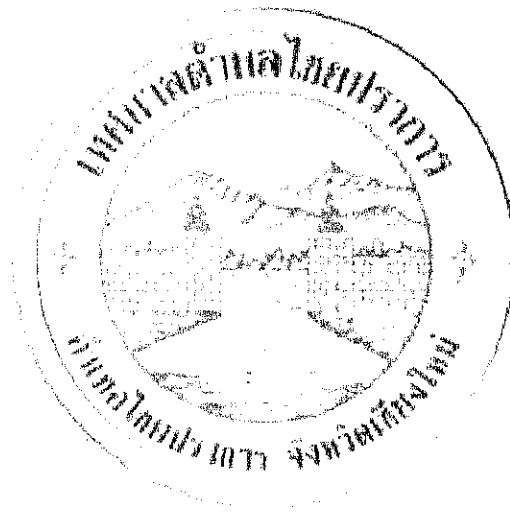




## แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลไชยปราการ  
อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

## คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ถือเป็นการกำหนดการใช้บุคลากรไว้ล่วงหน้า เพื่อเป็นแนวทางสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ เป้าหมาย และงบประมาณที่กำหนดไว้ โดยมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคน พิจารณาจากภารกิจ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน และคาดคะเนว่าจะมีภารกิจใดเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาของเทศบาล นโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและนโยบายผู้บริหารเทศบาล ตลอดจนสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่ เพื่อนำไปสู่การกำหนดวิธีการที่จะให้ได้กำลังคนที่มี ความรู้ ความสามารถเหมาะสมอย่างเพียงพอ การคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการเข้ามาทำงานในเทศบาล ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อปฏิบัติงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของเทศบาล รวมถึงเพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงบุคคลเหล่านั้นให้อยู่กับเทศบาลต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เทศบาลตำบลไชยปราการจึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ด้วย

เทศบาลตำบลไชยปราการ

สิงหาคม ๒๕๖๐

## สารบัญ

| เรื่อง                                                                                                                                   | หน้า |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ๑. หลักการและเหตุผล                                                                                                                      | ๑    |
| ๒. วัตถุประสงค์                                                                                                                          | ๑    |
| ๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี                                                                                                | ๒    |
| ๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน                                                                                           | ๑๒   |
| ๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลไชยปราการ                                                                                             | ๒๐   |
| ๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลไชยปราการจะดำเนินการ                                                                             | ๒๒   |
| ๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง                                                                      | ๒๗   |
| ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ                                                                                                           | ๒๘   |
| ๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น                                                                                 | ๓๕   |
| ๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี                                                                               | ๔๒   |
| ๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ                                                                       | ๔๘   |
| ๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล                                                                          | ๖๗   |
| ๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล                                                               | ๗๐   |
| <b>ภาคผนวก</b>                                                                                                                           |      |
| - สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ                                                                                  |      |
| - สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฯ                                                                                 |      |
| - สำเนามติ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ กรณีเห็นชอบการจัดตั้ง “ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ” สำนักปลัดเทศบาล |      |
| - สำเนาคำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐                                                                             |      |
| - เอกสารหมายเลข ๑ - ๗ (ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ และยุบตำแหน่ง)                                                                                 |      |

## ๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาล จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลตำบลไชยปราการ วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลไชยปราการ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลตำบลไชยปราการ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลตำบลไชยปราการ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาลไชยปราการ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่าถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลไชยปราการ

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลไชยปราการ สามารถวางแผนอัตรากำลัง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลไชยปราการเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่

มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลตำบลไชยปราการ สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

### ๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลไชยปราการ ซึ่งมีนายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ เป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลไชยปราการ และตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาลตำบลไชยปราการ เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลตำบลไชยปราการ บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตรากำลัง ตามหน่วยงานต่างๆ ให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยมุมมองนี้เป็นการพิจารณาว่า งานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจหรือไม่อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจในอนาคต ก็ต้องมีการวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดเชียงใหม่ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของเทศบาลตำบลไชยปราการได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชน แบ่งเป็น ๑ สำนัก ๔ กอง ได้แก่

#### ๓.๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบเป็น ๓ ฝ่าย ๙ งาน ดังนี้

##### • ฝ่ายอำนวยการ

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการมีอำนาจหน้าที่ รับผิดชอบบริหารงานต่างๆ ประกอบไปด้วย งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานพัฒนาชุมชน และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดของงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

- **งานธุรการ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณกลาง งานบริหารทั่วไป ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานรัฐพิธี งานบริการและเผยแพร่วิชาการ งานบริการข้อมูลข่าวสาร

ท้องถิ่น งานรับเรื่องราวร้องทุกข์และร้องเรียน งานเกี่ยวกับการเลือกตั้ง งานสาธารณกุศลเทศบาล และหน่วยงานต่างๆ ขอความช่วยเหลือ การดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อ และอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ของประชาชน การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน งานเลขานุการ งานจัดประชุมสภาเทศบาล คณะผู้บริหารและพนักงาน การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ งานสวัสดิการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในส่วนสำนักปลัดเทศบาล งานเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล และราชการมิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานการเจ้าหน้าที่** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบุคคลของเทศบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผน รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ พนักงานเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล การจัดทำแผนอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน อัตราค่าจ้าง อัตราค่าตอบแทน การจัดระบบงาน การออกคำสั่งเกี่ยวกับงานบุคคลและการมอบหมายงาน การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ การโอน การย้าย การเลื่อนระดับ การคัดเลือก การสอบคัดเลือก การสอบแข่งขัน การเลื่อนขั้นเงินเดือน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานบุคคลของเทศบาล ก่อนที่จะสรุป รวบรวมเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น การติดต่อประสานงาน วางแผนมอบหมายงาน สั่งการควบคุมตรวจสอบ และให้คำปรึกษาแนะนำแก้ไขปัญหาคัดข้องในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และลูกจ้าง การควบคุมและส่งเสริมสมรรถภาพในการปฏิบัติราชการ จัดทำทะเบียนทะเบียนประวัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติการรับราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับการออกจากราชการ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานวิเคราะห์นโยบายและแผน** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนงบประมาณ การควบคุมงบประมาณ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระยะ ๓ ปี จัดทำแผนงานหรือโครงการ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ รวบรวมข้อมูลทั่วไป ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลสถิติที่จำเป็นต้องนำมาใช้ในการวางแผนและกำหนดนโยบาย ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาล ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการพิเศษและตามนโยบายของผู้บริหาร รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชนเพื่อเป็นข้อมูลเชิงบริหารงานเทศบาล กำกับดูแลการบริหารงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของสำนักปลัดเทศบาลให้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ การปรับปรุงการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป และรายงานผลให้ทันภายในหัวระยะเวลาที่กำหนด ก่อนที่จะเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานพัฒนาชุมชน** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมสังคม การพัฒนาชุมชน การจัดให้มีและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณะ การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม สสำรวจข้อมูลเบื้องต้นในเขตพัฒนาชุมชนเพื่อจัดทำแผนงานดำเนินการและสนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชนประเภทต่างๆ แสวงหาผู้นำท้องถิ่น เป็นผู้นำและเป็นที่ปรึกษากลุ่มในการพัฒนาชุมชน ดูแลส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจ ความเข้าใจและความคิดริเริ่มในการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นของตน ร่วมทำงานพัฒนากับประชาชนในท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด ให้คำแนะนำและฝึกอบรมประชาชนในท้องถิ่นตามวิธีการและหลักการพัฒนาชุมชน เพื่อเพิ่มผลผลิตและเพิ่มรายได้ต่อครอบครัว

ในด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมในครัวเรือน อำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่นที่ได้รับความเดือดร้อนและยากไร้ ติดตามผลงานและจัดทำรายงานต่าง ๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ฝ่ายต่างๆ ดูแลระบบเครือข่าย จัดการฐานข้อมูล ตลอดจนแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดจากเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์โปรแกรมและเครือข่าย เพื่อให้ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กรสามารถใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงานและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศแก่ผู้ปฏิบัติงานให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ งานประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของเทศบาลทางเว็บไซต์ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ● ฝ่ายปกครอง

ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการมีอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ บริหารงานต่างๆ ประกอบไปด้วย งานทะเบียนราษฎรและบัตร งานนิติการ โดยมีรายละเอียดของงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

- **งานทะเบียนราษฎร** มีหน้าที่ความรับผิดชอบวินิจฉัยสั่งการตามระเบียบกฎหมายของงานทะเบียนราษฎร ควบคุมดูแลการจัดเตรียมการเลือกตั้งและดำเนินการเลือกตั้ง งานตามพระราชบัญญัติทะเบียนราษฎร งานพัสดุ งานเอกสารของงานทะเบียนราษฎร และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานนิติการ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบกำกับดูแลตรวจสอบ และสั่งการในการสอบสวน การพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับวินัยพนักงานเทศบาล และการร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ ก่อนที่จะนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ให้คำปรึกษา และให้ข้อเสนอแนะในเรื่องงานทางกฎหมายระเบียบเกี่ยวกับการพิจารณาวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย ร่าง และพิจารณาตรวจร่างเทศบัญญัติ กฎระเบียบข้อบังคับและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบติดตามประเมินผลปรับปรุงตลอดจนแก้ไขปัญหาอุปสรรคของงานนิติการในเรื่องการจัดทำนิติกรรมหรือเอกสารที่มีผลผูกพันทางกฎหมายรวบรวมข้อเท็จจริงและพยานหลักฐานเพื่อดำเนินการตามกฎหมายการสอบสวนเกี่ยวกับกรณีข้อพิพาทต่างๆ ที่เกิดขึ้นและเกี่ยวข้องในการดำเนินกิจการต่างๆ ของเทศบาล และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ● ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ

ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ สำนักปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการมีอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบบริหารงานต่างๆ ประกอบไปด้วย งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานรักษาความสงบ โดยมีรายละเอียดของงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

- **งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน งานสวัสดิการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ งานวิเคราะห์และพิจารณาทำความเข้าใจ สรุป รายงาน เสนอแนะ งานวางแผนและควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ งานจัดประชุม งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการช่วยเหลือผู้ประสบภัย แก่ส่วนราชการต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และประชาชน การจัดทำแผนงาน/โครงการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สนับสนุนกำลังคนจัดเตรียมสถานที่ในการ จัดงานของเทศบาล งานการดำเนินงานและเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ไว้รองรับสถานการณ์สาธารณภัยตามลักษณะความเสี่ยงภัย การระงับและบรรเทาและการฟื้นฟูบูรณะอย่างเป็นระบบ จัดทำแผนป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย งานฝึกอบรม ฝึกซ้อมและการดำเนินการตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานวิทยุสื่อสาร และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- **งานรักษาความสงบ** มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน การรักษาความสงบปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานวิเคราะห์และพิจารณา ทำความเห็นสรุป รายงาน เสนอแนะ งานถวายความปลอดภัย งานสายตรวจร่วมตำรวจ ทหาร ปกครอง งานด้านยาเสพติด งานจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการช่วงเทศกาลและวันสำคัญ งานอำนวยความสะดวกด้านการจราจรบริเวณหน้าโรงเรียนในเขตเทศบาล งานควบคุมและอำนวยความสะดวกผู้ป่วยวิกฤตจิต (พิการทางสมอง) งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์เหตุรำคาญ งานตรวจตราหาบเร่ แผงลอย การจัดแผนที่และพื้นที่เสี่ยงภัย งานวิทยุสื่อสาร งานตรวจตราสิ่งแหว่งล่อและงานอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ งานรักษาความสงบเรียบร้อยสายตรวจไฟฟ้า การสำรวจความเสียหายและรายงานผลความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓.๒.๒ กองคลัง

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานรายจ่าย - รายรับ การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญฎีกา งานเกี่ยวกับการทำงบประมาณฐานะทางการเงิน การจัดสรรเงินต่างๆ การจัดทำบัญชีทุกประเภท ทะเบียนคุมเงิน รายได้และรายการต่างๆ การควบคุมการเบิกจ่าย งานทำงบประจำเดือน ประจำปี งานที่เกี่ยวกับพัสดุของเทศบาล โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบเป็น ๒ ฝ่าย ๕ งาน ดังนี้

#### • ฝ่ายบริหารงานคลัง

- **งานธุรการ** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสารบรรณ งานดูแลรักษา จัดเตรียม ประสานงานและให้บริการเรื่องสถานที่วัสดุอุปกรณ์ ติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ งานด้านประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในส่วนของกองคลัง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

- **งานการเงินและบัญชี** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การงบประมาณ การพิจารณา จัดสรรงบประมาณรายจ่าย งานควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ การกู้ยืมและเงินสะสมของเทศบาล ควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ควบคุมและดำเนินการเกี่ยวกับการตัดปีการกันเงินไว้จ่ายเหลือปี และการขยายเวลาตัดฝากเงินงบประมาณ รวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอจัดตั้งงบประมาณ รายรับ-รายจ่ายประจำปี การบัญชีทั่วไปของเทศบาล การตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงิน ลงบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร และบัญชีแยกประเภท ทำรายงานการบัญชี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- **งานพัสดุและทรัพย์สิน** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่ายการเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญ หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแทงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อหรือ สัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### • ฝ่ายพัฒนารายได้

