



ประกาศการทำเรือแห่งประเทศไทย
เรื่อง ประกวดราคาจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพรของ การทำเรือแห่งประเทศไทย
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
เลขที่ E.๐๐๐๔/๒๕๖๐

.....

การทำเรือแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพรของ การทำเรือแห่งประเทศไทย ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย มีประสบการณ์และมีผลงานในด้านการจัดทำปฏิทิน กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่ การทำเรือแห่งประเทศไทย เชื่อถือได้ โดยมีมูลค่างาน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ต่อหนึ่งสัญญา

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

/กำหนด...



- ๒ -

กำหนดยื่นซองเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๕๐๑ ชั้น ๑๕ ฝ่ายอำนวยการ อาคาร ที่ทำการการท่าเรือแห่งประเทศไทย

กำหนดวงหลักประกันของประกวดราคาเป็นเงิน ๑๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% ชุดละ ๒๑๔.- บาท (สองร้อยสิบสี่บาทถ้วน) ได้ที่ ชั้น ๖ แผนกจัดหา กองพัสดุ ฝ่ายการเงินและบัญชี อาคารที่ทำการการท่าเรือแห่งประเทศไทย ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.port.co.th หรือสอบถามทาง โทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๖๙-๕๓๗๕ และ ๐-๒๒๖๙-๕๓๗๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เรือตรี 
(ทรงธรรม จันทประสิทธิ์)

รองผู้อำนวยการการท่าเรือฯ สายวิศวกรรม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการการท่าเรือแห่งประเทศไทย

** หากท่านพบปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง กรุณาแจ้งมาที่กองข้อมูลข่าวสาร ของ การท่าเรือแห่งประเทศไทย โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๙-๕๔๖๕ โทรสาร ๐-๒๒๖๙-๕๔๖๖ **



กำหนดการประกวดราคาจ้างจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพร
ของ กทท. ปี ๒๕๖๑ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

.....

การดำเนินการ	วันที่
ประกาศเชิญชวนทางเว็บไซต์ของ กทท.และของ กรมบัญชีกลางและปิดประกาศ ณ ที่ทำการ กองพัสดุ อาคารที่ทำการท่าเรือฯ	ตั้งแต่บัดนี้ - ๑๗ ส.ค.๒๕๖๐
จำหน่ายเอกสารประกวดราคา	ตั้งแต่บัดนี้ - ๑๗ ส.ค.๒๕๖๐
รับฟังคำชี้แจง	๑๘ ส.ค.๒๕๖๐
รับซองข้อเสนอด้านเทคนิค	๗ ก.ย.๒๕๖๐
แจ้งผลการคัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคา	๑๕ - ๑๘ ก.ย.๒๕๖๐
รอกฎณียุทธวิธี ๓ วัน	๑๙ - ๒๑ ก.ย.๒๕๖๐
เพิ่มชื่อ (กรณีคำอุทธรณ์ฟังขึ้น)	๒๒ - ๒๘ ก.ย.๒๕๖๐
แจ้งนัดหมายผู้มีสิทธิเสนอราคา	๒๙ ส.ค. - ๒ ต.ค.๒๕๖๐
ส่งข้อมูลเบื้องต้นให้ผู้ให้บริการตลาดกลางเพื่อเตรียมระบบ และออก USERNAME AND PASSWORD	๒๙ ส.ค. - ๒ ต.ค.๒๕๖๐
เสนอราคา	๓ ต.ค.๒๕๖๐
ประชุมพิจารณารับราคาที่เสนอ	๓ ต.ค.๒๕๖๐
รายงานให้ความเห็นชอบ	๔ ต.ค.๒๕๖๐



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ E.๐๐๐๔/๒๕๖๐
การจ้างจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพร ของ กทท. ปี ๒๕๖๑
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
ตามประกาศ การท่าเรือแห่งประเทศไทย
ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

การท่าเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กทท.” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพร ของ กทท. ปี ๒๕๖๑ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

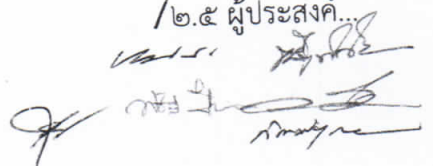
๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- ๑.๑ ขอบเขตข้อกำหนดของงาน (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง
- ๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๔ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันซอง
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๖ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามเอกสารประกวดราคาฯ ตามข้อ ๑.๖
- ๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้ประสงค์





๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย มีประสบการณ์และมีผลงานในด้านการจัดทำปฏิทิน กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่ กทท. เชื่อถือได้ โดยมีมูลค่างาน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ต่อหนึ่งสัญญา

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่เข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใด เป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนารายการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐ หรือ ภพ.๐๑) ของกรมสรรพากร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

/(๒) หนังสือ...

[Handwritten signatures and stamps]



(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๓) หลักประกันของ ตามข้อ ๕

(๔) ตารางสรุปข้อเสนอด้านเทคนิคตามแบบตัวอย่างที่แนบท้ายเอกสารนี้

(๕) แค็ตตาล็อกและ/หรือแบบรูปของรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะซึ่งเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ โดยจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขข้อความใดๆ ในแค็ตตาล็อกไม่ได้ จำนวน ๑ ชุด

(๖) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งที่แสดงผลงานตามข้อ ๒.๕ โดยผู้ลงนามในหนังสือรับรองผลงานจะต้องได้รับมอบอำนาจจากหน่วยงานนั้น หรือเป็นผู้บริหารที่ กทท. เชื่อถือได้

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ โดยระบุไว้ในซองว่า “เอกสารประกวดราคา ตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ E.๐๐๐๔/๒๕๖๐ ” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการ ในวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๕๐๑ ชั้น ๑๕ ฝ่ายอำนวยการ อาคารที่ทำการ กทท.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

/คณะกรรมการ...



คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตามข้อ ๓.๒ และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น ออกจากการเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และ กทท. จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกราย ที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค

(๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ ๒,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

//(๓) ราคาที่เสนอ...



(๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย
ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา
ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคา
ที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา
และจะต้องเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๔,๐๐๐.- บาท จากราคาสูงสุดในการประกวด
ราคา และการเสนอราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐.- บาท จากราคาครั้ง
สุดท้ายที่เสนอแล้ว

(๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคา เสร็จสิ้นแล้ว
จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการ
ให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์
ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา
..... ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.๐๐๕)
ให้ทราบต่อไป

(๑๐) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของ
ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคา
ต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลาง
อิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๕. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน
๑๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกัน ตั้งแต่วัน
ยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด
ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คนาการสั่งจ่ายให้แก่ กทท. โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค หรือ
ก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๑๕.๔ หนังสือ...

[Handwritten signatures and initials]



๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ กทท. จะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคารายต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคารายได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๖.๑ ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ กทท. จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมต่ำสุด.

๖.๒ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคารายไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ กทท. เท่านั้น

๖.๓ กทท. สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคาราย โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของ กทท.

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือ กทท. มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาราย ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายได้ กทท. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

/๖.๕ กทท. ทรงไว้...



๖.๕ กทท.ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ กทท. เป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กทท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาหรือ กทท. จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กทท. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖ กทท. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และ กทท. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๔ กับ กทท. ภายใน...๗...วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ...๕...(ห้า)... ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้ กทท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

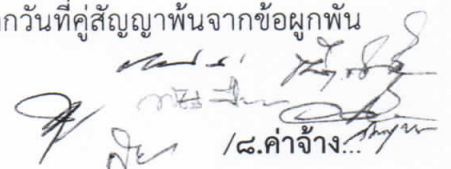
๗.๒ เช็ควoucherการส่งจ่ายให้แก่ กทท. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว


/๘.ค่าจ้าง...



๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กทท. จะจ่ายค่าจ้างให้ผู้รับจ้างเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตข้อกำหนดของงาน (TOR) ข้อ ๙ และผ่านการตรวจการจ้างของคณะกรรมการตรวจการจ้างเรียบร้อยแล้วทุกประการ

๙. อัตราค่าปรับ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบสิ่งของให้ครบถ้วน และถูกต้องตามข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด หากส่งไม่ได้หรือไม่ครบถ้วนตามเวลาที่กำหนด การทำเรือฯ จะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาสินค้ารวมภาษีมูลค่าเพิ่มที่ยังไม่ได้รับมอบ ถ้าไม่สามารถส่งสินค้าได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ และมีการการเสนอราคาใหม่ซึ่งแพงกว่าเดิมในส่วนที่เพิ่มขึ้น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในส่วนที่เพิ่ม

