



คู่มือการกำหนดเป้าหมาย ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัด
ผลสำเร็จของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

สำนักงบประมาณ

คำนำ

สำนักงานประมาณได้จัดทำคู่มือการกำหนดเป้าหมายการให้บริการ กระทบวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และ ตัวชี้วัดผลสำเร็จ เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น นำไปใช้ ประกอบการพิจารณาทบทวนเป้าหมายการให้บริการและตัวชี้วัดผลสำเร็จระดับ ต่าง ๆ ดังกล่าว ให้มีความชัดเจน ครบถ้วน สามารถเชื่อมโยงผลผลิต ผลลัพธ์ และยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งสามารถประเมินผลลัพธ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ในแต่ละระดับ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งของ ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ และสามารถนำไปใช้เป็น กรอบในการจัดการงบประมาณ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจเชิงนโยบาย

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นได้ ทั้งนี้ สามารถเรียกดูเอกสารได้ที่ <http://www.bb.go.th>

สำนักงานประมาณ
พฤษภาคม ๒๕๕๘

สารบัญ

หน้า

คำนำ

แนวทางการกำหนดเป้าหมายการให้บริการฯ	๑
◆ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง	๓
◆ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	๔
◆ ผลผลิต/โครงการ	๖
◆ การกำหนดกิจกรรม	๘
◆ การกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จ	๙
ตัวอย่างการกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	๑๘
ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมและตัวชี้วัดฯ	
ตัวอย่างตัวชี้วัดผลสำเร็จระดับผลลัพธ์ และผลกระทบระดับชาติ	๒๒
◆ ด้านความมั่นคง	๒๓
◆ ด้านเศรษฐกิจ	๒๕
◆ ด้านสังคม	๒๙
◆ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๔
◆ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓๖
◆ ด้านการต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	๓๘
◆ ด้านการบริหารจัดการ	๓๙
แบบฟอร์ม	๔๐
ขั้นตอนการดำเนินการกำหนดเป้าหมายการให้บริการฯ	๕๖
สรุปการกำหนดเป้าหมายการให้บริการฯ	๕๘

**แนวทางการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม
และตัวชี้วัดผลสำเร็จของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ในระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์นั้น การวัดผลสำเร็จจากการดำเนินงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ตั้งอยู่บนพื้นฐานว่าผลการดำเนินงานที่ดีต้องมาจากการจัดทำแผนที่ดี โดยให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่ต้องเน้นความเชื่อมโยงจากนโยบายรัฐบาลที่ถ่ายทอดมาที่เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และเป้าหมายผลผลิตระยะยาว ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการและการกำหนดกิจกรรม ทำให้การดำเนินงาน มีความสัมพันธ์ สอดคล้องและต่อเนื่องกันทั้งระบบ และส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายระดับกระทรวง และระดับชาติ โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการ ปัญหา หรือเรื่องที่สนใจของกลุ่มเป้าหมายได้

กระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ที่ผ่านมามีหลายหน่วยงานยังดำเนินการไม่สมบูรณ์ตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ เช่น การจัดทำแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานยังไม่เชื่อมโยงจากนโยบายรัฐบาล การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี และถ่ายทอดสู่เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และเป้าหมายผลผลิตระยะยาวได้อย่างแท้จริงนอกจากนี้

บางผลผลิตยังไม่สามารถเชื่อมโยงกับแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการไปยัง ยุทธศาสตร์กระทรวงและยุทธศาสตร์ชาติ รวมทั้งเป้าหมายการให้บริการ กระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และมีตัวชี้วัดผลสำเร็จที่ เชื่อมโยง ทุกระดับอย่างเป็นระบบได้ชัดเจน ประกอบกับข้อจำกัดของวงเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีในแต่ละปี จึงจำเป็นที่กระทรวง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นต้องพิจารณาทบทวนปรับลด (Review) งบประมาณที่ส่วนราชการได้รับการจัดสรรในปีก่อนหน้านี้ ทบทวน วางแผน และตัดสินใจ เพื่อดำเนินการชะลอหรือยกเลิกหรือปรับลด (Redeploy) ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยของกิจกรรม/รายการเดิม และพิจารณาวางแผนและ ตัดสินใจ เพื่อพิจารณากำหนดทางเลือกต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรมใหม่ (Replace) เพิ่มเป้าหมายหรือเพิ่มค่าใช้จ่ายต่อหน่วย โดยนำวงเงิน งบประมาณจากการปรับลดงบประมาณภายในกรอบวงเงินเดิมของแต่ละ กระทรวง (Review/Redeploy) มาจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ให้แก่งาน/ โครงการ/กิจกรรม ตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐบาล/กระทรวง ที่มี ลำดับความสำคัญจำเป็น เร่งด่วน หน่วยงานปฏิบัติมีศักยภาพและความ พร้อมในการดำเนินการ

ดังนั้น สำนักงบประมาณร่วมกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นควรพิจารณาทบทวนการกำหนดเป้าหมายการให้บริการ กระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการกิจกรรม และ ตัวชี้วัดผลสำเร็จในระดับต่าง ๆ ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันทั้งระบบ รวมทั้งหากมีการปรับลด/เพิ่มงบประมาณในชั้นการพิจารณาร่าง

พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของรัฐสภา ควรนำผลการปรับลด/เพิ่มงบประมาณดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาด้วย เพื่อให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อการวิเคราะห์งบประมาณได้อย่างถูกต้อง และสะท้อนการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม อย่างแท้จริง โดยมีหลักเกณฑ์ แนวทางการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จที่จะใช้ประกอบคำขอตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนี้

๑. เป้าหมายการให้บริการกระทรวง

หมายถึง ผลลัพธ์ที่กระทรวงต้องการให้เกิดขึ้นจากการให้บริการระดับกระทรวง ทั้งนี้จะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งผลลัพธ์ดังกล่าวจะเกิดขึ้นได้จากผลสำเร็จของผลผลิตหรือโครงการของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจในสังกัดอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรือกำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีแล้วแต่กรณี

การกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง (ผลลัพธ์) มีองค์ประกอบดังนี้

๑. แสดงผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่กระทรวงรับผิดชอบ และกระทรวงต้องการ ให้เกิดขึ้นจากการให้บริการ ซึ่งเกิดขึ้น

จากผลสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ภายใต้การกำกับของ
กระทรวงอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน

๒. ต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์การ
จัดสรรงบประมาณ

๓. ต้องสัมพันธ์กับพันธกิจหรือภารกิจของกระทรวงตาม
กฎหมายปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม กฎหมายจัดตั้ง กฎกระทรวง หรือ
กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามนโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย

๔. สามารถถ่ายทอดไปสู่ยุทธศาสตร์กระทรวง และเป้าหมาย
การให้บริการหน่วยงาน ได้อย่างชัดเจน

๕. มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม สามารถวัดผลได้ และมีความ
เข้าใจตรงกันระหว่างกระทรวงและส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่
เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้และอยู่ในระดับผลลัพธ์

๒. เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานหรือเพื่อดำเนินการ
จัดทำผลผลิต/โครงการตามที่กำหนดของหน่วยงานระดับกรม ซึ่งจะนำไปสู่
ความสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการกระทรวง

การกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน (ผลลัพธ์) มุ่งองค์ประกอบ ดังนี้

๑. แสดงถึงผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ จากการนำส่งผลผลิต/โครงการ
ของส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

๒. แสดงถึงผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการหรือ
พื้นที่เป้าหมาย จากการมีผลผลิต/โครงการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่นที่รับผิดชอบ

