

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ฝอ. – กข. – บข. -P๐๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๑ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ผู้จัดทำ(หัวหน้าแผนก) (.....นายวีรจิตต์ จังหวะเลิศ.....) ตำแหน่ง หบข./...../.....	ผู้อนุมัติ(หัวหน้ากอง) (นายณพดล อังคนพวงศ์) ตำแหน่ง อกข./...../.....
--	---

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ผอ. – กข. – บข. -P๐๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๒ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด

๒. เพื่อให้การนำข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และเหมาะสม

๓. เพื่อให้ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของ กทท. ที่จัดทำขึ้นมีสภาพอย่างกฎ ให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๒. ขอบเขต

ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของ กทท. ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น โดยมีสภาพอย่างกฎ เพื่อมีผลบังคับใช้เป็น การทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๓. คำจำกัดความ

-

๔. ผลลัพธ์ (Output) ของกระบวนการ

ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของ กทท. ที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

๕. ข้อกำหนดของกระบวนการ

ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของ กทท. ที่จัดทำขึ้นมีสภาพอย่างกฎ ให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง สามารถมีผลบังคับใช้ได้อย่างสมบูรณ์ ถูกต้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๖. ตัวชี้วัดของกระบวนการ (ถ้ามี / พิจารณาตามความเหมาะสม)/ดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน(Key Performance Indicator – KPI)

จัดทำบันทึกพร้อมรายละเอียดเสนอผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือคำสั่งภายใน ๔ ชั่วโมง (ไม่รวมขั้นตอนการตรวจงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง)

ผู้จัดทำ (หัวหน้าแผนก) (.....นายวิรัตน์ จันทะเลศ.....) ตำแหน่ง หบข./...../.....	ผู้อนุมัติ (หัวหน้ากอง) (นายณพตล อังคนพงค์) ตำแหน่ง อกข./...../.....
--	---

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ผอ. – กข. – บข. -Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๕ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๘. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. รับสำเนาฉบับข้อบังคับฯ พร้อมแผ่นสำรองข้อมูล

๒. ตรวจสอบความถูกต้องของสำเนาฉบับ และข้อมูลในแผ่นสำรองข้อมูล

พนักงาน บข. ตรวจสอบข้อมูลในสำเนาฉบับและข้อมูลในแผ่นสำรองข้อมูลว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่ หากไม่ถูกต้องหรือข้อมูลไม่ตรงกันให้ประสาน กทท.ฟป. เพื่อจัดส่งข้อมูลที่ถูกต้องให้ บข.

๓. จัดทำบันทึกเสนอผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือนำเสนอ

พนักงาน บข. จัดทำบันทึกเสนอผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือนำเสนอสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและให้ กก. สำเนาเสนอ กระทรวงคมนาคม จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเรื่องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และจัดทำสำเนาข้อบังคับฯ จำนวน ๔ ชุด พร้อมให้ อกข. รับรองสำเนาถูกต้อง

๔. ส่งเรื่องไปสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เมื่อหนังสือนำเสนอได้ส่งกลับมาที่ กข. แล้ว ให้พนักงาน บข. ดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ตรวจสอบว่า กก. ได้สำเนาเสนอให้กระทรวงคมนาคมทราบแล้วหรือไม่ หากยังไม่ได้ดำเนินการให้ประสาน กก. ดำเนินการจัดส่ง

๔.๒ นำเอกสาร/ข้อมูล รวบรวมและจัดส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ดังนี้

๔.๒.๑ หนังสือนำเสนอ

๔.๒.๒ สำเนาฉบับข้อบังคับฯ ฉบับจริง (สำเนาฉบับที่มีลายเซ็นด้วยปากกา มิใช่ตัวถ่ายเอกสาร)

๔.๒.๓ แผ่นสำรองข้อมูลที่มีข้อมูลข้อบังคับฯ (กทท.ฟป. จัดส่งให้ กข.)

