



ประกาศการทำเรือแห่งประเทศไทย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ
ภายในท่าเรือแหลมฉบัง และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (ตสอ.) จำนวน ๔๒๔ เครื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ เดือน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การทำเรือแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศภายในท่าเรือแหลมฉบัง และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (ตสอ.) จำนวน ๔๒๔ เครื่อง ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ เดือน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้างในการประกวดราคาค้างนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๓๘,๗๔๓.๔๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทสี่สิบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การทำเรือแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศกับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ที่มีมูลค่าในสัญญาเดียวไม่ต่ำกว่า ๖๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) หรือมีผลงานด้านบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และเป็นผลงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับจนถึงวันที่เสนอราคา โดยผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาเอกสารรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาดังกล่าวแนบไปกับซองเสนอราคา

/ผู้ยื่น...



-๒-

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.lcp.port.co.th ; www.port.co.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๘๔๐-๔๒๔๖-๗, ๐-๓๘๔๐-๔๒๔๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ร้อยตำรวจเอกณบดี รูปเทียนรัตน์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการท่าเรือแหลมฉบัง

ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ท.ค.บ. ๐๖.๒๕๖๒

การจ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศภายในท่าเรือแหลมฉบัง และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (ศล.) จำนวน ๔๒๙ เครื่อง ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ เดือน

ตามประกาศ การท่าเรือแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

การท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ท่าเรือแหลมฉบัง" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศภายในท่าเรือแหลมฉบัง และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (ศล.) จำนวน ๔๒๙ เครื่อง ระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ เดือน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ท่าเรือแหลมฉบัง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ บัญชีแสดงปริมาณงานฯ
- ๑.๘ รายละเอียด
- ๑.๙ ปพช

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ทำเรื่อง
แหลมฉบับ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่าง
เป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศกับหน่วยงานภาครัฐ
รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชน ที่มีมูลค่าในสัญญาเดียวไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐.- บาท (หกแสนบาทถ้วน)
หรือมีผลงานด้านบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และเป็นผลงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับจนถึงวันที่เสนอราคา
โดยผู้เสนอราคาต้องแนบสำเนาเอกสารรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาดังกล่าวแนบไปกับซองเสนอราคา

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด
ทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นราย
ใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนา
ถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา
สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรอง
สำเนา (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด
จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๓) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖
(๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document
Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบบัญชี
มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้
หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๓.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๓.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกับทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดวันรับราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดวันรับราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก ทำเลียมออบัง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ทำเลียมออบังผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๓.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๓.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และทำเลียมออบังจะพิจารณาโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่ทำเลียมออบังจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทำเลียมออบัง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่า
ใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา
ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วย
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ทำเรื่องแหลมฉบับ
จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ทำเรื่องแหลมฉบับ
จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ
เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป
จากเงื่อนไขที่ทำเรื่องแหลมฉบับกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ
และความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย
คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาม่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ทำเรื่องแหลมฉบับสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ใน
กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัด
ซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของทำเรื่องแหลมฉบับ

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเรื่องแหลมฉบับ มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้
ทำเรื่องแหลมฉบับ มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม
หรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ทำเรื่องแหลมฉบับทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา
เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ
ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทาง
ราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของทำเรื่องแหลมฉบับเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือ
ค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งทำเรื่องแหลมฉบับจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่น
ข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่น
ข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตินิตบุคคลอื่นมายื่น
ข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนิน

งานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือทำเรื่อง
แหลมฉับ จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม
เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ทำเรื่องแหลมฉับ มีสิทธิที่จะไม่รับ
ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย
ใดๆ จากทำเรื่องแหลมฉับ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาทำเรื่องแหลมฉับ อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน
ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับทำเรื่องแหลมฉับ ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลัก
ประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ทำเรื่องแหลมฉับ
ยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพดด้สนาคารสั่งจ่ายให้แก่ทำเรื่องแหลมฉับ โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา
หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุใน
ข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกัน
ของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) หันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งทำเรื่องแหลมฉับ ได้รับ
มอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ทำเรื่องแหลมฉับจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง
แล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้าง
ดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ ๑ เสร็จ
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้าง
ดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ ๒ เสร็จ
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้าง
ดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ ๓ เสร็จ
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อผู้รับจ้าง
ดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ ๔ เสร็จ

เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และทำเรื่องแหลมฉบับได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากทำเรื่องแหลมฉบับ จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่างานรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบร่างระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ เดือน นับถัดจากวันที่ทำเรื่องแหลมฉบับได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ทำเรื่องแหลมฉบับได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อทำเรื่องแหลมฉบับได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีสัญชาติไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งทำเรื่องแหลมฉบับได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ ทำเรื่องแหลมฉบับจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอฟันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ทำเรื่องแหลมฉบับสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของท่าเรือแหลมฉบัง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ ท่าเรือแหลมฉบัง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากท่าเรือแหลมฉบังไม่ได้

(๓) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ท่าเรือแหลมฉบัง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ท่าเรือแหลมฉบัง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับท่าเรือแหลมฉบัง ไว้ชั่วคราว

การท่าเรือแห่งประเทศไทย

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบ ซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศภายใน
ท่าเรือแหลมฉบัง และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (คสอ.)
จำนวน 429 เครื่อง ระยะเวลาดำเนินการ 10 เดือน

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

- 1.1 ชื่อโครงการ จ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ ภายใน
ท่าเรือแหลมฉบัง และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (คสอ.) จำนวน 429 เครื่อง ระยะเวลา
ดำเนินการ 10 เดือน
- 1.2 เงินงบประมาณโครงการ 1,438,743.40 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทสี่
สิบสตางค์)
- 1.3 ราคากลาง 1,438,743.40 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยสี่สิบสามบาทสี่สิบสตางค์)

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ การท่าเรือแห่ง-
ประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 2.11 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศกับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานเอกชน ที่มีมูลค่าในสัญญาเดียวไม่ต่ำกว่า 600,000.- บาท (หกแสนบาทถ้วน) หรือมีผลงานด้าน
บำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า และเป็นผลงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจนถึงวันที่เสนอราคา โดยผู้เสนอ
ราคาต้องแนบสำเนาเอกสารรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาดังกล่าวแนบไปกับซองเสนอราคา

/3. หลักฐาน...



3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(4) สำเนาเอกสารแสดงหลักฐานผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 2.11 ข้อ 4.1.1 , 4.1.2 , 4.1.3 และข้อ 5.5 พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมประทับตราทุกแผ่น

(5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในการกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจบุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(2) ใบเสนอราคาตามที่ทำราคา กำหนดโดยเสนอราคาซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

(3) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

4. รายละเอียดที่ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ

4.1 ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อบุคลากร พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนรถ และรายละเอียดยานพาหนะที่ต้องใช้ให้แก่วางจ้างก่อนเข้าปฏิบัติงาน โดยจะมีบุคลากรที่จะต้องเข้าปฏิบัติงานเป็นประจำในช่วงเวลา 08.30 – 16.30 น จำนวน 2 คน โดยลงชื่อการเข้าปฏิบัติงานได้ที่ หมวดไฟฟ้า แผนกช่างไฟฟ้า กองการช่าง ให้แก่วางจ้างภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1 ผู้ควบคุมงาน หรือหัวหน้าช่างซ่อม สำหรับการประสานงาน และควบคุมการทำงาน จำนวน 1 คน พร้อมแนบเอกสารรับรองวิศวกรไฟฟ้า ไม่ต่ำกว่าระดับภาคีวิศวกรไฟฟ้า

4.1.2 ช่างซ่อมเครื่องปรับอากาศ สำหรับการบำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศ จำนวนไม่น้อยกว่า 4 คน พร้อมแนบเอกสารรับรองการอบรมช่างเครื่องปรับอากาศ

4.1.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างานจำนวน 1 คน ประจําการปฏิบัติงานตรวจสอบซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ พร้อมแนบเอกสารรับรองการผ่านการอบรมความปลอดภัย

ทั้งนี้หากผู้รับจ้างต้องการเปลี่ยนบุคลากรในช่วงระยะเวลาสัญญาจ้าง ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือแจ้งแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ผู้รับจ้างจะทำการเปลี่ยนตัวบุคลากรได้ก็ต่อเมื่อได้รับการยินยอมจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ แล้วเท่านั้น

/4.2 ผู้รับจ้าง.....