๓. ต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าหมายการให้บริการ
กระทรวง ที่ต้องกำหนดให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าประสงค์เชิง
ยุทธศาสตร์ ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายรัฐบาล และ
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ (ยกเว้น ส่วนราชการในสังกัดสำนัก
นายกรัฐมนตรี ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือ
ทบวง หน่วยงานของรัฐสภา หน่วยงานของศาล และหน่วยงานอิสระของรัฐ
อย่างน้อยต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ตาม
แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบายรัฐบาล และยุทธศาสตร์การจัดสรร
งบประมาณ)

๔. ต้องสัมพันธ์กับพันธกิจหรือภารกิจของส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่กำหนดตามกฎหมายปรับปรุงกระทรวง
ทบวง กรม กฎหมายจัดตั้ง กฎกระทรวงหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือ
นโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย

๕. สามารถถ่ายทอดพันธกิจหรือภารกิจลงสู่กลยุทธ์หน่วยงาน
ผลิตผลและหรือโครงการ กิจกรรมหลักได้อย่างชัดเจน

๖. มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมสามารถวัดผลได้ และมีความ
เข้าใจตรงกันภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น เพื่อให้
สามารถปฏิบัติได้และอยู่ในระดับผลลัพธ์

๓. ผลิตผล/โครงการ

๓.๑ ผลิตผล หมายถึง ผลของการดำเนินงานตามกิจกรรม ซึ่ง
อาจจะเป็นผลิตผล (Product) หรือการให้บริการ (Service) ที่ดำเนินงาน
โดยหน่วยงานของรัฐหรือการตอบคำถามว่าหน่วยงานของรัฐจัดทำบริการ
อะไร (What) ในฐานะผู้จัดหาบริการ (Service Provider) ตามความต้องการ
ของรัฐบาล ในฐานะผู้ซื้อบริการ (Service Purchaser) ทั้งในรูปแบบของการ
ให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของและ/หรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อ
นำไปใช้ในการให้บริการองค์กรภายนอกหน่วยงานหรือประชาชน โดยมี
ตัวชี้วัดผลสำเร็จในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา รวมทั้งค่าใช้จ่าย ทั้งนี้ ตามที่
กำหนดไว้ในเอกสารประกอบพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
หรือพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมหรือที่กำหนดขึ้นใหม่ใน
ระหว่างปีงบประมาณ

การกำหนดผลผลิต มืองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) สินค้าและบริการสาธารณะที่ได้จากการดำเนินงานโดยส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัตถุดิบของและ/หรือสิ่งก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ในการให้บริการต่อกลุ่มเป้าหมายภายนอกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นนั้น

(๒) ต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

(๓) ต้องสัมพันธ์กับพันธกิจหรือภารกิจของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่กำหนดตามกฎหมายปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม กฎหมายจัดตั้ง กฎกระทรวง หรือกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้อง หรือนโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย

(๔) มีลักษณะเป็นรูปธรรมสามารถวัดผลการดำเนินงานได้ในเชิงปริมาณ คุณภาพ เวลา และค่าใช้จ่าย/ต้นทุน

(๕) ตอบสนองกลยุทธ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น และเป็นผลผลิตสุดท้าย ในกระบวนการผลิต หรือการให้บริการ

๓.๒ โครงการ หมายถึง ผลงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่จัดทำขึ้นโดยมีการกำหนดเป้าหมาย ระยะเวลาในการดำเนินงาน และวงเงินงบประมาณที่แน่นอน เพื่อให้บริการ ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรง หรือโดยการใช้วัตถุดิบของหรือสิ่งก่อสร้าง เพื่อนำไป

ให้บริการแก่ประชาชน องค์กรภายนอกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๓ การกำหนดผลผลิตใหม่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

๓.๓.๑ ควรเป็นผลผลิตตามพันธกิจหรือภารกิจที่กำหนด โดยกฎหมายปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม กฎหมายจัดตั้งกฎกระทรวง กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือนโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมายของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๓.๒ หนึ่งผลผลิตสามารถอยู่ภายใต้หนึ่งยุทธศาสตร์การ จัดสรรงบประมาณเท่านั้น แต่หนึ่งยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ สามารถมีได้หลายผลผลิต

๓.๓.๓ การกำหนดค่าใช้จ่ายภายใต้ผลผลิต ให้กำหนดไว้ที่ ผลผลิตของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นภายใต้กระทรวง

๔. การกำหนดกิจกรรม

๔.๑ กิจกรรมหลัก หมายถึง ส่วนหนึ่งของกระบวนการนำส่ง ผลผลิต และเป็นกิจกรรมที่ควรสัมพันธ์กับกลยุทธ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

๔.๒ กิจกรรมรอง หมายถึง กิจกรรมในการจัดทำและส่งมอบ ผลผลิต/บริการระหว่างหน่วยงานภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินการกิจกรรมหลัก มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ควรระบุกิจกรรมตามหน่วยงานรองที่ทำหน้าที่สนับสนุนกิจกรรมหลัก โดยตรง

๔.๓ กิจกรรมสนับสนุน หมายถึง กิจกรรมอำนวยความสะดวกภายใน ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นให้สามารถจัดทำและส่งมอบ ผลผลิต/บริการ โดยตรงแก่ผู้รับบริการภายนอก ทั้งนี้ ควรระบุกิจกรรมตาม หน่วยงานสนับสนุนที่ทำหน้าที่สนับสนุนโดยอ้อม

๕. การกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จ

ลักษณะของตัวชี้วัดผลสำเร็จที่ดีควรประกอบด้วย

- สามารถวัดออกมาได้เป็นรูปธรรมมีความชัดเจน โดยมีการ ระบุเป็นตัวเลขอย่างชัดเจน
- สะท้อนให้เห็นความสำเร็จในการทำงานอย่างแท้จริง และ สามารถแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานได้
- เป็นที่เข้าใจตรงกันและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย
- เชื่อมโยง สอดคล้อง สนับสนุน พันธกิจ/นโยบาย/ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ในระดับต่างๆ ได้
- วัดได้ถูกต้องตามระดับ (เป้าหมาย/ผลกระทบ/ผลลัพธ์/ ผลผลิต) ที่ต้องการวัด
- มีความครอบคลุมทุกภารกิจที่ต้องการวัดอย่างครบถ้วน
- ต้องมีความมั่นใจว่าข้อมูลที่จะจัดเก็บ เป็นข้อมูลที่สามารถ จัดเก็บได้จริงและเชื่อถือได้

- ความสำเร็จในการวัด “อาจ” ต้องอ้างอิงกับมาตรฐานของนานาชาติได้

๕.๑ การกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการ
กระทรวง คือ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินงานของกระทรวงตามลักษณะตัวชี้วัดผลสำเร็จที่ดี โดยแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่กลุ่มเป้าหมายได้รับในเชิงปริมาณและหรือคุณภาพ และระยะเวลาในการบรรลุผลสำเร็จ

๕.๒ การกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการ
หน่วยงาน คือ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นตามลักษณะตัวชี้วัดผลสำเร็จที่ดี โดยแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่กลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่ที่ดำเนินการได้รับในเชิงปริมาณ และ/หรือคุณภาพ และระยะเวลาในการบรรลุผลสำเร็จ

๕.๓ การกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิต/โครงการ เป็นตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิต/โครงการของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นตามลักษณะตัวชี้วัดผลสำเร็จที่ดี โดยดำเนินการตามเป้าหมายการให้บริการและสามารถติดตาม ตรวจสอบประเมินผลความสำเร็จจากการใช้จ่ายงบประมาณได้ใน ๔ มิติ คือ

(๑) ปริมาณ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายในการผลิต/การดำเนินโครงการด้านปริมาณ โดยกำหนดในรูปของสิ่งที่สามารถวัดได้ด้วยเชิงปริมาณ ซึ่งระบุเป็นตัวเลขชัดเจนและสามารถ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานได้

