

สถิติการให้บริการ : งานรับเรื่องร้องเรียนและให้บริการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลำดับที่	เรื่อง	ปี ๒๕๖๓			ปี ๒๕๖๔									รวม
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	การรับเรื่องร้องเรียนของผู้ใช้บริการ กทท.	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๑	เรื่องเกี่ยวกับเงินนอกระบบ	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
๒	เรื่องเกี่ยวกับการให้คำแนะนำและการให้บริการ	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๒	๐	๐	๐	๐	๔
๓	เรื่องเกี่ยวกับสินค้า	๐	๐	๐	๑	๑	๐	๐	๐	๐	๑	๑	๑	๕
๔	เรื่องทั่วไป	๓	๓	๔	๑	๓	๒	๐	๑	๑	๐	๑	๑	๒๐
	รวม (ราย)	๓	๓	๔	๔	๔	๒	๐	๓	๑	๑	๒	๒	๒๙

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๓ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำการ (นับจากวันที่ ส่งบันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	พบเสาไฟฟ้าชุมชนวัดคลองเตยใน ๓ ชำรุด <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๗ ต.ค. ๖๓	๑๒ ต.ค. ๖๓	๒๖ ต.ค. ๖๓	๓๐ ต.ค. ๖๓	๒ พ.ย. ๖๓ (๑๖ วันทำการ)
๒	ขอให้แก้ไขผิวจราจรชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อและไม่เรียบเสมอบริเวณถนน การทำเรือ ๑ <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๗ ต.ค. ๖๓	๓๐ พ.ย. ๖๓	๑๑ พ.ย. ๖๓	๑๗ พ.ย. ๖๓	๑๒ พ.ย. ๖๓ (๑๒ วันทำการ)
๓	ขอให้แก้ไขผิวจราจรชำรุดเป็นหลุมเป็นบ่อและไม่เรียบเสมอ ชุมชนพัฒนาใหม่ ถนนสุนทรโกษา <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๓๐ ต.ค. ๖๓	๔ พ.ย. ๖๓	๑๖ พ.ย. ๖๓	๒๔ พ.ย. ๖๓	๒๓ พ.ย. ๖๓ (๑๔ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือนพฤศจิกายนพ.ศ. ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๓ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำการ (นับจากวันที่ ส่งบันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ขอให้มีการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรถนนท่าเรือ ๑ <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๓ พ.ย. ๖๓	๖ พ.ย. ๖๓	๑๘ พ.ย. ๖๓	๒๔ พ.ย. ๖๓	๑๒ พ.ย. ๖๓ (๗ วันทำการ)
๒	ขอให้ตรวจสอบแก้ไขปัญหาท่อระบายน้ำอุดตันบริเวณตลาดคลองเตย ซอย ๓ ถนนสุนทรโกษา <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๑๐ พ.ย. ๖๓	๑๓ พ.ย. ๖๓	๒๕ พ.ย. ๖๓	๑ ธ.ค. ๖๓	๒๖ พ.ย. ๖๓ (๑๐ วันทำการ)
๓	ร้องเรียนคนไร้บ้านปลูกเพิงอาศัยในพื้นที่ของ กทท. ส่งเสียงดังก่อให้เกิด ความเดือดร้อนต่อชุมชนรอบข้าง <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๑๓ พ.ย. ๖๓	๑๘ พ.ย. ๖๓	๓๐ พ.ย. ๖๓	๔ ธ.ค. ๖๓	๑๓ พ.ย. ๖๓ (๑ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๔ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำการ (นับจากวันที่ ส่งบันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ขอให้แก้ไขผิวจราจรชำรุด <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๗ ธ.ค. ๖๓	๑๔ ธ.ค. ๖๓	๒๔ ธ.ค. ๖๓	๓๐ ธ.ค. ๖๓	๑๗ ธ.ค. ๖๓ (๖ วันทำการ)
๒	ขอให้แก้ไขผิวจราจรชำรุด <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๑๔ ธ.ค. ๖๓	๑๗ ธ.ค. ๖๓	๒๙ ธ.ค. ๖๓	๖ ม.ค. ๖๔	๓๐ ธ.ค. ๖๓ (๑๓ วันทำการ)
๓	ฝาบ่อพักท่อระบายน้ำชำรุด ถนนดำรงสิทธิ์พัฒนา <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๑ ธ.ค. ๖๓	๒๔ ธ.ค. ๖๓	๗ ธ.ค. ๖๓	๑๓ ม.ค. ๖๔	๕ ม.ค. ๖๔ (๙ วันทำการ)
๔	ร้องเรียนจาก line@ อัสวินคล้ายทุกข์ <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๑ ธ.ค. ๖๓	๒๔ ธ.ค. ๖๓	๗ ธ.ค. ๖๓	๑๓ ม.ค. ๖๔	๑๒ ม.ค. ๖๔ (๑๔ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๔ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำการ (นับจากวันที่ ส่งบันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	พบสุนัขจรจัดบริเวณปั้ม ปตท <u>๑.๒ การให้คำแนะนำและการให้บริการ</u>	๑๑ ม.ค. ๖๔	๑๔ ม.ค. ๖๔	๒๖ ม.ค. ๖๔	๑ ก.พ. ๖๔	๒๑ ม.ค. ๖๔ (๘ วันทำการ)
๒	ผลกระทบจากการเรียกเก็บค่าภาระสินค้า(Cargo Dues) ของ กทท <u>๑.๓ เกี่ยวกับสินค้า</u>	๑๕ ม.ค. ๖๔	๒๐ ม.ค. ๖๔	๑ ก.พ. ๖๔	๕ ก.พ. ๖๔	๒ ก.พ. ๖๔ (๑๒ วันทำการ)
๓	ตั้งวางของขายและวัสดุกีดขวางบริเวณถนน ณ ระนอง <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๕ ม.ค. ๖๔	๒๘ ม.ค. ๖๔	๙ ก.พ. ๖๔	๑๗ ก.พ. ๖๔	๒๓ ก.พ. ๖๔ (๒๐ วันทำการ)
๔	ผู้ให้บริการไม่ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ <u>๑.๒ การให้คำแนะนำและการให้บริการ</u>	๒๗ ม.ค. ๖๔	๑ ก.พ. ๖๔	๑๑ ก.พ. ๖๔	๑๘ ก.พ. ๖๔	๒๗ ม.ค. ๖๓ (๑ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๔ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำการ (นับจากวันที่ ส่งบันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ร้องเรียนความประพฤติของพนักงาน กทท. <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๒ ก.พ. ๖๔	๒๕ ก.พ. ๖๔	๑๐ มี.ค. ๖๔	๑๖ มี.ค. ๖๔	๒๒ ก.พ. ๖๔ (๑ วันทำการ)
๒	ผลกระทบจากการเรียกเก็บค่าภาระสินค้า (Cargo Dues) ของ กทท. <u>๑.๓ เกี่ยวกับสินค้า</u>	๒๔ ก.พ. ๖๔	๒ มี.ค. ๖๔	๑๒ มี.ค. ๖๔	๑๘ มี.ค. ๖๔	๑๑ มี.ค. ๖๔ (๑๐ วันทำการ)
๓	ขอให้แก้ไขผิวจราจรชำรุด <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๔ ก.พ. ๖๔	๒ มี.ค. ๖๔	๑๒ มี.ค. ๖๔	๑๘ มี.ค. ๖๔	๙ มี.ค. ๖๔ (๘ วันทำการ)
๔	ขอให้ดำเนินการกวดขันรถยนต์จอดกีดขวางบนผิวการจราจร <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๕ ก.พ. ๖๔	๓ มี.ค. ๖๔	๑๓ มี.ค. ๖๔	๑๙ มี.ค. ๖๔	๑๘ มี.ค. ๖๔ (๑๔ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๒ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำ การ (นับ จากวันที่ส่ง บันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ขอให้แก้ไขปัญหาเสียงรบกวน <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๙ มี.ค. ๖๔	๑ เม.ย. ๖๔	๑๖ เม.ย. ๖๔	๒๒ เม.ย. ๖๔	๙ เม.ย. ๖๔ (๘ วันทำการ)
๒	ร้องเรียนได้รับความเดือดร้อนจากเรือ (เครนยกสื่เหลือง) <u>๑.๓ เกี่ยวกับสินค้า</u>	๒๙ มี.ค. ๖๔	๑ เม.ย. ๖๔	๑๖ เม.ย. ๖๔	๒๒ เม.ย. ๖๔	๒๙มี.ค. ๖๔ (๑ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๓ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำ การ (นับ จากวันที่ส่ง บันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ(ติดตั้ง) <u>๑.๒ การให้คำแนะนำและการให้บริการ</u>	๕ พ.ค. ๖๔	๑๑ พ.ค. ๖๔	๒๑ พ.ค. ๖๔	๒๘ พ.ค. ๖๔	๕ พ.ค. ๖๔ (๑ วันทำการ)
๒	ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้บริการ(สถานC) <u>๑.๒ การให้คำแนะนำและการให้บริการ</u>	๗ พ.ค. ๖๔	๑๓ พ.ค. ๖๔	๒๕ พ.ค. ๖๔	๑ มิ.ย. ๖๔	๗ พ.ค. ๖๔ (๑ วันทำการ)
๓	ขอให้ตรวจสอบแก้ไขปัญหา น้ำระบายไม่ทันบริเวณตลาดคลองเตยซอย๘ <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๓๑ พ.ค. ๖๔	๔ มิ.ย. ๖๔	๑๖ มิ.ย. ๖๔	๒๒ มิ.ย. ๖๔	๒๒ มิ.ย. ๖๔ (๑๕ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๑ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำการ (นับจากวันที่ ส่งบันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	แจ้งข้อผู้ชำระบัญชี และขอยอดลูกหนี้ คงค้างสหกรณ์เคหสถานสร้างสรรค์ พัฒนา <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๒๕ มิ.ย. ๖๔	๓๐ มิ.ย. ๖๔	๑๒ ก.ค. ๖๔	๑๖ ก.ค. ๖๔	๑๙ ก.ค. ๖๔ (๑๖ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๑ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำ การ (นับ จากวันที่ส่ง บันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ผลกระทบจากการเรียกเก็บค่าภาระสินค้า (Cargo Dues) ของ กทท (ครั้งที่ ๓) <u>๑.๓ เกี่ยวกับสินค้า</u>	๑๕ ก.ค. ๖๔	๒๐ ก.ค. ๖๔	๓ ส.ค. ๖๔	๙ ส.ค. ๖๔	๒๓ ก.ค. ๖๔ (๖ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๒ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำ การ (นับ จากวันที่ส่ง บันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ร้องเรียนการให้บริการตัดยกสินค้า ณ โรงพักสินค้า ๑๔ <u>๑.๓ เกี่ยวกับสินค้า</u>	๑๑ ส.ค. ๖๔	๑๘ ส.ค. ๖๔	๓๐ ส.ค. ๖๔	๓ ก.ย. ๖๔	๑ ก.ย. ๖๔ (๑๓ วันทำการ)
๒	ขอให้ตรวจสอบสัญญาเช่า สหกรณ์ชุมชนคลองเตย จำกัด <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๓๐ ส.ค. ๖๔	๒ ก.ย. ๖๔	๑๔ ก.ย. ๖๔	๒๐ ก.ย. ๖๔	๖ ต.ค. ๖๔ (๒๖ วันทำการ)

ตารางแบบติดตามการจัดการข้อร้องเรียนประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) จำนวน ๒ เรื่อง

ที่	ชื่อเรื่อง	วันที่ ส่งออก	ติดต่อ ๓ วันทำ การ (นับ จากวันที่ส่ง บันทึก)	ก่อนครบ ๕ วันทำการ (ติดตามผล)	วันครบ กำหนด (๑๕ วันทำ การ)	หมายเหตุ (การชะลอ/ เสร็จสิ้น)
๑	ขอคืนที่ดินของนางปราบพลแสนน้อย ณ ระนองที่ไม่ได้นำไปใช้ประโยชน์ตาม วัตถุประสงค์แห่งการเวนคืนและรวมถึงมีที่ดินที่เหลือจากการใช้ตามวัตถุประสงค์ <u>๑.๔ เรื่องทั่วไป</u>	๑๕ ก.ย. ๖๔	๒๐ ก.ย. ๖๔	๓๐ ก.ย. ๖๔	๗ ต.ค. ๖๔	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
๒	ร้องเรียนปัญหาสินค้าบรรจุภัณฑ์ที่ได้รับความเสียหาย <u>๑.๔ เกี่ยวกับสินค้า</u>	๒๓ ก.ย. ๖๔	๒๘ ก.ย. ๖๔	๘ ต.ค. ๖๔	๑๘ ต.ค. ๖๔	๒๐ ต.ค. ๖๔ (๑๗ วันทำการ)