



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่
ที่ ปณท สก.(ส)/๑๗๙
เรื่อง การใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปณท และมาสคอต ปณท

โทร. ๓๕๐๘ และ ๓๕๘๘
วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรียน รجب.(น) รجب.(ป) รجب.(ต) รجب.(ธ) รجب.(บ) รجب.(อ) รجب.(ง) รجب.(ก) รجب.(ส) ชจป.(กญ)
ชจป.(รบ) ชจป.(กป.๒) ชจป.(ทศ) ชจป.(ตต) ชจป.(งบ) ชจป.(บบ) ชจป.(อบ) ชจป.(นบ) ชจป.(ตน)
ชจป.(กป.๑) ฝก. ฝบก. ฝสก. ฝคป. ฝกย. ฝบส. ฝรค. ฝพน. ฝพร. ฝพต. ฝปต.๑ ฝปต.๒ ฝพท.
ฝปค. ฝคค. ฝตส. ฝตช. ฝงค. ฝตป. ฝลส. ฝทบ. ฝพบ. ฝวส. ฝสร. ฝສอ. ฝจห. ฝกร. ฝกม. ฝบอ.
ฝงป. ฝกง. ฝกบ. ฝวต. ฝบย. ฝรบ. ฝคก. ฝคค. ฝบธ. ฝบป. ฝคค. ฝจศ. ฝยส. ฝปน.(๑) ฝปน.(๒)
ฝปน.(๓) ฝปน.(๔) ฝศน. ฝปช.๑ ฝปช.๒ ฝปช.๔ ฝปช.๕ ฝปช.๖ ฝปช.๗ ฝปช.๘ ฝปช.๙
ฝปช.๑๐ หน.สพ. หน.ปจ. หน.ศป. หน.ศผ. หน.ปน.

ปณท ได้อนุมัติการขยายผลการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ ความเข้าใจในการใช้ระบบเอกสารลักษณ์
องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปณท และมาสคอต ปณท ตามแผนการสื่อสาร ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์และแนว
ทางการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปณท และมาสคอต ปณท ให้เป็นระบบ สามารถสื่อสารความ
เป็นเอกภาพและคุณลักษณะต่างๆ ของแบรนด์ “ไปรษณีย์ไทย” ผ่านสื่อต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วย
สร้างความจำจำแบรนด์ “ไปรษณีย์ไทย” ได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น โดยได้จัดทำคู่มือการใช้ตราสัญลักษณ์ และมาสคอต
ของ ปณท เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กรฯ

ในการนี้เพื่อให้การใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กรฯ มีมาตรฐานการใช้งานที่เหมือนกันทั่วประเทศ
จึงขอแจ้งรายละเอียดและวิธีการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กรฯ แก่น่าวางงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. รายละเอียดและวิธีการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปณท และมาสคอต ปณท

๑.๑ ตราสัญลักษณ์ ปณท ได้จดทะเบียนเครื่องหมายบริการ หรือตราสัญลักษณ์ของ ปณท
มีชื่อทางการค้า “ไปรษณีย์ไทย” และ THAILAND POST เป็นเครื่องหมายการค้า/ บริการ
ปณท มีลิขสิทธิ์แต่เพียงผู้เดียวในการใช้เครื่องหมายการค้า/ บริการ
ดังนั้นบุคคลหรือหน่วยงานที่จะนำเครื่องหมายของ ปณท ไม่ว่าจะเป็นตราสัญลักษณ์
หรือตัวหนังสือ ฯลฯ ไปใช้ในการทำสินค้าหรือใช้ในการต่างๆ ต้องขออนุญาต
การใช้งาน และได้รับอนุญาตจาก ปณท ผ่าน สก. โดยได้กำหนดการใช้งาน
ตามเอกสารแนบ ๑ คู่มือการใช้ตราสัญลักษณ์ และมาสคอตของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
(ปณท) ตั้งแต่หน้า ๑ – ๑๐

๑.๒ มาสคอต ปณท “หนูมิ ไปรษณีย์” ภาพกราฟิกของตุ๊กตาสัญลักษณ์ (MASCOT)
“หนูมิ ไปรษณีย์” มาจากการอ้างอิงลักษณะท่าทางการปฏิบัติงานในชีวิตประจำวันของ
เจ้าหน้าที่นำจ่าย ๑๒ ท่าทาง โดยวิธีปฏิบัติการการใช้งานมาสคอต ปณท “หนูมิ ไปรษณีย์”
ได้กำหนดการใช้งาน ตามเอกสารแนบ ๑ คู่มือการใช้ตราสัญลักษณ์ และมาสคอตของ
บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท) ตั้งแต่หน้า ๑๑ – ๑๕

๑.๓ สามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท และไฟล์
ชิ้นงานต่างๆ ได้ที่อินเทอร์เน็ต www.praisanee.com/cmcd (เว็บไซต์อินเทอร์เน็ต สก.)

๒. ที่ทำการ/ ศูนย์ไปรษณีย์

๒.๑ ให้หัวหน้าที่ทำการฯ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง/ หรือมีหน้าที่ดูแลควบคุม กำกับการใช้ระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท ให้คำแนะนำทำความเข้าใจกับพนักงาน/ ลูกจ้าง ในสังกัดเกี่ยวกับการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท ตามหลักการข้อ ๑.

๒.๒ กรณีมีปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท ให้ประสานงานหรือจัดทำรายงานเสนอผ่าน สพ./ ปจ. ต้นสังกัด

๓. สพ./ ปจ.

๓.๑ ตรวจสอบควบคุมให้ที่ทำการฯ ในสังกัด ปฏิบัติตามหลักการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์ องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท ตามหลักการข้อ ๑.

๓.๒ หากได้รับรายงานปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะตามข้อ ๒.๒ ให้ร่วมกันพิจารณาแก้ไข กับที่ทำการฯ ในสังกัด หรือรายงานผ่าน ปน./ ปจ. ต้นสังกัด เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๔. ฝ่าย/ ปน./ ปจ.

๔.๑ กำกับ ดูแลการใช้ระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท ของหน่วยงานในสังกัด ให้ถือปฏิบัติตามหลักการใช้งานระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๒ เผยแพร่ให้ความรู้เรื่องการใช้ระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ และมาสคอต ปนท เช่น สอดแทรกเนื้อหาในการสัมมนา/ บรรยายในที่ประชุมต่างๆ แก่พนักงาน/ ลูกจ้าง ปนท ในสังกัด

๔.๓ กรณีได้รับรายงานเกี่ยวกับปัญหา/ อุปสรรค หรือข้อเสนอแนะตามข้อ ๒.๒ ให้ร่วมกันแก้ไขปัญหากับฝ่าย/ ปน./ ปจ. หรือ สพ./ ปจ. และ ที่ทำการในสังกัด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. สก.

๕.๑ กำกับ ดูแล การใช้ระบบเอกสารลักษณ์องค์กร ตราสัญลักษณ์ ปนท และมาสคอต ปนท ในภาพรวม และพิจารณารูปแบบชื่นงานต่างๆ ให้ถูกต้องตามที่ ปนท กำหนด

๕.๒ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินงานตามบันทึกนี้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

(นายสมร เพ็ชธรรมพิบูล)

กจป. *

คุ้มครอง

การใช้ตราสัญลักษณ์ และมาสคอต ของบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด (ปณท)



การใช้ตราสัญลักษณ์ ปณท

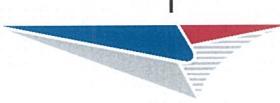
ปณท ได้จดทะเบียนเครื่องหมายบริการ หรือตราสัญลักษณ์ของ ปณท (Logo) มีชื่อทางการค้า “ไปรษณีย์ไทย” และ THAILAND POST เป็นเครื่องหมายการค้า/ บริการ มีลิขสิทธิ์แต่เพียงผู้เดียวในการใช้ เครื่องหมายการค้า/ บริการ ดังนั้นบุคคลหรือหน่วยงานที่จะนำเครื่องหมายของ ปณท ไม่ว่าจะเป็น สัญลักษณ์ หรือตัวหนังสือ ฯลฯ ไปใช้ในการทำสินค้าหรือใช้ในการต่าง ๆ ต้องขออนุญาตการใช้งาน ในกรณีต่าง ๆ และได้รับอนุมัติจาก ปณท ผ่านฝ่ายสื่อสารองค์กร

1. ตราสัญลักษณ์ ปณท คืออะไร

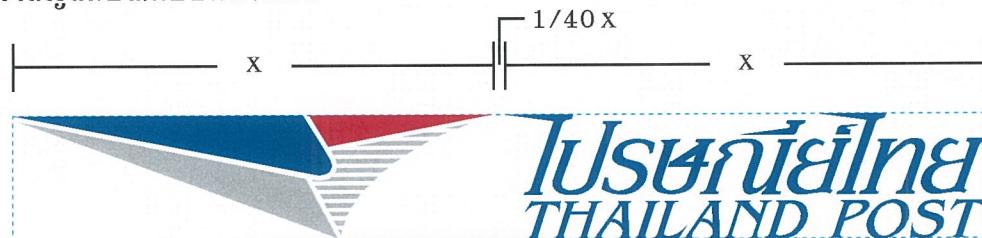
ตราสัญลักษณ์ของ ปณท (Logo) เป็นรูปของจดหมายรูปร่างสามเหลี่ยม คล้ายสิ่งส่งความเร็วสูง (Flying Triangle) สัญลักษณ์ “ซองบิน”

ชื่อทางการค้า คือ

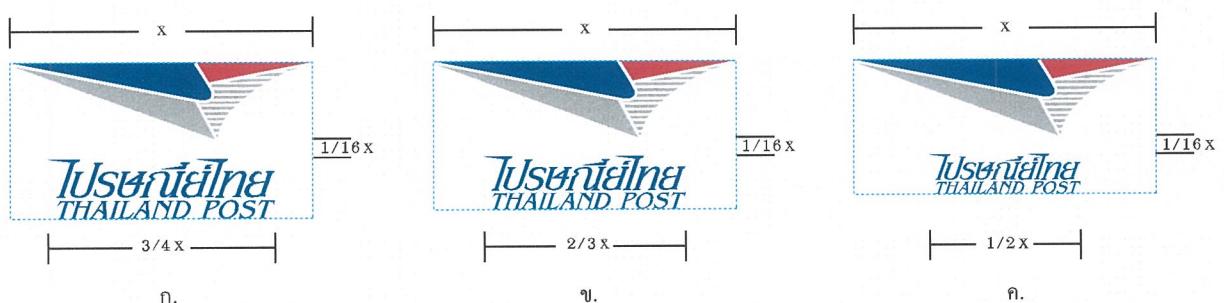
ไปรษณีย์ไทย
THAILAND POST



1.1 ตราสัญลักษณ์แบบแนวโน้ม



1.2 ตราสัญลักษณ์แบบแนวตั้ง



1.3 สัญลักษณ์ซองบินที่อยู่ตามลำพัง



2. ความสำคัญของตราสัญลักษณ์ ปณท

2.1 ความหมายของตราสัญลักษณ์ ปณท



ตราสัญลักษณ์ ปณท หมายถึง กิจการไปรษณีย์ที่มีเครือข่ายกว้างไกล และมุ่งสู่การพัฒนาอย่างรวดเร็วด้วยพลังอันเข้มแข็ง

2.2 ตราสัญลักษณ์ใช้เพื่ออะไร

2.2.1. ด้านจิตวิทยา คือ การต้องการให้ลูกค้า ประชาชนเกิดความรู้สึก ความเชื่อมั่น เกิดความเข้าใจในตัวสินค้า/ บริการและยอมรับในตัวสินค้า และที่สำคัญคือความต้องการที่จะสร้างให้ลูกค้า ประชาชนเกิดความรู้สึกประทับใจ

2.2.2. ด้านพฤติกรรม คือ การที่ต้องการให้ลูกค้า ประชาชนแสดงพฤติกรรมตอบสนองการจูงใจของเอกลักษณ์องค์กร

2.2.3. ด้านภาพลักษณ์ คือ ต้องการให้ลูกค้า ประชาชนเกิดทัศนคติที่ดี มีความนิยมชมชอบต่อ ปณท

3. ตราสัญลักษณ์ สินค้า/ บริการ และไอคอนแอปพลิเคชัน

ตราสัญลักษณ์ ปณท และตราสัญลักษณ์สินค้า/ บริการ ได้จัดทำเบียนเครื่องหมายการค้าซึ่งผู้ใดจะนำไปใช้งานจะต้องไม่มุ่งหวังผลกำไร หรือผลประโยชน์ส่วนตัว และต้องได้รับอนุญาตจาก ปณท ก่อนนำไปใช้งานได้ฯ หากมีการละเมิดหรืออนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป



4. วิธีการใช้งานตราสัญลักษณ์

4.1 สีของตราสัญลักษณ์ ปณท คือ สีแดง สีน้ำเงิน และสีเงิน



- **สีแดง (Y100 M100 / Pantone 032C)** หมายถึง กิจการไปรษณีย์
- **สีน้ำเงิน (C100 M80 / Pantone 286C)** หมายถึง เครื่องข่ายของบริการที่กว้างไกล
เหมือนมหาสมุทร
- **สีเงิน (BL30 หรือ K30)** หมายถึง พลังความสามัคคีในการปฏิบัติงานของคนไปรษณีย์

4.2 บริเวณคุ้มครองตราสัญลักษณ์หรือสัดส่วนของตราสัญลักษณ์ ปณท

บริเวณคุ้มครองตราสัญลักษณ์ คือ บริเวณที่ได้จากการเว้นระยะว่าง ห่างออกมากจากตราสัญลักษณ์ โดยรอบ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ตราสัญลักษณ์มีความโดดเด่น โดยเฉพาะในกรณีที่พื้นที่ข้างหลังของตราสัญลักษณ์มีองค์ประกอบต่างๆ ที่สับสน

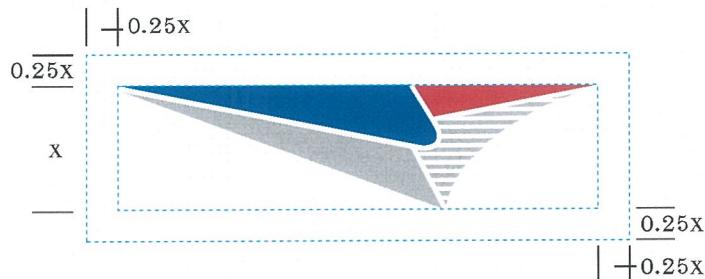
4.2.1 ขนาดเล็กที่สุดของบริเวณคุ้มครองหรือสัดส่วนตราสัญลักษณ์แบบแนวอน



4.2.2 ขนาดเด็กที่สุดของบริเวณคุ้มครองหรือสัดส่วนตราสัญลักษณ์แบบแนวตั้ง



4.2.3 ขนาดเด็กที่สุดของบริเวณคุ้มครองหรือสัดส่วนตราสัญลักษณ์รูปปัจจุบัน



4.2.4 ตัวอย่างแสดงการใช้บริเวณคุ้มครองหรือสัดส่วนตราสัญลักษณ์

Dendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam tincidunt ut ore erat volutpat, quis nostrud ei. Duis autem vel hendrerit in vul consequatur, vel nulla facilisis at iusto odio digni luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Nam liber tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laboreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam,

Dendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam tincidunt ut ore erat volutpat, quis nostrud ei. Duis autem vel hendrerit in consequatur, nulla facilisis at iusto odio dignissim qui zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Nam liber tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laboreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam,

Dendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam tincidunt ut ore erat volutpat, quis nostrud ei. Duis autem vel hendrerit in consequatur, nulla facilisis at iusto odio dignissim qui zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Nam liber tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laboreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam,

Dendrerit in vulputate velit esse molestie consequat, vel illum dolore eu feugiat nulla facilisis at vero eros et accumsan et iusto odio dignissim qui blandit praesent luptatum zzril delenit augue duis dolore te feugait nulla facilisi. Lorem ipsum r adipiscing ibh euismod ore magna nisi enim ad exercit tation si eum irure ite velit esse i dolore eu ero eros et gnissim qui zzril delenit nulla facilisi. Nam liber tempor cum soluta nobis eleifend option congue nihil imperdiet doming id quod mazim placerat facer Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed diam nonumy nibh euismod tincidunt ut laboreet dolore magna aliquam erat volutpat. Ut wisi enim ad minim veniam,

ตัวอย่างที่ 1

แสดงการใช้บริเวณคุ้มครองตราสัญลักษณ์ที่มีขนาดเด็กที่สุดตามที่ได้กำหนดไว้

ตัวอย่างที่ 2

แสดงการเว้นบริเวณคุ้มครองตราสัญลักษณ์ให้มีขนาดใหญ่ขึ้นจากตัวอย่างที่ 1 ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้เห็นตราสัญลักษณ์ได้ดียิ่งขึ้น

5. ตัวอักษร

5.1 แบบที่ 1 EACEact

กำหนดให้ใช้ในงานสิ่งพิมพ์และสื่อต่างๆ ขององค์กร ได้แก่

EACEact Regular	: ข้อความบรรยาย (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)
EACEact Italic	: ข้อความบรรยายส่วนที่ต้องการเน้น (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)
EACEact Bold	: หัวข้อ/ หัวเรื่องส่วนที่ต้องการเน้น (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)
EACEact Bold Italic	: หัวข้อ/ หัวเรื่องส่วนที่ต้องการเน้น (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)

5.2 แบบที่ 2 PSL- Kittithada

กำหนดให้ใช้ในงานสิ่งพิมพ์และสื่อต่างๆ ขององค์กร ได้แก่

PSL-Kittithada Regular	: ข้อความบรรยาย (กบขคคບງจ ABCDERFH 12345678)
PSL-Kittithada Italic	: ข้อความบรรยายส่วนที่ต้องการเน้น (กบขคคບງจ ABCDERFH 12345678)
PSL-Kittithada Bold	: หัวข้อ/ หัวเรื่องส่วนที่ต้องการเน้น (กบขคคບງจ ABCDERFH 12345678)
PSL-Kittithada Bold Italic	: หัวข้อ/ หัวเรื่องส่วนที่ต้องการเน้น (กบขคคບງจ ABCDERFH 12345678)

5.3 แบบที่ 3 PSL – Irene

กำหนดให้ใช้ในงานสิ่งพิมพ์และสื่อต่างๆ ขององค์กร ได้แก่

PSL-Irene Regular	: ข้อความบรรยาย (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)
PSL-Irene Italic	: ข้อความบรรยายส่วนที่ต้องการเน้น (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)
PSL-Irene Bold	: หัวข้อ/ หัวเรื่องส่วนที่ต้องการเน้น (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)
PSL-Irene Bold Italic	: หัวข้อ/ หัวเรื่องส่วนที่ต้องการเน้น (กขขคคฒงจ ABCDERFH 12345678)

6. การนำตราสัญลักษณ์ ปณท ไปใช้ออกแบบและผลิตสื่อต่าง ๆ

6.1 โฆษณาองค์กร



6.2 โฆษณาสินค้า/บริการ



ประกันรถยนต์ กิจพยสุดคุ้ม

ประกันรถยนต์ประเภท 3 พิเศษ

เบี้ยเพียง **4,999** บาท/ปี

ชั่วโมงจีบจ่าย....คุ้นครองกันกัน

เฉพาะกิจการไปรษณีย์ที่ร่วมรายการ

✓ เก็บกระแสราคามีเดียว
✓ ไม่มีค่าเสียหายส่วนแรก
✓ ไม่ต้องตรวจสภาพรถ
✓ รับประกันรถอายุสูงถึง 15 ปี

ทิพยประกันภัย
DITIYATA INSURANCE

ไปรษณีย์ไทย
THAILAND POST

6.3 ໂປສເຕອງ



6.4 ແບນເນວ່ົງ



6.5 Cut out



6.6 ป้ายการสาร



6.7 ঙঙলুঁ পুন



6.8 บูธนิทรรศการ



6.9 รถยนต์ขนส่ง

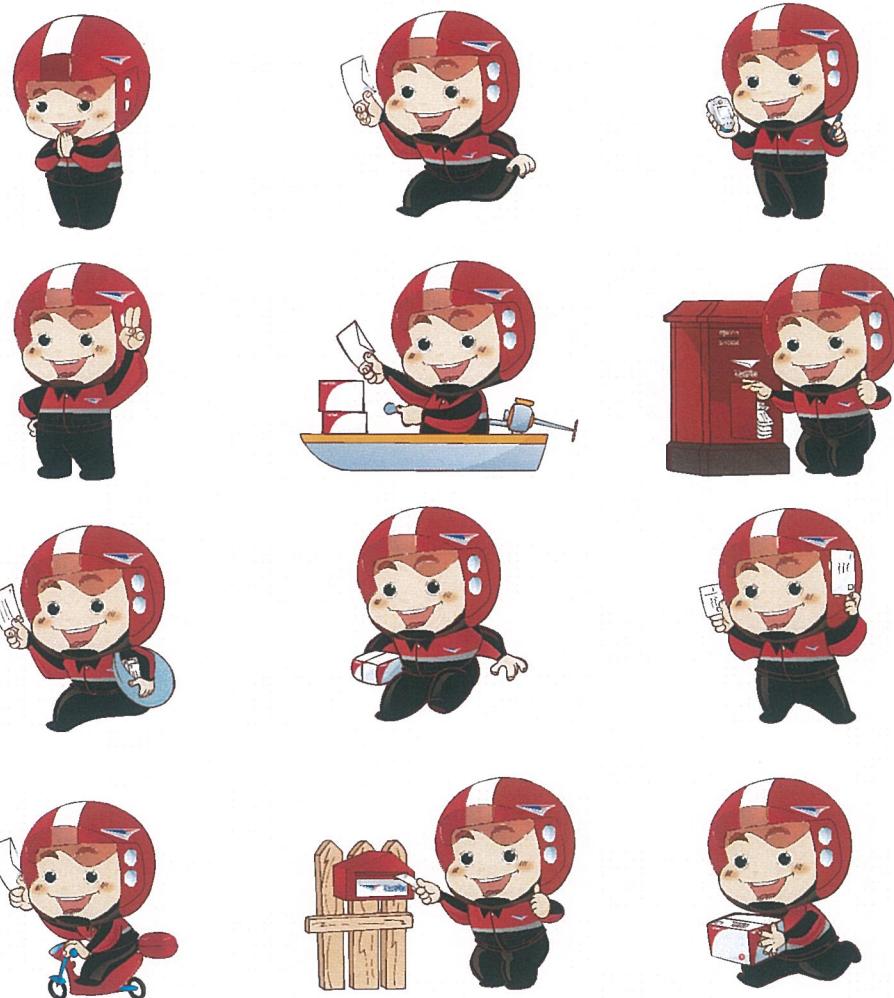


หมายเหตุ – กรณีนำตราสัญลักษณ์ไปใช้งานบนพาหนะหรืออุปกรณ์ลำเลียงทุกประเภทจะต้องปรับทิศทางของตราสัญลักษณ์ให้หันผู้ไปในทิศทางเดียวกับยานพาหนะหรืออุปกรณ์นั้นๆ โดยตำแหน่งของตราสัญลักษณ์ต้องอยู่ท้ายหน้าชื่อ หรือบนชื่อทางการค้า (ไประยษีไทย) เสมอ

มาสคอต ปณท

1. ความเป็นมา “หนูม ไประยณีํ”

เพื่อเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์และสร้างการรับรู้ ใจจำให้แก่ลูกค้าประชาชนให้เข้าถึงได้ง่ายขึ้น ใจจำได้ง่ายขึ้น และ สะดวกในการทำประชาสัมพันธ์ โดยมีภาพกราฟิกของตุ๊กตาสัญลักษณ์ (MASCOT) “หนูม ไประยณีํ” รวมทั้งหมด 12 ท่าทาง โดยอ้างอิง ลักษณะท่าทางการปฏิบัติงานในชีวิตประจำวันของเจ้าหน้าที่นำจ่าย และ ไม่อนุญาตให้นำภาพกราฟิกไปดัดแปลง ล้วนชุดเครื่องแต่งกายอื่น แต่สามารถปรับเปลี่ยนลิ้งของที่ถืออยู่บนมือ “หนูม ไประยณีํ” ได้



ข้อควรระวัง

1. ในการพลิกภาพกราฟิกสลับซ้าย-ขวา ให้สังเกตตราสัญลักษณ์ ปณท (Logo) ด้วยว่ามีทิศทางถูกต้อง หรือไม่ (โลโก้ต้องพุ่งไปทางซ้ายมือเสมอ)
2. การย่อ/ขยายภาพกราฟิกต้องมีสัดส่วนถูกต้องตามเดิม

1.1 การจัดกิจกรรมตามภาระทางเพื่อความเหมาะสมในการนำไปใช้ออกแบบ/ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อต่าง ๆ

1.1.1 ความรวดเร็ว ฉับไว



1.1.2 ความมุ่งมั่น มั่นใจ ไว้ใจ



1.1.3 เทคโนโลยี ทันสมัย นวัตกรรม



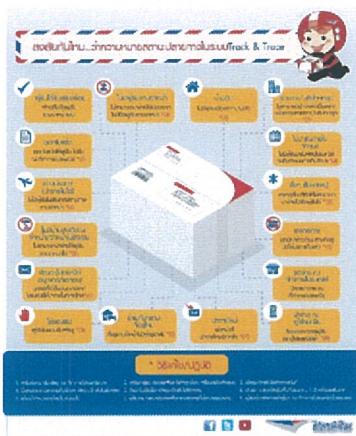
1.1.4 nobน้อม ขอบคุณ



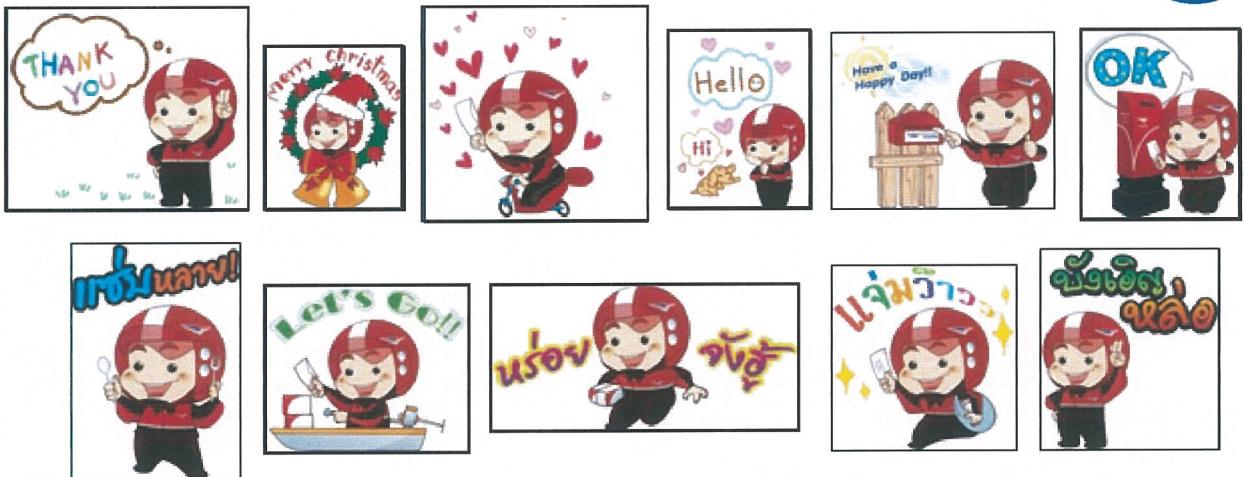
1.2. ตัวอย่างการใช้ออกแบบ/ ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อต่าง ๆ ที่ถูกต้อง/ ไม่ถูกต้อง

1.2.1 ตัวอย่างการใช้งานที่ถูกต้อง

- การใช้งานในสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ



- การตกแต่งเพิ่มเติมข้อความ



1.2.2 ด้วอย่างการใช้งานที่ไม่ถูกต้อง

- การเปลี่ยนชุด หรือลักษณะท่าทางมาสคอต



2. การรวมใจสู่ความสุข “หนุ่ม ไประยนต์”

2.1 วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างภาพลักษณ์ การจดจำ การรับรู้ ประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมภายใน ปณท และ กิจกรรมส่งเสริมการตลาด เช่น การแสดงบนเวที การกระชับความสัมพันธ์ภายใน Road Show การร่วมออกบูธในงานต่างๆ ฯลฯ



2.2 วิธีการปฏิบัติในการรวมใจสู่ความสุข

2.2.1 ข้อควรปฏิบัติ

- ผู้ส่วนราชการมีความสูงไม่เกิน 160 ซม. และไม่เปิดเผยตัวให้ผู้อื่นทราบ ว่าใครเป็นผู้ส่วนราชการ
- ต้องมองหมายทบทวน “หนุ่ม ไประยนต์” เปรียบเสมือนบุคลากรสำคัญ และห้ามให้ไปยืน แจกเอกสารโดยเด็ดขาด
- ควรฝึกซ้อมท่าทางต่างๆ หน้ากระจก โดยเฉพาะท่าทางประจำตัว และท่าเต้นประกอบ เพลง “ใกล้ใกล้ไปส่ง”
- เวลาส่วนราชการ ผู้ส่วนราชการต้องไม่พูดหรือตะโกนคุยกับลูกค้า หากต้องการสื่อสารกับลูกค้า ให้ใช้ภาษาเมืองแสดงท่าทาง และให้มีคนพากษ์ด้านหลังเวที หรือให้คนอื่นเดินประบก เพื่อสื่อสารกับลูกค้าแทน
- เปิดเพลงประจำตัว เพลง “ใกล้ใกล้ไปส่ง” ก่อนปรากฏตัวต่อสาธารณชน
- การแสดงท่าทางต่างๆ สามารถแสดงออกได้อย่างเต็มที่ แต่ให้อยู่ในขอบเขตอันสมควร ไม่ลามกอนาจาร
- การตอบด้วยท่าทาง หรือชี้ส่วนใดๆ จะกระทำได้เมื่ออูฐในจุดพักมาสกอตเท่านั้น ห้ามส่วนราชการไม่ครบออกไปพบผู้คนโดยเด็ดขาด เพราะจะส่งผลเสียต่อบุคคล และสูญเสียความรู้สึกที่ดีต่อมาสกอตไป
- ต้องเปิดหน้าหากให้เห็นหน้ามาสกอตตลอดเวลา
- ก่อน/ หลังการส่วนราชการตรวจสภาพให้สมบูรณ์ครบถ้วน และทำความสะอาดให้เรียบร้อย

2.2.2 หน้าที่ ผู้สวมใส่ชุดมาสคอต

- ต้องให้ความสำคัญในการคัดเลือกผู้สวมชุดมาสคอตที่มีประสบการณ์ได้รับการฝึกฝนมาโดยเฉพาะ
- รักษาบุคลิกภาพของ “หนุ่ม ไพรยณี” ไว้ในมาตรฐานเดียวกันทุกครั้งที่ปรากฏตัว ต่อสาธารณะโดยเฉพาะท่าทางประจำตัวที่มีการออกแนวไว้แล้ว
- ทำให้ตัวมาสคอตมีชีวิตจริง มีพลัง ให้ความบันเทิง เป็นที่ประทับใจผู้พบเห็นได้อย่างต่อเนื่อง ในระยะเวลาที่เหมาะสม
- ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์จริง หากโอกาสที่จะแสดงออกซึ่งความโดดเด่นได้อย่างสร้างสรรค์ (ปล่อยมุกได้อย่างธรรมชาติและน่ารักน่าชื่นชม)

ไทย...เครือข่ายธุรกิจไทย
HUMAN NETWORKING