



เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยลาน
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยลาน

อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลห้วยลาน และโดยเห็นชอบของนายอำเภอดอกคำใต้ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ซึ่งได้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่งจังหวัดพะเยา ที่ 2343/2564 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2564

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 61,055,692 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 61,055,692 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,929,076
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,197,480
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,437,460
แผนงานสาธารณสุข	1,466,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	675,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,514,680
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	255,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,638,660
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	25,852,336
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	61,055,692

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลห้วยลานปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลห้วยลานมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นายสนั่น ไชยเจริญ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลห้วยลาน

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายจรรยา สร้อยจิต)

ตำแหน่ง นายอำเภอดอกคำใต้ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยลาน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลห้วยลาน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลห้วยลานอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลห้วยลาน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 55,916,056.70 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 85,925,291.43 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 25,436,268.95 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 32,500.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 62,068,085.53 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	76,572.25 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	297,530.77 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	362,889.03 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	5,850.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	22,915,716.90 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	38,409,526.58 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 271,984.80 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 48,786,154.13 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	23,937,105.47 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	17,041,252.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,965,167.24 บาท
งบลงทุน	จำนวน	345,460.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,497,169.42 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 271,984.80 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 10,279,519.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยลาน

อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	76,572.25	797,700.00	258,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	297,530.77	317,100.00	317,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	362,889.03	400,000.00	400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	5,850.00	10,200.00	5,200.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	742,842.05	1,525,000.00	980,700.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	22,915,716.90	23,575,000.00	23,075,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,915,716.90	23,575,000.00	23,075,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	38,409,526.58	36,900,000.00	37,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	38,409,526.58	36,900,000.00	37,000,000.00
รวม	62,068,085.53	62,000,000.00	61,055,700.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยลาน

อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	23,937,105.47	26,278,300.00	25,852,336.00
งบบุคลากร	17,041,252.00	21,196,560.00	22,081,760.00
งบดำเนินงาน	5,965,167.24	8,086,340.00	7,346,596.00
งบลงทุน	345,460.00	4,831,800.00	3,511,200.00
งบเงินอุดหนุน	1,497,169.42	1,592,000.00	2,258,800.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	15,000.00	5,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	48,786,154.13	62,000,000.00	61,055,692.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลห้วยลาน
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,929,076
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,197,480
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,437,460
แผนงานสาธารณสุข	1,466,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	675,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,514,680
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	90,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	255,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,638,660
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	25,852,336
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	61,055,692

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลห้วยลาน
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		25,852,336	25,852,336
งบกลาง		25,852,336	25,852,336

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		8,213,640	310,000	3,792,180	356,000	12,671,820
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		5,589,000	310,000	3,792,180	356,000	10,047,180
งบดำเนินงาน		1,629,556	87,000	1,074,000	57,800	2,848,356
ค่าตอบแทน		289,600	77,000	439,000	52,800	858,400
ค่าใช้สอย		613,956	10,000	453,000	5,000	1,081,956
ค่าวัสดุ		355,000	0	152,000	0	507,000
ค่าสาธารณูปโภค		371,000	0	30,000	0	401,000
งบลงทุน		189,100	0	214,800	0	403,900
ค่าครุภัณฑ์		189,100	0	214,800	0	403,900
งบรายจ่ายอื่น		5,000	0	0	0	5,000
รายจ่ายอื่น		5,000	0	0	0	5,000
รวม		10,037,296	397,000	5,080,980	413,800	15,929,076

แผนงานการรักษาสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		726,000	0	726,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		726,000	0	726,000
งบดำเนินงาน		329,480	142,000	471,480
ค่าตอบแทน		110,000	0	110,000
ค่าใช้สอย		24,000	96,000	120,000
ค่าวัสดุ		32,000	46,000	78,000
ค่าสาธารณูปโภค		163,480	0	163,480
รวม		1,055,480	142,000	1,197,480

แผนงานการศึกษา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	222,240	3,092,660	3,314,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	222,240	3,092,660	3,314,900
งบดำเนินงาน	69,000	1,712,760	1,781,760
ค่าตอบแทน	42,000	64,000	106,000
ค่าใช้สอย	19,000	864,760	883,760
ค่าวัสดุ	8,000	748,000	756,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	36,000	36,000
งบลงทุน	0	22,000	22,000
ค่าครุภัณฑ์	0	22,000	22,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,318,800	1,318,800
เงินอุดหนุน	0	1,318,800	1,318,800
รวม	291,240	6,146,220	6,437,460

แผนงานสาธารณสุขุ

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	645,000	0	0	645,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	645,000	0	0	645,000
งบดำเนินงาน	227,000	30,000	244,000	501,000
ค่าตอบแทน	163,000	0	0	163,000
ค่าใช้สอย	50,000	30,000	138,000	218,000
ค่าวัสดุ	14,000	0	106,000	120,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	320,000	320,000
เงินอุดหนุน	0	0	320,000	320,000
รวม	872,000	30,000	564,000	1,466,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		645,000	0	645,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		645,000	0	645,000
งบดำเนินงาน		10,000	20,000	30,000
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		0	20,000	20,000
	รวม	655,000	20,000	675,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานสวนสาธารณะ	รวม
งบบุคลากร	627,480	0	0	627,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	627,480	0	0	627,480
งบดำเนินงาน	179,000	80,000	5,000	264,000
ค่าตอบแทน	12,000	0	0	12,000
ค่าใช้สอย	157,000	0	0	157,000
ค่าวัสดุ	10,000	80,000	5,000	95,000
งบลงทุน	0	0	3,200	3,200
ค่าครุภัณฑ์	0	0	3,200	3,200
งบเงินอุดหนุน	0	620,000	0	620,000
เงินอุดหนุน	0	620,000	0	620,000
รวม	806,480	700,000	8,200	1,514,680

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		90,000	90,000
ค่าใช้จ่าย		90,000	90,000
	รวม	90,000	90,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		160,000	95,000	255,000
ค่าใช้จ่าย		150,000	95,000	245,000
ค่าวัสดุ		10,000	0	10,000
	รวม	160,000	95,000	255,000

แผนงานอุดสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		3,451,560	0	3,451,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,451,560	0	3,451,560
งบดำเนินงาน		1,105,000	0	1,105,000
ค่าตอบแทน		47,000	0	47,000
ค่าใช้สอย		110,000	0	110,000
ค่าวัสดุ		645,000	0	645,000
ค่าสาธารณูปโภค		303,000	0	303,000
งบลงทุน		40,600	3,041,500	3,082,100
ค่าครุภัณฑ์		40,600	0	40,600
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,041,500	3,041,500
รวม		4,597,160	3,041,500	7,638,660

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลห้วยลาน
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หมวดภาษีอากร				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	178,517.88	230.00	0.00	500.00
ภาษีบำรุงท้องที่	130,209.37	10,162.97	0.00	10,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	10,687.28	740,000.00	183,000.00
ภาษีป้าย	51,901.00	49,680.00	53,000.00	60,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	6,092.00	5,812.00	4,700.00	4,700.00
รวมหมวดภาษีอากร	366,720.25	76,572.25	797,700.00	258,200.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต				
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,862.40	1,804.20	2,000.00	2,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	100.00	100.00
ค่าธรรมเนียมปิด ไปรษณีย์ ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อโฆษณา	230.00	420.00	500.00	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	5,090.00	4,590.00	5,000.00	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	480.00	440.00	700.00	700.00
ค่าธรรมเนียมค่าเช่ารับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	0.00	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,450.00	1,800.00	1,500.00	1,500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	1,000.00	0.00	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	100.00	200.00	100.00	100.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	0.00	0.00	100.00	100.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	100.00	100.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	100.00	100.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	533,006.00	277,867.00	300,000.00	300,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	4,620.00	4,800.00	5,000.00	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	100.00	100.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,142.15	1,469.57	1,000.00	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	0.00	100.00	100.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,820.00	3,140.00	700.00	700.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	549,800.55	297,530.77	317,100.00	317,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน				
ค่าเช่าหรือบริการ	500.00	200.00	0.00	0.00
ดอกเบี้ย	503,671.25	362,689.03	400,000.00	400,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	504,171.25	362,889.03	400,000.00	400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด				
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	20.00	100.00	100.00
ค่าบริการลงสำเนาและถ่ายเอกสาร	18.00	0.00	100.00	100.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	60,090.00	5,830.00	10,000.00	5,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	60,108.00	5,850.00	10,200.00	5,200.00

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	569,993.16	575,744.12	555,000.00	555,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,277,205.60	9,548,005.05	10,000,000.00	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,334,107.40	3,299,609.37	3,200,000.00	3,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	82,333.92	77,781.81	100,000.00	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,810,636.93	6,790,468.18	7,500,000.00	7,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	74,438.40	69,462.34	60,000.00	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	68,908.48	60,317.03	60,000.00	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	2,342,565.00	2,494,329.00	2,100,000.00	2,100,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	24,560,188.89	22,915,716.90	23,575,000.00	23,075,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป				
เงินอุดหนุนทั่วไป	36,315,736.24	38,409,526.58	36,900,000.00	37,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	36,315,736.24	38,409,526.58	36,900,000.00	37,000,000.00
รวมทุกหมวด	62,356,725.18	62,068,085.53	62,000,000.00	61,055,700.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยลาน

อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

61,055,700 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	258,200 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	500 บาท
ตั้งรับไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	10,000 บาท
ตั้งรับไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	183,000 บาท
ตั้งรับไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
ภาษีป้าย	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งรับไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	4,700 บาท
ตั้งรับไว้ตามทะเบียนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	317,300 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	700 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมคำขอรับใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ คาดว่าจะจัดเก็บได้		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,500 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายสาธารณสุข	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	300,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับไว้ คาดว่าจะจัดเก็บได้		

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	700 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	400,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	400,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	5,200 บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	100 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	5,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าเดิม		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	23,075,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	555,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,200,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,000,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้น้อยกว่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	2,100,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะจัดเก็บได้เท่าเดิม		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	37,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	37,000,000 บาท
ตั้งประมาณการรายรับมากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา คาดว่าจะ จัดเก็บได้มากกว่าเดิม		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลห้วยลาน
อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานงบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
งบกลาง				
ค่าชำระหนี้เงินกู้	1,487,000	1,461,000	0	0
ค่าชำระดอกเบี้ย	76,102.11	18,868.91	0	0
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	238,437	223,532	254,000	254,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	9,800	11,612	20,000	20,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	200,000	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,366,100	14,970,500	17,732,400	17,517,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	5,658,400	5,880,000	6,652,800	6,132,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	458,000	465,000	480,000	480,000
เงินสำรองจ่าย	100,000	69,660	134,765	134,765
รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	721,671

