

สำเนา
ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนทรัพยากรบุคคล / โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๒
ที่ สลก. ๐๖/ ค๖๕ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรมของทรัพยากรบุคคลกรมทรัพยากรธรณี

เรียน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณีเขต ๑-๔
ผู้อำนวยการกลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี

ด้วย สำนักงานเลขาธิการกรม โดยส่วนทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need) เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ทักษะ และความรู้ของทรัพยากรบุคคลกรมทรัพยากรธรณี ทั้งนี้ เพื่อสำรวจหาความต้องการในการฝึกอบรม ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร และนำไปจัดทำแผนการจัดฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรและกรมทรัพยากรธรณีมากขึ้น

สำนักงานเลขาธิการกรม จึงขอความอนุเคราะห์ท่านและบุคลากรในสังกัด (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ตอบแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need) โดยสแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเสาวลักษณ์ ศรีดำแก้ว)
เลขาธิการกรม

ลงนามแล้ว

เรียน เลขาธิการกรม
เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(นายภาสวิทย์ จุลมุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรบุคคล

๗ มี.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวเสาวลักษณ์ ศรีดำแก้ว)
เลขาธิการกรม

QR Code



ผู้ตรวจ
ผู้พิมพ์
ผู้ร่าง



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๒

ที่ สลก. ๐๖/ค๖๔ วันที่ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติตอบแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรมของทรัพยากรบุคคลกรมทรัพยากรธรณี

เรียน ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณีเขต ๑-๔
ผู้อำนวยการกลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี

ด้วย สำนักงานเลขาธิการกรม โดยส่วนทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need) เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ทักษะ และความรู้ของทรัพยากรบุคคลกรมทรัพยากรธรณี ทั้งนี้ เพื่อสำรวจหาความต้องการในการฝึกอบรม ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร และนำไปจัดทำแผนการจัดฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรและกรมทรัพยากรธรณีมากขึ้น

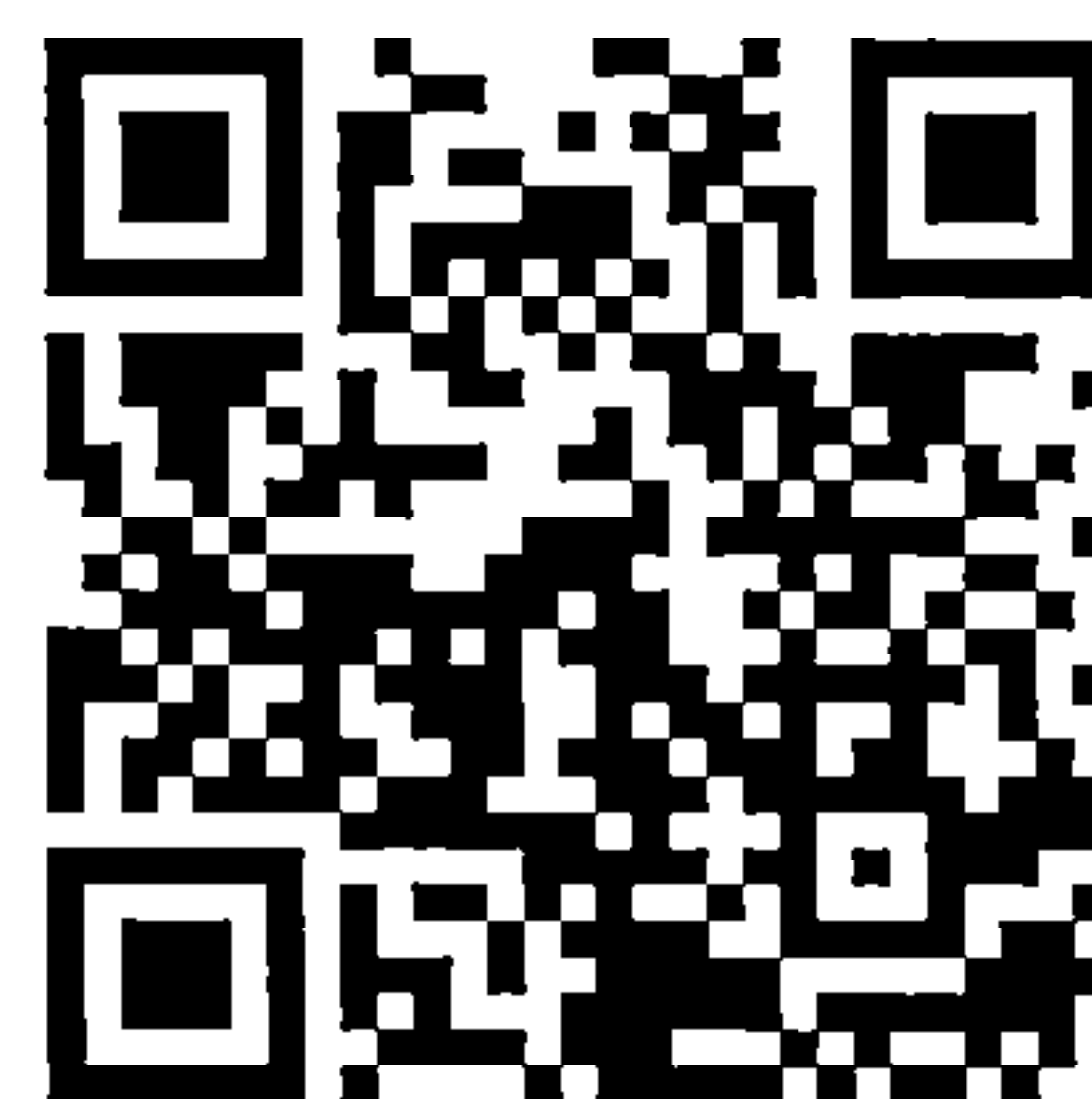
สำนักงานเลขาธิการกรม จึงขออนุมัติท่านและบุคลากรในสังกัด (ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ) ตอบแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรม (Training Need) โดยสแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเสาวลักษณ์ ศรีตาแก้ว)

เลขาธิการกรม

QR Code





แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Need)
เพื่อพัฒนาสมรรถนะ ทักษะ และความรู้ของทรัพยากรบุคคลกรมทรัพยากรธรณี

❖ แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อหาความต้องการในการฝึกอบรม เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม และนำไปจัดทำแผนการจัดฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการของท่านและหน่วยงานมากยิ่งขึ้น	
ชื่อหน่วยงาน.....	
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	
๑.๑ เพศ	☐ ชาย ☐ หญิง
๑.๒ ประเภท	☐ ข้าราชการ
	☐ ปฏิบัติการ ☐ ปฏิบัติงาน
	☐ ชำนาญการ ☐ ชำนาญงาน
	☐ ชำนาญการพิเศษ ☐ อาวุโส
	☐ สูงกว่าขึ้นไป.....
	☐ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....
	☐ พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....
ตอนที่ ๒ ความต้องการในการฝึกอบรม	
ท่านต้องการพัฒนาสมรรถนะ ทักษะ ความรู้ของท่านในเรื่องใดบ้าง (เลือกได้มากกว่า ๑ หลักสูตร)	
หลักสูตรการพัฒนสมรรถนะหลัก	หลักสูตรการพัฒนความรู้/ทักษะที่จำเป็น/หลักสูตรทั่วไป
☐ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement)	☐ ด้านการบริหาร / ผู้นำ
☐ บริการที่ดี (Service Mind)	☐ การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ
☐ การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (Expertise)	☐ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์
☐ จริยธรรม (Integrity)	☐ ภาษาอังกฤษ
☐ การทำงานเป็นทีม (Teamwork)	☐ เขียนหนังสือราชการ/ระเบียบสารบรรณ
หลักสูตรเฉพาะตามสายงาน	☐ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
☐ ทรัพยากรธรณี / ธรณีวิทยา	☐ การบริหารจัดการด้านการเงิน การคลัง
☐ ธรณีพิบัติภัย	☐ การบริหารจัดการด้านการพัสดุ จัดซื้อจัดจ้าง
☐ การบริหารจัดการแร่	☐ การบริหารงบประมาณ
☐ ชากดึกดำบรรพ์	☐ การบริหารจัดการสำนักงาน
☐ อุทยานธรณี	☐ การเขียนข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์
☐ การบริหารจัดการถ้ำ	☐ การบริหารทรัพยากรบุคคล
☐ การบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์	☐ การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)
☐ ด้านวิทยาศาสตร์	☐ การบริหารเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Management)
☐ อื่นๆ (ระบุ).....	☐ การบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
.....	☐ การบริหารความขัดแย้ง
.....	☐ การบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

หลักสูตรการพัฒนาความรู้/ทักษะที่จำเป็น/ หลักสูตรทั่วไป (ต่อ)			หลักสูตรการพัฒนาทักษะดิจิทัล		
☐	การส่งเสริมค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร		☐	ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)	
☐	การจัดการความรู้ (KM)		☐	การควบคุมกำกับ และการปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานการจัดการด้านดิจิทัล (Digital Governance Standard, and Compliance)	
☐	การเขียนแผนงานและโครงการ				
☐	การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation)				
☐	การวิจัยเบื้องต้น				
☐	การเสริมสร้างภาวะผู้นำ		☐	ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Digital Technology)	
☐	การสอนงาน (Coaching)				
☐	คุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน				
☐	การสร้างแรงจูงใจ				
☐	การเจรจาต่อรอง		☐	การออกแบบกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัล เพื่อการพัฒนาคุณภาพงานภาครัฐ (Digital Process and Service Design)	
☐	การสร้าง Growth Mindset				
☐	การพัฒนาคุณภาพชีวิต				
☐	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์				
☐	มนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน		☐	การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล (Digital Transformation)	
☐	อื่นๆ (ระบุ).....				
					
					
หลักสูตรการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ			รูปแบบการฝึกอบรม		
☐	การฟัง	☐ ระดับสูง ☐ ระดับพื้นฐาน	☐	ห้องฝึกอบรม (กรมทรัพยากรธรณี/สถานที่เอกชน)	
☐	การอ่าน	☐ ระดับสูง ☐ ระดับพื้นฐาน	☐	Online	
☐	การพูด	☐ ระดับสูง ☐ ระดับพื้นฐาน	☐	E-Learning	
☐	การเขียน	☐ ระดับสูง ☐ ระดับพื้นฐาน	☐	เรียนรู้ด้วยตนเอง	
☐	อื่นๆ (ระบุ).....		☐	การสอนงาน (Coaching)	
			☐	การปฏิบัติจริงในภาคสนาม (On the Job Training)	
			☐	การมอบหมายงาน (Project Assignment)	
			☐	การดูงานนอกสถานที่ (Site Visit)	
			☐	การติดตามแม่แบบ/ผู้รู้ (Job Shadowing)	
			☐	อื่นๆ (ระบุ).....	
					
					

หลักสูตรอื่นๆ (หลักสูตรที่ท่านต้องการให้สำนักงานเลขานุการกรม โดยส่วนทรัพยากรบุคคลจัดอบรมให้ นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น)
๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
ข้อเสนอแนะอื่นๆ
๑.
๒.
๓.
๔.
๕.

หมายเหตุ :- การพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะคอมพิวเตอร์
สำรวจโดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมทรัพยากรธรณี

ขอขอบคุณ
ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม