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณทำการประจำปี ๒๕๖๑

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กทท. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากงบประมาณทำการประจำปี ๒๕๖๑ แล้วเท่านั้น

กทท. สามารถยกเลิกงานจ้างครั้งนี้ได้ ในกรณีที่มิได้รับอนุมัติงบประมาณหรืองบประมาณไม่เพียงพอต่อการจ้าง ทั้งนี้ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ราคากลางของการจ้างจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะ และบัตรอวยพร ของ กทท. ปี ๒๕๖๑ ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เป็นเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๒,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

๑๐.๒ เมื่อ กทท. ได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

/๑๐.๓ ผู้ประสงค์...
กทท.
นาย...
นาย...
นาย...



๑๐.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อ กทท. แล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดใน ข้อ ๔.๖ (๔) (๕) (๖) และ (๗) มิฉะนั้น กทท. จะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ ๒.๕ ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่ง กทท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ กทท. กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กทท. จะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของ กทท.

๑๐.๕ กทท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

.....



หมายเหตุ

** ผู้ประสงค์จะเสนอราคา หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ที่เข้ารับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา

ผู้มีสิทธิเสนอราคา หมายถึง ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุ ให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

การนับระยะเวลาคำนวณของตามข้อ ๕ ให้หน่วยงานที่จัดหาพัสดุนับเป็น ๒ ช่วงเวลาติดต่อกัน คือ ช่วงแรก ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคจนถึงวันยื่นราคาสุดท้าย (วันเสนอราคา) และนับต่อเนื่องกันในช่วงที่สอง คือ ตั้งแต่วันถัดจากวันยื่นราคาสุดท้าย จนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา ตัวอย่างเช่น กำหนดวันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๙ กำหนดวันเสนอราคาวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ และกำหนดยื่นราคา ๓๐ วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย การนับระยะเวลาคำนวณของคือ วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ และนับต่อเนื่องในช่วงที่สอง ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ (รวม ๓๐ วัน) ดังนั้น ระยะเวลาการนับหลักประกันของ คือ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๙ จนถึงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙

** อัตราร้อยละที่ระบุไว้ต่อไปนี้ อาจพิจารณาแก้ไขได้ตามความเหมาะสม

** การเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ให้หน่วยงานที่จัดซื้อหาพัสดุดำเนินการเสนอราคาขั้นต่ำแต่ละครั้งในอัตราร้อยละ ๐.๒ ของราคาสูงสุดของการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หากคำนวณแล้วมีเศษของหลักหน่วยนับใดๆ ให้ปัดเศษดังกล่าวเป็นหน่วยนับนั้น โดยไม่ต้องมีเศษของแต่ละหน่วยนับ เพื่อความชัดเจน และป้องกันความผิดพลาดในการเสนอราคาขั้นต่ำแต่ละครั้ง เช่น กรณีราคาสูงสุดของการประกวดราคา ๑๕๕,๖๕๗,๐๐๐.- บาท คำนวณร้อยละ ๐.๒ ได้เท่ากับ ๓๑๑,๓๑๔.- บาท ให้กำหนดการเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท ราคาสูงสุดของการประกวดราคา ๔๔,๕๖๗,๕๐๐.- บาท คำนวณร้อยละ ๐.๒ ได้เท่ากับ ๘๙,๑๓๕.- บาท ให้กำหนดการเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐,๐๐๐.- บาท ราคาสูงสุดของการประกวดราคา ๗,๗๘๙,๐๐๐.- บาท คำนวณร้อยละ ๐.๒ ได้เท่ากับ ๑๕,๕๗๘.- บาท ให้กำหนดการเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐,๐๐๐.- บาท ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาสามารถเสนอราคาขั้นต่ำสูงกว่าราคาขั้นต่ำที่กำหนดได้เช่น กรณีกำหนดการเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท ผู้เสนอราคาสามารถเสนอราคาได้ครั้งละมากกว่า ๓๐๐,๐๐๐.- บาท และการเสนอราคาครั้งถัดไป ต้องเสนอราคาตามที่กำหนดจากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว สำหรับกรณีการจัดหาพัสดุที่หน่วยงานจัดหาพัสดุกำหนดให้เสนอราคาในลักษณะการเสนอราคาต่อหน่วย เห็นควรให้หน่วยงานกำหนดให้เสนอราคาและพิจารณาในลักษณะการเสนอราคารวม เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นได้



ขอบเขตข้อกำหนดของงาน (Terms of Reference : TOR)

การจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะและบัตรอวยพรของ กทท. ปี ๒๕๖๑

๑. ความเป็นมา

การทำเรือแห่งประเทศไทย (กทท.) เป็นรัฐวิสาหกิจสาธารณูปการในสังกัดกระทรวงคมนาคม ก่อตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติการทำเรือแห่งประเทศไทยพุทธศักราช ๒๔๙๔ มีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดดำเนินการและนำมาซึ่งความเจริญของกิจการทำเรือ เพื่อประโยชน์แห่งรัฐและประชาชน ปัจจุบัน การทำเรือแห่งประเทศไทยรับผิดชอบบริหารทำเรือที่สำคัญ ได้แก่ ทำเรือกรุงเทพ ทำเรือแหลมฉบัง ทำเรือพาณิชย์ เชียงแสน ทำเรือเชียงของ และทำเรือระนอง ดังนั้นการสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ กทท. ต่อกลุ่มเป้าหมายและผู้ให้บริการ ตลอดจนสาธารณชนทั่วไป การจัดทำปฏิทินตั้งโต๊ะและบัตรอวยพร จะเป็นสื่อที่ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ของ กทท. ให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ได้ทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์

กทท. มีความประสงค์จะจัดจ้างทำปฏิทินตั้งโต๊ะและบัตรอวยพร ปี ๒๕๖๑ เพื่อมอบให้กับพนักงาน กทท. ผู้ให้บริการ สื่อมวลชน และบุคคลหรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของ กทท. ทำให้ผู้รับเกิดความสุและประทับใจ รวมถึงสร้างการรับรู้จดจำอย่างต่อเนื่อง ในรูปแบบทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ประกอบด้วยเนื้อหาที่ถูกต้อง ครบถ้วน และรูปแบบที่สวยงาม มีความคิดสร้างสรรค์ ในหัวข้อ “สายใย ๒ แผ่นดิน” (ร.๙ และ ร.๑๐)

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นและ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย มีประสบการณ์และมีผลงานในด้านการจัดทำปฏิทินกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนที่ กทท. เชื่อถือได้ โดยมีมูลค่างาน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ต่อหนึ่งสัญญา

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

/ ๓.๗ ผู้ประสงค์
[Signatures]

๓.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. รายละเอียดของงาน

กทท. จะจ้างทำรายการต่าง ๆ ดังนี้

๑) ปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ ชุด

๒) บัตรอวยพรพร้อมซอง จำนวน ๖,๐๐๐ ชุด

โดยมีรายละเอียดของงานตามรายละเอียดการจ้างทำปฏิทินตั้งโต๊ะและบัตรอวยพร ปี ๒๕๖๑ ดังนี้

๔.๑ การนำเสนองาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำเสนอ ๑) ปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์ และ ๒) บัตรอวยพรพร้อมซอง

๔.๒ ความคิดสร้างสรรค์ รูปแบบ และเนื้อหา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำเสนอความคิดสร้างสรรค์ในการจัดวางรูปแบบ/รูปเล่มและบรรจุภัณฑ์ ให้มีความเหมาะสมสวยงาม โดยมีเนื้อหาภายใต้วัตถุประสงค์ตามที่ กทท. กำหนด

๔.๓ ออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์ค

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการออกแบบ จัดทำเลย์เอาต์ และอาร์ตเวิร์คทั้งหมดตามความเห็นชอบของ กทท. เพื่อเป็นต้นฉบับในการจัดพิมพ์ ทั้งนี้ การนำเสนออาร์ตเวิร์คทุกครั้ง ให้มีความคมชัดใกล้เคียงกับงานพิมพ์จริง