(๒) คุณภาพ หมายถึง การกำหนดเป้าหมายคุณภาพของ
ผลผลิต/โครงการ โดยมี ๒ ลักษณะ ได้แก่

(๒.๑) คุณภาพของผลผลิต หรือสิ่งของที่ให้บริการ/
โครงการนั้นเป็นไปตามมาตรฐานที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน
อื่นกำหนดไว้หรือไม่

(๒.๒) คุณภาพของวิธีการนำส่งผลผลิต หรือวิธีการ
ให้บริการ/การดำเนินโครงการ ได้แก่ การวัดความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย
ที่มีต่อกระบวนการผลิต

(๓) ระยะเวลา หมายถึง ระยะเวลาที่กำหนดในกระบวนการ
ผลิต/การดำเนินโครงการเพื่อให้ได้ผลผลิต/โครงการ

(๔) ค่าใช้จ่าย/ต้นทุน หมายถึง ค่าใช้จ่ายหรือต้นทุน
ผลผลิต/โครงการ

๕.๔ แนวทางการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิต

นอกจากการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิต/โครงการตามลักษณะ
ตัวชี้วัดผลสำเร็จที่ดี โดยดำเนินการตามเป้าหมายการให้บริการระดับต่าง ๆ
และสามารถติดตาม ตรวจสอบประเมินผลความสำเร็จจากการใช้จ่าย
งบประมาณได้ใน ๔ มิติได้แล้วนั้น ในแต่ละปีสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ
การเมือง และสังคมของประเทศมีการเปลี่ยนแปลง อยู่ตลอดเวลา เพื่อให้
ตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิตซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลงานได้อย่าง
เป็นรูปธรรมที่สุดสามารถสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จของการดำเนินงาน
และเชื่อมโยงไปสู่การพัฒนาประเทศได้ จึงเห็นสมควรที่ส่วนราชการ

รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น จะมีการทบทวนตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิตอย่างสม่ำเสมอโดยตอบคำถามให้ได้ตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ ทบทวนความเชื่อมโยงและคุณภาพของตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิต

- ตัวชี้วัดฯ ผลผลิตที่หน่วยงานกำหนดในปัจจุบันสามารถชี้ให้เห็นจุดสำคัญจากการดำเนินงานของหน่วยงานได้หรือไม่ อย่างไร
- หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จที่มีความเชื่อมโยงกับการเพิ่มขึ้น และลดลงของงบประมาณหรือไม่
- หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัดฯ ผลผลิตที่สอดคล้องกับสถานการณ์ และความต้องการของประเทศอย่างไร
- หน่วยงานมีการปรับปรุงตัวชี้วัดฯ ผลผลิต (เดิม/ปีที่ผ่านมา) หรือไม่

๕.๔.๒ ติดตามประสิทธิภาพและความประหยัดของผลผลิต

- การนำส่งผลผลิตของหน่วยงานในแต่ละกระบวนการมีประสิทธิภาพอย่างไร
- หน่วยงานใช้งบประมาณในแต่ละกระบวนการให้เกิดความคุ้มค่าอย่างไร
- การวิเคราะห์ความคุ้มค่าในแต่ละกระบวนการโดยเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา มีแนวโน้มอย่างไร

หรือสามารถเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่นๆ ใน
ลักษณะเดียวกันได้หรือไม่

๕.๔.๓ ติดตามประสิทธิผลของผลผลิต

- ผลผลิตซึ่งหน่วยงานได้รับมีขีดความสามารถหรือ
คุณภาพหรือมาตรฐานอย่างไร
- ผลผลิตซึ่งหน่วยงานได้รับเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่
ผ่านมา มีแนวโน้มอย่างไร หรือมีขีดความสามารถ
หรือคุณภาพ หรือมาตรฐานที่ดีขึ้นอย่างไร

๕.๔.๔ ติดตามความคุ้มค่าของผลผลิต

- ผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าเชิงงบประมาณของ
ผลผลิต โดยเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา มีแนวโน้ม
อย่างไร หรือเปรียบเทียบกับผลผลิตของหน่วยงาน
อื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันได้หรือไม่

รูปแบบการเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ชาติมายังกิจกรรมและงบประมาณ
ของส่วนราชการระดับกรม

	คำอธิบาย	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. ยุทธศาสตร์ชาติ		
ยุทธศาสตร์ชาติ(ของ รัฐบาล)		
เป้าประสงค์เชิง ยุทธศาสตร์(ของรัฐบาล)	ระบุข้อความเป้าประสงค์ และเป้าหมายที่แสดงผล ประโยชน์ที่มีต่อประเทศ ในภาพรวม	ระบุตัวชี้วัดผลสำเร็จ เป้าประสงค์และ เป้าหมายที่แสดงผล ประโยชน์ที่มีต่อประเทศ ในภาพรวมในเชิง ปริมาณและ/หรือ เชิงคุณภาพเมื่อสิ้นสุด ปีงบประมาณที่กำหนด
กลยุทธ์หลักยุทธศาสตร์ ชาติ	ระบุข้อความกลยุทธ์ ระดับรัฐบาลที่มีต่อกลุ่ม สังคมในประเทศ (หรือที่ มีต่อพื้นที่อนุรักษ์ หรือที่ มีต่อรัฐบาล)	

๒. แผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี ของกระทรวง		
เป้าหมายการให้บริการ ของกระทรวง	ระบุข้อความผลลัพธ์ ระดับกระทรวงที่แสดง ผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่ม สังคมในประเทศเฉพาะ ส่วนที่กระทรวงนั้น รับผิดชอบ (หรือที่มีต่อ พื้นที่อนุรักษ์ หรือที่มีต่อ กระทรวง)	ระบุตัวชี้วัดผลสำเร็จของ ผลลัพธ์ (Outcome Indicators) ระดับ กระทรวง ที่แสดง ผลประโยชน์ ที่มีต่อกลุ่มสังคม ในเชิง ปริมาณ และ/หรือเชิง คุณภาพเมื่อสิ้นสุด ปีงบประมาณที่กำหนด
เป้าหมายการให้บริการ ของกรม	ระบุข้อความผลลัพธ์ ระดับกรมที่แสดง ผลประโยชน์ที่มีต่อ กลุ่มเป้าหมายเฉพาะส่วน ที่กรมนั้นรับผิดชอบ	ระบุตัวชี้วัดผลสำเร็จของ ผลลัพธ์ (Outcome Indicators) ระดับกรม ที่แสดงผลประโยชน์ที่มี ต่อกลุ่มเป้าหมายในเชิง ปริมาณ และ/หรือเชิงคุณภาพ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ที่กำหนด

	คำอธิบาย	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
กลยุทธ์ของกรม	ระบุข้อความกลยุทธ์ ระดับกรมที่มีต่อ กลุ่มเป้าหมายเฉพาะส่วน ที่กรมนั้นรับผิดชอบ	
ผลผลิตของกรม	ระบุข้อความผลผลิต ระดับกรมที่แสดงผลผลิต ที่เกิดจากกระบวนการ จัดทำกิจกรรมของกรม	ระดับตัวชี้วัดฯ ผลผลิต (Outcome Indicators) ระดับกรมที่แสดงผลผลิต ที่เกิดจากกระบวนการ จัดทำกิจกรรมใน ๔ มิติ (เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ ตามมาตรฐาน เชิงเวลา และเชิงต้นทุนหรือ ค่าใช้จ่าย)
กิจกรรมของผลผลิต	ระบุข้อความกิจกรรม ใหม่แต่ละผลผลิต	ระบุตัวชี้วัดผลสำเร็จ ระดับกิจกรรม(Process Indicators) ที่แสดง ปริมาณงานของกิจกรรม ในแต่ละผลผลิตที่เกิด

		จากกระบวนการจัดทำ กิจกรรม
งบประมาณของแต่ละ ผลผลิต		ระบุค่าใช้จ่ายของแต่ละ ผลผลิตที่คำนวณจาก ต้นทุนต่อผลผลิตในกรณี ที่ใช้ Output Based Costing หรือระบุ ค่าใช้จ่ายรวมของแต่ละ ผลผลิตที่คำนวณจาก ค่าใช้จ่ายต่อหน่วยของ ปริมาณงานแต่ละ กิจกรรม

ตัวอย่าง

การกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ

กรมราชทัณฑ์ กระทรวงยุติธรรม

ข้อสังเกตของกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้กล่าวว่า กรมราชทัณฑ์ มีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จเชิงปริมาณที่ดี ชัดเจน วัดได้ เช่น ผู้ต้องขัง ๑๙๐,๐๐๐ คน ตัวชี้วัดผลสำเร็จเชิงคุณภาพ ผู้ต้องขังได้รับการฟื้นฟู เป็นเป้าหมายของตัวชี้วัดผลสำเร็จที่จับต้องได้ แสดงถึงการนำไปสู่เป้าหมายการดำเนินการ และเป็นงานในหน้าที่ แต่เป้าหมายของตัวชี้วัดผลสำเร็จยังกำหนดไว้ต่ำไป

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
เอาชนะยาเสพติดอย่างยั่งยืน	เชิงปริมาณ : ผู้ต้องขังที่มีประวัติเสพยาเสพติดผ่านการฟื้นฟูสมรรถภาพอย่างน้อยปีละ ๑๕,๐๐๐ คน เชิงคุณภาพ : ผู้ต้องขังที่ผ่านการบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพที่ได้รับการปล่อยตัว ไม่กลับมากระทำผิดซ้ำในคดียาเสพติด ภายใน ๑ ปี ไม่เกินร้อยละ ๒๐
คืนคนดีสู่สังคม	เชิงปริมาณ : ผู้ต้องขังที่อยู่ในความควบคุม ดูแล ๑๙๐,๒๐๐ คน เชิงคุณภาพ : ผู้ต้องขังมีอัตรากระทำความผิดซ้ำไม่เกินร้อยละ ๑๖

กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ข้อสังเกตของกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้แสดงความชื่นชมกรมชลประทาน ในเรื่องวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการให้บริการ มีความง่ายต่อการวัดผล และพิจารณางบประมาณ ถือว่าเป็นตัวอย่างที่ดี

วิสัยทัศน์ กรมชลประทานเป็นองค์กรนำด้านการพัฒนาแหล่งน้ำและบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ

พันธกิจ

๑. พัฒนาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทานตามศักยภาพของกลุ่มน้ำ
๒. บริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการให้เพียงพอ ทัวถึง และเป็นธรรม
๓. ดำเนินการป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำตามภารกิจอย่างเหมาะสม
๔. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาแหล่งน้ำและการบริหารจัดการน้ำ

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ตัวชี้วัดผลสำเร็จเชิงปริมาณ
ปริมาณน้ำเก็บกัก และพื้นที่ชลประทานเพิ่มขึ้น	จำนวนพื้นที่ชลประทานที่เพิ่มขึ้นเป็น ๓๐๙,๔๗๕ ไร่
ความสูญเสียที่ลดลง อันเนื่องจากภัยอันเกิดจากน้ำ	จำนวนพื้นที่ป้องกันและบรรเทาปัญหาน้ำท่วมพื้นที่การเกษตรและพื้นที่ในเขตชุมชนเมือง ๘๓.๒๐ ตารางกิโลเมตร
มีการวางแผนและดำเนินการบริหารจัดการน้ำ	จำนวนพื้นที่ชลประทานที่บริหารจัดการน้ำ ๒๔.๗๘ ล้านไร่

ตัวอย่าง

ตัวชี้วัดผลสำเร็จระดับผลลัพธ์ และ ผลกระทบระดับชาติ

๑. ด้านความมั่นคง

ภารกิจการดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. การเตรียมกำลังและใช้กำลัง	ผลลัพธ์	ระดับความพร้อมรบของกองทัพ
๒. การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ผลลัพธ์	ร้อยละของอัตราการเกิดอาชญากรรม
	ผลลัพธ์	จำนวนกรณีฆาตกรรมโดยเจตนา (กรณีต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน)
	ผลลัพธ์	สัดส่วนคดีอาชญากรรมและคดียาเสพติดต่อประชากร (คดี/พันคน)
	ผลลัพธ์	ประสิทธิภาพของการใช้ข้อกฎหมายในการระงับข้อพิพาท
	ผลลัพธ์	ความเป็นอิสระของระบบศาลยุติธรรม
	ผลลัพธ์	ความรวดเร็วของการพิจารณาคดีความ (เรื่อง/ปี)
	ผลลัพธ์	ประสิทธิภาพการบังคับคดี (เรื่อง/ปี)

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๓. การแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้	ผลลัพธ์	ระดับความพร้อมรบของกองทัพ
	ผลลัพธ์	ร้อยละของอัตราการเกิดอาชญากรรม
	ผลลัพธ์	จำนวนกรณีฆาตกรรมโดยเจตนา (กรณีต่อประชากร ๑๐๐,๐๐๐ คน)
	ผลลัพธ์	สัดส่วนคดีอาชญากรรมและคดียาเสพติดต่อประชากร (คดี/พันคน)
	ผลลัพธ์	การละเมิดสิทธิมนุษยชนภาครัฐ (ครั้งต่อประชากรแสนคน)
	ผลลัพธ์	ร้อยละของหมู่บ้านในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ผ่านเกณฑ์หมู่บ้านปลอดภัย

๒. ด้านเศรษฐกิจ

ภารกิจการดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. การส่งเสริมการลงทุน	ผลลัพธ์	ร้อยละอัตราการขยายตัวของการลงทุนภาคเอกชน
	ผลลัพธ์	มูลค่าการผลิตของ SMEs (อัตราส่วน SME GDP ต่อ GDP ทั้งหมด) ทั้งในภาพรวมและรายสาขาอุตสาหกรรม
	ผลลัพธ์	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการค้าระหว่างประเทศ
๒. การจัดเก็บรายได้	ผลลัพธ์	ร้อยละของอัตราภาษีรวม
	ผลลัพธ์	จำนวนชั่วโมงต่อปีที่ต้องใช้ในการยื่นแบบและชำระภาษี
	ผลลัพธ์	จำนวนครั้งต่อปีในการยื่นแบบและชำระภาษี
๓. การพัฒนาโครงข่ายทางหลวง	ผลลัพธ์	ต้นทุนการขนส่งสินค้าต่อผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	คุณภาพของโครงสร้างพื้นฐานในภาพรวม(คะแนน)

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	คุณภาพของถนน (คะแนน)
	ผลลัพธ์	คุณภาพพื้นฐานของระบบทาง รถไฟ (คะแนน)
	ผลลัพธ์	คุณภาพพื้นฐานของท่าเรือ (คะแนน)
	ผลลัพธ์	คุณภาพโครงสร้างพื้นฐานของการ ขนส่งทางอากาศ (คะแนน)
๔. การจัดการน้ำ ชลประทาน	ผลลัพธ์	ระดับคุณภาพน้ำ (ออกซิเจน ละลายน้ำ (DO) ความสกปรกใน รูปสารอินทรีย์ (BOD) โคลิฟอร์ม แบคทีเรียทั้งหมด (TCB) ฟัลโคลิ ฟอร์มแบคทีเรีย (FCB) และ แอมโมเนีย (NH ₃) มิลลิกรัม/ลิตร
	ผลลัพธ์	น้ำผิวดินและน้ำใต้ดินที่ใช้ต่อ ปริมาณน้ำใช้ในการอุปโภคบริโภค (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	แหล่งน้ำที่มีคุณภาพน้ำอยู่ใน เกณฑ์ดี(ร้อยละ)
๕. การพัฒนามาตรฐาน บริการและแหล่งท่องเที่ยว	ผลลัพธ์	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของรายได้จาก การท่องเที่ยว

