

TOUCH

เลขที่ Touch 578/2566

วันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2566

เรียน คณะกรรมการกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

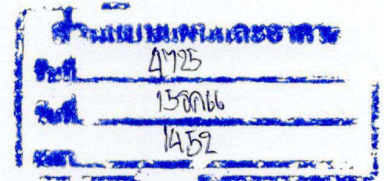
เรื่อง ขอส่งมอบงาน การตรวจสอบความปลอดภัยอาคารประจำปี 2566

ภายในท่าอากาศยานดอนเมืองจำนวน 18 อาคาร

อ้างถึง สัญญาจ้างเลขที่ FIH12-660226

สิ่งที่แนบมาด้วย 1. สรุปผลการตรวจสอบความปลอดภัยอาคารประจำปี 2566

2. ใบแจ้งหนี้เลขที่ 1800000635 704806 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2566



ตามที่บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ได้ตกลงว่าจ้างบริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทผู้ตรวจสอบ
ประเภทนิติบุคคลเลขทะเบียน น.0034/2550 ดำเนินการบริการตรวจสอบอาคาร ท่าอากาศยานดอน ประจําปี 2566 ตามหนังสือ
ข้อตกลงจ้างเลขที่ FIH12-660226

บัดนี้บริษัทได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารในด้านความปลอดภัยตามกฎหมายและอุปกรณ์
ประกอบอาคารเพื่อรายงานผลการตรวจสอบอาคารดังกล่าวตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 มาตรา 32ทวิ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
แล้วจึงขอส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคาร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นายวงศ์วิวัฒน์ ปรีชาวนิช
บริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

AOT
51;21;42!7763032083!!PIUJSJTO

3.3.3 วิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า งานไฟฟ้ากำลัง ระดับไม่ต่ำกว่าภาคี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

3.3.4 วิศวกร สาขาวิศวกรรมเครื่องกล ระดับไม่ต่ำกว่าภาคี จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน

4. ขอบเขตของงาน

4.1 ผู้รับจ้างต้องตรวจสอบความปลอดภัยอาคาร พร้อมจัดทำรายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยอาคารภายในท่าอากาศยานดอนเมือง จำนวน 18 อาคาร ดังต่อไปนี้

	ชื่ออาคาร	พื้นที่รวม (ตรม.)
1	อาคารสำนักงาน	22,266.00
2	อาคาร CENTRAL BLOCK	12,800.00
3	อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ อาคาร 1	109,033.00
4	อาคารผู้โดยสารภายในประเทศ อาคาร 2	106,586.50
5	NORTH CORRIDOR	13,117.00
6	SOUTH CORRIDOR	9,552.00
7	อาคารเทียบเครื่องบินหมายเลข 2	19,587.00
8	อาคารเทียบเครื่องบินหมายเลข 3	19,587.00
9	อาคารเทียบเครื่องบินหมายเลข 4	19,587.00
10	อาคารเทียบเครื่องบินหมายเลข 5	15,348.00
11	อาคารจอดรถ 7 ชั้น	35,202.00
12	อาคารจอดรถภายในประเทศ	20,962.00
13	อาคาร VIP	4,620.00
14	อาคารจอดรถด้านเหนือ (Longterm Parking)	9,776.00
15	อาคารคลังสินค้า 1	39,400.00
16	อาคารคลังสินค้า 2	40,650.00
17	อาคารคลังสินค้า 2 ส่วนต่อขยาย	12,000.00
18	อาคารจอดรถ 5 ชั้น	7,878.00
	รวมพื้นที่	517,951.50

4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนงานการตรวจสอบความปลอดภัยอาคาร เพื่อขออนุมัติก่อนดำเนินการตรวจสอบอาคารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

4.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบ ทดสอบความปลอดภัยอาคาร มาเองทั้งหมด

4.4 ความเสียหายอันเกิดจากการตรวจสอบ ทดสอบความปลอดภัยอาคารของผู้รับจ้าง
ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

4.5 ผู้รับจ้าง...

รายงานการตรวจสอบอาคาร
จอดรถด้านเหนือ(Longterm Parking)
บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(ประจำปี พ.ศ. 2566)



อาคารชุมนุมคน



สารบัญ

	หน้า
1. บทสรุปผู้บริหาร	1
2. สรุปผลการตรวจสอบอาคารประจำปี	2-3
3. ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจสอบ	4-10
4. ส่วนที่ 2 แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคาร	11
5. ส่วนที่ 3 แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารประจำปี	12
6. ส่วนที่ 4 ช่วงเวลาและความถี่ในการตรวจสอบอาคารประจำปีของผู้ตรวจสอบ	13-14
7. ส่วนที่ 5 รายละเอียดการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารประจำปี	15-17
- สรุปผลการตรวจสอบอาคาร	18-23
- ข้อเสนอแนะทางปรับปรุงอาคาร	24-25
7. ภาคผนวก	ก
- แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย	ข
- แผนงานการบำรุงรักษาอาคารของเจ้าของอาคาร	ค
- แบบแปลนประกอบกรตรวจสอบที่รับรองจากเจ้าของอาคาร	ง
- เอกสารหลักฐานประกอบรายงานส่วนเจ้าของอาคาร	จ
- เอกสารหลักฐานประกอบรายงานส่วนผู้ตรวจสอบอาคาร	ฉ

บทสรุปผู้บริหาร

งานตรวจสอบอาคารนี้ได้กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการของเจ้าของอาคาร หรือตัวแทนเจ้าของอาคาร เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำข้อเสนอแนะและปรับปรุงแก้ไขตามความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร เพื่อการจัดการให้เกิดความปลอดภัยที่ตัวอาคารจะต้องมีความมั่นคงแข็งแรง สิ่งอำนวยความสะดวกต้องส่งผลต่อผู้ใช้อาคารให้มีความปลอดภัย และมีสุขอนามัยที่ดีตลอดจนสิ่งแวดล้อมที่ดี ไม่เกิดผลกระทบต่อภายนอกอาคาร เพื่อให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ครอบครองอาคารทำรายงานนี้ส่งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามกฎหมายกำหนด

การนำเสนอผลการตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

1. ผลการตรวจสอบอาคารด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย
2. ผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร

สรุป : ผลการตรวจสอบอาคาร จอดรถด้านเหนือ(Longterm Parking) (ทอท.) ไม่พบสิ่งผิดปกติหรือความบกพร่องใดที่บ่งชี้ความไม่ปลอดภัย เห็นว่าอาคารมีสภาพปลอดภัยในการทำงานและมีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างพอเพียง

จากการตรวจสอบ พบว่าทางอาคารมีการแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว อาคารมีการจัดการที่ดี มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย จัดการสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างพอเพียง อาคารมีแผนรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งมีการดูแลรักษาความปลอดภัย ด้านอัคคีภัย และด้านบริหารจัดการวิศวกรรม อุปกรณ์ประกอบอาคารอยู่ในเกณฑ์ดี

ผู้ตรวจสอบอาคาร



ลงชื่อ.....

(นายจิรายุ อาษาเจริญสุข)

วันที่.....

บริษัท ทัท พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ น.0034/2550

เจ้าของอาคาร

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

สรุปผลการตรวจสอบอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	มีการแก้ไขแล้ว	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร				
	1.1 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร	✓			
	1.2 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร	✓			
	1.3 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร	✓			
	1.4 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร	✓			
	1.5 การชำรุดสึกหรอของอาคาร	✓			
	1.6 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
	1.7 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร	✓			
2	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆของอาคาร				
	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก				
	2.1.1 ระบบลิฟต์	✓			
	2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน	ไม่มี			
	2.1.3 ระบบไฟฟ้า	✓			
	2.1.4 ระบบปรับอากาศ	ไม่มี			
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม				
	2.2.1 ระบบประปา	✓			
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย	✓			
	2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน	✓			
	2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย	✓			
	2.2.5 ระบบระบายอากาศ	ไม่มี			
	2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง	ไม่มี			
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓			
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน	✓			
	2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน	ไม่มี			
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	✓			
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง	ไม่มี			
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓			
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓			
	2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง	✓			
	และหัวฉีดน้ำดับเพลิง				
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	ไม่มี			
	2.3.10 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓			
	2.3.11 แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓			
				- อาคารไม่มีระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง	

สรุปผลการตรวจสอบอาคาร

ลำดับ	รายการตรวจสอบ	ใช้ได้	ใช้ไม่ได้	มีการแก้ไขแล้ว	หมายเหตุ
3.	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ				
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓			
	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน	✓			
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้	✓			
4.	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร				
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร - แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓			
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร	✓			
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร	✓			
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร	✓			

ทีมงานผู้ตรวจสอบ

- | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|---|
| 1. นายจิรายุ อาชาเจริญสุข | ผู้ตรวจสอบอาคารด้านวิศวกรรมเครื่องกล | ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ ภก.8136 |
| 2. นายสิงห์คม แสงพุทธ | ผู้ตรวจสอบอาคารด้านวิศวกรรมไฟฟ้า | ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ สฟก. 3987 |
| 3. นายสุรพล แย้มกลิ่น | ผู้ตรวจสอบอาคารด้านวิศวกรรมโยธา | ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ สย. 9304 |
| 4. นายภัทรพันธ์ จันทรัมย์ | ผู้ตรวจสอบอาคารด้านสถาปัตยกรรม | ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ ส-สถ. 3444 |
| 5. นายวงศ์วิวัฒน์ ปรีชาวนิช | ผู้ตรวจสอบอาคารด้านวิศวกรรมเครื่องกล | ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ ภก.26055 |
| 6. นายชาญณรงค์ คงดี | ผู้ตรวจสอบอาคารด้านวิศวกรรมไฟฟ้า | ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเลขที่ ภฟก.49634 |
| 7. นายประเสริฐ พูลอิทธินันท์ | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาคาร | ผู้เชี่ยวชาญระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ |
| 8. นายสราวุธ เพ็ชรรัตน์ | เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาคาร | ผู้เชี่ยวชาญระบบและอุปกรณ์ประกอบอาคาร |

**ส่วนที่ 1 ขอบเขตของการตรวจสอบอาคาร และ
รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ**

1.1 ในแผนการตรวจสอบอาคารและรายละเอียดการตรวจสอบอาคารประจำปีฉบับนี้

การตรวจสอบอาคาร หมายถึง การตรวจสอบสภาพอาคารด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร ตามมาตรา 32 ทวิ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ผู้ตรวจสอบอาคาร หมายถึง ผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม หรือผู้ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบอาคารตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

เจ้าของอาคาร หมายถึง ผู้ที่มีสิทธิเป็นเจ้าของอาคาร

ผู้ดูแลอาคาร หมายถึง เจ้าของอาคารหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารให้มีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคาร และระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

เจ้าพนักงานท้องถิ่น หมายถึง

- (1) นายกเทศมนตรี สำหรับในเขตเทศบาล
- (2) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (3) ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
- (4) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร
- (5) ปลัดเมืองพัทยา สำหรับในเขตเมืองพัทยา
- (6) ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การปกครองท้องถิ่นอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด สำหรับในเขตราชการส่วนท้องถิ่นนั้น

แผนการตรวจสอบอาคาร หมายถึง แผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารสำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

แบบแปลนอาคาร หมายถึง แบบแปลนของอาคารที่ต้องตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย แปลนพื้นทุกชั้นและแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้อง

1.2.1 ผู้ตรวจสอบอาคาร มีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้ง เจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาทำการตรวจสอบ แล้วจัดทำรายงานผลการตรวจสอบอาคารให้กับเจ้าของอาคารผู้ตรวจสอบอาคารต้องจัดให้มี

(1) แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคาร สำหรับผู้ตรวจสอบอาคารใช้ในการตรวจสอบใหญ่ทุกๆ 5 ปี และการตรวจสอบ อาคารประจำปี

(2) แผนปฏิบัติการการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร รวมทั้งคู่มือปฏิบัติใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารแบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารแบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารการตามแผนให้แก่เจ้าของอาคารเพื่อเป็นแนวทางการตรวจ บำรุงรักษา และการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคาร

(3) แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี รวมทั้งแนวทางการตรวจสอบตามแผนดังกล่าวให้แก่ เจ้าของอาคารเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปี

1.2.2 เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคาร ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการ บำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร รวมทั้ง การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยจากอัคคีภัยของอาคาร ตามที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้กำหนดไว้และจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์การเชื่อมต่อพัยไฟฟ้า การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคารการอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปีแล้วตรวจสอบต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับการตรวจสอบอาคารกรณีที่เป็นอาคารชุดให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจหน้าที่ในการจัดให้มีและดำเนินการเพื่อตรวจสอบอาคารแทนเจ้าของห้องชุด ทั้งในส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินกลาง

1.2.3 เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีหน้าที่ตามกฎหมายในการพิจารณาผลการตรวจสอบสภาพอาคารที่เจ้าของอาคารเสนอเพื่อพิจารณาออกใบรับรองการตรวจสอบอาคาร หรือดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายต่อไป

1.3 ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคาร และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารไว้ตามแผนการตรวจสอบฉบับนี้ ให้เจ้าของอาคารและหรือผู้ดูแลอาคารใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติผู้ตรวจสอบอาคารสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบนี้ได้ตามความเหมาะสม

1.4 การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจการตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารและคู่มือการตรวจบำรุงรักษาอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

1.5 ผู้ตรวจสอบอาคารต้องไม่ดำเนินการตรวจสอบอาคาร ดังต่อไปนี้

(1) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรส พนักงานหรือตัวแทนของผู้ตรวจสอบเป็นผู้จัดทำหรือรับผิดชอบในการออกแบบรายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณส่วนต่างๆ ของโครงสร้างอาคาร การควบคุมงาน การก่อสร้าง หรือการติดตั้งอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

(2) อาคารที่ผู้ตรวจสอบหรือคู่สมรสเป็นเจ้าของหรือมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอาคาร

1.6 ขอบเขตในการตรวจสอบอาคารของผู้ตรวจสอบอาคาร

การตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร อาจมีข้อจำกัดต่างๆ ที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ตามที่กำหนดและตามที่ต้องการได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องกำหนดขอบเขตของผู้ตรวจสอบ ดังนี้

“ผู้ตรวจสอบมีหน้าที่ตรวจสอบ สังเกต ทำรายงาน วิเคราะห์ ทางด้านความมั่นคงแข็งแรง และระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้สอยอาคารโดยแจ้งเจ้าของอาคารเพื่อรายงานผลดังกล่าวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบตามหลักวิชาชีพ และตามมาตรฐานการตรวจสอบสภาพอาคารของกฎหมายควบคุมอาคารหรือมาตรฐานสากลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ วัน และเวลาที่ทำการตรวจสอบตามที่ระบุในรายงานและติดตามตรวจสอบระหว่างปีภายหลังการตรวจสอบใหญ่ ตามช่วงเวลา และความถี่ตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบอาคารประจำปีของผู้ตรวจสอบกำหนด”

1.7. รายละเอียดในการตรวจสอบ

1.7.1 รายละเอียดที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบต้องตรวจสอบ และทำรายงานการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ต่างๆ ของอาคาร ดังต่อไปนี้

1.7.1.1 การตรวจสอบตัวอาคาร ให้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร ดังนี้

- (1) การต่อเติมดัดแปลงปรับปรุงตัวอาคาร
- (2) การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร

- (3) การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร
- (4) การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร
- (5) การชำรุดสึกหรอของอาคาร
- (6) การวิบัติของโครงสร้างอาคาร
- (7) การหลุดตัวของฐานรากอาคาร