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	0	0	0	36,000
เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ	0	0	0	30,000
เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	36,567	42,226.56	42,300	42,300
เงินบำนาญฉุกเฉินประจำ	0	0	345,000	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลห้วยลาน	100,000	100,000	0	200,000
เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	200,000	200,000	242,000	254,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบยท.)	440,059.8	494,706	753,000	0
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)	0	0	36,000	0
เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ	0	0	30,000	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ	0	0	10,000	0
เงินช่วยพิเศษ				
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	30,000
เงินช่วยพิเศษ	0	0	30,000	0
รวมงบกลาง	23,170,465.91	23,937,105.47	26,962,265	25,852,336
รวมงบกลาง	23,170,465.91	23,937,105.47	26,962,265	25,852,336
รวมงบกลาง	23,170,465.91	23,937,105.47	26,962,265	25,852,336
รวมแผนงานงบกลาง	23,170,465.91	23,937,105.47	26,962,265	25,852,336

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป				
งานบริหารทั่วไป				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)				
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	695,520	647,120	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	198,720	198,720	135,520	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	1,374,480	1,374,480	1,208,600	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,508,720	2,508,720	2,231,240	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,206,091	5,631,139	6,024,635	4,025,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	121,950	118,415	196,400	158,000
เงินประจำตำแหน่ง	270,000	238,995	264,000	186,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,637,574	1,700,849	1,960,000	1,105,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	187,769	177,657	192,000	110,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินอื่น ๆ	0	0	5,000	5,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	7,423,384	7,867,055	8,642,035	5,589,000
รวมงบประมาณ	9,932,104	10,375,775	10,873,275	8,213,640
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,600	53,100	148,400	30,300
ค่าเบี้ยประชุม	1,312.5	0	5,000	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	2,000
ค่าเช่าบ้าน	228,800	293,500	366,000	192,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	1,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	58,300
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	0	0	0	1,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,800	31,600	83,300	0
รวมค่าตอบแทน	257,512.5	378,200	607,700	289,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	0	0	0	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	79,100	104,400	118,000	79,956
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ	0	0	0	78,000
ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก	0	0	0	1,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	33,777.35	33,883.45	50,000	50,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามคำพิพากษา	194,705.75	0	20,000	0
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ	0	9,500	10,000	2,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอื่นๆ สำนักงานปลัด	167,596	65,200	90,000	60,000
ค่าเบี้ยประกันภัยราชการ	0	0	6,000	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	17,095	16,175	55,000	6,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	0	0	2,000	2,000
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรของเทศบาล	0	0	10,000	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการประกวดแข่งขัน	0	0	10,000	10,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน	228,800	249,975	50,000	200,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น	0	0	728,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา	120,450	124,288	100,000	100,000
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	7,300	3,000	13,000	5,000
อนุรักษพันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0	0	0	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	75,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	848,824.1	606,421.45	1,337,000	613,956
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	159,707.15	135,974.75	100,000	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	7,570	2,417	10,000	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,425	3,468	10,000	10,000
วัสดุก่อสร้าง	8,165	4,029	5,000	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	10,720	50,000	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	157,235.18	120,255	300,000	-33.33 %	200,000
วัสดุการเกษตร	2,410	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	61,150	4,800	15,000	-66.67 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,710	31,050	40,000	-37.5 %	25,000
รวมค่าวัสดุ	434,372.33	312,713.75	540,000		355,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	315,699.44	303,198.78	300,000	0 %	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการโทรศัพท์	8,650.95	4,560.88	18,000	-83.33 %	3,000
ค่าบริการไปรษณีย์	3,141	2,853	6,000	-16.67 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	39,735	46,155	60,000	0 %	60,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	367,226.39	356,767.66	387,000		371,000
รวมงบดำเนินงาน	1,907,935.32	1,654,102.86	2,871,700		1,629,556
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ผู้บริหาร ระดับสูง	10,000	0	0	0 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	30,000	-100 %	0
เก้าอี้เบาะประชุม	0	0	50,000	-100 %	0

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 40,000 บีทียู	50,800	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 18,000 บีทียู	0	0	22,600	-100 %	0
ชุดโซฟารับแขก	0	0	0	100 %	30,000
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	11,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 40 ช่อง	0	0	21,000	-100 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	0	5,500	5,500	100 %	11,000
โต๊ะทำงาน ผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
โต๊ะทำงาน พนักงานท้องถิ่นระดับ 8	0	0	0	100 %	10,000
โต๊ะพับอนกประสงค์	0	0	40,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0	28,990	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน	10,500	0	0	0 %	0
เครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน	12,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	21,990	0	100 %	44,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	8,600
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1	0	0	0	100 %	9,000
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart card Reader)	0	2,800	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	94,300	59,280	169,100		189,100
รวมงบลงทุน	94,300	59,280	169,100		189,100

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
1) เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบล ป่าซาง ตามโครงการตั้งงบประมาณสนับสนุน ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ	0	16,000	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนงบประมาณศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2564	0	0	16,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคือ เวียง ตามโครงการตั้งงบประมาณสนับสนุน ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับ อำเภอ	16,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	16,000	16,000	16,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	16,000	16,000	16,000		0

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0		5,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0		5,000
รวมงานบริหารทั่วไป	11,950,339.32	12,105,157.86	13,930,075		10,037,296
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	310,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		310,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0		310,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	48,000

	รายการจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	100 %	29,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		77,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นฐาน	0	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		87,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	0	10,000		397,000
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	2,858,520

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	22,380
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	78,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	770,640
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	57,640
เงินอื่น ๆ	0	0	0	100 %	5,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		3,792,180
รวมงบบุคลากร	0	0	0		3,792,180
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	267,050	221,300	300,000	-33.33 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	228,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	267,050	221,300	300,000		439,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	0	0	0	100 %	16,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการ กองคลัง	0	22,020	30,000	-83.33 %	5,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร กองคลัง	30,535.3	37,930.8	50,000	0 %	50,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ กองคลัง	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ กองคลัง	64,900	119,650	100,000	0 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	-60 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา กองคลัง	43,442	45,068	42,000	19.05 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	840,956.71	397,579.86	800,000	-75 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	979,834.01	622,248.66	1,082,000		453,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	83,694	69,332.65	100,000	0 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,752	4,032	5,000	-60 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	9,000	29,700	50,000	0 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	97,446	103,064.65	155,000		152,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	22,008	17,719.8	38,000	-21.05 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	22,008	17,719.8	38,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	1,366,338.01	964,333.11	1,575,000		1,074,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	19,600	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง	0	0	51,000	-100 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	16,500	0	23,600	-100 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	22,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	44,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	0	0	100 %	66,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	15,000	22,500
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	4,300
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าซ่อมแซมรถยนต์บรรทุก ขนาด 3 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า 3,000 ซีซี	375,000	0	0	0
ค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่	0	0	0	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	391,500	0	153,200	214,800
รวมงบลงทุน	391,500	0	153,200	214,800
รวมงานบริหารงานคลัง	1,757,838.01	964,333.11	1,728,200	5,080,980
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	356,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	356,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0	356,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	4,800
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	52,800
ค่าใช้สอย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	5,000
รวมค่าใช้สอย	0	0	0	5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	57,800
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0	413,800
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	13,708,177.33	13,069,490.97	15,668,275	15,929,076
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	343,860	360,600	388,000	388,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	282,120	292,080	310,000	310,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,720	26,760	28,000	28,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	662,700	679,440	726,000	726,000
รวมงบบุคลากร	662,700	679,440	726,000	726,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	69,600	58,800	137,400	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	1,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	29,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,500	29,000	29,000	0
รวมค่าตอบแทน	82,100	87,800	171,400	110,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (สำนักปลัด)	0	0	2,000	2,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ (สำนักปลัด)	0	0	2,000	2,000

	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (สำนักปลัด)	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ใน ประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรม สัมมนา	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	34,000		24,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	36,000	-44.44 %	20,000
วัสดุอุปกรณ์	0	0	5,000	-80 %	1,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-80 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	56,000		32,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	3,000	-100 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	3,000	-100 %	0
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	3,000	-66.67 %	1,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	162,480	0 %	162,480
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	171,480		163,480
รวมงบดำเนินงาน	82,100	87,800	432,880		329,480
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	15,590	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	15,590	7,500		0
รวมงบลงทุน	0	15,590	7,500		0
รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	744,800	782,830	1,166,380		1,055,480

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุ อุบัติภัยบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสำคัญและวันหยุดต่อเนื่อง	6,000	3,000	20,000	-50 %	10,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการซักซ้อมแผนป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการซักซ้อมแผนอัคคีภัย	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	27,000	27,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร. ในเขตเทศบาล	0	0	30,000	0 %	30,000
จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	16,000
รวมค่าใช้จ่าย	6,000	30,000	107,000		96,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
คำวัสดุ				
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	60,000	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,850	0	5,000	1,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	9,650	47,580	25,000	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	6,750	0	19,500	30,000
วัสดุอื่น	8,500	0	500	5,000
รวมคำวัสดุ	29,750	47,580	110,000	46,000
รวมงบดำเนินงาน	35,750	77,580	217,000	142,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	35,750	77,580	217,000	142,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	780,550	860,410	1,383,380	1,197,480
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	149,240	1,626,424	2,001,700	222,240
เงินวิทยฐานะ	0	0	168,000	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	959,640	998,000	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	13,200	13,200	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินอื่น ๆ	0	0	92,000	-100 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	149,240	2,599,264	3,272,900	222,240
รวมงบบุคลากร	149,240	2,599,264	3,272,900	222,240
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	3,000	-33.33 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	12,500	30,600	46,500	-100 %
รวมค่าตอบแทน	12,500	30,600	51,500	42,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	2,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	0	2,500	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	0	0	2,000	0 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา	0	904	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	3,404	21,000		19,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	2,870	3,000	0 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	2,870	8,000		8,000
รวมงบดำเนินงาน	12,500	36,874	80,500		69,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	21,590	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	21,590	0		0
รวมงบลงทุน	0	21,590	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	161,740	2,657,728	3,353,400		291,240
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,350,300	0	0	100 %	1,779,460
เงินวิทยฐานะ	0	0	0	100 %	210,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	936,000	0	0	100 %	998,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	25,380	0	0	100 %	13,200
เงินอื่น ๆ	0	0	0	100 %	92,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,311,680	0	0		3,092,660
รวมงบบุคลากร	2,311,680	0	0		3,092,660