- **งานผลประโยชน์** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นของเทศบาล การตรวจรับแบบแสดงรายการคำร้องหรือคำขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม รับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงินและลงบัญชี จัดทำทะเบียนและรายการต่างๆ เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษี



ค่าธรรมเนียมและรายได้อื่นๆ ออกหมายเรียกและหนังสือเชิญพบ ตรวจสอบและประเมินภาษี การเก็บรักษา และนำส่งเงิน งานจัดทำแผนที่ภาษี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- **งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการคัดลอกข้อมูลที่ติดงานปรับข้อมูลแผนที่ภาษีบำรุงท้องที่งานสำรวจและตรวจสอบข้อมูลภาคสนาม งานตรวจสอบรหัสประจำแปลงที่ดิน รหัสชื่อเจ้าของทรัพย์สิน และรหัสชื่อผู้ชำระภาษี งานจัดเก็บและดูแลบำรุงรักษาแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สิน และเอกสารข้อมูลต่างๆ งานปรับข้อมูลในทะเบียนทรัพย์สินและเอกสารที่เกี่ยวข้อง งานควบคุมดูแลระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานบริการข้อมูลแผนที่ภาษีบำรุงท้องที่ และข้อมูลแผนที่ภาษีโรงเรียน งานบริการข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน



มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบ การก่อสร้างงานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุม การปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุม การบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบเป็น ๒ ฝ่าย ๔ งาน ดังนี้

#### • ฝ่ายการโยธา

- **งานธุรการ** มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณ ดูแลรักษา จัดเตรียมประสานงาน ให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ติดตามและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ งานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารทางราชการ งานจัดทำคำสั่งและประกาศ ตลอดจนงานโต้ตอบหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆงานรับเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน งานเก็บเอกสาร ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงานของ กองช่างและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- **งานสาธารณูปโภค** มีหน้าที่เกี่ยวกับ งานบูรณะสาธารณูปโภค และวางโครงการ รวมทั้งควบคุมการก่อสร้างเกี่ยวเนื่องกับบูรณะสาธารณูปโภค งานพัสดุและอุปกรณ์เกี่ยวกับงานบูรณะสาธารณูปโภค งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางด้านบูรณะสาธารณูปโภค งานให้คำปรึกษาเกี่ยวเนื่องกับงานบูรณะสาธารณูปโภค

#### • ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

- **งานวิศวกรรม** มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ ประมาณราคาด้านวิศวกรรม ของหน่วยงานงานจัดทำโครงการ และควบคุมการก่อสร้างด้านวิศวกรรมของหน่วยงาน งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางด้านวิศวกรรมของหน่วยงาน

- **งานสถาปัตยกรรม** มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ และจัดทำแบบด้านสถาปัตยกรรม และมณฑลศิลป์ของหน่วยงาน งานจัดทำโครงการและควบคุมการก่อสร้างด้านสถาปัตยกรรม และมณฑลศิลป์ของหน่วยงาน งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางด้านสถาปัตยกรรม และมณฑลศิลป์ของหน่วยงาน งานให้คำปรึกษาทางด้านสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์ของหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย ปรึกษาทางด้านวิศวกรรมของหน่วยงาน

### ๓.๒.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีหน้าที่เกี่ยวกับสาธารณสุขชุมชน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย งานป้องกันโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมและงานอื่น ๆ เกี่ยวกับการให้บริการด้านสาธารณสุข งานสัตวแพทย์ งานด้านการรักษาพยาบาลในเบื้องต้นเกี่ยวกับศูนย์บริการสาธารณสุข โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบเป็น ๒ ฝ่าย ๔ งาน ดังนี้

#### • ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

- **งานธุรการ** มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณ ดูแลรักษา จัดเตรียมประสานงาน ให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ติดตามและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ งานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารทางราชการ งานจัดทำคำสั่งและประกาศ ตลอดจนงานโต้ตอบหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆ งานรับเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน งานเก็บเอกสาร ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- **งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม** ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการสุขาภิบาล งานอนามัยที่เกี่ยวข้องกับภาวะสิ่งแวดล้อมทั่วไป อันมีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน งานป้องกันเหตุรำคาญตามหลักสุขาภิบาล การควบคุมสถานที่ผลิตและจำหน่ายอาหาร น้ำดื่ม น้ำแข็ง การจัดการตลาด งานรักษาความสะอาดในเขตเทศบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข จัดให้มีสถานบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง สนับสนุนกิจการอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### • ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

- **งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ** ปฏิบัติหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ตรวจสอบสุขภาพร่างกาย ให้ภูมิคุ้มกันโรค การตรวจควบคุมการฆ่าสัตว์ และจำหน่ายเนื้อสัตว์ ประสานงานกับหน่วยงานอื่น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- **งานสัตวแพทย์** มีหน้าที่เกี่ยวกับงานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์ งานควบคุมและรับผิดชอบโรคที่เกิดจากสัตว์ หรือสัตว์ป่าที่นำมาเลี้ยง หรือสัตว์ที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ งานการระวางและรับผิดชอบโรคในกลุ่มบุคคลซึ่งประกอบอาชีพ ซึ่งเสี่ยงต่อการเกิดโรคสัตว์ งานควบคุมการฆ่าสัตว์และโรงฆ่าสัตว์ งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า งานป้องกันโรคติดเชื้อหรืออันตรายหรือเหตุรำคาญ งานรายงานข้อมูลสถิติและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์

### ๓.๒.๕ กองการศึกษา

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารศึกษาและพัฒนาการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา นอกกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยให้มีงานธุรการ งานบริหารวิชาการ งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานเครือข่ายทางการศึกษา งานกิจการศาสนา ส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม งานกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชนและการศึกษานอกโรงเรียน โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบเป็น ๒ ฝ่าย ๕ งาน ดังนี้

#### • ฝ่ายบริหารการศึกษา

- **งานธุรการ** มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสารบรรณ ดูแลรักษา จัดเตรียมประสานงาน ให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ติดตามและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ งานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารทางราชการ งานจัดทำคำสั่งและประกาศ ตลอดจนงานโต้ตอบหนังสือถึงหน่วยงาน

ต่างๆ งานรับเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน งานเก็บเอกสาร ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ของสำนักงาน ของกองการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

- **งานบริหารและพัฒนาการศึกษา** ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานสำรวจความต้องการ และปัญหาทางการศึกษา งานจัดเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลสถิติทางการศึกษา งานพัฒนาหลักสูตร งานให้บริการทางการศึกษาทั่วไปด้วยการนิเทศให้คำปรึกษาแนะนำปัญหาทางวิชาการ งานเขียนเอกสาร ตำรา ผลิตภัณฑ์ และสื่อการเรียนการสอน งานค้นคว้าทดลองและเผยแพร่เทคนิควิทยาการแผนใหม่ทางการศึกษา งานประชุม อบรมสัมมนา ประสานงาน และให้บริการทางด้านวิชาการ การวัดผล ประเมินผลทางการศึกษา งานส่งเสริม สุขภาพ และควบคุมมาตรฐานทางการศึกษา งานประสานการดำเนินงานด้านวิชาการกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

### ● ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- **งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และกิจการศาสนา** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ กำหนดแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับ กิจกรรมส่งเสริมศาสนา ศีลธรรมและจริยธรรม การจัดนิเทศ การจัดตั้งชมรม มูลนิธิเกี่ยวกับศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม กำหนดแผนปฏิบัติงานเกี่ยวกับกิจกรรม และงานประเพณีท้องถิ่น งานพัฒนากิจกรรมท้องถิ่น งานส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น งานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

- **งานการศึกษาปฐมวัย** ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานการสำรวจ รวบรวมข้อมูลสถิติ ต่างๆที่เกี่ยวกับศึกษาปฐมวัย งานส่งเสริมคุณภาพการศึกษาปฐมวัย

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของคนกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำ ประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับ ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของ กลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนด ระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมี ประสิทธิภาพสูงสุด เทศบาลตำบลไชยปราการจึงได้มีการเก็บสถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ มาประกอบการพิจารณาจัดทำกรอบอัตราค่าจ้าง ซึ่งเมื่อนำปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ มาคำนวณเป็นอัตราค่าจ้างคนที่ต้องการเป็นประเภทสายงานผู้ปฏิบัติ สายงานผู้บริหารในระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ดังนี้

| ส่วนราชการ                           | สายงานผู้ปฏิบัติ |       | สายงานผู้บริหาร |       |
|--------------------------------------|------------------|-------|-----------------|-------|
|                                      | ระดับ            | จำนวน | ระดับ           | จำนวน |
| นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล)    | -                | -     | กลาง            | ๑     |
| นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดเทศบาล) | -                | -     | ต้น             | ๑     |
| ๑. สำนักปลัดเทศบาล                   | ปก./ชก.          | ๘     | ต้น             | ๔     |
|                                      | ปง./ชง.          | ๑     |                 |       |
| ๒. กองคลัง                           | ปก./ชก.          | ๑     | กลาง            | ๑     |
|                                      | ปง./ชง.          | ๕     | ต้น             | ๒     |

| ส่วนราชการ                    | สายงานผู้ปฏิบัติ |       | สายงานผู้บริหาร |       |
|-------------------------------|------------------|-------|-----------------|-------|
|                               | ระดับ            | จำนวน | ระดับ           | จำนวน |
| ๓. กองช่าง                    | ปก./ชก.          | ๑     | กลาง            | ๑     |
|                               | ปง./ชง.          | ๕     | ต้น             | ๒     |
| ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | ปง./ชง.          | ๓     | กลาง            | ๑     |
|                               |                  |       | ต้น             | ๒     |
| ๕. กองการศึกษา                | ปก./ชก.          | ๑     | ต้น             | ๓     |
|                               | ปง./ชง.          | ๑     |                 |       |

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตราค่าจ้างพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตราค่าจ้างต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนั้นก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ประกอบการพิจารณาด้วย ดังนั้นในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลไชยปราการจึงได้ดำเนินการรวบรวมปริมาณงานที่เกิดขึ้นกับเวลาที่ใช้ไปทั้งหมด เปรียบเทียบกับเวลาที่บุคคลนั้นจะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ใน ๑ ปี กล่าวคือ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีเวลาการปฏิบัติราชการคิดเป็น ๘๒,๘๐๐ นาที่ต่อปีเทียบกับเวลาทั้งหมดที่ต้องปฏิบัติงานนั้นให้สำเร็จ

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้างที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็นดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่ายงาน ธุรกิจ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการเนื่องจากหลายๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุ่งมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของเทศบาล ก. และเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

เทศบาลตำบลไชยปราการมีการเปรียบเทียบอัตรากำลังกับเทศบาลตำบลอื่นในกลุ่ม/ขนาดเดียวกัน ดังนี้

| ข้อมูลการเปรียบเทียบ | เทศบาลตำบลไชยปราการ                                                                                                                                                                          | เทศบาลตำบลสันมหาพน                                                                                                                                                                     | เทศบาลตำบลแม่อาว                                                                                                                                                                                 |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. จำนวนพื้นที่      | ๔๙.๑๓ ตารางกิโลเมตร<br>๒๐ หมู่บ้าน<br>๓ ตำบล                                                                                                                                                 | ๓๒.๐๙ ตารางกิโลเมตร<br>๑๒ หมู่บ้าน<br>๒ ตำบล                                                                                                                                           | ๔๐ ตารางกิโลเมตร<br>๑๙ หมู่บ้าน<br>๒ ตำบล                                                                                                                                                        |
| ๒. ประเภทเทศบาล      | สามัญ                                                                                                                                                                                        | สามัญ                                                                                                                                                                                  | สามัญ                                                                                                                                                                                            |
| ๓. ส่วนราชการ        | ๕ ส่วน ดังนี้<br>๑. สำนักปลัดเทศบาล<br>๒. กองคลัง<br>๓. กองช่าง<br>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>- มีโรงฆ่าสัตว์<br>เทศบาล ๑ แห่ง<br>๕. กองการศึกษา<br>- มีโรงเรียน<br>เทศบาล ๑ ไชยปราการ | ๖ ส่วน ดังนี้<br>๑. สำนักปลัดเทศบาล<br>๒. กองคลัง<br>๓. กองช่าง<br>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>- มีโรงฆ่าสัตว์เทศบาล<br>๑ แห่ง<br>๕. กองการศึกษา<br>- มีโรงเรียนเทศบาลฯ<br>๑ แห่ง | ๕ ส่วน ดังนี้<br>๑. สำนักปลัดเทศบาล<br>๒. กองคลัง<br>๓. กองช่าง<br>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>- มีโรงฆ่าสัตว์<br>เทศบาล ๑ แห่ง<br>๕. กองการศึกษา<br>- มีโรงเรียนอนุบาล<br>เทศบาลตำบลแม่อาว |

| ข้อมูลการเปรียบเทียบ                        | เทศบาลตำบลไชยปราการ | เทศบาลตำบลสันมหาพน   | เทศบาลตำบลแม่ฮ้อย |
|---------------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|
|                                             | ๑ แห่ง              | ๖. กองสวัสดิการสังคม | (บ้านเด่น) ๑ แห่ง |
| ๔. อัตรากำลังพนักงานเทศบาล                  | ๔๔ คน               | ๓๕ คน                | ๒๘ คน             |
| ๕. อัตรากำลังพนักงานครูเทศบาล               | ๒๐ คน               | ๑๒ คน                | ๑๔ คน             |
| ๖. อัตรากำลังลูกจ้างประจำ                   | ๗ คน                | ๖ คน                 | ๗ คน              |
| ๗. อัตรากำลังพนักงานจ้างตามภารกิจ           | ๔๗ คน               | ๑๑ คน                | ๒๑ คน             |
| ๘. อัตรากำลังพนักงานจ้างทั่วไป              | ๖๐ คน               | ๔๔ คน                | ๔๒ คน             |
| ๙. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ | ๑๒๖,๐๖๐,๒๒๐ บาท     | ๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท       | ๗๘,๘๓๔,๐๐๐ บาท    |

