขอ :/...../๒๕๕๙

วันที่กลุ่มช่วยเหลือประชาชนรับคำขอ :/...../๒๕๕๙

วันที่หลักฐานครบ :/...../๒๕๕๙

วันที่เสนอความเห็น :/...../๒๕๕๙

๑. ข้อมูลผู้ต้องหา/จำเลย.....

● อายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....รายได้/เดือน.....บาท

● ขอ (หลักประกัน / ค่าทนาย / ค่าทำเนียบศาล ฯลฯ จำนวน.....บาท)
ในชั้น ☐ สอบสวน ☐ อัยการ ☐ ศาลชั้นต้น ☐ ศาลอุทธรณ์ ☐ ศาลฎีกา

๒. ข้อมูลทางคดี

● ข้อหา.....

● พฤติการณ์คดี.....

● ให้การ : ☐ รับสารภาพ ☐ ปฏิเสธ ☐ ภาคเสธ

● ปัจจุบันอาศัยอยู่ที่.....และคดีอยู่ระหว่าง.....

๒.๑ ผู้ร่วมกระทำความผิด

☐ มี ☐ ไม่มี

๒.๒ ประวัติการกระทำความผิด

☐ มี ☐ ไม่มี

๒.๓ บุคคลรับรองความประพฤติ

☐ มี ☐ ไม่มี

๒.๔ การคัดค้านประกันตัว

☐ มี ☐ ไม่มี

๓. ความเห็นเจ้าหน้าที่

เห็นควร ☐ อนุมัติ จำนวน.....บาท ☐ ไม่อนุมัติ ☐ ยุติ.....จึงเห็นควรอนุมัติ / ไม่อนุมัติ
ตามคำขอรับความช่วยเหลือ เนื่องจากกรณีเป็นไปตามมาตรา แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบ
ระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

เห็นควรเสนอคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด.....เพื่อพิจารณาคำขอต่อไป

(.....)

นิติกรกองทุนยุติธรรม

(.....)

นิติกรชำนาญการ

☐ เห็นพ้องตามความเห็นเจ้าหน้าที่
☐

(.....)

ยุติธรรมจังหวัด.....

วันที่พิจารณา...../...../.....

☐ เสนอคณะกรรมการฯ

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ.....

วันที่พิจารณา (...../...../.....)

รายงานความเห็นเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม

คำขอเลขที่/๒๕๕๙

ชื่อผู้ยื่นคำขอ :

วันที่ยื่นคำขอ :/...../ ๒๕๕๙

วันที่กลุ่มช่วยเหลือประชาชนรับคำขอ :/...../ ๒๕๕๙

วันที่หลักฐานครบ :/...../ ๒๕๕๙

วันที่เสนอความเห็น :/...../ ๒๕๕๙

๑. ข้อมูลผู้ต้องหา/จำเลย.....

- อายุ.....ปี ประกอบอาชีพ.....รายได้/เดือน.....บาท
- ขอ (หลักประกัน / ค่าทนาย / ค่าทำเนียบศาล ฯลฯ จำนวน.....บาท)
ในชั้น ☐ สอบสวน ☐ อัยการ ☐ ศาลชั้นต้น ☐ ศาลอุทธรณ์ ☐ ศาลฎีกา

๒. ข้อมูลทางคดี

- ข้อหา.....
- พฤติการณ์คดี.....
- ให้การ : ☐ รับสารภาพ ☐ ปฏิเสธ ☐ ภาคเสธ
- ปัจจุบันอาศัยอยู่ที่.....และคดีอยู่ระหว่าง.....

๒.๑ ผู้ร่วมกระทำความผิด

☐ มี ☐ ไม่มี

๒.๒ ประวัติการกระทำความผิด

☐ มี ☐ ไม่มี

๒.๓ บุคคลรับรองความประพฤติ

☐ มี ☐ ไม่มี

๒.๔ การคัดค้านประกันตัว

☐ มี ☐ ไม่มี

๓. ความเห็นเจ้าหน้าที่

เห็นควร ☐ อนุมัติ จำนวน.....บาท ☐ ไม่อนุมัติ ☐ ยุติ

จึงเห็นควรอนุมัติ / ไม่อนุมัติ

ตามคำขอรับความช่วยเหลือ เนื่องจากกรณีเป็นไปตามมาตรา แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบ
ระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

เนื่องจากปัจจุบันคดีนี้จำเลยกำลังอยู่ในระหว่าง.....และศาล.....มีกำหนด
นัดสมานฉันท์และนัดพบทนายความในวันที่.....เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกและให้อีกอส
จำเลยได้.....เห็นควรเร่งรัดดำเนินการให้แก่ผู้ขอรับความช่วยเหลือโดยเร่งด่วน
โดยอำนาจประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ.....ตามมาตรา ๒๒ วรคแรก แห่งพระราชบัญญัติ
กองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอ
ปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๕

(.....)

นิติกรชำนาญการ

☐ เห็นพ้องตามความเห็นเจ้าหน้าที่ ☐ (.....) ยุติธรรมจังหวัด..... วันที่พิจารณา...../...../.....	☐ เสนอคณะอนุกรรมการฯ (.....) ผู้ว่าราชการจังหวัด..... ประธานอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ..... วันที่พิจารณา (...../...../.....)
---	---

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า

ตำแหน่ง.....บัตรประชาชนเลขที่.....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ต.รอก/ซอย.....

ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้มอบอำนาจให้.....ตำแหน่ง.....

บัตรประชาชนเลขที่.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ.....

แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่ง
ข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน

(.....) ตัวบรรจง

หมายเหตุ กรุณาเขียนให้ชัดเจนและระบุข้อความให้ครบถ้วน

หนังสือรับรองความประพฤติ

ทำที่.....

.....

.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่านาย/นาง/นางสาว.....อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับผู้ต้องหา/จำเลย..... เป็นบุคคลที่มีความประพฤติดี

ไม่มีพฤติการณ์ว่าจะหลบหนี โดยหากได้รับการสนับสนุนเงินกองทุนยุติธรรมเป็นหลักประกันในการปล่อยชั่วคราว

ข้าพเจ้าจะสอดส่องดูแลพฤติกรรมของผู้ต้องหา/จำเลย ทั้งนี้ หากผู้ต้องหา/จำเลย มีพฤติการณ์จะหลบหนี ข้าพเจ้า

จะรายงานให้สำนักงานกองทุนยุติธรรม หรือ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ทราบโดยเร็ว

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

ลงชื่อผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อพยาน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

***หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็น กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน หรือสมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้นำชุมชน หรือ
 นายจ้าง หรืออาสาสมัครคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ หรืออาสาสมัครคุมประพฤติ หรืออาสาสมัครยุติธรรมชุมชน
 หรือผู้บัญชาการเรือนจำ/ผู้อำนวยการทัณฑสถาน หรือข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป ***

หนังสือรับรองรายได้

ทำที่.....

.....

.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน.....ตำแหน่ง

สังกัด.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาวอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ซึ่งมีความเกี่ยวพันเป็น.....ของข้าพเจ้า ประกอบอาชีพ.....

มีรายได้เดือนละ.....บาท/เดือน/ปี ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

***หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็น กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน หรือสมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้นำชุมชน หรือ
นายจ้าง หรืออาสาสมัครคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ หรืออาสาสมัครคุมประพฤติ หรืออาสาสมัคร
ยุติธรรมชุมชน
หรือผู้บัญชาการเรือนจำ/ผู้อำนวยการทัณฑสถาน หรือข้าราชการระดับปฏิบัติการขึ้นไป ***

แบบแสดงความประสงค์ขอยุติคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามที่ ข้าพเจ้า.....ได้ยื่นคำขอรับความช่วยเหลือ
เงินกองทุนยุติธรรมเป็นค่าใช้จ่าย

() เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี

() เงินเพื่อใช้เป็นหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย

() เงินช่วยเหลือจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน กรณีที่ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนถึงแก่ความตาย

() การสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

ขอเรียนว่า ข้าพเจ้าไม่มีความประสงค์ที่จะขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม และขอยุติ
คำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมของข้าพเจ้า เนื่องจาก

.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับความช่วยเหลือ
(.....)

แบบเสนอคำทนายความกองทุนยุติธรรม

ราย

เรื่อง ขอเสนอคำจ้างว่าความในคดีที่กองทุนยุติธรรมให้ความช่วยเหลือ

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด.....

ด้วยเลขานุการคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด.....

ได้ให้ความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม เพื่อใช้เป็นค่าจ้างทนายความเพื่อความให้กับผู้ขอรับความช่วยเหลือ
รายละเอียดปรากฏตามสำเนาเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเสนอคำวิชาชีพทนายความ ค่าธรรมเนียมศาล ดังนี้

๑. ค่าวิชาชีพทนายความ หมายถึง การให้คำปรึกษา การยกร่างคำฟ้อง คำให้การ คำร้องขอต่างๆ ใน
การดำเนินคดี การสืบพยาน รวมถึงการรวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ

() คดีแพ่ง	จำนวน บาท
() คดีอาญา	จำนวน บาท
() คดีปกครอง	จำนวน บาท
() คดีอื่นๆ.....	จำนวน บาท

๒. ค่าธรรมเนียมศาล

๒.๑	จำนวน บาท
๒.๒	จำนวน บาท
๒.๓	จำนวน บาท

รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน จำนวน.....บาท

(.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ทนายความ

หมายเหตุ หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อ เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน

โทร โทรสาร



ที่ ยธ

(ที่อยู่))

ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แจ้งผลการขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม

เรียน นางรวย มั่งมี

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อใช้เป็นหลักประกันการปล่อยชั่วคราวในชั้นศาลฎีกานั้น

กองทุนยุติธรรม ได้พิจารณาคำขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรมของท่านแล้ว เห็นว่า คดีนี้ เป็นกรณีที่มีข้อเท็จจริง ซึ่งรวบรวมมาจากการประสานงานกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ปรากฏตามเอกสารจาก เว็บไซต์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมว่า ปัจจุบันท่านมีบุตรชายคือนายมีอันจะกิน มั่งมี เป็น คณะกรรมการบริษัท ประกอบธุรกิจบริษัท บลู พลัส ซันเดย์ จำกัด ทำธุรกิจเกี่ยวกับการบริการด้านการท่องเที่ยว โดย บริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ประกอบกับจำนวนเงินที่ต้องใช้เป็น หลักประกันในชั้นศาลฎีกาคิดเป็นจำนวนเพียง ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) หากพิจารณาจากฐานะของผู้ที่ จะได้รับความช่วยเหลือ เห็นว่าเป็นกรณีที่ผู้ขอ มีฐานะและภาวะทางเศรษฐกิจ เพียงพอที่จะสามารถเข้าถึงโอกาสทาง กระบวนการยุติธรรมได้ด้วยตนเอง กรณีจึงไม่เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการ กองทุนยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๑ (๓) (๔) จึงไม่อนุมัติเงินกองทุนยุติธรรมตามคำขอ ของท่าน หากท่านไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณา ให้ยื่นหนังสือขอให้ทบทวนผลการพิจารณาต่อประธานอนุกรรมการให้ ความช่วยเหลือประจำ...จังหวัด..... พร้อมทั้งแสดงเหตุผลและข้อเท็จจริงภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

เลขานุการคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำ...จังหวัด.....

กลุ่มอำนวยการยุติธรรมและนิติการ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

โทร. โทรสาร.

แบบรายงานตัวผู้ขอรับความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม
/สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

สัญญาการได้รับเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม เลขที่.....

ชื่อผู้ขอรับการสนับสนุน.....นามสกุล.....

ที่อยู่.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อผู้ต้องหา/จำเลย.....นามสกุล.....

ที่อยู่.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อผู้ค้ำประกัน.....นามสกุล.....

ที่อยู่.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ระยะเวลารายงานตัว.....วันเริ่มรายงานตัว.....วันที่สิ้นสุดรายงานตัว.....

สถานที่รายงานตัว ☐ สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

☐ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด.....

หมายเหตุ ๑. ผู้ต้องหาหรือจำเลยจะต้องมารายงานตัวกับเจ้าหน้าที่เดือนละ ๑ ครั้ง

๒. กรณีผู้ต้องหาหรือจำเลยประสงค์เปลี่ยนสถานที่รายงานตัวต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ

ครั้งที่	วันที่ รายงานตัว ต่อศาล	วันที่รายงานตัว ต่อกองทุน ยุติธรรม	ผู้ต้องหา/จำเลย	ผู้ค้ำประกัน	เจ้าหน้าที่ผู้รับ รายงานตัว	หมายเหตุ

รายชื่อ.....

[illegible]

ภาคผนวก ๔
สถานที่ติดต่อ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม

ที่อยู่ : ชั้น ๒๒ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

Website: <http://www.jfo.moj.go.th>

หน่วยงานภายใน	เบอร์โทร	e-Mail
ผอ.สำนักงานกองทุนยุติธรรม	๐๒ ๕๐๒ ๖๐๙๔	
กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๐๒ ๕๐๒ ๖๑๕๖ ๐๒ ๕๐๒ ๖๗๖๐ ๐๒ ๕๐๒ ๖๗๔๒	
กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน	๐๒ ๕๐๒ ๖๗๒๘ ๐๒ ๕๐๒ ๖๗๔๓	Policy.jfo@gmail.com
กลุ่มงานนิติการและติดตามคดี	๐๒ ๕๐๒ ๖๑๗๘	legal.jfo@gmail.com
กลุ่มงานช่วยเหลือประชาชน	๐๒ ๕๐๒ ๖๒๔๖ ๒๐ ๕๐๒ ๖๓๑๘	Legalaids.jfo@gmail.com
กลุ่มงานการคลัง	๐๒ ๕๐๒ ๖๗๗๗ ๐๒ ๕๐๒ ๖๐๗๔ ๐๒ ๕๐๒ ๖๐๓๑ ๐๒ ๕๐๒ ๖๑๒๖	F.A.S.๙๙.jfo@gmail.com
กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	๐๒ ๕๐๒ ๖๗๔๐ ๐๒ ๕๐๒ ๖๗๓๔	justicefund@hotmail.com
โทรสาร	๐๒ ๕๐๒ ๖๗๔๑	

สำนักงานยุติธรรมจังหวัด

ภาคเหนือ

เชียงใหม่

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่
บริเวณศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่
ถ.โชตนา ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๒๓๑ ๑๕๗
๐๕๓ ๑๑๒ ๓๑๔
โทรสาร ๐๕๓ ๒๓๑ ๑๕๘
๐๕๓ ๑๑๒ ๓๑๕

เชียงราย

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย
อาคารศาลากลางจังหวัด (หลังใหม่) ชั้น ๓
ต.ริมกก อ.เมือง จ.เชียงราย ๕๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๑๕๐ ๑๙๐
โทรสาร ๐๕๓ ๑๗๗ ๓๓๙

แพร่

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดแพร่
อาคารฝึกวิชาชีพ เรือนจำจังหวัด
เลขที่ ๒๐ ถ.ไชยบูรณ์ ต.ในเวียง อ.เมือง จ.แพร่ ๕๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๔ ๕๒๒ ๕๒๘
โทรสาร ๐๕๔ ๕๒๑ ๘๖๖

กำแพงเพชร

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดกำแพงเพชร
ที่ว่าการอำเภอกำแพงเพชร ชั้น ๒ ถนนปิ่นดำริ
ต.ในเมือง อ.เมือง จ.กำแพงเพชร ๖๒๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๕ ๗๑๓ ๙๔๐-๑
โทรสาร ๐๕๕ ๗๑๓ ๙๔๐