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	2,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	55,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	13,170	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	13,170	0	0		64,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	0	0	7,000	-71.43 %	2,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	205,842	310,000	-3.23 %	300,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	24,640.85	31,800	6.29 %	33,800
ค่าเช่ารถรับ-ส่งเด็กนักเรียน	278,922	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	13,200	4,300	15,000	-33.33 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	-60 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา	2,436	904	15,000	-77.73 %	3,340
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	635,300	618,560	484,960	3.44 %	501,620
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่ายสอย	929,858	854,246.85	890,760		864,760
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,168	7,910	10,000	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,874	9,956	10,000	7,100 %	720,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	621,387.04	660,759.48	700,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	2,050	3,000	0 %	3,000
รวมค่าวัสดุ	640,429.04	680,675.48	723,000		748,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	18,876.28	13,444.97	25,000	0 %	25,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,835	3,005	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบริการโทรศัพท์	1,284	1,391	3,000	-66.67 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	10,000	-50 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	24,995.28	17,840.97	43,000		36,000
รวมงบดำเนินงาน	1,608,452.32	1,552,763.3	1,656,760		1,712,760
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
พัสดุติดผนัง	0	0	22,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	0	0	100 %	22,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	22,500		22,000
รวมงบลงทุน	0	0	22,500		22,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน					
โรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	1,171,000	1,161,169.42	1,256,000	5 %	1,318,800
รวมเงินอุดหนุน	1,171,000	1,161,169.42	1,256,000		1,318,800
รวมงบเงินอุดหนุน	1,171,000	1,161,169.42	1,256,000		1,318,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,091,132.32	2,713,932.72	2,935,260		6,146,220
รวมแผนงานการศึกษา	5,252,872.32	5,371,660.72	6,288,660		6,437,460
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	379,320	399,360	429,240	7.17 %	460,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	44,850	138,000	143,000	11.89 %	160,000
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	6,961	21,420	21,000	19.05 %	25,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	431,131	558,780	593,240		645,000
รวมงบบุคลากร	431,131	558,780	593,240		645,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	-50 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมค่าตอบแทน	38,500	42,000	164,000		163,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	0	2,000	5,000	-60 %	2,000
ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเจ้าพนักงานหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	0	0	2,000	0 %	2,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	32,000	32,000	32,000	0 %	32,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	0	0	5,000	-60 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	-60 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	32,000	34,000	59,000		50,000
คำวิสัย					
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	17,000	-88.24 %	2,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	2,000	0 %	2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	29,000		14,000
รวมงบดำเนินงาน	70,500	76,000	252,000		227,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องวัดอุณหภูมิอัตโนมัติ ระบบอินฟราเรด แบบไม่สัมผัส พร้อมขาตั้ง	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	7,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	13,500		0
รวมงบลงทุน	0	0	13,500		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	501,631	634,780	858,740		872,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานโรงพยาบาล				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคเอดส์	0	0	10,000	100 % 20,000
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	0	50,000	10,000	0 % 10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	50,000	20,000	30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	50,000	20,000	30,000
รวมงานโรงพยาบาล	0	50,000	20,000	30,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็ง และยั่งยืน	0	0	0	100 % 5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	39,600	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	5,000	100 %	10,000
โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อโรคไวรัส โคโรนา	0	0	19,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเสี่ยงโรคติดต่อหรืออันตรายจากการประกอบอาชีพ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	46,800	0	0 %	0
โครงการอาหารปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค	0	0	5,000	-100 %	0
ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารอาหารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน	0	0	5,000	-100 %	0
เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา	0	0	0	100 %	25,000
ส่งเสริมการจัดการขยะแบบครบวงจร	0	0	0	100 %	45,000
สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	50,400	5.16 %	53,000
รวมค่าใช้จ่าย	39,600	46,800	104,400		138,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
คำวิสัย					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	5,000	-60 %	2,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	33,768.9	26,505	50,000	0 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	54,000	51,900	54,000	0 %	54,000
รวมคำวิสัย	87,768.9	78,405	109,000		106,000
รวมงบดำเนินงาน	127,368.9	125,205	213,400		244,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ศูนย์พักคอยผู้ปวยติเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อำเภอดอกคำใต้	0	0	25,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	320,000	320,000	0 %	320,000
รวมเงินอุดหนุน	0	320,000	345,000		320,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	320,000	345,000		320,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	127,368.9	445,205	558,400		564,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	628,999.9	1,129,985	1,437,140		1,466,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	460,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	160,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	25,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	645,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0	645,000
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	0	5,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	0	655,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้รายได้น้อย	0	0	20,000	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000	20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000	20,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	20,000	20,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	20,000	675,000
แผนงานเฉพาะและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,075,500	1,140,060	1,665,500	188,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,220	0	0	0
เงินประจำตำแหน่ง	60,000	60,000	78,000	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,435,700	1,471,653	1,751,000	404,160

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	168,695	156,280	194,280	34,680
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,742,115	2,827,993	3,688,780	627,480
รวมงบบุคลากร	2,742,115	2,827,993	3,688,780	627,480
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	2,000
ค่าเช่าบ้าน	27,000	0	10,000	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	18,000	19,800	25,000	0
รวมค่าตอบแทน	45,000	19,800	37,000	12,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
ค่าจ้างเหมาบริการ	131,100	188,500	136,000	150,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	43,800	0
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ	0	0	2,000	1,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	24,150	0	15,000	-93.33 %	1,000
ค่าเบี้ยประกันภัยรกราชการ	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา	9,928	1,280	20,000	-75 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	165,178	189,780	226,800		157,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	31,555	19,882	30,000	-83.33 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	178,242	166,950	400,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	72,604	40,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	78,420	50,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	179,352.2	260,752.1	430,000	-100 %	0
วัสดุการเกษตร	0	1,940	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,840	48,930	30,000	-83.33 %	5,000
วัสดุสำรวจ	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	404,989.2	649,478.1	990,000		10,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	319,779.18	395,288.72	580,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบริการโทรศัพท์	1,221.94	1,332.15	3,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	321,001.12	396,620.87	583,000		0
รวมงบดำเนินงาน	936,168.32	1,255,678.97	1,836,800		179,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	11,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก	7,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เลื่อยโซยนต์ ขนาดไม่เกิน 1 แรงม้า	14,800	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
ชุดทดสอบ	0	11,400	0	0 %	0
แบบหล่อคอนกรีต	0	15,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบขับเคลื่อน	21,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
กล้องวัดระดับ กำลังขยาย 30 เท่า พร้อมอุปกรณ์	0	0	34,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องมือวัด เวอร์เนียคาลิเปอร์ (Vernier Caliper) แบบดิจิตอล	9,720	0	0	0 %	0
เทปวัดระยะทาง ขนาด 50 เมตร	8,900	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	73,320	27,000	64,000		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง					
ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็น การติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการ พร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง					
ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็น การติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างบ่อน้ำดื่มสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยลาน	0	0	318,000	-100 %	0
ก่อสร้างห้องน้ำดื่มสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยลาน	0	0	681,000	-100 %	0
ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ป่าสุสาน หมู่ที่ 11 ตำบลห้วยลาน	443,000	0	0	0 %	0
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าจ้างที่ปรึกษาในการออกแบบ ส้วาง และควบคุมงานสิ่งก่อสร้าง	60,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	503,000	0	1,079,000		0
รวมงบลงทุน	576,320	27,000	1,143,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	4,254,603.32	4,110,671.97	6,668,580		806,480

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		80,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		80,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีเหล็ก ทาง หมู่ที่ 9 ตำบลห้วยลาน อำเภอดอก คำใต้ จังหวัดพะเยา	0	81,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม ชนิดไม่มีเหล็ก ทาง หมู่ที่ 11	0	0	315,800	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มี เหล็กทาง หมู่ที่ 10 ตำบลห้วยลาน	0	0	210,900	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มี เหล็กทาง หมู่ที่ 15 ตำบลห้วยลาน อำเภอ ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา	0	34,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มี เหล็กทาง หมู่ที่ 16 ตำบลห้วยลาน	0	0	203,600	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 2	0	0	497,600	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 3	0	0	93,800	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 5	0	0	310,400	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยลาน	0	0	105,900	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 6 ตำบลห้วยลาน	0	0	141,600	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 8 ตำบลห้วยลาน	0	0	347,900	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 9 ตำบลห้วยลาน	0	0	359,000	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ชนิดไม่มีไหล่ทาง หมู่ที่ 9	0	0	272,700	-100 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยาย 11 หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยลาน อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา	0	107,000	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 15 ตำบลห้วยลาน	0	0	187,200	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ก่อสร้างท่อเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 ตำบลห้วยลาน	0	0	208,000	-100 %	0
ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 ตำบลห้วยลาน (2ช่วง)	0	0	82,300	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	222,000	3,336,700		0
รวมงบลงทุน	0	222,000	3,336,700		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบลห้วยลาน	144,739.38	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาคอกลำไต้ จังหวัดพะเยา	0	0	0	100 %	620,000
รวมเงินอุดหนุน	144,739.38	0	0		620,000
รวมงบเงินอุดหนุน	144,739.38	0	0		620,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	144,739.38	222,000	3,336,700		700,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานส่วนสาธารณะ						
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุการเกษตร	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	0		5,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้	0	0	0	0	100 %	3,200
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		3,200
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		3,200
รวมงานส่วนสาธารณะ	0	0	0	0		8,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
งานกำกจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดการขยะแบบครบวงจร	9,000	0	10,000	0
รวมค่าใช้จ่าย	9,000	0	10,000	0
รวมงบดำเนินงาน	9,000	0	10,000	0
รวมงานกำกจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	9,000	0	10,000	0
รวมแผนงานคณะและชุมชน	4,408,342.7	4,332,671.97	10,015,280	1,514,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบัน				
สำคัญของชาติและสร้างความปรองดอง	0	0	10,000	10,000
สมานฉันท์ ตำบลห้วยลาน				
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริม				
อาชีพแก่กลุ่มอาชีพในตำบลห้วยลาน	0	0	20,000	20,000
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและ				
พัฒนาการดำเนินงานตามหลักปรัชญา	0	0	10,000	10,000
เศรษฐกิจพอเพียง				
ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนา	39,000	47,000	50,000	50,000
ศักยภาพองค์กรสตรี				
รวมค่าใช้จ่าย	39,000	47,000	90,000	90,000
รวมงบดำเนินงาน	39,000	47,000	90,000	90,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	39,000	47,000	90,000	90,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	39,000	47,000	90,000	90,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ขับเคลื่อนสนับสนุนสถานเด็กและเยาวชนตำบลห้วยลาน	0	0	0	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	29,970	29,580	0	0
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด "ห้วยลานคัพ" ครั้งที่ 9 ประจำปี 2565	0	0	0	50,000
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด "ห้วยลานคัพ" ครั้งที่ 6 ประจำปี 2562	49,580	0	0	0
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด "ห้วยลานคัพ" ครั้งที่ 8 ประจำปี 2564	0	0	50,000	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดหรือส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสร้างความปรองดองและสมานฉันท์แก่ประชาชน และส่วนราชการ	142,020	0	50,000	50,000
ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน ปี 2565	0	0	0	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	221,570	29,580	100,000	150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
คำวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมคำวัสดุ	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	221,570	29,580	110,000		160,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	221,570	29,580	110,000		160,000
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	110,500	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ปี 2565	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา	8,250	8,250	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา ปี 2565	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสรงน้ำพระธาตุจอมไคร้	19,600	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสรงน้ำพระธาตุจอมไคร้ ปี 2565	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีแห่ไม้ค้ำศรี	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีแห่ไม้ค้ำศรี ปี 2565	0	0	0	100 %	5,000
จัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรถวายสลากภัตร	0	0	5,000	-100 %	0
จัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรถวายสลากภัตร ปี 2565	0	0	0	100 %	5,000
สืบสานประเพณีทำบุญกัณฑ์ทอดlon	0	0	5,000	-100 %	0
สืบสานประเพณีทำบุญกัณฑ์ทอดlon ปี 2565	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	138,350	8,250	25,000		95,000
รวมงบดำเนินงาน	138,350	8,250	25,000		95,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	138,350	8,250	25,000		95,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	359,920	37,830	135,000		255,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	1,824,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	30,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	78,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	1,373,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	144,960
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0	3,451,560
รวมงบบุคลากร	0	0	0	3,451,560
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	2,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	25,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	47,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	0	100 %	30,000
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	0	0	0	100 %	3,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	0	0	0	100 %	35,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	2,000
รายจ่ายเกี่ยวกับงานปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไปอบรมสัมมนา	0	0	0	100 %	30,000
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	500,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		645,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	300,000
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	0	3,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0	303,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	1,105,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	19,900
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
เครื่องจักรจัดอ	0	0	0	10,100
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	0	0	0	6,300
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	4,300
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	40,600
รวมงบลงทุน	0	0	0	40,600
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	4,597,160

