



บันทึกข้อความ

อทส.	เลขรับ 2195
วันที่ 7 มิ.ย. 2561	

สำนักงานเลขาธิการกรม
เลขรับ 7221
วันที่ 7 มิ.ย. 2561
เวลา 15:16 น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ส่วนประชาสัมพันธ์ โทร ๐ ๒๖๒๑ ๙๖๐๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๖๐๒
ที่ สลก ๐๓/๖๓๐ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑
เรื่อง ขอเสนอกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีต่อสาธารณะ
เรียน อทส.

ตามหนังสือที่ กพร./๒๙ เรื่อง สรุปผลการเข้าร่วมโครงการสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพผู้ประสานงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม โดยส่วนประชาสัมพันธ์ ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมทรัพยากรธรณี ได้จัดทำกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีต่อสาธารณะเพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มีความชัดเจนและเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) พร้อมนี้ได้แนบคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมทรัพยากรธรณี และคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารกรมทรัพยากรธรณีเขตมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(นางสาวเสาวลักษณ์ ศรีตาแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนแผนและประเมินผล

รักษาการแทนเลขาธิการกรม

- เห็นชอบ

(นายทศพร นุชอนงค์)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

13 มิ.ย. 2561

สำเนาที่
เลขที่ 1553
วันที่ 29 ต.ค. 2561
เวลา 10.11 น.

ส่วนช่วยอำนาจ
เลขที่ 204
วันที่ 30 ต.ค. 2561
เวลา 16.55 น.

① ที่ กพร./รท๑

เรียน ผอ.สำนัก/ผอ.กอง/ผอ.ศูนย์/ผอ.สตร./
ผอ.สทบ.๑-๔/กลุ่มรายงานขึ้นตรงต่อ ทธ.

เพื่อโปรดทราบสรุปผลการเข้าร่วมโครงการ
ดังกล่าว และใคร่ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงาน
รับผิดชอบจัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำแบบสำรวจ
หลักฐานเชิงประจักษ์ (เอกสารแนบ ๒) จัดส่งข้อมูล
มายัง กพร. ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อให้
ได้ทำการรวบรวม และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
ต่อไป



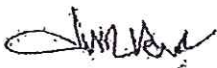
(นายสุภากร อิ่มสมบูรณ์)
ผู้อำนวยการกองอำนวยการและจัดการทรัพยากร
ประมงสัตว์น้ำในน้ำจืดและน้ำเค็ม กรมประมง

29 ต.ค. 2561

②

เรียน ผอ.สทก.

เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป



นายบุญรุ่ง เลื่องงานเขียน

ผู้อำนวยการกรม

29 ต.ค. 2561

③

เรียน คุณกิตติ / คุณกมล / คุณปวีณา

สวัสดีครับ



นายสุภากร อิ่มสมบูรณ์
ผู้อำนวยการกองอำนวยการและจัดการทรัพยากร
ประมงสัตว์น้ำในน้ำจืดและน้ำเค็ม กรมประมง

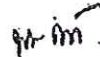
ที่ สลก.๐๒/๙๕

เรียน ผอ.สทบ./ผอ.สทพ./ผอ.สทค./ผอ.สทส.

ตามหนังสือที่ กพร./๒๔ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑
กพร. ส่งสรุปผลการเข้าร่วมโครงการสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพ
ผู้ประกอบการประมงพื้นบ้านและกลุ่มวิสาหกิจชุมชนและโครงการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ
ขอให้หน่วยงานรับผิดชอบส่งสรุปแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ นั้น

สทก. จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่าน จัดทำข้อมูลประกอบการ
จัดทำแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ (เอกสารแนบ) ส่งให้ สทก. ภายใน
วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ เพื่อให้ได้รวบรวมและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายทรงยศ ใจกว้าง)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ข้าราชการผู้ชำนาญการส่วนช่วยอำนาจ

๑ ก.พ. 2561

ที่ สลก. ๐๓/2๕๖

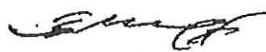
เรียน ผอ.สทก.