๓.๘ ให้เทศบาลตำบลไชยปราการมีแผนการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกลี่ย หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนั้นยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่าเป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่ากรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนั้นการรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน
- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมทรัพยากรศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลด

#### ๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่ เป็นเทศบาลประเภทสามัญ มีพื้นที่ในความรับผิดชอบรวม ๔๙.๑๓ ตารางกิโลเมตร มีจำนวนประชากรทั้งสิ้น ๑๖,๐๗๗ คน แยกเป็นชาย ๗,๗๐๓ คน หญิง ๘,๓๗๔ คน รวม ๑๖,๐๗๗ คน (ข้อมูล ณ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐) ครอบคลุมพื้นที่บางส่วนของ ๓ ตำบล คือ ตำบลปงดำ ตำบลศรีดงเย็น และตำบลหนองบัว มีจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนจำนวน ๒๐ หมู่บ้าน/ชุมชน ลักษณะภูมิประเทศและสภาพทั่วไป มีแนวภูเขาล้อมรอบ ลักษณะลาดเอียงไปทางทิศตะวันออก พื้นที่ส่วนใหญ่ใช้เป็นพื้นที่เกษตรกรรม มีลำธารและห้วยไหลลงสู่แม่น้ำฝางที่ไหลผ่านเขตเทศบาลไปทางทิศเหนือ จึงเป็นพื้นที่ที่อุดมสมบูรณ์ใช้ในการเกษตรกรรมได้ทุกฤดูกาล ช่วงฤดูร้อนจะร้อนปานกลาง ช่วงฤดูหนาว จะหนาวจัด ฤดูฝนจะมีฝนตกชุกเหมาะสำหรับการเกษตรกรรม ประชากรส่วนใหญ่จึงมีอาชีพเป็นเกษตรกร พืชเศรษฐกิจที่สำคัญได้แก่ ข้าว ข้าวโพด ถั่วลิสง ถั่วเหลือง ถั่วเขียว ถั่วแดง และการเลี้ยงสัตว์ (วัวนม) จากความอุดมสมบูรณ์ ดังกล่าว จึงเริ่มก่อตัวเป็นชุมชนเมืองเพิ่มขึ้น แต่ก็ยังคงเป็นสังคมแบบชนบท ประชาชนมีความเป็นอยู่แบบเรียบง่าย รักความสงบและมีความสามัคคีในชุมชน โดยมีวัดเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา สภาพปัญหาและความต้องการของประชากรในเขตเทศบาลตำบลไชยปราการ แบ่งตามด้านต่างๆ ได้ดังนี้

##### ๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

เทศบาลตำบลไชยปราการ มีพื้นที่ที่รับผิดชอบครอบคลุม ๓ ตำบล จำนวน ๒๐ หมู่บ้าน

##### การคมนาคมและขนส่ง

เส้นทางถนนสายหลักคือถนนโชตนา(ถนนเชียงใหม่-ฝาง) ทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๑๐๗ เป็นเส้นทางที่เชื่อมจากถนนสายหลัก สามารถมีการคมนาคมติดต่อได้ทั้งภายในอำเภอต่างอำเภอและต่างจังหวัด

##### การไฟฟ้า

ในเขตเทศบาลตำบลไชยปราการ มีระบบไฟฟ้าไว้ใช้ครบทุกครัวเรือน โดยใช้บริการจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ ส่วนไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟถนน) มีครอบคลุมประมาณร้อยละ ๙๐ ของพื้นที่ สามารถให้บริการประชาชนในเขตเทศบาลได้ทั้งหมด

##### การประปา

ในเขตเทศบาลตำบลไชยปราการส่วนใหญ่ จะใช้ประปาจากหน่วยงานต่าง ๆ เช่น

- |                                        |       |   |      |
|----------------------------------------|-------|---|------|
| - การประปาของส่วนภูมิภาคอำเภอไชยปราการ | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| - การประปาของหมู่บ้าน                  | จำนวน | ๙ | แห่ง |

##### ความต้องการของประชาชน

๑. ให้มีการก่อสร้างปรับปรุง ขยาย ตรอก ซอย สะพาน ให้มีสภาพดีและได้มาตรฐาน
๒. ให้มีการปรับปรุงติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะให้มีแสงสว่างทุกตรอกและซอยต่างๆ
๓. ให้มีการบริการด้านประปาอย่างทั่วถึง
๔. ให้มีการระบายน้ำและแก้ปัญหาน้ำท่วมขัง

#### ๔.๒ ด้านเศรษฐกิจ

ท้องถิ่นไชยปราการ เป็นชุมชนที่ก่อตั้งขึ้นจากการที่มีภูมิประเทศเป็นที่ราบมีลำน้ำฝางไหลผ่านมีความอุดมสมบูรณ์ของน้ำ และพื้นที่เหมาะแก่การเกษตร ประชากรส่วนใหญ่จึงมีอาชีพเกษตรกร พืชเศรษฐกิจที่สำคัญ ได้แก่ ข้าว ข้าวโพด ถั่วลิสง ลำไย ส้ม กระเทียม หอมแดง มันฝรั่ง และมีการเลี้ยงสัตว์

##### สภาพเศรษฐกิจโดยรวม

|                      |        |       |      |
|----------------------|--------|-------|------|
| ๑. อาคารพาณิชย์      | ประมาณ | ๑๖๘   | แห่ง |
| ๒. อาคารที่พักอาศัย  | ประมาณ | ๕,๙๒๗ | แห่ง |
| ๓. โรงงานอุตสาหกรรม  | ประมาณ | ๑     | แห่ง |
| ๔. ตลาดสด (ขนาดใหญ่) | ประมาณ | ๑     | แห่ง |
| ๕. ธนาคาร            | จำนวน  | ๖     | แห่ง |
| ๖. ส่วนราชการ        | จำนวน  | ๒๗    | แห่ง |
| ๗. สถานศึกษา         | จำนวน  | ๙     | แห่ง |
| ๘. ตลาดนัด           | จำนวน  | ๒     | แห่ง |
| ๙. โรงแรม (ห้องพัก)  | จำนวน  | ๑๒    | แห่ง |
| ๑๐. โรงฆ่าสัตว์      | จำนวน  | ๑     | แห่ง |
| ๑๑. สหกรณ์           | จำนวน  | ๓     | แห่ง |
| ๑๒. โรงแวกซ์         | จำนวน  | ๑     | แห่ง |

นอกจากนี้ ประชากรในเขตเทศบาลนอกจากจะมีอาชีพเป็นเกษตรกรเป็นอันดับหนึ่งแล้ว ส่วนใหญ่จะประกอบอาชีพรับจ้างในภาครัฐ และภาคเอกชน รับจ้างทั่วไป รองลงมาจะประกอบอาชีพค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว รับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ เป็นต้น

**การพาณิชย์** ภายในเขตเทศบาลมีการเติบโตทางด้านเศรษฐกิจมีหน่วยงานและสถานบริการ ดังนี้

|                          |       |     |      |
|--------------------------|-------|-----|------|
| ธนาคาร                   | จำนวน | ๖   | แห่ง |
| บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด | จำนวน | ๒๖  | แห่ง |
| ร้านค้าทั่วไป            | จำนวน | ๔๒๕ | แห่ง |
| สหกรณ์การเกษตร จำกัด     | จำนวน | ๓   | แห่ง |
| ห้องอาหาร                | จำนวน | ๑๖  | แห่ง |
| ห้องเช่า                 | จำนวน | ๑๒  | แห่ง |
| ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข   | จำนวน | ๑   | แห่ง |
| ตลาดสด                   | จำนวน | ๖   | แห่ง |
| โรงแวกซ์                 | จำนวน | ๑   | แห่ง |

##### ความต้องการของประชาชน

- ให้มีการส่งเสริมอาชีพ โดยการสนับสนุนและจัดตั้งกลุ่มอาชีพ และพัฒนากลุ่มอาชีพเดิม ที่มีอยู่เดิมแล้วทั้งทางด้านการเพิ่มผลผลิต การลดต้นทุนการผลิต
- ให้มีการวางแผนการผลิตและจำหน่าย
- ส่งเสริมการท่องเที่ยว



๔. จัดให้มีศูนย์กลางการค้า
๕. ส่งเสริมให้มีโรงงานอุตสาหกรรมทางด้านการเกษตร
๖. แก้ไขปัญหาความยากจนในชุมชน

#### ๔.๓ ด้านสังคม

##### สภาพสังคม

ประชากรอาศัยอยู่ในเขตเทศบาล โดยภาพรวมแล้วเป็นสังคมแบบกลุ่ม ชาวบ้านดั้งเดิมนี้ถือขนบธรรมเนียมและประเพณีท้องถิ่นโดยเคร่งครัด กลุ่มชาวบ้านที่มาอาศัยอยู่ใหม่ ซึ่งมาตั้งรกรากอยู่ในเขตเทศบาล ส่วนประชากรแฝงในเขตเทศบาลยังมีจำนวนหนึ่ง เนื่องจากมีจำนวนประชากรที่เป็นผู้ที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ แต่ไม่ได้ย้ายทะเบียนบ้านเข้ามาด้วย ได้แก่ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงาน และแรงงานที่เข้ามาทำงานในเขตเทศบาล ที่มาอาศัยอยู่ตามบ้านพัก โดยไม่มีหลักฐานทางทะเบียนอีกเป็นจำนวนมาก

ดังนั้น ในเขตเทศบาลตำบลไชยปราการ มีประชากรที่แท้จริงมากกว่าประชากรตามทะเบียนโดยทั่วไป และเป็นการยากที่จะหาข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากรแฝงได้อย่างถูกต้อง

##### ข้อมูลประชากร

ข้อมูลจำนวนประชากรในเขตเทศบาล ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๖,๐๗๗ คน แยกเป็น ชาย ๗,๗๐๓ คน หญิง ๘,๓๗๔ คน รวม ๑๖,๐๗๗ คน

##### ตารางข้อมูลประชากร จำแนกตามเขตการปกครอง

| หมู่ที่ | ชื่อหมู่บ้าน     | จำนวนประชากร |       |        | จำนวน<br>ครัวเรือน | ผู้นำหมู่บ้าน                        |
|---------|------------------|--------------|-------|--------|--------------------|--------------------------------------|
|         |                  | ชาย          | หญิง  | รวม    |                    |                                      |
| ๑       | บ้านปางดำ        | ๖๒๑          | ๖๖๘   | ๑,๒๘๙  | ๕๑๗                | นายพนตล ปัญญา (ผู้ใหญ่บ้าน)          |
| ๒       | บ้านท่า          | ๑,๒๘๒        | ๑,๓๗๙ | ๒,๖๖๑  | ๑,๒๕๘              | นายพินัย ไชยธง (ผู้ใหญ่บ้าน)         |
| ๓       | บ้านปางควาย      | ๔๓๗          | ๔๖๖   | ๙๐๓    | ๓๔๙                | นายบรรจง พุดเพราะ (ผู้ใหญ่บ้าน)      |
| ๔       | บ้านมิตรธัญ      | ๒๑๕          | ๒๑๗   | ๔๓๒    | ๑๗๔                | นายนคร ศรีชัยมงคล (กำนันตำบล)        |
| ๕       | บ้านป่ารก        | ๒๙๙          | ๓๑๙   | ๖๑๘    | ๒๐๗                | นายขจร พุดบันดิ (ผู้ใหญ่บ้าน)        |
| ๖       | บ้านห้วยม่วง     | ๔๐๘          | ๔๔๒   | ๘๕๐    | ๓๐๔                | นายถนอม พุทธิชัย (ผู้ใหญ่บ้าน)       |
| ๗       | บ้านห้วยบง       | ๓๘๕          | ๓๗๖   | ๗๖๑    | ๑๖๑                | นายสนั่น เซอร์ (ผู้ใหญ่บ้าน)         |
| ๘       | บ้านทุ่งยาว      | ๒๖๑          | ๒๖๑   | ๕๒๒    | ๑๒๑                | นายทองอินทร์ พรหมมาร์ค (ผู้ใหญ่บ้าน) |
| ๑       | บ้านแม่ชี        | ๔๒๖          | ๔๗๔   | ๙๐๐    | ๓๙๘                | นายสมยศ ธรรมลังกา (ผู้ใหญ่บ้าน)      |
| ๒       | บ้านแม่จันทายผาง | ๒๕๓          | ๒๘๗   | ๕๔๐    | ๒๑๓                | นายเสาร์แก้ว วงศ์อ่อน (ผู้ใหญ่บ้าน)  |
| ๓       | บ้านศรีดงเย็น    | ๗๒๓          | ๘๒๗   | ๑,๕๕๐  | ๕๙๔                | นายยุทธนา สลัดตัน (ผู้ใหญ่บ้าน)      |
| ๔       | บ้านอินทาราม     | ๓๒๑          | ๓๕๒   | ๖๗๓    | ๒๓๒                | นายอุดม ทิพย์ดวง (ผู้ใหญ่บ้าน)       |
| ๕       | บ้านอ้าย         | ๓๙๖          | ๔๔๓   | ๘๓๙    | ๓๔๙                | นายสมเกียรติ อยู่ศิริ (กำนันตำบล)    |
| ๗       | บ้านทรายขาว      | ๒๖๓          | ๒๕๐   | ๕๑๓    | ๑๖๙                | นายทองอินทร์ คำมา (ผู้ใหญ่บ้าน)      |
| ๙       | บ้านดงป่าสัก     | ๒๐๑          | ๒๑๕   | ๔๑๖    | ๑๕๒                | นายสุทัศน์ ใจคำปัน (ผู้ใหญ่บ้าน)     |
| ๑๕      | บ้านเชียงหมื่น   | ๑๐๙          | ๑๑๒   | ๒๒๑    | ๗๒                 | นายวัฒนา ต๊ะโปง (ผู้ใหญ่บ้าน)        |
| ๑๗      | บ้านดง           | ๑๙๓          | ๒๔๘   | ๔๔๑    | ๑๘๑                | นายสุมิตร พิมสาน (ผู้ใหญ่บ้าน)       |
| ๑       | บ้านเด่น         | ๒๓๖          | ๒๕๒   | ๔๘๘    | ๒๖๕                | นายสุริยา บุญคำ (ผู้ใหญ่บ้าน)        |
| ๒       | บ้านห้วยไผ่      | ๒๐๖          | ๒๕๐   | ๔๕๖    | ๒๙๙                | นายประพันธ์ คำพิงคชัย (ผู้ใหญ่บ้าน)  |
| ๓       | บ้านหนองบัว      | ๔๖๘          | ๕๓๖   | ๑,๐๐๖  | ๔๕๓                | นายทองวัน กิตแก้ว (กำนันตำบล)        |
| รวม     |                  | ๗,๗๐๓        | ๘,๓๗๔ | ๑๖,๐๗๗ | ๖,๔๖๘              |                                      |

