



คำสั่งกรมทรัพยากรธรณี

ที่ ๓๑๕/๒๕๖๒

เรื่อง จัดตำแหน่งลูกจ้างประจำในกรมทรัพยากรธรณีเป็นการภายใน

อนุสนธิ คำสั่งกรมทรัพยากรธรณี ที่ ๓๑๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานและกำหนดการแบ่งหน่วยงานและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในกรมทรัพยากรธรณีเป็นการภายใน นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมทรัพยากรธรณีเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และการกำหนดอัตรากำลังในกรมทรัพยากรธรณีเป็นการภายในมีความชัดเจนและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงจัดตำแหน่งลูกจ้างประจำในกรมทรัพยากรธรณีเป็นการภายใน ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นาย)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

ที่ สลก. ๐๘/ว. ๓๑๕

เรียน อทธ./รอง อทธ./ผชช./ผตร./ผอส./ผอก/ผอศ./ผอ.สทช./

ผอ.กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี/ผอ.ส่วน/หน. ใน สลก.

(นายภาสวิชัย จุลมุล)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรบุคคล

๒๕ กพ ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

นางสาวเบญจพรรณ บุญเล็ก

(นางสาวเบญจพรรณ บุญเล็ก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายละเอียดการจัดตำแหน่งลูกจ้างประจำตามโครงสร้างกรมทรัพยากรธรณีเป็นการภายใน
(แนบท้ายคำสั่งกรมทรัพยากรธรณี ที่ ๓๑๕ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒)

ลำดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ส่วนราชการและตำแหน่ง				หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	กลุ่มงาน	รหัส ตำแหน่ง	
		สำนักงานเลขาธิการกรม				
		ฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ				
๑	๑	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
๒	๓	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๓	๔	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
		ส่วนทรัพยากรบุคคล				
๔	๕	พนักงานพิมพ์	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๑๓	
๕	๖	พนักงานพิมพ์	ส ๒	สนับสนุน	๒๑๑๓	
		ส่วนการคลัง				
๖	๗	พนักงานพิมพ์	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๑๓	
		ส่วนการพัสดุ				
๗	๒	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
๘	๘	พนักงานพิมพ์	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๑๓	
๙	๙	พนักงานบริการ	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๗	
		กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์				
		ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป				
๑๐	๑๐	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๑๑	๑๑	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
		ส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์				
๑๒	๑๒	ช่างฝีมือทั่วไป	ช ๓	ช่าง	๓๓๓๕	
๑๓	๑๓	ช่างฝีมือทั่วไป	ช ๓	ช่าง	๓๓๓๕	
๑๔	๑๔	พนักงานบริการ	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๗	
		กองทรัพยากรแร่				
		ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป				
๑๕	๑๕	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
๑๖	๑๖	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
๑๗	๑๗	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
๑๘	๑๘	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
๑๙	๑๙	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๒๐	๒๐	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๒๑	๒๑	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๒๒	๒๒	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	

3

ลำดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ส่วนราชการและตำแหน่ง				หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	กลุ่มงาน	รหัส ตำแหน่ง	
๒๓	๒๓	พนักงานพิมพ์	ส ๔	สนับสนุน	๒๑๑๓	
๒๔	๒๔	พนักงานพิมพ์	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๑๓	
๒๕	๒๕	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๔๐๙	
๒๖	๒๖	พนักงานบริการ <u>กองเทคโนโลยีธรณี</u> ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๗	
๒๗	๒๗	พนักงานพัสดุ	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๐๖	
๒๘	๒๘	พนักงานพัสดุ	ส ๔	สนับสนุน	๒๑๐๖	
๒๙	๓๑	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๓๐	๓๒	พนักงานขับรถยนต์ ส่วนวิศวกรรมธรณี	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๓๑	๓๓	ช่างเจาะสำรวจ	ช ๓	ช่าง	๓๖๐๙	
๓๒	๓๔	ช่างเจาะสำรวจ	ช ๓	ช่าง	๓๖๐๙	
๓๓	๓๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	ช ๒	ช่าง	๓๕๐๓	
๓๔	๒๘	พนักงานพัสดุ	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๐๖	
๓๕	๓๐	พนักงานพัสดุ <u>กองธรณีวิทยา</u> ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	ส ๔	สนับสนุน	๒๑๐๖	
๓๖	๓๖	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
๓๗	๓๗	พนักงานพิมพ์	ส ๒	สนับสนุน	๒๑๑๓	
๓๘	๓๘	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๓๙	๓๙	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๔๐	๔๐	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป <u>กองธรณีวิทยาสังเกตการณ์</u> ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๔๐๙	
๔๑	๔๑	พนักงานขับรถยนต์ ส่วนมาตรฐานและข้อมูลธรณีพิบัติภัย	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๔๒	๔๒	พนักงานห้องปฏิบัติการ <u>กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี</u> ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	ส ๒	สนับสนุน	๒๕๑๑	
๔๓	๔๓	พนักงานพิมพ์	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๑๓	
๔๔	๔๔	พนักงานขับรถยนต์ ส่วนวิเคราะห์รัตนชาติและธรณีวัตถุ	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๔๕	๔๕	ช่างฝีมือทั่วไป	ช ๓	ช่าง	๓๓๓๕	

ลำดับ	ตำแหน่ง เลขที่	ส่วนราชการและตำแหน่ง				หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ระดับ	กลุ่มงาน	รหัส ตำแหน่ง	
		<u>กองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี</u>				
		ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป				
๔๖	๔๖	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๔๗	๔๗	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๔๘	๔๘	พนักงานบริการ	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๗	
		<u>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</u>				
		ส่วนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร				
๔๙	๔๙	พนักงานพัสดุ	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๐๖	
		ส่วนจัดการข้อมูลสารสนเทศแผนที่และห้องสมุด				
๕๐	๕๐	ช่างฝีมือทั่วไป	ช ๓	ช่าง	๓๓๓๕	
๕๑	๕๑	ช่างเขียน	ช ๔	ช่าง	๓๑๐๑	
		<u>สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑</u>				
		ส่วนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี				
๕๒	๕๒	ช่างครุภัณฑ์	ช ๓	ช่าง	๓๗๒๔	
		<u>สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒</u>				
		ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป				
๕๓	๕๓	พนักงานพัสดุ	ส ๓	สนับสนุน	๒๑๐๖	
		ศูนย์ศึกษาวิจัยและพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น				
๕๔	๕๔	พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๐	
๕๕	๕๕	พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๐	
		พิพิธภัณฑ์สิรินธร จังหวัดกาฬสินธุ์				
๕๖	๕๖	พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๐	
๕๗	๕๗	พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	บ ๒	บริการพื้นฐาน	๑๑๑๐	
		<u>สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓</u>				
		ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป				
๕๘	๕๘	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
๕๙	๕๙	พนักงานขับรถยนต์	ส ๒	สนับสนุน	๒๙๑๓	
		พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ ปทุมธานี				
๖๐	๖๐	ช่างฝีมือทั่วไป	ช ๓	ช่าง	๓๓๓๕	
		<u>สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔</u>				
		ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป				
๖๑	๖๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	ช ๒	ช่าง	๓๕๐๓	

3