๔.๒.๔ สำเนาข้อบังคับฯ จำนวน ๔ ชุด ที่ อกข. รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว

๕. แจ้งหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อทราบผล

เมื่อได้รับแจ้งผลการดำเนินการจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแล้ว ให้พนักงาน บข. ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ทำบันทึกแจ้งหน่วยงานเจ้าของเรื่องทราบผล

๕.๒ เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

๕.๓ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำสถิติ และจัดทำสำเนาเพื่อเผยแพร่

ผู้จัดทำ (หัวหน้าแผนก) (.....นายวิรัตน์ จันทะเลิศ.....) ตำแหน่ง หบข./...../.....	ผู้อนุมัติ (หัวหน้ากอง) (นายณพดล อังคนพงค์) ตำแหน่ง อกข./...../.....
---	---

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ฝอ. – กข. – บข. -P๐๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๖ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๙. กฎหมาย / ระเบียบ / มาตรฐาน

(บัญชีรายชื่อกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งกฎหมายภายในประเทศที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน)

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประนีประนอมในราชกิจจานุเบกษา ฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน
๓. ระเบียบ กทท. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติในการนำข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศของกทท. ไปลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับที่ใช้ในปัจจุบัน

ผู้จัดทำ (หัวหน้าแผนก) (.....นายวิริจิตต์ จังหวะเลิศ.....) ตำแหน่ง หบข./...../.....	ผู้อนุมัติ (หัวหน้ากอง) (นายนพดล อังคนพงค์) ตำแหน่ง ออกข./...../.....
--	--

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ฝอ. – กข. – บข. -P๐๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๗ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๐. บัญชีรายชื่ออนุสัญญาระหว่างประเทศ ข้อกำหนด แนวทางการทำงาน ข้อเสนอแนะ และมาตรฐานอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

-

ผู้จัดทำ (หัวหน้าแผนก) (นายวีรจิตต์ จังหวะเลิศ) ตำแหน่ง หบข./...../.....	ผู้อนุมัติ (หัวหน้ากอง) (นายณพดล อังคนพวงศ์) ตำแหน่ง ออกข./...../.....
--	--

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ฝอ. – กข. – บข. -Po๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๘ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๑.วิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

	 (ชื่องาน)		กทท. - ... (ตัวย่อฝ่าย/ สำนัก) ..(ตัวย่อกอง).. (ตัวย่อแผนก) -Po๑ - WI๐๑
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ :	หน้า ของ หน้า
☐ วิธีปฏิบัติงาน กทท.		☐ วิธีปฏิบัติงานตามระบบ PSHE-MS	

..... (ชื่อวิธีปฏิบัติงาน/วิธีการทำงาน)

ผู้จัดทำ (หัวหน้าแผนก) (...นายวิรัชิตต์ จังหวะเลิศ...)	ผู้อนุมัติ (หัวหน้ากอง) (นายณพดล อังคนพงค์)
ตำแหน่ง หบข./...../.....	ตำแหน่ง ออกข./...../.....

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ฝอ. – กข. – บข. -P๐๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๙ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑. ผู้รับผิดชอบ

๒. คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๓. ผู้ปฏิบัติงาน

๔. แบบฟอร์ม / บันทึกที่ต้องใช้

๕. วิธีการปฏิบัติงาน (ใช้รูปแบบตามความเหมาะสมกับงาน เช่น บรรยาย รูปภาพ ตาราง Flow Chart)

ผู้จัดทำ(หัวหน้าแผนก) (...นายวีรจิตต์ จังหวะเลิศ...)	ผู้อนุมัติ(หัวหน้ากอง) (นายณพดล อังคนพวงศ์)
ตำแหน่ง หบข./...../.....	ตำแหน่ง ออกข./...../.....

	การนำข้อบังคับฯ ของ กทท. ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา		กทท. – ฝอ. – กข. – บข. -P๐๒
	วันเริ่มใช้ : ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑	แก้ไขครั้งที่ : ๒	หน้า ๑๐ ของ ๑๑ หน้า
☒ คู่มือปฏิบัติงาน กทท.		☐ คู่มือตามระบบ PSHE-MS	

๑๒.แบบฟอร์มและตัวอย่างแบบฟอร์ม

บัญชีแบบฟอร์มและตัวอย่างแบบฟอร์ม

ชื่อ/หมายเลข เอกสาร	เรื่อง	แก้ไขครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	จำนวนหน้า

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

..... (ชื่อแบบฟอร์ม)

ตัวอย่าง

ผู้จัดทำ (หัวหน้าแผนก) (นายวีรจิตต์ จังหวะเลิศ) ตำแหน่ง หบข./...../.....	ผู้อนุมัติ (หัวหน้ากอง) (นายนพดล อังคนพงค์) ตำแหน่ง อกข./...../.....
--	--

