

ต้นฉบับ



สัญญาจ้างเหมาบริการระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS)
(ระบบเงินเดือน Payroll)

ระหว่าง

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

กับ

บริษัท คอมพิวเตอร์ ชายนี จำกัด

สัญญาเลขที่ 6001001 ลงวันที่ 9 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560



สัญญาจ้างเหมาบริการระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS)
ระบบเงินเดือน (Payroll)

สัญญาเลขที่ 6001001

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ 140, 140/1-3, 140/5 อาคารไอทีเอฟ-ทาวเวอร์ ชั้น 1-4 และชั้น 6 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2560 ระหว่าง สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดย นางพรสวาท วัฒนกุล ผู้อำนวยการสถาบัน ตามประกาศ คณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ ประกาศ ณ วันที่ 25 เมษายน 2556 และตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2546 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับบริการ” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท คอมพิวเตอร์ ชายน์ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 2 ซอยกาหลง 2 ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โดย นายวรารุณ เลิศสินันท์ ผู้รับมอบอำนาจจาก นายวรารุณ เลิศสินันท์ และ นางสาวนงเยาว์ แซ่ก๊ี้ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือมีหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร จดทะเบียนเมื่อวันที่ 20 เมษายน 2535 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105535065764 (เดิมเลขที่ 6575/2535) ออกให้ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2559 และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 แนบท้ายและถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้บริการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้ :-

ข้อ 1 ข้อตกลงการบริการ

“ผู้ให้บริการ” ตกลงให้บริการและ “ผู้รับบริการ” ตกลงรับบริการของผู้ให้บริการ ในการติดตั้งระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS) ระบบเงินเดือน (Payroll) ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ระบบ” ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมถึงเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

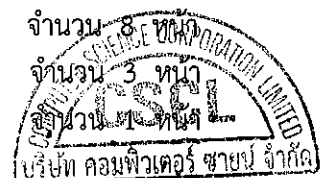
2.1 เอกสารแนบท้ายสัญญา 1 ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

2.2 เอกสารแนบท้ายสัญญา 2 ใบเสนอราคาเลขที่ QSH.1609001_REV1

2.3 เอกสารแนบท้ายสัญญา 3 หลักประกันสัญญา (หนังสือค้ำประกัน)

ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้รับบริการ



ข้อ 3 ระยะเวลาตามสัญญา

ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS) ระบบเงินเดือน (Payroll) เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2560 และสิ้นสุดในวันที่ 8 กรกฎาคม 2560

ข้อ 4 ค่าบริการและการชำระเงิน

ผู้รับบริการตกลงจ้างผู้ให้บริการติดตั้งระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS) ระบบเงินเดือน (Payroll) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 192,600.00 บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน 12,600.00 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายสัญญา 2

ผู้รับบริการจะแบ่งชำระเงินออกเป็น 3 งวด เมื่อได้ส่งมอบงานแล้วเสร็จ ตามขอบข่ายของงานที่กำหนดไว้ในข้อ 6 ของสัญญานี้ โดยแบ่งการชำระเงินออกเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าบริการร้อยละ 40 ของราคาค่าบริการทั้งหมด เป็นเงิน 77,040.00 บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่สิบบาทถ้วน) ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญา

ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะต้องมีแผนการดำเนินงาน รายงานการศึกษาความต้องการของผู้รับบริการที่เกี่ยวข้องระบบ Payroll และผ่านความเห็นชอบจากผู้รับบริการและเอกสารใบแจ้งหนี้เป็นหลักฐานในการเบิกเงินงวดที่ 1

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าบริการร้อยละ 40 ของราคาค่าบริการทั้งหมด เป็นเงิน 77,040.00 บาท (เจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่สิบบาทถ้วน) ดำเนินการติดตั้งระบบ Payroll ,ทดสอบการใช้งานระบบหลังติดตั้ง และอบรมเจ้าหน้าที่ และจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ,ทดสอบระบบโดยลูกค้า (UAT) เสร็จสิ้น และผู้รับบริการพิจารณาตรวจรับงานและผ่านการลงนามจากผู้รับบริการ รวมทั้งจัดส่งเอกสารใบแจ้งหนี้เป็นหลักฐานในการเบิกเงินงวดที่ 2

งวดที่ 3 กำหนดจ่ายค่าบริการร้อยละ 20 ของราคาค่าบริการเป็นเงิน เงิน 38,520.00 บาท(สามหมื่นแปดพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เมื่อผู้ให้บริการได้ดำเนินการส่งมอบระบบ Payroll, ทดสอบการใช้งานระบบแบบคู่ขนานกับระบบเดิม ,เปิดใช้งานระบบงาน Payroll จริง,ปิดโครงการและดำเนินการบำรุงรักษา และผู้รับบริการพิจารณาตรวจรับงานแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ให้บริการจะต้องมีรายงานการทดสอบระบบ UAT ระบบ Payroll ที่ผ่านการลงนามจากผู้รับบริการ รวมทั้งเอกสารใบแจ้งหนี้เป็นหลักฐานในการเบิกเงินงวดที่ 3

ผู้รับบริการอาจจะยึดหน่วงเงินงวดใดงวดหนึ่งไว้ได้ หากผู้ให้บริการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขอบข่ายของงานที่ระบุไว้ในสัญญานี้ และจะจ่ายให้ต่อเมื่อผู้ให้บริการได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

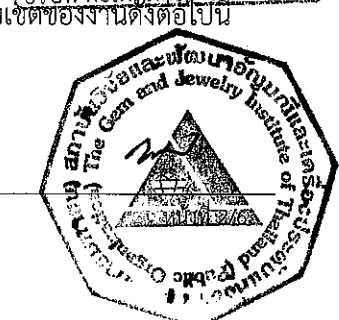
ข้อ 5 สถานที่ให้บริการ

สถานที่ให้บริการตามสัญญานี้ ตั้งอยู่ที่ห้องชุดเลขที่ 140, 140/1-3, 140/5 อาคารไอทีเอฟทาวเวอร์ ชั้น 1 - 4 และชั้น 6 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ข้อ 6 ขอบเขตการให้บริการ

ผู้ให้บริการจะให้บริการติดตั้งระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS) ตามขอบเขตของงานดังต่อไปนี้

6.1 ระบบงานที่เสนอต้องเป็นภาษาไทยได้ตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสถาบัน



6.2 ผู้ให้บริการต้องยินยอมให้เจ้าหน้าที่สถาบัน เข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์และมีส่วนร่วมทุกขั้นตอนในระหว่างทดสอบระบบงาน หากปรากฏว่ารายละเอียดตามข้อกำหนดความต้องการที่กำหนดไว้คลาดเคลื่อนหรือผิดไปอย่างใดอย่างหนึ่ง โดยไม่มีเจตนาไม่สุจริต ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสถาบัน และถ้าส่วนใดส่วนหนึ่งของระบบงานที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียด แต่เป็นที่คาดหมายได้ว่ามีความจำเป็นต้องทำหรือต้องจัดทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จและใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ของสถาบัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ขยายระยะเวลาการทำงานออกไป รวมทั้งจะได้ตกลงรายละเอียดงาน และค่าบริการในส่วนที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมต่อไป

6.3 ผู้ให้บริการต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศของสถาบัน รวมถึงคำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจ้างหน่วยงานภายนอกทำงานให้สถาบัน

6.4 ระบบงานที่เสนอต้องสามารถเชื่อมโยงกับระบบงานอื่นๆของสถาบันที่เกี่ยวข้องได้ โดยการ export ข้อมูลออกจากระบบเพื่อนำไปใช้งานต่อไป

6.5 คัดลอกและโอนย้ายข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรจากระบบงานเดิม ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันมาสู่ระบบงานใหม่อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ตามความสามารถของระบบใหม่

6.6 กำหนดหลักสูตร และจัดฝึกอบรม และถ่ายทอดความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่สถาบันตามเงื่อนไขที่กำหนด

6.7 จัดทำแผนดำเนินงานและนำเสนอให้ผู้รับบริการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

6.8 สำรวจ รวบรวม ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้รับบริการแล้วนำมาจัดทำเป็นเอกสารสรุปความต้องการผู้ใช้งาน (User Requirement Specification) นำเสนอให้ผู้รับบริการให้ความเห็นชอบ

