



ประกาศการทำเรื่องแห่งประเทศไทย

เรื่อง จ้างที่ปรึกษาจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

การทำเรื่องแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคาของงานจ้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๗๑๘,๘๗๔.๒๐ บาท (เก้าล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบสี่บาทยี่สิบสตางค์)

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การทำเรื่องแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่การทำเรื่องแห่งประเทศไทยเชื่อถือ

๑๑. ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนองานได้ ทั้งนี้ ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้า ที่เข้าเสนอราคาได้ หมายความว่า สามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งมาแสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๒. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลหรือสถาบันการศึกษาของรัฐ และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล
ที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ระดับ ๑ หรือระดับ ๒ สาขาสิ่งแวดล้อม (EV) ความเชี่ยวชาญด้าน
สิ่งแวดล้อม หรือด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม หรือด้านการสำรวจสิ่งแวดล้อมและการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๑๓. ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
จากสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ยังไม่หมดอายุ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตาม
กฎกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๗) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๙) ออกตามความ
ในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘

๑๔. ที่ปรึกษาต้องมีผลงานหรือประสบการณ์ด้านการเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานการประเมิน
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้ มาแล้ว
ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ ทั้งนี้ ต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างและหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกับงาน
ที่จะดำเนินการจัดจ้าง ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันนั้นและเป็นผลงานที่ผู้รับจ้าง
ได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง
กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้

๑๕. คณะที่ปรึกษา ต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑๕.๑ บุคลากรหลัก

๑. ผู้จัดการโครงการ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์
สาขาสิ่งแวดล้อมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๖ - ๒๐ ปี

และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๒. ผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิศวกรรมสาขาสิ่งแวดล้อม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑ - ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรทางกายภาพ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์สาขาสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑ - ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรชีวภาพ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์สาขาสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑ - ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน จบการศึกษาระดับปริญญาโท สังคมศาสตร์ หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมของประชาชน ๕ - ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรี นิติศาสตร์ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม ๕ - ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านคมนาคม จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการวางแผนจราจร ๕ - ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาธารณสุขศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสาธารณสุขและอาชีวอนามัย ๕ - ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๑๕.๒ บุคลากรสนับสนุน

๑. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมหรือวิทยาศาสตร์สาขาสิ่งแวดล้อม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑ - ๕ ปี จำนวน ๖ คน

๒. เลขาโครงการจบการศึกษาระดับ ปวส. มีประสบการณ์ในการทำงาน ๑ - ๕ ปี จำนวน ๓ คน

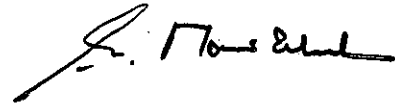
ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ที่ ห้องประชุม ชั้น ๖ แผนกจัดหางongพัสดุ ฝ่ายการเงินและบัญชี การท่าเรือแห่งประเทศไทย ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ถึงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดูรายละเอียดได้ที่ www.gprocurement.go.th หรือเว็บไซต์ www.port.co.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๒๖๙-๕๓๗๖ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ แผนกจัดหา กองพัสดุ ฝ่ายการเงินและบัญชี การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(เรือโทกมลศักดิ์ พรหมประยูร)

ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย



เลขที่ จท.ทปช.(ป)๐๐๐๒.๓/๒๕๖๔

จ้างที่ปรึกษาจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัย
ในชุมชนคลองเตย (Smart Community) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ตามประกาศ การทำเรือแห่งประเทศไทย
ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

การทำเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กทท." มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาจัดทำ
รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart
Community) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑
๐๓๖

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กทท. ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกาศเชิญชวนทั่วไป และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ กทท. เชื้อถือ

๒.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนองานได้ ทั้งนี้ ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้า ที่เข้าเสนอราคาได้ หมายความว่า สามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งมาแสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๒ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลหรือสถาบันการศึกษาของรัฐ และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ระดับ ๑ หรือระดับ ๒ สาขาสิ่งแวดล้อม (EV) ความเชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม หรือด้านการสำรวจสิ่งแวดล้อมและการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒.๑๓ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากสำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ยังไม่หมดอายุ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๒๓) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามกฎหมายฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๒๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘

๒.๑๔ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานหรือประสบการณ์ด้านการเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ ทั้งนี้ ต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างและหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดิมนั้นและเป็นผลงานที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การภาครัฐ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้

๒.๑๕ คณะที่ปรึกษา ต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑๕.๑ บุคลากรหลัก

๑. ผู้จัดการโครงการ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๖ - ๒๐ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๒. ผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิศวกรรม สาขาสิ่งแวดล้อม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑ - ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๓. ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรทางกายภาพ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑ - ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๔. ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรชีวภาพ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑ - ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๕. ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน จบการศึกษาระดับปริญญาโท สังคมศาสตร์ หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมของประชาชน ๕ - ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๖. ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรี นิติศาสตร์มีประสบการณ์ในการทำงานด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม ๕ - ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านคมนาคม จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการวางแผนจราจร ๕ - ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาธารณสุขศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสาธารณสุขและอาชีวอนามัย ๕ - ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๒.๑๕.๒ บุคลากรสนับสนุน