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างงานปนกันสถาน ชนิดเตาคู่	0	0	0	100 %	2,331,500
ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยลาน	0	0	0	100 %	705,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		3,041,500
รวมงบลงทุน	0	0	0		3,041,500
รวมงานก่อสร้าง	0	0	0		3,041,500
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		7,638,660
รวมทุกแผนงาน	48,348,328.16	48,786,154.13	62,000,000		61,055,692

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลห้วยลาน

อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 61,055,692 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	25,852,336 บาท
งบกลาง	รวม	25,852,336 บาท
งบกลาง	รวม	25,852,336 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	254,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยทุพพลภาพตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 5,080,000.- บาท คิดเป็นเงิน 254,000.- บาท โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตรายเจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 17,517,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน

ใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปี ย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูล เบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการ จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพ

ผู้สูงอายุโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจ พ.ศ. 2542

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 6,132,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ ให้แก่
คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง
โดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับ
เบี้ยความพิการคนละ 800.- บาทต่อเดือน ตามมติคณะ

รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำ
กว่า 18 ปี คนละ 1,000.- บาท ต่อเดือนตามมติคณะ

รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28

เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ย
ความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.
. 2542

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่
ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความ
เป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถ
ประกอบ

อาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคน
ละ 500.-บาทต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตาม
ภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอน
การ

กระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

134,765 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน

ของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)

จำนวน

42,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินยืม เงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ไม่เกิน 500,000.- บาท

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 15)

พ.ศ. 2558 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5 /ว6947

ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ สำหรับผู้รับบำนาญ ที่มีสิทธิได้รับการช่วยเหลือตามระเบียบฯ เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 และประกาศ ก.ท. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	721,671 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นารายรับประเภทพันธุบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ		
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลห้วยลาน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการชุมชน ตำบลห้วยลาน ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยคณะรัฐมนตรีมีมติในคราวประชุม เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2553 เห็นชอบแนวทางให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560		

เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

จำนวน

254,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้ง
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ
.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และประกาศคณะ
กรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลัก
เกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ
บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
ที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ
บำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทน
อื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ
. 2559 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน
ปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ
. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว1765 ลงวัน
ที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/ว
1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือนและเงิน
ช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,037,296 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,213,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) เงินเดือนของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 27,600.- บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และ รองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000.- บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 4,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา

ในอัตราเดือนละ 3,000.- บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 6,900.- บาท จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา
รองประธานสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
เดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก
เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีประธานสภาเทศบาล รองประธาน
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปริญญานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และ
หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาจำนวน 1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 12,420.- บาท จำนวน 12 เดือน
- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 12 เดือน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,589,000 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,025,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงาน
เทศบาล ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่
21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคล
ส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม
ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

158,000 บาท

เพื่อเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.
.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22
เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทาง
ปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงิน
เดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับ
อัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่ง
การอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังนี้

- (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 20,000.- บาท
- (2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาล จำนวน 1
อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,000.- บาท รวม 12 เดือน จา
นวน 84,000.- บาท
- (3) เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานของด้าน
กฎหมาย ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน
ละ 4,500.- บาท รวม 12 เดือน จำนวน 54,000.- บาท

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

186,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง
วิชาการ บริหารอำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ
. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม
ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,105,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินอื่น ๆ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด

งบดำเนินงาน	รวม	1,629,556 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	289,600 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,300 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 จำนวน 20,300.- บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 จำนวน 5,000.- บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 5,000.- บาท

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
----------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการแปรรูปคดี ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือ ตามระเบียบหนังสือที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน และได้หมายความว่ารวมถึงเป็นค่าตอบแทนตามกฎหมาย ว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	58,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้า ราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการการ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ที่ มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ . 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง การศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิก เงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวัน ที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	613,956 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ หรือการจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยาย รูปถ่าย การจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจการของเทศบาล ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รถประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	79,956 บาท
-------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างช่วยเหลือปฏิบัติงานรองรับการให้บริการประชาชนด้านประชาสัมพันธ์ การต้อนรับ การประสานงาน การอำนวยความสะดวก การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถนน จ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมาปราบวัชพืช ดูแลต้นไม้ ตัดต้นไม้ จ้างเหมารถรับจ้าง จ้างเหมาประเมินองค์กร จ้างเหมาพ่นหมอกควัน จ้างเหมาขนย้าย ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ สำนักปลัด	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรายละเอียดดังนี้		
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 2,000		
.- บาท		
(2) ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 2,000.- บาท		
(3) ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ จำนวน 2,000		
.- บาท		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ รางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรของเทศบาล	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาเทศบาล สังกัดเทศบาลตำบล ห้วยลาน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร - อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดแข่งขัน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา และอื่น ๆ ตามนโยบายของทางราชการที่ได้สั่งการมาเป็นกรณี เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือ จำนวน 100,000 บาท
ไปอบรมสัมมนา

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวง
มาลัย ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญและอื่น ๆ
เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ
เทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2562

อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตน ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ให้
แก่ สมาชิกสภาเทศบาล ผู้บริหาร ผู้นำชุมชนหรือผู้แทนชุมชน ผู้
นำศาสนา ผู้นำสถานศึกษา บุคลากรเทศบาล และเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้อง เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าพาหนะ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าประกาศนียบัตร
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการฝึกอบรม และเป็นไปตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564
หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	355,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition)

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรวมจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ซีกพิวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกเงา เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องทอดอาหาร เครื่องตัดไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะ ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลั่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รวมถึงจ่ายเพื่อ
ประกอบ ติดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่
ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อค
ครัช ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน
ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ
หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกงมองข้างรถ
ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัด
นิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการ
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คาคีพรวน ดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโธส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มัดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกตุ๋นน้ำ ฯลฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล้อง ขาดังเขียนภาพกล่องและระวิงใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพียู

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

ป็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethermet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

371,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน / ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์, ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

งบลงทุน	รวม	189,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	189,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู	จำนวน	17,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติด

ผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 17,000

.- บาท รวมเป็น 17,000.- บาท เพื่อใช้สำหรับติดตั้งภายในห้อง

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลห้วยลาน โดยมีคุณลักษณะ ดัง
นี้

- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่

เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์

อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่ง

ความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอก

เหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัด

พลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า

ประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบ

ด้วย อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน

ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

- ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู

3,000 บาท

(ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2563)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่ม

เดิม ครั้งที่ 3 / 2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 1

ชุดโซฟารับแขก

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟารับแขก จำนวน 1 ชุด ๆ ละ 30,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะไม่น้อยกว่าดังนี้ มีโซฟา ยาว 1 ตัว โซฟาเดี่ยว 2 ตัว และโต๊ะกลาง 1 ตัว เพื่อใช้สำหรับ บริการประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 / 2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 2

ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก

จำนวน

11,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,500.- บาท รวมเป็นเงิน 11,000.- บาท โดยมีลักษณะดังนี้ เป็นตู้เหล็ก บานเลื่อนมีกระจก มีชั้นวาง 3 ชั้น และสามารถ ปรับระดับชั้นวางได้ เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารของสำนักปลัด เทศบาล ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการที่ ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 3

โต๊ะทำงาน ผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็ก ของผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 1 ตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 5 ฟุต มีลิ้นชัก เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลห้วยลาน ตั้งจ่ายตาม ราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการที่ไม่ได้กำหนดไว้ใน บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 4

โต๊ะทำงาน พนักงานท้องถิ่นระดับ 8

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำนักงานเหล็ก ของพนักงาน
เทศบาล ระดับ 8 จำนวน 1 ตัว ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 5 ฟุต มี
ลิ้นชัก เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของปลัดเทศบาลตำบลห้วย
ลาน ตั้งจ่ายตามราคาท้องตลาดทั่วไป เนื่องจากเป็นรายการที่ไม่
ได้กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 5

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท เป็นเงิน 44,000.- บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงานผู้บริหารท้องถิ่น และงานทะเบียนและบัตรของเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักปลัดเทศบาล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก 4 (Core) จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อยกว่า 1.366 * 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Net work Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 6