ตาราง : ข้อมูลสถิติประชากรของเทศบาลตำบลไชยปราการ

| ข้อมูลประชากร            | ปี ๒๕๕๗<br>(ณ วันที่ ๓๑ พ.ค. ๕๗) | ปี ๒๕๕๘<br>(ณ วันที่ ๓๑ พ.ค. ๕๘) | ปี ๒๕๕๙<br>(ณ วันที่ ๓๑ พ.ค. ๕๙) | ปี ๒๕๖๐<br>(ณ วันที่ ๓๑ ก.ค. ๖๐) | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------|
| จำนวนประชากร             | ๑๖,๑๔๒ คน                        | ๑๖,๒๕๓ คน                        | ๑๕,๔๗๒ คน                        | ๑๖,๐๗๗ คน                        |          |
| - ชาย                    | ๗,๗๔๘ คน                         | ๗,๗๙๘ คน                         | ๗,๓๘๓ คน                         | ๗,๗๐๓ คน                         |          |
| - หญิง                   | ๘,๓๙๔ คน                         | ๘,๔๕๕ คน                         | ๘,๐๘๙ คน                         | ๘,๓๗๔ คน                         |          |
| จำนวนคนเกิด              | ๑ คน                             | ๒ คน                             | ๒ คน                             | ๒ คน                             |          |
| จำนวนคนตาย               | ๖๔ คน                            | ๘๗ คน                            | ๑๑๗ คน                           | ๖๘ คน                            |          |
| จำนวนคน ย้ายเข้า         | ๒๙๒ คน                           | ๔๓๓ คน                           | ๔๔๐ คน                           | ๕๙๕ คน                           |          |
| จำนวนคน ย้ายออก          | ๒๓๔ คน                           | ๓๖๐ คน                           | ๕๑๙ คน                           | ๔๘๐ คน                           |          |
| จำนวนบ้าน                | ๖,๒๗๔ หลังคาเรือน                | ๖,๖๕๒ หลังคาเรือน                | ๖,๔๒๙ หลังคาเรือน                | ๖,๔๖๘ หลังคาเรือน                |          |
| จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง | ๑๓,๐๗๒ คน                        | ๑๓,๐๔๐ คน                        | ๑๒,๙๖๓ คน                        | ๑๒,๙๑๕ คน                        |          |

ตาราง : ข้อมูลประชากร แยกตามเพศ และอายุ

| ช่วงอายุประชากร (ปี) | เพศชาย   | เพศหญิง  | รวม (คน) |
|----------------------|----------|----------|----------|
| ๐-๑๐                 | ๗๒๘ คน   | ๗๐๙ คน   | ๑,๔๓๗ คน |
| ๑๑-๒๐                | ๗๖๒ คน   | ๗๓๒ คน   | ๑,๔๙๔ คน |
| ๒๑-๓๐                | ๑,๐๐๗ คน | ๑,๐๖๖ คน | ๒,๐๗๓ คน |
| ๓๑-๔๐                | ๑,๑๓๗ คน | ๑,๐๓๓ คน | ๒,๑๗๐ คน |
| ๔๑-๕๐                | ๑,๐๐๘ คน | ๑,๑๓๐ คน | ๒,๑๓๘ คน |
| ๕๑-๖๐                | ๑,๓๒๑ คน | ๑,๖๔๘ คน | ๒,๙๖๙ คน |
| ๖๑-๗๐                | ๘๔๖ คน   | ๑,๐๗๒ คน | ๑,๙๑๘ คน |
| ๗๑-๘๐                | ๓๖๙ คน   | ๔๐๔ คน   | ๗๗๓ คน   |
| ๘๑-๙๐                | ๑๕๗ คน   | ๒๑๒ คน   | ๓๖๙ คน   |
| ๙๑-๑๐๐               | ๑๙ คน    | ๒๕ คน    | ๔๔ คน    |
| ๑๐๐ ปีขึ้นไป         | -        | ๒ คน     | ๒ คน     |

### ความต้องการของประชาชน

๑. จัดให้มีการป้องกันปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ ปราศจากอบายมุข
๒. ให้มีบริการสาธารณสุขขั้นมูลฐานอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
๓. สร้างค่านิยมให้ถูกต้อง
๔. มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ลานกีฬาและนันทนาการ
๕. สร้างความเข้าใจความรู้ด้านอัคริภย จราจร สุขอนามัย ให้สังคมมีคณดีช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๖. ดูแลเด็ก ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาสในสังคม
๗. มีการบำรุงศาสนา
๘. ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ
๙. การรณรงค์ป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด และโรคติดต่ออื่นๆ
๑๐. จัดตั้งศูนย์บริการผู้ชุมชน เช่น ศูนย์อินเทอร์เน็ตชุมชน ห้องสมุดชุมชน ฯลฯ

### ๔.๔ ด้านการเมือง การบริหาร

โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลไชยปราการ ได้รับการปรับเป็นเทศบาล ขนาดกลางมีโครงสร้างส่วนการบริหารงานของเทศบาลตำบลไชยปราการเป็น ๑ สำนัก ๔ กอง ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และกองการศึกษา

เทศบาลตำบลไชยปราการ มีรูปแบบการบริหารการปกครองแบบสภาเทศบาล และนายกเทศมนตรี ซึ่งมีคณะผู้บริหาร จำนวน ๕ คน และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยปราการ จำนวน ๑๒ คน ประกอบด้วย

#### คณะผู้บริหาร

|                |          |                       |
|----------------|----------|-----------------------|
| ๑. นายสุชาติ   | บัวคำ    | นายกเทศมนตรี          |
| ๒. นายสิงห์คำ  | อริวรรณ  | รองนายกเทศมนตรี       |
| ๓. นายพงศกร    | จันทร์คำ | รองนายกเทศมนตรี       |
| ๔. นายนิรันชัย | ไชยา     | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๕. นายบุญศรี   | วรรณชัย  | เลขานุการนายกเทศมนตรี |

#### สมาชิกสภาเทศบาล

|                  |            |                    |
|------------------|------------|--------------------|
| ๑. ดาบตำรวจณรงค์ | ทิพย์ดวง   | ประธานสภาเทศบาล    |
| ๒. นายรังสรรค์   | ดวงะนา     | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. นางกฤตวรรณ    | ด้วงสมบัติ | เลขานุการสภาเทศบาล |
| ๔. นายหัสโนย     | พรหมเทพ    | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๕. นายเดชา       | กัญ        | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๖. นางนงคราญ     | คาบเพชร    | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๗. นายสำราญ      | สมบูรณ์    | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๘. นายณรงค์เดช   | สอนปันติ   | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๙. นายสุคำ       | ติงโปง     | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๐. นายวันชาติ   | มูลละ      | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๑. นายสมเพชร    | สละตัน     | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๒. นางอรทัย     | พรมใหม่    | สมาชิกสภาเทศบาล    |

ปัจจุบันเทศบาลตำบลไชยปราการ มีพนักงานเทศบาล และลูกจ้างรวมทั้งหมด ๒๑๙ คน แยกเป็นพนักงานเทศบาลและพนักงานครู ๔๓ คน ลูกจ้างประจำ ๗ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ ๔๕ คน พนักงานจ้างทั่วไป ๖๐ คน และลูกจ้างตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพต่าง ๆ ของเทศบาล ๖๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐)

#### บทบาท/การมีส่วนร่วมของประชาชนในกิจกรรมทางการเมือง และการบริหาร

เทศบาลตำบลไชยปราการ ได้มีการจัดตั้งชุมชนในเขตเทศบาลรวมทั้งหมดมี ๒๐ หมู่บ้าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาท้องถิ่นของตนเองให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

#### สถิติ และข้อมูลเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น

ผู้มีสิทธิเลือกตั้งของเทศบาลตำบลไชยปราการ จำนวน ๑๓,๐๔๐ คน แยกเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (เขต ๑) จำนวน ๖,๖๙๔ คน ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (เขต ๒) จำนวน ๖,๓๔๖ คน

#### ความต้องการของประชาชน

๑. ให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๒. ให้มีการส่งเสริมการจัดตั้งกลุ่มและองค์กรชุมชนเพื่อการพัฒนา
๓. จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรและจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้พอเพียง
๔. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์กิจการของเทศบาลอย่างทั่วถึง
๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ ด้านกฎหมาย
๖. จัดอบรมสัมมนา แก่นนำหมู่บ้าน และผู้นำชุมชน

#### ๔.๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

##### ทรัพยากรน้ำ

แหล่งน้ำที่สำคัญ ถือเป็นสายเลือดสำคัญของอำเภอไชยปราการ และอำเภอใกล้เคียงที่ใช้ในการอุปโภคบริโภคและเกษตรกรรม คือแม่น้ำฝางที่ไหลผ่านในเขตเทศบาลตลอดปี ซึ่งประชาชนได้นำมาใช้ประโยชน์ในการทำไร่ ทำสวน นอกจากนี้ยังมีลำห้วยต่าง ๆ เช่น ลำห้วยปงดำ ลำห้วยแม่วะ ลำห้วยเตย ลำห้วยขาน ลำห้วยทรายขาว

##### ทรัพยากรป่าไม้

เนื่องจากในเขตเทศบาลเป็นเขตชุมชนเมือง สภาพโดยทั่วไปจะเป็นป่าโปร่งต้นไม้ขึ้นอยู่กระจัดกระจาย โดยชุมชนจะเป็นผู้รักและหวงแหนทรัพยากรป่าไม้จึงได้ปลูกป่าชุมชนขึ้น ได้แก่ ฝายปงดำ ฝายห้วยบง ฝายเชียงหมั่น เป็นต้น เพราะพื้นที่ของเทศบาลจะไม่มีสภาพป่าไม้หลงเหลืออยู่ เนื่องจากพื้นที่เหล่านี้ทั้งหลายเป็นพื้นที่พักอาศัยกระจายอยู่ทั่วไปในเขตเทศบาล

##### สภาพสิ่งแวดล้อม

สภาพแวดล้อมโดยทั่วไปขณะนี้ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ไม่มีปัญหาในเรื่องการทิ้งขยะ เพราะได้มีสถานที่ในการทิ้งร่วมกับเทศบาลตำบลเวียงฝาง อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

#### ความต้องการของประชาชน

๑. จัดให้มีภาชนะรองรับขยะอย่างทั่วถึง
๒. จัดให้มีสถานที่กำจัดขยะที่ถาวร ถูกหลักวิชาการ
๓. สร้างจิตสำนึกในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ไม่บุกรุกที่มีการคัดแยกขยะ บำบัดน้ำเสีย ปรับปรุงภูมิทัศน์

#### ๔.๖ ด้านการสาธารณสุข

ในเขตเทศบาลตำบลไชยปราการ มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลอยู่ ๔ แห่ง คือ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปงตำ , โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงป่าสัก,โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยไผ่ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านร้องธาร ซึ่งอยู่นอกเขตเทศบาล แต่ประชาชนในเขตเทศบาลก็สามารถไปใช้บริการรักษาได้ รวมทั้งสามารถไปใช้บริการรักษาได้ที่โรงพยาบาลไชยปราการ ซึ่งอยู่นอกเขตเทศบาล และโรงพยาบาลฝาง อำเภอฝาง

##### สถานบริการในเขตเทศบาลตำบลไชยปราการ

##### ๑. โรงพยาบาลไชยปราการ

นายทวิช แก้วประเสริฐ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลไชยปราการ

##### ๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านร้องธาร

นายอิสรินต์ สุนันทศิลป์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านร้องธาร