สทส. ได้จัดทำข้อมูลประกอบการจัดทำแบบสำรวจ

หลักฐานเชิงประจักษ์เรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ ขอส่งข้อมูลตามเอกสารแนบนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป



(นายพิเชษฐ์ ไส่เมจิล)

นายช่างศิลป์ชำนาญงาน

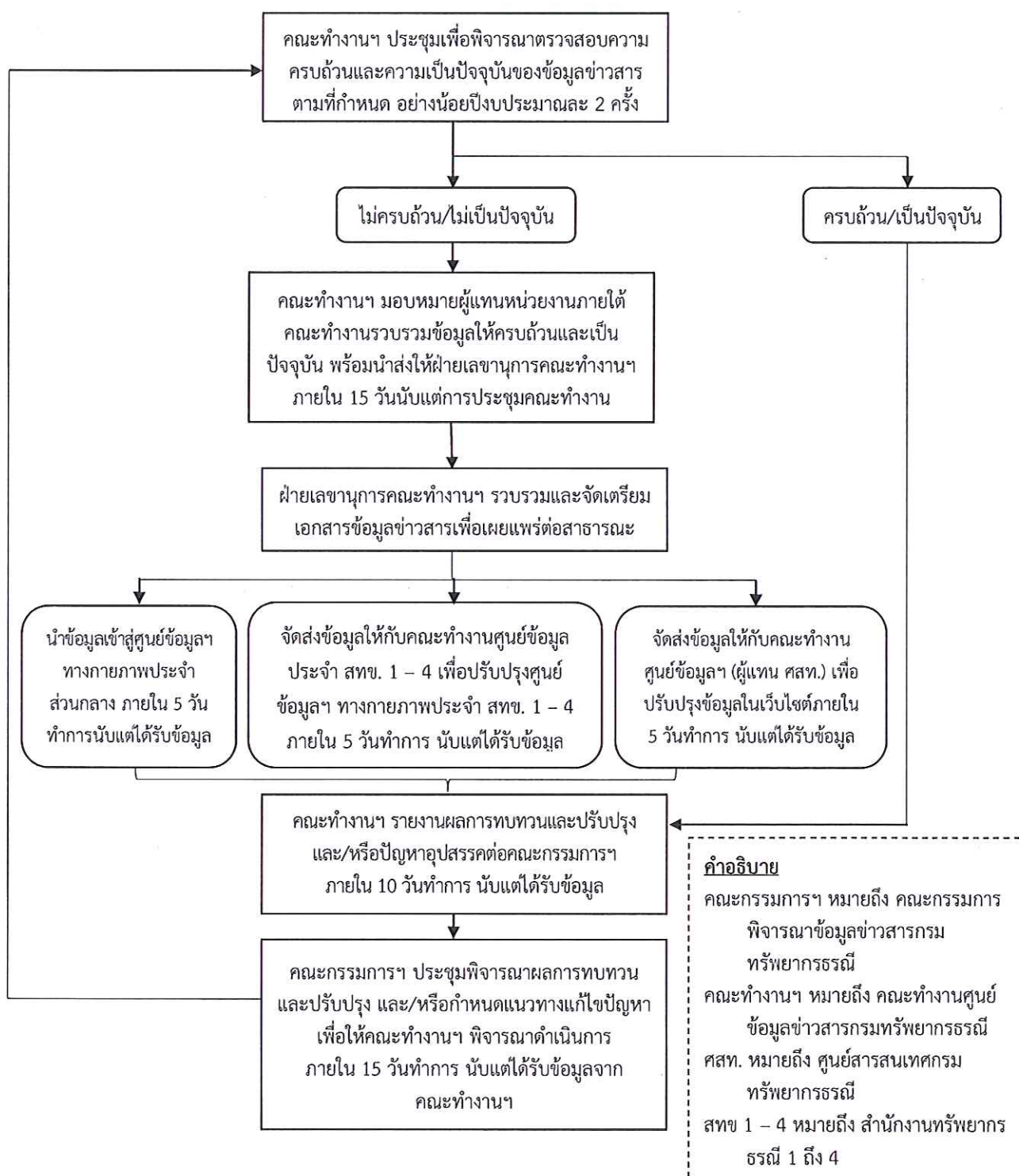
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์

30 เม.ย 2561

กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีต่อสาธารณะ

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มีความชัดเจนและเป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ดัชนีความโปร่งใส จึงได้จัดทำกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณีต่อสาธารณะขึ้น ดังนี้

1. ผังขั้นตอน วิธีการ และกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงาน ในการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะ



๑. ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ

อ้างตามข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 7 และมาตรา 9 กำหนดให้หน่วยงานรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ กรอไปกับข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นปัจจุบัน ภายใต้กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส หน่วยงานรัฐต้องจัดเตรียมข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7 ที่หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รายละเอียด ดังนี้		
มาตรา	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
มาตรา 7 (1)	โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินการ	กพร.
มาตรา 7 (2)	สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน	
มาตรา 7 (3)	สถานที่ติดต่อเพื่อขอข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ	
มาตรา 7 (4)	กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบแบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ทั้งนี้ เฉพาะที่จัดให้มีขึ้นโดยสภาอย่างกฎเพื่อให้ผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง	
มาตรา 7 (5)	ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด (คณะกรรมการยังไม่มีประกาศเพิ่มเติม)	สลก. (ส่วนประชาสัมพันธ์)
ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด		
มาตรา 9 (1)	ผลการพิจารณาหรือวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชนรวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว เช่น คำสั่งการอนุมัติ อนุญาต การวินิจฉัยการพิจารณาอุทธรณ์ ความเห็นแย้งต่างๆ ที่เกิดจากการใช้อำนาจตามกฎหมายของหน่วยงานรัฐนั้นๆ ซึ่งมีลักษณะเป็นคำสั่งทางปกครอง	สลก. (ส่วนพัสดุ)
มาตรา 9 (2)	นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษามาตรา 7 (4) เพื่อให้การใช้กฎหมายที่มีผลต่อเอกชน เช่น นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการกิจของงาน นโยบายของผู้บริหารหน่วยงานในเรื่องต่างๆ การให้ความเห็นการตีความข้อกฎหมาย	สลก./สทร.
มาตรา 9 (3)	แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่กำลังดำเนินการ เช่น แผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีโครงการที่ดำเนินการในปัจจุบัน	สลก.
มาตรา 9 (4)	คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน เช่น คู่มือที่จัดทำขึ้นตาม พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของราชการ พ.ศ.2558 คู่มือปฏิบัติงานที่หน่วยงานจัดทำขึ้น หรือคู่มือของหน่วยงานอื่นๆ ที่อยู่ในความครอบครองซึ่งได้วางระเบียบขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ รวมถึงคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่ส่งผลกระทบต่อเอกชนภายนอก	กทท./กคป.

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด (ต่อ)		
มาตรา 9 (5)	สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงมาตรา 7 วรรคสอง (ข้อมูลข่าวสารใดที่ได้มีการจัดพิมพ์เพื่อให้แพร่หลายตามจำนวนพอสมควรแล้ว ถ้ามีการลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา โดยอ้างอิง สิ่งพิมพ์นั้นให้ถือว่าเป็นการปฏิบัติตามบทบัญญัติวรรคหนึ่งแล้ว)	ไม่มีการกัก
มาตรา 9 (6)	สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ ได้แก่ สัญญาสัมปทานต่างๆ หรือสัญญาให้สิทธิประโยชน์ในลักษณะผูกขาด หรือสัญญาที่หน่วยงานรัฐเข้าไปร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ	ไม่มีการกัก
มาตรา 9 (7)	มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมายหรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้พิจารณาไว้ด้วย	สลก.
มาตรา 9 (8)	ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่กำหนด	
(8.1)	กำหนดให้ประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาของหน่วยงานภาครัฐ ที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว มีกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับแต่วันประกาศ (วันที่ 21 ตุลาคม 2542)	สลก. (ส่วนพัสดุ)
(8.2)	กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ เป็นรายเดือน ทุกๆ เดือน ตามแบบ สขร.1 (วันที่ 1 ธันวาคม 2543 และปรับปรุงใหม่วันที่ 16 มกราคม 2558)	
(8.3)	กำหนดให้มีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม (ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม EIA) และข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสุขภาพ (ผลกระทบต่อสุขภาพ HIA)	ไม่มีการกัก
(8.4)	กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ (วันที่ 27 มกราคม 2559)	
	ข้อ 1 ให้หน่วยงานรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ ดังนี้ - กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุ - แผนการจัดหาพัสดุ - รายงานการขอซื้อของจ้าง เอกสารสอบราคาและเอกสารประกวดราคาตามมาตรา 9 (8) และหลักเกณฑ์ในการพิจารณาตัดสินผลในแต่ละโครงการหรือรายการ - ผลการจัดหาพัสดุแต่ละโครงการหรือรายการ - สรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา 9 (8) - รายงานผลการจัดหาพัสดุในรอบปีงบประมาณ และรายงานการประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผน การจัดหาพัสดุในแต่ละปีงบประมาณ - รายงานของผู้ควบคุมหรือตรวจสอบภายใน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน - รายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	สลก./ตสน. (ส่วนการพัสดุ)

ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 หน่วยงานรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด (ต่อ)		
ข้อ 2	ให้หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการให้บริการประชาชน ต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชน ดังนี้ - หลักเกณฑ์และขั้นตอนในการบริการประชาชนของหน่วยงาน รวมทั้งระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - เอกสารและคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้หลักเกณฑ์และขั้นตอนการให้บริการประชาชน รวมทั้ง ระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลพื้นฐานหรือข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน - รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้/รับบริการของประชาชนที่จัดทำโดยหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก - หลักเกณฑ์หรือขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการเรียกร้องเกี่ยวกับการให้บริการ - รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน รวมทั้งรายงานเชิงสถิติที่เกี่ยวข้อง - รายงานการประเมินผลการให้บริการภายใต้ระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน	สลก./ตสน./กคป. กทท/สทท/พิพิธภัณฑ
ข้อ 3	ให้หน่วยงานรัฐเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารของหน่วยงาน ดังนี้ - โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - วิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน - แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องกับแผนปฏิบัติงานประจำปี - ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน - คู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่บุคลากรของหน่วยงานต้องใช้แนวทางในการดำเนินงาน รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน	สลก.(ส่วนแผนฯ)/ กพร.
ข้อ 4	ให้หน่วยงานรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณของหน่วยงาน ดังนี้ - แผนงาน โครงการ และงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน - หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของการใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละแผนงานหรือโครงการ - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการจำแนกตามแผนงานและโครงการของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน	สลก.(ส่วนแผนฯ)/ ตสน.

	- รายงานการวิเคราะห์หรือรายงานการประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในภาพรวมของหน่วยงาน รวมทั้งการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานและโครงการที่จัดทำโดยผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน - รายงานผลการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	
	ข้อ 5 ให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ดังนี้ - หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกหรือสรรหาบุคคล เอกสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกหรือสรรหาในแต่ละคราว - รายงานผลการดำเนินการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากร - มาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในหน่วยงานและผลการประเมินมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละรอบปีงบประมาณ - หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง การพิจารณาให้ทุนหรือให้โทษต่อบุคลากรในหน่วยงาน - หลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน - รายงานการประเมินผลเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษต่อบุคลากร และรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของบุคลากรในหน่วยงาน	สลก. (ฝ่ายบุคคล)
	ข้อ 6 หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ดังนี้ - หลักเกณฑ์และตัวชี้วัดที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน - รายงานของผู้ควบคุมหรือผู้ตรวจสอบภายใน จำแนกตามแผนงานและโครงการภายใต้แผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน - รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน - รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานที่จัดทำโดยผู้ควบคุม หรือผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งรายงานหรือผลการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน หรือหน่วยงานภายนอกอื่นที่มีหน้าที่ในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามกฎหมายหรือตามมติคณะรัฐมนตรี	กพร./ตสน.
(8.5)	กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิจัยที่ใช้เงินงบประมาณของหน่วยงานรัฐ (วันที่ 18 มกราคม 2561)	กท. (ศูนย์ศึกษาวิจัยฯ)