



สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ชั้น ๙ อาคารรัฐประศาสนภักดี

เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑ 10210

โทรศัพท์ 0 2141 7800 โทรสาร 0 2143 9202 www.bedo.or.th

ประกาศสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) เรื่อง วิธีการสรรหาหรือวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 18 วรรคหนึ่ง ข้อ 19 และข้อ 23 วรรคสอง แห่งข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ ว่าด้วยการพัฒนาและบริหารงานบุคคล พ.ศ.2550 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาและบริหารงานบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2556 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2556 จึงกำหนดวิธีการสรรหาและวิธีการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ดังต่อไปนี้

1. ให้ยกเลิกประกาศสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550 เรื่อง วิธีการสรรหาหรือวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง

2. วิธีการสรรหาเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ระดับงาน 1-8 กรณีตำแหน่งว่าง

2.1 ส่งผู้แทนหรือคณะกรรมการสรรหาซึ่งผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพแต่งตั้ง ไปแสวงหา ติดต่อ หรือเจรจากับบุคคลที่ต้องการตัว เพื่อเสนอให้ผู้แทนหรือคณะกรรมการสรรหาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ บรรจุให้ดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่ในสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

2.2 คุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งโดยวิธีการสรรหา ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่กำหนดไว้ และอื่นๆ ตามที่สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) กำหนด

3. วิธีการคัดเลือกเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ระดับงาน 1-8 กรณีตำแหน่งว่าง

3.1 การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างในตำแหน่งต่างๆ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) จะประกาศรับสมัคร โดยระบุรายละเอียดในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) ชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง
- (2) คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครในตำแหน่งนั้น
- (3) เงินเดือนที่จะได้รับสำหรับตำแหน่งนั้น ตามคุณสมบัติที่ประกาศรับสมัคร วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร
- (4) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร
- (5) หลักฐานและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน
- (6) เรื่องอื่นๆ หรือข้อความอื่นที่ผู้สมัครควรทราบ

/ ประกาศ...

ประกาศการรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่รับสมัคร ก่อนวันเริ่มสมัคร และจะประกาศทางวิทยุกระจายเสียงหรือทางอื่นใดตามความเหมาะสมด้วยก็ได้

3.2 การคัดเลือก

(1) ให้ผู้ประสงค์จะขอรับการบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้าง ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดไว้ พร้อมหลักฐานต่างๆ

(2) สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) จะทำการตั้งคณะกรรมการคัดเลือกขึ้นมาคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยตั้งคณะกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ

(3) ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือก ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการโดยวิธีสัมภาษณ์ วิธีสอบข้อเขียน วิธีสอบปฏิบัติหรือวิธีอื่นใด วิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม ในการนี้ คณะกรรมการคัดเลือกอาจเสนอให้ผู้ช่วยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ ตั้งกรรมการสัมภาษณ์ กรรมการออกข้อสอบ กรรมการทดสอบการปฏิบัติงานหรือกรรมการอื่น หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการเรื่องต่างๆ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(4) เมื่อผู้ช่วยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพได้พิจารณาเห็นสมควรที่จะบรรจุผู้ได้รับคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างแล้ว ก็จะส่งบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งได้

(5) ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่างเพิ่มอีกก็อาจบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ในตำแหน่งดังกล่าวหรือจะดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็ได้

4. วิธีการสรรหาผู้ช่วยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 7 หรือระดับ 8 กรณีมีผู้ครองเลขที่ตำแหน่ง

4.1 ให้ผู้ช่วยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ เป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ครองเลขที่ตำแหน่งผู้ช่วยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 7 หรือระดับ 8 ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยผู้ที่ผ่านการสรรหาในตำแหน่งผู้ช่วยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 7 ต้องผ่านเกณฑ์คะแนน 80 คะแนนขึ้นไป และผู้ที่ผ่านการสรรหาในตำแหน่งผู้ช่วยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 8 ต้องผ่านเกณฑ์คะแนน 90 คะแนนขึ้นไป

4.2 เมื่อผู้ช่วยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพได้ทำการประเมินและพิจารณาเห็นสมควรที่จะเลื่อนผู้ที่ผ่านการประเมินในตำแหน่งผู้ช่วยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 7 หรือระดับ 8 แล้ว ก็ส่งแต่งตั้งผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งได้

5. วิธีการสรรหารองผู้ช่วยการ

5.1 ให้ผู้ช่วยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ เป็นผู้สรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด โดยผ่านเกณฑ์คะแนน 90 คะแนนขึ้นไป

/ 5.2 ให้ผู้ช่วย...