เพชรบูรณ์

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์
เลขที่ ๓๒๙/๑๘ ถ.สามัคคีชัย ต.ในเมือง
จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๗๒๖ ๔๕๘-๑๐
โทรสาร ๐๕๖ ๗๒๖ ๔๙๖

สุโขทัย

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุโขทัย
ศาลากลางจังหวัดสุโขทัย อาคาร ๑ ชั้น ๑
ถ.นิกรเกษม ต.ธานี อ.เมือง จ.สุโขทัย ๖๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๕ ๖๑๓ ๔๘๓
โทรสาร ๐๕๕ ๖๑๓ ๔๘๔

อุทัยธานี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุทัยธานี
เลขที่ ๒๓ ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่
อ.เมือง จ.อุทัยธานี ๖๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๕๗๑ ๓๓๖
โทรสาร ๐๕๖ ๕๑๓ ๘๐๕

เชียงใหม่(ฝาง)

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่
สาขาฝาง เลขที่ ๒/๘ หมู่ ๑๔ ต.เวียง
อ.ฝาง จ.เชียงใหม่ ๕๐๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๓๘๒ ๑๔๘
โทรสาร ๐๕๓ ๓๘๒ ๑๖๒

ลำพูน

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดลำพูน
เลขที่ ๑๕๙/๗ หมู่ ๑๐ ต.บ้านกลาง
อ.เมือง จ.ลำพูน ๕๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๕๒๕ ๕๑๐
โทรสาร ๐๕๓ ๕๒๕ ๕๑๐

แม่ฮ่องสอน

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เลขที่ ๙/๔ โครงการแม่ฮ่องสอนพลาซ่า ช. ๕
ถ.ขุนลุมประภาส ต.จองคำ อ.เมือง
จ.แม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๓ ๖๑๒ ๐๘๐
โทรสาร ๐๕๓ ๖๑๒ ๐๗๗

ภาคเหนือ

อุตรดิตถ์

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุตรดิตถ์
อาคารบูรณาการกระทรวงยุติธรรม
อุตรดิตถ์ เลขที่ ๘ ถ.ศรีอสนี ต.ท่าอิฐ
อ.เมือง จ.อุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๕ ๘๓๐ ๘๓๒
โทรสาร ๐๕๕ ๘๓๐ ๘๓๓

นครสวรรค์

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครสวรรค์
๔/๓๔ หมู่ ๕ ต.นครสวรรค์ตก
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๘๘๒ ๐๓๗
โทรสาร ๐๕๖ ๘๘๒ ๐๓๖

ตาก

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดตาก
อาคารศาลากลางจังหวัด(หลังเก่า) ชั้น ๒
อ.เมือง จ.ตาก ๖๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๕ ๕๑๗ ๓๙๑
โทรสาร ๐๕๕ ๕๑๖ ๙๙๖

น่าน

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดน่าน
๗/๗๐ ถ.เจ้าฟ้า ต.ในเวียง อ.เมือง จ.น่าน ๕๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๔ ๗๗๕ ๘๒๐
โทรสาร ๐๕๔ ๗๗๕ ๘๒๐

พะเยา

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพะเยา
อาคารศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๒
ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา ๕๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๔ ๔๔๙ ๗๐๕
โทรสาร ๐๕๔ ๔๔๙ ๗๐๖

ลำปาง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดลำปาง
เลขที่ ๑๐๐ ถ.พหลโยธิน ต.หัวเวียง อ.เมือง
จ.ลำปาง ๕๒๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๔ ๒๒๗ ๗๖๘
โทรสาร ๐๕๔ ๒๒๕ ๔๗๘

พิจิตร

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพิจิตร
บริเวณทางเข้าที่ว่าการอำเภอเมืองพิจิตร
ถ.ศรีมาลา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร ๖๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๖๑๕ ๗๔๓
โทรสาร ๐๕๖ ๖๑๕ ๗๐๘

พิษณุโลก

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพิษณุโลก ,
เลขที่ ๘๓ ถ.บรมไตรโลกนาถ ต.ในเมือง
อ.เมือง จ.พิษณุโลก ๖๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๕ ๒๔๗ ๐๗๔-๕
๐๕๕ ๒๕๓ ๔๒๑
โทรสาร ๐๕๕ ๒๔๗ ๐๗๔

ตาก (แม่สอด)

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดตากสาขาแม่สอด
เลขที่ ๒ ถ.ราชภัฏ อ.แม่สอด จ.ตาก ๖๓๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๕๕ ๕๓๔ ๓๘๗
โทรสาร ๐๕๕ ๕๓๔ ๒๑๘

ภาคกลาง

ชัยนาท

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชัยนาท
อาคารศาลาประชาคม ชั้น ๒ ถ.พรหมประเสริฐ
ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยนาท ๑๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๕๖ ๔๑๑ ๙๒๘, ๐๕๖ ๔๑๑ ๘๗๓
โทรสาร ๐๕๖ ๔๑๒ ๔๐๓

อ่างทอง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอ่างทอง
เลขที่ ๔๗/๒๕ หมู่ ๒ ต.ศาลาแดง อ.เมือง
จ.อ่างทอง ๑๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๕ ๖๑๕ ๗๘๗-๘
โทรสาร ๐๓๕ ๖๑๕ ๗๘๗

นนทบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี
องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี ชั้น ๒
ถ.รัตนธิเบศร์ ต.บางกระสอ อ.เมือง
จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๒ ๕๒๕ ๗๒๔๕
โทรสาร ๐๒ ๕๘๙ ๐๔๘๑ ต่อ ๑๔๑