๑. นักวิชาการสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมหรือวิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑ - ๕ ปี จำนวน ๖ คน

๒. เลขานุการจบการศึกษาระดับ ปวส. มีประสบการณ์ในการทำงาน ๑ - ๕ ปี จำนวน ๓ คน

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา
มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา
กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

(๔) เอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม

(๔.๑) สำเนาเอกสารตามข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษา
(Terms of Reference) จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการ
อยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) ข้อ ๒.๑๔

(๔.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาจ้างตามข้อกำหนดขอบเขต
โดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference) จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)
ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) ข้อ ๒.๑๕

(๔.๓) หลักฐานแสดงคุณสมบัติตามข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้าง
ที่ปรึกษา (Terms of Reference) จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่
เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) ข้อ ๒.๑๖

(๔.๔) เอกสารตามข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms
of Reference) จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัย
ในชุมชนคลองเตย (Smart Community) ข้อ ๙

ไฟล์ข้อมูลของที่ปรึกษาฯ และทีมงานโดยผู้เสนอราคาต้องดาวน์โหลดไฟล์ Excel
Loader จากเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากลาง กระทรวงคมนาคม ทางอินเทอร์เน็ต ชื่อ

URL: <http://consult.mot.go.th/PreProject/ExportExportExcelForm/๑๓๗๘๑> และกรอกข้อมูลของคณะ
ที่ปรึกษาในไฟล์ Excel Loader ให้ถูกต้องครบถ้วนบรรจุลงแผ่นซีดีส่งมาพร้อมข้อเสนอในวันยื่นข้อเสนอ

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมไปกับซองข้อเสนอ
ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้
โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลัก
ฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขูด ลบ หากมีการขูด
ลบ ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว
ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๓ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้แจ้งจาก กทท. ให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจดูร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และส่งถึง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป โดยระบุหน้าซองว่า " ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่ จท.ทปช.

(ป)๐๐๐๒.๓/๒๕๖๔ " ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ แผนกจัดหา กองพัสดุ ฝ่ายการเงินและบัญชี การท่าเรือแห่งประเทศไทย

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาแต่ละรายว่าเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใดเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีที่ปรึกษารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กทท. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กทท.

๔.๘ การยื่นซองข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ซอง คือ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) และซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียด ผลงานและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบ

โครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๕) ข้อเสนอทางการเงิน เช่น หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดเงื่อนไขให้ที่ปรึกษาแสดงสถานะทางการเงินของที่ปรึกษาย้อนหลังไปเป็นระยะเวลา - ปี เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงินของที่ปรึกษา เป็นต้น

(๖) เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

* ให้องค์กรของรัฐเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยราคาที่เสนอจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

(๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ

(๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นของข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๓) ที่ปรึกษาจะถอนของข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้

๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ กทท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมิใช่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับการคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ กทท. ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้ กทท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจคำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๗.๒ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ กทท. เท่านั้น

๗.๓ กทท. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาของ กทท.

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๔ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ หรือ กทท. มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้ กทท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๗.๕ กทท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ กทท. เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กทท. จะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษา

ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และ กทท. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

กทท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ การทำเรื่องฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากที่ปรึกษาส่งมอบแผนการศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมขั้นต้น (Inception Report) และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ การทำเรื่องฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างงานทั้งหมด โดยที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานตามข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ข้อ ๕.๒ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ การทำเรื่องฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด โดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ข้อ ๕.๓ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ การทำเรื่องฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างงานทั้งหมด โดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ข้อ ๕.๔ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย การทำเรื่องฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างงานทั้งหมด โดยส่งมอบงานรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษาฯ ข้อ ๕.๕ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างงานนั้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษาซึ่ง กทท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ กทท. จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ กทท. สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กทท. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษา

จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กทท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา กทท. อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก กทท. ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) กทท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กทท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

การทำเรื่องแห่งประเทศไทย

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ข้อกำหนดขอบเขตโดยละเอียดของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference)

จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการ พัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community)

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

๑.๑ ชื่อโครงการ

งานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference) จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม(EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community)

๑.๒ ความเป็นมา

การทำเรือแห่งประเทศไทย (การทำเรือฯ) เป็นรัฐวิสาหกิจสาธารณูปการ ในสังกัดกระทรวงคมนาคม ก่อตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ การทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๔๔ ดำเนินการบริหารกิจการท่าเรือระหว่างประเทศและท่าเรือภายในประเทศ มีภาระหน้าที่หลักในการให้บริการด้านเรือและสินค้า นอกจากนี้ การทำเรือฯ มีนโยบายที่จะพัฒนาพื้นที่และยกระดับที่อยู่อาศัยของชุมชนโดยรอบให้มีสภาพแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จึงได้ดำเนินโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) เพื่อมุ่งเน้นความสำคัญของการพัฒนาสังคม และโอกาสทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสุขอนามัยในชุมชน รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของคนในชุมชน ควบคู่กันไปกับการประกอบธุรกิจของการทำเรือฯ รวมถึงตอบสนองต่อนโยบายรัฐบาล ในการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย

ดังนั้นเพื่อให้โครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามมติคณะกรรมการการทำเรือฯ การทำเรือฯ จึงเห็นควรจ้างที่ปรึกษามา ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตยเพื่อประกอบการพิจารณาโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชน (Smart Community) และเป็นการตอบสนองต่อนโยบายของภาครัฐต่อไป

๑.๓ วัตถุประสงค์

๑.๓.๑ เพื่อศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย ตามแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการหรือกิจการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชนของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยเฉพาะเทศบัญญัติของกรุงเทพมหานคร เป็นต้น

๑.๓.๒ เพื่อเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมต่อ สผ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนการพิจารณารายงานฯ ที่กำหนดไว้ในตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๔ เงินงบประมาณโครงการ ๙,๗๔๗,๐๕๘.๐๐ (เก้าล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันห้าสิบบาทถ้วน)

๑.๕ ราคากลาง ๙,๗๑๘,๘๗๔.๒๐ บาท (เก้าล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันแปดร้อยเจ็ดสิบสี่บาทยี่สิบสตางค์)

ผู้จัดทำ

/๑.๖ พื้นที่โครงการ...

๓.๑

37/1

R

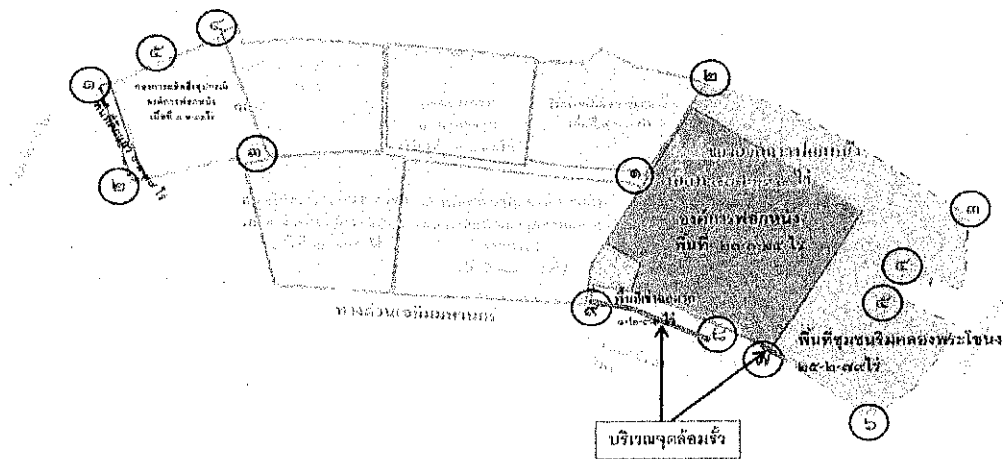
2/1/2020

2/1/2020

2/1/2020

๑.๖ พื้นที่โครงการ

เป็นที่ดินของการท่าเรือฯ โดยมีเนื้อที่รวมประมาณ ๕๐-๖๓๕ ไร่ ประกอบด้วย พื้นที่ขององค์การ
พอกหนึ่งเดิมจำนวน ๒๓-๑-๒๕ ไร่ พื้นที่ชุมชนริมคลองพระโขนง ๒๕-๒-๗๙ ไร่ และพื้นที่เช่าจอตระ
๑-๒-๓๑ ไร่ ทิศเหนือติดพื้นที่ชุมชน ทิศตะวันออกติดคลองพระโขนง ทิศใต้ติดถนนริมทางรถไฟสายเก่าและ
แนวทางพิเศษเฉลิมมหานคร ทิศตะวันตกติดซอยตรีมิตรเชื่อมต่อกับถนนกล้วยน้ำไทแขวงคลองเตย เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร



๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้
ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๒.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ
รัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ
ผู้จัดการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

Signature

/๒.๗ มีคุณสมบัติ...

Signature

Signature

Signature

Signature

Signature

๒.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๒.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นเสนอให้แก่ การท่าเรือฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือการคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๒.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ กิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๑.๑๒.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้ ทั้งนี้ ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้า ที่เข้าเสนอราคาได้ หมายความว่า สามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งมาแสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

๑.๑๒.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

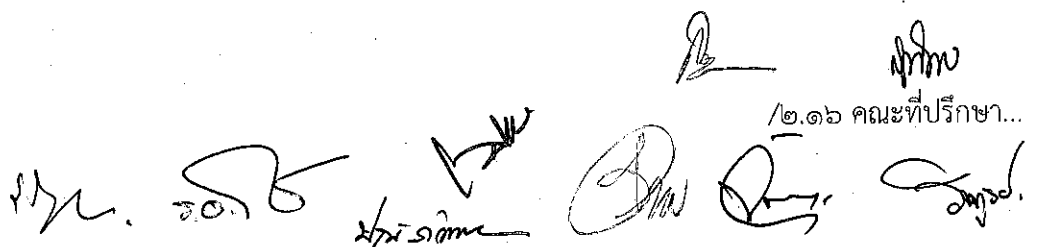
ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๒.๑๓ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลหรือสถาบันการศึกษาของรัฐ และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ ระดับ ๑ หรือระดับ ๒ สาขาสิ่งแวดล้อม (EV) ความเชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม หรือด้านการสำรวจสิ่งแวดล้อมและการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๒.๑๔ ที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้มีสิทธิจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ยังไม่หมดอายุ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายว่าด้วย พ.ศ. ๒๕๒๗) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๒๙) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๘

๒.๑๕ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานหรือประสบการณ์ด้านการเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม หรือรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ ทั้งนี้ต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างและหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันเท่านั้นและเป็นผลงานที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้

/๒.๑๖ คณะที่ปรึกษา...



