



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายเลขานุการบริษัท ส่วนกำกับกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ โทร. ๓๖๔๔

ที่ ..... วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๔  
และขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน กจป. ผ่าน รจป.(อบ)

ตามที่ ปณท ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ และกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ จำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ ๑ ผลการดำเนินงานเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๔ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๒ ผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๔ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ ๑) ซึ่ง ลก. ได้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ครั้งที่ ๑ แล้วเมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๒) นั้น

จึงขอรายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ ๒ กล่าวคือ “ฝ่ายงานที่รับผิดชอบกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๗ ฝ่าย ได้รายงานผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ครบถ้วน จำนวน ๑๓ กิจกรรม คิดเป็นผลสำเร็จในการดำเนินการตามแผนงาน ๑๐๐%” (รายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๔ ที่แนบ)

สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕ ได้พิจารณากำหนดกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องและสนับสนุนการให้การดำเนินงานของ ปณท มีความสอดคล้อง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการ ปณท เรื่อง นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (เอกสารแนบ ๓) โดยกำหนดกิจกรรมตามแผนฯ จำนวน ๘ กิจกรรม มีฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๗ ฝ่าย ประกอบด้วย ลก. จท. วส. จศ. ภก. กก. และ กบ. ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนฯ และรายงานให้ ปณท ทราบ จำนวน ๒ ครั้ง โดย ครั้งที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงานเดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๕ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ รายงานผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๕ ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ต่อไป (รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕ ที่แนบ)

ประเด็นที่นำเสนอ :

๑. เพื่อทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๔
๒. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕

๓. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในการรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
ป้องกันการทุจริตของ ปณท ต่อสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. และสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคมในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

ค. (ค.)  
(นางสุวรรณมา เหมวิมล)  
ผลก. ส.

(เห็นชอบตามที่เสนอ และดำเนินการตามระเบียบ/คำสั่ง)  
ที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(ดร.ดนนท์ สุภัทรพันธุ์)  
กจป.

๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๕

ไปรษณีย์ไทย  
THAILAND POST

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท  
ประจำปี ๒๕๖๕



จัดทำโดย ส่วนกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ฝ่ายเลขานุการบริษัท

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕

### ● ความเป็นมา

บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน ตามกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล และมติคณะรัฐมนตรี มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใต้หลักการและแนวทางของการกำกับดูแลที่ดี จึงกำหนดประกาศคณะกรรมการ ปณท เรื่อง นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน และเพื่อให้การดำเนินงานของ ปณท มีความสอดคล้องรองรับต่อนโยบายที่กำหนดขึ้น ตลอดจนจนแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบนอย่างเป็นรูปธรรม จึงกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕

### ● วัตถุประสงค์

การกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดกิจกรรมการดำเนินงานที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยง และสนับสนุนการให้การดำเนินงานของ ปณท มีความสอดคล้องต่อประกาศคณะกรรมการ ปณท เรื่อง นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน เพื่อให้การดำเนินงานในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน มีความชัดเจนเป็นรูปธรรม แสดงถึงความตระหนักและการให้ความร่วมมือจากบุคลากรและหน่วยงานภายใน ปณท อันจะส่งผลให้การดำเนินงานมีคุณธรรม มีความโปร่งใสและน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ การกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท สามารถใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในส่วนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ได้อีกด้วย

### ● ตัวชี้วัดผลสำเร็จ

๑. มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕ ต่อ ปณท อย่างน้อย ๒ ครั้ง
๒. มีการประเมินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ ปณท ประจำปี ๒๕๖๕ มีผลสำเร็จไม่น้อยกว่า ๘๐%

### ● ระยะเวลาการดำเนินงาน

เดือนมกราคม – ธันวาคม ๒๕๖๕

### ● งบประมาณในการดำเนินการ

-

### ● ผู้รับผิดชอบกำกับดูแลแผนปฏิบัติการฯ

ส่วนกำกับปฏิบัติการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ฝ่ายเลขานุการบริษัท

### ● กิจกรรมและปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ

|                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|----------|------|
| กิจกรรม :                                                                                                        | การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้แก่บุคลากรของ ปณท                                                                                                                                                                                                                                  |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| เป้าหมาย :                                                                                                       | บุคลากรของ ปณท มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง<br>(รองรับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ข้อ ๒) |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| ตัวชี้วัด :                                                                                                      | การจัดทำบันทึกหรือบทความเกี่ยวกับการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง                                                                                                                                                                                                        |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| หน่วยงานรับผิดชอบ                                                                                                | ฝ่ายจัดหาและพัสดุ (จพ.)                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| แผนการดำเนินงาน                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                              | ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      | หมายเหตุ |      |
|                                                                                                                  | ม.ค.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. |          | ธ.ค. |
| ๑. จัดทำบันทึกชักชวน/สั่งการ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงาน และนำเสนอผู้ได้รับมอบอำนาจลงนาม |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| ๒. แจ้งเวียนให้ฝ่าย/สำนักงานต่าง ๆ ทราบ และนำไปถือปฏิบัติ                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| ๓. สรุปผลการดำเนินงาน                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |
| ←-----→      ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด      ←-----→      การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |          |      |

| กิจกรรม :                                                                                                                                                                                                                                              | การทบทวนกฎเกณฑ์ของ ปณท เกี่ยวกับการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริต และการให้สินบน                                                                                                                                                                   |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|---------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|----------|
| เป้าหมาย :                                                                                                                                                                                                                                             | ปณท มีการให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริต และการให้สินบนโดยจัดให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ชัดเจน และสื่อสาร ถ่ายทอดให้บุคลากรของ ปณท รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด (รองรับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ข้อ ๕) |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ตัวชี้วัด :                                                                                                                                                                                                                                            | มีการรายงานผลการทบทวนกฎเกณฑ์ของ ปณท เกี่ยวกับการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริตและการให้สินบน                                                                                                                                                       |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| หน่วยงานรับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                      | ฝ่ายเลขานุการบริษัท (ลก.)                                                                                                                                                                                                                                   |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| แผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                             |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                    | ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                              |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ |
|                                                                                                                                                                                                                                                        | ม.ค.                                                                                                                                                                                                                                                        | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.                      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |          |
| ๑. ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริต และการให้สินบน เช่น การรับ หรือการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การบริจาค การให้เงินสนับสนุน การเลี้ยงรับรอง การจ่ายค่าที่พัก ค่าเดินทาง เป็นต้น |                                                                                                                                                                                                                                                             | ↔    |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๒. ทบทวนกฎเกณฑ์ของ ปณท ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ที่มีความเสี่ยงสูงต่อการทุจริต และการให้สินบน                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                             |      | ↔     |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๓. จัดทำ/แก้ไข/เพิ่มเติมกฎเกณฑ์ ของ ปณท ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานที่มีความเสี่ยงสูง ต่อการทุจริตและการให้สินบน นำเสนอ ปณท เพื่อพิจารณา (ถ้ามี)                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                             |      |       | ↔     |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๔. แจ้งเวียน/สื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ กฎเกณฑ์ของ ปณท ที่กำหนดขึ้น (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |      |       |       |                           | ↔     |      |      |      |      |      |      |          |
| ๕. สรุปผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |      |       |       |                           | ↔     |      |      |      |      |      |      |          |
| ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                             |      |       |       | การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้ |       |      |      |      |      |      |      |          |

| <b>กิจกรรม :</b>                                                                                                      | เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับนโยบายต่อต้านการทุจริตแก่คู่ค้าของ ปณท                                                                                                                                                                                                                                                           |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|---------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|----------|
| <b>เป้าหมาย :</b>                                                                                                     | ปณท มีการให้ความสำคัญกับการสื่อสารถ่ายทอดและปรับใช้นโยบายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการต่อต้านการให้สินบนต่อบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับ ปณท เพื่อให้การดำเนินงานหรือการดำเนินธุรกิจร่วมกัน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน<br>(รองรับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ข้อ ๖) |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| <b>ตัวชี้วัด :</b>                                                                                                    | (๑) มีผู้เสนอราคาที่ลงนามตระหนักรู้นโยบายต่อต้านการทุจริตไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๕ ของผู้เสนอราคาที่ส่งมั่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต<br>(๒) จำนวนเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ไม่เกิน ๕ เรื่อง/ปี                                                                                                  |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| <b>หน่วยงานรับผิดชอบ</b>                                                                                              | ฝ่ายจัดหาและพัสดุ (จห.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| <b>แผนการดำเนินงาน</b>                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                   | ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ |
|                                                                                                                       | ม.ค.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.                      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |          |
| ๑. ส่งมั่งจัดส่งนโยบายหรือแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตให้แก่ผู้เสนอราคา ให้ลงนามตระหนักรู้ นโยบายต่อต้านการทุจริต |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๒. รวบรวมผลการลงนามตระหนักรู้ นโยบายต่อต้านการทุจริต                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๓. ติดตามและรวบรวมข้อมูลเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุ                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๔. สรุปผลการดำเนินงาน                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |       | การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้ |       |      |      |      |      |      |      |          |



| กิจกรรม :                                                                                         | เผยแพร่สื่อเกี่ยวกับความผิดและบทลงโทษในรูปแบบกรณีศึกษา (Case Study)                                                                                                                                                                                                                                             |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|----------|
| เป้าหมาย :                                                                                        | การบริหารทรัพยากรบุคคลมีความสอดคล้องและสะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน มีการกำหนดแนวทางในการป้องกันการทุจริต มีการสื่อสารและถ่ายทอดองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตและการต่อต้านการให้สินบนให้แก่บุคลากรของ ปณท (รองรับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ข้อ ๘) |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ตัวชี้วัด :                                                                                       | จัดทำสื่อการประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้ง                                                                                                                                                                                                                                   |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| หน่วยงานรับผิดชอบ                                                                                 | ฝ่ายวินัยและสอบสวน (วส.)                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| แผนการดำเนินงาน                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                               | ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ |
|                                                                                                   | ม.ค.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |          |
| ๑. พิจารณากรณีศึกษาที่น่าสนใจ และทันต่อเหตุการณ์ ในสถานการณ์ปัจจุบัน                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ↔    |       |       |      |       | ↔    |      |      |      |      |      |          |
| ๒. นำเสนอ ปณท เพื่อพิจารณา ให้สามารถเผยแพร่ได้                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      | ↔     |       |      |       |      |      | ↔    |      |      |      |          |
| ๓. เผยแพร่ให้ผู้ปฏิบัติงานในช่องทาง การสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |       | ↔     |      |       |      |      |      | ↔    |      |      |          |
| ๔. สรุปผลการดำเนินงาน                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |       |       |      | ↔     |      |      |      |      |      | ↔    |          |
| <div> <div>↔ ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด</div> <div>..... การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้</div> </div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |          |

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|----------------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|----------|
| กิจกรรม :                                                                                                                                                                        | การกำหนดแนวทางในการป้องกันการทุจริต                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| เป้าหมาย :                                                                                                                                                                       | การบริหารทรัพยากรบุคคลมีความสอดคล้องและสะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน มีการกำหนดแนวทางการป้องกันการทุจริต มีการสื่อสารและถ่ายทอดองค์ความรู้ในการป้องกันการทุจริตและการต่อต้านการให้สินบนให้แก่บุคลากรของ ปณท (รองรับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ข้อ ๘) |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ตัวชี้วัด :                                                                                                                                                                      | มีการกำหนดแนวทางในการป้องกันการทุจริต และรายงานผลดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดให้ ปณท ทราบ อย่างน้อย ๑ เรื่อง                                                                                                                                                                                                    |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| หน่วยงานรับผิดชอบ                                                                                                                                                                | ฝ่ายวินัยและสอบสวน (วส.)                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| แผนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                              | ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ |
|                                                                                                                                                                                  | ม.ค.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.                             | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |          |
| ๑. สรุปข้อสังเกตเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตจากการพิจารณา ดำเนินการทางวินัย/ทางแพ่ง ของที่ประชุมคณะกรรมการ ที่ปรึกษาทางวินัย/ทางแพ่ง และ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ปณท (กบบ. ปณท) |                                                                                                                                                                                                                             |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๒.แจ้งให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ/ หน่วยงานเกี่ยวข้อง พิจารณา ดำเนินการ ตามแนวทาง ในการป้องกันการทุจริต ที่กำหนดขึ้น                                                                 |                                                                                                                                                                                                                           |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๓. ติดตามผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ/ หน่วยงานเกี่ยวข้อง                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                           |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๔. รายงานผลการดำเนินการ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารงานบุคคล ปณท ทราบ                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๕. สรุปผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                          |      |       |       |                                  |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ←-----ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |       |       | -----> การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้ |       |      |      |      |      |      |      |          |

| กิจกรรม :                                                                                                                                  | การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบนของ ปณท                                                                                                                        |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-------|---------------------------|-------|------|------|------|------|------|------|----------|
| เป้าหมาย :                                                                                                                                 | มีการให้ความสำคัญในการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อสร้างและสนับสนุนวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรของ ปณท มีความตระหนักรู้และเข้าใจ พร้อมเฝ้าระวังการทุจริตและการให้สินบนทุกรูปแบบ (รองรับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ข้อ ๙) |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ตัวชี้วัด :                                                                                                                                | มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบนผ่านช่องทางต่าง ๆ ของ ปณท อย่างน้อย ๔ เรื่อง (ไตรมาสละ ๑ เรื่อง)                                                             |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| หน่วยงานรับผิดชอบ/สนับสนุน                                                                                                                 | ฝ่ายเลขานุการบริษัท (ลก.) /ฝ่ายบริหารภาพลักษณ์องค์กร (ภก.)                                                                                                                                                                                     |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| แผนการดำเนินงาน                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                        | ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕                                                                                                                                                                                                                 |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      | หมายเหตุ |
|                                                                                                                                            | ม.ค.                                                                                                                                                                                                                                           | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค.                      | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |          |
| ๑. กำหนดเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบน เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของ ปณท |                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๒. จัดทำสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรเสนอ ปณท เพื่อพิจารณา                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๓. ดำเนินการเผยแพร่สื่อที่จัดทำขึ้นผ่านช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ ของ ปณท                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ๔. สรุปผลการดำเนินงาน                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       |                           |       |      |      |      |      |      |      |          |
| ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                |      |       |       | การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้ |       |      |      |      |      |      |      |          |

[illegible]

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ระยะเวลาในการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕ |      |                                                                                    |       |                                                                                                                |       |      |      |      |                                                                                     |      |      | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ม.ค.                           | ก.พ. | มี.ค.                                                                              | เม.ย. | พ.ค.                                                                                                           | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค.                                                                                | พ.ย. | ธ.ค. |          |
| ๒. ประเมินผลการดำเนินงานของ ปณท ที่มีความเกี่ยวข้องกับประกาศคณะกรรมการ ปณท เรื่อง นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบนในประเด็นที่มีความสำคัญเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ตามคู่มือแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมสำหรับนิติบุคคลฯ ที่จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง |                                |      |  |       |                                                                                                                |       |      |      |      |                                                                                     |      |      |          |
| ๓. สรุปรายงานผลการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการ ปณท เรื่อง นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและต่อต้านการให้สินบนเสนอ ปณท เพื่อพิจารณาก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการ ปณท                                                                                                                         |                                |      |                                                                                    |       |                                                                                                                |       |      |      |      |  |      |      |          |
|  ระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนด                                                                                                                                                                                                  |                                |      |                                                                                    |       |  การดำเนินงานที่ปฏิบัติได้ |       |      |      |      |                                                                                     |      |      |          |