

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลท่าวังทอง

อำเภอ เมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 80,411,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,225,490 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,837,490 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน 1 ราย เดือนละ 28,800.- บาท รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ราย เดือนละ 15,840.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน 1 ราย เดือนละ 6,000.- บาท รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ราย เดือนละ 4,500.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายกเทศมนตรี จำนวน 1 ราย เดือนละ 6,000.- บาท รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ราย เดือนละ 4,500.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 207,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายกเทศมนตรี
จำนวน 1 ราย เดือนละ 10,080.- บาท และที่ปรึกษา
นายกเทศมนตรี จำนวน 1 ราย เดือนละ 7,200.- บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,555,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้บุคคลดังต่อไปนี้
1. ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาลตำบล จำนวน 1 ราย
เดือนละ 15,840.- บาท
2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาลตำบล จำนวน 1 ราย
เดือนละ 12,960.- บาท
3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบล จำนวน 10 ราย
เดือนละ 10,080.- บาท
จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 5,989,170 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 5,300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง
เงินเดือนประจำตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 สำนักปลัด
จำนวน 13 ราย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายธุรการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
นิติกร นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นักตรวจสอบภายใน นักจัดการงานทั่วไป นักประชาสัมพันธ์
และเจ้าพนักงานธุรการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

272,770 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 เงินเพิ่ม พ.ต.ก., เงินเพิ่ม พ.ส.ร., เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ

สำนักปลัด จำนวน 4 ราย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด และนิติกร

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

296,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่ ตำแหน่งผู้บริหารระดับ 8 และผู้บริหารระดับ 6-7 ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 สำนักปลัด จำนวน 6 ราย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายธุรการ และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 สำนักปลัด จำนวน 1 ราย ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว สำนักปลัด จำนวน 1 ราย ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบดำเนินงาน	รวม	3,317,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	870,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	255,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล และเพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการฯ สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว.434 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2557 และ ที่ พย 0023.2/ว.2553 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/
ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ
เบิกค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2562
สำนักปลัด จำนวน 8 ราย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายธุรการ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
นิติกร นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนักประชาสัมพันธ์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

125,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงาน
เทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
สำนักปลัด จำนวน 4 ราย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด นิติกร
นักจัดการงานทั่วไป และเจ้าพนักงานธุรการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,446,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และส่งแฟกซ์

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และส่งแฟกซ์
จัดทำรูปเล่มเทศบัญญัติประจำปี แผนพัฒนาท้องถิ่นฯ
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ ดูแลบำรุงรักษา
ทำความสะอาดส่วนกลางของเทศบาลตำบลท่าวังทอง
จำนวน 1 คน คนละ 7,000.- บาท/เดือน
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจ้างเหมาแรงงานทำความสะอาดอาคาร สถานที่สำนักงาน และส่งเอกสาร
ประจำหมู่บ้าน และสถานที่ราชการต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานเอกชนอื่น ๆ

จำนวน 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานทำความสะอาด
อาคารสถานที่สำนักงาน และส่งเอกสารประจำหมู่บ้าน
และสถานที่ราชการต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานเอกชนอื่น ๆ
จำนวน 3 คน คนละ 7,000.- บาท/เดือน
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่
ของเทศบาลตำบลท่าวังทอง

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120

ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง หรือเลี้ยงรับรองของเทศบาล เช่น

ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่าพิมพ์เอกสาร

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการ

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง

ในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มาทัศนศึกษาดูงาน

นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล และเพื่อจ่ายเป็น

ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ

คณะอนุกรรมการ รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และ

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย

หรือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่าง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน เช่น

ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง

และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ

เลี้ยงรับรองในการประชุม ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

ตั้งจ่ายจ่ายเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่ายานพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนอบรมหลักสูตรต่างๆ
และค่าใช้จ่ายอื่น ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 3
พ.ศ. 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล
และพนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) หน้า 133 ลำดับที่ 11

โครงการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และศึกษาดูงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี โดยจ่ายเป็น ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษ และเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 133 ลำดับที่ 12		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรในการทำงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตาม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) หน้า 134 ลำดับที่ 14		

โครงการวันเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการวันเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) หน้า 132 ลำดับที่ 9		
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามโครงการฯ โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนค่าวิทยากร ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าป้าย ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) หน้า 134 ลำดับที่ 15		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม สิ้นทรัพย์ของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าวัสดุ	รวม	785,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอปากกา สมุดประวัติข้าราชการ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ของเทศบาล เช่น แก้วน้ำ ช้อน ส้อม ถ้วย ชาม จาน เพื่อรับรองแขก ไม่กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น ผ้าถูพื้น น้ำยาล้างจาน และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้อง เหล็ก ไม้ ดิน หิน ทราย ปูนซีเมนต์ เครื่องมือก่อสร้าง ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	350,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกลของเทศบาล เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ พู่กันทาสี ฟิล์ม ฯลฯ เพื่อจัดทำเอกสารเผยแพร่ ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง โปรแกรม แป้นพิมพ์ เมาส์ ลำโพง เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	216,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้ง และค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ต โดยเหมาจ่ายเป็นรายเดือนของเทศบาลตำบลท่าวังทอง และสถานที่อื่นๆ ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลท่าวังทอง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบลงทุน	รวม	44,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์**รวม****44,000 บาท****ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์****เครื่องคอมพิวเตอร์****จำนวน****22,000 บาท**

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 1* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

เพื่อใช้ในฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลท่าวังทอง

จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 22,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

(4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า

2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้

ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลัก

ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายใน

หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการ

การใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง
เพื่อใช้ในงานของฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบล
ท่าวังทอง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก
(4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHZ
และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics
Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHZ
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล SATA
หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB
จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel
และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแบบช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากเทศบาล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ จากเทศบาลตำบลท่าวังทอง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอเมืองพะเยา	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนเทศบาลตำบลแม่ปืม ตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 135 ลำดับที่ 17		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	895,560 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	828,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการสามัญ
และคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาลในการประชุม
ของคณะกรรมการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าใช้สอย	รวม	798,000 บาท
-----------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	150,000 บาท
--------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณา เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์
เกี่ยวกับงานต่าง ๆ ขององค์กร หรือที่เกี่ยวข้อง
หรือได้รับมอบหมายจากหน่วยงานหรือผู้บริหาร
การจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อวีดิทัศน์ของเทศบาล
งานป้าย สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น แผ่นพับ ปฏิทิน และอื่น ๆ ฯลฯ
ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูล ภารกิจ และผลการดำเนินงาน
ของเทศบาล ตลอดจนสื่อการส่งเสริมประชาสัมพันธ์
แหล่งท่องเที่ยว และสถานที่สำคัญในพื้นที่ตำบลท่าวังทอง
ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าจ้างเหมาแรงงานในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลด้านการวางแผน ด้านงบประมาณ และด้านอื่น ๆ จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลด้านการวางแผน ด้านงบประมาณ การบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆของ และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าจ้างเหมาแรงงานในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ เทศบาล จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการต้อนรับอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ การให้บริการประชาชนด้านศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ประจำศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลท่าวังทอง ตลอดจนตรวจสอบ บันทึกข้อมูล ประสานงานช่องทาง การรับเรื่องอื่น ๆ ของเทศบาล เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก การรับโทรศัพท์ การประสานงานด้านอื่น ๆ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบสารสนเทศของเทศบาล จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบสารสนเทศของเทศบาล และค่าใช้จ่ายปรับปรุงเว็บไซต์ ระบบอินเทอร์เน็ต และการสื่อสาร ให้มีความสะดวกและปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.2540 ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น