สมุทรสาคร

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสาคร
เลขที่ ๙๒๓/๕๘๘ ถ.ท่าปรัง ต.มหาชัย
อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ๗๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๔ ๔๒๕ ๒๓๖
โทรสาร ๐๓๔ ๔๒๕ ๒๓๖

นครนายก

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครนายก
เลขที่ ๗๔/๑๒-๑๕ หมู่ ๗ ถ.สุวรรณศร
ต.บ้านใหญ่ อ.เมือง จ.นครนายก ๒๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๗ ๓๑๕ ๐๐๒
โทรสาร ๐๓๗ ๓๑๕ ๐๕๓

สระแก้ว

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสระแก้ว
อาคารหอประชุมปางสีดา ชั้น ๒
ศูนย์ราชการจังหวัดสระแก้ว ต.ท่าเกษม อ.เมือง
จ.สระแก้ว ๒๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๗ ๔๒๕ ๓๒๐
โทรสาร ๐๓๗ ๔๒๕ ๓๒๑

ประจวบคีรีขันธ์

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ศาลากลางจังหวัด (หลังเก่า) ชั้น ๒
ถ.สละชีพ ต.ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมือง
จ.ประจวบคีรีขันธ์ ๗๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๒ ๖๐๑ ๓๒๖
โทรสาร ๐๓๒ ๖๐๑ ๒๕๘

สุพรรณบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
อาคารบริษัทศรีพูนทรัพย์ เลขที่ ๑๓๗
ถ.มาลัยแมน ต.รั้วใหญ่ อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๕ ๕๒๔ ๑๒๖
โทรสาร ๐๓๕ ๕๒๔ ๑๒๗

ตราด

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดตราด
เลขที่ ๑๑๓๓ หมู่ ๑ ต.วังกระแจะ อ.เมือง
จ.ตราด ๒๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๙ ๕๒๔ ๐๓๑-๒
โทรสาร ๐๓๙ ๕๒๔ ๐๓๓

ลพบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดลพบุรี
เลขที่ ๑๑๘ ถ.สีดา ต.ทะเลชุบศร อ.เมือง
จ.ลพบุรี ๑๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๓๖ ๗๘๒ ๒๐๗
โทรสาร ๐๓๖ ๗๘๒ ๒๐๖

ภาคกลาง

พระนครศรีอยุธยา

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เลขที่ ๙/๓๕ หมู่ ๓

ต.สวนพลู อ.พระนครศรีอยุธยา

จ.พระนครศรีอยุธยา ๑๓๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๕ ๗๐๘ ๓๘๗

โทรสาร ๐๓๕ ๗๐๘ ๓๘๘

นครปฐม

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครปฐม

เลขที่ ๘๘๘/๑๐ ถ.เพชรเกษม ต.ห้วยจรเข้มะ

อ.เมือง จ.นครปฐม ๗๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๔ ๒๑๓ ๑๖๙

โทรสาร ๐๓๔ ๒๑๓ ๑๖๕

สมุทรสงคราม

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสมุทรสงคราม

อาคารบูรณาการกระทรวงยุติธรรม ชั้น ๑

เลขที่ ๒๑๒ ม.๓ ต.ลาดใหญ่ อ.เมือง

จ.สมุทรสงคราม ๗๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๔ ๗๑๘ ๔๒๐

โทรสาร ๐๓๔ ๗๑๘ ๔๒๑

ปราจีนบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปราจีนบุรี

เลขที่ ๗๐๒ ถ.ปราจีนอนุสรณ์ ต.หน้าเมือง

อ.เมือง จ.ปราจีนบุรี ๒๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๗ ๒๑๒ ๐๘๘

โทรสาร ๐๓๗ ๒๑๑ ๖๑๖

ชลบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรี

เลขที่ ๑๓๘/๑๘ หมู่ ๓ ถ.พระยาสุรเสนา

ต.เสม็ด อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๔๖๗ ๗๙๓-๔

โทรสาร ๐๓๘ ๔๖๗ ๕๕๙

ระยอง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดระยอง

เลขที่ ๑๔๔ หมู่ ๒ (สถานพินิจฯ)

ถ.สุขุมวิท ต.เนินพระ อ.เมือง จ.ระยอง ๒๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๐๑๑ ๗๐๑

โทรสาร ๐๓๘ ๐๑๑ ๗๐๒

เพชรบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพชรบุรี

เลขที่ ๖๙ ถ.หน้าเรือนจำ ต.ท่าราบ

อ.เมือง จ.เพชรบุรี ๗๖๐๐๐

โทรศัพท์ ๓๒๐ ๔๐๒ ๕๙๐

โทรสาร ๐๓๒ ๔๐๒ ๕๙๑

สิงห์บุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสิงห์บุรี

อาคารศรีประมวญ เลขที่ ๒๕๙/๖ หมู่ ๗

ถ.สิงห์บุรี-บางระจัน ต.บางมัญ อ.เมือง

จ.สิงห์บุรี ๑๖๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๖ ๕๒๓ ๗๕๖

โทรสาร ๐๓๖ ๕๒๓ ๗๕๕

ปทุมธานี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปทุมธานี

ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ (หลังเก่า)