##### ๓. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงป่าสัก

นางสาววารุณี วสันตวิสุทธิ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงป่าสัก

##### ๔. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยไผ่

นายดุสิต รัตนประทุม ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านห้วยไผ่

##### ๕. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปงตำ

นางสาวสายอรุณ บุญคำแสน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลปงตำ

#### ๔.๗ ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

|                                                                           |       |   |      |
|---------------------------------------------------------------------------|-------|---|------|
| สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๓                  | จำนวน | ๘ | แห่ง |
| สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๔ (เชียงใหม่ - แม่ฮ่องสอน) | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| ศูนย์บริการการศึกษานอกกระบวนและการศึกษาตามอัธยาศัย                        | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| สถานรับเลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน                                             | จำนวน | ๔ | แห่ง |
| สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน                                     | จำนวน | ๒ | แห่ง |
| สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนเทศบาล ๑ ไชยปราการ                 | จำนวน | ๑ | แห่ง |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่                                    |       |   |      |

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่ารวก

๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดงป่าสัก

๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสันตันเปา (บ้านอ้าย)

๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยบง

##### สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๓

| ลำดับที่ | สถานศึกษา                 | จำนวนนักเรียน | จำนวนครู | ผู้อำนวยการสถานศึกษา |
|----------|---------------------------|---------------|----------|----------------------|
| ๑        | โรงเรียนบ้านอ้าย          | ๓๑๓           | ๒๐       | นายนพรัตน์ ปันเมา    |
| ๒        | โรงเรียนชุมชนวัดศรีดงเย็น | ๓๗๐           | ๒๒       | นางสมัย ศักดิ์ระภา   |
| ๓        | โรงเรียนบ้านห้วยไผ่       | ๒๑๐           | ๒๓       | นายอุทัย ใจคำปัน     |
| ๔        | โรงเรียนบ้านแม่ขี         | ๘๕            | ๖        | นายสมพงษ์ รักประชา   |
| ๕        | โรงเรียนวัดบ้านท่า        | ๑๕๔           | ๙        | นายสมพงษ์ อยู่พุ่ม   |
| ๖        | โรงเรียนบ้านห้วยบง        | ๖๒            | ๗        | นายอรรถพล บุญกลิ่น   |

| ลำดับที่ | สถานศึกษา             | จำนวนนักเรียน | จำนวนครู | ผู้อำนวยการสถานศึกษา   |
|----------|-----------------------|---------------|----------|------------------------|
| ๗        | โรงเรียนวัดอรุณวุฒาสี | ๖๕            | ๕        | นายธนพนธ์ ทองดี        |
| ๘        | โรงเรียนบ้านปงดำ      | ๑๐๘           | ๑๒       | นายณรงค์ศักดิ์ โกเสนตอ |

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๔ (เชียงใหม่ - แม่ฮ่องสอน)

| ลำดับที่ | สถานศึกษา         | จำนวนนักเรียน | จำนวนครู | ผู้อำนวยการสถานศึกษา |
|----------|-------------------|---------------|----------|----------------------|
| ๑        | โรงเรียนไชยปราการ | ๖๒๖           | ๔๙       | นางสุริยา ชุ่มมะโน   |

สถานรับเลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน

| ลำดับที่ | สถานศึกษา       | จำนวนนักเรียน | จำนวนครู | ผู้อำนวยการสถานศึกษา     |
|----------|-----------------|---------------|----------|--------------------------|
| ๑        | อนุบาลฉัตรพฤษภ์ | ๒๔๐           | ๔๕       | นางสาวบุษรา ฉัตรวัฒนกำจร |
| ๒        | อนุบาลนิชตรุณ   | ๘๑            | ๙        | นางนงศราญ รัตนวณิช       |
| ๓        | จิตรการกรณ์     | ๓๓            | ๔        | นางกาญจนา กันไชยา        |
| ๔        | อนุบาลลูกรัก    | ๓๐            | ๒        | นางสาวสายพิน บัวลาแก้ว   |

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน

| ลำดับที่ | สถานศึกษา              | จำนวนนักเรียน | จำนวนครู | ผู้อำนวยการสถานศึกษา |
|----------|------------------------|---------------|----------|----------------------|
| ๑        | โรงเรียนเอื้อวิทยา     | ๔๔๓           | ๔๕       | นางสายพิน สุภาแสน    |
| ๒        | โรงเรียนฉัตรพฤษภ์วิทยา | ๒๒๖           | ๑๖       | นายทวี ฉัตรวัฒนกำจร  |

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตารางแสดงจำนวนนักเรียน จำนวนห้องเรียนและจำนวนครูอาจารย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๙  
(สังกัดเทศบาลตำบลไชยปราการ)

| ชื่อโรงเรียน                              | จำนวน<br>นักเรียน | จำนวน<br>ห้องเรียน | จำนวน<br>ครู | อัตราส่วน      |                      |
|-------------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------|----------------|----------------------|
|                                           |                   |                    |              | ครู : นักเรียน | นักเรียน : ห้องเรียน |
| โรงเรียนเทศบาล ๑ ไชยปราการ                | ๔๑๘               | ๑๒                 | ๒๐           | ๑:๒๐           | ๓๒:๑                 |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กป่ารวก                  | ๓๗                | ๑                  | ๒            | ๑:๑๙           | ๓๗:๑                 |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดงป่าสัก                | ๓๖                | ๑                  | ๑            | ๑:๓๖           | ๓๖:๑                 |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสันตันเปา (บ้านฮ่าย) | ๕๘                | ๑                  | ๓            | ๑:๒๐           | ๕๘:๑                 |
| ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยบง              | ๓๒                | ๑                  | ๒            | ๑:๑๖           | ๓๒:๑                 |

การนับถือศาสนา ประชากรส่วนใหญ่ นับถือศาสนาพุทธ

- วัดในเขตเทศบาล จำนวน ๑๖ แห่ง
- โบสถ์คาทอลิก จำนวน ๑ แห่ง
- ประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญ ได้แก่ งานสลากภัตต์, งานบอยหลวง, ประเพณีสงกรานต์, การถวายเทียนพรรษา, ประเพณีลอยกระทง
- ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ได้แก่ การทอผ้าพื้นเมือง, การทอเสื่อกก เป็นต้น

## ๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลไชยปราการ

การกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ และตามกฎหมาย อื่นๆสามารถแบ่งออกเป็น ๗ ด้าน ดังนี้

### ๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ (มาตรา ๑๖(๒) มาตรา ๕๐ (๒) มาตรา ๕๑ (๘) )
- (๒) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๓) การสาธารณูปการ (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๔) การควบคุมอาหาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))
- (๕) ให้มีการบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่าง โดยวิธีอื่นๆ (มาตรา ๕๑ (๗))

### ๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙)) การส่งเสริมกีฬา (มาตรา ๑๖ (๑๔))
- (๒) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))
- (๓) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา ๑๖ (๒๙))
- (๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๕๐ (๖))
- (๕) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (มาตรา ๕๐ (๖))
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาศูนย์เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้บริหาร (มาตรา ๕๐ (๗)) (มาตรา ๕๐ (๖))

### ๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน (มาตรา ๕๐ (๑))
- (๒) การให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มาตรา ๑๖ (๓๐))
- (๔) ให้มีโรงฆ่าสัตว์ (มาตรา ๕๑ (๒))
- (๕) การควบคุมอาคาร (มาตรา ๑๖ (๒๘))

### ๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) บำรุงและส่งเสริม การทำมาหากินของราษฎร (มาตรา ๕๑ (๒))
- (๒) การส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๓) การพาณิชยกรรม และการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))
- (๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา ๑๖ (๘))

### ๕.๕ ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น

- (๑) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖ (๒๔))

- (๒) การรักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการ  
กำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล (มาตรา ๕๐ (๓))
- (๓) การดูแลรักษาที่สาธารณะ (มาตรา ๑๖ (๒๗) )
- ๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น**  
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น
- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น  
(มาตรา ๕๐(๘))
- ๕.๗ ด้านการบริหารจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนราชการ**  
และองค์กรส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น
- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (มาตรา ๑ (๑))
- (๒) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน  
(มาตรา ๑๖ (๑๕))
- (๒) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖ (๑๖))

#### การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

จากการวิเคราะห์สภาพปัญหาด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลไชยปราการ และสภาพความต้องการของประชาชนโดยแท้จริง การประเมินโดยวิเคราะห์ถึงภาวะแวดล้อมภายใน และภาวะแวดล้อมภายนอก ที่มีผลต่อการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ และการพัฒนาต่างๆ ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานะภาพของท้องถิ่น ในปัจจุบัน การใช้เทคนิค SWOT analysis เป็นการพิจารณาถึงปัจจัยภายใน ได้แก่ จุดแข็ง (Strength – S) จุดอ่อน (Weak - W) และปัจจัยภายนอก ได้แก่ โอกาส (Opportunity - O) และอุปสรรค (Threat – T)

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอกเพื่อประเมินสถานภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ส่งผลต่อการดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ในด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลไชยปราการ (HR SWOT Analysis) สรุปได้ดังนี้

#### จุดแข็ง (Strengths)

๑. บุคลากรมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการทำงานให้สำเร็จ
๒. บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี
๓. บุคลากรมีจิตบริการ
๔. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับเครือข่ายในการพัฒนางาน
๕. มีนโยบายด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ให้ความสำคัญ / ให้โอกาสในการพัฒนา
๖. มีนโยบายในการติดตามประเมินผลหลังการพัฒนา
๗. มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี (สถานที่ , อุปกรณ์)
๘. บุคลากรพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
๙. มีอัตรากำลังคนเพียงพอต่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการ



### จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. บุคลากรเฉพาะด้านไม่เพียงพอ ไม่ได้สัดส่วน เช่น จำนวนช่างควบคุมงานก่อสร้าง : จำนวนหมู่บ้านในเขตพื้นที่รับผิดชอบ
๒. บุคลากรขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
๓. การกระจาย Workload ไม่สมดุล (คนใช้งานง่ายก็ถูกมอบหมายงาน)

### โอกาส (Opportunity)

๑. มีแหล่งสนับสนุนทางวิชาการ ได้แก่ กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น จังหวัดเชียงใหม่
๒. มีระบบสารสนเทศที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
๓. เปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความสามารถได้อย่างเต็มที่
๔. มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ทำให้หน่วยงานได้พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

### อุปสรรค (threats)

๑. การพัฒนาบุคลากรไม่ครอบคลุมทุกสายงาน เนื่องจากข้อจำกัดด้านงบประมาณในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร
๒. ข้อจำกัดของระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๓. การกำหนดกรอบอัตรากำลังคน ต้องควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละที่กฎหมายบัญญัติไว้ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๓๕

### ๖. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่เทศบาลตำบลไชยปราการจะดำเนินการ

#### วิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น

มุ่งมั่นบริการประชาชน เสริมสร้างชุมชนให้เข้มแข็ง ประชาชนมีส่วนร่วมพัฒนาท้องถิ่นตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เน้นการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

#### ภารกิจหลัก

๑. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ
๓. การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา และนันทนาการ
๔. การดูแลสุขภาพอนามัยของประชาชน
๕. การส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๖. การส่งเสริมให้ชุมชนเข้มแข็ง
๗. การส่งเสริมด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
๘. การส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควบคุมการเลือกตั้งทุกระดับ
๙. การกิจอื่นตามกฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

### ภารกิจรอง

๑. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๒. การส่งเสริมการลงทุน

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลไชยปราการได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สำคัญ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ๖ ยุทธศาสตร์

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

ประกอบด้วย ๑๐ ยุทธศาสตร์หลัก ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์
๒. ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
๓. ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๕. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ
๗. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์
๘. ยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ
๑๐. ยุทธศาสตร์ด้านการต่างประเทศ ประเทศเพื่อนบ้าน และภูมิภาค

ยุทธศาสตร์การพัฒนาภาคเหนือ

(๑) ปรับโครงสร้างการผลิตสู่การพึ่งตนเองตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และปรับระบบการผลิตที่สร้างมูลค่าเพิ่มอย่างสมดุล เพื่อคงความเป็นฐานเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน เช่น การพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผลิตภัณฑ์การเกษตร

(๒) ยกระดับการค้าและบริการให้ได้มาตรฐาน ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสตลาด เน้นการพัฒนาบุคลากร โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น ระบบโลจิสติกส์เพื่อสนับสนุนการค้าการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

(๓) พัฒนาเมืองศูนย์กลางความเจริญและเมืองชายแดนเพื่อรองรับการเชื่อมโยงในระดับนานาชาติ

(๔) พัฒนาคนและสังคมให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง มีความมั่นคงและอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน เช่น ด้านสุขภาพ ด้านการศึกษา แรงงาน ฯลฯ

- (๕) พัฒนาศักยภาพของสถาบันครอบครัวและชุมชนให้มีความเข้มแข็งในการพัฒนาที่นำไปสู่การพึ่งตนเอง มีภูมิคุ้มกันตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- (๖) บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เน้นการอนุรักษ์ฟื้นฟูและใช้ประโยชน์อย่างสมดุล และเตรียมการป้องกันและรับมือภัยธรรมชาติ

#### แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑** ส่งเสริมการฟื้นฟูและอนุรักษ์แบบองค์รวม เพื่อสร้างสรรค์บรรยากาศที่สวยงามมีเสน่ห์

