



ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรื่อง สถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน 2566

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ลงโทษทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งกระทำความผิดวินัยกรณีต่าง ๆ โดยมีสถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน 2566 รวม 36 ราย

โทษไล่ออก (10 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักพบตัว แจ้งว่าจะไม่มาทำงานกับ ปณท แล้ว เนื่องจากสุขภาพไม่ดี จนถึงปัจจุบันยังมีได้กลับมาปฏิบัติงาน
- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักไม่พบตัว จนถึงปัจจุบันยังมีได้กลับมาปฏิบัติงาน (4 ราย)
- เป็นกรรมการรับผิดชอบในการเตรียมการและนำจ่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล มีพฤติกรรมเอื้อประโยชน์ในการจ่ายสลากจูงใจกับบุคคลที่ไม่ใช่ผู้รับสลากที่แท้จริง โดยมีเจตนาทุจริตเพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์โดยมิชอบ และในฐานะ หน.ปน. ไม่ควบคุมกำกับดูแลการจ่ายสลากฯ ให้เป็นไปตามบันทึกสั่งการ ของ ปณท โดยมีพฤติกรรมปกปิดการกระทำผิด และรู้เห็นเป็นใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการจ่ายสลากจูงใจแก่บุคคลที่ไม่ใช่ผู้รับสลากที่แท้จริง และได้รับเงินค่าตอบแทนจากการจ่ายสลากฯ
- เป็นกรรมการรับผิดชอบในการเตรียมการ และนำจ่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล มีพฤติกรรมขนย้ายสลากจูงใจออกไปนอกที่ทำการ และกระทำการจ่ายให้แก่บุคคลที่ไม่ใช่ผู้รับสลากฯ ที่แท้จริงทั้งเป็นการจ่ายสลากฯ โดยไม่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ประกอบการรับสลากฯ อันเข้าลักษณะทุจริต โดยเป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์โดยมิชอบ
- ทำรายการจ่ายเงินธนาณัติในประเทศ ก่อนที่ผู้รับจะมาติดต่อขอรับเงินโดยปลอมลายมือชื่อผู้รับ และนำเงินไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ นอกจากนี้ยังนำเงินยืมทดรองจ่ายธนาณัติหลังเวลา, เงินรายได้จากการให้บริการในวันหยุด และนำโทรศัพท์มือถือสำหรับไว้ใช้งานซึ่งเป็นทรัพย์สินของ ปณท ไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ และภายหลังได้ละทิ้งหน้าที่การงานไป
- ร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชาทำรายการเบิกจ่ายค่าวัสดุสิ้นเปลืองโดยมีการใช้เอกสารประกอบการเบิกอันเป็นเท็จ และเบิกจ่ายค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาภายในที่ทำการเกินกว่าค่าจ้างจริง นำเงินดังกล่าวไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ นอกจากนี้ยังประมาทเลินเล่ออนุมัติการจ่ายเงินค่าซ่อมรถยนต์โดยไม่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน เป็นเหตุให้ ปณท ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- ทำรายการเบิกจ่ายค่าวัสดุสิ้นเปลืองโดยมีการใช้เอกสารประกอบการเบิกอันเป็นเท็จ นอกจากนี้ยังทำรายการเบิกจ่ายค่าซ่อมรถยนต์โดยนำใบเสร็จรับเงินปลอม/ใบเสร็จรับเงินที่มีการลงรายการเป็นเท็จ มาใช้ประกอบการเบิกจ่าย นำเงินดังกล่าวไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ

โทษให้ออก (2 ราย)

- เป็นกรรมการตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง ไม่ตรวจสอบว่ามีสิ่งของที่ได้รับในการจัดซื้อ/จัดจ้างจริงหรือไม่ เป็นเหตุให้มีการกระทำทุจริตเบิกจ่ายเงินเกินกว่าที่มีการจัดซื้อ/จัดจ้างจริงแล้วนำเงินไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ พฤติการณ์เป็นการประมาทเลินเล่อ จนเป็นเหตุให้ ปณท ได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง (2 ราย)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 2 เดือน (2 ราย)

- ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกธุรการ ไม่ตรวจสอบเอกสารการจัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ และรายงานสนับสนุนสรุปรายการค่าใช้จ่ายประจำเดือน (รว.60.(1)) เป็นประจำทุกเดือน และในฐานะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ไม่ได้ตรวจสอบเอกสารสนับสนุนทางการเงินประกอบ บพ.01 ตามระเบียบ เป็นเหตุโดยตรงทำให้เกิดกรณีทุจริตที่มีค่าเสียหายจำนวนมาก และกระทำผิดต่อเนื่องเป็นระยะเวลานาน (2 ราย)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 1 เดือน (7 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน นอกจากนี้ยังมีกรณีลงนามมาทำงานแล้วออกนอกที่ทำการไปจนหมดเวลาปฏิบัติงาน เป็นเหตุให้ งานในความรับผิดชอบตกค้างล่าช้า (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ไม่ควบคุมตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกเงินค่าใช้จ่ายประจำที่ทำการตามระเบียบ เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินหลังเวลาและในวันเสาร์ไม่ร่วมตรวจนับเงินสดคงเหลือ และนำเงินเข้าเก็บรักษาในตู้รับตามระเบียบ นอกจากนี้ยังได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจนับและควบคุมสินค้าไปรษณีย์แต่ไม่ได้ตรวจนับสินค้าไปรษณีย์อย่างสม่ำเสมอ เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการไม่ได้ตรวจสอบเอกสารสนับสนุนทางการเงินประกอบ บพ.01 ตามระเบียบ เป็นเหตุโดยตรงทำให้เกิดกรณีทุจริต