ถ.ปทุมธานี-สามโคก ต.บางปรอก อ.เมือง

จ.ปทุมธานี ๑๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๒ ๕๘๑ ๓๙๙๐

โทรสาร ๐๓๖ ๕๘๑ ๓๙๙๑

สมุทรปราการ

ชั้น ๒ อาคารสำนักงานคุมประพฤติจังหวัดสมุทรปราการ

เลขที่ ๕๙๖ หมู่ ๕ ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง

จังหวัดสมุทรปราการ (สำนักงานคุมประพฤติ

สมุทรปราการ)

โทรศัพท์ ๐๒ ๗๐๗ ๗๘๑๑-๒ ต่อ ๒๒,๒๓

โทรสาร ๐๒ ๗๐๗ ๗๘๑๑-๒ ต่อ๑๖

ภาคกลาง

สระบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสระบุรี

เลขที่ ๒ ซ.๑๗ ถ.พหลโยธิน ต.ปากเพรียว

อ.เมือง จ.สระบุรี ๑๘๒๔๐

โทรศัพท์ ๐๓๖ ๒๑๓ ๑๕๘ โทรสาร ๐๓๖ ๒๑๓ ๑๕๙

ฉะเชิงเทรา

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา

เลขที่ ๖๖/๑ ถ.ยุทธดำเนิน ต.หน้าเมือง

อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๘ ๕๑๔ ๓๗๕

โทรสาร ๐๓๘ ๕๑๔ ๓๗๕

จันทบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดจันทบุรี

เลขที่ ๑๓/๑ ถ.ท่าหลวง ต.วัดใหม่

อ.เมือง จ.จันทบุรี ๒๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๙ ๓๐๒ ๔๘๐

โทรสาร ๐๓๙ ๓๐๒ ๔๙๗

กาญจนบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดกาญจนบุรี

เลขที่ ๒๐๐/๑๖ ถ.แม่น้ำแม่กลอง

ต.ปากแพรก อ.เมือง

จ.กาญจนบุรี ๗๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๔ ๕๖๔ ๑๗๕ ๐๓๔ ๕๖๔ ๒๕๔

โทรสาร ๐๓๔ ๕๖๔ ๒๕๔

ราชบุรี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดราชบุรี

เลขที่ ๒๐๖/๑ ถ.รถไฟ ต.หน้าเมือง

อ.เมือง จ.ราชบุรี ๗๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๓๒ ๓๒๒ ๖๔๗

โทรสาร ๐๓๒ ๓๒๒ ๖๔๘

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

กาฬสินธุ์

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดกาฬสินธุ์

ศาลากลางจังหวัดกาฬสินธุ์ ชั้น ๒

ต.กาฬสินธุ์ อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๓ ๘๑๖ ๔๐๓

โทรสาร ๐๔๓ ๘๑๖ ๔๐๔

ขอนแก่น

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น

ศาลากลางจังหวัดขอนแก่น ชั้น ๕

ถ.ศูนย์ราชการ ต.ในเมือง

จ.ขอนแก่น ๔๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๓ ๒๔๓ ๗๐๗

โทรสาร ๐๔๓ ๒๔๖ ๗๗๑

ชัยภูมิ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชัยภูมิ

เลขที่ ๙/๙-๑๐ หมู่ ๖ ถ.ชัยภูมิ

ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔ ๘๑๓ ๔๕๒

โทรสาร ๐๔๔ ๘๑๓ ๔๕๓

นครพนม

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครพนม

เลขที่ ๓๙๔ ถ.อภิบาลปัญญา ต.ในเมือง

อ.เมือง จ.นครพนม ๔๘๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒ ๕๑๑ ๘๒๓

โทรสาร ๐๔๒ ๕๑๑ ๘๓๒

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

นครราชสีมา

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครราชสีมา

เลขที่ ๑๘๔๙/๗-๘ ถ.ร่วมรังไซย

ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔ ๓๕๓ ๙๕๕ ๐๔๔ ๒๔๖ ๙๕๐

โทรสาร ๐๔๔ ๓๕๓ ๙๕๕

บุรีรัมย์

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดบุรีรัมย์

อาคารจำหน่ายผลิตภัณฑ์ราชทัณฑ์

เรือนจำจังหวัดบุรีรัมย์ (ตรงข้ามไปรษณีย์บุรีรัมย์)

ถ.อิสาน อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔ ๖๐๒ ๓๐๙

โทรสาร ๐๔๔ ๖๐๒ ๓๐๘

สุรินทร์ (รัตนบุรี)

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุรินทร์(รัตนบุรี)

เลขที่ ๒๕๘ หมู่ ๑๒ ต.รัตนบุรี

อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์ ๓๒๑๓๐

โทรศัพท์ ๐๔๔ ๕๙๙ ๒๖๖

โทรสาร ๐๔๔ ๕๙๙ ๒๖๖

เลย

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเลย

ที่ว่าการอำเภอเมืองเลย ชั้น ๑ หมู่ ๑

ถ.เจริญศรี ต.กุดป่อง อ.เมือง จ.เลย ๔๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒ ๘๑๔ ๗๓๘

โทรสาร ๐๔๒ ๘๑๔ ๗๔๓

มหาสารคาม

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดมหาสารคาม

เลขที่ ๔ ถ.ศรีสวัสดิ์ดำเนิน ต.ตลาด

อ.เมือง จ.มหาสารคาม ๔๔๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๓ ๗๒๒ ๐๗๗