1.7.1.2 การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

1.7.1.2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

- (1) ระบบลิฟต์
- (2) ระบบบันไดเลื่อน
- (3) ระบบไฟฟ้า
- (4) ระบบปรับอากาศ

1.7.1.2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

- (1) ระบบประปา
- (2) ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย
- (3) ระบบระบายน้ำฝน
- (4) ระบบจัดการมูลฝอย
- (5) ระบบระบายอากาศ
- (6) ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง

1.7.1.2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- (1) บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน
- (3) ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน
- (4) ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
- (5) ระบบลิฟต์ดับเพลิง
- (6) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (7) ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง
- (8) ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง
- (9) ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ
- (10) ระบบป้องกันฟ้าผ่า

1.7.1.3 การตรวจสอบสมรรถนะของระบบ และอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อการอพยพ ดังนี้

- (1) สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ
- (2) สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน
- (3) สมรรถนะระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

1.7.1.4 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร ดังนี้

- (1) แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร เช่น แบบแปลนอาคารเพื่อการดับเพลิง
- (2) แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร
- (3) แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร

(4) แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร

1.7.2 ลักษณะบริเวณที่ต้องตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบ รายงาน และประเมินลักษณะบริเวณที่นอกเหนือจากอาคาร ดังต่อไปนี้

- (1) ทางเข้าออกของรถดับเพลิง
- (2) ที่จอดรถดับเพลิง
- (3) สภาพของรางระบายน้ำ

1.7.3 การตรวจสอบระบบโครงสร้าง

1.7.3.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงาน และประเมินโครงสร้างตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

- (1) ส่วนของฐานราก
- (2) ระบบโครงสร้าง
- (3) ระบบโครงหลังคา

1.7.3.2 สภาพการใช้งานตามให้เห็น การสั่นสะเทือนของพื้น การแอ่นตัวของพื้น คาน หรือ ตง และการเคลื่อนตัวในแนวราบ

1.7.3.3 การเสื่อมสภาพของโครงสร้างที่จะมีผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรงของระบบโครงสร้างของอาคาร

1.7.3.4 ความเสียหายและอันตรายของโครงสร้าง เช่น ความเสียหายเนื่องจากอัคคีภัยความเสียหายจากการแอ่นตัวของโครง ขอบหมุน และการเอียงตัวของผนัง เป็นต้น

1.7.4 การตรวจสอบระบบบริการและอำนวยความสะดวก

1.7.4.1 ระบบลิฟต์

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบลิฟต์
- (2) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.4.2 ระบบบันไดเลื่อน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบของบันไดเลื่อน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของบันไดเลื่อน
- (3) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.4.3 ระบบไฟฟ้า

1.7.4.3.1 ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ดังนี้

- (1) สภาพสายไฟฟ้า ขนาดกระแสของสาย จุดต่อสาย และอุณหภูมิขั้วต่อสาย
- (2) ท่อร้อยสาย รางเดินสาย และรางเคเบิล
- (3) ขนาดเครื่องป้องกันกระแสเกินและฟิวส์ตัดกระแสของบริภัณฑ์ประธาน แผงย่อย และแผงวงจรย่อย
- (4) เครื่องตัดไฟรั่ว
- (5) การต่อลงดินของบริภัณฑ์ ขนาดตัวนำต่อลงดิน และความต่อเนื่องลงดินของท่อร้อยสาย รางเดินสาย

- (6) ระบบไฟฟ้าที่จ่ายให้กับระบบต่างๆ
- (7) รายการอื่นตามตารางรายการตรวจสอบ

1.7.4.3.2 ผู้ตรวจสอบไม่ต้องตรวจสอบในลักษณะดังนี้

- (1) วัดหรือทดสอบแผงสวิตช์ ที่ต้องให้สายวัดสัมผัสกับบริเวณที่ในขณะที่แผงสวิตช์นั้นมีไฟหรือใช้งานอยู่
- (2) ทดสอบการใช้งานอุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน
- (3) ถอดออกหรือปรับบริเวณที่ไฟฟ้า นอกจากเพียงเปิดฝาแผงสวิตช์ แผงควบคุม เพื่อตรวจสอบสภาพบริเวณที่

1.7.4.4 ระบบปรับอากาศ

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือหรือเครื่องชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบปรับอากาศ ดังนี้

- (1) อุปกรณ์เครื่องเป่าลมเย็น (AHU)
- (2) สภาพทางกายภาพของเครื่องเป่าลมเย็น
- (3) สภาพการกระจายลมเย็นที่เกิดขึ้น
- (4) ระบบไฟฟ้าของระบบปรับอากาศ
- (5) สภาพของอุปกรณ์และระบบควบคุม

1.7.5 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา เครื่องมือและเครื่องวัดชนิดพกพาทำรายงานและประเมินระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (1) สภาพทางกายภาพและการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสียและระบายน้ำเสีย ระบบระบายน้ำฝน ระบบจัดการขยะมูลฝอย ระบบระบายอากาศ และระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง
- (2) ความสะอาดของ ถังเก็บน้ำประปา

1.7.6 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

ผู้ตรวจสอบจะตรวจสอบด้วยสายตา ทำรายงานและประเมินความปลอดภัยด้านอัคคีภัยดังต่อไปนี้

1.7.6.1 บันไดหนีไฟ ทางหนีไฟ เครื่องหมาย และไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐาน เช่น ตลับเมตร เป็นต้น โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพราวจับ และราวกันตก
- (2) ตรวจสอบความส่องสว่างของแสงไฟ บนเส้นทาง
- (3) ตรวจสอบอุปสรรคสิ่งกีดขวาง ตลอดเส้นทางจนถึงเส้นทางออกสู่ภายนอกอาคาร
- (4) ตรวจสอบการปิด – เปิดประตู ตลอดเส้นทาง
- (5) ตรวจสอบป้ายเครื่องหมายสัญลักษณ์

1.7.6.2 ระบบระบายควันและความคุมการแพร่กระจายควัน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบและทดสอบด้วยสายตา พร้อมเครื่องมือวัดพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ พร้อมระบบอุปกรณ์ควบคุมการทำงาน
- (2) ทดสอบการทำงานว่าสามารถใช้ได้ทันที เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือ รวมทั้งสามารถทำงานได้ต่อเนื่อง โดยไม่หยุดชะงักขณะเกิดเพลิงไหม้
- (3) การรั่วไหลของอากาศภายในช่องบันไดแบบปิดที่ที่มีระบบพัดดูดอากาศ รวมทั้งการออกแรงผลักประตูเข้าบันไดขณะพัดลมดูดอากาศทำงาน

- (4) ตรวจสอบช่องเปิด เพื่อการระบายควันจากห้องบันไดและอาคาร รวมถึงช่องลมเข้าเพื่อเติมอากาศเข้าแทนที่
- (5) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีที่ที่ผ่านมา

1.7.6.3 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของแบตเตอรี่ เพื่อสตาร์ทเครื่องยนต์
- (2) ตรวจสอบสภาพและความพร้อมของระบบจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง เครื่องยนต์ และปริมาณน้ำมันที่สำรองไว้
- (3) ตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้าสำรอง ทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ
- (4) ตรวจสอบการระบายอากาศ ขณะเครื่องยนต์ทำงาน
- (5) ตรวจสอบวงจรระบบจ่ายไฟฟ้า ให้แก่อุปกรณ์ช่วยเหลือชีวิต และที่สำคัญอื่นๆ ว่ามีความมั่นคงในการจ่ายไฟฟ้าดีขณะเกิดเพลิงไหม้ในอาคาร
- (6) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีที่ที่ผ่านมา

1.7.6.4 ระบบลิฟต์ดับเพลิง

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบตามเกณฑ์ทั่วไปของลิฟต์
- (2) ตรวจสอบสภาพโถงปลอดควันไฟ รวมทั้งช่วงเปิดต่างๆ และประตู
- (3) ตรวจสอบอุปกรณ์ระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆ ภายในโถงปลอดควันไฟ
- (4) ตรวจสอบการป้องกันน้ำไหลลงสู่ช่องลิฟต์
- (5) ตรวจสอบการทำงานของลิฟต์ดับเพลิง รวมทั้งสัญญาณกระตุ้นจากระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการทำงานของระบบอัดอากาศ (ถ้ามี)

1.7.6.5 ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือพิเศษเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์ตรวจจับเพลิงไหม้ ในแต่ละห้อง/พื้นที่ ครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ อุปกรณ์แจ้งเหตุต่างๆ ครอบคลุมครบถ้วน ตำแหน่งของแผงควบคุมและแผงแสดงผลเพลิงไหม้
- (3) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบฉุกเฉินต่างๆ ที่ใช้สัญญาณกระตุ้นระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (4) ตรวจสอบความพร้อมในการแจ้งเหตุทั้งแบบอัตโนมัติ และแบบที่ใช้มือของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (5) ตรวจสอบขั้นตอนการแจ้งเหตุอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน
- (6) ตรวจสอบแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แผงควบคุม
- (7) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- (8) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีที่ที่ผ่านมา

1.7.6.6 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงและหัวฉีดน้ำดับเพลิง และระบบดับเพลิงอัตโนมัติ

ผู้ตรวจสอบจะทำการตรวจสอบด้วยสายตา พร้อมด้วยเครื่องมือพื้นฐานเท่านั้น จะไม่รวมถึงการทดสอบที่อาศัยเครื่องมือเฉพาะ โดยลักษณะการตรวจสอบจะครอบคลุมอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ตรวจสอบความเหมาะสมของชนิดอุปกรณ์และระบบดับเพลิง ในแต่ละห้อง-พื้นที่ และครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์และระบบทั้งแบบอัตโนมัติและแบบที่ใช้มือ รวมความพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- (3) ตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสารดับเพลิง อาทิ การแจ้งเหตุ การเปิดปิดลิ้นกั้นไฟหรือควัน เป็นต้น
- (4) ตรวจสอบขั้นตอนการดับเพลิงแบบอัตโนมัติ และช่วงเวลาแต่ละขั้นตอน
- (5) ตรวจสอบความถูกต้องตามที่กำหนดของแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้แผงควบคุมแหล่งน้ำดับเพลิง ถึงสารดับเพลิง
- (6) ตรวจสอบความดันน้ำ และการไหลของน้ำ ในจุดที่ไกลหรือสูงที่สุด
- (7) ตรวจสอบการแสดงผลของระบบดับเพลิง
- (8) ตรวจสอบการดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.6.7 ระบบป้องกันฟ้าผ่า

- (1) ตรวจสอบระบบตัวนำล่อฟ้า ตัวนำต่อลงดินครอบคลุมครบถ้วน
- (2) ตรวจสอบระบบรากสายดิน
- (3) ตรวจสอบจุดต่อประสานศักย์
- (4) ตรวจสอบ การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง และการทดสอบระบบในอดีตที่ผ่านมา

1.7.7 การตรวจสอบระบบบริหารจัดการความปลอดภัยในอาคาร

- (1) ตรวจสอบแบบแปลนของอาคารเพื่อใช้สำหรับการดับเพลิง
- (2) ตำแหน่งที่เก็บแบบแปลน

ส่วนที่ 2 แผนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคาร

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแผนการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารดังนี้

1. การตรวจสอบใหญ่ทุก 5 ปี

1.1 การตรวจสอบใหญ่ให้ดำเนินการทุก 5 ปี หากเป็นการตรวจสอบครั้งแรกกำหนดให้ดำเนินการตรวจสอบใหญ่ ดำเนินการตรวจสอบต้องดำเนินการโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดทำขึ้น

1.2 ให้เจ้าของอาคารเป็นผู้จัดหาแบบแปลนอาคารสำหรับการตรวจสอบจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถประกอบตรวจสอบอาคารได้

2. การตรวจสอบประจำปี

2.1 การตรวจสอบประจำปีให้ดำเนินการทุกปีในระหว่างการตรวจสอบใหญ่ ดำเนินการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบอาคาร ใช้แบบรายละเอียดการตรวจสอบอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำขึ้น

2.2 เจ้าของอาคารต้องจัดเก็บแบบแปลนไว้ที่อาคารในที่ซึ่งผู้ตรวจสอบสามารถนำมาใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้สะดวก

2.3 ช่วงเวลาและความถี่ในการตรวจสอบประจำปีของผู้ตรวจสอบอาคารให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3. การตรวจสอบบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

3.1 ให้เจ้าของอาคาร หรือผู้ดูแลอาคารที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าของอาคารมีหน้าที่ตรวจสอบการบำรุงรักษาอาคารและระบบอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคารจัดให้มีการทดสอบการทำงานของระบบและอุปกรณ์การเชื่อมอพยพหนีไฟการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคารการอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยในระหว่างปี

3.2 เจ้าของหรือผู้ดูแลอาคารต้องตรวจบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอตามคู่มือที่ผู้ตรวจสอบอาคารได้จัดทำไว้และบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาตามระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

3.3 การดำเนินการตรวจสอบบำรุงรักษาให้ใช้แบบรายละเอียดการตรวจที่ผู้ตรวจสอบอาคารจัดไว้ให้

3.4 ช่วงเวลาและความถี่ของการตรวจบำรุงรักษา การทดสอบการทำงานของระบบ และอุปกรณ์ การเชื่อมอพยพหนีไฟ การบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยในอาคาร การอบรมพนักงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนด

ส่วนที่ 3 แนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์
ประกอบของอาคารประจำปี

ผู้ตรวจสอบอาคาร กำหนดแนวทางการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารประจำปีดังนี้

1. ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบอาคารครั้งแรกเป็นการตรวจสอบใหญ่
2. หลังจากการตรวจสอบใหญ่ครั้งแรกแล้ว เจ้าของอาคารประเภทตามที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดหา ผู้ตรวจสอบซึ่งขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองมาเป็นผู้ตรวจสอบอาคารประจำปี
3. เจ้าของอาคารต้องจัดหา หรือจัดทำแบบแปลนอาคารเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบอาคารจัดเก็บไว้ที่อาคารเพื่อให้ผู้ตรวจสอบสามารถใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารได้ แบบแปลนของอาคารที่ ต้องตรวจสอบอย่างน้อยต้องประกอบด้วยแปลนพื้นที่ทุกชั้นแสดงตำแหน่งของอุปกรณ์ดับเพลิง เส้นทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ
4. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิต หรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด และจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนด
5. ผู้ตรวจสอบอาคารกำหนดการตรวจสอบอาคารประจำปี
6. ในการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารไม่ว่าจะเป็นการตรวจสอบใหญ่หรือการตรวจสอบประจำปี ให้ผู้ตรวจสอบจัดทำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ทำการตรวจสอบให้กับเจ้าของอาคาร
7. กรณีที่อาคารที่ทำการตรวจสอบเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ และได้รับการยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฉบับที่ 33 (พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 และอาคารชุมนุมคน การเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุงระบบความปลอดภัยเกี่ยวกับอัคคีภัยในอาคารที่ทำการตรวจสอบดังกล่าวผู้ตรวจสอบจะกำหนดให้มีไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
8. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องนำรายงานผลการตรวจสอบสภาพอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารที่ผู้ตรวจสอบจัดทำ แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ออกหนังสือรับรองการตรวจสอบอาคารทุกปี โดยจะต้องเสนอภายในสามสิบวันก่อนวันที่ใบรับรองการตรวจอาคารฉบับเดิมจะมีอายุครบหนึ่งปี
9. เจ้าของอาคาร หรือนิติบุคคลอาคารชุดต้องจัดให้มีการตรวจบำรุงรักษาอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามคู่มือปฏิบัติของผู้ผลิตหรือผู้ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ของอาคาร และตามแผนการตรวจบำรุงรักษาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดและจัดให้มีการบันทึกข้อมูลการตรวจบำรุงรักษาอาคารตามช่วงระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกำหนดให้ผู้ตรวจสอบใช้ประกอบการตรวจสอบอาคารประจำปี