- ปฏิบัติหน้าที่พนักงานเงินและบัญชี และเป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ไม่ตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกเงินค่าใช้จ่ายประจำที่ทำการตามระเบียบ นอกจากนี้ยังไม่ดำเนินการจัดทำบัญชี บพ.01 ประจำวันตามที่ ปล่อยปละละเลยและยินยอมให้บุคคลอื่นทำแทน เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต

- ได้นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS - COD ไว้แล้ว นำส่งเงินเข้าระบบล่าช้าหลายรายการ เนื่องจากหลงลืม เมื่อผู้บังคับบัญชาทักท้วงได้นำเงินส่งเข้าระบบทันที โดยไม่มีเจตนาทุจริต

- มีความสัมพันธ์ฉันชู้สาวกับหญิงอื่นซึ่งมิใช่ภรรยาของตนจนเป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 1 เดือน (3 ราย)

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ในช่วงที่ ทน.ปณ.ขอหยุดพักผ่อนประจำปี ไม่ตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกเงินค่าใช้จ่ายประจำที่ทำการตามระเบียบ เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต

- ไม่ควบคุมตรวจสอบการนำจ่ายและส่งเงินค่าสินค้า EMS - COD และ e-Parcel ตามระเบียบ เป็นเหตุโดยตรงทำให้เกิดกรณีทุจริต



ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรื่อง สถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนพฤษภาคม และเดือนมิถุนายน 2566

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ลงโทษทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งกระทำความผิดวินัยกรณีต่าง ๆ โดยมีสถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนพฤษภาคม และเดือนมิถุนายน 2566 รวม 28 ราย

โทษไล่ออก (5 ราย)

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลา ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักไม่พบตัว จนถึงปัจจุบันยังมิได้กลับมาปฏิบัติงาน (4 ราย)

- ทำรายการโอนเงินผ่านบริการตัวแทนสถาบันการเงิน (Bank@Post) เข้าบัญชีธนาคารของตนเองและผู้อื่น โดยไม่มีเงินสดมาฝากส่งจริง นอกจากนี้ยังนำเงินยืมตรงจ่ายธนาณัติ และเงินที่ได้จากการให้บริการรับฝากไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังถูกตรวจพบได้นำเงินมาชดใช้คืนและมีหนังสือรับสารภาพต่อคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

โทษลดเงินเดือน/ค่าจ้าง 1 ชั้น (1 ราย)

- มีพฤติกรรมดื่มสุราก่อนมาปฏิบัติงานจนมีอาการมึนเมาไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ และเป็นภาระให้เพื่อนร่วมงานต้องปฏิบัติหน้าที่แทน ภายหลังได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพต่อคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 2 เดือน (2 ราย)

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลาป่วยทางแอปพลิเคชันไลน์ ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักพบตัวโดยสภาพร่างกายปกติไม่มีอาการเจ็บป่วย เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลาถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน 10% 1 เดือนมาแล้ว)

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลา และไม่จัดส่งใบลาตามระเบียบ ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักพบไปรษณีย์ภัณฑ์บางส่วนตกค้างที่ตะกร้าหน้ารถจักรยานยนต์นำจ่าย พฤติกรรมเข้าลักษณะเกียจคร้านและมีเจตนาละทิ้งหน้าที่ ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน 10% 1 เดือน มาแล้ว)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 1 เดือน (4 ราย)

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลาถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)

- ปฏิบัติหน้าที่รับฝากทอนเงินค่าบริการให้กับผู้ใช้บริการผิดพลาด ทั้งยังพูดจาโต้แย้งและทำทนายจนผู้ใช้บริการไม่พอใจ เป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน

- ทำร้ายร่างกายผู้บังคับบัญชา และออกจากที่ทำการไปโดยไม่กลับเข้ามาปฏิบัติงานในวันเดียวกันอีก นอกจากนี้ยังมีพฤติกรรมเกียจคร้านไม่นำไปรษณีย์ภัณฑ์ในความรับผิดชอบไปนำจ่ายให้แก่ผู้รับ เป็นเหตุให้มีไปรา ตกค้างล่าช้า จนเกิดกรณีร้องเรียน

- ไม่จัดทำบันทึกแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงินหลังเวลาตามระเบียบ อันมีส่วนทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถกระทำทุจริตได้หลายครั้งและเป็นเงินจำนวนมาก นอกจากนี้ยังทราบว่าผู้ใต้บังคับบัญชาหยุดงานโดยไม่ปฏิบัติตามระเบียบการลาแล้ว แต่ไม่ได้ดำเนินการตรวจเยี่ยมที่บ้านพักเพื่อให้ทราบสาเหตุการหยุดงานตามระเบียบ