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท ใช้สำหรับ

การปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลสารสนเทศของเจ้าหน้าที่สังกัดสำนัก
ปลัดเทศบาล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน
หลัก (6 Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า
3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 9 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพเป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพ
ติดตั้งที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือมีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือมีหน่วย
ประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ
จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุไม่น้อย
กว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 7

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง @ ละ 7,500.- บาท เป็นเงิน 7,500.- บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 * 600 หรือ 600 * 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,,g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter ,Legal และ Custom
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 31 ลำดับที่ 8

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

8,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 4,300

.- บาท รวมเป็นเงิน 8,600.- บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักปลัดเทศบาล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal และ Custom

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 9

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 9,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 ใช้สำหรับการปฏิบัติงานทะเบียน

และบัตรที่สังกัดสำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 10

งบรายจ่ายอื่น	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้างเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	397,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	310,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	310,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	310,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		

งบดำเนินงาน	รวม	87,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.
. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือ
หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ
บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม
บัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเพณีและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเพณีและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นฐาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าจัดเก็บข้อมูล ค่าบันทึกข้อมูล หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บข้อมูลประกอบการพัฒนา วางแผน เทศบาล ตามความจำเป็นและประหยัด เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว1596 ลงวันที่ 10 เมษายน 2556 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

งานบริหารงานคลัง	รวม	5,080,980 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,792,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,792,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,858,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	22,380 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และหนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง
วิชาการ บริหารอำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการ พนักงาน
เทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ.
. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม
ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

770,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัด
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และ
ประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29
กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง
สามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่ม
เติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

57,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินอื่น ๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กำหนด

งบดำเนินงาน

รวม

1,074,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

439,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการ ดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/385 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้น
นอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่
ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลา
ราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติ
งานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ
กะของตน และได้หมายความรวมถึงเป็นค่าตอบแทนตาม
กฎหมาย ว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

228,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่ม
เติม

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ

ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้า ราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม บัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการการ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้จ่าย	รวม	453,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิเช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วน กลาง รถประจำตำแหน่งรถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อ สร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรง งาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรือ อาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง และบ้านพักข้าราชการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ หรือการจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยาย รูปถ่าย การจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจการของเทศบาล ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รถประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ กองคลัง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง, ค่าจ้างประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ค่าล้างอัดฉัตรถยนต์ และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจของกองคลัง ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้ ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร กองคลัง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ กองคลัง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ กองคลัง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลห้วยลาน โดยการจัดทำหรือปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลห้วยลาน เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามที่กฎหมายกำหนด เป็นไปตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3 /ว0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือ ไปอบรมสัมมนา กองคลัง จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดกองคลัง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากนายกเทศมนตรีให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของเทศบาลโดยจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และเกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ และทรัพย์สินที่ได้รับการถ่ายโอนซึ่งหมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลห้วยลาน ฯลฯ ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จำนวน 100,000.- บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ หน้าที่ 96 ลำดับที่ 14
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ และทรัพย์สินที่ได้รับการถ่ายโอน ฯลฯ ของเทศบาลตำบลห้วยลานที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตาม

ปกติ จำนวน 100,000.- บาท

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 -2565 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ หน้าที่ 96 ลำดับที่ 14

ค่าวัสดุ	รวม	152,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition)

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีพม์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้อื่นๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ขาดังกล่าย ขาดังเขียนภาพกล่องและระวิงใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

จ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพียู

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethermet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ, ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	214,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	214,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 4 หลัง ราคาหลังละ 5,500.- บาท รวมเป็นเงิน 22,000.- บาท เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ของกองคลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2563) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 / 2564 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 12		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	จำนวน	66,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท รวมเป็น 66,000

.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก 4 (Core) จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB

จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อย

กว่า 1.366 * 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Net work Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 13

เครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	22,500 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3

เครื่อง @ ละ 7,500.- บาท เป็นเงิน 22,500.- บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ 1 เครื่อง งานบริหารงานคลัง จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ - สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 * 600 หรือ 600 * 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,,g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter ,Legal และ Custom
- (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 14

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,300

.- บาท รวมเป็นเงิน 4,300.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal และ Custom

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 15

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระเบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮโดรลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง โดยไม่คำนึงถึงวงเงินงบประมาณ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 41 ลำดับที่ 16

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	413,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	356,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	356,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง สามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	57,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	52,800 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,055,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	726,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	726,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	388,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	310,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง

สามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

28,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม

329,480 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

110,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

คำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้น
นอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่
ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลา
ราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติ
งานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ
กะของตนและได้หมายความว่ารวมถึงเป็นคำตอบแทนตาม
กฎหมาย ว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ
บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม
บัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	24,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ หรือการจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยาย รูปถ่าย การจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจการของเทศบาล ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รถประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ (สำนักปลัด)	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (สำนักปลัด)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี
หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ
ราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบ
เงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือ
ไปอบรมสัมมนา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	32,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รวมถึงจ่ายเพื่อ
ประกอบ ดัดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่
ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค
ครัทช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
ไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน
ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ
หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถ
ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกิลเลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ คาคีพรวน ดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรกร่อนเบนโซส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกดูดนํ้า ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดังกล่าง ขาดังเขียนภาพกล่องและระวิงใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพียู

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethermet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	163,480 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	162,480 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	142,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	142,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	96,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการปัญหาไฟฟ้า และหมอกควัน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน ตามภารกิจถ่ายโอนการควบคุมไฟฟ้า เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 212 วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 แผนยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 89 ลำดับที่ 9		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุ อุบัติภัยบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสำคัญและวันหยุดต่อเนื่อง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ หรือจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ได้แก่ เทศกาลสงกรานต์ เทศกาลปีใหม่ ฯลฯ และมาตรการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 87 ลำดับที่ 3

ค่าใช้จ่ายตามโครงการชักซ้อมแผนป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชักซ้อมแผนป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนโดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่ายาเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการดำเนินโครงการต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางค่ายานพาหนะและเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการชักซ้อมแผนป้องกัน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 7

ค่าใช้จ่ายตามโครงการชักซ้อมแผนอัคคีภัย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชักซ้อมแผนอัคคีภัย โดยจ่ายเป็นค่าอาหารค่าเครื่องดื่ม ค่ายาเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการดำเนินโครงการต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่ายานพาหนะและเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการชักซ้อมแผนป้องกันและแก้ไขปัญหา ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 88 ลำดับที่ 6

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.ในเขตเทศบาล

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร.ของศูนย์อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเทศบาลตำบลห้วยลาน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มค่ายาเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาล ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่ายานพาหนะและเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาของกรมปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ . 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 88 ลำดับที่ 5

จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	16,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 16,000 .- บาท และขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอทองคำได้อีก 10 แห่ง ๆ ละ 16,000.- บาท รวมเป็นเงิน 176,000.- บาท ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ หน้าที่ 95 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ

รวม

46,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
 ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รวมถึงจ่ายเพื่อ
 ประกอบ ดัดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่
 ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
 ปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่
 แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค
 ครัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
 ไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
 ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน
 ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ
 หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถ
 ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตาม
 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
 ประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ขาดังกล่าย ขาดังเขียนภาพกล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่าย รูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวดถนน/ล้างท่อ ใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดุริยางค์ ภูมิบัติ อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชือกกับรดดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยา, ถัง, ไม้ดับไฟ) ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุอื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรง กันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส อุปกรณ์บังคับสัตว์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	291,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	222,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	222,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	222,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
งบดำเนินงาน	รวม	69,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้น
นอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่
ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลา
ราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติ
งานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ
กะของตนและได้หมายความว่ารวมถึงเป็นค่าตอบแทนตาม
กฎหมาย ว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ
บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม
บัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	19,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือ จำนวน 10,000 บาท
ไปอบรมสัมมนา

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	8,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่

ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาवलวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพียู

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์

ป็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethermet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	6,146,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,092,660 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,092,660 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,779,460 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 .และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	210,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ (คศ.2) ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2559 จำนวน 6 อัตราในอัตราเดือนละ 3,500 .- บาท จำนวน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

998,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

13,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินอื่น ๆ

จำนวน

92,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,712,760 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	64,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและได้หมายความว่ารวมถึงเป็นค่าตอบแทนตามกฎหมาย ว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
-------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	55,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้า
ราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ
บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม
บัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	864,760 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำ เอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจ หน้าที่ของเทศบาล	จำนวน	2,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปก
หนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์
การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างช่วยเหลือปฏิบัติงานรองรับการให้บริการประชาชนด้านประชาสัมพันธ์ การต้อนรับ การประสานงาน การอำนวยความสะดวก การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถนน จ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมาปราบวัชพืช ดูแลต้นไม้ ตัดต้นไม้ จ้างเหมารถรับจ้าง จ้างเหมาประเมินองค์กร จ้างเหมาพ่นหมอกควัน จ้างเหมาขนย้าย ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน

33,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ รางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือไปอบรมสัมมนา	จำนวน	3,340 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	501,620 บาท

(1) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวัน

วัน จำนวน 349,860.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารกลางวันของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยลาน คนละ 21

- บาท จำนวน 245 วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และเป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
นำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2551 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนา
และวัฒนธรรม หน้าที่ 81 ลำดับที่ 18

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด
.) จำนวน 115,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (รายหัว) สำหรับเป็นค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการ
ศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก แก่เด็กปฐมวัย (อายุ 2 - 5
ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยลาน อัตราคน
ละ 1,700.- บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และเป็น
ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
นำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2551 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนา
และวัฒนธรรม หน้าที่ 79 ลำดับที่ 9

(3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 9,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน แก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5
ปี) อัตราคนละ 300.-บาท/ปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19
มิถุนายน 2561 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรร
เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

(4) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 6,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี)
อัตราคนละ 200.- บาท/ ปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19
มิถุนายน 2561 และเป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลัก
เกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2551

(5) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 6,400.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3 - 5 ปี)
อัตราคนละ 200.-บาท/ ปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19
มิถุนายน 2561 และเป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลัก
เกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2551

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 13,760.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนแก่เด็กปฐมวัย (อายุ 3 -
5 ปี) อัตราคนละ 430.- บาท/ ปี เป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19
มิถุนายน 2561 และเป็นไปตามกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลัก
เกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่าย
ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2551

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตลอดจนที่ดิน และสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ได้รับการถ่ายโอนที่ขึ้นทะเบียนเป็น ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลห้วยลาน ฯลฯ ที่ชำรุดเสียหายให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	748,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจา เป่า ตาชั่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition)

กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไซ ไม้ บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน กระดาษไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ชีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

720,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่อง

ตู้ใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มนมปั๊ม กระทะ ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อ
หุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บ
อุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อ
ลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอก
หมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูด
ตะกอนสระว่ายน้ำ วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

จำนวน 10,000.- บาท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28

พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนมพาส

เจอร์ไรส์ และนมยูเอชที แก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะ
กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน (เปิดภาค
เรียน 200 วัน ปิดภาคเรียน 60 วัน) จำนวน 561,700.- บาท เป็น
ไปตามเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์
นม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการอาหาร
เสริม (นม) โรงเรียน ที่กำหนด และเป็นไปตามหนังสือกระทรวง
มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19

มิถุนายน 2561 ประกอบด้วย โรงเรียนชุมชนบ้านห้วย
ลาน , โรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี , โรงเรียนบ้านเนิน
สมบูรณ์ , โรงเรียนบ้านวังขอนแดง และเป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การ
ศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 81 ลำดับ
ที่ 17 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป
แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย
จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนมพาส

เจอร์ไรส์ และนมยูเอชที แก่เด็กนักเรียนในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
เทศบาลตำบลห้วยลาน จำนวน 260 วัน จำนวน 138,300
.- บาท เป็นไปตามเงื่อนไขของประกาศคณะกรรมการโคนมและ
ผลิตภัณฑ์นม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานโครงการ
อาหารเสริม (นม) โรงเรียน กำหนด และเป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และ
 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์
 ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและ
 วัฒนธรรม หน้าที่ 81 ลำดับที่ 17 เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม
 การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28
 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
 รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น
 เปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ
 ประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่ง
 ของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ
 ค้อน คีม ชะแลง จอบ ถั่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด
 ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทา
 ไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือ
 ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูน
 ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ
 ต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน
 ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
 รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

36,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา น้ำบาดาลในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ใน กิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		

งบลงทุน	รวม	22,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000.- บาท ใช้สำหรับ
การปฏิบัติงานบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดสำนักปลัด
เทศบาล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน
หลัก 4 (Core) จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่
น้อยกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB
จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียด ไม่น้อย
กว่า 1.366 * 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย
กว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Net work Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1
ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)
และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ
สังคม) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2
/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 11

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,318,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,318,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	1,318,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสนับสนุนค่าอาหารกลางวันอัตราคนละ 21.- บาท ตามจำนวนของเด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในพื้นที่ตำบลห้วยลาน จำนวน 200 วัน ประกอบด้วยเด็กนักเรียนสังกัดในโรงเรียนชุมชนบ้านห้วยลาน, โรงเรียนบ้านทุ่งต้นศรี, โรงเรียนบ้านวังขอนแดง, โรงเรียนบ้านเนินสมบุรณ์ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	872,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	645,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	645,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	460,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	227,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	163,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและได้หมายความว่ารวมถึงเป็นค่าตอบแทนตามกฎหมาย ว่าด้วยสภาพาต๋าบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาทำป้ายหรือแผงปิดประกาศ หรือการจ้างทำโปสเตอร์ การบันทึกภาพยนตร์ วีดีโอ วีดีทัศน์ ค่าล้างอัดขยาย รูปถ่าย การจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่กิจการของเทศบาล ในสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ รถประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายเพื่อการโฆษณาเผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างช่วยเหลือปฏิบัติงานรองรับการให้บริการประชาชนด้านประชาสัมพันธ์ การต้อนรับ การประสานงาน การอำนวยความสะดวก การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาเก็บกวาดขยะ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถนน จ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมาปราบวัชพืช ตูแลต้นไม้ ตัดต้นไม้ จ้างเหมารถรับจ้าง จ้างเหมาประเมินองค์กร จ้างเหมาพ่นหมอกควัน จ้างเหมาขนย้าย ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือ จำนวน 10,000 บาท
ไปอบรมสัมมนา

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	14,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป กระจกขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่

ตุ๊กตาสัตว์ประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดลิ้นงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ขาดังกล่าย ขาดังเขียนภาพกล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระจกตาเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ รวมจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า /ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน/ล้างท่อ ไล่สารเคมี เครื่องแต่งกาย ของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาล/ศูนย์บริการสาธารณสุข ชุดนาฏศิลป์ ชุดดริยางค์ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำ อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวัน

ที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพียู

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethermet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึ้น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานโรงพยาบาล	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคเอดส์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเผยแพร่ความรู้ จัดนิทรรศการ รณรงค์ประกวดการแข่งขัน กิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับโรคเอดส์และอื่น ๆ ให้แก่ประชาชนในตำบลห้วยลานใต้ ตระหนัก เข้าใจปัญหาโรคเอดส์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 74 ลำดับที่ 3

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตพื้นที่ตำบลห้วยลาน สำหรับจ่ายเป็นค่าพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรณรงค์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 74 ลำดับที่ 2

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	564,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	244,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	138,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน อาทิ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 76 ลำดับที่ 11

ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคไข้เลือดออก อาทิ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 76 ลำดับที่ 10

แผนระวางป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัส โควิด

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ ที่ถูกต้องกับโรคไวรัสโควิด อาทิ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้าการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.

. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 75 ลำดับที่ 5

ส่งเสริมการจัดการขยะแบบครบวงจร

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการจัดการขยะแบบครบวงจร ให้แก่ประชาชนตำบลห้วยลาน ให้เข้าใจ ตระหนักใน ความสำคัญของปัญหาขยะและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาขยะของชุมชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ รณรงค์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 3 บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2

สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

53,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข
บ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข
บ้า ตามประปณิธานของศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูก
เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี อาทิ ค่าใช้จ่ายใน
การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลและขึ้น
ทะเบียนประชากรสัตว์ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ ค่าจัด
หาน้ำยาวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า เชื้อฉีดยา แอลกอฮอล์ และ
อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับให้บริการฉีดวัคซีน เป็นต้น และค่าใช้จ่าย
อื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนิน
โครงการ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 256 และหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1745 ลง
วันที่ 31 สิงหาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/1042 ลงวัน
ที่ 10 เมษายน 2561 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน
กีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ
.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การ
สาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 75 ลำดับที่ 9

ค่าวัสดุ	รวม	106,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ ถัง แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาเรียด เครื่องบดอาหาร เครื่องตัดหญ้าไฟฟ้า เครื่องปั๊มลม กระทะ ไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุ๋น ตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ
คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด
แปลง ต่อ เติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ใน
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่
วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หูฟัง (Stethoscope) เปล
หามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่อง
นึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัด
ไข้) สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์ม
เอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ เลือด สายยาง ลูก
ยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่าง ๆ
สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอด
เอกซเรย์ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สาร
ส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียว) ฯลฯ
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน

รวม

320,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

320,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามแนวทางโครงการพระราช
ดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน

320,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการของคณะกรรมการหมู่บ้าน ตาม
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านการสาธารณสุข จำนวน 16 หมู่
บ้าน ๆ ละ 20,000.- บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ
.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การ
สาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 76 ลำดับที่ 14

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	655,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	645,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	645,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	460,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	160,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม

10,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

10,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้า ราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม บัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส และ ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้ด้อย โอกาสและครอบครัวผู้มรายได้น้อย เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และเป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา สังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและ วัฒนธรรม หน้าที่ 74 ลำดับ 1		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	806,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	627,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	627,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	188,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	404,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

34,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน

รวม

179,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

12,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและได้หมายความว่ารวมถึงเป็นค่าตอบแทนตามกฎหมาย ว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่ม
เติม

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ
บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 และหนังสือกรม
บัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษา
และค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว
1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท
0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ
อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	157,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	150,000 บาท
-------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างเหมาทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม เสริมสร้าง ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างช่วยเหลือปฏิบัติงานรองรับการให้บริการประชาชนด้านประชาสัมพันธ์ การต้อนรับ การประสานงาน การอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่ราชการ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดถนน จ้างเหมาสูบน้ำ จ้างเหมาปราบวัชพืช ดูแลต้นไม้ ตัดต้นไม้ จ้างเหมากรีดจ้าง จ้างเหมาประเมินองค์กร จ้างเหมาพ่นหมอกควัน จ้างเหมาขนย้าย ค่าล้างอัดฉีดรถยนต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำของ ค่าจ้างเหมาจัดทำหรือปรับปรุงเว็บไซต์ และค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทนี้ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ	จำนวน	1,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึก
อบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่า
ธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยว
กับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ใน
สำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้
บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงาน
จ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในประเทศและต่างประเทศ หรือ
ไปอบรมสัมมนา

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ ภูเขา ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่

ตุ๊กตาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาลี่ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพียู

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethermet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	700,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรวมจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ด้อยชำระพร้อมกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่ง สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วย สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่คอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่ โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	620,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	620,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา	จำนวน	620,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะหมู่ที่ 2 , 4, 5, 8, 10, 11, 12, และหมู่ที่ 14 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 3/2564 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1

งานสวนสาธารณะ	รวม	8,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกิลเลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง คาดซีพรวน ดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโฮส อวน (สำเร็จรูป) กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ หัวกะโหลกตุต น้ำ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	3,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	3,200 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้	จำนวน	3,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ ชนิดไร้สาย จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 1,600.- บาท เป็นเงิน 3,200.- บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เครื่องตัดระบบไฟฟ้ากระแสตรง ไม่น้อยกว่า 18 โวลต์
- ความเร็วขณะหมุนเปล่า ไม่น้อยกว่า 2,400 RPM
- ขนาดความยาวใบตัด ไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว
- มีแบตเตอรี่ในตัวเครื่องสามารถชาร์จได้
- รับประกันคุณภาพ ไม่น้อยกว่า 1 ปี

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 17

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ ตำบลห้วยลาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหรือส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและนันทนาการเสริมสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชุมชน ให้แก่ประชาชน เยาวชน ผู้สูงอายุและส่วนราชการ และอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 87 ลำดับที่ 2		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มอาชีพในตำบลห้วยลาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มอาชีพในตำบลห้วยลาน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 92 ลำดับที่ 5		

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้ พิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 92 ลำดับที่ 7