ส่วนที่ 4 ช่วงเวลาและความถี่ในการตรวจสอบประจำปี
ของผู้ตรวจสอบอาคาร

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำ ปี	หมายเหตุ
1.	การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร	✓			
	1.8 การต่อเติม ดัดแปลง ปรับปรุงตัวอาคาร	✓			
	1.9 การเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคาร	✓			
	1.10 การเปลี่ยนสภาพการใช้อาคาร	✓			
	1.11 การเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างหรือวัสดุตกแต่งอาคาร	✓			
	1.12 การชำรุดสึกหรอของอาคาร	✓			
	1.13 การวิบัติของโครงสร้างอาคาร	✓			
	1.14 การทรุดตัวของฐานรากอาคาร				
2	การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร				
	2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก		✓		
	2.1.1 ระบบลิฟต์		✓		
	2.1.2 ระบบบันไดเลื่อน	✓			
	2.1.3 ระบบไฟฟ้า	✓			
	2.1.4 ระบบปรับอากาศ				
	2.2 ระบบสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม				
	2.2.1 ระบบประปา	✓			
	2.2.2 ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย	✓			
	2.2.3 ระบบระบายน้ำฝน	✓			
	2.2.4 ระบบจัดการมูลฝอย	✓			
	2.2.5 ระบบระบายอากาศ	✓			
	2.2.6 ระบบควบคุมมลพิษทางอากาศและเสียง	✓			
	2.3 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	2.3.1 บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ	✓			
	2.3.2 เครื่องหมายและไฟป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน	✓			

ลำดับ ที่	รายการที่ตรวจ	ทุก 4 เดือน	ทุก 6 เดือน	ประจำปี	หมายเหตุ
3	2.3.3 ระบบระบายควันและควบคุมการแพร่กระจายควัน		✓		
	2.3.4 ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน	✓			
	2.3.5 ระบบลิฟต์ดับเพลิง	✓			
	2.3.6 ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	✓			
	2.3.7 ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง	✓			
	2.3.8 ระบบการจ่ายน้ำดับเพลิง เครื่องสูบน้ำดับเพลิง และหัวฉีดน้ำดับเพลิง	✓			
	2.3.9 ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	✓			
	2.3.10 ระบบป้องกันฟ้าผ่า	✓			
	2.3.11 แบบแปลนเพื่อการดับเพลิง	✓			
	การตรวจสอบสมรรถนะของระบบและอุปกรณ์ต่างๆ				
	3.1 สมรรถนะบันไดหนีไฟและทางหนีไฟ		✓		
4	3.2 สมรรถนะเครื่องหมายและไฟป้ายทางออกฉุกเฉิน		✓		
	3.3 สมรรถนะระบบแจ้งสัญญาณเหตุเพลิงไหม้		✓		
	การตรวจสอบระบบบริหารจัดการเพื่อความปลอดภัยในอาคาร				
	4.1 แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในอาคาร		✓		
	4.2 แผนการซ้อมอพยพผู้ใช้อาคาร			✓	
	4.3 แผนการบริหารจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัยใน อาคาร		✓		
	4.4 แผนการบริหารจัดการของผู้ตรวจสอบอาคาร			✓	

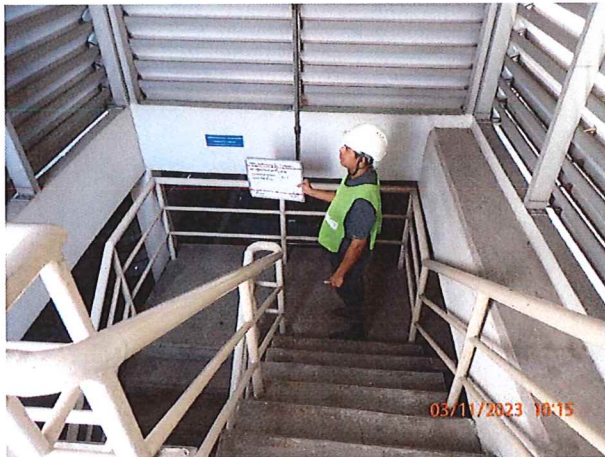
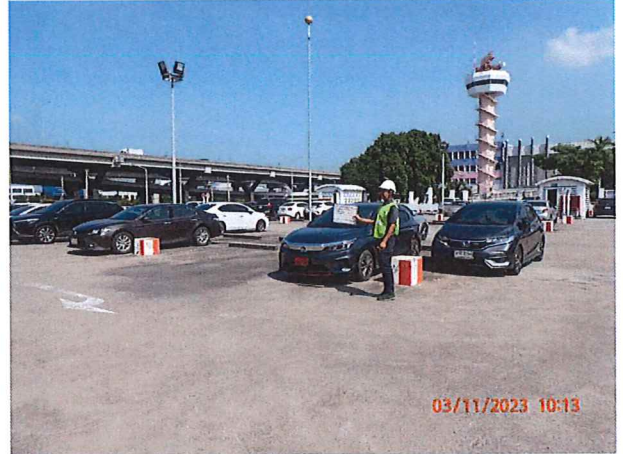
1. ข้อมูลอาคารและสถานที่ตั้งอาคาร

15

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ วันที่ 28-31/10/2566 เวลา 10:00 – 16:00 น.

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ วันที่ 01-07/11/2566 เวลา 10:00 – 16:00 น.

รูปถ่ายอาคารในวัน เวลาที่ตรวจสอบ



2. ชื่อเจ้าของอาคาร และผู้ครอบครองอาคาร

2.1 เจ้าของอาคาร

ชื่อ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)...

สถานที่ติดต่อเลขที่ 333 ตำบล/แขวง สีกัน อำเภอ/เขต ดอนเมือง...

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210...

2.2 ผู้ครอบครองอาคาร

ชื่อ บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)...

สถานที่ติดต่อเลขที่ 333 ตำบล/แขวง สีกัน อำเภอ/เขต ดอนเมือง...

จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10210...

3. ประเภทของอาคารและข้อมูลสิ่งก่อสร้าง

3.1 ประเภทของอาคาร

- ☐ อาคารสูง (ความสูงตั้งแต่ 23 เมตรขึ้นไป)
- ☐ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ (อาคารที่มีเนื้อที่อาคารรวมกันตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตรขึ้นไป)
- ☒ อาคารชุมนุมคน (ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 1,000 ตารางเมตรขึ้นไป หรือจำนวนคนตั้งแต่ 500 คนขึ้นไป)
- ☐ โรงมหรสพตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- ☐ โรงแรมตามกฎหมายว่าด้วยโรงแรม (ที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่ 80 ห้องขึ้นไป)
- ☐ สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการ (ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 200 ตารางเมตรขึ้นไป)
- ☐ อาคารชุด หรือ อาคารอยู่อาศัยรวม (หอพัก อะพาร์ตเมนต์) (ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 2,000 ตารางเมตรขึ้นไป)
- ☐ โรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน (ที่มีความสูงมากกว่า 1 ชั้นและมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 5,000 ตารางเมตรขึ้นไป)
- ☐ บ้ายหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้าย (ซึ่งมีความสูงจากพื้นดิน ตั้งแต่ 15 เมตรขึ้นไป หรือมีพื้นที่ตั้งแต่ 50 ตารางเมตรขึ้นไป หรือป้ายที่ติดตั้งบนหลังคาหรือดาดฟ้า ที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 25 ตารางเมตรขึ้นไป)
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

3.2 ประเภทอาคารตามลักษณะโครงสร้าง โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก.

3.3 ข้อมูลอาคาร

- ☒ จำนวนชั้นของอาคารเหนือพื้นดิน 2 ชั้น
- ☒ ถนนเข้าสู่อาคารกว้าง 6 เมตร

4. ลักษณะการใช้งานหรือการประกอบกิจกรรมของอาคาร

- ☒ ตามที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เป็น อาคารจอดรถ...
- ☒ การใช้งานปัจจุบันใช้เป็น อาคารจอดรถ...

5. การเก็บรักษาประเภทของวัตถุหรือเชื้อเพลิงที่อาจเป็นอันตราย

- ☐ น้ำมันเชื้อเพลิง ประเภท.....ปริมาณ.....สถานที่เก็บ.....
- ☐ อื่นๆ ระบุ.....

สรุปผลการตรวจสอบอาคาร

รายงานการตรวจสอบอาคารประจำปี 2566

1. การตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร

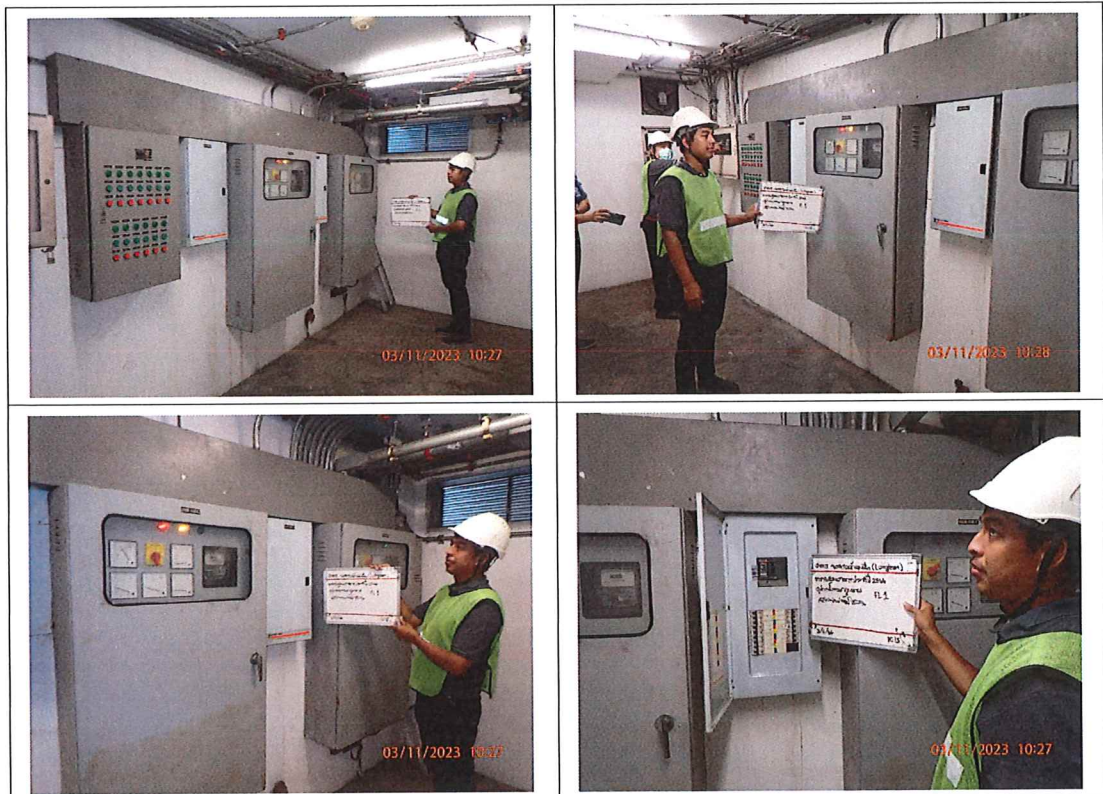


รายละเอียด ตรวจสอบไม่พบการวิบัติของโครงสร้างอาคาร ไม่พบการแอ่นตัวของพื้น การสั่นสะเทือนของพื้น คาน หรือตง และการเคลื่อนตัวในแนวราบ ไม่พบการชำรุด สึกหรอ ส่วนประกอบตัวอาคาร

2. การตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ของอาคาร

2.1 ระบบบริการและอำนวยความสะดวก

- ระบบไฟฟ้า



รายละเอียด ระบบไฟฟ้าหลักของอาคารตรวจสอบสภาพห้องมีการดูแล รักษาที่ดี ไม่พบการสะสมวัสดุเชื้อเพลิง ปราศจากสิ่งกีดขวาง การเข้าถึงได้สะดวก บริเวณที่ปิดผนึกที่ปลอดภัย อาคารมีแผนในการบำรุงรักษา ประจำทุกปี

- ระบบระบายน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย



รายละเอียด ตรวจสอบสภาพท่อและรางระบายน้ำรอบอาคารไม่พบขยะ และการอุดตันของท่อระบายน้ำ ระบบบำบัดน้ำเสียดูควบคุม บั้ม และชุดปั้มพบว่า ใช้งานได้เป็นปกติ ไม่พบความผิดปกติของอุปกรณ์

- ระบบระบายน้ำฝน



รายละเอียด ตรวจสอบสภาพท่อและรางระบายน้ำรอบอาคารไม่พบขยะ และการอุดตันของท่อระบายน้ำฝน

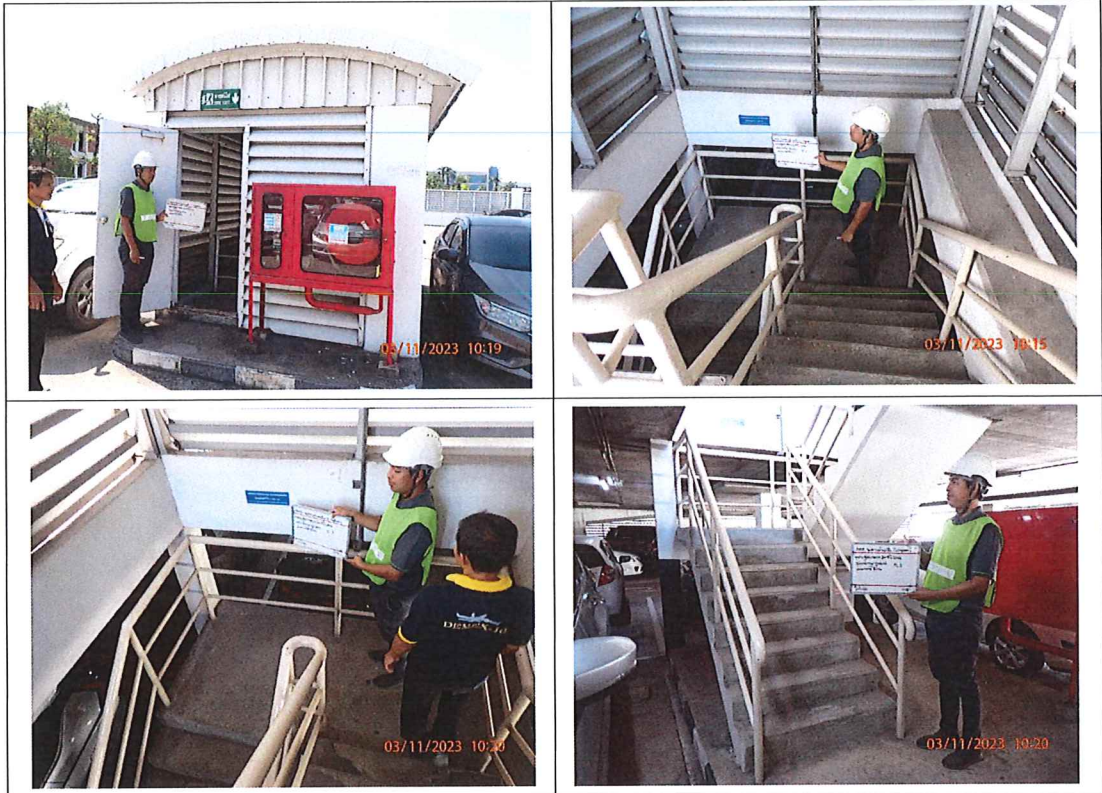
- ระบบจัดการมูลฝอย



รายละเอียด ตรวจสอบพื้นที่จัดเก็บขยะ อาคารมีการคัดแยกส่วน ชนิดต่างๆ ของขยะภายในพื้นที่เป็นระเบียบเรียบร้อย

