

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ

ผู้มาประชุม

๑.นายกฯ	วิษณุกรรม	ประธานสภาฯ
๒.นายบุญส่ง	ปัทมาสกุล	รองประธานสภาฯ
๓.นายศรีนวล	สิริมาลัย	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๑
๔.นายฉัตรชัย	ไพโรพนารักษ์	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๒
๕.นายจักรกริช	ศิริวานาธร	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๓
๖.นายธณี	ศรีไสวบุษบา	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๔
๗.นายฉัตรชัย	ศรีสุขวิมาน	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๔
๘.นายวันเฉลิม	พนาพิมาน	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๕
๙.นายมนัส	แย้ม	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๕
๑๐.นายปิยะ	บุษบาสดใส	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๖
๑๑.นายสาคร	สุดแดนไพร	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๖
๑๒.นายชวน	ธัญญากุล	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๗
๑๓.นายพงศ์เทพ	วนาลัยพิมาน	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๗
๑๔.นายอาทิตย์	พุ่มพิพัฒน์พนา	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๘
๑๕.นายชาญชัย	โชคชัยภูษิต	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๘
๑๖.นายจอละ	อุทกวาทีน	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๙
๑๗.นายอำพล	พะเนอะอี	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๑๐
๑๘.นายไพโรวัลย์	ตะเวอ	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๑๐

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายภิรมย์	พิมานวนาลัย	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๒
๒.นายสมศักดิ์	คงคาวิมาน	สมาชิกสภา อบต.แม่สามแลบ หมู่ ๙

ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑.นายไตรรัตน์	วนาศิริสุข	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ
๒.นายกฤษณะ	ปากุญชร	รองนายก อบต.แม่สามแลบ
๓.นายณรงค์	อยู่พรหมแดน	เลขานุการนายก อบต.แม่สามแลบ
๔.นางณัฐวรรณ	มันทะนา	รองปลัด อบต.แม่สามแลบรักษาราชการแทนปลัด อบต.แม่สามแลบ
๕.นายเบญจพล	ปัญญาเหล็ก	
๖.นายสุเมธ	พนาพงษ์ไพร	
๗.นายพิชิต	อุทกวาทีน	

๘.นายวิชัย วนาสีพิมาน

๙.นายติยา ไพธสงสง

๑๐.นางสาวสุปราณี ใจคำ

๑๑.นางอรชร มูลคำ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ -ขณะนี้เวลา ๐๙.๓๐ น. เมื่อนับองค์ประชุม มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบมา

ลงทะเบียนจำนวน ๑๘ ท่าน ไม่มาประชุม ๒ ท่าน เมื่อนับองค์ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงเรียนเชิญ

ประธานสภาฯ เปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่

๑/๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมศาลาเวิน อาคารการค้าชายแดนบ้านแม่สามแลบ

ประธานสภาฯ -ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่

๑/๒๕๖๓ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ แจ้งให้ทราบ

ประธานสภาฯ ๑.๑รายงานสถานการณ์โควิด จากสถานการณ์โรคโควิด-๑๙ ในปัจจุบันเราควรมีวิธีปฏิบัติและป้องกัน

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ

และวิธีปฏิบัติมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-๑๙ให้กับทางสภาทราบด้วยครับ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ประธานสภาฯ -ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่

สามแลบ สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ ซึ่งเลขาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบแจ้งให้สมาชิก

สภา องค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบทุกท่านแล้ว ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่

สามแลบทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบด้วยครับ หากมี

ข้อความใดที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเชิญเสนอ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบลแม่สามแลบเพื่อขอมติให้แก้ไขเพิ่มเติม

ที่ประชุมสภา -ไม่มีการเสนอแก้ไขเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ : ผมขอมติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแม่สามแลบ สมัยสามัญ

สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ครับ

มติที่ประชุม - เอกฉันทน์ รับรองรายงานการประชุม ด้วยมติ ๑๘ เสียง

วาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

-ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องค้างพิจารณา

-ไม่มี

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานสภา ๕.๑ พิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้นรับหลักการ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ เป็นผู้เสนอญัตติ ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และก่อนที่จะดำเนินการ ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทางงบประมาณและ ขั้นตอนการพิจารณา ให้ที่ประชุมสภาทราบ

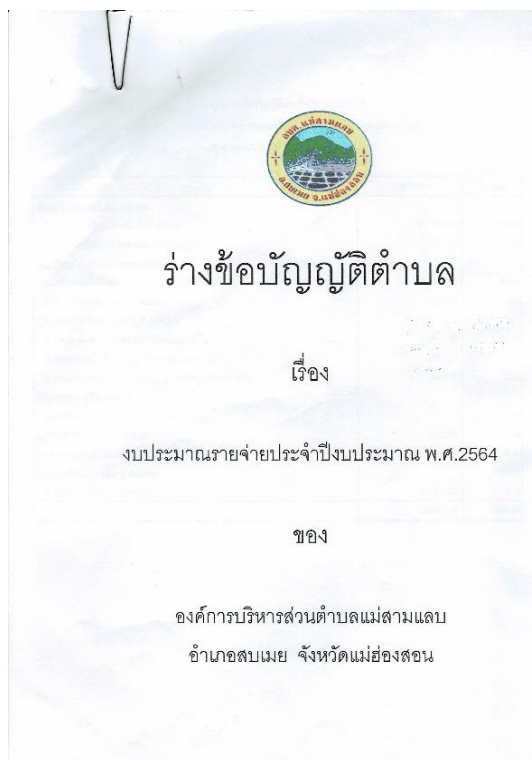
เลขาสภา : เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านและหัวหน้า ส่วนราชการ ในระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบผมขอชี้แจง ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่าง งบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๔๕ (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้อง พิจารณา เป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระ รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ /งบประมาณ... ๔ งบประมาณนั้น ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ ๑ ให้ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์ แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ ๑ สภาท้องถิ่นอาจจะให้คณะกรรมการสภา ท้องถิ่น พิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่ง ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้น ไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาจะต้อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใด เห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอ ต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้อง มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการ แปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของ กรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุม

พิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง ประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับ ข้อเฉพาะที่มีการแปรรูปที่ดินหรือที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วย กับคำแปรรูปที่ดิน หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรรูปที่ดินหรือ เสนอขอเปลี่ยนแปลงมติขึ้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกัน หรือบกพร่อง ในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไป ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้ มีการแปรรูปที่ดินเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการ แปรรูปที่ดินพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติ ให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสาม เกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตาม ความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินยื่นรายงานการพิจารณา /ข้อที่ได้... ๕ ข้อที่ได้ระงับไว้แล้ว ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณี ต้องพิจารณาเป็นการด่วนในการ ประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติ เฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณา วาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ประธานสภาฯ : ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ นำเสนอร่างงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุม ครับ

นายก อบต.ฯ : เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ผมขอนำเสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบโดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้ บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หลักการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๓ กำหนดให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการ พิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอด ใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำร่าง งบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

(รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ในที่ประชุมแล้ว) จึงเรียนเสนอที่ประชุมมาเพื่อ โปรดพิจารณา



ประธานสภา : ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบได้ชี้แจงรายละเอียด ของงบประมาณเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการ พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการ แห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิก สภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกสภาท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่

ที่ประชุม : ไม่มีผู้ใดซักถามเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ ผมขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการ ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔ หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม : รับหลักการ จำนวน ๑๗ เสียง

ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ประธานสภาฯ : ๓.๒ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบได้มีมติ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในระเบียบวาระที่ ๕ แล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุม สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการ พิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ดังนั้นผมจึงขอให้เลขานุการ สภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่ เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทราบ เลขาสภาฯ : ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ ๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคล ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๕ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้ เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่ กิจการใน หน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ (๓) คณะกรรมการประณัติร่างข้อบัญญัติ ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่ เมื่อ (๑) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น (๒) ตาย (๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง (๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จ สิ้นลง (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่ ข้อ ๑๐๗ ภายใต้ข้อบังคับ ๑๐๓ วิธีเลือก คณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคล ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง /การเสนอชื่อ... ๑๘ การเสนอชื่อให้เสนอได้ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มี การเลือก รองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวน ที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ให้เลือกรองประธานคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรอง ประธานสภาท้องถิ่น ในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่งโดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือก ใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนน สูงสุดเท่ากันอีก ให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ฯ...ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนและ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุล ของผู้ที่ถูกเสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาฯ ประกาศคะแนน ต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นฯ.. ข้อ ๑๔ ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่ง คนให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก ประธานสภาฯ : ตามที่ท่านเลขาธิการสภาท้องถิ่น ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุม รับทราบแล้ว ต่อไปผมขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการประณัติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ว่าควรจะเป็น คณะกรรมการประณัติ คณะกรรมการสามัญ หรือ คณะกรรมการวิสามัญ

ประธานสภาฯ : ขอให้ท่านสมาชิกสภาฯเสนอว่าควรมีคณะกรรมการประณัติจำนวนเท่าใด ขอเชิญ เสนอครับ

นายบุญส่ง ปัทมสกุล : ขอเสนอว่าคณะกรรมการประณัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔

ส.อบต. หมู่ ๓ ควรมี คณะกรรมการประณัติ จำนวน ๓ คน ครับ

ประธานสภาฯ :ขอผู้รับรองจำนวน ๒ คนครับ

ผู้รับรอง : ๑. นายอำพล พะเนอะอี ส.อบต. หมู่ ๑๐

๒. นายจอละ อุทกวาทิน ส.อบต. หมู่ ๔

ประธานสภาฯ : มีท่านสมาชิกสภาอบต.แม่สามแลบ ท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม : ไม่มี

ประธานสภา : เมื่อในที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม ผมขอมติว่าต้องการให้มีคณะกรรมการ แปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน ขอเชิญลงมติครับ

มติที่ประชุม : เห็นด้วย ๑๗ เสียง ไม่เห็นด้วย - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภา : เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ ได้มีมติเห็นชอบให้มี คณะกรรมการแปรญัตติ
จำนวน ๓ คน และเป็นคณะกรรมการสามัญคือเลือกมาจากสภาท้องถิ่นเท่านั้น ต่อไปเป็นการ เสนอ
ชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ นำเสนอได้ พร้อมกับ ผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน โดยจะให้เสนอ
คณะกรรมการแปรญัตติ เริ่มจาก คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ครับ

นายบุญส่ง ปัทมสกุล : ขอเสนอ นายมนัส แยมุ ครับ

ประธานสภา :ขอผู้รับรองจำนวน ๒ คนครับ

ผู้รับรอง : ๑. นายศรีนวล สิริมาลัย ส.อบต. หมู่ ๑

๒. นายชาญชัย โชคชัยภูษิต ส.อบต. หมู่ ๘

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็น คณะกรรมการแปรญัตติ
คนที่ ๑ อีกหรือไม่ (เมื่อในที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มผมจึง ถือว่าในที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายมนัส
แยมุ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑) ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่เห็นควรให้เป็น
คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน ครับ

นายธณี ศรีไสวบุษบา : ขอเสนอ นายฉัตรชัย ไพรพนารักษ์ ครับ

ประธานสภา :ขอผู้รับรองจำนวน ๒ คนครับ

ผู้รับรอง : ๑. นายสาคร สุดแดนไพร ส.อบต. หมู่ ๖

๒. นายวันเฉลิม พนาพิมาน ส.อบต. หมู่ ๕

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็น คณะกรรมการแปรญัตติ
คนที่ ๒ อีกหรือไม่ (เมื่อในที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มผมจึง ถือว่าในที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นายฉัตร
ชัย ไพรพนารักษ์ เป็นคณะกรรมการแปร ญัตติ คนที่ ๒) ต่อไปขอให้เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่เห็นควร
ให้เป็น คณะกรรมการ แปรญัตติฯ คนที่ ๓ พร้อมผู้รับรองอย่างน้อย ๒ ท่าน ครับ

นายปิยะ บุษบาสดใส : ขอเสนอ นายอาทิตย์ พุ่มพิพัฒน์พนา ครับ

ประธานสภา :ขอผู้รับรองจำนวน ๒ คนครับ

ผู้รับรอง : ๑. นายธณี ศรีไสวบุษบา ส.อบต. หมู่ ๔

๒. นายมนัส แยมุ ส.อบต. หมู่ ๕

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดประสงค์ที่จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ที่ตนเห็นควรให้เป็น คณะกรรมการแปรญัตติ
คนที่ ๓ อีกหรือไม่ (เมื่อในที่ประชุมไม่มีการเสนอชื่อเพิ่มผมจึง ถือว่าในที่ประชุมให้ความเห็นชอบ นาย
อาทิตย์ พุ่มพิพัฒน์พนา เป็นคณะกรรมการ แปรญัตติ คนที่ ๓)

สรุปคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประกอบด้วย ๑. นายมนัส แยม

๒. นายฉัตรชัย ไพรพนารักษ์

๓. นายอาทิตย์ พุ่มพิพัฒน์พนา

เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ครบทั้ง ๓ ท่านแล้ว ต่อไปผมจะทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรรูปเพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปตีทำหน้าที่พิจารณา คำแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียด

เลขาธิการ : กระผมขอให้คณะกรรมการแปรรูปตีทุกท่านร่วมประชุมพิจารณาคัดเลือก ประธานคณะกรรมการแปรรูปตี และเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปตี ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสาละวิน อาคารการค้าขายแดนบ้านแม่สามแลบ

ประธานสภา : ผมขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ ผู้ที่ประสงค์จะเสนอ คำแปรรูปตีสามารถยื่นคำแปรรูปตีต่อคณะกรรมการแปรรูปตีได้ ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๐๐ น. ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๐๐ น. และขอให้คณะกรรมการแปรรูปตีประชุมปรึกษาหารือคำเสนอแปรรูปตีในวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. แล้วนำเสนอผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปตีให้ประธานสภาฯ เพื่อจัดส่งผล การแปรรูปตีให้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ ได้รับทราบล่วงหน้า ก่อนวันประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ

: ผมขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสาละวิน อาคารการค้าขายแดนบ้านแม่สามแลบ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

ประธานสภา ๕.๓ ขอมติเห็นชอบเรื่องการเปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ตอละ สาขาบ้านห้วยกระต่าย

ประธานสภา : ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ นำเสนอการเปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ตอละ สาขาบ้านห้วยกระต่ายครับ

นายก อบต. : เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ตอละ สาขาบ้านห้วยกระต่ายจากการสำรวจมีเด็กอายุ ๓-๕ ขวบ อยู่ ๑๕ คน ส่วนบ้านแม่ละมาน้อยมีการสำรวจ มีเด็กอายุ ๓-๕ ขวบ อยู่ ๕ คน อาคารสถานที่บ้านห้วยกระต่ายต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมเพื่อให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนผมจึงนำเรื่องเสนอสภาเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบในการเปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ตอละ สาขาบ้านห้วยกระต่ายครับ

บุญส่ง ปัทมสกุล -ขอให้ปรับปรุงให้แล้วเสร็จก่อนการเรียนการสอนครับเพื่อความปลอดภัยของเด็กและครูผู้ดูแลเด็ก

ประธานสภา -มีใครจะซักถามอะไรอีกไหมครับ

ที่ประชุม -ไม่มี

ประธานสภา -ขอมติที่ประชุมเห็นชอบการเปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแม่ตอละ สาขาบ้านห้วยกระต่าย

มติที่ประชุม	: รับหลักการ	จำนวน ๑๗	เสียง
	ไม่รับหลักการ	จำนวน -	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน -	เสียง

ประธานสภาฯ ๕.๔ ขอมติโอนและขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ - อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ประกอบกับข้อ ๒๗,๓๐,๓๒ เนื่องจากงบประมาณบางรายการไม่จำเป็นต้องใช้ผลมีความจำเป็นในการต้องการใช้จ่ายในงบประมาณบางรายการ จึงขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณดังนี้

โอนลด (๒,๐๘๘,๑๐๐)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ค่าตอบแทน

๑.ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๑๐๐,๐๐๐บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๗,๒๐๐บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ค่าใช้สอย

๑.รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑.๑โครงการจัดดำเนินการเลือกตั้ง

งบประมาณอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๓๐๐,๐๐๐บาท โอนลด ๓๐๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐บาท

๑.๒ โครงการสนองนโยบายรัฐบาลสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๒๐,๐๐๐บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ

๑.๑วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

งบประมาณอนุมัติ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๒๔๔,๑๐๒.๕๐บาท โอนลด ๑๕๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๙๔,๑๒๐.๕๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ

๑.๑อุดหนุนอำเภอสมเด็จ

งบประมาณอนุมัติ ๑๓๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๕๐,๐๐๐บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง เงินเดือนฝ่ายประจำ

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณอนุมัติ ๑,๑๕๓,๕๘๐ บาท ก่อนโอน๕๓๒,๔๖๐บาท โอนลด ๔๐๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๑๓๒,๔๖๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าตอบแทน

๑.๑ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๔๗,๙๐๐บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๗,๙๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑.๑ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงสงกรานต์

งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๑๐,๐๐๐บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ค่าครุภัณฑ์

๑.๑ จัดซื้อเลื่อยยนต์ขนาด ๒๕ บาร์

งบประมาณอนุมัติ ๓๙,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๖,๙๐๐บาท โอนลด ๖,๙๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐ บาท

งานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือนฝ่ายประจำ

๑.๑ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

งบประมาณอนุมัติ ๑,๔๙๙,๒๘๐ บาท ก่อนโอน๙๖๒,๓๘๐บาท โอนลด ๘๐๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๑๖๒,๓๘๐บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าตอบแทน

๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๕๐,๐๐๐บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐บาท

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑.๑ โครงการเฝ้าระวังภาวะเสี่ยงจากการใช้สารเคมีในกลุ่มเกษตรกร

งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๑๐,๐๐๐บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐บาท

๑.๒ โครงการเสริมสร้างศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขตำบลแม่สามแลบ

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๒๐,๐๐๐บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐บาท

แผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล ค่าใช้สอย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

๑.๑ โครงการหนุนน้อยสุขภาพดี

งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน๑๐,๐๐๐บาท โอนลด ๑๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๐บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเอกชน

๑.๑ อุดหนุนศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน

งบประมาณอนุมัติ ๖๐,๕๐๐ บาท ก่อนโอน๖๐,๕๐๐บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๒๐,๕๐๐บาท

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

๑.๑ เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณอนุมัติ ๖๙๑,๕๐๐ บาท ก่อนโอน๔๔๔,๖๘๐บาท โอนลด ๑๔๑,๒๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๓๐๓,๔๘๐บาท

โอนเพิ่ม(๒,๐๘๘,๑๐๐)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

เพื่อตั้งจ่ายเป็นงบประมาณรายการใหม่

-**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

๑.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน๐บาทโอนเพิ่ม๔,๓๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๔,๓๐๐ บาท

๒.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน๐บาทโอนเพิ่ม๕,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน ๕,๐๐๐ บาท

-**ครุภัณฑ์สำนักงาน** (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒)

๑.ตู้เก็บเหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ตู้ละ ๕,๕๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน๐บาทโอนเพิ่ม๑๖,๕๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน๑๖,๕๐๐บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อตั้งจ่ายเป็นงบประมาณรายการใหม่

๑.ค่าก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านกระโอบอ

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน๐บาทโอนเพิ่ม๑๐๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน๑๐๐,๐๐๐บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุก่อสร้าง

-วัสดุก่อสร้าง

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน๕๐,๐๐๐บาทโอนเพิ่ม๕๐,๐๐๐บาท งบประมาณหลังการโอน๑๐๐,๐๐๐บาท

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

เพื่อตั้งจ่ายเป็นงบประมาณรายการใหม่

ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.โต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด ๘๐*๑๕๐ ซม จำนวน ๑๐ ตัว

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๑๗,๐๐๐ บาท

๒.ตู้เหล็กเก็บอุปกรณ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ ตู้

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๕,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๕,๕๐๐ บาท

๓.โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด(ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒)

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๗,๕๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๗,๕๐๐ บาท

๔.ผ้าเต็นท์ จำนวน ๑๒ ผืน

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๕.เก้าอี้พลาสติกแบบหนา เกรด A จำนวน ๓๐๐ ตัว

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๖๐,๐๐๐ บาท

๖.ถังขยะ แยก ๔ ประเภท จำนวน ๑ ชุด

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๕,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑.เครื่องเชื่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๕,๐๐๐ บาท

๒.รถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ขนาด ๒ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๗๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๗๕ กิโลวัตต์ แบบ ๔ ล้อ (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒)

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๙๘๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๙๘๒,๐๐๐ บาท

๓.รถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๑๐ กิโลวัตต์ แบบ ๒ ล้อ แบบธรรมดา (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒)

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๗๕,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๕๗๕,๐๐๐ บาท

๔.รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๕๐ ซีซี

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๘๔,๓๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๘๔,๓๐๐ บาท

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑.ชุดกระจายเสียงติดรถยนต์(สำหรับประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่)

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓)

๑.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า๑๙นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๓๔,๐๐๐ บาท

๒.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๔ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

๓.สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๑

งบประมาณอนุมัติ ๐ บาท ก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๗,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังการโอน ๑๗,๐๐๐ บาท

ประธานสภา มีสมาชิกสภา จะเสนออภิปรายอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีจึงขอมติ

มติที่ประชุม เอกฉันท ดำเนินการได้ ด้วยมติ ๑๗ เสียง ไม่เห็นด้วย - เสียง งดออกเสียง - เสียง

ประธานสภาฯ วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ประธานสภาฯ กล่าวปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐น.

(ลงชื่อ) ไพรวัลย์ เตชะวอ ผู้บันทึกการประชุม
(นายไพรวัลย์ เตชะวอ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ

(ลงชื่อ) - ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจักรกริช ศิริวนาธร)
ประธานคณะกรรมการ

(ลงชื่อ) จอละ อุทกวาทิน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจอละ อุทกวาทิน)
กรรมการ

(ลงชื่อ) บุญส่ง ปัทมสกุล ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญส่ง ปัทมสกุล)
กรรมการ

-ทราบ

(ลงชื่อ) กำธร วิษณุกรรม
(นายกำธร วิษณุกรรม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สามแลบ