

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
วันที่ ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง

.....

ผู้มาประชุม	จำนวน ๑๓ คน		
๑. นางศรีรัตน์	เขียวสิงห์	ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง	
๒. นายดำรงค์	วรรณภีระ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง	
๓. นายอุดมศักดิ์	มูลรังษี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๑	
๔. นายธานินทร์	ทาศรี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๑	
๕. นายณัฐพล	มณีทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๑	
๖. นายเจริญ	ถ่าน้อย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๑	
๗. นายนพพร	วงศ์ใหญ่	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๒	
๘. นายปรีชา	กันทะรัญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๒	
๙. นายกฤษฎา	พิบาลน้อย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๒	
๑๐. นายภาสกร	สุกใส	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๒	
๑๑. นายสุนันท์	ปัญญา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๒	
๑๒. นางอำพรพรณ	วรรณตุง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง เขต ๒	
๑๓. สิปปกิจตรกร	พิทองจา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านไโฮ่ง	

ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๕ คน

๑. สิปปเอกสุพจน์	คุณาวงค์	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีฯ
๒. นายเอกรินทร์	ทียว	รองปลัดเทศบาล
๓. นางสาวนัชชา	บุญประมวล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. นางสาววรลักษณ์	สุรินทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๕. นายสุรัช	อุ่มนันทาศ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๖. นางกมลวรรณ	จันทะรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รก. ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางสุปราณี	วรรณัทธ์ปัญญา	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๘. นางพรพิรุณ	สีบเพ็ญไชย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๙. นายวิเชียร	ไพรสิงห์	หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๑๐. นางสาวธนิดา	เจริญไชย	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๑๑. นายธีรวัจน์	คำขาว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๒. นางสาวศิรินทร์ญา	อนุพงศ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
๑๓. นางนงลักษณ์	แจ้ใจ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๔. นางสาวลาวัลย์	มณีทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๕. นางปาริชาติ	ศรีวงศ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

/เริ่มการประชุม....

เริ่มการประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

สิบทิศจิตรกร พิทองจา
(เลขานุการสภาฯ)

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสง ได้ลงชื่อและเข้าประชุมสภาเทศบาลครบ
องค์ประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
และดำเนินการประชุมสภาฯ ตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภาฯ)

ท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไธสง ท่านสมาชิกสภาเทศบาลและ
ผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสงทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบล
บ้านไธสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสง ในโอกาสนี้ขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล
เพื่อพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภาฯ)

เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมสภาฯ

๑.๑ ประกาศสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสง เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบล
บ้านไธสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับประกาศสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสง
ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสง สมัย
สามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ และการกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี สมัยแรกของปี
พ.ศ. ๒๕๖๒ ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสง จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบล
บ้านไธสง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ถึงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยมีกำหนด ๓๐ วัน

๑.๒ แนะนำพนักงานเทศบาลย้ายมาดำรงตำแหน่งจำนวน ๗ ราย คือ

๑. รองปลัดเทศบาล
๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๓. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๔. หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๕. นักวิชาการเงินและบัญชี
๖. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๗. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

จึงขอเชิญพนักงานเทศบาลที่โอนย้ายมา แนะนำตัวต่อที่ประชุมสภาเทศบาล ขอเชิญค่ะ

นายเอกรินทร์ ทิยาว
(รองปลัดเทศบาล)

เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสงทุกท่าน
กระผมนายเอกรินทร์ ทิยาว ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านไธสง ย้ายมาจาก
เทศบาลตำบลสันโป่ง อำเภอแม่อรมิ จังหวัดเชียงใหม่

/นายสุริช

- นายสุรัช อุ่นนันทาคส เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน
(ผอ.กองการศึกษาฯ) กระผมนายสุรัช อุ่นนันทาคส ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ย้ายมาจากเทศบาลตำบลบ้านหลวง อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่
- นางสาวพรพิรุณ สืบเพ็ญไชย เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน
(หน.ฝ่ายอำนวยการ) ดิฉันนางสาวพรพิรุณ สืบเพ็ญไชย ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ย้ายมาจากเทศบาล
ตำบลประตูป่า อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน
- นางสาวธนิศา เจริญไชยเรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน
(หน.ฝ่ายพัฒนารายได้) ดิฉันนางสาวธนิศา เจริญไชย ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ย้ายมาจากเทศบาล
ตำบลปึงโค้ง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่
- นายธีรวัจน์ คำขาว เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน
(นักวิชาการเงินฯ) กระผมนายธีรวัจน์ คำขาว ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ย้ายมาจาก
เทศบาลตำบลปึงโค้ง อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่
- นางสาวศิริกัญญา อนุพงศ์ เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน
(นักวิชาการคอมพิวเตอร์) ดิฉันนางสาวศิริกัญญา อนุพงศ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ย้ายมาจาก
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- นางปาริชาติ ศรีวงศ์ เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน
(ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก) ดิฉันนางปาริชาติ ศรีวงศ์ สอบคัดเลือกได้ในตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
สังกัดกองการศึกษา

ที่ประชุม

-รับทราบ-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม จำนวน ๒ ฉบับ

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภาฯ)

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโอง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ ได้ผ่านการตรวจของคณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุมแล้ว เมื่อทุกท่านได้รับและอ่านรายงานการประชุมสภาเทศบาลแล้ว มีสมาชิกสภา
ท่านใดต้องการเพิ่มเติม หรือแก้ไขรายงานการประชุมอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุม
เกี่ยวกับการรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่
๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเสนอ ถ้าไม่มีท่านใด
แก้ไขข้อความใดๆ ฉะนั้น ขอมติที่ประชุมค่ะ

มติที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม ..๑๒. คน
รับรอง๑๒.....เสียง
ไม่รับรอง-..... เสียง
งดออกเสียง-..... เสียง

/๒.๑ รายงาน...

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้ผ่านการตรวจของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว เมื่อทุกท่านได้รับและอ่านรายงานการประชุมสภาเทศบาลแล้ว สมาชิกสภาท่านใดต้องการเพิ่มเติม หรือแก้ไขรายงานการประชุมอีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมเกี่ยวกับการรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเสนอถ้าไม่มีท่านใดแก้ไขข้อความใดๆ ฉะนั้น ขอมติที่ประชุมค่ะ

มติที่ประชุม	ผู้เข้าร่วมประชุม .๑๒... คน รับรอง๑๒.....เสียง ไม่รับรอง-..... เสียง งดออกเสียง-..... เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่ <u>เรื่องเพื่อพิจารณา</u>
นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภา)	๕.๑ เรื่อง กำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๒ และกำหนดการประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๑๑ (๒), ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภา)	ขอให้เลขาธิการสภาฯ เป็นผู้ชี้แจงข้อกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการกำหนดการประชุมให้ที่ประชุมสภาฯ ทราบ ขอเชิญค่ะ
สิบทิทธิกร พิทองจา (เลขาธิการสภาฯ)	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมสภาทุกท่าน เรื่องการกำหนดการประชุมสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๒ และการกำหนดการประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ซึ่งตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๔ สมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอกำหนดสมัยประชุมสภา สมัยที่ ๒ สมัยที่ ๓, สมัยที่ ๔ และสมัยแรกของปีถัดไป มีขั้นตอนการดำเนินการ คือ การยกมือและเสนอในห้วงเวลาที่กำหนดแล้วให้ที่ประชุมมีมติรับรอง เพื่อให้ประธานสภาฯ ประกาศใช้และถือปฏิบัติในการประชุมสภาฯ ในปี ๒๕๖๒ และปี ๒๕๖๓ ต่อไป
นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภา)	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโอง ท่านใด จะเสนอกำหนดการประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๒ และสมัยแรกในปีถัดไป ขอให้ยกมือขึ้น เชิญท่านดำรงค์ วรรณภีระ

นายดำรง วรรณภีระ (สมาชิกสภาฯ)	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาล ท่านผู้บริหาร และพนักงานเจ้าหน้าที่ทุกท่าน กระผมนายดำรง วรรณภีระ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสง เขต ๑ ขอเสนอกำหนดการประชุมสมัชชาสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้ สมัชชาสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน สมัชชาสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน สมัชชาสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน และสมัชชาประชุมสามัญ ประจำปี สมัยแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้ สมัชชาสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ – ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มีกำหนด ๓๐ วัน
นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ)	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านไธสงท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญยกมือขึ้น ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม เกี่ยวกับการกำหนดการประชุม -ประชุมสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน -ประชุมสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน -ประชุมสมัชชาสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีกำหนด ๓๐ วัน -ประชุมสมัชชาสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ – ๑ มีนาคม ๒๕๖๓ มีกำหนด ๓๐ วัน
มติที่ประชุม	ผู้เข้าร่วมประชุม ...๑๒.. คน เห็นชอบ๑๒.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-..... เสียง งดออกเสียง-..... เสียง
นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ)	๕.๒ เรื่องการโอนครุภัณฑ์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านไธสง ขอเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไธสง ได้เสนอญัตติ เรื่องการพิจารณาโอนครุภัณฑ์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านไธสง
สิบเอกสุพจน์ คุณาวงศ์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี)	เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบเอกสุพจน์ คุณาวงศ์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไธสง ขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาล ในการพิจารณาโอนครุภัณฑ์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านไธสง มาเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลฯ จำนวน ๔ รายการ ดังนี้ ๑. คอมพิวเตอร์ PC ACER ASPIRE TC๖๐๕/T๐๓๐ จำนวน ๑ เครื่อง ๒. จอคอมพิวเตอร์ MONITOR ACER ๑๙.๕ นิ้ว LED S๒๐๐HQL CB จำนวน ๑ เครื่อง ราคารวมรายการที่ ๑ และ ๒ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท /๓.ปรินเตอร์ ...