6.9 ติดตั้งระบบบนเครื่องแม่ข่าย (Server) ของผู้ให้บริการ

6.10 จัดอบรมการใช้งานระบบแก่ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับบริการที่มีหน้าที่รับผิดชอบ ณ สำนักงานของผู้รับบริการตามที่ระบุในข้อ 5

6.11 ดำเนินการทดสอบระบบร่วมกับผู้ใช้งานหรือการทำ UAT (User Acceptance Test) พร้อมจัดทำเอกสารเสนอผู้ปฏิบัติงานของผู้รับบริการที่มีหน้าที่รับผิดชอบเพื่อลงนาม (UAT Sign Off)

6.12 จัดเตรียมระบบก่อนใช้งานจริง

6.13 ส่งมอบงานพร้อมคู่มือการใช้งานระบบฉบับภาษาไทยซึ่งประกอบด้วย คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ (System Manual) จำนวน 2 ชุด และคู่มือสำหรับผู้ใช้งาน (User Manual) จำนวน 2 ชุด

6.14 บำรุงรักษาระบบหลังส่งมอบงาน เป็นระยะเวลา 12 เดือน (1 ปี) นับจากวันที่ส่งมอบงาน ตามขอบเขตการให้บริการดังต่อไปนี้ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

6.14.1 การให้คำปรึกษาการใช้งานระบบ

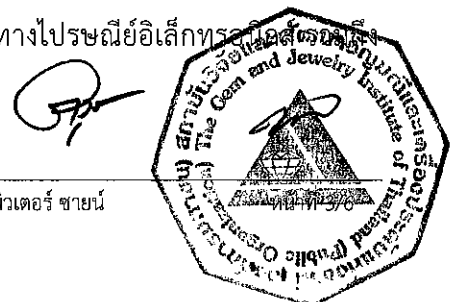
6.14.2 การให้ความช่วยเหลือ แนะนำ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบ

6.14.3 การแก้ไขความผิดปกติหรือปรับปรุงระบบเนื่องจากความผิดพลาดของโปรแกรม (Program Bug) อันเกิดจากการใช้งานปกติ

6.14.4 ในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับระบบ เมื่อผู้ให้บริการได้รับแจ้งจากผู้รับบริการ ผู้ให้บริการจะดำเนินการแก้ไขปัญหาภายใน 4 ชั่วโมง นับจากที่ได้รับแจ้ง และจะรายงานผลการแก้ไขให้ผู้รับบริการทราบภายใน 24 ชั่วโมง

ผู้ให้บริการจะให้บริการบำรุงรักษาระบบโดยวิธีใดวิธีหนึ่งตามความเหมาะสมของปัญหาที่เกิดขึ้น จำกัดดังต่อไปนี้

(1) การแก้ไขโดยให้คำแนะนำเพื่อแก้ปัญหาทางโทรศัพท์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบอื่นๆ หรือ



(2) การแก้ไขโดยตรงบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้รับบริการ โดยผ่าน Remote Access จากสำนักงานของผู้ให้บริการไปยังสถานที่ให้บริการ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 5 หรือ

(3) การแก้ไขโดยตรง ณ สถานที่ให้บริการ ตามที่ระบุในข้อ 5

ข้อ 7 ข้อจำกัดในการให้บริการ

7.1 การบริการจะจำกัดขอบเขตเฉพาะระบบตามสัญญาเท่านั้น ไม่รวมถึงการแก้ไขปัญหาของฮาร์ดแวร์ หรืออุปกรณ์ต่อพ่วง หรือซอฟต์แวร์อื่นใด

7.2 ผู้ให้บริการจะไม่แก้ไข ถอดเปลี่ยน หรือย้ายอุปกรณ์ของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงใดๆ ของผู้รับบริการ แต่ทั้งนี้ หากผู้รับบริการได้ขอให้ผู้ให้บริการทำ ผู้ให้บริการจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ อันอาจจะเกิดขึ้นได้ทั้งสิ้น

7.3 การให้บริการนี้จะไม่รวมถึงการให้บริการอื่นใดที่ไม่ได้เกิดจากความบกพร่องของระบบโดยตรง เช่น

7.3.1 การแก้ไขความเสียหายอันเนื่องมาจากไวรัสคอมพิวเตอร์หรือระบบคอมพิวเตอร์ของผู้รับบริการถูกเจาะทำลาย