2.2 ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย

- บันไดหนีไฟและทางหนีไฟ



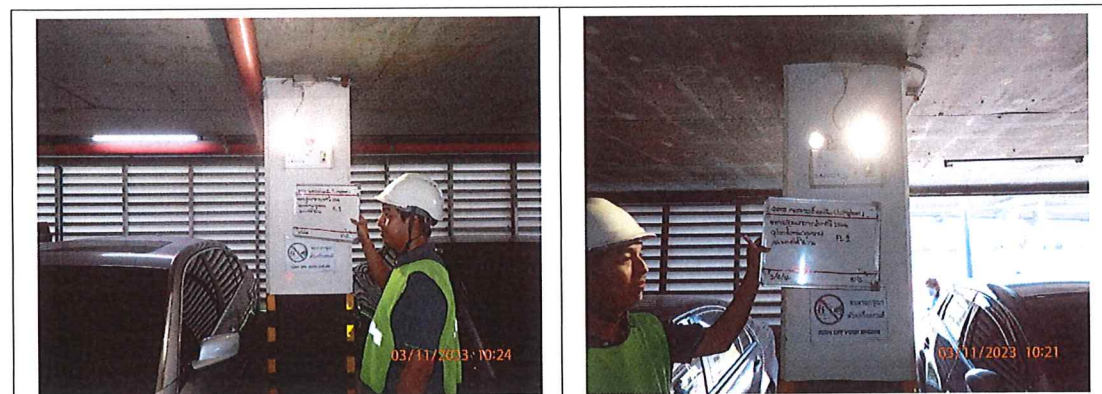
รายละเอียด ตรวจสอบบันไดหนีไฟโดยทำเป็นพื้นที่ปิดล้อมรอบด้วยวัสดุทนไฟ ระยะห่างในแต่ละบันไดไม่น้อยกว่า 60 เมตร

- เครื่องหมายและป้ายบอกทางออกฉุกเฉิน



รายละเอียด ตรวจสอบภายในพื้นที่ที่มีการติดตั้งป้ายบอกทางหนีไฟในเส้นทางออกขนาดสัญลักษณ์ไม่น้อยกว่า 10 ซม. ครอบคลุมทุกพื้นที่

- ระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (Emergency Light)



รายละเอียด อาคารการติดตั้ง ชุดไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light) ครอบคลุมทุกพื้นที่ เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด

- ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้



รายละเอียด ตรวจสอบตู้ควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FCP) ของอาคารสถานะพร้อมใช้งาน อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้แบบควบคุมอัตโนมัติ (Smoke & Heat Detector) อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ และกระดิ่งแจ้งเหตุครอบคลุมทุกๆ พื้นที่

- ระบบการติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง



รายละเอียด อาคารติดตั้งถังดับเพลิงขนาดไม่น้อยกว่า 4 กก.ครอบคลุมทุกพื้นที่ไม่เกิน 1000 ตรม./ถึง ระยะไม่เกิน 45 เมตรทุกชั้น

- ตู้ดับเพลิงของประเภท 3



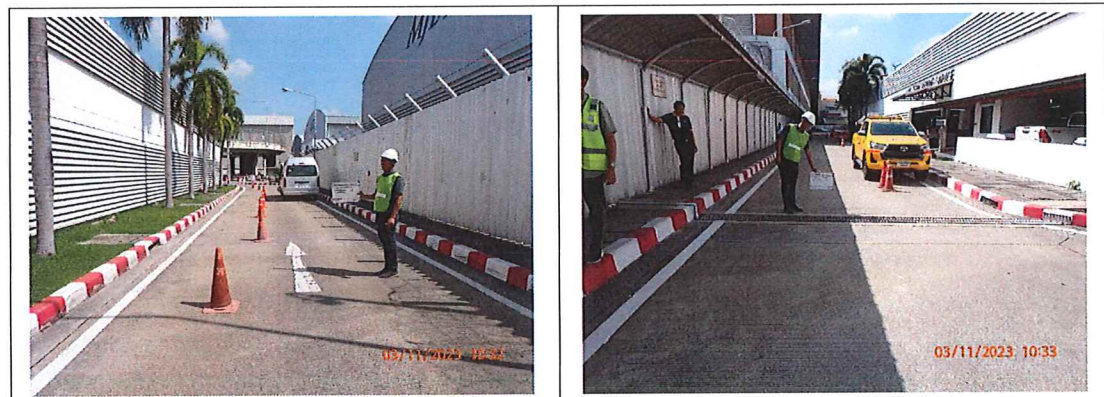
รายละเอียด อาคารมีตู้ดับเพลิงของประเภท 3 ประกอบด้วยสายฉีดน้ำ Hose Reel ขนาด 1 นิ้ว และ Hose Valve ขนาด 2 1/2 นิ้ว ถังดับเพลิงแบบมือถือ มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 กก. ทุกชั้นครอบคลุมทุกๆ พื้นที่

- ระบบป้องกันฟ้าผ่า



รายละเอียด อาคารมีการติดตั้งระบบล่อฟ้า ชุดตัวนำเส้นผ่าศูนย์กลางขนาดไม่น้อยกว่า 30 ตร.มม. เป็นไปตามมาตรฐานกำหนด

- ถนนและพื้นที่รอบอาคาร

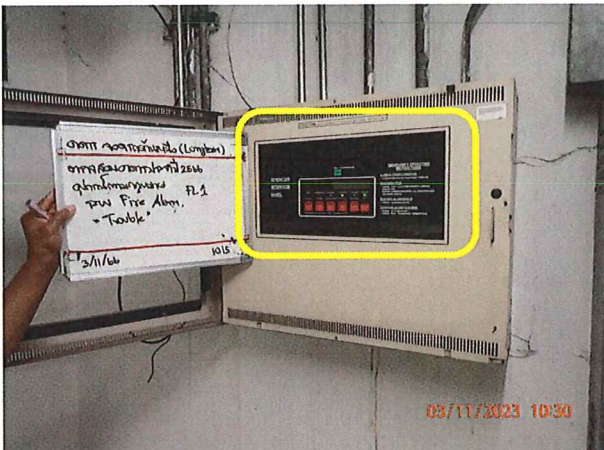


รายละเอียด อาคารมีพื้นที่ถนนโดยรอบอาคาร สามารถเข้าสู่ตัวอาคารได้โดยสะดวกอยู่ติดกับถนนหลักมีความกว้างไม่น้อยกว่า 6 เมตร

รายงานข้อเสนอแนวทางปรับปรุงอาคาร

รายงานการตรวจสอบอาคารประจำปี 2566

ข้อเสนอแนะทางปรับปรุงจากผลการตรวจสอบความปลอดภัยอาคาร

1.หัวข้อการตรวจ ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	วันที่เข้าตรวจสอบ 03/11/2566
	
เรื่อง ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รายละเอียด ตรวจสอบตู้ควบคุมสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ TROUBLE ALARM ภายในพื้นที่แต่ละชั้น	ลำดับความสำคัญ ควรดำเนินการปรับปรุง ข้อเสนอแนะ ทางอาคารควรตรวจเช็คสภาพตู้ควบคุมและตรวจสอบ TROUBLE ALARM ในแต่ละจุดที่มีปัญหาเพื่อให้ตู้ควบคุมสภาพพร้อมใช้งานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
2.หัวข้อการตรวจ ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย	วันที่เข้าตรวจสอบ 03/11/2566
	
เรื่อง หัวรับน้ำดับเพลิง รายละเอียด ตรวจสอบชุดหัวรับน้ำดับเพลิงไม่มีการติดตั้งป้ายแสดงหัวรับน้ำดับเพลิง และชุดข้อต่อสวมเร็วอาคารควรมีการติดตั้งเพิ่มเติม	ลำดับความสำคัญ ควรดำเนินการปรับปรุง ข้อเสนอแนะ อาคารควรทำการติดตั้งป้ายแสดงหัวรับน้ำดับเพลิงชนิดสะท้อนแสง และติดตั้งชุดข้อต่อสวมเร็วเพิ่มเติมของชุดหัวรับน้ำดับเพลิง

ภาคผนวก

รายงานการตรวจสอบอาคารประจำปี 2566

แผนการป้องกันและระงับอคติภัย

รายงานการตรวจสอบอาคารประจำปี 2566



AOT / DON MUEANG

INTERNATIONAL AIRPORT

แผนป้องกันและ ระงับอัคคีภัย

ท่าอากาศยานดอนเมือง

DON MUEANG INTERNATIONAL AIRPORT

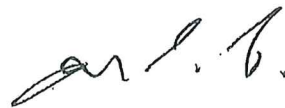


บทนำ

ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 หมวด 1 ข้อ 4 กำหนดให้ในสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่สิบคนขึ้นไป ให้นายจ้าง จัดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วย การตรวจตรา การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย การดับเพลิง การอพยพหนีไฟ และการบรรเทาทุกข์ พร้อมทั้งให้นายจ้างจัดเก็บแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ณ สถานประกอบกิจการพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้ โดยองค์ประกอบของแผนดังกล่าว จะดำเนินการในภาวะต่างกัน คือ ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ และหลังจากเพลิงไหม้สงบแล้ว ดังนี้

1. ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนป้องกันอัคคีภัยต่างๆ 3 แผน คือ
 - แผนการอบรม
 - แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
 - แผนการตรวจตรา
2. ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนที่ดำเนินการขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ 2 แผน คือ
 - แผนการดับเพลิง
 - แผนการอพยพหนีไฟ
3. หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว เป็นแผนที่ดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบ คือ
 - แผนบรรเทาทุกข์

ท่าอากาศยานดอนเมือง (ทดม.) บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ได้จัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย สำหรับท่าอากาศยานดอนเมือง โดยในแผนนั้นมีขั้นตอนการปฏิบัติที่พนักงานควรปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นภายในพื้นที่ท่าอากาศยานดอนเมือง เพื่อให้พนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ได้ทราบวิธีปฏิบัติที่เหมาะสม ตลอดจนสามารถนำไปปฏิบัติใช้ในกรณีเกิดเพลิงไหม้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงาน ผู้ปฏิบัติงานและผู้มาใช้บริการ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สินได้

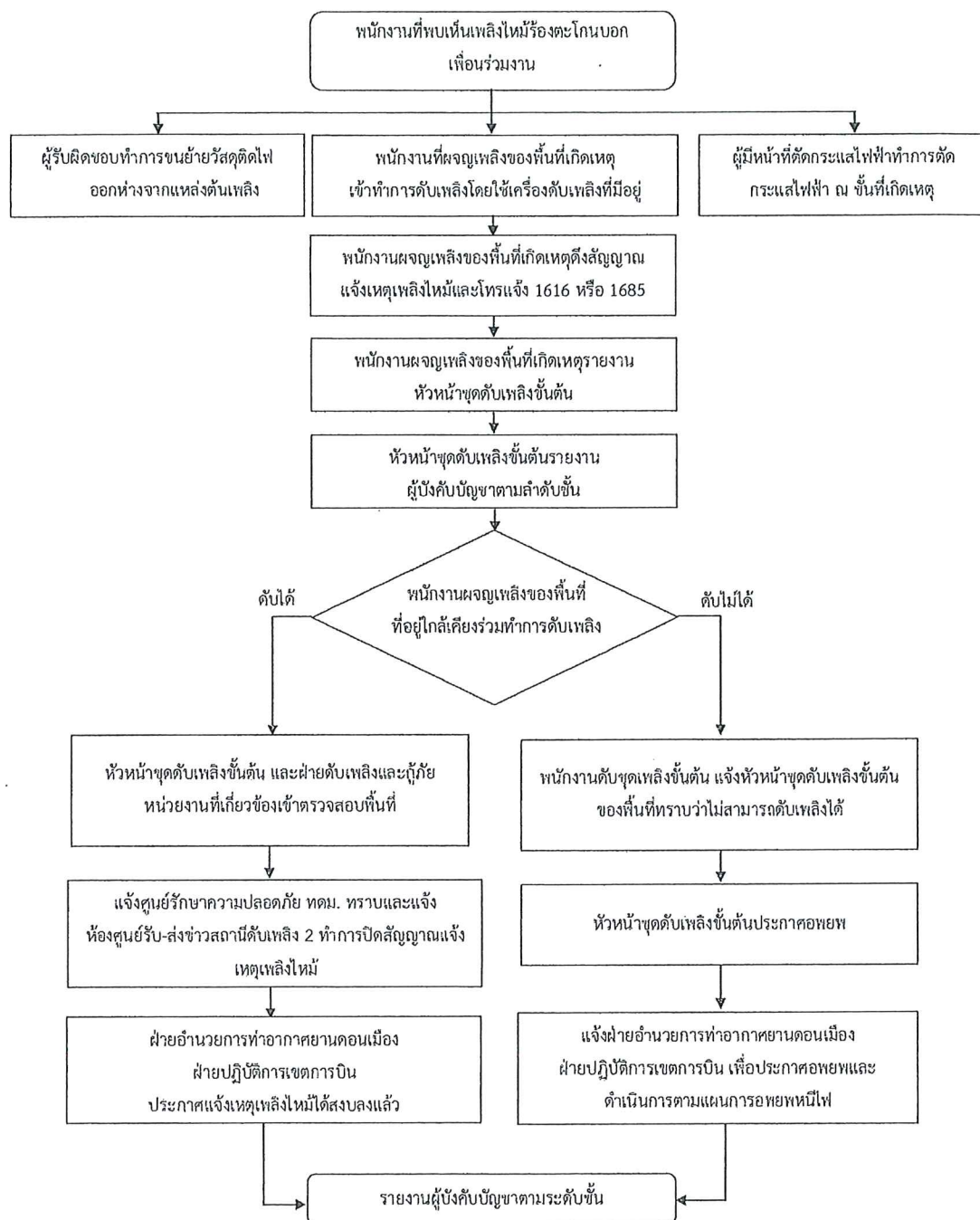


(นายการันต์ ชาญจุลจิรพัฒน์)

ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง

11 ตุลาคม 2565

ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเห็นเหตุเพลิงไหม้



แผนการอพยพหนีไฟ

การปฏิบัติเมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

1. เมื่อพนักงานได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ตั้งสติ และจัดเตรียมสิ่งของมีค่าและเอกสารสำคัญเพื่อขนย้าย
2. ผู้นำทางหนีไฟของแต่ละพื้นที่จัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยในการอพยพหนีไฟ เช่น ธงนำทางหนีไฟ ใบตรวจสอบรายชื่อ เป็นต้น
3. รอการประกาศเสียงตามสายให้อพยพหนีไฟ
4. สิ่งที่ต้องปฏิบัติก่อนอพยพหนีไฟ เช่น ปิดประตู หน้าต่างทุกบานของชั้นที่เกิดเพลิงไหม้ (ถ้าสามารถทำได้)