๓. ปริ๊นเตอร์ PRINTER BROTHER DCPJ๑๐๐ING TANK FREEJET FOR ALL BROTHER
จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๔. ปริ๊นเตอร์ CANON MP ๒๘๗ INK TANK
จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๓,๒๐๐ บาท

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐ และเพื่อให้การรับมอบพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลตำบลบ้านโอง เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ขอเสนอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลพิจารณาต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา) ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สิบโทจิตรกร พิทองจา
(เลขานุการสภา)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบโทจิตรกร พิทองจา เลขานุการสภาฯ ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรับโอนพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ บทเฉพาะกาล มาตรา ๑๒๒ ให้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และบรรดาระเบียบข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐอื่นที่ไม่อยู่ภายใต้ข้อบังคับของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วแต่กรณี รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐยังคงใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติจนกว่าจะมีกฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศในรื่องนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หมายความว่าระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุ ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุ หรือสิทธิอื่นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ซึ่งก็สอดคล้องกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการตอบข้อหารือ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ดังนั้น ในการโอนครุภัณฑ์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้านโอง ให้เป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลตำบลบ้านโอง จำนวน ๔ รายการ ซึ่งการโอนครั้งนี้มีเงื่อนไขและภาระติดพันคือจะต้องดูแลรักษา หรือซ่อมแซมบำรุง ฉะนั้น การเสนอญัตติของผู้บริหารเกี่ยวกับการรับโอนทรัพย์สินนี้ ก็เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นที่จะพิจารณาต่อไป

/นางศรีรัตน์ ...

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโง้งท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น
(ประธานสภาฯ) ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมสภาฯ ในการพิจารณาโอนครุภัณฑ์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลบ้านโง้ง จำนวน ๔ รายการ ให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม ผู้เข้าร่วมประชุม ...๑๒. คน
อนุมัติ.....๑๒.....เสียง
ไม่อนุมัติ..... เสียง
งดออกเสียง-..... เสียง

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ ๕.๓ เรื่องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
(ประธานสภาฯ) ๒๕๖๒ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ขอเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโง้ง ได้เสนอญัตติต่อสภาต่อไป

สิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์
(ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโง้ง) ขอเสนอญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลง
นายเทศมนตรี) แบบรายการก่อสร้างโครงการถมดินสาธารณะพร้อมวางท่อทางเข้า หมู่ที่ ๔ บ้านสันเจดีย์
รายละเอียดดังนี้

ความเดิม

-บ่อพักขนาด ๑.๒๕ x ๑.๒๕ เมตร จำนวน ๕ บ่อ
-ท่อ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ ม. จำนวน ๗๔ ท่อน
-ท่อ คสล. เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๒๐ ม. จำนวน ๔ ท่อน
งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

แต่เนื่องจากการสำรวจสภาพเพื่อก่อสร้างจริงแล้ว ปรากฏว่าการสำรวจเขียนแบบ
เบื้องต้นไม่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และปริมาณการไหลของน้ำ และได้ทำการสำรวจเขียน
แบบประมาณราคาใหม่ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่และปริมาณการไหลของน้ำ

ข้อความใหม่

-บ่อพักสำเร็จรูปขนาด ๑.๒๕ x ๑.๒๕ เมตร จำนวน ๒ บ่อ
-บ่อพัก คสล. เทกั๊บที่ จำนวน ๑ บ่อ
-ท่อ มอก. ชั้น ๓ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑ เมตร จำนวน ๓๐ ท่อน
-ท่อใยหิน เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๒๐ ม. จำนวน ๒ ท่อน
งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ
๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็น
อำนาจของสภาท้องถิ่น จึงขอเสนอให้สภาท้องถิ่นได้พิจารณาต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง
(ประธานสภาฯ)

สืบทอดจิตรกร พิทองจา (เลขานุการสภาฯ)	เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสืบทอดจิตรกร พิทองจา เลขานุการสภาฯ ขอชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น
นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ)	มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโสมท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมสภาฯ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โครงการถมดินสาธารณะพร้อมวางท่อทางเข้า หมู่ที่ ๔ บ้านสันเจดีย์ ขอมติที่ประชุม
มติที่ประชุม	ผู้เข้าร่วมประชุม .๑๒.. คน อนุมัติ.....๑๒.....เสียง ไม่อนุมัติ..... เสียง งดออกเสียง-..... เสียง
นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ)	๕.๔ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ ขอเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโสม ได้เสนอญัตติต่อสภาต่อไป
สืบทอดจิตรกร พิทองจา (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี)	เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสืบทอดจิตรกร พิทองจา ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโสม ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดดังนี้ โอนลด ๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก งบประมาณตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๑๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐ บาท ๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการสภา/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๗,๓๖๐ บาท ใช้ไป ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๗๗,๓๖๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๖๖,๐๐๐ บาท คงเหลือหลังโอน ๑๑,๓๖๐ บาท รวมโอนลด ๒ รายการ จำนวนเงิน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) /โอนตั้งเป็น...

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑. โครงการการพัฒนาระบบเสียงตามสายภายในอาคารสำนักงานเทศบาล

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์พร้อมค่าติดตั้งตามโครงการพัฒนาระบบเสียงตามสายภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง ประกอบด้วย ตู้ลำโพงแขวนผนัง ขนาด ๕ นิ้ว มีไลน์วอลต์ปรับค่าได้ จำนวน ๑๐ ชุด และพาวเวอร์แอมป์ ๒๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ ชุด พร้อมค่าติดตั้ง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

๒. โครงการจ้างติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์พร้อมค่าติดตั้งตามโครงการจ้างเหมาติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง ประกอบด้วย เครื่องบันทึก NVR ๑๖ Ch จำนวน ๑ ชุด กล้อง ๒ MP ๑๖ ตัว, HDD ๔ TB (๗ วัน) , TV LED ๔๐" จำนวน ๑ เครื่อง, ตู้ RAC ๖ mm. จำนวน ๑ ตู้ พร้อมค่าติดตั้ง งบประมาณ ๙๖,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์พร้อมค่าติดตั้งตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง ประกอบด้วย พาวเวอร์แอมป์ ๔ ch ๑๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ตู้ลำโพงซับเบส ขนาด ๑๕ นิ้ว จำนวน ๒ ตู้, ตู้ลำโพงแขวน ขนาด ๑๒ นิ้ว จำนวน ๔ ตู้, คอรัสโอเวอร์ แบบอนาล็อก จำนวน ๑ ชุด, อีควอไลเซอร์ เครื่องปรับแต่งเสียง กราฟฟิเคิลคิว ขนาด ๓๑ ย่านความถี่ จำนวน ๑ ชุด พร้อมค่าติดตั้ง งบประมาณ ๗๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

รวมตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๙๖,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น สำหรับรายละเอียดจะขอให้ทางหัวหน้าสำนักปลัด ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมเพิ่มเติม

สิบโทจิตรกร พิทองจา
(หัวหน้าสำนักปลัด)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบโทจิตรกร พิทองจา เลขาธิการสภาฯ ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมสำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ จำนวน ๓ โครงการ คือ ๑. โครงการพัฒนาระบบเสียงตามสายภายในอาคารสำนักงาน วัตถุประสงค์ก็เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการประชาสัมพันธ์ให้เกิดประสิทธิภาพ โดยการติดตั้งลำโพงและระบบกระจายเสียงภายในอาคารทั้ง ๓ ชั้น งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท และโครงการที่ ๒ คือ โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดภายในอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง วัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มมาตรการเฝ้า

/ฝ่ายสถานที่..

ระวัง และการดูแลรักษาทรัพย์สินและสถานที่ราชการ โดยการติดตั้งกล้องวงจรปิดจำนวน ๑๖ ตัว ภายในอาคารสำนักงาน ๓ ชั้น ทางเข้าและโรงจอดรถ, อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบประมาณทั้งสิ้น ๙๖,๐๐๐ บาท โครงการที่ ๓ โครงการพัฒนาระบบอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ห้องประชุมเทศบาลตำบลบ้านโอง ที่ใช้อยู่ปัจจุบันระบบเสียงในห้องประชุมได้รับการติดตั้งมาพร้อมกับการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลฯ เมื่อปี ๒๕๕๕ การใช้งานของอุปกรณ์ต่างๆ รวมเวลาแล้วก็นานเกือบสิบปี ประกอบกับเรามีการประชุมหน่วยงาน และการบริการใช้ห้องประชุมของกลุ่ม องค์กรต่างๆ มากมายที่มาขอใช้บริการ ซึ่งทางสำนักปลัดได้พิจารณาแล้ว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบและอุปกรณ์ในห้องประชุมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท รวมทั้ง ๓ โครงการใช้งบประมาณ ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง
(ประธานสภา)

สิบโทจิตรกร พิทองจา เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบโทจิตรกร พิทองจา
(เลขานุการสภาฯ) ขอชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน
และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น
(ประธานสภา) เชิญท่านภาสกร

นายภาสกร สุกใส เรียนประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน กระผมนายภาสกร สุกใส
(สมาชิกสภาฯ) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโอง เขต ๒ เกี่ยวกับโครงการที่ตั้งรายการใหม่ในวันนี้กระผมก็
เห็นด้วยอย่างยิ่งที่จะไปปรับปรุงระบบเสียงภายในห้องประชุมเทศบาลให้มีประสิทธิภาพนั้น
แต่กระผมก็มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการโอนงบประมาณค่าตอบแทนของฝ่ายการเมืองออกไปเพื่อ
ดำเนินการตามโครงการต่างๆ หากมีการเลือกตั้งท้องถิ่นภายในปี ๒๕๖๒ นี้ ทางเจ้าหน้าที่
งบประมาณก็คงได้เตรียมการวางแผนในส่วนของคุณค่าตอบแทนของฝ่ายการเมืองไว้แล้วนะครับ
กระผมก็มีความเป็นห่วงในเรื่องงบประมาณส่วนนี้ครับ

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น
(ประธานสภา) เชิญท่านนพพร

นายณนพพร วงศ์ใหญ่ เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองทุกท่าน กระผมนายณนพพร
(สมาชิกสภาฯ) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโอง เขต ๒ กระผมเห็นด้วยกับการทำโครงการทั้ง
๓ โครงการ แต่มีข้อซักถามเกี่ยวกับ จุดและตำแหน่งที่ติดตั้ง โครงการที่ ๑ โครงการระบบ
เสียงตามสายภายในอาคาร ต้องการทราบผังการติดตั้งที่ชัดเจน โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด
จำนวน ๑๖ ตัว ไม่ทราบว่าติดตั้งตรงไหนบ้างต้องการทราบผังการติดตั้ง กระผมอยากจะ
ให้ครอบคลุมไปถึงประตูทางเข้า -ออก, โรงจอดรถ ส่วนโครงการที่ ๓ การพัฒนาอุปกรณ์
โสตทัศนูปกรณ์ในห้องประชุมกระผมก็อยากให้จัดหาอุปกรณ์ที่ดีมีคุณภาพที่จะมาติดตั้งครับ

/สิบเอก...

- สืบเอกสุพจน์ คุณาวงค์** (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสืบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโอง) ขอชี้แจงต่อที่ประชุมที่สมาชิกสภาได้เป็นห่วงในส่วนของการค่าตอบแทนที่ถูกโอนออกไป เมื่อเราดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรไปแล้ว นับไปอีก ๖๐ วัน ก็จะเป็นการเลือกตั้งท้องถิ่น ท้องถิ่นก็มีหลายรูปแบบ อบจ. ท้องถิ่นแบบพิเศษ เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล คาดว่าน่าจะเป็นปลายปี ๒๕๖๒ ก็คาบเกี่ยวในช่วงของการจัดตั้งงบประมาณปี ๒๕๖๓ หากมีการเลือกตั้งในปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เราก็บริหารจัดการงบประมาณที่มีอยู่โดยอาศัยระเบียบวิธีงบประมาณในการแก้ไขปัญหาเรื่องค่าตอบแทนครับ ส่วนฝั่งและจุดการจัดตั้งตามโครงการต่างๆ ขอให้หัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ชี้แจงต่อประชุม
- สืบทวีจิตรกร พิทองจา** (หัวหน้าสำนักปลัด) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสืบทวีจิตรกร พิทองจา หัวหน้าสำนักปลัด ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับจุดและการติดตั้งโครงการระบบกระจายเสียงภายในอาคารทางเจ้าหน้าที่ได้สำรวจและประมาณการเกี่ยวกับอุปกรณ์ คือ ลำโพงแขวนจำนวน ๑๐ ชุด สำหรับจุดติดตั้งนั้นสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมเพื่อให้ระบบเสียงและการได้ยินครอบคลุมทุกพื้นที่ภายในอาคาร ส่วนโครงการติดตั้งกล่องวงจรปิดจำนวน ๑๖ ตัวนั้น ก็เช่นกันสามารถปรับเปลี่ยนจุดติดตั้งได้เพื่อให้ครอบคลุมจุดบริเวณฝ้าระวางและป้องกันให้ครอบคลุมทุกพื้นที่และสอดคล้องกัน โดยจะติดตั้งบริเวณทางเข้า บริเวณด้านหน้าทางขึ้นและภายในอาคาร บริเวณโรงจอดรถ ส่วนโครงการพัฒนาอุปกรณ์โสตภายในห้องประชุมเทศบาลนั้นไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์ใหม่ทั้งหมด เป็นโครงการพัฒนาระบบเสียงภายในห้องประชุมให้มีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานของห้องประชุมที่มีความพร้อมสำหรับการประชุมของหน่วยงานเทศบาล กลุ่ม องค์กรต่างๆ ก็ขอชี้แจงให้ที่ประชุมรับทราบเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์** (ประธานสภาฯ) มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมสภาฯ การขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการใหม่ จำนวน ๓ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) ขอมติที่ประชุม
- มติที่ประชุม** ผู้เข้าร่วมประชุม ..๑๒.. คน
อนุมัติ.....๑๒.....เสียง
ไม่อนุมัติ..... เสียง
งดออกเสียง-..... เสียง
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์** (ประธานสภาฯ) ๕.๕ เรื่องการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒
หมวดค่าครุภัณฑ์
ขอเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโอง ได้เสนอญัตติต่อสภาต่อไป
- สืบเอกสุพจน์ คุณาวงค์** (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสืบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโอง) ขอเสนอญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์จำนวน ๒ รายการ รายละเอียดดังนี้

/ข้อความเดิม...

ข้อความเดิม

รายการที่ ๑

แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๑ บานประตู ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๑ บานประตู ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๓,๕๐๐ บาท โดยจำแนกครุภัณฑ์ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ คุณลักษณะตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เรื่องกำหนดคุณลักษณะและราคากลางครุภัณฑ์เพื่อประกอบการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

-ผลิตจากเหล็ก มีความแข็งแรง

-บานเลื่อนกระจก ๒ บานประตู ล็อคกุญแจได้

-ด้านในมีชั้นวางของ ๒ แผ่น เลื่อนปรับระดับได้

-พื้นสีและเคลือบผิว ระบบ Epoxy

-ขนาดกว้าง ๑๒๑ ลีท ๔๐ สูง ๘๗ ซม.

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ฉบับที่ ๕ หน้า ๑๒

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๑ บานประตู ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๑ บานประตู ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๓,๕๐๐ บาท โดยจำแนกครุภัณฑ์ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ คุณลักษณะตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เรื่องกำหนดคุณลักษณะและราคากลางครุภัณฑ์เพื่อประกอบการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

-ผลิตจากเหล็ก มีความแข็งแรง

-ด้านประตูมีชั้นวางของ ๒ แผ่นเลื่อนปรับระดับได้

-พื้นสีและเคลือบผิว ระบบ Epoxy

-ขนาดกว้าง ๑๒๑.๘ ลีท ๔๐.๖ สูง ๘๗.๘ ซม.

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ฉบับที่ ๕ หน้า ๑๒

รายการที่ ๒

แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์

จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๔,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๔,๖๐๐ บาท โดยจำแนกครุภัณฑ์ตามตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ คุณลักษณะตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เรื่องกำหนดคุณลักษณะและราคากลางครุภัณฑ์เพื่อประกอบการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

/ผลิตจากเหล็ก...

- ผลิตจากเหล็ก มีความแข็งแรง
- ด้านประตูมีชั้นวางของ ๒ แผ่นเลื่อนปรับระดับได้
- พ่นสีและเคลือบผิว ระบบ Epoxy
- ขนาดกว้าง ๑๒๑.๘ ลึก ๔๐.๖ สูง ๘๗.๘ ซม.

