



บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
Airports of Thailand Public Company Limited

ฝ่ายพัสดุ
วันที่ 2758
วันที่ 5 ส.ค. 63
เวลา 15.59 น.

ส่วนงาน สจท.ฝพด.(โทร.55960)

ที่ ๑๐ /63

วันที่ 5 มิ.ย.63

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

เรียน ผอ.ก.ฝพด.

ตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ 2563 ของศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ในหัวข้อการประเมินที่ 024 ต้องรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ 2562 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

เพื่อให้การดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของฝ่ายพัสดุ มีคุณธรรมและโปร่งใสสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. สจท.ฝพด.จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2562 เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2563 ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ผอ.ก.ฝพด.

- ทราบแล้ว

- รอก.ฝพด. และ ผอ.ร ฝพด.ทราบด้วย

ผอ.ก.ฝพด.

8 มิ.ย.63

- ทราบแล้ว

ท.ร.ร

รอก.ฝพด.

8 มิ.ย.63

- ทราบแล้ว

ผอ.ร ฝพด.

8 มิ.ย.63

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

สำนักงานใหญ่ บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)

ฝ่ายพัสดุ (ฟพด.) ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

1. ผลการดำเนินการในภาพรวม

ในปีงบประมาณ 2562 ฟพด. ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 268 โครงการ วงเงินงบประมาณ 1,353,582,471.27 บาท จำนวนเงินใช้จริง 1,244,972,456.50 บาท ประหยัดงบประมาณทั้งสิ้น 108,610,014.77 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.72 โดยมีรายละเอียดดังนี้

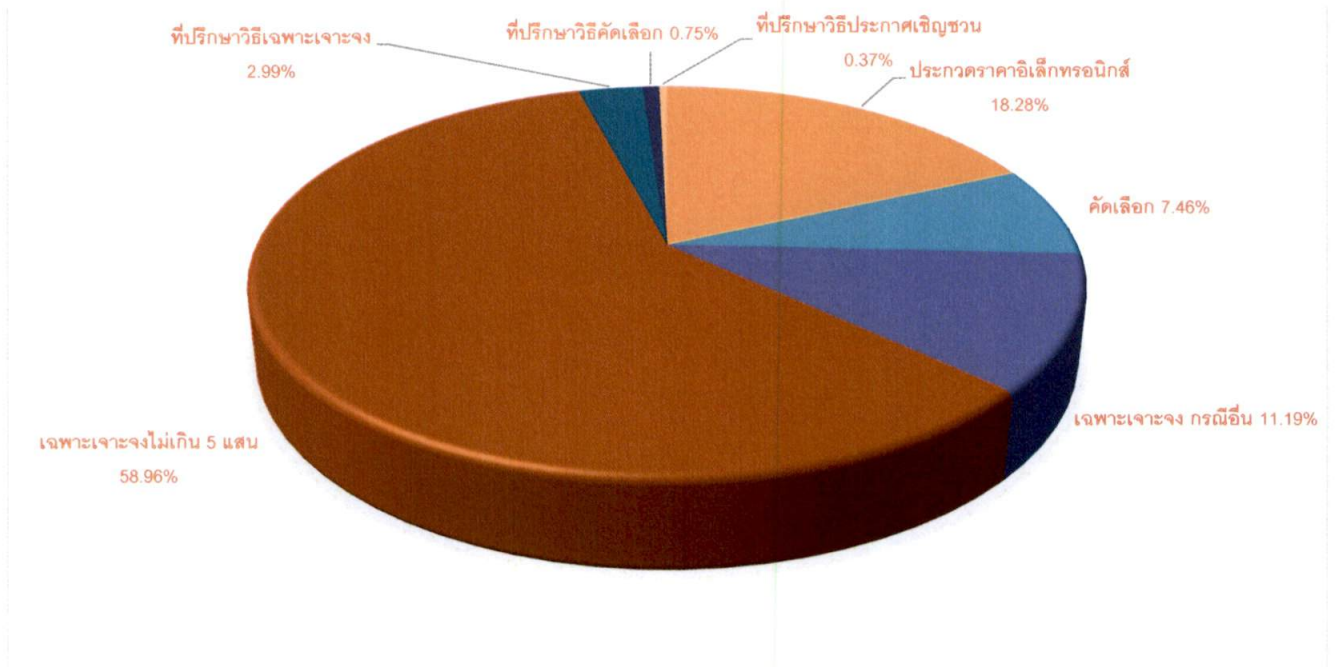
ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	ประหยัดงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	49	445,244,741.15	377,860,439.37	67,384,301.78	17.83
2	คัดเลือก	20	282,676,199.63	250,652,436.13	32,023,763.50	12.78
3	เฉพาะเจาะจง กรณีอื่น	30	540,504,605.92	537,024,584.61	3,480,021.31	0.65
4	เฉพาะเจาะจง ไม่เกินห้าแสน	158	31,037,715.57	29,654,416.44	1,383,299.13	4.66
5	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน	1	3,491,410.00	3,004,560.00	486,850.00	16.20
6	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก	2	19,116,299.00	17,490,000.00	1,626,299.00	9.30
7	จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง	8	31,511,500.00	29,286,019.95	2,225,480.05	7.60

2. ผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
	วิธีจ้างที่ปรึกษา			วิธีประกวดอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีอื่น)	วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกินห้าแสน
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง				
268	1	2	8	49	20	30	158
	0.37%	0.75%	2.99%	18.28%	7.46%	11.19%	58.96%

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

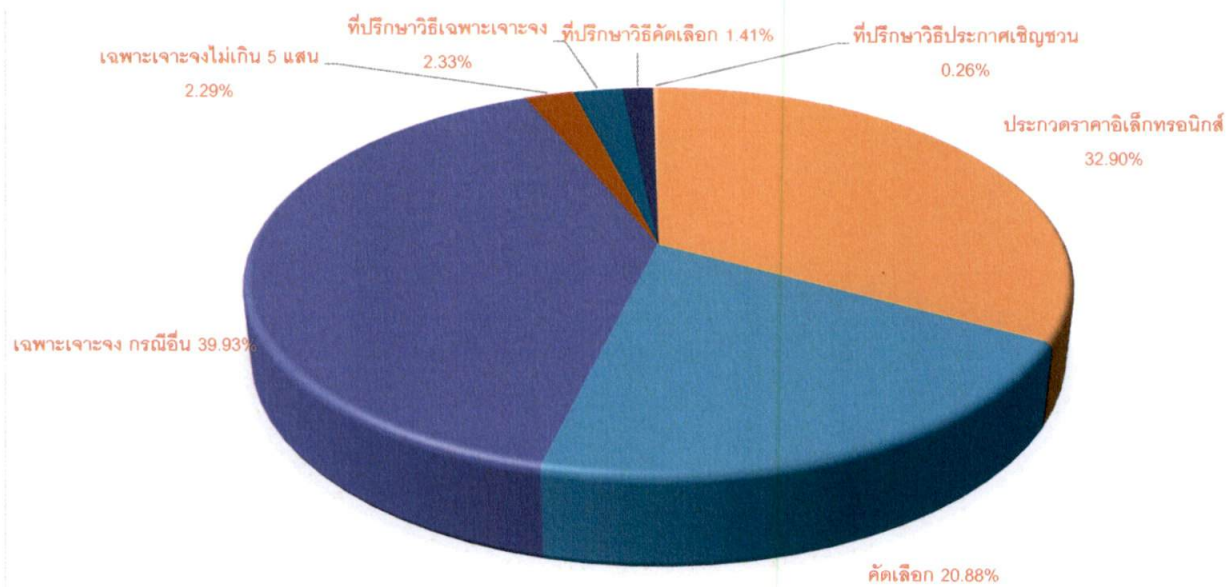


จากตารางรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2562 มีจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำนวน 268 โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจงไม่เกินห้าแสน จำนวน 158 รายการ คิดเป็นร้อยละ 58.96 รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน 49 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 18.28 วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีอื่น) จำนวน 30 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 11.19 วิธีคัดเลือก จำนวน 20 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.46 วิธีจ้างที่ปรึกษา วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 2.99 วิธีจ้างที่ปรึกษาวิธีคัดเลือก จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.75 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวน จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.37

ตารางแสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2562

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง					
	วิธีจ้างที่ปรึกษา			วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะ เจาะจง (กรณีอื่น)
	วิธีประกาศเชิญ ชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง			
1,353,582,471.27	3,491,410.00	19,116,299.00	31,511,500.00	445,244,741.15	282,676,199.63	540,504,605.92
	0.26%	1.41%	2.33%	32.90%	20.88%	39.93%

แผนภูมิแสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

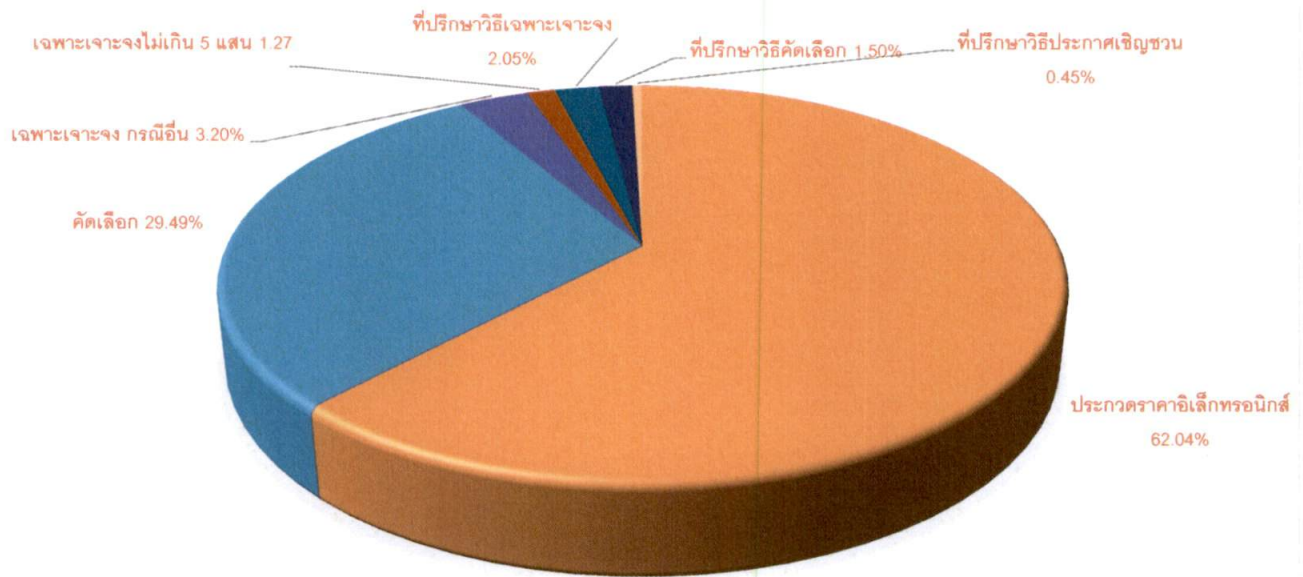


จากตารางจะเห็นได้ว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวน 1,353,582,471.27 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีอื่น) มีจำนวนสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 540,504,605.92 บาท คิดเป็นร้อยละ 39.93 รองลงมาคือวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นจำนวนเงิน 445,244,741.15 บาท คิดเป็นร้อยละ 32.90 วิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 282,676,199.63 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.88 วิธีเฉพาะเจาะจงไม่เกินห้าแสน เป็นจำนวนเงิน 31,037,715.57 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.29 ตามลำดับ

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ 2562

จำนวนเงินที่ ประหยัดได้ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง						
	วิธีจ้างที่ปรึกษา			วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e- bidding)	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะ เจาะจง (กรณีอื่น)	วิธีเฉพาะเจาะจง ไม่เกินห้าแสน
	วิธีประกาศเชิญ ชวนทั่วไป (เดิม)	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง				
108,610,014.77	486,850.00	1,626,299.00	2,225,480.05	67,384,301.78	32,023,763.50	3,480,021.31	1,383,299.13
	0.45%	1.50%	2.05%	62.04%	29.49%	3.20%	1.27%

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ประหยัดได้ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากตารางจะเห็นได้ว่า การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างสามารถประหยัดงบประมาณได้ 108,610,014.77 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.72 พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นวิธีที่ประหยัดสูงสุด ประหยัดได้คิดเป็นร้อยละ 62.04 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก ประหยัดได้คิดเป็นร้อยละ 29.49 วิธีเฉพาะเจาะจง (กรณีอื่น) ประหยัดได้คิดเป็นร้อยละ 3.20 และวิธีจ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง ประหยัดได้คิดเป็นร้อยละ 2.05 ตามลำดับ

3. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

- 3.1 การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3.2 หน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ต้องการให้จัดหาพัสดุ จัดทำข้อกำหนดรายละเอียดที่ต้องการไม่ชัดเจน ต้องเสียเวลาส่งเรื่องกลับไปตรวจสอบใหม่
- 3.3 ระบบ internet และประสิทธิภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์มีผลต่อการทำงานในระบบทำให้เกิดความล่าช้า
- 3.4 การจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง บางเวลาไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากระบบขัดข้อง และมีการปิดปรับปรุงระบบเพื่อปรับปรุงโปรแกรม ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
- 3.5 กรมบัญชีกลางมีการออกกฎ ระเบียบ และหนังสือเวียนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับ แนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมียกเลิกหนังสือเวียนเพื่อปรับปรุงแก้ไขแนวทางปฏิบัติ ทำให้การปฏิบัติงานไม่เกิดความคล่องตัว เนื่องจากเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบ แก้ไข และติดตามศึกษากฎระเบียบ และหนังสือเวียน เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติปัจจุบัน

4. ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง

4.1 เจ้าของงบประมาณควรได้เตรียมการจัดทำรายละเอียดของพัสดุที่ต้องการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้มีเวลาให้ฝ่ายพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ เพราะการจัดซื้อจัดจ้างมีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติ แต่ละขั้นตอนจะมีระยะเวลาตามระเบียบ/กฎหมายกำหนดไว้ หากไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง จนเวลาล่วงเลยใกล้ระยะเวลาสิ้นสุดการใช้งบประมาณ มาเร่งในระยยะเวลานั้น จะมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดข้อผิดพลาด และเวลาในการจัดหาพัสดุไม่เพียงพอที่จะจัดหาให้ตามระเบียบ

4.2 เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ให้พร้อมในรายละเอียด ขั้นตอน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

4.3 เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานตาม พ.ร.บ.