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒** ส่งเสริมการสร้างสรรค์สินค้าและบริการให้โดดเด่นและมีคุณค่า มุ่งเน้น ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ หัตถ์สร้างสรรค์ ศิลปวัฒนธรรม การท่องเที่ยว

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓** ยกระดับการพัฒนาการค้าการลงทุน มุ่งเน้นอุตสาหกรรมสุขภาพ อุตสาหกรรมการจัดประชุมและนิทรรศการ (MICE) อุตสาหกรรมบริการ การศึกษา และอุตสาหกรรมเกษตร และอาหารฮาลาลและการค้าชายแดน เพื่อรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และภูมิภาคต่าง ๆ

#### แผนพัฒนาจังหวัดเชียงใหม่ ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๑)

##### ประเด็นยุทธศาสตร์

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑: การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างสมดุลและยั่งยืน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒: การสร้างสังคมแห่งวัฒนธรรม ความรู้ ภูมิปัญญา จิตสาธารณะ และพัฒนาศักยภาพคนให้พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลง
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓: การจัดการทรัพยากรธรรมชาติพลังงานและสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นฐานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔: การสร้างความมั่นคงปลอดภัย และความสงบสุขของ ประชาชน
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕: การพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐและการ ให้บริการประชาชนที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และ เป็นธรรม

#### ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๑. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. พัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความทันสมัย มีคุณธรรม จริยธรรม ตามกฎหมายบัญญัติ
๓. ส่งเสริมบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น

#### ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

- ๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
- ๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๔) ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

๖) ยุทธศาสตร์การป้องกัน บรรเทาสาธารณภัยและการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในชุมชน

๗) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

### ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลไชยปราการ

๒.๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

๒.๒.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๒.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของประชาชน

๒.๒.๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

เรียบร้อย

๒.๒.๗ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

จากการกำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองของเทศบาลตำบลไชยปราการ จึงได้ถ่ายทอดความรับผิดชอบในภารกิจต่อไปยังส่วนราชการต่างๆ ดังนี้

| ภารกิจ                                       | ส่วนราชการ / หน้าที่ความรับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน       | <p><b>กองช่าง</b> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สำรวจพื้นที่ขยายเขตไฟฟ้า</li> <li>๒. ติดตั้งระบบไฟฟ้าสาธารณะและซ่อมบำรุง</li> <li>๓. สำรวจ ออกแบบ การก่อสร้างและซ่อมแซมถนน คสล./ถนนลาดยาง/ถนนดิน/ถนนลูกรัง</li> <li>๔. สำรวจ ออกแบบ การก่อสร้างและซ่อมแซมรางระบายน้ำ/ท่อระบายน้ำ/ท่อเหลี่ยม</li> <li>๕. สำรวจ ตรวจสอบข้อมูลแหล่งน้ำประปาที่สะอาดในชุมชน</li> </ol> |
| ๒. การพัฒนาและส่งเสริมอาชีพ                  | <p><b>สำนักปลัดเทศบาล งานพัฒนาชุมชน</b> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดการฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ด้านอาชีพ และการลงทุนให้กับกลุ่มอาชีพในพื้นที่</li> </ol>                                                                                                                                                                                                        |
| ๓. การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา และนันทนาการ | <p><b>กองการศึกษา</b> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ส่งเสริมคุณภาพการศึกษาปฐมวัย</li> <li>๒. จัดโครงการที่ส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และโรงเรียนเทศบาล มีการเตรียมความพร้อมในทุกด้านอย่างมีคุณภาพ</li> </ol>                                                                                                                                    |

| ภารกิจ                                                                                                      | ส่วนราชการ / หน้าที่ความรับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔. การดูแลสุขภาพอนามัยของประชาชน                                                                            | <p><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพสำหรับประชาชนในพื้นที่</li> <li>๒. จัดโครงการที่ให้การสนับสนุนการป้องกันโรคในชุมชน</li> </ol> <p><u>กองการศึกษา</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดโครงการที่ให้การสนับสนุนด้านกีฬาและนันทนาการให้แก่ประชาชน</li> </ol> |
| ๕. การส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก ผู้สูงอายุ และผู้พิการ                                                      | <p><u>สำนักปลัดเทศบาล งานพัฒนาชุมชน</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                         |
| ๖. การส่งเสริมให้ชุมชนเข้มแข็ง                                                                              | <p><u>กองการศึกษา</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดโครงการ/กิจกรรมด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดแก่เด็กและเยาวชน</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                         |
| ๗. การส่งเสริมด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น                                             | <p><u>กองการศึกษา</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดโครงการที่ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น</li> <li>๒. จัดโครงการที่ส่งเสริมและอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ โบราณสถานที่มีความสำคัญในพื้นที่</li> <li>๓. จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีท้องถิ่น</li> </ol>                                    |
| ๘. การส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควบคุมการเลือกตั้งทุกระดับ | <p><u>สำนักปลัดเทศบาล งานธุรการ</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น</li> <li>๒. จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาเทศบาล</li> </ol>                                                                                                                                 |
| ๙. ภารกิจอื่นตามกฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล                                                        | <p><u>ทุกส่วนราชการ (สำนัก / กอง)</u></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| ภารกิจ                       | ส่วนราชการ / หน้าที่ความรับผิดชอบ                                                                                                                                                  |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑๐. การส่งเสริมการท่องเที่ยว | <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้<br>๑. สืบรวจข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่<br>๒. จัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่                              |
| ๑๑. การส่งเสริมการลงทุน      | <u>สำนักปลัดเทศบาล งานพัฒนาชุมชน</u> มีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้<br>๑. จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์และส่งเสริมการขายให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน และกลุ่มอาชีพ OTOP |

### ๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลไชยปราการ ได้ประกาศกำหนดขนาดและระดับตำแหน่งของเทศบาลตำบลไชยปราการ เมื่อวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นเทศบาลประเภทสามัญ จึงประกาศกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๕ ส่วน ได้แก่ ๑.สำนักปลัดเทศบาล ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕.กองการศึกษา กำหนดกรอบอัตรากำลังทั้งสิ้น ๑๗๘ อัตรา แต่เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลตำบลไชยปราการมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมากในเทศบาลตำบลไชยปราการ และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ดังนั้น จึงต้องมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่เพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และแก้ไขปัญหาการบริหารภายในเทศบาลตำบลไชยปราการต่อไป

## ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลตำบลไชยปราการมีการกิจ อำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒) และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

### ๘.๑ โครงสร้าง

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หมายเหตุ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>ปลัดเทศบาล</b><br><b>รองปลัดเทศบาล</b><br><b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b><br><b>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ</li> <li>- งานการเจ้าหน้าที่</li> <li>- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>- งานพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul> <b>๑.๒ ฝ่ายปกครอง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนราษฎร</li> <li>- งานนิติการ</li> </ul> <b>๑.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- งานรักษาความสงบ</li> </ul> | <b>ปลัดเทศบาล</b><br><b>รองปลัดเทศบาล</b><br><b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b><br><b>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ</li> <li>- งานการเจ้าหน้าที่</li> <li>- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</li> <li>- งานพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul> <b>๑.๒ ฝ่ายปกครอง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนราษฎร</li> <li>- งานนิติการ</li> </ul> <b>๑.๓ ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>- งานรักษาความสงบ</li> </ul> |          |
| <b>๒. กองคลัง</b><br><b>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ</li> <li>- งานการเงินและบัญชี</li> <li>- งานพัสดุและทรัพย์สิน</li> </ul> <b>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานผลประโยชน์</li> <li>- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>๒. กองคลัง</b><br><b>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ</li> <li>- งานการเงินและบัญชี</li> <li>- งานพัสดุและทรัพย์สิน</li> </ul> <b>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานผลประโยชน์</li> <li>- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                      |          |
| <b>๓. กองช่าง</b><br><b>๓.๑ ฝ่ายการโยธา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ</li> <li>- งานสาธารณูปโภค</li> </ul> <b>๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานสถาปัตยกรรม</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>๓. กองช่าง</b><br><b>๓.๑ ฝ่ายการโยธา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ</li> <li>- งานสาธารณูปโภค</li> </ul> <b>๓.๒ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิศวกรรม</li> <li>- งานสถาปัตยกรรม</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน                                                                                                                                                                                            | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่                                                                                                                                                                                                | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <u>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u><br>๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข<br>- งานธุรการ<br>- งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม<br>๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข<br>- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ<br>- งานสัตว์แพทย์                      | <u>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u><br>๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข<br>- งานธุรการ<br>- งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม<br>๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข<br>- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ<br>- งานสัตว์แพทย์                      |          |
| <u>๕. กองการศึกษา</u><br>๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา<br>- งานธุรการ<br>- งานบริหารและพัฒนาการศึกษา<br>๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา<br>และวัฒนธรรม<br>- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม<br>และกิจการศาสนา<br>- งานการศึกษาปฐมวัย | <u>๕. กองการศึกษา</u><br>๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา<br>- งานธุรการ<br>- งานบริหารและพัฒนาการศึกษา<br>๕.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา<br>และวัฒนธรรม<br>- งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม<br>และกิจการศาสนา<br>- งานการศึกษาปฐมวัย |          |



## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

## กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

| ส่วนราชการ                                                  | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |       |       | หมายเหตุ             |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|-------|-------|----------------------|
|                                                             |                            | ๒๕๖๑                                                               | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒  | ๒๕๖๓  |                      |
| นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดเทศบาล)                 | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดเทศบาล)               | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)                                        |                            |                                                                    |      |      |                          |       |       |                      |
| พนักงานเทศบาล                                               |                            |                                                                    |      |      |                          |       |       |                      |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สบ.)                        | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     | ว่าง (เรื่องขอ กสณ.) |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่ายอำนวยการ)               | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่ายปกครอง)                 | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ) | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     | ว่าง (เรื่องขอ กสณ.) |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)                          | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นิติกร (ปก./ชก.)                                            | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     | ว่างเดิม             |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.)                             | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)                                  | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)                                | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)                                     | ๒                          | ๒                                                                  | ๒    | ๒    | -                        | -     | -     |                      |
| นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.)                        | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)                      | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     | ว่างเดิม             |
| เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)              | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| ลูกจ้างประจำ                                                |                            |                                                                    |      |      |                          |       |       |                      |
| พนักงานขับรถยนต์                                            | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| พนักงานจ้าง                                                 |                            |                                                                    |      |      |                          |       |       |                      |
| ผู้ช่วยนิติกร (คุณวุฒิ)                                     | ๑                          | ๑                                                                  | ๑    | -    | -                        | -     | -     |                      |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                          | ๔                          | ๔                                                                  | ๒    | ๑    | -                        | -     | -     |                      |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)                      | ๒                          | ๑                                                                  | ๑    | -    | -                        | -     | -     |                      |
| พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                                    | ๕                          | ๓                                                                  | ๒    | ๒    | -                        | -     | -     |                      |
| พนักงานวิทยุ (ทักษะ)                                        | ๓                          | ๓                                                                  | ๑    | -    | -                        | -     | -     |                      |
| คนงานทั่วไป                                                 | ๘                          | ๘                                                                  | ๑๕   | ๑๘   | -                        | +๗    | +๔    |                      |
| พนักงานดับเพลิง                                             | ๑๐                         | ๗                                                                  | ๗    | ๗    | -๓                       | -     | -     |                      |
| รวม                                                         | ๕๐                         | ๕๔                                                                 | ๕๖   | ๕๖   | -๖                       | +๗/-๔ | +๔/-๔ |                      |

## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

| ส่วนราชการ                                          | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ   |
|-----------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|------------|
|                                                     |                            | ๒๕๖๑                                                                    | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |            |
| กองคลัง (๐๔)                                        |                            |                                                                         |      |      |                          |      |      |            |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                |                            |                                                                         |      |      |                          |      |      |            |
| นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง (ผอ.กองคลัง)          | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |            |
| นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง) | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |            |
| นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หน.ฝ่ายพัฒนารายได้)   | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม   |
| นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)                    | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |            |
| เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ชง.)                          | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |            |
| เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.)                  | ๑                          | ๒                                                                       | ๒    | ๒    | +๑                       | -    | -    | กำหนดเพิ่ม |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)                         | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |            |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                  |                            |                                                                         |      |      |                          |      |      |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                  | ๓                          | ๓                                                                       | ๒    | -    | -                        | -๑   | -๒   |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)         | ๒                          | ๒                                                                       | ๒    | ๑    | -                        | -    | -๑   |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ)                   | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | -    | -                        | -    | -๑   |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)           | ๑                          | ๑                                                                       | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |            |
| คนงานทั่วไป                                         | ๓                          | ๓                                                                       | ๓    | ๖    | -                        | -    | -    |            |
| รวม                                                 | ๑๗                         | ๑๘                                                                      | ๑๗   | ๑๖   | +๑                       | -๑   | -๒   |            |



## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

| ส่วนราชการ                                           | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา<br>๓ ปี ข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ          |
|------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|-------------------|
|                                                      |                            | ๒๕๖๑                                                            | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |                   |
| กองช่าง (๐๕)                                         |                            |                                                                 |      |      |                          |      |      |                   |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                 |                            |                                                                 |      |      |                          |      |      |                   |
| นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง (ผอ.กองช่าง)              | ๑                          | ๑                                                               | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                   |
| นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (หน.ฝ่ายการโยธา)           | ๑                          | ๑                                                               | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                   |
| นักบริหารงานช่าง ระดับต้น (หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง) | ๑                          | ๑                                                               | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่าง (ร้องขอ กต.) |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)                          | ๒                          | ๒                                                               | ๒    | ๒    | -                        | -    | -    |                   |
| นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)                                | ๑                          | ๒                                                               | ๒    | ๒    | +๑                       | -    | -    | กำหนดเพิ่ม        |
| วิศวกรโยธา (ปก./ชก.)                                 | -                          | ๑                                                               | ๑    | ๑    | +๑                       | -    | -    | กำหนดเพิ่ม        |
| นายช่างไฟฟ้า (ปจ./ชง.)                               | -                          | ๑                                                               | ๑    | ๑    | +๑                       | -    | -    | กำหนดเพิ่ม        |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                   |                            |                                                                 |      |      |                          |      |      |                   |
| ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ)                        | ๑                          | ๑                                                               | ๑    | -    | -                        | -    | -๑   |                   |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (คุณวุฒิ)                    | ๑                          | ๑                                                               | ๑    | -    | -                        | -    | -๑   |                   |
| พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                             | ๓                          | ๓                                                               | ๓    | ๑    | -                        | -    | -๒   |                   |
| พนักงานขับเครื่องจักรขนาดหนัก (ทักษะ)                | ๒                          | ๒                                                               | ๒    | ๒    | -                        | -    | -    |                   |
| ช่างไม้ (ทักษะ)                                      | ๑                          | ๑                                                               | ๑    | -    | -                        | -    | -    |                   |
| คนตักแต่งสวน (ทักษะ)                                 | ๓                          | ๓                                                               | ๑    | -    | -                        | -    | -๑   |                   |
| คนงานทั่วไป                                          | ๑๑                         | ๑๐                                                              | ๑๐   | ๑๕   | -๑                       | -๒   | +๕   |                   |
| รวม                                                  | ๒๘                         | ๓๐                                                              | ๒๘   | ๒๗   | +๓/๑                     | -๒/๖ | +๕/๖ |                   |



## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

| ส่วนราชการ                                                                  | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |           |           | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |              |              | หมายเหตุ           |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|--------------|--------------|--------------------|
|                                                                             |                            | ๒๕๖๑                                                               | ๒๕๖๒      | ๒๕๖๓      | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒         | ๒๕๖๓         |                    |
| กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)                                             |                            |                                                                    |           |           |                          |              |              |                    |
| <u>พนักงานเทศบาล</u>                                                        |                            |                                                                    |           |           |                          |              |              |                    |
| นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง<br>(ผอ.กองสาธารณสุขฯ)         | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                    |
| นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น<br>(หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข) | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง (ร้องขอ กสณ.) |
| นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น<br>(หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุข)    | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง (ร้องขอ กสณ.) |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.)                                                 | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                    |
| เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปง./ชง.)                                              | ๒                          | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | -                        | -            | -            | ว่าง (ร้องขอ กสณ.) |
| <u>ลูกจ้างประจำ</u>                                                         |                            |                                                                    |           |           |                          |              |              |                    |
| พนักงานขับรถยนต์                                                            | ๔                          | ๔                                                                  | ๔         | ๔         | -                        | -            | -            |                    |
| ภารโรง                                                                      | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                    |
| <u>พนักงานจ้าง</u>                                                          |                            |                                                                    |           |           |                          |              |              |                    |
| พนักงานตรวจโรคสัตว์ (คุณวุฒิ)                                               | ๑                          | ๑                                                                  | -         | -         | -                        | ๑            | -            |                    |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                                          | ๓                          | ๓                                                                  | ๒         | ๑         | -                        | ๑            | ๑            |                    |
| พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                                                    | ๒                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -๑                       | -            | -            |                    |
| คนงานทั่วไป                                                                 | ๓๐                         | ๒๙                                                                 | ๓๒        | ๓๓        | -๑                       | +๓           | +๑           |                    |
| <b>รวม</b>                                                                  | <b>๔๗</b>                  | <b>๔๕</b>                                                          | <b>๔๖</b> | <b>๔๖</b> | <b>-๒</b>                | <b>+๓/-๒</b> | <b>+๑/-๑</b> |                    |

## ๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

| ส่วนราชการ                                                               | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |           |           | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |              |           | หมายเหตุ           |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|--------------|-----------|--------------------|
|                                                                          |                            | ๒๕๖๑                                                               | ๒๕๖๒      | ๒๕๖๓      | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒         | ๒๕๖๓      |                    |
| กองการศึกษา (๐๘)                                                         |                            |                                                                    |           |           |                          |              |           |                    |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                                     |                            |                                                                    |           |           |                          |              |           |                    |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ผอ.กองการศึกษา)                           | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         | ว่าง (ร้องขอ กสอ.) |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา)                    | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         |                    |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         | ว่าง (ร้องขอ กสอ.) |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ขง.)                                              | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         | ว่างเต็ม           |
| นักวิชาการศึกษา (ปก./ขก.)                                                | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         |                    |
| ผู้อำนวยการสถานศึกษา                                                     | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         | ว่าง (ร้องขอ กสอ.) |
| รองผู้อำนวยการสถานศึกษา                                                  | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         | ว่าง (ร้องขอ กสอ.) |
| ครู ศศ.๑                                                                 | ๑๕                         | ๑๕                                                                 | ๑๕        | ๑๕        | -                        | -            | -         |                    |
| ครูผู้ช่วย                                                               | ๓                          | ๓                                                                  | ๓         | ๓         | -                        | -            | -         | ว่าง ๒ อัตรา       |
| <b>ลูกจ้างประจำ</b>                                                      |                            |                                                                    |           |           |                          |              |           |                    |
| นักจัดการงานทั่วไป                                                       | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -         |                    |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                                       |                            |                                                                    |           |           |                          |              |           |                    |
| ผู้ช่วยครู (คุณวุฒิ)                                                     | ๔                          | ๔                                                                  | ๒         | -         | -                        | -๒           | -๒        |                    |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                                       | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         |                          |              |           |                    |
| บุคลากรสนับสนุนการสอน (คุณวุฒิ)<br>(การเงินและบัญชี)                     | ๑                          | ๑                                                                  | ๑         | ๑         |                          |              |           |                    |
| ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                                                      | ๖                          | ๖                                                                  | ๖         | ๖         |                          |              |           | ว่าง ๒ อัตรา       |
| คนงานทั่วไป                                                              | ๑                          | ๑                                                                  | ๓         | ๓         | -                        | +๒           | -         |                    |
| การโรง                                                                   | ๒                          | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | -                        | -            | -         |                    |
| <b>รวม</b>                                                               | <b>๔๑</b>                  | <b>๔๑</b>                                                          | <b>๔๑</b> | <b>๓๙</b> | <b>-</b>                 | <b>+๒/-๒</b> | <b>-๒</b> |                    |

๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ตารางที่ ๓

| ลำดับ | ชื่อสายงาน                           | ระดับ<br>ตำแหน่ง                                          | จำนวน | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |               | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ<br>จะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      |      | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒) |      |      |      | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) |         |         |                      | หมายเหตุ             |
|-------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------|------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------|------|------|------|--------------------------|------|------|------|--------------------------------|------|------|------|-------------------|---------|---------|----------------------|----------------------|
|       |                                      |                                                           |       | จำนวน<br>(คน)          | เงินเดือน (๑) | ๒๕๖๑                                                                | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒                     | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑              | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓    |                      |                      |
|       |                                      |                                                           |       |                        |               |                                                                     |      |      |      |                          |      |      |      |                                |      |      |      |                   |         |         |                      |                      |
| ๑     | ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)    | กลาง                                                      | ๑     | ๑                      | ๘๐๖,๗๖๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๘๗๐,๗๖๐           | ๘๗๐,๗๖๐ | ๘๗๐,๗๖๐ |                      |                      |
| ๒     | รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น) | ต้น                                                       | ๑     | ๑                      | ๔๙๐,๙๒๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๕๑๗,๙๒๐           | ๕๑๗,๙๒๐ | ๕๑๗,๙๒๐ |                      |                      |
| ๓     | สำนักงานปลัดเทศบาล (๑๑)              | ต้น                                                       | ๑     | -                      | ๓๙๓,๖๐๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๔๖๐,๘๐๐           | ๔๖๐,๘๐๐ | ๔๖๐,๘๐๐ | ว่าง (เรื่องขอ กสอ.) |                      |
| ๔     |                                      | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)                  | ต้น   | ๑                      | ๑             | ๓๒๓,๖๔๐                                                             | ๑    | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒                           | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๓๖๐,๗๒๐ | ๓๖๐,๗๒๐ | ๓๖๐,๗๒๐              |                      |
| ๕     |                                      | หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)                    | ต้น   | ๑                      | ๑             | ๓๒๓,๖๔๐                                                             | ๑    | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒                           | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๓๖๐,๗๒๐ | ๓๖๐,๗๒๐ | ๓๖๐,๗๒๐              |                      |
| ๖     |                                      | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ<br>(นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น   | ๑                      | -             | ๓๙๓,๖๐๐                                                             | ๑    | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒                           | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๔๖๐,๘๐๐ | ๔๖๐,๘๐๐ | ๔๖๐,๘๐๐              | ว่าง (เรื่องขอ กสอ.) |
| ๗     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน             | ชก.                                                       | ๑     | ๑                      | ๓๑๗,๕๒๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๖๔,๕๒๐           | ๓๖๔,๕๒๐ | ๓๖๔,๕๒๐ |                      |                      |
| ๘     | นิติกร                               | ป.ก./ชก.                                                  | ๑     | -                      | ๓๕๕,๓๒๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๗๙,๓๒๐           | ๓๗๙,๓๒๐ | ๓๗๙,๓๒๐ | ว่างเต็ม             |                      |
| ๙     | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                | ชก.                                                       | ๑     | ๑                      | ๓๐๕,๖๔๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๒๙,๖๔๐           | ๓๒๙,๖๔๐ | ๓๒๙,๖๔๐ |                      |                      |
| ๑๐    | นักทรัพยากรบุคคล                     | ชก.                                                       | ๑     | ๑                      | ๒๖๖,๐๔๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๘๙,๐๔๐           | ๒๘๙,๐๔๐ | ๒๘๙,๐๔๐ |                      |                      |
| ๑๑    | นักจัดการงานทั่วไป                   | ป.ก.                                                      | ๑     | ๑                      | ๒๖๒,๕๖๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๘๔,๐๖๐           | ๒๘๔,๐๖๐ | ๒๘๔,๐๖๐ |                      |                      |
| ๑๒    | นักพัฒนาชุมชน                        | ชก.                                                       | ๑     | ๑                      | ๓๑๗,๕๒๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๖๔,๕๒๐           | ๓๖๔,๕๒๐ | ๓๖๔,๕๒๐ |                      |                      |
| ๑๓    | นักพัฒนาชุมชน                        | ป.ก.                                                      | ๑     | ๑                      | ๒๗๑,๒๐๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๒๙,๖๔๐           | ๓๒๙,๖๔๐ | ๓๒๙,๖๔๐ |                      |                      |
| ๑๔    | นักจัดการงานทะเบียนและบัตร           | ป.ก.                                                      | ๑     | ๑                      | ๒๗๓,๗๖๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๓๔,๗๖๐           | ๓๓๔,๗๖๐ | ๓๓๔,๗๖๐ |                      |                      |
| ๑๕    | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย         | ป.ก./ชก.                                                  | ๑     | -                      | ๓๕๕,๓๒๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๖๐,๗๒๐           | ๓๖๐,๗๒๐ | ๓๖๐,๗๒๐ | ว่างเต็ม             |                      |
| ๑๖    | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ชก.                                                       | ๑     | ๑                      | ๒๗๑,๒๐๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๓๒๙,๖๔๐           | ๓๒๙,๖๔๐ | ๓๒๙,๖๔๐ |                      |                      |
| ๑๗    | ลูกจ้างประจำ                         |                                                           |       |                        |               |                                                                     |      |      |      |                          |      |      |      |                                |      |      |      |                   |         |         |                      |                      |
|       | พนักงานขับรถ                         | -                                                         | ๑     | ๑                      | ๒๐๓,๕๒๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๑๐,๘๔๐           | ๒๑๐,๘๔๐ | ๒๑๐,๘๔๐ |                      |                      |
|       | พนักงานจ้างตามภารกิจ                 |                                                           |       |                        |               |                                                                     |      |      |      |                          |      |      |      |                                |      |      |      |                   |         |         |                      |                      |
| ๑๘    | ผ.ช.นิติกร (ผู้มีคุณวุฒิ)            | -                                                         | ๑     | ๑                      | ๒๐๙,๖๐๐       | ๑                                                                   | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓                           | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๑๙,๕๖๐           | ๒๑๙,๕๖๐ | ๒๑๙,๕๖๐ |                      |                      |