โทรสาร ๐๔๓ ๗๐๐ ๐๗๗

มุกดาหาร

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดมุกดาหาร

กศน.จังหวัดมุกดาหาร ซ.ค่ายลูกเสือ

ถ.พิทักษ์พนมเขต ต.มุกดาหาร อ.เมือง

จ.มุกดาหาร ๔๙๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒ ๖๑๔ ๔๐๑

โทรสาร ๐๔๒ ๖๑๔ ๔๐๒

ยโสธร

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดยโสธร

อาคารหน้าศาลากลาง หลังใหม่

ถ.แจ้งสนิท ต.ในเมือง

จ.ยโสธร ๓๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๕ ๗๒๕ ๑๘๐

โทรสาร ๐๔๕ ๗๒๕ ๑๗๙

บึงกาฬ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดบึงกาฬ

ศาลากลางจังหวัดบึงกาฬ ชั้น ๔

อ.เมืองบึงกาฬ จ.บึงกาฬ ๓๘๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒ ๔๙๑ ๖๓๗

โทรสาร ๐๔๒ ๔๙๑ ๗๒๔

อุดรธานี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุดรธานี

อาคารบูรณาการกระทรวงยุติธรรม

เลขที่ ๗๕ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี ๔๑๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒ ๒๔๙ ๑๔๓

โทรสาร ๐๔๒ ๒๔๙ ๓๔๕

ศรีสะเกษ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ

ศาลากลางจังหวัด(หลังเก่า) ชั้น ๑

ถ.เทพา ต.เมืองเหนือ อ.เมือง

จ.ศรีสะเกษ ๓๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๕ ๖๔๓ ๖๕๗

โทรสาร ๐๔๕ ๖๔๓ ๖๕๗

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สกลนคร

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสกลนคร

เลขที่ ๑๙๐๓ ถ.ศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม

อ.เมือง จ.สกลนคร ๔๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๔๒๐ ๗๑๒ ๐๓๗

โทรสาร ๐๔๒ ๗๑๓ ๔๐๐

อำนาจเจริญ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอำนาจเจริญ

อาคารศูนย์ราชการ ชั้น ๓ ถ.ชยางกูร

ต.โนนหนามแท่ง อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ ๓๗๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๕ ๕๒๓ ๑๗๒

โทรสาร ๐๔๕ ๕๒๓ ๑๗๑

สุรินทร์

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุรินทร์

อาคารบูรณาการกระทรวงยุติธรรม ชั้น

เลขที่ ๗๙๙ หมู่ ๒๐ ถ.เลี่ยงเมือง

ต.นอกเมือง จ.สุรินทร์ ๓๒๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๔ ๐๔๐ ๙๑๔

โทรสาร ๐๔๔ ๐๔๐๑ ๙๑๕

อุบลราชธานี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี

ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ชั้น ๔

ถ.แจ้งสนิท ต.จระแม่อ.เมือง

จ.อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๕ ๓๔๔ ๕๘๕

โทรสาร ๐๔๕ ๒๔๔ ๕๘๕

ร้อยเอ็ด

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดร้อยเอ็ด

ศาลากลางจังหวัด(หลังเก่า) ชั้น ๒

ถ.เทวภิบาล ต.ในเมือง อ.เมือง

จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๓ ๕๑๓ ๒๓๓

โทรสาร ๐๔๓ ๕๑๓ ๒๔๔

หนองคาย

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดหนองคาย

ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๓ ถ.มิตรภาพ

ต.หนองกอมเกาะ อ.เมือง

จ.หนองคาย ๔๓๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒ ๔๑๓ ๗๗๔-๖

โทรสาร ๐๔๒ ๔๑๒ ๗๗๕

หนองบัวลำภู

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดหนองบัวลำภู

ศูนย์ราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

อาคารสำนักงานบังคับคดี ชั้น ๑ ต.ลำภู

อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู ๓๙๐๐๐

โทรศัพท์ ๐๔๒ ๓๗๘ ๔๐๕

โทรสาร ๐๔๒ ๓๗๘ ๔๐๔

ภาคใต้

สงขลา

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสงขลา
ศาลากลางจังหวัดสงขลา(หลังเก่า) ชั้น ๑
ถ.ราชดำเนิน ต.บ่อยาง อ.เมือง
จ.สงขลา ๙๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๔ ๓๐๗ ๒๔๐ - ๑
โทรสาร ๐๗๔ ๓๐๗ ๒๔๑

สุราษฎร์ธานี (สมุย)

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี
สาขาเกาะสมุย อาคารบูรณาการ
กระทรวงยุติธรรม เลขที่ ๙๕/๓๐ หมู่ ๕
ต.มะเร็ต อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๓๑๐
โทรศัพท์ ๐๗๗ ๔๑๙ ๑๙๙
โทรสาร ๐๗๗ ๔๑๘ ๕๔๔

ชุมพร

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชุมพร
ศาลากลางจังหวัดชุมพร ชั้น ๔ ถ.ไตรรัตน์
ต.นาชะอัง อ.เมือง จ.ชุมพร ๘๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๗ ๕๑๒ ๑๖๔
โทรสาร ๐๗๗ ๕๑๒ ๑๖๕

พัทลุง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพัทลุง
เลขที่ ๒๕ ถ.ช่วยทุกข์ราษฎร์ ต.คูหาสวรรค์,
อ.เมือง จ.พัทลุง ๙๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๔ ๖๑๖ ๒๔๑
โทรสาร ๐๗๔ ๖๑๗ ๒๓๙

ยะลา

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดยะลา
อาคารศาลากลางจังหวัด(หลังเก่า) ชั้น ๑
ต.สะเตง อ.เมือง จ.ยะลา ๙๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๓ ๒๒๒ ๖๒๔
โทรสาร ๐๗๓ ๒๒๒ ๖๒๔

นราธิวาส

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนราธิวาส
เลขที่ ๑๕๖ ถ.สุริยะประดิษฐ์ ต.บางนาค
อ.เมือง จ.นราธิวาส ๙๖๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๓ ๕๓๑ ๒๓๔ - ๕
โทรสาร ๐๗๓ ๕๓๑ ๒๓๔

ภูเก็ต

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดภูเก็ต
เลขที่ ๒๒/๒๙-๓๐ ถ.หลวงพิทักษ์ดง
ต.ตลาดใหญ่ อ.เมือง จ.ภูเก็ต ๘๓๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๖ ๒๑๕ ๘๕๑
โทรสาร ๐๗๖ ๒๑๕ ๙๕๘

สุราษฎร์ธานี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี
อาคารสำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ชั้น ๒ ถ.คอนนิก ต.มะขามเตี้ย
อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๗ ๒๘๕ ๑๗๓
โทรสาร ๐๗๗ ๒๘๘ ๖๕๒

กระบี่

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดกระบี่
เลขที่ ๖๕/๑๗ ถ.กระบี่ ต.ปากน้ำ
อ.เมือง จ.กระบี่ ๘๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๕ ๖๒๔ ๕๕๑ - ๒
โทรสาร ๐๗๕ ๖๒๔ ๕๕๑

ตรัง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดตรัง
อาคารพุทธคุณพาฬศาลากลางจังหวัดตรัง
ถ.พระรามหก ต.ทับเที่ยง อ.เมือง
จ.ตรัง ๙๒๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๕ ๒๑๔ ๕๖๒
โทรสาร ๐๗๕ ๒๑๔ ๗๗๓

ยะลา (เบตง)

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดยะลา สาขาเบตง
ต.เบตง อ.เบตง จ.ยะลา ๙๕๑๑๐
โทรศัพท์ ๐๗๖ ๒๓๕ ๐๐๔
โทรสาร ๐๗๖ ๒๓๕ ๐๐๔

ระนอง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดระนอง
เลขที่ ๓๔๙ ถ.เรือนราษฎร์ ต.เขานิวศน์
อ.เมือง จ.ระนอง ๘๕๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๗ ๘๒๕ ๔๔๕ - ๗
โทรสาร ๐๗๗ ๘๒๕ ๔๔๖

ภาคใต้

พังงา

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพังงา
เลขที่ ๔/๒ ถ.เจริญราษฎร์ ต.ท้ายช้าง
อ.เมือง จ.พังงา ๘๒๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๖ ๔๑๓ ๘๒๑
โทรสาร ๐๗๖ ๔๑๑ ๔๑๓

สตูล

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสตูล
ศาลากลางจังหวัดสตูล(หลังใหม่) ชั้น ๑
ถ.สตูลธานี ต.พิมาน อ.เมือง
จ.สตูล ๙๑๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๔ ๗๒๓ ๐๓๒
โทรสาร ๐๗๔ ๗๒๓ ๐๓๒

ปัตตานี

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปัตตานี
เลขที่ ๔๙/๗ ถ.กะลาพอ ต.จะบังติกอ
อ.เมือง จ.ปัตตานี ๙๔๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๓ ๓๓๔ ๐๓๑ - ๒
โทรสาร ๐๗๓ ๓๓๔ ๐๓๑

นครศรีธรรมราช

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครศรีธรรมราช
เลขที่ ๒๕๙ ถ.เทวบุรี ต.โพธิ์เสด็จ
อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๗๕ ๓๔๔ ๖๓๓
โทรสาร ๐๗๕ ๓๕๖ ๑๓๙



สถานที่ติดต่อ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม
๙๙/๔๒ หมู่ ๔ ชั้น ๒๒ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๒๔๖ม ๐ ๒๕๐๒ ๖๓๑๘, ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๔๘

โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๗๔๑, ๐ ๒๕๐๒ ๖๒๘๘

Contact Information

Justice Fund Office, Office of the Permanent Secretary, Ministry of Justice

22nd Floor, Software Park Building, Chaengwattana Road, Klong Klue

Pakkred, Nonthaburi

Tel. 0 2502 6246, 0 2502 6318, 0 2502 6148

Fax 0 2502 6741, 0 2502 6288

“กองทุนยุติธรรม ให้ความคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน อย่างทั่วถึง
เสมอภาค และเป็นธรรม เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
โดยกองทุนยุติธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน
ในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน”



สำนักงานกองทุนยุติธรรม

๙๙/๔๒ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒๒ ถนนแจ้งวัฒนะ

ตำบลคลองเกลือ อำเภอบางเกริก จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐

โทร. ๐ ๒๕๐๒ ๖๒๔๖, ๐ ๒๕๐๒ ๖๓๔๘, ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๗๘

โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๓๔๑