



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airport of Thailand Public Company Limited

ควนทสด

(สจท.ฝพอ. โทร.๒๕๕๑๓)

เรื่อง รายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคางานจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เรียน ผอ.ฝพอ.

เพื่อกรณำเรียน กอญ. (ผ่าน รสภ.(บข.)) เพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติให้ดำเนินการงานจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ดังกล่าว ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบ

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. เมื่อ รสภ.(บข.) ได้อนุมัติตามข้อ ๑ แล้ว ผอ.ฝพอ. จะได้ลงนามในร่างประกาศ การเสนอราคางานจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ซึ่งหากไม่มีข้อวิจารณ์ในการเผยแพร่ประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาฯ ฝพอ. จะได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว ตามขั้นตอนต่อไป

ทั้งนี้ การอนุมัติอยู่ในอำนาจของ กอญ. ซึ่งได้มอบอำนาจให้ รสภ.(บข.) ปฏิบัติงานแทนตามคำสั่ง ทอท.ที่ ๒๐๔๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ ก.ค.๖๒

(นางสาวชุลีกร มานะเจริญวงศ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
๑๘ ส.ค. ๖๕

เรียน กอญ. (ผ่าน รสภ.(บข.))

- เพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๑ และลงนามในคำสั่งฯ ตามข้อ ๒ พร้อมทั้งสั่งการให้ ผอ.ฝพอ. ลงนามในประกาศ ตามข้อ ๓ ให้ต่อไปด้วย

- อนุมัติตามข้อ ๑,
- ลงนามในคำสั่งฯ ตามข้อ ๒. ให้แล้ว
- เสนอให้ ผอ.ฝพอ. ลงนามในร่างประกาศฯ ตามข้อ ๓.

(นางสาวสุนีย์ บรรจงธนกิก)
ผอ.ฝพอ.
๑๗ ส.ค.๖๕

(นายณัฐวุฒิ รัตนสุนทร)
รสภ.(บข.) ปฏิบัติงานแทน
กอญ.
๑๗ ส.ค.๖๕



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ส่วนงาน ทสภ.(สจท.ฝพอ.โทร.๒๕๔๑๓)

ที่ ๕๗ / ๒๕ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

รายงานขอจ้างและการจัดทำร่างประกาศพร้อมร่างเอกสารประกวดราคางานจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษา
เรื่อง อาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(e-bidding)

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ด้วย บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) โดย ฝสอ.ทสภ. มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง
เอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็น

๑.๑ ตามที่ ทอท. ได้จ้าง กิจการร่วมค้า บี เอช ดิจิตอล เป็นผู้ดำเนินงานบำรุงรักษาอาคาร
ผู้โดยสาร และอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๒๑ คน ระยะเวลา ๓ ปี
ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๕ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗,๗๕๗,๗๒๐.-บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มร้อยละ ๗)
ตามสัญญาจ้างเลขที่ ๖CS๑๐-๖๓๑๐๐๓ ซึ่งสัญญาใกล้จะสิ้นสุดลงแล้วนั้น

๑.๒ ฝบค. ได้มีหนังสือที่ ๑๒๕๘/๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มิ.ย.๖๕ แจ้งผลการพิจารณาความเหมาะสมของ
ปริมาณงานกับกรอบอัตรากำลังคน โดยพิจารณาแล้ว มีความเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
และเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และ
สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๔๔ และสอดคล้องกับมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายของ ทอท. จึงเห็นควรให้
ฝสอ. จัดจ้างงานจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยาน
สุวรรณภูมิระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย.๖๘ ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๒๒ คน

๑.๓ ฝสอ. พิจารณาแล้วว่า อาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน เปิดให้บริการตลอด
๒๔ ชั่วโมง เพื่อรองรับการใช้งานจากผู้โดยสาร ผู้ใช้บริการ หน่วยงานราชการและสายการบิน จึงมีการชำรุดเสียหาย
อยู่ตลอดเวลา ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบำรุงรักษาอาคารให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้
สมบูรณ์ ตลอดเวลา จึงเห็นควรขอจัดจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๘ มีผู้ปฏิบัติงาน ๒๒ คน เพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๕๙ และสอดคล้องกับมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายของ ทอท.โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

๒. รายละเอียดของงานจ้าง

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน จำนวน ๑๙,๔๘๓,๐๖๒.๑๘ บาท (สิบเก้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสามพันหกสิบสองบาทสิบแปดสตางค์)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑๙,๔๘๓,๐๖๒.๑๘ บาท (สิบเก้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสามพันหกสิบสองบาทสิบแปดสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องใช้พัสดุ หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายในระยะเวลาจ้าง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผล

ดำเนินการด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เนื่องจากเป็นการจัดหาพัสดุที่มีรายละเอียดคุณลักษณะที่มีความซับซ้อน มีเทคนิคเฉพาะ

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาจ้าง

เนื่องจากการประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยเห็นควรนำร่างประกาศจ้าง และร่างเอกสารประกวดราคาฯ ไปเผยแพร่เพื่อให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจารณ์ ผ่านทางเว็บไซต์ของ ทอท. และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง

๙. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา

กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา

๑๐. ข้อเสนออื่น ๆ

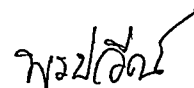
การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการจัดจ้าง ด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายละเอียด
ข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓. ลงนามในร่างประกาศ ประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคาร
เทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)



(นางพรปวีณ์ บุตรกินรี)

เจ้าหน้าที่พัสดุ



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

คำสั่ง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
ที่ ๕๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
สำหรับการประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ด้วย บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็น คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับการประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑. นายศิริพงษ์ พุ่มพฤษย์ ประธานกรรมการฯ

ผชก.๘ ผสอ.ทสภ.

๒. นางสาวเสาวกุล เมืองแสน กรรมการ

จทบ.๗ สบอ.๘ทอ.ทสภ.

๓. นายศิริณัฐ สุนันทารอด กรรมการ

สอ.๔ สอ.๘ทอ.ทสภ.

อำนาจและหน้าที่

ลงลายมือชื่อพร้อมตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเสนอราคาต่างๆ และพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่
ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ ชัยสายัน ประธานกรรมการฯ

ผอก.๘ สอ.๘ทอ.ทสภ.

๒. นายจักรพงษ์ สมัครการ กรรมการ

จทบ.๗ สจร.๘รท.ทสภ.

๓. จำเริญนาวัน กุศลิตินันท์ กรรมการ

ชท.๖ สอ.๘ทอ.ทสภ.

๔. นายสืบศักดิ์ สำราญกิจ
วิศวกร.๔ สอศ.ฝสอ.ทสภ.

ผู้ควบคุมงาน

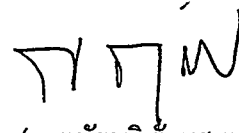
๕. นายจตุพร เทียงทอง
ชยธ.๓ งอศ.สอศ.ฝสอ.ทสภ.

ผู้ช่วยผู้ควบคุมงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับงานให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายณัฐวุฒิ รัตนสุนทร)

รองผู้อำนวยการท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

ปฏิบัติงานแทน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

(สำเนา)



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ประกาศบริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน
ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน ๑ งาน ระยะเวลาจ้าง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙,๔๘๓,๐๖๒.๑๘ บาท (สิบเก้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสามพันหกสิบสองบาทสิบแปดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๒. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

๑๓. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการจ้างเหมาบริการแรงงานด้านบำรุงรักษาอาคารสาธารณะที่เป็นอาคารขนาดใหญ่ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีอายุสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ๑ ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ ทอท. เชื้อถील

หมายเหตุ "อาคารขนาดใหญ่" และ "อาคารสาธารณะ" อ้างอิงนิยามตาม กฎกระทรวงการแก้ไขอาคารที่มีสภาพหรือมีการใช้ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างการหรือทรัพย์สิน หรืออาจไม่ปลอดภัยจากอัคคีภัย หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือกระทบกระเทือนต่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๓, ราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๔๘ ก. หน้า ๒๕ (๓ ธันวาคม ๒๕๖๓)

"อาคารขนาดใหญ่" หมายความว่า อาคารที่มีพื้นที่รวมกันทุกชั้นหรือชั้นหนึ่งชั้นใดในหลังเดียวกัน เกิน ๒,๐๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่มีความสูงตั้งแต่ ๑๕.๐๐ เมตรขึ้นไปและมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นหรือชั้นหนึ่งชั้นใดในหลังเดียวกันเกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ ตารางเมตร การวัดความสูงของอาคารให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงพื้นดาดฟ้าสำหรับอาคารทรงจั่วหรือปั้นหยาให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงยอดผนังของชั้นสูงสุด

"อาคารสาธารณะ" หมายความว่า อาคารที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการชุมนุมคนได้โดยทั่วไป เพื่อกิจกรรมทางราชการ การเมือง การศึกษา การศาสนา การสังคม การนันทนาการ หรือการพาณิชย์กรรม เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม โรงพยาบาล สถานศึกษา หอสมุด สนามกีฬาากลางแจ้ง สถานกีฬาในร่ม ตลาดห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.airportthai.co.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๓๒ ๕๔๑๓ ในวันและเวลาราชการ

ในกรณีที่มีผู้แสดงความคิดเห็นสามารถยื่นหนังสือได้ที่ ส่วนจัดหาพัสดุ ฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน ชั้น ๖ อาคารสำนักงานท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (อาคาร AOB) บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) สาขา ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เลขที่ ๙๙๙ หมู่ ๑ ตำบลหนองปรือ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๕๔๐ พร้อมเอกสารประกอบการยื่นในกรณีเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลและในกรณีเป็นบุคคลธรรมดาให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (การแสดงความคิดเห็นตามวรรคนี้ ให้ยื่นในช่วงเผยแพร่ประกาศเพื่อรับฟังความคิดเห็นเท่านั้น)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวสุนีย์ บรรจงธกิจ)

ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน

ปฏิบัติงานแทน กรรมการผู้อำนวยการใหญ่

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

สำเนาถูกต้อง



(นางดวงกมล โรจนะบุรานนท์)

หัวหน้างานจัดหา ส่วนงานจัดหาพัสดุ

ฝ่ายพัสดุท่าอากาศยาน

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๒RH๑๐-๒๕๑๐๖๓

การจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
ตามประกาศ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ทอท." มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำนวน
๑ งาน ระยะเวลาจ้าง ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญามาตรฐานหน่วยงาน

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ทอท. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย,

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

๒.๑๓ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการจ้างเหมาบริการแรงงานด้านบำรุงรักษาอาคารสาธารณะที่เป็นอาคารขนาดใหญ่ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีอายุสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ๑ ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ ทอท. เชื้อถือ

หมายเหตุ "อาคารขนาดใหญ่" และ "อาคารสาธารณะ" อ้างอิงนิยามตาม กฎกระทรวงการแก้ไขอาคารที่มีสภาพหรือมีการใช้ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างการหรือทรัพย์สิน หรืออาจไม่ปลอดภัยจากอัคคีภัย หรือก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือกระทบกระเทือนต่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๓, ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๙๘ ก. หน้า ๒๕ (๓ ธันวาคม ๒๕๖๓)

“อาคารขนาดใหญ่” หมายความว่า อาคารที่มีพื้นที่รวมกันทุกชั้นหรือชั้นหนึ่งชั้นใดในหลังเดียวกันเกิน ๒,๐๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่มีความสูงตั้งแต่ ๑๕.๐๐ เมตรขึ้นไปและมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นหรือชั้นหนึ่งชั้นใดในหลังเดียวกันเกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒,๐๐๐ ตารางเมตร การวัดความสูงของอาคารให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงพื้นดาดฟ้าสำหรับอาคารทรงจั่วหรือปั้นหยาให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงยอดผนังของชั้นสูงสุด

“อาคารสาธารณะ” หมายความว่า อาคารที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการชุมนุมคนได้โดยทั่วไป เพื่อกิจกรรมทางราชการ การเมือง การศึกษา การศาสนา การสังคม การนันทนาการ หรือการพาณิชย์กรรม เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม โรงพยาบาล สถานศึกษา หอสมุด สนามกีฬาากลางแจ้ง สถานกีฬาในร่ม ตลาด

ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะ
จอดเรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable
Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ
๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ
มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้
หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๓.๑) หนังสือรับรองผลงานการจ้างเหมาบริการแรงงานด้านการบำรุงรักษาอาคารสาธารณะที่เป็นอาคารขนาดใหญ่ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีอายุสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ๑ ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือ กรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน (ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารสำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

อนึ่ง สำหรับการพิจารณาผลการกำหนดเงื่อนไขให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีวัตถุประสงค์เพื่อนำมาตรวจสอบคุณสมบัติในการให้แต้มต่อแก่ผู้ประกอบการ SMEs กรณีเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๑๐ หากผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนฯ ผู้ประกอบการ SMEs รายนั้น ก็ไม่ได้รับสิทธิการได้แต้มต่อในการเสนอราคาดังกล่าว ดังนั้น กรณีผู้ประกอบการ SMEs ไม่ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนฯ ไม่ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติแต่อย่างใด

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาจ้าง ๓ ปี

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ทอท.ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และทอท.จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่ทอท.จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ทอท.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๙๙๔,๒๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

๕.๑ เช็ครีตราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็ครีตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ ทอท.ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ ทอท.จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ทอท.ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ทอท.จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ทอท. จะพิจารณาจากราคารวม,

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่าง

ไปจากเงื่อนไขที่ ทอท.กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ ทอท.สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของ ทอท.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือทอท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ทอท.มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ ทอท.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ทอท.เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง ทอท.จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ ทอท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ทอท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากทอท.

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญา ทอท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียง

ลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ ทอท. ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ทอท.ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑. เงินสด

๗.๒. เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ทอท. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔. หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕. พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง ทอท. ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ทอท. จะจ่ายค่าจ้างตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของ ทอท.

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของ ทอท.

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดรายละเอียดในการจัดหาของ ทอท.

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ทอท.ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อ ทอท.ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แฉ่งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่นปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งทอท.ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ ทอท.จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธองจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔/ ทอท.สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของทอท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ ทอท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกธองค่าเสียหายใดๆ จาก ทอท.ไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ ทอท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทอท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ ทอท. ไว้ชั่วคราว

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ข้อกำหนดรายละเอียดงานจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสาร
และอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

1. วัตถุประสงค์

บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) มีความประสงค์จะจัดจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ทสภ.) จำนวน 1 งาน

2. ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาจ้าง 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568

3. รายละเอียดและขอบเขตของงาน

3.1 ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเหลือนักงาน ทอท. ในการซ่อมบำรุงรักษาอาคารและสิ่งปลูกสร้างในความรับผิดชอบของ ทอท. ภายในกลุ่มอาคารผู้โดยสาร ได้แก่ อาคารผู้โดยสาร อาคารเทียบเครื่องบิน หอควบคุมลานจอด และ อาคารลำเลียงกระเป๋าสัมภาระสำหรับผู้โดยสารเปลี่ยนเที่ยวบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีพื้นที่โดยรวมประมาณ 578,550 ตร.ม.

