

ระเบียบบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
ว่าด้วย โครงสร้างบริษัทและการบริหารส่วนงาน พ.ศ. 2564
ฉบับที่ 2
พ.ศ. 2564

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงโครงสร้างส่วนงานภายใต้สังกัด สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง ให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับมติคณะกรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ในการประชุม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2564

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 31 (5) ของข้อบังคับบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย โครงสร้างบริษัทและการบริหารส่วนงาน พ.ศ. 2564 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ส่วนงานภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่

3.1 เปลี่ยนแปลงชื่อ เปลี่ยนแปลงสังกัด และยกเลิกหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงาน ระดับกลุ่ม รวมทั้งส่วนงานภายใต้สังกัดทั้งหมด ยกเว้น “ฝ่ายบริการทั่วไป” ซึ่งอยู่ภายใต้สังกัด สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง จาก “กลุ่มบริหารงานกลาง” เป็น “กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท” และให้สังกัดขึ้นตรง กรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยให้ส่วนงานที่เปลี่ยนแปลงชื่อและสังกัดดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงาน ตามรายละเอียดที่แนบท้ายระเบียบนี้แทน

3.2 เปลี่ยนแปลงสังกัดของส่วนงานระดับฝ่าย รวมทั้งส่วนงานภายใต้สังกัดทั้งหมดของ “ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร 1” จากเดิมสังกัดขึ้นตรงสายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง มาสังกัด กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท โดยให้ส่วนงานที่เปลี่ยนแปลงสังกัดดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้เดิม

3.3 โครงสร้างส่วนงานภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นดังนี้
“ส่วนงานภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่

(3) กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท

(3.1) ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

(1) ส่วนสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท

(2) ส่วนเลขานุการการประชุม

(3) ส่วนกำกับดูแลกิจการที่ดี

(3.2) ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร 1

- (1) ส่วนการประชุมคณะกรรมการบริษัท 1
- (2) ส่วนการประชุมคณะกรรมการบริษัท 2
- (3) ส่วนเลขานุการคณะกรรมการบริษัท
- (4) ส่วนสนับสนุนงานคณะกรรมการบริษัท
- (5) ส่วนเลขานุการผู้บริหาร
- (6) ส่วนความร่วมมือและวิเทศสัมพันธ์

(3.3) ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร 2

- (1) ส่วนบริหารเอกสารกลาง
- (2) ส่วนการประชุมและสารสนเทศผู้บริหาร
- (3) ส่วนสนับสนุนกรรมการผู้จัดการใหญ่”

ข้อ 4 ส่วนงานภายใต้สังกัด สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง

4.1 ยกเลิกหน้าที่ความรับผิดชอบเดิมของ “สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง” และ “กลุ่มพัสดุและสินทรัพย์” ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายระเบียบบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ว่าด้วย โครงสร้างบริษัทและการบริหารส่วนงาน พ.ศ. 2564 และกำหนดให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบของ ส่วนงานตามรายละเอียดที่แนบท้ายระเบียบนี้แทน

4.2 เปลี่ยนแปลงสังกัดของส่วนงานระดับฝ่าย รวมทั้งส่วนงานภายใต้สังกัดทั้งหมดของ “ฝ่ายบริการทั่วไป” จากเดิมสังกัดภายใต้ กลุ่มบริหารงานกลาง มาสังกัด กลุ่มพัสดุและสินทรัพย์ โดยให้ส่วนงาน ที่เปลี่ยนแปลงสังกัดดังกล่าว มีหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงานเป็นไปตามที่กำหนดไว้เดิม

4.3 โครงสร้างส่วนงานของ สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง เป็นดังนี้

“2.1.5 สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง

.....

2.1.5.4 กลุ่มพัสดุและสินทรัพย์

2.1.5.4.1 ฝ่ายการพัสดุ 2

- (1) ส่วนนโยบายการพัสดุ
- (2) ส่วนมาตรฐานราคากลางและทะเบียนผู้ค้า
- (3) ส่วนจัดหากลาง
- (4) ส่วนคลังพัสดุ
- (5) ส่วนบริหารสัญญา

2.1.5.4.2 ฝ่ายบริหารสินทรัพย์ 2

- (1) ส่วนบริหารธุรกิจอาคารและทรัพย์สิน
- (2) ส่วนทะเบียนอาคารและทรัพย์สิน
- (3) ส่วนบริหารจัดการทรัพย์สินและการใช้พื้นที่

2.1.5.4.3 ฝ่ายบริการทั่วไป

- (1) ส่วนบริการสำนักงาน
- (2) ส่วนบริการอาคารและสถานที่
- (3) ส่วนบริการยานพาหนะ
- (4) ส่วนบำรุงรักษา