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพองค์กรสตรี	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพองค์กรสตรี ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม เผยแพร่ เสริมสร้างบทบาท การฝึกอบรม พิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย หน้าที่ 91 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ขับเคลื่อนสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนตำบลห้วยลาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลห้วยลาน ให้แก่ เด็กและเยาวชนสภาเทศบาลและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 79 ลำดับที่ 6		
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด "ห้วยลานคัพ" ครั้งที่ 9 ประจำปี 2565	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลด้านยาเสพติด "ห้วยลานคัพ" ครั้งที่ 9 ประจำปี 2565 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 82 ลำดับที่ 3		

ค่าใช้จ่ายในการจัดหรือส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสร้างความ
จำนวน 50,000 บาท
ปรองดองและสมานฉันท์แก่ประชาชน และส่วนราชการ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหรือส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาและสนับสนุนการเสริมสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของ
คนในชุมชน ให้แก่ประชาชน เยาวชน ผู้สูงอายุและส่วน
ราชการ และอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตาม
โครงการที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ
จัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผน
พัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนา
สังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและ
วัฒนธรรม หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1

ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน ปี 2565 จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่ง
ชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่า
จ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายใน
การโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัด
นิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการ
โฆษณา ประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ
เกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.
2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การ
สาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 82 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการ เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วง ยาง ไม้ตีป้องกัน ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสอง มือ เสาดาวขลุ่ยวอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก กระดานแสดง ผล การแข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	95,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	95,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	95,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าวขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบ เงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ปี 2565	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานสงกรานต์ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 82 ลำดับที่ 4

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา ปี 2565	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องสังฆทาน ไทยทาน วัสดุปัจจัยต่าง ๆ ในพิธีทางศาสนา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 83 ลำดับที่ 5

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสงฆ์พระธาตุจอมไคร้ ปี 2565

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานสงฆ์พระธาตุจอมไคร้ ได้แก่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ดอกไม้ธูปเทียน ค่าใช้จ่ายตามพิธีการด้านศาสนาที่จำเป็นและประหยัด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 83 ลำดับที่ 6

ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีแห่ไม้ค้ำศรี ปี 2565

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีแห่ไม้ค้ำศรี ได้แก่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ดอกไม้ธูปเทียน ค่าใช้จ่ายตามพิธีการด้านศาสนาที่จำเป็นและประหยัด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 83 ลำดับที่ 8

จัดงานประเพณีทำบุญตานก๋วยสลากภัตร ปี 2565

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีทำบุญตานก๋วยสลากภัตร ได้แก่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ดอกไม้ธูปเทียน ค่าใช้จ่ายตามพิธีการด้านศาสนาที่จำเป็นและประหยัด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 83 ลำดับที่ 10

สืบสานประเพณีทำบุญกัณฑ์หลอน ปี 2565

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีบุญกัณฑ์หลอน (ออกพรรษา) ได้แก่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ดอกไม้ธูปเทียน ค่าใช้จ่ายตามพิธีการด้านศาสนาที่จำเป็นและประหยัด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาสังคม การศึกษา การสาธารณสุข ศาสนาและวัฒนธรรม หน้าที่ 83 ลำดับที่ 9

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,597,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,451,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,451,560 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,824,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการงานบุคคลของเทศบาล ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี
(ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)โดย
คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท.
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ
. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16
กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป
ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำ
ตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) และ
หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง
วิชาการ บริหารอำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ
. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม
ปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
ปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,373,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 144,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	1,105,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	47,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานนั้น
นอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่
ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลา
ราชการนอกที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติ
งานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ
กะของตนและได้หมายความว่ารวมถึงเป็นค่าตอบแทนตาม
กฎหมาย ว่าด้วยสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
ด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ
แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล มีสิทธิเบิกระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่ม
เติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ / พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		

ค่าใช้สอย	รวม	110,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่าง ๆ ค่าธรรมเนียมป้ายยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้ ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไปมรมสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	จำนวน	10,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพพนักงานขับรถยนต์และเครื่องจักรกลแบบมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้แก่พนักงานขับรถยนต์และเครื่องจักรกล และผู้ที่มีความสนใจ โดยใช้จ่ายเป็นค่าพิธีเปิด - ปิด ค่าวิทยากร ค่าอาหาร - อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการฝึกและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	645,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่น ป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่

ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีพม์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคง
ทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์และอะไหล่ รวมถึงจ่ายเพื่อ
ประกอบ ติดแปลง หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่
ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
ปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่
แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค
ครีตซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
ไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่อง
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพาน
ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ
หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถ
ยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ราย
จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน
ภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นไปตาม
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

ป็อกซ์ (Printers Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethermet Card, Lan Card, Anti virus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-

ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router)

ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูป

แบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุสำรวจ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำรวจ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดัดสายโทรศัพท์ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

303,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน / ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อเป็นค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	40,600 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,600 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	19,900 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ตัวละ 2,800.- บาท เป็นเงิน 8,400.- บาท โดยมีลักษณะขนาดกว้าง 56 เซนติเมตร ลึก 60 เซนติเมตร สูง 87 เซนติเมตร มีพนักพิงและที่นั่งเป็นโครงเหล็กบุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียมและมีที่เท้าแขน หมุนได้รอบ ปรับระดับได้ ใช้สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานบริหารงานช่างเทศบาลตำบลห้วยลาน (โดยซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดไว้) และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที 42 ลำดับที่ 18

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน เก้าอี้รับรองขาโค้ง จำนวน 5 ตัว @ ละ 2,300.- บาท เป็นเงิน 11,500.- บาท โดยมีลักษณะขนาดกว้าง 57 เซนติเมตร ลึก 59 เซนติเมตร สูง 90 เซนติเมตร มีพนักพิงและที่นั่งเป็นโครงเหล็กบุฟองน้ำ หุ้มหนังเทียมและมีที่เท้าแขน ใช้สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานกองช่างเทศบาลตำบลห้วยลาน (โดยซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ไม่ได้กำหนดไว้) และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที 42 ลำดับที่ 19

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องชั่งดิจิตอล

จำนวน

10,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องชั่งดิจิตอล ขนาด 300

กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 10,100.- บาท เป็นเงิน 10,100.- บาท โดยมีลักษณะ ดังนี้

- เครื่องชั่งน้ำหนักเป็นแท่นแบบตั้งพื้น
- แท่นเป็นเหล็ก ฝาครอบหรือเพลทรับน้ำหนักเป็นสแตนเลส
- ขนาดแท่น ไม่น้อยกว่า 40 * 50 เซนติเมตร
- อ่านละเอียดได้ไม่น้อยกว่า 20 กรัม

(ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2563)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 / 2564 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 20

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

จำนวน

6,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

จำนวน 1 เครื่อง @ ละ 6,300.- บาท เป็นเงิน 6,300.- บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงานในกองช่าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

(ตามเกณฑ์บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ 2563)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 / 2564 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 21

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 4,300

- บาท รวมเป็นเงิน 4,300.- บาท ใช้สำหรับการปฏิบัติงานของกองช่าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 * 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter, Legal และ Custom

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่ม

เติม ครั้งที่ 3/2564 หน้าที่ 42 ลำดับที่ 22

งานก่อสร้าง

รวม 3,041,500 บาท

งบลงทุน

รวม 3,041,500 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 3,041,500 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้าง฼าปนกิจสถาน ชนิดเตาคุ้

จำนวน 2,331,500 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง฼าปนกิจสถาน ชนิดเตาคุ้ ขนาดกว้าง 11.80 เมตร ยาว 12.77 เมตร สูง 20.57 เมตร และเป็นไป

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้ง

ที่ 3/2564 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 27

ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยลาน	จำนวน	705,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลห้วย ลาน กว้าง 6 เมตร ยาว 7.50 เมตร สูง 3.86 เมตร (หรือมีพื้นที่ใช้ สอยไม่น้อยกว่า 45 ตารางเมตร) และเป็นไปตามแผนพัฒนาห้อง ถื่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้ง ที่ 3/2564 หน้าที่ 30 ลำดับที่ 26		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544		

เทศบาลัญญิติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	254,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	17,517,600							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	6,132,000							
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ	480,000							
		เงินสำรองจ่าย	134,765							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	721,671							
		เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	36,000							
		เงินช่วยเหลือพิเศษผู้รับบำนาญ	30,000							
งบกลาง	งบกลาง	เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	42,300							
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลห้วยลาน	200,000							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			254,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			17,517,600
		เบี้ยยังชีพความพิการ			6,132,000
		เบี้ยยังชีพผู้พิการ			480,000
		เงินสำรองจ่าย			134,765
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			721,671
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)			36,000
		เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ			30,000
		เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)			42,300
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลห้วยลาน			200,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	254,000						
		เงินช่วยเหลือพิเศษ							
		เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	30,000						
		เงินเดือนนาย/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น		695,520					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		120,000					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		120,000					
		ค่าตอบแทนรายเดือน							
		เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		198,720					
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400					
งบเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		7,549,520	388,000	2,001,700	460,000	188,640	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		180,380					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบเข้ากองทุน หลักประกันสุขภาพแห่ง ชาติ			254,000
		เงินช่วยเหลือ			
		เงินช่วยค่าทำศพเข้า ราชการ/พนักงาน			30,000
		เงินเดือนนาย/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก			
		เทศมนตรี นายกองค์กร บริหารส่วนตำบล			198,720
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก			1,490,400
		สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,824,720	12,872,580
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		30,000	210,380