ขั้นตอนการอพยพหนีไฟ

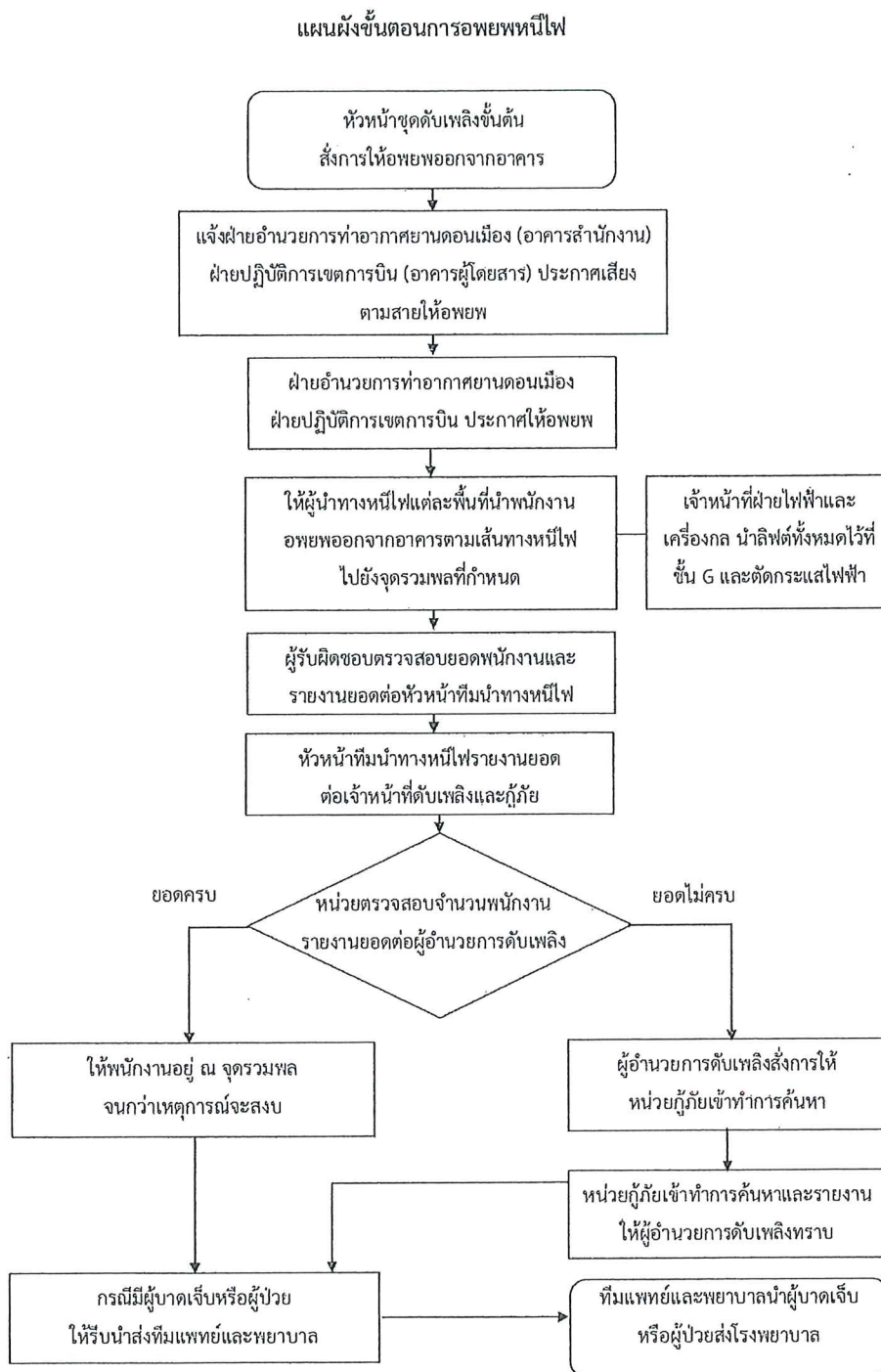
1. หัวหน้าชุดดับเพลิงขึ้นต้นสั่งการให้อพยพออกจากอาคาร
2. พนักงานชุดดับเพลิงขึ้นต้นพื้นที่เกิดเหตุ โทรศัพท์แจ้งฝ่ายอำนวยการท่าอากาศยานดอนเมืองหมายเลขโทรศัพท์ 0 2535 1515 (กรณีอาคารสำนักงานท่าอากาศยานดอนเมือง) หรือฝ่ายปฏิบัติการเขตการบิน (กรณีอาคารผู้โดยสาร) หมายเลขโทรศัพท์ 0 2535 2588 เพื่อประกาศเสียงตามสายให้อพยพ
3. ฝ่ายอำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง ฝ่ายปฏิบัติการเขตการบิน ท่าอากาศยานดอนเมือง ประกาศให้อพยพออกจากตัวอาคาร
4. ส่วนเครื่องกลและสายพานลำเลียง ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ท่าอากาศยานดอนเมือง จัดเจ้าหน้าที่นำลิฟต์ทั้งหมดลงมาไว้ที่ชั้น G
5. ส่วนไฟฟ้า ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ท่าอากาศยานดอนเมือง จัดเจ้าหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าทั้งอาคาร
6. ให้ผู้นำทางหนีไฟแต่ละพื้นที่ นำพนักงานอพยพออกจากอาคารตามเส้นทางหนีไฟไปยังจุดรวมพลที่กำหนด
7. ให้ตัวแทนส่วนงานที่มีหน้าที่ในการประสานงานหรือหัวหน้าเวรของส่วนงาน ได้แก่ ฝ่ายปฏิบัติการเขตการบิน ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ฝ่ายการท่าอากาศยาน ฝ่ายสนามบินและอาคาร ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ฝ่ายอำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง ไปรวมกัน ณ ศูนย์อำนวยการดับเพลิง หรือ ศูนย์บัญชาการเคลื่อนที่ (Mobile Command Post: MCP) เพื่อรอรับคำสั่งจากผู้บัญชาการดับเพลิง (ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมืองหรือผู้แทน)

8. พนักงานเมื่ออพยพหนีไฟไปถึงจุดรวมพล (อ้างอิงตามภาคผนวก 2) ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบยอดพนักงานและรายงานยอดต่อหัวหน้าทีมนำทางหนีไฟ
9. หัวหน้าทีมนำทางหนีไฟรายงานยอดต่อเจ้าหน้าที่ดับเพลิงและกู้ภัย ณ จุดรวมพล
10. เจ้าหน้าที่ดับเพลิงและกู้ภัย ณ จุดรวมพล รายงานต่อผู้อำนวยการดับเพลิง (ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย)
11. กรณีที่มีผู้ติดค้างอยู่ในอาคาร ผู้อำนวยการดับเพลิง (ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย) สั่งการให้หน่วยกู้ภัยเข้าทำการค้นหา
12. หน่วยกู้ภัยเข้าทำการค้นหาและรายงานผลให้ผู้อำนวยการดับเพลิง (ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย) ทราบ
13. กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ ให้รีบนำส่งทีมแพทย์และพยาบาล ฝ่ายการแพทย์ เพื่อให้การช่วยเหลือและนำส่งโรงพยาบาลต่อไป
14. ให้พนักงานรวมอยู่ ณ จุดรวมพล จนกว่าเหตุการณ์จะสงบ
15. ห้ามกลับเข้าไปในอาคารโดยเด็ดขาด ถ้ายังไม่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการดับเพลิง หรือผู้อำนวยการดับเพลิง

หน้าที่รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติ ณ ศูนย์อำนวยการดับเพลิง หรือ
ศูนย์บัญชาการเคลื่อนที่ (Mobile Command Post: MCP)

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
ผู้บัญชาการดับเพลิง	ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง หรือผู้แทน
รองผู้บัญชาการดับเพลิง	รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง หรือผู้แทน
ผู้อำนวยการดับเพลิง	ผู้อำนวยการฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทดม. หรือ หัวหน้าเวร (60)
ผู้นำทางหนีไฟ	ผู้นำทีมนำทางหนีไฟแต่ละพื้นที่
ทีมปฐมพยาบาล / ทีมยานพาหนะ	– ทีมแพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่ของฝ่ายการแพทย์ - ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง – เจ้าหน้าที่ประจำรถกู้ภัยของฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย - ท่าอากาศยานดอนเมือง
หน่วยประสานงาน	- ฝ่ายรักษาความปลอดภัย - ฝ่ายการท่าอากาศยาน - ฝ่ายปฏิบัติการเขตการบิน - ฝ่ายสนามบินและอาคาร - ฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล - ฝ่ายผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง

แผนผังขั้นตอนการอพยพหนีไฟ



แผนระงับอัคคีภัยขั้นรุนแรง

การปฏิบัติตามแผนการดับเพลิงขั้นรุนแรง โดย ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง

ผตม. หรือ ผู้แทน หมายถึง ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง ในกรณีที่ ผตม. ไม่อยู่ ให้มีผู้แทน 1 คน คือ ผู้บังคับบัญชาสูงสุด หรืออยู่ในเหตุการณ์ขณะนั้น เช่น ผอ.ผดภ.ตม. หัวหน้าเวร (60) และ ผช.หน.เวรดับเพลิงและกู้ภัย (601)

1. เมื่อเวรศูนย์รับ – ส่งข่าว (ดับเพลิง) ได้รับแจ้งข่าว จะดำเนินการดังนี้

1.1 บันทึกรายละเอียดที่ได้รับแจ้ง

1.2 กดเครื่องสัญญาณฉุกเฉิน และกระจายข่าวเสียงตามสายให้ผู้รับผิดชอบทราบ พร้อมทั้งแจ้ง

ส่วนงานที่เกี่ยวข้องทราบ

1.3 ตรวจสอบสถานที่หรือจุดที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ถูกต้อง

1.4 แจ้งสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร (สปภ.กทม.) หมายเลขโทรศัพท์ 199

รับทราบสถานการณ์

1.5 แจ้งกองปฏิบัติการดับเพลิงและกู้ภัย กองทัพอากาศ เมื่อได้รับคำสั่งจาก ผตม. หรือผู้แทน

1.6 ติดต่อประสานกับหอควบคุมจราจรทางอากาศ

2. เจ้าหน้าที่นำรถดับเพลิงออกไปยังสถานที่ที่ได้รับแจ้ง และในระหว่างเดินทางไปยังสถานที่เกิดเหตุ พนักงานและเจ้าหน้าที่ สวมชุดดับเพลิงอาคารพร้อมปฏิบัติงานได้ทันที

3. ผตม. หรือผู้แทน วางแผนการปฏิบัติงานตามลักษณะความรุนแรงของเหตุการณ์ที่ได้รับแจ้ง

4. เมื่อรถดับเพลิงอาคารคันแรกไปถึงที่เกิดเหตุ รอรับคำสั่งจาก ผตม. หรือ ผู้แทน

5. พนักงาน และเจ้าหน้าที่ดับเพลิง - กู้ภัย เข้าทำการดับเพลิงและช่วยเหลือผู้ประสบภัย (กรณีที่มีผู้ติดค้างอยู่ในอาคาร) โดยรับคำสั่งจาก ผตม. หรือผู้แทน

6. หัวหน้าเวร (60) ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งรายงานเหตุการณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น

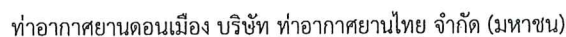
7. หัวหน้าเวร (60) ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง ประสานทีมแพทย์และพยาบาล ให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย

8. หัวหน้าเวร (60) ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง จัดพนักงานและเจ้าหน้าที่ดับเพลิง - กู้ภัย ควบคุมที่เกิดเหตุ และให้ความช่วยเหลือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

9. หัวหน้าเวร (60) ฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทำอากาศยานดอนเมือง เข้าควบคุมสถานการณ์และประเมินความรุนแรงของสถานการณ์ หากพิจารณาแล้วมีระดับความรุนแรงให้แจ้ง ผตม. หรือผู้แทน เพื่อพิจารณาใช้แผนฉุกเฉินบทที่ 4 เพลิงไหม้อาคารสถานที่และการระเบิด (STRUCTURAL FIRE AND EXPLOSION)

10. หากสถานการณ์ไม่สามารถควบคุมได้ด้วยทรัพยากรภายในท่าอากาศยานดอนเมือง ให้ ผตม. หรือผู้แทน พิจารณาขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ได้แก่ สำนักงานเขตดอนเมือง สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สปภ.กทม.) และหน่วยงานอื่นๆ ตามสถานการณ์

11. เมื่อปฏิบัติการกิจเสร็จสิ้น ผตม. หรือผู้แทน แจ้งขอควบคุมจราจรทางอากาศ, ศูนย์รักษาความปลอดภัย ท่าอากาศยานดอนเมือง และห้องศูนย์รับ-ส่งข่าวสถานีดับเพลิง เพื่อยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน และนำรถดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์กลับเข้าที่ตั้ง



แผนบรรเทาทุกข์

หน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการจัดทำแผนบรรเทาทุกข์

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ

เช่น สถานีตำรวจท้องที่, หน่วยดับเพลิงจากสำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานฯ, และกองพิสูจน์หลักฐาน เป็นต้น มีหน้าที่ในการประสานกับหน่วยงานภายนอก การอำนวยความสะดวก และการจัดสถานที่ในการให้ข่าว รวมถึงการกลั่นกรองไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่เกิดเหตุ

หัวหน้าทีม

- | | |
|---|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1748 |
| 2. ศูนย์รักษาความปลอดภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1616 |

ผู้ร่วมทีม

- | | |
|---|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง | โทร. 0 2535 1515 |
| 2. ผู้อำนวยการฝ่ายการท่าอากาศยาน ทดม. | โทร. 0 2535 1467 |
| 3. ผู้อำนวยการฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1438 |
| 4. ผู้อำนวยการฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ทดม. | โทร. 0 2535 2824 |
| 5. ผู้อำนวยการฝ่ายสนามบินและอาคาร ทดม. | โทร. 0 2535 2107 |
| 6. ผู้อำนวยการฝ่ายการพาณิชย์ การเงินและบัญชี ทดม. | โทร. 0 2535 1726 |
| 7. ผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ทดม. | โทร. 0 2535 2294 |
| 8. ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการเขตการบิน ทดม. | โทร. 0 2535 1719 |
| 9. ผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานท่าอากาศยานและอาชีวอนามัย ทดม. | โทร. 0 2535 1728 |
| 10. ผู้อำนวยการศูนย์บริหารการขนส่งสาธารณะ ทดม. | โทร. 0 2535 2752 |
| 11. หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | |

2. การสำรวจความเสียหาย

มีหน้าที่ในการกันพื้นที่ พยายามรักษาสภาพของหลักฐาน ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในพื้นที่เกิดเหตุ รวมถึงจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเฝ้าจนกว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้ามาดำเนินการต่อไป

หัวหน้าทีม

1. ผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทดม. โทร. 0 2535 1748

ผู้ร่วมทีม

1. ผู้อำนวยการฝ่ายการทำอากาศยาน ทดม. โทร. 0 2535 1467
2. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยความสะดวกในเมือง โทร. 0 2535 1515
3. ผู้อำนวยการฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ทดม. โทร. 0 2535 2824
4. ผู้อำนวยการฝ่ายสนามบินและอาคาร ทดม. โทร. 0 2535 2107
5. ผู้อำนวยการฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทดม. โทร. 0 2535 1438
6. ผู้อำนวยการฝ่ายมาตรฐานทำอากาศยานและอาชีวอนามัย ทดม. โทร. 0 2535 1728
7. หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และกำหนดจุดนัดพบของบุคลากร