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ฉบับที่ ๕ หน้า ๑๒

ข้อความใหม่

แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๔,๖๐๐ บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ โดยจำแนกครุภัณฑ์ตาม
ตัวอย่างการจำแนกประเภทรายจ่ายสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุครุภัณฑ์ ประกอบหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙
คุณลักษณะตามประกาศเทศบาลตำบลบ้านไผ่ เรื่องกำหนดคุณลักษณะและราคากลาง
ครุภัณฑ์เพื่อประกอบการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
ดังนี้

- ผลิตจากเหล็ก มีความแข็งแรง
- บานเลื่อนกระจก ๒ บานประตู ล็อคกุญแจได้
- ด้านในมีชั้นวางของ ๒ แผ่น เลื่อนปรับระดับได้
- พ่นสีและเคลือบผิว ระบบ Epoxy
- ขนาดกว้าง ๑๒๑ ลึก ๔๐ สูง ๘๗ ซม.

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ฉบับที่ ๕ หน้า ๑๒

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ
๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็น
อำนาจของสภาท้องถิ่น ในการนี้ ขอให้กองวิชาการและแผนงานได้มาชี้แจงรายละเอียด
เพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาต่อไป

นางสุปราณี วรรณพิญญา เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางสุปราณี วรรณพิญญา
(หัวหน้าฝ่ายแผนฯ) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ขอชี้แจงเพิ่มเติมกรณีผู้ติดังกล่าว ได้ขออนุมัติ
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงต่อที่ประชุมในคราวประชุมที่แล้ว ซึ่งได้เสนอญัตติเปลี่ยนแปลงเฉพาะ
รายการ แต่ไม่ได้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ แต่ในวันนี้ที่ทางผู้บริหาร
เสนอญัตติคือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดคุณลักษณะด้วย ความกว้าง , ยาว,สูง เพื่อให้ตรงกับ
รายละเอียดครุภัณฑ์ที่ได้ไปสืบราคา ซึ่งก็ขอชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเพื่อประกอบการพิจารณา
ต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง
(ประธานสภา)

สลิปโวจิตรกร พิทองจา เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสลิปโวจิตรกร พิทองจา (เลขานุการสภาฯ) ขอชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโองท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น
(ประธานสภา) ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมสภาฯ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม	..๑๒ คน
อนุมัติ.....๑๒.....	เสียง
ไม่อนุมัติ.....-.....	เสียง
งดออกเสียง	-..... เสียง

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ ๕.๖ เรื่องการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์
(ประธานสภา) ขอเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านไธสง ได้เสนอญัตติต่อสภาต่อไป

สืบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสืบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโฮ้ง ขอเสนอญัตติขออนุมัติ นายกเทศมนตรี) โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. ตั้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้ ๔,๖๐๐ บาท

คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔,๖๐๐ บาท

โหนด จำนวน ๑,๑๐๐ บาท

คองเกลือหลังโอน จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

รวมโอนลด จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๑,๑๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบประมาณ หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

-ตุ้มเก็บเอกสาร ๑ บาน ๔ ลื่นชัก ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท

คงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓,๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม จำนวน ๑,๑๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน จำนวน ๔,๖๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ จำนวน ๑,๑๐๐ บาท

/เพื่อให้เป็นไป...

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ในการนี้ จึงขอให้กองวิชาการและแผนงาน ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อให้สภาพิจารณาต่อไป

นางสุปราณี วรรณปัญญ (หัวหน้าฝ่ายแผนฯ) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางสุปราณี วรรณปัญญ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ขอชี้แจงเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ สำหรับยูนิตที่ทางผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนองบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติ ประเภทรายการครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ตั้งไว้จำนวน ๔,๖๐๐ บาท ข้อเท็จจริงราคา ๓,๕๐๐ บาท เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดด้านงบประมาณจึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณจากรายการตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑,๑๐๐ บาท เพื่อไปเพิ่มในรายการตู้เก็บเอกสาร ๑ บาน ประตู ๔ ลื่นชัก ซึ่งตั้งไว้ เพียง ๓,๕๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑,๑๐๐ บาท รวมเป็น ๔,๖๐๐ บาท ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ก็เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดซื้อและเบิกจ่ายได้ถูกต้องต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ) ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สิบทิศจิตรกร พิทองจา (เลขานุการสภาฯ) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบทิศจิตรกร พิทองจา เลขานุการสภาฯ ขอชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ) มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้งท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมสภาฯ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม
 ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒. คน
 อนุมัติ.....๑๒.....เสียง
 ไม่อนุมัติ..... เสียง
 งดออกเสียง-..... เสียง

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ) ๕.๗ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่
 ขอเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโฮ้ง ได้เสนอญัตติต่อสภาต่อไป

สืบทอดสัพพัญญู คุณาวงศ์ เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสืบทอดสัพพัญญู คุณาวงศ์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโอง) ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อตั้งรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือก่อนโอน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๔๒,๓๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๒,๓๕๗,๗๐๐ บาท

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. โต๊ะทำงานผู้บริหารและเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุดๆ ละ ๑๑,๗๐๐ บาท

๒. โต๊ะทำงานระดับ ๓ - ๕ พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๕,๑๐๐ บาท

๓. เก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๓,๘๐๐ บาท

๔. เก้าอี้สำนักงานเบาะหนัง ขาเหล็กใช้ค้ำแกส จำนวน ๕ ตัว เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท

๕. ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ เป็นเงิน ๙,๒๐๐ บาท

๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑. ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท

รวมโอนตั้งรายการใหม่ ๖ รายการ จำนวนเงิน ๔๒,๓๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อย บาทถ้วน)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

น.ส.นัชชา บุญประมวล เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางสาวนัชชา บุญประมวล (ผอ.กองสาธารณสุข) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ขอชี้แจงเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งรายการใหม่ เพื่อรองรับบุคลากรที่จะรับโอนจำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ หัวหน้าฝ่าย และ

นักวิชาการสาธารณสุข และจัดซื้อเก้าอี้สำหรับผู้อำนวยความสะดวก แก้อื้อจำนวน ๕ ตัว สำหรับพนักงานและประชาชนที่มาติดต่อขอรับบริการ ส่วนการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเพื่อสำหรับจัดเก็บเอกสารของกองสาธารณสุขที่มีปริมาณมากขึ้น จะได้มีตู้จัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระเบียบสะดวกต่อการค้นหา สำหรับตู้เย็นก็จัดซื้อเพื่อสำหรับจัดเก็บวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า เพราะวัคซีนดังกล่าวจำเป็นจะต้องมีที่จัดเก็บที่มีอุณหภูมิคงที่ งบประมาณที่ขอโอนเพื่อตั้งรายการใหม่ครั้งนี้ มาจากครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะที่เราได้ตั้งไว้แต่เราไม่ได้ใช้ เนื่องจากเราได้รับโอนงบประมาณสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ฉะนั้น จึงขอโอนงบประมาณจากที่ตั้งไว้นำมาใช้ในการกิจที่จำเป็นตรงนี้ ซึ่งงบประมาณที่ขอโอนก็ไม่ได้กระทบกับค่าตอบแทนของฝ่ายบริหารแต่อย่างใด

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง
(ประธานสภาฯ)

ลิบโทจิตรกร พิทองจา เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมลิบโทจิตรกร พิทองจา เลขานุการสภาฯ ขอชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ่งท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น
(ประธานสภาฯ) เชิญท่านภาสกร สุกใส

นายภาสกร สุกใส เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายภาสกร สุกใส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ่ง เขต ๒ ยุติติที่ทางผู้บริหารเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณจากรถบรรทุกขยะ ซึ่งตั้งไว้จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท ที่เราตั้งไว้ก็เพื่อเราต้องการรถขยะเราก็ได้ตัดทอนงบประมาณในส่วนของค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างของแต่ละหมู่บ้านลงมาเพื่อจะได้นำงบประมาณนี้ไปซื้อรถขยะ ส่วนการเสนอญัตติเพื่อตั้งรายการใหม่ของกองสาธารณสุขในวันนี้เนื่องจากมีความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อครุภัณฑ์กระผมก็เห็นด้วยครับ แต่กระผมขอเสนอว่าเมื่องบประมาณยังเหลืออยู่ ขอรื้อที่ประชุมแห่งนี้เราน่าจะโอนลดงบประมาณดังกล่าวมาก่อสร้างห้องประชุมจะดีหรือไม่

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ่งท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น
(ประธานสภาฯ) เชิญท่านผู้บริหาร

ลิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมลิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโฮ่ง ขออนุญาตชี้แจงเพิ่มเติมในส่วนที่สมาชิกสภาได้อภิปราย กระผมในฐานะปลัดเทศบาล ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ เทศบาลฯ ก็ได้นำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ มาเป็นฐานในการตั้งงบประมาณงบลงทุนในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของแต่ละหมู่บ้านในเขตเทศบาลฯ ปกติก็จัดสรรแต่ละหมู่บ้านละสามถึงสี่แสนบาทรวม

/งบประมาณ...

งบประมาณลงทุนที่ตั้งไว้ในปี ๒๕๖๒ ประมาณห้าล้านบาท ส่วนครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะที่ตั้งไว้ในปี ๒๕๖๒ นั้น สืบเนื่องจากฐานะการเงินการคลังความเป็นไปได้และความจำเป็นจึงตั้งไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณพัฒนาหมู่บ้านทุกท่านคงจะรับทราบที่ผ่านมาระหว่างปีที่ผ่านมาเราได้มีการพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ ให้แก่หมู่บ้านไปแล้ว และงบประมาณซึ่งอยู่เทศบัญญัติปี ๒๕๖๒ ซึ่งกำลังจะดำเนินการโดยรวมแล้วหมู่บ้านได้งบประมาณในการพัฒนาเพิ่มมากขึ้นเท่าตัว ส่วนงบประมาณครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ ซึ่งได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติปี ๒๕๖๒ แต่เราไม่ได้ใช้เนื่องจากเราได้งบประมาณสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น จึงทำให้งบประมาณในเทศบัญญัติยังคงเหลืออยู่ ซึ่งทางกองสาธารณสุข ก็มีความจำเป็นที่จะขออนุมัติงบประมาณจำนวนดังกล่าวเพื่อนำไปจัดหาครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ซึ่งเป็นประโยชน์ในภาพรวมขององค์กร ซึ่งมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อสนับสนุนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพเป็นการบริหารจัดการด้านงบประมาณระหว่างปี กระผมพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นประโยชน์ในภาพรวมของตำบล และต่อองค์กร จึงได้เสนอญัตติเพื่อให้สภาท้องถิ่นได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ส่วนก่อสร้างห้องประชุมเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมนั้น ทางเทศบาลฯ ก็ได้เตรียมแผนรองรับไว้แล้ว เราจะดำเนินการปรับปรุงสำนักงานเก่าซึ่งถูกทิ้งร้างไว้ปรับปรุงให้เป็นห้องประชุมของกลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่ม อสม. และองค์กรต่างๆ ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๔๐,๐๐๐ บาท ส่วนงบประมาณที่จะทำห้องประชุมใหม่ ต้องใช้งบประมาณสามล้านบาทขึ้นไป ในการนี้ กระผมขอขอบคุณที่สมาชิกสภาที่ได้ให้ความเป็นห่วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณต่างๆ ญัตติที่เสนอในวันนี้เป็นการขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ซึ่งทางกองสาธารณสุขได้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นไปแล้ว จึงขอให้สภาท้องถิ่นได้พิจารณาต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้งท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมสภาฯ การขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการใหม่ จำนวน ๖ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๔๒,๓๐๐ บาท (สี่หมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน) ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม ..๑๒ คน
อนุมัติ.....๑๒.....เสียง
ไม่อนุมัติ..... เสียง
งดออกเสียง-..... เสียง

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา)

๕.๘ เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการใหม่ ขอเชิญปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโฮ้ง ได้เสนอญัตติต่อสภาต่อไป

สิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์
(ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรี)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโฮ้ง ขอเสนอญัตติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะขนส่ง

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือก่อนโอน ๒,๓๕๗,๗๐๐ บาท

โอนลดครั้งนี้ ๔๗,๙๐๐ บาท

คงเหลือหลังโอน ๒,๓๐๙,๘๐๐ บาท

โอนตั้งเป็นรายการใหม่

๑. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการปรับปรุงโรงครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร

ยาว ๓.๗๐ เมตร

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงโรงครัวศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓.๗๐ เมตร งบประมาณ ๔๗,๙๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนตั้งรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๔๗,๙๐๐ บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ในการนี้ จึงขอให้ผู้อำนวยการกองการศึกษา ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมพิจารณาต่อไป

นายสุรัช อุন্নันนาค
(ผอ.กองการศึกษา)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายสุรัช อุन्नันนาค ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขอชี้แจงเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ต่อที่ประชุมดังนี้ ประการที่ ๑ มีหนังสือสั่งการจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าสำนักงานเขตพื้นที่จะไม่มีการรับเด็กอนุบาล ๑ แล้วในปีการศึกษาหน้าและให้ทางเทศบาล และโรงเรียนเตรียมแผนรองรับจำนวนเด็กที่จะเพิ่มขึ้น ประการที่ ๒ จะต้องขยายห้องเรียนเพิ่ม ฉะนั้น ทางศูนย์เด็กเล็กจึงต้องดำเนินการปรับปรุงโรงครัว ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓.๗๐ เมตร งบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น ๔๗,๙๐๐ บาท เพื่อเตรียมการรองรับจำนวนเด็กที่จะเพิ่มขึ้น และเพื่อให้โรงครัวได้มาตรฐานของกรมอนามัย กระผมจึงขอนำเรียนเบื้องต้นเพียงเท่านี้ครับ

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภาฯ)

ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง

/สลิปโทจิตรกร..

ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบผู้บริหารท้องถิ่นและได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญและวิธีการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ ดังกล่าว จึงขออนุมัติจำหน่ายลูกหนี้รายดังกล่าวต่อสภาท้องถิ่น และขอให้ผู้อำนวยการกองคลัง ได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

นางมลวรรณ จันทะรัตน์
(ผอ.กองคลัง)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางมลวรรณ จันทะรัตน์ ผู้อำนวยการกองคลัง ขอจำหน่ายลูกหนี้ภาษี รายนายเกดิส นวี่จันทร์ ภายหลังได้เปลี่ยนชื่อเป็นนายธนยศ รัศมีสมร กองคลังได้ตั้งเป็นลูกหนี้ไว้ตั้งแต่ปี ๒๕๔๕ มาจนถึงปัจจุบันก็รวม ๑๑ ปี ซึ่งก็เข้าข่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙๗ (๒) หากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีอาจจัดเก็บหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่าสิบปีขึ้นไปด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง และได้ดำเนินการ คือ ๑) เร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้ว แต่ไม่สามารถจัดเก็บได้ เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจนไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้ หรือกฎหมายมิได้เปิดช่องให้กระทำได้ ๒) กรณีลูกหนี้ตายหรือสาบสูญ ผู้รับพินัยกรรม หรือทายาทผู้รับมรดกต้องเป็นบุคคลที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่ระบุไว้ใน (๑) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบผู้บริหารท้องถิ่นและได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ประกอบกับงานจัดเก็บรายได้ ได้ขอความร่วมมืองานทะเบียนราษฎร ตรวจสอบปรากฏว่า นายธนยศ รัศมีสมร ได้เสียชีวิตแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ไม่สามารถสืบค้นหาญาติหรือผู้รับมรดก และทางหน่วยตรวจสอบคือ สำนักตรวจเงินแผ่นดินก็ได้แนะนำให้ดำเนินการจำหน่ายลูกหนี้ดังกล่าว โดยขอความเห็นชอบต่อสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา)

ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง

สิบโทจิตรกร พิทองจา
(เลขานุการสภา)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมสิบโทจิตรกร พิทองจา เลขานุการสภาฯ ขอชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙๗ ตามที่ปลัดเทศบาล และผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงไปแล้ว ๑) ได้เร่งรัดติดตามให้มีการชำระหนี้แล้วแต่ไม่สามารถจัดเก็บได้ เนื่องจากลูกหนี้กลายเป็นบุคคลล้มละลาย ยากจนไม่มีทรัพย์สินจะเรียกชำระหนี้ได้ หรือกฎหมายมิได้เปิดช่องให้กระทำได้ ๒) กรณีลูกหนี้ตายหรือสาบสูญ ผู้รับพินัยกรรม หรือทายาทผู้รับมรดกต้องเป็นบุคคลที่มีลักษณะเช่นเดียวกับที่ระบุไว้ใน (๑) ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้โดยได้รับความเห็นชอบผู้บริหารท้องถิ่นและได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น หลักเกณฑ์การจำหน่ายหนี้สูญ และวิธีการบันทึกบัญชีให้เป็นไปตามที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยกำหนด ประกอบกับมีหนังสือรับรองการตายของลูกหนี้รายดังกล่าวว่าเสียชีวิตแล้วเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และกองคลังได้ตรวจสอบ

/และติดตาม...