7.3.2 การกู้ข้อมูลที่เสียหายจากการลบหรือทำลายข้อมูลโดยผู้รับบริการ

7.4 การให้บริการนี้ครอบคลุมขอบเขตงานตามข้อ 6 เท่านั้น หากนอกเหนือจากขอบเขตงานดังกล่าว ผู้ให้บริการมีสิทธิคิดค่าบริการเพิ่มเติมได้

ข้อ 8 การรับประกัน

ผู้ให้บริการตกลงรับประกันการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS) ระบบ Payroll เป็นระยะเวลา 12 เดือน (1 ปี) นับจากวันที่ส่งมอบงานดังกล่าวแล้วเสร็จสมบูรณ์และหากมีการเพิ่มประสิทธิภาพ (Upgrade) ระบบในช่วงระยะเวลาการรับประกันดังกล่าว ผู้ให้บริการต้องดำเนินการปรับปรุงระบบให้กับผู้รับบริการโดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

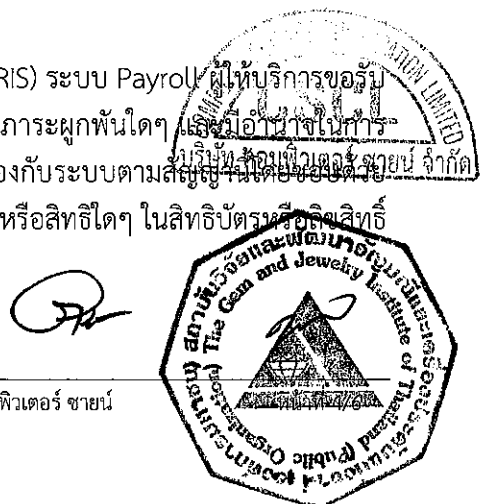
ข้อ 9 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในวันทำสัญญานี้ ผู้ให้บริการได้แคชเชียร์เช็ค ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) สาขาเดอะมอลล์งามวงศ์วาน ตั้งอยู่เลขที่ 30/39-50 ถนนงามวงศ์วาน จังหวัดนนทบุรี เลขที่ A10163286 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 เป็นจำนวนเงิน 9,000.00 บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ มามอบให้แก่ผู้รับบริการเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

ทั้งนี้ หลักประกันที่ผู้ให้บริการนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับบริการจะคืนให้เมื่อผู้ให้บริการพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 8 และผู้ให้บริการต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับบริการทราบด้วย

ข้อ 10 ลิขสิทธิ์

ผู้ให้บริการได้อนุญาตให้ใช้สิทธิระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (HRIS) ระบบ Payroll ผู้ให้บริการขอรับรองและยืนยันว่าเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ มีสิทธิแต่ผู้เดียวโดยสมบูรณ์ ปราศจากภาระผูกพันใดๆ และเมื่อพ้นจากเงื่อนไขการอนุญาตให้ผู้รับบริการใช้สิทธิในระบบ คู่มือการใช้งาน หรือสิ่งอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับระบบตามสัญญานี้โดยไม่มีข้อยกเว้น ภายใต้อำนาจของกฎหมาย ผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดทบทวนสัญญาหรือสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สามซึ่งผู้ให้บริการนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้



ผู้ให้บริการจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้รับบริการและป้องกันมิให้ผู้รับบริการต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมถึงการเรียกร้องโดยบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการละเว้นไม่กระทำการของผู้ให้บริการหรือลูกจ้างของผู้ให้บริการ

ข้อ 11 การรักษาข้อมูลเป็นความลับ

ผู้ให้บริการตกลงในสัญญานี้ว่า ข้อมูลของผู้รับบริการและ/หรือข้อมูลอื่นใดของผู้รับบริการที่ผู้ให้บริการได้รับทราบเนื่องจากการปฏิบัติตามสัญญานี้ เป็นข้อมูลที่เป็นความลับของผู้รับบริการ และตกลงจะไม่ใช้ และ/หรือเปิดเผยหรือยอมให้ข้อมูลดังกล่าวไม่ว่าในเวลาใด โดยวิธีใด โดยทางตรงหรือทางอ้อมกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใดทั้งสิ้น

