

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

มาตรา ๕๖^{๕๓} การประชุมคณะกรรมการค่าจ้างต้องมีการการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีกรรมการอย่างน้อยห้าและฝ่ายลูกจ้างอย่างน้อยสองคนจึงจะเป็นองค์ประชุม และต้องได้มติอย่างน้อยสองในสามของการการที่เข้าประชุม

ในการประชุมเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขึ้นค่าหรืออัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือตามมาตรา ๙๔ จะต้องมีการการเข้าประชุมไม่น้อยกว่า สองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีกรรมการฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างอย่างน้อยฝ่ายละสองคนจึงจะเป็นองค์ประชุม และต้องได้มติด้อยน้อยสองในสามของการการที่เข้าประชุม

ในการประชุมเพื่อพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขึ้นค่าหรืออัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือการใดถ้าไม่ได้องค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในวรรคสอง ให้จัดให้มีการประชุมอีกครั้งในภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นัดประชุมครั้งแรก การประชุมครั้งหลังนี้จะมีกรรมการการขึ้นมาจากฝ่ายนายจ้างหรือฝ่ายลูกจ้างเข้าร่วมประชุม ถ้ามีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดทำให้ถือเป็นองค์ประชุม และต้องได้มติอย่างน้อยสองในสามของการการที่เข้าประชุม

มาตรา ๕๗ ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

มาตรา ๕๘^{๕๔} ให้คณะกรรมการการค่าจ้างมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการค่าจ้างมอบหมายได้ ให้คณะกรรมการการค่าจ้างกำหนดองค์ประชุมและวิธีการดำเนินการของคณะอนุกรรมการได้ตามความเหมาะสม

มาตรา ๕๙^{๕๕} ให้คณะกรรมการการค่าจ้างมีอำนาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินห้าคนเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการค่าจ้าง ซึ่งในจำนวนไม่น้อยต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านแรงงาน การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม หรือกฎหมาย

วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของผู้ที่ปรึกษาซึ่งคณะกรรมการค่าจ้างแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้ความในมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

^{๕๓} มาตรา ๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๑

^{๕๔} มาตรา ๕๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๑

^{๕๕} มาตรา ๕๙/๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๑

มาตรา ๕๕ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการค่าจ้าง หรือคณะอนุกรรมการ หรือผู้ซึ่งคณะกรรมการค่าจ้างหรือคณะอนุกรรมการมอบหมายมีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือเรียกบุคคลใดมาให้ข้อเท็จจริงหรือให้ส่งเอกสารหรือวัตถุใด ๆ มาเพื่อประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(๒) ให้หน่วยงานหรือบุคคลใดให้ความร่วมมือในการสำรวจกิจการใด ๆ ที่อาจมีผลกระทบกระเทือนต่อเศรษฐกิจได้

(๓) เข้าไปในสถานประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้างในเวลาก่อนหรือหลังเวลาทำงาน หรือสอบถามข้อเท็จจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่จะใช้ในการพิจารณาตามมาตรา ๙๔ ในการนี้ ให้นายจ้างหรือบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวก ส่งหรือแสดงเอกสารหรือให้ข้อเท็จจริง และไม่ขัดขวางการปฏิบัติตามหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว

มาตรา ๕๖ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๕๕ ให้กรรมการค่าจ้าง อนุกรรมการ หรือผู้ซึ่งคณะกรรมการค่าจ้างหรือคณะอนุกรรมการมอบหมาย แสวงบัตรประจำตัวหรือหนังสือมอบหมาย แล้วแต่กรณี ต่อบุคคลซึ่งมอบหมาย

บัตรประจำตัวกรรมการค่าจ้างและอนุกรรมการตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๕๗^{๕๖} ในการพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างขึ้นค่าให้คณะกรรมการค่าจ้างศึกษาและพิจารณาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับอยู่ประกอบด้วยข้อเท็จจริงอื่นโดยคำนึงถึงดัชนีค่าครองชีพ อัตราเงินเฟ้อ มาตรฐานการครองชีพ ต้นทุนการผลิต ราคาของสินค้าและบริการ ความสามารถของธุรกิจ ผลผลิตแรงงาน ผลผลิตขั้นมูลรวมของประเทศ และสภาพทางเศรษฐกิจและสังคม

การพิจารณาที่กำหนดอัตราค่าจ้างขึ้นค่าที่จะกำหนดให้ใช้เพื่อพิจารณา งานหรือสาขาอาชีพประเภทใด เพียงใด ในข้อนี้บังคับได้ให้

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจ้างงานและการคุ้มครองแรงงานสำหรับลูกจ้างบางกลุ่มหรือบางประเภท คณะกรรมการค่าจ้างอาจพิจารณาว่าอัตราค่าจ้างขึ้นค่าที่แตกต่างกันจากที่พิจารณา กำหนดในวรรคสอง เพื่อให้สำหรับลูกจ้างกลุ่มหนึ่งหรือประเภทหนึ่งในกิจการ งานหรือสาขาอาชีพประเภทใด เพียงใด ในข้อนี้บังคับได้ให้ ทั้งนี้ ค่าจ้างดังกล่าวต้องไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขึ้นค่าที่คณะกรรมการค่าจ้างกำหนดตามวรรคสอง

ในการพิจารณาที่กำหนดอัตราค่าจ้างตามวรรคหนึ่งให้คณะกรรมการค่าจ้างศึกษาและพิจารณาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างที่ลูกจ้างได้รับในแต่ละอาชีพตามมาตรฐานฝีมือที่กำหนดไว้ โดยวัดค่าทักษะฝีมือ ความรู้ และความสามารถ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราค่าจ้างขึ้นค่าที่คณะกรรมการค่าจ้างกำหนด

^{๕๖} มาตรา ๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๐

มาตรา ๕๘^{๕๗} ในกรณีที่มีนายจ้างมีความจำเป็นโดยเหตุหนึ่งเหตุใดที่สำคัญอันมีผลกระทบต่อการทำงานของนายจ้างจนทำให้นายจ้างไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติ ซึ่งมีสาเหตุสุทธวิสัยต้องหยุดกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราว ให้นายจ้างจ่ายเงินให้แก่ลูกจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบห้าของค่าจ้างในวันทำงานที่ลูกจ้างได้รับก่อนนายจ้างหยุดกิจการ ตลอดระยะเวลาที่นายจ้างไม่ได้ให้ลูกจ้างทำงาน

ให้นายจ้างแจ้งให้ลูกจ้างและพนักงานบรรณาธิการทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือก่อนวันเริ่มหยุดกิจการตามวรรคหนึ่งไม่น้อยกว่าสามวันทำการ

มาตรา ๕๙ ห้ามมิให้นายจ้างหักค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุด เว้นแต่เป็นการหักเพื่อ

(๑) ชำระภาษีเงินได้ตามกฎหมายที่ลูกจ้างต้องจ่ายหรือชำระเงินอื่นตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

(๒) ชำระค่าบำรุงสหภาพแรงงานตามข้อบังคับของสหภาพแรงงาน

(๓) ชำระหนี้สินสหกรณ์ออมทรัพย์ หรือสหกรณ์อื่นที่มีลักษณะเดียวกับสหกรณ์ออมทรัพย์หรือหนี้ที่เป็นเพื่อสวัสดิการที่เป็นประโยชน์แก่ลูกจ้างฝ่ายเดียว โดยได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากลูกจ้าง

(๔) เป็นเงินประกันตามมาตรา ๑๐ หรือข้อบังคับสัญญาให้แก่นายจ้าง ซึ่งลูกจ้างได้กระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง โดยได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง

(๕) เป็นเงินสะสมตามข้อตกลงเกี่ยวกับกองทุนเงินสะสม

การหักตาม (๒) (๓) (๔) และ (๕) ในแต่ละกรณีห้ามมิให้หักเกินร้อยละสิบและจะหักรวมกันได้ไม่เกินหนึ่งในห้าของเงินที่ลูกจ้างมีสิทธิได้รับตามกำหนดเวลาการจ่ายตามมาตรา ๙๐ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง

มาตรา ๙๐ ในกรณีที่มีนายจ้างต้องได้รับความยินยอมจากลูกจ้าง หรือมีข้อตกลงกับลูกจ้างเกี่ยวกับการจ่ายเงินตามมาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ หรือการหักเงินตามมาตรา ๙๐ นายจ้างต้องจัดทำเป็นหนังสือและให้ลูกจ้างลงนามขึ้นชื่อในการให้ความยินยอมหรือมีข้อตกลงไว้ไว้ให้ชัดเจนเป็นการเฉพาะ

หมวด ๖ คณะกรรมการค่าจ้าง

มาตรา ๙๑ ให้มีคณะกรรมการค่าจ้าง ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงแรงงาน^{๕๘} เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนฝ่ายรัฐบาลสี่คน ผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้างฝ่ายละห้าคนซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และข้าราชการกระทรวงแรงงาน^{๕๙} ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นเลขานุการ

^{๕๘} มาตรา ๙๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๐

หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๙๒^{๖๐} คณะกรรมการค่าจ้างมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอความเห็นและให้คำปรึกษาและนำข้อคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับนโยบายและการพัฒนาค่าจ้างและรายได้

(๒) กำหนดแนวทางในการพิจารณาของนายจ้างในการปรับค่าจ้างตามภาวะเศรษฐกิจและสังคม

(๓) กำหนดอัตรา ค่าจ้างขั้นต่ำ

(๔) กำหนดอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือ

(๕) ให้คำแนะนำด้านวิชาการและแนวทางการประสานประโยชน์แก่หน่วยงานต่าง ๆ ที่มีภาคธุรกิจ เอกชน และประชาชนทั่วไป

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตาม กฎหมายกำหนดหรือตามที่คณะรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีมอบหมาย

ในการเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรี คณะกรรมการค่าจ้างจะมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการพัฒนาและนโยบายโดยชอบเหตุด้วยก็ได้

มาตรา ๙๓ ให้กรรมการค่าจ้างซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละสองปี กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

ในกรณีที่มีการการค่าจ้างซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระให้คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการในประเภทเดียวกันเป็นกรรมการแทน และให้ผู้ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งพ้นจากที่วาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่พ้นตำแหน่ง เว้นแต่วาระของกรรมการที่เหลืออยู่ในถึงหนึ่งร้อยแปดสิบวัน จะไม่แต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้

ในการที่มีการการค่าจ้างซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน จนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการใหม่เข้ารับหน้าที่ ซึ่งต้องแต่งตั้งให้เสร็จสิ้นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่กรรมการเดิมพ้นจากตำแหน่ง

มาตรา ๙๔ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามมาตรา ๙๓ กรรมการค่าจ้างซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะรัฐมนตรีให้ออกเพราะขาดประชุมตามที่กำหนดสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

^{๖๐} มาตรา ๙๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) ให้คำปรึกษาหารือและเสนอความเห็นแก่นายกรัฐมนตรีในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง

(๓) ตรวจตรา ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง

(๔) เสนอข้อคิดเห็น และแนวทางการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

มาตรา ๔๘ นายจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการอย่างน้อยตามระดับต่อไปนี้ หรือเมื่อกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการเกินหนึ่งแห่งของกรรมการทั้งหมดหรือสหภาพแรงงานหรือโดยมีเหตุผลสมควร

มาตรา ๔๙ ให้นายจ้างปิดประกาศการจัดสวัสดิการตามกฎหมายหรือกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๔๕ หรือตามที่มิชอบตกลงกับลูกจ้างให้จัดขึ้นไว้ในที่เปิดเผยเพื่อให้ลูกจ้างได้ทราบ ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง

หมวด ๔ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ^๑	
มาตรา ๑๐๐ ^๑ (ยกเลิก)	
มาตรา ๑๐๓ ^๒ (ยกเลิก)	
มาตรา ๑๐๒ ^๓ (ยกเลิก)	
มาตรา ๑๐๓ ^๔ (ยกเลิก)	
มาตรา ๑๐๔ ^๕ (ยกเลิก)	
มาตรา ๑๐๕ ^๖ (ยกเลิก)	

^๑ หมวด ๔ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มาตรา ๑๐๐ ถึง มาตรา ๑๐๕ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

^๒ มาตรา ๑๐๐ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

^๓ มาตรา ๑๐๓ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๔ มาตรา ๑๐๒ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๕ มาตรา ๑๐๓ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๖ มาตรา ๑๐๔ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๗ มาตรา ๑๐๕ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓

มาตรา ๑๐๖ ^๑ (ยกเลิก)	
มาตรา ๑๐๗ ^๒ (ยกเลิก)	
หมวด ๕ การควบคุม	

มาตรา ๑๐๘^๑ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป จัดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานเป็นภาษาไทย และข้อบังคับนั้นต้องเป็นลายลักษณ์อักษรและเปิดเผยทั่วๆไป

- (๑) วันทำงาน เวลาทำงานปกติ และเวลาพัก
- (๒) วันหยุดและหลักเกณฑ์การหยุด
- (๓) หลักเกณฑ์การทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
- (๔) วันและสถานที่จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและค่าล่วงเวลาอื่น

วันหยุด

(๕) วันลาและหลักเกณฑ์การลา

(๖) วินัยและโทษทางวินัย

(๗) การร้องทุกข์

(๘) การเลิกจ้าง ค่าชดเชย และค่าชดเชยพิเศษ

ให้นายจ้างประกาศใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่นายจ้างมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป และให้นายจ้างจัดเก็บสำเนาข้อบังคับนั้นไว้ ณ สถานที่ประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้างตลอดเวลา

ให้นายจ้างเผยแพร่และเปิดเผยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานโดยเปิดเผย ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง หรือเพิ่มเติมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ เพื่อให้ลูกจ้างได้ทราบและเข้าถึงได้อย่างสะดวก

มาตรา ๑๐๙ การร้องทุกข์ตามมาตรา ๑๐๘ (๗) อย่างน้อยต้องมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(๑) ขอบเขตและเนื้อหาของข้อร้องทุกข์

(๒) วิธีการและขั้นตอนการร้องทุกข์

(๓) การสอบสวนและพิจารณาข้อร้องทุกข์

(๔) กระบวนการยุติข้อร้องทุกข์

(๕) ความคุ้มครองผู้ร้องทุกข์และผู้เกี่ยวข้อง

^๑ มาตรา ๑๐๖ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๒ มาตรา ๑๐๗ ยกเลิกโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๓ มาตรา ๑๐๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๔๘^๑ เมื่อได้ศึกษาข้อมูลและพิจารณาข้อเท็จจริงตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๗ แล้วให้คณะกรรมการค่าจ้างประกาศกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำหรืออัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือโดยเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๔๙^๒ ประกาศกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำหรืออัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือตามมาตรา ๔๘ ให้ใช้บังคับกับนายจ้างและลูกจ้างทุกคนโดยไม่เลือกปฏิบัติ

มาตรา ๔๐^๓ เมื่อประกาศกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำหรืออัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือมีผลใช้บังคับแล้ว ห้ามมิให้นายจ้างจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างน้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำหรืออัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือที่กำหนด

ให้พนักงานตรวจแรงงานส่งประกาศกำหนดอัตราค่าจ้างขั้นต่ำหรืออัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือให้แก่นายจ้างที่อยู่ในข่ายบังคับ และให้นายจ้างนั้นปิดประกาศดังกล่าวไว้ในที่เปิดเผยเพื่อให้ลูกจ้างได้ทราบ ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้างตลอดระยะเวลาที่ประกาศดังกล่าวมีผลใช้บังคับ

มาตรา ๔๑^๔ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการค่าจ้างในกระทรวงแรงงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนพัฒนาระบบค่าจ้างและรายได้ของประเทศเสนอต่อคณะกรรมการค่าจ้าง

- (๒) จัดทำแผนงานโครงการเสนอต่อคณะกรรมการค่าจ้างและคณะกรรมการ
- (๓) ประสานแผนและการดำเนินการของคณะกรรมการค่าจ้างและคณะกรรมการ
- (๔) รวบรวม ศึกษา วิจัย วิเคราะห์ และประเมินผลสถานการณ์เศรษฐกิจ แรงงาน ภาวะการครองชีพ การขยายตัวของตลาดแรงงาน ผลผลิตภาพแรงงาน การลงทุน การย้ายถิ่น และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ในการวางแผนพัฒนาระบบค่าจ้างและรายได้ของประเทศและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการค่าจ้างและคณะกรรมการ
- (๕) เสนอแนะผลการศึกษา และผลการพิจารณาข้อมูลทางวิชาการ และมาตรการเสริมอื่นต่อกระทรวงแรงงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาระบบค่าจ้างและรายได้
- (๖) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระบบค่าจ้างและรายได้ของประเทศ และการปฏิบัติงานตามมติของคณะกรรมการค่าจ้าง
- (๗) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการค่าจ้างและคณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๗ สวัสดิการ	
---------------------	--

^๑ มาตรา ๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๒ มาตรา ๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๓ มาตรา ๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๔ มาตรา ๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

มาตรา ๔๒ ให้มีคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานประกอบด้วย ปลัดกระทรวงแรงงาน* เป็นประธานกรรมการ กรรมการผู้แทนฝ่ายรัฐบาลสี่คน กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้างและกรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้างฝ่ายละห้าคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง เป็นกรรมการ และข้าราชการกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้ง เป็นเลขาธิการ

มาตรา ๔๓^๑ คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีเกี่ยวกับการแก้ไขนโยบาย แนวทางและมาตรการด้านสวัสดิการแรงงาน

(๒) เสนอความเห็นต่อรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวง ประกาศ หรือระเบียบเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

(๓) ให้คำแนะนำในการจัดสวัสดิการแรงงานสำหรับสถานประกอบกิจการแต่ละประเภท

- (๔) ติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการต่อรัฐมนตรี
- (๕) ออกคำสั่งให้นายจ้างจ่ายเงินค่าชดเชยพิเศษหรือค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าตามมาตรา ๑๒๖

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่พระราชบัญญัติหรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานหรือตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย

มาตรา ๔๔^๒ ให้นับมาตรา ๔๗ วรรคสอง มาตรา ๔๐ มาตรา ๔๓ มาตรา ๔๒ วรรคหนึ่ง มาตรา ๔๓ มาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ และมาตรา ๔๖ มาใช้บังคับกับคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานโดยอนุโลม

มาตรา ๔๕ ให้รัฐมนตรีมีอำนาจออกกฎกระทรวงกำหนดให้นายจ้างจัดสวัสดิการในเรือใดหรือกำหนดให้การจัดสวัสดิการในเรือใดต้องเป็นไปตามมาตรฐานใด

มาตรา ๔๖ ในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่ห้าสิบคนขึ้นไปให้นายจ้างจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายลูกจ้างอย่างน้อยห้าคน กรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการให้มาจากกรเลือกตัวแทนหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิบดีกำหนด

ในกรณีที่สถานประกอบกิจการใดของนายจ้างมีคณะกรรมการลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์แล้ว ให้คณะกรรมการลูกจ้างทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการตามพระราชบัญญัติ

มาตรา ๔๗ คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) รวบรวมหรือเก็บรายจ่ายเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง

^๑ มาตรา ๔๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

^๒ มาตรา ๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓

เกี่ยวกับสภาพการจ้าง ทั้งนี้ อัตราค่าจ้างจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของค่าจ้างในวันทำงานที่ลูกจ้างได้รับก่อนถูกสั่งพักงาน

มาตรา ๑๑๙ เมื่อการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้ว ปราบกฏว่าลูกจ้างไม่มีความผิด ให้นายจ้างจ่ายค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างเท่ากับค่าจ้างในวันทำงานนับแต่วันที่ถูกจ้างถูกสั่งพักงานเป็นต้นไป โดยให้คำนวณเงินที่นายจ้างจ่ายตามมาตรา ๑๑๖ เป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้างตามมาตรานี้พร้อมด้วยดอกเบี้ยร้อยละสิบห้าต่อปี

หมวด ๑๑
ค่าชดเชย

มาตรา ๑๑๘ ให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยให้แก่ลูกจ้างซึ่งเลิกจ้าง ดังต่อไปนี้
(๑) ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยสิบวัน แต่ไม่ครบหนึ่งปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามสิบวัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสามสิบวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย
(๒) ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบหนึ่งปี แต่ไม่ครบสามปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบวัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานหนึ่งร้อยแปดสิบวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย
(๓) ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบสามปี แต่ไม่ครบหกปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายหนึ่งร้อยแปดสิบวัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานหนึ่งร้อยแปดสิบวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย
(๔) ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบหกปี แต่ไม่ครบสิบปี ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสองร้อยสี่สิบวัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสองร้อยสี่สิบวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย
(๕) ลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบสิบปีขึ้นไป ให้จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามร้อยวัน หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสามร้อยวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

การเลิกจ้างตามมาตรานี้ หมายความว่า การกระทำโดยที่นายจ้างไม่ให้อีกจ้างทำงานต่อไปและมิจ่ายค่าจ้างให้ ไม่ว่าจะเป็นเพราะเหตุสิ้นสุดสัญญาจ้างหรือเหตุอื่นใด และหมายความรวมถึงกรณีที่ลูกจ้างไม่ทำงานและไม่ได้รับค่าจ้างเพราะเหตุที่นายจ้างไม่สามารถดำเนินการต่อไป
ความในวรรคหนึ่งมิได้ใช้บังคับแก่ลูกจ้างที่มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไว้แน่นอน และเลิกจ้างตามกำหนดระยะเวลานั้น

การจ้างที่มีกำหนดระยะเวลาตามวรรคสามจะกระทำได้สำหรับกรจ้างงานในโครงการเฉพาะซึ่งมิใช่ฐานปกติของธุรกิจหรือการค้าของนายจ้างซึ่งต้องมีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของงานที่แน่นอนหรือในงานอันมีลักษณะเป็นโครงการที่มีกำหนดการสิ้นสุด หรือความเสร็จของงาน หรือในงานที่เป็นไปตามฤดูกาลและได้จ้างในจำนวนของฤดูกาลแล้ว ซึ่งงานนั้นจะต้องแล้วเสร็จภายในเวลาไม่เกินสองปีโดยนายจ้างและลูกจ้างได้ทำสัญญาเป็นหนังสือไว้ตั้งแต่เมื่อเริ่มจ้าง

มาตรา ๑๑๘/๑^{๕๕} การเกษียณอายุตามที่นายจ้างและลูกจ้างตกลงกันหรือตามที่นายจ้างกำหนดไว้ ให้ถือว่าเป็นการเลิกจ้างตามมาตรา ๑๑๘ วรรคสอง
ในกรณีที่มีได้มีการตกลงหรือกำหนดการเกษียณอายุไว้ หรือมีการตกลงหรือกำหนดการเกษียณอายุไว้เกินกว่าหกสิบปี ให้ลูกจ้างที่มีอายุครบหกสิบปีขึ้นไปมีสิทธิแสดงเจตนาเกษียณอายุได้โดยให้แสดงเจตนาต่อนายจ้างและให้มีผลเมื่อครบสามสิบวันนับวันแสดงเจตนา และให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยให้แก่ลูกจ้างที่เกษียณอายุนั้น ตามมาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง

มาตรา ๑๑๙^{๕๖} นายจ้างไม่พึงจ่ายค่าชดเชยให้แก่ลูกจ้างซึ่งเลิกจ้างในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้
(๑) หุจจัดต่อน้ำที่หรือกระทำความผิดพลาดโดยเจตนาโดยนายจ้าง
(๒) ใจใจทำให้นายจ้างได้รับความเสียหาย
(๓) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้นายจ้างได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
(๔) ผิดวินัยข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ระเบียบ หรือคำสั่งของนายจ้างอันชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม และนายจ้างได้เตือนเป็นหนังสือแล้ว เว้นแต่กรณีที่ร้ายแรง นายจ้างไม่จำเป็นต้องสั่งพักงาน

หนึ่งเดือนให้มีผลบังคับได้ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ลูกจ้างได้กระทำความผิด
(๕) ละทิ้งหน้าที่เป็นเวลานานนับทำงานติดต่อกันไม่ว่าจะมีวันหยุดคืนหรือไม่ก็ตาม โดยไม่มีเหตุอันสมควร

(๖) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
ในกรณี (๖) ถ้าเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษต้องเป็นกรณีที่นายจ้างได้รับทราบเสียหาย
การเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชยตามวรรคหนึ่ง ถ้านายจ้างไม่ได้รับข้อเท็จจริงอันเป็นเหตุที่เลิกจ้างไว้หนึ่งสัปดาห์ก่อนเลิกสัญญาจ้างหรือไม่ได้แจ้งเหตุที่เลิกจ้างให้ลูกจ้างทราบในขณะที่เลิกจ้างนายจ้างจะยกเหตุขึ้นชี้แจงในภายหลังไม่ได้

มาตรา ๑๒๐^{๕๗} ในกรณีที่นายจ้างจะย้ายสถานประกอบการไปยัง ณ สถานที่อื่นอันมีลักษณะเหมาะสมต่อการดำรงชีวิตตามปกติของลูกจ้างหรือครอบครัว นายจ้างต้องแจ้งให้ลูกจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันย้ายสถานประกอบการ ในการนี้ ถ้าลูกจ้างไม่ประสงค์จะไปทำงานด้วยให้ลูกจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากนายจ้างหรือที่นายจ้างย้ายสถานประกอบการดังกล่าว แล้วแต่กรณี โดยลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยพิเศษไม่น้อยกว่าอัตราค่าชดเชยที่ลูกจ้างที่มีสิทธิได้รับตามมาตรา ๑๑๘

ในกรณีที่นายจ้างไม่แจ้งให้ลูกจ้างทราบล่วงหน้าตามวรรคหนึ่ง ให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าเท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามสิบวัน หรือเท่ากับค่าจ้างของการทำงานสามสิบวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

^{๕๕} มาตรา ๑๑๘/๑ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๐

^{๕๖} มาตรา ๑๑๙ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

^{๕๗} มาตรา ๑๒๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

มาตรา ๑๑๐^{๕๘} การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่นายจ้างประกาศใช้ตามมาตรา ๑๐๘ ให้นายจ้างประกาศข้อบังคับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมขึ้น และให้นำมาตรา ๑๐๘ วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

มาตรา ๑๑๑ เมื่อนายจ้างได้ประกาศใช้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานตามมาตรา ๑๐๘ แล้ว แม้ว่าต่อมา นายจ้างจะมีลูกจ้างลดต่ำกว่าสิบคนก็ตาม ให้นายจ้างยังคงมีหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๐๘ และมาตรา ๑๑๐ ต่อไป

มาตรา ๑๑๒ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไปจัดทำทะเบียนลูกจ้างเป็นภาษาไทย และเก็บไว้ ณ สถานประกอบการหรือสำนักงานของนายจ้าง หรือมิฉะนั้นให้พนักงานตรวจแรงงานตรวจได้ในเวลาทำการ
การจัดทำทะเบียนลูกจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้นายจ้างจัดทำภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ลูกจ้างเข้าทำงาน

มาตรา ๑๑๓ ทะเบียนลูกจ้างนั้นอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้
(๑) ชื่อตัวและชื่อสกุล
(๒) เพศ
(๓) สัญชาติ
(๔) วันเดือนปีเกิด หรืออายุ
(๕) ที่อยู่ปัจจุบัน
(๖) วันที่เริ่มจ้าง
(๗) ตำแหน่งหรืองานในหน้าที่
(๘) อัตราค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นที่นายจ้างตกลงจ่ายให้แก่ลูกจ้าง
(๙) วันที่สิ้นสุดของการจ้าง
เมื่อนายจ้างจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนลูกจ้าง ให้นายจ้างแก้ไขเพิ่มเติมทะเบียนลูกจ้างใหม่แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทำการเปลี่ยนแปลงนั้น หรือภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ลูกจ้างได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงให้นายจ้างทราบ

มาตรา ๑๑๔ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป จัดให้มีเอกสารเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุด ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการ ดังต่อไปนี้

- (๑) วันและเวลาทำงาน
- (๒) ผลงานที่ทำสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย
- (๓) อัตราและจำนวนค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุดที่ลูกจ้างแต่ละคนได้รับ

^{๕๘} มาตรา ๑๑๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๐

เมื่อมีการจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุดให้แก่ลูกจ้าง ให้นายจ้างจัดทำลูกจ้างลงลายมือชื่อในเอกสารตามวรรคหนึ่งไว้เป็นหลักฐาน
รายการในเอกสารตามวรรคหนึ่งจะอยู่ในฉบับเดียวกันหรือแยกเป็นหลายฉบับก็ได้
ในกรณีที่นายจ้างจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุดให้แก่ลูกจ้าง โดยการโอนเงินเงินเข้าบัญชีเงินฝากในธนาคารพาณิชย์ หรือสถาบันการเงินอื่น ให้ถือว่าหลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของลูกจ้างเป็นเอกสารเกี่ยวกับการจ่ายเงินดังกล่าว