รับผิดชอบในการพิจารณาสถานที่ที่จะใช้เป็นจุดรวมพล โดยเลือกสถานที่ที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ เป็นบริเวณที่ปลอดภัย (Cold Zone) และรับรายงานยอดจากหน่วยตรวจสอบยอดพนักงาน โดยในบริเวณนี้จะประกอบไปด้วย ผู้สั่งการ ทีมสนับสนุน ทีมแพทย์และพยาบาล เป็นต้น

หัวหน้าทีม

1. ผู้อำนวยการฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทดม. โทร. 0 2535 1438

ผู้ร่วมทีม

1. ผู้อำนวยการฝ่ายการทำอากาศยาน ทดม. โทร. 0 2535 1467
2. ผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทดม. โทร. 0 2535 1748
3. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยความสะดวกในเมือง โทร. 0 2535 1515
4. ผู้อำนวยการฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ทดม. โทร. 0 2535 2824
5. ผู้อำนวยการฝ่ายสนามบินและอาคาร ทดม. โทร. 0 2535 2107
6. ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ทอท. โทร. 0 2535 1755
7. หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. การช่วยชีวิตและค้นหาผู้ประสบภัย

หัวหน้าทีม

- | | |
|--|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1438 |
|--|------------------|

ผู้ร่วมทีม

- | | |
|--|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ทอท. | โทร. 0 2535 1755 |
| 2. ผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1748 |
| 3. ผู้อำนวยการฝ่ายสนามบินและอาคาร ทดม. | โทร. 0 2535 2107 |
| 4. ผู้อำนวยการฝ่ายไฟฟ้าและเครื่องกล ทดม. | โทร. 0 2535 2824 |
| 5. ผู้อำนวยการฝ่ายการทำอากาศยาน ทดม. | โทร. 0 2535 1467 |
| 6. หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | |

5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต

หัวหน้าทีม

- | | |
|--|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1438 |
| 2. ผู้อำนวยการฝ่ายรักษาความปลอดภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1748 |

ผู้ร่วมทีม

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยความสะดวก | โทร. 0 2535 1515 |
| 2. ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ทอท. | โทร. 0 2535 1755 |
| 3. หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | |

6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้ ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ โดยมียกย่องประกอบของคณะทำงานเป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย

หัวหน้าทีม

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยความสะดวก | โทร. 0 2535 1515 |
|----------------------------------|------------------|

ผู้ร่วมทีม

- | | |
|--|------------------|
| 1. ผู้อำนวยการฝ่ายดับเพลิงและกู้ภัย ทดม. | โทร. 0 2535 1438 |
| 2. ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ ทอท. | โทร. 0 2535 1755 |
| 3. ผู้อำนวยการฝ่ายการทำอากาศยาน ทดม. | โทร. 0 2535 1467 |
| 4. หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง | |

ภาคผนวก ก

แผนผังทำอากาศยานดอนเมือง

BANGKOK / DONMUEANG INTL

TWR 118.1 GND 121.9

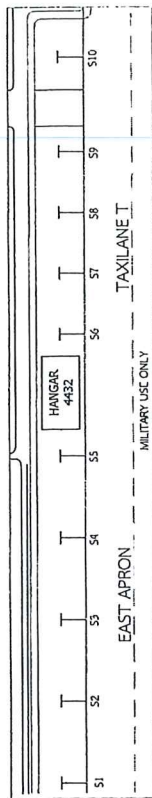
APRON ELEV 10 ft

AERODROME GROUND MOVEMENT CHART - ICAO



DIMENSION IN METRES
MAGNETIC VAR 0°30' E (2016)
ANNUAL CHANGE 0° E
AERODROME ELEVATION 9 ft.

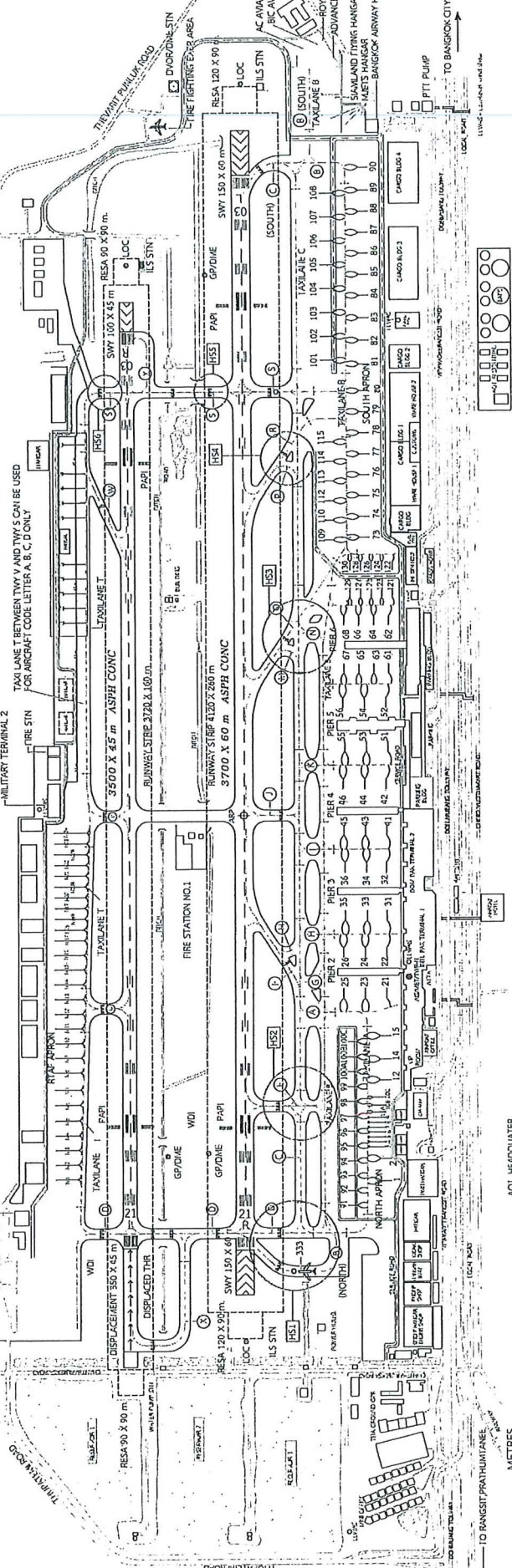
ACCOMMODATION FOR RMA APRON	
ACFT STANDS NR	REMARKS
N1-49	8737-400, 8737-800
N1-413	A319, A320, S31100
N1-421	A319, A320, S31100
N1-422	C-130
N22-N23 (N22P)	A340-500
N24	C-130
S1-53	C-130, ATR72
S4-54	LIGHT AIRCRAFT
S5	HELICOPTER
S6	A319, A320, S31100
S7	HELICOPTER
S8	HELICOPTER
S9	HELICOPTER
S10	HELICOPTER



MILITARY TERMINAL 1

MILITARY TERMINAL 2

TAXI LANE T BETWEEN TWY V AND TWY S CAN BE USED FOR AIRCRAFT CODE LETTER A, B, C, D ONLY



AQ1, HEADQUARTER

REMARKS

- * TWY C NORTH WIDTH 23 m.
- * TWY C SOUTH WIDTH 23 m.
- * TAXI LANE B EXTENSION 14 TAXI LANE A 10 TWY D WIDTH 23 m. PCH 8400/W/CONC
- * AIRCRAFT STAND NR 333 FOR ISOLATED PARKING
- * ALL AIRCRAFT STANDS IS IDENTIFIED
- * TWY F FOR AIRCRAFT 1 UP TO B137
- * TWY F FOR AIRCRAFT 1 UP TO B137
- * TAXI LANE T BETWEEN TWY V AND TWY S CAN BE USED FOR AIRCRAFT CODE LETTER A, B, C, D ONLY
- * RWY - RWY 03R/21L
- * TWY Y CONDITIONS OF USE
- * WHEN RWY 03R/21L IS IN USE BY ARRIVING AND DEPARTING AIRCRAFT, TWY Y IS NOT ALLOWED TO BE USED BY OTHER AIRCRAFT, ON THE CONTRARY IF TWY Y IS IN USE BY OTHER AIRCRAFT, RWY 03R/21L IS NOT ALLOWED TO BE USED BY OTHER AIRCRAFT.

LEGEND	
AERODROME REFERENCE POINT (13 54 52 N 100 36 20 E)	+
BUILDING OR LARGE STRUCTURE	■
TAXI ROUTES	—
AIRCRAFT STAND AND IDENTIFICATION	25
RUNWAY HOLDING POSITION	—
1/2 CAR HOLDING POSITION	—
INTERMEDIATE HOLDING POSITION	—
TAXIWAY IDENTIFICATION	①
SWAMP, DITCH OR CHANNEL	—
100% CHECK POINT	○
HOT SPOT	○

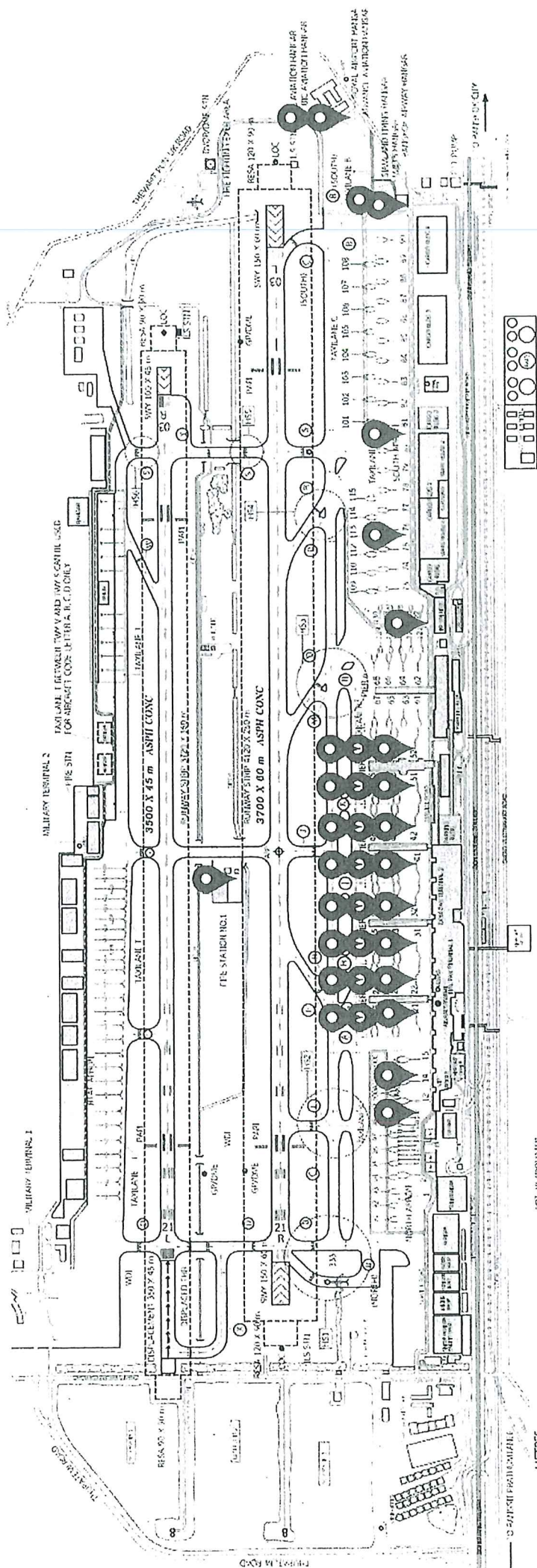
TAXIWAYS - STRENGTH, SURFACE AND WIDTH

ID	PCN-FC	WIDTH (m)	ID	PCN-FC	WIDTH (m)
A	71/R/BA/W/CONC	32	I	91/R/BA/W/CONC	30
B	64/R/BA/W/CONC	30	O	83/R/BA/W/CONC	30
C	86/R/BA/W/CONC	30	P	80/R/BA/W/CONC	30
D	107/R/BA/W/CONC	30	R	82/R/BA/W/CONC	30
E	83/R/BA/W/CONC	25	S	93/R/BA/W/CONC	23
F	87/R/BA/W/CONC	30	T	78/R/DA/W/CONC	23
G	85/R/BA/W/CONC	32	U	78/R/DA/W/CONC	23
H	69/R/BA/W/CONC	40	V	78/R/DA/W/CONC	23
I	73/R/BA/W/CONC	50	W	78/R/DA/W/CONC	36
J	102/R/BA/W/CONC	25	X	78/R/DA/W/CONC	30
K	98/R/BA/W/CONC	50	Y	86/R/DA/W/CONC	30
M	87/R/BA/W/CONC	30			

HOT SPOTS

H51	Aircraft taxiing to runway 21R on Taxiway B or Taxiway C which are instructed to turn right onto Taxiway D and to hold short of runway 21R. Use caution when making the right turn onto Taxiway D and watch for the holding line surface painted and hold short of runway 21R. Do not cross the holding line surface painted for runway 21R without ATC authorization (including taxiway B hold).	H54	Due to several intersections around this area which connect to rapid exit taxiways, aircraft taxiing from Taxiway B and Taxiway R to join Taxiway C can do mistake enter runway 21R-03L while on Taxiway R. Use caution when taxiing on Taxiway R and approaching the intersection of Taxiway C and do not cross the hold marking for runway 21R-03L without ATC authorization.
H52	Aircraft taxiing to runway 21R on Taxiway C which are instructed to turn right onto Taxiway E and to hold short of runway 21R. Use caution when making the right turn onto Taxiway E and watch for the holding line surface painted and hold short of runway 21R. Do not cross the holding line surface painted for runway 21R without ATC authorization.	H55	After vacated runway 21L by right turn join Taxiway S. Use caution when taxiing on Taxiway S and watch for the holding line surface painted and hold short of runway 21R. Do not cross the holding line surface painted for runway 21R without ATC authorization.
H53	Due to several intersections around this area which connect to rapid exit taxiways, aircraft taxiing from Taxiway B and Taxiway O to join Taxiway C can do mistake enter runway 21R-03L while on Taxiway O. Use caution when taxiing on Taxiway O and approaching the intersection of Taxiway C and do not cross the hold marking for runway 21R-03L without ATC authorization.	H56	Aircraft taxiing to runway 03R on Taxiway T which are instructed to turn right onto Taxiway S and to hold short of runway 03R. Use caution when making the right turn onto Taxiway S and watch for the holding line surface painted and hold short of runway 03R. Do not cross the holding line surface painted for runway 03R without ATC authorization.

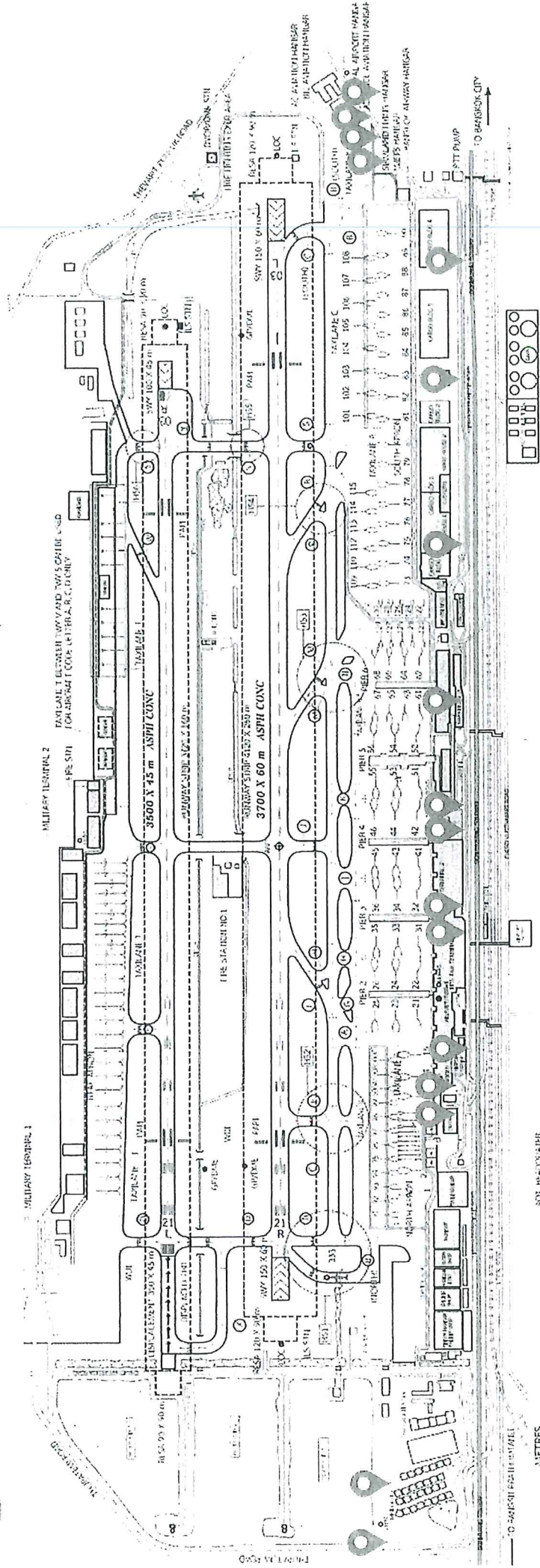
ภาคผนวก ข
แผนผังจุดรวมพล



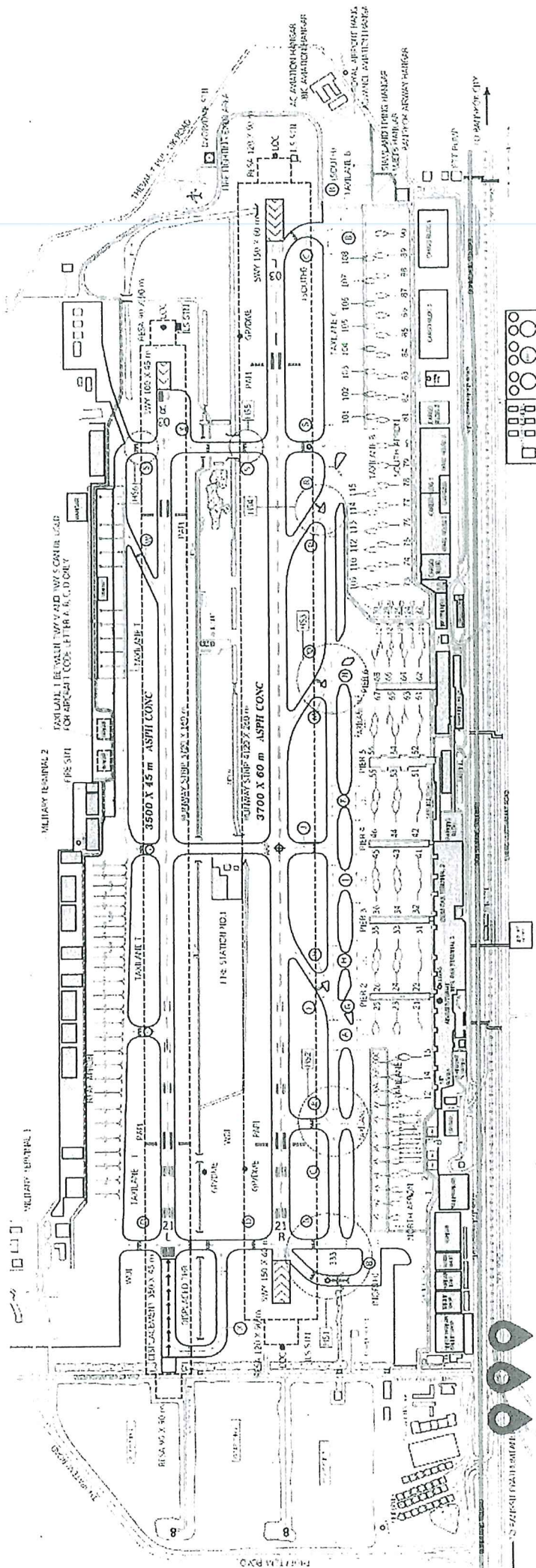
แผนผังจุดรวมพลในเหตุการณ์บิน (Airside) จำนวน 34 จุด



จุดรวมพลนอกเขตการบิน (Landside)



แผนผังจุดรวมพลนอกเขตการบิน (Landside) จำนวน 17 จุด



แผนผังจุดรวมพลฝั่งตรงข้าม ทดม. จำนวน 3 จุด

แผนงานการบำรุงรักษาอาคารของเจ้าของอาคาร

รายงานการตรวจสอบอาคารประจำปี 2566



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited
สำนักงาน สฟฟ.ฝฟค.ทตม. (โทร.3124)

ที่ 2072 /66

วันที่ 30 ต.ค.66

เรื่อง ขอส่งรายงานการตรวจสอบไฟฟ้าป้ายทางออกฉุกเฉิน ประจำเดือน ก.ย.66

เรียน ผอ.สฟฟ.ฝฟค.ทตม.

ตามแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาไฟฟ้าป้ายทางออกฉุกเฉิน ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง
กลุ่มอาคารฝั่ง ทตม. จำนวนรวม 623 เครื่อง สามารถใช้งานได้ 623 เครื่อง จึงขอรายงานสถานภาพไฟฟ้าป้าย
ทางออกฉุกเฉิน ประจำเดือน ก.ย.66 โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายดิเรก โพนาคะ)

ชท.4 สฟฟ.ฝฟค.ทตม.

เรียน ผอ.สฟฟ.ฝฟค.ทตม. (ผ่าน จทบ.7 สฟฟ.ฝฟค.)

เพื่อทราบ

(นายอดิศร เอี่ยมวิสัย)

ชท.6 สฟฟ.ฝฟค.ทตม.

30 ต.ค.66

เรียน ผอ.สฟฟ.ฝฟค.ทตม.

เพื่อทราบ

(นายสมหมาย พรรณเขตร์)

จทบ.7 สฟฟ.ฝฟค.ทตม.

31 ต.ค.66

เรียน ผอ.สฟฟ.ฝฟค.ทตม.

เพื่อทราบ

(นายสมมาตร ชื่นเข้า)

ผอ.สฟฟ.ฝฟค.ทตม.

31 ต.ค.66

ลำดับ	สถานที่	จำนวนรวม/เครื่อง	ชำรุด/เครื่อง	ใช้งานได้/เครื่อง
1	อาคารช่องทางผู้โดยสารการบินทั่วไป	8		8
2	อาคารสำนักงาน ทดม.	61		61
3	อาคาร Central block	28		28
4	อาคาร Service Hall	7		7
5	อาคาร Corridor	8		8
6	อาคารผู้โดยสารอาคาร 1	128		128
7	อาคารผู้โดยสารอาคาร 2	92		92
8	อาคาร Bus Gate	22		22
9	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier2	47		47
10	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier3	48		48
11	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier4	44		44
12	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier5	39		39
13	อาคารจอดรถ 7 ชั้น	60		60
14	อาคารจอดรถ 5 ชั้น	8		8
15	อาคารคลังพัสดุ	16		16
16	อาคารกองซ่อม	7		7



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited
สำนักงาน สฟพ.ฝพค.ทตม. (โทร.3124)

ที่ ๒๐๗๑/๖๖

วันที่ 30 ต.ค.66

เรื่อง ขอส่งรายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน ประจำเดือน ก.ย.66

เรียน ผอ.ก.สพพ.ฝพค.ทตม.

ตามแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง
กลุ่มอาคารฝั่ง ทตม. จำนวนรวม 770 เครื่อง สามารถใช้งานได้ 770 เครื่อง จึงขอรายงานสถานภาพระบบไฟฟ้าแสง
สว่างฉุกเฉิน ประจำเดือน ก.ย.66 โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ตามเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(นายดิเรก โพนาคง)

ชทท.4 สฟพ.ฝพค.ทตม.

เรียน ผอ.ก.สพพ.ฝพค.ทตม. (ผ่าน จทบ.7 สฟพ.ฝพค.)

เพื่อทราบ

(นายอดิศร เอี่ยมวิสัย)

ชทส.6 สฟพ.ฝพค.ทตม.

30 ต.ค.66

เรียน ผอ.ก.สพพ.ฝพค.ทตม.

เพื่อทราบ

(นายสมหมาย พรรณเขตร์)

จทบ.7 สฟพ.ฝพค.ทตม.

31 ต.ค.66

เรียน ผอ.ก.สพพ.ฝพค.ทตม.

เพื่อทราบ

(นายสมมาตร ชื่นเข้า)

ผอ.ก.สพพ.ฝพค.ทตม.

31 ต.ค.66

ลำดับ	สถานที่	จำนวนรวม/เครื่อง	ชำรุด/เครื่อง	ใช้งานได้/เครื่อง
1	อาคารพักแรม ฝรั่ง.	4		4
2	อาคารเพาะชำ	2		2
3	อาคาร POWER HOUSE	6		6
4	อาคารจอดรถ Long term parking	18		18
5	อาคาร VIP	33		33
6	อาคารช่องทางผู้โดยสารการบินทั่วไป	11		11
7	อาคาร ทดม.	61		61
8	อาคารส่วนกลาง Central block	25		25
9	อาคาร Service Hall	33		33
10	อาคาร 1 Land Side	111		111
11	อาคาร 1 Air Side	77		77
12	อาคาร 2 Land Side	24		24
13	อาคาร 2 Air Side	35		35
14	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier2	59		59
15	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier3	59		59
16	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier4	60		60
17	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier5	100		100
18	อาคารจอดรถ 7 ชั้น	7		7
19	อาคาร DOMESTIC หลังเก่า	1		1
20	อาคารเทียบเครื่องบิน Pier6	2		2
21	อาคารคลังสินค้า 1	4		4
22	อาคารจอดรถ 5 ชั้น	20		20
23	อาคารคลังสินค้า 4	1		1
24	อาคารคลังพัสดุ	6		6
25	อาคารกองซ่อม	5		5
26	ช่องทางลานจอด	4		4
27	อาคารดับเพลิง 1	4		4



SECCOM (THAILAND) CORPORATION LTD.

40/52 MOO 10 T. BANGKAEW A. BANGPLEE SAMUTPRAKARN 10540

TEL: 02316-4236-39 FAX: 0-2316-4235

Email: service@seccom.co.th or contact@seccom.co.th or sales@seccom.co.th

Website: www.seccom.co.th

SL. AOT-DMK-66-44

วันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง หนังสือส่งมอบงาน "จ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้"

ประจำเดือนตุลาคม 2566 ครั้งที่ 21/36

โครงการ ทำอาภาศยานคอนเมือง

เรียน ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผ่านผู้ควบคุมงาน)

อ้างถึง สัญญาเลขที่ ACS12-650067 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565

สัญญาจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ในพื้นที่กลุ่มอาคารสำนักงานใหญ่

ทำอาภาศยานคอนเมือง และทำอาภาศยานภูมิภาค ของ

บริษัท ทำอาภาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 สรุปรายงานการปฏิบัติงานประจำเดือนตุลาคม 2566 ครั้งที่ 21/36

2 ใบแจ้งหนี้เลขที่ DMK. 6502001/21 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

3 ใบแจ้งหนี้เลขที่ DMK.-HQ. 6502001/21 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

ตามเอกสารที่อ้างถึงข้างต้น บริษัท ทำอาภาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ได้จ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ณ ทำอาภาศยานคอนเมือง (ทคม.) จำนวน 1 งาน ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568

ขณะนี้ บริษัท เซ็คคอม (ไทยแลนด์) คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ดำเนินงานแล้วเสร็จ ตามเอกสารอ้างถึงข้างต้นแล้ว ดังนั้น บริษัทฯ จึงขอรับชำระงวดที่ 21/36 ประจำเดือนตุลาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 424,653.04 บาท (สี่แสนสองหมื่นสี่พันหกร้อยห้าสิบบาท สี่สตางค์) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามใบแจ้งหนี้เลขที่ DMK. 6502001/21 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566 และใบแจ้งหนี้เลขที่ DMK-HQ. 6502001/21 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2566

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



บริษัท เซ็คคอม (ไทยแลนด์) คอร์ปอเรชั่น จำกัด
SECCOM (THAILAND) CORPORATION LTD.

ขอแสดงความนับถือ

นายวิรัตน์ เลานนิตวรวงศ์

กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

รับที่	๑๖๓๓
วันที่	๑๑ ต.ค. ๖๖
เวลา	๑๔ : ๑๖

ส่วนงาน ฝพค.ทตม.(สกค.โทร.4114)

ที่ ๗๕๑/๖๖

วันที่ ๒๗ ก.ย. ๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนดำเนินงานเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ งานจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่ท่าอากาศยานดอนเมือง

เรียน ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ (นายประทวน อยู่สุข)

1. ตามคำสั่ง ทอท. ที่ 33/2565 เมื่อวันที่ 19 ม.ค.65 แต่งตั้งให้กระผมนายเอกพล วิสุทธิ์ เป็นผู้ควบคุมงาน นายพีระ สุขพิศาล เป็นกรรมการ นายทิวา หิรัญรัตน์ เป็นกรรมการ และนายประทวน อยู่สุข เป็นประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ งานจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่กลุ่มอาคารสำนักงานใหญ่ และท่าอากาศยานดอนเมือง จำกัด (มหาชน) จำนวน 1 งาน ระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ก.พ.65 เวลา 00.00 น. ถึงวันที่ 31 ม.ค.68 เวลา 24.00 น. ตามสัญญาเลขที่ ACS12-650067 โดยว่าจ้างบริษัท เช็คคอม (ไทยแลนด์) คอปอเรชั่น จำกัด

2. บริษัทฯได้ส่งหนังสือเลขที่ SL-AOT-DMK-66-38 ลงวันที่ 25 ก.ย.66 เรื่อง ขอส่งแผนงาน การดำเนินการบำรุงรักษา ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ (ตามเอกสารแนบ)

3. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ งานจ้างซ่อมบำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ในพื้นที่ท่าอากาศยานดอนเมือง พิจารณาแผนดังกล่าวแล้วจึงเห็นควรอนุมัติตามแผน เพื่อให้ผู้รับจ้างดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเห็นควรเสนอ ฝพค. เพื่อทราบให้ต่อไปด้วย

(นายเอกพล วิสุทธิ์)

ผู้ควบคุมงาน

- อนุมัติแผนการดำเนินงาน
- กรรมการทราบด้วย
- เสนอ ฝพค. เพื่อทราบให้ต่อไปด้วย

ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ

๒๗ ก.ย. ๖๖

ทราบแล้ว

นัก
(นายพีระ สุขพิศาล)

กรรมการ

๒๗ ก.ย. ๖๖

ทราบแล้ว

ทิวา นิล
(นายทิวา หิรัญรัตน์)

กรรมการ

๒๗ - ก.ย. ๖๖



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ส่วนงาน สฟฟ.ฝฟค. (โทร.1977)

ที่ ๑๒๔๑ /๖๖

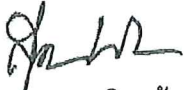
วันที่ ๕ ก.ค.๖๖

เรื่อง รายงานตรวจสอบระบบป้องกันฟ้าผ่าพร้อมระบบต่อลงดินและระบบต่อลงดินของระบบไฟฟ้ากำลัง
เรียน ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ (นายสมมาตร ชื่นเช้า)