  

4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำทะเบียนประวัติของเครื่องปรับอากาศภายในท่าเรือแหลมฉบัง ประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

- 4.2.1 รายชื่อเครื่องปรับอากาศ (ระบุชื่ออาคาร พร้อมหมายเลขเครื่อง)
- 4.2.2 สถานที่ติดตั้ง (ห้อง)
- 4.2.3 ยี่ห้อ ชนิด ขนาดบีทียู และขนาดแรงดันไฟฟ้าที่ใช้
- 4.2.4 รุ่นของชุดคอยล์เย็น และชุดคอยล์ร้อน
- 4.2.5 ภาพถ่ายของเครื่องปรับอากาศ

ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องติดป้ายหมายเลขเครื่องที่คอยล์ร้อนและคอยล์เย็นให้ชัดเจน เพื่อให้ คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุฯ สามารถตรวจสอบได้ง่าย

4.3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งตารางกำหนดวันที่จะทำความสะอาด ตรวจสอบเครื่องปรับอากาศ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารต่างๆ ภายใน ทลฉ. ศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงานพนักงาน (ศสฉ.) ให้ครบถ้วนตามจำนวน ทั้งหมด 355 เครื่อง ให้กับผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนเข้าดำเนินการ และต้องให้ผู้ว่าจ้างยอมรับตารางที่ ผู้รับจ้าง กำหนด หากผู้ว่าจ้างต้องการให้ผู้รับจ้างแก้ไขกำหนดวันตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นควร หรือมีเหตุที่จำเป็นต้องเปลี่ยน ตารางในแต่ละงวดเดือน ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามตารางที่ผู้ว่าจ้างแนะนำและให้ความเห็นชอบ

4.4 ผู้รับจ้างจะต้องทำความสะอาด ตรวจสอบ เครื่องปรับอากาศ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารต่างๆ ภายใน ทลฉ. จำนวน 429 เครื่อง ตลอดระยะเวลาจ้าง 10 เดือน ซึ่งทุกเครื่องจะต้องได้รับการตรวจสอบทำความสะอาด ตลอด ระยะเวลางาน 10 เดือน (5 ครั้งต่อเครื่องตลอดระยะเวลาสัญญา) โดยมีช่วงระยะเวลาดังนี้

- ครั้งที่ 1 ระยะเวลาเดือนธันวาคม 2562 – มกราคม 2563
 - ครั้งที่ 2 ระยะเวลาเดือนกุมภาพันธ์ 2563 – มีนาคม 2563
 - ครั้งที่ 3 ระยะเวลาเดือนเมษายน 2563 – พฤษภาคม 2563
 - ครั้งที่ 4 ระยะเวลาเดือนมิถุนายน 2563 – กรกฎาคม 2563
 - ครั้งที่ 5 ระยะเวลาเดือนสิงหาคม 2563 – กันยายน 2563
- รายละเอียดการดำเนินการแต่ละครั้งมีดังนี้

4.4.1 ครั้งที่ 2 และ 4 (ล้างใหญ่)

(1) คอยล์เย็น (Evaporator)

- ล้างทำความสะอาดโบเวอร์ (Blower) หรือพัดลม
- ล้างทำความสะอาดฟیلเตอร์ (Filter) กรองฝุ่นละออง
- ล้างทำความสะอาดฟิสิกคอยล์ด้วยปั้มน้ำแรงดันสูง
- ล้างทำความสะอาดถาดรับน้ำทิ้งและท่อน้ำทิ้งด้วยปั้มน้ำแรงดันสูง
- ตรวจสอบเช็คจุดต่อสายไฟในระบบ และยึดสกรูให้แน่น
- ตรวจสอบเช็คคอมเพรสเซอร์พัดลม
- ตรวจสอบเช็คสวิตช์และเทอร์โมรูมของเครื่องปรับอากาศ
- เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องปรับอากาศ

(2) คอยล์ร้อน (Condensing Unit)

- ล้างทำความสะอาดแผงครีบกอนเดนด้วยปั้มน้ำแรงดันสูง
- ตรวจสอบเช็คจุดต่อสายไฟในระบบ และยึดสกรูให้แน่น
- ตรวจสอบวัดระดับแรงดันน้ำยาแอร์

/- ตรวจสอบ...

ก.ร. ๒๖๖

- ตรวจเช็คกำลังอัดของคอมเพรสเซอร์
- ตรวจเช็คส่วนควบคุมคอมเพรสเซอร์ เช่น ไทมเมอร์ อุปกรณ์ช่วยสตาร์ท
- ตรวจเช็คปริมาณกระแสไฟฟ้าของระบบ
- เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องปรับอากาศ

4.4.2 ครั้งที่ 1, 3 และ 5 (ล้างบ่อย)

(1) คอยล์เย็น (Evaporator)

- ล้างทำความสะอาดฟیلเตอร์ (Filter) กรองฝุ่นละออง
- ดูดและเป่าท่อน้ำทิ้งด้วยโบเวอร์
- ตรวจเช็คจุดต่อสายไฟในระบบ และยึดสกรูให้แน่น
- เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องปรับอากาศ
- ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องปรับอากาศให้เป็นปกติ