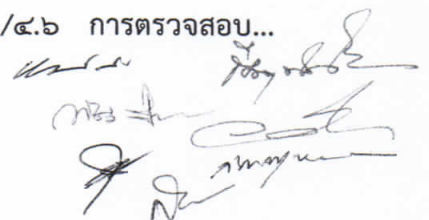
๔.๔ ภาพประกอบ

ภาพประกอบที่ใช้ทั้งหมดต้องอยู่ภายใต้หัวข้อ “สายใย ๒ แผ่นดิน” (ร.๙ และ ร.๑๐) โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้จัดหาเอง ทั้งนี้ ต้องเป็นภาพถ่าย ภาพวาด หรือภาพที่ใช้เทคนิคพิเศษอื่น ๆ โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือได้รับอนุญาตให้ใช้ภาพประกอบนั้นโดยถูกต้องตามกฎหมาย สำหรับใช้ในการจัดพิมพ์ปฏิทินตั้งโต๊ะและบัตรอวยพรของ กทท. ปี ๒๕๖๑

๔.๕ งานพิสูจน์อักษร

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบการพิสูจน์อักษรทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ถูกต้องและสอดคล้องกับภาพ กรณีงานพิมพ์แล้วเสร็จและพบข้อผิดพลาดภายหลัง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามความเหมาะสม โดย กทท. จะเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

/๔.๖ การตรวจสอบ...



๔.๖ การตรวจสอบงานพิมพ์

กทท. จะทำการตรวจสอบการดำเนินงานของผู้รับจ้างในการจัดทำทุกขั้นตอนเป็นระยะตามความเหมาะสมผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกให้เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องของ กทท. ในการติดตามการดำเนินงาน

บรรดางานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานจ้างนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ กทท. และในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกระบุให้ใช้หรือมีความประสงค์จะใช้งานออกแบบ เครื่องมือ วัสดุ หรือการดำเนินการใด ๆ ของผู้ใดที่ได้รับการคุ้มครองด้านลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ได้มาซึ่งการใช้งานนั้นโดยทำข้อตกลงที่มีผลตามกฎหมายกับเจ้าของลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร และจะต้องส่งสำเนาของข้อตกลงดังกล่าวให้กับ กทท. จำนวน ๑ ชุด หากไม่ได้มีการทำข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างและผู้ค้าประกันของผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการละเมิดลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรนั้น ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ กทท. ต่อข้อเรียกร้องใด ๆ อันเกิดจากการละเมิดลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร จากการใช้งานออกแบบ เครื่องมือ วัสดุ การดำเนินการ หรือเครื่องหมายการค้าที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย มิฉะนั้น ผู้รับจ้างจะต้องชดเชยค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งหมดที่จะต้องจ่ายจากการละเมิดสิทธิอื่น ๆ ไม่ว่าในเวลาใดในระหว่างการทำงานหรือหลังจากงานแล้วเสร็จ

๕. รายละเอียดเฉพาะ

๕.๑ รายละเอียดปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์

๕.๑.๑ รูปแบบปฏิทินตั้งโต๊ะ

- ๑) ขนาดพื้นที่ ไม่ต่ำกว่า ๑๐ นิ้ว X ๗ นิ้ว แนวนอน จำนวน ๑๔ แผ่น/ชุด
- ๒) ปกปฏิทิน กระดาษการ์ดขาว ๒ หน้า ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แกรม พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี หรือมากกว่า จำนวน ๑ แผ่น
- ๓) เนื้อในปฏิทิน กระดาษการ์ดขาว ๒ หน้า ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๔๐ แกรม พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี หรือมากกว่า จำนวน ๑๓ แผ่น
- ๔) ฐานปฏิทิน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๐ นิ้ว X ๓.๕ นิ้ว ใช้กระดาษแข็งหุ้มด้วยกระดาษปอนด์สี และพิมพ์สีพร้อมข้อความ ความหนากระดาษ มีไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แกรม พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี หรือมากกว่า
- ๕) เคลือบ PVC มั่นหรือด้าน และ/หรือ Spot UV และ/หรือ บั้มเคทอง เคเงิน ตามความเหมาะสม หรือ กรรมวิธีอื่น ๆ

- ๖) การเข้าห่อ กระดาษถุงสีทองด้าน ๕ ซอ จำนวน ๒ ชุด.

๕.๑.๒ บรรจุภัณฑ์ปฏิทินตั้งโต๊ะ

- ๑) ขนาดเหมาะสมกับการบรรจุปฏิทินตั้งโต๊ะ ตามข้อ ๕.๑.๑
- ๒) กระดาษปอนด์ความหนาไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แกรม
- ๓) พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี หรือมากกว่า

๕.๑.๓ จำนวนพิมพ์ปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์

จำนวนพิมพ์ ๒๔,๐๐๐ ชุด

/๕.๒ รายละเอียด

นางสาว...
...
...

๕.๒ รายละเอียดบัตรอวยพรพร้อมซอง

๕.๒.๑ รูปแบบบัตรอวยพร จำนวน ๔ แบบ

- ๑) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ X ๗ นิ้ว (รูปแบบตามความเหมาะสม)
- ๒) กระดาษอาร์ตมัน ๒ หน้า ความหนาไม่น้อยกว่า ๒๓๐ แกรม
- ๓) พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี หรือมากกว่า และปั๊มเคทอง หรือ เคเงิน

ตามความเหมาะสม

๕.๒.๒ ซองบัตรอวยพร

- ๑) ขนาดเหมาะสมกับการบรรจุบัตรอวยพร ตามข้อ ๕.๒.๑
- ๒) กระดาษปอนด์ความหนาไม่น้อยกว่า ๘๐ แกรม
- ๓) พิมพ์ระบบออฟเซตไม่น้อยกว่า ๑ สี

๕.๒.๓ จำนวนพิมพ์บัตรอวยพรพร้อมซอง

จำนวนพิมพ์ ๖,๐๐๐ ชุด (๔ แบบ ๆ ละ ๑,๕๐๐ ชุด)

๖. เงื่อนไข

๖.๑ การยื่นซองเอกสารประกวดราคา

๖.๑.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดทำรูปแบบตัวอย่างเหมือนจริง (Mock Up) มาให้พร้อม

๖.๑.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นซองเอกสารประกวดราคาที่ปิดผนึกเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ ซอง ดังนี้

- ๑) ซองข้อเสนอด้านคุณสมบัติทั่วไป
- ๒) ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (ผลงานตัวอย่างเหมือนจริง : Mock Up)

๖.๑.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องส่งตัวอย่างเหมือนจริง (Mock Up) ประกอบด้วย ปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์ และบัตรอวยพรพร้อมซอง จึงจะได้รับการพิจารณาคัดเลือก

๖.๑.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำตัวอย่างกระดาษ (ปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์ และบัตรอวยพรพร้อมซอง) ที่จะใช้พิมพ์จริงมาแสดงในการพิจารณาคัดเลือกขนาดไม่น้อยกว่า A4

๖.๒. เกณฑ์การพิจารณา

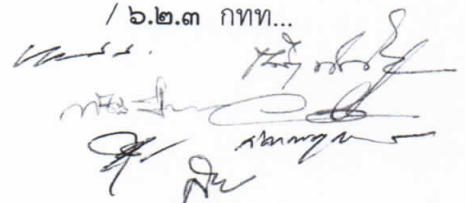
๖.๒.๑ กทท. จะพิจารณาคูณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ข้อ ๓

๖.๒.๒ กทท. จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค (ผลงานจากตัวอย่างเหมือนจริง : Mock Up) เป็นสำคัญโดยมีเกณฑ์การตัดสินดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| ๑) มีความถูกต้องตามแนวความคิด (Concept) | ๔๐ คะแนน |
| ๒) ความคิดสร้างสรรค์ | ๓๐ คะแนน |
| ๓) ความสวยงาม | ๓๐ คะแนน |
| รวม | ๑๐๐ คะแนน |

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาตัวอย่างเหมือนจริง (Mock Up) ตั้งแต่ ๘๐ คะแนน ขึ้นไป จึงจะได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา

/ ๖.๒.๓ กทท...



๖.๒.๓ กทท. จะพิจารณาการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามราคารวมต่ำสุด

๖.๒.๔ กทท. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ประสงค์จะเสนอราคา ทั้งนี้ ใ้หมดของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สิ้นสุดโดยไม่มีการอุทธรณ์ใดๆ ทั้งสิ้น โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก กทท.

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีรายละเอียดในการบรรจุ และการจัดส่ง ดังนี้

๘.๑ ปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๒๔,๐๐๐ ชุด บรรจุในกล่องกระดาษลูกฟูกสีน้ำตาล ๕ ชั้น พิมพ์ ๑ สี ข้างกล่องทั้ง ๒ ด้าน พิมพ์ข้อความตามที่ กทท. กำหนด จำนวนกล่องละ ๕๐ ชุด โดยขนาดกล่องต้องพอดีกับจำนวนของปฏิทินที่บรรจุและใช้เทปกาวยึดปิดฝากล่องทั้งด้านบนและด้านล่างให้เรียบร้อย

๘.๒ บัตรอวยพรพร้อมซอง จำนวน ๖,๐๐๐ ชุด ให้บรรจุ ๑๐๐ ชุด คละแบบใน ๑ กล่อง

๘.๓ ซิตีผลงาน ปฏิทินตั้งโต๊ะ จำนวน ๑๐ ชุด

๘.๔ ผู้รับจ้างต้องยื่นเสนอหลักฐานการเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือได้รับอนุญาตให้ใช้ภาพประกอบนั้นโดยถูกต้องตามกฎหมาย

๘.๕ สถานที่จัดส่ง

จัดส่งที่ กองประชาสัมพันธ์ การท่าเรือแห่งประเทศไทย อาคาร A ชั้น ๑๕ เลขที่ ๔๔๔ ถนนท่าเรือ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๑๐ ตามจำนวนที่ กทท. กำหนด

๙. การจ่ายเงิน

กทท. จะจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบปฏิทินตั้งโต๊ะพร้อมบรรจุภัณฑ์และบัตรอวยพร ปี ๒๕๖๑ ครบถ้วน โดยถูกต้องตามรายการละเอียดการจ้างฯ ทุกรายการ และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๑๐. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

วงเงินในการดำเนินการจ้างทำปฏิทินตั้งโต๊ะและบัตรอวยพรของ กทท. ปี ๒๕๖๑ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๒๐๐,๐๐๐.-บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องเสนอราคาจะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๔,๐๐๐.- บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัด ๆ ไปต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐.- บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

/ ๑๑. กำหนด...

๑๑. กำหนดให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเข้ารับฟังคำชี้แจง ในวันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๕๐๑ ชั้น ๑๕ ฝ่ายอำนวยการ อาคารที่ทำการ กทท. อาคาร A

๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ

ฝ่ายอำนวยการ การท่าเรือแห่งประเทศไทย กระทรวงคมนาคม

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

๑๒.๑ ทางไปรษณีย์

ส่งถึง ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ การท่าเรือแห่งประเทศไทย
๔๔๔ ถนนท่าเรือ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ ๑๐๑๑๐

๑๒.๒ โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๙-๕๓๒๙ , ๐-๒๒๖๙-๕๓๗๔ , ๐-๒๒๖๙-๕๓๗๕ , ๐-๒๒๖๙-๕๑๘๑

๑๒.๓ โทรสาร ๐-๒๒๔๐-๐๑๕๓

๑๒.๔ E-mail sudjai_n@port.co.th

(ลงชื่อ)


(นางอนุสรี ศรีทองสุข)
อกขส. ผอ.

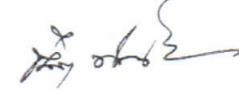
ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวกมล นียมมนม)
ชกขส. ผอ.

กรรมการ

(ลงชื่อ)


(จ.อ.หญิงกัลยา จิมเจ็ด)
หอส. กขส. ผอ.

กรรมการ

(ลงชื่อ)


(นางสาวกิตติสุภา สว่างเนตร)
จบท.๑๐ กขส. ผอ.

กรรมการ

(ลงชื่อ)


(นายวันชัย อิมเกียรติ)
ชมส. กขส. ผอ.

กรรมการ

(ลงชื่อ)


(นางพัชรี ปันนพเกล้า)
ขอส. กขส. ผอ.

กรรมการ

(ลงชื่อ)


(นางสุดใจ นุชพุ่ม)
พ.พัสดุ ๘ จท. กพ. ผง.

กรรมการและเลขานุการ