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 2 เดือน (1 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน 5% 1 เดือน มาแล้ว)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 1 เดือน (3 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาอนุญาตการลา แต่เป็นการจัดส่งใบลาล่าช้า (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)

- รายงานการต้องคดีอาญาล่าช้า และภายหลังศาลมีคำพิพากษาจำคุก 1 เดือน 15 วัน โดยเปลี่ยนโทษจำคุกเป็นกักขังแทน ในข้อหาขบขี้เถื่อนขณะเมาสุรา คดีถึงที่สุดแล้ว

โทษภาคทัณฑ์ (12 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาอนุญาตการลา แต่เป็นการจัดส่งใบลาล่าช้า (เคยถูกกำชับตักเตือนมาแล้ว)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกทำทัณฑ์บนมาแล้ว) (3 ราย)

- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสายเป็นจำนวนมาก

- นำจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดาไม่หมด แต่ไม่รายงานเหตุขัดข้องให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามระเบียบ เป็นเหตุให้ตกค้างล่าช้า จนเกิดกรณีร้องเรียน

- ทราบว่าผู้ใต้บังคับบัญชาเข้ามาปฏิบัติงานรับฝากหน้าเคาน์เตอร์ในวันหยุดประจำสัปดาห์ของตนเองแล้ว แต่ไม่ทักท้วงหรือรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไปทราบ จนเป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต

- ปฏิเสธไม่รับมอบถุงไปรษณีย์จากรถยนต์ขนส่ง โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จนอาจเป็นเหตุให้สิ่งของส่งทางไปรษณีย์ตกค้างล่าช้า

- ปฏิบัติหน้าที่กรรมการตรวจรับการซื้อ/การจ้าง ได้ลงนามในเอกสารโดยไม่ทักท้วงและไม่ตรวจสอบรายละเอียดให้ถี่ถ้วนเป็นเหตุให้มีการจัดทำเอกสารการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ และ ปณท ได้รับความเสียหาย (3 ราย)

- ทำสัญญากู้ยืมเงินบุคคลภายนอก แล้วไม่ชำระหนี้ภายในกำหนดเวลาเป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน

อนึ่ง การลงโทษทางวินัยกับผู้กระทำผิดวินัยแต่ละรายเป็นไปตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงของพฤติการณ์ของการกระทำความผิด และพยานหลักฐานตามควรแก่กรณีที่เหมาะสมกับความผิดนั้น ๆ

ทั้งนี้ สถิติการลงโทษทางวินัยเป็นการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีแก่ ปณท และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของ ปณทต่อไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2566



(นายโรจน์รวี โชคอำนวยชัย)

ผู้จัดการฝ่ายวินัยและสอบสวน





ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
เรื่อง สถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนกรกฎาคม 2566

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ลงโทษทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งกระทำความผิดวินัย
กรณีต่าง ๆ โดยมีสถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนกรกฎาคม 2566 รวม 19 ราย

โทษไล่ออก (4 ราย)

- นำเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการ เงินค่าจำหน่ายตราไปรษณียากรทั่วไป ตราไปรษณียากร
สะสม สิ่งสะสม สินค้าไปรษณีย์ สินค้าฝากขายและสินค้าเบ็ดเตล็ด ไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS-COD ไว้แล้ว ไม่นำเงินส่งเข้าระบบตามระเบียบ นำเงินไปเป็น
ประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS-COD ไว้แล้ว ไม่นำส่งเข้าระบบตามระเบียบ นำเงินไปเป็น
ประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้ให้ถ้อยคำรับสารภาพเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการสอบสวน
ข้อเท็จจริง หรือผู้บังคับบัญชา (2 ราย)

โทษลดขั้นเงินเดือน 1 ขั้น (2 ราย)

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ไม่ควบคุมดูแล และไม่ได้ตรวจสอบเอกสาร
สนับสนุนการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายประจำที่ทำการ ตามรายการในใบพิสูจน์ยอดประจำวันตามระเบียบ
เป็นเหตุโดยตรงทำให้เกิดกรณีทุจริตที่มีค่าเสียหายจำนวนมากและกระทำผิดต่อเนื่องเป็นระยะเวลานาน

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 2 เดือน (1 ราย)

- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสายจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีกรณีหยุดงานโดยไม่แจ้งการลา
เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วยผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษตัดค่าจ้าง 10%
1 เดือน มาแล้ว)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 1 เดือน (3 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา
ถือว่าขาดงาน นอกจากนี้ยังมีกรณีนำจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ตกค้างล่าช้าด้วย (เคยถูกทำทัณฑ์บนมาแล้ว)

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ไม่รวมตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการ
และไม่รวมเปิด-ปิดตู้নির্যায়ในรูปคณะกรรมการตามระเบียบ เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต นอกจากนี้ยังมีกรณี
ไม่นำส่งเงินค่าจำหน่ายตราไปรษณียากร, สิ่งสะสม, สินค้าไปรษณีย์, สินค้าฝากขาย และสินค้าเบ็ดเตล็ดเพื่อ
ตัดเข้าระบบทันทีตามระเบียบ โดยรวบรวมนำส่งช่วงสิ้นเดือนและไม่จัดทำหลักฐานส่งมอบเงินระหว่างกัน
เป็นเหตุให้ไม่ทราบว่ามีสินค้าไปรษณีย์คลาดเคลื่อนต่ำกว่าบัญชี