3.2 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

4. เครื่องมือและอุปกรณ์

4.1 เครื่องมือและอุปกรณ์ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ไม่น้อยกว่าที่ระบุ โดยทุกรายการต้องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที กรณีชำรุด ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาทดแทนภายใน 24 ชม. ไม่น้อยกว่าดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
1	หมวดเครื่องใช้สำนักงาน		
1.1	เครื่องคอมพิวเตอร์ คุณลักษณะของ คอมพิวเตอร์ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์	1	ชุด

	- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
1.2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที(ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom	1	เครื่อง
1.3	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที	1	เครื่อง
2	หมวดเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับช่างปูน		
2.1	เครื่องสกัดไฟฟ้า (ไม่ต่ำกว่า 1,500 W.) - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,500 วัตต์, - อัตรากระแทกระหว่าง 900-1,890	1	เครื่อง
2.2	เครื่องสกัดคอนกรีต (ไม่ต่ำกว่า 900 W.) - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 900 วัตต์, - อัตรากระแทกสูงสุดต่อนาที ไม่น้อยกว่า 2,800 IPM	2	เครื่อง
2.3	สว่านเจาะปูนโรตารี ขนาด 24 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 750 วัตต์ - อัตรากระแทกสูงสุดต่อนาที ไม่น้อยกว่า 4,200 IPM - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 900 รอบ/นาที	2	เครื่อง
2.4	สว่านโรตารี 2 ระบบ ขนาด 22 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 700 วัตต์ - อัตรากระแทกสูงสุดต่อนาที ไม่น้อยกว่า 4,000 IPM - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 1,000 รอบ/นาที	2	เครื่อง
2.5	เครื่องตัดคอนกรีต ขนาด 4 นิ้ว - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,200 วัตต์	2	เครื่อง

	- ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 12,000 รอบ/นาที - เส้นผ่าศูนย์กลางใบตัด ไม่น้อยกว่า 110 มิลลิเมตร		
2.6	เครื่องตัดเจีย 4 นิ้ว - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 850 วัตต์ - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 11,000 รอบ/นาที	3	เครื่อง
2.7	เครื่องตัดเจีย 7 นิ้ว - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,800 วัตต์ - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 8,000 รอบ/นาที	2	เครื่อง
2.8	แท่นตัดกระเบื้อง ระบบลูกป็น ขนาด 800 มิลลิเมตร (พร้อมใบมีด 2 ใบ)	1	ตัว
2.9	แท่นตัดกระเบื้อง ระบบลูกป็น ขนาด 16 นิ้ว (พร้อมใบมีด 2 ใบ)	1	ตัว
2.10	ขะแลงข้ออ้อย 1 นิ้ว X 1 เมตร	2	อัน
2.11	ขะแลงคอห่าน ยาว 48 นิ้ว	2	อัน
2.12	สามเหลี่ยมปาดปูนอลูมิเนียม ขนาด 1.50 เมตร	2	อัน
2.13	สามเหลี่ยมปาดปูนอลูมิเนียม ขนาด 1.00 เมตร	2	อัน
2.14	เกรียงก่อปูน ขนาด 6 นิ้ว	3	อัน
2.15	เกรียงหวี สแตนเลส	2	อัน
2.16	เกรียงยางปาดยาแนว	2	อัน
2.17	เกรียงโป้วสี ขนาด 2 นิ้ว	3	อัน
2.18	เกรียงโป้วสี ขนาด 3 นิ้ว	3	อัน
2.19	เกรียงโป้วสี ขนาด 4 นิ้ว	3	อัน
2.20	เกรียงโบกปูน	2	อัน
2.21	เหล็กสกัดแหลม ขนาด 10 นิ้ว	2	อัน
2.22	เหล็กสกัดแบน ขนาด 10 นิ้ว	2	อัน
2.23	ค้อนยาง ขนาด 16 ออนซ์	2	ด้าม
2.24	กระบะผสมปูน ขนาดไม่ต่ำกว่า 175 ลิตร	2	ใบ
2.25	กระบะฉาบปูน	4	อัน
2.26	จอบพร้อมด้าม	3	ด้าม
2.27	พลั่วปลายตัด	3	ด้าม
2.28	ถังปูน พลาสติก	10	ใบ
2.29	ฟองน้ำ	60	แผ่น
2.30	แปรงสลัดน้ำ	3	ด้าม
2.31	รถเข็นปูนโครงเชื่อมล้อยู่ - บรรจุได้ไม่น้อยกว่า 65 ลิตร	1	คัน /

NO. 14

๐๙/๖

๐๙/๖

2.32	บั๊กกี	10	อัน
3	หมวดเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับช่างเฟอร์นิเจอร์และช่างไม้		
3.1	กบไฟฟ้าแบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 950 วัตต์ - ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 14,000 รอบต่อนาที	1	เครื่อง
3.2	เครื่องลอกบัว แบบมือถือ ขนาด 12 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,400 วัตต์ - ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 22,000 รอบต่อนาที	1	เครื่อง
3.3	เลื่อยฉลุไฟฟ้า - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 450 วัตต์ - ความเร็วความเร็วช่วงชักต่อนาทีไม่น้อยกว่า 3,000 SPM	1	เครื่อง
3.4	แท่นตัดสไลด์องศา ขนาด 260 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,600 วัตต์ - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 4,500 รอบ/นาที	1	เครื่อง
3.5	เครื่องขัดกระดาษทรายแบบมือถือ ชนิดสายพาน ขนาด 100 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 900 วัตต์	1	เครื่อง
3.6	เครื่องขัดกระดาษทรายแบบมือถือ ชนิดสายพาน ขนาด 75 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้าขนาดไม่น้อยกว่า 600 วัตต์	1	เครื่อง
3.7	สว่านโรตารี 2 ระบบ ขนาด 22 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 700 วัตต์ - อัตราการทะลุสูงสุดต่อนาที ไม่น้อยกว่า 4,000 IPM - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 1,000 รอบ/นาที	2	เครื่อง
3.8	สว่านไฟฟ้าขนาด 10 มิลลิเมตร - กำลังไฟไม่น้อยกว่า 450 w - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 2,600รอบต่อนาที - หมุนได้ทั้งซ้าย/ขวา	4	เครื่อง
3.9	โต๊ะเลื่อย ขนาด 12 นิ้ว - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 2,000 วัตต์ - เส้นผ่าศูนย์กลางใบมีดไม่น้อยกว่า 315 มิลลิเมตร - ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า 2,950 รอบ/นาที	1	เครื่อง
3.10	เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ ขนาด 9 นิ้ว - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,700 วัตต์ - ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 4,000 รอบต่อนาที - ตัดไม้ได้หนา ไม่น้อยกว่า 60 มิลลิเมตร	1	เครื่อง

no. D 4



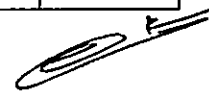
"TEXTURE BH CO., LTD.

๐๖/๖

3.11	ส่วนกระแทกไฟฟ้าไร้สาย - แรงดันไฟแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 20 โวลต์ - แรงบิด ไม่น้อยกว่า 50 Nm - ขนาดหัวจับดอก 1.5 - 13 มม. - แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 2 ah. จำนวน 2 ก้อน พร้อมแท่นชาร์จ จำนวน 1 เครื่อง	3	เครื่อง
3.12	ไขควงกระแทกไร้สาย - แรงดันไฟแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 18 โวลต์ - แรงบิด ไม่น้อยกว่า 150 Nm - แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ah. จำนวน 2 ก้อน พร้อมแท่นชาร์จ จำนวน 1 เครื่อง	2	เครื่อง
3.13	เครื่องยิงตะปูลมเดี่ยว	2	เครื่อง
3.14	เครื่องยิงตะปูลมคู่	2	เครื่อง
3.15	ชุดประแจหกเหลี่ยม (นิ้ว) (13ชิ้น/1ชุด)	3	ชุด
3.16	ชุดประแจหกเหลี่ยม (mm.) (9ชิ้น/1ชุด)	3	ชุด
3.17	ชุดหกเหลี่ยมหัวทอร์ก 9 ชิ้นต่อชุด	2	ชุด
3.18	เลื่อยลันดา ขนาด 24 นิ้ว	2	ปิ่น
3.19	ปืนยิงซิลิโคนขนาดไม่ต่ำกว่า 9 นิ้ว	2	อัน
3.20	เครื่องยิงแม็กไฟฟ้าไร้สาย แบบขาเดียว - แรงดันไฟแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 18 โวลต์ - รองรับแม็ก $\varnothing$ 1.2-1.25 mm. ความยาวระหว่าง 16-54 mm. - แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ah. จำนวน 2 ก้อน พร้อมแท่นชาร์จ จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง
3.21	เครื่องยิงแม็กไฟฟ้าไร้สาย แบบขาคู่ - แรงดันไฟแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 18 โวลต์ - รองรับขนาดลูกแม็ก ขนาดกว้าง 10mm. ความยาว 13-25 mm. - แบตเตอรี่ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ah. จำนวน 2 ก้อน พร้อมแท่นชาร์จ จำนวน 1 เครื่อง	1	เครื่อง
4	หมวดเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับช่างเหล็ก		
4.1	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ระบบ INVERTER ขนาด 250 A พร้อมอุปกรณ์ครบชุด - ต่อใช้งานกับระบบไฟฟ้า หนึ่งเฟส 220 โวลต์ , 50/60 Hz หรือดีกว่า - กระแสไฟเชื่อมไม่น้อยกว่า 250 Amp - ขนาดลวดเชื่อม $\varnothing$ 1.6-4.0 mm	1	ชุด
4.2	เครื่องตัดโลหะ ขนาด 14 นิ้ว	1	เครื่อง

 no. 

 BH VENTURE CO., LTD.



	- ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 2,000 วัตต์ - ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 3,800 รอบต่อนาที		
4.3	สว่านแท่นขนาด 16 มิลลิเมตร - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 550 วัตต์ - ขนาดหัวจับดอกสูงสุดไม่น้อยกว่า 16 มม.	1	เครื่อง
4.4	แท่นตัดอลูมิเนียมขนาดไม่ต่ำกว่า 10 นิ้ว - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 700 วัตต์	1	ชุด
4.5	ปากกาจับชิ้นงาน ขนาด 4 นิ้ว	1	ตัว
4.6	หน้ากากเชื่อม แบบปรับแสงอัตโนมัติ	2	ใบ
4.7	ถุงมือหนังหนาทนความร้อน	3	คู่
4.8	แปรงทองเหลือง	4	ด้าม
4.9	ค้อนเคาะแนวเชื่อม	2	ด้าม
5	หมวดเครื่องมือพื้นฐานและเครื่องมือความปลอดภัย		
5.1	ประแจเลื่อน ขนาด 10 นิ้ว	3	อัน
5.2	ประแจเลื่อน ขนาด 6 นิ้ว	5	อัน
5.3	ชุดประแจปากตายข้างแหวนข้าง (นิ้ว) (14ชิ้น/1ชุด)	2	ชุด
5.4	ชุดประแจปากตายข้างแหวนข้าง (mm.) (14ชิ้น/1ชุด)	2	ชุด
5.5	ประแจแหวนข้างปากตาย ขนาด 6 mm.	3	ชิ้น
5.6	ประแจแหวนข้างปากตาย ขนาด 7 mm.	3	ชิ้น
5.7	ชุดบล็อกขนาด 1/2" ไม่ต่ำกว่า 24 ชิ้น	2	ชุด
5.8	ไขควงปากแฉก (แบบด้ามตอก) ขนาด 8 นิ้ว	5	ตัว
5.9	ไขควงปากแบน (แบบด้ามตอก) ขนาด 8 นิ้ว	5	ตัว
5.10	ไขควงปากแฉก ขนาด PH3 x 6 นิ้ว	5	ตัว
5.11	ไขควงปากแบน ขนาด 8 มม. X 6 นิ้ว	5	ตัว
5.12	ไขควงสลับ 4 นิ้ว (ปากแบน 6 มม. สี่แฉก PH2)	15	ตัว
5.13	ปากกาวัดแรงดันไฟฟ้า แบบไม่สัมผัส	5	อัน
5.14	ดอกไขควงสองปลาย PH2 65 มม. (1ชุด/10ดอก)	4	ชุด
5.15	คีมล๊อคปากโค้ง ขนาด 7 นิ้ว	5	อัน
5.16	คีมล๊อคปากตรง ขนาด 7 นิ้ว	5	อัน
5.17	คีมผูกสวด ขนาด 8 นิ้ว	4	อัน
5.18	คีมตัดลวดสลิง ขนาด 8 นิ้ว	2	อัน
5.19	คีมตัดข้าง (คีมปากจระเข้) ขนาด 8 นิ้ว	5	อัน
5.20	คีมปากแหลม 6 นิ้ว	5	อัน

ล. 10 A



PH VENTURE B.H.CO., LTD.

Signature

5.21	คีมยี่ห้อ	4	อัน
5.22	กรรไกรตัดเหล็กเส้น ขนาด 36 นิ้ว	2	อัน
5.23	กรรไกรตัดแผ่นโลหะ ขนาด 10 นิ้ว	3	อัน
5.24	มีดคัตเตอร์ ขนาด 18 มม.	15	อัน
5.25	ใบมีดคัตเตอร์ ขนาด 18 มม. หลอดละ 10 ใบ	3	หลอด
5.26	เหล็กนำศูนย์	5	อัน
5.27	เส้นเอ็น เบอร์ 80	5	ม้วน
5.28	ตลับเมตร 5 เมตร	5	อัน
5.29	ค้อนหงอน ขนาด 27 มิลลิเมตร	4	ด้าม
5.30	ค้อนยาง ขนาด 1 ปอนด์	2	ด้าม
5.31	ค้อนปอนด์ ขนาด 3 ปอนด์	2	ด้าม
5.32	ค้อนปอนด์ ขนาด 8 ปอนด์	2	ด้าม
5.33	ค้อนหัวกลม ขนาด 1 ปอนด์	2	ด้าม
5.34	โครงเลื่อยตัดเหล็ก ขนาด 12 นิ้ว	3	ชิ้น
5.35	ระดับน้ำ ขนาด 24 นิ้ว	2	อัน
5.36	ฉากเหล็ก ขนาด 12 นิ้ว	3	อัน
5.37	ชุดตะไบเหล็ก (3ชิ้น)	3	ชุด
5.38	ชุดสว่าน (3ชิ้น)	3	ชุด
5.39	ชุดตีแปเกลียว (40ชิ้น/ชุด)	1	ชุด
5.40	เทพวัดพื้นที่ ขนาด 50 เมตร	1	อัน
5.41	ปากกาจับงาน ตัวซี ขนาด 6 นิ้ว	2	ตัว
5.42	หมวกนิรภัย - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก. 368-2554 หรือเทียบเท่า	21	ใบ
5.43	รองเท้านิรภัย - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก. 523-2554 หรือเทียบเท่า	21	คู่
5.44	ถุงมือผ้าเคลือบยาง - ผ่านการรับรองมาตรฐาน EN388 หรือเทียบเท่า	20	คู่
5.45	แว่นครอบตากันสะเก็ด - ผ่านการรับรองมาตรฐาน ANSI Z87.1-1989, EN166.2001 หรือเทียบเท่า	20	อัน
5.46	เข็มขัดเซฟตี้เต็มตัวพร้อมเชือกคู่ - ผ่านการรับรองมาตรฐาน EN361, EN362, ANSI Z359.12-09 หรือเทียบเท่า	6	ชุด
5.47	ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง 15 ปอนด์	4	ถัง
5.48	เสื้อกั๊กสะท้อนแสง	21	ตัว

	- ผ่านการรับรองมาตรฐาน BS.EN 471 Class 2 หรือมาตรฐาน ANSI 107 Class 2 หรือ เทียบเท่า - สีพื้นของวัสดุที่ใช้ในการทำเสื้อกั๊กสะท้อนแสงต้องเป็นสีเหลืองหรือสีเขียวมะนาว - แถบสะท้อนแสงต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า 50 มิลลิเมตร - เสื้อกั๊กสะท้อนแสงต้องติดหรือพิมพ์ตราสัญลักษณ์ของหน่วยงานตามที่ ทอท. กำหนด - อุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีและปลอดภัยต่อการใช้งาน		
5.49	ผ้ากันสะเก็ดไฟ ขนาด 1 x 2 เมตร - ความหนา ไม่น้อยกว่า 0.8 mm. - เป็นชนิดผ้าซิลิกาเคลือบซิลิโคนกันความร้อน - ทนไฟได้ไม่น้อยกว่า 1,000 °C	4	ผืน
6	หมวดอุปกรณ์อำนวยความสะดวก		
6.1	รถเข็น พับได้ 4 ล้อ	5	คัน
6.2	ล้อเก็บสายไฟ (พร้อมเต้าไฟฟ้า 4 ช่อง ยาว 20ม.) - มีระบบป้องกันกระแสไฟเกินอัตโนมัติ ผ่านการรับรองมาตรฐาน IEC60934 - เต้ารับ เต้าเสียบ ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก. 166-2549 - สายไฟ ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก.11-2553 - รองรับไฟได้ไม่ต่ำกว่า 2300W	3	ตัว
6.3	โคมไฟสปอร์ตไลท์ แบบสนาม - ให้ค่าความสว่างไม่น้อยกว่า 4,000 ลูเมน	2	ตัว
6.4	พัดลมอุตสาหกรรม (ขนาดไม่ต่ำกว่า 24 นิ้ว) - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก.934-2558 หรือเทียบเท่า	3	ตัว
6.5	แม่แรงตะเฒ่ ขนาด 3 ตัน	2	เครื่อง
6.6	บันไดพับ อลูมิเนียม 3 พุต - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก.660-2529 หรือเทียบเท่า	3	ตัว
6.7	บันไดพับ อลูมิเนียม 6 พุต - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก.660-2529 หรือเทียบเท่า	3	ตัว
6.8	บันไดพับ อลูมิเนียม 7 พุต - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก.660-2529 หรือเทียบเท่า	1	ตัว
6.9	บันไดพับ อลูมิเนียม 8 พุต - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก.660-2529 หรือเทียบเท่า	1	ตัว
6.10	บันไดสไลด์ 2 ตอน ขนาด 12 พุต - ผ่านการรับรองมาตรฐาน มอก.660-2529 หรือเทียบเท่า	2	ตัว

6.11	กล่องเครื่องมือช่าง ขนาดไม่ต่ำกว่า 20 นิ้ว	5	กล่อง
6.12	นั่งร้านมาตรฐานเหล็กหนาไม่ต่ำกว่า 2.0 mm. จำนวน 6 ชุด พร้อมอุปกรณ์เสริม (1ชุดประกอบไปด้วย ขาตั้ง 2 ชั้น , ทากบาท 2 ชั้น , ฝาครอบ 1 ชั้น , ข้อต่อ 4 ชั้น) รายการอุปกรณ์เสริม ดังนี้ - บันไดนั่งร้าน จำนวน 6 ตัว - แผ่นพื้นนั่งร้าน จำนวน 6 ตัว - ชุดกันตก จำนวน 1 ชุด - ขายันกันลื่น จำนวน 4 ตัว - คานรับบันได จำนวน 2 ตัว - ล็อนั่งร้านขนาด 8 นิ้ว พร้อมเบรก จำนวน 8 ตัว - เกลียวปรับ Jack-base ขนาดไม่ต่ำกว่า 30 cm. จำนวน 4 ตัว	1	รายการ
6.13	แผงกันเหล็กยึดได้มีล้อ สูง 1m. x กว้าง 2.5m.	12	แผง
6.14	เครื่องเป่าลม - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 550 วัตต์	1	เครื่อง
6.15	ปืนยิงซิลิโคนแบบอลูมิเนียม 13 นิ้ว	5	อัน
6.16	ตัวดูดกระจก 3 ขา ด้ามอลูมิเนียม	6	อัน

4.1.1 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ ประเภทและชนิดอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในรายการ เพื่อนำมาแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นให้เสร็จเรียบร้อยและเป็นไปตามมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2551 หรือใหม่กว่า ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเองทั้งหมด

4.1.2 เครื่องมือและอุปกรณ์ของผู้รับจ้างจะต้องทำเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์แสดงให้เห็นชัดเจนว่าเป็นเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ตามสัญญา

4.1.3 เครื่องมือและอุปกรณ์ของผู้รับจ้างจะต้องไม่ให้นำไปใช้ในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในสัญญาอื่นหรือผู้ประกอบการรายอื่นโดยเด็ดขาด

4.1.4 วัสดุอุปกรณ์อะไหล่ที่ต้องใช้ในการซ่อมบำรุงรักษา ทอท.เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาให้

4.2 ยานพาหนะ

4.2.1 ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมรถกระบะบรรทุก 4 ล้อ แบบดับเบิลแค็บ จำนวน 3 คัน ที่จดทะเบียนตั้งแต่ปีพ.ศ.2565 ขึ้นไป เพื่อใช้ในการกิจซ่อมบำรุงรักษากลุ่มอาคารผู้โดยสาร ตลอด 24 ชม. พร้อมจัดทำประกันภัยชั้น 1 ไม่ระบุผู้ขับขี่ ดังนี้

4.2.1.1 รถกระบะบรรทุก ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแค็บ มีระบบส่งกำลังแบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน 2 คัน

๑๑. D F

BH
VENTURE BH CO., LTD.