(2) คอยล์ร้อน (Condensing Unit)

- ดูดและเป่าแผงครีบกอนเดนด้วยโบเวอร์
- ตรวจเช็คจุดต่อสายไฟในระบบ และยึดสกรูให้แน่น
- ตรวจวัดระดับแรงดันน้ำยาแอร์
- ตรวจเช็คกำลังอัดของคอมเพรสเซอร์
- ตรวจเช็คส่วนควบคุมคอมเพรสเซอร์ เช่น ไทมเมอร์ อุปกรณ์ช่วยสตาร์ท
- ตรวจเช็คปริมาณกระแสไฟฟ้าของระบบ
- เช็ดทำความสะอาดตัวเครื่องปรับอากาศ
- ล้างทำความสะอาดแผงครีบกอนเดนด้วยปืนน้ำแรงดันสูง (เฉพาะเครื่องปรับอากาศที่ประตูตรวจสอบ 1, 2, 3 และ 4)

4.5 กรณีที่เครื่องปรับอากาศชำรุดผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ทราบ ก่อน ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมเปลี่ยนอุปกรณ์ของเครื่องปรับอากาศที่ชำรุด ยกเว้นตาม ข้อ 4.7 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง ขึ้นส่วนอะไหล่ และอุปกรณ์ของเครื่องปรับอากาศที่นำมาทำการเปลี่ยน ต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน และจะต้องเป็นชิ้นส่วนอะไหล่ และอุปกรณ์ของเครื่องปรับอากาศ ชนิดแบบที่ติดตั้งอยู่เดิม หรือมีคุณภาพดีไม่น้อยกว่าอะไหล่เดิม โดยให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เป็นผู้พิจารณาตรวจสอบ และเห็นชอบผู้รับจ้างดำเนินการทำการซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ มิฉะนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ หรือผู้ควบคุมงานได้ตรวจพบว่าอะไหล่และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เปลี่ยนที่เครื่องปรับอากาศดังกล่าว เป็นของเก่าที่ใช้แล้ว หรือคุณภาพด้อยกว่าอะไหล่เดิม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขใหม่ทันที โดยจะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มไม่ได้

4.6 อุปกรณ์หรือชิ้นส่วนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศที่ชำรุด ที่ผู้รับจ้างจะต้องทำการ เติม ซ่อม หรือ เปลี่ยนเมื่อตรวจพบว่าชำรุดมีดังนี้

- 4.6.1 Breaker ของระบบไฟฟ้าเมน เซนเซอร์อุณหภูมิ และชุดรีโมทคอนโทรล
- 4.6.2 การเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศให้อยู่ในระดับปกติ
- 4.6.3 ซ่อมรอยรั่วของท่อ และทำการตัดต่อระบบท่อพร้อมเติมน้ำยาเครื่องปรับอากาศ
- 4.6.4 สายไฟฟ้างัดตั้งแต่หลัง Breaker Main จนถึงในชุดของเครื่องปรับอากาศ
- 4.6.5 ชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์มอเตอร์พัดลมของเครื่องปรับอากาศ Magnetic และ Capacitor

/4.6 ราคา...

 ๒5 mm

4.7 ราคาจ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศภายใน ทลฉ. และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (ศสอ.) จำนวน 429 เครื่อง ได้รวมค่าแรง ค่าชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ ค่า น้ำยาล้าง ค่าน้ำยาของเครื่องปรับอากาศเป็นค่าจ้างเหมารวมไว้ทั้งหมดแล้ว ยกเว้นส่วนประกอบที่เป็นชิ้นส่วน อุปกรณ์ ดังนี้

- 4.7.1 ชุด condensing
- 4.7.2 ชุด Fan coil
- 4.7.3 Compressor ของเครื่องปรับอากาศทั้งหมด

