



ประกาศเทศบาลตำบลนาแก้ว
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว และสถานที่ให้บริการ

.....

ตามที่เทศบาลตำบลนาแก้วซึ่งได้จัดให้บริการข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ดังนั้นเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสาร เอกสารต่าง ๆ ที่ประชาชนสนใจ และสามารถตรวจสอบ รวมทั้งได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว ขึ้น ณ งานกฎหมายและคดี สำนักปลัด สำนักงานเทศบาลตำบลนาแก้ว เพื่อเป็นสถานที่ให้บริการข้อมูลข่าวสาร โดยมอบหมายให้ นิติกรและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละสำนัก/กองเป็นเจ้าหน้าที่ให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)

(นายศิริพงษ์ เขาเรียง)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว



คำสั่งเทศบาลตำบลนาแก้ว

ที่ ๔๘๗/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว

.....

เพื่อให้การบริการ ข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้วเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารกับประชาชน ดังนี้

๑. นายวิษณุพงษ์ ใจธิ
๒. นางสาวศันสนีย์ ธรรมจักร
๓. นางสาวอรอนงค์ อดิศักดิ์

โดยให้ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้พร้อม เพื่อให้บริการแก่ประชาชนผู้ร้องขอ
๒. ให้บริการประชาชนผู้รับบริการอย่างทั่วถึง
๓. รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารในแต่ละวัน/เดือน เสนอผู้บริหารทราบ
๔. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
๕. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายศิริพงษ์ เขาเรียง)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว



คำสั่งเทศบาลตำบลนาแก้ว
ที่ ๑๒๓/๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร

เพื่อให้การบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลนาแก้วเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบของราชการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรี | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับมอบหมาย | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ปลัดเทศบาล | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นิติกร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว มีหน้าที่ ดังนี้

๑. เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาต และการบริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาแก้ว
๒. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่
๓. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ
๔. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่เทศบาลตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
๕. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ
๖. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการและเอกชน
๗. ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐

๘. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดตามที่
คณะกรรมการมอบหมาย

๙. เชิญบุคคลใด มาสอบถามหรือชี้แจงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

๑๐. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)



(นายศิริพงษ์ เขาเรียง)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว



คำสั่งเทศบาลตำบลนาแก้ว
ที่ ๑๓๐ /๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลข่าวสาร

เพื่อให้การบริการ ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาแก้วเป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว เพื่อให้การบริการข้อมูลข่าวสารกับประชาชน ดังนี้

- | | |
|-----------------------|-------------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาลตำบล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นิติกร | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

สำนักปลัด

- | | |
|-------------------------------|------------|
| ๖. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการ |
|-------------------------------|------------|

กองช่าง

- | | |
|----------------------|------------|
| ๗. เจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ |
|----------------------|------------|

กองคลัง

- | | |
|-------------------|------------|
| ๘. นักวิชาการคลัง | คณะกรรมการ |
|-------------------|------------|

โดยให้คณะกรรมการบริการข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้วมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดเตรียมข้อมูลข่าวสารในส่วนราชการที่รับผิดชอบ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนผู้ร้องขอ
๒. ควบคุมตรวจสอบการให้ข้อมูลของส่วนราชการที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลนาแก้ว
๓. รายงานการให้บริการข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทราบ
๔. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารในส่วนราชการที่รับผิดชอบปรับปรุงในดัชนีข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
๕. ดำเนินงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)

(นายศิริพงษ์ เขาเรียง)

นายกเทศมนตรีตำบลนาแก้ว