๑๑. ๑๑

4.2.1.2 รถกระบะบรรทุก ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบะบรรทุกไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแบริดจ์ มีระบบส่งกำลังแบบเกียร์อัตโนมัติ พร้อมติดตั้งหลังคาไฟเบอร์กลาส หรือเหล็ก จำนวน 1 คัน

4.2.1.3 ยานพาหนะดังกล่าว จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การขออนุญาตยานพาหนะและล้อเลื่อนชนิดถาวร ที่ประสงค์นำเข้าใช้งานในพื้นที่เขตการบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เพื่อใช้สำหรับเข้าปฏิบัติงานในเขตการบิน

5. การจัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานที่มีความชำนาญมาปฏิบัติงาน จำนวนวันละ 22 คน ตั้งแต่วันจันทร์ – วันศุกร์ ระหว่างเวลา 8.00 – 17.00 น. พัก 1 ชั่วโมง ยกเว้นวันหยุดประจำสัปดาห์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดประจำปีของผู้ว่าจ้าง

6. คุณสมบัติของพนักงานผู้รับจ้าง

6.1 ผู้ควบคุมงาน จำนวน 1 คน

6.1.1 เป็นเพศชาย มีสัญชาติไทย

6.1.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ระดับ ปวส.) สาขาวิชาช่างโยธา หรือสาขาวิชาช่างก่อสร้าง

6.1.3 มีประสบการณ์ในการทำงานและปฏิบัติหน้าที่ควบคุมงานด้านก่อสร้างอาคาร หรือซ่อมบำรุงอาคาร ไม่น้อยกว่า 10 ปี, เพื่อปฏิบัติหน้าที่ควบคุมคุณภาพในการปฏิบัติงานให้ได้มาตรฐานตาม SOP โดยคำนึงถึงการให้บริการ (Service) , ความปลอดภัย (Safety) , ระยะเวลาที่เหมาะสม (Time) และค่าใช้จ่าย (Cost) ในส่วนอะไหล่ที่ ทอท.เตรียมให้เปลี่ยนหรือทดแทนวัสดุอุปกรณ์ที่ชำรุด

6.2 เจ้าหน้าที่เขียนแบบ จำนวน 1, คน

6.2.1 มีสัญชาติไทย

6.2.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างเทคนิคสถาปัตยกรรม หรือสาขาช่างเทคนิคก่อสร้าง หรือสาขาช่างเทคนิคโยธา และมีประสบการณ์ด้านเขียนแบบไม่ต่ำกว่า 3 ปี.

6.2.3 สามารถใช้โปรแกรม Auto Cad อย่างชำนาญ เพื่อจัดทำแบบการซ่อมแซม

6.2.4 สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Word , Microsoft Excel และ Microsoft Power Point ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 เจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน 1,คน

6.3.1 เป็นเพศหญิง มีสัญชาติไทย

6.3.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

6.3.3 มีประสบการณ์ด้านธุรการไม่ต่ำกว่า 1 ปี เพื่อจัดทำเอกสารเกี่ยวกับแผนการบำรุงรักษา Preventive Maintenance (PM) การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และ Corrective Maintenance (CM) การบำรุงรักษาเชิงแก้ไข

no. 14



JOINT VENTURE BHI CO., LTD.

Signature



ตาม Operation and Manual (O&M) ลงบันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานลงบนระบบ Enterprise Resource Planning (ERP)

6.3.4 สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Word , Microsoft Excel และ Microsoft Power Point ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย จำนวน 1 คน

6.4.1 มีสัญชาติไทย

6.4.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

6.4.3 มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน ไม่ต่ำกว่า 5 ปี เพื่อตรวจสอบและเสนอแนะให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน , วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อ ทอท. , รวบรวมสถิติ จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของพนักงานของผู้รับจ้าง และปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่ ทอท. มอบหมาย

6.4.4 สามารถใช้งานโปรแกรม Microsoft Word , Microsoft Excel และ Microsoft Power Point ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.5 ผู้ปฏิบัติงาน (ช่างฝีมือทั่วไป) จำนวน 18 คน

6.5.1 เป็นเพศชาย มีสัญชาติไทย

6.5.2 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษา (ป.6)

6.5.3 เป็นช่างฝีมือที่มีความชำนาญและมีประสบการณ์การทำงานทางด้านช่างก่อสร้างหรือช่างโยธา ไม่ต่ำกว่า 5 ปี เพื่อปฏิบัติหน้าที่ช่างฝีมือดังนี้

6.5.3.1 ช่างปูน จำนวน 6 คน

เป็นช่างฝีมือที่มีความชำนาญ ในการก่อสร้างติดตั้งและซ่อมแซมหินขัด(Terrazzo Tile) และ งานก่อ งานฉาบ ปูกระเบื้อง และงานปูนทุกชนิด เช่นงานพื้นกระเบื้องเคลือบ, งานพื้นคอนกรีต,งานพื้นทรายล้าง งานพื้น Epoxy และงานผนังปูน ได้เป็นอย่างดี

6.5.3.2 ช่างเหล็กหรือช่างสเตนเลส จำนวน 6 คน

เป็นช่างฝีมือที่มีความชำนาญในการเชื่อมโลหะและในการก่อสร้างติดตั้ง และซ่อมแซมงานเหล็ก หรือ งานสเตนเลสเป็นอย่างดี เช่น ประตูเหล็ก , อุปกรณ์ประตู ,ราวจับสเตนเลส ,ผนังแผ่นอลูมิเนียมคอมโพสิต , พื้นแผ่นเหล็ก ,พื้นแผ่นสเตนเลส และ ตู้อับเพลิง ได้เป็นอย่างดี

6.5.3.3 ช่างไม้ หรือช่างเฟอร์นิเจอร์ จำนวน 6 คน

เป็นช่างฝีมือที่มีความชำนาญ ในการก่อสร้าง ติดตั้งและซ่อมแซมงานไม้ เช่น งานเฟอร์นิเจอร์ ,ฝ้า เพดาน,ผนังเบา (ยิปซัมบอร์ด) และ งานทาสี ได้เป็นอย่างดี

6.5.4 ผู้ปฏิบัติงาน (ช่างฝีมือทั่วไป) ต้องมีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ช่างขั้นพื้นฐาน โดยปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกันได้ หรือปฏิบัติงานในภารกิจอื่น ๆ ตามที่ ทอท. มอบหมายได้

6.6 พนักงานของผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นคนที่ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

๙๐.



ไม่สมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจ ไม่ติดยาเสพติดให้โทษ หรือเป็นโรคพิษสุราเรื้อรังและ
ไม่ทุพพลภาพ โดยต้องมีใบรับรองแพทย์

6.7 พนักงานของผู้รับจ้างที่เป็นเพศชายจะต้องพ้นการรับราชการทหารตาม พ.ร.บ. รับราชการทหารมาแล้ว
หรือสำเร็จการศึกษาวิชาทหารจากหน่วยบัญชาการรักษาดินแดน ชั้นปีที่ 3

7. หน้าที่และเงื่อนไขที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติ

7.1 ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติ รูปถ่ายและประวัติอาชญากรจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ ของพนักงานของผู้รับจ้างทุกคนให้ ทอท.ภายใน 60 วัน นับจากวันเริ่มสัญญา โดยผู้รับจ้างเป็น
ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

7.2 จัดให้พนักงานของผู้รับจ้างบันทึกประวัติลงในแบบฟอร์มที่ ทอท.กำหนด ส่งให้ส่วนรักษาความปลอดภัย
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ทำการตรวจสอบและแจ้งขอทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรให้แก่
พนักงานของผู้รับจ้างล่วงหน้า โดยเสียค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่ ทอท.กำหนด เพื่อให้พนักงานของผู้รับจ้างมีบัตรรักษา
ความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรเป็นหลักฐานแสดงตนในการปฏิบัติงานในพื้นที่เขตหวงห้าม ห้ามผู้รับจ้างเรียก
เงินค่าใช้จ่ายในการทำบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรจากพนักงานของผู้รับจ้าง หาก ทอท.ตรวจพบ
อาจถือเป็นเหตุในการยกเลิกสัญญาจ้างได้ และหากพนักงานลาออกหรือถูกไล่ออกหรือเปลี่ยนตัวพนักงาน ผู้รับจ้างต้อง
ส่งคืนบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับบุคคลชนิดถาวรให้ ทอท.ทันที พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งให้ประธานกรรมการตรวจ
รับพัสดุของ ทอท.ทราบ

ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องควบคุมให้พนักงานของผู้รับจ้างต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยสำหรับ
บุคคลชนิดถาวรที่บริเวณหน้าอกเสื้อ เพื่อให้มองเห็นด้านหน้าบัตรชัดเจน ห้ามแลกเปลี่ยนบัตรฯ หรือนำบัตรฯ ให้
บุคคลอื่นใช้ หรือนำบัตรฯ มาใช้นอกเวลาปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด

กรณีพนักงานของผู้รับจ้างไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่หวงห้ามของ ทอท. ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัตรให้พนักงานติด
แสดงตนขณะปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ของทอท. โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งหมด

7.3 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างพบกระเป๋าทับห่อ หรือสิ่งของซึ่งถูกทิ้งไว้ในพื้นที่รับผิดชอบเป็นเวลานาน
โดยไม่ทราบผู้เป็นเจ้าของ ห้ามแตะต้องหรือเคลื่อนย้ายหรือนำไปเป็นสมบัติส่วนตัวโดยเด็ดขาด ให้แจ้งผู้ควบคุมงาน
หรือพนักงานของ ทอท.ที่อยู่ใกล้ที่สุด เพื่อตรวจสอบตามมาตรการการรักษาความปลอดภัย

7.4 จัดทำแบบฟอร์มหรือสมุดบันทึกเวลาทำงานของพนักงานของผู้รับจ้างที่เข้าปฏิบัติงานทุกครั้งส่งให้
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของ ทอท.ตรวจสอบการเข้าปฏิบัติงาน และเอกสารนี้ ทอท.จะถือ
เป็นหลักฐานประกอบการจ่ายเงินค่าจ้างด้วย

7.5 ผู้รับจ้างต้องเข้าวิทยุสื่อสารจากบริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย (บวท.) จำนวน 6 เครื่อง
เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดต่อประสานงาน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและต้องดำเนินการภายใน 7 วัน
หลังจากลงนามในสัญญา พร้อมกันนี้เพื่อให้การติดต่อประสานงานกับ ทอท.ด้วยวิทยุสื่อสาร ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือ
ผ่านประธานกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท.ถึงฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสาร
ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (สบท.ทสภ.) เพื่อขออนุญาตใช้ช่องสัญญาณสื่อสาร โดยสบท.ทสภ.จะมีหนังสือถึง บวท.เพื่อ
แจ้งการอนุญาตและเพื่อการโปรแกรมช่องสัญญาณสื่อสารให้ผู้รับจ้างใช้งานต่อไป

๑๐.๑ f

JOINT VENTURE B.H.CO., LTD.

๑๑ ๖

๑๒ ๖

หากผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการจนเป็นเหตุให้ไม่มีวิทยุสื่อสารใช้งาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท.ลดค่าจ้างลง เครื่องละ 3,691.50 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ต่อเครื่องต่อเดือน และปรับเป็นเงินเครื่องละ 3,691.50 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ต่อเครื่องต่อเดือน ยกเว้นกรณีที่ บวท.ไม่สามารถให้เข้าวิทยุสื่อสารแก่ผู้รับจ้างได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท.ลดเงินค่าจ้างลงเครื่องละ 3,691.50 บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%) ต่อเครื่องต่อเดือน

7.6 ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อ และเอกสารแสดงคุณสมบัติของพนักงานที่จะปฏิบัติงานจ้างนี้ ภายใน 15 วัน นับจากวันเริ่มสัญญาจ้าง (รายละเอียดตามข้อ 6) มาให้ ทอท. พิจารณา

7.7 ในกรณีที่ต้องมีการเปลี่ยนพนักงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องส่งพนักงานที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่า มาทดแทน โดยต้องได้รับการเห็นชอบจาก ทอท. ก่อน และหาก ทอท. พิจารณาแล้วเห็นว่าคุณสมบัติไม่เหมาะสมผู้รับจ้างจะต้องส่งพนักงานใหม่มาเปลี่ยนให้คุณสมบัติตรงตามสัญญา

7.8 หากพนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ถูกต้องตามข้อกำหนด หรือ ทอท.เห็นว่าไม่เหมาะสมหรือไม่มีความชำนาญพอที่จะปฏิบัติงานให้เกิดผลดีต่อ ทอท. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาเปลี่ยนให้ภายใน 3 วันหลังจากได้รับแจ้งจาก ทอท.

7.9 ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องสำหรับตรวจสอบในการเก็บ บันทึกเวลาเข้า - ออก ของพนักงาน โดยใช้เทคโนโลยีสแกนลายนิ้วมือ โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

คุณสมบัติของเครื่องสแกนลายนิ้วมือ

- ต้องเก็บลายนิ้วมือได้มากกว่า 500 ลายนิ้วมือ
- เก็บบันทึกเวลาเข้าออกงานได้ไม่น้อยกว่า 5,000 รายการ
- หัวอ่านกระจก หน้าจอสีกว้างไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว ไซร์รูปคนวางนิ้วได้
- บันทึกข้อมูลพนักงานจากเครื่องโดยตรงได้โดยไม่ต้องผ่านการเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์
- รองรับการเชื่อมต่อข้อมูลได้หลายรูปแบบ เช่น LAN, USB และสามารถดูข้อมูลย้อนหลังได้

7.10 ในกรณีเครื่องสแกนลายนิ้วมือขัดข้อง ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงาน และเอกสารการบันทึกการลงเวลาปฏิบัติงาน เข้า - ออก ในวันดังกล่าว โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมงานของ ทอท. และได้รับการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

7.11 เมื่อหมดสัญญาจ้าง เครื่องสแกนลายนิ้วมือเป็นของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องถอดเครื่องสแกนลายนิ้วมือออกให้เรียบร้อยภายใน 3 วัน และถ้าหากขณะถอดเครื่องสแกนลายนิ้วมือออก เกิดความเสียหายใดๆ ต่อทรัพย์สิน ทอท. หรือพื้นที่บริเวณใกล้เคียง ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหายดังกล่าวทุกกรณี

7.12 ควบคุมดูแลไม่ให้พนักงานของผู้รับจ้างเข้าไปในพื้นที่ต่าง ๆ ที่ ทอท. ไม่ได้อนุญาตโดยเด็ดขาด

7.13 ผู้รับจ้างต้องจัดให้พนักงานของผู้รับจ้างมีเครื่องแบบ ตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ทอท. เห็นชอบ และต้องแต่งเครื่องแบบดังกล่าวให้ถูกต้องเรียบร้อยอยู่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานโดยเครื่องแบบดังกล่าวจะต้องแตกต่างจากเครื่องแบบของพนักงานของ ทอท.