มาตรา ๑๑๕ ให้นายจ้างเก็บรักษาทะเบียนลูกจ้างไว้ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันสิ้นสุดของการจ้างลูกจ้างแต่ละราย และให้นายจ้างเก็บเอกสารเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาให้แก่ลูกจ้างไว้ไม่น้อยกว่าสองปีนับแต่วันจ่ายเงินดังกล่าว

ในกรณีที่มีการยื่นคำร้องตามหมวด ๑๒ แห่งพระราชบัญญัตินี้ หรือมีข้อพิพาทแรงงานตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ หรือมีการฟ้องร้องคดีแรงงาน ให้นายจ้างเก็บรักษาทะเบียนลูกจ้างและเอกสารเกี่ยวกับการจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุดไว้จนกว่าจะมีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุดเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

มาตรา ๑๑๕/๑^{๕๙} เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานตรวจแรงงานตามมาตรา ๑๑๔ ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไปยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงานต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในเดือนแรกของทุกปี ทั้งนี้ ให้พนักงานตรวจแรงงานส่งแบบตามที่อธิบดีกำหนดให้นายจ้างภายในเดือนแรกของทุกปี

ในกรณีที่ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสภาพการจ้างและสภาพการทำงานที่ได้ยื่นไว้ตามวรรคหนึ่งเปลี่ยนแปลงไป ให้นายจ้างแจ้งการเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นหนังสือต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายภายในเดือนถัดจากที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

หมวด ๑๐
การทำงาน

มาตรา ๑๑๖ ในกรณีที่นายจ้างทำการสอบสวนลูกจ้างซึ่งถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด ห้ามมิให้นายจ้างส่งพนักงานลูกจ้างในระหว่างการสอบสวนดังกล่าว เว้นแต่จะมีข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานหรือข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างให้นายงานนายจ้างสั่งพักงานลูกจ้างได้ ทั้งนี้ นายจ้างจะต้องมีคำสั่งพักงานเป็นหนังสือระบุความผิดและกำหนดระยะเวลาการงานได้ไม่เกินเจ็ดวัน โดยต้องแจ้งให้ลูกจ้างทราบก่อนการพักงาน

ในระหว่างการทำงานตามวรรคหนึ่ง ให้นายจ้างจ่ายเงินให้แก่ลูกจ้างตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานหรือตามที่นายจ้างและลูกจ้างได้ตกลงกันไว้ในวันพักลง

^{๕๙} มาตรา ๑๑๕/๑ เพิ่มโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

ในกรณีที่พนักงานตรวจแรงงานเห็นว่าลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายไม่มีสิทธิได้รับเงินตามมาตรา ๑๒๒ ให้พนักงานตรวจแรงงานมีคำสั่งและแจ้งเป็นหนังสือให้นายจ้างและลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างรับเงินค่าความตายทราบ

มาตรา ๑๒๔/๑^{๔๑} ในกรณีที่นายจ้างปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงานตามมาตรา ๑๒๔ ภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือได้ปฏิบัติตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลแล้ว การที่พนักงานตรวจแรงงานสั่งให้ปรับขึ้นระงับไป

มาตรา ๑๒๕ เมื่อพนักงานตรวจแรงงานได้มีคำสั่งตามมาตรา ๑๒๔ แล้ว ถ้านายจ้าง ลูกจ้าง หรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายไม่พอใจคำสั่งนั้น ให้นำคดีไปสู่ศาลได้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง

ในกรณีที่นายจ้าง ลูกจ้าง หรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายไม่นำคดีไปสู่ศาลภายในกำหนด ให้คำสั่งนั้นเป็นที่สุด

ในกรณีที่นายจ้างเป็นฝ่ายนำคดีไปสู่ศาล นายจ้างต้องวางเงินค้ำประกันตามจำนวนที่ถึงกำหนดจ่ายตามคำสั่งนั้น ซึ่งจะฟ้องคดีได้

เมื่อคดีถึงที่สุดและนายจ้างมีหน้าที่ต้องจ่ายเงินจำนวนใดให้แก่ลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตาย ให้ศาลมีอำนาจจ่ายเงินที่นายจ้างวางไว้ต่อศาลให้แก่ลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งมีเงินแก่ความตาย หรือออกหุ้นสละหนี้ลูกจ้างในกรณีที่ได้อำนาจเงินตามมาตรา ๑๓๔ ได้ แล้วแต่กรณี^{๔๒}

หมวด ๑๓
กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

มาตรา ๑๒๖ ให้มีกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในกรณีที่ลูกจ้างออกจากงาน หรือตาย หรือในกรณีอื่นตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

- มาตรา ๑๒๗ กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ประกอบด้วย
- (๑) เงินสะสมและเงินสมทบ
 - (๒) เงินที่ดำเนินการของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามมาตรา ๑๓๓๓ และมาตรา ๑๓๓๖
 - (๓) เงินที่ตามมาตรา ๑๓๑
 - (๔) เงินค่าปรับที่ได้รับจากการลงโทษผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้
 - (๕) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
 - (๖) เงินอุดหนุนจากรัฐบาล
 - (๗) เงินรายได้อื่น

^{๔๑} มาตรา ๑๒๔/๑ เดิมในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๕๔๔

^{๔๒} มาตรา ๑๒๕ บรรทัด เดิมในเดิมในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

- (๔) เงินคอกผลของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
- ให้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างจัดให้มีบัญชีประกอบด้วย
- (๑) บัญชีเงินของสมาชิกซึ่งแสดงรายการเงินสะสม เงินสมทบ และดอกผลของเงินดังกล่าวของบรรดาสมาชิกแต่ละคน
 - (๒) บัญชีเงินกองทุนกลางซึ่งแสดงรายการเงินอื่นนอกจาก (๑)

มาตรา ๑๒๘ การส่งเงินค่าปรับตามมาตรา ๑๒๗ (๔) เข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง และกำหนดเวลาส่งเงินดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๑๒๙ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ถือว่าเงินและทรัพย์สินของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามมาตรา ๑๒๖ เป็นกรรมสิทธิ์ของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยไม่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

ให้มีคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงแรงงาน^๑ เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นกรรมการ กับผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนฝ่ายลูกจ้างฝ่ายละห้าคน ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งเป็นกรรมการ และอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารและการจ่ายเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรี
- (๒) พิจารณาให้ความเห็นต่อรัฐมนตรีในการตราพระราชกฤษฎีกาการออกกฎกระทรวง ประกาศหรือระเบียบ เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้
- (๓) วางระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรี
- (๔) วางระเบียบเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์ของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรี
- (๕) จัดสรรเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างไม่เก็บร้อยละหกของผลของกองทุนต่อปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
- (๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่พระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง หรือตามที่รัฐมนตรีมอบหมาย

ให้นับมาตรา ๒๔ บรรทัดที่ ๔๐ มาตรา ๔๑ มาตรา ๔๒ บรรทัดที่ ๑ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ มาใช้บังคับกับคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างโดยอนุโลม

มาตรา ๑๓๐ ให้ลูกจ้างสำหรับกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไปเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

ให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยพิเศษ หรือค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าให้แก่ลูกจ้างภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ถูกจ้างบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่นายจ้างไม่จ่ายค่าชดเชยพิเศษ หรือค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าตามวรรคสาม ให้ลูกจ้างมีสิทธิยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานภายในสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนดการจ่ายค่าชดเชยพิเศษ หรือค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า

ให้คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานพิจารณาและมีคำสั่งภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้อง

เมื่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานพิจารณาแล้ว บอกลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยพิเศษหรือค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า ให้คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานมีคำสั่งเป็นหนังสือให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยพิเศษ หรือค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าแล้วแต่กรณี ให้แก่ลูกจ้าง ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบ หรือถือว่าทราบคำสั่ง

ในกรณีที่คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานพิจารณาแล้วบอกลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยหรือค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า แล้วแต่กรณี ให้คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานมีคำสั่งเป็นหนังสือและแจ้งให้นายจ้างและลูกจ้างทราบ

คำสั่งของคณะกรรมการสวัสดิการแรงงานให้เป็นที่สุด เว้นแต่นายจ้างหรือลูกจ้างจะอุทธรณ์คำสั่งต่อศาลภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำสั่ง ในกรณีที่นายจ้างเป็นฝ่ายนำคดีไปสู่ศาลนายจ้างต้องวางหลักประกันค้ำประกันตามจำนวนที่ต้องจ่ายตามคำสั่งนั้น ซึ่งจะฟ้องคดีได้

มาตรา ๑๒๒ ในกรณีที่นายจ้างจะเลิกจ้างลูกจ้างเพราะเหตุที่นายจ้างปรับปรุงหน่วยงาน กระบวนการผลิต การจำหน่าย หรือการบริการ อันเนื่องมาจากการนำเครื่องจักรมาใช้หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรือเทคโนโลยี ซึ่งเป็นเหตุให้ต้องลดจำนวนลูกจ้าง ห้ามมิให้นายจ้างตรา ๑๗ วรรคสอง มาใช้บังคับ และให้นายจ้างแจ้งวันที่จะเลิกจ้าง เหตุผลของการเลิกจ้างและรายชื่อลูกจ้างต้องพนักงานตรวจแรงงาน และลูกจ้างที่จะเลิกจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหกสิบวันก่อนวันที่จะเลิกจ้าง

ในกรณีที่นายจ้างไม่แจ้งให้ลูกจ้างที่จะเลิกจ้างทราบล่วงหน้า^๑ หรือแจ้งล่วงหน้าน้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง นอกจากจะได้ยื่นข้อเสนอดมมาตรา ๑๓๕ แล้ว ให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า^๒ เท่ากับค่าจ้างอัตราสุดท้ายหกสิบวัน หรือเท่ากับค่าจ้างของการทำงานหกสิบวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วยด้วย

ในกรณีที่มีการจ่ายค่าชดเชยพิเศษแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าตามวรรคสองแล้ว ให้ถือว่านายจ้างได้จ่ายคืนเงินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ด้วย

มาตรา ๑๒๒ ในกรณีที่นายจ้างเลิกจ้างลูกจ้างตามมาตรา ๑๒๑ และลูกจ้างนั้นทำงานติดต่อกันเกินหกปีขึ้นไป ให้นายจ้างจ่ายค่าชดเชยพิเศษเพิ่มเติมจากค่าชดเชยตามมาตรา ๑๓๕ ไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้ายสิบห้าวันต่อการทำงานครบหนึ่งปี หรือไม่น้อยกว่าค่าจ้างของการทำงานสิบห้าวันสุดท้ายต่อการทำงานครบหนึ่งปีสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย แต่ค่าชดเชยตามมาตรานี้รวมแล้วต้องไม่เกินค่าจ้างอัตราสุดท้ายสามร้อยหกสิบวันหรือไม่เกินค่าจ้างของการทำงานสามร้อยหกสิบวันสุดท้ายสำหรับลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างตามผลงานโดยคำนวณเป็นหน่วย

เพื่อประโยชน์ในการคำนวณค่าชดเชยพิเศษ กรณีระยะเวลาทำงานไม่ครบหนึ่งปี ถ้าเศษของระยะเวลาทำงานมากกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ให้นับเป็นการทำงานครบหนึ่งปี

หมวด ๑๒
การยื่นคำร้องและการพิจารณาคำร้อง

มาตรา ๑๒๓ ในกรณีที่นายจ้างฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสิทธิได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใดตามพระราชบัญญัตินี้และลูกจ้างมีความประสงค์ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ลูกจ้างมีสิทธิยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงานแห่งท้องที่ที่ลูกจ้างทำงานอยู่หรือให้นายจ้างมีผู้มีอำนาจอยู่ตามแบบที่อธิบดีกำหนด

ในกรณีที่เกี่ยวกับการสิทธิได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใดตามพระราชบัญญัตินี้ ถ้าลูกจ้างถึงแก่ความตายให้ทายาทโดยธรรมมีสิทธิยื่นคำร้องต่อพนักงานตรวจแรงงานได้

มาตรา ๑๒๔ เมื่อมีการยื่นคำร้องตามมาตรา ๑๒๓ ให้พนักงานตรวจแรงงานสอบสวนข้อเท็จจริงและมีคำสั่งภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้อง

ในกรณีที่มีความจำเป็นไม่อาจมีคำสั่งภายในเวลาตามวรรคหนึ่งได้ ให้พนักงานตรวจแรงงานขอขยายเวลาต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายพร้อมด้วยเหตุผล และอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายอาจพิจารณาอนุญาตได้ตามที่เห็นสมควร แต่ต้องมีระยะเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบตามวรรคหนึ่ง

เมื่อพนักงานตรวจแรงงานสอบสวนแล้วบอกลูกจ้างมีสิทธิได้รับเงินอย่างหนึ่งอย่างใดที่นายจ้างมีหน้าที่ต้องจ่ายตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานตรวจแรงงานมีคำสั่งให้นายจ้างจ่ายคืนดังกล่าวให้แก่ลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตาย ตามแบบที่อธิบดีกำหนดภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับทราบหรือถือว่าได้รับทราบคำสั่ง^{๔๔}

ให้นายจ้างจ่ายเงินตามวรรคสามให้แก่ลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตาย ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง ในกรณีที่ลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายหรือขอ ให้พนักงานตรวจแรงงานมีอำนาจสั่งให้นายจ้างจ่ายเงินดังกล่าว ณ สำนักงานของพนักงานตรวจแรงงานหรือสถานที่อื่นตามที่นายจ้าง และลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งมีเงินความตายตกลงกัน

ในกรณีที่ลูกจ้างหรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายไม่มารับเงินดังกล่าวภายในสิบวันนับแต่วันที่พนักงานตรวจแรงงานมีคำสั่ง ให้พนักงานตรวจแรงงานนำเงินนั้นเพื่อบริการในกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างโดยฝากไว้กับธนาคาร ในกรณี ถ้ามีดอกเบี้ยหรือดอกเบี้ยใดเกิดขึ้นเนื่องจากฝากเงิน ให้ตกเป็นสิทธิแก่ลูกจ้าง หรือทายาทโดยธรรมของลูกจ้างซึ่งถึงแก่ความตายซึ่งมีสิทธิได้รับเงินนั้น

^{๔๑} มาตรา ๑๒๔ วรรคสาม แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

จ่ายตามมาตรา ๑๓๕ มาจ่ายภายในเวลาที่กำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำเตือนนั้นและไม่จ่ายภายในเวลาที่กำหนด

หลักเกณฑ์และวิธีการอื่น ๆ อัตรา และขยายขอบเขตสหกรณ์อันตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด ทั้งนี้ ให้ว่าหลักเกณฑ์และวิธีการตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งว่าใช้บังคับโดยอนุโลม

เงินที่ได้จากการขายทอดตลาดทรัพย์สิน ให้ใช้ให้เป็นค่าใช้จ่ายในการยึด ภาษี และ ขยายทอดตลาด และจ่ายในสะสม เงิน พรหม หรือเงินเพิ่มที่ค้างจ่าย หรือเงินผู้ซึ่งมีหน้าที่ตาม กฎหมายต้องจ่ายตาม มาตรา ๑๓๕ ถ้ามีเงินเหลือให้คืนแก่ผู้ขึ้นโดยเร็ว โดยให้พนักงานตรวจแรงงาน มีหนังสือแจ้งให้ทราบเพื่ออุทธรณ์เงินที่หักคืน โดยส่งงานไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ถ้าไม่มาขอรับคืนภายในห้าปีให้ตกเป็นของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

มาตรา ๑๓๗ สิทธิเรียกร้องเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างไม่อาจโอนกันได้และ ไม่อยู่ในความรับผิดชอบการบังคับคดี

มาตรา ๑๓๘ ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน ให้คณะกรรมการ กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างเสนอบุคคลและรายงานการรับจ้างเงินของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในปีที่ล่วงมาแล้วต่อสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อตรวจสอบรับรองเอกสารแสดงอัตราส่วนตรี บศุลและรายงานการรับจ้างเงินดังกล่าว ให้รัฐมนตรีเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบและจัดให้มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา

หมวด ๑๔
พนักงานตรวจแรงงาน

มาตรา ๑๓๙ ในการปฏิบัติการตามหน้าที่ ให้พนักงานตรวจแรงงานมีอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) เข้าไปในสถานประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้าง และสถานที่ทำงาน ของลูกจ้างในเวลาทำการ เพื่อตรวจสภาพการทำงานของผู้จ้างและสภาพการทำงาน สอบถาม ข้อเท็จจริง ถ่ายภาพ ถ่ายสำเนาเอกสารที่เกี่ยวกับการจ้าง การจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าพำนักใน วันหยุด ค่าล่วงเวลาในวันหยุด และทะเบียนลูกจ้าง เก็บตัวอย่างวัสดุหรือผลิตภัณฑ์เพื่อวิเคราะห์ เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และกระทำการอย่างอื่นเพื่อให้ข้อเท็จจริงในอันที่จะ ปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้
- (๒) มีหนังสือสอบถามหรือเรียกนายจ้าง ลูกจ้าง หรือบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องกับเจ้าแห่ง หรือเจ้าหรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้องหรือเลขาธิการที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา
- (๓) มีคำสั่งเป็นหนังสือให้นายจ้างหรือลูกจ้างปฏิบัติตามกฎข้อแทนพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๔๐ ในการปฏิบัติการตามหน้าที่ของพนักงานตรวจแรงงานตามมาตรา ๑๓๙ (๑) ให้พนักงานตรวจแรงงานแสดงบัตรประจำตัวก่อนเข้าหรือผู้ซึ่งเกี่ยวข้อง และให้นายจ้าง

หรือบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกและไม่ขัดขวางการปฏิบัติการตามหน้าที่ของพนักงานตรวจ แรงงาน

บัตรประจำตัวพนักงานตรวจแรงงานให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๔๑^๑ คำสั่งของพนักงานตรวจแรงงานตามมาตรา ๑๓๙ (๑) ให้ผู้ประณัติ ต่ออธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย ได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำสั่ง และให้อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดี มอบหมายพิจารณาคำอุทธรณ์และแจ้งผู้อุทธรณ์โดยเร็วที่สุด แต่ต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ คำวินิจฉัยของอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายดังกล่าวให้เป็นที่สุด การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่งย่อมไม่เป็นการเพิกถอนการปฏิบัติตามคำสั่งหรือของพนักงาน ตรวจแรงงาน เงินค่าอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายจะมีคำสั่งเป็นปกติภายใน หรือมีการวางหลักประกัน ตามที่อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายกำหนด

ในกรณีให้นายจ้างหรือลูกจ้างได้ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานตรวจแรงงานตาม มาตรา ๑๓๙ (๓) หรือได้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามวรรคหนึ่ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด การดำเนินคดีอาญาคอนยจ้าง หรือลูกจ้างให้เป็นอันระงับไป

มาตรา ๑๔๒ ในการตรวจสถานประกอบกิจการหรือสำนักงานของนายจ้าง หรือ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง อธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายอาจจัดให้แพทย์ นักสังคมสงเคราะห์ หรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งเข้าไปในสถานที่ดังกล่าวเพื่อให้ความคิดเห็น หรือช่วยเหลือพนักงาน ตรวจแรงงานในการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

ให้นายจ้างหรือบุคคลซึ่งเกี่ยวข้องอำนวยความสะดวกและไม่ขัดขวางการปฏิบัติการ ตามหน้าที่ของแพทย์ นักสังคมสงเคราะห์ หรือผู้เชี่ยวชาญตามวรรคหนึ่ง

หมวด ๑๕
การส่งหนังสือ

มาตรา ๑๔๓ ในการส่งคำสั่งหรือหนังสือของอธิบดีหรือพนักงานตรวจแรงงาน ซึ่งส่งตามพระราชบัญญัตินี้ ให้ส่งหาไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือพนักงานตรวจแรงงาน จะนำไปส่งเองหรือให้เจ้าหน้าที่นำไปส่ง ณ ภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ หรือสำนักงานของนายจ้างในเวลา ทำการของนายจ้าง ถ้าไม่พบนายจ้าง ณ ภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ หรือสำนักงานของนายจ้าง หรือพบ นายจ้างแต่ไม่รับแจ้งปฏิเสทโดยหมาย จะส่งให้แก่บุคคลใดซึ่งบรรดาฎีกาแล้วและอยู่หรือทำงาน ในบ้านหรือสำนักงานที่ปรากฏว่า เป็นของนายจ้างนั้นก็ได้ เมื่อได้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว ให้ถือว่า นายจ้างได้รับคำสั่งหรือหนังสือของอธิบดีหรือพนักงานตรวจแรงงานนั้นแล้ว

ถ้าการส่งตามวรรคหนึ่งไม่สำเร็จการกระทำได้ ให้ส่งโดยปกติส่งหรือหนังสือของอธิบดี หรือพนักงานตรวจแรงงานในที่ซึ่งเห็นได้ว่า ณ สำนักงานของนายจ้าง สถานที่ทำงานของลูกจ้าง

^๑ มาตรา ๑๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๐

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่กิจการที่นายจ้างได้จัดให้กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หรือจัดให้มีการสงเคราะห์แก่ลูกจ้างในกรณีที่ถูกจ้างออก จากงานหรือตาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวง

ความในวรรคหนึ่งจะใช้บังคับแก่ลูกจ้างสำหรับกิจการที่มีลูกจ้างน้อยกว่าสิบคน เมื่อได้ให้ค่าเป็นพระราชบัญญัติ

คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างอาจออกระเบียบกำหนดให้ลูกจ้าง สำหรับกิจการที่มีอยู่ภายในได้บังคับตามพระราชบัญญัตินี้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์ ลูกจ้างได้ เมื่อลูกจ้างประสงค์จะเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างโดยความยินยอมของนายจ้าง และให้นายจ้างมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้เสมือนเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้บังคับพระราชบัญญัตินี้

ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามวรรคหนึ่งยื่นแบบ รายการแสดงรายชื่อกู้จ้างและรายละเอียดอื่น ๆ เมื่อนายจ้างยื่นแบบรายการดังกล่าวแล้ว ให้กรม สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานออกหนังสือคำดูแลงการขึ้นทะเบียนในแบบายจ้าง

ในกรณีที่มีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อความในแบบรายการแสดงรายชื่อกู้จ้างที่ได้ยื่นไว้ เปลี่ยนแปลงไปให้นายจ้างแจ้งเป็นหนังสือต่อกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเพื่อขอเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมแบบรายการดังกล่าว

การยื่นขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมแบบรายการแสดงรายชื่อกู้จ้าง และการ ออกหนังสือคำดูแลงการขึ้นทะเบียนให้แก่ก้นายจ้าง ให้เป็นไปตามแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกำหนด

ให้อิธว่าผู้ซึ่งยื่นแบบรายการ หรือแจ้งขอเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขเพิ่มเติมแบบ รายการตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม ได้ปฏิบัติตามความในวรรคห้า วรรหก และวรรคเจ็ด ของมาตรานี้แล้ว

มาตรา ๑๔๓ นับแต่วันที่ถูกจ้างเป็นสมาชิกกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ทุกครั้งที่มีการ จ่ายค่าจ้าง ให้ลูกจ้างจ่ายในสะสม โดยให้นายจ้างหักจากค่าจ้างและนายจ้างจ่ายเงินสมทบเข้า กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ทั้งนี้ ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงแต่ต้องไม่เกินร้อยละห้าของค่าจ้าง

ให้นายจ้างไม่จ่ายค่าจ้างตามกำหนดเวลาที่ตรงจ่ายให้นายจ้างมีหน้าที่นำส่งเงิน สะสมและเงินสมทบโดยถือเสมือนว่ามีการจ่ายค่าจ้างแล้ว

ในกรณีให้นายจ้างไม่ส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบหรือส่งไม่ครบจำนวนภายในเวลาที่ กำหนดตามวรรคสี่ ให้นายจ้างจ่ายเงินเพิ่มให้แก่กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในอัตราร้อยละห้าของเดือน ของจำนวนเงินสะสมหรือเงินสมทบที่ยังมิได้นำส่ง หรือที่ยังขาดอยู่นับแต่วันที่ต้องนำส่งเงินดังกล่าว สำหรับเศษของเดือนถ้าถึงสิบห้าวันหรือกว่านั้นให้นับเป็นหนึ่งเดือน ถ้าน้อยกว่านั้นให้ปัดทิ้ง ทั้งนี้ ห้ามให้นายจ้างอ้างเหตุอื่นใดหักค่าจ้าง หรือหักไปแล้วแต่ไม่ครบจำนวนเพื่อให้พ้นความรับผิดชอบ นำส่งเงินดังกล่าว

การนำส่งเงินสะสม เงินสมทบ และเงินเพิ่มเข้ากองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกำหนด

มาตรา ๑๔๒ ในกรณีให้นายจ้างไม่นำส่งเงินสะสมหรือเงินสมทบหรือนำส่งไม่ครบ ตามที่กำหนดแล้ว ให้พนักงานตรวจแรงงานมีคำสั่งเตือนเป็นหนังสือให้นายจ้างนำเงินที่ค้างจ่ายมาชำระ ภายในกำหนดไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้

ในการมีคำสั่งเตือนตามวรรคหนึ่ง ถ้าไม่อาจทราบจำนวนค่าจ้างได้แน่ชัด ให้พนักงาน ตรวจแรงงานมีอำนาจประเมินเงินสะสมและเงินสมทบที่นายจ้างจะต้องนำส่งดังกล่าวหลักเกณฑ์และ วิธีการที่คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกำหนด

มาตรา ๑๔๓ ในกรณีที่ถูกจ้างออกจากงาน ให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในส่วนที่เป็นเงินสะสม เงินสมทบ และดอกเบี้ยเงินดังกล่าว ให้แก่ลูกจ้าง

ในกรณีที่ลูกจ้างตาย ถ้าลูกจ้างมิได้กำหนดบุคคลผู้ที่จะได้รับเงินจากกองทุน สงเคราะห์ลูกจ้างไว้โดยที่เป็นการมีสิทธิมอบไว้แก่กรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน หรือได้กำหนดไว้แต่บุคคลผู้ใดคนหนึ่งก่อน ให้จ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้แก่บุตร สามี ภรรยา บิดา มารดา ที่มีชีวิตอยู่ขณะส่วนเท่า ๆ กัน

ถ้าผู้ตายไม่มีบุคคลผู้ใดได้รับเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามวรรคสอง ให้เงิน ดังกล่าวตกเป็นของกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง

มาตรา ๑๔๔ การจ่ายเงินจากกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในกรณีอื่นนอกจากกรณี ตามมาตรา ๑๔๓ ให้คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกำหนดระเบียบการจ่ายเงินสงเคราะห์ อัตรารับเงินที่จะจ่ายและระยะเวลาการจ่าย โดยพิจารณาจากจำนวนเงินกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างส่วนที่ มีใช้เงินที่จะต้องนำไปจ่ายตามมาตรา ๑๔๓

มาตรา ๑๔๕^๒ ในกรณีที่มีการสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานให้จ่ายเงินจากกองทุน สงเคราะห์ลูกจ้างไม่ทั่วถึงตามระเบียบบางส่วนให้แก่ลูกจ้างตามมาตรา ๑๔๓ แล้ว ให้กรมสวัสดิการและ คุ้มครองแรงงานมีสิทธิได้เบียดกันจากผู้ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายจะต้องจ่ายเงินดังกล่าวให้แก่ลูกจ้างนั้น พร้อมออกเป็นใบชำระและรับทำฉบับนับแต่วันที่มีการสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานได้จ่ายเงินจาก กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างให้แก่ลูกจ้าง ทั้งนี้ ไม่ว่าผู้ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมาย จะต้องจ่ายเงินดังกล่าว ให้แก่ลูกจ้างอีกหรือไม่

สิทธิได้เบียดตามวรรคหนึ่งให้มีอายุความสิบปีนับแต่วันที่ยื่นเงินจากกองทุน สงเคราะห์ลูกจ้าง

มาตรา ๑๔๖ ให้พนักงานตรวจแรงงานมีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้ยึด ภาษี และขยายทอดตลาดทรัพย์สินของผู้ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายที่ไม่นำส่งเงินสะสม เงินสมทบ หรือเงินเพิ่ม หรือนำส่งไม่ครบจำนวน หรือเงินที่ต้องจ่ายตามมาตรา ๑๔๔

การมีคำสั่งให้ยึดหรือขยายทรัพย์อันตามวรรคหนึ่งจะกระทำได้อันเมื่อได้ส่งคำเตือน เป็นหนังสือให้ผู้ซึ่งมีหน้าที่ตามกฎหมายว่าเงินสะสม เงินสมทบ หรือเงินเพิ่มที่ค้างจ่าย หรือเงินที่ต้อง

^๒ มาตรา ๑๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๐

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๑๐๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน บทบัญญัติบางประการ จึงไม่เหมาะสมกับสภาพการณในปัจจุบันประกอบกับข้อกำหนดเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างกันที่ออกตามประกาศของคณะปฏิวัติบังคับดังกล่าวอยู่ในรูปของประกาศกระทรวง อันมีฐานะเป็นกฎหมายลำดับรอง จึงมีปัญหาในเรื่องการยอมรับ ดังนั้น เพื่อให้การป้ันแรงงานเป็นไปอย่างเป็นธรรม และเหมาะสมกับสภาพการณในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป สมควรปรับปรุงบทบัญญัติต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้แรงงานให้เหมาะสมยิ่งขึ้น เช่น การไว้สั้"นาของรัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวงเพื่อให้ความคุ้มครองแก่การริ่ซึ่งแรงงานบางประเภทเป็นพิเศษกว่า"ไว้ซึ่งแรงงานทั่วไป การห้ามมิให้นายจ้างเลิกจ้างลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงเพราะเหตุมีครรภ์ การให้อุ้"นจ้างซึ่งเป็นเด็กมีสิทธิเพื่อศึกษาอบรม การให้นายจ้างจ่ายเงินทดแทนการขาดรายได้ของลูกจ้างในกรณีพ้นจากเหตุผลประกอบกิจการ การกำหนดเงื่อนไขในการนำขั้ซึ่งแรงงานที่จากค่าตอบแทน การทำงานของลูกจ้าง การจัดตั้งกองทุนเพื่อสงเคราะห์ลูกจ้างหรือบุคคลที่ลูกจ้างระบุให้ได้รับประโยชน์หรือในกรณีที่มีไว้ระบุ ให้ทายาทได้รับประโยชน์จากกองทุนเพื่อสงเคราะห์ลูกจ้างของลูกจ้างที่ถึงแก่ความตาย ตลอดจนปรับปรุงอัตราโทษให้เหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

"พระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ พ.ศ. ๒๕๔๕"^{๑๖}

มาตรา ๔๕^{๑๗} ในพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ให้แก้ไขคำว่า "กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม" เป็น "กระทรวงแรงงาน" คำว่า "รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม" เป็น "รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน" คำว่า "ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม" เป็น "ปลัดกระทรวงแรงงาน" คำว่า "ผู้แทนกมนานาธิปไตย" เป็น "ผู้แทนกมนควบโคค" และคำว่า "ผู้แทนกรมโยธาธิการ" เป็น "ผู้แทนกรมโยธาธิการและผังเมือง"

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้บัญญัติให้จัดตั้งส่วนราชการขึ้นใหม่โดยมีการกั้ใหม่ ซึ่งได้มีการตราพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม นั้นแล้ว และเนื่องจากพระราชบัญญัติดังกล่าวได้บัญญัติให้ออนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ รัฐมนตรีผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในส่วนราชการเดิมมาเป็นของส่วนราชการใหม่ โดยให้มีการแก้ไขบทบัญญัติต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ที่โอนไปด้วย ฉะนั้น เพื่ออนุัติให้เป็นไปตามหลักการที่ปรากฏในพระราชบัญญัติและพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว จึงสมควรแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายให้สอดคล้องกับการโอนส่วนราชการ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความชัดเจนในการใช้กฎหมายโดยมิต้องไปค้นหาในกฎหมายโอนอำนาจหน้าที่ว่าความกฎหมายใดได้มีการโอนภารกิจของส่วนราชการหรือผู้รับผิดชอบตามกฎหมายนั้นไปเป็นของ

^{๑๖} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๑/ตอนที่ ๑๒๒ ก/หน้า ๒๖/๔ ตุลาคม ๒๕๔๕

^{๑๗} มาตรา ๔๕ ให้เพิ่มเติมโดยพระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอน

อำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๔๑)

หน่วยงานใดหรือผู้ใดแล้ว โดยแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายให้มีการเปลี่ยนชื่อส่วนราชการ รัฐมนตรีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการให้ตรงกับการโอนอำนาจหน้าที่ และเพิ่มผู้แทนส่วนราชการในคณะกรรมการกั้ซึ่งมีการคัดเลือกจากส่วนราชการเดิมมาเป็นของส่วนราชการใหม่ รวมทั้งจัดตั้งส่วนราชการเดิมที่มีการยุบเลิกแล้ว ซึ่งเป็นกรณีใช้โครงสร้างพระราชบัญญัติและพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑^{๑๘}

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจากพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันมีบทบัญญัติบางประการไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบันและเมื่อประโยชน์ของการดำเนินการเพื่อให้ความคุ้มครองลูกจ้าง สมควรแก้ไขเพิ่มเติมโดยกำหนดให้นายจ้างเรียกหรือรับหลักประกันการทำงานหรือความเสียหายในการทำงานกำหนดให้ค่ามัดจำบางส่วนซึ่งให้สัญญาจ้าง ข้อบังคับเกี่ยวกับการจ้างงาน ระเบียบ หรือคำสั่งของนายจ้าง มีผลใช้บังคับเพียงเท่าที่ป้ันธรรมและพอสมควรแก่กรณี กำหนดให้นายจ้างและลูกจ้างตกลงนำเวลาทำงานปกติส่วนที่ไม่ได้รับค่าชั้ไม่ไปรวมกับเวลาทำงานปกติในวันอันใดซึ่งต้องไม่เกินวันละเก้าชั่วโมง กำหนดให้คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานมีอำนาจออกคำสั่งให้นายจ้างจ่ายเงินค่าชดเชยพิเศษหรือค่าชดเชยพิเศษแทนการรอกเวลาส่วนนั้นในกรณีที่มีการย้ายสถานประกอบกิจการ และกำหนดให้นายจ้างยื่นแบบแสดงสภาพการจ้างและสภาพการทำงาน รวมทั้งเพิ่มเติมบทกำหนดโทษให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการแก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ เพื่อให้การคุ้มครองลูกจ้างมีประสิทธิภาพและให้ลูกจ้างได้รับความคุ้มครองมากขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๑^{๑๙}

มาตรา ๑๐ บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกตามความในมาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ และมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ผลใช้บังคับ ให้คงใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จนกว่าจะมีระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกตามมาตรา ๔๔ มาตรา ๔๕ และมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ เนื่องจาบทบัญญัติในหมวด ๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑ ไม่สอดคล้องกับสภาพการณในปัจจุบัน จึงควรแก้ไขเพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการค่าจ้าง โดยเพิ่มอำนาจในการกำหนดอัตราค่าจ้างตามมาตรฐานฝีมือและอำนาจในการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการค่าจ้าง กำหนดให้คณะกรรมการค่าจ้างเสนออัตราค่าจ้างที่กำหนดต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งกำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการค่าจ้างมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาระบบค่าจ้างและรายได้ของประเภทเลือนต่อคณะกรรมการค่าจ้างและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาดังกล่าว ทั้งนี้

^{๑๘} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๔/ตอนที่ ๒๔ ก/หน้า ๔/๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑

^{๑๙} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕/ตอนที่ ๓๔ ก/หน้า ๑๔/๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๑

มาตรา ๑๒๓ การจัดเก็บเงินสะสมและเงินสมทบเพื่อเป็นทุนสงเคราะห์ลูกจ้างตามบทบัญญัติว่าด้วยกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างในหมวด ๑๓ จะเริ่มดำเนินการเมื่อใดให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา

มาตรา ๑๒๔ คำร้องที่ยังไม่ถึงถึงที่สุดหรือคดีที่ยังอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาล ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้บังคับตามประกาศกระทรวงมหาดไทยหรือประกาศกระทรวงแรงงาน" ซึ่งออกตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๑๐๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๕ จนกว่าคำร้องหรือคดีนั้น ๆ จะถึงที่สุด

มาตรา ๑๒๕ ผู้ใดมิสิทธิได้รับค่าจ้างหรือเงินอื่นจากนายจ้างตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๑๐๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๕ อยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงได้รับต่อไป

มาตรา ๑๒๖ บรรดาประกาศหรือคำสั่งที่ออกตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๑๐๓ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้ยังคงใช้ได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบ และประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ชวน หลีกภัย

นายกรัฐมนตรี

อัตราค่าธรรมเนียม

การขึ้นทะเบียนการเป็นผู้รับรอง

หรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงาน

ปีละ

๕,๐๐๐

บาท

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาฉบับนี้ คือ โดยที่ ราชอาณาจักร ๑๔ และมาตรา ๔๔๐ แห่งพระราชกฤษฎีกาโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ. ๒๕๕๔ บัญญัติให้องค์การบริหารและอำนาจหน้าที่ของสำนักงานกฤษฎีกาและหน่วยงานของรัฐ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ไม่เป็นของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง และโอนกิจการบริหารและอำนาจหน้าที่ของกองบัญชาการตำรวจนครบาล กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ไปเป็นของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข แต่เนื่องจากพระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ. ๒๕๕๔ มิได้แก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการดังกล่าว จึงสมควรแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาแก้ไขบทบัญญัติให้สอดคล้องกับการโอนอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อให้สอดคล้องกัน จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๓^{๙๙}

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่ได้มีการตรากฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อกำหนดการดำเนินการควบคุมกำกับ ดูแล และบริหารจัดการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไว้เป็นภาคเฉพาะ ประกอบขึ้นเพื่อการบริหารจัดการเป็นป้อย่างมีเอกภาพ สมควรยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและแก้ไขเพิ่มเติมบทกำหนดโทษให้สอดคล้องกับการยกเลิกบทบัญญัติดังกล่าวด้วย จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๐^{๙๙}

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

^{๙๙} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕/ตอนที่ ๑๓๓ ก/หน้า ๒๒/๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๓

^{๙๙} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๕/ตอนที่ ๔ ก/หน้า ๑/๑๙ มกราคม ๒๕๕๔

^{๙๙} ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔/ตอนที่ ๑๐ ก/หน้า ๑/๒๑๑ มกราคม ๒๕๖๐

[illegible]

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/วิทยากร	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	วิธีการ/สื่อการสอน	ระยะเวลา/สถานที่	หมายเหตุ
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	นางสาวสมใจ นามสกุล	เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร	การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การทำแบบฝึกหัด	1 วัน / ห้องประชุม	
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้	นายสมชาย ใจดี	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง	การอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์	ทุกวัน / ห้องสมุด	
โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	นายสมชาย ใจดี	เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การปลูกต้นไม้ การเก็บขยะ	ทุกวัน / สวนสาธารณะ	
โครงการส่งเสริมสุขภาพ	นายสมชาย ใจดี	เพื่อส่งเสริมสุขภาพและออกกำลังกาย	การออกกำลังกาย การทำสมาธิ	ทุกวัน / สนามกีฬา	

เอกสารแนบที่ 10

สรุปสัดส่วนจำนวนห้องน้ำประจำเดือนของผู้ดำเนินการ
ก่อสร้างและบันทึกการสุบสิ่งปฏิกูล

การจัดการน้ำเสีย (Wastewater Management)



ตารางสรุปจำนวนห้องน้ำ ข้อมูล เดือนธันวาคม 2565

พื้นที่	จำนวนห้องน้ำ (ห้อง)		รวมห้องน้ำ (ห้อง)	จำนวนคนงานสูงสุด (คน)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด* (ห้อง)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด** (ห้อง)	สรุป**
	ชาย	หญิง					
พื้นที่ก่อสร้าง LLPS	14	14	28	517	12	26	ผ่านเกณฑ์

หมายเหตุ * ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๓ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

** ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงาน EIA



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่สำนักงานก่อสร้าง LLPS



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่ SAT-1

การจัดการน้ำเสีย (Wastewater Management)



ตารางสรุปจำนวนห้องน้ำ ข้อมูล เดือนมกราคม 2566

พื้นที่	จำนวนห้องน้ำ (ห้อง)		รวมห้องน้ำ (ห้อง)	จำนวนคนงานสูงสุด (คน)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด* (ห้อง)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด** (ห้อง)	สรุป**
	ชาย	หญิง					
พื้นที่ก่อสร้าง LLPS	18	18	36	683	16	35	ผ่านเกณฑ์

หมายเหตุ * ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๓ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

** ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงาน EIA



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่สำนักงานก่อสร้าง LLPS



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่ SAT-1

การจัดการน้ำเสีย (Wastewater Management)



ตารางสรุปจำนวนห้องน้ำ ข้อมูล เดือนกุมภาพันธ์ 2566

พื้นที่	จำนวนห้องน้ำ (ห้อง)		รวมห้องน้ำ (ห้อง)	จำนวนคนงานสูงสุด (คน)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด* (ห้อง)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด** (ห้อง)	สรุป**
	ชาย	หญิง					
พื้นที่ก่อสร้าง LLPS	22	22	44	683	16	35	ผ่านเกณฑ์

หมายเหตุ * ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๑ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

** ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงาน EIA



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่สำนักงานก่อสร้าง LLPS



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่ SAT-1



การจัดการน้ำเสีย (Wastewater Management)



ตารางสรุปจำนวนห้องน้ำ ข้อมูล เดือนมีนาคม 2566

พื้นที่	จำนวนห้องน้ำ (ห้อง)		รวมห้องน้ำ (ห้อง)	จำนวนคนงานสูงสุด (คน)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด* (ห้อง)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด** (ห้อง)	สรุป**
	ชาย	หญิง					
พื้นที่ก่อสร้าง LLPS	22	22	44	800	18	40	ผ่านเกณฑ์

หมายเหตุ * ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๑ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

** ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงาน EIA



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่สำนักงานก่อสร้าง LLPS



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่ SAT-1



ตารางสรุปจำนวนห้องน้ำ ข้อมูล เดือนเมษายน 2566

พื้นที่	จำนวนห้องน้ำ (ห้อง)		รวมห้องน้ำ (ห้อง)	จำนวนคนงานสูงสุด*** (คน)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด* (ห้อง)	จำนวนห้องน้ำต่ำสุด** (ห้อง)	สรุป*/**
	ชาย	หญิง					
พื้นที่ก่อสร้าง LLPS	16	16	36	837	19	42	ผ่านเกณฑ์

หมายเหตุ * ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๓ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

** ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงาน EIA

*** คนงานมี 2กะ แบ่งเป็น 08.00-17.00 น. และ 20.00-08.00 น.



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่สำนักงานก่อสร้าง LLPS



ห้องน้ำ บริเวณพื้นที่ SAT-1



สรุปข้อมูลความต้องการเพื่อของท้องถิ่น-ห้องสำนักงานประจำเดือนมกราคม 2566
โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) สัญญา 2/1 (ระบ่งก่อสร้าง)

พื้นที่	จำนวนคนงานสูงสุด	ห้องนอน					อัตราส่วน คนงานต่อ ห้องพัก	ผ่านเกณฑ์
		จำนวนห้อง สำหรับคนงาน (ห้อง)	จำนวนห้อง สำหรับผู้รับจ้าง ทั่วไป (ห้อง)	จำนวนห้อง สำหรับผู้รับจ้าง ทั่วไป (ห้อง)	จำนวนห้อง สำหรับผู้รับจ้าง ทั่วไป (ห้อง)	จำนวนห้อง สำหรับผู้รับจ้าง ทั่วไป (ห้อง)		
พื้นที่ก่อสร้าง	38	โดย	3 ห้อง สำหรับ 80 คนแรก, อีก 750 คนต่อไป เพิ่ม 1 ห้อง 1 ห้อง/20 คน			1:10	ผ่านเกณฑ์	
			3	2	4			

หมายเหตุ:

1/ - ข้อ 28 ของเงื่อนไข

2/ - เกณฑ์ตาม Specification สัญญา 2/1 Section 01 57 19 (Temporary Employment Control) หน้า 9 และ 19 ข้อ 3.7.1

3/ - เกณฑ์ตามมาตรฐานการก่อสร้างและระบบสาธารณูปโภค ตามแผนงานพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2 หน้า 9 ข้อ 2.3

สรุปข้อมูลความเพียงพอของห้องน้ำ-ห้องส้วม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2566

พื้นที่	จำนวนคนในสถานที่	ห้องสุขา				สรุปภาพรวม
		เกณฑ์	จำนวนห้องสุขาตามเกณฑ์ (ห้อง)	จำนวนห้องสุขาที่จัดให้มี (ห้อง)	สัดส่วน (ห้อง:คน)	
พื้นที่ก่อสร้าง	36	3 ห้อง สำหรับ 80 คนแรก, ทุกๆ 50 คนถัดไป เพิ่ม 1 ห้อง ^{1/}	3	4	1: 9	ผ่านเกณฑ์
		1 ห้อง/20 คน ^{2/}	2			

หมายเหตุ: a) = ข้อมูล ณ วันที่ 22 ของเดือน

1/ = เกณฑ์ตาม Specification สัญญา 2/1 Section 01 57 19 (Temporary Environmental Controls) หน้า 9 ของ 19 ข้อ 3.7.1

2/ = เกณฑ์ตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ: การก่อสร้างอาคารและระบบสาธารณูปโภคตามแผนงานพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2 หน้า 9 หัวข้อ 2.3

สรุปข้อมูลความเพียงพอของห้องน้ำ-ห้องส้วม ประจำเดือนมีนาคม 2566

พื้นที่	จำนวนคนในสูงสุด	ห้องส้วม				สรุปภาพรวม
		เกณฑ์	จำนวนห้องส้วม ดอมเลมเต (ห้อง)	จำนวนห้องส้วม ที่จัดใหม่ (ห้อง)	สัดส่วน (ห้อง/คน)	
พื้นที่ก่อสร้าง	33	3 ห้อง สำหรับ 80 คนแรก, ทุกๆ 50 คนถัดไป เพิ่ม 1 ห้อง ^{1/}	3	4	1: 9	ผ่านเกณฑ์
		1 ห้อง/20 คน ^{2/}	2			

หมายเหตุ: a) = ข้อมูล ณ วันที่ 22 ของเดือน

b) = เกณฑ์ตาม Specification สัญญา 2/1 Section 01 57 19 (Temporary Environmental Controls) หน้า 9 ของ 19 ข้อ 3.7.1

c) = เกณฑ์ตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทำอากาศยานสุวรรณภูมิ: การก่อสร้างอาคารและระบบสาธารณูปโภค
ตามแผนงานพัฒนาทำอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2 หน้า 9 หัวข้อ 2.3

สรุปข้อมูลความเพียงพอของห้องน้ำ-ห้องส้วม ประจำเดือนเมษายน 2566

พื้นที่	จำนวนคนกบสูงสุด	ห้องส้ว				สรุปภาพรวม
		เกณฑ์	จำนวนห้องส้วตามเกณฑ์ (ห้อง)	จำนวนห้องส้วที่จัดใหม่ (ห้อง)	สัดส่วน (ห้อง:คน)	
พื้นที่ก่อสร้าง	35	3 ห้อง สำหรับ 80 คนแรก, ทุกๆ 50 คนถัดไป เพิ่ม 1 ห้อง ^{1/}	3	4	1: 9	ผ่านเกณฑ์
		1 ห้อง/20 คน ^{2/}	2			

หมายเหตุ: a) = ข้อมูล ณ วันที่ 22 ของเดือน

1/ = เกณฑ์ตาม Specification 2/1 Section 01 57 19 (Temporary Environmental Controls) หน้า 9 ของ 3.7.1

2/ = เกณฑ์ตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ: การก่อสร้างอาคารและระบบสาธารณูปโภค
ตามแผนงานพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2 หน้า 9 หัวข้อ 2.3

สรุปข้อมูลความเพียงพอของห้องน้ำ-ห้องส้วม ประจำเดือนพฤษภาคม 2566

พื้นที่	จำนวนคนบนกนสูงสุด ¹⁾	ห้องส้วม				สัดส่วน สรุปภาพรวม
		เกณฑ์	จำนวนห้องส้วม ตามเกณฑ์ (ห้อง)	จำนวนห้องส้วม ที่จัดให้มี (ห้อง)	สัดส่วน (ห้อง:คน)	
พื้นที่ก่อสร้าง	28	3 ห้อง สำหรับ 80 คนแรก, ทุกๆ 50 คนถัดไป เพิ่ม 1 ห้อง ^{1/}	3	4	1: 7	ผ่านเกณฑ์
		1 ห้อง/20 คน ^{2/}	2			

หมายเหตุ: a) = ข้อมูล ณ วันที่ 22 ของเดือน

 1/ = เกณฑ์ตาม Specification สัญญา 2/1 Section 01 57 19 (Temporary Environmental Controls) หน้า 9 ของ 19 ข้อ 3.7.1

 2/ = เกณฑ์ตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทำอากาศยานสุวรรณภูมิ: การก่อสร้างอาคารและระบบสาธารณูปโภค
 ตามแผนงานพัฒนาทำอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2 หน้า 9 หัวข้อ 2.3

สรุปข้อมูลความเพียงพอของห้องน้ำ-ห้องส้วม ประจำเดือนมิถุนายน 2566

พื้นที่	จำนวนคนงานสูงสุด ¹⁾	ห้องส้วม				สรุปภาพรวม
		เกณฑ์	จำนวนห้องส้วม ตามเกณฑ์ (ห้อง)	จำนวนห้องส้วม ที่มีให้ (ห้อง)	สัดส่วน (ห้อง:คน)	
พื้นที่ก่อสร้าง	24	3 ห้อง สำหรับ 80 คนแรก, ทุกๆ 50 คนถัดไป เพิ่ม 1 ห้อง ^{1/}	3	4	1: 6	
		1 ห้อง/20 คน ^{2/}	2			
ผ่านเกณฑ์						

หมายเหตุ: a) = ข้อมูล ณ วันที่ 22 ของเดือน

^{1/} = เกณฑ์ตาม Specification สัญญา 2/1 Section 01 57 19 (Temporary Environmental Controls) หน้า 9 ของ 19 ข้อ 3.7.1

^{2/} = เกณฑ์ตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการทำอากาศยานสุวรรณภูมิ: การก่อสร้างอาคารและระบบสาธารณูปโภค
ตามแผนงานพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2 หน้า 9 หัวข้อ 2.3



(โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ปีงบประมาณ 2554-2560)

ตารางบัญชีการอุปฐากสิ่งปฏิภูลประจำเดือน พฤษภาคม 2566

[illegible]

เอกสารแนบที่ 11

ตัวอย่างบันทึกการตรวจสอบเครื่องจักรและเครื่องมือ อุปกรณ์



PORTABLE DRILLING MACHINE

ส่วนไฟฟ้า

Company Name :	SRC	Inspection Date :	11/12/66
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No. :	001 - 006	Location :	Saibabae/W
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms	Comments / Observations
		Yes	No
1	Is the general condition of the machine good	/	
2	Is the machine switch off when the trigger is released	/	
3	Does the trigger lock been made inoperative	/	
4	Has the electrical cable correctly secured to the machine and plug	/	
5	Is the cable free of joints	/	
6	Is the cable in good condition	/	
7	Is the earth leakage protection on the power supply	/	
8	Is the chuck in good condition	/	
9	Are there will as stoped machine previous replace on equipment	/	
10	Does the machine get unplugged before discs are changed or other use	/	

☒ Approved (อนุมัติ)
ตรวจสอบโดย

☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

Checked by :
ตรวจโดย

Next Inspection Date : 11/1/66
วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



GRINDING MACHING INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องหินเจียร

Company Name :	SRC	Inspection Date :	11/12/66
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No. :	001 - 003	Location :	Saibabae/W
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms	Comments / Observations
		Yes	No
1	Is the electrical grinding machine has good condition and maintenance	/	
2	Is the on/off switch has good condition and can operate well	/	
3	Is the grinding machine's switch equip with dead man switch	/	
4	Is the grinding machine's frame has not conductor of electricity	/	
5	Is the grinding disc has guard and secured	/	
6	Are the electrical cable correctly secured to the machine and plug	/	
7	Is there a guard fitted over the disc	/	
8	Are the applicable moving parts correctly guarded	/	
9	Is the condition of the cutting & grinding disc good	/	
10	Are the electrical cables have standard and not damaged	/	
11	Is the correct tool ignited/engaged the nut when changing discs	/	
12	Does the machine get unplugged before discs are changed or other use	/	
13	Is the work area clean and unobstructed	/	

☒ Approved (อนุมัติ)
ตรวจสอบโดย

☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

Checked by :
ตรวจโดย

Next Inspection Date : 11/1/66
วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



CUT OFF MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องตัดเหล็กไฟฟ้า

Company Name : SFC Inspection Date : 1/12/69
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001 Location : Sahabj/E/W
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No.	Aspect to Check	Conforms		Comments/Observat
		Yes	No	
1	Is the general condition of the machine good ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
2	Is the machine properly secured to the floor or work bench เครื่องมีความปลอดภัยกับพื้นหรือโต๊ะทำงาน	✓		
3	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug สายไฟฟ้าที่ต่อกับเครื่องและปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	✓		
4	Is the electrical cord in good condition สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย	✓		
5	Are there no joints in the electrical cable สายไฟไม่มีรอยต่อ	✓		
6	Is earth leakage protection provided มีสายดินป้องกันไฟฟ้ารั่ว	✓		
7	Is the on/off switch in good working order สวิทช์เปิดปิดอยู่ในสภาพสมบูรณ์	✓		
8	Have safety guard arrestor been fitted to the back of the machine เครื่องมือที่ไว้จะป้องกันการตัดกันที่สมบูรณ์	✓		
9	Is there a clamping device to secure the work piece มีแคลมป์จับชิ้นงานที่มั่นคงและปลอดภัย	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/1/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



WELDING MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบตู้เชื่อมไฟฟ้า

Company Name : SFC Inspection Date : 1/12/69
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001-002 Location : Sahabj/E/W
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No.	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the General condition of machine good ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
2	Are there no joints in the electrical cable ไม่มีรอยต่อของสายไฟฟ้า	✓		
3	Is it a 3 core cable have ground , neutron , line สายไฟเป็นชนิด 3 เส้น	✓		
4	Is there earth leakage protection on the power supply มีการใช้สายดินป้องกันไฟฟ้ารั่วในการใช้เชื่อม	✓		
5	Is the electrical cable in good condition สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพใช้งานได้	✓		
6	Are the welding cables in good condition สายไฟฟ้าสำหรับการเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีไม่แตกสาย	✓		
7	Are the cables only extended using the correct connectors การต่อสายไฟใช้ตัวต่ออย่างถูกชนิด	✓		
8	Is the electrode holder in good condition หัวเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีและใช้วัสดุแข็งแรง	✓		
9	Is an earth clamp provided มีแคลมป์จับสายดินอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง	✓		
10	Is the earth clamp in good condition แคลมป์จับสายดินอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
11	Is the earth clamp correctly connected to the cable แคลมป์จับสายดินต่อกับสายไฟอย่างถูกต้อง	✓		
12	Is the current adjustment mechanism in good working order ตู้เชื่อมที่ใช้สามารถปรับเพิ่มหรือลดปริมาณไฟที่ใช้เชื่อมได้	✓		
13	Is the on/off switch in good working order สวิทช์เปิดปิดอยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี	✓		
14	Is the main switch switched off/machine unplugged after use หลังจากทำการใช้งานเครื่องเสร็จสิ้นให้ดับสวิทช์ และถอดปลั๊กไฟออกแล้ว	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/1/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

WELDING MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบตู้เชื่อมไฟฟ้า

Company Name : 10-S Inspection Date : 11/1/66
 ชื่อบริษัท
 Equipment No : 001-003 Location : Chamber room
 หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No.	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the General condition of machine good ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
2	Are there no pits in the electrical cable ไม่มียอดของสายไฟฟ้า	✓		
3	Is it a 3 core cable have ground , neutron , line สายไฟเป็นชนิด 3 เส้น	✓		
4	Is there earth leakage protection on the power supply มีการใช้สายดินป้องกันไฟฟ้ารั่วในการใช้เชื่อม	✓		
5	Is the electrical cable in good condition สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพใช้งานได้	✓		
6	Are the welding cables in good condition สายไฟฟ้าสำหรับการเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีไม่แตกสาย	✓		
7	Are the cables only extended using the correct connectors การต่อสายไฟใช้ตัวต่ออย่างถูกต้อง	✓		
8	Is the electrode holder in good condition หัวเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีและไม่ชำรุดแตกร้าว	✓		
9	Is an earth clamp provided มีแคลมป์จับสายดินอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง	✓		
10	Is the earth clamp in good condition แคลมป์จับสายดินอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
11	Is the earth clamp correctly connected to the cable แคลมป์จับสายดินต่อกับสายไฟอย่างถูกต้อง	✓		
12	Is the current adjustment mechanism in good working order ตู้เชื่อมที่ใช้สามารถปรับเพิ่มหรือลดปริมาณไฟฟ้าให้ใช้ได้	✓		
13	Is the on/off switch in good working order สวิตช์เปิดปิดอยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี	✓		
14	Is the main switch switched off if machine unplugged after use หลังจากการใช้เครื่องเสร็จสวิตช์อยู่ในตำแหน่ง ปิด และอุปกรณ์อื่นก็ใช้งานแล้ว	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)

Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/2/66
 ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

PORTABLE DRILLING MACHINE

ส่วนไฟฟ้า

Company Name : 10-S Inspection Date : 11/1/66
 ชื่อบริษัท
 Equipment No : 001 Location : Chamber room
 หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the general condition of the machine good ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพใช้งานได้	✓		
2	Does the machine switch off when the trigger is released เมื่อปล่อยนิ้วออกจากกระดิ่งเครื่องจะตัดสวิตช์ทำงาน	✓		
3	Has the trigger lock been made inoperative มีการเครื่องที่ล็อกเครื่องทำให้เครื่องไม่ทำงาน	✓		
4	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug สายไฟต่ออย่างถูกต้องและปลอดภัยทั้งปลั๊กไฟและตัวเครื่อง	✓		
5	Is the cable free of joints สายไฟไม่มีรอยต่อ	✓		
6	Is the cable in good condition สายไฟอยู่ในสภาพใช้งานได้	✓		
7	Is the earth leakage protection on the power supply มีการใช้สายดินเพื่อป้องกันไฟฟ้ารั่วในการใช้เครื่องมือ	✓		
8	Is the chuck in good condition เครื่องจับดอกสว่านอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
9	Is the chuck key secured to the machine or cord ประแจไขดอกสว่านติดอยู่กับเครื่องหรือสาย	✓		
10	Are there will as stoped machine previous replace on equipment ต้องปิดสวิตช์และถอดปลั๊กก่อนทุกครั้งเมื่อมีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)

Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/2/66
 ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



GRINDING MACHING INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องหินเจียร

Company Name : ID-S Inspection Date : 4/1/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001-002 วันที่ตรวจสอบ
หมายเลขอุปกรณ์ Location : Chamber room
สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms	Comments / Observations
		Yes	No
1	Is the electrical grinding machine in good condition and maintenance หินเจียรไฟฟ้ามีสภาพดี และมีการบำรุงรักษาดี	☒	
2	Is the on/off switch in good condition and can operate well สวิชต์เปิดปิดอยู่ในสภาพสมบูรณ์และสามารถใช้งานได้	☒	
3	Is the grinding machine's switch equip with dead-man switch สวิชต์ของหินเจียรไฟฟ้าเป็นแบบปล่อยมือแล้วเครื่องทำงาน	☒	
4	Is the grinding machine's frame was not conductor of electricity โครงของหินเจียรไม่เป็นสื่อไฟฟ้า	☒	
5	Is the grinding disc was guard and secured ใบหินเจียรมีอุปกรณ์ป้องกันและแน่น	☒	
6	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug สายไฟที่ต่อกับอุปกรณ์หรือปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	☒	
7	Is there a guard fitted over the disc มีการป้องกันแผ่นหินเจียรจากอุบัติเหตุกับคนเจียร	☒	
8	Are the cable/cable moving parts correctly guarded มีการป้องกันสายไฟในส่วนที่เคลื่อนไหวได้	☒	
9	Is the condition of the cutting & grinding disc good แผ่นใบตัด ใบหินเจียรอยู่ในสภาพที่ดี	☒	
10	Are the electrical cables have standard and not damaged สายไฟมีมาตรฐานและไม่ชำรุด	☒	
11	Is the correct tool lighter/lighter the run when changing discs มีตัวอุปกรณ์สำหรับกดหัวให้แน่นและกะทันหันเมื่อเปลี่ยนหัวหินเจียร	☒	
12	Does the machine get unplugged before discs are changed or after use มีการถอดปลั๊กไฟก่อนเปลี่ยนใบหินเจียรและหลังเลิกใช้งานแล้ว	☒	
13	Is the work area clean and unobstructed บริเวณทำงานสะอาดและไม่สิ่งกีดขวาง	☒	

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Redacted] Next inspection Date : 1/9/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



SPOT LIGHT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบไฟสปอตไลท์

Company Name : ID-S Inspection Date : 4/1/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001 วันที่ตรวจสอบ
หมายเลขอุปกรณ์ Location : Chamber room
สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms	Comments / Observations
		Yes	No
1	Is the general condition of the bulb good ลักษณะทั่วไปของหลอดสปอตไลท์อยู่ในสภาพที่ดี	☒	
2	Is the bulb properly secured to the floor or work bench ตัวโครงสร้างของหลอดสปอตไลท์มีความปลอดภัยเพียงพอ	☒	
3	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug สายไฟฟ้าที่ต่อกับอุปกรณ์และปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	☒	
4	Is the electrical cord in good condition สายไฟที่อยู่ในสภาพที่ดี	☒	
5	Are there on joints in the electrical cable ไม่มีรอยต่อของสายไฟฟ้า	☒	
6	Is earth leakage protection provided มีสายดินป้องกันไฟฟ้ารั่ว	☒	
7	Is the on/off switch in good working order สวิชต์เปิดปิดอยู่ในสภาพสมบูรณ์	☒	
8	Is there a structure non decline and screw to strong every piece โครงสร้างต้องไม่ชำรุดและสกรูยึดโครงสร้างต้องแน่นทุกตัว	☒	
9	Is there single on the bulb and strong to saw มีหัวตัวโครงสร้างสปอตไลท์และมีการยึดที่มั่นคงแข็งแรง	☒	
10	Does the machine get unplugged before drill are changed or after use มีการถอดปลั๊กไฟก่อนเปลี่ยนหลอดสปอตไลท์และหลังเลิกใช้งานแล้ว	☒	

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Redacted] Next inspection Date : 1/9/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



WELDING MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบตู้เชื่อมไฟฟ้า

Company Name : IDS Inspection Date : 1/2/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001-003 Location : Sathab/ew
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No.	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the General condition of machine good ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
2	Are there no joints in the electrical cable ไม่มียอดของสายไฟฟ้า	✓		
3	Is it a 3 core cable have ground , neutron , line สายไฟเป็นชนิด 3 เส้น	✓		
4	Is there earth leakage protection on the power supply มีการใช้สายดินป้องกันไฟฟ้ารั่วในการใช้เชื่อม	✓		
5	Is the electrical cable in good condition สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพใช้งานได้	✓		
6	Are the welding cables in good condition สายไฟสำหรับเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีไม่แตกสาย	✓		
7	Are the cables only extended using the correct connectors การต่อสายไฟใช้ตัวต่ออย่างถูกต้อง	✓		
8	Is the electrode holder in good condition หัวเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีและไม่ใช่รูแตกกว้าง	✓		
9	Is an earth clamp provided มีเดลมกับสายดินอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง	✓		
10	Is the earth clamp in good condition เดลมกับสายดินอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
11	Is the earth clamp correctly connected to the cable เดลมกับสายดินต่อกับสายไฟอย่างถูกต้อง	✓		
12	Is the current adjustment mechanism in good working order ตู้เชื่อมที่ใช้สามารถปรับเพิ่มหรือลดปริมาณไฟที่ใช้เชื่อมได้	✓		
13	Is the on/off switch in good working order สวิตช์เปิดปิดอยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี	✓		
14	Is the main switch switched off/machine unplugged after use หลังจากทำการใช้งานเสร็จแล้วต้องอยู่ในตำแหน่ง ปิด และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานแล้ว	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/3/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



PORTABLE DRILLING MACHINE

ส่วนไฟฟ้า

Company Name : IDS Inspection Date : 1/2/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001-002 Location : Sathab/ew
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the general condition of the machine good ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพใช้งานได้	✓		
2	Does the machine switch off when the trigger is released เมื่อปล่อยนิ้วออกจากกระดิ่งเครื่องจะตัดสวิตช์ทำงาน	✓		
3	Has the trigger lock been made inoperative มีการล็อกที่ล็อกเครื่องทำให้เครื่องไม่ทำงาน	✓		
4	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug สายไฟต่อย่างถูกต้องและปลั๊กยึดกับลิ้งค์ไฟและตัวเครื่อง	✓		
5	Is the cable free of joints สายไฟไม่มีรอยต่อ	✓		
6	Is the cable in good condition สายไฟอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้	✓		
7	Is the earth leakage protection on the power supply มีการใช้สายดินเพื่อป้องกันไฟฟ้ารั่วในการใช้เครื่องมือ	✓		
8	Is the chuck in good condition เครื่องจับดอกสว่านอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
9	Is the chuck key secured to the machine or cord ประแจขันดอกสว่านติดอยู่กับเครื่องหรือสาย	✓		
10	Are there will as stated machine previous replace on equipment ต้องปิดสวิตช์และถอดปลั๊กก่อนทุกครั้งเมื่อมีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/3/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



GRINDING MACHING INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องหินเจียร

Company Name : IDS
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001 - 002
วันที่ตรวจสอบ
Location :
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

1/3/66

Sahab/E/W

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the electrical grinding machine has good condition and maintenance หินเจียรไฟฟ้าสภาพที่ดี และการบำรุงรักษาที่ดี	✓		
2	Is the on/off switch has good condition and can operate well สวิตช์เปิดปิดอยู่ในสภาพสมบูรณ์และสามารถใช้งานได้	✓		
3	Is the grinding machine's switch equip with dead-man switch สวิตช์ของหินเจียรไฟฟ้าเป็นแบบสวิตช์มือตายตัว	✓		
4	Is the grinding machine's frame has not conductor of electricity โครงของหินเจียรไม่เป็นสื่อไฟฟ้า	✓		
5	Is the grinding disc has guard and secured ในหินเจียรมีอุปกรณ์ป้องกันและแน่น	✓		
6	Are the electrical cable correctly secured to the machine or plug สายไฟฟ้าที่ต่อกับอุปกรณ์หรือปลั๊กได้ถูกต้องและปลอดภัย	✓		
7	Is there a guard fitted over the disc การป้องกันแผ่นหินเจียรมีความปลอดภัยแน่นอน	✓		
8	Are the applicable moving parts correctly secured มีการป้องกันในส่วนที่หมุนเคลื่อนไหใช้ได้	✓		
9	Is the condition of the cutting & grinding disc good แผ่นใบตัด ในหินเจียรอยู่ในสภาพที่ดี	✓		
10	Are the electrical cables have standard and not damaged สายไฟฟ้ามาตรฐานและไม่ชำรุด	✓		
11	Is the correct tool lightervunlighten the out when changing discs มีตัวอุปกรณ์สำหรับกดดับไฟเมื่อขณะเปลี่ยนหินเจียร	✓		
12	Does the machine get unplugged before discs are changed or other use มีการถอดปลั๊กไฟก่อนเปลี่ยนหินเจียรและหลังเลิกใช้งานแล้ว	✓		
13	Is the work area clean and not obstructed บริเวณทำงานสะอาดและไม่สิ่งกีดขวาง	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by :
ตรวจสอบโดย
Next Inspection Date : 1/3/66
วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



SPOT LIGHT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบไฟสปอร์ตไลท์

Company Name : IDS
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001 - 002
วันที่ตรวจสอบ
Location :
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

1/3/66

Sahab/E/W

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the general condition of the bulb good ลักษณะทั่วไปของหลอดสปอร์ตไลท์อยู่ในสภาพที่ดี	✓		
2	Is the bulb properly secured to the floor or work bench ตัวโครงสร้างของหลอดสปอร์ตไลท์มีความปลอดภัยเพียงพอ	✓		
3	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug สายไฟฟ้าที่ต่อกับอุปกรณ์และปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	✓		
4	Is the electrical cord in good condition สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย	✓		
5	Are there on joints in the electrical cable ไม่มียอยต่อของสายไฟฟ้า	✓		
6	Is earth leakage protection provided มีสายดินป้องกันไฟฟ้ารั่ว	✓		
7	Is the on/off switch in good working order สวิตช์เปิดปิดอยู่ในสภาพสมบูรณ์	✓		
8	Is there a structure non decline and screw to strong every piece โครงสร้างต้องไม่ชำรุดและสามารถยึดโครงสร้างได้กับแน่นทุกตัว	✓		
9	Is there a singe on the bulb and strong to screw มีหัวที่ตัวโครงสร้างสปอร์ตไลท์และมีการยึดที่แน่นแข็งแรง	✓		
10	Does the machine get unplugged before drill are changed or after use มีการถอดปลั๊กไฟก่อนเปลี่ยนหลอดสปอร์ตไลท์และหลังเลิกใช้งานแล้ว	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by :
ตรวจสอบโดย
Next Inspection Date : 1/3/66
วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



WELDING MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบตู้เชื่อมไฟฟ้า

Company Name :	IDS	Inspection Date :	4/3/66
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No. :	001-003	Location :	Sat ba / w
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No.	Aspect to Check	Conforms	Comments / Observations	
		Yes	No	
1	Is the General condition of machine good			
2	Is there no joints in the electrical cable			
3	Is it a 3 core cable have ground , neutron , line			
4	Is there earth leakage protection on the power supply			
5	Is the electrical cable in good condition			
6	Are the welding cables in good condition			
7	Are the cables only extended using the correct connectors			
8	Is the electrode holder in good condition			
9	Is the earth clamp provided			
10	Is the earth clamp in good condition			
11	Is the earth clamp correctly connected to the cable			
12	Is the current adjustment mechanism in good working order			
13	Is the on/off switch in good working order			
14	Is the main switch switched off/machine unplugged after use			

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)

Checked by :  Next Inspection Date : 4/4/66

ตรวจสอบโดย : วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



PORTABLE DRILLING MACHINE

ส่วนไฟฟ้า

Company Name :	IDS	Inspection Date :	4/3/66
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No. :	001-003	Location :	Sat ba / w
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms	Comments / Observations	
		Yes	No	
1	Is the general condition of the machine good			
2	Does the machine switch off when the trigger is released			
3	Has the trigger lock been made inoperative			
4	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug			
5	Is the cable free of joints			
6	Is the cable in good condition			
7	Is the earth leakage protection on the power supply			
8	Is the chuck in good condition			
9	Is the chuck key secured to the machine or cord			
10	Are there will as sloped machine previous replace on equipment			

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)

Checked by :  Next Inspection Date : 4/4/66

ตรวจสอบโดย : วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



SPOT LIGHT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบไฟสปอตไลท์

Company Name : 1BS Inspection Date : 4/3/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001-002 วันที่ตรวจสอบ
หมายเลขอุปกรณ์ Location : Sahaburw
สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the general condition of the bulb good ลักษณะทั่วไปของหลอดสปอตไลท์อยู่ในสภาพที่ดี	✓		
2	Is the bulb properly secured to the floor or work bench ตัวโครงสร้างของหลอดสปอตไลท์มีความปลอดภัยเพียงพอหรือไม่	✓		
3	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug สายไฟฟ้าที่เชื่อมเข้ากับอุปกรณ์และปลั๊กไฟถูกต้องและปลอดภัย	✓		
4	Is the electrical cord in good condition สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย	✓		
5	Are there on joints in the electrical cable ไม่มีรอยต่อของสายไฟฟ้า	✓		
6	Is earth leakage protection provided มีสายดินป้องกันไฟฟ้ารั่ว	✓		
7	Is the on/off switch in good working order สวิตช์เปิดปิดอยู่ในสภาพสมบูรณ์	✓		
8	Is there a structure non decline and screw to strong every piece โครงสร้างต้องไม่ใช้วัสดุและสกรูยึดโครงสร้างต้องขันแน่นทุกตัว	✓		
9	Is there single on the bulb and strong to screw มีผู้ที่มีตัวโครงสร้างสปอตไลท์และมีการยึดที่มั่นคงแข็งแรง	✓		
10	Does the machine get unplugged before drill are changed or after use มีการถอดปลั๊กไฟก่อนเปลี่ยนหลอดสปอตไลท์และหลังเลิกใช้งานแล้ว	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Redacted] Next Inspection Date : 1/4/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



GROOVING MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบเครื่องกรูฟร่องท่อ

Company Name : 1BS Inspection Date : 4/3/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001 วันที่ตรวจสอบ
หมายเลขอุปกรณ์ Location : Sahaburw
สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	General condition of grooving machine is good ลักษณะทั่วไปของเครื่องกรูฟร่องท่ออยู่ในสภาพที่ดี	✓		
2	Is the grooving machine properly secured to the floor เครื่องกรูฟร่องท่อตั้งอย่างมั่นคงบนพื้น	✓		
3	Is the electrical cable in good condition and 3 core cable สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพดีและสายภายในเป็นชนิด 3 สาย	✓		
4	Is the cable connected to machine and plugs is correctly สายไฟฟ้าที่เชื่อมกับเครื่องกรูฟร่องท่อ และปลั๊กไฟเหมาะสม	✓		
5	Is the on/off switch in good working order สวิตช์เปิดปิดอยู่ในสภาพสมบูรณ์	✓		
6	Is the floor clean of water and oil พื้นปราศจากน้ำและน้ำมัน	✓		
7	Is the grooving machine floor cleaned after use หลังการใช้งานเครื่องกรูฟร่องท่อ พื้นอยู่ในสภาพที่สะอาด	✓		
8	Is the machine unplugged or switched off at after use ปิดสวิตช์เครื่องกรูฟร่องท่อหรือถอดปลั๊กไฟออก	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Redacted] Next Inspection Date : 1/4/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



WELDING MACHINE INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบตู้เชื่อมไฟฟ้า

Company Name : IDS Inspection Date : 1/4/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001-002 Location : So1 br/E/W
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No.	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the General condition of machine good			
2	ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพที่ดี			
3	Are there no joints in the electrical cable			
4	ไม่มีรอยต่อของสายไฟฟ้า			
5	Is it a 3 core cable have ground , neutron , line			
6	สายไฟเป็นชนิด 3 เส้น			
7	Is there earth leakage protection on the power supply			
8	มีการใช้สายดินป้องกันไฟฟ้ารั่วในการใช้ตู้เชื่อม			
9	Is the electrical cable in good condition			
10	สายไฟฟ้าอยู่ในสภาพใช้งานได้			
11	Are the welding cables in good condition			
12	สายไฟสำหรับการเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีไม่แตกสาย			
13	Are the cables only extended using the correct connectors			
14	การต่อสายไฟใช้ตัวต่ออย่างถูกต้อง			
15	Is the electrode holder in good condition			
16	หัวเชื่อมอยู่ในสภาพที่ดีและไม่ชำรุดแตกหัก			
17	Is on earth clamp provided			
18	มีแฉกสำหรับสายดินอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง			
19	Is the earth clamp in good condition			
20	แฉกสำหรับสายดินอยู่ในสภาพที่ดี			
21	Is the earth clamp correctly connected to the cable			
22	แฉกกับสายดินต่อกับสายไฟอย่างถูกต้อง			
23	Is the current adjustment mechanism in good working order			
24	ตู้เชื่อมที่ใช้สามารถปรับเพิ่มหรือลดปริมาณไฟที่ใช้เชื่อมได้			
25	Is the on/off switch in good working order			
26	สวิตช์เปิดปิดอยู่ในสภาพการใช้งานได้ดี			
27	Is the main switch switched off/machine unplugged after use			
28	หลังจากหยุดการใช้งานเครื่องสวิตช์อยู่ในตำแหน่ง ปิด และถอดปลั๊กไฟใช้งานแล้ว			

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/5/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป



PORTABLE DRILLING MACHINE

ส่วนไฟฟ้า

Company Name : IDS Inspection Date : 1/4/66
ชื่อบริษัท
Equipment No : 001 Location : So1 br/E/W
หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the general condition of the machine good			
2	ลักษณะทั่วไปของเครื่องอยู่ในสภาพใช้งานได้			
3	Does the machine switch off when the trigger is released			
4	เมื่อปล่อยนิ้วออกจากกระดิ่งเครื่องจะตัดสวิตช์ทำงาน			
5	Has the trigger lock been made inoperative			
6	มีกระดิ่งที่ล็อกเครื่องทำให้เครื่องไม่ทำงาน			
7	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug			
8	สายไฟต่อยกถูกต้องและปลอดภัยทั้งปลั๊กไฟและตัวเครื่อง			
9	Is the cable free of joints			
10	สายไฟไม่มีรอยต่อ			
11	Is the cable in good condition			
12	สายไฟอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้			
13	Is the earth leakage protection on the power supply			
14	มีการใช้สายดินเพื่อป้องกันไฟฟ้ารั่วในการใช้เครื่องมือ			
15	Is the chuck in good condition			
16	เครื่องจับดอกสว่านอยู่ในสภาพที่ดี			
17	Is the chuck key secured to the machine or cord			
18	ประแจขันดอกสว่านติดอยู่กับเครื่องหรือสาย			
19	Are there will as stoped machine previous replace on equipment			
20	ต้องปิดสวิตช์และถอดปลั๊กก่อนทุกครั้งเมื่อมีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์			

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/5/66
ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

SPOT LIGHT INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบไฟสปอร์ตไลท์

Company Name : IDS Inspection Date : 1/4/66
 ชื่อบริษัท
 Equipment No : 001 Location : Saiburi
 หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the general condition of the bulb good	✓		
2	Is the bulb properly secured to the floor or work bench	✓		
3	Is the electrical cable correctly secured to the machine and plug	✓		
4	Is the electrical cord in good condition	✓		
5	Are there on joints in the electrical cable	✓		
6	Is earth leakage protection provided	✓		
7	Is the on/off switch in good working order	✓		
8	Is there a structure non decline and screw to strong every piece	✓		
9	Is there surge on the bulb and strong to screw	✓		
10	Does the machine get unplugged before drill are changed or alter use	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
 Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/4/66
 ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

PORTABLE DRILLING BLOCK BATTERY INSPECTION FORM

แบบฟอร์มตรวจสอบส่วนแบตเตอรี่แบบเดือรี

Company Name : IDS Inspection Date : 1/4/66
 ชื่อบริษัท
 Equipment No : 001-002 Location : Saiburi
 หมายเลขอุปกรณ์ สถานที่ใช้งาน

No	Aspect to Check	Conforms		Comments / Observations
		Yes	No	
1	Is the general condition of the machine good	✓		
2	Does the machine switch off when the trigger is released	✓		
3	Has the trigger lock been made inoperative	✓		
4	Is the battery in good condition	✓		
5	Is the chuck in good condition	✓		

☒ Approved (อนุมัติ) ☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
 Checked by : [Signature] Next Inspection Date : 1/5/66
 ตรวจสอบโดย วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด

รายการตรวจสอบตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน

DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No. 01 สกสค.ร.ร.

เดือน

Month : ๑.ค.๖๕

วันที่ (Date)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.สายไฟฟ้า Lead Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.ตะขอมักไฟฟ้า Terminal/Power Plug/Socket Plug	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3.สายดิน Earthing/Grounding Wires	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.ส่วนป้องกันตู้กระแสไฟฟ้า	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.การป้องกันกระแสไฟฟ้า Electrical Protection	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.สายไฟฟ้า Incoming Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7.สายไฟฟ้า Outgoing Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8.การตรวจสอบฉนวน Insulation Test	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9.ตรวจสอบสายไฟในตู้ Terminal Check	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ Remark :-

(/) = ดี, ใช้งานได้

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective

บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด

รายการตรวจสอบตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน

DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No. 02 สกสค.ป.ส.ค.5

เดือน

Month : ๑.ค.๖๖

วันที่ (Date)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
ตรวจสอบ (Inspector)																															
1.สายไฟฟ้า Lead Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.ตะขอมักไฟฟ้า Terminal/Power Plug/Socket Plug	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3.สายดิน Earthing/Grounding Wires	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.ส่วนป้องกันตู้กระแสไฟฟ้า	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.การป้องกันกระแสไฟฟ้า Electrical Protection	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.สายไฟฟ้า Incoming Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7.สายไฟฟ้า Outgoing Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8.การตรวจสอบฉนวน Insulation Test	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9.ตรวจสอบสายไฟในตู้ Terminal Check	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ Remark :-

(/) = ดี, ใช้งานได้

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective

บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด

รายการตรวจสอบตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No. 03 566 อาคารสำนักงาน

เดือน

Month : ๑๐ ค. ๖๖

วันที่ (Date)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.สายไฟฟ้า Lead Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2.สายปลั๊กไฟ Terminal/Power Plug/Socket Plug	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3.สายดิน Earthing/Grounding Wires	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.ส่วนป้องกันตู้กระแสไฟฟ้า	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.การป้องกันกระแสไฟฟ้า Electrical Protection	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6.สายไฟฟ้า Incoming Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7.สายไฟฟ้า Outgoing Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8.การตรวจสอบความ Isolation Test	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9.ตรวจสอบสายไฟในตู้ Terminal Check	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/											

หมายเหตุ Remark :-

(/) = ดี, ใช้ได้

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective

บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด

รายการตรวจสอบตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No. 04 566 อาคารสำนักงาน

เดือน

Month : ๑๐ ค. ๖๖

วันที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1.สายไฟฟ้า Lead Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.สายปลั๊กไฟ Terminal/Power Plug/Socket Plug	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3.สายดิน Earthing/Grounding Wires	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.ส่วนป้องกันตู้กระแสไฟฟ้า	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.การป้องกันกระแสไฟฟ้า Electrical Protection	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.สายไฟฟ้า Incoming Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7.สายไฟฟ้า Outgoing Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8.การตรวจสอบความ Isolation Test	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9.ตรวจสอบสายไฟในตู้ Terminal Check	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
หมายเหตุ Remark :-	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ Remark :-

(/) = ดี, ใช้ได้

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective

รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระป๋องไฟฟ้า

No.: 05 0720 PUMP

เดือน

Month : 21. 9. 66

[illegible]

မှတ်ချက် Remark :-

(1) = ၁၂, ၁၃

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม้ดี, แก้ว, ชำรุด

If Defective

รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเหตุผู้กระทำความผิด

No.: 01 សង្កាត់ទួលគោក

เดือน

Month : 9.9.2566

[illegible]

हमणित Remark :-

(1) = 2,1315

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงมือทำทุกวัน

(X) = ไม่ได้, แก้ไข, จำรูป

If Defective

DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

Month: 9091.2566

If Defective

DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

Month: 2
22. 11. 2016

If Defective

รายการตรวจสอบใบกำกับ
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี
No. 02 220141855

Month: 2566

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-
ผู้ตรวจสอบต้องแจ้งข้อบกพร่องทันที

(J) = 2, 3, 4
(X) = 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12

If Good

If Defective

บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด

รายการตรวจสอบกระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

No. 03 ชั้น 6 อาคารสำนักงาน

เดือน : ธ.ค. 2566

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-
ผู้ตรวจพบข้อบกพร่องนี้ทันทีที่พบ

(I) = 8, 15, 22
(X) = 1, 10, 19, 28

If Good

If Defective

บริษัท พชรรวม 2 การโยธา จำกัด

รายการตรวจชำระหนี้ไฟฟ้าประจำวัน

No.: ๐๔ ชั้น 2 อาคารสำนักงาน

Month: 21. A. 2566

[illegible]