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	จำนวนนักท่องเที่ยวจากประเทศเพื่อนบ้าน(in-bound)
	ผลลัพธ์	จำนวนนักท่องเที่ยวไทยที่ไปท่องเที่ยวต่างประเทศเพื่อนบ้าน (out-bound)
	ผลลัพธ์	จำนวนผู้ประกอบการที่มีกิจกรรมหรือดำเนินธุรกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
	ผลลัพธ์	สัดส่วนการขยายตลาดที่เพิ่มขึ้นของสินค้าและบริการกับประเทศเพื่อนบ้าน (ร้อยละ)
	ผลกระทบ	การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ(ร้อยละ/ปี)
	ผลกระทบ	การเติบโตของผลผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัดของจังหวัดสำคัญ (ร้อยละ/ปี)
	ผลกระทบ	มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศต่อหัวประชากร (บาท/คน)

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลกระทบ	อัตราส่วนหนี้สินต่อรายได้มวลรวม ประชาชาติ (ร้อยละ)
	ผลกระทบ	อัตราเงินเฟ้อ (ร้อยละ/ปี)
	ผลกระทบ	ผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ของประเทศ
	ผลกระทบ	ดัชนีสวัสดิการทางเศรษฐกิจที่ ยั่งยืน (บาท)
	ผลกระทบ	สัดส่วนการนำเข้าสินค้าเพื่อการ อุปโภคบริโภคต่อผลิต ภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (ร้อยละ)
	ผลกระทบ	สัดส่วนหนี้ต่างประเทศระยะสั้น ต่อเงินสำรองระหว่างประเทศ
	ผลกระทบ	สัดส่วนหนี้สาธารณะต่อผลิตภัณฑ์ มวลรวมในประเทศ
	ผลกระทบ	สัมประสิทธิ์การกระจายรายได้ (๐ ถึง ๑)

๓. ด้านสังคม

ภารกิจการดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. การผลิตผู้สำเร็จ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลลัพธ์	อัตราการเข้าศึกษาระดับประถมศึกษา (เปอร์เซ็นต์)
	ผลลัพธ์	อัตราการเข้าศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในวิชาหลักของ นักเรียน ป.๖ ม.๓ และ ม.๖ (คะแนน)
	ผลลัพธ์	ผลคะแนนการทดสอบ PISA และ TIMSS (คะแนน)
๒. การผลิตผู้สำเร็จ การศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง	ผลลัพธ์	ข้อมูลตัวชี้วัดผลสำเร็จอ้างอิงระดับ นานาชาติและระดับชาติ (ผลิตภาพ แรงงาน + อัตราการว่างงาน) (บาท/ คน/ปี)
	ผลลัพธ์	อัตราการว่างงาน (ภาพรวมและราย อุตสาหกรรม) (ร้อยละ(คน))
๓. ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	ผลลัพธ์	อัตราการเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา (เปอร์เซ็นต์)

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	ความสามารถในการดำเนินงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา (เดือน/บาทต่อเดือน/ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	สัดส่วนการรู้หนังสือของผู้ใหญ่ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	จำนวนปีเฉลี่ยที่ได้รับการศึกษาของประชาชน
๔. การพัฒนาศักยภาพ ฝีมือแรงงานทั้งระบบ	ผลลัพธ์	ผลิตภาพแรงงาน (ภาพรวมและรายอุตสาหกรรม) บาท/คน/ปี
๓. ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับอุดมศึกษา	ผลลัพธ์	อัตราการเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา (เปอร์เซ็นต์)
	ผลลัพธ์	ความสามารถในการดำเนินงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษา (เดือน/บาทต่อเดือน/ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	สัดส่วนการรู้หนังสือของผู้ใหญ่ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	จำนวนปีเฉลี่ยที่ได้รับการศึกษาของประชาชน
๔. การพัฒนาศักยภาพ ฝีมือแรงงานทั้งระบบ	ผลลัพธ์	ผลิตภาพแรงงาน(ภาพรวมและรายอุตสาหกรรม) บาท/คน/ปี

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	อัตราการว่างงาน (ภาพรวมและรายอุตสาหกรรม) ร้อยละ (คน)
๕. การบริการสุขภาพที่มีคุณภาพมาตรฐาน	ผลลัพธ์	อัตราการตายของทารก (ราย)
	ผลลัพธ์	อัตราการตายเด็กอายุต่ำกว่า ๕ ปี (ราย)
	ผลลัพธ์	ภาวะแคะแกระและน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์ในเด็กอายุต่ำกว่า ๕ ปี (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	ช่วงชีวิตที่สุขภาพไม่แข็งแรง (ปี)
	ผลลัพธ์	ภาวะอ้วนในประชากรวัยผู้ใหญ่ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	สัดส่วนประชากรเด็กที่น้ำหนักเกินและอยู่ในภาวะอ้วน (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	ร้อยละของประชากรเด็กที่ได้รับวัคซีนป้องกันโรค
	ผลกระทบ	ดัชนีความอยู่เย็นเป็นสุขของคนไทย (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	สัดส่วนประชากรในเมืองที่อาศัยอยู่ในชุมชนแออัด

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	ภาวะโภชนาการในเด็ก
	ผลลัพธ์	อัตราการป่วยด้วยโรคหลัก (เอดส์ มาลาเรีย วัณโรค)
	ผลลัพธ์	ความชุกของการใช้ยาสูบ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	อัตราการฆ่าตัวตาย (ราย/๑๐๐,๐๐๐ คน)
	ผลลัพธ์	อัตราเจริญพันธุ์รวม (คน)
	ผลลัพธ์	อายุขัยเฉลี่ยเมื่อแรกเกิด (ปี)
	ผลลัพธ์	อัตราการป่วยและสัดส่วนประชากรที่มี หลักประกันสุขภาพ (ครั้ง/คน/ปี) (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	ความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินจาก ภัยพิบัติ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	คุณภาพของการบริการสุขภาพ (คะแนน)
	ผลลัพธ์	ครัวเรือนที่ไม่มีไฟฟ้าใช้ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	สัดส่วนของประชากรที่ใช้ส้วมกำจัดสิ่ง ขับถ่ายอย่างถูกสุขลักษณะ

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	ร้อยละของประชากรที่เข้าถึงระบบบริการสุขภาพปฐมภูมิ
	ผลลัพธ์	การเข้าถึงน้ำดื่มสะอาดของประชากร (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	การเข้าถึงแหล่งน้ำดื่มสะอาด และการมีสุขอนามัย (ร้อยละ)
๖. การอนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติได้รับการอนุรักษ์	ผลลัพธ์	อัตราส่วนมูลค่าทางเศรษฐกิจของกิจกรรมทางวัฒนธรรมต่อมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ
	ผลลัพธ์	ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่ออนุรักษ์ และสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของจังหวัด (คะแนน ๑ - ๕)
	ผลลัพธ์	ร้อยละของชุมชนที่มีการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. การบริหารจัดการพื้นที่ป่าไม้ และป่าอนุรักษ์	ผลลัพธ์	อัตราการเพิ่มขึ้น/ลดลงของป่า ธรรม.
	ผลลัพธ์	พื้นที่ป่าภายใต้การบริหารจัดการที่ยั่งยืน ธรรม.
	ผลลัพธ์	สัดส่วนพื้นที่ป่าไม้ต่อพื้นที่ประเทศ
	ผลลัพธ์	ฝุ่นละอองในอากาศ (มก./ลบ.ม.)
	ผลกระทบ	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก กิโลกรัมของคาร์บอนต่อหัวประชากร และ กิโลกรัมของคาร์บอนต่อเหรียญสหรัฐ
	ผลลัพธ์	อัตราขยะมูลฝอย/ของเสียอันตรายที่ได้รับการกำจัดอย่างถูกหลักสุขาภิบาล (ปริมาณตัน/วัน)
	ผลลัพธ์	การใช้สารเคมีทางการเกษตร (กิโลกรัมต่อไร่ต่อปี)
	ผลลัพธ์	อัตราการเพิ่มขึ้น/ลดลงของการกัดเซาะชายฝั่ง กิโลเมตร

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	พื้นที่คุ้มครองทางทะเล ตรม.
	ผลลัพธ์	สัดส่วนป่าชายเลน (ร้อยละต่อปี)
	ผลลัพธ์	พื้นที่ที่ไม่เหมาะสมต่อการเกษตร (ไร่)
	ผลลัพธ์	การใช้เคิลขยะในครัวเรือน (ล้านตัน)
	ผลลัพธ์	ของเสียอันตรายที่ได้รับการบำบัด อย่างถูกต้อง(ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	การใช้พลังงานต่อผลิตภัณฑ์มวลรวม ในประเทศ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	การใช้พลังงานหมุนเวียน (ร้อยละ)

๕. ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. การส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ผลลัพธ์	สัดส่วนการใช้อินเทอร์เน็ต (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	จำนวนการจดทะเบียนเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต/ประชากร ๑๐๐ คน
	ผลลัพธ์	การใช้โทรศัพท์มือถือ/ต่อประชากร ๑๐๐ คน
	ผลลัพธ์	ปริมาณการรับและการส่งอินเทอร์เน็ต (kb/s คน)
	ผลกระทบ	จำนวนการจดทะเบียนเชื่อมต่อสัญญาณ อินเทอร์เน็ตแบบเคลื่อนที่ / ประชากร ๑๐๐ คน
	ผลลัพธ์	การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าเทคโนโลยีขั้นสูงของภาครัฐ (คะแนน)
๒. การวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผลลัพธ์	คุณภาพของสถาบันวิจัยและพัฒนา (คะแนน)

ภารกิจงานดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
	ผลลัพธ์	การลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาต่อ ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	การใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา ภาคเอกชน
	ผลลัพธ์	ความร่วมมือด้านวิจัยและพัฒนา ระหว่างภาคอุตสาหกรรม ระหว่างภาคอุตสาหกรรม และสถานศึกษา (คะแนน)
	ผลลัพธ์	จำนวนสิทธิบัตรที่จดทะเบียนใน ประเทศไทย(ราย)
	ผลลัพธ์	จำนวนสิทธิบัตรของคนไทยที่จด ทะเบียนในประเทศหลัก (ราย)

๖. ด้านการต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ภารกิจการดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. การส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยกับประเทศต่าง ๆ ในกรอบทวิภาคี	ผลลัพธ์	จำนวนนักท่องเที่ยวจากประเทศเพื่อนบ้าน (in-bound)
	ผลลัพธ์	จำนวนนักท่องเที่ยวไทยที่ไปท่องเที่ยวประเทศเพื่อนบ้าน (out-bound)
	ผลลัพธ์	จำนวนผู้ประกอบการที่มีกิจกรรมหรือดำเนินธุรกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน
	ผลลัพธ์	สัดส่วนการขยายตลาดที่เพิ่มขึ้นของสินค้าและบริการกับประเทศเพื่อนบ้าน (ร้อยละ)
	ผลลัพธ์	ระดับความสำเร็จของการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน
	ผลลัพธ์	จังหวัดที่มีช่องทางผ่านแดนมีกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์กับท้องถิ่นของประเทศเพื่อนบ้าน

๗. ด้านการบริหารจัดการ

ภารกิจดำเนินงาน	ระดับตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
๑. การกำหนดนโยบาย ยุทธศาสตร์และแผน	ผลลัพธ์	ความโปร่งใสของนโยบายภาครัฐ (คะแนน)
	ผลลัพธ์	ร้อยละของประชากรที่จ่ายสินบน
	ผลกระทบ	ดัชนีวัดการคอร์รัปชัน (คะแนน)
	ผลลัพธ์	ร้อยละผู้ออกไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
	ผลลัพธ์	สัดส่วนของหญิงและชายที่เป็น สมาชิกสภาท้องถิ่น
	ผลผลิต	โครงการสาธารณะที่ผ่าน กระบวนการมีส่วนร่วมของ ประชาชน (ร้อยละ)

แหล่งข้อมูล : แนวทาง/หลักเกณฑ์การติดตามประเมินผลการดำเนินงานและ
การใช้จ่ายงบประมาณมิตियุทธศาสตร์กระทรวง (Function)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗

แบบฟอร์ม

แนวทางการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม
และตัวชี้วัดผลสำเร็จของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น

แนวทางการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต และตัวชี้วัดผลสำเร็จ
ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
กระทรวง/กรม.....

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์.....

ตัวชี้วัดผลสำเร็จ.....

.....

.....

เป้าหมายการให้บริการกระทรวง.....

ตัวชี้วัดผลสำเร็จ.....

.....

.....

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน.....

ตัวชี้วัดผลสำเร็จ.....

.....

.....

ผลผลิต.....

ตัวชี้วัดผลสำเร็จ.....

.....

.....

๑. การทบทวนเป้าหมายการให้บริการกระทรวงและตัวชี้วัด ผลสำเร็จ

๑.๑ การทบทวนเป้าหมายการให้บริการกระทรวง

(๑) เป้าหมายการให้บริการกระทรวงที่กำหนดมีความสอดคล้องและ
สัมพันธ์กับ

☐ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน

☐ เป้าหมายตามนโยบายรัฐบาล

☐ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์การจ้ดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ.

๒๕๕๙

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

(๒) เป้าหมายการให้บริการกระทรวงที่กำหนดมีความสัมพันธ์กับ

☐ พันธกิจหรือภารกิจของกระทรวงที่กำหนดตามกฎหมาย

ปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม กฎหมายจัดตั้ง กฎกระทรวง

☐ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง(ระบุ).....

☐ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย

☐ อื่น ๆ ระบุ

(๓) เป้าหมายการให้บริการกระทรวงที่กำหนดสามารถถ่ายทอดลงสู่

- ☐ ยุทธศาสตร์กระทรวง
- ☐ เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน
- ☐ อื่น ๆ ระบุ

(๔) เป้าหมายการให้บริการกระทรวงที่กำหนดอยู่ในระดับ

- ☐ ผลกระทบ (Impact) คือ ประโยชน์อื่นหรือผลที่ได้รับอื่น ๆ นอกเหนือจากผลลัพธ์ (ทั้งเชิงบวกและลบ)
- ☐ ผลลัพธ์ (Outcome) คือ ประโยชน์ทางตรงที่เกิดจาก ผลผลิต
- ☐ ผลผลิต (Output) คือ สินค้าและบริการสาธารณะที่ได้จากการดำเนินงานของ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรงหรือโดยการใช้วัสดุสิ่งของและหรือสิ่งก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ในการให้บริการต่อกลุ่มเป้าหมายภายนอกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
- ☐ กิจกรรม (Activity) คือ วิธีการดำเนินการ/กระบวนการ
- ☐ อื่น ๆ ระบุ

(๕) เป้าหมายการให้บริการกระทรวงที่กำหนดมีลักษณะ ดังนี้

- ☐ แสดงผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่กระทรวงรับผิดชอบ และกระทรวงต้องการให้เกิดขึ้นจากการให้บริการ
- ☐ เกิดจากผลสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน ภายใต้การกำกับของกระทรวงอย่างสอดคล้องและเชื่อมโยงกัน
- ☐ มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม

- ☐ สามารถวัดผลได้
- ☐ มีความเข้าใจตรงกันระหว่างกระทรวงและส่วนราชการ
รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถปฏิบัติได้
- ☐ อื่น ๆ ระบุ

สรุปผลการทบทวนและกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง /
ข้อเสนอแนะ

☐ ผลการทบทวน

.....

☐ ผลการกำหนด

.....

๑.๒ การทบทวนตัวชี้วัดผลสำเร็จเป้าหมายการให้บริการกระทรวง

(๑) ตัวชี้วัดผลสำเร็จเป้าหมายการให้บริการกระทรวงที่กำหนดมี
คุณลักษณะ ดังนี้

- ☐ เป็นรูปธรรมและวัดได้
- ☐ สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานนานาชาติได้
- ☐ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่ดี
- ☐ เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลสำเร็จระดับต่าง ๆ ได้
- ☐ ข้อมูลที่จัดเก็บมีความเชื่อถือได้
- ☐ อื่น ๆ ระบุ

(๒) ตัวชี้วัดผลสำเร็จเป้าหมายการให้บริการกระทรวง สามารถแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จ ดังนี้

- ☐ เชิงปริมาณ ☐ เชิงคุณภาพ
- ☐ ระยะเวลาในการบรรลุผลสำเร็จ ☐ กลุ่มเป้าหมาย
- ☐ พื้นที่ดำเนินการ
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการทบทวนและกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จเป้าหมายการให้บริการกระทรวง /ข้อเสนอแนะ

☐ ผลการทบทวน

.....

☐ ผลการกำหนด

.....

๒. การกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

๒.๑ การทบทวนเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

(๑) เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่กำหนดมีความสอดคล้องและสัมพันธ์กับ

- ☐ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดิน
- ☐ เป้าหมายตามนโยบายรัฐบาล
- ☐ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙
- ☐ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง

☐ อื่น ๆ ระบุ

(๒) เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่กำหนดมีความสัมพันธ์กับ

☐ พันธกิจหรือภารกิจของหน่วยงานที่กำหนดตามกฎหมายปรับปรุง
กระทรวง ทบวง กรม กฎหมายจัดตั้ง กฎกระทรวง

☐ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง(ระบุ).....

☐ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย

☐ อื่น ๆ ระบุ

(๓) เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่กำหนดสามารถถ่ายทอดพันธกิจ
หรือภารกิจลงสู่

☐ กลยุทธ์ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

☐ ผลผลิต/โครงการ

☐ กิจกรรม

☐ อื่น ๆ ระบุ

(๔) เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่กำหนดอยู่ในระดับ

☐ ผลกระทบ (Impact) คือ ประโยชน์อื่นหรือผลที่ได้รับอื่น ๆ
นอกเหนือจากผลลัพธ์ (ทั้งเชิงบวกและลบ)

☐ ผลลัพธ์ (Outcome) คือ ประโยชน์ทางตรงที่เกิดจากผลผลิต

☐ ผลผลิต (Output) คือ สินค้าและบริการสาธารณะที่ได้จากการ
ดำเนินงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
ของรัฐ ทั้งในรูปแบบของการ ให้บริการโดยตรงหรือโดยการ

ใช้วัตถุดิบของและหรือสิ่งก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ในการให้บริการ
ต่อกลุ่มเป้าหมายภายนอกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่น

☐ กิจกรรม (Activity) คือ วิธีการดำเนินการ/กระบวนการ

☐ อื่น ๆ ระบุ

(๕) เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน (ผลลัพธ์) ที่กำหนดมีลักษณะ ดังนี้

☐ แสดงถึงผลสำเร็จ/ผลลัพธ์จากการนำส่งผลผลิต/โครงการของ
ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

☐ แสดงผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการหรือพื้นที่
เป้าหมาย

☐ มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม

☐ สามารถวัดผลได้

☐ มีความเข้าใจตรงกันภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน
อื่น เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้

☐ อื่น ๆ ระบุ

สรุปผลการทบทวนและกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/
ข้อเสนอแนะ

☐ ผลการทบทวน

.....

☐ ผลการกำหนด

.....

๒.๒ การทบทวนตัวชี้วัดผลสำเร็จเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

(๑) ตัวชี้วัดผลสำเร็จเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่กำหนดมี
คุณลักษณะ ดังนี้

- ☐ เป็นรูปธรรมและวัดได้
- ☐ สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานนานาชาติได้
- ☐ มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่ดี
- ☐ เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลสำเร็จระดับต่าง ๆ ได้
- ☐ ข้อมูลที่จัดเก็บมีความเชื่อถือได้
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

(๒) ตัวชี้วัดผลสำเร็จเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานสามารถแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จ ดังนี้

- | | |
|---|--|
| ☐ เชิงปริมาณ | ☐ เชิงคุณภาพ |
| ☐ ระยะเวลาในการบรรลุผลสำเร็จ | ☐ กลุ่มเป้าหมาย |
| ☐ พื้นที่ดำเนินการ | |
| ☐ อื่น ๆ ระบุ..... | |

สรุปผลการทบทวนและกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จ เป้าหมายการให้บริการ
หน่วยงาน/ข้อเสนอแนะ

- ☐ ผลการทบทวน
-
- ☐ ผลการกำหนด
-

๓. การกำหนดผลผลิตและตัวชี้วัดผลสำเร็จ

๓.๑ การทบทวนผลผลิต

(๑) ผลผลิตที่กำหนดมีความสอดคล้องและสัมพันธ์กับ

☐ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

(๒) ผลผลิตที่กำหนดมีความสัมพันธ์กับ

☐ พันธกิจหรือภารกิจของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน
อื่น ที่กำหนดตามกฎหมายปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม
กฎหมายจัดตั้ง กฎกระทรวง

☐ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง (ระบุ)

☐ นโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย

☐ อื่น ๆ ระบุ

(๓) ผลผลิตที่กำหนดอยู่ในระดับ

☐ ผลกระทบ (Impact) คือ ประโยชน์อื่นหรือผลที่ได้รับอื่น ๆ
นอกเหนือจากผลลัพธ์ (ทั้งเชิงบวกและลบ)

☐ ผลลัพธ์ (Outcome) คือ ประโยชน์ทางตรงที่เกิดจากผลผลิต

☐ ผลผลิต (Output) คือ สินค้าและบริการสาธารณะที่ได้จากการ
ดำเนินงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ทั้งใน
รูปแบบของการ ให้บริการโดยตรงหรือโดยการใช้วัตถุสิ่งของและ

หรือสิ่งก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ในการให้บริการต่อกลุ่มเป้าหมาย
ภายนอกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

- ☐ กิจกรรม (Activity) คือ วิธีการดำเนินการ/ กระบวนการ
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

(๔) ผลผลิตที่กำหนดมีลักษณะ ดังนี้

- ☐ มีความเป็นรูปธรรม
- ☐ สามารถวัดผลการดำเนินงานได้
- ☐ ตอบสนองต่อกลยุทธ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
- ☐ เป็นผลผลิตสุดท้ายในกระบวนการผลิตหรือการให้บริการ
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการทบทวนและกำหนดผลผลิต / ข้อเสนอแนะ

- ☐ ผลการทบทวน

.....

- ☐ ผลการกำหนด

.....