7.14 ผู้รับจ้างต้องอบรมชี้แจงและควบคุม กวดขันให้พนักงานทราบ และเข้าใจระเบียบคำสั่งและข้อบังคับของ ทอท. ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามสัญญา

7.15 ผู้รับจ้างจะต้องควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานของผู้รับจ้างให้เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ภายใน 15 นาที นับจากเวลาที่เริ่มปฏิบัติงาน

no. 04



JOINT VENTURE BTH CO., LTD.

๐๖/๖/๖๖

7.16 กรณีเกิดปัญหาอุปสรรคและข้อขัดข้องต่าง ๆ ขึ้นกับพื้นที่รับผิดชอบตามสัญญาจ้างนอกเหนือ จากที่ระบุไว้ในรายละเอียดของสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ปัญหาและข้อขัดข้องต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้ภารกิจที่รับผิดชอบดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของ ทอท. ในทุก ๆ ด้าน

7.17 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างที่กำหนดได้จนเกิดเป็นเหตุให้ ทอท. ต้องบอกเลิกสัญญา และทอท. มีสิทธิ์จัดหาผู้รับจ้างรายใหม่เข้ามาปฏิบัติงานแทน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจนกว่าจะครบกำหนดสัญญา

7.18 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลในเรื่องความปลอดภัยระหว่างการปฏิบัติงานรวมทั้งการรักษาความสะอาดให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย

7.19 ผู้บริหารระดับสูงหรือระดับสูงสุดของผู้รับจ้าง จะต้องเข้าร่วมการตรวจสอบการปฏิบัติงานร่วมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เดือนละ 1 ครั้ง หรือเมื่อได้รับการประสานงานเป็นครั้งคราว

7.20 ผู้รับจ้างต้องอบรมพนักงานของผู้รับจ้างก่อนส่งพนักงานมาปฏิบัติงานกับ ทอท. ต้องทำการอบรมชี้แจงให้พนักงานของผู้รับจ้างทราบถึงคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ บทลงโทษและลักษณะการทำงานของ ทอท.

7.21 พนักงานของผู้รับจ้างต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสภาพของงานตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

7.22 พนักงานของผู้รับจ้างต้องได้รับอนุญาตขับขี่ยานพาหนะในเขตการบิน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จากฝ่ายปฏิบัติการเขตการบิน ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ (ฝปข.ทสภ.) จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คนในช่วงปฏิบัติงานประจำวัน

7.23 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา โดยจัดส่งให้ ทอท. ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามสัญญา ตามผนวก 1

8. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

8.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบโดยสิ้นเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้รับจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน ทั้งที่บัญญัติไว้ในปัจจุบันหรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไปรวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ หรือที่จะใช้บังคับในโอกาสต่อไปที่รัฐพึงมีให้แก่ลูกจ้าง

8.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เองทั้งหมด

8.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัยชีวิตอนามัยและสภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด ตลอดระยะเวลาที่มีการปฏิบัติงาน

8.4 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สิน วัสดุ อุปกรณ์ของ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นให้ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ ทอท. ทั้งหมด เว้นแต่กรณีเป็นเหตุสุดวิสัย

8.5 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างกระทำละเมิดต่อ ทอท. หรือเจ้าหน้าที่ของ ทอท. หรือผู้ใช้บริการของ



no. 04

09/12

ทอท. อันเกี่ยวกับงานจ้างนี้ ไม่ว่าจะกระทำเองหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดทันที

8.6 ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญา ข้อหนึ่งข้อใดก็ดี และทอท.ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว แต่ผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก ทอท. หรือกรณีที่ผู้รับจ้างตกเป็นบุคคลล้มละลาย ทอท.มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีโดยมิต้องบอกกล่าวล่วงหน้าและ ทอท. มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายได้ด้วย

เมื่อผู้รับจ้างได้รับทราบการบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันระงับสิ้นสุดลงโดยทันที

8.7 ถ้าพนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจหรือขาดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอาการมีนเมาขณะปฏิบัติงานอันเนื่องจากได้ดื่มสุราก่อนหรือขณะปฏิบัติงาน หลบเลี่ยงหรือละทิ้งงาน ขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบของทอท. แสดงกิริยาไม่สุภาพต่อผู้มาใช้บริการของทอท. หรือกระด้างกระเดื่องต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานของทอท. ปฏิบัติงานนอกเหนือจากหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายหรือกระทำการอื่นใดเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ใส่ตนหรือผู้อื่น รับงานหรือรับจ้างผู้อื่น มีพฤติกรรมอันส่อไปทางทุจริต รวมทั้งประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของทอท. เมื่อ ทอท.ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งพนักงานผู้นั้นเข้าปฏิบัติงานอีกไม่ได้ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานมาปฏิบัติงานทดแทนให้ครบจำนวนที่กำหนดไว้ โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจาก ทอท.

หากพนักงานของผู้รับจ้างกระทำผิดตามวรรคแรกผู้ควบคุมงานของ ทอท.มีสิทธิยึดบัตรรักษาความปลอดภัยบุคคลชนิดถาวรที่ ทอท.เป็นผู้ออกให้และพนักงานผู้นั้นต้องออกจากพื้นที่รับผิดชอบทันที

8.8 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุและความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของผู้รับจ้างเองทุกกรณี

8.9 การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องไม่กระทบกระเทือนหรือรบกวนต่อผู้ใช้บริการของ ทอท. และต้องควบคุมดูแลมิให้พนักงานของผู้รับจ้างเข้าไปในพื้นที่เขตหวงห้ามที่ ทอท.มิได้อนุญาตเป็นอันขาด

8.10 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่พนักงานของผู้รับจ้าง ทอท.มีสิทธิเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่พนักงานของผู้รับจ้างได้และให้ถือว่า ทอท.ได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว และ ทอท.อาจถือเป็นสาเหตุบอกเลิกสัญญาได้ด้วย

8.11 ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลให้พนักงานของผู้รับจ้างปฏิบัติงานด้วยความเรียบร้อย หากพนักงานของผู้รับจ้างก่อความวุ่นวาย หรือนัดหยุดงาน หรือกระทำการอันเป็นเหตุให้ ทอท.เสื่อมเสียชื่อเสียง ผู้รับจ้างยินยอมให้ทอท. ปรับตามอัตรา 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ต่อครั้งที่ตรวจพบ และ ทอท.มีสิทธิเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติม รวมทั้ง ทอท.อาจจะถือเป็นสาเหตุในการบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

8.12 ในกรณีที่ ทอท. ถูกบุคคลที่สามร้องเรียน เรียกร้องหรือฟ้องร้องคดีความอันเนื่องมาจากการกระทำหรือปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือของลูกจ้างหรือผู้อยู่ใต้อาณัติของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องปกป้องรวมถึงดำเนินการแก้ต่างหรือว่าต่างให้กับ ทอท. ให้ปลอดพ้นจากการเรียกร้องหรือคดีความดังกล่าว หาก ทอท. ต้องเสียค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายแก่บุคคลที่สามเนื่องจากการเรียกร้องหรือคดีความดังกล่าวเป็นจำนวนเท่าใด ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายคืนให้แก่ ทอท. ด้วย

9. อัตราค่าปรับ

9.1 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามข้อ 5 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ ทอท.ปรับในอัตรา ดังนี้ และลดเงินค่าจ้างตามจำนวนค่าจ้างรายวันของพนักงานต่อคน

- ผู้ควบคุมงาน	ปรับในอัตราคนละ 4,000.- บาท/วัน
- เจ้าหน้าที่เขียนแบบ	ปรับในอัตราคนละ 2,500.- บาท/วัน
- เจ้าหน้าที่ธุรการ	ปรับในอัตราคนละ 2,000.- บาท/วัน
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	ปรับในอัตราคนละ 2,500.- บาท/วัน
- ผู้ปฏิบัติงาน (ช่างฝีมือทั่วไป)	ปรับในอัตราคนละ 2,500.- บาท/วัน

9.2 ในกรณีที่พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดให้ตามข้อ 5 ผู้รับจ้างยินยอมให้ ทอท.ปรับในอัตราดังนี้

- ผู้ควบคุมงาน	ปรับในอัตราคนละ 500.- บาท/วัน
- เจ้าหน้าที่เขียนแบบ	ปรับในอัตราคนละ 350.- บาท/วัน
- เจ้าหน้าที่ธุรการ	ปรับในอัตราคนละ 300.- บาท/วัน
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	ปรับในอัตราคนละ 400.- บาท/วัน
- ผู้ปฏิบัติงาน (ช่างฝีมือทั่วไป)	ปรับในอัตราคนละ 300.- บาท/วัน

9.3 ทอท.ขอสงวนสิทธิปรับผู้รับจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้างจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน ไม่ครบรายละเอียด ตามผนวก 2

10. สิ่งต่างๆ ที่ ทอท.เป็นผู้จัดหาให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

10.1 ทอท.จะจัดพื้นที่พอสมควรสำหรับใช้เป็นสำนักงานตัวแทนของผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างต้องทำการขออนุญาตตกแต่ง ต่อเติมจาก ทอท.ก่อน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับจ้างผิดชอบค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

10.2 ทอท.จะจัดเตรียมน้ำประปาและกระแสไฟฟ้าไว้ให้ใช้ในงานจ้างนี้ แต่ผู้รับจ้างต้องใช้อย่างประหยัด

11. เงื่อนไขอื่น ๆ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม “ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา” ในส่วนที่ผู้รับจ้างเกี่ยวข้อง ตามผนวก 3

12. การจ่ายเงินค่าจ้าง

12.1 ทอท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเป็นงวดๆ เป็นรายเดือน จำนวน 36 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการในแต่ละงวดแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจรับพัสดุไว้เรียบร้อยแล้ว

12.2 อัตราค่าจ้างที่ผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้ต้องยื่นราคาเดิมไปตลอดจนครบอายุสัญญา ผู้รับจ้างจะอ้างเหตุใด ๆ มาขอปรับราคาค่าจ้างเพิ่มไม่ได้ ยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้

12.2.1 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ปรับเพิ่มอัตราค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในการจ้างเอกชน ผู้ว่าจ้าง

๓๓. ๑๕

JOINT VENTURE CO., LTD.

๐๑๖ ๖

๑๕

จะปรับเพิ่มค่าจ้างให้กับพนักงานที่จ้างด้วยอัตราค่าจ้างดังกล่าว โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าจ้างแรงงาน เงินประกันสังคม และภาษีมูลค่าเพิ่มเท่านั้น

12.2.2 ในกรณีที่ทางราชการ ประกาศปรับค่าแรงงานขั้นต่ำ ผู้ว่าจ้างจะปรับค่าจ้างให้กับผู้ปฏิบัติงานที่จ้างด้วยอัตราค่าแรงงานขั้นต่ำ โดยปรับเพิ่มเฉพาะค่าแรงงาน เงินประกันสังคมและภาษีมูลค่าเพิ่ม

12.2.3 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตราการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมในงานจ้างนี้ ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

12.2.4 ในกรณีที่มีการเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมาย ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะเพิ่มอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มในงานจ้างนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้มีการแก้ไขสัญญาระหว่างกันเพื่อเปลี่ยนแปลงวงเงินค่าจ้างให้สอดคล้องกับจำนวนเงินที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว

12.3 ในกรณีที่มีการลดหย่อนการออกเงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมตามกฎหมาย หรือลดอัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามกฎหมายจากผู้รับจ้างได้เสนอราคาไว้กับผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงที่จะลดค่าจ้างในส่วน of เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม หรือภาษีมูลค่าเพิ่ม ให้สอดคล้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ การลดเงินค่าจ้างดังกล่าว ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาจากเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง

13. เกณฑ์การตรวจรับงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารส่งมอบงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยมีรายละเอียด ดังนี้

13.1 เอกสารลงเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานของผู้รับจ้าง

13.2 เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน

13.3 เอกสารการเข้าวิทยุสื่อสาร จากบริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย (บวท.) เช่น สำเนาใบแจ้งหนี้ หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงิน ฯลฯ เพื่อประกอบการเบิกจ่ายในแต่ละงวด

14. การประเมินผลงาน

ในการประเมินผล ทอท.จะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างทุกเดือนตามแบบฟอร์มของ ทอท.ผนวก 4 โดยผลการประเมินจะมีผลต่อการพิจารณายกเลิกสัญญา ตามรายละเอียดดังนี้

14.1 หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งมีความสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4 คะแนน) ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา

14.2 หากคะแนนสรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้นในแต่ละเดือนต่ำกว่า 5 คะแนนติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา



INTERNATIONAL BH CO., LTD.

ร. 14

Handwritten signature and initials.

15. นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท.

15.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ของ ทอท. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ ทอท. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ ทอท. อย่างเคร่งครัด

15.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคาหรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ต้อนรับและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่หรือส่งผลกระทบต่อการ ดำเนินการของบริษัทให้แก่บุคลากรของ ทอท.

16. การดำเนินการตามแนวทางการปฏิบัติ อย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.

คู่ค้าต้องลงนามรับทราบในเอกสารแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท. (AOT Supplier Sustainable Code of Conduct) ตามรายละเอียดแนบท้าย พร้อมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าว เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลชีวอนามัย และ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า รวมถึงการดำเนินงานที่อื่นซึ่งจะส่งผลกระทบถึงชุมชนและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องผ่านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

17. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

17.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย

17.2 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานการจ้างเหมาบริการแรงงานด้านการบำรุงรักษาอาคารสาธารณะที่เป็น อาคารขนาดใหญ่ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีอายุสัญญา จ้างไม่น้อยกว่า 1 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่ ทอท. เชื้อถือ

หมายเหตุ “อาคารขนาดใหญ่”และ“อาคารสาธารณะ”อ้างอิงนิยามตาม กฎกระทรวงการแก้ไขอาคารที่มี สภาพหรือมีการใช้ที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ชีวิต ร่างกายหรือทรัพย์สิน หรืออาจไม่ปลอดภัยจากอัคคีภัย หรือ ก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือกระทบกระเทือนต่อการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2563, ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 137 ตอนที่ 98 ก. หน้า 25 (3 ธันวาคม 2563)

“อาคารขนาดใหญ่” หมายความว่า อาคารที่มีพื้นที่รวมกันทุกชั้นหรือชั้นหนึ่งชั้นใดในหลังเดียวกันเกิน 2,000 ตารางเมตร หรืออาคารที่มีความสูงตั้งแต่ 15.00 เมตรขึ้นไปและมีพื้นที่รวมกันทุกชั้นหรือชั้นหนึ่งชั้นใดในหลังเดียวกัน เกิน 1,000 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 2,000 ตารางเมตร การวัดความสูงของอาคารให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงพื้น ดาดฟ้าสำหรับอาคารทรงจั่วหรือปั้นหยาให้วัดจากระดับพื้นดินที่ก่อสร้างถึงยอดผนังของชั้นสูงสุด

“อาคารสาธารณะ” หมายความว่า อาคารที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการชุมนุมคนได้โดยทั่วไป เพื่อกิจกรรมทางราชการ การเมือง การศึกษา การศาสนา การสังคม การนันทนาการ หรือการพาณิชย์กรรม เช่น โรงมหรสพ หอประชุม โรงแรม โรงพยาบาล สถานศึกษา หอสมุด สนามกีฬากลางแจ้ง สถานกีฬาในร่ม ตลาด ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า สถานบริการ ท่าอากาศยาน อุโมงค์ สะพาน อาคารจอดรถ สถานีรถ ท่าจอดเรือ โป๊ะจอด เรือ สุสาน ฌาปนสถาน ศาสนสถาน

ค.อ. D.F.



Handwritten signature and initials.

18. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องส่งหนังสือรับรองผลงานการจ้างเหมาบริการแรงงานด้านการบำรุงรักษาอาคารสาธารณะที่เป็นอาคารขนาดใหญ่ ที่เป็นสัญญาฉบับเดียวในวงเงินไม่น้อยกว่า 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยมีอายุสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า 1 ปี และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ ทอท. เชื่อถือกรณีหนังสือรับรองผลงานที่ผู้เสนอราคานำมาแสดงเป็นผลงานที่ออกโดยหน่วยงานเอกชน ผู้รับรองต้องเป็นผู้มีอำนาจของหน่วยงานเอกชนนั้น พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงาน(ถ้ามี) และต้องแนบสำเนาหนังสือสัญญาและเอกสารสำเนาหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย ของสัญญาที่เสนอมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

19. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

ทอท. พิจารณาคัดเลือกด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น

20. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจะต้องทำใบประมาณราคาซึ่งแสดงรายละเอียดแต่ละรายการให้ทอท. หลังจากได้รับแจ้งจาก ทอท.

.....
ผู้จัดทำข้อกำหนดรายละเอียด

จ.อ.