๒.๑๖ คณะที่ปรึกษา ต้องประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑๖.๑ บุคลากรหลัก

๑) ผู้จัดการโครงการ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อมหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๖ - ๒๐ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๒) ผู้เชี่ยวชาญทางด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิศวกรรมสาขาสิ่งแวดล้อม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑-๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรทางกายภาพ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์สาขาสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑-๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรชีวภาพ จบการศึกษาระดับปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑๑-๑๕ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน จบการศึกษาระดับปริญญาโท สังคมศาสตร์ หรือที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการมีส่วนร่วมของประชาชน ๕-๑๐ ปี และมีประสบการณ์ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการที่มีลักษณะเช่นเดียวกันนี้ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ จำนวน ๑ คน

๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรี นิติศาสตร์ มีประสบการณ์ในการทำงานด้านกฎหมายสิ่งแวดล้อม ๕-๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านคมนาคม จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการวางแผนจราจร ๕-๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาธารณสุขศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสาธารณสุขและอาชีวอนามัย ๕-๑๐ ปี จำนวน ๑ คน

๒.๑๖.๒ บุคลากรสนับสนุน

๑) นักวิชาการสิ่งแวดล้อม จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านวิศวกรรมหรือวิทยาศาสตร์ สาขาสิ่งแวดล้อม มีประสบการณ์ในการทำงานด้านสิ่งแวดล้อม ๑-๕ ปี จำนวน ๖ คน

๒) เลขาโครงการจบการศึกษาระดับ ปวส. มีประสบการณ์ในการทำงาน ๑-๕ ปีจำนวน ๓ คน

/๓. ขอบเขตของงาน...

21

30

31

32

33

34

35

๓. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

การศึกษาครั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการศึกษาและจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) โดยมีขอบเขตการศึกษาจะครอบคลุมหัวข้อ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ดำเนินการศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการฯ มาตรการป้องกัน และมาตรการติดตามตรวจสอบสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ โดยต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ หรือกิจการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริหารชุมชนของ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ซึ่งต้องมีการศึกษา ดังนี้

๓.๑.๑ บทนำ

- ๓.๑.๑.๑ ความเป็นมาของโครงการ
- ๓.๑.๑.๒ วัตถุประสงค์ในการดำเนินการโครงการ
- ๓.๑.๑.๓ การประเมินทางเลือกในการดำเนินการ
- ๓.๑.๑.๔ เหตุผลและวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน
- ๓.๑.๑.๕ ขอบเขตการศึกษาและวิธีการศึกษา
- ๓.๑.๑.๖ ระยะเวลาการก่อสร้างโครงการ

๓.๑.๒ รายละเอียดโครงการ

- ๓.๑.๒.๑ ที่ตั้งโครงการ
- ๓.๑.๒.๒ ประเภทและขนาดของโครงการ
- ๓.๑.๒.๓ ผังบริเวณ (Lay out)
- ๓.๑.๒.๔ สถานภาพโครงการ
- ๓.๑.๒.๕ รูปแบบอาคารและสิ่งก่อสร้าง
- ๓.๑.๒.๖ ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและการตรวจสอบความสอดคล้องในการ

ดำเนินการโครงการเบื้องต้น

- ๓.๑.๒.๗ การบริหารโครงการ และจำนวนผู้อยู่อาศัย/เจ้าหน้าที่/ผู้ใช้บริการ/พนักงาน

โครงการ

- ๓.๑.๒.๘ ระบบสาธารณูปโภค
- ๓.๑.๒.๙ ระบบป้องกันอัคคีภัย
- ๓.๑.๒.๑๐ การจราจร
- ๓.๑.๒.๑๑ พื้นที่สีเขียว
- ๓.๑.๒.๑๒ การดำเนินการช่วงก่อสร้าง
- ๓.๑.๒.๑๓ อื่นๆ

๓.๑.๓ ศึกษาสภาพแวดล้อมปัจจุบัน โดยให้ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

- ๓.๑.๓.๑ ทรัพยากรกายภาพ
- ๓.๑.๓.๒ ทรัพยากรชีวภาพ
- ๓.๑.๓.๓ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์
- ๓.๑.๓.๔ คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต

12/11/2564

/๓.๑.๔ ศึกษาและ...

11/11/2564

20/11/2564

18/11/2564

19/11/2564

20/11/2564

21/11/2564

๓.๑.๔ ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยต้องครอบคลุมผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งในระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ พิจารณาผลกระทบทางตรงและทางอ้อม ผลกระทบระยะสั้นและระยะยาว ให้ครบถ้วนโดยให้ครอบคลุมทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

๓.๑.๔.๑ ผลกระทบต่อทรัพยากรกายภาพ

๓.๑.๔.๒ ผลกระทบต่อทรัพยากรชีวภาพ

๓.๑.๔.๓ ผลกระทบต่อคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

๓.๑.๔.๔ ผลกระทบต่อคุณค่าคุณภาพชีวิต

๓.๑.๕ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทั้งในระยะก่อสร้าง และระยะดำเนินการ

๓.๑.๕.๑ มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๕.๒ มาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๓.๑.๕.๓ มาตรการขั้นต่ำที่โครงการต้องจัดให้มี

๓.๑.๖ เกณฑ์ขั้นต่ำสำหรับการจัดทำรายงาน

๓.๑.๖.๑ จำนวนประชากรของโครงการ

๓.๑.๖.๒ ปริมาณน้ำ

๓.๑.๖.๓ ปริมาณขยะมูลฝอย

๓.๑.๖.๔ ปริมาณและลักษณะน้ำเสียต่อวัน

๓.๒ การดำเนินการตามกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลของโครงการและดำเนินการการมีส่วนร่วมของประชาชนตามประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แนวทางการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยพิจารณากลุ่มเป้าหมายให้ครอบคลุมพื้นที่โครงการ และจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น โดยให้มีผู้เชี่ยวชาญทำหน้าที่นำเสนอ ชี้แจง และรับฟังข้อมูลจากประชาชน รวมทั้งจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ สำหรับใช้ประกอบการประชุมฯ และดำเนินการประชาสัมพันธ์โครงการในภาพรวม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจต่อสาธารณชน โดยให้มีการรับฟังความคิดเห็นของชุมชนหรือหน่วยงานผู้เกี่ยวข้องถึงความประสงค์การใช้พื้นที่ จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๑๐๐ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๒.๑ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนครั้งที่หนึ่ง : เป็นการรับฟังความคิดเห็นต่อร่างข้อเสนอโครงการ รายละเอียดโครงการ ขอบเขตการศึกษา และการประเมินทางเลือกโครงการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลกับประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับรายละเอียดโครงการที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งขอบเขตการศึกษา และการประเมินทางเลือกโครงการ อีกทั้งยังเป็นการนำข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการรับฟังความคิดเห็นมาใช้ประกอบการศึกษา และการจัดทำรายงานฯ ให้ครบถ้วน

๓.๒.๒ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชนครั้งที่สอง : เป็นการรับฟังความคิดเห็นต่อการจัดทำรายงานและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนมีความมั่นใจในรายงานฯ และมาตรการฯ ทั้งนี้ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้จากการรับฟังความคิดเห็นให้นำมาปรับปรุงรายงานฯ และมาตรการฯ และจะต้องผนวกไว้เป็นส่วนหนึ่งของรายงานฯ

3/1

30

2/1/2020

ที่ปรึกษา...

3/1

ที่ปรึกษาต้องจัดเก็บหลักฐานเชิงประจักษ์ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนส่งมอบแก่การทำเรื่อง โดยทึบหรือบรรณารักษ์ต้องมีความทนทานต่อการเก็บรักษาหลักฐานต่างๆ ได้นานอย่างน้อย ๕ ปี ตามระเบียบทางราชการกำหนดไว้

๓.๓ ดำเนินการผลิตสื่อประกอบและจัดทำวีดิทัศน์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารต่อกลุ่มเป้าหมายและประชาสัมพันธ์โครงการในภาพรวม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจต่อสาธารณชน พร้อมทั้ง บริหารจัดการเพื่อเผยแพร่ข่าวสารผ่านสื่อมวลชนที่เหมาะสม

๓.๔ จัดให้มีการศึกษาดูงานโครงการตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสภาพสิ่งแวดล้อมที่อยู่อาศัย จำนวน ๑ ครั้ง ให้กับพนักงานการทำเรื่อง จำนวน ๒๐ คน

๓.๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ตามขั้นตอนการพิจารณาที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้การทำเรื่อง และเสนอสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) และคณะกรรมการผู้ชำนาญการ (คชก.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ระยะเวลาส่งมอบงาน

ที่ปรึกษาฯ ต้องส่งมอบงาน และเอกสารที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว เสนอต่อ การทำเรื่องฯ ดังนี้

๕.๑ งานที่ ๑ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบแผนการศึกษาและจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๑๕ ชุด พร้อมกับ Digital File ลงใน Flash drive ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๕.๑.๑ แผนการดำเนินงาน

๕.๑.๒ รายละเอียดและขั้นตอนการศึกษา

๕.๑.๓ แผนการประชาสัมพันธ์โครงการและการมีส่วนร่วมของประชาชน

๕.๒ งานที่ ๒ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมระยะกลาง (Interim Report) จำนวน ๑๕ ชุดพร้อมกับ Digital File ลงใน Flash drive ภายในกำหนด ๗๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบตามข้อ ๓.๑.๑ - ๓.๑.๒ ดังนี้

๕.๒.๑ บทนำ (ความเป็นมาของโครงการ วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน ขอบเขตพื้นที่ศึกษา ขอบเขตการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน)

๕.๒.๒ รายละเอียดโครงการ (สถานที่ตั้งและขนาดของโครงการ รายละเอียดของโครงการ ขั้นตอนการก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค ฯลฯ)

๕.๓ งานที่ ๓ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมความก้าวหน้า (Progress Report) จำนวน ๑๕ ชุดพร้อมกับ Digital File ลงใน Flash drive ภายในกำหนด ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมความก้าวหน้า (Progress Report) ต้องสอดคล้องกับแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ หรือกิจการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริหารชุมชนของ สผ. โดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๓.๑.๑ - ๓.๑.๓ ประกอบด้วย

๕.๓.๑ บทนำ (ความเป็นมาของโครงการ วัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงาน ขอบเขตพื้นที่ศึกษา ขอบเขตการดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงาน)

๕.๓.๒ รายละเอียด...

(Handwritten signatures and initials at the bottom of the page)

๕.๓.๒ รายละเอียดโครงการ (สถานที่ตั้งและขนาดของโครงการ รายละเอียดของโครงการ ขั้นตอนการก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค ฯลฯ)

๕.๓.๓ สภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบัน (ทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพ คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และคุณค่าคุณภาพชีวิต)

๕.๓.๔ ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเอกสารหลักฐานการดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน ครั้งที่ ๑

๕.๔ งานที่ ๔ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานร่างรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) จำนวนอย่างละ ๓๐ ชุดและ Digital File ลงใน Flash drive ภายในกำหนด ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๓.๑ - ๓.๒ ประกอบด้วย

๕.๔.๑ ร่างรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ต้องสอดคล้องกับแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ หรือกิจการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริหารชุมชนของ สผ. (ตามที่กำหนด ข้อ ๓.๑.๑ - ๓.๑.๖)

๕.๔.๒ ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเอกสารหลักฐานการดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน ครั้งที่ ๒

๕.๔.๓ สรุปเอกสารหลักฐานการดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน ครั้งที่ ๑ และ ๒

๕.๕ งานสุดท้าย ที่ปรึกษาส่งมอบงานรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายในกำหนด ๒๗๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาและผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว โดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๓.๑ - ๓.๕ ประกอบด้วย

๕.๕.๑ รายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ฉบับปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อม บทสรุปสำหรับผู้บริหาร และเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดตามที่กำหนดในแนวทางการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการหรือกิจการด้านอาคาร การจัดสรรที่ดิน และบริการชุมชน ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) พร้อมจัดบันทึกลงในแผ่น CD ROM จำนวน ๕๐ ชุด

๕.๕.๒ เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) พิจารณา

๖. งานรับผิดชอบของที่ปรึกษา

๖.๑ เมื่อ การทำเรื่องฯ ร้องขอในกรณีหลังจากสิ้นอายุสัญญาจ้างแล้ว ที่ปรึกษาจะต้องพร้อมที่จะช่วยบริการให้คำปรึกษาแก่การทำเรื่องฯ เพื่อแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับทางเทคนิคและปัญหาอื่นๆ ที่อาจต้องการจากที่ปรึกษาฯ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๖.๒ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ตามขั้นตอนการพิจารณาที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผ่านการพิจารณาจาก สผ. และคณะกรรมการผู้ชำนาญการ (คชก.) หรือขั้นตอนอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดในกรณีที่ สผ. หรือ คชก. มีความเห็นให้แก้ไขรายงานหรือให้ทำการศึกษาเพิ่มเติม ที่ปรึกษาจะต้องรีบดำเนินการเร่งรัดจัดทำรายงานให้สมบูรณ์ครบถ้วน และส่งมอบให้การทำเรื่องฯ โดยไม่มีเงื่อนไขและจะต้องดำเนินการชี้แจงข้อมูลโครงการจนกว่ารายงานฯ จะผ่านความเห็นชอบ

ผู้แทน
/๗. เงื่อนไขการ...

2/

๑๐/๕ ๕ ๑๐/๑๐๐ ๑๐/๑๐๐ ๑๐/๑๐๐ ๑๐/๑๐๐ ๑๐/๑๐๐

๗. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การทำเรือฯ จะชำระเงินค่าจ้างโดยมีรายละเอียดการแบ่งชำระค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษา ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ การทำเรือฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๕ ของค่าจ้างงานทั้งหมด ภายหลังจากปรึกษาส่งมอบแผนการศึกษาและจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมขั้นต้น (Inception Report) และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

๗.๒ งวดที่ ๒ การทำเรือฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างงานทั้งหมดโดยที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๕.๒ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

๗.๓ งวดที่ ๓ การทำเรือฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างงานทั้งหมดโดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๕.๓ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

๗.๔ งวดที่ ๔ การทำเรือฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้างงานทั้งหมดโดยจะต้องส่งมอบงานตามข้อ ๕.๔ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

๗.๕ งวดสุดท้าย การทำเรือฯ จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างงานทั้งหมดโดยส่งมอบงานรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามข้อ ๕.๕ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เรียบร้อยแล้ว

๘. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

ในการเสนอราคาครั้งนี้ กทท. จะพิจารณาดัดสินจากราคาของผู้ที่เสนอราคารวมต่ำสุด

๙. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอ ต้องยื่นซองเสนอ ประกอบด้วย

๙.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัตินิติบุคคล

๙.๑.๑ กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๙.๑.๒ กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๙.๒ เอกสารด้านคุณภาพ (ซองที่ ๑ (หนึ่ง))

๙.๒.๑ หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง ซึ่งยังไม่หมดอายุจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

๙.๒.๒ หลักฐานแสดงผลการเป็นที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติประสบการณ์ของที่ปรึกษาตามคุณสมบัติ ๒.๑๓ - ๒.๑๔ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ดำเนินการสำเร็จแล้ว

๙.๒.๓ แผนการดำเนินงาน (Work Plan) และรายละเอียด

๙.๒.๔ แนวทางและวิธีการทำงาน (Approach & Methodology)

๙.๒.๕ เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับบุคลากรที่ร่วมงาน

- ไฟล์ข้อมูลของที่ปรึกษาฯ และทีมงานโดยผู้เสนอราคาต้องดาวโหลดไฟล์ Excel Loader จากเว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากลาง กระทรวงคมนาคม ทางอินเทอร์เน็ต ชื่อ URL: <http://consult.mot.go.th/PreProject/ExportExcelForm/>..... และกรอกข้อมูลของคณะที่ปรึกษาในไฟล์ Excel Loader ให้ถูกต้องครบถ้วนบรรจุลงแผ่นซีดีส่งมาพร้อมข้อเสนอในวันยื่นข้อเสนอ

- แผนภูมิบุคลากร (Organization Chart)

- ตารางการดำเนินงานและระยะเวลาการดำเนินงานของบุคลากร

กทท. ๒๖

/- รายชื่อ...

๗

๗.๐.๖

๗.๐.๖

๗.๐.๖

๗.๐.๖

- รายชื่อ ประวัติ คุณวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน รวมถึงความรับผิดชอบของการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ และ/หรือหนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- สำเนาบัตรประชาชน สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) กับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ (หก) เดือน (ถ้ามี) ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่ได้ทำงานประจำในบริษัท เช่น ที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ จะมีค่าตัวคุณค่าตอบแทนเท่ากับเท่ากับ ๑.๔๓ เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน

๘.๒.๖ หลักฐานแสดงการพัฒนาของที่ปรึกษาฯ ตามวัตถุประสงค์

(๑) ใบรับรองคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากลเพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น (ถ้ามี)

(๒) หลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไวใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของพนักงานทั้งบริษัท (ถ้ามี)

(๓) ใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ (สามสิบ) ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามข้อ ๘.๒.๖ ตัวคุณจะปรับลดตามกรณีต่าง ๆ

ดังนี้

กรณี	หลักฐานบริษัท	ตัวคุณค่าตอบแทน
๑	มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐
๒	มีหลักฐานเพียง ๒ ข้อ	๒.๕๘๕
๓	มีหลักฐานเพียง ๑ ข้อ	๒.๕๓๐
๔	ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕

๘.๓ ข้อเสนอด้านราคา (ข้อที่ ๒ (สอง)) คือ

ข้อเสนอด้านราคา ต้องเสนอราคารวมทั้งสิ้น และต้องแจกแจงรายละเอียดของค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

๘.๓.๑ ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) คือ ผลรวมค่าบริการของที่ปรึกษาแต่ละคน โดยแสดงรายละเอียดของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนที่จะปฏิบัติงานและความรับผิดชอบ จำนวนคน - เดือน (man - month) อัตราค่าตอบแทนของแต่ละบุคคล

๘.๓.๒ ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน เช่น ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าใช้จ่ายในการเดินทางในประเทศไทยและต่างประเทศ ค่าที่พัก และเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าจัดทำรายงาน และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนา เป็นต้น

๘.๔ จำนวนเอกสารข้อเสนอที่ยื่น

ต้องส่งมอบเอกสารข้อ ๘.๑ ที่เป็นต้นฉบับ และสำเนาอีก ๕ (สอง) ชุด ใส่ซองปิดผนึก วงเล็บที่มุมของ “จ้างที่ปรึกษาจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนาพื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) (ของข้อเสนอด้านคุณภาพ)” สำหรับซองเอกสารด้านคุณภาพ และ “ข้อเสนอเป็นที่ปรึกษาโครงการจ้างที่ปรึกษาจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการพัฒนา

พื้นที่เพื่อ.....

5/

๖.๐.๖

๘.๖.๖

๘.๖.๖

๘.๖.๖

พื้นที่เพื่อการอยู่อาศัยในชุมชนคลองเตย (Smart Community) (ของข้อเสนอด้านราคา)” สำหรับของเอกสารด้านราคา โดยจำหน้าของเรียน“ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา”

๙.๕ ผู้ประสงค์ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอดังกล่าว ด้วยตนเองตามวัน เวลา และสถานที่ที่แจ้งให้ยื่นข้อเสนอเท่านั้น เมื่อพ้นกำหนดแล้ว การทำเรื่องฯ จะไม่รับข้อเสนอเพิ่มเติม และข้อเสนอยื่นต่อการทำเรื่องฯ แล้วจะขอถอนคืนมิได้

๑๐. หลักประกันสัญญา

ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการยื่นข้อเสนอต่อ การทำเรื่องฯ จะต้องมอบหลักประกันสัญญาให้แก่การทำเรื่องฯ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าจ้างตามสัญญารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยหลักประกันสัญญาให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันสัญญาจะคืนให้แก่คู่สัญญาหรือผู้ค้ำประกันโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

ในการจ้างที่ปรึกษาจากหน่วยงานของรัฐที่แบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด การทำเรื่องฯ หักเงินที่จะจ่ายแต่ละครั้งในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือจะให้หน่วยงานของรัฐที่เป็นที่ปรึกษาใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศที่มีอายุการค้ำประกันตามที่การทำเรื่องฯ กำหนดมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้ ทั้งนี้ให้กำหนดไว้ในสัญญาด้วย

๑๑. เงินประกันผลงาน

ในกรณีที่ที่ปรึกษาเป็นหน่วยงานของรัฐ การทำเรื่องฯ จะหักเงินที่จะจ้างแต่ละครั้งในอัตราร้อยละ ๕ (ห้า) (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ของเงินค่าจ้าง เพื่อเป็นการประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาจะใช้หนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศมาวางค้ำประกันแทนเงินที่หักไว้ก็ได้

๑๒. ค่าปรับ

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือขอบเขตของงานนี้ และการทำเรื่องฯ มิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ การทำเรื่องฯ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างงานนั้นรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม นับถัดจากวันที่กำหนดให้แล้วเสร็จตามสัญญา

ทั้งนี้ การทำเรื่องฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมในกรณีที่การไม่ปฏิบัติตามสัญญาตามวรรคหนึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่ การทำเรื่องฯ

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์...

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

๑๓. ข้อเสนอสิทธิ

การทำเรื่องฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างครั้งนี้ได้ทุกขั้นตอน โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลใดๆ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบ และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์โต้แย้งและเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น และที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการตามงานในโครงการยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานสู่ความเป็นเลิศตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ด้านการประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Core Business Enablers) นี้ จะต้องลงนามในสัญญากับการทำเรื่องฯ ภายในระยะเวลาที่การทำเรื่องฯ แจ้งให้ทราบ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ที่ปรึกษาไม่ลงนามในสัญญา การทำเรื่องฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างในครั้งนี้

๑๔. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงแต่บางส่วนดังกล่าว นั้นไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญานี้และที่ปรึกษายังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงาน หรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

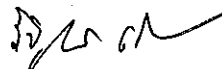
กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานจ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ์ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๑๕. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายพัฒนารัฐกิจและการตลาด การทำเรื่องแห่งประเทศไทย กระทรวงคมนาคม

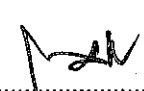
๔๔๔ ถนนท่าเรือ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๙-๕๓๕๖ โทรสาร ๐-๒๒๖๙-๕๓๓๕

(ลงชื่อ) ว่าที่ ร.ต.  ประธานกรรมการ

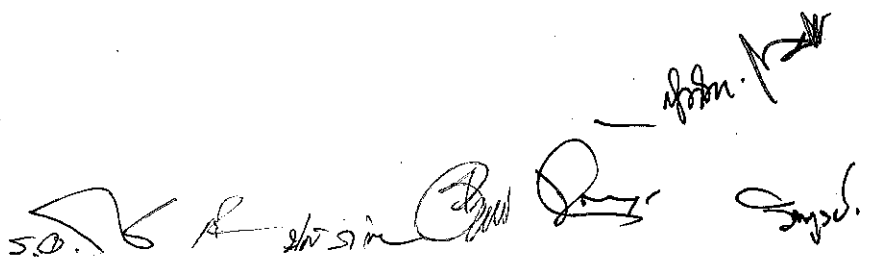
(รัฐกร เขียวไพศาล)

อำนวยการ

(ลงชื่อ)  กรรมการ

(นายเดชา นุชพุ่ม)

รอง อำนวยการ

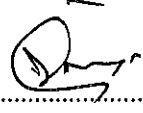


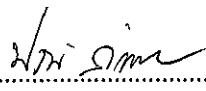
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวสุพัตรา พิสัยสวัสดิ์)
นักวิชาการ ๑๒ (สิ่งแวดล้อม)

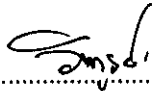
(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายวรเทพ ทองปิ่น)
อกสท.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางสาวสมทรง เล็กบุญสง)
ชกวธ.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(เรืออากาศเอก ณัฐพล แสงมณี)
ชกบผ.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นายจักรกฤษ สุตดี)
หอค.

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางปณิดา ภัทรพงษ์กร)
ชมสต.

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ
(นายวิฑูรย์ เกตุแก้ว)
หม.ดูแลอาคาร