



ประกาศการทำเรื่องแห่งประเทศไทย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บเอกสารสำคัญของกองการเงิน ทำเรื่องแหลมฉับ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การทำเรื่องแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บเอกสารสำคัญของกองการเงิน ทำเรื่องแหลมฉับ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๐๒๔,๔๔๔.๓๑ บาท (หนึ่งล้านสองหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทสี่สตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การทำเรื่องแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีหนังสือรับรองที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยต้องมีการจดวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับการประกวดราคาในงานดังกล่าว



-๒-

๓๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษ โดยสถานที่ที่ใช้จัดเก็บเอกสารจะต้องได้มาตรฐานสากลตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสมและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการจัดเก็บเอกสาร ตลอดจนการให้บริการได้อย่างปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งสถานที่จัดเก็บรักษาเอกสาร ต้องอยู่ในบริเวณใกล้กับที่ทำการท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อความสะดวกในการจัดส่งเอกสารได้ทันทีเมื่อมีการร้องขอจากผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานและภาพถ่ายสถานที่จัดเก็บเอกสารและที่ตั้งสำนักงานที่จะจัดเก็บเอกสารของหน่วยงานดังกล่าว ณ วันยื่นเสนอราคา ซึ่งสถานที่ดังกล่าวต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานและประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาในครั้งนี้ วงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และเป็นผลงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปีนับถึงวันที่ยื่นเสนอราคา เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ คู่สัญญากับหน่วยงานเอกชนที่มีสำนักงาน เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ โดยแสดงหลักฐานยืนยันเป็นหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาสัญญาจ้างงานฯ ในสัญญาฉบับเดียวที่ออกโดยผู้รับจ้างเท่านั้น พร้อมภาพประกอบของผลงาน ณ วันยื่นของเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lcp.port.co.th , www.port.co.th หรือ www.eprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๔๐-๔๓๓๒-๗, ๐-๓๘๔๐-๔๓๒๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ร้อยตำรวจเอก

(อนานต์ รุจิเทียนรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง

ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๓ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ทลฉ ๔๑/๒๕๖๓

การจ้างเหมาบริการจัดเก็บเอกสารสำคัญของกองการเงิน ท่าเรือแหลมฉบัง

ตามประกาศ การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

การท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ท่าเรือแหลมฉบัง” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการจัดเก็บเอกสารสำคัญของกองการเงิน ท่าเรือแหลมฉบัง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ บัญชีแสดงปริมาณงาน
- ๑.๘ รายละเอียด

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ท่าเรือแหลมฉบัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน

อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีหนังสือรับรองที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยต้องมีการจัดวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับการประกวดราคาในงานดังกล่าว

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษ โดยสถานที่ที่ใช้จัดเก็บเอกสารจะต้องได้มาตรฐานสากลตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสมและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการจัดเก็บเอกสาร ตลอดจนการให้บริการได้อย่างปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งสถานที่จัดเก็บรักษาเอกสาร ต้องอยู่ในบริเวณใกล้กับที่ทำการท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อความสะดวกในการจัดส่งเอกสารได้ทันทีเมื่อมีการร้องขอจากผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานและภาพถ่ายสถานที่จัดเก็บเอกสารและที่ตั้งสำนักงานที่จะจัดเก็บเอกสารของหน่วยงานดังกล่าว ณ วันยื่นเสนอราคา ซึ่งสถานที่ดังกล่าวต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานและประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาในครั้งนี้ วงเงินไม่น้อยกว่า 500,000.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และเป็นผลงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีนับถึงวันที่ยื่นเสนอราคา เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ คู่สัญญากับหน่วยงานเอกชนที่มีสำนักงานฯ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ โดยแสดงหลักฐานยืนยันเป็นหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาสัญญาจ้างงานฯ ในสัญญาฉบับเดียวที่ออกโดยผู้รับจ้างเท่านั้น พร้อมภาพประกอบของผลงาน ณ วันยื่นของเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)
 - (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๓.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๓.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๓.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนยันราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาจ้าง ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการยื่นเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ทางเรือแหลมฉบังผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๓ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๓.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๓.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และท่าเรือแหลมฉบังจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ท่าเรือแหลมฉบังจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของท่าเรือแหลมฉบัง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ท่าเรือแหลมฉบังจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ท่าเรือแหลมฉบัง

จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ท่าเรือแหลมฉบังกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ท่าเรือแหลมฉบังสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในการดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของท่าเรือแหลมฉบัง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเรื่องแหลมฉบับ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ทำเรื่องแหลมฉบับมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ทำเรื่องแหลมฉบับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของทำเรื่องแหลมฉบับเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งทำเรื่องแหลมฉบับจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่น ข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลใน ข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเรื่อง แหลมฉบับ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ทำเรื่องแหลมฉบับ มีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใดๆ จากทำเรื่องแหลมฉบับ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาทำเรื่องแหลมฉบับ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุ ในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับทำเรื่องแหลมฉบับ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ทำเรื่องแหลม ฉบับยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพื้ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ทำเรื่องแหลมฉบับ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งทำเรื่องแหลมฉบับ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ท่าเรือแหลมฉบังจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่าย
หึ่งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะ
จ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนกล่องที่นำไปฝากเก็บ และการให้บริการจริงและผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปราย
ละเอียดเป็นรายงวด ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (จำนวน ๓ เดือน) ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๒ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะ
จ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนกล่องที่นำไปฝากเก็บ และการให้บริการจริงและผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปราย
ละเอียดเป็นรายงวด ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (จำนวน ๓ เดือน) ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้ว่าจ้างจะ
จ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนกล่องที่นำไปฝากเก็บ และการให้บริการจริงและผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปราย
ละเอียดเป็นรายงวด ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (จำนวน ๓ เดือน) ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด
ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และท่าเรือแหลมฉบัง
ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง
เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
จากท่าเรือแหลมฉบัง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้าง
ช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ
ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย
กว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ท่าเรือแหลมฉบังได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม
ภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ท่าเรือแหลมฉบังได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงิน
งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อท่าเรือแหลมฉบังได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้าง
ตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่าง
ประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอละเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน
๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย

จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๓๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งท่าเรือแหลมฉบังได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ ท่าเรือแหลมฉบังจะรีบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓๐.๔ ท่าเรือแหลมฉบังสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๓๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของท่าเรือแหลมฉบัง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๓๐.๖ ท่าเรือแหลมฉบัง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากท่าเรือแหลมฉบังไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ท่าเรือแหลมฉบัง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ท่าเรือแหลมฉบัง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระทำการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับท่าเรือแหลมฉบัง ไร้ชั่วคราว

การทำเรือแห่งประเทศไทย

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ขอบเขตของงานจ้างเหมาบริการจัดเก็บเอกสารสำคัญของ กองการเงิน ทำเรือแหลมฉบัง
ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๓. วัตถุประสงค์

เนื่องด้วย ทำเรือแหลมฉบัง มีสถานที่จัดเก็บเอกสารไม่เพียงพอ ไม่มีความปลอดภัยเกิดเหตุเพลิงไหม้ทำให้เอกสารเสียหาย และไม่มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่เป็นระเบียบ ไม่มีมาตรฐาน ดังนั้น จึงเห็นควรใช้วิธีการจ้างนิติบุคคลที่มีพร้อมทั้งสถานที่และระบบการจัดเก็บที่เป็นมาตรฐานเข้ามาดำเนินการ

ทำเรือแหลมฉบัง ซึ่งต่อไปในเอกสารฉบับนี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” มีความประสงค์จ้างเหมานิติบุคคล ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ให้ทำหน้าที่จัดหาสถานที่จัดเก็บเอกสาร จัดทำทะเบียนรายการผลการจัดเก็บบริการขนย้ายเอกสารไปจัดเก็บ รวมถึงการจัดหาก่อสร้างบรรจุเอกสารที่นำฝากเก็บ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และเป็นไปตามระเบียบการจัดเก็บเอกสารที่เป็นมาตรฐานการยอมรับของการท่าเรือแห่งประเทศไทย

๒. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การทำเรือแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีหนังสือรับรองที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยต้องมีการจัดวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการเกี่ยวกับการประกวดราคาในงานดังกล่าว

//๒.๑๒ ผู้ยื่น...


อภินันท์ อุดมกิจ

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีความชำนาญเป็นพิเศษ โดยสถานที่ที่ใช้จัดเก็บเอกสารจะต้องได้มาตรฐานสากลตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสมและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับการจัดเก็บเอกสาร ตลอดจนการให้บริการได้อย่างปลอดภัย สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งสถานที่จัดเก็บรักษาเอกสาร ต้องอยู่ในบริเวณใกล้กับที่ทำการท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอสัตหิรา จ.ชลบุรี เพื่อความสะดวกในการจัดส่งเอกสารได้ทันทีเมื่อมีการร้องขอจากผู้ว่าจ้าง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานและภาพถ่ายสถานที่จัดเก็บเอกสารและที่ตั้งสำนักงานที่จะจัดเก็บเอกสารของหน่วยงานดังกล่าว ณ วันยื่นเสนอราคา ซึ่งสถานที่ดังกล่าวต้องดำเนินการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานและประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการเสนอราคาในครั้งนี้อย่างน้อย ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และเป็นผลงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปีนับถึงวันที่ยื่นเสนอราคา เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือคู่สัญญากับหน่วยงานเอกชนที่มีสำนักงานฯ เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ โดยแสดงหลักฐานยืนยันเป็นหนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาสัญญาจ้างงานฯ ในสัญญาฉบับเดียวที่ออกโดยผู้รับจ้างเท่านั้น พร้อมภาพประกอบของผลงาน ณ วันยื่นขอเสนอราคา

๓. หน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

- ๓.๑ จัดเตรียมเอกสารสำหรับการบรรจุลงกล่องเพื่อนำไปฝากเก็บ
- ๓.๒ จัดทำรายละเอียด รายการเอกสารที่บรรจุลง
- ๓.๓ บรรจุเอกสารลงกล่อง
- ๓.๔ กำหนดตัวบุคคลที่สามารถเข้าถึงเอกสารในการค้นหา หรือเรียกใช้
- ๓.๕ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับจ้างตามสมควร
- ๓.๖ ควบคุมดูแลการบริการของผู้รับจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงานเอกสาร ของการท่าเรือแห่งประเทศไทย
- ๓.๗ มีสิทธิขอเข้าดูสถานที่สำหรับจัดเก็บเอกสารก่อนดำเนินการขนย้าย และขณะดำเนินการขนย้าย และจัดเก็บเอกสารในงานดังกล่าว

๔. หน้าที่ของผู้รับจ้าง

- ๔.๑ จัดเตรียมสถานที่จัดเก็บเอกสารที่ได้มาตรฐาน ทั้งด้านความปลอดภัย สะอาด สะอาด ทันสมัย พร้อมใช้งาน และอยู่ในบริเวณใกล้กับท่าเรือแหลมฉบัง อำเภอสัตหิรา จ.ชลบุรี มีระบบป้องกัน อัคคีภัย อุทกภัย มีระบบป้องกันหนู ปลวก แมลงต่าง ๆ ที่พร้อมใช้งาน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ๔.๒ จัดหากล่องเอกสารขนาดมาตรฐาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ x ๑๖ x ๓๑ นิ้ว (กว้างxยาวxสูง) ที่มีความแข็งแรง ทนทาน เหมาะสมกับการบรรจุเอกสารในการจัดเก็บ
- ๔.๓ บริการขนย้ายเอกสารใหม่จากสำนักงานท่าเรือแหลมฉบัง ไปจัดเก็บยังสถานที่จัดเก็บเอกสารของผู้รับจ้าง รวมทั้งขนย้ายเอกสารเก่าจากสถานที่จัดเก็บเดิมไปยังสถานที่ให้บริการของผู้ให้บริการที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างของท่าเรือแหลมฉบัง
- ๔.๔ บริการห้องพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก และอุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็น สำหรับให้ผู้ว่าจ้าง ตรวจสอบ ค้นหาเอกสาร ณ สถานที่จัดเก็บเอกสารของผู้รับจ้าง

//๔.๕ บริการ...


กฤษณ์ จันทน์โอ

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องมีบุคลากรที่คอยให้บริการกับท่าเรือแหลมฉบังในช่วงเวลาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับเวลาทำการของท่าเรือแหลมฉบัง โดยต้องแจ้งกำหนดเวลาทำการของผู้รับจ้างในการเสนอราคาด้วย

๔.๖ บริการทำลายเอกสาร โดยการย่อยเอกสาร หรือเผาเอกสาร พร้อมออกหนังสือรับรองการทำลายให้ผู้ว่าจ้าง

๔.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปการให้บริการจัดเก็บเอกสาร การเคลื่อนไหวเป็นรายเดือนส่งให้ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๕ วันทำการของเดือนถัดไป หรือรายงานผ่านทางเว็บไซต์ของผู้รับจ้าง

๔.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๒ วันทำการนับจากวันที่ได้รับเอกสารการร้องขอจากผู้ว่าจ้าง

๔.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๑ วันทำการนับจากวันที่ได้รับเอกสารการร้องขอจากผู้ว่าจ้างกรณีที่ต้องการเอกสารด่วน

๕. การเก็บรักษาความลับของข้อมูลของผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างต้องปกปิดข้อมูลสำคัญของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้าง พนักงานตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องของผู้รับจ้าง จะไม่เข้าไปสืบค้นข้อมูลของผู้ว่าจ้างที่ได้นำไปจัดเก็บ และต้องเก็บรักษาข้อมูลอย่างดีที่สุด โดยไม่นำไปทำสำเนา คัดลอกเพื่อเปิดเผยให้บุคคลที่สามทราบ และหลังจากสิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องส่งคืนเอกสารให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยดี หากมีความเสียหายเกิดขึ้นไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยให้แก่ผู้ว่าจ้างตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายและค่าดำเนินการทางกฎหมายด้วย

๖. อัตราค่าจ้าง ประกอบด้วย

๖.๑ ค่าบริการรับฝากเอกสาร จำนวน ๘,๘๓๙ กล่อง พร้อมทั้งการจัดทำทะเบียนความเคลื่อนไหวของเอกสารเป็นรายเดือน

๖.๒ ค่ากล่องเปล่าสำหรับจัดเก็บเอกสาร ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ x ๑๖ x ๑๑ นิ้ว (กว้างxยาวxสูง) จำนวน ๑,๐๗๙ กล่อง

๖.๓ ค่าบริการอื่นๆ

๖.๔ ปริมาณงานตามข้อ ๖.๑ - ๖.๓ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องไม่เกินวงเงินรวมของราคาค่าจ้างเหมาบริการฯ

๗. การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นจำนวน ๔ งวด รายละเอียดดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนกล่องที่นำไปฝากเก็บ และการให้บริการจริง และผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปรายละเอียดเป็นรายงวด ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (จำนวน ๓ เดือน)

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนกล่องที่นำไปฝากเก็บ และการให้บริการจริง และผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปรายละเอียดเป็นรายงวด ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (จำนวน ๓ เดือน)

//งวดที่ ๓...


ธนกร อภิบาล

งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนกล่องที่นำไปฝากเก็บ และการให้บริการจริง และผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปรายละเอียดเป็นรายงวด ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (จำนวน ๓ เดือน)

งวดสุดท้าย ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างตามจำนวนกล่องที่นำไปฝากเก็บ และการให้บริการจริง และผู้รับจ้างจะต้องรายงานสรุปรายละเอียดเป็นรายงวด ตั้งแต่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (จำนวน ๓ เดือน)

๘. การทำลายเอกสาร

ผู้ว่าจ้างจะต้องให้บริการทำลายเอกสารด้วยการย่อยทำลายเอกสาร หรือเผาทำลายเอกสาร ซึ่งระหว่างการทำลาย ผู้ว่าจ้างสามารถเข้าตรวจสอบการทำลายได้ทุกขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลเอกสารต่างๆ ได้ถูกทำลายและปลอดภัยอย่างแน่นอน นอกจากนี้ผู้รับจ้างจะต้องออกใบรับรองการทำลายเอกสารให้แก่ผู้ว่าจ้างด้วย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานการบริหารการจัดเก็บเอกสารที่ครบกำหนดการทำลายให้ผู้ว่าจ้างทราบ หลังจากนั้น ผู้ว่าจ้างจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนให้ผู้รับจ้างดำเนินการทำลายเอกสารต่อไป

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

สัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลา ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๐. การแก้ไข เพิ่มเติม การขยายเวลา และการบอกเลิกสัญญา

๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนล่วงหน้าเป็นระยะเวลา ๑ เดือน หากเห็นว่าผู้รับจ้างทำผิดเงื่อนไข หรือหย่อนประสิทธิภาพ และระหว่างนี้ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ไปตามปกติ

๑๐.๒ กรณีผู้รับจ้างทำงานก่อนกำหนด ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อค่าเสียหายที่เกิดขึ้น และจะต้องถูกปรับเป็นรายวัน ๆ ละ ๕๐๐.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๐.๓ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิทำการแก้ไข หรือเพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียดของสัญญาได้ โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด การเพิ่ม หรือลดงาน จะต้องตกลงราคากันใหม่ และถ้าต้องเพิ่ม หรือลดงาน หรือขยายเวลาจ้างออกไปอีก จะต้องตกลงราคากัน ณ บัดนั้น

๑๐.๔ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะต่อสัญญาได้อีกไม่เกิน ๒ ครั้งๆ ละไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ ภายใต้ข้อตกลงที่ยอมรับร่วมกัน และสอดคล้องกับสัญญาเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๑๑. การเสนอราคา

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องยื่นเอกสารการเสนอราคาตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องศึกษารายละเอียดต่างๆ ในเงื่อนไขการจ้างของท่าเรือแหลมฉบัง และปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด

๑๒. การพิจารณาคัดเลือก

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเต็มที่ที่จะไม่จ้าง หรือจ้างผู้รับจ้างรายใดก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องเลือกจ้างผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเงื่อนไขสัญญาได้ และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

//๑๓. การทำ...


Chinich อนุทวี

๑๓. การทำสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องไปทำสัญญาตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง มิฉะนั้น จะถือว่าเป็นผู้ละทิ้งงาน

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ์

เงินค่าจ้างสำหรับงานครั้งนี้ได้มาจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อกับเมื่อ ทลฉ. ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปีเท่านั้น หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ ทลฉ. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างฯ ครั้งนี้

๑๕. ข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้รับจ้างรายใดมีปัญหา หรือต้องการรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ กองการเงิน ทำเรือแหลมฉบัง โทร ๐-๓๘๔๐-๔๑๗๐

.....

กองการเงิน สำนักบริหารงานสนับสนุน ทำเรือแหลมฉบัง

โทร. ๐-๓๘๔๐-๔๑๗๐, โทรสาร ๐-๓๘๔๔-๐๕๑๐


ณพนธ์ วัฒนกิจ