(นาวิน กุลธิตินานนท์)

(นายอานนท์ ฉลองชัยกุล)



BHV INVEST REBHC CO., LTD.

๐๙ ๖ ๘

ตารางการจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ
โครงการ.....

รายการพัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ
แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	เป็นเงิน (รวม)	พัสดุ ในประเทศ	พัสดุ ต่างประเทศ
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
รวม					XXX	XXX	XXX
อัตรา (ร้อยละ)					100	60	40

๗.04

ลงชื่อ.....(คู่สัญญาฝ่ายผู้รับจ้าง)
()



๑๗/๖

รายการค่าปรับ

21

ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาท/วัน)
1	หมวดเครื่องใช้สำนักงาน	
1.1	เครื่องคอมพิวเตอร์ ,	500.00
1.2	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ ,	300.00
1.3	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800VA ,	200.00
2	หมวดเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับช่างปูน	
2.1	เครื่องสกัดไฟฟ้า (ไม่ต่ำกว่า 1,500 W.) ,	2,000.00
2.2	เครื่องสกัดคอนกรีต (ไม่ต่ำกว่า 900 W.) ,	500.00
2.3	สว่านเจาะปูนโรตารี ขนาด 24 มิลลิเมตร ,	500.00
2.4	สว่านโรตารี 2 ระบบ ขนาด 22 มิลลิเมตร ,	500.00
2.5	เครื่องตัดคอนกรีต ขนาด 4 นิ้ว ,	100.00
2.6	เครื่องตัดเฉี่ย 4 นิ้ว ,	100.00
2.7	เครื่องตัดเฉี่ย 7 นิ้ว ,	500.00
2.8	แผ่นตัดกระเบื้อง ระบบลูกปืน ขนาด 800 มิลลิเมตร (พร้อมใบมีด 2 ใบ) ,	300.00
2.9	แผ่นตัดกระเบื้อง ระบบลูกปืน ขนาด 16 นิ้ว (พร้อมใบมีด 2 ใบ) ,	200.00
2.10	ชะแลงข้ออ้อย 1 นิ้ว X 1 เมตร ,	100.00
2.11	ชะแลงคอห่าน ยาว 48 นิ้ว ,	100.00
2.12	สามเหลี่ยมปาดปูนอลูมิเนียม ขนาด 1.50 เมตร ,	100.00
2.13	สามเหลี่ยมปาดปูนอลูมิเนียม ขนาด 1.00 เมตร ,	100.00
2.14	เกรียงก่อปูน ขนาด 6 นิ้ว ,	100.00
2.15	เกรียงหวี สเตนเลส ,	100.00
2.16	เกรียงยางปาดยาแนว ,	100.00
2.17	เกรียงโป้วสี ขนาด 2 นิ้ว ,	100.00
2.18	เกรียงโป้วสี ขนาด 3 นิ้ว ,	100.00
2.19	เกรียงโป้วสี ขนาด 4 นิ้ว ,	100.00
2.20	เกรียงโบกปูน ,	100.00
2.21	เหล็กสกัดแหลม ขนาด 10 นิ้ว ,	100.00
2.22	เหล็กสกัดแบน ขนาด 10 นิ้ว ,	100.00

๓.14



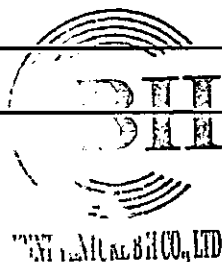
BH VENTURE B.H. CO., LTD.

รายการค่าปรับ

22

ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาท/วัน)
2.23	ค้อนยาง ขนาด 16 ออนซ์ ,	100.00
2.24	กระบะผสมปูน ขนาดไม่ต่ำกว่า 175 ลิตร ,	100.00
2.25	กระบะฉาบปูน ,	100.00
2.26	จอบพร้อมด้าม ,	100.00
2.27	พลั่วปลายตัด ,	100.00
2.28	ถังปูน พลาสติก ,	100.00
2.29	ฟองน้ำ ,	100.00
2.30	แปรงสัดน้ำ ,	100.00
2.31	รถเข็นปูนโครงเชื่อมล้อยคู่ ,	200.00
2.32	บั้งกี ,	100.00
3	หมวดเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับช่างเฟอร์นิเจอร์และช่างไม้ ,	
3.1	กบไฟฟ้าแบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว ,	1,000.00
3.2	เครื่องลอกบัว แบบมือถือ ขนาด 12 มิลลิเมตร ,	1,000.00
3.3	เลื่อยฉลุไฟฟ้า ,	200.00
3.4	แท่นตัดสไลด์องศา ขนาด 260 มิลลิเมตร ,	500.00
3.5	เครื่องขัดกระดาษทรายแบบมือถือ ชนิดสายพาน ขนาด 100 มิลลิเมตร ,	1,000.00
3.6	เครื่องขัดกระดาษทรายแบบมือถือ ชนิดสายพาน ขนาด 75 มิลลิเมตร ,	500.00
3.7	สว่านโรตารี 2 ระบบ ขนาด 22 มิลลิเมตร ,	500.00
3.8	สว่านไฟฟ้าขนาด 10 มิลลิเมตร ,	200.00
3.9	โต๊ะเลื่อย ขนาด 12 นิ้ว ,	1,500.00
3.10	เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ ขนาด 9 นิ้ว ,	500.00
3.11	สว่านกระแทกไฟฟ้าไร้สาย ,	500.00
3.12	ไขควงกระแทกไร้สาย ,	500.00
3.13	เครื่องยิงตะปูลมเดี่ยว ,	200.00
3.14	เครื่องยิงตะปูลมคู่ ,	100.00
3.15	ชุดประแจหกเหลี่ยม (นิ้ว) (13 ชิ้น/1 ชุด) ,	100.00
3.16	ชุดประแจหกเหลี่ยม (mm.) (9 ชิ้น/1 ชุด) ,	100.00

๗.๐/๔



รายการค่าปรับ

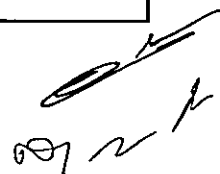
23

ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาท/วัน)
3.17	ชุดทกเหลี่ยมหัวทอร์ก 9 ชิ้นต่อชุด ,	100.00
3.18	เลื่อยลันดา ขนาด 24 นิ้ว ,	100.00
3.19	ปิ่นยิงซิลิโคนขนาดไม่ต่ำกว่า 9 นิ้ว ,	100.00
3.20	เครื่องยิงแม็กไฟฟ้าไร้สาย แบบขาเดียว ,	1,500.00
3.21	เครื่องยิงแม็กไฟฟ้าไร้สาย แบบขาคู่ ,	2,000.00
4	หมวดเครื่องมือและอุปกรณ์สำหรับช่างเหล็ก ,	
4.1	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า ระบบ INVERTER ขนาด 250 A พร้อมอุปกรณ์ครบชุด ,	2,000.00
4.2	เครื่องตัดโลหะ ขนาด 14 นิ้ว ,	500.00
4.3	สว่านแท่นขนาด 16 มิลลิเมตร ,	1,000.00
4.4	แท่นตัดลูมิเนียมขนาดไม่ต่ำกว่า 10 นิ้ว ,	1,000.00
4.5	ปากกาจับชิ้นงาน ขนาด 4 นิ้ว	100.00
4.6	หน้ากากเชื่อม แบบปรับแสงอัตโนมัติ ,	100.00
4.7	ถุงมือหนังหนาทนความร้อน ,	100.00
4.8	แปรงทองเหลือง ,	100.00
4.9	ค้อนเคาะแนวเชื่อม ,	100.00
5	หมวดเครื่องมือพื้นฐานและเครื่องมือความปลอดภัย ,	
5.1	ประแจเลื่อน ขนาด 10 นิ้ว ,	200.00
5.2	ประแจเลื่อน ขนาด 6 นิ้ว ,	100.00
5.3	ชุดประแจปากตายข้างแหวนข้าง (นิ้ว) (14ชิ้น/1ชุด) ,	200.00
5.4	ชุดประแจปากตายข้างแหวนข้าง (mm.) (14ชิ้น/1ชุด) ,	100.00
5.5	ประแจแหวนข้างปากตาย ขนาด 6 mm ,	100.00
5.6	ประแจแหวนข้างปากตาย ขนาด 7 mm. ,	100.00
5.7	ชุดบล็อกขนาด 1/2" ไม่ต่ำกว่า 24 ชิ้น ,	200.00
5.8	ไขควงปากแฉก (แบบด้ามตอก) ขนาด 8 นิ้ว ,	100.00
5.9	ไขควงปากแบน (แบบด้ามตอก) ขนาด 8 นิ้ว ,	100.00
5.10	ไขควงปากแฉก ขนาด PH3 x 6 นิ้ว ,	100.00
5.11	ไขควงปากแบน ขนาด 8 มม. X 6 นิ้ว ,	100.00

๓๖. ๑ f



BANGKOK HEAVY INDUSTRY CO., LTD.



รายการค่าปรับ

24

ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาท/วัน)
5.12	ไขควงสลับ 4 นิ้ว (ปากแบน 6 มม. สีแดง PH2) ,	100.00
5.13	ปากกาวัดแรงดันไฟฟ้า แบบไม่สัมผัส	100.00
5.14	ดอกไขควงสองปลาย PH2 65 มม. (1ชุด/10ดอก) ,	100.00
5.15	คีมลือคปากโค้ง ขนาด 7 นิ้ว /	100.00
5.16	คีมลือคปากตรง ขนาด 7 นิ้ว	100.00
5.17	คีมผูกลวด ขนาด 8 นิ้ว /	100.00
5.18	คีมตัดลวดสลึง ขนาด 8 นิ้ว ,	100.00
5.19	คีมตัดข้าง (คีมปากจระเข้) ขนาด 8 นิ้ว ,	100.00
5.20	คีมปากแหลม 6 นิ้ว ,	100.00
5.21	คีมยี่ริ้ว ,	100.00
5.22	กรรไกรตัดเหล็กเส้น ขนาด 36 นิ้ว ,	200.00
5.23	กรรไกรตัดแผ่นโลหะ ขนาด 10 นิ้ว ,	100.00
5.24	มีดคัตเตอร์ ขนาด 18 มม.	100.00
5.25	ใบมีดคัตเตอร์ ขนาด 18 มม. หลอดละ10ใบ ,	100.00
5.26	เหล็กนำศูนย์ ,	100.00
5.27	เส้นเอ็น เบอร์80 ,	100.00
5.28	ตลับเมตร 5 เมตร ,	100.00
5.29	ค้อนหงอน ขนาด 27 มิลลิเมตร ,	100.00
5.30	ค้อนยาง ขนาด 1 ปอนด์ ,	100.00
5.31	ค้อนปอนด์ ขนาด 3 ปอนด์ ,	100.00
5.32	ค้อนปอนด์ ขนาด 8 ปอนด์ ,	100.00
5.33	ค้อนหัวกลม ขนาด 1 ปอนด์ ,	100.00
5.34	โครงเลื่อยตัดเหล็ก ขนาด 12 นิ้ว ,	100.00
5.35	ระดับน้ำ ขนาด 24 นิ้ว	100.00
5.36	ฉากเหล็ก ขนาด 12 นิ้ว ,	100.00
5.37	ชุดตะไบเหล็ก (3ชิ้น) /	100.00
5.38	ชุดสว่า (3ชิ้น) ,	100.00



MINT VENTURE BHC CO., LTD.

๓๖.14

รายการค่าปรับ

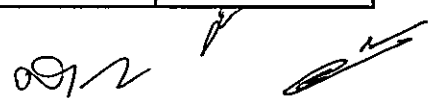
25

ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาท/วัน)
5.39	ชุดตัดป่าเกลียว (40ชิ้น/ชุด)	300.00
5.40	เทพวัดพื้นที่ ขนาด 50 เมตร ,	100.00
5.41	ปากกาจับงาน ตัวสี ขนาด 6 นิ้ว ,	100.00
5.42	หมวกนิรภัย ,	100.00
5.43	รองเท้านิรภัย ,	100.00
5.44	ถุงมือผ้าเคลือบยาง ,	100.00
5.45	แว่นครอบตากันสะเก็ด ,	100.00
5.46	เข็มขัดเซฟตี้เต็มตัวพร้อมเชือกคู่ ,	300.00
5.47	ถังดับเพลิง ชนิดผงเคมีแห้ง 15 ปอนด์ ,	100.00
5.48	เสื้อกั๊กสะท้อนแสง ,	100.00
5.49	ผ้ากันสะเก็ดไฟ ขนาด 1 x 2 เมตร ,	100.00
6	หมวดอุปกรณ์อำนวยความสะดวก	
6.1	รถเข็น พับได้ 4 ล้อ ,	100.00
6.2	ล๊อคเก็บสายไฟ (พร้อมเต้าไฟฟ้า 4 ช่อง ยาว 20ม.) ,	200.00
6.3	โคมไฟสปอร์ตไลท์ แบบสนาม ,	100.00
6.4	พัดลมอุตสาหกรรม (ขนาดไม่ต่ำกว่า 24 นิ้ว) ,	200.00
6.5	แม่แรงตะเฒ่ ขนาด 3 ตัน ,	1,500.00
6.6	บันไดพับ อลูมิเนียม 3 พุต ,	100.00
6.7	บันไดพับ อลูมิเนียม 6 พุต ,	100.00
6.8	บันไดพับ อลูมิเนียม 7 พุต ,	200.00
6.9	บันไดพับ อลูมิเนียม 8 พุต ,	200.00
6.10	บันไดสไลด์ 2 ตอน ขนาด 12 พุต ,	500.00
6.11	กล่องเครื่องมือช่าง ขนาดไม่ต่ำกว่า 20 นิ้ว ,	100.00
6.12	นั่งร้านมาตรฐานเหล็กหนาไม่ต่ำกว่า 2.0 mm. พร้อมอุปกรณ์เสริม	2,000.00
6.13	แผงกันเหล็กยึดได้มีล๊อค สูง 1m. x กว้าง 2.5m..	3,000.00
6.14	เครื่องเป่าลม ,	300.00
6.15	ปิ่นยิงซิลิโคนแบบอลูมิเนียม 13/นิ้ว	200.00
6.16	ตัวดูดกระຈก 3 ขา ด้ามอลูมิเนียม	100.00

กช. 04



WINT VENTURE B.H.CO., LTD.



รายการค่าปรับ

26

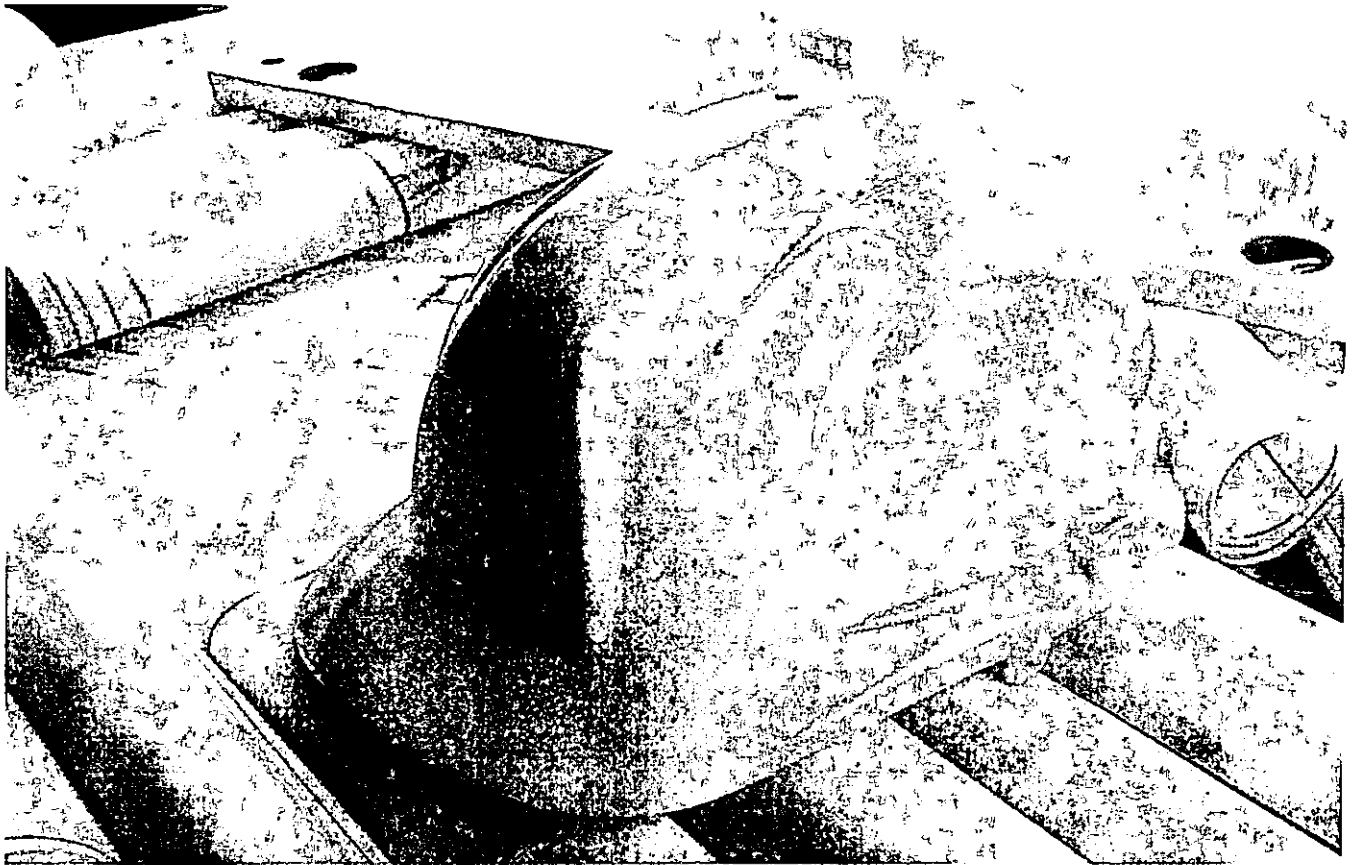
ลำดับ	รายการ	ค่าปรับ (บาท/วัน)
7	หมวดยานพาหนะ	
7.1	รถกระบะ แบบดับเบิลแค็บ (ปริมาตรกระบะสูงไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี) ตามข้อ 4.2 ในข้อกำหนดรายละเอียดตามสัญญา	3,000.00

no. 14




09/2/24

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา



ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

๑๖.๑๔



JOINT VENTURE B H CO., LTD.

