



ประกาศกรมทรัพยากรธรณี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดมหรหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑๐ จังหวัดขอนแก่น
จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทรัพยากรธรณี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดมหรหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑๐ จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๕๓,๔๒๐.๐๐ บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทรัพยากรธรณี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

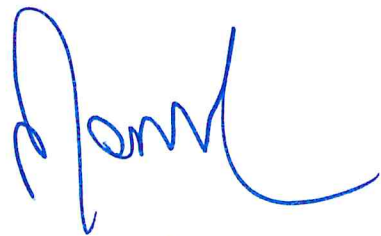
๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ โดยต้องแนบผลงานมาพร้อมกับการยื่นเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่...๖...กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dmr.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๘๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุภาภรณ์ อัมสมุท)

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ...ป.๒๐/๒๕๖๖...

การจ้างจัดมหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑๐ จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑ งาน
ตามประกาศ กรมทรัพยากรธรณี

ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖

กรมทรัพยากรธรณี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัด
มหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑๐ จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สถานที่เอกชน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โดยมีข้อแนะนำและ
ข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงานจ้างจัดมหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณี

เพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑๐ จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๑ งาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของ

รัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง



๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมเชื่อถือ โดยต้องแนบผลงานมาพร้อมกับการยื่นเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่...๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖...ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ



หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือใน ขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอ ดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิต ภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะ พิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบ เกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ จ้างจัดมหรธรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ ๑๐ จังหวัดขอนแก่น

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณา ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอ รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วน ที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือ เป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น



๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้



๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๕.๑ ในขอบเขตของงานจ้างฯ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ ๕.๒, ๕.๓ และ ๕.๔ ในขอบเขตของงานจ้างฯ ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดนิทรรศการและส่งมอบงานทั้งหมดตามข้อ ๕.๕, ๕.๖, ๕.๗ และ ๕.๘ ในขอบเขตของงานจ้างฯ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง



๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น ซึ่งการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่มิได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม



๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระทำการยื่น ข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจัดตั้งมทธรณเปิดโลกอุทยานธรณเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ 10 จังหวัดขอนแก่น

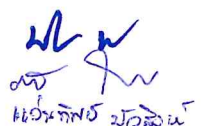
.....

1. หลักการและเหตุผล

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมทรัพยากรธรณี โดยสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 2 มีแผนการดำเนินงานการจัดตั้งมทธรณเปิดโลกอุทยานธรณเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ 10 ณ จังหวัดขอนแก่น ภายใต้โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว กิจกรรมบูรณาการให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงธรณในพื้นที่แหล่งมรดกธรณ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงธรณตามแหล่งธรณวิทยาผ่านนิทรรศการระดับประเทศ และเพื่อส่งเสริมให้ชุมชนหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่ได้ร่วมพัฒนาแหล่งธรณวิทยา แหล่งท่องเที่ยวเชิงธรณ แหล่งมรดกธรณ และอุทยานธรณ ให้มีรายได้จากกิจกรรมท่องเที่ยว การให้บริการ และผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว รวมถึงเพื่อสร้างการรับรู้ด้านการตระหนักรู้คุณค่าความสำคัญของแหล่งมรดกธรณและองค์ความรู้จากการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ให้นักท่องเที่ยว ชุมชนท้องถิ่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

จังหวัดขอนแก่น เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงด้านการค้นพบแหล่งซากดึกดำบรรพ์ไดโนเสาร์ มีความสำคัญระดับประเทศ เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่มีการค้นพบซากดึกดำบรรพ์ไดโนเสาร์ในประเทศไทยเป็นแห่งแรก และมีการศึกษา วิจัย จนค้นพบซากดึกดำบรรพ์ไดโนเสาร์สายพันธุ์ใหม่ของโลก จำนวน 5 สายพันธุ์ จนได้รับการอนุรักษ์ ปกป้อง พัฒนา และยกระดับให้เป็นแหล่งมรดกธรณหรืออุทยานขอนแก่น ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 พร้อมทั้งได้รับรองให้เป็นอุทยานธรณระดับประเทศ ลำดับที่ 5 เมื่อปี พ.ศ. 2562 ซึ่งปัจจุบันอุทยานธรณขอนแก่นอยู่ระหว่างการประเมินเป็นอุทยานธรณในระดับโลกของยูเนสโกในปี พ.ศ. 2566 นอกจากนี้จังหวัดขอนแก่นยังใช้ไดโนเสาร์เป็นสัญลักษณ์เชิงการท่องเที่ยวของเส้นทางท่องเที่ยวไดโนเสาร์ในเขตการพัฒนาการท่องเที่ยวธรณวิทยาล้านอีสาน ซึ่งประกอบด้วย อุทยานธรณขอนแก่น อุทยานธรณชัยภูมิ อุทยานธรณกาฬสินธุ์ รวมถึงแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรณในจังหวัดหนองบัวลำภูและจังหวัดอุดรธานี ทั้งนี้ ด้วยความหลากหลายของทรัพยากรการท่องเที่ยวและการเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการในภูมิภาค ทำให้มีนักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมชมจำนวนมาก จังหวัดขอนแก่นจึงยกระดับการเป็นเมืองหลักด้านการท่องเที่ยวในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยเฉพาะการท่องเที่ยวเกี่ยวกับไดโนเสาร์ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของอุทยานธรณขอนแก่น

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงธรณในพื้นที่แหล่งมรดกธรณหรืออุทยานธรณ และเปิดโอกาสให้ชุมชนท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่ร่วมพัฒนาแหล่งมรดกธรณหรืออุทยานธรณ ได้มีพื้นที่นำเสนอ กิจกรรม การให้บริการ และผลิตภัณฑ์ด้านการท่องเที่ยวเกี่ยวกับอุทยานธรณ อันจะส่งผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจในพื้นที่ พร้อมทั้งเป็นการสร้างการรับรู้ด้านคุณค่าความสำคัญของแหล่งมรดกธรณ อุทยานธรณ และเส้นทางท่องเที่ยวไดโนเสาร์ในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวธรณวิทยาล้านอีสาน ให้นักท่องเที่ยวรับรู้ในวงกว้าง สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 2 จึงกำหนดจัดงานมทธรณเปิดโลกอุทยานธรณเพื่อการท่องเที่ยว


หัวหน้ากลุ่มงาน

ครั้งที่ 10 จังหวัดขอนแก่น ตอน “Dinosaur in Love Festival at Khon Kean Geopark 2023” ณ สถานที่เอกชน ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม พ.ศ. 2566

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ความสำคัญทางธรณีวิทยาที่จะเชื่อมโยงไปสู่การท่องเที่ยวในอุทยานธรณีขอนแก่นและการท่องเที่ยวในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวธรณีวิทยาถิ่นอีสาน

2.2 เพื่อจัดแสดงและสาธิตกิจกรรมและบริการการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ของอุทยานธรณีขอนแก่นและเขตพัฒนาการท่องเที่ยวธรณีวิทยาถิ่นอีสาน

2.3 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมและบริการที่กระตุ้นเศรษฐกิจของเครือข่ายอุทยานธรณีขอนแก่น และชุมชนการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์เขตพัฒนาการท่องเที่ยวธรณีวิทยาถิ่นอีสาน

3. สถานที่จัดงาน

สถานที่เอกชน อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

4. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. ขอบเขตการดำเนินงานและความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงานมหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ตอน Dinosaur in Love Festival at Khon Kean Geopark 2023 ณ สถานที่เอกชน จังหวัดขอนแก่น ตามขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

5.1 จัดทำแผนการดำเนินงาน

จัดทำและเสนอแผนดำเนินการสำหรับจัดงานในวันที่ 10 – 14 มีนาคม 2566 โดยนำเสนอแนวคิดที่เกี่ยวกับการจัดการครั้งนี้ ได้แก่ แนวคิดหลักการจัดงาน (Concept) อิมงาน (Theme) การประชาสัมพันธ์ การจัดสถานที่ รูปแบบการจัดพิธีเปิด รูปแบบการจัดกิจกรรมภายในงาน การจัดทำบันทึกสถิติ ความพึงพอใจ และประเมินความคุ้มค่าของการจัดงาน การจัดทำรายงานสรุปการจัดงาน และการอำนวยความสะดวกและบริหารกิจกรรม รวมถึงให้จัดทำแผนการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ทั้งนี้ การนำเสนอแนวคิดและจัดทำแผนงานการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

5.2 การประชาสัมพันธ์

5.2.1 จัดพิธีแถลงข่าว 1 ครั้ง ณ จังหวัดขอนแก่น ก่อนวันจัดงานไม่น้อยกว่า 5 วัน โดยจัดสถานที่ติดตั้งอุปกรณ์ ระบบแสง สี และเสียงให้พร้อม จัดให้มี Backdrop สำหรับแถลงข่าวขนาดไม่น้อยกว่า 1.2 x 2.4 เมตร มีข้อความและสัญลักษณ์ที่สื่อให้เห็นถึง ชื่องาน หน่วยงาน อิมงาน โลโก้หน่วยงาน และมีรูปภาพที่สื่อให้เห็นถึงความโดดเด่นของแหล่งมรดกทางธรณีหรืออุทยานธรณีขอนแก่น จัดทำข่าวแจก เพื่อประกอบการแถลงข่าว จัดหาพิธีกรที่มีบุคลิกภาพที่ดี สามารถสื่อสารด้วยภาษาไทย ภาษาท้องถิ่น และภาษาอังกฤษ จำนวน 1 คน จัดหาของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่น้อยกว่า 100 ชุด และเชิญสื่อมวลชนในท้องถิ่นไม่น้อยกว่า 10 สื่อ

24/2
น.ส. 24/2

5.2.2 จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน โดยติดตั้งในบริเวณจัดงาน จุดประชาสัมพันธ์หลักของจังหวัดขอนแก่น และเส้นทางสัญจรหลักเข้าสู่ตัวเมืองขอนแก่น ได้แก่ ป้ายคัทเอ๊าท์ (Cutout) ขนาดไม่น้อยกว่า 4.80×9.70 เมตร จำนวน 1 ป้าย และขนาดไม่น้อยกว่า 5.00×10.00 เมตร จำนวน 1 ป้าย และป้ายไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า 0.60×2.40 เมตร จำนวน 40 ป้าย พร้อมติดตั้งก่อนวันจัดงานจริงไม่น้อยกว่า 10 วัน

5.2.3 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านโซเชียลมีเดีย ดังนี้

(1) จัดทำ Official Facebook Page สำหรับเผยแพร่และประชาสัมพันธ์งานมหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ 10 จังหวัดขอนแก่น

(2) จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์งานมหกรรมเปิดโลกอุทยานธรณีเพื่อการท่องเที่ยว ครั้งที่ 10 จังหวัดขอนแก่น จำนวนไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ พร้อมทำการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียไม่น้อยกว่า 2 แพลตฟอร์ม อย่างน้อย 5 วัน ก่อนเริ่มจัดงาน

(3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านรายการวิทยุ วันละไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 5 วัน ก่อนเริ่มจัดงาน

(4) จัดทำคลิปวิดีโอความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโซเชียลมีเดียไม่น้อยกว่า 3 แพลตฟอร์ม อย่างน้อย 5 วัน ก่อนเริ่มจัดงาน

5.3 ด้านสถานที่จัดงาน

ดำเนินการออกแบบวางแผนผัง (Master Plan) ภูมิสถาปัตย์ เส้นทางคมนาคม จุดอำนวยความสะดวก จุดจัดแสดงนิทรรศการ กิจกรรม และที่เกี่ยวข้อง โดยออกแบบให้สอดคล้องกับธีมงาน และมีความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ พร้อมทั้งดำเนินการติดตั้ง รื้อถอน และขนย้ายอุปกรณ์ในการจัดงานทั้งหมด มีรายละเอียด ดังนี้

5.3.1 จัดทำ Floor Plan และ Perspective (Front, Side Bird-Eye Views) ของงาน โดยระบุรายละเอียดและขนาดของโครงสร้าง ส่วนประกอบต่าง ๆ และอุปกรณ์ที่จำเป็น ให้ครบถ้วน และชัดเจน

5.3.2 จัดทำ Banner, Directory Board, ป้ายชื่อหน่วยงาน และโลโก้หน่วยงาน เพื่อให้ข้อมูลการจัดงาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาชมงาน ทั้งนี้ สามารถนำเสนอรายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติมเพื่อให้งานมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

5.3.3 จัดทำซุ้มประตูทางเข้างาน จำนวน 2 จุด พร้อมตกแต่งให้สวยงาม ซุ้มประตูมีขนาดความกว้างและความสูง ไม่น้อยกว่า 2.00×3.00 เมตร หุ้มด้วยไวเนลหรือวัสดุตกแต่งที่สวยงาม พร้อมติด ชื่องาน โลโก้หน่วยงาน และภาพกราฟิกที่สื่อให้เห็นถึงความโดดเด่นของแหล่งมรดกธรณีและอุทยานธรณีขอนแก่น

5.3.4 จัดให้มีเต็นท์โดมขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า 18.00×24.00 เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า 1 หลัง สำหรับจัดกิจกรรมและการอำนวยความสะดวกและบริหารการจัดงาน

5.3.5 จัดทำนิทรรศการ จำนวน 6 ชุด มีรายละเอียด ดังนี้

(1) นิทรรศการ “Dino-Trail เส้นทางท่องเที่ยวไดโนเสาร์ธรณีวิทยาถิ่นอีสาน” เป็นการจัดแสดงเส้นทางท่องเที่ยวไดโนเสาร์ แหล่งมรดกธรณี อุทยานธรณีขอนแก่น และอุทยานธรณีในพื้นที่จังหวัดชัยภูมิ หนองบัวลำภู ขอนแก่น กาฬสินธุ์ และมหาสารคาม ประกอบด้วย Back Drop ขนาดไม่น้อยกว่า 1.50×2.00 เมตร

นพ
อ.วิ
อ.วิ

พร้อมจัดทำ Pop-up จำลองไดโนเสาร์ หรือ Landmark ที่ เป็นความโดดเด่นของแหล่งท่องเที่ยวในเขตพัฒนาการท่องเที่ยวธรณีวิทยาถิ่นอีสาน ขนาดความสูงตั้งแต่ 0.50 – 2.00 เมตร ไม่น้อยกว่า 5 ชั้น

(2) นิทรรศการ “Dino in Love ณ หุบเขาภูเวียง” เป็นการ จัดแสดงหุ่นจำลองไดโนเสาร์ หลากหลายสายพันธุ์แบบเคลื่อนไหวได้และเคลื่อนไหวไม่ได้ ขนาดความสูง ไม่น้อยกว่า 1.00 เมตร ไม่น้อยกว่า 5 ชนิด พร้อมตกแต่งบริเวณภูมิทัศน์โดยรอบนิทรรศการให้มีสภาพแวดล้อมป่าโบราณ หินจำลอง และไฟประดับให้สวยงาม

(3) นิทรรศการ “หุ่นฟางไดโนเสาร์” เป็นการ จัดแสดงหุ่นจำลองไดโนเสาร์ที่ทำจากฟางข้าว หรือวัสดุจากธรรมชาติ จำนวน ไม่น้อยกว่า 10 ตัว และตกแต่งภูมิทัศน์โดยรอบนิทรรศการ พร้อมติดตั้งไฟประดับให้มีความสวยงาม

(4) นิทรรศการ “Dino Art @ Khon Kean Geopark” เป็นการ จัดแสดงผลงานศิลปะที่เกี่ยวข้องกับไดโนเสาร์ แหล่งมรดกธรณี สถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในอุทยานธรณีขอนแก่น หรือเขตพัฒนาการท่องเที่ยวธรณีวิทยาถิ่นอีสาน โดยผลงานที่จัดแสดงมาจากศิลปินอิสระ ประชาชนชาวบ้าน ชาวชน นักเรียน นักศึกษา หรือผู้ที่สนใจร่วมจัดแสดงผลงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า 20 ผลงาน พร้อมตกแต่งสถานที่ และอุปกรณ์สำหรับตั้งโชว์ผลงาน โดยผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุสำหรับจัดแสดง พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าเช่า ค่าขนย้าย และค่าซ่อมแซมให้มีสภาพพร้อมจัดแสดง

(5) นิทรรศการ “Dino For Kids” เป็นการ จัดนิทรรศการและกิจกรรมเสริมสร้างประสบการณ์เกี่ยวกับธรณีวิทยา ธรณีวิทยา และไดโนเสาร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของเยาวชน อายุไม่เกิน 15 ปี ประกอบด้วย Back Drop ขนาด ไม่น้อยกว่า 1.50 x 2.00 เมตร จัดทำ Pop-up จำลองชิ้นส่วนไดโนเสาร์ ไม่น้อยกว่า 5 ชนิด ขนาดความสูง ไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร พร้อมจัดหาของรางวัลเพื่อกระตุ้นให้เยาวชนเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 500 ชุด จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการขุดค้นและอนุรักษ์ชิ้นส่วนไดโนเสาร์ ไม่น้อยกว่า 20 ชุด โดยตกแต่งสถานที่ให้เหมาะสม และติดตั้งอุปกรณ์ที่ไม่อันตรายต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(6) นิทรรศการ “Dino Food & Products Market” เป็นนิทรรศการ จัดแสดง จำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการของชุมชนท้องถิ่น กลุ่มชุมชน และผู้ประกอบการเครือข่ายอุทยานธรณีขอนแก่น และเขตการท่องเที่ยวธรณีวิทยาถิ่นอีสาน จำนวน ไม่น้อยกว่า 15 กลุ่ม โดยจัดให้มีโต๊ะสำหรับวางสินค้า ไม่น้อยกว่า 15 ตัว และมีเก้าอี้นั่งพัก ไม่น้อยกว่า 30 ตัว จัดหาถุงสำหรับใส่ขยะ จัดทำป้ายชื่อกลุ่มหรือผลิตภัณฑ์ และมีระบบไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมปลั๊กไฟ ไม่น้อยกว่า 15 ชุด

5.3.6 จัดให้มีจุดกองอำนวยความสะดวก และประชาสัมพันธ์ โดยมีโต๊ะ เก้าอี้ และสิ่งอำนวยความสะดวก มีระบบเสียงและไฟฟ้าส่องสว่าง เครื่องปรับอากาศ สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำจุดอำนวยความสะดวก พร้อมจัดให้มีอาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำจุดอำนวยความสะดวก ไม่น้อยกว่า 50 ชุดต่อวัน

5.3.7 ตกแต่งเวทีกลาง ขนาด 7.50 x 3.30 เมตร ให้มีความสวยงาม น่าสนใจ และสอดคล้องกับธีมงานหลัก จัดหาไฟเดี่ยว ไม่น้อยกว่า 2 ชุด ลวดพรมบนพื้นที่ จัดทำ Back drop ขนาด ไม่น้อยกว่า 1.20 x 2.40 เมตร ประกอบด้วย ชื่องาน โลโก้หน่วยงาน และภาพกราฟฟิคที่สื่อให้เห็นถึงความโดดเด่นของแหล่งมรดกธรณีและอุทยานธรณีขอนแก่น โดยเสนอรูปแบบให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อน


เชนเจียง ๒๐๑๖

5.3.8 จัดเตรียมบริเวณสำหรับรับรองนักแสดง และพิธีกร ให้มีความเหมาะสมและความสะดวกตามความจำเป็น

5.3.9 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเช่าสถานที่จัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการเตรียมสถานที่ภายในงานทั้งหมด

5.4 การจัดพิธีเปิด

5.4.1 เสนอแนวคิด รูปแบบกิจกรรมพิธีเปิด ออกแบบและตกแต่งเวที ออกแบบสตูจิบัตรกิจกรรมภายในงาน จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ เจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน รวมถึงการควบคุมและการจัดการที่นั่งของแขกให้เป็นไปตามแผนผังที่กำหนดตามความเหมาะสม โดยให้ผู้รับจ้างเสนอรูปแบบให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อน

5.4.2 จัดพิธีเปิด โดยจัดทำกำหนดการ และรูปแบบของกิจกรรมและการแสดงต่าง ๆ ที่เน้นกิจกรรมพิธีเปิดที่สื่อถึงไดโนเสาร์ของอุทยานธรณีขอนแก่น กิจกรรมการท่องเที่ยวที่เชื่อมโยงกับไดโนเสาร์ หรือเอกลักษณ์ความโดดเด่นของหุบเขาไดโนเสาร์ภูเวียง ภายใต้ธีมงาน Dinosaur In Love พร้อมมีการแสดงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น โดยให้นำเสนองานอย่างละเอียด ตั้งแต่เปิดงานจนปิดงานโดยต้องผ่านการเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน กำหนดรายละเอียด โดยจัดให้มีการซักซ้อมก่อนพิธีเปิด ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ก่อนเวลาเริ่มพิธีเปิดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง

5.4.3 จัดทำแผ่นพับสตูจิบัตร 4 สี ขนาด A5 สำหรับแจกผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และผู้มาร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด พร้อมออกแบบให้มีความสวยงาม จัดการแสดงพิธีเปิดจำนวน 2 ชุด จัดทำ Gimmick พิธีเปิด จัดเตรียมของที่ระลึกมอบให้ประธาน 3 ชั้น ให้มีความเหมาะสม ของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และผู้มาร่วมพิธีเปิด เป็นสินค้าที่สอดคล้องกับธีมงาน โดยเป็นผลิตภัณฑ์จากอุทยานธรณีขอนแก่น ไม่น้อยกว่า 100 ชิ้น จัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่น้อยกว่า 100 ชุด จัดทำบัตรสื่อมวลชน บัตรเจ้าหน้าที่ พร้อมซอง กรอบพลาสติกและสายคล้องคอให้เพียงพอกับจำนวนผู้บริหาร แขกผู้มีเกียรติ สื่อมวลชน และเจ้าหน้าที่ แต่ไม่น้อยกว่า 100 คน บันทึกภาพ บันทึกเสียงตลอดพิธีเปิด

5.4.4 จัดบริเวณด้านหน้าเวทีสำหรับผู้บริหารและแขกผู้มีเกียรติให้เหมาะสม โดยมีเก้าอี้หรือโซฟาพร้อมโต๊ะรับแขก สำหรับรองรับผู้บริหาร จำนวน 10 ท่าน พร้อมจัดที่นั่งให้เป็นสัดส่วนเหมาะสมกับการรักษาความปลอดภัยได้ โดยให้ผู้รับจ้างเสนอรูปแบบให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อน

5.4.5 จัดหาพิธีกรท้องถิ่นที่มีความชำนาญในการใช้ภาษาไทย ภาษาท้องถิ่น และภาษาอังกฤษ จำนวน 1 คน พร้อมทั้งเชิญสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า 10 สื่อ

5.5 จัดกิจกรรมภายในงาน

เสนอแนวคิด รูปแบบกิจกรรม ออกแบบ จัดตกแต่งสถานที่ พิธีกร ของรางวัล และจ่ายค่าตอบแทนให้ภูมิปัญญา ดังต่อไปนี้

5.5.1 จัดให้มีแสดงการละเล่นศิลปวัฒนธรรม เพลง ดนตรีของเยาวชนและชุมชนในพื้นที่อุทยานธรณีขอนแก่น และเส้นทางท่องเที่ยวธรณีวิทยาถิ่นอีสาน บนเวทีกลาง โดยให้สอดคล้องถึงอัตลักษณ์

เอกลักษณ์วิถีชีวิตของคนในชุมชนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า 10 รายการหมุนเวียนตลอดการจัดงาน การแสดง เริ่มตั้งแต่ 17.00 – 22.00 น.

5.5.2 จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการขาย ประชาสัมพันธ์ และหรือการกระตุ้นการละเล่นบริเวณ บูธนิทรรศการเพื่อให้เกิดบรรยากาศที่ดีและน่าสนใจ

5.5.3 จัดให้มีกิจกรรมลุ้นรางวัลของที่ระลึก ไม่น้อยกว่า 300 ชิ้น และบัตรสมนาคุณเข้าชม พิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์จังหวัดขอนแก่นและกาฬสินธุ์ ไม่น้อยกว่า 300 รางวัล

5.5.4 จัดกิจกรรมประกวดภาพถ่ายหรือจัดแสดงศิลปะเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวอุทยานธรณี ขอนแก่น พร้อมสนับสนุนรางวัล ค่ากรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่มระหว่างจัดกิจกรรม และจัดพื้นที่ สำหรับจัดแสดงผลงานภายในงาน

5.5.5 จัดให้มีถ่ายทอดสดหรือจัดกิจกรรมออนไลน์ และจัดให้มีของรางวัลอย่างเหมาะสม โดยให้ผู้รับจ้างเสนอรูปแบบให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบก่อน

5.6 จัดทำบันทึกสถิติ ความพึงพอใจ และประเมินความคุ้มค่าของการจัดงาน

5.6.1 จัดให้มีการตรวจนับจำนวนผู้เข้าชมงานในแต่ละวันอย่างเป็นระบบ พร้อมสรุปสถิติ

5.6.2 จัดให้มีการสำรวจข้อมูลและทำการประเมินความคุ้มค่าและการประเมินผลโครงการของ การจัดงาน โดยผู้จัดทำผู้เชี่ยวชาญหรือสถาบันการศึกษาที่มีประสบการณ์หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการ ประเมินความคุ้มค่าและประเมินผลโครงการ พร้อมจัดทำสรุปงาน

5.6.3 จัดให้มีการบันทึกภาพ และคลิปวิดีโอการสัมภาษณ์ผู้เข้าชมงาน

5.7 จัดทำรายงานสรุปการจัดงาน

จัดทำรายงานสรุปการจัดงาน พร้อมทั้งแนบเอกสารการออกแบบงานสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมด พร้อมด้วยข้อเสนอแนะด้านต่าง ๆ และข้อมูลดิจิทัลในรูปแบบของ External Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 ชุด ภายใน 15 วัน หลังจากสิ้นสุดการจัดงาน

5.8 การอำนวยความสะดวก และบริหารกิจกรรม

5.8.1 บริหารจัดการกิจกรรมในข้อ 5.1 – 5.6.1 ให้สมบูรณ์ในระหว่างการจัดงาน

5.8.2 จัดทำแผนผังที่จอดรถสำหรับแขกรับเชิญและแขกผู้มีเกียรติ ในพิธีเปิดและในวันงาน

5.8.3 จัดให้มีศูนย์อำนวยความสะดวกพร้อมอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ ในด้านต่าง ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องดื่ม อาหารว่าง จัดให้มีวิทยุสื่อสาร สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุก กิจกรรม ไม่น้อยกว่า 10 เครื่อง

5.8.4 จัดทำแผ่นพาสปอร์ตหรือบัตรเข้าร่วมงานเพื่อให้ข้อมูลและสำรวจสถิติคนเข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 5,000 แผ่น

5.8.5 จัดให้มีของที่ระลึก สำหรับประธาน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น

5.8.6 จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนในพิธีเปิด จำนวน ไม่น้อยกว่า 100 คน

26/4
นพ. 9/4
เนติวิทย์ ขวัญเงิน

5.8.7 จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มสำหรับคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานมหกรรมฯ จำนวน 50 ท่าน ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง

6. การส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง

กรมทรัพยากรธรณีกำหนดแบ่งการส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้างออกเป็น 3 งวด ดังนี้

6.1 งวดที่ 1 จ่ายเงินร้อยละ 20 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตาม ข้อ 5.1 ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

6.2 งวดที่ 2 จ่ายเงินร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตาม ข้อ 5.2, 5.3, และ 5.4 ภายใน 20 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

6.3 งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) จ่ายเงินร้อยละ 50 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัด นิทรรศการและส่งมอบงานทั้งหมดตามข้อ 5.5, 5.6, 5.7 และ 5.8 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามใน สัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

7. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

7.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

7.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

7.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

7.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

7.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

7.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

7.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอมให้แก่ กรม ฌ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมใน การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

7.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ผู้ยื่นข้อเสนอมได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

7.10 ผู้ยื่นข้อเสนอมต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

hhw

ดร. ฌ
หัวหน้ากอง

7.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จ้างภายในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมฯ เชื่อถือ โดยจะต้องแนบหนังสือรับรองผลงานมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

8. เงื่อนไขการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่แสดงถึงประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการจัดงานครั้งนี้ ดังต่อไปนี้

8.1 มีบุคลากรที่มีประสบการณ์จัดนิทรรศการในด้านธรณีวิทยา ชากดักดำบรรพ์ และทรัพยากรธรณี หรือมีประสบการณ์ในการทำงานมาด้านการจัดงานมหกรรมการท่องเที่ยวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี โดยต้องแนบประวัติการทำงานพร้อมกับการเสนอราคา

8.2 ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียดราคาของแต่ละรายการที่เสนอราคาและต้องแนบมาพร้อมกับการนำเสนอราคาด้วย

9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

กรมทรัพยากรธรณีโดยคณะกรรมการพิจารณาผล จะพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยพิจารณาคุณภาพและประโยชน์ที่ได้รับสูงสุดของภาครัฐ ตามแผนงานที่นำเสนอโดยรวม รวมทั้งเสนอได้ตรงตามข้อกำหนดของกรมทรัพยากรธรณี ทั้งนี้ผู้เสนอราคาจะต้องนำเสนอข้อพิจารณาในรูปแบบของเอกสาร โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ข้อพิจารณา	น้ำหนัก การให้ คะแนน (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน			ความเห็น กรรมการ
		ดี มาก	พอใช้	ไม่มี	
1. ข้อเสนอด้านราคา (ตามระเบียบ กรมบัญชีกลาง)	30				
2. ข้อเสนอด้านคุณภาพและประโยชน์ที่ได้รับ สูงสุดของภาครัฐ	70				
2.1 แนวคิด กลยุทธ์ แผนงานและรูปแบบการ นำเสนอในภาพรวม (ร้อยละ 20)					
2.1.1 แนวคิดการนำเสนอ กลยุทธ์ แผนงาน และ รูปแบบวิธีการนำเสนอในประเด็นเนื้อหาที่กำหนด โดยนำเสนอผ่านตัวอักษรและภาพประกอบ ซึ่ง แนวคิดดังกล่าวต้องมีความคิดสร้างสรรค์ น่าสนใจ มีความแปลกใหม่ (ร้อยละ 10)		10	5	0	
		10	5	0	

MLP
ดร. ธีร -

ข้อพิจารณา	น้ำหนัก การให้ คะแนน (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน			ความเห็น กรรมการ
		ดี มาก	พอใช้	ไม่มี	
2.1.2 ความคิดสร้างสรรค์และข้อมูลประกอบที่ใช้ สนับสนุนแนวคิดที่นำเสนอ โดยนำเสนอผ่าน ตัวอักษร ตาราง กราฟและภาพประกอบ (ร้อยละ 10) พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เสนอราคายื่นมา					
ดีมาก หมายถึง มีการจัดทำแผนตามข้อกำหนด มีความถูกต้องสอดคล้องกันทั้งโครงการ แต่ละ แผนงานสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง					
พอใช้ หมายถึง มีการจัดทำแผนตามข้อกำหนด					
ไม่มี หมายถึง ไม่ผ่านการพิจารณา					
2.2 การจัดนิทรรศการ กิจกรรม พิธีเปิด การผลิต สื่อ และอื่นๆ (ร้อยละ 40)					
2.2.1 แนวคิด การเชื่อมโยงประเด็นเนื้อหาสาระ เพื่อการจัดแสดงนิทรรศการ ความคิดสร้างสรรค์ ความน่าสนใจ และการออกแบบสื่อเพื่อการจัด แสดงนิทรรศการ โดยนำเสนอผ่านตัวอักษรและ ภาพประกอบซึ่งการเชื่อมโยงแนวคิด การเชื่อมโยง ประเด็นเนื้อหาสาระ (ร้อยละ 10)	10	5	0		
2.2.2 การออกแบบผัง จัดวางพื้นที่ จัดวาง นิทรรศการ รูปแบบ การเลือกใช้วัสดุในการจัดและ ตกแต่งโดยนำเสนอผ่านตัวอักษรและภาพประกอบ ซึ่งต้องสามารถนำมาใช้จัดนิทรรศการได้จริงและ ต้องมีความคิดสร้างสรรค์ (ร้อยละ 10)	10	5	0		
2.2.3 รูปแบบพิธีเปิด มีความสอดคล้องกับแนวคิด ของงานโดยนำเสนอผ่านตัวอักษรและ ภาพประกอบไม่น้อยกว่า 2 รูปแบบ (ร้อยละ 5)	5	3	0		
2.2.4 รูปแบบประชาสัมพันธ์การจัดงานที่ สอดคล้องกับแนวคิดของงานโดยนำเสนอผ่าน ตัวอักษรและภาพประกอบและต้องมีความคิด สร้างสรรค์ (ร้อยละ 5)	10	5	0		
2.2.5 การนำเสนอแนวคิดการจัดกิจกรรม และ					

Handwritten signature and initials

ข้อพิจารณา	น้ำหนัก การให้ คะแนน (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน			ความเห็น กรรมการ
		ดี มาก	พอใช้	ไม่มี	
นิทรรศการ ภายในงานที่มีความน่าสนใจและความหลากหลายสอดคล้องกับแนวคิดของงานโดยนำเสนอผ่านตัวอักษรและภาพประกอบและต้องมีความคิดสร้างสรรค์ (ร้อยละ 10) พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เสนอราคายื่นมา					
ดีมาก หมายถึง รายละเอียดการนำเสนอครบถ้วนผลงานสูงกว่าข้อกำหนดเป็นประโยชน์กับทางราชการ					
พอใช้ หมายถึง มีตามข้อกำหนดแต่ไม่ครบถ้วนในรายละเอียด					
ไม่มี หมายถึง ไม่ผ่านการพิจารณา					
2.3 ประวัติผลงาน และทีมงาน (ร้อยละ 10) พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เสนอราคายื่นประกอบประวัติผลงาน ประสบการณ์ที่ผ่านมาด้านการจัดนิทรรศการโดยนำเสนอผ่านตัวอักษรและภาพประกอบ					
รวม	100				

ทั้งนี้ กรมทรัพยากรธรณีพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาด้วยเกณฑ์ราคาประกอบกับเกณฑ์คุณภาพซึ่งจะคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับคะแนนสูงสุด

10. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

10.1 ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงานกับเจ้าของพื้นที่ เพื่อรับทราบแนวปฏิบัติ ความรับผิดชอบกรณีเกิดความเสียหายหรือต้องมำค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

10.2 ข้อมูล เอกสารและผลงาน และสิ่งของที่จัดทำขึ้นในการจัดงานมหกรรมเปิดโลกธรณีวิทยาเพื่อการท่องเที่ยว ณ จังหวัดขอนแก่น ครั้งที่ 10 ตอน Dinosaur in Love Festival at Khon Kean Geopark 2023 และผลงานที่เกิดขึ้นตามขอบเขตการดำเนินงานของข้อกำหนดการจ้างนี้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์หรือลิขสิทธิ์ของกรมทรัพยากรธรณี และห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำไปเผยแพร่ หรือกระทำการอื่นใดโดยไม่ได้รับอนุญาต

10.3 กรมทรัพยากรธรณีสงวนสิทธิ์ในการให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ หรือคณะกรรมการอื่นติดตาม ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้งานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

21/11/2565
ศ. 21/11/2565

10.4 กรณีทรัพยากรที่ส่งวนสิทธิ์ในการคิดค่าปรับ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา ที่ระบุไว้ในสัญญาและทรัพยากรที่ยังมิได้บอกเลิกสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้ทรัพยากรในอัตราร้อยละ 0.1 ของเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา

10.5 ผู้รับจ้างสามารถส่งมอบงานหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินการในช่วงเวลาจัดงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงานที่กำหนดไว้ในงวดงานแล้ว และเป็นงานที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเพื่อให้สามารถจัดกิจกรรมภายในงานได้

24/11/2564
คห. 7/11
คห. 7/11