๓.๒ การทบทวนตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิต

(๑) ตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิตที่กำหนด มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ☐ เป็นรูปธรรมและวัดผลได้ทันทีจากการดำเนินงาน
- ☐ สามารถแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินการได้
- ☐ มีการจัดเก็บข้อมูลที่ดี
- ☐ สามารถอ้างอิงกับมาตรฐานนานาชาติได้

- ☐ ข้อมูลที่จัดเก็บมีความเชื่อถือได้
- ☐ เชื่อมโยงกับตัวชี้วัดผลสำเร็จระดับต่าง ๆ ได้
- ☐ มีความเชื่อมโยงกับการเพิ่มขึ้นและลดลงของงบประมาณ
- ☐ มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของประเทศ
- ☐ สามารถเปรียบเทียบกับผลผลิตของหน่วยงานอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันได้
- ☐ อื่น ๆ ระบุ

(๒) ตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิตสามารถแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จดังนี้

- ☐ เชิงปริมาณ :
 - ☐ สามารถแสดงการวัดได้ โดยระบุเป็นตัวเลอย่างชัดเจน และสามารถแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานได้
 - ☐ ไม่สามารถแสดงการวัดได้
- ☐ เชิงคุณภาพ :
 - ☐ สามารถแสดงถึงคุณภาพตามมาตรฐานที่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นกำหนดไว้
 - ☐ ไม่สามารถแสดงถึงคุณภาพตามมาตรฐานได้
 - ☐ สามารถแสดงถึง การวัดความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อ กระบวนการผลิต
 - ☐ ไม่แสดงถึงถึงการวัดความพึงพอใจได้

☐ เชิงเวลา :

☐ สามารถแสดงถึงการใช้เวลาในกระบวนการผลิตเพื่อให้ได้ผลผลิต

☐ ไม่สามารถแสดงถึงการใช้เวลาในกระบวนการผลิตได้

☐ ค่าใช้จ่าย/ต้นทุน :

☐ สามารถแสดงค่าใช้จ่าย/ต้นทุนในการผลิต

☐ ไม่สามารถแสดงค่าใช้จ่าย/ต้นทุนในการผลิตได้

☐ อื่น ๆ ระบุ.....

สรุปผลการทบทวนและกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จของผลผลิต/ข้อเสนอแนะ

☐ ผลการทบทวน

.....

☐ ผลการกำหนด

.....

๔. การกำหนดกิจกรรมนำส่งผลผลิต/โครงการ

๔.๑ การทบทวนกิจกรรมหลัก

กิจกรรมหลักที่กำหนดมีลักษณะ ดังนี้

กิจกรรมหลักที่

☐ เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดทำนำส่งผลผลิต

☐ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

- ☐ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับเป้าหมายผลผลิต
- ☐ อื่น ๆ ระบุ
- กิจกรรมหลักที่.....
- ☐ เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดทำนำเสนอผลผลิต
- ☐ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ
และหน่วยงานอื่น
- ☐ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับเป้าหมายผลผลิต
- ☐ อื่น ๆ ระบุ.....
- กิจกรรมหลักที่.....
- ☐ เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดทำนำเสนอผลผลิต
- ☐ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับกลยุทธ์ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ
และหน่วยงานอื่น
- ☐ เป็นกิจกรรมที่สัมพันธ์กับเป้าหมายผลผลิต
- ☐ อื่น ๆ ระบุ

๔.๒ การทบทวนกิจกรรมรอง

กิจกรรมรองที่กำหนดมีลักษณะ ดังนี้

กิจกรรมรองที่.....

- ☐ เป็นกิจกรรมในการจัดทำและส่งมอบผลผลิตและบริการระหว่าง
หน่วยงานภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
- ☐ เป็นกิจกรรมสนับสนุนให้การดำเนินการกิจกรรมหลักมี

ประสิทธิภาพ

☐ อื่น ๆ ระบุ

กิจกรรมรองที่

☐ เป็นกิจกรรมในการจัดทำและส่งมอบผลผลิตและบริการระหว่าง
หน่วยงานภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

☐ เป็นกิจกรรมสนับสนุนให้การดำเนินการกิจกรรมหลักมีประสิทธิภาพ

☐ อื่น ๆ ระบุ

กิจกรรมรองที่

☐ เป็นกิจกรรมในการจัดทำและส่งมอบผลผลิตและบริการระหว่าง
หน่วยงานภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

☐ เป็นกิจกรรมสนับสนุนให้การดำเนินการกิจกรรมหลักมีประสิทธิภาพ

☐ อื่น ๆ ระบุ

๔.๓ การทบทวนกิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมสนับสนุนที่กำหนดมีลักษณะ ดังนี้

กิจกรรมสนับสนุนที่

☐ เป็นกิจกรรมอำนวยการภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่นให้สามารถจัดทำและส่งมอบผลผลิต/บริการ

☐ อื่น ๆ ระบุ

กิจกรรมสนับสนุนที่

☐ เป็นกิจกรรมอำนวยการภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่น ให้สามารถจัดทำและส่งมอบผลผลิต/บริการ

☐ อื่น ๆ ระบุ

กิจกรรมสนับสนุนที่.....

☐ เป็นกิจกรรมอำนวยการภายในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และ
หน่วยงานอื่น ให้สามารถจัดทำและส่งมอบผลผลิต/บริการ

☐ อื่น ๆ ระบุ

สรุปผลการทบทวนและกำหนดกิจกรรม / ข้อเสนอแนะ

☐ ผลการทบทวน

.....

☐ ผลการกำหนด

.....

ขั้นตอนการดำเนินงานการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ
กิจกรรมและตัวชี้วัดผลสำเร็จ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
ตุลาคม ๒๕๕๘	๑.สำนักงานงบประมาณ กำหนดแนวทางการทบทวนเป้าหมายการให้บริการกระทรวงเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ
พฤศจิกายน ๒๕๕๘	๒.สำนักงานงบประมาณเวียนแจ้งส่วนราชการให้ส่งผลการทบทวนการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงานผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
ธันวาคม ๒๕๕๘	๓.สำนักงานงบประมาณร่วมกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นพิจารณาทบทวน ตามแนวทางการทบทวนการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการ ให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมและตัวชี้วัดผลสำเร็จ
มกราคม ๒๕๕๙	๔.สำนักงานงบประมาณ นำผลการทบทวนเสนอรองผู้อำนวยการ / ที่ปรึกษาฯ ที่รับผิดชอบพิจารณาให้ความเห็นชอบ และแจ้งให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจทราบ พร้อมทั้งสำเนา ผลการทบทวนให้คณะทำงานพิจารณาทบทวนฯ และสำนักนโยบายและแผนงบประมาณทราบ

มกราคม ๒๕๕๙	๕.สำนักจัดทำงบประมาณด้าน ๆ นำผลการทบทวนฯ ที่มีปัญหาไม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางดังกล่าว นำเข้าพิจารณาในคณะทำงานฯ เพื่อหาข้อยุติ และให้สำนักจัดทำงบประมาณด้านต่าง ๆ แจกส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น และสำนักนโยบายและแผนงบประมาณ สำนักงบประมาณ
มกราคม ๒๕๕๙ - กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙	๖.ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นที่มีการปรับเปลี่ยนเป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จ แจกสำนักงบประมาณ เพื่อปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศการงบประมาณต่อไป

สรุปการกำหนดเป้าหมายการให้บริการกระทรวง
 เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ
 และตัวชี้วัดผลสำเร็จของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 กระทรวง/กรม.....

หัวข้อ	เดิม	ใหม่
- เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ชาติ - ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		
- เป้าหมายการให้บริการ กระทรวง - ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		
- เป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน - ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		
- ผลผลิต/โครงการ - ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		
- กิจกรรม - ตัวชี้วัดผลสำเร็จ		