4.8 ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการทำความสะอาด ตรวจสอบ และซ่อมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ ส่งให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ หรือผู้ควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งได้รับทราบทุกครั้งหลังจากที่ได้ทำความสะอาด ตรวจสอบ ซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ และบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศเสร็จสิ้นแล้วทุกครั้ง และทุกวัน ที่ได้เข้ามาปฏิบัติงาน โดยในใบรายงานนี้จะต้องมีพนักงานของผู้ว่าจ้างที่ประจำ หรือปฏิบัติงานในสถานที่ที่ช่างของผู้รับจ้างเข้ามาปฏิบัติงานลงรายชื่อรับรองด้วยทุกครั้ง หากผู้รับจ้างมิได้ทำรายงานการปฏิบัติงานดังกล่าวนี้ ทางผู้ว่าจ้างจะถือว่าผู้รับจ้างยังไม่ได้ดำเนินการทำความสะอาด ตรวจสอบ เครื่องปรับอากาศ รายงานแต่ละงวด จะต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- 4.8.1 รายการเครื่องปรับอากาศทั้งหมดที่ได้ดำเนินการ
- 4.8.2 รายงานสรุปการชำรุดและการแก้ไขของเครื่องปรับอากาศในงวดนั้น
- 4.8.3 ใบรายงานการทำความสะอาด และตรวจสอบของเครื่องปรับอากาศแต่ละเครื่อง
- 4.8.4 รูปถ่ายการปฏิบัติงานประจำงวดนั้นพอสังเขป
- 4.8.5 รูปถ่ายอุปกรณ์ที่ทำการเปลี่ยน (ทั้งก่อนเปลี่ยน และหลังเปลี่ยน)
- 4.8.6 อื่นๆ ตามแต่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ลงความเห็นเห็นว่าเหมาะสมให้เพิ่ม

ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องจัดส่งรายงานแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ จำนวน 3 ชุด

4.9 ผู้รับจ้างจะต้องส่งช่างมาตรวจสอบเครื่องปรับอากาศที่ผู้ว่าจ้างเห็นว่าชำรุดหรือไม่สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 วัน หลังจากที่ได้รับแจ้งจากผู้ควบคุมงานที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างดำเนินการส่งช่างเข้ามาปฏิบัติงานล่าช้ากว่ากำหนดนี้ และได้มีหนังสือแจ้งเตือน หรือโทรศัพท์ หรือโทรสารไปยังผู้รับจ้างแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มของงานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท นับตั้งแต่วันที่เกินกำหนด จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งช่างมาทำการซ่อมหรือปรับปรุงแก้ไข เงินค่าปรับนี้จะหักจากค่าจ้างรายเดือนของผู้ว่าจ้าง และหากผู้รับจ้างยังส่งช่างเข้ามาปฏิบัติงานล่าช้าเกินกว่า 7 วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิสั่งเลิกจ้างได้โดยทันที และผู้รับจ้างจะต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างจัดจ้างช่างอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างต่อไปจนเสร็จ และผู้รับจ้างต้องยอมชำระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการนี้แทนผู้ว่าจ้างที่ต้องเสียไป

4.10 ผู้รับจ้างจะต้องยินยอมด้วยว่า หากมีเครื่องปรับอากาศเครื่องหนึ่งเครื่องใดที่ระบุไว้ตามอาคารสถานที่ท้ายสัญญาฯ นี้ เกิดขัดข้องหรือต้องการซ่อมแก้ไขให้ใช้งานได้โดยด่วน หรือจำเป็นต้องซ่อมระหว่างการทำงานตามปกติ หรือถ้าหน่วยงานใน ทลฉ. มีการจ้างเหมาหรือย้ายปรับปรุงเปลี่ยนแปลงห้องที่ทำการและอาคารสถานที่จำเป็นต้องเคลื่อนย้ายเครื่องปรับอากาศจากจุดที่ตั้งเดิมไปติดตั้ง ณ สถานที่อื่นซึ่งอยู่ ภายในเขต ทลฉ. ผู้รับจ้างจะต้องส่งช่างมาทำการตรวจพิจารณาและประเมินสภาพเครื่องปรับอากาศ ค่ารถถอน และ/หรือค่าติดตั้งใหม่ โดยจะต้องไม่เรียกค่าบริการอย่างใดอีก ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการจ้างเหมาผู้รับจ้างในการดำเนินการ ถ้าหากผู้รับจ้างไม่ส่งช่างมาทำการตรวจพิจารณา หรือช่วยเหลือดังกล่าวนี้ หรือส่งมาล่าช้าจนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องจัดจ้างช่างอื่นมาทำการแทนผู้รับจ้างจะต้องยินยอมชำระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการนี้แทนผู้ว่าจ้างทั้งหมด

/4.11 ถ้า...

 hi am

4.11 ถ้าผู้ว่าจ้างบอกเลิกการจ้างแล้วผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการต่อไปนี้

4.11.1 วัสดุของและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ผู้รับจ้างจัดหามาทั้งที่ได้กระทำไปแล้ว และอยู่ในบริเวณที่ดำเนินการครั้งนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างทุกประการ