ข้อ 5 ให้ส่วนงานที่เปลี่ยนแปลงชื่อและเปลี่ยนแปลงสังกัดตามข้อ 3 และ ข้อ 4 ใช้ชื่อตำแหน่ง
ทางการบริหาร อักษรย่อส่วนงาน อักษรย่อตำแหน่งบริหาร และรหัสหนังสือของส่วนงาน ตามที่กำหนดไว้ใน
รายละเอียดแนบท้ายระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ 13 มกราคม 2564

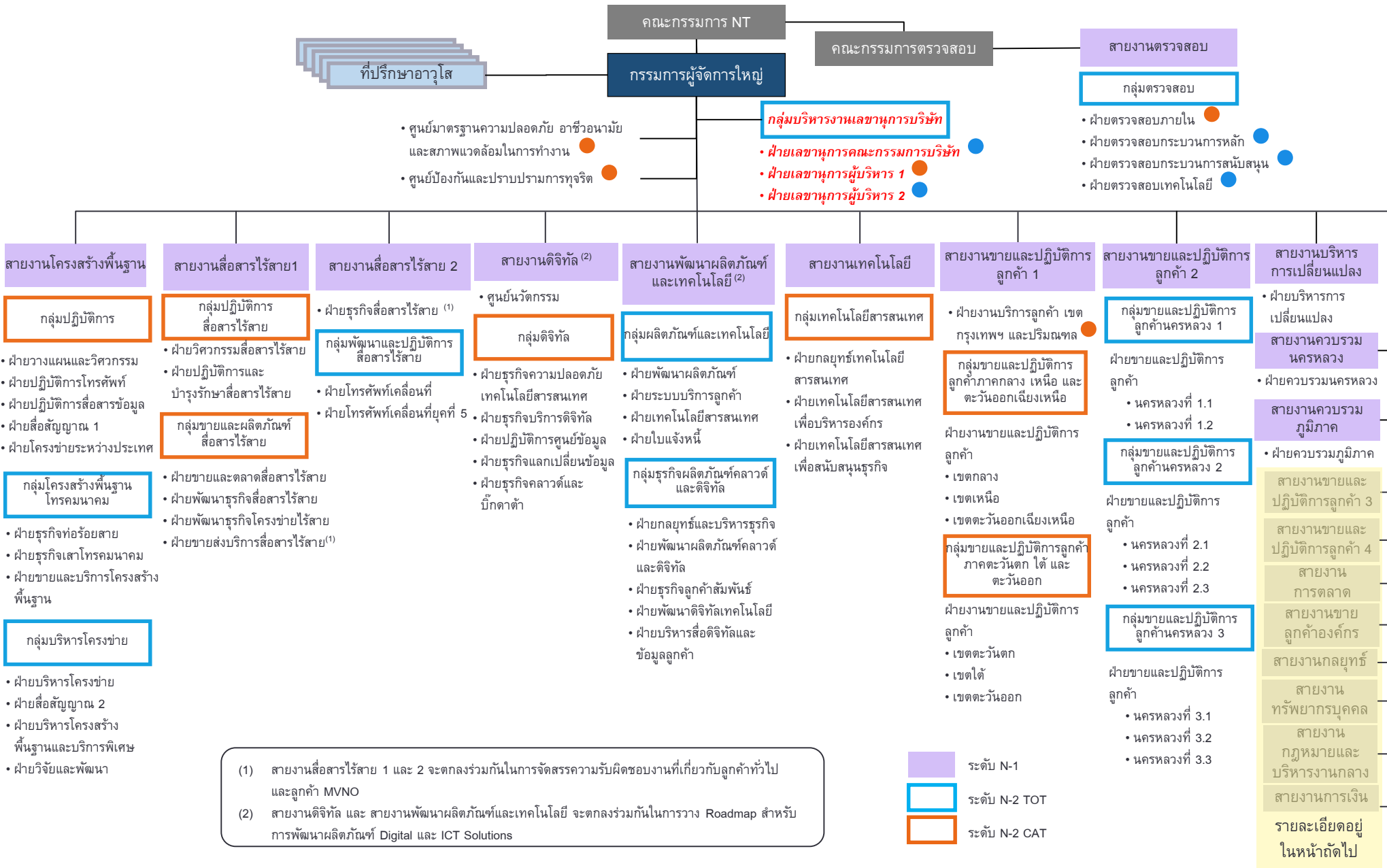
นาวาอากาศเอก



(สมศักดิ์ ขาวสุวรรณ)

กรรมการบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

รักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่



(1) สายงานสื่อสารไร้สาย 1 และ 2 จะตกลงร่วมกันในการจัดสรรความรับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าทั่วไป และลูกค้า MVNO

(2) สายงานดิจิทัล และ สายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี จะตกลงร่วมกันในการวางแผน Roadmap สำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ Digital และ ICT Solutions

