



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ

ที่ ๒๒๗/ ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ อันเป็นการส่งเสริมสิทธิภาพในการรับรู้ข่าวสารของประชาชนตามมาตรา ๕๖ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๑ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๑๑ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ

๑.นายไตรรัตน์	วนาศิริสุข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒.นางณัฐวรรณ	มันทะนา	รองปลัด อบต.แม่สามแลบ	
		รักษาราชการแทนปลัด อบต.แม่สามแลบ	กรรมการ
๓.นางอรชร	มูลขำ	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๔.นายอาทิตย์	วารณารุ่งฤดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖.นางสาวสุปราณี	ใจคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ/เลขานุการ
๗.นางสาววาสนา	สิงห์แดนดง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ

(๔) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

/๘.แต่งตั้งคณะอนุ...

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆ ตามที่คณะกรรมการ
มอบหมาย

(๙) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๐) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการทำงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

ดังนี้

สำนักปลัด

๑. นางอรชร	มุลขำ	หัวหน้าสำนักปลัด
๒. นางณัฐโรกานต์	พุทธรวัตร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓. นายธวัชชัย	พุทธรวัตร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๕. นางสาวสุปราณี	ใจคำ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
๖. นายวิริยะ	ธรรมพันธ์	นักวิชาการศึกษา
๗. นายพนิตพิมพ์	อินแถลง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์
๘. นางสาวปาริฉัตร	ร่มโพธิ์ทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
๙. นายพิชิต	อุทกวาทีน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร
๑๐. นายเอนก	ไพโรสูงส่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๑๑. นางสาวสุใจ	ปกป้องกัน	คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ท่องเที่ยว
๑๒. นายนิเวทย์	นทีโสภะ	คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่บรรเทาสาธารณภัย

ส่วนการคลัง

๑. นายตระการ	เอกา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒. นางสาวกิมวรา	บุญเจริญ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓. นางสาวนันทิยา	ควรคิด	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
๔. นางสาวนิชาภัทร	แพทย์ชนแดน	คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านบัญชี
๕. นางสาวกนกพร	สิงขรพินาน	คนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านจัดเก็บ

ส่วนโยธา

๑. นายอาทิตย์	วธนารุ่งฤดี	ผู้อำนวยการกองช่าง
๒. นายอาธร	รังษี	คนงานทั่วไป

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการทำงาน มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ.๒๕๕๓ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสาร

และเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ.๒๕๕๓ ในส่วนของการบริการประชาชนหรือหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อขอข้อมูลหรือคำแนะนำ จึงแต่งตั้ง

ให้มีเจ้า...

ให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ ดังต่อไปนี้

๑. นางอรชร	มุลขำ หัวหน้าสำนักปลัด	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๒. นางสาวสุปราณี	ใจคำ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ
๓. นางสาววาสนา	สิงห์แดนดง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ มีอำนาจหน้าที่

ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ ระเบียบสำนักงาน ปลัดกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู พ.ศ.๒๕๕๓ ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำบัตรดัชนีหรือบัญชี เพื่อให้ประชาชนสามารถค้นหาข้อมูลข่าวสารได้เอง

(๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูล ข่าวสาร

(๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชน เข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ

(๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยัง หน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา

(๕) กรณีเป็นข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอื่นให้คำแนะนำให้ไปขอ ณ หน่วยงานนั้น

(๖) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ

(๗) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

(๘) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุก

เดือน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)



(นายไตรรัตน์ วนาศิริสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