4.11.2 ในกรณีผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นทำงานที่ค้างอยู่ให้เสร็จบริบูรณ์ หากปรากฏว่าเงินค่าจ้างที่เหลือจ่ายไม่พอสำหรับดำเนินการเพื่อให้แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างต้องยอมขอใช้เงินจำนวนที่ขาดอยู่นั้นให้ครบ

4.11.3 รับเงินประกันสัญญา

4.11.4 เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้าง

4.12 กำหนดการส่งรายงานการทำความสะอาด และตรวจสอบเครื่องปรับอากาศแต่ละงวดดังนี้

- งวดที่ 1 กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2563

- งวดที่ 2 กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ 10 เมษายน 2563

- งวดที่ 3 กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2563

- งวดที่ 4 กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ 10 สิงหาคม 2563

- งวดที่ 5 กำหนดส่งรายงานภายในวันที่ 30 กันยายน 2563

4.13 ผู้รับจ้างต้องสัญญาว่าจะไม่เอางานทั้งหมด หรือส่วนใดส่วนหนึ่งไปให้ผู้อื่นทำนอกเหนือไปจากที่ผู้รับจ้างได้แต่งตั้งผู้ว่าจ้าง หรือผู้ควบคุมที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มารับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งโดยมิได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากการจากผู้ว่าจ้าง

4.14 ในกรณีที่มีเครื่องปรับอากาศชำรุด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ลงความเห็นว่าให้ติดตั้งงาน ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับลดงาน และเงินตามปริมาณงานที่ลด

4.15 ผู้เสนอราคายกยอไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวนี้ ทลธ. จะไม่รับไว้พิจารณา และให้ถือว่าเงื่อนไขการจัดจ้างครั้งนี้ เป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญาจ้างที่จะกระทำกันต่อไปด้วย

4.16 น้ำยาล้างคอยล์เครื่องปรับอากาศ และน้ำยาทำความสะอาดชิ้นส่วนอุปกรณ์ไฟฟ้า และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการให้บริการตรวจสอบ ซ่อมเปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเอง

4.17 การเข้ามาทำความสะอาด ตรวจสอบ บำรุงรักษาทุกครั้ง จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของ แผนกช่างไฟฟ้า กองการช่าง หรือผู้รับผิดชอบเครื่องปรับอากาศของผู้ว่าจ้าง ลงนามรับทราบในการให้บริการทุกครั้งหากทำการให้บริการแล้วไม่มีเจ้าหน้าที่ของแผนกช่างไฟฟ้า กองการช่าง หรือผู้รับผิดชอบเครื่องปรับอากาศของผู้ว่าจ้าง ลงนามรับทราบจะถือว่าไม่ได้ให้บริการ จะอ้างว่าให้บริการโดยตลอดตามได้

4.18 เมื่อผู้รับจ้างได้ลงนามทำสัญญากับผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะถือว่าผู้รับจ้างยอมรับสภาพอุปกรณ์ทั้งหมดของเครื่องปรับอากาศ (ตามจำนวนที่มีการติดตั้ง) ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารต่างๆภายใน ทลธ. จำนวน 429 เครื่องว่าอยู่ในสภาพที่ปกติ โดยผู้รับจ้างจะอ้างเป็นเหตุว่ามีการชำรุดมาก่อนที่จะลงนามในสัญญาไม่ได้

4.19 ราคาจ้างเหมาทำความสะอาด ตรวจสอบ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ภายใน ทลธ. ศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (ศสอ.) จำนวน 429 เครื่อง ระยะเวลาดำเนินการ 10 เดือน ได้รวมค่าแรง ค่าชิ้นส่วนอะไหล่และอุปกรณ์ (ตาม ข้อ 4.6) ค่าน้ำยาล้าง ค่าน้ำยาของเครื่องปรับอากาศเป็นค่าจ้างเหมารวมไว้ทั้งหมดแล้ว ยกเว้นส่วนประกอบที่เป็นชิ้นส่วนอุปกรณ์ ตามข้อ 4.7

5. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาชุดเครื่องแต่งกาย อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล และเครื่องมือที่ใช้ในการซ่อมบำรุงต้องอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ทั้งนี้ผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องติดบัตรประจำตัวในขณะปฏิบัติงานทุกครั้ง โดยในบัตรประจำตัวต้องประกอบด้วย ชื่อ-สกุล รูปถ่าย ชื่อบริษัท และระบุว่าปฏิบัติงานทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

/5.2 ผู้รับจ้าง...



5.2 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรืออันตรายความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการทำงานของ ผู้รับจ้างเอง และต้องรับผิดชอบในเหตุเสียหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง โดยการกระทำของบุคลากร หรือ ข้างของผู้รับจ้าง

5.3 เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายโดยเรียบร้อยและปลอดภัย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวง แรงงาน เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. 2558 และต้องเข้ารับการอบรมความปลอดภัยจากทางท่าเรือ แหลมฉกก่อนเข้าดำเนินการ

5.4 ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์สำนักงานให้กับผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ที่แผนกช่างไฟฟ้า และให้ จัดหาสถานที่ทำงานชั่วคราว การกำหนดสถานที่ตั้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เป็นผู้อนุญาตแล้วเท่านั้น

5.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุของพนักงานทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในท่าเรือแหลมฉบัง ตลอด ระยะเวลาของสัญญาจ้าง

5.6 ผู้รับจ้างต้องจัดหาสำนักงานชั่วคราวเพื่อใช้เป็นที่ตั้งตลอดสัญญาการว่าจ้าง โดยต้องชำระค่าการใช้ กระแสไฟฟ้าเป็นประจำทุกเดือน โดยให้ติดต่อการขอใช้กระแสไฟฟ้าได้ที่แผนกช่างไฟฟ้า กองการช่าง

6. การดำเนินการและเงื่อนไขผูกพัน

6.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบสภาพการจ้างพนักงาน โดยทำการจ้างให้ถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน กฎหมาย ประกันสังคมตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งจะต้องเสียภาษีเงินได้ทุกประเภทตามกฎหมาย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามต่อ ลูกจ้างของผู้รับจ้าง ซึ่งได้ทำการจ้างไว้ให้ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ตลอดจนสิทธิประโยชน์อื่นใด ครบถ้วนถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ จากการท่าเรือฯ อีก ค่าจ้างเหมาตาม สัญญาจ้างที่การท่าเรือฯ จ่ายให้กับผู้รับจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้รับผิดชอบต่อพนักงานหรือลูกจ้างไว้แล้วทั้งสิ้น

6.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาชุดเครื่องแต่งกาย และอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลเพื่อการปฏิบัติงานของ พนักงานแต่ละคน

6.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุของพนักงานทุกคนที่เข้ามาปฏิบัติงานในท่าเรือแหลมฉบัง ตลอด ระยะเวลาของสัญญาจ้าง

6.4 เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายโดยเรียบร้อย และปลอดภัย ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามประกาศ กระทรวงแรงงาน เรื่องมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า โดยไม่มีเงื่อนไขต่อรองใดๆ ทั้งสิ้น และผู้รับจ้างต้องส่งบุคลากรที่จะ ปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเข้าอบรมความปลอดภัยในการทำงานกับเจ้าหน้าที่การท่าเรือฯ และบุคลากรทุกคนต้องมี เอกสารรับรองการผ่านการอบรมเครื่องปรับอากาศก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกคน

7. อัตราค่าปรับ

7.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาดำเนินการทำความสะอาด ตรวจสอบซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ เครื่องปรับอากาศ ให้คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่างานรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จนกว่าผู้รับจ้าง จะเข้ามาดำเนินการ

7.2 กรณีผู้รับจ้างไม่จัดทำรายงาน บันทึกรายละเอียดของงานการทำความสะอาด ตรวจสอบซ่อมแซมและ เปลี่ยนอะไหล่เครื่องปรับอากาศตามกำหนดจะถูกปรับวันละ 200 บาท

8. ข้อสงวนสิทธิ

เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างทำงานครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2563 การลงนามในสัญญาหรือการต่อสัญญาจะกระทำได้อีกหรือไม่ เมื่อทำเรือแหลมฉบังได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำปี 2563 มาสนับสนุนแล้วเท่านั้น

9. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 10 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

10. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ การทำเรือฯ จะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด

11. กำหนดคืนราคา

กำหนดคืนราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันยืนยันราคาวินสุดท้าย

12. การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างเหมาฯ ให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้บริการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซมและเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศขนาดต่างๆ ซึ่งติดตั้งอยู่ที่อาคารต่างๆ ภายใน ทลฉ. และศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (ศสอ.) จำนวน 429 เครื่อง ตามเงื่อนไขรายละเอียดระเบียบร้อยทุกเดือน พร้อมทั้งได้ทำความสะอาดบริเวณที่ปฏิบัติงาน และกรรมการตรวจรับพัสดุฯ ได้มีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว โดยการจ่ายเงินค่าจ้างเหมาฯ ครั้งนี้ ทลฉ. จะแบ่งจ่ายค่าจ้างเหมาเป็นรายงวดๆ ละเท่าๆ กัน จำนวน 5 งวด ดังนี้

- งวดที่ 1 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ 1 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 2 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ 2 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 3 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ 3 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 4 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ 4 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- งวดที่ 5 เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการทำความสะอาดตรวจสอบ ซ่อมแซม และเปลี่ยนอะไหล่ของเครื่องปรับอากาศประจำครั้งที่ 5 เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

 

**จำนวนเครื่องปรับอากาศตามอาคารต่างๆ ภายใน ทลฉ.
ศูนย์สวัสดิการบ้านพักพนักงาน (คสฉ.)**

1. อาคารบริหารท่าเรือแหลมฉบัง	99	เครื่อง
2. อาคารสถานีไฟฟ้าย่อย 1	6	เครื่อง
3. อาคารสถานีไฟฟ้าย่อย 2 และ 3	3	เครื่อง
4. อาคารสถานีไฟฟ้าแรงสูง 115 kV	11	เครื่อง
5. อาคารสถานีไฟฟ้าย่อย 4	4	เครื่อง
6. อาคารแผนกช่างโยธา	6	เครื่อง
7. อาคารคลังพัสดุช่าง	2	เครื่อง
8. อาคารแผนกช่างกล	6	เครื่อง
9. อาคาร ผรภ. และประตูตรวจสอบสินค้าที่ 2	20	เครื่อง
10. อาคารและประตูตรวจสอบสินค้าที่ 3	11	เครื่อง
11. อาคารศูนย์ฝึกป้องกันอัคคีภัย	6	เครื่อง
12. อาคารโรงพักสินค้า (กองการท่า)	3	เครื่อง
13. อาคารโรงพักสินค้าทัณฑ์บน	10	เครื่อง
14. อาคารหอบังคับการพัฒนาแหลมฉบัง	18	เครื่อง
15. อาคารศูนย์สวัสดิการ	24	เครื่อง
16. เรือรับรอง	8	เครื่อง
17. บ้านพักระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป	30	เครื่อง
18. ป้อมตำรวจสี่แยกไฟแดง	1	เครื่อง
19. หมวดเชื้อเพลิง	1	เครื่อง
20. อาคารศูนย์รักษาความปลอดภัย	13	เครื่อง
21. อาคารศูนย์ควบคุมสมุทรเขตต์	2	เครื่อง
22. อาคารสถานีไฟฟ้าย่อย 5	6	เครื่อง
23. อาคารกองบริการ	21	เครื่อง
24. ประตูตรวจสอบสินค้า 4	12	เครื่อง
25. อาคาร Pump House	4	เครื่อง
26. อาคารศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	23	เครื่อง
27. สถานีแม่ข่าย 1 (แผนกช่างกล)	2	เครื่อง
28. สถานีแม่ข่าย 2 (สถานีไฟฟ้าย่อยที่ 4)	2	เครื่อง
29. สถานีไฟฟ้าย่อยโซน 7	1	เครื่อง
30. อาคารประตูตรวจสอบสินค้าที่ 1	28	เครื่อง
31. อาคารประตูตรวจสอบสินค้าที่ 3	12	เครื่อง
32. อาคารควบคุมประตูตรวจสอบสินค้าที่ 3	30	เครื่อง
33. ห้อง UPS ประตูตรวจสอบสินค้าที่ 1	2	เครื่อง
34. ห้อง UPS ประตูตรวจสอบสินค้าที่ 3	2	เครื่อง
รวมจำนวนเครื่องปรับอากาศทั้งหมด	429	เครื่อง

/จำนวน...





จำนวนของเครื่องปรับอากาศแบ่งตามขนาดได้ดังนี้

ขนาด 9,000 - 16,000 บีทียู 94 เครื่อง

ขนาด 16,001 - 25,000 บีทียู 150 เครื่อง

ขนาด 25,001 - 36,000 บีทียู 113 เครื่อง

ขนาด 36,001 - 48,000 บีทียู 63 เครื่อง

ขนาด 48,001 - 61,000 บีทียู 3 เครื่อง

ขนาด 61,001 - 90,000 บีทียู 4 เครื่อง

ขนาดมากกว่า 90,000 บีทียู 2 เครื่อง

ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน



(นายสุสวัสดิ์ นภาโชติ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกองการช่าง



(นายมานะ กิจสมัย)
หัวหน้าหมวดไฟฟ้า แผนกช่างไฟฟ้า กองการช่าง



(นายอำนาจ สุนทรนันท์)
ช่างเทคนิค 6 แผนกช่างไฟฟ้า กองการช่าง