



# บันทึกข้อความ

## การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชนแห่งประเทศไทย

|               |
|---------------|
| รพบ. - IN     |
| Ref.No. 729   |
| Date 03/03/66 |
| Time 07.54    |

ส่วนงาน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล กองพัฒนาบุคลากร โทร 1224, 1217

ที่ ผทบ/304 วันที่ 2 มีนาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติการจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่ 3.10 หลักสูตร ผู้บริหารสารสนเทศ IT Governance

เรียน รพบ.

### 1. เรื่องเดิม

ผวก. ได้อนุมัติแผนการเรียนรู้และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566 ตามบันทึก ที่ ผทบ/1756 ลงวันที่ 26 ตุลาคม 2565 ซึ่งแผนดังกล่าวได้กำหนดโครงการที่ 3 โครงการพัฒนาสมรรถนะหลักของบุคลากร (Core Competency) หลักสูตรที่ 3.10 หลักสูตร ผู้บริหารสารสนเทศ IT Governance งบประมาณจำนวน 200,000 บาท กลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก และรักษาการผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก รวมถึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการนำเสนอขออนุมัติ รพบ. ในกรณีค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมภายใน (In - House Training) และการฝึกอบรมภายนอก (Public Training) ที่อยู่ในแผนการเรียนรู้และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566 วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท การเดินทางไปฝึกอบรมและศึกษาดูงานภายในประเทศ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรมและดูงาน (เอกสารแนบ 1)

### 2. ข้อเท็จจริง

ผทบ. ได้ประสานสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy : CFA) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ตามคำแนะนำของ ผทท. ให้สถาบันพัฒนาบุคลากร ฯ เป็นผู้ออกแบบหลักสูตร ผู้บริหารสารสนเทศ IT Governance เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวเป็นหน่วยงานที่ให้บริการด้านการฝึกอบรมและให้คำปรึกษาทางวิชาการและเทคนิคด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการสำหรับผู้บริหาร ทั้งสายงาน ICT และ Non - ICT และผู้ปฏิบัติงานมืออาชีพ ให้กับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เช่น บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) เป็นต้น รวมถึงเป็นสถาบันที่ดำเนินโครงการด้านความร่วมมือในการจัดสอบมาตรฐานวิชาชีพไอที (Information Technology Professionals Examination: ITPE) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ได้รับการยอมรับในระดับภูมิภาค

สำหรับการจัดฝึกอบรมหลักสูตร ผู้บริหารสารสนเทศ IT Governance ปีงบประมาณ 2566 สถาบันฯ ออกแบบรายละเอียดหลักสูตร ดังนี้ (เอกสารแนบ 2)

#### 1) วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงบทบาทความสำคัญ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงเครื่องมือของการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance)

/- เพื่อให้...

- เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการวางแผนยุทธศาสตร์ และกระบวนการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนาภารกิจให้สอดคล้องเหมาะสม และบรรลุเป้าหมายในการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสมตามนโยบาย และกลยุทธ์ขององค์กร
- เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ตามกฎหมายระเบียบ และมาตรฐานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัยและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล

## 2) เนื้อหาหลักสูตร

- แนวคิดและบทบาทของผู้บริหารต่อความสำคัญของธรรมาภิบาลเทคโนโลยีสารสนเทศ ในองค์กร (IT Governance) เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล อย่างมีประสิทธิภาพ
- กรอบการดำเนินงาน และเครื่องมือสำหรับการบริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ
- แนวทางการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการให้บริการขององค์กร
- แนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล
- แนวทางการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

## 3) วิทยากร

- อาจารย์ภิณีรัตน์ ธีรสัตยาพิทักษ์ วิทยากรของสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy : CFA) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) (เอกสารแนบ 3)

## 4) กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก และรักษาการผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก จำนวนทั้งสิ้น 28 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 2 มีนาคม 2566) (เอกสารแนบ 4)

## 5) กำหนดการอบรม

- วันอังคารที่ 4 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น. – 12.00 น. รูปแบบ On - line ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom Meetings (กำหนดการและรูปแบบการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

## 6) หลักเกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

- ผู้เข้าอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของระยะเวลาที่กำหนด

#### 7) การประเมินผลการฝึกอบรม

- ประเมินปฏิกิริยาของผู้เข้าอบรม (Reaction Evaluation) โดยแบบสอบถาม เพื่อวัดระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม

### 3. ข้อกฎหมาย

3.1 ข้อบังคับองค์การรถไฟฟ้ามหานคร ฉบับที่ 10 ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือฝึกอบรมภายในประเทศ และฉบับที่ 33 ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือฝึกอบรมภายในประเทศ (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1)

ข้อ 6 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือฝึกอบรมภายในประเทศ ได้แก่

(5) ค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการเข้ารับการฝึกอบรม

3.2 ผวก. ได้อนุมัติแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ผทง/516 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561 โดยขอให้ ฝ่าย/สำนักต่าง ๆ ที่ประสงค์ขอเบิกค่าใช้จ่ายในรายการดังกล่าวปฏิบัติ ดังนี้

1) รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ต้องดำเนินการภายใต้ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปรากฏตามตาราง 1

2) รายการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐที่ไม่ใช่การจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปรากฏตามตาราง 2

หากมีค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือจากรายการข้างต้น ขอให้ฝ่าย/สำนักต่าง ๆ ดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายตามวิธีปฏิบัติเดิม

### 4. ข้อพิจารณา

สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy : CFA) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เสนอค่าธรรมเนียมจัดฝึกอบรมหลักสูตร ผู้บริหารสารสนเทศ IT Governance รายละเอียดการจัดฝึกอบรม ตามข้อ 2. เป็นจำนวนเงิน 25,500 บาท (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม) สำหรับผู้เข้าอบรมจำนวนไม่เกิน 30 คน ตามใบเสนอราคาลงวันที่ 2 มีนาคม 2566 (เอกสารแนบ 5) ซึ่ง ผทบ. พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นราคาที่เหมาะสมและสามารถดำเนินการได้ภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่กำหนดในปีงบประมาณ 2566

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมจัดฝึกอบรมที่สถาบันฯ เสนอดังกล่าวเป็นค่าธรรมเนียมจัดฝึกอบรมแบบเหมารวม ไม่ได้แยกเป็นรายการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายการบริหารงานของหน่วยงานของรัฐ ตามข้อ 3.2 1) ที่ต้องดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงสามารถดำเนินการได้ตามข้อบังคับฉบับที่ 10 ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือฝึกอบรมภายในประเทศ และฉบับที่ 33

/ว่าด้วยค่าใช้จ่าย...

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานหรือฝึกอบรมภายในประเทศ (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1) ซึ่งเป็นวิธีปฏิบัติเดิมที่เคยดำเนินการ โดย ฝทบ. ได้เคยสอบถามกรมบัญชีกลางให้ความเห็นว่าหากหน่วยงานของรัฐมีระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมให้ดำเนินการตามระเบียบหรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินการเบิกค่าใช้จ่ายตามบันทึก ด่วนที่สุด ที่ ฝชง/516 ลงวันที่ 5 เมษายน 2561

#### 5. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติค่าธรรมเนียมจัดฝึกอบรมหลักสูตร ผู้บริหารสารสนเทศ IT Governance เป็นจำนวนเงิน 25,500 บาท (ไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยให้สถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy : CFA) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เป็นผู้จัดฝึกอบรมตามข้อ 4. ทั้งนี้ มอบหมายให้นางสาวพิชชาภรณ์ เรืองสุทธา พนักงานทรัพยากรบุคคล 7 เป็นผู้ยืมเงินตรง

อนุมัติตามเสนอ



(นายพัฒนพงษ์ พงศ์คุสมิทธิ์)

รผบ.

3 มี.ค. 66



(นายสุทัศน์ สีหะเรศ)

ผอ.ฝทบ.

## หลักสูตร ผู้บริหารสารสนเทศ IT Governance

### หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจการในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล เป็นยุคที่นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลได้มีบทบาทสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนาขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยไปสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล แต่ด้วยความจำเป็นที่หลายองค์กรต่างต้องรีบเร่งนำเทคโนโลยีมาใช้งาน จึงทำให้องค์กรขาดการเตรียมความพร้อมหรือเตรียมความพร้อมไม่เพียงพอต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักต่อการใช้งานเทคโนโลยีให้เกิดประสิทธิภาพและมั่นคงปลอดภัย ขาดการกำกับดูแล การติดตามและตรวจสอบ การดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่ดี มีประสิทธิภาพ และมั่นคงปลอดภัยเพียงพอต่อการปรับเปลี่ยนเข้าสู่องค์กรดิจิทัล จากปัญหาดังกล่าวได้ทำให้องค์กรต้องเผชิญกับสถานะเสี่ยงต่อการลงทุนหรือการดำเนินโครงการด้านเทคโนโลยีที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์และความคุ้มค่า การกระทำทุจริตขาดความโปร่งใส การถูกคุกคามเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลจากเครือข่ายภายในองค์กร และการถูกคุกคามจากภายนอกองค์กรทางไซเบอร์ ทำให้องค์กรได้รับความเสียหายจากการละเมิดเพื่อลวงรู้ข้อมูลที่เป็นความลับ ละเมิดเพื่อแก้ไข และทำลายข้อมูล และภัยคุกคามอื่นๆ ติดตามมาอย่างมากมาย

หากผู้บริหารและบุคลากรขององค์กรมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงบทบาทสำคัญของการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (IT Governance) ในการจัดทำกระบวนการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และการบริหารจัดการข้อมูลที่ดีมีประสิทธิภาพ ที่สามารถควบคุม ติดตามและตรวจสอบการดำเนินการในแต่ละกระบวนการ ตั้งแต่ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง ตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามกระบวนการกำกับดูแลเป็นอย่างดีแล้ว ก็สามารถเชื่อมั่นได้ว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลขององค์กร ทั้งที่มีอยู่ และที่เกิดขึ้นใหม่จะมีคุณภาพ ประมวลผลด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีความน่าเชื่อถือ สามารถสร้างความเชื่อมั่นต่อการแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงใช้งานสารสนเทศร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย และนำพาความสำเร็จมาสู่การดำเนินการขององค์กร

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงบทบาทความสำคัญ กรอบการดำเนินงาน รวมถึงเครื่องมือของการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance)
2. เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการวางแผนยุทธศาสตร์ และกระบวนการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปพัฒนาภารกิจให้สอดคล้องเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายในการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสมตามนโยบาย และกลยุทธ์ขององค์กร
3. เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัยและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์สากล

## เนื้อหาหลักสูตร

1. แนวคิดและบทบาทของผู้บริหารต่อความสำคัญของธรรมาภิบาลเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร (IT Governance) เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ
2. กรอบการดำเนินงาน และเครื่องมือสำหรับการบริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ
3. แนวทางการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนาระดับคุณภาพการบริหารจัดการและการให้บริการขององค์กร
4. แนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล
5. แนวทางการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

## วิทยากร

อาจารย์ธันยภัต ธีรสัตยาพิทักษ์ วิทยากรของสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต (Career for the Future Academy : CFA) สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.)

## กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก และรักษาการผู้อำนวยการฝ่าย/สำนัก จำนวนทั้งสิ้น 28 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 2 มีนาคม 2566)

## วิธีการฝึกอบรม

ฝึกอบรมแบบ On-line ผ่านระบบ Video Conference ด้วยโปรแกรม Zoom Meetings (กำหนดการและรูปแบบการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

## ระยะเวลาและสถานที่

กำหนดการอบรม วันที่ 4 เมษายน 2566 ระหว่างเวลา 09.00 น. - 12.00 น.

## กำหนดการฝึกอบรม

| เวลา                | กำหนดการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 09.00 น. – 10.30 น. | - กล่าวเปิดการอบรม<br>(1) แนวคิดและบทบาทของผู้บริหารต่อความสำคัญของธรรมาภิบาลเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร (IT Governance) เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ<br>(2) กรอบการดำเนินงาน และเครื่องมือสำหรับการบริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานที่ดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ |

| เวลา                | กำหนดการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.30 น. – 10.45 น. | พักเบรก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 10.45 น. – 12.00 น. | <p>(3) แนวทางการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนายกระดับคุณภาพการบริหารจัดการ และการให้บริการขององค์กร</p> <p>(4) แนวทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล</p> <p>(5) แนวทางการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- สรุปบทเรียนและถาม-ตอบ</p> |

\*\* หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

### การประเมินผลการฝึกอบรม

- ประเมินปฏิกิริยาของผู้เข้าอบรม (Reaction Evaluation) โดยแบบสอบถาม เพื่อวัดระดับความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม

### เกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

- ผู้เข้าอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของระยะเวลาที่กำหนด โดยการอบรมรูปแบบ On - line ผ่าน VDO Conference ผู้เข้าอบรมต้องเปิดกล้อง VDO เพื่อยืนยันตัวตนตลอดระยะเวลาฝึกอบรม

### หน่วยงานรับผิดชอบ

แผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองพัฒนาบุคลากร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร 1224/1217

### ผู้ประสานงานหลักสูตร

นางสาวพิชชาภรณ์ เรืองสุทธา พนักงานทรัพยากรบุคคล ระดับ 7 แผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองพัฒนาบุคลากร ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร 1217