ข้อ 12 การขยายเวลาส่งมอบในการปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับบริการ หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้ให้บริการไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ให้บริการไม่สามารถส่งมอบงานตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้บริการมีสิทธิขอขยายเวลาดำเนินการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้รับบริการทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้บริการได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาดำเนินการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีที่เกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้รับบริการซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้รับบริการทราบอยู่แล้วตั้งแต่นั้น ทั้งนี้ การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลยพินิจของผู้รับบริการที่จะพิจารณา

ข้อ 13 ค่าปรับ

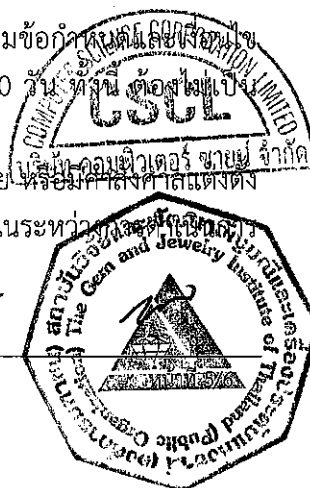
เมื่อครบกำหนดการส่งมอบงานตามระยะเวลาการส่งมอบที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ หากผู้ให้บริการยังไม่ได้ส่งมอบหรือส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญาและไม่ได้ขอขยายเวลาส่งมอบงานตามข้อ 12 ผู้ให้บริการจะต้องชำระค่าปรับให้กับผู้รับบริการเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 2,889 บาท (สองพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับอัตราร้อยละ 1.5 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้ จนกว่าจะส่งมอบงานแล้วเสร็จ

ข้อ 14 การสิ้นสุดสัญญา

สัญญานี้มีผลบังคับนับแต่วันลงนาม เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2560 และสิ้นสุดในวันที่ 8 กรกฎาคม 2560 รวมระยะเวลาดำเนินการทั้งสิ้น 6 เดือน สัญญาอาจสิ้นสุดลงก่อนครบกำหนด นับแต่วันที่ลงนามในสัญญาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

14.1 คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ หากคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้โดยจะต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ทั้งนี้ ต้องเป็น การกระทบกระเทือนสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาที่มีอยู่ก่อนหน้านี้นี้

14.2 คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอยู่ในขบวนการฟื้นฟูกิจการหรือถูกฟ้องล้มละลาย หรือมีคำสั่งศาลแต่งตั้งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ควบคุมดูแลทรัพย์สิน หรืออยู่ในระหว่างการชำระบัญชี หรืออยู่ในระหว่างกระบวนการเพื่อจดทะเบียนเลิกนิติบุคคล คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิเลิกสัญญาได้ทันที



14.2 คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งอยู่ในขบวนการฟื้นฟูกิจการหรือถูกฟ้องล้มละลาย หรือมีคำสั่งศาลแต่งตั้งเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ควบคุมดูแลทรัพย์สิน หรืออยู่ในระหว่างการชำระบัญชี หรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการเพื่อจดทะเบียนเลิกนิติบุคคล คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิเลิกสัญญาได้ทันที

ข้อ 15 การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้รับบริการแล้ว ผู้ให้บริการต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้รับบริการโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับบริการ

ความรับผิดในค่าปรับ ค่าเสียหาย ราคา หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ของผู้ให้บริการ รวมแล้วต้องไม่เกินกว่าอัตราร้อยละสิบ (10%) ของค่าบริการตามที่ระบุไว้ในข้อ 4

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้วจึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตราของบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

บริษัท คอมพิวเตอร์ ชायน์ จำกัด

สถาบันวิจัยและพัฒนาอัญมณีและเครื่องประดับแห่งชาติ
(องค์การมหาชน)

ลงชื่อ.....ผู้ให้บริการ
(นายวรารุณ เลิศสินันท์)
ผู้รับมอบอำนาจ

ลงชื่อ.....ผู้รับบริการ
(นางพรสวาท วัฒนกุล)
ผู้อำนวยการสถาบัน

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวสุรีย์ กล่อมสำโรง)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายสาธิต พวงบุญทน)



สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นไว้ 2 (สอง) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน “ผู้ให้สัญญา” ได้อ่านเข้าใจ ข้อความในสัญญา
โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา
(นายวรารุณ เลิศสิรินันท์)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา
(นางพรสวาท วัฒนกุล)
ผู้อำนวยการสถาบัน

ลงชื่อ.....พยาน
(นายคมสัน วรกุล)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวสุรีย์ กล่อมสำโรง)





เอกสารแนบท้ายสัญญา 4

สัญญาการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ

สัญญาเลขที่ 6001001

สัญญานี้ทำขึ้นที่สถาบันวิจัยและพัฒนาอณูอิเล็กทรอนิกส์ระดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 9 เดือน มกราคม พ.ศ. 2560 ระหว่างสถาบันวิจัยและพัฒนาอณูอิเล็กทรอนิกส์ระดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดย นางพรสวาท วัฒนกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาอณูอิเล็กทรอนิกส์ระดับแห่งชาติ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท คอมพิวเตอร์ ซายน์ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 2 ซอยกาหลง 2 ถนนนนทบุรี ตำบลท่าทราย อำเภอเมือง นนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000 โดย นายวรารุณ เลิศสินันท์ ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจกระทำแทน อยู่บ้านเลขที่ 203/84 หมู่ที่ 1 ตำบลพิมลราช อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ 3 1002 01135 69 1 หมุดอายุวันที่ 6 สิงหาคม 2567 ปรากฏตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนแนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง โดยที่ “ผู้ให้สัญญา” ในฐานะเป็น ผู้ให้บริการแก่สถาบันวิจัยและพัฒนาอณูอิเล็กทรอนิกส์ระดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

คู่สัญญาได้ตกลงกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

1. “ผู้ให้สัญญา” รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติงานของระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนาอณูอิเล็กทรอนิกส์ระดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ซึ่ง “ผู้ให้สัญญา” ได้รับแจ้งรายละเอียดแล้ว
2. “ผู้ให้สัญญา” จะถือปฏิบัติตามเงื่อนไขว่าด้วยการรักษาความลับของข้อมูลและสารสนเทศ ดังกล่าวข้างต้น ตามวิธีการที่ สถาบันวิจัยและพัฒนาอณูอิเล็กทรอนิกส์ระดับแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดทุกประการ
3. “ผู้ให้สัญญา” ตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่รับทราบให้แก่บุคคลอื่นหรือจัดทำสำเนา คัดลอก หรือจัดทำใหม่ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน ข้อมูลดังกล่าวที่ยังมิได้มีการโฆษณาหรือเปิดเผยต่อสาธารณชน หรือที่เคยอยู่ในความครอบครองของ “ผู้ให้สัญญา” หรือ “ผู้ให้สัญญา” เคยได้รับทราบ เนื่องจากการที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้ปฏิบัติงานใดๆ ให้แก่สถาบันฯ หรือที่ “ผู้ให้สัญญา” ได้รับทราบระหว่างการเยี่ยมชมกิจการของสถาบันฯ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากสถาบันฯ เป็นลายลักษณ์อักษร
4. “ผู้ให้สัญญา” ตกลงที่จะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้น นอกเหนือจากขอบข่ายงานที่ได้รับมอบหมายจากสถาบันฯ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากสถาบันฯ เป็นลายลักษณ์อักษร
5. “ผู้ให้สัญญา” จะแจ้งและดำเนินการควบคุมให้พนักงาน หรือผู้รับเหมาช่วง (ถ้ามี) ปฏิบัติตามสัญญานี้โดยเคร่งครัด
6. สัญญานี้มีผลผูกพันและใช้บังคับแก่กรรมการของบริษัทของ “ผู้ให้สัญญา” ทุกท่าน หากกรรมการของบริษัทของ “ผู้ให้สัญญา” คนใดกระทำการฝ่าฝืนสัญญานี้ จนเป็นเหตุให้สถาบันฯ ได้รับความเสียหาย การกระทำที่กระทำการฝ่าฝืนสัญญานี้จะต้องร่วมรับผิดชอบกับ “ผู้ให้สัญญา”
7. ในกรณีที่ “ผู้ให้สัญญา” ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญานี้จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันฯ “ผู้ให้สัญญา” ยินยอมจ่ายค่าปรับเป็นเงินตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