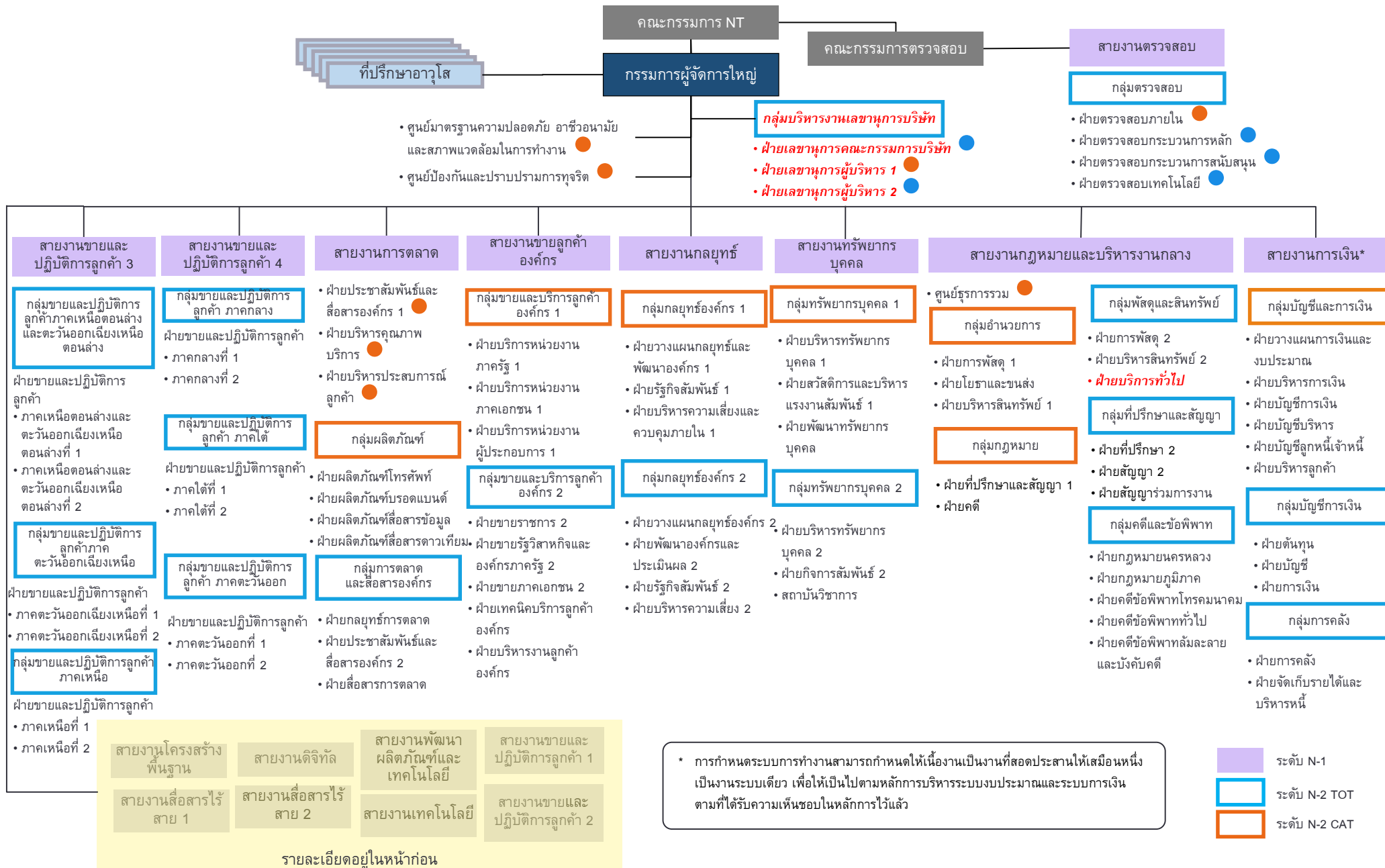
ระดับ N-1

ระดับ N-2 TOT

ระดับ N-2 CAT

โครงสร้าง NT ตามมติคณะกรรมการบริษัท 6 ม.ค. 64 (2/2)

แนบท้ายระเบียบบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
ว่าด้วย โครงสร้างบริษัทและการบริหารส่วนงาน พ.ศ. 2564 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564



แนบท้ายระเบียบบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
ว่าด้วย โครงสร้างบริษัทและการบริหารส่วนงาน พ.ศ. 2564 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564

การใช้ชื่อตำแหน่งทางการบริหาร

ตำแหน่งทางการบริหาร	อักษรย่อ	รหัสหนังสือ
3. ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ 3.8 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท Executive Vice President - Company Secretary Group	ชจญ.จ.	เอ็นที ชจ./... NT ESG./...

การใช้ชื่อตำแหน่งในการบริหาร อักษรย่อ และรหัสหนังสือของส่วนงาน

ส่วนงานตามโครงสร้างใหม่	ตำแหน่ง บริหาร	อักษรย่อ		รหัสหนังสือ
		ส่วนงาน	ตำแหน่งบริหาร	
ส่วนงานภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่				
กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท		จ.		
ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร 1	ผู้จัดการฝ่าย	ลจ.1	ผจก.ลจ.1	เอ็นที ลจ.1/...
ส่วนการประชุมคณะกรรมการบริษัท 1	ผู้จัดการส่วน			ใช้รหัสหนังสือของฝ่าย
ส่วนการประชุมคณะกรรมการบริษัท 2	ผู้จัดการส่วน			„
ส่วนเลขานุการคณะกรรมการบริษัท	ผู้จัดการส่วน			„
ส่วนสนับสนุนงานคณะกรรมการบริษัท	ผู้จัดการส่วน			„
ส่วนเลขานุการผู้บริหาร	ผู้จัดการส่วน			„
ส่วนความร่วมมือและวิเทศสัมพันธ์	ผู้จัดการส่วน			„
ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร 2	ผู้จัดการฝ่าย	ลจ.2	ผจก.ลจ.2	เอ็นที ลจ.2/...
ส่วนบริหารเอกสารกลาง	ผู้จัดการส่วน	บลจ.2	ผส.บลจ.2	เอ็นที บลจ.2/...
ส่วนการประชุมและสารสนเทศผู้บริหาร	ผู้จัดการส่วน	ปลจ.2	ผส.ปลจ.2	เอ็นที ปลจ.2/...
ส่วนสนับสนุนกรรมการผู้จัดการใหญ่	ผู้จัดการส่วน	สลจ.2	ผส.สลจ.2	เอ็นที สลจ.2/...
สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง		ม.		
กลุ่มพัสดุและสินทรัพย์		อ.2		
ฝ่ายบริการทั่วไป	ผู้จัดการฝ่าย	ทอ.2	ผจก.ทอ.2	เอ็นที ทอ.2/...
ส่วนบริการสำนักงาน	ผู้จัดการส่วน	งทอ.2	ผส.งทอ.2	เอ็นที งทอ.2/...
ส่วนบริการอาคารและสถานที่	ผู้จัดการส่วน	อทอ.2	ผส.อทอ.2	เอ็นที อทอ.2/...
ส่วนบริการยานพาหนะ	ผู้จัดการส่วน	ยทอ.2	ผส.ยทอ.2	เอ็นที ยทอ.2/...
ส่วนบำรุงรักษา	ผู้จัดการส่วน	บทอ.2	ผส.บทอ.2	เอ็นที บทอ.2/...

การใช้ชื่อส่วนงานเป็นภาษาอังกฤษ

ชื่อส่วนงานภาษาไทย	ชื่อส่วนงานภาษาอังกฤษ	รหัสหนังสือ
ส่วนงานภายใต้กำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการใหญ่		
กลุ่มบริหารงานเลขานุการบริษัท	Company Secretary Group	
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริษัท	Board of Directors Secretary Department	NT SGB./...
ส่วนสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท	Director Support Sector	NT SGBD./...
ส่วนเลขานุการการประชุม	Meeting Secretarial Sector	NT SGBM./...
ส่วนกำกับดูแลกิจการที่ดี	Good Governance Sector	NT SGBG./...
ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร 1	Executive Secretary Department 1	NT SGE.1/...
ส่วนการประชุมคณะกรรมการบริษัท 1		ใช้รหัสหนังสือของฝ่าย
ส่วนการประชุมคณะกรรมการบริษัท 2		„
ส่วนเลขานุการคณะกรรมการบริษัท		„
ส่วนสนับสนุนงานคณะกรรมการบริษัท		„
ส่วนเลขานุการผู้บริหาร		„
ส่วนความร่วมมือและวิเทศสัมพันธ์		„
ฝ่ายเลขานุการผู้บริหาร 2	Executive Secretary Department 2	NT SGE.2/...
ส่วนบริหารเอกสารกลาง	Corporate Documentation Management Sector	NT SGED.2/...
ส่วนการประชุมและสารสนเทศผู้บริหาร	Executive Meeting and Information Sector	NT SGEM.2/...
ส่วนสนับสนุนกรรมการผู้จัดการใหญ่	President Support Sector	NT SGEP.2/...
กลุ่มพัสดุและสินทรัพย์	Materials and Property Management Group	
ฝ่ายบริการทั่วไป	General Service Department	NT MPS./...
ส่วนบริการสำนักงาน	Office Service Sector	NT MPSO./...
ส่วนบริการอาคารและสถานที่	Buildings and Facilities Service Sector	NT MPSB./...
ส่วนบริการยานพาหนะ	Vehicle Service Sector	NT MPSV./...
ส่วนบำรุงรักษา	General Maintenance Sector	NT MPSG./...