[Handwritten signature]

คำนำ

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 1 บททั่วไป ข้อ 4 ให้นายจ้างซึ่งมีผู้รับเหมาชั้นต้นหรือผู้รับเหมาช่วงเข้ามาปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ จัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาดังกล่าว เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับเหมาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงนี้

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย (สปอ.) ได้จัดทำข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงของผู้รับเหมาที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

ฝ่ายความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย

ก.ข.61

พอ. 04




๐๙ ๖ ๕

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา (เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง)

1. วัตถุประสงค์

ข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมา เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับเหมาขั้นต้นและผู้รับเหมาช่วงที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ ทอท. ได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและปฏิบัติได้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานของงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายต่างๆ และเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ข้อห้าม และข้อแนะนำในการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย รวมถึงการรายงานการเกิดอุบัติเหตุของผู้รับเหมาให้ ทอท. ทราบ

2. เอกสารอ้างอิง

1. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
2. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง พ.ศ.2551
3. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั่นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ.2552
4. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2558
5. พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

3. การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน

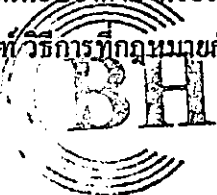
3.1 การดำเนินการของบริษัทผู้รับเหมา

3.1.1 บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

3.1.2 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่างๆ และทำหน้าที่ตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 กำหนดไว้

3.1.3 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดให้พนักงานหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมเครื่องจักร ปั่นจั่น หม้อน้ำ การทำงานบนที่สูงและผู้ที่ต้องลงไปทำงานในที่อันตราย หรือลักษณะงานอื่นๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายต้องผ่านการฝึกอบรม ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมายกำหนด

no. 04



TAT VENTURE BHC CO., LTD.

091 20000000

3.1.4 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลให้พนักงานของตนได้สวมใส่ อย่างน้อยต้องได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายความปลอดภัยในการทำงานกำหนดไว้

3.1.5 บริษัทผู้รับเหมาต้องตรวจสอบการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานของตนเป็นประจำทุกเดือน และส่งรายงานให้ ฝปอ. ทราบ หากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานให้ส่งรายงานการเกิดอุบัติเหตุให้ ฝปอ. ทราบในทันทีหลังจากสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว โดยระบุถึงสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ ลักษณะการเกิดอุบัติเหตุ ความเสียหายหรือการบาดเจ็บ จำนวนวันที่ต้องหยุดพักรักษาตัว

3.1.6 บริษัทผู้รับเหมาต้องจัดเฉพาะบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมและมีทัศนคติที่ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยอย่างจริงจังมาทำงานนี้ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผู้มีหน้าที่ควบคุมงานในสนาม ได้แก่ หัวหน้างาน (Foreman) , เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย เป็นต้น

3.1.7 บริษัทผู้รับเหมาต้องประกาศเป้าหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานให้ชัดเจน และประกาศหรือแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบ

3.2 การดำเนินการของหัวหน้างาน (Foreman)

3.2.1 กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างใกล้ชิด ไม่ให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือการเกิดอุบัติเหตุ

3.2.2 ให้คำแนะนำแก่พนักงานในเรื่องวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ และวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

3.2.3 ควบคุมดูแลให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง

3.2.4 พิจารณามาตรการต่างๆ หรือทางเลือกอื่นๆ อยู่เสมอ ในการทำให้งานนั้นๆ มีความปลอดภัยกว่าเดิม หรือมีความเสี่ยงน้อยลงกว่าเดิม หากมีความเห็นว่ามาตรการที่มีอยู่ไม่เพียงพอ หรือไม่แน่ใจว่าจะปลอดภัย ให้หยุดการทำงานนั้นและหาทางปรับปรุงวิธีการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

3.2.5 ไม่ปล่อยให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์น้อยในกิจกรรมใดๆ ทำกิจกรรมนั้นตามลำพัง เพราะอาจเกิดอุบัติเหตุจากการขาดความรู้หรือขาดประสบการณ์ได้

3.2.6 เอาใจใส่สังเกตสภาพร่างกายและสุขภาพพนักงานทุกคน ทุกวัน ทุกเวลา ถ้าร่างกายไม่พร้อม ควรให้เปลี่ยนงานหรือให้ไปพัก เช่น มีอาการมึนเมา หรือยังไม่สร่างเมา ไม่สบาย หน้ามืด เวียนหัว ฤทธิยาแก้หวัด ยาแก้ไอ ท้องเสีย อ่อนเพลียและต้องทำตัวให้ลูกน้องไม่กลัวที่จะแจ้งว่าไม่สบาย หรือไม่พร้อม

3.2.7 ตรวจสอบสภาพการทำงานจริงที่หน้างานอย่างสม่ำเสมอ แสดงให้ทุกคนประจักษ์ว่าหัวหน้างานมีความตั้งใจและเอาใจใส่อย่างจริงจังในการดำเนินการให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานกับทุกคน

๔๐ ๐๔



INDIA HEAVY ELECTRICALS CO., LTD.

Handwritten signature and initials.

3.2.8 หมั่นเอาใจใส่ในรายละเอียดความปลอดภัย ของอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นต่อไปนี้

- ระวัง อุปกรณ์/สิ่งปลูกสร้างชั่วคราวทั้งหลาย เช่น ไม้ขนหนู หรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่นำสิ่งใกล้มือมาใช้ทดแทน
- เอาใจใส่เครื่องมือ อุปกรณ์ที่ถูกดัดแปลงแก้ไขมา เช่น สว่านหรือหินเจียรที่ถอดการครอบป้องกันสะเก็ดออก
- เน้นป้องกันการบาดเจ็บที่มือ ซึ่งมักเป็นการบาดเจ็บสูงสุดของงาน
- เอาใจใส่การทำงานของพาหนะเฉพาะกิจทั้งหลาย รถส่งของ รถส่งเครื่องมือ รถ Forklift รถเครนเล็ก ซึ่งมักถูกมองข้าม
- เตรียมอุปกรณ์ช่วยเหลือเพียงพอกับที่ทำงาน เช่น เชือก รอก ภาชนะช่วยขนเครื่องมือขึ้นลงที่สูง เพื่อลดโอกาสแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3.3 การดำเนินการก่อนเริ่มงาน

3.3.1 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องแจ้งกำหนดเวลาที่จะมาเริ่มงาน ระยะเวลาในการเตรียมงาน รวมทั้งกำหนดเสร็จของงาน ก่อนการเริ่มงานตามสัญญา โดยบริษัทผู้รับเหมาต้องแจ้งชื่อพนักงานที่จะเข้ามาทำงาน ให้ทราบ เพื่อจัดทำบัตรอนุญาต และเพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบ ได้ตลอดเวลาที่อยู่ในพื้นที่ ทอท.

3.3.2 บริษัทผู้รับเหมาจะต้องคัดสรรบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และทัศนคติในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

3.3.3 บริษัทผู้รับเหมาในงานที่มีความเสี่ยงเฉพาะ พนักงานจะต้องได้รับการอบรมในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับงานเสี่ยงนั้นๆ โดยเฉพาะงานที่กฎหมายความปลอดภัยระบุไว้ให้ผู้ปฏิบัติงานจะต้องผ่านการฝึกอบรม เช่น การทำงานที่ทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ คัด/เชื่อม/เจียร ในพื้นที่หวงห้าม หรือมีเชื้อเพลิง , การทำงานบนที่สูง , การทำงานในที่อับอากาศ , การทำงานที่ต้องใช้สารเคมีอันตราย , การทำงานเกี่ยวกับรังสี , การทำงานที่ต้องใช้เครื่องจักร บันจัน หม้อน้ำ รถ Forklift ฯลฯ

3.3.4 ผู้รับเหมาต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.) โดยให้มีจำนวน และประเภทของ จป. ไม่น้อยกว่ามาตรฐานตามที่กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 กำหนด

๓๐ ๑๔



[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

3.3.5 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย และไม่เป็นประเภทกิจการตามข้อกำหนดของ กม. (ข้อ 3.3.4) ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

ลูกจ้าง 2-19 คน จป.หัวหน้างาน

ลูกจ้าง 20-49 คน จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

ลูกจ้าง 50-99 คน จป.เทคนิคขั้นสูง/เทคนิค จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

ตั้งแต่ลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป จป.วิชาชีพ/เทคนิคขั้นสูง จป.หัวหน้างาน จป.บริหาร

3.3.6 ผู้รับเหมาที่มีลักษณะงานที่ไม่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรืออันตราย (ผลการประเมินความเสี่ยงตามหลักการ OHSAS 18001) เช่น งานเอกสาร งานด้านวิชาการ งานบริการที่ไม่มีความเสี่ยง ฯลฯ ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน (จป. หัวหน้างาน)

3.4 การผ่านเข้า-ออกพื้นที่

3.4.1 การเข้า - ออกเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท. บริษัทผู้รับเหมาต้องใช้ประตูและเส้นทางที่กำหนดให้เท่านั้น

3.4.2 ให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด

3.5 บัตรรักษาความปลอดภัย

เส้นทางและประตูผ่านเข้า - ออกจะมีมาตรการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ควบคุมโดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย บุคคลที่จะเข้ามาในพื้นที่ ทอท. ได้จะต้องติดบัตรรักษาความปลอดภัยของ ทอท. ไว้ที่เสื้อในจุดที่มองเห็นได้ง่ายและชัดเจนตลอดเวลา พร้อมให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.

3.6 การผ่านเข้า-ออกของรถยนต์

การผ่านเข้า - ออกของยานพาหนะต้องปฏิบัติตามดังนี้

3.6.1 ยานพาหนะที่จะผ่านเข้า-ออกทุกคันจะต้องผ่านการตรวจสอบตามมาตรการรักษาความปลอดภัย

3.6.2 ผู้ขับขี่ต้องมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ถูกต้องตามประเภทรถที่กฎหมายกำหนดและห้ามขับรถด้วยความเร็วเกินกว่าที่ ทอท. กำหนด

3.6.3 ยานพาหนะที่ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่หวงห้าม หรือเขตการบิน ต้องปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ ทอท. อย่างเคร่งครัด ผู้ขับขี่ต้องผ่านการอบรมการขับขี่ยานพาหนะในเขตลานจอดอากาศยาน

๑๑. ๐๔



Handwritten signature and initials.

3.7 พื้นที่ห้ามทำให้เกิดประกายไฟและเขตห้ามสูบบุหรี่

บริเวณพื้นที่หวงห้าม พื้นที่เขตการบิน หรือพื้นที่ที่กำหนดว่าห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ เช่น บริเวณสถานที่เก็บเชื้อเพลิง สารเคมี สารไวไฟ ฯลฯ เป็นบริเวณที่ต้องห้ามทำให้เกิดความร้อนและประกายไฟ ห้ามสูบบุหรี่อย่างเด็ดขาด ยกเว้นในบริเวณที่อนุญาตในอาคาร (โปรดสังเกตเครื่องหมายการอนุญาตและห้ามสูบบุหรี่) ข้อปฏิบัตินี้จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

3.7.1 ไม่ขีดหรืออุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตัว รวมทั้งอุปกรณ์จุดบุหรี่ในรถยนต์ ห้ามนำเข้าไปในพื้นที่หวงห้ามดังกล่าวข้างต้นอย่างเด็ดขาด หากคิดว่าจะต้องนำไปฝากไว้กับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประตูทางเข้าพื้นที่หวงห้าม

3.7.2 ทอท. อนุญาตให้สูบบุหรี่ในบริเวณที่จัดไว้ให้เท่านั้น

3.8 ข้อบังคับเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

3.8.1 ผู้รับเหมาทุกคนจะต้องคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน และใช้ความระมัดระวังในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.8.2 หากไม่แน่ใจว่างานที่จะทำมีความปลอดภัยเพียงพอหรือไม่ ต้องหยุดการทำงานดังกล่าวทันที และปรับปรุง ช่อมแซม เครื่องมือ อุปกรณ์การทำงาน หรือเปลี่ยนวิธีการทำงานใหม่ ให้แน่ใจว่ามีความปลอดภัยเพียงพอแล้ว จึงจะเริ่มทำงานต่อไปได้

3.8.3 ต้องมีความเข้าใจในงานที่ทำอย่างแท้จริง โดยเฉพาะงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ หากผู้รับเหมาไม่เข้าใจขั้นตอนการทำงานจะต้องหยุดทำงานและสอบถามให้เข้าใจวิธีการทำงานนั้น

3.8.4 ผู้รับเหมาจะต้องคุ้นเคยกับสถานที่เก็บอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงในบริเวณที่ตนเองทำงาน

3.8.5 ผู้รับเหมาจะต้องทราบตำแหน่งของทางออกฉุกเฉินในบริเวณที่ทำงาน

3.8.6 ผู้รับเหมาต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ตามความจำเป็นของงาน ให้ครบถ้วนตลอดเวลาที่ทำงาน

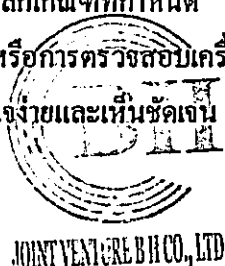
3.8.7 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่นำมาใช้ต้องมีมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนดหรือมีมาตรฐานสากลรับรอง

3.8.8 การทำงานบนที่สูงจะต้องใช้ Safety Harness (Double lanyard) ในกรณีทำงานบนที่สูงที่มีพื้นที่มั่นคงถาวรและมีราวกันตกที่มั่นคง ให้พิจารณาใช้ Safety belt ตามความเหมาะสม

3.8.9 งานเกี่ยวกับเครื่องเชื่อมไฟฟ้า เครื่องเชื่อมแก๊ส รถยก หรือเครื่องจักรใดที่ ทอท. หรือกฎหมายกำหนด ผู้ใช้งานต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

3.8.10 การติดตั้ง การซ่อมแซม หรือการตรวจสอบเครื่องจักรหรือเครื่องป้องกันอันตรายของเครื่องจักร ต้องติดป้ายแสดงการดำเนินการให้เข้าใจง่ายและเห็นชัดเจน

ae.04



Handwritten signature and initials.

3.9 อุปกรณ์ดับเพลิง

ผู้รับเหมาที่ทำงานเชื่อม งานเจียร งานที่เกิดประกายไฟ ในทุกพื้นที่ งานที่ใช้เครื่องชนิด และงานอื่นๆ ที่ใช้ หรือทำให้เกิดความร้อนเฉพาะในเขตหวงห้ามต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคมีแห้ง (Dry Chemical Fire Extinguisher) ขนาดไม่น้อยกว่า 15 ปอนด์ และต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำเป็น 6A 20B และจะต้องผ่านการตรวจสอบจากฝ่ายดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน โดยดับเพลิงที่ผ่านการตรวจสอบ จะมีป้ายบอกสถานะพร้อมใช้ หากผู้แทนของบริษัทฯ ตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแล้ว พบว่าอุปกรณ์ดับเพลิงดังกล่าวอยู่ในสภาพไม่ดี หรือปริมาณน้อยกว่ากำหนด บริษัทฯ จะไม่อนุญาตให้เริ่มงาน

ข้อกำหนดอื่นๆ ในการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

- อุปกรณ์ดับเพลิงจะต้องตั้งไว้กับบริเวณที่ปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถนำมาใช้ได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- ห้ามผู้รับเหมานำหรือขโมยอุปกรณ์ดับเพลิงของ ทอท. ไปใช้ (ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน) แต่ต้องแจ้งพนักงาน ทอท. หลังการใช้ทุกครั้ง
- ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งพนักงาน ทอท. เมื่อมีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงทันทีที่เกิดขึ้น

3.10 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment : PPE)

การเลือกใช้ การดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ให้ปฏิบัติดังนี้

3.10.1 ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลาการทำงานและเมื่ออยู่ในบริเวณที่ปฏิบัติงาน

3.10.2 เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้เหมาะสมกับความเสี่ยง หรือตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

3.10.3 อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ใช้ต้องได้มาตรฐานรับรองอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด หรือจากหน่วยงานที่ทางราชการให้การยอมรับ

3.10.4 ตรวจสอบสภาพ และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ

3.10.5 ห้ามใช้แว่นตานิรภัยแบบเลนส์สีดำปฏิบัติงานในเวลากลางวัน

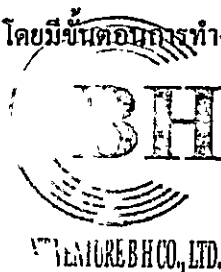
3.10.6 การทำงานบนที่สูงต้องใช้ Safety Harness

3.10.7 การใช้ตลับกรองสารเคมีต้องใช้ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของสารเคมีที่ใช้ในการทำงาน

3.11 ข้อปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

การทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุหรือมีความอันตรายสูง เช่น การทำงานบนที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ ก่อนเริ่มปฏิบัติในแต่ละวันจะต้องขออนุญาตก่อนเริ่มงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ควบคุมงานของ ทอท. ได้ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนเริ่มงาน โดยมีขั้นตอนการทำงานดังนี้

๑๑. D/L



BUREAU OF HAZARDOUS WASTE MANAGEMENT, LTD.

๑๑. ๑๑. ๑๑.

3.11.1 การทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work Permit)

1. ผู้ควบคุมงานต้องผ่านการอบรมหรือมีความรู้ในเรื่องการทำงานที่เกิดความร้อนและประกายไฟ (Hot Work)
2. ในพื้นที่ที่มีสารไวไฟต้องทำการตรวจวัด % LEL และผลการตรวจวัดต้องเป็น 0% LEL ถึงจะอนุญาต และทำการวัดเป็นระยะ
3. ผู้รับเหมาต้องจัดเตรียมพนักงานเฝ้าในบริเวณการทำงานดังกล่าวอย่างน้อย 1 คน ต่อ 1 งาน เพื่อป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้
4. เตรียมถังดับเพลิง Fire Rating ไม่น้อยกว่า 6A 20B ขนาดไม่ต่ำกว่า 15 ปอนด์ ให้เพียงพอ
5. งานเชื่อม ตัด เจียร จะต้องติดตั้งผ้ากันไฟซึ่งทนไฟ และต้องอยู่ในสภาพดี ไม่มีวัสดุที่เป็นพลาสติกหรือไม่มีวัสดุที่ทำจาก Asbestos โดยเก็บใบรับรองไว้ให้สามารถตรวจสอบได้

3.11.2 ความปลอดภัยสำหรับงานที่อับอากาศ (Confined Space)

- 1 ผู้ที่เข้าทำงานในที่อับอากาศทุกคน (รวมถึงพนักงาน ทอท.) จะต้องขออนุญาตทำงานในที่อับอากาศ
2. ผู้ช่วยเหลืองานในที่อับอากาศ (Confined Space Standby Man) จะต้องใช้ผู้ช่วยเหลือที่ผ่านการอบรมตามกฎหมาย และตามข้อกำหนดของ ทอท. อย่างน้อย 1 คนต่อ 1 ช่องทางเข้าออก
3. ที่อับอากาศในอุปกรณ์ที่มี Toxic Gas ต้องกำหนดให้มีการตรวจวัดบรรยากาศที่เป็นอันตรายนั้นๆ โดยในการเข้าทำงาน Confined Space ครั้งแรกจะต้องรอผล LAB ซึ่งจะต้องไม่มี Toxic Gas ตกค้าง จึงจะสามารถเข้าดำเนินการได้
4. ผู้รับเหมาต้องเตรียมไฟแสงสว่างที่ใช้ในที่อับอากาศที่มีแรงดันไฟฟ้าไม่เกิน 24 Volt (AC/DC) โดยต้องจัดเตรียมหม้อแปลงแรงดันไฟฟ้าให้พร้อม ผู้รับเหมาต้องเตรียม Air Blower หรือ Exhaust Fan หรือ Air Ejector ที่ใช้ในการระบายอากาศ (Ventilation) ในที่อับอากาศเอง
5. ห้ามผู้รับเหมาใช้ระบบ Utility เช่น ไฟฟ้า ลม ไนโตรเจน เป็นต้น ของ ทอท. โดยผู้รับเหมาจะต้องจัดเตรียมระบบ Utility ต่างๆ เอง หรือหากจำเป็นต้องใช้ของบริษัทฯ จะต้องได้รับอนุญาตจาก ทอท. ก่อนทุกครั้ง
6. ผู้รับเหมาต้องมีใบรายชื่อของผู้ที่จะเข้าทำงานในที่อับอากาศที่ผ่านการอบรมอย่างถูกต้องแสดงที่ทางเข้าที่อับอากาศพร้อมกับเขวนบัตรประจำตัวที่ทางเข้าที่อับอากาศให้สามารถตรวจสอบได้
7. ผู้เข้าปฏิบัติงานในที่อับอากาศที่เป็นพนักงานของ ทอท. และผู้รับเหมา ต้องผ่านการอบรมและตรวจสอบสุขภาพตามที่กำหนด
8. กรณีจำเป็นต้องใช้เครื่องช่วยหายใจแบบอากาศอัด (Breathing Apparatus: BA) ในการเข้าที่อับอากาศให้ใช้การส่งผ่านอากาศจากถังอัดอากาศเท่านั้น ห้ามใช้อากาศจากเครื่องอัดอากาศ (Air Compressor)

๑๐ ๐๔



๑๑

3.11.3 ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

งานบนที่สูง หมายถึง การทำงานบนที่สูงจากพื้นตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป โดยจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. การทำงานบนที่สูงที่มีผู้ปฏิบัติงานเกิน 2 คน ต้องจัดให้มีนั่งร้าน
2. การทำงานบนที่สูงที่ใช้ผู้ปฏิบัติงาน ณ จุดนั้นไม่เกิน 2 คน อาจไม่จำเป็นต้องจัดให้มีนั่งร้าน โดยอาจใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยอื่นๆ ได้ เช่น บันได รถกระเช้า กระเช้า ฐานรอง Hanger Roller เป็นต้น ยกเว้น การทำงานบนที่สูงมากกว่า 4 เมตร และไม่ได้ใช้นั่งร้านตามที่กำหนด จะต้องใช้เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัว (Full Body Harness (Double lanyard)) หรือสายช่วยชีวิตที่ตรึงกับส่วนของโครงสร้างที่มีความมั่นคงแข็งแรงเพิ่มขึ้นอีกด้วย
3. ห้ามแรงงานหญิงปฏิบัติงานบนที่สูง
4. กรณีด้านล่างเป็นทางสัญจรต้องจัดทำตาข่ายนิรภัยป้องกันวัสดุเครื่องมือต่างๆ ที่อาจจะตกลงไป โคนผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานหรือผู้สัญจรด้านล่าง
5. จัดทำป้ายเตือนหรือล้อมเชือกป้องกันไม่ให้คนเข้าไปในที่ซึ่งเสี่ยงต่อการถูกวัสดุสิ่งของหล่นใส่
6. ผู้ปฏิบัติงานอยู่ด้านบนพึงระลึกไว้เสมอว่าอาจมีคนกำลังทำงานอยู่ข้างล่างตลอดเวลา
7. วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอยู่ด้านบนควรจัดวางให้เรียบร้อย
8. การขนย้ายวัสดุ อุปกรณ์ ให้ใช้เชือกผูกแล้วดึงหรือหย่อนลงมา ห้ามโยนหรือขว้างลงมาจากด้านบน
9. ขณะที่ฝนตก ลมแรง หรือ พายุฝนฟ้าคะนอง ให้หยุดการปฏิบัติงานบนที่สูงทันที

3.11.4 ความปลอดภัยในการติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding)

การติดตั้ง การใช้ และการรื้อถอนนั่งร้านให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานการควบคุมการใช้งานนั่งร้านซึ่งมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนการติดตั้ง / รื้อถอนนั่งร้านให้แจ้งเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อไปตรวจสอบความปลอดภัย
2. ทำการติดตั้งนั่งร้านตามมาตรฐานที่กำหนด และแขวนป้ายแจ้งกำลังติดตั้งนั่งร้าน ขณะที่ทำการติดตั้งนั่งร้าน พร้อมทั้งกันเขตปฏิบัติงานให้ชัดเจนจากระยะไกล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่ออยู่ในเส้นทางสัญจร
3. เมื่อติดตั้งนั่งร้านเสร็จแล้วให้แจ้งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำการติดตั้งนั่งร้าน หากตรวจสอบผ่านจะอนุญาตให้เริ่มงานได้

น. ๐๔



VENTURE BH CO., LTD.

[Handwritten signature]

4. การรื้อถอนนั่งร้านให้แก่งผู้ควบคุมงานของ ทอท. เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยร่วมกับพนักงานของบริษัทผู้รับเหมาที่ทำหน้าที่ดูแลนั่งร้าน ผู้ควบคุมงานของบริษัทผู้รับเหมาต้องอยู่ควบคุมงานรื้อถอนจนกระทั่งแล้วเสร็จ

5. การติดตั้งนั่งร้านที่มีความสูงเกิน 21.00 เมตรขึ้นไป ต้องจัดให้วิศวกรควบคุมสาขา
โยธาเป็นผู้ออกแบบ คำนวณ และตรวจสอบ

6. การปฏิบัติงานบนนั่งร้านที่อยู่ด้านบนของทางเดินหรือถนน ต้องติดตาข่ายกันของตก หรือกันเชือกธงแดงติดป้ายเตือน

3.11.5 ความปลอดภัยในการทำงานชุด

การทำงานชุด ผู้รับเหมาจะต้องปฏิบัติงานตามข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ก่อนเริ่มงานขุดหรือตอกเสาเข็มใด ๆ จะต้องแจ้งเจ้าของพื้นที่ทราบ เมื่อได้รับการอนุญาตแล้ว จึงเริ่มงานขุดได้

2. ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษารายละเอียด ขอบเขต วิธีการชุด เงื่อนไขให้เข้าใจ และดำเนินการชุด เงื่อนไข ภายใต้การควบคุมดูแลของผู้ควบคุมงาน และตามวิธีการที่กำหนด

3. หากพบสิ่งผิดปกติ เช่น แผ่นอิฐ หรือสิ่งบอกเหตุที่แสดงว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น ให้รีบแจ้งผู้ควบคุมงานชุด และหยุดการดำเนินการหน้างานไว้ก่อน จนกว่าผู้ควบคุมงานชุดสั่งการต่อไป และต้องทำเครื่องหมายหรือป้ายเตือนให้ทราบว่ามีท่อหรือสายไฟใต้ดินบริเวณนั้น

3.11.6 ความปลอดภัยในการทำงานยกอุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane)

การใช้ปั้นจั่นในงานยกอุปกรณ์หรือเครื่องจักร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานยก
อุปกรณ์ด้วยปั้นจั่น (Crane) โดยมีข้อกำหนดสำคัญดังต่อไปนี้

1. ปั้นจั่น (Crane) และอุปกรณ์ช่วยยกต่างๆ ต้องผ่านการตรวจสอบและทดสอบจากวิศวกรเรียบร้อยแล้ว

2. ผู้บังคับบัญชา ผู้ให้สัญญาผู้บังคับบัญชา ผู้ควบคุมงาน และผู้ผู้กรัด ปิดเกาะวัสดุต้องผ่านการอบรมตามที่กฎหมายกำหนด

3. ผู้ควบคุมงานจะต้องตรวจสอบน้ำหนักของอุปกรณ์ที่จะทำการยก และอุปกรณ์การ
ยึดเกาะให้แน่นหนา

4. ผู้ควบคุมงานต้องอยู่ควบคุมระหว่างการทำงาน จนกระทั่งการขกเคลื่อนย้ายเสร็จสิ้น

3.11.7 ความปลอดภัยในการใช้ถังบรรจุก๊าซแรงดัน

ผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยดังนี้

1. ดังและอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับบรรจุก๊าซภายใต้ความดัน จะต้องมีการตรวจสอบและใช้งาน
ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

79.14



W. FLEMING & CO., LTD.

2. ห้ามใช้ก๊าซออกซิเจนแทน Compressed Air เป็นอันตรายและห้ามปล่อยก๊าซออกซิเจนออกมาในพื้นที่บริเวณที่จำกัด

3. ห้ามเก็บถังก๊าซไวใกล้อุปกรณ์ที่ร้อน หรือไปสัมผัสกับวงจรไฟฟ้า ต้องวางไว้ในพื้นที่ซึ่งมีฐานรองรับที่มั่นคงโดยจะต้องใส่ฝาครอบ Safety Cap ครอบไว้ เมื่อไม่ได้ต่อสายใช้

4. การเคลื่อนย้ายถังก๊าซ จะต้องใช้รถเข็นที่ออกแบบเฉพาะมีที่ผูกมัดด้วยโซ่ xíchของแต่ละถังทั้งด้านล่างและด้านบน ยึดถังไว้ได้มั่นคงในลักษณะตั้งตรง

5. ถังก๊าซออกซิเจนต้องเก็บ แยกห่างจากถังก๊าซอะเซทิลีน หรือก๊าซไวไฟอื่น อย่างน้อย 6 เมตร หรือมีฝาสูงไม่น้อยกว่า 1.5 เมตร ทำด้วยวัสดุ ไม่ติดไฟวางกันอยู่

6. ในกรณีที่มีการเก็บรักษาดังก๊าซหลาย ๆ ชนิดภายในบริเวณเดียวกัน ผู้รับเหมาต้องจัดแยกถังก๊าซออกเป็นหมวดหมู่ ไม่ให้ปะปนกันและต้องจัดให้มีป้ายแสดงให้ทราบว่าบริเวณใดเป็นที่เก็บรักษาดังก๊าซชนิดใด

7. ห้ามยกถังก๊าซโดยใช้ลวดสลิง เชือกหรือโซ่ ถ้ามีความจำเป็นต้องยกหรือส่งก๊าซให้ใช้รถยก โดยวางบนพื้นรองมีขอบกันตก และมีผู้ควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด

8. ห้ามกระแทกถังก๊าซหรือก่อให้เกิดการกระทบกันเอง ซึ่งอาจทำให้วาล์วหักได้

9. เมื่อต้องวางสายออกซิเจน หรือสายก๊าซ ข้ามทางผ่านต้องแขวนห้อยไว้สูงเหนือศีรษะ หรือต้องใช้ไม้วางกันทั้งสองข้างเพื่อกันรบกวน

10. ห้ามนำถังก๊าซไปไว้ใน Vessel ยกเว้น กรณีที่นำไปงานในถังขนาดใหญ่ที่มีการระบายอากาศที่ดี

11. สายที่ต่อจากถังต้องมีสภาพดี ไม่มีรูรั่ว หรือแตกหัก การต่อเข้ากับถังก๊าซต้องให้สนิทแน่น โดยใช้แหวนหรือ Clamp รัด

3.12 การตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา

การตรวจสอบความปลอดภัย เป็นมาตรการหนึ่งที่ใช้สำหรับตรวจสอบ และประเมินมาตรการควบคุมทางด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทผู้รับเหมาได้จัดให้มีมาตรการควบคุมความปลอดภัยในการทำงานที่เพียงพอ และเหมาะสม โดยได้กำหนดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยไว้ดังต่อไปนี้

3.12.1 บริษัทผู้รับเหมา จะต้องส่งรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ ทอท. ทราบ ประจำทุกเดือนหรือตามระยะเวลาที่ ทอท. กำหนด ซึ่งมีหัวข้อที่สำคัญประกอบด้วย

- ระยะเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงานตามสัญญา
- จำนวนพนักงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ ทอท.
- รายงานการประสบอุบัติเหตุจากการทำงาน (กรณีมีอุบัติเหตุจากการทำงานเกิดขึ้น)
- รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ รายงานความเสียหายของอุปกรณ์

๓.๐ ๔



ATV VENTURE BHI CO., LTD.

Handwritten signature and initials.

ทอท. จะใช้รายงานนี้ในการประเมินผลด้านความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา โดยอาจจะใช้เป็นเงื่อนไขในการพิจารณาคัดเลือกบริษัทผู้รับเหมาเข้ามาทำงานต่อไป

3.12.2 การตรวจสอบความปลอดภัยโดยหัวหน้างานและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของผู้รับเหมา จะต้องดำเนินการตรวจสอบติดตามความปลอดภัยในงานที่ควบคุมดูแลทุกงานอย่างต่อเนื่อง

3.12.3 การตรวจสอบความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการทำงานของผู้รับเหมา รวมถึงการดำเนินการตามมาตรการควบคุมความปลอดภัยต่างๆ ได้แก่

1. การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายในพื้นที่เขตการบิน หรือทำงานในพื้นที่หวงห้าม
2. การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานวิธีการทำงานต่างๆ เช่น Job Method Statement, Job Safety Analysis (JSA) เป็นต้น
3. การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ของผู้ปฏิบัติงาน
4. การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง
5. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
6. การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
7. ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน
8. พฤติกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

ผลการตรวจสอบความปลอดภัย หากจะมีข้อแก้ไขจะต้องติดตามให้ได้รับการแก้ไขปัญหานั้น และแจ้งเตือนหรือสื่อสารไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นอีก

3.13 การปฏิบัติตนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

เมื่อได้ยินสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินหรือสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้ผู้รับเหมาทั้งหมดทุกพื้นที่ต้องปฏิบัติดังนี้

1. หยุดการปฏิบัติงานทันทีเมื่อได้ยินเสียงสัญญาณ
2. ปิดสวิทช์อุปกรณ์ไฟฟ้า หรือตัดเชื้อเพลิงที่แหล่งจ่าย เช่น ปิดวาล์วหัวถังแก๊สสำหรับงานตัดทุกจุด ทำการปิดสวิทช์แผงจ่ายไฟฟ้าทันที
3. ไปรวมกันที่จุดรวมพลตามจุดรวมพลที่กำหนด โดยการควบคุมดูแลของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของผู้รับเหมา และหัวหน้าควบคุมงาน
4. หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทผู้รับเหมา จะต้องนับจำนวนคนและตรวจสอบรายชื่อ และให้แจ้งผลต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของ ทอท. ทราบทันที
5. การกลับเข้าปฏิบัติงานต่อภายหลังเหตุการณ์ยุติ จะกระทำต่อเมื่อควบคุมสถานการณ์ได้แล้ว

จ.อ. A.F.



JOINT VENTURE B.H. CO., LTD.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

6. บริเวณพื้นที่ที่เกิดความเสียหายจำเป็นต้องคงสภาพไว้เพื่อรอการตรวจสอบ ห้ามบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปพื้นที่ดังกล่าว

7. การตอบโต้ภาวะฉุกเฉินเป็นความรับผิดชอบของพนักงาน ทอท. ที่จะควบคุมสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและอาจร้องขอกำลังสนับสนุนจากบริษัทผู้รับเหมาเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์หรือกำลังคน

3.14 การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ / เหตุการณ์ผิดปกติ

1. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุ และเหตุการณ์ผิดปกติที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานด้วยวาจาแก่เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ทอท. โดยเร็วและต้องตามด้วยรายงานอย่างเป็นทางการ

2. บริษัทผู้รับเหมาจะต้องยินยอมและให้ความสะดวกแก่พนักงาน ทอท. ในการเข้าร่วมในการตรวจสอบเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์ผิดปกตินั้น ๆ

3. บริษัทผู้รับเหมาต้องสรุปรายงานการเกิดอุบัติเหตุ หรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน และจำนวนชั่วโมงการทำงานส่ง ทอท. ทุกเดือน

4. ผู้รับเหมาต้องหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน ติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไข ป้องกันตามระยะเวลาที่กำหนดในรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ และสื่อสารสิ่งที่ได้เรียนรู้ของอุบัติการณ์นั้นๆ กับ ทอท. หรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

5. บริษัทผู้รับเหมาต้องปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ

๙๕ D f



๙๕ D f

แบบประเมินผลการจ้างเอกชนปฏิบัติงานบำรุงรักษาอาคารผู้โดยสารและอาคารเทียบเครื่องบิน

ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ



งานจ้าง.....ตามสัญญาจ้างเลขที่.....41

ผู้รับจ้าง.....จำนวนเงินค่าจ้าง.....

กำหนดงานแล้วเสร็จ.....ปี ตั้งแต่วันที่.....ถึง.....

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ประจำเดือน.....ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

เกณฑ์การประเมิน	ระดับผลงาน				ค่าความสำคัญ	คะแนนถ่วง น้ำหนักค่าความ สำคัญ (1) ถึง(4)×(5)
	ดีมาก 1	ดี 2	พอใช้ 3	ปรับปรุง 4		
1. การวางแผนการดำเนินงาน					3	
2. ความสมบูรณ์ของวัสดุอุปกรณ์					5	
3. ความสมบูรณ์ของแรงงาน					4	
4. ความซื่อสัตย์ไว้วางใจได้ในการปฏิบัติงาน					4	
5. ฝีมือในการทำงาน					4	
6. ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน					4	
7. การปฏิบัติงานไม่สร้างปัญหา					4	
8. การแก้ไขปัญหา					4	
9. ฐานะการเงินและการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน					3	
10. ผลงานรวมโดยทั่วไป					4	
รวม					39	
เกณฑ์การให้คะแนน : ดีมาก=9-10 ดี= 7-8 พอใช้= 5-6 ต้องปรับปรุง = 0-4						
สรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้น (...../39) =คะแนน						

ข้อเสนอแนะ.....



JOINT VENTURE B.H. CO., LTD.

..... ประธานกรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

..... กรรมการ

(.....)

..... ผู้รับการประเมิน

(.....)

...../...../.....

- หากระดับผลงานข้อใดข้อหนึ่งที่มีความสำคัญ 4-5 อยู่ในระดับปรับปรุง (คะแนน 0-4 คะแนน) ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา
- หากคะแนนสรุปคะแนนประเมินที่ผู้รับจ้างได้รับทั้งสิ้นในเดือนต่ำกว่า 5 คะแนน ติดต่อกัน 2 เดือน ทอท. จะพิจารณายกเลิกสัญญา

ทอ. D L

.....

.....

สัญญาเลขที่.....

แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า บริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
(AOT Supplier Sustainable Code of Conduct)

ข้าพเจ้าโดย.....
มีสำนักงาน/ภูมิลำเนาตั้งอยู่ ณ

ซึ่งเป็นคู่สัญญากับบริษัท ทำอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) (ทอท.) ตามสัญญาเลขที่.....
ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “คู่ค้าของ ทอท.” ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.รายละเอียดดังนี้

บทนำ

ทอท.มีความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ดังนั้น “แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้า ทอท.” จึงได้ถูกกำหนดขึ้น โดยพิจารณาเนื้อหาและขอบเขตให้อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้คู่ค้าของ ทอท. ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของลูกจ้าง คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดี ดังนี้

มิติเศรษฐกิจ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. **การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความซื่อสัตย์สุจริต:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจอย่างเคารพกฎหมายของประเทศและระเบียบข้อบังคับของ ทอท.อย่างเคร่งครัด และดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยปราศจากการติดสินบน หรือทุจริตในทุกรูปแบบ หรือประกอบธุรกิจผิดกฎหมาย
2. **การรักษาความลับ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเก็บรักษาข้อมูลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับของ ทอท. และไม่นำข้อมูลของ ทอท.ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล หรือเพื่อประโยชน์ทางการค้า
3. **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องแจ้งให้ ทอท.ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หากพบการดำเนินการใด ๆ ที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่าง ทอท.และคู่ค้า
4. **การแข่งขันเสรีและกฎหมายการแข่งขันทางการค้า:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องปฏิบัติตามภายใต้การแข่งขันที่เสรีเป็นธรรมและดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่กระทำการอื่นใดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อคู่แข่งทางการค้า



BH
Bangkok Helicopter Co., Ltd.

๑๓ ๒ ๕

นิติสังคม - การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน

1. **อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของแรงงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดูแลแรงงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้เหมาะสม อาทิ สถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และการดูแลสุขภาพของลูกจ้างและผู้รับเหมาช่วงให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือมาตรฐานสากล
2. **อิสรภาพของการจ้างงาน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการใช้แรงงานบังคับ ต้องไม่มีการใช้แรงงานไม่สมัครใจ และเปิดโอกาสให้แรงงานสามารถรวมกลุ่มเพื่อเจรจาและต่อรองได้ตามกฎหมายของประเทศ
3. **ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องจ่ายค่าจ้างและให้สิทธิประโยชน์อื่นใดที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงตามกำหนดเวลา
4. **การใช้แรงงานเด็ก:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องไม่จ้างแรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด และไม่อนุญาตให้เด็กหรือบุคคลที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ทำงานในเวลากลางคืน หรือในสถานที่ที่มีลักษณะเป็นอันตราย
5. **ระยะเวลาในการทำงาน:** คู่ค้าของ ทอท. จะต้องดูแลไม่ให้แรงงานทำงานนานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้จะรวมถึงการทำงานล่วงเวลาและการทำงานในวันหยุด
6. **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมต่อลูกจ้าง โดยไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การเข้ารับการฝึกอบรม การเลื่อนตำแหน่ง การเลิกจ้างหรือการให้ออกจากงาน อันเนื่องมาจากการแบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด สีผิว ศาสนา อายุ ความนิยมทางการเมือง สถานภาพการสมรส สภาพการตั้งครรภ์ หรือความพิการ
7. **การเลิกจ้าง:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติและการดำเนินการเลิกจ้างในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด และไม่ยกเลิกสัญญาจ้างด้วยความไม่เป็นธรรม
8. **การเคารพสิทธิมนุษยชน:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องเคารพสิทธิมนุษยชนและมีการปฏิบัติต่อลูกจ้างของตนอย่างเป็นธรรม ตามกฎหมายและมาตรฐานสากล และห้ามมิให้มีการกระทำอันเป็นการล่วงละเมิดทางร่างกายและวาจา รวมถึงการคุกคามและการข่มขู่ใด ๆ แก่ลูกจ้าง
9. **แรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานหากมีการจ้างแรงงานต่างด้าวหรือแรงงานอพยพ โดยต้องจัดเตรียมเอกสารสัญญาจ้างในภาษาแม่ของแรงงานหรือภาษาที่แรงงานอ่านแล้วเข้าใจก่อนการจ้างงาน รวมทั้ง หนังสือเดินทางและเอกสารประจำตัวของแรงงานต้องเก็บโดยเจ้าของเอกสารตลอดเวลา นายจ้างหรือบุคคลที่สามไม่สามารถถือครองเอกสารดังกล่าวของแรงงานได้
10. **ความรับผิดชอบต่อสังคม:** คู่ค้าของ ทอท.ควรแสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม



THAI BIRCH CO., LTD.

๑๗/๖/๒๕๖๓

มิติสิ่งแวดล้อม - การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ

1. **การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.ต้องบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ข้อกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีที่เกี่ยวข้อง ในทุกกระบวนการผลิตและการให้บริการ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และไม่สร้างความเดือดร้อนรำคาญให้กับชุมชนรอบข้าง
2. **มาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม:** คู่ค้าของ ทอท.จะต้องดำเนินการมาตรการป้องกันและควบคุมมลพิษ อาทิ ของเสีย น้ำเสีย เสียงรบกวน มลพิษทางอากาศ และก๊าซเรือนกระจก โดยต้องควบคุมหรือบำบัดก่อนปล่อยออกสู่ภายนอกตามกฎหมายและมาตรฐานสากล

ทอท.คาดหวังให้คู่ค้าพิจารณานำแนวทางการปฏิบัติเหล่านี้ ทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดี การจ้างงานและการเคารพสิทธิมนุษยชน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษ มาปรับใช้ในการดำเนินงานของคู่ค้า พร้อมส่งเสริมให้คู่ค้ามีแนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทานของตนเองตามความเหมาะสม

ข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และรับทราบ แนวทางการปฏิบัติอย่างยั่งยืนของคู่ค้าของ ทอท. และตกลงที่จะปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวนี้ในทุกประเด็นที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทข้าพเจ้าเกี่ยวข้อง โดยจะแจ้งให้ลูกจ้างของบริษัทที่เกี่ยวข้องทุกคนรับทราบรวมถึงเก็บข้อมูลซึ่งเป็นหลักฐานการปฏิบัติตามแนวทางนี้ไว้ และส่งมอบให้ตามที่ ทอท. ร้องขอ

(ลงชื่อ).....(คู่ค้าของ ทอท.)

(.....)

(ประทับตราบริษัท)



๐๙ ๒

Contract No.

AOT Supplier Sustainable Code of Conduct

I,, authorized by,
 residing at/working at

 deemed as a contract partner of Airports of Thailand Public Company Limited (AOT) in accordance with the
 Contract No.; hereinafter referred as 'AOT Supplier',
 has acknowledged the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct with the following details.

Introduction

AOT commits to operate in a sustainable manner and with responsible practices throughout the business processes. Hence, AOT Supplier Sustainable Code of Conduct has been established with the scope and boundary in line with applicable laws and regulations, as well as three sustainable development dimensions namely economics, society and environment. This code of conduct aims to promote suppliers of AOT to operate with transparency and ethics, respect human rights, protect occupational health of their employees, and aware of the impact towards surrounding community and environment through good corporate governance and best practices as follows.

Economics - Good Corporate Governance

1. **Compliance of Regulatory Requirements and Transparency:** The AOT Supplier shall strictly operate the business in line with the regulations in the Kingdom of Thailand, regulatory requirements of AOT, and code of business ethics without dealing with all forms of bribery, corruption, or illegal business operation.
2. **Confidentiality:** The AOT Supplier shall protect and prevent leakage of all AOT's confidential information, and shall not use any AOT's confidential information for illegal purposes, personal advantages, or trade benefits.
3. **Conflict of Interests:** The AOT Supplier shall keep AOT informed in a written notification on any certain operations or actions that could lead to the conflict of interests.
4. **Free Trade Agreement and Law:** The AOT Supplier shall operate the business based on the free and fair trade principles, and strictly adhere to trade competition law and shall not proceed any illegal or undesirable action that directly or indirectly causes a negative effect on competitors.



Signature: [Handwritten signature]
 Date: 27/12/25

Society - Employment and Respect of Human Rights

1. **Occupational Health and Safety:** The AOT Supplier shall ensure occupational health and safety of the employee and contractor such as provision of appropriate working environment and health and wellbeing programs for employee or sub-contractor in accordance with the laws and international standards.
2. **Freedom of Employment:** The AOT Supplier shall not involve with any form of forced labor, and shall provide opportunity for freedom of association and collective bargaining under the Thai laws.
3. **Wages and Benefits:** The AOT Supplier shall provide wages and other benefits that its labor is righteously entitled to on a timely manner.
4. **Child Labor:** The AOT Supplier shall not involve with the employment of child labor whose age is below than standard as prescribed by law, and shall not allow anyone whose age is below 18 to work on the night shift or in hazardous operations.
5. **Working Period:** The AOT Supplier shall not allow exceeded working hours than the standard as prescribed by law, covering working overtime and holidays.
6. **Fair Treatment:** The AOT Supplier shall fairly treat all of its employees on payment, training, career advancement, and termination of employment or lay-off without discrimination regarding sex, nationality, ethnicity, race, religion, age, political belief, marital status, pregnancy or disability.
7. **Termination of Employment:** The AOT Supplier shall proceed termination of employment in accordance with the laws and shall not approve any unbiased manner on termination of employment.
8. **Human Rights:** The AOT Supplier shall respect the human rights and treat its employee in accordance with applicable laws and standards, and shall not allow any form of harassment both physically and verbally as well as intimidation and mental infringement.
9. **Foreign or Migrant Workers:** The AOT Supplier shall fully comply with the labor and immigration laws in case of foreign or migrant workers employment. The basic terms of employment must be provided to workers in their native or understandable language prior to the employment process. Passports and personal identification must remain in the worker's possession at all times and never to be withheld by employer or any third party.
10. **Social Responsibility:** The AOT Supplier shall promote and demonstrate its cooperation in fostering social development and responsibility.



THAI BHD CO., LTD.

Handwritten signature and initials.

Environment - Environment and Pollution Management

1. **Environmental Management:** The AOT Supplier shall develop and implement effective environmental management in accordance with applicable standards, regulations, and good practices throughout the production and service processes; in order to optimize resources efficiency, minimize environmental impact, and cause no nuisances to the surrounding communities.
2. **Environmental Impact Protection and Mitigation Measures:** The AOT Supplier shall implement pollution mitigation and control measures including but not limited to solid waste, wastewater, noise, air pollution and greenhouse gases. The aforementioned pollutions shall be controlled or treated in compliance with the laws and international standards before being released into the environment.

AOT expects the AOT Supplier to integrate all requirements in this AOT Supplier Sustainable Code of Conduct, encompassing Good Corporate Governance, Employment and Respect of Human Rights and Environment and Pollution Management, in its operation. AOT also encourages the AOT Supplier to adopt similar standards in its own Supplier Sustainable Code of Conduct as deemed appropriate.

I acknowledge and understand the AOT Supplier Sustainable Code of Conduct and shall strictly comply with its requirements in operating businesses involved with my organization. Meanwhile, I shall keep all of my employees informed about the aforementioned codes of conduct as well as ensure systematic collection of evidence regarding complied actions, and will submit such evidence to AOT upon request.

Signature Acknowledgement and Company Stamp

Company Name : _____

Address : _____

Print Name : _____

Position : _____

Signature : _____

Date : _____

(Please complete this form and submit to AOT alongside with TOR)



"VT VENTURE BH CO., LTD.

[Handwritten signature]