5.2 ให้ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ นำรายชื่อพร้อมคุณสมบัติของผู้ที่ผ่านการสรรหาเป็นรองผู้อำนวยการ เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ ก่อนมีคำสั่งแต่งตั้งและมอบหมายงาน

6. แบบฟอร์มการประเมินให้เป็นไปตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

7. ให้บรรดาคำสั่งหรือประกาศสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ที่ไม่ขัดต่อประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ **4** พฤศจิกายน พ.ศ. 2556



(นายวีระพงศ์ มาลัย)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ

แบบประเมินและเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนโดยวิธีสรรหา

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

ฝ่าย/กลุ่มแผนงาน :

ระดับ :

1. พื้นฐานความรู้ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
1.1 วุฒิการศึกษา (5 คะแนน) - ปริญญาโทขึ้นไป (5 คะแนน) - ปริญญาตรี (3 คะแนน)	
1.2 ความรู้ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สรรหาและอื่นๆ (15 คะแนน) - ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (15 คะแนน) - ด้านอื่นๆ (5 คะแนน)	
2. ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
2.1 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงาน (10 คะแนน) ระดับงาน 2 - ระยะเวลามากกว่า 2 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 0-2 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 3 - ระยะเวลามากกว่า 4 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 3-4 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 4 - ระยะเวลามากกว่า 5 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 4-5 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 5 - ระยะเวลามากกว่า 6 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 5-6 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 6 - ระยะเวลามากกว่า 7 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 6-7 ปี (5 คะแนน)	
2.2 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (10 คะแนน) ระดับงาน 2 (ไม่กำหนดเกณฑ์ขั้นต่ำของประสบการณ์ทำงาน) - ระยะเวลามากกว่า 1 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 0-1 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 3 (ประสบการณ์ทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 2 ปี) - ระยะเวลามากกว่า 2 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 2 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 4 (ประสบการณ์ทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 4 ปี) - ระยะเวลามากกว่า 4 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 4 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 5 (ประสบการณ์ทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 6 ปี) - ระยะเวลามากกว่า 6 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 6 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 6 (ประสบการณ์ทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 7 ปี) - ระยะเวลามากกว่า 7 ปีขึ้นไป (10 คะแนน) - ระยะเวลา 7 ปี (5 คะแนน)	
คะแนนการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 60 คะแนน)	
3. ผลงาน (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)	
- ผลงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งและด้านอื่นๆ (30 คะแนน) - ผลงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (25 คะแนน) - ผลงานด้านอื่นๆ (20 คะแนน)	
4. ความสามารถพิเศษและคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)	
4.1 บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะคิด ฯลฯ (10 คะแนน)	
4.2 เป้าหมายและวิธีทำงาน (20 คะแนน)	

แบบประเมินและเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนโดยวิธีสรรหา

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

ฝ่าย/กลุ่มแผนงาน :

ระดับ :

คะแนนรวม (คะแนนเต็ม 60 คะแนน)	
1. พื้นฐานความรู้ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
1.1 วุฒิการศึกษา (5 คะแนน) - ปริญญาโทขึ้นไป (5 คะแนน) - ปริญญาตรี (3 คะแนน)	
1.2 ความรู้ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สรรหาและอื่นๆ (15 คะแนน) - ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (15 คะแนน) - ด้านอื่นๆ (5 คะแนน)	
2. ระยะเวลาในการทำงาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
2.1 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงาน (5 คะแนน) ระดับงาน 7 - ระยะเวลามากกว่า 10 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) - ระยะเวลา 8-10 ปี (3 คะแนน) ระดับงาน 8 - ระยะเวลามากกว่า 15 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) - ระยะเวลา 10-15 ปี (3 คะแนน)	
2.2 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (15 คะแนน) ระดับงาน 7 (ประสบการณ์ทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 8 ปี) - ระยะเวลามากกว่า 8 ปีขึ้นไป และด้านการบริหารอย่างน้อย 2 ปี (15 คะแนน) - ระยะเวลา 8 ปี และด้านการบริหารอย่างน้อย 2 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 8 (มีประสบการณ์ในตำแหน่งระดับ 7 และมีประสบการณ์ทำงานด้านบริหาร) - ระยะเวลามากกว่า 8 ปีขึ้นไป และดำรงตำแหน่งผู้บริหาร มากกว่า 3 ปีขึ้นไป (15 คะแนน) - ระยะเวลามากกว่า 8 ปี และดำรงตำแหน่งผู้บริหาร มากกว่า 3 ปี (5 คะแนน)	
3. ผลงาน (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)	
- ผลงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งและด้านอื่นๆ (30 คะแนน) - ผลงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (25 คะแนน) - ผลงานด้านอื่นๆ (20 คะแนน)	
4. ความสามารถพิเศษและคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)	
4.1 บุคลิกภาพ ทักษะ ทศนคติ ฯลฯ (10 คะแนน)	
4.2 เป้าหมายและวิธีทำงาน (20 คะแนน)	

แบบประเมินเพื่อสรรหาแต่งตั้งผู้อำนวยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 7 หรือระดับ 8
กรณีมีผู้ครองตำแหน่ง

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

ฝ่าย/กลุ่มแผนงาน :

ระดับ :

1. พื้นฐานความรู้ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
1.1 วุฒิการศึกษา (5 คะแนน) - ปริญญาโทขึ้นไป (5 คะแนน) - ปริญญาตรี (3 คะแนน)	
1.2 ความรู้ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สรรหาและอื่นๆ (15 คะแนน) - ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (15 คะแนน) - ด้านอื่นๆ (5 คะแนน)	
2. ระยะเวลาในการทำงาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
2.1 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงาน (5 คะแนน) ระดับงาน 7 - ระยะเวลามากกว่า 10 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) - ระยะเวลา 8-10 ปี (3 คะแนน) ระดับงาน 8 - ระยะเวลามากกว่า 15 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) - ระยะเวลา 10-15 ปี (3 คะแนน)	
2.2 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (15 คะแนน) ระดับงาน 7 (ประสบการณ์ทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่กำหนด หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 8 ปี) - ระยะเวลามากกว่า 8 ปีขึ้นไป และด้านการบริหารอย่างน้อย 2 ปี (15 คะแนน) - ระยะเวลา 8 ปี และด้านการบริหารอย่างน้อย 2 ปี (5 คะแนน) ระดับงาน 8 (มีประสบการณ์ในตำแหน่งระดับ 7 และมีประสบการณ์ทำงานด้านบริหาร) - ระยะเวลามากกว่า 8 ปีขึ้นไป และดำรงตำแหน่งผู้บริหาร มากกว่า 3 ปีขึ้นไป (15 คะแนน) - ระยะเวลามากกว่า 8 ปี และดำรงตำแหน่งผู้บริหาร มากกว่า 3 ปี (5 คะแนน)	
3. ระยะเวลาปฏิบัติงานประจำ สพก. (คะแนนเต็ม 15 คะแนน)	
3.1 ระยะเวลา 3 ปีขึ้นไป (15 คะแนน)	
3.2 ระยะเวลา 1 - 3 ปี (10 คะแนน)	
3.3 ระยะเวลา 0 - 1 ปี (5 คะแนน)	
4. ผลงาน/ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม 45 คะแนน)	
3.1 ผลงาน/ความสามารถในการบริหารแผนงาน (15 คะแนน)	
3.2 ผลงาน/ความสามารถในการบริหารแผนเงิน (15 คะแนน)	
3.3 ผลงาน/ความสามารถในการบริหารอัตรากำลัง (15 คะแนน)	

แบบประเมินเพื่อเสนอแต่งตั้งรองอำนวยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 9
กรณีแต่งตั้ง

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

ด้าน :

ระดับ :

1. พื้นฐานความรู้ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
1.1 วุฒิการศึกษา (5 คะแนน) - ปริญญาโทขึ้นไป (5 คะแนน) - ปริญญาตรี (3 คะแนน)	
1.2 ความรู้ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สรรหาและอื่นๆ (15 คะแนน) - ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (15 คะแนน) - ด้านอื่นๆ (5 คะแนน)	
2. ระยะเวลาในการทำงาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
2.1 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงาน (5 คะแนน) 2.1.1 ระยะเวลาการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 3 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) 2.1.2 ระยะเวลาการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 3 ปี (3 คะแนน)	
2.2 ประสบการณ์และระยะเวลาดำรงตำแหน่งระดับบริหาร (15 คะแนน) 2.2.1 ระยะเวลา 5 ปีขึ้นไป (15 คะแนน) 2.2.2 ระยะเวลา 5 ปี (5 คะแนน)	
3. ผลงาน/ความสามารถทางการบริหาร (คะแนนเต็ม 60 คะแนน)	
3.1 ผลงาน/ความสามารถในการบริหารแผนงาน (20 คะแนน)	
3.2 ผลงาน/ความสามารถในการบริหารแผนเงิน (20 คะแนน)	
3.3 ผลงาน/ความสามารถในการบริหารอัตรากำลัง (20 คะแนน)	

แบบประเมินและเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนโดยวิธีสรรหารองผู้อำนวยการ สายบริหารองค์กร ระดับ 9

กรณีสรรหา

ชื่อ-สกุล :

ตำแหน่ง :

ฝ่าย/กลุ่มแผนงาน :

ระดับ :

1. พื้นฐานความรู้ (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
1.1 วุฒิการศึกษา (5 คะแนน) - ปริญญาโทขึ้นไป (5 คะแนน) - ปริญญาตรี (3 คะแนน)	
1.2 ความรู้ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สรรหาและอื่นๆ (15 คะแนน) - ด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (15 คะแนน) - ด้านอื่นๆ (5 คะแนน)	
2. ระยะเวลาในการทำงาน (คะแนนเต็ม 20 คะแนน)	
2.1 ประสบการณ์และระยะเวลาในการทำงาน (5 คะแนน) 2.1.1 ระยะเวลาการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 3 ปีขึ้นไป (5 คะแนน) 2.1.2 ระยะเวลาการทำงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง 3 ปี (3 คะแนน)	
2.2 ประสบการณ์และระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร (15 คะแนน) 2.2.1 ระยะเวลา 5 ปีขึ้นไป (15 คะแนน) 2.2.2 ระยะเวลา 5 ปี (5 คะแนน)	
3. ผลงาน (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)	
- ผลงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่งและด้านอื่นๆ (30 คะแนน) - ผลงานเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (25 คะแนน) - ผลงานด้านอื่นๆ (20 คะแนน)	
4. ความสามารถพิเศษและคุณสมบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)	
4.1 บุคลิกภาพ ทักษะ ทศนคติ ฯลฯ (10 คะแนน)	
4.2 เป้าหมายและวิธีทำงาน (20 คะแนน)	