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำเคาน์เตอร์บริการไปรษณีย์ ได้เก็บรักษาเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการเกินวงเงินเก็บรักษาอย่างสูงติดต่อกันเกินกว่าระยะเวลาเก็บรักษาเงินที่ ปณท กำหนด ทั้งยังไม่มี การปิดบัญชีสิ้นวันตามระเบียบ แต่ข้อเท็จจริงไม่ปรากฏชี้ชัดว่ามีเจตนาทุจริต

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 1 เดือน (1 ราย)

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS - COD ไว้แล้วส่งเงินเข้าระบบล่าช้า เนื่องจากกลับเข้าที่ทำการส่งเงินไม่ทัน เมื่อผู้บังคับบัญชาทักท้วงได้นำเงินส่งเข้าระบบครบถ้วน โดยไม่มีเจตนาทุจริต

โทษภาคทัณฑ์ (8 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานไม่จัดส่งใบลาตามระเบียบผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (2 ราย)

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า e-Parcel ไว้แล้วส่งเงินเข้าระบบล่าช้า เนื่องจากหลงลืม เมื่อผู้บังคับบัญชาทักท้วงได้นำเงินส่งเข้าระบบครบถ้วน โดยไม่มีเจตนาทุจริต

- ไม่นำไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดาและของตีพิมพ์ไปนำจ่ายตามหน้าที่ เป็นเหตุให้ตกค้างล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน

- นำเงินค่าส่งเสริม COD ไปใช้จ่ายผิดวัตถุประสงค์ของ ปณท นอกจากนี้ยังทราบว่ามีกรณีเก็บรักษาเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการเกินวงเงินอนุญาตเก็บรักษาอย่างสูงติดต่อกันเกินกว่าระยะเวลาเก็บรักษาเงินที่ ปณท กำหนดแล้ว แต่ไม่ดำเนินการทางวินัยแก่ผู้ได้บังคับบัญชาตามระเบียบ

- ไม่ควบคุมตรวจสอบการนำจ่ายและส่งเงินค่าสินค้า EMS - COD ตามระเบียบ เป็นเหตุให้เกิดกรณีนำส่งเงินล่าช้า (3 ราย)

อนึ่ง การลงโทษทางวินัยกับผู้กระทำผิดวินัยแต่ละรายเป็นไปตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงของพฤติการณ์ของการกระทำผิด และพยานหลักฐานตามควรแก่กรณีที่เหมาะสมกับความผิดนั้น ๆ

ทั้งนี้ สถิติการลงโทษทางวินัยเป็นการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีแก่ ปณท และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของ ปณท ต่อไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 21 กันยายน 2566

(นางสาวอุทุมพร ห่อผล)

ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวินัยและสอบสวน

รักษาการแทน ผู้จัดการฝ่ายวินัยและสอบสวน



ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
เรื่อง สถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนสิงหาคม 2566

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ลงโทษทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งกระทำความผิดวินัยกรณีต่าง ๆ โดยมีสถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนสิงหาคม 2566 รวม 10 ราย

โทษไล่ออก (3 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักไม่พบตัว จนถึงปัจจุบันยังมิได้กลับมาปฏิบัติงาน

- ลอกสติ๊กเกอร์ COD จากสินค้า EMS - COD ขึ้นอื่นมาแก้ไขตัวเลขจำนวนเงิน แล้วนำไปฝากบนกล่อง EMS เพื่อหลอกลวงให้ผู้รับหลงเชื่อ และได้นำ EMS ขึ้นดังกล่าวไปนำจ่ายพร้อมเรียกเก็บเงินจากผู้รับ โดยมีเจตนาจ่ายเงินไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้ให้การรับสารภาพต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง

- นำเงินจากการให้บริการรับฝากและเงินค่าบริการหลังเวลาไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้มีหนังสือรับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชาและคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

ลดขั้นเงินเดือน 1 ขั้น (1 ราย)

- ไม่ลงรับชำระสินค้า e-Parcel เข้าสู่ระบบ และไม่ติดตามการลงรับชำระเงินของเจ้าหน้าที่รับฝากให้เป็นไปตามบันทึกสั่งการที่ ปณท กำหนด เป็นเหตุให้เงินค่าสินค้า e-Parcel ที่ต้องนำส่งขาดหายไป และมีการลงรับชำระเงินเข้าระบบล่าช้าหลายรายการ เป็นเงินจำนวนมาก เป็นช่องทางให้มีการกระทำที่ส่อไปในทางไม่สุจริต

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 1 เดือน (1 ราย)

- ได้นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS - COD ไว้แล้ว นำส่งเงินเข้าระบบล่าช้า เนื่องจากกลับเข้าที่ทำการไม่ทันเวลาส่งมอบเงิน เมื่อผู้บังคับบัญชาทักท้วงได้นำเงินส่งเข้าระบบทันที โดยไม่มีเจตนาทุจริต (เคยถูกกำชับตักเตือนมาแล้ว)

