

ประกาศสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

ที่ **34**/2559

เรื่อง แข่งขันราคาจ้างส่งเสริมช่องทางและสร้างโอกาสทางการตลาดผลิตภัณฑ์จากฐานทรัพยากรชีวภาพ

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะแข่งขันราคางานจ้างส่งเสริมช่องทางและสร้างโอกาสทางการตลาดผลิตภัณฑ์จากฐานทรัพยากรชีวภาพ จึงขอประกาศดังนี้

1. ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่แข่งขันราคาจ้างดังกล่าว
2. ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการการสร้างความสะดวกในพื้นที่การขาย
3. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนิติบุคคลในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
4. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนิติบุคคลว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
6. ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
7. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศแข่งขันราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการแข่งขันราคาจ้างครั้งนี้
8. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 12.00 น. ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร

กำหนดยื่นซองแข่งขันราคา ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2559 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 12.00 น. ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) และกำหนดเปิดซองแข่งขันราคา ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารแข่งขันราคา ได้ที่ งานจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจ
จากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ระหว่างวันที่ 1 ถึง 9 พฤศจิกายน 2559 เวลา 10.00 น. -14.00 น.
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2141-1699

ประกาศ ณ วันที่ **19** ตุลาคม พ.ศ. 2559



(นายภูษิต เอื้ออารีชัย)

รองผู้อำนวยการ

กลุ่มภารกิจด้านพัฒนาเศรษฐกิจและการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน)
กรมการมหานผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ

เอกสารแข่งขันราคาจ้าง

เลขที่ 34/2559

เรื่อง แข่งขันราคาจ้างส่งเสริมช่องทางและสร้างโอกาสทางการตลาดผลิตภัณฑ์จากฐานทรัพยากรชีวภาพ
ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2559

ด้วยสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน” มีความประสงค์จะแข่งขันราคาจ้างส่งเสริมช่องทางและสร้างโอกาสทางการตลาดผลิตภัณฑ์จากฐานทรัพยากรชีวภาพ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารแข่งขันราคา

- 1.1 รายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะงานจ้าง
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญาจ้าง
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันซอง
 - (2) หลักประกันการสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.7 เงื่อนไขอื่น ๆ

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่แข่งขันราคาจ้างดังกล่าว
- 2.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการการสร้างความสำเร็จในพื้นที่การขาย
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 2.6 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 2.7 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศแข่งขันราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการแข่งขันราคาจ้างครั้งนี้

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญาซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไปกับ สพท. ให้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาท สามารถรับจ่ายเป็นเงินสดได้ และให้จัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดง บัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาโดยแยกเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังนี้

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล ไม่เกิน 6 เดือน หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นสำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของ ผู้เป็นหุ้นส่วนพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญา ของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่ มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจ ให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(2) ข้อเสนอด้านเทคนิคที่มีเนื้อหาครอบคลุมรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ใน คุณสมบัติเฉพาะของงานจ้างครั้งนี้

(3) สำเนาสัญญาจ้าง หรือ หนังสือรับรองผลงาน และตัวอย่างผลงาน

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารแข่งขันราคานี้ โดยไม่มี เงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวน เงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอ จะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวม ทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วันนับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งข้อเสนอด้านเทคนิคตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ มาพร้อมซองเอกสาร ส่วนที่ 2

4.4 ก่อนยื่นซองแข่งขันราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ของงาน ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารแข่งขันราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารแข่งขันราคา

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เป็นซองปิดผนึกซองเรียบร้อย จำหน่ายจนถึงประธานกรรมการ จัดหาพัสดุ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามประกาศ/เอกสารแข่งขันราคา เลขที่...../2559” ยื่นต่อ คณะกรรมการจัดหาพัสดุ ในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2559 ระหว่างเวลา 10.00 น. – 12.00 น. ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ชั้น 9 อาคารรัฐประศาสนภักดี ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. 10210

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองแข่งขันราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการจัดหาพัสดุจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศแข่งขันราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการจัดหาพัสดุก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่ามีผู้เสนอราคาระทำการอันเป็นการขัดขวางการสืบราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงานเว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศแข่งขันราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการสืบราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อสำนักงาน ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการจัดหาพัสดุ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของสำนักงาน ให้ถือเป็นที่สิ้นสุด

คณะกรรมการจัดหาพัสดุจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค คือได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 ตั้งแต่เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 5 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่สำนักงาน พิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่สำนักงานอย่างยิ่ง และในกรณีที่ สำนักงาน พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่สำนักงานอย่างยิ่งให้สำนักงานมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

4.6 ผู้เสนอราคาที่เข้าร่วมแข่งขันราคา จะต้องรับผิดชอบค่าเดินทาง ค่าเอกสารประกอบการ เสนอราคา และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการแข่งขันราคาของผู้เสนอราคาเองทั้งหมด

4.7 คณะกรรมการ ฯ สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการแข่งขันราคา เพื่อให้ การแข่งขันราคาเกิดประโยชน์สูงสุดต่อ สำนักงาน

5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองแข่งขันราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง อย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน 110,000 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย (แคชเชียร์เช็ค) ให้แก่ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองแข่งขันราคา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของ สำนักงาน

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (1)

หลักประกันของตามข้อนี้ สำนักงาน จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัด จากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้วการคืนหลักประกันของ ไม่ว่า ในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 ในการแข่งขันราคาครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

6.2 หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2 หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองแข่งขันราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการฯจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของ เอกสารแข่งขันราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อสำนักงาน เท่านั้น

6.3 สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารแข่งขันราคาหรือในหลักฐานการ รับเอกสารแข่งขันราคาของสำนักงาน

(2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบ เสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารแข่งขันราคาที่เป็นสาระ สำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอการารายอื่น

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอการามีได้ลงลายมือ ชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.4 ในการตัดสินใจแข่งขันราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจัดหาพัสดุหรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.5 สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการแข่งขันราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการแข่งขันราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

6.6 สำนักงานขอสงวนสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอด้านราคาเฉพาะผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดหรือคุณลักษณะเฉพาะงานจ้าง

6.7 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองใบเสนอราคาว่าผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ 4.5 เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น ณ วันประกาศแข่งขันราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 สำนักงานมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ 4.5 และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากสำนักงาน พิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่สำนักงานอย่างยิ่ง สำนักงาน มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการจัดหาพัสดุ หรือ สำนักงาน จะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการแข่งขันราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการแข่งขันราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับสำนักงาน ภายใน 3 วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (5%) ของราคางานจ้างที่แข่งขันราคาได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

7.1 เงินสด

7.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่าย (แคชเชียร์เช็ค) ให้แก่ “สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)” โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของสำนักงาน

7.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ 1.4 (2)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการแข่งขันราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ/ส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้างที่ได้รับการมอบหมายหรือแต่งตั้งให้มีหน้าที่ดำเนินการ ได้ตรวจรับมอบงานนั้นไว้ถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เรียบร้อยแล้วโดยไม่มีข้อกังขาใดๆ เป็นรายงวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 45 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ติดต่อประสานงานความร่วมมือกับบริษัท ห้างร้าน วางแผนเพื่อดำเนินการเช่าพื้นที่ ออกแบบตกแต่ง จัดทำสื่อต่าง ๆ รวบรวมข้อมูล จัดทำเนื้อหาแผนการดำเนินงาน เพื่อนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง และนำส่งแผนการดำเนินงาน (Work Plan) โดยรายงานอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แผนการดำเนินงานและเป้าหมายโครงการ แผนงานจะต้องแสดงถึงแนวคิด ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามแผนงาน สิ่งที่จะต้องส่งมอบในแต่ละงวดงาน ระยะเวลาทำงาน เพื่อให้บรรลุตามขอบเขตงานที่กำหนด

ทั้งนี้ ให้จัดพิมพ์รายงานเป็นภาษาไทยจำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลง USB drive จำนวน 3 ชุด ส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลการปฏิบัติงานไว้เป็นการถูกต้องและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประสานงานกับบริษัท ห้างร้าน ดำเนินการเช่าพื้นที่ชั้นนำ ออกแบบตกแต่งพร้อมจัดทำสื่อต่าง ๆ และเข้าร่วมงานนิทรรศการทั้งในงาน Event และในพื้นที่ชั้นนำงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้อง ได้ร้อยละ 65 ของเป้าหมาย พร้อมจัดทำรายงานเป็นภาษาไทย จำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลง USB drive จำนวน 3 ชุด โดยรายงานอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานที่ก้าวหน้าไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 และในกรณีที่มีการจัดทำสื่อในช่องทางต่าง ๆ อาทิเช่น Shopping guide, Smart SME, สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อในช่องทางอื่น ๆ ต้องส่งมอบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลง USB drive รวมถึงหนังสือรับรองการออกอากาศที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจจากสถานีโทรทัศน์หรือหลักฐานอย่างอื่นที่แสดงถึงการออกอากาศ โดยให้ส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลการปฏิบัติงานไว้เป็นการถูกต้องและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการประสานงานกับบริษัท ห้างร้าน ดำเนินการเช่าพื้นที่ชั้นนำ ออกแบบตกแต่งพร้อมจัดทำสื่อต่าง ๆ และเข้าร่วมงานจัดนิทรรศการ ทั้งในงานแสดงสินค้าและจำหน่ายสินค้างาน Event รวมถึงในพื้นที่ชั้นนำอื่น ๆ ได้ร้อยละ 85 ของเป้าหมาย พร้อมจัดทำรายงานเป็นภาษาไทย จำนวน 3 ชุด และไฟล์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลง USB drive จำนวน 3 ชุด โดยรายงานอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานที่ก้าวหน้าไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 และในกรณีที่มีการจัดทำสื่อในช่องทางต่าง ๆ อาทิเช่น Shopping guide, Smart SME, สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อในช่องทางอื่น ๆ ต้องส่งมอบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลง USB drive หรือ External Harddisk รวมถึงหนังสือรับรองการออกอากาศที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจจากสถานีโทรทัศน์หรือหลักฐานอย่างอื่นที่แสดงถึงการออกอากาศ โดยให้ส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลการปฏิบัติงานไว้เป็นการถูกต้องและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานที่เหลือให้แล้วเสร็จทั้งหมด รวมถึงมีการเก็บข้อมูลการขาย และจัดทำรายงานสรุปฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยรายงานจะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยให้จัดทำรายงานเป็นภาษาไทย จำนวน 3 ชุด ไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลง USB drive จำนวน 3 ชุด โดยรายงานจะต้องประกอบด้วยผลการดำเนินงานทั้งหมด บทสรุปงาน รวมถึงบทสรุปผู้บริหาร และในกรณีที่มีการจัดทำสื่อในช่องทางต่าง ๆ อาทิเช่น Shopping guide, Smart SME, สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อในช่องทางอื่น ๆ ต้องส่งมอบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บรรจุลง USB drive หรือ External Harddisk ขึ้นอยู่กับขนาดชิ้นงานที่นำส่ง พร้อมปกที่สวยงามบรรจุในวัสดุที่คงทน รวมถึงหนังสือรับรองการออกอากาศที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจจากสถานีโทรทัศน์

หรือหลักฐานอย่างอื่นที่แสดงถึงการออกอากาศ โดยให้ส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายในวันที่ 30 กันยายน 2560 และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลการปฏิบัติงานไว้เป็นการถูกต้องและได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างแล้ว

9. อัตราค่าปรับ

ในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

10. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

10.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี สำนักงานสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการแข่งขันราคาโดยไม่จัดจ้างก็ได้หากไม่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณทั้งรายการและ/หรือบางส่วน หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อสำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณประจำปีแล้วเท่านั้น

10.2 เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามที่ได้แข่งขันราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน 7 วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

10.3 ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่สำนักงานกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ 7 สำนักงานจะพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และสำนักงานจะจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงกับผู้เสนอราคารายอื่นต่อไป

10.4 สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาปฏิบัติงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบของ สำนักงาน รวมถึงมติคณะรัฐมนตรี มติคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ ที่ได้กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)



19

ตุลาคม พ.ศ. 2559

[Handwritten signature]