และติดตามแล้วปรากฏว่าไม่มีทายาท ซึ่งการดำเนินการจำหน่ายลูกหนี้ภาษี รายนายธนยศ รัศมีสมร จำนวนจำนวน ๔,๕๔๐ บาท ครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่นในการ พิจารณาอนุมัติต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโง่งท่านใด จะอภิปรายเพิ่มเติม ขอเชิญยกมือขึ้น ถ้าไม่มี จะขอมติที่ประชุมสภาฯ การจำหน่ายลูกหนี้ รายนายเกดิส นวีจันทร์ ลูกหนี้ภาษี โรงเรือนและที่ดิน และภาษีป้าย จำนวน ๔,๕๔๐ บาท (สี่พันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม .๑๒. คน
อนุมัติ.....๑๒.....เสียง
ไม่อนุมัติ..... เสียง
งดออกเสียง-..... เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา)

ในระเบียบวาระอื่นๆ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอในเรื่องอื่นๆ ขอเชิญค่ะ

นายณพพร วงศ์ใหญ่
(สมาชิกสภา)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายณพพร วงศ์ใหญ่ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโง่ง เขต ๒ ตามที่สภาได้อนุมัติงบประมาณเพื่อไปทำการกิจการต่างๆ ของทางเทศบาลไปแล้วเบื้องต้น โดยเฉพาะโอนงบประมาณจากแผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ประเภทครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะมูลฝอย ได้ตั้งไว้จำนวน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท บัดนี้ ได้ถูกโอนออกไปเพื่อไปดำเนินการกิจการของเทศบาลไปบางส่วน แล้วนั้น จนขณะนี้เหลือเพียงสองล้านสามกว่า ซึ่งทางสมาชิกสภา ท่านภาสกร สุกใส ก็ได้เสนอว่าน่าจะนำเงินส่วนที่เหลือไปก่อสร้างอาคารหอประชุม แต่ท่านปลัดเทศบาล ก็แจ้งต่อที่ประชุมแล้วว่าได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารสำนักงานหลังเก่าเพื่อทำเป็นห้องประชุมแล้ว ในตรงนี้กระผมเห็นว่าเงินงบประมาณที่เหลืออยู่ น่าจะนำไปจัดซื้อรถดับเพลิง ปัจจุบันอายุการใช้งานของรถดับเพลิงยาวนานใช้มาตั้งแต่สมัยสุขาภิบาล หากเรานำเงินงบประมาณที่เหลืออยู่มาใช้ตรงนี้น่าจะเป็นรูปธรรมมากกว่า อีกเรื่องหนึ่งกระผมขอให้เทศบาลฯ ได้ช่วยติดตามเกี่ยวกับติดตั้งไฟกิ่ง บริเวณเขตบ้านหม้อข้ามสะพานไปถึงบริเวณหน้าโรงพยาบาล บ้านโง่ง กระผมกับท่านเจริญ ถาน้อย ได้ติดตามเรื่องนี้มาโดยตลอด ขอทางเทศบาลฯ ได้ประสานหรือทำหน้าที่สอบถามความคืบหน้าไปยังกรมทางหลวงโดยด่วนครับ

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านอำพรณ

(นางอำพรณ วรรณตุง)
(สมาชิกสภา)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางอำพรณ วรรณตุง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโง่ง เขต ๒ ดิฉันมีเรื่องสอบถามไปยังผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เกี่ยวกับการจำหน่ายถุงขยะ ประชาชนฝากคำถามมาทำไมถึงจัดให้ครัวเรือนละ ๑ ชุดๆ ละ ๕ ใบ ซึ่งจำนวนน้อยเกินไปไม่เพียงพอขอความชัดเจนด้วยค่ะ

/นางศรีรัตน์...

- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา) มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านเจริญ ถาน้อย
- (นายเจริญ ถาน้อย)
(สมาชิกสภาฯ) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายเจริญ ถาน้อย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๑ กระผมขอชื่นชมเทศบาล ที่ได้พิจารณาปรับโอนย้ายพนักงานเพื่อดำรงตำแหน่งจำนวนหลายอัตรา เพื่อมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของเทศบาลให้ดียิ่งขึ้น กระผมขอเสนอและให้ข้อสังเกตจำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้ ๑) การปรับปรุงขาค้างไม้ค้ำภายในห้องประชุมสภาให้สามารถปรับระดับได้ระบบนั่ง และยืน โดยปกติผู้อภิปรายจะต้องยืนอภิปรายในที่ประชุม แต่ไม้ค้ำของเราไม่สามารถยืนอภิปรายได้เพราะขาไม้ค้ำสั้น ๒) ขอประสานเกี่ยวกับการขอใช้อาคารโรงพยาบาลเก่าทำเป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชนตำบลบ้านโฮ้ง สามารถใช้ได้ทั้ง ๙ หมู่บ้าน เฉพาะบ้านโฮ้ง หมู่ที่ ๒ ประสานในการขอใช้คงไม่มีกำลังเพียงพอ ถ้าหากมีเทศบาลคอยให้การสนับสนุนหรือผลักดันการใช้อาคารดังกล่าว น่าจะเป็นผลสำเร็จ จึงขอฝากทางเทศบาลฯ ได้ช่วยประสานงานด้วยครับ ๓) เกี่ยวกับการจัดงานวันผู้สูงอายุในปี ๒๕๖๒ นี้ กระผมขอฝากไปยังกองที่เกี่ยวข้องในการจัดงานผู้สูงอายุ ควรจะจัดรูปแบบที่ดีกว่าปีที่แล้ว จัดให้ดี ควรให้ความสำคัญกับผู้สูงอายุจัดให้ยิ่งใหญ่กว่าปีที่แล้วครับ
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา) มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านนพพร วงศ์ใหญ่
- นายนพพร วงศ์ใหญ่
(สมาชิกสภาฯ) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายนพพร วงศ์ใหญ่ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๒ กระผมขอสอบถามไปยังผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่งบประมาณ กรณีอาคารชำรุดเสียหาย มีรอยแตกร้าวต่างๆ กระผมอยากสอบถามว่าท่านได้ดำเนินการสำรวจและเร่งดำเนินการซ่อมแซมแล้วหรือยัง ขอให้ทางเทศบาลช่วยดำเนินการโดยเร่งด่วนด้วย หากล่าช้าไปอาจจะเกิดผลกระทบหรือความเสียหายตามมาภายหลัง ขอให้ท่านรีบดำเนินการโดยเร่งด่วน ครับ
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา) มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านภาสกร สุกใส
- นายภาสกร สุกใส
(สมาชิกสภาฯ) เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายภาสกร สุกใส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๒ กระผมขอแสดงความยินดีกับสมาชิกสภาทั้ง ๓ ท่านที่ได้รับโล่บุคคลดีเด่น ส่วนเรื่องต่อไป คือ การประสานงานของแต่ละกองกระผมได้รับหนังสือเชิญให้ไปร่วมงานจากกองสวัสดิการ และกองวิชาการ เชิญร่วมเปิดงานในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. วันเดียวกัน ๓ งาน กระผมมีข้อสงสัยว่าแต่ละกองไม่ได้ประสานงานกันหรือครับ กำหนดการวันเวลาเดียวกันกระผมขอให้ข้อสังเกตครับ
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา) มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านดำรงค์ วรรณภีระ

/นายดำรงค์...

- นายดำรงค์ วรรณภีระ (สมาชิกสภาฯ)** เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายดำรงค์ วรรณภีระ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๑ กระผมก็มีเรื่องฝากเทศบาล จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้ ๑) เกี่ยวกับถังขยะที่เก็บมาจากหมู่บ้าน และนำมากองไว้หากเข้าหน้าฝนมีน้ำซังอาจจะ เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายได้และอาจจะเกิดปัญหากับหมู่บ้านสันตติ ๒) การย้ายแผง ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ในจุดที่ไม่ได้ใช้ ไปติดตั้งในจุดที่เป็นประโยชน์ไม่ทราบว่าได้ ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว ๓) ขณะนี้ทราบว่าค่าจ้างเหมาขยะของเราลดลงตามนโยบายของ เทศบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ ถ้าเราได้รับขยะแบบอัดท้ายเข้ามาใช้งานได้ เร็วเท่าใด ก็จะทำให้เราประหยัดงบประมาณมากขึ้นไปอีก ๔) กองช่าง ฝ่ายประมาณราคา ออกแบบโครงการต่างๆ ทุกท่านทราบว่าโครงการมักจะมีปัญหาเกี่ยวกับประมาณราคาการ ประสานงานระหว่างกองช่าง ผู้นำชุมชน หรือสมาชิกสภาเทศบาล ในเขต การออกแบบและ ประมาณราคาไม่ตรงตามความต้องการของชุมชน หรือมีความคลาดเคลื่อน ขอนั้นย้ำหาก โครงการใดที่ผู้รับจ้างแจ้งเข้าทำงานแล้ว ขอให้กองช่างเข้าตรวจสอบและติดตามการทำงาน ทุกวัน เพราะไม่อยากให้มีปัญหาตามมาภายหลัง ไม่เป็นไปตามรูปแบบ ไม่ได้มาตรฐาน ขอ ฝากไปยังกองช่างด้วยครับ
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ)** มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านเจริญ ถาน้อย
- นายเจริญ ถาน้อย (สมาชิกสภาฯ)** เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายเจริญ ถาน้อย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๒ กระผมขอเสริมจากท่านนพพร วงศ์ใหญ่ หากจะมีการสำรวจประมาณราคาค่าซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสำนักงาน ขอให้ดำเนินการ สำรวจตรวจสอบให้ครอบคลุม จะได้ดำเนินการซ่อมแซมทีเดียว อีกเรื่องที่จะขอเสนอให้ทำ คือ การปรับปรุงภูมิทัศน์การปลูกไม้ดอกประดับให้มีความสวยงามร่มรื่นภายในบริเวณ สำนักงานและอาคารด้วยครับ
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ)** มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านดำรงค์ วรรณภีระ
- นายดำรงค์ วรรณภีระ (สมาชิกสภาฯ)** เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายดำรงค์ วรรณภีระ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๑ ตามที่ท่านปลัดเทศบาล ได้ไปดำเนินการปรับปรุง อาคารสำนักงานหลังเก่า ให้เป็นห้องประชุมสำหรับจัดกิจกรรมของกลุ่ม อสม. และผู้สูงอายุ ก็ถือว่าได้ประโยชน์สูงสุดกับกลุ่มและชุมชนในเขตของเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง ขอขอบคุณ มายังท่านปลัดด้วยครับ
- นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ (ประธานสภาฯ)** ดิฉันนางศรีรัตน์ เขียวสิงห์ ขอเสริมต่อจากท่านเจริญ ถาน้อย เกี่ยวกับการปรับปรุงห้อง ประชุมสภาเทศบาล ท่านเจริญได้เสนอเกี่ยวกับขาตั้งไม้ค้ำ ดิฉันขอเสริมเกี่ยวกับการจัดห้อง ประชุมสภา ขอให้จัดเก้าอี้ในห้องประชุมให้อยู่ในระดับเดียวกันขอให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความเรียบร้อยภายในห้องประชุมด้วย
- ลิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรี)** เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมลิบเอกสุพจน์ คุณาวงค์ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโฮ้ง สำหรับวาระอื่นที่สมาชิกสภาได้ อภิปรายกระผมในฐานะปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ก็ขอน้อมรับเกี่ยวกับข้อเสนอแนะต่างๆ /โดยจะหารือ..

โดยจะหารือกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องว่างานใดที่สามารถดำเนินการได้เลยในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หรือในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ส่วนคำถามเกี่ยวกับขงขะขอให้ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขเป็นผู้ชี้แจงต่อที่ประชุม

**น.ส.นัชชา บุญประมวล
(ผอ.กองสาธารณสุข)**

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางสาวนัชชา บุญประมวล ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาท่านอำพรณ วรณตุง ที่ท่านได้ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของประชาชน ซึ่งท่านได้ทำหน้าที่ของท่านในการตรวจสอบการทำงานของเทศบาล ได้นำข้อสงสัยและข้อทักท้วงของประชาชนเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกันระหว่างฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาและประชาชน เกี่ยวกับการจัดขงขะให้น้อยซึ่งประชาชนไม่ได้รับความสะดวก ตอนนี้เราถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย และพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ท่านคงจะทราบดีว่าปัญหาเรื่องขงขะเป็นปัญหาระดับประเทศ ปริมาณขงขะเพิ่มขึ้นทุกวัน สถานที่กำจัดขงขะก็มีไม่กี่แห่ง ต่อไปก็จะเกิดปัญหาขงขะล้น การกำจัดไม่ถูกวิธี บ่อขงขะเกิดไฟไหม้ สักวันหนึ่งบ่อขงขะก็จะเต็ม เราก็จะประสบปัญหาเกี่ยวกับการทิ้งขงขะ ฉะนั้น รัฐบาลจึงมีนโยบายให้ลดปริมาณขงขะโดยอาศัยการมีส่วนร่วมของประชาชน จากผังที่นำเสนอจะเห็นว่าปริมาณขงขะจากปี ๒๕๕๗ -๒๕๕๙ ปริมาณขงขะเพิ่มขึ้นทุกปีคาดว่าจะเพิ่มขึ้นไปเรื่อยๆ ต้นทุนในการกำจัด ๑,๔๐๐ บาท/ตัน และปัจจุบันเรามีต้นทุนในการกำจัด ๑,๒๙๐ บาท/ตัน และเราเก็บครัวเรือนละ ๒๐ บาท ชาวบ้านก็ทิ้งกันไป แบบนี้เราก็จะควบคุมขงขะไม่ได้แต่เมื่อร่างพระราชบัญญัติออกใหม่ ทุกคนจะต้องมีส่วนร่วมรับผิดชอบในส่วนที่มีขงขะเกิดขึ้น คนที่มีขงขะปริมาณมากก็รับผิดชอบมาก ในร่างกฎกระทรวงประกาศใช้แล้ว ครบกำหนดที่เราจะสามารถทำเทศบัญญัติได้แล้ว คือค่าเก็บขงขะจะแยกจากกันค่าเก็บขงขะเดือนละ ๖๐-๑๒๐ บาท ๖๐ บาท คือ คนที่มีปริมาณขงขะน้อย ส่วน ๑๒๐ คือคนที่มีปริมาณขงขะมาก และเก็บค่ากำจัดด้วย คือคนที่มีปริมาณขงขะน้อยประมาณ ๑๐๐ บาท/เดือน และคนที่มีปริมาณขงขะมาก ๑๗๐ บาท/เดือน ขึ้นไป ซึ่งจะปรับปรุงทุก ๖ ปี ซึ่งประชาชนเคยจ่ายแค่ ๒๐ บาท และเราเก็บ ๑๐๐ บาท เขาจะเดือดร้อนหรือไม่ ถ้าเราทนรับปัญหาตอนนี้ ขณะนี้มีทั้งคนที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วย คนส่วนใหญ่เห็นด้วย แต่เมื่อถึงเวลาเราเริ่มเก็บ ๑๐๐ หรือ ๒๐๐ คนส่วนใหญ่ก็เริ่มไม่เห็นด้วย ของเราไม่เหมือนภูเก็ตเขาทำอะไรก็ได้เพราะเขาเกิดวิกฤตแล้วและเขาไม่มีพื้นที่สำหรับทิ้งการประชาคมหรือประชาพิจารณาของประชาชนก็ผ่านหมดสำหรับร่างกฎกระทรวงที่ได้ประกาศใช้ยังมีวรรคท้ายคือวิธีที่เราไม่ต้องเสีย ๑๐๐ หรือ ๒๐๐ มีอยู่ ๓ ทาง ซึ่งวันนี้ก็รู้สึกขอบคุณที่ประชุมแห่งนี้ให้ดิฉันได้มาชี้แจงและทำความเข้าใจเพื่อที่ทุกท่านจะได้ไปตอบให้ประชาชนได้เข้าใจตรงกัน เพราะตอนนี้เป็นการบริหารงานของเทศบาลไปแล้ว การยกเว้นค่าธรรมเนียมมีอยู่ ๓ วิธี ๑) ไม่มีขงขะ หนึ่งครัวเรือนในหนึ่งวันเป็นไปไม่ได้ ๒) ภัยพิบัติเทศบาลก็ไม่เข้าข่าย ๓) คัดแยกขงขะได้ตามที่เทศบาลกำหนด เพราะเราใช้ถึงเราไม่สามารถทราบได้ว่าครัวเรือนหนึ่งจะมีปริมาณขงขะเท่าไรต่อวัน เราก็เปลี่ยนมาใช้ถุงในหนึ่งสัปดาห์ทิ้งตามปกติเฉลี่ยต่อเดือน ๕ ใบ เดือนละ ๒๐ บาทสำหรับหนึ่งครัวเรือน ทำให้ถึงให้แค่นี้ถ้าเราไม่ควบคุมปริมาณขงขะสถานการณ์ก็กลับไปเหมือนเดิมและที่เราให้หมู่บ้านเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการขงขะเราก็ให้ส่วนต่างหมู่บ้านก็จะนำไปใช้ประโยชน์ภายในหมู่บ้านของเขา ดิฉันจะขอรายงานผลเกี่ยวกับปริมาณขงขะในปี ๒๕๖๑ ปริมาณขงขะ ๒๔๐ ตัน/เดือน เราต้องจ่ายค่าขงขะจำนวนสองแสนกว่าบาททุกเดือนพอเริ่มปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ เราเริ่มใช้ถุงขงขะปริมาณขงขะเหลือ

/ประมาณ...

ประมาณ ๔ - ๕ ตัน/วัน หรือ ๑๒๐ ตัน/เดือน ค่าขนขยะประมาณ ๑๑๖,๐๐๐ บาท โดยประมาณในเดือนมกราคมปริมาณเพิ่มขึ้นมาอีกประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท จากปริมาณขยะลดลงทำให้เราประหยัดงบประมาณไปเป็นแสน ตามที่ท่านรองประธานสภาได้พูดถึง ถึงแม้ว่าเรายังไม่เริ่มการคัดแยกขยะ หรือการอบรมให้ความรู้แก่ครัวเรือนอย่างจริงจังเรายังสามารถลดปริมาณขยะได้ขนาดนี้ ต่อไปเราเหลือรถคันเดียวแต่เก็บได้มากกว่าไม่จำเป็นต้องขนไปทิ้งทุกวันทำให้ประหยัดค่าน้ำมัน เมื่อเรามีรถคันใหม่ในซอยเล็กๆ รถเราอาจจะเข้าไปไม่ถึงก็จะต้องประชาสัมพันธ์กำหนดวันเก็บขยะให้ชัดเจน และเราแจ้งให้ประชาชนนำขยะออกมาไว้ในจุดที่บริเวณที่รถผ่านและตรงตามวันที่เราเข้าไปเก็บ ส่วนปัญหาสุนัขคุ้ยขยะเราก็จะต้องอบรมเรื่องของการจัดการขยะเปียกอย่างจริงจัง ถ้าหากในถุงขยะเราไม่มีขยะเปียกหรือเศษอาหารบรรจุอยู่ในนั้น สุนัขก็จะไม่มาคุ้ยหาเศษขยะอีกต่อไป ในส่วนของขยะที่อยู่ในถุง หรือนอกถุง ทางกองก็ได้กำชับเจ้าหน้าที่ของเราแล้วว่ามันเป็นหน้าที่ของเราอีกประการหนึ่งที่จะขอทุกท่านประชาสัมพันธ์ คือเรามีศูนย์การเรียนรู้การบริหารจัดการขยะเปียก ซึ่งเราทำที่อุโบสถครุฑาศรีวิชัยฝากประชาสัมพันธ์หากมีใครสอบถามเรารับบริจาคเศษอาหารจากร้านอาหาร หรือเศษอาหารที่เขาไม่ต้องการแล้วนำมาบริจาคให้เรา ทางเราจะจัดการโดยวิธีฝังกลบ ทำเป็นปุ๋ยสำหรับแปลงผักปลอดสารพิษ ทำยาฆ่าแมลงใช้ therein ศูนย์การเรียนรู้จะมีการบริหารจัดการขยะเปียก เกษตรอินทรีย์ มีการคัดแยกขยะซึ่งต่อไปท่านปลัดเทศบาล ใช้งบประมาณจากการบริหารจัดการขยะครบวงจรโอนมาจัดซื้อเครื่องอัดขยะตั้งไว้ตรงนั้น และต่อไปจะมอบเครื่องอัดขยะให้หมู่บ้านทุกหมู่บ้าน จากที่ไปแจกเบี้ยผู้สูงอายุเขาก็ตื่นตัวกันอยู่แล้ว ทางเราจะต้องไปบอกวิธีการดำเนินการ การจัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการทางด้านนี้อย่างจริงจัง ส่วนถังขยะที่เราเก็บจากหมู่บ้านและนำมากองรวมกันไว้บริเวณหลังอาคารสำนักงานที่คาดว่าจะเป็แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย ทางกองก็ได้ประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานรัฐต่างๆ ที่ต้องการจะมาขอไปตั้งไว้ในหน่วยงานเพื่อสำหรับใช้คัดแยกขยะภายในหน่วยงาน ก็ให้มาขอรับได้ตอนนี้ก็มีวิทยาลัยการอาชีพบ้านโฮ้ง และโรงเรียนต่างๆ ก็ได้มาขอถังขยะไปบ้างแล้ว ส่วนถังขยะที่เหลืออยู่ก็จะหารือกับผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งเกี่ยวกับสถานที่เก็บถังขยะให้มีความเหมาะสมต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภา)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านนพพร วงศ์ใหญ่

นายณพพร วงศ์ใหญ่
(สมาชิกสภาฯ)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายณพพร วงศ์ใหญ่ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๒ กระผมขอสอบถามไปยังผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จากที่ไปดูงานที่จังหวัดพิษณุโลกเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะของเขาจากเดิมเขาก็ใช้ถังขยะและเปลี่ยนมาใช้ถุงดำ และมีรูปแบบการส่งเสริมชุมชนในการทำกิจกรรมหลายรูปแบบมีการทุ่มงบประมาณให้ชุมชนคัดแยกขยะให้กลุ่มที่สนใจนำร่องในการบริหารจัดการ ที่ผ่านมามเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เราทำโครงการบ้านน่าอยู่ชุมชนน่าอาศัย แต่พอคณะบริหารชุดเดิมหมดวาระโครงการดังกล่าวก็หยุดทำ ซึ่งในขณะนั้นก็ได้รับการตอบสนองอย่างดีมากจากชุมชน กระผมเห็นความตั้งใจจริงของผู้บริหารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่จะบริหารจัดการขยะภายในเขตพื้นที่อย่างจริงจังการนำขยะเหลือใช้มาทำ

/ให้เกิดประโยชน์...

ให้เกิดประโยชน์ มีชุมชนต้นแบบนำถังขยะเก่ามาเป็นที่ปลูกผักเพื่อสร้างรายได้ มีการจัดงบประมาณให้กลุ่ม อสม. คณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อรับซื้อขยะที่ขายได้ ทำโครงการขยะแลกไข่และนำเงินรายได้มาบริหารจัดการในชุมชนของตนเอง มีการอบรมเกี่ยวกับการนำขยะเปียกไปทำปุ๋ย ทำน้ำหมักอีเอ็ม การคัดแยกขยะโดยนำถุงพลาสติกมาล้างนำมาตากและนำไปอัดมีบริษัทรับซื้อ แต่เราไม่มีเครื่องอัด ตรงนี้คือปัญหาที่ผมมองเห็นถึงความตั้งใจของผู้อำนวยการกองสาธารณสุข ที่ต้องการลดปริมาณขยะในชุมชนในส่วนของสภาเทศบาลก็เห็นด้วย และขอสนับสนุนอย่างเต็มที่เพื่อเทศบาลฯ จะได้ประหยัดงบประมาณและจะได้มีงบประมาณเหลือเพื่อไปพัฒนาหมู่บ้านต่อไป

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านณัฐพล มณีทอง

นายณัฐพล มณีทอง
(สมาชิกสภาฯ)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายณัฐพล มณีทอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง เขต ๑ กระผมขอเสนอว่าเราน่าจะหารือกับหน่วยงานใกล้เคียงในการแก้ไขปัญหาขยะฝาก ว่าหน่วยงานเขามีแนวนโยบายในการจัดการเกี่ยวกับขยะอย่างไรซึ่งเราต้องรับภาระเกี่ยวกับขยะฝากมาโดยตลอด

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ เชิญท่านรองปลัดเทศบาล

นายเอกรินทร์ ทิยาว
(รองปลัดเทศบาล)

เรียนประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผมนายเอกรินทร์ ทิยาว ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง กระผมได้มารับตำแหน่งเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ขณะนี้กระผมได้รับมอบหมายจากท่านปลัดเทศบาล ให้เป็นผู้ช่วยในการบริหารงานรับผิดชอบงานของกองการศึกษา กองสาธารณสุข และขณะนี้รับตำแหน่งรักษาราชการผู้อำนวยการกองช่าง กระผมขอเรียนท่านสมาชิกสภาทุกท่านหากมีเรื่องใดที่เกี่ยวข้องกับกองที่รับผิดชอบอยู่ท่านสามารถมาติดต่อหรือประสานงานได้เลยครับ

นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์
(ประธานสภาฯ)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมในวาระอื่นๆ หรือไม่หากไม่มี บัดนี้ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ได้สิ้นสุดลงแล้ว สำหรับวันนี้ดิฉันขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่านที่ได้สละเวลาเข้าร่วมประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาญัตติต่างๆ ที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย หรือระเบียบที่ได้บัญญัติไว้ ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของสภาฯ หวังว่าการประชุมสภาฯ ในคราวต่อไปคงจะได้รับความร่วมมือจากสมาชิกสภาอีกเช่นเคย โอกาสนี้จึงขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ ณ บัดนี้ ขอขอบคุณ

ปิดการประชุม

เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) สิบโท

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(จิตรกร พิทองจา)

(เลขานุการสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง)

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางศรีรัตน์ เขียวสิงห์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลบ้านโฮ้ง