และประชุมคณะกรรมการองค์การจัดทำแผน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ราชพิธี งานสำคัญทางศาสนา และประเพณีต่างๆ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน รัฐพิธี งานราชพิธี งานประเพณี

และวันสำคัญต่าง ๆ โดยจ่ายเป็นค่าจัดเตรียมงานตกแต่งสถานที่

ค่าจัดซื้อผ้าแพร ผ้าริ้ว ค่าธงชาติ ค่ารูปสัญลักษณ์ ค่าดอกไม้

รูปเทียน ค่าพานพุ่มถวายสักการะ ค่าพวงมาลา ค่าดอกไม้

ค่ากระเช้าดอกไม้ ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าวงดุริยางค์ ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ

ค่าจัดซื้อธงต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 104 ลำดับที่ 8

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมประชาคมตำบล
การประชุมคัดเลือกคณะกรรมการองค์กรจัดทำแผน
การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนา
การประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล เพื่อจัดทำ
แผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และ
แผนการดำเนินงานของเทศบาล รวมถึงการเพิ่มเติม
เปลี่ยนแปลง และแก้ไขแผนต่าง ๆ ได้แก่ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำรูปเล่มแผน
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และเอกสารในการประชุม ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 131 ลำดับที่ 4

โครงการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน
จำนวน 14 หมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุม
เพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาหมู่บ้าน การให้ความรู้แก่ผู้นำหมู่บ้าน
และการนำเสนอโครงการของหมู่บ้าน เช่น ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าบำรุงสถานที่ ค่าอาหาร
ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาทำรูปเล่ม
แผนพัฒนาหมู่บ้าน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และเอกสาร
ในการประชุม ฯลฯ เพื่อใช้ในการลงพื้นที่ทำแผนภายในหมู่บ้าน
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0881.4/ว 856
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การจัดทำแผน และประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอ
และตำบล พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 131 ลำดับที่ 3

โครงการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย และการจ้างเหมาจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
ปฏิทินประจำปี เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม
ที่สำคัญของเทศบาล ตลอดทั้งปีงบประมาณ
และส่งเสริมประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว
สถานที่สำคัญในเขตพื้นที่ตำบลท่าวังทอง ฯลฯ
ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร
ของราชการ พ.ศ. 2540
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 131 ลำดับที่ 2

โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อจัดทำรายงานผลการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนา เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
พร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ และเอกสารในการ
ประชุม ฯลฯ ค่าจ้างเหมาทำรูปเล่มรายงานผลการติดตาม
และประเมินผลแผนพัฒนา ค่าจ้างเหมาทำแบบสอบถาม
ความพึงพอใจจากประชาชนในตำบล
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 131 ลำดับที่ 5

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของสมาชิกสภาเทศบาล

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมอบรมให้ความรู้
 ศึกษาดูงาน สำหรับสมาชิกสภาผู้บริหารพนักงานเทศบาล
 ผู้นำชุมชน ประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวิทยากร
 ค่าอบรมศึกษาดูงาน ค่ารับรอง ค่ากระดาษา และเครื่องเขียน
 แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ค่าป้าย ค่าพาหนะ
 ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ
 และค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ฯลฯ
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 134 ลำดับที่ 13

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษา โปสเตอร์
 พู่กันทาสี พิมพ์ ฯลฯ เพื่อจัดทำเอกสารเผยแพร่
 ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

รวม

67,560 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

67,560 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว
 สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน 2 ตัวๆ ละ 4,000.- บาท
 เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
 จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามท้องตลาด
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ตู้บานเลื่อนกระจก

จำนวน

37,560 บาท

1. จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 4 ตู้ จำนวน 21,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสำหรับจัดเก็บแฟ้ม
และเอกสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าวังทอง
ตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน 2 ตู้
และเอกสารของงานกิจการสภา จำนวน 2 ตู้
ราคาตู้ละ 5,390 บาท ขนาด 914X457X1220 มม.
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะตามท้องตลาด
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

2. จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน 2 ตู้ จำนวน 16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสำหรับจัดเก็บแฟ้ม
และเอกสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลท่าวังทอง
ตาม พรบ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน 2 ตู้
ราคาตู้ละ 8,000 บาท ขนาด 1188X408X1830 มม.
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะตามท้องตลาด
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล

สำหรับหัวหน้าฝ่ายธุรการ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz

และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory

รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1366 x 768 Pixel

และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งานบริหารงานคลัง	รวม	7,930,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,674,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,674,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,146,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 12 ราย
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ นักวิชาการเงินและบัญชี
นักวิชาการคลัง นักวิชาการพัสดุ เจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
ทั้งนี้ ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน เงินปรับปรุง
เงินเดือน เลื่อนระดับพนักงานเทศบาล ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	139,200 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ
ได้รับตามระเบียบฯ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง
หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 เงินเพิ่ม พ.ต.ก., เงินเพิ่ม พ.ส.ร.,
เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ
กองคลัง จำนวน 4 ราย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
เจ้าพนักงานพัสดุ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

103,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล
ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ
จากเงินเดือนที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่ ตำแหน่ง
ผู้บริหารระดับ 8 และผู้บริหารระดับ 6-7 ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่
12 พฤษภาคม 2559 กองคลัง จำนวน 4 ราย ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

256,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง
จำนวน 2 ราย ตำแหน่งผู้ช่วยช่างสำรวจ และคนงานทั่วไป
โดยคำนวณตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง ค่าตอบแทนพิเศษ และเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราวรายเดือนหรือเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง 2 ราย
ตำแหน่งผู้ช่วยช่างสำรวจ และคนงานทั่วไป ตามประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์
การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล
ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว พ.ศ.2555 ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

รวม

3,014,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

1,051,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

500,000 บาท

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอื่น ๆ
อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล และเพื่อจ่ายเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการฯ สำหรับพนักงานเทศบาล
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล
ตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว.434 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2557
และ ที่ พย 0023.2/ว.2553 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2557
และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท.
พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

441,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิก
ค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงานเทศบาล
และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้จ่าย

รวม

802,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ
จัดทำเอกสารเผยแพร่ ทำป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และส่งแฟกซ์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และส่งแฟกซ์		
จำนวน 60,000 บาท		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120		
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบันทึกข้อมูลด้านการคลัง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน บันทึกข้อมูล กองคลัง		
จำนวน 1 ราย อัตราจ้างเดือนละ 7,000.- บาท		
เป็นเงิน 84,000 บาท		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120		
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่		
ของเทศบาลตำบลท่าวังทอง เช่น ค่าจ้างทำตรายาง		
ค่าจ้างเดินสายโทรศัพท์/สายแลน ฯลฯ		
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120		
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก

ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนอบรมหลักสูตรต่างๆ ฯลฯ

ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไปหรือผู้มีสิทธิ

เบิกตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

โครงการพัฒนาฐานข้อมูลแผนที่ภาษี

จำนวน 398,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบุคลากร ตำแหน่งผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านแผนที่ภาษี เพื่อปฏิบัติหน้าที่สำรวจข้อมูล และปรับปรุงระบบงานแผนที่ภาษี จำนวน 2 ราย เดือนละ 8,000.- บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 192,000.- บาท
2. ค่าจ้างเหมาบุคลากรตำแหน่งผู้ช่วยปฏิบัติงานทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ปรับปรุงระบบงานทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 1 ราย เดือนละ 8,000.- บาท เป็นเวลา 12 เดือน เป็นเงิน 96,000.- บาท
3. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงพัฒนาระบบและบันทึกฐานข้อมูล แผนที่ภาษีฯ เป็นเงิน 70,000.- บาท
4. ค่าธรรมเนียม ค่าคัดลอก และค่าถ่ายเอกสาร เกี่ยวกับข้อมูลที่ดิน และหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง เป็นเงิน 15,000.- บาท
5. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับการดำเนินงาน เป็นเงิน 15,000.- บาท
6. ค่าแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในงานแผนที่ภาษี เป็นเงิน 10,000.- บาท

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.3/ว 483
ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 130 ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม สิ้นทรัพย์ของเทศบาล
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ

รวม

350,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

170,000 บาท

- (1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม
ดินสอ ปากกา ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ
หรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
จำนวน 80,000.- บาท
- (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำดื่ม เพื่อบริการประชาชน
ผู้มาติดต่อราชการ และใช้บริโภคภายในสำนักงาน
จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 5,000.- บาท
เป็นเงิน 60,000.- บาท
- (3) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุแบบพิมพ์จากโรงพิมพ์
อาสารักษาดินแดน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
เช่น ใบอนุญาตฆ่าสุกร กระบือ – โค ใบเสร็จรับเงินทั่วไป
ใบเสร็จรับเงินภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ใบเสร็จ
รับเงินค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตสะสมอาหาร กิจการ
ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ค่ามูลฝอย สมุดบัญชีเงินสด
รับ-จ่าย ฯลฯ จำนวน 30,000.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่
ยางนอก ยางใน หัวเทียน และอื่น ๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ ฯลฯ สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกลของเทศบาล เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ โปสเตอร์ พู่กันทาสี ฟิล์ม ฯลฯ เพื่อจัดทำเอกสารเผยแพร่ ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง โปรแกรม แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณแผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	811,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังทอง และสถานที่อื่น ๆ ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลท่าวังทอง และเพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์บริการทางสังคม แบบมีส่วนร่วม ศูนย์เรียนรู้ชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับสำนักงานเทศบาลตำบลท่าวังทอง
และเพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์บริการทางสังคม
แบบมีส่วนร่วม ศูนย์เรียนรู้ชุมชน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าติดตั้ง และค่าบริการโทรศัพท์สำหรับ
เทศบาลตำบลท่าวังทอง และสถานที่อื่น ๆ
ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลตำบลท่าวังทอง
ค่าโทรศัพท์ของผู้บริหารท้องถิ่น
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งพัสดุ ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ
ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

46,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้ง และค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ต
โดยเหมาจ่ายเป็นรายเดือนของกองคลัง เทศบาลตำบลท่าวังทอง
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน	รวม	242,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	242,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับเจ้าหน้าที่		
จำนวน 5 ตัว ๆ ละ 4,000.- บาท		
เพื่อใช้งานบริหารงานคลัง กองคลัง		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561		
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง		

เครื่องปรับอากาศ

จำนวน

94,000 บาท

เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)

ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 47,000.- บาท

สำหรับติดตั้งในห้องทำงานของกองคลัง เป็นครุภัณฑ์

ที่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น
ขนาดไม่เกิน 36,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด
ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อน
จากโรงงานเดียวกัน
- 5) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ เช่น
แผ่นฟอกอากาศ ตะแกรงไฟฟ้า (Electric grids)
หรือเครื่องผลิตประจุไฟฟ้า (Ionizer) เป็นต้น
สามารถดักจับอนุภาค ฝุ่นละออง และอุปกรณ์สามารถ
ทำความสะอาดได้

- ชนิดแขวน

สำหรับชนิดตู้ตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศ
ที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ

- 6) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
 - (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว
ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร
สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2561

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานกระຈก

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานกระຈก
ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 4,500.- บาท
เพื่อใช้จัดเก็บเอกสาร ของงานบริหารงานคลัง กองคลัง
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 ชั้น ๆ ละ 10 ช่อง

จำนวน

6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร
แบบ 2 ชั้น ๆ ละ 10 ช่อง จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 6,500.- บาท
เพื่อใช้จัดเก็บเอกสาร ของงานบริหารงานคลัง กองคลัง
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

โต๊ะทำงาน

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 3-6
จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 6,000.- บาท
เพื่อใช้งานบริหารงานคลัง กองคลัง
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

88,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

เพื่อใช้ในฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 3 เครื่อง

และฝ่ายพัฒนารายได้ จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 22,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
- ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง
- จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
- ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก
- ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน
- หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit
- ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ
- ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ
- ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
- มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อใช้ในฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 8,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

9,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

เพื่อใช้ในฝ่ายบริหารงานคลัง จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 9,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	4,315,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,548,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,548,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,599,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำ ตามประกาศคณะกรรมการกลาง
พนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 ฝ่ายปกครอง
จำนวน 5 ราย ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง นักจัดการงานทั่วไป
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร เจ้าพนักงานทะเบียน
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยาเรื่องหลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

845,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไป ของเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน
เทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยว
กับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 30 กันยายน 2558
จำนวน 7 ราย ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 2 ราย และ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 ราย
จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

86,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ
ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น
เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราวจำนวน 7 ราย
ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ราย
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 ราย จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน	รวม	1,730,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	580,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล และเพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการฯ สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตามหนังสือ ที่ พย 0023.6/ว434 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2557 และ ที่ พย 0023.2/ว 2553 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิก
ค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 จำนวน 3 ราย
ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายปกครอง นักจัดการงานทั่วไป และ
เจ้าพนักงานทะเบียน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล
หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
จำนวน 2 ราย ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
และเจ้าพนักงานทะเบียน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ค่าใช้จ่าย**รวม****860,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
 ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ คำสั่งต่าง ๆ และจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร
 เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ
 และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของพนักงานเทศบาลพนักงานจ้างตามภารกิจ
 และพนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
 และเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

โครงการจัดการเลือกตั้ง

จำนวน

700,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งของเทศบาลตามที่คณะกรรมการ
การเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง
 และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้เลือกตั้งใหม่ รวมทั้งค่า
 ใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร
 แก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิ และหน้าที่ และการมีส่วนร่วม
 ทางการเมือง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
 ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0808.2/ว 3675
 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 128 ลำดับที่ 9

โครงการพัฒนาแหล่งน้ำ(คลองสอยน้ำใส)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งน้ำสาธารณะ และดำเนินการ
กำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำ เช่น ผักตบชวา โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา
รถแบ็คโฮ รถบรรทุกขนย้ายผักตบชวา เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการ
ฝึกอบรมให้ความรู้และการรณรงค์เกี่ยวกับการพัฒนาและรักษา
แหล่งน้ำ และอื่นๆ ฯลฯ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนมากที่สุด มท 0731/06106 ลงวันที่ 12 เม.ย.2560
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 56 ลำดับที่ 46

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมประชาธิปไตย
เช่น การรณรงค์ให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งทุกระดับ การจัดหา
วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการสนับสนุนการเลือกตั้งทุกระดับและ
การส่งเสริมประชาธิปไตย การจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยว
กับประชาธิปไตย และการสร้างความปรองดอง สมานฉันท์
เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าเอกสาร และอื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 127 ลำดับที่ 7

ค่าวัสดุ	รวม	290,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ และค่าวัสดุแบบพิมพ์ที่ใช้ในงานทะเบียนราษฎรของท้องถิ่นเทศบาลตำบลท่าวังทอง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ใช้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น เบาะ พูก เครื่องนอน สำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุสำหรับ ทำชั้นวางอุปกรณ์ดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเช่น เหล็กเส้น เหล็กกล่อง ไม้อัด และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้องสำหรับทำชั้นวางอุปกรณ์ดับเพลิง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

150,000 บาท

1. วัสดุเครื่องแต่งกาย อปพร. จำนวน 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายอาสารักษาดูแลป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

อปพร. และชุดปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและ

บรรเทาสาธารณภัย ตามหนังสือด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

2. วัสดุเครื่องแต่งกายพนักงานดับเพลิง จำนวน 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์เครื่องแต่งกาย

เช่น ชุดปฏิบัติการ เสื้อคลุมดับเพลิง หมวกป้องกันภัย

ถุงมือกันไฟ รองเท้าดับเพลิง และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล

แผ่น CD-R/RW , แผ่น DVD R/RW แป้นพิมพ์ เมาส์ โปรแกรม

และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น น้ำยาดับเพลิง สายสูบน้ำ
สายดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง เครื่องดับเพลิง ชุดดับเพลิง วัสดุอื่นๆ
ที่ใช้ในการดับเพลิง และการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน

รวม

37,400 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

37,400 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เสื้อผ้าบานเลื่อน

จำนวน

7,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตู้เสื้อผ้าบานเลื่อน
ขนาด 1188X620X1830 mm. จำนวน 1 ตู้
เพื่อใช้ในการเก็บเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์ของพนักงาน
ที่ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 1* (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

เพื่อใช้ในฝ่ายปกครอง จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 22,000.- บาทโดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้

ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน

ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก

ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน

หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ

ในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า

มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

เพื่อใช้ในฝ่ายปกครอง จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 8,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
- ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน
- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	180,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า เช่น จัดหาอุปกรณ์ดับไฟป่าและทำแนวกันไฟ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการควบคุมไฟป่าและรณรงค์ให้หยุดเผาเพื่อลดหมอกควันจัดอบรมอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟป่าโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร และอื่น ๆ		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 126 ลำดับที่ 5		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมรณรงค์ และดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยวโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของพนักงาน ในการปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังภัยและรักษาความสงบเรียบร้อย และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการจัดการจราจร ค่าป้ายจราจร กระบอกโค้ง ค่าป้ายค่าเครื่องดื่ม น้ำแข็ง น้ำดื่ม สำหรับให้บริการประชาชน นักท่องเที่ยว ที่มาขอรับบริการในช่วงเทศกาล และอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 126 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรม อปพร.

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อปพร. และพนักงาน พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการซ่อมแผน การปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม และอื่นๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 125 ลำดับที่ 2

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	5,617,590 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,473,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,473,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,605,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 จำนวน 2 ราย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา และนักจัดการงานทั่วไป เป็นเงิน 692,160.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนครูเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดอัตราเงินเดือนและจำนวนเงินที่ปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2557 จำนวน 3 ราย ตำแหน่งครู 3 ราย เป็นเงิน 912,840.- บาท
ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของครู จำนวน 2 ราย
ตำแหน่ง ครูเทศบาล จำนวน 2 ราย
ตามประกาศกระทรวง เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากร
ทางการศึกษาเทศบาลเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ประกาศ ณ วันที่ 5 มกราคม 2550
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

748,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 จำนวน 1 ราย ตำแหน่งคนงานทั่วไป
เป็นเงิน 108,000.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 จำนวน 4 ราย ตำแหน่งผู้ช่วย
ครูผู้ดูแลเด็ก
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นเงิน 188,800.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นเงิน 451,200.- บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ

ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 ราย

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นเงิน 12,000.- บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ

ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 ราย

ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เป็นเงิน 24,000.- บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

รวม

2,332,990 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

190,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอื่นๆ อันเป็น

ประโยชน์แก่เทศบาลและเพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น

เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามเกณฑ์การประเมิน

ของคณะกรรมการฯ สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตามหนังสือที่

มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 และ

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีกำหนดเงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล

พ.ศ.2558 ลงวันที่ 16 เมษายน 2558 ตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี

พิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น

ให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานราชการของ
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่15 พฤษภาคม 2550
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิเบิก
ค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 จำนวน 1 ราย
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานเทศบาล
หรือผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
จำนวน 2 ราย ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา และนักจัดการงานทั่วไป
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,082,990 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานด้านธุรการทั่วไปเกี่ยวข้องกับศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็กสังกัดเทศบาลตำบลท่าวังทอง จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานด้านธุรการทั่วไป
ที่เกี่ยวข้องกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลท่าวังทอง

จำนวน 1 คน คนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นเงิน 84,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าจ้างเหมาแรงงานทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานทำความสะอาด

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์ และดูแลเด็กศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กพร้อมวิทย์ จำนวน 1 คน คนละ 7,000 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่ารับวารสาร จำนวน 98,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ ค่าบอกรับ

การเป็นสมาชิกหนังสือต่างๆ เช่น นิตยสารท้องถิ่น

หรือหนังสือ และวารสารอื่นๆ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร

ของราชการ พ.ศ. 2540

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

180,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น พนักงานเทศบาล
ครูเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
เพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561 จำนวน 150,000.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. เงินสำหรับพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ
เบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรม วันคล้ายวันพระราชสมภพของ
พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช
บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ
เช่น ค่าจ้างเหมาตกแต่งเวที เครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าของรางวัล
ค่าน้ำดื่ม ค่าดอกไม้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
แก้ไขครั้งที่ 1 หน้า 3 ลำดับที่ 1

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และ จำนวน 50,000 บาท
วันแม่แห่งชาติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระบรมราชชนนีพันปีหลวงและวันแม่แห่งชาติ
เช่น ค่าจ้างเหมาตกแต่งเวที เครื่องเสียง ค่าอาหาร
ค่าของรางวัลสำหรับมาตีเด่น ค่าน้ำดื่ม ค่าดอกไม้
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
ตั้งจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
แก้ไขครั้งที่ 1 หน้า 3 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมและศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
เช่น ค่าบำรุงสถานที่ ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม
ค่าพาหนะไป-กลับ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 95 ลำดับที่ 12

โครงการพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนรู้ และนวัตกรรมการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้ความรู้ในการพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียนการสอน การประเมินตนเองของสถานศึกษา (sar) ฯลฯ ให้แก่ ครู ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก และบุคลากร ทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง เช่น ค่าวัดศุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นต้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 92 ลำดับที่ 2		
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรในการทำงานของครู ผดด.	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้ความรู้ในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรทางการศึกษา การจัดทำงบประมาณด้านการศึกษา ฯลฯ ให้แก่ ครู ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 94 ลำดับที่ 9		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	486,990 บาท

1. ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 308,700.- บาท
เพื่อจัดซื้ออาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กในสังกัดเทศบาล จำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านดอกบัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 63,700 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 245,000.- บาท
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 5

2. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)
จำนวน 107,100.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านดอกบัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 22,100 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 85,000.- บาท
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 94 ลำดับที่ 7

3. ค่าหนังสือเรียน จำนวน 12,600.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านดอกบัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 2,600 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 10,000.- บาท
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 17

4. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 12,600.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง ศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านดอกบัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 2,600 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 10,000.- บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 18

5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 18,900.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกอบด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านดอแก้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 3,900 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 15,000.- บาท

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 97 ลำดับที่ 19

6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 27,090.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประกอบด้วยศูนย์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กบ้านดอแก้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0809.4/ว 2674 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 5,590 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 21,500.- บาท

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 98 ลำดับที่ 20

ค่าวัสดุ

รวม

960,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ

ปากกา กาว ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์

แบบพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลท่าวังทอง
เช่น แปรงไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างจาน
และอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

800,000 บาท

เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และ
ป.1-ป.6 ของโรงเรียนในสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(สพฐ) จำนวน 3 แห่งประกอบด้วยโรงเรียนบ้านดอกบัว
โรงเรียนบ้านศาลา ศูนย์การศึกษาพิเศษจังหวัดพะเยาและ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 3 แห่ง ประกอบด้วย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอกบัว
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 63,000 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 737,000 บาท
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 92 ลำดับที่ 1

วัสดุกีฬา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกฟุตบอล
ตระกร้อ วอลเลย์บอล เปตอง ปิงปอง แบดมินตัน และอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือ
จานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ตลับหมึกแผ่นกรองแสง โปรแกรม
แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจร
อิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับการคอมพิวเตอร์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

100,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ
การให้บริการ ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งมิเตอร์ ค่าใช้จ่ายในการ
แก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าใช้จ่ายในการ
ติดตั้งมาตรน้ำประปาค่าใช้จ่ายในการแก้ไขท่อประปาชำรุด ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจำเป็นค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าโดเมนอินเทอร์เน็ต
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ
โดยเหมาจ่ายเป็นรายเดือน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

รวม

248,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

248,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจำเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับเจ้าหน้าที่
จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,000.- บาท
เพื่อใช้งานบริหารการศึกษา
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน

จำนวน

5,500 บาท

เพื่อจำเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ
5,500 บาท 1.) มีมือจัดชนิดบิด , 2.) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
เพื่อใช้จัดเก็บภาึกาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ของงานบริหารการศึกษา สำนักปลัด
เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

พัสดุ ขนาด 18 นิ้ว

จำนวน

5,100 บาท

เพื่อจัดซื้อพัสดุ ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 1,700 บาท
สำหรับติดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบึง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอกบัว และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กพร้อมวิทย์
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 158 ลำดับที่ 21

ครุภัณฑ์กีฬา

เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง

จำนวน

200,000 บาท

เครื่องบริหารเอวและออกกำลังกายแบบย่ำสลับ

1. แป้นหมุน พลาสติก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 350 มม.
2. เสา เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 110 มม.
3. มือจับ เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 30 มม.
4. ท่อยก เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 30 มม.
5. ที่วางเท้า เหล็ก กว้างไม่น้อยกว่า 110 มม.
ยาวไม่น้อยกว่า 250 มม.

เครื่องบริหารอกและไหล่

1. เสา เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 110 มม.
2. เบาะนั่ง พลาสติก กว้างไม่น้อยกว่า 350 มม.
ยาวไม่น้อยกว่า 370 มม. สูงไม่น้อยกว่า 60 มม.
3. พนักพิง พลาสติก กว้างไม่น้อยกว่า 280 มม.
ยาวไม่น้อยกว่า 420 มม. สูงไม่น้อยกว่า 60 มม.
4. ตัวรับแขน พลาสติก กว้างไม่น้อยกว่า 140 มม.
ยาวไม่น้อยกว่า 450 มม. สูงไม่น้อยกว่า 60 มม.
5. ท่อยก เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 40 มม.
6. เสาด้านหลัง เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 58 มม.

แอร์วอร์คเกอร์คู่

1. เสา เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 110 มม.
2. ราวจับ เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 30 มม.
3. ที่รับที่วางเท้าเหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลาง
กลางไม่น้อยกว่า 40 มม.
4. ที่วางเท้า พลาสติก กว้างไม่น้อยกว่า 140 มม.
ยาวไม่น้อยกว่า 370 มม. สูงไม่น้อยกว่า 40 มม.

เครื่องออกกำลังกาย

1. โครงสร้างฐานแท่นเครื่องเหล็ก
ทรงกลม 2"X 88 X 139 ซม.
2. แท่นรับน้ำหนักเครื่อง ใช้รางตัวยู ขนาด 3"X 130 ซม.

3. เสาเครื่องรับแทนรองเบาะ ท่อชุบขนาด 3"X 100 ซม.
4. ฐานแทน รองเบาะใช้ท่อชุบทรงกลมขนาด 1.?"
5. เบาะนั่งพลาสติกกว้าง 23 X 35 ซม. เบาะพิง
กว้าง 23 X 45 ซม.

เครื่องแกว่งสะโพก

1. เสา เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 110 มม.
2. ที่วางเท้า พลาสติก กว้างไม่น้อยกว่า 280 มม.
ยาวไม่น้อยกว่า 500 มม. สูงไม่น้อยกว่า 80 มม.
3. รววจับ เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 30 มม.
4. มือจับ ยาง ยาวไม่น้อยกว่า 115 มม.
5. ท่อรับที่วางเท้า เหล็ก เส้นผ่านศูนย์กลาง
ไม่น้อยกว่า 40 มม.

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคาตามท้องตลาด

ตั้งจ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

แก้ไขครั้งที่ 1 หน้า 6 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 1* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

ราคาเครื่องละ 22,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
- ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง
- จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
- ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลัก
 - ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายใน
 - หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit
 - ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผล
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
- มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
- แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi

(IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	563,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	563,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านศาลา (โครงการแข่งขันกีฬาภายใน)	จำนวน	30,000 บาท
ตามโครงการแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี่) เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโรงเรียนบ้านศาลา ตามโครงการแข่งขันกีฬาภายใน (กีฬาสี่) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 28		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านศาลา (โครงการอนุรักษ์ ฟันฟู สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโรงเรียนบ้านศาลา ตามโครงการอนุรักษ์ ฟันฟู สืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 101 ลำดับที่ 32		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านศาลา (ยาเสพติด)	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโรงเรียนบ้านศาลา ตามโครงการนักเรียนศาลา – ดอกบัว ต้านยาเสพติด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 99 ลำดับที่ 26		

อุดหนุนโรงเรียนบ้านศาลา โรงเรียนบ้านดอกบัว (สนับสนุนอาหารกลางวัน)	จำนวน	308,000 บาท
เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านศาลา และ โรงเรียนบ้านดอกบัว ทั้งนี้จะเบิกจ่ายได้ก็ต่อเมื่อได้รับการ จัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 268,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 30		

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนกลุ่มผู้สูงอายุตำบลท่าวังทอง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกลุ่มผู้สูงอายุตำบลท่าวังทอง ตามโครงการการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ. 2562 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 96 ลำดับที่ 13		

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลท่าวังทอง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสภาวัฒนธรรมตำบลท่าวังทอง ตามโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี พ.ศ. 2562 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 100 ลำดับที่ 31		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	45,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	45,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการกิจกรรมเด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกิจกรรมเด็กและเยาวชน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มค่าวัสดุ ค่าตอบแทนการแสดง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว ๔๖๗๖ ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 4		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ เวที เครื่องเสียง ค่าของขวัญ รางวัล ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม		
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 93 ลำดับที่ 3		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	7,860,860 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,202,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,202,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,845,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง
เงินเดือนประจำตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น
(ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 จำนวน 5 ราย
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน
สาธารณสุขฯ หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุขฯ นักวิชาการ
สาธารณสุข และเจ้าพนักงานธุรการ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	78,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ
ได้รับตามระเบียบฯ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว
ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง
หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 เงินเพิ่ม พ.ต.ก., เงินเพิ่ม พ.ส.ร.,
เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ
จำนวน 2 ราย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

103,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล
ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ และเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ
จากเงินเดือนที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่ ตำแหน่ง
บริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง และ
บริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง ตัน ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม
2559 จำนวน 3 ราย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขฯ และหัวหน้าฝ่ายบริการ
สาธารณสุขฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

176,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไปของเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 จำนวน 1 ราย
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบดำเนินงาน	รวม	5,278,860 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	526,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	244,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอื่น ๆ
อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล และเพื่อจ่ายเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)
ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการฯ สำหรับพนักงานเทศบาล
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล
ตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว.434 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2557
และ ที่ พย 0023.2/ว.2553 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2557
และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล
ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท.
พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 จำนวน 100,000.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิ
เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป
เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
จำนวน 2 รายๆละ 6,000.- บาท จำนวน 144,000.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/
ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	222,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2562 จำนวน 4 ราย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข นักวิชาการสาธารณสุข และเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงาน เทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 จำนวน 4 ราย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข นักวิชาการสาธารณสุข และเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าใช้สอย	รวม	3,572,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมาบริการ จัดทำเอกสารเผยแพร่ ทำป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

ค่าจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	1,440,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลท่าวังทอง จำนวน 12 เดือน เดือนละ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 500,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 940,000.- บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และส่งแฟกซ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสารและส่งแฟกซ์ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก	จำนวน	1,572,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกจัดเก็บ ขยะมูลฝอยในเขตตำบลท่าวังทอง จำนวน 12 คน วันละ 315 บาท จำนวน 365 วัน จำนวน 1,379,700.- บาท และ 1.จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้าน การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน 1 ราย เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 96,000.-บาท 2.จ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานด้านกองทุน หลักประกันสุขภาพตำบลท่าวังทอง และบริการดูแลระยะยาว ด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน 1 ราย เดือนละ 8,000.- บาท จำนวน 96,000.- บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 672,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 900,000.- บาท ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

ค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลท่าวังทอง ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนนอกรมหลักสูตรต่างๆ ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ สินทรัพย์ของเทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	300,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	1,180,860 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือ จ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ และอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ของเทศบาล เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาถูพื้น ผ้าถูพื้น น้ำยาล้างจาน และอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) แบตเตอรี่ หัวเทียน และอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกลของเทศบาล เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องพ่นหมอกควัน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

240,860 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อทรายเคลือบสารที่ใช้ในการกำจัด

ยุงลาย น้ำยาเคมีภัณฑ์ ฯลฯ ในการป้องกัน และ

ควบคุมโรคไข้เลือดออกในชุมชนตำบลท่าวังทอง

จำนวน 200,000.- บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 109 ลำดับที่ 5

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและอุปกรณ์

เช่น เข็มฉีดยา ไซริงค์ ถังมือทางการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค

คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 40,860.- บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.5/

ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 112 ลำดับที่ 17

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจดาษ

โปสเตอร์ พู่กันทาสี फिल्म ฯลฯ เพื่อจัดทำเอกสาร

เผยแพร่ ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย

สำหรับพนักงานจัดเก็บขยะ เช่น ค่าเสื้อ รองเท้าบูท

ถุงมือ เสื้อกันฝน หน้ากาก แว่นตา และวัสดุอื่น ๆ

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ ตลับผงหมึก
แผ่นกรองแสง โปรแกรม แป้นพิมพ์เมาส์ ลำโพง
เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์
และอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

วัสดุอื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ภาชนะรองรับขยะมูลฝอย (ถังขยะ)
และวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
ด้านขยะมูลฝอย ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน

รวม

99,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

99,800 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน
สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 ตัวๆละ 4,000.- บาท
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ชนิดบานกระຈก	จำนวน	4,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนเก็บเอกสาร บานกระຈก 4 ฟุต สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 ตู้ละ 4,500.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 ชั้น ๆ ละ 10 ช่อง	จำนวน	13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 ชั้น ชั้นละ 10 ช่อง จำนวน 2 ตู้ สำหรับงาน สปสช. จำนวน 1 ตู้ละ 6,500.- บาท สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 ตู้ละ 6,500.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
ตู้เหล็กบานเลื่อน บานทึบ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนเก็บเอกสาร บานทึบ 4 ฟุต จำนวน 2 ตู้ สำหรับงาน สปสช. จำนวน 1 ตู้ละ 5,000.- บาท สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 ตู้ละ 5,000.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		

โต๊ะคอมพิวเตอร์

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์

สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 ตัวละ 4,500.- บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

โต๊ะทำงาน

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 2 ทำด้วยไม้

สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 ตัวละ 6,000.- บาท

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคาและคุณลักษณะพื้นฐานตามราคาท้องตลาด

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

44,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 *

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

สำหรับงาน สปสช. จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000.- บาท

สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.8 GHz
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ
ในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง(CPU)มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง
หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย
ความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวล
ผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วย
ความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า
4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า
1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB
จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง
ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 เครื่องๆละ 8,000.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

5,800 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA

สำหรับงานธุรการ จำนวน 1 เครื่องๆละ 5,800.- บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561

จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบเงินอุดหนุน

รวม

280,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

280,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน

280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนชมรมอาสาสมัครประจำหมู่บ้าน

ตามโครงการพัฒนางานสุขภาพ และสร้างนวัตกรรม

อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน 14 หมู่บ้าน

หมู่บ้านละ 20,000 บาท

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.5/

ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2562ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 109 ลำดับที่ 3

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	134,086 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	134,086 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	134,086 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม การประชุม อบรม ตามโครงการควบคุมโรคติดต่อ ในพื้นที่ตำบลท่าวังทอง โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 109 ลำดับที่ 5		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม การประชุม อบรมตามโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นในการดำเนินโครงการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.5/ ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2562 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 108 ลำดับที่ 2		

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์

จำนวน

4,086 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์
และขึ้นทะเบียนสัตว์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็น
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0810.5/
ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 112 ลำดับที่ 16

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม

1,193,900 บาท

งบบุคลากร

รวม

892,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

892,000 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

772,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงิน
ปรับปรุงเงินเดือนประจำตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559
จำนวน 2 ราย ได้แก่ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
และ นักสังคมสงเคราะห์
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงาน
จ้างทั่วไปของเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตามประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 จำนวน 1 ราย
ได้แก่ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ
ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป
เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 ราย
ได้แก่ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล และเพื่อจ่ายเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการฯ สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว.434 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2557 และ ที่ พย 0023.2/ว.2553 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ
เบิกค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2562
จำนวน 1 ราย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงาน
เทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549
จำนวน 1 ราย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนอบรมหลักสูตรต่างๆ ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ ปากกา และอื่นๆ ฯลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง โปรแกรม แป้นพิมพ์ เมาส์ ลำโพง เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และอื่นๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		

งบลงทุน	รวม	51,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	51,900 บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	จำนวน	40,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อใช้ลงพื้นที่เยี่ยมบ้านในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม และอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการและ
ผู้ป่วยเอดส์ที่ไม่สามารถเดินทางมาด้วยตนเอง
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ
 - (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี
หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี
เป็นจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้
 - (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน
 - (3) การจัดซื้อจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐาน

ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

จำนวน

9,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

สำหรับงานนโยบายและแผน

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ FAX ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์

จำนวน

2,100 บาท

เพื่อรองรับการยกเลิกสำเนาเอกสารในกระบวนการ
การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบอเนกประสงค์
(Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้
- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz
- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้
- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card)
ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts
ได้เป็นอย่างดี

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 160 ลำดับที่ 27

งบเงินอุดหนุน

รวม

30,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

30,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

อุดหนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์ตำบลท่าวังทอง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนเกษตรอินทรีย์
ท่าวังทอง ตามโครงการส่งเสริมและให้ความรู้ด้านการเกษตร
แก่สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจกลุ่มเกษตรปลอดภัย ซึ่งดำเนินการ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนสังคมสงเคราะห์
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ลำดับที่ 4

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่		
เช่น ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารเผยแพร่		
ทำป้ายประชาสัมพันธ์ สปอตประชาสัมพันธ์		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 116 ลำดับที่ 3		
โครงการฝึกอบรมและฝึกอาชีพกลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับ		
การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร		
เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์		
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 115 ลำดับที่ 2		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	7,472,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,021,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,021,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,790,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 21 มีนาคม 2559 จำนวน 8 ราย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายการโยธา หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง วิศวกรโยธา นักจัดการงานช่าง นายช่างโยธา นายช่างไฟฟ้า และเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	71,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ ได้รับตามระเบียบฯ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 เงินเพิ่ม พ.ต.ก., เงินเพิ่ม พ.ส.ร., เงินเพิ่มตามคุณวุฒิที่ กพ. รับรอง และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ จำนวน 2 ราย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างและนักจัดการงานช่าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

103,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล
ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ และเงินค่าตอบแทนนอกเหนือ
จากเงินเดือนที่ควรได้รับตามระเบียบกำหนด ได้แก่ ตำแหน่ง
ผู้บริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่นระดับกลางและท้องถิ่น
ระดับกลางต้นตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล
จังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 7)
ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 จำนวน 3 ราย
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายการโยธา
และหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

233,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนรายเดือน
สำหรับลูกจ้างประจำ กองช่าง จำนวน 1 ราย
โดยคำนวณตั้งจ่าย จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

775,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ของเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการ
พนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)
ลงวันที่ 30 กันยายน 2558 จำนวน 6 ราย จำนวน 12 เดือน
ตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ราย
และตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ราย
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ
ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 4 ราย
ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ราย
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน	รวม	3,417,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	337,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลและเพื่อ จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ตามเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการฯ สำหรับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ตามหนังสือที่ พย 0023.6/ว.434 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2557 และ ที่ พย 0023.2/ว.2553 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2557 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ อปท. พ.ศ. 2557 ลงวันที่ 6 พฤษภาคม 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาล ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/ ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้าน หรือค่าเช่าซื้อบ้านได้ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 จำนวน 3 ราย ตำแหน่ง วิศวกรโยธา นักจัดการงานช่าง และนายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับพนักงาน เทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 จำนวน 6 ราย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง วิศวกรโยธา นักจัดการงานช่าง นายช่างโยธา และเจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าใช้สอย	รวม	1,640,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าจ้างเหมา บริการจัดทำเอกสารเผยแพร่ ทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร และส่งแฟกซ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ส่งแฟกซ์ ถ่ายสำเนา ในงานกองช่าง ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 และจ่ายเป็น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ค่าระวางแผนที่ สำเนาโฉนดที่ดินและอื่น ๆ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอื่น ค่าระวางแผนที่ ค่าสำเนาโฉนดที่ดิน และอื่น ๆ ฯลฯ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก	จำนวน	1,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาแบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาต้นไม้ ตัดหญ้าทำความสะอาด ค่าสำรวจ ค่าจ้างเหมาซ่อมแซม ซ่อมบำรุง ปรับปรุง รื้อถอนถนน รางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ บ่อพัก และสิ่งก่อสร้างอื่น ๆ ฯลฯ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 400,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 600,000.- บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่ายานพาหนะ ค่าธรรมเนียมลงทะเบียนอบรมหลักสูตรต่างๆ
และค่าใช้จ่ายอื่น ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป หรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และเพิ่มเติมจนถึง
ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซม สิ้นทรัพย์ของเทศบาล
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าวัสดุ

รวม

1,440,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ดินสอ
ปากกา สมุดประวัติข้าราชการ ตรายาง สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ
ซื้อหรือจ้างพิมพ์ แบบพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับใช้ในอาคารหรือสถานที่ในความดูแลของเทศบาล เช่น หลอดไฟฟ้า พิวส์ บัลลาร์ด สวิตช์ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่น ๆ ฯลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้อง เหล็ก ไม้ ดิน หิน ทราาย ปูนซีเมนต์ เครื่องมือก่อสร้าง ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา และอื่น ๆ ฯลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน และอื่น ๆ ฯลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง และอื่น ๆ ฯลฯ		
สำหรับยานพาหนะ เครื่องจักรกลของเทศบาล		
เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ต้นไม้ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ วัสดุอุปกรณ์ในการจัดสวน ตกแต่งสถานที่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับการโฆษณาและเผยแพร่ ของเทศบาล เช่น กระดาษสี กระดาษโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม สไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ถ่าน รูปสี ขาวดำที่ได้มา จากการล้างอัดขยาย และอื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องแต่งกาย สำหรับ พนักงานซ่อมบำรุง เช่น ค่าเสื้อ รองเท้าบูท ถุงมือ เสื้อกันฝน หมวกแก๊ป แว่นตา และวัสดุอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง โปรแกรม แป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ และอื่น ๆ ฯลฯ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

งบลงทุน	รวม	34,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,000 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบล้อจักรยาน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 12,000.-บาท		
โดยมีรายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น		
2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า		
3.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว		
4.รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว		
5.ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร		
เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 157 ลำดับที่ 19		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

เพื่อใช้ในงานโยธา จำนวน 1 เครื่อง

ราคาเครื่องละ 22,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้
- ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน การประมวลผลสูง
- จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
- ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก
- ที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายใน
- หน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit
- ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ
- ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ
- ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า
- มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive
- ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
 จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
 ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561
 จึงกำหนดราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานตามกระทรวง
 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ปี 2562
 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าถนน	รวม	7,880,000 บาท
งบลงทุน	รวม	7,880,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,880,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลท่าวังทอง (หนองบึง)	จำนวน	46,000 บาท
เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์หนองบึง โดยก่อสร้างลาน คสล. หนาเฉลี่ย 0.12 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 55 ลำดับที่ 44		

หมู่ที่ 1 โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยอิงก๊ว้น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านอิงก๊ว้น ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวรวม 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 69 ลำดับที่ 93		
หมู่ที่ 10 โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายร้องจี้ล้น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนน คสล. สายร้องจี้ล้น ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวรวม 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 660 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 79 ลำดับที่ 124		
หมู่ที่ 11 โครงการก่อสร้างถนนทางเข้าพื้นที่จัดการขยะ	จำนวน	1,359,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุกบดอัด ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาวรวม 1200 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 6000 ตารางเมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 21 ท่อน (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 86 ลำดับที่ 146		

หมู่ที่ 11 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยท่าวังทอง 35	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยท่าวังทอง 35 กว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 100 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 81 ลำดับที่ 128		
หมู่ที่ 12 โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเจริญสุข	จำนวน	372,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนน คสล.ซอยเจริญสุข ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวรวม 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 83 ลำดับที่ 136		
หมู่ที่ 12 โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนายสุเมธเชื่อมซอยทุ่งสมัคร	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายสุเมธเชื่อมซอยทุ่งสมัคร ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวรวม 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 82 ลำดับที่ 132		

หมู่ที่ 13 โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนายมนัส ยอดเมือง	จำนวน	376,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนายมนัส ยอดเมือง		
ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวรวม 155 เมตร หนา 0.15 เมตร		
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 620 ตารางเมตร		
(รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง)		
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 83 ลำดับที่ 137		
หมู่ที่ 14 โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ สายบวกหมื่นแก้ว	จำนวน	384,000 บาท
เพื่อวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบวกหมื่นแก้ว		
ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 130 ท่อน		
พร้อมบ่อพัก จำนวน 14 บ่อ		
(รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง)		
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 84 ลำดับที่ 140		
หมู่ที่ 2 โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ซอยบ้าน ร.ต.ต.นครินทร์ คำตันวงศ์	จำนวน	451,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้าน รตต.นครินทร์ คำตันวงศ์		
ขนาดกว้าง เฉลี่ย 3.00 เมตร ยาวรวม 260 เมตร หนา 0.15 เมตร		
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 780 ตารางเมตร		
(รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง)		
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 70 ลำดับที่ 96		

หมู่ที่ 3 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายวัดรัตนวราราม	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายวัดรัตนวรารามขนาดกว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 100 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 71 ลำดับที่ 99		
หมู่ที่ 4 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยบ้านนายเสาร์ บังเมฆ	จำนวน	194,000 บาท
เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยบ้านนายเสาร์ บังเมฆ ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ลึก 0.40 เมตร ยาวรวม 50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 72 ลำดับที่ 103		
หมู่ที่ 4 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายบ้านนายบุญส่ง เจนใจ	จำนวน	285,000 บาท
เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายบุญส่ง เจนใจ กว้างเฉลี่ย จำนวน 122 ท่อน พร้อมบ่อพัก คสล.จำนวน 13 บ่อ (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 72 ลำดับที่ 102		

หมู่ที่ 5 โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้าน ร.ต.ทวี กองวิเชียร	จำนวน	201,000 บาท
เพื่อก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้าน ร.ต.ทวี กองวิเชียร		
ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ยาวรวม 83 เมตร หน้า 0.15 เมตร		
หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 332 ตารางเมตร		
(รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง)		
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 73 ลำดับที่ 107		
หมู่ที่ 5 โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาส่วนภูมิภาค	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาส่วนภูมิภาค สายประตูก่ายฯ		
(รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง)		
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 74 ลำดับที่ 109		
หมู่ที่ 6 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยบ้านช่างเดือน	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยบ้านช่างเดือน		
กว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 100 เมตร		
ยาว 1.20 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง)		
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน		
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 74 ลำดับที่ 110		

หมู่ที่ 6 โครงการปรับปรุงป่าสุสาน	จำนวน	228,000 บาท
เพื่อปรับปรุงป่าสุสานบ้านดอกบัว โดยก่อสร้างลาน คสล. หนาเฉลี่ย 0.12 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 490 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 54 ลำดับที่ 39		
หมู่ที่ 7 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยท่าวังทอง 48	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอยท่าวังทอง 48 กว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 100 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 75 ลำดับที่ 114		
หมู่ที่ 8 โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ สายบ้านครูสำเนา	จำนวน	384,000 บาท
เพื่อวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านครูสำเนา ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร จำนวน 160 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 18 บ่อ (รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง) ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 76 ลำดับที่ 118		

หมู่ที่ 9 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอย 10 หมู่ที่ 9

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ซอย 10 หมู่ที่ 9

กว้างเฉลี่ย 0.40 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาวรวม 100 เมตร

(รายละเอียดตามแบบแปลนเทศบาลตำบลท่าวังทอง)

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 77 ลำดับที่ 120

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 100,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการสร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะ

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม

การประชุม อบรม ตามโครงการสร้างจิตสำนึกในการจัดการขยะ

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และ

ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินโครงการ

ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการขยะมูลฝอย

พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 120 ลำดับที่ 3

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม การประชุม อบรมตามโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็น ในการดำเนินโครงการ ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 129 ลำดับที่ 2		
โครงการวันสตรีไทย	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการวันสตรีไทย ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าจ้างเหมา ค่าของขวัญ ของรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าตอบแทน กิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 114 ลำดับที่ 4		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลท่าวังทอง	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชน

ตำบลท่าวังทอง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าชุดกีฬา

ค่าสนับสนุนนักกีฬา ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน

และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและ ฯลฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 106 ลำดับที่ 13

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายพิธีบวงสรวงพ่อขุนจำเมือง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมพิธีบวงสรวงพ่อขุนจำเมือง เช่น ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม ค่าพาหนะไป-กลับ สำหรับผู้เข้าร่วม กิจกรรม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดพิธีบวงสรวงพ่อขุนจำเมือง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103 ลำดับที่ 5		
โครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาพื้นบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาพื้นบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ตกแต่งเวที ค่าจ้างเหมาขบวนเครื่องสักการะ ค่าตอบแทน การแสดง เงินรางวัล ค่าพิธีสงฆ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 105 ลำดับที่ 10		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมกลุ่มวิสาหกิจอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกลุ่มวิสาหกิจอื่น ๆ ที่มาขอรับ การสนับสนุนเพื่อส่งเสริมเพิ่มรายได้และสร้างอาชีพเสริม ให้แก่เกษตรกรตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 2		
โครงการส่งเสริมการเกษตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเกี่ยวกับ การแก้ไขปัญหาการเกษตรของเกษตรกร การฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ พอเพียง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 88 ลำดับที่ 1		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	24,020,514 บาท
งบกลาง	รวม	24,020,514 บาท
งบกลาง	รวม	24,020,514 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 10 ของค่าตอบแทน ที่เทศบาลต้องจ่ายให้พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติประกัน สังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 โดยคำนวณตั้งจ่ายจำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	648,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตาม พรบ. เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 โดย สำนักงานประกันสังคมเป็นผู้ประเมินยอดเงินสมทบ กองทุนเงินทดแทนประจำปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	17,000,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนตามโครงการสร้างหลัก ประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 3,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนตามโครงการสนับสนุน
การเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการ
หรือทุพพลภาพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการ
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 750,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2548
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

สำรองจ่าย

จำนวน

498,414 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีจำเป็นเร่งด่วน หรือกรณีฉุกเฉิน
ตามความเหมาะสม ซึ่งเป็นงานในหน้าที่ของเทศบาล
ซึ่งไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในงบประมาณไว้เป็นการเฉพาะ เช่น
กรณีเกิดอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย และอื่น ๆ ฯลฯ
อันเป็นการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ตามหนังสือ
ที่ มท 0808.2/ ว 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558
และหนังสือที่ กค 0406.3/3438 ลงวันที่ 23 สิงหาคม
2558 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุน
ราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 193,674.- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 304,740.- บาท
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร
ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น
สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร
กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร
แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร
ยางชะลอความเร็ว เป็นต้น ตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 3892
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

77,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล
แห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555
โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6
ของรายรับจริง (ไม่รวมเงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสม
และเงินอุดหนุนทุกประเภท)
รายรับจริงปีนี้ล่วงมาแล้ว $\times 0.00167$
รายรับจริงปี 61 $(46,158,119.02 \times 0.00167)$
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าวังทอง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน
ตำบลท่าวังทอง ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่
29 มิถุนายน 2553 เห็นชอบให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นสมทบงบประมาณกองทุนสวัสดิการชุมชน
และตามหนังสือ ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่
20 สิงหาคม 2553 โดยยึดหลักการประชาชนออม
1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน
และรัฐบาล 1 ส่วน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งบกลาง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ
ท้องถิ่น ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
ที่ สปสช 2.17/(อ) ว.00193 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2558
และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 ข้อ 6 (3)
เงินสมทบขององค์การบริหารส่วนตำบลขนาดใหญ่ หรือ
เทศบาลตำบล ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการ
สาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยเหลือ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ ค่าทำศพพนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ที่ถึงแก่ความตาย
ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

867,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (กบท.) ประจำปี 2561 ตามหนังสือ
สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2558
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 3466 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2561
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 2305
ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561
โดยให้เทศบาลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณ
และคำนวณจากประมาณการรายรับ ปี 2562 (ไม่รวม
เงินรายได้ จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และ
เงินอุดหนุนทุกประเภท) ในปีงบประมาณ 2563 เทศบาล
ต้องจ่ายให้แก่ข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ
นายพนพล ลัดลอย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้
1. จ่ายเป็นค่าบำเหน็จดำรงชีพ 200,000 บาท
2. จ่ายเป็นค่าบำนาญปกติรายเดือน
เดือนละ $37,478.40 \times 12 = 449,740.80$
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง