



## ประกาศเทศบาลตำบลสันปู่เลย

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการสรราหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลสันปู่เลย อำเภออดอยสะเก็ต จังหวัดเชียงใหม่ มีความประสงค์จะ ดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการสรราหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

#### ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา  
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

#### ๑.๑ ตำแหน่งคนงานทั่วไป

๑.๑.๑ สังกัดสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๒ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๓ สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ตำแหน่งภารโรง สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการ สรราหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรราหาและเลือกสรรเป็นพนักงาน จ้างของเทศบาลตำบลสันปู่เลย จะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

#### ๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีภาระทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตพิณ เพื่อนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

๕. ไม่เป็น....

๕. ไม่เป็นผู้ดูแลดำเนินการเมือง กรรมการพรรคกรเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคกรเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดูแลดำเนินการผู้บริหารห้องถิน คณะกรรมการห้องถินスマชิกสภากองห้องถิน
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพรากะทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ โดยการทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนห้องถิน

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครสอบ

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคงงานทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งการโรงเรียน  
ผู้สมัครสอบตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มี  
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่สำนักงาน ก.ท.กำหนด  
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

#### ๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบพร้อมด้วย  
หลักฐานดังต่อไปนี้

- ๑) ใบสมัคร (ขอรับด้วยตนเอง ณ เทศบาลตำบลสันปู่เลย)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) ใบปรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ  
(ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย)
- ๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ  
สำเนาใบสำคัญการสมรส เป็นตน
- ๗) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แหนดาดำ  
ขนาด ๑ นิ้ว และถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
- ๘) สำเนาใบสำคัญทางทหาร (ส.ด.๙) หรือหลักฐานแสดงว่า  
ได้ผ่านการตรวจเลือกทหารมาแล้ว (ส.ด.๑๓) หรือหลักฐานแสดงว่าเป็นทหารกองหนุน  
(กรณีผู้สมัครเป็นชาย)

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับคัดเลือก เพื่อบรรจุตำแหน่งเป็นพนักงานจ้างตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสันปูเลย ตำบลสันปูเลย อำเภอต้อยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ใน ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

#### ๖. วันเวลา สถานที่สอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลสันปูเลย จะทำการคัดเลือกด้วยวิธีสัมภาษณ์และหรือทดสอบทักษะโดยคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรตำแหน่งดังกล่าว ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสันปูเลย ดังนี้

#### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องผ่านเกณฑ์การสอบคัดเลือกโดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าข้อละ ๘๐ ของทุกภาค การตัดสินของคณะกรรมการถือว่าเป็นสิทธิ์เดียวขาด

#### ๘. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

อัตราค่าจ้าง วุฒิ (ปวช.) ๙,๔๐๐.- บาท/เดือน

อัตราค่าจ้าง วุฒิ (ปวท.) ๑๐,๘๐๐.- บาท/เดือน

อัตราค่าจ้าง วุฒิ (ปวส.) ๑๑,๕๐๐.- บาท/เดือน

ระยะเวลาการจ้าง กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตำแหน่งภารโรง  
อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท/เดือน

และเงินเพิ่มค่าครองชีพตามหลักเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี

ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓  
โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนมากไปหาน้อยตามลำดับ และจะขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้  
ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันตำแหน่งดังกล่าวที่เทศบาล  
ตำบลสันปูเลย เปิดรับสมัครสอบอีกแล้วได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้ง  
นี้เป็นอันยกเลิก เทศบาลตำบลสันปูเลย จะเรียกผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามลำดับที่มาทำสัญญาจ้าง  
ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓

\_\_\_\_\_

(นายสนธยา ต่างใจ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลสันปูเลย

**หลักสูตรการสร้างและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานฯ**  
**เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสันปู่เลย เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสร้าง  
ฯและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานฯ ของเทศบาลตำบลสันปู่เลย อำเภอตอยสะเก็ด**  
**จังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๓**

**ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ**

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ความรู้</b> ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับ การปฏิบัติหน้าที่</li> <li>- สถานการณ์ เศรษฐกิจ การเมืองปัจจุบัน และการใช้ภาษาไทย</li> <li>- ข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- ความรู้ความสามารถด้านวิเคราะห์การใช้เหตุผล</li> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับปัจจุบัน</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b> ๒.๑ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙</li> <li>- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๗๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘</li> <li>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล)</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) หรือ (อัตนัย)
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. การแต่งกาย ภริยาภริยาท</li> <li>๒. บุคลิกภาพท่วงทีว่าจ่า</li> <li>๓. ประวัติส่วนตัว การศึกษา จริยธรรม คุณธรรม</li> <li>๔. ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ</li> <li>๕. ทักษะดี แรงจูงใจ</li> <li>๖. ความรู้ความสามารถจากประสบการณ์การศึกษา และประสบการณ์การทำงานที่ตรงต่อตำแหน่ง</li> </ul>	๑๐๐	โดยวิธีการสอบลักษณะ