



ประกาศการทำเรือแห่งประเทศไทย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาการจัดขยะของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในเขต ทลณ.

ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การทำเรือแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาการจัดขยะของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในเขต ทลณ. ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๖๗,๖๙๖.๐๘ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันหกกร้อยเก้าสิบหกบาทแปดสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การทำเรือแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงานอย่างน้อยลำดับที่ ๑๐๕ ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lcp.port.co.th , www.port.co.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๔๐-๙๒๑๖-๗, ๐-๓๘๔๐-๙๒๑๖ ในวันและเวลาราชการ

/ผู้สนใจ...



- ๒ -

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามยัง
การทำเรือแห่งประเทศไทย ผ่านทางอีเมล store@laemchabangport.com หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลาง
กำหนดภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยการทำเรือแห่งประเทศไทยจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์
www.lcp.port.co.th , www.port.co.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

ร้อยตำรวจเอก

(ธนาบดี รูปเทียนรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง

ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ทลฉ.๓๙/๒๕๖๓

การจ้างเหมาการจัดขยะของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในเขต ทลฉ.

ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ตามประกาศ การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

การท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ท่าเรือแหลมฉบัง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา จ้างเหมาการจัดขยะของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในเขต ทลฉ. ระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ท่าเรือแหลมฉบัง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ท่าเรือแหลมฉบัง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงานอย่างน้อยลำดับที่ ๑๐๕ ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิตบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๓) สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น

(๔.๔) สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ กรณีที่จดทะเบียนเป็นบริษัท

(๔.๕) สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาการจ้าง ๑๒ เดือน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ท่าเรือแหลมฉบังผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕

(๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และทำเรื่องแหลมฉบับจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ทำเรื่องแหลมฉบับจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทำเรื่องแหลมฉบับ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ทำเรื่องแหลมฉบับจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ รายการพิจารณา คือ การรวบรวมหรือการทำลายหรือการแปรรูปหรือการจัด
ขยะ(๗๖.๑๒.๑๕.๐๑)

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ทำเรื่องแหลมฉบับกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ทำเรื่องแหลมฉบับสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของทำเรื่องแหลมฉบับ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเรื่องแหลมฉบับ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมติชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ทำเรื่องแหลมฉบับมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ทำเรื่องแหลมฉบับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นข้อเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจระงับการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของทำเรื่องแหลมฉบับเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งทำเรื่องแหลมฉบับจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมายื่นข้อเสนอ แทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเรื่องแหลมฉบับ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ทำเรื่องแหลมฉบับ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากทำเรื่องแหลมฉบับ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาทำเรื่องแหลมฉบับ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับทำเรื่องแหลมฉบับ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ทำเรื่องแหลมฉบับยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ทำเรื่องแหลมฉบับ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งทำเรือแหลมฉบัง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทำการตรวจรับงาน และเบิกเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างทุกงวด เดือนๆ ละเท่ากัน ตามจำนวนค่าจ้างที่ระบุในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขสัญญาจ้างนี้ทุกประการ และได้ทำหนังสือส่งงานและขอรับเงินค่าจ้างแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อตรวจสอบผลงานจนเป็นที่พอใจและตรงตามแผนงานที่ทำโดยถูกต้อง

การวินิจฉัยผลสำเร็จของงานตามสัญญา อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของท่าเรือแหลมฉบัง และถือเป็นที่สุด

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากท่าเรือแหลมฉบัง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่ท่าเรือแหลมฉบังได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ท่าเรือแหลมฉบังได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อท่าเรือแหลมฉบังได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ

ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งทำเรือแหลมฉบังได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายใน เวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ทำเรือแหลมฉบังจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกจากผู้ ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะ พิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ทำเรือแหลมฉบังสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้ เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของทำเรือแหลมฉบัง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ ทำเรือแหลมฉบัง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากทำเรือแหลมฉบังไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะ ทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมี ผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกัน กับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทำเรือแหลมฉบัง หรือ กระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทำเรือแหลมฉบัง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ คัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับทำเรือแหลมฉบัง ไว้ชั่วคราว



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างเหมาการจัดขยะของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในเขต ทลฉ.
ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564)

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ จ้างเหมาการจัดขยะของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในเขต
ทลฉ. ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564)

1.2 เงินงบประมาณโครงการ ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,500,000.00 บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

1.3 ราคากลาง ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,167,696.08 บาท (หนึ่งล้าน-
หนึ่งแสนหกหมื่นเจ็ดพันหกร้อยเก้าสิบบาทแปดสตางค์)

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การทำเรื่อฯ
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/2.10 ผู้ยื่น...



-2-

2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.11 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบกิจการโรงงานอย่างน้อยลำดับที่ 105 ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม หรือการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้ในซองของใบเสนอราคาเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

(5) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(2) ใบเสนอราคาตามที่ทำเรื่องฯ กำหนดโดยเสนอราคาซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

/4. ขอบเขต...



4. ขอบเขตการดำเนินการ

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องกำจัดของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548) เช่น ขยะที่ปนเปื้อนน้ำมันหรือสารเคมี อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้งานแล้ว อุปกรณ์ของเสียจากการซ่อมบำรุงหรืออื่นๆ ให้กำจัดตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

4.2 ผู้รับจ้างจะต้องมียานพาหนะให้บริการนำไปกำจัด และต้องมีผ้าใบปิดคลุมมิดชิดตามมาตรฐานขนส่ง และพนักงานขับรถต้องมีใบอนุญาตขับรถชนิด

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องมีระบบการควบคุมเอกสารขนส่งด้วยใบกำกับการขนส่ง (Manifest) ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ทุกครั้งที่ดำเนินการขนออกนอกบริเวณตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง ระบบเอกสารกำกับ การขนส่งของเสียอันตราย พ.ศ. 2547

4.4 ผู้รับจ้างจะต้องรายงานการกำจัดของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พร้อมวิธีการกำจัด เป็นประจำทุกเดือน และผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบหรือเรียกหาข้อมูลปลายทางเกี่ยวกับของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

4.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนป้องกันการเกิดอุบัติเหตุเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน ในกรณีหากเกิดเหตุรั่วไหล อัคคีภัย การระเบิดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วหรือเหตุคาดไม่ถึง ตามที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการรั่วไหลของเสียอันตรายและสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วต่อบุคคลที่สาม ในระหว่างการดำเนินการของผู้รับจ้างทั้งในพื้นที่ท่าเรือฯ และนอกพื้นที่ท่าเรือฯ ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ท่าเรือแหลมฉบังจะไม่รับผิดชอบทั้งสิ้น

4.7 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณสถานที่ตั้ง และดำเนินการแจ้งรายละเอียด และรายงานประจำปีหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 ถ้ามีการเรียกขอจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

4.8 ผู้รับจ้างจะต้องนำขยะที่ท่าเรือฯ ทำการคัดแยกขยะแล้ว ที่จุดคัดแยกขยะของท่าเรือฯ นำไปกำจัดให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง หรือเมื่อมีการร้องขอจากผู้ว่าจ้าง

4.9 ผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาสำรวจหน้างานก่อนที่จะมีการเก็บขนขยะไปกำจัด เพื่อเตรียมรถขนขยะให้หมดภายใน 1 ครั้งที่มาเก็บขนไปกำจัด ซึ่งในแต่ละครั้งปริมาณขยะอาจจะมากกว่าที่ได้ประมาณการไว้ ผู้รับจ้างยินดีรับดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด



-4-

4.10 ผู้รับจ้างจะต้องรับภาระความรับผิดชอบต่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 ทุกประการ

4.11 ในกรณีที่ปริมาณขยะที่จะต้องนำไปกำจัดมากกว่าที่ทำเรือฯ ได้ประมาณการไว้ในบัญชีแสดงปริมาณงาน ผู้รับจ้างยินยิตรับดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดต่อกัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

4.12 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ รับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย จากเทศบาลนครแหลมฉบัง (ตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 19) และหลังจากที่ผู้รับจ้างได้เป็นคู่สัญญากับท่าเรือฯ แล้ว ให้นำสัญญาหรือใบสั่งจ้างไปยื่นขอใบอนุญาตกับเทศบาลฯ และนำใบอนุญาตที่เทศบาลฯ ออกให้ นั้น มาแสดงต่อท่าเรือฯ ก่อนดำเนินการเก็บขยะเดือนแรก (เดือนตุลาคม 2563)

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาการจ้าง 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564)

6. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการจัดเก็บขยะไม่ครบกำหนดตามที่ท่าเรือแหลมฉบังกำหนด ตามขอบเขตการดำเนินการ ผู้รับจ้างจะถูกปรับ เป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มของงานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) และหากมีความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกกรณี

7. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทำการตรวจรับงาน และเบิกเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างทุกงวดเดือนๆ ละเท่ากัน ตามจำนวนเงินค่าจ้างที่ระบุในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินงานแล้วเสร็จครบถ้วนตามที่กำหนดในขอบเขตของงาน และเงื่อนไขสัญญาจ้างนี้ทุกประการ และได้ทำหนังสือส่งงานและขอรับเงินค่าจ้างแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ เพื่อตรวจสอบผลงานจนเป็นที่พอใจและตรงตามแผนงานที่ทำโดยถูกต้อง

การวินิจฉัยผลสำเร็จของงานตามสัญญา อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของท่าเรือแหลมฉบัง และถือเป็นที่สุด

8. ข้อสงวนสิทธิ์

8.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างเหมาฯ ในครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2564 การลงนามในสัญญาหรือลงนามรับใบสั่งจ้าง จะกระทำได้อีกต่อเมื่อท่าเรือแหลมฉบังได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี 2564 มาสนับสนุนแล้วเท่านั้น

/8.2 การ...

  



-5-

8.2 การตรวจรับพัสดุ และการรับมอบงานผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น คณะหนึ่งเรียกว่า คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ / ผู้ควบคุมงาน เพื่อทำการตรวจรับพัสดุตามสัญญา และในเวลาที่ได้รับจ้างเตรียมการหรือขณะทำงานจ้างนี้อยู่ก็ดี คณะกรรมการรับพัสดุ / ผู้ควบคุมงาน มีสิทธิที่จะเข้าไปตรวจการทำงานได้ตลอดเวลา ถ้าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ / ผู้ควบคุมงาน เห็นว่างานอันใดอันหนึ่งที่ผู้รับจ้างได้ทำไปนั้น ไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือไม่ประณีตเรียบร้อยหรือเป็นส่วนงานที่โดยปกติ ผู้รับจ้างควรพึงกระทำ แต่ผู้รับจ้างมิได้กระทำด้วยแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ / ผู้ควบคุมงาน มีอำนาจ ที่จะสั่งเพิ่มเติม แก้ไข และ / หรือเปลี่ยนแปลงงานดังกล่าวได้ทันที โดยผู้รับจ้างจะขอเรียกกรอ่งค่าจ้างเพิ่มเติม และขอขยายอายุสัญญา กับผู้ว่าจ้างไม่ได้

8.3 ก่อนหรือระหว่างทำการอยู่ถ้าปรากฏว่ารูปแบบ หรือรายการละเอียดต่อท้ายสัญญานี้ คลาดเคลื่อนผิดไปอย่างหนึ่งอย่างใด ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ควบคุมงาน หรือตัวแทน และถ้าคำวินิจฉัยนี้ถูกต้องกับรายการอันใดอันหนึ่งที่ปรากฏในรูปแบบแล้ว ผู้รับจ้างต้องถือว่าเป็นอันเด็ดขาด ถ้างานอันหนึ่งอันใดมิได้ระบุไว้ในรายการละเอียดแต่เป็นการจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามรูปแบบ ผู้รับจ้างสัญญาว่าจะจัดการนั้นๆ ให้โดยไม่คิดเอาเงินเพิ่มเติมแต่อย่างหนึ่งอย่างใด

9. การปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง

การรักษาความปลอดภัย

9.1 ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาปฏิบัติงานในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบังจะต้องปฏิบัติตามระเบียบข้อกำหนด ข้อแนะนำ ที่ท่าเรือแหลมฉบังได้แจ้งหรือมีประกาศไว้

9.2 การปฏิบัติเมื่อต้องผ่านเข้าออกเขตรั้วศุลกากร จะต้องดำเนินการดังนี้-

9.2.1 ติดต่อแผนการรักษาความปลอดภัย เพื่อลงทะเบียนขอบัตรอนุญาตชั่วคราว โดยผู้แทนของบริษัทจะต้องเขียนคำร้อง พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ราชการออกให้ของพนักงานที่จะเข้าภายในเขตรั้วศุลกากรทุกคน และให้คืนบัตรอนุญาตเมื่อเสร็จภารกิจ

9.2.2 เมื่อปฏิบัติงานอยู่ภายในเขตรั้วศุลกากรจะต้องติดบัตรแสดงชื่อบริษัทต้นสังกัดให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน และสามารถให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

9.2.3 การปฏิบัติงานจะต้องอยู่ในบริเวณพื้นที่ที่ต้องปฏิบัติงานเท่านั้น ห้ามเข้าไปในพื้นที่ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด หากมีเหตุจำเป็นจะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ หรือผู้ควบคุมงาน หรือกรรมการตรวจการจ้างเสียก่อน

9.2.4 ห้ามเผาหรือก่อไฟในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่เท่านั้น

/9.2.5...



-6-

- 9.2.5 ห้ามนำสุนัขหรือแมวเข้ามาในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง
- 9.2.6 เขตท่าเทียบเรือเป็นพื้นที่หวงห้ามเฉพาะ ห้ามเข้าพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ประกอบการท่าเทียบเรือก่อน
- 9.3 ไม่อนุญาตให้บุคคลดังต่อไปนี้ เข้ามาในเขตท่าเรือแหลมฉบัง
- 9.3.1 มีหรือครอบครองยาเสพติดไม่ว่าชนิดใดๆ
- 9.3.2 เมาส์ราหรือยาเสพติดไม่ว่าชนิดใดๆ
- 9.3.3 ฝ่าฝืนกฎระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย
- 9.3.4 ก่อเหตุทะเลาะวิวาทหรือข่มขู่บุคคลอื่น
- 9.3.5 มีอาวุธปืน หรืออาวุธร้ายแรง
- 9.4 การใช้ความเร็วในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง จะต้องใช้ความเร็วไม่เกิน 40 กิโลเมตรต่อชั่วโมง และต้องปฏิบัติตามเครื่องหมายจราจรทั้งต้องจอดรถในพื้นที่ที่กำหนดไว้
- 9.5 การโจรกรรมทรัพย์สินจะถูกดำเนินการตามกฎหมาย
- 9.6 การฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด จะถูกระงับการเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง

10. ความปลอดภัยในการทำงาน

- 10.1 ผู้รับเหมาหรือผู้รับจ้างที่จะเข้าปฏิบัติงานในเขตท่าเรือแหลมฉบัง จะต้องเข้ารับฟังการอบรมเรื่องการปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในเขตพื้นที่ท่าเรือแหลมฉบัง ก่อนเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง
- 10.2 การปฏิบัติงานจะต้องเป็นไปตามที่กฎหมาย เรื่องความปลอดภัยในการทำงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 10.3 บริษัทต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้พนักงาน หรือคนงานสวมใส่ขณะที่ปฏิบัติงานอยู่ในเขตท่าเรือแหลมฉบังตลอดเวลา ทั้งนี้เป็นไปตามสภาพของงานหรือตามที่ได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่
- 10.4 การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อน สะเก็ดไฟ เปลวไฟ ผู้ปฏิบัติงานต้องเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของที่จะเป็นเชื้อเพลิงซึ่งจะก่อให้เกิดเพลิงไหม้ ออกจากพื้นที่ปฏิบัติงานเสียก่อน รวมทั้งต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงให้เพียงพอ และจะต้องได้รับหนังสืออนุญาตให้ทำงานเกี่ยวกับความร้อนหรือประกายไฟจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานของท่าเรือแหลมฉบังเสียก่อน
- 10.5 การทำงานในที่อับอากาศ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานเรื่องการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ มีหนังสือผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับที่อับอากาศ จากหน่วยงานที่ทางราชการอนุญาต

/10.6 การ...

  



-7-

10.6 การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างจะต้องกันเขต ติดป้ายเตือนเขตก่อสร้างตามที่กฎหมายกำหนด ห้ามผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในพื้นที่ก่อสร้าง และต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตลอดเวลา

10.7 การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่การจราจร ผู้รับเหมาจะต้องจัดหาป้ายเตือน ไฟแสงสว่าง ไฟสัญญาณ เพื่อความปลอดภัยของผู้ขับขี่ยานพาหนะ

10.8 เมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน จะต้องจัดเก็บวัสดุสิ่งของ รวมทั้งส่วนประกอบของโครงสร้างต่าง ๆ กลับเข้าที่เดิม กรณีที่ต้องมีการเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมหรือเจ้าหน้าที่ก่อน

10.9 การขนย้ายวัสดุสิ่งของที่มีขนาดใหญ่เกินกว่าตัวรถจะต้องติดตั้งเครื่องหมายเตือนที่มองเห็นชัดเจน

10.10 การขนย้าย หิน ดิน หวาย หรือวัสดุอื่นใดที่จะก่อให้เกิดฝุ่น ผู้รับจ้างจะต้องทำการปิดคลุมผ้าใบให้เรียบร้อย และกรณีที่มีเศษวัสดุตกบนพื้นถนนจะต้องจัดให้มีการล้างล้อรถก่อนออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องรับผิดชอบต่อเศษวัสดุที่ตกบนพื้นถนนจะต้องจัดให้มีการทำความสะอาดทันที

10.11 การปฏิบัติงานใด ๆ ก็ตามที่จะก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ในการป้องกัน และรักษาไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมไม่ให้เกิดผลกระทบต่อพื้นที่ รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

10.12 การไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือคำแนะนำของเจ้าหน้าที่จะถูกล้มเลิกการปฏิบัติงานจนกว่าจะได้ทำการแก้ไข จึงจะได้รับอนุญาตให้ปฏิบัติงานต่อไปได้

11. การยื่นราคาการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วันนับถัดจากวันยื่นเสนอราคา

12. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องทำสัญญากับการท่าเรือฯ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ เฉพาะเจาะจง ได้ให้การท่าเรือฯ ยึดถือ ไว้ในขณะสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

12.1 เงินสด

12.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่การท่าเรือฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

12.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศ

/12.4 หนังสือ...



12.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

12.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

13. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ท่าเรือแหลมฉบังจะพิจารณาตัดสินตามแบบกำหนดตัวแปรและน้ำหนักโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ (PRICE PERFORMANCE)/เกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

ตัวแปร การประเมิน	รายละเอียด	วิธีการประเมินผล	น้ำหนัก (%)
1. ราคา	-ราคาที่เสนอ	คำนวณคะแนน จากราคาที่เสนอ	90%
2. ผลงานของ ผู้ให้บริการ	- ให้ผู้เสนอราคาเสนอผลงานด้านการรับกำจัดขยะอันตรายและ สิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรืองานประเภทเดียวกันกับงาน จ้างเหมาฯ ของทางราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือ เอกชนที่การทำเรือฯ เชื่อถือได้ ในสัญญาฉบับเดียวกัน โดยเป็น งานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยในกำหนดสัญญา และต้องเป็น ผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับจากวันยื่นข้อเสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นหนังสือรับรองผลงาน หรือสัญญาจ้าง หรือ ใบสั่งจ้าง ของงานดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณา	คำนวณคะแนนโดย คณะกรรมการ	10%
รวม			100%

กองการช่าง สำนักปฏิบัติการ
โทรศัพท์ 0-3840-9216
โทรสาร 0-3840-9339



แบบกำหนดตัวแปรและน้ำหนัก

เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ (PRICE PERFORMANCE)/เกณฑ์คุณภาพ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 65

รายการ	ชื่อตัวแปร	วิธีการประเมินผล	อ้างอิง	น้ำหนัก (%)
☐	1.ราคาที่เสนอ	คำนวณคะแนนจากราคาที่เสนอ	มาตรา 65	90
☐	2.ต้นทุนของพัสดุนั้นตลอดอายุการใช้งาน	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(1)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(1)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(1)	
☐	3.มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(2)	10
	-มีใบรับรองผลงานด้านการรับกำจัดขยะอันตราย	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(2)	
	และสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(2)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(2)	
☐	4.บริการหลังการขาย	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(3)	
		คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(3)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(3)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(3)	
☐	5.ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(4)	
		คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(4)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(4)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(4)	
☐	6.เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(5)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(5)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(5)	
	(เกณฑ์)	คำนวณคะแนนโดยคณะกรรมการฯ	มาตรา 65(5)	
รวม				100%

ผู้รับผิดชอบการจัดทำ

..... ประธานกรรมการ
 กรรมการ
 กรรมการและเลขานุการ

หมายเหตุ

(PRICE PERFORMANCE) ได้โดยอาศัยความตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 65

2. ผลรวมน้ำหนักทุกรายการต้องมีค่าเท่ากับ 100%

3. ในกรณีกำหนดค่าเกณฑ์ 2-6 ผู้รับผิดชอบการจัดทำฯ จะต้องกำหนดรายละเอียดเงื่อนไขในการพิจารณาและให้คะแนนของคณะกรรมการฯ

(Handwritten signatures)

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนโดยคณะกรรมการฯ

ตัวแปรการประเมิน ผลงานของผู้ให้บริการ (10%)

รายละเอียด

ให้ผู้เสนอราคาเสนอผลงานด้านการรับกำจัดขยะอันตรายและสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หรืองานประเภทเดียวกันกับงานจ้างเหมาฯ ของทางราชการ องค์กรหรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่การทำเรือฯ เชื่อถือได้ ในสัญญาฉบับเดียวกัน โดยเป็นงานที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยในกำหนดสัญญา และต้องเป็นผลงานภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับจากวันยื่นข้อเสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นหนังสือรับรองผลงาน หรือสัญญาจ้าง หรือ ใบสั่งจ้าง ของงานดังกล่าว เพื่อประกอบการพิจารณา

เกณฑ์การให้คะแนน

10 คะแนน



สถิติการจัดเก็บขยะของเสียอันตราย หรือ ขยะปนเปื้อน (hazardous waste)

ลำดับที่	ประเภทขยะ	หน่วย	ปีงบประมาณ 2562 (2019)												รวม	ประมาณการ ปริมาณขยะ เพิ่ม 10%	รวม
			ตค.61	พย.61	ธค.61	มค.62	กพ.62	มีค.62	เมย.62	พค.62	มิย.62	กค.62	สค.62	กย.62			
1	ผ้าปนเปื้อนน้ำมัน (Contaminated Fabric)	กิโลกรัม	6917	9443	6378	6188	8569	6873	6236	8412	10660	7454	8060	7864	93054	9305.40	102359.40
2	ภาชนะปนเปื้อนน้ำมัน (Contaminated Container)	กิโลกรัม	2040	4580	2466	4270	2530	2422	2150	1304	706	1932	4740	1350	30490	3049.00	33539.00
3	อุปกรณ์ (Material Scrap)	กิโลกรัม	1819	2430	2340	3438	1762	1950	1470	1509	1029	1733	1929	1288	22697	2269.70	24966.70
4	หลอดไฟ (Fluorescent Lamp)	กิโลกรัม	504	687	536	604	989	395	597	655	305	291	911	506.3	6980.3	698.03	7678.33
	รวม														153221	15322.13	168543.43

หมายเหตุ : จ้างกำจัดขยะอันตรายหรือของเสียปนเปื้อนน้ำมัน บริษัท อีสเทิร์น ซีบอร์ด ไวรอนเมนทอล คอมเพล็กซ์ จำกัด (Waste Management)

[Signature]

[Signature]

[Signature]