โทษภาคทัณฑ์ (5 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลาให้ผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อมาปฏิบัติงานไม่จัดส่งใบลา ผู้บังคับบัญชาได้ทักท้วงจึงจัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชานุญาตการลา แต่เป็นการจัดส่งใบลาล่าช้า (เคยถูกกำชับตักเตือนมาแล้ว)

- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสายเป็นจำนวนมาก (เคยถูกกำชับตักเตือนมาแล้ว)

- นำจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเลโดยไม่ลงนามแทนผู้รับ และวางไว้ที่คอนโดมิเนียมของผู้รับ ทำให้เกิดการสูญหาย เป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน

- ไม่ตรวจสอบหมายเลขป้ายปากถุง กระทบยอดกับบัญชีมอบหมายถุงไปรษณีย์ (ป.58) ตามระเบียบ เป็นเหตุให้ถุงไปรษณีย์เกิดการสูญหายโดยไม่ทราบสาเหตุ

- ลงลายมือชื่อในบัญชีกำกับถุงไปรษณีย์ (ป.29) ด้วยลายมือของตนเองทั้งหมด เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีการปิดถุงในรูปคณะกรรมการ

อนึ่ง การลงโทษทางวินัยกับผู้กระทำความผิดวินัยแต่ละรายเป็นไปตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงของพฤติการณ์ของการกระทำความผิด และพยานหลักฐานตามควรแก่กรณีที่เหมาะสมกับความผิดนั้น ๆ

ทั้งนี้ สถิติการลงโทษทางวินัยเป็นการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำความผิดวินัย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีแก่ ปณท และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของ ปณท ต่อไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566



(นางสาวอุทุมพร ห่อผล)

ผู้จัดการฝ่ายวินัยและสอบสวน



ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรื่อง สถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนกันยายน 2566

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) ได้ลงโทษทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งกระทำความผิดวินัย
กรณีต่าง ๆ โดยมีสถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนกันยายน 2566 รวม 22 ราย

โทษไล่ออก (5 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลาผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักไม่พบตัว จนถึงปัจจุบันยังมิได้
กลับมาปฏิบัติงาน (2 ราย)

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS-COD ไปแล้ว ไม่นำส่งเข้าระบบตามระเบียบ นำเงินไปเป็น
ประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้มีหนังสือรับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชา

- นำเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการ ไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้ทำบันทึก
รับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชาและได้ละทิ้งหน้าที่การงานไป จนถึงปัจจุบันยังมิได้กลับมาปฏิบัติงาน

- นำเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการ ไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ

โทษลดขั้นเงินเดือน 1 ขั้น (2 ราย)

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการประมาณเส้นเลื้อ ไม่ร่วมตรวจนับเงินสดคงเหลือ
ประจำที่ทำการและไม่ร่วมเปิด-ปิด ตู้নির্যায়ในรูปคณะกรรมการตามระเบียบ เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริตและ
เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง (2 ราย)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 2 เดือน (1 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วยผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา
ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน 10% 1 เดือน มาแล้ว)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 1 เดือน (2 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา ผู้บังคับบัญชาทักท้วงจึงจัดส่งใบลาป่วยย้อนหลัง ผู้บังคับบัญชา
ไม่เชื่อว่าเจ็บป่วยจริงไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)

- ละเลยไม่ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานจ้างปรับปรุงพื้นที่เพื่อจัดตั้งเคาน์เตอร์บริการไปรษณีย์
เป็นเหตุให้ ปณท ต้องชำระค่าปรับตามสัญญาเช่าพื้นที่และมีการจัดจ้างสูงกว่าที่ควรจะเป็น (เคยถูกลงโทษ
ภาคทัณฑ์มาแล้ว)

โทษภาคทัณฑ์ (12 ราย)

- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสายเป็นจำนวนมาก (7 ราย)

- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสายจำนวนมาก และหยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงาน
ไม่จัดส่งใบลาตามระเบียบ ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน

- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสาย และหยุดงานโดยไม่แจ้งการลาเมื่อมาปฏิบัติงานไม่จัดส่งใบลาตามระเบียบ ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน นอกจากนี้ยังมีกรณีไม่นำใบประโยชน์ภัยธรรมชาติไปนำจ่ายตามหน้าที่ เป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน

- ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนร่วมงาน และใช้ถ้อยคำไม่สุภาพ เสียชื่อเสียงต่อ กับผู้ใช้บริการ เป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน

- ไม่ควบคุมตรวจสอบการนำจ่ายและส่งเงินค่าสินค้า EMS – COD ตามระเบียบ (2 ราย)

อนึ่ง การลงโทษทางวินัยกับผู้กระทำผิดวินัยแต่ละรายเป็นไปตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงของพฤติการณ์ของการกระทำความผิด และพยานหลักฐานตามควรแก่กรณีที่เหมาะสมกับความผิดนั้น ๆ

ทั้งนี้ สถิติการลงโทษทางวินัยเป็นการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีแก่ ปณท และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของ ปณท ต่อไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน 2566



(นางสาวอุทุมพร ท่อผล)

ผู้จัดการฝ่ายวินัยและสอบสวน



ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด

เรื่อง สถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนตุลาคม และเดือนพฤศจิกายน 2566

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) ได้ลงโทษทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งกระทำความผิดวินัยกรณีต่าง ๆ โดยมีสถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนตุลาคม และเดือนพฤศจิกายน 2566 รวม 50 ราย

โทษไล่ออก (10 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักไม่พบตัว จนถึงปัจจุบันยังมิได้กลับมาปฏิบัติงาน (5 ราย)

- นำเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการ ไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้มีหนังสือรับสารภาพต่อคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง (2 ราย)

- นำเงินจากการให้บริการรับฝาก และเงินยืมทดรองให้บริการไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้มีหนังสือรับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง

- ทำรายการเบิกจ่ายค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอุปกรณ์สาธารณูปโภค, อาคารและสิ่งปลูกสร้างออกจากระบบโดยที่ยังมิได้มีการว่าจ้างซ่อมแซมตามรายการที่มีการเบิกจ่ายจริง อีกทั้งยังใช้เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเป็นเท็จ นำเงินไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ

- นำไปรษณีย์ภัณฑ์และหรือสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ไปฉีกทำลายโดยมีเจตนาไม่นำจ่ายให้ผู้รับตามหน้าที่

ลดขั้นเงินเดือน/ค่าจ้าง 1 ขั้น (2 ราย)

- ดိမ်းสุราหลังเวลาปฏิบัติงาน และวันรุ่งขึ้นมาปฏิบัติงานโดยมีอาการมึนเมาสุราจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ

- ดิမ်းสุราหลังเวลาปฏิบัติงานจนไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ และวันรุ่งขึ้นได้หยุดงานไปโดยไม่แจ้งการลา และไม่จัดส่งใบลาตามระเบียบ ภายหลังได้มีหนังสือรับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชา

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 3 เดือน (1 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่เชื่อว่าเจ็บป่วยจริง ไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 2 เดือน (1 ราย)

- ในฐานะผู้บังคับบัญชา และเป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการทราบได้ว่าผู้ใต้บังคับบัญชากระทำทุจริตเงินสดหลังเวลาแล้วไม่ดำเนินการทางวินัย และไม่สั่งการให้ไปปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเงิน กลับให้ปฏิบัติหน้าที่เดิม จนเป็นเหตุให้มีการกระทำทุจริตเพิ่มเติม

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 1 เดือน (8 ราย)

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)
- หยุตงานโดยโทรศัพท์แจ้งผู้บังคับบัญชาว่าขอลากิจเฝ้าไข้มารดา ภายหลังผู้บังคับบัญชาตรวจสอบพบว่ามารดาไม่ได้เจ็บป่วยจริงจึงไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)
- ลงนามมาปฏิบัติงานแล้วออกนอกที่ทำการไปโดยไม่ได้รับอนุญาตและวันรุ่งขึ้นได้หยุดงานต่อเนื่องโดยไม่แจ้งการลา และไม่จัดส่งใบลาตามระเบียบ นอกจากนี้ยังมีพฤติกรรมนำจ่ายล่าช้า เป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน
- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสาย และหยุดงานโดยไม่แจ้งการลาและไม่จัดส่งใบลาตามระเบียบ ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)
- ให้ผู้รับจ้างทำของ (จ้างเหมา) ลงนามใน ก.81 และใบส่งมอบงานในวันที่มิได้มาปฏิบัติงานจริง เพื่อบเบิกเงินค่าจ้างให้กับผู้ที่ปฏิบัติงานแทนในวันดังกล่าว (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)
- นำเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการออกจากตู้নির্যเพื่อชดใช้เงินส่วนตัวที่ได้สำรองจ่าย เพื่อดำเนินงานของที่ทำการไปก่อน โดยยังไม่ได้ทำรายการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ เมื่อผู้บังคับบัญชาเข้าตรวจสอบได้นำใบเสร็จรับเงิน/บิลเงินสดที่ได้สำรองจ่ายมาแสดงต่อหน้าทันทีโดยไม่มีเจตนาทุจริต
- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ทราบว่ามีเงินสดขาดบัญชี แต่กลับลงนามรับรองใน E309 ว่าเงินครบถ้วน โดยไม่ทักท้วงให้มีการแก้ไขหรือหมายเหตุให้ถูกต้อง
- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ไม่รวมตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการ และไม่นำเงินเข้าเก็บรักษาในรูปคณะกรรมการตามระเบียบ เป็นเหตุโดยตรงทำให้เกิดกรณีทุจริต

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 1 เดือน (3 ราย)

- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสายเป็นจำนวนมาก เมื่อผู้บังคับบัญชาให้ชี้แจงเหตุผล กลับมีบันทึกโดยใช้ถ้อยคำหยาบคายและไม่เหมาะสม
- เบิกเงินโดยเข้าใจว่ามีสิทธิเบิก ภายหลังถูกร้องเรียนได้นำเงินมาชดใช้คืนแล้ว
- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ไม่รวมตรวจนับเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการ และไม่นำเงินเข้าเก็บรักษาในรูปคณะกรรมการตามระเบียบ เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต

โทษภาคทัณฑ์ (25 ราย)

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (6 ราย)
- มีพฤติกรรมมาปฏิบัติงานสายเป็นจำนวนมาก (6 ราย)
- มาปฏิบัติงาน และออกไปทำธุระส่วนตัวระหว่างเวลา 12.00-14.00 น. โดยไม่ขออนุญาต ผู้บังคับบัญชา เป็นเหตุให้งานในความรับผิดชอบตกค้างล่าช้า
- นำจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนโดยลงนามแทนผู้รับ และบันทึกผลการนำจ่ายเป็นเท็จ เป็นเหตุให้เกิดกรณีร้องเรียน (2 ราย)

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS – COD ไว้แล้ว นำส่งเข้าระบบล่าช้า เนื่องจากกลับเข้าที่ทำการส่งมอบเงินไม่ทัน เมื่อผู้บังคับบัญชาทักท้วงได้นำเงินส่งเข้าระบบทันที โดยไม่มีเจตนาทุจริต

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS - COD ไว้แล้วนำส่งเงินเข้าระบบล่าช้า เนื่องจากทำ ป.303 สูญหาย ทำให้ไม่ทราบจำนวนเงินที่เกินในกระเป๋าเป็นของชิ้นงานใด เมื่อผู้บังคับบัญชาทักท้วงได้นำเงินส่งเข้าระบบทันที โดยไม่มีเจตนาทุจริต

- เป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ทราบว่าผู้บังคับบัญชานำเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการออกจากตู้নির্যโดยไม่ถูกต้องตามระเบียบ แต่กลับไม่รายงานให้ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปทราบ (2 ราย)

- ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานรับฝาก และเป็นกรรมการเก็บรักษาเงินประจำที่ทำการ ได้นำเงินค่า e-Parcel ที่เก็บรักษาไว้ในตู้নির্যหลังเวลามาลงรับชำระเข้าระบบ โดยไม่ลงรายละเอียดการรับส่งเงินตามระเบียบ ทำให้ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่ามีการนำเงินส่งเข้าระบบถูกต้องหรือไม่

- ไม่เข้ารับการฝึกอบรมตามคำสั่ง ปณท อีกทั้งได้หยุดงานไปโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน

- ใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนของตนเองในการรับฝากสิ่งของ เนื่องจากผู้ใช้บริการซึ่งเป็นนิติบุคคลไม่ยินยอม และไม่สมัคร POST Family ทำให้ได้รับคะแนน POST Point ของผู้ใช้บริการ แล้วนำคะแนนบางส่วนที่ได้ไปแลกรางวัลเพื่อใช้เชิงลูกค้าสัมพันธ์ โดยไม่มีเจตนาทุจริต

- คัดแยก EMS โดยไม่ทำการปิดและรัดสายรัดกระเปาะที่บรรจุชิ้นงานระหว่างรอส่งมอบให้ด้านจ่าย เป็นเหตุให้ EMS เกิดการสูญหาย

- ได้มอบหมายให้หัวหน้าแผนกรับฝาก เป็นผู้ควบคุมตรวจสอบการจ่ายเงินธนาณัติออนไลน์ แต่ไม่ได้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอีกชั้นหนึ่ง เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต อีกทั้งเมื่อทราบกรณีทุจริตแล้วไม่รายงานข้อเท็จจริงให้ผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อดำเนินการทางวินัยตามระเบียบ

- ไม่ดำเนินการต่อสัญญาจ้างทำของ (จ้างเหมา) ภายในระยะเวลาที่ ปณท กำหนด
อนึ่ง การลงโทษทางวินัยกับผู้กระทำผิดวินัยแต่ละรายเป็นไปตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงของพฤติการณ์ของการกระทำความผิด และพยานหลักฐานตามควรแก่กรณีที่เหมาะสมกับความผิดนั้น ๆ

ทั้งนี้ สถิติการลงโทษทางวินัยเป็นการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำผิดวินัย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีแก่ ปณท และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของ ปณท ต่อไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 9 มกราคม 2567



(นางสาวอุทุมพร ท่อผล)

ผู้จัดการฝ่ายวินัยและสอบสวน



ไปรษณีย์ไทย Thailand Post

ประกาศ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
เรื่อง สถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนธันวาคม 2566

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) ได้ลงโทษทางวินัยพนักงาน/ลูกจ้างประจำ ซึ่งกระทำความผิดวินัยกรณีต่าง ๆ โดยมีสถิติการลงโทษทางวินัยประจำเดือนธันวาคม 2566 รวม 18 ราย

โทษไล่ออก (8 ราย)

- หยุดงานโดยไม่แจ้งการลา ผู้บังคับบัญชาตรวจเยี่ยมที่บ้านพักไม่พบตัว จนถึงปัจจุบันยังมิได้กลับมาปฏิบัติงาน (4 ราย)

- ทำรายการรับฝากเงินผ่านบริการตัวแทนรับชำระ (Pay at Post) เข้าบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์การสื่อสารแห่งประเทศไทย โดยไม่มีเงินสดมาฝากจริง, ทำรายการฝากส่งเงินธนาคารผ่านบริการตัวแทนสถาบันการเงิน (Bank@Post) เข้าบัญชีธนาคารของตนเองและของบุคคลอื่น โดยไม่มีเงินมาฝากจริง, ทำรายการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายประจำที่ทำการซ้ำกับรายการที่ได้มีการเบิกจ่ายไปแล้ว นำเงินสดคงเหลือประจำที่ทำการและเงินค่าจำหน่ายตราไปรษณียากรทั่วไป (รวมวิมัยบัตร) ตราไปรษณียากรสะสม สิ่งสะสมสินค้าไปรษณีย์ สินค้าฝากขาย สินค้าเบ็ดเตล็ด และสินค้าออฟไลน์ไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบภายหลังได้ละทิ้งหน้าที่การงานไป

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS - COD และ e-Parcel ไว้แล้ว ไม่นำส่งเข้าระบบตามระเบียบ นำเงินไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ นอกจากนี้ยังมีพฤติกรรม กัก หน่วงเหนี่ยวไปรษณีย์ภัณฑ์และสิ่งของส่งทางไปรษณีย์ ภายหลังได้ละทิ้งหน้าที่การงานไป

- ทำรายการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างตามสัญญาจ้างทำของ (จ้างเหมา) โดยไม่ได้มีการหักเงินในวันที่ผู้รับจ้างทำของ (จ้างเหมา) ไม่ได้มาปฏิบัติงาน นำเงินส่วนต่างในวันที่ผู้รับจ้างทำของ (จ้างเหมา) ไม่มาปฏิบัติงานไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS - COD ไว้แล้วไม่นำส่งเข้าระบบตามระเบียบนำเงินไปเป็นประโยชน์แก่ตนเองโดยมิชอบ ภายหลังได้มีหนังสือรับสารภาพต่อผู้บังคับบัญชา

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 10% 1 เดือน (3 ราย)

- ได้ลงนามรับรองตัวเงินสดใน E309 โดยไม่ได้มีการตรวจนับเงินจริง เป็นเหตุให้ไม่ทราบว่าผู้รับจ้างทำของ (จ้างเหมา) นำส่งเงินไม่ครบถ้วนและทำให้เงินสดคงเหลือประจำที่ทำการมียอดต่ำกว่าบัญชี (2 ราย)

- ไม่ควบคุมตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสินค้า EMS – COD และ e-Parcel ตามระเบียบ เป็นเหตุให้เกิดกรณีทุจริต นอกจากนี้ยังไม่ควบคุมตรวจสอบการนำจ่ายของผู้ได้บังคับบัญชาตามระเบียบ เป็นเหตุให้มีการกัก หน่วงเหนี่ยวไปรษณีย์ภัณฑ์ และสิ่งของส่งทางไปรษณีย์

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 2 เดือน (1 ราย)

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน (เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน 5% 1 เดือน มาแล้ว)

โทษตัดเงินเดือน/ค่าจ้าง 5% 1 เดือน (1 ราย)

- มาปฏิบัติงานแล้วออกนอกที่ทำการไปโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และไม่กลับเข้ามา ปฏิบัติงานอีกจนหมดเวลาทำการ (เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์มาแล้ว)

โทษภาคทัณฑ์ (5 ราย)

- นำจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ลงทะเบียนให้ผู้ดูแลบ้านเช่า และลงนามแทนผู้รับ เป็นเหตุให้เกิดการ สูญหาย นอกจากนี้ยังมีกรณีหยุตงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชา ไม่อนุญาตการลา ถือว่าขาดงาน

- หยุตงานโดยไม่แจ้งการลา เมื่อมาปฏิบัติงานได้จัดส่งใบลาป่วย ผู้บังคับบัญชาอนุญาตการลา แต่เป็นการจัดส่งใบลาล่าช้า(เคยถูกกำชับตักเตือนมาแล้ว)

- มาปฏิบัติงานแล้วออกนอกที่ทำการไปโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และไม่กลับเข้ามา ปฏิบัติงานอีกจนหมดเวลาทำการ

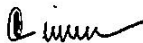
- เกียจคร้านไม่นำจ่ายไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดาในความรับผิดชอบเป็นเหตุให้ตกค้างล่าช้า

- นำจ่ายและรับเงินค่าสินค้า EMS - COD ไว้แล้ว ส่งเงินเข้าระบบล่าช้าเนื่องจากหลงลืม และมีปริมาณงานมาก เมื่อผู้บังคับบัญชาทักท้วงได้นำเงินส่งเข้าระบบทันทีโดยไม่มีเจตนาทุจริต

อนึ่ง การลงโทษทางวินัยกับผู้กระทำความผิดวินัยแต่ละรายเป็นไปตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรง ของพฤติการณ์ของการกระทำความผิด และพยานหลักฐานตามควรแก่กรณีที่เหมาะสมกับความผิดนั้น ๆ

ทั้งนี้ สถิติการลงโทษทางวินัยเป็นการแจ้งให้ทราบเพื่อเป็นการป้องปรามมิให้เกิดการกระทำความผิดวินัย จึงขอให้ผู้ปฏิบัติงานตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีแก่ ปณท และระมัดระวังรักษามลประโยชน์ของ ปณท ต่อไปด้วย

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567



(นางสาวอุทุมพร ห่อผล)

ผู้จัดการฝ่ายวินัยและสอบสวน