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง		78,000	342,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,373,880	5,281,680
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		144,960	438,480
		เงินอื่น ๆ			102,000
		เงินวิทยฐานะ			210,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			434,300
		ค่าเบี้ยประชุม			5,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		2,000	13,000
		ค่าเช่าบ้าน		20,000	629,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น			1,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		25,000	223,100
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้ได้รับบำนาญ			1,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
		ค่าใช้จ่าย			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานสงวนภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานโคทะเลและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	การจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน		16,000						
		ค่าโฆษณา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์		10,000			2,000			
		ค่าจ้างเหมาบริการ		79,956		300,000	32,000		150,000	
		ค่าจ้างเหมาบริการ กองคลัง		5,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสถานที่ราชการ		78,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก		1,000						
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		50,000		33,800				
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร กองคลัง		50,000						
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		10,000						
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ		2,000					1,000	
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ กองคลัง		5,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	การจัดทำประกันภัย ทรัพย์สิน			16,000
		ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์			12,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ			561,956
		ค่าจ้างเหมาบริการ กอง คลัง			5,000
		ค่าจ้างเหมาบริการทำ ความสะอาดสถานที่ ราชการ			78,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ ป้องกันและกำจัดปลวก			1,000
		ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		30,000	113,800
		ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร กองคลัง			50,000
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ เล่มหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ		3,000	13,000
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือ			3,000
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือ กองคลัง			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ กองคลัง		100,000					
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ สำนักปลัด		60,000					
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		8,000	5,000	4,000	2,000		
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ							
		ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล		2,000		2,000			
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้		20,000					
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรของเทศบาล		10,000					
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเก็บข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพื้นฐาน		5,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ กองคลัง			100,000
		ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ สำนัก ปลัด			60,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	5,000	2,000	26,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
		ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล			4,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการจัดเก็บ รายได้			20,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมของ บุคลากรของเทศบาล			10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดเก็บข้อมูลองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพื้น ฐาน			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด แข่งขัน			10,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึก อบรมสัมมนาและ ทัศนศึกษาดูงาน			200,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ในประเทศ และต่างประเทศ หรือ ไปอบรมสัมมนา			138,340
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ในประเทศ และต่างประเทศ หรือ ไปอบรมสัมมนา กอง คลัง			50,000
		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวง มาลา			5,000
		อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราช กุมารี (อพ.สธ.)			5,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			210,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามูลค่า	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโฆษณา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (สำนักปลัด)			2,000				
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ (สำนักปลัด)			2,000				
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ (สำนักปลัด)			5,000				
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน			20,000				
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมป้องกันและลดอุบัติเหตุ อุบัติภัยบนท้องถนนในช่วงเทศกาลสำคัญและวันหยุดต่อเนื่อง			10,000				
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการซักซ้อมแผนป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน			10,000				
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการซักซ้อมแผนอัคคีภัย			10,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าโฆษณา เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (สำนัก ปลัด)			2,000
		ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือ (สำนักปลัด)			2,000
		ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่างๆ (สำนัก ปลัด)			5,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดการปัญหาไฟฟ้า และหมอกควัน			20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมป้องกันและลด อุบัติเหตุ อุบัติภัยบน ท้องถนนในช่วงเทศกาล สำคัญและวันหยุดต่อ เนื่อง			10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ชักชวนแผนป้องกันและ ลดอุบัติเหตุทางถนน			10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ชักชวนแผนอัคคีภัย			10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อบรม. ในเขตเทศบาล			30,000
	จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			16,000
	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ หรือจัดทำเอกสารรูปเล่มอื่นใด ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาล			6,000
	ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ			15,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			501,620
งบดำเนินงาน	ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ			3,000
	ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดสารไอโอดีนอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความปลอดภัยใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาระบาดโรคเอดส์				20,000		
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังและป้องกันโรคไข้เลือดออก				10,000		
		ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด				10,000		
		เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อไวรัสโคโรนา				25,000		
		ส่งเสริมการจัดการขยะแบบครบวงจร				45,000		
		สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า				53,000		
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการให้พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส และครอบครัวผู้มรายได้น้อย					20,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา โรคเอดส์			20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ เฝ้าระวังและป้องกันโรค ไข้เลือดออก			10,000
		ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด			10,000
		เฝ้าระวังป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อไวรัส โคโรนา			25,000
		ส่งเสริมการจัดการขยะ แบบครบวงจร			45,000
		สัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า			53,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ให้พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ ด้อยโอกาส และครอบครัว ผู้มีรายได้น้อย			20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติและสร้างความปรองดอง สมานฉันท์ ตำบลห้วยลาน							10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มอาชีพในตำบลห้วยลาน							20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง							10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพองค์กรสตรี							50,000
		ขับเคลื่อนสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนตำบลห้วยลาน							
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ปี 2565							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ปกป้องสถาบันสำคัญ ของชาติและสร้างความ ปรองดอง สมานฉันท์ ตำบลห้วยลาน			10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ฝึกอบรมและส่งเสริม อาชีพแก่กลุ่มอาชีพใน ตำบลห้วยลาน			20,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการ ดำเนินงานตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอ เพียง			10,000
		ค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพองค์กรสตรี			50,000
		ขับเคลื่อนสนับสนุนสภา เด็กและเยาวชนตำบล ห้วยลาน	20,000		20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัด งานประเพณีสงกรานต์ ปี 2565	50,000		50,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพ	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา ปี 2565								
	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสรงน้ำพระธาตุจอมไคร้ ปี 2565								
	ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีแห่ไม้ค้ำศรี ปี 2565								
	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด "ห้วยลานคัพ" ครั้งที่ 9 ประจำปี 2565								
	ค่าใช้จ่ายในการจัดหรือส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีสร้างความปรองดองและสมานฉันท์แก่ประชาชนและส่วนราชการ								
	จัดงานประเพณีห่มบุญตานกัวยสลากภัตร ปี 2565								
	ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน ปี 2565								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเข้าพรรษา ปี 2565	5,000		5,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสงกรานต์พืชมงคล ปี 2565	20,000		20,000
		ค่าใช้จ่ายโครงการสืบสานประเพณีแห่ไม้ค้ำศรี ปี 2565	5,000		5,000
		ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันฟุตบอลด้านยาเสพติด "ห้วยลานคัพ" ครั้งที่ 9 ประจำปี 2565	50,000		50,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดหรือส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสร้างความปรองดองและสมานฉันท์แก่ประชาชนและส่วนราชการ	50,000		50,000
		จัดงานประเพณีทำบุญตักบาตรสลากภัต ปี 2565	5,000		5,000
		ส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชน ปี 2565	30,000		30,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักกาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	คำใช้สอย	สืบสานประเพณีทำบุญกันต์หลอน ปี 2565								
		ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศหรือไปอบรมสัมมนา								
		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร								
		วัสดุสำนักงาน		150,000		23,000	5,000		5,000	
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000					80,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000		720,000	2,000			
		วัสดุก่อสร้าง		5,000		5,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000	10,000					
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		200,000	20,000		50,000			
		วัสดุการเกษตร		5,000	1,000				5,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		7,000	2,000		2,000			
		วัสดุคอมพิวเตอร์		75,000	5,000	8,000	5,000		5,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			5,000		2,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000					
		วัสดุอื่น			5,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
คำใช้สอย	คำใช้สอย	สืบสานประเพณีทำบุญ กันต์หลอน ปี 2565	5,000		5,000
		ค่าธรรมเนียมและค่าลง ทะเบียนต่าง ๆ		35,000	35,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในประเทศ และต่างประเทศหรือไป อบรมสัมมนา		30,000	30,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร		10,000	10,000
		วัสดุสำนักงาน		30,000	213,000
งบดำเนินงาน	คำวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			85,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			732,000
		วัสดุก่อสร้าง			10,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		80,000	140,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000	770,000
		วัสดุการเกษตร			11,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			11,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000	128,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			7,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000
		วัสดุอื่น			5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุขุ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานพิเศษและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	คำวิสัย	วิศดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					54,000			
		วิศดุกีฬา								
		วิศดุสำรวจ								
		คำไฟฟ้า		300,000		25,000				
	คำสาธารณูปโภค	คำน้ำประปา คำน้ำบาดาล		3,000		5,000				
		คำบริการโทรศัพท์		3,000	1,000	1,000				
		คำบริการไปรษณีย์		35,000						
		คำบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		60,000	162,480	5,000				
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดตั้งขนาด 12,000 บีทียู		17,000						
งบลงทุน	คำครุภัณฑ์	ชุดโซฟารับแขก		30,000						
		ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน		22,000						
		ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก		11,000						
		โต๊ะทำงาน ผู้บริหารท้องถิ่น		30,000						
		โต๊ะทำงาน พนักงานท้องถิ่นระดับ 8		10,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			54,000
		วัสดุกีฬา	10,000		10,000
		วัสดุสำรวจ		5,000	5,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		300,000	625,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			8,000
ค่าบริการโทรศัพท์			3,000	8,000	
ค่าบริการไปรษณีย์				35,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			227,480
		ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดติดตั้งขนาด 12,000 บีทียู			17,000
		ชุดโซฟาปรับเบก			30,000
		ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 2 บาน			22,000
		ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก			11,000
		โต๊ะทำงาน ผู้บริหารท้องถิ่น			30,000
โต๊ะทำงาน พนักงานท้องถิ่นระดับ 8			10,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักหาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าวัสดุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล		44,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล		66,000		22,000				
		เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1		22,000						
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		7,500						
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		22,500						
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		12,900						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์			
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล			44,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวล ผล			88,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1			22,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)			7,500
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)			22,500
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		4,300	17,200

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1		9,000						
		ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์								
		ค่าซ่อมแซมหรือบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่		100,000						
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้							3,200	
		เก้าอี้สำนักงาน								
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
		เครื่องขังดิจิทัล								
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)								
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ก่อสร้าง฼าปนกิจสถานชนิดเตาคู่								
		ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลห้วยลาน								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดชนิด Network แบบที่ 1			9,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์			
		ค่าซ่อมแซมหรือบำรุง รักษาโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่			100,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร			
		เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้			3,200
		เก้าอี้สำนักงาน		19,900	19,900
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
		เครื่องขังจัดติดอล		10,100	10,100
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)		6,300	6,300
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
งบดำเนินงาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ก่อสร้าง฼บปรนกิจสถาน ชนิดเตาคู่		2,331,500	2,331,500
		ก่อสร้างห้องน้ำศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลห้วยลาน		705,000	705,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับ ราคาได้ (ค่า K)			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ ันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K)		5,000	5,000
		รายจ่ายอื่น			
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง			5,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)			1,318,800
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
		เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			320,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานคณะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาตอกคำใต้ จังหวัดพะเยา							620,000	
รวม			25,852,336	15,929,076	1,197,480	6,437,460	1,466,000	675,000	1,514,680	90,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนการไฟฟ้า ส่วนภูมิภาค สาขาดอก คำใต้ จังหวัดพะเยา				
			รวม	255,000	7,638,660	61,055,692
						620,000



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยลาน
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ เทศบาลตำบลห้วยลานได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น และสภาเทศบาลตำบลห้วยลาน มีมติเห็นชอบให้ตราร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยลาน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ และนายอำเภอดอกคำใต้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ได้พิจารณาลงนามให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ตามมาตรา ๖๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ นั้น

ดังนั้นเทศบาลตำบลห้วยลาน จึงอาศัยอำนาจตามนัยมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลห้วยลาน มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

นายสนั่น ไชยเจริญ
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยลาน