

แผนปฏิบัติงานประจำปีของบริษัท ไทย จำกัด

| | | |
|------------------------------|----------|--|
| ปฏิทินการดำเนินงานปี 2564 | แผนงาน | ก่อสร้าง ศป.กรุงเทพฯ (แห่งใหม่) |
| รองรับพันธกิจองค์กร | ข้อที่ 1 | ให้บริการจัดส่งสิ่งของ ข้าวสาร ข้อมูล และโอนเงินทั่วโลกที่ลูกค้าเข้าถึงได้อย่างสะดวก มีคุณภาพ มีมาตรฐานสากล ราคามหัตโทษลด และเชื่อถือได้ |
| รองรับยุทธศาสตร์การดำเนินงาน | ข้อที่ 1 | เพื่อเพิ่มผลิตภาพและคุณภาพของกระบวนการทำงาน |
| หน่วยงานรับผิดชอบหลัก | | ฝ่ายจัดระบบศูนย์ไทย |
| หน่วยงานสนับสนุน | | ฝ่ายแผนงานปฏิบัติการ |

| | |
|----------------------------|---|
| วัตถุประสงค์ของแผนงาน | <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ไทยที่คัดแยก/ส่งต่อสิ่งของส่งทางไทยไปยัง ศูนย์ไทยภูมิภาค และที่ทำการไทยในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล - เพื่อจัดตั้งศูนย์ไทยแบบ Full Automation ที่ใช้เครื่องจักร/อุปกรณ์ที่เป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่ |
| ผลลัพธ์ที่คาดหวังของแผนงาน | <ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มประสิทธิภาพของการคัดแยก/ส่งต่อ สิ่งของส่งทางไทยให้สะดวก รวดเร็ว - สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ ปมท จากการมีศูนย์ไทยที่มีระบบงานที่ทันสมัยเป็นระบบ Full Automation |

| | |
|----------------------------------|---|
| ตัวชี้วัดและเป้าหมายการดำเนินงาน | |
| ปี 2564 | ได้รับจ้างก่อสร้างอาคาร |
| ปี 2565 | เริ่มก่อสร้างอาคาร |
| ปี 2566 | เปิดใช้งานอาคาร |
| ปี 2567 | - ก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จ/เปิดใช้งานอาคาร |
| ปี 2568 | - ติดตั้งเครื่องจักรคัดแยกและอุปกรณ์อื่นๆ แล้วเสร็จ |

| | |
|-------------------------------------|---|
| ทรัพยากรที่ต้องการในการดำเนินแผนงาน | |
| งบประมาณ | ปี 2564 ก่อสร้างอาคาร 2,430 ล้านบาท "งบผูกพันปี 2563" |
| | ปี 2565 - |
| | ปี 2566 - |

แผนงานก่อสร้าง ศป.กรุงเทพฯ (แท่งใหม่)

| ปฏิทินการดำเนินงานปี 2564 | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------|------|-------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|-----|
| ขั้นตอนงาน | ผลลัพธ์ของขั้นตอนงาน | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | รวม |
| 1. จัดทำผู้รับจ้างออกแบบอาคาร | | 5.0 | 5.0 | 5.0 | | | | | | | | | | |
| 2. ลงนามสัญญาไว้จ้างออกแบบอาคาร | | | | | 4.0 | 4.0 | | | | | | | | |
| 3. ผู้รับจ้างดำเนินการออกแบบอาคาร | | | | | | 4.0 | | | | | | | | |
| 4. คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง | | | | | | | | | | | 4.0 | | | |
| 5. จัดทำผู้รับจ้างก่อสร้างอาคาร | | | | | | | | | | | | 4.0 | | |
| 6. ลงนามสัญญาไว้จ้างก่อสร้างอาคาร | | | | | | | | | | | | | 4.0 | |
| ร้อยละของเป้าหมายการดำเนินงาน | | 0.0 | 5.0 | 0.0 | 4.0 | 0.0 | 4.0 | 0.0 | 4.0 | 0.0 | 4.0 | 0.0 | 4.0 | |
| ร้อยละของผลการดำเนินงาน | | 0.0 | 100.0 | 0.0 | 80.0 | 0.0 | 24.0 | 0.0 | 8.0 | 0.0 | 32.0 | 0.0 | 20.0 | |

แผนปฏิบัติงานประจำปีของบริษัท ไพรัตน์ไทย จำกัด

| | | |
|----------------------------------|---------------|--|
| ปฏิทินการดำเนินงานปี 2564 | แผนงาน | จ้างบริการระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS) |
| รองรับพันธกิจองค์กร | ข้อที่ 1 | ให้บริการจัดส่งสิ่งของ ข่าวสาร ข้อมูล และโอนเงินทั่วโลกที่ลูกค้าเข้าถึงได้อย่างสะดวก มีคุณภาพ มีมาตรฐานสากล ราคาสมเหตุสมผล และเชื่อถือได้ |
| รองรับยุทธศาสตร์การดำเนินงาน | ข้อที่ 1 | เพื่อเพิ่มผลิตภาพและคุณภาพของกระบวนการทำงาน |
| หน่วยงานรับผิดชอบหลัก | | ฝ่ายพัฒนาโซลูชันดิจิทัล และฝ่ายทรัพยากรบุคคล |
| หน่วยงานสนับสนุน | | ฝ่ายกลยุทธ์ดิจิทัลและการกำกับดูแล ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ฝ่ายปฏิบัติการ และสนับสนุนด้านดิจิทัล ฝ่ายพัฒนาบุคลากร ฝ่ายสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ฝ่ายวินัยและสอบสวน |

| | |
|--------------------------------|---|
| วัตถุประสงค์ของแผนงาน | เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบุคคล (HRIS) ของ ปณท ให้ครอบคลุมการทำงานทั้งหมดของงานด้านบุคคลและสามารถเชื่อมโยงเป็นฐานข้อมูลเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ |
| ผลลัพธ์คาดหวังของแผนงาน | สามารถใช้งานระบบ HRIS ได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้งาน |

| | |
|-----------------------------|------------------------------|
| เป้าหมายการดำเนินงาน | |
| ปี 2564 | ได้ผู้รับจ้างบริการระบบ HRIS |
| ปี 2565 | เริ่มพัฒนาระบบ HRIS |
| ปี 2566 | เริ่มใช้ระบบ HRIS |

| | |
|--|---|
| ทรัพยากรที่ต้องการในการดำเนินแผนงาน | |
| งบประมาณ | ปี 2564 งบลงทุน 12.83 ล้านบาท งบทำการ 35.25 ล้านบาท |
| | ปี 2565 งบทำการ 49.94 ล้านบาท |
| | ปี 2566 งบทำการ 99.87 ล้านบาท |
| | ปี 2567 งบทำการ 49.94 ล้านบาท |

แผนงานพัฒนาระบบสารสนเทศด้านทรัพยากรบคคล (HRIS)

ปฏิทินการดำเนินงานปี 2564

แผนปฏิบัติงานประจำปีของบริษัท ไพรัตน์ไทย จำกัด

| | | |
|----------------------------------|---------------|--|
| ปฏิทินการดำเนินงานปี 2564 | แผนงาน | นำยานยนต์ไฟฟ้ามาใช้ในระบบงานไพรัตน์ |
| รองรับพันธกิจองค์กร | ข้อที่ 4 | ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน (เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม) |
| รองรับยุทธศาสตร์การดำเนินงาน | ข้อที่ 4 | เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่องค์กรและสังคมไทย |
| หน่วยงานรับผิดชอบหลัก | | ฝ่ายแผนงานปฏิบัติการ |
| หน่วยงานสนับสนุน | | ฝ่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ ฝ่ายงานพาหนะขนส่ง ฝ่ายจัดหาและพัสดุ สำนักงานไพรัตน์ครหหลวง 1-4 สำนักงานไพรัตน์เขต 1-10 |

| | |
|--------------------------------|---|
| วัตถุประสงค์ของแผนงาน | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการนำจ่ายสิ่งของขนาดใหญ่ โดยใช้รถยกตู้ไฟฟ้าให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล |
| ผลลัพธ์คาดหวังของแผนงาน | มีรถยกตู้ไฟฟ้าสำหรับการนำจ่ายสิ่งของขนาดใหญ่ จำนวน ๒๕๐ คัน |
| | |

| | |
|-----------------------------|--|
| เป้าหมายการดำเนินงาน | |
| ปี 2564 | ดำเนินการจัดหารถยกตู้ไฟฟ้า จำนวน ๒๕๐ คัน แล้วเสร็จ |
| ปี 2565 | จัดระบบและประเมินผลการปฏิบัติการด้วยรถยกตู้ไฟฟ้า |
| ปี 2566 | ขยายการดำเนินงานตามผลการประเมิน |

| | |
|--|-----------------------------|
| ทรัพยากรที่ต้องการในการดำเนินแผนงาน | |
| งบประมาณ | ปี 2564 งบลงทุน 495 ล้านบาท |
| | ปี 2565 - |
| | ปี 2566 - |

แผนงานนี้ยานยนต์ไฟฟ้ามาใช้ในระบบงานไปรษณีย์

ปฏิทินการดำเนินงานปี 2564