If Good

If Defective

บริษัท ประมวล 2 การโยธา จำกัด

รายการตรวจคัดกรองไฟฟ้าหัวใจประจำวัน

No: 05 ² ~~000~~ Fire Pump

Month: 81.9.25bb

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	BB	BC	BD	BE	BF	BG	BH	BI	BJ	BK	BL	BM	BN	BO	BP	BQ	BR	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB	CC	CD	CE	CF	CG	CH	CI	CJ	CK	CL	CM	CN	CO	CP	CQ	CR	CS	CT	CU	CV	CW	CX	CY	CZ	DA	DB	DC	DD	DE	DF	DG	DH	DI	DJ	DK	DL	DM	DN	DO	DP	DQ	DR	DS	DT	DU	DV	DW	DX	DY	DZ	EA	EB	EC	ED	EE	EF	EG	EH	EI	EJ	EK	EL	EM	EN	EO	EP	EQ	ER	ES	ET	EU	EV	EW	EX	EY	EZ	FA	FB	FC	FD	FE	FF	FG	FH	FI	FJ	FK	FL	FM	FN	FO	FP	FQ	FR	FS	FT	FU	FV	FW	FX	FY	FZ	GA	GB	GC	GD	GE	GF	GG	GH	GI	GJ	GK	GL	GM	GN	GO	GP	GQ	GR	GS	GT	GU	GV	GW	GX	GY	GZ	HA	HB	HC	HD	HE	HF	HG	HH	HI	HJ	HK	HL	HM	HN	HO	HP	HQ	HR	HS	HT	HU	HV	HW	HX	HY	HZ	IA	IB	IC	ID	IE	IF	IG	IH	II	IJ	IK	IL	IM	IN	IO	IP	IQ	IR	IS	IT	IU	IV	IW	IX	IY	IZ	JA	JB	JC	JD	JE	JF	JG	JH	JI	IJ	JK	KL	KM	KN	KO	KP	KQ	KR	KS	KT	KU	KV	KW	KX	KY	KZ	LA	LB	LC	LD	LE	LF	LG	LH	LI	LJ	LK	LL	LM	LN	LO	LP	LQ	LR	LS	LT	LU	LV	LW	LX	LY	LZ	MA	MB	MC	MD	ME	MF	MG	MH	MI	MJ	MK	ML	MM	MN	MO	MP	MQ	MR	MS	MT	MU	MV	MW	MX	MY	MZ	NA	NB	NC	ND	NE	NF	NG	NH	NI	NJ	NK	NL	NM	NN	NO	NP	NQ	NR	NS	NT	NU	NV	NW	NX	NY	NZ	OA	OB	OC	OD	OE	OF	OG	OH	OI	OJ	OK	OL	OM	ON	OO	OP	OQ	OR	OS	OT	OU	OV	OW	OX	OY	OZ	PA	PB	PC	PD	PE	PF	PG	PH	PI	PJ	PK	PL	PM	PN	PO	PP	PQ	PR	PS	PT	PU	PV	PW	PX	PY	PZ	QA	QB	QC	QD	QE	QF	QG	QH	QI	QJ	QK	QL	QM	QN	QO	QP	QQ	QR	QS	QT	QU	QV	QW	QX	QY	QZ	RA	RB	RC	RD	RE	RF	RG	RH	RI	RJ	RK	RL	RM	RN	RO	RP	RQ	RR	RS	RT	RU	RV	RW	RX	RY	RZ	SA	SB	SC	SD	SE	SF	SG	SH	SI	SJ	SK	SL	SM	SN	SO	SP	SQ	SR	SS	ST	SU	SV	SW	SX	SY	SZ	TA	TB	TC	TD	TE	TF	TG	TH	TI	TJ	TK	TL	TM	TN	TO	TP	TQ	TR	TS	TT	TU	TV	TW	TX	TY	TZ	UA	UB	UC	UD	UE	UF	UG	UH	UI	UJ	UK	UL	UM	UN	UO	UP	UQ	UR	US	UT	UU	UV	UW	UX	UY	UZ	VA	VB	VC	VD	VE	VF	VG	VH	VI	VJ	VK	VL	VM	VN	VO	VP	VQ	VR	VS	VT	VU	VV	VW	VX	VY	VZ	WA	WB	WC	WD	WE	WF	WG	WH	WI	WJ	WK	WL	WM	WN	WO	WP	WQ	WR	WS	WT	WU	WV	WW	WX	WY	WZ	XA	XB	XC	XD	XE	XF	YG	YH	YI	YJ	YK	YL	YM	YN	YO	YP	YQ	YR	YS	YT	YU	YV	YW	YX	YY	YZ	ZA	ZB	ZC	ZD	ZE	ZF	ZG	ZH	ZI	ZJ	ZK	ZL	ZM	ZN	ZO	ZP	ZQ	ZR	ZS	ZT	ZU	ZV	ZW	ZX	ZY	ZZ	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR	AS	AT	AU	AV	AW	AX	AY	AZ	BA	BB	BC	BD	BE	BF	BG	BH	BI	BJ	BK	BL	BM	BN	BO	BP	BQ	BR	BS	BT	BU	BV	BW	BX	BY	BZ	CA	CB	CC	CD	CE	CF	CG	CH	CI	CJ	CK	CL	CM	CN	CO	CP	CQ	CR	CS	CT	CU	CV	CW	CX	CY	CZ	DA	DB	DC	DD	DE	DF	DG	DH	DI	DJ	DK	DL	DM	DN	DO	DP	DQ	DR	DS	DT	DU	DV	DW	DX	DY	DZ	EA	EB	EC	ED	EE	EF	EG	EH	EI	EJ	EK	EL	EM	EN	EO	EP	EQ	ER	ES	ET	EU	EV	EW	EX	EY	EZ	FA	FB	FC	FD	FE	FF	FG	FH	FI	FJ	FK	FL	FM	FN	FO	FP	FQ	FR	FS	FT	FU	FV	FW	FX	FY	FZ	GA	GB	GC	GD	GE	GF	GG	GH	GI	GJ	GK	GL	GM	GN	GO	GP	GQ	GR	GS	GT	GU	GV	GW	GX	GY	GZ	HA	HB	HC	HD	HE	HF	HG	HH	HI	HJ	HK	HL	HM	HN	HO	HP	HQ	HR	HS	HT	HU	HV	HW	HX	HY	HZ	IA	IB	IC	ID	IE	IF	IG	IH	II	IJ	IK	IL	IM	IN	IO	IP	IQ	IR	IS	IT	IU	IV	IW	IX	IY	IZ	JA	JB	JC	JD	JE	JF	JG	JH	JI	IJ	JK	KL	KM	KN	KO	KP	KQ	KR	KS	KT	KU	KV	KW	KX	KY	KZ	LA	LB	LC	LD	LE	LF	LG	LH	LI	LJ	LK	LL	LM	LN	LO	LP	LQ	LR	LS	LT	LU	LV	LW	LX	LY	LZ	MA	MB	MC	MD	ME	MF	MG	MH	MI	MJ	MK	ML	MM	MN	MO	MP	MQ	MR	MS	MT	MU	MV	MW	MX	MY	MZ	NA	NB	NC	ND	NE	NF	NG	NH	NI	NJ	NK	NL	NM	NN	NO	NP	NQ	NR	NS	NT	NU	NV	NW	NX	NY	NZ	OA	OB	OC	OD	OE	OF	OG	OH	OI	OJ	OK	OL	OM	ON	OO	OP	OQ	OR	OS	OT	OU	OV	OW	OX	OY	OZ	PA	PB	PC	PD	PE	PF	PG	PH	PI	PJ	PK	PL	PM	PN	PO	PP	PQ	PR	PS	PT	PU	PV	PW	PX	PY	PZ	QA	QB	QC	QD	QE	QF	QG	QH	QI	QJ	QK	QL	QM	QN	QO	QP	QQ	QR	QS	QT	QU	QV	QW	QX	QY	QZ	RA	RB	RC	RD	RE	RF	RG	RH	RI	RJ	RK	RL	RM	RN	RO	RP	RQ	RR	RS	RT	RU	RV	RW	RX	RY	RZ	SA	SB	SC	SD	SE	SF	SG	SH	SI	SJ	SK	SL	SM	SN	SO	SP	SQ	SR	SS	ST	SU	SV	SW	SX	SY	SZ	TA	TB	TC	TD	TE	TF	TG	TH	TI	TJ	TK	TL	TM	TN	TO	TP	TQ	TR	TS	TT	TU	TV	TW	TX	TY	TZ	UA	UB	UC	UD	UE	UF	UG	UH	UI	UJ	UK	UL	UM	UN	UO	UP	UQ	UR	US	UT	UU	UV	UW	UX	UY	UZ	VA	VB	VC	VD	VE	VF	VG	VH	VI	VJ	VK	VL	VM	VN	VO	VP	VQ	VR	VS	VT	VU	VV	VW	VX	VY	VZ	WA	WB	WC	WD	WE	WF	WG	WH	WI	WJ	WK	WL	WM	WN	WO	WP	WQ	WR	WS	WT	WU	WV	WW	WX	WY	WZ	XA	XB	XC	XD	XE	XF	YG	YH	YI	YJ	YK	YL	YM	YN	YO	YP	YQ	YR	YS	YT	YU	YV	YW	YX	YY	YZ	ZA	ZB	ZC	ZD	ZE	ZF	ZG	ZH	ZI	ZJ	ZK	ZL	ZM	ZN	ZO	ZP	ZQ	ZR	ZS	ZT	ZU	ZV	ZW	ZX	ZY	ZZ
Linearity	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

If Good

If Defective

บริษัท พรวรรณ 2 การโยธา จำกัด

รายการครุภัณฑ์ต่อไฟฟ้าประจำวัน

No. 06 7th 8th 9th 10th 11th 12th 13th 14th 15th 16th 17th 18th 19th 20th 21st 22nd 23rd 24th 25th 26th 27th 28th 29th 30th 31st 32nd 33rd 34th 35th 36th 37th 38th 39th 40th 41st 42nd 43rd 44th 45th 46th 47th 48th 49th 50th 51st 52nd 53rd 54th 55th 56th 57th 58th 59th 60th 61st 62nd 63rd 64th 65th 66th 67th 68th 69th 70th 71st 72nd 73rd 74th 75th 76th 77th 78th 79th 80th 81st 82nd 83rd 84th 85th 86th 87th 88th 89th 90th 91st 92nd 93rd 94th 95th 96th 97th 98th 99th 100th 101st 102nd 103rd 104th 105th 106th 107th 108th 109th 110th 111th 112th 113th 114th 115th 116th 117th 118th 119th 120th 121st 122nd 123rd 124th 125th 126th 127th 128th 129th 130th 131st 132nd 133rd 134th 135th 136th 137th 138th 139th 140th 141st 142nd 143rd 144th 145th 146th 147th 148th 149th 150th 151st 152nd 153rd 154th 155th 156th 157th 158th 159th 160th 161st 162nd 163rd 164th 165th 166th 167th 168th 169th 170th 171st 172nd 173rd 174th 175th 176th 177th 178th 179th 180th 181st 182nd 183rd 184th 185th 186th 187th 188th 189th 190th 191st 192nd 193rd 194th 195th 196th 197th 198th 199th 200th 201st 202nd 203rd 204th 205th 206th 207th 208th 209th 210th 211th 212th 213th 214th 215th 216th 217th 218th 219th 220th 221st 222nd 223rd 224th 225th 226th 227th 228th 229th 230th 231st 232nd 233rd 234th 235th 236th 237th 238th 239th 240th 241st 242nd 243rd 244th 245th 246th 247th 248th 249th 250th 251st 252nd 253rd 254th 255th 256th 257th 258th 259th 260th 261st 262nd 263rd 264th 265th 266th 267th 268th 269th 270th 271st 272nd 273rd 274th 275th 276th 277th 278th 279th 280th 281st 282nd 283rd 284th 285th 286th 287th 288th 289th 290th 291st 292nd 293rd 294th 295th 296th 297th 298th 299th 300th 301st 302nd 303rd 304th 305th 306th 307th 308th 309th 310th 311th 312th 313th 314th 315th 316th 317th 318th 319th 320th 321st 322nd 323rd 324th 325th 326th 327th 328th 329th 330th 331st 332nd 333rd 334th 335th 336th 337th 338th 339th 340th 341st 342nd 343rd 344th 345th 346th 347th 348th 349th 350th 351st 352nd 353rd 354th 355th 356th 357th 358th 359th 360th 361st 362nd 363rd 364th 365th 366th 367th 368th 369th 370th 371st 372nd 373rd 374th 375th 376th 377th 378th 379th 380th 381st 382nd 383rd 384th 385th 386th 387th 388th 389th 390th 391st 392nd 393rd 394th 395th 396th 397th 398th 399th 400th 401st 402nd 403rd 404th 405th 406th 407th 408th 409th 410th 411th 412th 413th 414th 415th 416th 417th 418th 419th 420th 421st 422nd 423rd 424th 425th 426th 427th 428th 429th 430th 431st 432nd 433rd 434th 435th 436th 437th 438th 439th 440th 441st 442nd 443rd 444th 445th 446th 447th 448th 449th 450th 451st 452nd 453rd 454th 455th 456th 457th 458th 459th 460th 461st 462nd 463rd 464th 465th 466th 467th 468th 469th 470th 471st 472nd 473rd 474th 475th 476th 477th 478th 479th 480th 481st 482nd 483rd 484th 485th 486th 487th 488th 489th 490th 491st 492nd 493rd 494th 495th 496th 497th 498th 499th 500th 501st 502nd 503rd 504th 505th 506th 507th 508th 509th 510th 511th 512th 513th 514th 515th 516th 517th 518th 519th 520th 521st 522nd 523rd 524th 525th 526th 527th 528th 529th 530th 531st 532nd 533rd 534th 535th 536th 537th 538th 539th 540th 541st 542nd 543rd 544th 545th 546th 547th 548th 549th 550th 551st 552nd 553rd 554th 555th 556th 557th 558th 559th 560th 561st 562nd 563rd 564th 565th 566th 567th 568th 569th 570th 571st 572nd 573rd 574th 575th 576th 577th 578th 579th 580th 581st 582nd 583rd 584th 585th 586th 587th 588th 589th 590th 591st 592nd 593rd 594th 595th 596th 597th 598th 599th 600th 601st 602nd 603rd 604th 605th 606th 607th 608th 609th 610th 611th 612th 613th 614th 615th 616th 617th 618th 619th 620th 621st 622nd 623rd 624th 625th 626th 627th 628th 629th 630th 631st 632nd 633rd 634th 635th 636th 637th 638th 639th 640th 641st 642nd 643rd 644th 645th 646th 647th 648th 649th 650th 651st 652nd 653rd 654th 655th 656th 657th 658th 659th 660th 661st 662nd 663rd 664th 665th 666th 667th 668th 669th 670th 671st 672nd 673rd 674th 675th 676th 677th 678th 679th 680th 681st 682nd 683rd 684th 685th 686th 687th 688th 689th 690th 691st 692nd 693rd 694th 695th 696th 697th 698th 699th 700th 701st 702nd 703rd 704th 705th 706th 707th 708th 709th 710th 711th 712th 713th 714th 715th 716th 717th 718th 719th 720th 721st 722nd 723rd 724th 725th 726th 727th 728th 729th 730th 731st 732nd 733rd 734th 735th 736th 737th 738th 739th 740th 741st 742nd 743rd 744th 745th 746th 747th 748th 749th 750th 751st 752nd 753rd 754th 755th 756th 757th 758th 759th 760th 761st 762nd 763rd 764th 765th 766th 767th 768th 769th 770th 771st 772nd 773rd 774th 775th 776th 777th 778th 779th 780th 781st 782nd 783rd 784th 785th 786th 787th 788th 789th 790th 791st 792nd 793rd 794th 795th 796th 797th 798th 799th 800th 801st 802nd 803rd 804th 805th 806th 807th 808th 809th 810th 811th 812th 813th 814th 815th 816th 817th 818th 819th 820th 821st 822nd 823rd 824th 825th 826th 827th 828th 829th 830th 831st 832nd 833rd 834th 835th 836th 837th 838th 839th 840th 841

Month: 21.10.2066

[illegible]

If Defective

 บริษัท พระราม 2 การ์โยธา จำกัด

รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน

No.: 01 สืบหาข้อมูล

Month: 62.0.2566

[illegible]

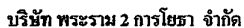
If Defective



If Defective



If Defective



บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด



บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด



รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No.: 02 0022 NAFSCS

เดือน

Month: Nov. 25 66

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-

(/) = ๓, ๑๕๔

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective



บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด



รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No.: 03 6166 01 04 6166 01 04

เดือน

Month: AN. P. 2566

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-

(/) = តិ, ឆៃតិ

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective





รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No.: 04 ๕๖๒ ๑๗๙๔๓๐๗๘

เดือน

Month : 9/09/25bb

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-

(/) = ดี,ใช้ได้

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกับทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective



บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด



รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No.: 05 ଶ୍ରୀ ଶତକାବ୍ୟ ପଦ୍ୟ

เดือน

Month : 11.11.2011

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-

(/) = ៨, ១៥៤

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อทุกวัน

(X) = "ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด"

If Defective





รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน

DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No.: 03 ชั้น ๖ อาคาร ตำรวจ

เดือน

Month : 8.8.2566

Form 10-1											9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30	31
Item / Item Description																																		
1.	สายไฟเข้า Lead Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.	ปลั๊กไฟ Terminal/Power Plug/Socket Plug	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3.	สายดิน Earthing/Grounding Wires	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.	ตัวบ่งชี้ที่หน้าตู้ของสายไฟเข้า	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.	การป้องกันกระแสไฟฟ้า Electrical Protection	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6.	สายไฟเข้า Incoming Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7.	สายไฟออก Outgoing Cables	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8.	การตรวจสอบฉนวน Insulation Test	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9.	ตรวจสอบสายไฟที่แผง Terminal Check	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ Remark :-

(/) = គ. ២៥៨

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม่ดี, แก้ไข, ชำรุด

If Defective



บริษัท พระราม 2 การโยธา จำกัด



รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No.: ๐๔๕๖๒ ศาลาว่าการเมือง

เดือน

Month: 9.9.2566

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-

(/) = តិ, វៃ, តៃ

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม่ได้, แก้ไข, ชำรุด

If Defective





รายการตรวจตู้กระแสไฟฟ้าประจำวัน
DISTRIBUTION BOARD CHECK LIST

หมายเลขตู้กระแสไฟฟ้า

No.: 05 INAP/PCF

เดือน

Month : 9. 8. 2566

[illegible]

หมายเหตุ Remark :-

(1) = ๑, ๑๕๕๕

If Good

ผู้ตรวจสอบต้องลงชื่อกำกับทุกวัน

(X) = ไม่นิติ, แก้อภัย, ชำรุด

If Defective

เอกสารแนบที่ 12

แผนการใช้เส้นทางการขนส่งและการจราจร



แผนการขนส่งวัสดุและอุปกรณ์สำหรับงานก่อสร้างสัญญา 2/1

เส้นทางขนส่งวัสดุและอุปกรณ์ : ถนนอ่อนนุช-ลาดกระบัง

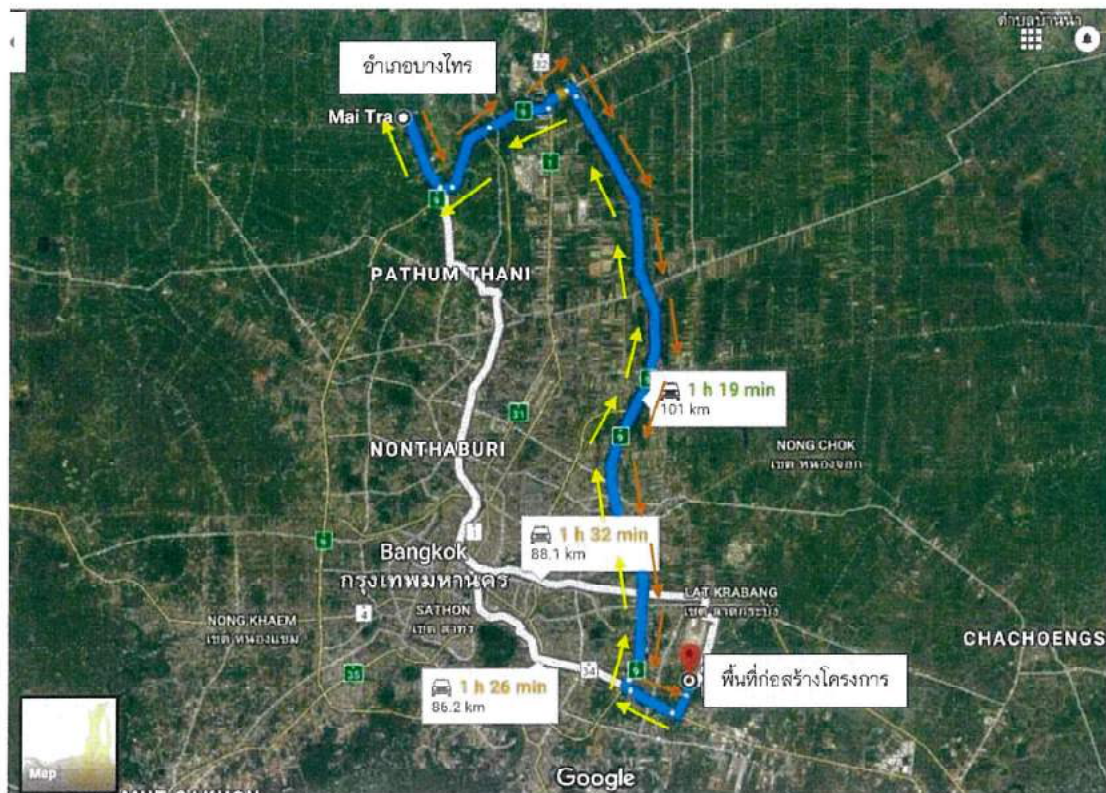
ช่วงเวลาขนส่ง : หลีกเลียงช่วงเวลาเร่งด่วน 07.00-09.00 น. และ 17.00-19.00 น.



หมายเหตุ : สีแดง คือ เส้นทางจากพื้นที่ก่อสร้างไปสู่ บริษัทจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง
สีเขียว คือ เส้นทางจากบริษัทจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ไปสู่พื้นที่ก่อสร้าง

2. วัสดุอุปกรณ์รองรับสายพานลำเลียงกระเป๋า

เส้นทางในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์รองรับสายพานลำเลียงกระเป๋า เริ่มต้นจากตำบลไม้ตรา อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา วิ่งมาตามถนนทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 เข้าสู่ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางโหลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เลี้ยวเข้าถนนหมายเลข 370 เพื่อเข้าสู่พื้นที่ก่อสร้างโครงการ ดังรูปที่ 2 โดยมีกำหนดเวลาในการใช้เส้นทาง ดังนี้ 10.00-15.00 น. และ 21.00-06.00 น.



รูปที่ 2 แผนที่แสดงเส้นทางการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ตำบลไม้ตรา อำเภอบางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ไปยังพื้นที่ก่อสร้างโครงการ

แผนจัดการการจราจร

งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระบะเป่า (BHS) และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด (EDS) (ขาออก)

โครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะที่ 2

1. อุปกรณ์งานระบบ BHS-EDS

เส้นทางขนส่งอุปกรณ์จากท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอสัตหิรา จังหวัดชลบุรี มาตามทางหลวงหมายเลขพิเศษหมายเลข 7 เข้าสู่ถนนหมายเลข 361 มุ่งหน้าเข้าสู่ถนนบางนา-ตราด ไปยังตำบลบางโฉลง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เลี้ยวเข้าถนนหมายเลข 370 เพื่อเข้าสู่พื้นที่ก่อสร้างโครงการ ดังรูปที่ 1 โดยมีกำหนดเวลาในการใช้เส้นทาง ดังนี้ 10.00-15.00 น. และ 21.00-06.00 น.



รูปที่ 1 แผนที่แสดงเส้นทางขนส่งอุปกรณ์จากท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอสัตหิรา จังหวัดชลบุรี ไปยังพื้นที่ก่อสร้างโครงการ

เอกสารแนบที่ 13

ตัวอย่างบันทึกการตรวจสอบยานพาหนะ

Company Name : <u>SPC</u>		Inspection Date : <u>2/12/65</u>	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>001</u>		Location : <u>Sat 102/E/W</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms		Comments/Observations
		Yes	No	
1	Is the vehicle has inspection certification form Dept. of Transportation. ยานพาหนะมีใบรับรองการตรวจสภาพจากขนส่ง	/		Attachment document แนบเอกสาร
2	Is the vehicle has insurance. ยานพาหนะมีประกันภัย	/		Attachment document แนบเอกสาร
3	Is the driver has a valid driver's license. คนขับรถมีใบขับขี่อย่างถูกต้อง	/		Attachment document แนบเอกสาร
4	Light system/Turn left-right signal/Headlight/Break light/Tail light. ระบบไฟ/ไฟเลี้ยวซ้าย-ขวา/ไฟส่องสว่าง/ไฟเบรก/ไฟท้าย	/		
5	Is the horn have loud sound. สัญญาณแตรมีเสียงดัง	/		
6	Is the back alarms have loud sound. สัญญาณถอยหลังมีเสียงดัง	/		
7	Is the vehicle have the wing mirrors and good condition. ยานพาหนะมีกระจกมองข้างและมีสภาพดี	/		
8	Are the tires have good condition. ล้อยางมีสภาพที่ดี	/		
9	Are the engine have not oil or fuel leaks. เครื่องยนต์ไม่มีน้ำมันรั่วซึม	/		
10	Are the hydraulic hoses have good condition and not leaks. สายไฮดรอลิคมีสภาพที่ดีและไม่มีการรั่วซึม	/		
11	Is the break system can use well. ระบบเบรกสามารถใช้งานได้ดี	/		
12	Is the steering wheel can use well. พวงมาลัยสามารถใช้งานได้ดี	/		
13	Is the exhaust system has good condition. ระบบไอเสียมีสภาพที่ดี	/		
14	Is the vehicle has good condition and maintenance. ยานพาหนะมีสภาพและการบำรุงรักษาที่ดี	/		

☒ Approved (อนุมัติ)	☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by 	Next Inspection Date <u>7/1/66</u>
ตรวจสอบโดย	วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

Company Name : <u>10-S</u>		Inspection Date : <u>4/1/66</u>	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>001-003</u>		Location : <u>Chamber room</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms		Comments/Observations
		Yes	No	
1	Is the vehicle has inspection certification form Dept. of Transportation. ยานพาหนะมีใบรับรองการตรวจสภาพจากขนส่ง	✓		Attachment document แนบเอกสาร
2	Is the vehicle has insurance. ยานพาหนะมีประกันภัย	✓		Attachment document แนบเอกสาร
3	Is the driver has a valid driver's license. คนขับรถมีใบขับขี่ถูกต้อง	✓		Attachment document แนบเอกสาร
4	Light system/Turn left-right signal/Headlight/Break light/Tail light. ระบบไฟ/ไฟเลี้ยวซ้าย-ขวา/ไฟส่องสว่าง/ไฟเบรก/ไฟท้าย	✓		
5	Is the horn have loud sound. สัญญาณแตรมีเสียงดัง	✓		
6	Is the back alarms have loud sound. สัญญาณถอยหลังมีเสียงดัง	✓		
7	Is the vehicle have the wing mirrors and good condition. ยานพาหนะมีกระจกมองข้างและมีสภาพดี	✓		
8	Are the tires have good condition. ล้อยางมีสภาพที่ดี	✓		
9	Are the engine have not oil or fuel leaks. เครื่องยนต์ไม่มีน้ำมันรั่วซึม	✓		
10	Are the hydraulic hoses have good condition and not leaks. สายไฮดรอลิคมีสภาพที่ดีและไม่มีการรั่วซึม	✓		
11	Is the break system can use well. ระบบเบรกสามารถใช้งานได้ดี	✓		
12	Is the steering wheel can use well. พวงมาลัยสามารถใช้งานได้ดี	✓		
13	Is the exhaust system has good condition. ระบบไอเสียมีสภาพที่ดี	✓		
14	Is the vehicle has good condition and maintenance. ยานพาหนะมีสภาพและการบำรุงรักษาที่ดี	✓		

☒ Approved (อนุมัติ)

☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)

Checked by [Signature]
 ตรวจสอบโดย

Next Inspection Date 1/2/66
 วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

Company Name : <u>IDS</u>		Inspection Date : <u>1/2/66</u>	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>001-003</u>		Location : <u>Sohb2/E/W</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms		Comments/Observations
		Yes	No	
1	Is the vehicle has inspection certification form Dept. of Transportation. ยานพาหนะมีใบรับรองการตรวจสภาพจากขนส่ง	☒	☐	Attachment document แนบเอกสาร
2	Is the vehicle has insurance. ยานพาหนะมีประกันภัย	☒	☐	Attachment document แนบเอกสาร
3	Is the driver has a valid driver's license. คนขับรถมีใบขับขี่อย่างถูกต้อง	☒	☐	Attachment document แนบเอกสาร
4	Light system/Turn left-right signal/Headlight/Break light/Tail light. ระบบไฟ/ไฟเลี้ยวซ้าย-ขวา/ไฟส่องสว่าง/ไฟเบรก/ไฟท้าย	☒	☐	
5	Is the horn have loud sound. สัญญาณแตรมีเสียงดัง	☒	☐	
6	Is the back alarms have loud sound. สัญญาณถอยหลังมีเสียงดัง	☒	☐	
7	Is the vehicle have the wing mirrors and good condition. ยานพาหนะมีกระจกมองข้างและมีสภาพดี	☒	☐	
8	Are the tires have good condition. ล้อยางมีสภาพที่ดี	☒	☐	
9	Are the engine have not oil or fuel leaks. เครื่องยนต์ไม่มีน้ำมันรั่วซึม	☒	☐	
10	Are the hydraulic hoses have good condition and not leaks. สายไฮดรอลิคมีสภาพที่ดีและไม่มีการรั่วซึม	☒	☐	
11	Is the break system can use well. ระบบเบรกสามารถใช้งานได้ดี	☒	☐	
12	Is the steering wheel can use well. พวงมาลัยสามารถใช้งานได้ดี	☒	☐	
13	Is the exhaust system has good condition. ระบบไอเสียมีสภาพที่ดี	☒	☐	
14	Is the vehicle has good condition and maintenance. ยานพาหนะมีสภาพและการบำรุงรักษาที่ดี	☒	☐	

☒ Approved (อนุมัติ)	☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by <u>[Signature]</u> ตรวจสอบโดย	Next Inspection Date <u>1/3/66</u> วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

Company Name :	<u>IDS</u>	Inspection Date :	<u>4/3/66</u>
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No :	<u>001-004</u>	Location :	<u>Sotab2/rew</u>
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms		Comments/Observations
		Yes	No	
1	Is the vehicle has inspection certification form Dept. of Transportation. ยานพาหนะมีใบรับรองการตรวจสภาพจากขนส่ง	☒	☐	Attachment document แนบเอกสาร
2	Is the vehicle has insurance. ยานพาหนะมีประกันภัย	☒	☐	Attachment document แนบเอกสาร
3	Is the driver has a valid driver's license. คนขับรถมีใบขับขี่ถูกต้อง	☒	☐	Attachment document แนบเอกสาร
4	Light system/Turn left-right signal/Headlight/Break light/Tail light. ระบบไฟ/ไฟเลี้ยวซ้าย-ขวา/ไฟส่องสว่าง/ไฟเบรก/ไฟท้าย	☒	☐	
5	Is the horn have loud sound. สัญญาณแตรมีเสียงดัง	☒	☐	
6	Is the back alarms have loud sound. สัญญาณถอยหลังมีเสียงดัง	☒	☐	
7	Is the vehicle have the wing mirrors and good condition. ยานพาหนะมีกระจกมองข้างและมีสภาพดี	☒	☐	
8	Are the tires have good condition. ล้อยางมีสภาพที่ดี	☒	☐	
9	Are the engine have not oil or fuel leaks. เครื่องยนต์ไม่มีน้ำมันรั่วซึม	☒	☐	
10	Are the hydraulic hoses have good condition and not leaks. สายไฮดรอลิคสภาพที่ดีและไม่มีการรั่วซึม	☒	☐	
11	Is the break system can use well. ระบบเบรกสามารถใช้งานได้ดี	☒	☐	
12	Is the steering wheel can use well. พวงมาลัยสามารถใช้งานได้ดี	☒	☐	
13	Is the exhaust system has good condition. ระบบไอเสียมีสภาพที่ดี	☒	☐	
14	Is the vehicle has good condition and maintenance. ยานพาหนะมีสภาพและการบำรุงรักษาที่ดี	☒	☐	

☒ Approved (อนุมัติ)	☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)
Checked by <u>[Signature]</u> ตรวจสอบโดย	Next Inspection Date <u>9/4/66</u> วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

Company Name : <u>IDS</u>		Inspection Date : <u>1/4/66</u>	
ชื่อบริษัท		วันที่ตรวจสอบ	
Equipment No : <u>001-002</u>		Location : <u>Sat 162/E/W</u>	
หมายเลขอุปกรณ์		สถานที่ใช้งาน	

No	Aspect to Check	Conforms		Comments/Observations
		Yes	No	
1	Is the vehicle has inspection certification form Dept. of Transportation. ยานพาหนะมีใบรับรองการตรวจสภาพจากขนส่ง	/		Attachment document แนบเอกสาร
2	Is the vehicle has insurance. ยานพาหนะมีประกันภัย	/		Attachment document แนบเอกสาร
3	Is the driver has a valid driver's license. คนขับรถมีใบขับขี่อย่างถูกต้อง	/		Attachment document แนบเอกสาร
4	Light system/Turn left-right signal/Headlight/Break light/Tail light. ระบบไฟ/ไฟเลี้ยวซ้าย-ขวา/ไฟส่องสว่าง/ไฟเบรก/ไฟท้าย	/		
5	Is the horn have loud sound. สัญญาณแตรมีเสียงดัง	/		
6	Is the back alarms have loud sound. สัญญาณถอยหลังมีเสียงดัง	/		
7	Is the vehicle have the wing mirrors and good condition. ยานพาหนะมีกระจกมองข้างและมีสภาพดี	/		
8	Are the tires have good condition. ล้อยางมีสภาพที่ดี	/		
9	Are the engine have not oil or fuel leaks. เครื่องยนต์ไม่มีน้ำมันรั่วซึม	/		
10	Are the hydraulic hoses have good condition and not leaks. สายไฮดรอลิคมีสภาพที่ดีและไม่มีการรั่วซึม	/		
11	Is the break system can use well. ระบบเบรคสามารถใช้งานได้ดี	/		
12	Is the steering wheel can use well. พวงมาลัยสามารถใช้งานได้ดี	/		
13	Is the exhaust system has good condition ระบบไอเสียมีสภาพที่ดี	/		
14	Is the vehicle has good condition and maintenance. ยานพาหนะมีสภาพและการบำรุงรักษาที่ดี	/		

☒ Approved (อนุมัติ)

☐ Not approved (ไม่อนุมัติ)

Checked by [Signature]
 ตรวจสอบโดย

Next inspection Date 1/5/66
 วันที่ตรวจสอบครั้งต่อไป

แผนซ่อมบำรุงรักษารถวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร ๓๕.๖๓๕๗ ๕ กฉ - ๑๓๒

รหัสกรรณกิจ VE201905-001

સિદ્ધાંત ૭૮૬

ស្ទើរបំផុត

[illegible]

หมายเหตุ [/] คือขีด

[X] ไม้ค้ำยันกำแพง

FB/CIN/07-02 Rev 01



แผนซ่อมบำรุงรักษายานวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๔๖ ๒๕๔ - ๑๕๔๘

รหัสอ้างอิง VE 201907-001

หีบขี้
0C5

អ្នកបំពេញ

[illegible]

หมายเหตุ [/] คือใช้ได้

[X] ไม่เต็มใจเข้าร่วม

FP-CON-07-02 Rev.01



แผนซ่อมบำรุงรักษารายวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร ๓๖๖๒๒ ๒ ๘๓-๓-๘๘

รหัสเครื่องจักร VE190902-001

พื้นที่ OCS

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name			Machine Code			Area		เดือน (Month) ปี ๒๕๖๓ 256๓																															
รายละเอียด (DESCRIPTION)						การตรวจสอบ																																	
ส. No	ส่วนประกอบ PART	การบำรุงรักษา ITEM	มาตรฐาน STANDARD	เครื่องมือที่ใช้ EQUIPMEN	ความถี่ FREQUE	รัน RUN	หยุด STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	เบรคมือ	เติมน้ำมันเบรค	น้ำมันเบรคไม่แห้งหรือต่ำกว่าระดับ	กระดาษ	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	กระดาษ	ตามระยะ		/																																
3	น้ำมันเกียร์	เติมน้ำมันเกียร์	ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์	กระดาษ	1 ครั้ง/สัปดาห์		/								/									/															
4	น้ำมันเบรค	เติมน้ำมันเบรค	ตรวจสอบระดับน้ำมันเบรค	กระดาษ	1 ครั้ง/สัปดาห์		/								/									/															
5	แบริ่ง	เติมน้ำมันแบริ่ง	น้ำมันแบริ่งแห้งหรือสกปรก	กระดาษ	1 ครั้ง/สัปดาห์		/								/									/															
6	สายพาน	ตรวจสอบสายพาน	สายพานอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องมือวัด	1 ครั้ง/เดือน		/								/									/															
7	ระบบไฟ	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ไฟส่องสว่างถูกต้อง	กระดาษ	ทุกวัน		/								/									/															
8	กระจก	ตรวจสอบกระจก	กระจกต้องนิ่มนวล ไม่มีรอยร้าว	กระดาษ	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ [/] คือ ว่าง

[X] ไม่พบปัญหา

PP-COM-07-02 Rev.01



แผนซ่อมบำรุงรักษารายวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร ๓๖๖๒๒ ๒ ๘๓-๓-๘๘

รหัสเครื่องจักร VE201905-001

พื้นที่ OCS

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name		Machine Code		Area		เดือน (Month)																																
รายการซ่อม (DESCRIPTION)		มาตรฐาน	เครื่องมือที่ใช้	ความถี่	วันหยุด	ปี ๒๕๖๕ ๒๕๖๖																																
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPMENT	FREQUE	RUN	STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เบรคมือ	คัมมิ่งตัน	น้ำมันเครื่อง ไม่เกิน 1 ลิตร	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	หม้อน้ำ	คัมมิ่งตัน	น้ำมันเครื่อง ไม่เกิน 1 ลิตร	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	สายพาน	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	ระบบไฟ	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	กระจก	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง	ถังวัด	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ [/] คือ ว่าง

[X] ไม่พบปัญหา

PP-COM-07-02 Rev.01



แผนซ่อมบำรุงรักษารายวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร

03-691806 2 009 - 9588

รหัสเครื่องจักร VE 201907-001

พื้นที่

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name

Machine Code

Area

Responsibility

Machine Name		รายละเอียด (DESCRIPTION)			ตรวจสอบ		เดือน (Months)																																	
		รายการอุปกรณ์	มาตรฐาน	เครื่องมือที่ใช้	ความถี่	บันทึก	ปี																																	
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPEMEN	FREQUE	RUN	STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	เบรคมือ	เติมน้ำมันเบรค	น้ำมันเบรคต้องไม่แห้งหรือต่ำกว่าระดับ	ตาชั่ง	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ /รอบ	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ ถ้าต่ำเกินเครื่องจะอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปรกติ ตรวจสอบตามระยะ	ตาชั่ง	ตามระยะ		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	น้ำมันคัต	เติมน้ำมันคัต	ตรวจสอบระดับน้ำมันคัตต้องอยู่ช่วงHOT	ตาชั่ง	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	น้ำมันเบรค	เติมน้ำมันเบรค	ระดับน้ำมันเบรคควรอยู่ระหว่าง MAX และMIN แต่ถ้ามีน้ำมันให้อยู่ในระดับMAXด้วยใช้งาน	ตาชั่ง	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มหลอด	ตาชั่ง	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	ยางรถยนต์	เปลี่ยนยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องลมยาง	1 ครั้ง/ เดือน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	ระบบไฟ	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ไฟต้องสว่างทุกดวงต้องติด	ตาชั่ง	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	กระบอก	ตรวจสอบกระบอกกัน	กระบอกต้องไม่ร่น น้ำ หด ชั่ว ขาด ตามความเหมาะสม	ตาชั่ง	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
							/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
							/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
							/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
							/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ [/] คือใช่

[X] ไม่เป็นกิจวัตร

PP-COM-07-02 Rev.01



แผนซ่อมบำรุงรักษารายวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร

03-691806 2 009 - 288

รหัสเครื่องจักร VE 140702-001

พื้นที่

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name

Machine Code

Area

Responsibility

รายละเอียด (DESCRIPTION)				ตรวจสอบ		เดือน (Month)																																			
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPMENT	FREQUE	RUN	STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1	เบรคมือ	เติมน้ำมันเบรค	น้ำมันเบรคไม่แห้งหรือต่ำกว่าระดับ	ตาชั่ง	ทุกวัน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ / รอบ	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ ถ้าต่ำเกินเครื่องจะอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปรกติ ตรวจสอบตามระยะ	ตาชั่ง	ตามระยะ			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	น้ำมันคัต	เติมน้ำมันคัต	ตรวจสอบระดับน้ำมันคัตให้อยู่ระหว่างHOT	ตาชั่ง	1 ครั้ง / สัปดาห์			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	น้ำมันเบรค	เติมน้ำมันเบรค	ระดับน้ำมันเบรคการอยู่ระหว่าง MAX และMIN แต่ถ้ามีน้ำมันให้อยู่ในระดับMAXด้วยใช้งาน	ตาชั่ง	1 ครั้ง / สัปดาห์			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มหลอด	ตาชั่ง	1 ครั้ง / สัปดาห์			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	ยางรถยนต์	เปลี่ยนยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องลมยาง	1 ครั้ง / เดือน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	ระบบไฟ	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ไฟต้องสว่างทุกดวงต้องติด	ตาชั่ง	ทุกวัน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	กระบอก	ตรวจสอบกระบอกกัน	กระบอกต้องมีการ น้ำ หด ชั่ว ขาด ตามความเหมาะสม	ตาชั่ง	ทุกวัน			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ [/] คือใช่

[X] ไม่เป็นกิจวัตร

PP-COM-07-02 Rev.01



แผนซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร: ๓๖๒๗๗๗ ๑ ๑๑๕-๑๕๕๑

รหัสเครื่องจักร: NE 201903-001

พื้นที่: ๐๐๕

ผู้รับผิดชอบ:

Machine Name		Machine Code		Area		เดือน (Month)		ปี																														
รายการ (DESCRIPTION)		มาตรฐาน (STANDARD)		ความถี่ (FREQUENCY)		เดือน (Month)		ปี																														
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPMENT	FREQUENCY	RUN	STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เบรค	เบรค	น้ำมันเบรค	น้ำมันเบรค	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	น้ำมันเครื่อง	ตามระยะ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	น้ำมันเกียร์	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์	น้ำมันเกียร์	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	น้ำมันเบรค	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเบรค	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเบรค	น้ำมันเบรค	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	หม้อน้ำ	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	ยางรถยนต์	ตรวจสอบยางให้อยู่ในเกณฑ์	ตรวจสอบยางให้อยู่ในเกณฑ์	ยางรถยนต์	1 ครั้ง/เดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	ระบบไฟ	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ไฟหน้าไฟท้าย	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	กระจก	ตรวจสอบกระจกกระจกลบ	ตรวจสอบกระจกกระจกลบ	กระจก	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ: (/) ใช้ได้

(X) ไม่ใช้/ไม่จำเป็น

PP-COM-07-02 Rev.00



แผนซ่อมบำรุงรักษาเครื่อง (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร: ๓๖๒๗๗๗ ๑ ๑๑๕-๑๕๕๑

รหัสเครื่องจักร: NE 201903-001

พื้นที่: ๐๐๕

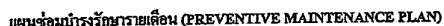
ผู้รับผิดชอบ:

Machine Name		Machine Code		Area		เดือน (Month)		ปี																														
รายการ (DESCRIPTION)		มาตรฐาน (STANDARD)		ความถี่ (FREQUENCY)		เดือน (Month)		ปี																														
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPMENT	FREQUENCY	RUN	STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เบรค	เบรค	น้ำมันเบรค	น้ำมันเบรค	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง	น้ำมันเครื่อง	ตามระยะ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	น้ำมันเกียร์	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเกียร์	น้ำมันเกียร์	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	น้ำมันเบรค	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเบรค	เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเบรค	น้ำมันเบรค	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	หม้อน้ำ	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	ยางรถยนต์	ตรวจสอบยางให้อยู่ในเกณฑ์	ตรวจสอบยางให้อยู่ในเกณฑ์	ยางรถยนต์	1 ครั้ง/เดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
7	ระบบไฟ	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ไฟหน้าไฟท้าย	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	กระจก	ตรวจสอบกระจกกระจกลบ	ตรวจสอบกระจกกระจกลบ	กระจก	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ: (/) ใช้ได้

(X) ไม่ใช้/ไม่จำเป็น

PP-COM-07-02 Rev.00



ข้อเท็จจริง ๓-๖๖๖ ๒๓๓-๒๖๖

Machine Code VE780702-001 Area พื้นที่

OCS

ผู้รับผิดชอบ
Responsible

[illegible]

หมายเหตุ [/] คือใช้ได้

[X] ໄມ້ດູມັກໄຂງ, ຫຳດູດ

FR-CON-07-02 Rev.00



ชื่อเครื่องจักร ๓๕๖๗๗๗ ๕๗๗ - ๑๓๒

รหัสเครื่องจักร VE 201905-001

พื้นที่ 0CS

ผู้รับผิดชอบ

[illegible]

หมายเหตุ [/] คือใช้ได้

(x) ไม่ดื่มก๊วยช้าว

FP-CON-07-02 Rev.01

แผนซ่อมบำรุงรักษารายวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร 04-6000 2 25 - 9584

รหัสเครื่องจักร VE 201907-001

พื้นที่ OCS

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name		Machine Code		Area		Responsible																																	
รายละเอียด (DESCRIPTION)				ตรวจสอบ		เดือน (Month)		6 ธันวาคม 2566																															
No	PART	ITEM	มาตรฐาน STANDARD	เครื่องมือที่ใช้ EQUIPMEN	ความถี่ FREQUE	เดิน RUN	หยุด STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	แบตเตอรี่	เติมน้ำกลั่น	น้ำกลั่นต้องไม่แห้งหรือต่ำกว่าเส้น	สายตา	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ /รอบ	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ ถ้าน้ำมันเครื่องอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปกติ ตรวจสอบตามระยะ	สายตา	ตามระยะ		/																																
3	น้ำมันเกียร์	เติมน้ำมันเกียร์	ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์ให้อยู่ช่วงHOT	สายตา	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/					/									/										/						/		
4	น้ำมันเบรก	เติมน้ำมันเบรก	ระดับน้ำมันเบรกควรอยู่ระหว่าง MAX และMIN แต่หมั่นเติมให้อยู่ในระดับMAXหรือมีใช้งาน	สายตา	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/					/									/										/						/		
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มตลอด	สายตา	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/					/									/										/						/		
6	ยางรถยนต์	เติมลมยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องเติมลม	1 ครั้ง/ เดือน		/					/									/										/						/		
7	ระบบไฟ	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ไฟส่องสว่างทุกดวงต้องติด	สายตา	ทุกวัน		/					/									/										/						/		
8	กระจก	ตรวจสอบกระจกครบถ้วน	กระจกต้องไม่มีรอยร้าว ฝ้า คราบ ขาว ตามความเหมาะสม	สายตา	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ [/] คือ ใช้ได้

[X] ไม่มีความจำเป็น

FP-CON-07-02 Rev.01

แผนซ่อมบำรุงรักษารายวัน (PREVENTIVE MAINTENANCE PLAN)

ชื่อเครื่องจักร 04-6000 2 25 - 284

รหัสเครื่องจักร VE 190702-001

พื้นที่ OCS

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name		Machine Code		Area		Responsible																																
รายละเอียด (DESCRIPTION)				ตรวจสอบ		เดือน (Month)		6 ธันวาคม 2566																														
ที่ No	ส่วนประกอบ PART	การบำรุงรักษา ITEM	มาตรฐาน STANDARD	เครื่องมือที่ใช้ EQUIPMEN	ความถี่ FREQUE	เดิน RUN	หยุด STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	แบตเตอรี่	เติมน้ำกลั่น	น้ำกลั่นต้องไม่แห้งหรือต่ำกว่าเส้น	สายตา	ทุกวัน		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ /รอบ	ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ ถ้าน้ำมันเครื่องอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปกติ ตรวจสอบตามระยะ	สายตา	ตามระยะ		/																															
3	น้ำมันเกียร์	เติมน้ำมันเกียร์	ตรวจสอบระดับน้ำมันเกียร์ให้อยู่ช่วงHOT	สายตา	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/															/														/		
4	น้ำมันเบรก	เติมน้ำมันเบรก	ระดับน้ำมันเบรกควรอยู่ระหว่าง MAX และMIN แต่หมั่นเติมให้อยู่ในระดับMAXหรือมีใช้งาน	สายตา	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/															/														/		
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มตลอด	สายตา	1 ครั้ง/ สัปดาห์		/															/														/		
6	ยางรถยนต์	เติมลมยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องเติมลม	1 ครั้ง/ เดือน		/															/														/		
7	ระบบไฟ	ตรวจสอบไฟหน้าไฟท้าย	ไฟส่องสว่างทุกดวงต้องติด	สายตา	ทุกวัน		/															/														/		
8	กระจก	ตรวจสอบกระจกครบถ้วน	กระจกต้องไม่กริบ ฝ้า คราบ ขาว ตามความเหมาะสม	สายตา	ทุกวัน		/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

หมายเหตุ [/] คือ ใช้ได้

[X] ไม่มีความจำเป็น

FP-CON-07-02 Rev.01

ชื่อเครื่องจักร ปั๊มน้ำ 2 ตัน - 288

รหัสเครื่องจักร VE160702-001

พื้นที่ OC5

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name		รายละเอียด (DESCRIPTION)			ตรวจสอบ		เดือน (Month) ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒																																
ที่ No	ส่วนประกอบ PART	การบำรุงรักษา ITEM	มาตรฐาน STANDARD	เครื่องมือที่ใช้ EQUIPMEN	ความถี่ FREQUEN	เดิน RUN	หยุด STOP	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	เบดเตอร์	เติมน้ำกลั่น	น้ำกลั่นต้องไม่แห้งหรือต่ำกว่าเส้น	สายตา	ทุกวัน		/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ/รอบ	ตรวจสอบน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ ถ้าน้ำมันเครื่องอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปกติ ตรวจสอบเช็คตามระยะ	สายตา	ตามระยะ		/																																
3	น้ำมันเกียร์	เติมน้ำมันเกียร์	ตรวจสอบระดับน้ำมันให้อยู่ช่วงHOT	สายตา	1 ครั้ง/สัปดาห์		/							/																									
4	น้ำมันเบรก	เติมน้ำมันเบรก	ระดับน้ำมันเบรกควรอยู่ระหว่าง MAX และMIN แต่หมั่นเติมให้อยู่ในระดับMAXพร้อมใช้งาน	สายตา	1 ครั้ง/สัปดาห์		/								/																								
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มตลอด	สายตา	1 ครั้ง/สัปดาห์		/								/										/														
6	ยางรถยนต์	เติมลมยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องเติมลม	1 ครั้ง/เดือน		/								/										/														
7	ระบบไฟ	ตรวจเช็ค ไฟหน้า ไฟท้าย	ไฟส่องสว่างทุกดวงต้องติด	สายตา	ทุกวัน		/								/																								
8	กระบอก	ตรวจเช็คกระบอกกัน	กระบอกต้องไม่ร่น หนา หลัง ชำย ขาว ตามความเหมาะสม	สายตา	ทุกวัน		/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ [/] ใช้ได้

[X] ไม่สามารถใช้ได้

PP-CON-07-02 Rev.00

ชื่อเครื่องจักร ปั๊มน้ำ 5 ตัน - 932

รหัสเครื่องจักร VE201905-001

พื้นที่ OC5

ผู้รับผิดชอบ

Machine Name		Machine Code		Area		เดือน (Month)		วันที่		ปี																												
รายละเอียด (DESCRIPTION)		มาตรฐาน		ความถี่		เดือน (Month)		วันที่		ปี																												
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPMEN	FREQUEN	Run	Stop	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เบดเตอร์	เติมน้ำกลั่น	น้ำกลั่นต้องไม่แห้งหรือต่ำกว่าเส้น	สายตา	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ /รอบ	ตรวจสอบน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ ถ้ามีน้ำมันเครื่องอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปรกติ ตรวจสอบเช็คตามระยะ	สายตา	ตามระยะ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	น้ำมันเกียร์	เติมน้ำมันเกียร์	ตรวจสอบระดับน้ำมันให้อยู่ช่วงHOT	สายตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	น้ำมันเบรก	เติมน้ำมันเบรก	ระดับน้ำมันเบรกควรอยู่ระหว่าง MAX และMIN แต่หมั่นเติมน้ำมันให้เต็มMAXหรือมีใช้งาน	สายตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มตลอด	สายตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	ยางรถยนต์	เติมลมยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องเติมลม	1 ครั้ง/เดือน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	ระบบไฟ	ตรวจเช็คไฟหน้าไฟท้าย	ไฟส่องสว่างทุกดวงต้องติด	สายตา	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	กระบอก	ตรวจเช็คกระบอกกัน	กระบอกต้องมีการ หมั่นล้าง ขัด ขวด ความเหมาะสม	สายตา	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

หมายเหตุ [/] ใช้ได้

[X] ไม่สามารถใช้ได้

PP-CON-07-02 Rev.00

ชื่อเครื่องจักร Machine Name ภา ๒๖๑๖ ๒ ๒๕๔ - ๑๕ ๒๖

รหัสเครื่องจักร Machine Code VE 201907-001

พื้นที่ Area 0CS

ผู้รับผิดชอบ Responsible

รายละเอียด (DESCRIPTION)				ตรวจสอบ	เดือน (Month) มิถุนายน ๒๕๖๐																																	
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPMEN	FREQUEN	Run	Stop	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เบดเดอร์	เติมน้ำมัน	น้ำมันต้องไม่เกินหรือต่ำกว่าเส้น	สาธิตา	ทุกวัน	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ /รอบ	ตรวจเช็คน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ น้ำมันเครื่องอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปกติ ตรวจเช็คตามระยะ	สาธิตา	ตามระยะ	/																																
3	น้ำมันเกียร์	เติมน้ำมันเกียร์	ตรวจสอบระดับน้ำมันให้อยู่ช่วงHOT	สาธิตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/										/						/																
4	น้ำมันเบรค	เติมน้ำมันเบรค	ระดับน้ำมันเบรคควรอยู่ระหว่าง MAX และMDN แต่ห้ามเติมให้อยู่ในระดับMAXพร้อมใช้งาน	สาธิตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/										/						/																
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มตลอด	สาธิตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/										/						/																
6	ยางรถยนต์	เติมลมยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องเติมลม	1 ครั้ง/เดือน	/										/						/																
7	ระบบไฟ	ตรวจเช็คไฟหน้าไฟท้าย	ไฟส่องสว่างทุกดวงต้องติด	สาธิตา	ทุกวัน	/										/						/																
8	กระบอก	ตรวจเช็คกระบอกกัน	กระบอกต้องมีการ หน้า หลัง ซ้าย ขวา ความเหมาะสม	สาธิตา	ทุกวัน	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ [/] ใช้ได้

[X] ไม่สามารถใช้ได้

FP-CON-07-02 Rev.00

ชื่อเครื่องจักร Machine Name ภา ๒๖๑๖ ๒ ๒๕๔ - ๒๕๔

รหัสเครื่องจักร Machine Code VE 190702-001

พื้นที่ Area 0CS

ผู้รับผิดชอบ Responsible

รายละเอียด (DESCRIPTION)				ตรวจสอบ	เดือน (Month) มิถุนายน ๒๕๖๐																																	
No	PART	ITEM	STANDARD	EQUIPMEN	FREQUEN	Run	Stop	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	เบดเดอร์	เติมน้ำมัน	น้ำมันต้องไม่เกินหรือต่ำกว่าเส้น	สาธิตา	ทุกวัน	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	น้ำมันเครื่อง	เปลี่ยนถ่ายตามระยะ /รอบ	ตรวจเช็คน้ำมันเครื่องให้อยู่ในระดับปกติ น้ำมันเครื่องอยู่ระหว่าง F กับ L แสดงว่าน้ำมันเครื่องปกติ ตรวจเช็คตามระยะ	สาธิตา	ตามระยะ	/																																
3	น้ำมันเกียร์	เติมน้ำมันเกียร์	ตรวจสอบระดับน้ำมันให้อยู่ช่วงHOT	สาธิตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/										/						/																
4	น้ำมันเบรค	เติมน้ำมันเบรค	ระดับน้ำมันเบรคควรอยู่ระหว่าง MAX และMDN แต่ห้ามเติมให้อยู่ในระดับMAXพร้อมใช้งาน	สาธิตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/										/						/																
5	หม้อน้ำ	เติมน้ำในหม้อน้ำ	น้ำในหม้อน้ำต้องเต็มตลอด	สาธิตา	1 ครั้ง/สัปดาห์	/										/						/																
6	ยางรถยนต์	เติมลมยางให้อยู่ในเกณฑ์	ลมยางต้องอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด	เครื่องเติมลม	1 ครั้ง/เดือน	/										/						/																
7	ระบบไฟ	ตรวจเช็คไฟหน้าไฟท้าย	ไฟส่องสว่างทุกดวงต้องติด	สาธิตา	ทุกวัน	/										/						/																
8	กระบอก	ตรวจเช็คกระบอกกัน	กระบอกต้องมีการ หน้า หลัง ซ้าย ขวา ความเหมาะสม	สาธิตา	ทุกวัน	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

หมายเหตุ [/] ใช้ได้

[X] ไม่สามารถใช้ได้

FP-CON-07-02 Rev.00

เอกสารแนบที่ 14

สรุปบันทึกการคมนาคมขนส่งและสถิติอุบัติเหตุ
จากยานพาหนะ

งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระบะ (BHS) และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด (EDS) (ขาออก)

ตารางสรุปบันทึกการคมนาคมขนส่งและสถิติอุบัติเหตุจากยานพาหนะ

เดือน	จำนวนการคมนาคม(ครั้ง)	สถิติอุบัติเหตุ	หมายเหตุ
มกราคม	0	0	-
กุมภาพันธ์	0	0	-
มีนาคม	0	0	-
เมษายน	0	0	-
พฤษภาคม	0	0	-
มิถุนายน	0	0	-

หมายเหตุ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลโดยผู้รับจ้าง พีซีอี (สัญญา 2/1) ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน 2566

เอกสารแนบที่ 15

แผนผังเส้นทางการขนส่งดินจากพื้นที่ก่อสร้างไปยังจุดทิ้งดิน



แผนการขนส่งดินออกนอกพื้นที่สำหรับงานก่อสร้างสัญญา 2/1

เส้นทางขนส่งวัสดุและอุปกรณ์ : จากพื้นที่ก่อสร้าง เข้าสู่ถนนสุวรรณภูมิ 4 ถึงพื้นที่เก็บกองดิน

ช่วงเวลาขนส่ง : หลีกเลียงช่วงเวลาเร่งด่วน 07.00-09.00 น. และ 17.00-19.00 น.



หมายเหตุ : สีเหลือง คือ เส้นทางจากพื้นที่ก่อสร้างไปสู่พื้นที่เก็บกองดิน

สีเขียว คือ เส้นทางจากพื้นที่เก็บกองดินไปสู่พื้นที่ก่อสร้าง

เอกสารแนบที่ 16

ตัวอย่างแบบตรวจสอบพฤติกรรมพนักงานขับรถบรรทุก



**SUARNABHUMI INTERNATIONAL AIRPORT
EXPANSION PHASE 2**
แบบบันทึกข้อมูล
แบบแจ้งผู้กระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย
(NOTICE OF SAFETY VIOLATION)



Apparent Violation First Second Third Forth
การละเมิดครั้งที่ ☐ ครั้งแรก ☐ ครั้งที่สอง ☐ ครั้งที่สาม ☐ ครั้งที่สี่

Date of violation

วันที่ละเมิด _____ ส่วนงาน/Work station _____

To

Title

เรียน _____

ตำแหน่ง _____

Notice of violation

มีการกระทำผิดข้อกำหนดความปลอดภัย

เรื่อง _____

บริเวณ _____

Name of violator/Id No.

รายชื่อผู้กระทำผิด/หมายเลขบัตร

1. _____ 4. _____ 7. _____
2. _____ 5. _____ 8. _____
3. _____ 6. _____ 9. _____

Supervisor / Foreman / Contactor Name

หัวหน้าชุดชื่อ _____

Disciplinary Action

มาตรการลงโทษ

Warning

Removal form work (Day)

☐ ตักเตือน

☐ ให้งาน _____ วัน

Termination of Employment by person Return of Id. Card

☐ ไล่ออกบุคคล

ยึดบัตรประจำตัวของงานนี้

Discharge all of violators

☐ ยึด

☐ ไล่ออกทั้งหมด

☐ ไม่ยึด

Safety Manager:	Employee/Contractor:	Project Manager:
Date:	Date:	Date:

สำเนาเขียน

- ☐ DPM
☐ Area Supervisor
☐ Personal Manager
☐ Consultant (if Have)

REMARK : PLEASE INFORM ALL STAFFS / WORKERS TO STRICTLY OBEY SAFETY FOR THE OVERALL BENIFIT AND DUSCIPLINE

หมายเหตุ : โปรดกำชับพนักงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดความปลอดภัยอย่างเคร่งครัดเพื่อความเป็นระเบียบของส่วนรวมและการสูญเสีย บาดเจ็บ พิกัด

เอกสารแนบที่ 17

หนังสือประสานงานด้านการจราจรและการเริ่มก่อสร้าง
โครงการต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ลำนาคู่ฉบับ

ที่ ทอท.(สกส.)/ 2.79 /2559

๑ กันยายน 2559

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการเริ่มงานก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

เรียน (รายชื่อตามแนบ)

ตามที่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ได้ลงนามสัญญาว่าจ้างงานก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2559 จำนวน 3 งาน ดังนี้

1. งานจ้างก่อสร้างอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 (ชั้น B2 ชั้น B1 และชั้น G) ลานจอดอากาศยาน ประชิดอาคารเทียบเครื่องบินรองหลังที่ 1 และส่วนต่อเชื่อมอุโมงค์ด้านทิศใต้ (งานโครงสร้างและงานระบบหลัก) (CC 1/1) โดยมี บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวล๊อปเมนต์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับจ้าง มีกำหนดเริ่มงานก่อสร้าง วันที่ 14 กันยายน 2559

2. งานจ้างก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค (CC 3) โดยมี กิจการร่วมเอสจี แอนด์ อินเตอร์ลิ้งค์ เป็นผู้รับจ้าง มีกำหนดเริ่มงานก่อสร้าง วันที่ 14 กันยายน 2559

3. งานควบคุมงานก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560) (CSC) โดยมี กลุ่มบริษัทที่ปรึกษา SCS Consortium เป็นผู้รับจ้าง มีกำหนดเริ่มงานควบคุมงาน วันที่ 1 กันยายน 2559

ทอท. ขอเรียนให้ทราบกำหนดการเริ่มงานดังกล่าว เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



สำนักงานบริหาร โครงการก่อสร้างท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

โทรศัพท์ 0 2132 8771

โทรสาร 0 2132 8775



รายชื่อ 8 หน่วยงานแจ้งกำหนดการเริ่มงานก่อสร้างโครงการพัฒนาท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ปีงบประมาณ 2554-2560)

1. บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
2. การประปาสุวรรณภูมิ สำนักงานประปาสาขาสุวรรณภูมิ
3. สำนักงานไฟฟ้าเขตบางพลี
4. บริษัท ไทยเชื้อเพลิงการบิน จำกัด
5. บริษัท ผลิตไฟฟ้าและน้ำเย็น จำกัด
6. องค์การบริหารส่วนตำบลราชานวด
7. องค์การบริหารส่วนจังหวัดสมุทรปราการ
8. สถานีตำรวจภูธรท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

เอกสารแนบที่ 18

ตัวอย่างบันทึกรายงานการตรวจสอบสภาพถนน

งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระบี่(BHS)และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด(EDS)(ขาออก)

บันทึกการตรวจสภาพถนน

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565	พื้นที่ : ถนนบริเวณพื้นที่ก่อสร้างของ LLPS
เวลา : 16.00 น.	

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ถนนแอสฟัลท์ บริเวณสำนักงานก่อสร้าง LLPS	/		พื้นผิวถนนสามารถใช้งานได้ ปกติไม่มีหลุมหรือบ่อ



ภาพถ่ายสภาพถนน ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ.....

()

ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

()

ผู้ตรวจสอบ

งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระเป๋าล้าง(HHS)และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด(EDS)(ขาออก)

บันทึกการตรวจสอบถนน

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2566	พื้นที่ : ถนนบริเวณพื้นที่ก่อสร้างของ LLPS
เวลา : 14.00 น.	

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ถนนแอสฟัลท์ บริเวณสำนักงานก่อสร้าง LLPS	/		พื้นผิวถนนสามารถใช้งานได้ ปกติไม่มีหลุมหรือบ่อ



ภาพถ่ายสภาพถนน ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

()

ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

()

ผู้ตรวจสอบ

งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระบี่(BHS)และระบบตรวจวัดกระแสเบ็ด(EDS)(ขายออก)

บันทึกการตรวจสอบถนน

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566	พื้นที่ : ถนนบริเวณพื้นที่ก่อสร้างของ LLPS
เวลา : 15.00 น.	

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ถนนแอสฟัลท์ บริเวณสำนักงานก่อสร้าง LLPS	/		พื้นผิวถนนสามารถใช้งานได้ ปกติไม่มีหลุมหรือบ่อ



ภาพถ่ายสภาพถนน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

()

ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

()

ผู้ตรวจสอบ

งานซ่อมพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระบะเป่า(BHS)และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด(EDS)(ขาออก)

บันทึกการตรวจสภาพถนน

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566	พื้นที่ : ถนนบริเวณพื้นที่ก่อสร้างของ LLPS
เวลา : 15.00 น.	

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ถนนแอสฟัลท์ บริเวณสำนักงานก่อสร้าง LLPS	/		พื้นผิวถนนสามารถใช้งานได้ ปกติไม่มีหลุมหรือบ่อ



ภาพถ่ายสภาพถนน ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ..

([Redacted Signature])

ผู้บันทึก

ลงชื่อ..

([Redacted Signature])

ผู้ตรวจสอบ

งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระเป๋(BHS) และระบบตรวจจับวัตถุระเบิด(EDS)(ซาฮอก)

บันทึกการตรวจสภาพถนน

ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2566	พื้นที่ : ถนนบริเวณพื้นที่ก่อสร้างของ LLPS
เวลา : 15.00 น.	

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1	ถนนแอสฟัลท์ บริเวณสำนักงานก่อสร้าง LLPS	/		พื้นผิวถนนสามารถใช้งานได้ ปกติไม่มีหลุมหรือบ่อ



ภาพถ่ายสภาพถนน ประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ.....

()

ผู้บันทึก

ลงชื่อ.....

()

ผู้ตรวจสอบ

บันทึกการตรวจสอบสภาพถนน

ประจำเดือน มกราคม 2566

วันที่ 25 มกราคม 2566 เวลา 09.00 น.

พื้นที่ ถนนหน้าโครงการ

ผู้ทำการบันทึก นางสาวจรรวณ หมั่นสดับ

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1.	ป้ายจราจร	✓		
2.	สภาพถนน	✓		
3.	ความสะอาดถนน	✓		



ภาพถ่ายสภาพถนนจริง

	ผู้ตรวจสอบ :	
--	--------------	--

บันทึกการตรวจสอบสภาพถนน

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 08.54 น.

พื้นที่ ถนนหน้าโครงการ

ผู้ทำการบันทึก นางสาวจรรุวรรณ หมั่นสัดับ

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1.	ป้ายจราจร	✓		
2.	สภาพถนน	✓		
3.	ความสะอาดถนน	✓		



ภาพถ่ายสภาพถนนจริง

	ผู้ตรวจสอบ :	
--	--------------	--

บันทึกการตรวจสอบสภาพถนน

ประจำเดือน มีนาคม 2566

วันที่ 25 มีนาคม 2566 เวลา 08.05 น.

พื้นที่ ถนนหน้าโครงการ

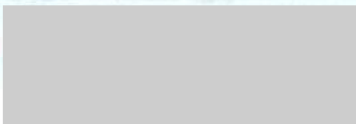
ผู้ทำการบันทึก นางสาวจรรุวรรณ หมั่นสดับ

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1.	ป้ายจราจร	✓		
2.	สภาพถนน	✓		
3.	ความสะอาดถนน	✓		



ภาพถ่ายสภาพถนนจริง

ผู้บันทึก :		ผู้ตรวจสอบ :	
-------------	---	--------------	---

บันทึกการตรวจสอบสภาพถนน

ประจำเดือน เมษายน 2566

วันที่ 18 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น.

พื้นที่ ถนนหน้าโครงการ

ผู้ทำการบันทึก นางสาวจรรววรรณ หมั่นสดับ

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1.	ป้ายจราจร	✓		
2.	สภาพถนน	✓		
3.	ความสะอาดถนน	✓		



ภาพถ่ายสภาพถนนจริง

	ผู้ตรวจสอบ :
--	--

บันทึกการตรวจสอบสภาพถนน

ประจำเดือน พฤษภาคม 2566

วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.55 น.

พื้นที่ ถนนหน้าโครงการ

ผู้ทำการบันทึก นางสาวจารุวรรณ หมั่นสัดับ

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1.	ป้ายจราจร	✓		
2.	สภาพถนน	✓		
3.	ความสะอาดถนน	✓		



ภาพถ่ายสภาพถนนจริง

	ผู้ตรวจสอบ :
--	--

บันทึกการตรวจสอบสภาพถนน

ประจำเดือน มิถุนายน 2566

วันที่ 7 มิถุนายน 2566 เวลา 08.15 น.

พื้นที่ ถนนหน้าโครงการ

ผู้ทำการบันทึก นางสาวจรรววรรณ หมั่นสลับ

ตำแหน่ง วิศวกรสิ่งแวดล้อม

ลำดับ	รายละเอียด	ผลการตรวจสอบ		หมายเหตุ
		ปกติ	ไม่ปกติ	
1.	ป้ายจราจร	✓		
2.	สภาพถนน	✓		
3.	ความสะอาดถนน	✓		



ภาพถ่ายสภาพถนนจริง

	ผู้ตรวจสอบ :
--	--

เอกสารแนบที่ 19

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติสำหรับการขั้ยานพาหนะ
ในเขตการบิน

บทที่ 4

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติสำหรับการขับยานพาหนะในเขตการบิน

กฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติสำหรับการขับยานพาหนะในเขตการบิน (AIRSIDE DRIVING RULES) 4.1 ลักษณะยานพาหนะของเส้นทางจราจรในเขตการบิน (PHYSICAL OF AIRSIDE SERVICE ROAD)

4.1.1 ช่องทางลาดจอดมีจำนวน 4 ช่องทาง ดังนี้

- ช่องทางลาดจอด 1 (Control Post 1) อยู่ทางทิศตะวันตก ใกล้กับ CONCOURSE G
- ช่องทางลาดจอด 2 (Control Post 2) อยู่ทางทิศตะวันออก ใกล้กับ CONCOURSE A
- ช่องทางลาดจอด 3 (Control Post 3) อยู่ทางด้านทิศตะวันออก หน้าอาคารคลังสินค้าภายในประเทศ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
- ช่องทางลาดจอด 4 (Control Post 4) อยู่ทางด้านทิศตะวันออก ใกล้กับกลุ่มอาคารอุปกรณ์บริการภาคพื้น (GROUND SERVICE EQUIPMENT)

4.1.2 เส้นทางจราจรของยานพาหนะ เป็นแบบ 2 ช่องทางจราจร สำหรับยานพาหนะแล่นสวนทางกัน



4.1.3 ข้อจำกัดด้านความสูงบนเส้นทางจราจร

- เส้นทางด้านหน้าหลุมจอดอากาศยานประตูอาคาร (CONTACT GATE) กำหนดให้ยานพาหนะมีความสูงไม่เกิน 4 เมตร
- เส้นทางแนวทางหลุมจอดอากาศยานประตูอาคาร (CONTACT GATE) กำหนดให้ยานพาหนะมีความสูงเกิน 4 เมตร หรือรถที่มีความกว้างเกินกว่าที่จะใช้เส้นทางปกติได้อย่างปลอดภัย
- เส้นทางลอดใต้อาคาร (CONCOURSE) B, C, E, และ F กำหนดให้ยานพาหนะมีความสูงไม่เกิน 4 เมตร



4.2 ยึดความเร็ว (SPEED LIMITS) • เส้นทางลอดใต้อุโมงค์ (TUNNEL) กำหนดให้ยานพาหนะที่มีความสูงไม่เกิน 5.00 เมตร

4.2.1 เส้นทางจราจรหน้าหลุมจอดอากาศยาน (REMOTE PARKING STAND)

ไม่เกิน 40 กิโลเมตร/ชั่วโมง

4.2.2 เส้นทางจราจรหน้าหลุมจอดประตูอาคาร (CONTACT GATE) และเส้นทางลอดใต้อุโมงค์ (TUNNEL) ไม่เกิน 30 กิโลเมตร/ชั่วโมง



4.2.3 เส้นทางภายในห้องอากาศยาน รับ-ส่ง สัมภาระผู้โดยสาร (BAGGAGE SORTING AREA)

ไม่เกิน 10 กิโลเมตรชั่วโมง

4.2.4 ภายในหลุมจอดอากาศยานใช้ความเร็วไม่เกิน 10 กิโลเมตร / ชั่วโมง

4.2.5 เมื่อมีขีปนาวุธเข้าใกล้อากาศยานในระยะไม่เกิน 5 เมตร ใช้ความเร็วไม่เกิน 5 กิโลเมตรชั่วโมง

4.3 การปฏิบัติโดยทั่วไปของผู้ขับยานพาหนะ (GENERAL DRIVING RULES)

4.3.1 ยานพาหนะต้องขับขึ้นเส้นทางจราจร Service Road ที่กำหนดเท่านั้น

4.3.2 ปฏิบัติตามเครื่องหมายสัญญาณจราจรของยานพาหนะโดยเคร่งครัด

4.3.3 ไม่ขับยานพาหนะในลักษณะผิดกติกาวิธีของผู้ขับยานพาหนะโดยทั่วไป เป็นที่ท้าวทวงเสีย

หรือก่อให้เกิดอันตราย

4.3.4 ให้แซง, ออกลัด หรือ ใช้เครื่อสัญญาณ เมื่อมีความจำเป็นเท่านั้น

4.3.5 ห้ามยานพาหนะแซงในบริเวณทางร่วมทางแยก, บริเวณที่เป็นจุดตัดกับทางขึ้น,

บริเวณเส้นแบ่งช่องจราจรที่เป็นเส้นทึบ และพื้นที่อื่น

4.3.6 ห้ามยานพาหนะใช้ความเร็วสูงกว่าความเร็วที่กำหนดในเส้นทางจราจรนั้น ๆ

และการแซงต้องไม่ทำให้ยานพาหนะอื่นต้องหลบหลีกออกนอกเส้นทางจราจร

4.3.7 ให้สัญญาณมือเพื่อการเลี้ยว, แซง, ถอยหลังหรือหยุดยานพาหนะ

4.3.8 ไม่ให้ผู้ใดเกาะ ห้อยกิน ยืน หรือนั่ง บนส่วนใดส่วนหนึ่งของยานพาหนะที่ไม่ได้ออกแบบเพื่อการโดยสาร

4.3.9 ลดความเร็วของยานพาหนะเมื่อถึงบริเวณทางร่วมทางแยก

4.3.10 ตรวจสอบดูว่า ผู้โดยสารได้ ขึ้นหรือลง จากยานพาหนะเรียบร้อยแล้วจึงขึ้นหรือลง

4.3.11 ห้ามขับยานพาหนะหรือลากจูงอุปกรณ์เคลื่อนที่ผ่านระหว่างหลุมจอดอากาศยาน ถึงแม้จะไม่มี

อากาศยานจอดอยู่ก็ตาม ยกเว้น การขับเข้าไปเพื่อให้บริการแก่อากาศยานในหลุมจอดนั้น ๆ ที่จะมี

อนุญาตให้ยานพาหนะที่มีความสูงเกินกว่า 4 เมตร ขับผ่านด้านหลังหลุมจอดอากาศยานไปให้

บริการอากาศยานได้

4.3.12 ห้ามมิให้ผู้ขับรถใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ขณะขับ เว้นแต่ใช้อุปกรณ์สำหรับการสนทนา โดยที่ผู้ใช้ที่ไม่ต้อง

ถือหรือจับโทรศัพท์เคลื่อนที่นั้น

4.3.13 ห้ามมิให้รถบรรทุกหรือประเภทรถบรรทุกอื่นบรรทุกสิ่งที่ไม่ได้กำหนดให้บรรทุก, ที่เพิ่มอุปสรรคมองเห็น

และพื้นที่ที่มีการจราจรคับคั่งหรือพื้นที่คับขัน

4.3.14 ห้ามมิให้ยานพาหนะตัดหรือแซงเส้นทางจราจร ยกเว้น จะมีการให้ทางกับยานพาหนะที่อยู่บนเส้นทาง

จราจรนั้นแล้ว และต้องไม่รบกวนบริเวณเส้นแบ่งช่องจราจรที่เป็นเส้นทึบ

4.3.15 ห้ามมิให้ยานพาหนะหรืออุปกรณ์ ให้บริการภาคพื้นดินยึดติดกับสิ่งของสะพานเทียบเครื่องบิน

4.3.16 ห้ามขับยานพาหนะผ่านบริเวณที่มีรั้วรั้วไฟอยู่บนพื้น

4.4 การขับยานพาหนะเข้าใกล้อากาศยาน (DRIVING CLOSER TO THE AIRCRAFT)

4.4.1 การขับยานพาหนะผ่านแนวเส้นท้ายหลุมจอดอากาศยาน อนุญาตเฉพาะยานพาหนะหรืออุปกรณ์

ที่มีความสูงเกิน 4 เมตร ที่นั้นห้ามขับยี่ดัดหน้าหรือของอากาศยานที่กั้นเส้นเชื่อมบนทางขึ้น ยกเว้น

กำลังขับขึ้นเส้นทางจราจรปกติ และอยู่พ้นจากระยะปลอดภัยจากการขับเคลื่อนของอากาศยาน

4.4.2 ห้ามขับยานพาหนะเข้าใกล้หรือลอดใต้ส่วนใดส่วนหนึ่งของอากาศยาน ยกเว้นมีความจำเป็นหรือ

เพื่อให้บริการอากาศยาน ต้องมีผู้ให้คำแนะนำฉุกเฉิน ซึ่งผู้ขับที่สามารถมองเห็นผู้ให้คำแนะนำ

และเข้าใกล้ได้อย่างชัดเจน เช่น การมองเห็นยานพาหนะเข้าหาอากาศยาน การขับยานพาหนะหรืออุปกรณ์

ให้บริการภาคพื้นดินเข้าใกล้ตัวอากาศยาน การกระโดดเข้าเทียบกับประตูอากาศยาน

และการกระโดดลง เป็นต้น

4.4.3 ต้องปฏิบัติตามหลักให้ล้อตรง รวมทั้งห้ามล้อ/วางล้อกับล้อพร้อมล้อขาตั้ง (JACK)

ให้เรียบร้อย ก่อนกระโดดส่วนใดส่วนหนึ่งของยานพาหนะขึ้นเทียบกับประตูอากาศยาน

4.4.4 ก่อนขับเคลื่อนยานพาหนะที่มีระบบไฮดรอลิก ผู้ขับต้องมั่นใจว่าทุกส่วนของยานพาหนะอยู่ในระดับปกติ

4.4.5 จะขับยานพาหนะบริเวณหลุมจอดอากาศยานต้องระมัดระวังไม่ให้ยานพาหนะกับอุปกรณ์

ที่วางอยู่บนพื้นลานจอด เช่น ก่อ หรือ สายเคเบิลของระบบบริการต่าง ๆ

4.4.6 ไม่ขับยานพาหนะเข้าไปในหลุมจอดอากาศยานขณะที่มีการติดตั้งไฟสัญญาณนำอากาศยาน

เข้าจอด (VISUAL DOCKING GUIDANCE SYSTEM) หรือ กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้ระบบ

เกิดความคลาดเคลื่อน

4.4.7 ขณะอากาศยานกำลังเติมน้ำมันห้ามจอดยานพาหนะกีดขวางทางด้านหน้าของเครื่องบินอากาศยาน

4.4.8 ให้ยานพาหนะรอนเส้นทางการจราจรของยานพาหนะ ก่อนเข้าใกล้หลุมจอดอากาศยาน

ขณะที่อากาศยานกำลังขับเคลื่อนเข้าจอด และรอนกว่าอากาศยานเข้าจอดเรียบร้อยแล้ว

จึงขับยานพาหนะต่อไปได้

4.4.9 ห้ามเข้าใกล้อากาศยานจนกว่าอากาศยานนั้นจะหยุดอย่างสมบูรณ์ เครื่องยนต์ดับ ไฟกระพริบสีแดงดับ

(ANTI-COLLISION LIGHT) และต้องไม่หันล้อเรียบร้อยแล้ว

4.4.10 ยานพาหนะและอุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นดินเคลื่อนที่เข้าใกล้หรือเข้าเทียบอากาศยาน ให้ทำการหยุด

ครั้งแรกทีละระยะ 15 เมตร และหยุดครั้งต่อไปทีละระยะ 3 เมตร จากอากาศยาน

4.5 ระยะความปลอดภัย (SAFETY CLEARANCE)

4.5.1 ขณะเครื่องบินติดเครื่องยนต์ที่หลุมจอดอากาศยาน ห้ามขับเข้าใกล้ในระบะน้อยกว่า 7.5

เมตร และห้ามขับเข้าเทียบยานพาหนะผ่านด้านหลังโดยเด็ดขาด



4.5.2 ขณะอากาศยานกำลังเติมน้ำมันบนเครื่องบินหรือหลัง หรือมีน้ำมันเมื่อเพลิงหรือหัวฉีดเครื่องยนต์ของยานพาหนะ

ในระยะน้อยกว่า 15 เมตร

4.5.3 ห้ามติดเครื่องยนต์ของยานพาหนะหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นดินในระยะ 5 เมตร จากจุดเติมน้ำมัน

อากาศยาน

4.5.4 ห้ามยานพาหนะหรืออุปกรณ์ที่ไม่ได้ให้บริการอากาศยานโดยตรงจอดใกล้อากาศยานภายในระยะ 15 เมตร ขณะที่มีการเติมน้ำมันอากาศยาน

4.5.5 ห้ามยานพาหนะหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นจอดภายในรัศมี 3 เมตร จากออร์เบออากาศของระบบเชื้อเพลิงอากาศยานที่ปล่อย

4.5.6 ขณะอากาศยานกำลังเติมน้ำมันเชื้อเพลิง ห้ามติดเครื่องยนต์ยานพาหนะหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นภายในระยะ 15 เมตร จากจุดเติมน้ำมันอากาศยานหรือขณะมีน้ำมันเชื้อเพลิงรั่วไหล

4.5.7 ห้ามใช้อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ก่อให้เกิดอันตรายในระหว่างจากอุปกรณ์เติมน้ำมัน หรือจุดเติมน้ำมัน หรือที่ออร์เบออากาศของระบบเชื้อเพลิงอากาศยาน

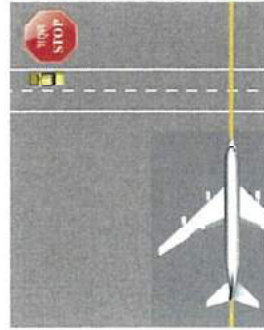
4.5.8 อุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่อยู่ภายในยานพาหนะและมีการใช้ภายในระหว่างการเติมน้ำมันอากาศยานภายในระยะ 3 เมตร จากจุดเติมน้ำมัน หรือที่ออร์เบออากาศของระบบเชื้อเพลิงอากาศยาน จะต้องได้รับการรับรองความปลอดภัยการใช้งานในพื้นที่อันตรายตามมาตรฐาน ANS/MUL 913 Class I, Division 1, Group D

4.5.9 ขณะอากาศยานขับเคลื่อนและออกจากจุดห้ามจอดยานพาหนะหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นกับเส้นหรือรั้วถ้าเข้าไปในพื้นที่ปลอดภัยของหลุมจอดอากาศยาน (STAND SAFETY LINE)

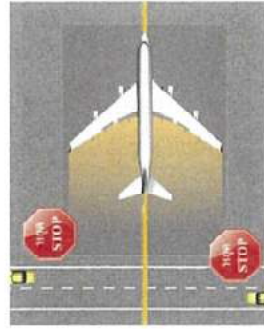
4.5.10 การจอดยานพาหนะหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นอยู่บริเวณด้านข้างหลุมจอดตามแนวเส้น STAND SAFETY LINE ต้องมีความสูงไม่เกิน 2 เมตร โดยพื้นที่ทำการลากจูงไปทางด้านหน้าหลุมจอดอากาศยานและจอดได้ 1 แถวเท่านั้น

4.5.11 เพื่อความปลอดภัยของอากาศยาน ผู้ให้บริการภาคพื้นต้องจัดให้มีผู้ให้คำแนะนำประจำปลายปีก (WING MAN) ทุกคนที่อากาศยานขับเคลื่อนเข้าและออกจากหลุมจอดอากาศยาน

4.5.12 ขณะอากาศยานกำลังขับเคลื่อน ห้ามขยับยานพาหนะติดหน้าในระยะน้อยกว่า 200 เมตร และผ่านด้านหลังในระยะน้อยกว่า 250 เมตร และต้องหยุดยานพาหนะให้อากาศยานผ่านไปก่อนโดยที่ไม่จอดล้ำไปจากเครื่องหมายหรือป้ายหยุดที่แสดงไว้ เพื่อให้ปลอดภัยจากปลายปีกของอากาศยาน



Safety Distance 200 m



Safety Distance 250 m

4.6 การบรรทุกและลากจูง

4.6.1 ให้บรรทุกสิ่งของต่าง ๆ บนยานพาหนะที่ออกแบบมาเพื่อการบรรทุกโดยเฉพาะ มีสิ่งป้องกัน การตกหล่น และมีการติดหรืออย่างมั่นคง

4.6.2 ให้ใช้เชือกหรือสายรัดของเพื่อเชื่อมต่อประเภท CART และ DOLLY เท่านั้น โดยลากจูงได้สูงสุดไม่เกิน 6 คัน (ไม่รวมลากจูง) ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสียหายกับรถลากจูงไม่เกิน 25 เมตร ยกเว้น PALLET DOLLY ขนาดใหญ่ (DOLLY ขนาด 20 ฟุต) ลากจูงได้ไม่เกิน 1 คัน

4.6.3 ยานพาหนะทุกประเภทที่ปฏิบัติงานภายในพื้นที่ห้องสอยพาน รับ-ส่ง กระเป๋าสัมภาระผู้โดยสาร (SORTING AREA) ต้องเป็นยานพาหนะที่ขับเคลื่อนด้วยกำลังไฟฟ้าเท่านั้น

4.6.4 ล้อเลื่อนและยางไถที่สามารถนำเข้าไปในไดโนในพื้นที่ในห้องสอยพาน รับ-ส่ง กระเป๋าสัมภาระผู้โดยสาร (SORTING AREA) กำหนดไว้ให้สามารถลากจูงได้ ดังนี้

- BAGGAGE CART ขนาดเล็ก (ขนาด 1.5 x 2.4 เมตร) ไม่เกิน 4 คัน
- BAGGAGE CART ขนาดใหญ่ (ขนาด 1.5 x 3 เมตร) ไม่เกิน 3 คัน
- DOLLY ขนาดเล็ก (LD3/ขนาด 1.5 x 1.8 เมตร) ไม่เกิน 4 คัน
- DOLLY ขนาดกลาง (LD4/ขนาด 1.5 x 3 เมตร) ไม่เกิน 3 คัน ห้ามหมุนแทน DOLLY ขณะปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ แต่ละประเภทสามารถลากจูงรวมกันได้ แต่ต้องมีความยาวไม่เกิน 16 เมตร (ไม่รวมรถลากจูง)

4.6.5 ยกเว้นรถประเภทฉุกเฉิน เช่น รถดับเพลิงและรถพยาบาล ซึ่งมีความจำเป็นที่ต้อง

เข้าไปปฏิบัติงานในกรณีฉุกเฉินเป็นครั้งคราว ให้สามารถเข้าพื้นที่ SORTING AREA ได้

4.6.6 การลากจูงยานพาหนะหรืออุปกรณ์ภาคพื้นอื่นๆ ที่ไม่ใช่ CART และ DOLLY เช่น อุปกรณ์นำส่งอากาศยาน ยานพาหนะที่ขั้วชุด โน้ต เป็นต้น อนุญาตให้ใช้เฉพาะรถกระบะลากจูงได้ โดยลากจูงได้ไม่เกิน 1 คัน และต้องใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยที่กำหนดไว้

4.6.7 ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบจุดต่ออุปกรณ์ก่อนทำการลากจูงทุกครั้ง

4.7 การใช้ไฟสัญญาณ

4.7.1 การใช้ไฟสัญญาณวิ่งวน (FLASHING LIGHT) รถทุกประเภทที่ติดมีเข้าไปในพื้นที่เคลื่อนไหว (MOVEMENT AREA) ได้แก่ ทางวิ่ง ทางขับ และลานจอดอากาศยาน ต้องติดสัญญาณไฟวิ่งวนสำหรับเปิดใช้งานเมื่อ

- ขับเข้าในเวลากลางคืน หรือในช่วงที่ประกาศห้ามวิสัยต่ำ
 - ขับออกจากหลุมจอดทางวิ่งเข้าสู่พื้นที่ขึ้นเครื่องอากาศยาน (MANOEUVERING AREA) ใดๆ ทางวิ่ง ทางขับ แม้ว่าพื้นที่นั้นจะไม่มีอากาศยานจอดอยู่ก็ตาม
- ทั้งนี้ ผู้ที่สามารถเปิดสัญญาณไฟวิ่งวนได้แก่เจ้าหน้าที่ SORTING AREA หรือเจ้าหน้าที่อากาศยานในพื้นที่รับ-ส่ง และไม่มีรถเคลื่อนไหว (ทางเลือก)

4.7.2 เปิดไฟแสงฟุ้งต่ำ เมื่อขับยานพาหนะในเวลากลางคืน หรือ เมื่อเกิดสภาวะทัศนวิสัยต่ำ (LOW VISIBILITY)

- ขับเข้าในเวลากลางคืน หรือในช่วงที่ประกาศห้ามวิสัยต่ำ

- ชี้ออกนอกเส้นทางจราจรเข้าสู่พื้นที่ขึ้นเคลื่อนอากาศยาน (MANOEUVERING AREA) ได้แก่ ทางวิ่ง ทางขับ แม้ว่าพื้นที่นั้นจะไม่ใช่อากาศยานจอดอยู่ก็ตาม ทั้งนี้ ผู้ขึ้นสามารถเปลี่ยนจากไฟวิ่งทางวิ่งได้เมื่อเข้าสู่พื้นที่ SORTING AREA หรือเข้าเทียบอากาศยานเป็นระเบียบเรียบร้อย และไม่มีการเคลื่อนไหว
- 4.7.3 เปิดโคไลเล็คด้านหน้า และด้านท้าย (ไฟจอด) ขณะจอดอากาศยานบนพื้นที่รองรับบริการเครื่องบิน (EQUIPMENT HOLDING AREA) ในเวลากลางคืน หรือ เวลาที่ฝนรัยต่ำ (LOW VISIBILITY)
- 4.7.4 เปิดสัญญาณไฟฉุกเฉินเมื่ออากาศยานขณะขึ้นหรือมีการหยุดฉุกเฉินบนเส้นทางจราจร
- 4.7.5 เปิดสัญญาณไฟเลี้ยวเพื่อให้อากาศยานก่อนจะเลี้ยวเป็นระยะทางไม่น้อยกว่า 30 เมตร และหากสัญญาณไฟรั้วต้องให้อากาศยานมีอาตแทน
- 4.8 การจอดอากาศยานและอุปกรณ์ให้บริการภาคพื้น (GSE/VEHICLE PARKING)
- 4.8.1 ห้ามจอดอากาศยานบนพื้นที่ที่กักแทน ดับเครื่องยนต์ ห้ามล้อ/วางล้อพร้อมทั้งปิดประตู หน้าต่างของอากาศยานให้เรียบร้อย
- 4.8.2 ห้ามจอดอากาศยาน (CART & DOLLY) โดยห้ามล้อ/วางล้อพร้อมทั้งยกเบรกล็อกสลาก ด้วยทุกครั้ง
- 4.8.3 ห้ามจอดอากาศยานรอบบริการอากาศยาน (STAND BY) ที่หลุมจอดอากาศยานในพื้นที่จอดรอ (EQUIPMENT HOLDING AREA) ขณะเวลาที่อากาศยานจะเข้าจอด (ESTIMATED TIME OF ARRIVAL) ได้ไม่เกิน 30 นาที
- 4.8.4 ห้ามติดเครื่องยนต์ของยานพาหนะจอดที่วิ่ง โดยผู้ขับไม่ได้คุยกับยานพาหนะนั้น
- 4.8.5 ห้ามจอดอุปกรณ์ภาคพื้นไว้บริเวณแนวอากาศยาน เพื่อหลีกเลี่ยงอันตรายจากกระแสไอทัน
- 4.8.6 ห้ามหยุดหรือจอดอากาศยานบนพื้นที่ปลอดภัยของสะพานเทียบเครื่องบิน (PLB safety zone)
- 4.8.7 ห้ามจอดอากาศยานบนหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นที่เกิดขวางด้านหน้าของรถเดินน้ำมันอากาศยาน
- 4.8.8 ห้ามจอดอากาศยานบนหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นกั้นเส้นหรือรั้วลั่นเข้าไปในพื้นที่ปลอดภัยของหลุมจอดอากาศยาน (STAND SAFETY LINE) และที่อากาศยานบนเคลื่อนเข้าและออกจากหลุมจอด
- 4.8.9 หากจอดอากาศยานบนหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นอยู่บริเวณด้านข้างหลุมจอดตามแนวล้น STAND SAFETY LINE ต้องมีความสูงไม่เกิน 2 เมตร และต้องจัดให้มีผู้ให้ทัศนสัญญาณประจำปลายปีก (WING MAN) ทุกครั้งที่อากาศยานขับเคลื่อนเข้าและออกจากหลุมจอด
- 4.8.10 ห้ามยานพาหนะที่ไม่ได้ให้บริการอากาศยานโดยตรงจอดอยู่ในพื้นที่ที่ปลอดภัยของหลุมจอดอากาศยาน (STAND SAFETY LINE) ไม่ว่าจะเป็นอากาศยานจอดอยู่หรือไม่ก็ตาม
- 4.8.11 ห้ามยานพาหนะหรืออุปกรณ์ที่ไม่ได้ให้บริการอากาศยานโดยตรงจอดใกล้อากาศยานภายในระยะ 15 เมตร ขณะที่มีการเดินน้ำมันอากาศยาน และต้องไม่หันด้านหน้าเข้าหาอากาศยาน

- 4.8.12 ห้ามยานพาหนะหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นจอดภายในรั้วรัศมี 3 เมตร จากที่ระบายนอากาศของระบบเชื้อเพลิงอากาศยานที่เปิดอยู่
- 4.8.13 ยานพาหนะหรืออุปกรณ์ให้บริการภาคพื้นที่ได้รับบริการอากาศยานโดยตรง แต่ไม่ได้เทียบระยชิดกับลำตัวอากาศยาน ให้จอดห่างจากส่วนพื้นผิวของอากาศยานเป็นระยะอย่างน้อย 3 เมตร และต้องมีป้ายห้ามล้อให้เรียบร้อย พร้อมทั้งไม่หันด้านหน้าเข้าหาอากาศยาน
- 4.8.14 ห้ามมิให้ผู้ขึ้นจอดรอ
 - บนทางเข้าหรือทั้งข้างที่ไม่ได้กำหนดเป็นพื้นที่จอด
 - ในทางร่วมทางแยกหรือในระยะ 10 เมตรจากทางร่วมทางแยก - ในทางเข้าหรือในระยะ 3 เมตรจากทางเข้า
 - ในเขตที่มีเครื่องหมายจราจรทางจราจร
 - ในระยะ 10 เมตรจากที่ติดตั้งสัญญาณจราจร
 - ตรงปากทางเข้าออกอาคารหรือทางเดินรถ

- หรือระยะ 5 เมตรจากปากทางเดินรถ
- ในระยะ 15 เมตรก่อนถึงจุดจอดของสัญญาณไฟจราจร (PASSENGER BUSES/RAMP BUSES) และสาย
- ห้ามจอดยานพาหนะ/รถที่เครื่องยนต์ดับในไฟลางขับ
- จุดจอดไม่เกิน 3.00 เมตร

4.9 สิทธิในทาง (RIGHT OF WAY)

การได้รับสิทธิในทางเรียงตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

- 4.9.1 ยานพาหนะในกรณีฉุกเฉิน เช่น รถดับเพลิง และกู้ภัย
- 4.9.2 อากาศยานที่กำลังขึ้นเคลื่อน หรือ อากาศยาน
- 4.9.3 ยานพาหนะที่อนุญาตให้สามารถเข้าลานจอดอากาศยานหรือกำลังขึ้นถนน (FOLLOW ME VEHICLE)
- 4.9.4 ผู้โดยสารหรือบุคคลที่กำลังเดินในลานจอดอากาศยานหรือกำลังขึ้นถนน
- 4.9.5 ยานพาหนะที่มีการบรรทุกผู้โดยสาร (PASSENGER BUSES)
- 4.9.6 บริเวณทางร่วมทางแยกที่ไม่ใช่เครื่องหมายจราจรกำหนดไว้ ให้สิทธิ์แก่รถทางขวาไปก่อน

4.10 ยานพาหนะชำรุด (VEHICLE BREAKDOWN)

- 4.10.1 เมื่อยานพาหนะชำรุดอยู่บนทางวิ่ง-ทางขับ ให้ผู้ขับขึ้นแจ้งหน่วยบังคับการขึ้นโดยทันที กรณีที่ยานพาหนะชำรุดบริเวณลานจอดอากาศยาน ให้ผู้ขับเปิดไฟฉุกเฉิน (HAZARD WARNING LIGHTS) (ถ้ามี) และรีบแจ้งหน่วยมารับสัญญาณของ ทสภ. (ส่วนบริการเบตการบิน ผ่านปฏิบัติการเขตการบิน โทร. 0-2132-6842-3)
 - 4.10.2 ถ้าสามารถทำการเคลื่อนย้ายยานพาหนะได้ให้ดำเนินการโดยเร็ว
 - 4.10.3 ห้ามทำการซ่อมแซมบนลานพาหนะให้เกิดเหตุ ยกเว้นมีความจำเป็นที่ต้องกระทำเป็นการเบื้องต้น
- จึงสามารถเคลื่อนย้ายยานพาหนะได้ ที่มีความมีความปลอดภัย หรือ FOD เกิดขึ้นจากอาการกระทำดังกล่าวผู้ขับต้องรับผิดชอบในการทำความสะอาด หรือการจัดเก็บ FOD ออกให้เรียบร้อย

4.11 ข้อยกเว้น (EXEMPTION)

- 4.11.1 ยานพาหนะฉุกเฉินประเภทต่างๆ รวมทั้งรถนำอากาศยานขณะปฏิบัติหน้าที่ ให้ยกเว้นข้อกำหนดต่างๆ ที่อาจเป็นอุปสรรคทำให้การปฏิบัติงานที่เกิดความล่าช้า เช่น อัตราความเร็ว หรือการใช้เส้นทางของยานพาหนะ เป็นต้น

6 ANNEX 14 8.5.5



32



เอกสารแนบที่ 20

หนังสือขอทำบัตรอนุญาตพนักงานและยานพาหนะ
เข้าพื้นที่เขต Airside



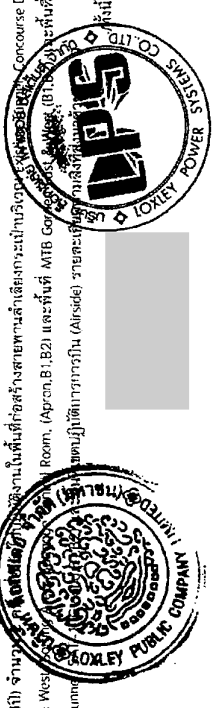
นิติบุคคลร่วมทำงาน ล็อกซ์เลย์-แอลพีเอส
102 ถนน ป. ระยอง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 25100
โทร. + 66 (0) 2346-6000 แฟกซ์ + 66 (0) 2346-6030

งานนี้จัดทำขึ้นเพื่อระบบสายพานลำเลียงระบบเบตรจังก์ชันเปิด(EOS)ขาออก)

เลขที่	LLPSAOTSAE-CCS/2575	วันที่	18 พฤศจิกายน 2564
เรื่อง	ขอทำสำเนาข้อมูลงานที่ดำเนินการอบรมตามเกณฑ์ ทำได้รักษาความปลอดภัยกับระบบล็อกซ์เลย์ (1 ปี) ชุดที่ 174 จำนวน 2 คน		
เขียน	ประธานกรรมการตรวจรับที่ติดตั้ง (สำหรับผู้ประสานงาน) โครงการพัฒนาศูนย์ควบคุมการเดินรถ 2554-2560		
อ้างอิง	1. สัญญาซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงระบบเบตรจังก์ชันเปิด (EOS) (ขาออก) เลขที่ 8CP9-611002 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 และเอกสารขออนุมัติโครงการระยะเวลาล่วง เสร็จตามสัญญา (End Date) จำนวน 214 วัน จากเดิมวันที่ 6 สิงหาคม 2564 เป็นวันที่ 8 มีนาคม 2565		
สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. สำเนาสัญญาซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงระบบเบตรจังก์ชันเปิด (EOS) (ขาออก) เลขที่ 8CP9-611002 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 และเอกสารขออนุมัติโครงการระยะเวลาล่วง เสร็จตามสัญญา (End Date) จำนวน 214 วัน จากเดิมวันที่ 6 สิงหาคม 2564 เป็นวันที่ 8 มีนาคม 2565		
	จำนวน	11	แผ่น
	จำนวน	2	แผ่น
	3. หนังสือมอบอำนาจแต่งตั้งตัวแทนดำเนินการ นิติบุคคลร่วมทำงานล็อกซ์เลย์-แอลพีเอส		
	จำนวน	1	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	1	ชุด

ตามที่ นิติบุคคลร่วมทำงาน ล็อกซ์เลย์-แอลพีเอส ในฐานะผู้รับจ้างงานซื้อหรือติดตั้งระบบสายพานลำเลียง
ทางเบตรจังก์ชันเปิด (EOS) (ขาออก) โครงการพัฒนาศูนย์ควบคุมการเดินรถตามสัญญาฉบับที่ 8CP9-611002 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 และเอกสารขออนุมัติโครงการระยะเวลาล่วง
เสร็จตามสัญญา (End Date) จำนวน 214 วัน จากเดิมวันที่ 6 สิงหาคม 2564 เป็นวันที่ 8 มีนาคม 2565

นิติบุคคลร่วมทำงาน ล็อกซ์เลย์-แอลพีเอส ได้รื้อถอนสิ่งกีดขวางที่ดำเนินการอบรมและทดสอบหลักเกณฑ์ความปลอดภัย
ของระบบเบตรจังก์ชันเปิด (EOS) (ขาออก) โครงการพัฒนาศูนย์ควบคุมการเดินรถตามสัญญาฉบับที่ 8CP9-611002 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 และเอกสารขออนุมัติโครงการระยะเวลาล่วง
เสร็จตามสัญญา (End Date) จำนวน 214 วัน จากเดิมวันที่ 6 สิงหาคม 2564 เป็นวันที่ 8 มีนาคม 2565

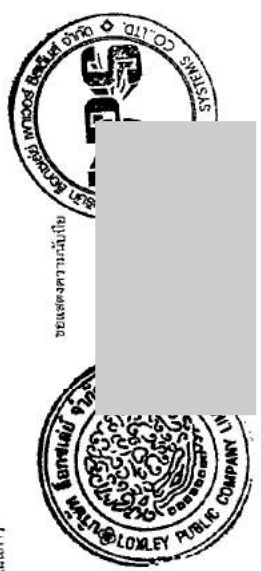


นิติบุคคลร่วมทำงาน ล็อกซ์เลย์-แอลพีเอส
102 ถนน ป. ระยอง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 25100
โทร. + 66 (0) 2346-6000 แฟกซ์ + 66 (0) 2346-6030

งานนี้จัดทำขึ้นเพื่อระบบสายพานลำเลียงระบบเบตรจังก์ชันเปิด(EOS)ขาออก)

เลขที่	LLPSAOTSAE-CCS/2575	วันที่	18 พฤศจิกายน 2564
เรื่อง	ขอทำสำเนาข้อมูลงานที่ดำเนินการอบรมตามเกณฑ์ ทำได้รักษาความปลอดภัยกับระบบล็อกซ์เลย์ (1 ปี) ชุดที่ 174 จำนวน 2 คน		
เขียน	ประธานกรรมการตรวจรับที่ติดตั้ง (สำหรับผู้ประสานงาน) โครงการพัฒนาศูนย์ควบคุมการเดินรถ 2554-2560		
อ้างอิง	1. สัญญาซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงระบบเบตรจังก์ชันเปิด (EOS) (ขาออก) เลขที่ 8CP9-611002 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 และเอกสารขออนุมัติโครงการระยะเวลาล่วง เสร็จตามสัญญา (End Date) จำนวน 214 วัน จากเดิมวันที่ 6 สิงหาคม 2564 เป็นวันที่ 8 มีนาคม 2565		
สิ่งที่ส่งมาด้วย	1. สำเนาสัญญาซื้อขายพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงระบบเบตรจังก์ชันเปิด (EOS) (ขาออก) เลขที่ 8CP9-611002 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 และเอกสารขออนุมัติโครงการระยะเวลาล่วง เสร็จตามสัญญา (End Date) จำนวน 214 วัน จากเดิมวันที่ 6 สิงหาคม 2564 เป็นวันที่ 8 มีนาคม 2565		
	จำนวน	11	แผ่น
	จำนวน	2	แผ่น
	3. หนังสือมอบอำนาจแต่งตั้งตัวแทนดำเนินการ นิติบุคคลร่วมทำงานล็อกซ์เลย์-แอลพีเอส		
	จำนวน	1	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	2	ชุด
	จำนวน	1	ชุด

กรรมการตรวจรับที่ติดตั้งระบบสายพานลำเลียงระบบเบตรจังก์ชันเปิด (EOS) (ขาออก)
ผู้ประสานงานโครงการ CCS (สำเนา 1 ชุด)
ผู้จัดการระบบ (BHS, Mavault) CSC (สำเนา 1 ชุด)
ส่วนงานวิชาการโครงการ สกส. (สำเนา 1 ชุด)

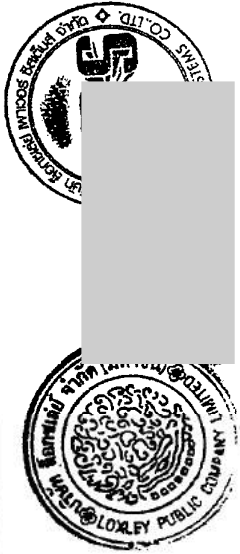




นิติบุคคลร่วมทำงาน ล็อกซ์เลย์-แอตทิลอส
102 ถนน ณ ระนอง แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทร : 66 (0) 2348 4000 แฟกซ์ : 66 (0) 2348 8638

งานซื้อทรัพย์สินและที่ดิน ตามแผนการดำเนินงานและระบบการจ้างบริการ (EPC) (ตามข้อกำหนด)

รายชื่อขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยขั้วฉนวน ชุดที่ 174 จำนวน 2 คน					
ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน/เลขรหัสบัตร	หมายเหตุ	สอบวันที่
1.	นางสาวนิรารักษ์	นุการ	1 1035 00024 12 0	Project Engineering	อนุมัติ
2.	นางสาวจุฑามาศ	ดอเงิน	3 3603 00156 03 2	ช่างเทคนิคไฟฟ้า	อนุมัติ



นิติบุคคลร่วมทำงาน ล็อกซ์เลย์-แอตทิลอส
102 ถนน ณ ระนอง แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทร : 66 (0) 2348 4000 แฟกซ์ : 66 (0) 2348 8638

งานซื้อทรัพย์สินและที่ดิน ตามแผนการดำเนินงานและระบบการจ้างบริการ (EPC) (ตามข้อกำหนด)

เรื่อง หนังสือขอจ้างงานปลดออกจากรัส COVID - 19
โครงการพัฒนาศูนย์ฝึกอบรม (ปีงบประมาณ 2554 - 2560) งานซื้อพร้อมติดตั้งระบบสายพานลำเลียงกระบี่ (BHS) และระบบตรวจรับวัตถุดิบ (FDS) (ทดลอง)
เรียน ผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ บริษัทท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
นิติบุคคลร่วมทำงาน ขอส่งหนังสือรับรองพนักงานปลดออกจากรัส COVID 19 ของพนักงาน จำนวน 2 คน มีรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประชาชน
1.		
2.		

ว่าพนักงานจำนวน 2 คน ได้ปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกัน COVID - 19 ของนิติบุคคลร่วมทำงาน อย่างเคร่งครัด ทางบริษัทไม่มีการตรวจคัดกรองพนักงานก่อนเข้าทำงาน และได้มีการคัดกรอง ตามมาตรการของทางนิติบุคคลร่วมทำงาน มีดังนี้

- ตรวจวัดอุณหภูมิ
- ล้างมือ
- ใส่หน้ากากอนามัย
- เว้นระยะห่าง

ข้าพเจ้า นายสุระภูมิ จิตไพศาลสุข ขอรับขงว่าพนักงานจำนวน 2 คน ได้ปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกัน COVID - 19 และขออนุญาตเข้าพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานตามแผนงานและได้ปฏิบัติงานก่อสร้างสายพานลำเลียงกระบี่ภายใน Existing Tunnel, Concourse D East & West, Sorting Area, Rogge Control Room (Apron B1,B2) และพื้นที่ MTB Garden East & West (B1,B2) และพื้นที่ New Tunnel, SAT-1 (Ground,B1,B2) และพื้นที่สถานีปฏิบัติการกรีน (Airsde)

จึงเรียนมาเพื่อขออนุญาต

ขอแสดงความนับถือ



คำขอบัตรอนุญาตบุคคลชนิดถาวร
(Application for Permanent Personal Airport Permit)

วันที่ เดือน พ.ศ. 2564
 (Date) (Month) (Year)
 ตำแหน่ง ผู้จัดการโครงการ C5
 (Position)
 ข้าพเจ้า (ผู้มีอำนาจขอใบ)
 (Name of authorized person)

.....เป็นผู้แทน (หน่วยงาน) นิติบุคคลร่วมทำงานนี้คือกรู๊ปเอเซีย-แอลฟิเอส ขอยื่นคำขอขึ้นบัญชีกับ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทพอ.) Representative of (company).....(Submit the application form to Airports of Thailand Public Company Limited (AOT))

เพื่อให้ออกบัตรอนุญาตบุคคลชนิดการใช้ในการเข้าออกและอยู่ในพื้นที่เพื่อการรักษาความปลอดภัยของท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (to apply for the permanent personal airport permit for the employee below to access and work in Security

Restricted Areas (SRAs) of Suvarnabhumi Airport

ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ (Name of Employee) 3.4 โดยปฏิบัติงานบริเวณพื้นที่ (Area)

ข้าพเจ้าได้ทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับบัตรอนุญาตบุคคลดังต่อไปนี้

1. สบตรวจใบขึ้นพนักงานขึ้นเครื่องบินที่ขึ้นบินรวมอายุหรือเลิกใช้บัตร (Return the airport permit to Airport Permit Office immediately upon expiration or termination)
2. แจ้งพนักงานที่ออกบัตรให้ทราบทันทีกรณีบัตรสูญหายหรือถูกขโมย
3. (Inform Airport Permit Office immediately if the airport permit is lost or stolen)
4. พนักงานผู้ถือบัตรต้องกำกับดูแลเจ้าหน้าที่พนักงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของสนามบิน (The applicant must ensure that the applicant's employees comply with the airport security measures)
5. แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานการกระทำความผิดเกี่ยวกับอาชญากรรมภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบข้อมูลอาชญากรรมหรือเลิกใช้บัตร หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 4 ข้างต้นจะโดนปรับหรือระงับการขึ้นบิน (The applicant will inform AOT in written and return the airport permit within 15 days when the airport permit is expired or terminated. If this condition is not fulfilled, I accept a fine of 500 baht per airport permit for AOT)
6. ให้ความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในหน่วยงาน (The applicant cooperate with AOT's prevention and solution to drug problems activities)
7. พนักงานผู้ถือบัตรต้องควบคุม และดูแลเจ้าหน้าที่ พนักงาน ไม่ให้กระทำการผิดเกี่ยวกับยาเสพติดภายในสนามบิน (The applicant must control and monitor employees not commit the offence in terms of drugs abuse in airport)
7. รับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของบุคคลหรือยานพาหนะดังกล่าว (Take responsibility for any violation that may occur in SGA from the employee/vehicle above)

ข้าพเจ้ายินที่จะชำระเงินค่าทำบัตรอนุญาตบุคคลชนิดถาวรตามอัตราค่าการที่ หอท.กำหนด
(I am willing to pay for a permanent personal airport permit fee (including VAT))

ลงชื่อ วิมล วัฒนศิริ ผู้ยื่นคำขอ/ผู้มีอำนาจขอบัตร
(Signature) (นายวิมล วัฒนศิริ) plicant/Authorizing person)
ผู้จัดการโครงการ CC5
นิตย: เสด็จร่วมทำนาม้าออกทะเล-นอกพื้นที่

รายการ (Detail)	ค่าปรับ (Airport permit fee)	ค่าปรับ (Fine)	รวม (Total)
บัตรใหม่/ออกบัตร (New/Renew)	550	-	550
บัตรสูญหาย (Lost)	440	500	940
บัตรชำรุด/เปลี่ยนบัตร/คืนบัตร (Change)	330	-	330
ไม่คืนบัตรเก่า (Pass is not returned)	-	500	500

2563 / May 2020

ลำดับที่	ชื่อ	นามสกุล	เลขประจำตัวประชาชน/ เลขพาสมปอร์ต	หมายเหตุ	เข้าพื้นที่	ลงวันที่
1.				Project Engineering	3.4	อนุมัติ
2.				ช่างเทคนิคไฟฟ้า	3.4	อนุมัติ