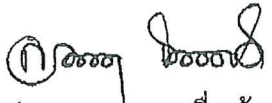
ตามที่ บริษัท วินบริดจ์ จำกัด ผู้รับจ้าง งานจ้างเหมาเอกชนให้บริการแรงงานภายนอกปฏิบัติหน้าที่
ช่างไฟฟ้า ในการตรวจสอบควบคุมซ่อมบำรุงรักษา และบริการระบบไฟฟ้าด้าน Landside ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง
ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค.63 - 1 ต.ค.66 รวมระยะเวลา 3 ปี นั้น

กระผม นายสุตเขต เกกคาลัย (ผู้ควบคุมงาน) ได้ทำการตรวจสอบรายละเอียด เอกสารรายงาน
ตรวจสอบระบบป้องกันฟ้าผ่าพร้อมระบบต่อลงดินเขตพื้นที่ Landside และระบบต่อลงดินของระบบไฟฟ้ากำลัง
ดังกล่าวแล้วถูกต้องตามข้อกำหนด งานจ้างเหมาเอกชนให้บริการแรงงานภายนอกปฏิบัติหน้าที่ ช่างไฟฟ้า ในการ
ตรวจสอบควบคุมซ่อมบำรุงรักษา และบริการระบบไฟฟ้าด้าน Landside ณ ท่าอากาศยานดอนเมือง ตามข้อกำหนด
ข้อ 3.1.1.8 และ ข้อ 3.1.1.9 ดังมีรายละเอียด (ตามเอกสารแนบท้าย)

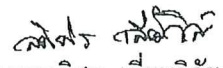
จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นายสุตเขต เกกคาลัย)
ผู้ควบคุมงาน

- ทราบแล้ว
- กรรมการทราบด้วย


(นายสมมาตร ชื่นเช้า)
ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ
12 ก.ค.๖๖

- ทราบแล้ว
พ.อ.อ 
(สุภชัย จันทรนิม)
กรรมการตรวจรับพัสดุ
12 ก.ค.๖๖

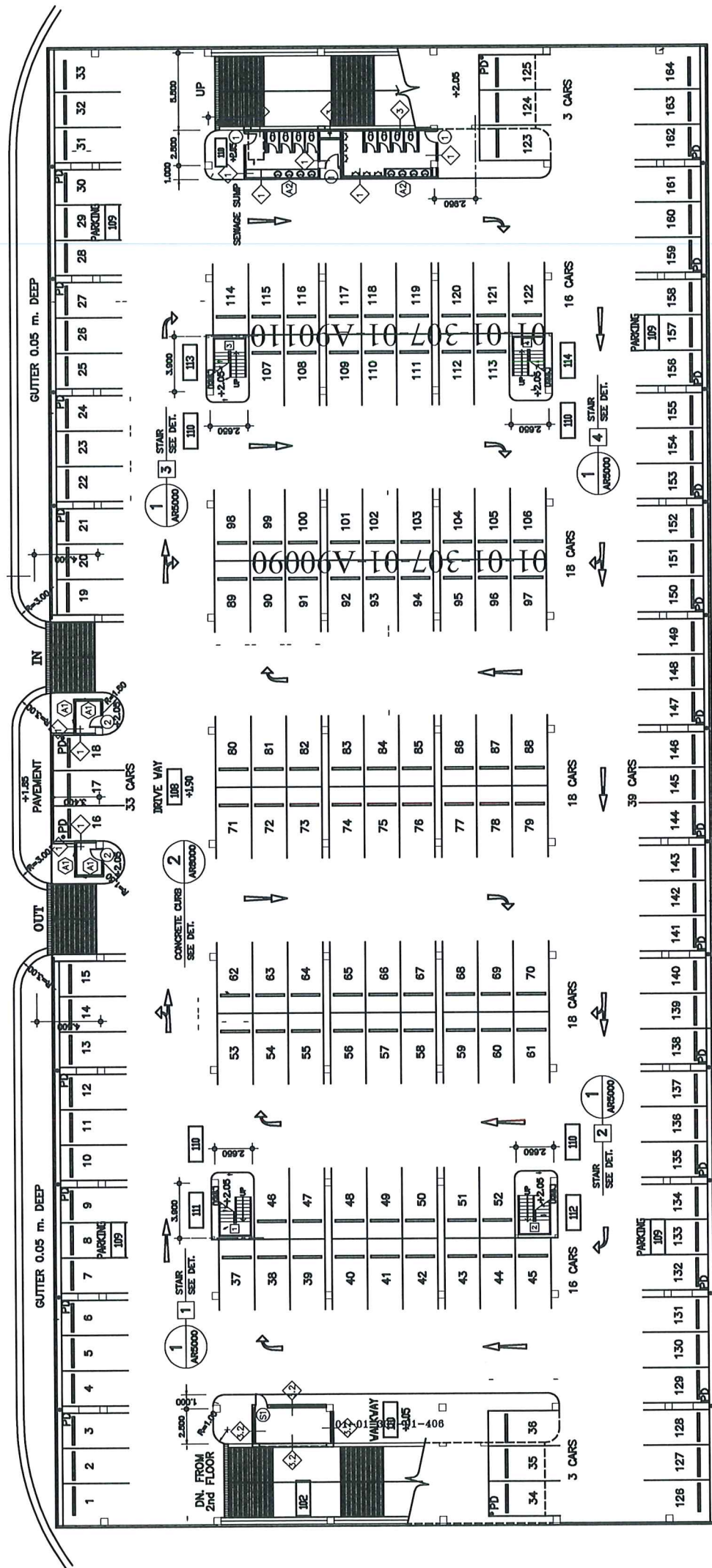
- ทราบแล้ว

(นายอดิศร เอี่ยมวิลัย)
กรรมการตรวจรับพัสดุ
13 ก.ค.๖๖

ตรวจสอบระบบล่อฟ้าอาคาร

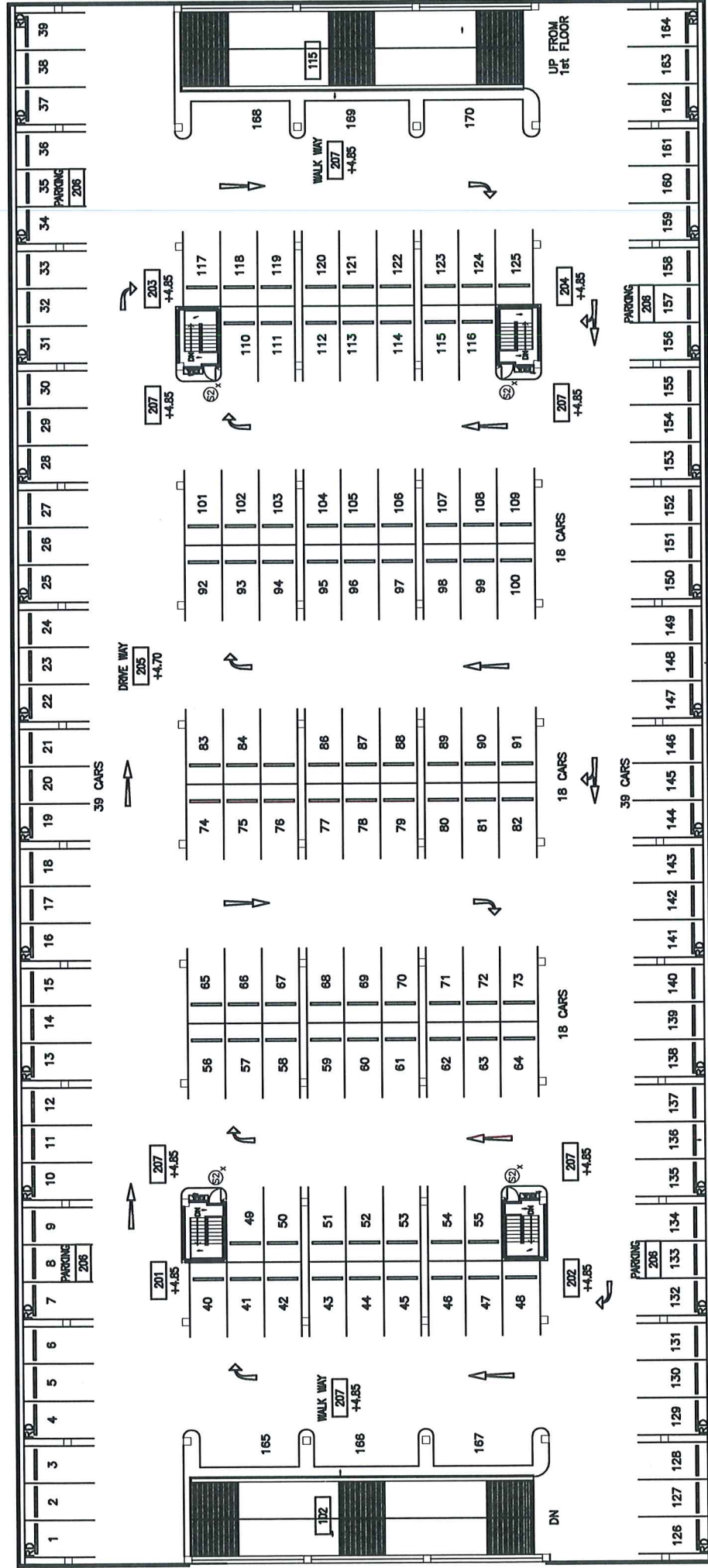
ลำดับที่	สถานที่ตรวจสอบ	การตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ค่ามาตรฐาน	ค่าที่วัดได้	ปกติ	ไม่ปกติ
1	อาคารสำนักงาน ทดม. (ด้านเหนือ)	ไม่เกิน 5 โอห์ม	0.765 โอห์ม	✓	
2	อาคารสำนักงาน ทดม. (ด้านใต้)	ไม่เกิน 5 โอห์ม	1.751 โอห์ม	✓	
3	อาคารส่วนกลาง	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
4	อาคารผู้โดยสาร 1	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
5	อาคารผู้โดยสาร 2 (ด้านเหนือ)	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
6	อาคารผู้โดยสาร 2 (ด้านใต้)	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
7	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 2 GATE 21	ไม่เกิน 5 โอห์ม	2.792 โอห์ม	✓	
8	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 2 GATE 26	ไม่เกิน 5 โอห์ม	3.581 โอห์ม	✓	
9	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 3 GATE 31	ไม่เกิน 5 โอห์ม	1.441 โอห์ม	✓	
10	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 3 GATE 36	ไม่เกิน 5 โอห์ม	1.113 โอห์ม	✓	
11	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 4 GATE 41	ไม่เกิน 5 โอห์ม	2.495 โอห์ม	✓	
12	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 4 GATE 46	ไม่เกิน 5 โอห์ม	2.488 โอห์ม	✓	
13	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 5	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
14	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 6 GATE 64	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
15	อาคารเทียบเครื่องบิน PIER 6 GATE 66	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
16	อาคารเทียบเครื่องบิน South Corridor	ไม่เกิน 5 โอห์ม	ไม่สามารถวัดค่าได้		✓
17	อาคารจอดรถ 7 ชั้น	ไม่เกิน 5 โอห์ม	1.455 โอห์ม	✓	

แบบแปลนประกอบกรตรวจสอบที่รับรองจากเจ้าของอาคาร

รายงานการตรวจสอบอาคารประจำปี 2566



อาคารจอดรถ Longterm Parking รูป 1



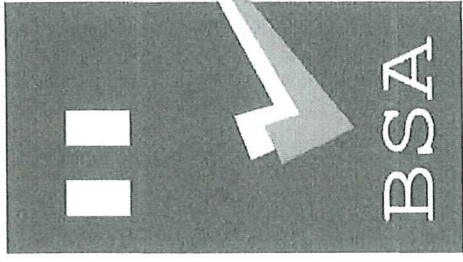
อาคารจอดรถ Longterm Parking ชั้น 2

เอกสารหลักฐานประกอบรายงานส่วนเจ้าของอาคาร

1. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของอาคาร 1 ชุด (กรณีบุคคลเป็นเจ้าของอาคารและหากเจ้าของอาคารมีหลายคนให้ใช้ทุกคน)
 - ทะเบียนบ้าน
 - บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัดฤๅษะสงฆ์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลเจ้าของอาคารที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล 1 ชุด (กรณีที่ดินบุคคลเป็นเจ้าของอาคาร)
 - หนังสือรับรองการจดทะเบียนฯ
 - ทะเบียนบ้าน
 - บัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียน รายนามคณะกรรมการและผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน 1 ชุด (กรณีที่ดินบุคคลอาคารชุดเป็นผู้ครอบครองอาคาร)
 - หนังสือสำคัญการจดทะเบียนฯ
 - ทะเบียนบ้าน
 - บัตรประจำตัวประชาชน
4. หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของผู้อนุญาต (หนังสือมอบอำนาจ) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน 1 ชุด (กรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นขออนุญาตแทน) พร้อมติดอากร แสตมป์ 30 บาท
 - หนังสือมอบอำนาจ
 - ทะเบียนบ้าน
 - บัตรประจำตัวประชาชน
5. สำเนาทะเบียนบ้านของอาคารที่ยื่นคำขอใบรับรองการตรวจสอบอาคาร 1 ชุด (กรณีอาคารที่ยื่นคำขอเป็นประเภทอาคารหรือเป็นประเภทป้ายที่อยู่บนอาคาร)
6. สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร (แบบ อ.1) หรือใบอนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร (แบบ อ.2) หรือใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร (แบบ อ.3) หรือใบอนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ เพื่อก่อสร้าง (แบบ อ.4) หรือหนังสือแจ้งความประสงค์จะก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงเคลื่อนย้าย หรือรื้อถอนอาคาร ตามมาตรา 39 ทวิ (แบบ กทม.6) พร้อมหนังสือรับรองแบบแปลนไม่ขัดข้องฯ 1 ชุด
7. สำเนาหลักฐานการประกันภัยความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อชีวิตร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก 1 ชุด

เอกสารหลักฐานประกอบรายงานส่วนผู้ตรวจสอบอาคาร

รายงานการตรวจสอบอาคารประจำปี 2566



สมาคมผู้ตรวจสอบอาคาร

The Building Inspectors Association

ออกประกาศฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท พีซี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

สมาชิกประเภทนิติบุคคล

หมายเลขสมาชิก BSA 00797

ตั้งแต่วันที่ 28 มีนาคม 2566 ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2571

นายพิชญะ จันทรานูวัฒน์

นายกสมาคมผู้ตรวจสอบอาคาร

TALLEH
PROPERTY Co., Ltd.

สำเนาถูกต้อง

(นายจิรายุ อชาเจริญสุข)



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ
หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

.....บริษัท ทวี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด..... ตั้งอยู่ที่.....๕๕.....
สำนักงานชื่อ.....บริษัท ทวี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด.....
ตรอก/ซอย.....ริมคลองพระโขนง.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....พระโขนงเหนือ.....อำเภอ/เขต.....วัฒนา.....จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร.....
ได้ขึ้นทะเบียนเป็น.....ผู้ตรวจสอบประเภทนิติบุคคล.....ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว
หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....๑๗.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๖๕.....
ออกให้ ณ วันที่.....๒๕.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....

พ.น

(นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)
ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร



สภาวิศวกร

ตามพระราชบัญญัติวิศวกร พ.ศ. ๒๕๕๒

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

บริษัท ทวี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ได้รับอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

เลขทะเบียน ๓๗๗/๕๐

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ร.ศ.

(นายปิยะบุตร วานิชพงศ์พันธุ์)
นายกสภาวิศวกร

TOUCH
PROPERTY Co., Ltd.

สำเนาถูกต้อง

นายจิรายุ อาษาเจริญสุข