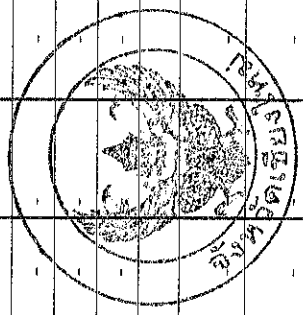
| ลำดับ | ชื่อสายงาน                                        | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |               | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด |      |      | การระก่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒) |         |         | ค่าใ้จ่ายรวม (๓) |         |         | หมายเหตุ   |
|-------|---------------------------------------------------|--------------|--------------|------------------------|---------------|-------------------------------------------------|------|------|----------------------|------|------|---------------------------------|---------|---------|------------------|---------|---------|------------|
|       |                                                   |              |              | จำนวน(คน)              | เงินเดือน (๑) | ระยะเวลาย ๓ ปีข้างหน้า                          |      |      | เพิ่ม/ลด             |      |      | เพิ่ม/ขึ้น                      |         |         | รวม              |         |         |            |
|       |                                                   |              |              |                        |               | ๒๕๖๑                                            | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                 | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                            | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓    | ๒๕๖๑             | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓    |            |
| ๑๙    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                      | -            | ๑            | ๑                      | ๑๓๐,๓๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๕,๒๘๐                           | ๕,๕๒๐   | ๕,๖๔๐   | ๑๓๕,๖๐๐          | ๑๔๑,๑๒๐ | ๑๔๖,๗๖๐ |            |
| ๒๐    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                      | -            | ๑            | ๑                      | ๑๒๑,๕๖๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๕,๒๘๐                           | ๕,๕๒๐   | ๕,๖๔๐   | ๑๓๖,๔๘๐          | ๑๔๑,๖๔๐ | ๑๔๖,๘๐๐ |            |
| ๒๑    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                      | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๕,๐๘๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๕,๖๘๐                           | ๕,๙๒๐   | ๖,๐๔๐   | ๑๒๑,๗๖๐          | ๑๒๖,๘๐๐ | ๑๓๑,๘๐๐ |            |
| ๒๒    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                      | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๕,๐๘๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๕,๖๘๐                           | ๕,๙๒๐   | ๖,๐๔๐   | ๑๒๑,๗๖๐          | ๑๒๖,๘๐๐ | ๑๓๑,๘๐๐ |            |
| ๒๓    | ผช.จพง.พัฒนาคูณชน (ผู้มีคุณวุฒิ)                  | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๒,๓๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๖,๒๘๐                           | ๖,๕๒๐   | ๖,๖๔๐   | ๑๔๘,๐๘๐          | ๑๕๐,๓๒๐ | ๑๕๖,๖๐๐ |            |
| ๒๔    | พมว.จพง.วิทยุ (ผู้มีทักษะ)                        | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๒,๓๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๖,๒๘๐                           | ๖,๕๒๐   | ๖,๖๔๐   | ๑๔๘,๓๒๐          | ๑๕๐,๖๐๐ | ๑๕๖,๘๐๐ |            |
| ๒๕    | พมว.จพง.วิทยุ (ผู้มีทักษะ)                        | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๒,๓๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๖,๒๘๐                           | ๖,๕๒๐   | ๖,๖๔๐   | ๑๔๘,๓๒๐          | ๑๕๐,๖๐๐ | ๑๕๖,๘๐๐ |            |
| ๒๖    | พมว.จพง.วิทยุ (ผู้มีทักษะ)                        | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๒,๓๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๖,๒๘๐                           | ๖,๕๒๐   | ๖,๖๔๐   | ๑๔๘,๐๘๐          | ๑๕๐,๓๒๐ | ๑๕๖,๖๐๐ |            |
| ๒๗    | พมว.วิทยุ (ผู้มีทักษะ)                            | -            | ๑            | ๑                      | ๑๓๕,๕๖๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๕,๖๘๐                           | ๕,๙๒๐   | ๖,๐๔๐   | ๑๔๑,๒๐๐          | ๑๔๓,๕๖๐ | ๑๔๖,๘๐๐ |            |
| ๒๘    | พมว.วิทยุ (ผู้มีทักษะ)                            | -            | ๑            | ๑                      | ๑๒๙,๘๘๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๕,๖๘๐                           | ๕,๙๒๐   | ๖,๐๔๐   | ๑๔๐,๘๐๐          | ๑๔๓,๕๖๐ | ๑๔๖,๘๐๐ |            |
| ๒๙    | พมว.วิทยุ (ผู้มีทักษะ)                            | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๕,๐๘๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๕,๖๘๐                           | ๕,๙๒๐   | ๖,๐๔๐   | ๑๒๑,๗๖๐          | ๑๒๓,๕๖๐ | ๑๒๖,๘๐๐ |            |
| ๓๐    | คนงานทั่วไป                                       | -            | ๘            | ๘                      | ๘๖๔,๐๐๐       | ๘                                               | ๘    | ๘    | -                    | -    | -    | -                               | -       | -       | ๘๖๔,๐๐๐          | ๘๖๔,๐๐๐ | ๘๖๔,๐๐๐ |            |
| ๓๑    | คนงานดับเพลิง                                     | -            | ๗            | ๗                      | ๗๕๖,๐๐๐       | ๗                                               | ๗    | ๗    | -                    | -    | -    | -                               | -       | -       | ๗๕๖,๐๐๐          | ๗๕๖,๐๐๐ | ๗๕๖,๐๐๐ |            |
| ๓๒    | กองคลัง (๐๔)                                      |              |              |                        |               |                                                 |      |      |                      |      |      |                                 |         |         |                  |         |         |            |
| ๓๓    | ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)          | กลาง         | ๑            | ๑                      | ๕๕๗,๒๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๑๕,๘๘๐                          | ๑๖,๑๒๐  | ๑๖,๓๖๐  | ๕๗๓,๐๘๐          | ๕๗๙,๒๐๐ | ๕๘๕,๖๐๐ |            |
| ๓๔    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานการคลัง) | ต้น          | ๑            | ๑                      | ๓๑๗,๒๔๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๑๒,๑๒๐                          | ๑๒,๓๖๐  | ๑๒,๖๐๐  | ๓๓๖,๔๐๐          | ๓๔๒,๖๐๐ | ๓๔๘,๘๐๐ |            |
| ๓๕    | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาระเบียง (นักบริหารงานการคลัง)     | ต้น          | ๑            | -                      | ๓๓๓,๖๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๑๓,๖๒๐                          | ๑๓,๘๖๐  | ๑๔,๑๐๐  | ๓๔๗,๔๒๐          | ๓๕๓,๖๒๐ | ๓๕๙,๘๒๐ | ว่างเดิม   |
| ๓๖    | นักวิชาการเงินและบัญชี                            | ป.ก.         | ๑            | ๑                      | ๒๐๓,๒๘๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๗,๕๖๐                           | ๗,๘๐๐   | ๘,๐๔๐   | ๒๑๐,๘๔๐          | ๒๑๖,๐๘๐ | ๒๒๑,๓๒๐ |            |
| ๓๗    | เจ้าพนักงานพัสดุ                                  | ป.ก.         | ๑            | ๑                      | ๑๖๕,๑๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๖,๖๐๐                           | ๖,๘๔๐   | ๗,๐๘๐   | ๑๗๒,๔๐๐          | ๑๗๘,๖๔๐ | ๑๘๔,๘๘๐ |            |
| ๓๘    | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้                          | ขง.          | ๑            | ๑                      | ๒๒๕,๓๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๙,๒๘๐                           | ๙,๕๒๐   | ๙,๗๖๐   | ๒๓๔,๖๐๐          | ๒๔๐,๘๔๐ | ๒๔๖,๐๘๐ |            |
| ๓๙    | เจ้าพนักงานธุรการ                                 | ป.ก.         | ๑            | ๑                      | ๑๔๙,๖๔๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๖,๐๐๐                           | ๖,๒๔๐   | ๖,๔๘๐   | ๑๕๕,๖๘๐          | ๑๖๑,๙๒๐ | ๑๖๗,๐๐๐ | กำหนดเพิ่ม |
| ๔๐    | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้                          | ป.ก./ขง.     | ๑            | -                      | ๐             | ๑                                               | ๑    | ๑    | ๑                    | ๑    | ๑    | ๒๘๗,๙๐๐                         | ๒๙๐,๓๖๐ | ๒๙๒,๘๒๐ | ๕๘๗,๙๐๐          | ๕๙๐,๓๖๐ | ๕๙๒,๘๒๐ |            |
| ๔๑    | พนักงานจ้างตามภารกิจ                              |              |              |                        |               |                                                 |      |      |                      |      |      |                                 |         |         |                  |         |         |            |
| ๔๒    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                      | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๙,๖๔๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -    | -    | ๖,๒๘๐                           | ๖,๕๒๐   | ๖,๖๔๐   | ๑๕๕,๖๐๐          | ๑๖๑,๘๘๐ | ๑๖๗,๓๖๐ |            |

| ลำดับ | ชื่อสายงาน                                   | ระดับ<br>ตำแหน่ง | จำนวน<br>ทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |               | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ<br>จะตั้งอยู่ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |         |         | การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒) |         |         |         | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) |         |                     |  | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------------|------------------|------------------|------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------|------|------|------|--------------------------|------|---------|---------|----------------------------|---------|---------|---------|-------------------|---------|---------------------|--|----------|
|       |                                              |                  |                  | จำนวน<br>(คน)          | เงินเดือน (๑) | ๒๕๖๑                                                                 | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒                     | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑    | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓                       | ๒๕๖๑    | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓    | ๒๕๖๑              | ๒๕๖๒    | ๒๕๖๓                |  |          |
|       |                                              |                  |                  |                        |               |                                                                      |      |      |      |                          |      |         |         |                            |         |         |         |                   |         |                     |  |          |
| ๔๑    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                 | -                | ๑                | ๑                      | ๑๑๗,๐๐๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐                      | ๑๒๑,๖๘๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐           | ๑๒๖,๖๐๐ |                     |  |          |
| ๔๒    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                 | -                | ๑                | ๑                      | ๑๑๕,๐๘๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐                      | ๑๒๑,๖๘๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐           | ๑๒๖,๖๐๐ |                     |  |          |
| ๔๓    | ผช.จพง.การเงินและบัญชี (ผู้มีคุณวุฒิ)        | -                | ๑                | ๑                      | ๑๔๔,๕๒๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐                      | ๑๖๑,๕๒๐ | ๑๖๖,๕๐๐ | ๑๖๖,๕๐๐ | ๑๖๖,๕๐๐           | ๑๖๖,๕๐๐ |                     |  |          |
| ๔๔    | ผช.จพง.การเงินและบัญชี (ผู้มีคุณวุฒิ)        | -                | ๑                | ๑                      | ๑๔๒,๙๒๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๕,๗๖๐   | ๕,๗๖๐   | ๕,๗๖๐                      | ๑๕๘,๖๘๐ | ๑๖๓,๖๐๐ | ๑๖๓,๖๐๐ | ๑๖๓,๖๐๐           | ๑๖๓,๖๐๐ |                     |  |          |
| ๔๕    | ผช.จพง.พัสดุ (ผู้มีคุณวุฒิ)                  | -                | ๑                | ๑                      | ๑๑๕,๐๘๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐                      | ๑๒๑,๖๘๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐           | ๑๒๖,๖๐๐ |                     |  |          |
| ๔๖    | ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ (ผู้มีคุณวุฒิ)          | -                | ๑                | ๑                      | ๑๑๕,๐๘๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐   | ๔,๖๘๐                      | ๑๒๑,๖๘๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐ | ๑๒๖,๖๐๐           | ๑๒๖,๖๐๐ |                     |  |          |
|       | พนักงานจ้างทั่วไป                            |                  |                  |                        |               |                                                                      |      |      |      |                          |      |         |         |                            |         |         |         |                   |         |                     |  |          |
| ๔๗    | คนงานทั่วไป                                  | -                | ๓                | ๓                      | ๓๒๔,๐๐๐       | ๓                                                                    | ๓    | ๓    | -    | -                        | +๓   | -       | -       | -                          | ๓๒๔,๐๐๐ | ๓๒๔,๐๐๐ | ๓๒๔,๐๐๐ | ๓๒๔,๐๐๐           | ๓๒๔,๐๐๐ |                     |  |          |
|       | กองช่าง (๐๕๔)                                |                  |                  |                        |               |                                                                      |      |      |      |                          |      |         |         |                            |         |         |         |                   |         |                     |  |          |
| ๔๘    | ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)        | กลาง             | ๑                | ๑                      | ๕๗๓,๘๐๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๑๖,๓๒๐  | ๑๖,๓๒๐  | ๑๖,๓๒๐                     | ๕๘๐,๑๒๐ | ๖๐๔,๖๘๐ | ๖๐๔,๖๘๐ | ๖๐๔,๖๘๐           | ๖๐๔,๖๘๐ |                     |  |          |
| ๔๙    | หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)        | ต้น              | ๑                | ๑                      | ๒๗๘,๕๒๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๑๐,๙๒๐  | ๑๐,๙๒๐  | ๑๐,๙๒๐                     | ๓๘๙,๔๔๐ | ๓๙๐,๖๐๐ | ๓๙๐,๖๐๐ | ๓๙๐,๖๐๐           | ๓๙๐,๖๐๐ |                     |  |          |
| ๕๐    | หัวหน้าฝ่ายแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง) | ต้น              | ๑                | -                      | ๓๘๓,๖๐๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๑๓,๖๒๐  | ๑๓,๖๒๐  | ๑๓,๖๒๐                     | ๔๐๗,๒๒๐ | ๔๒๐,๘๔๐ | ๔๒๐,๘๔๐ | ๔๒๐,๘๔๐           | ๔๒๐,๘๔๐ | งาน (เรียงจาก กสผ.) |  |          |
| ๕๑    | เจ้าพนักงานธุรการ                            | ชง.              | ๑                | ๑                      | ๒๘๑,๒๔๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๙,๓๖๐   | ๙,๓๖๐   | ๙,๓๖๐                      | ๓๐๒,๖๐๐ | ๓๐๗,๔๔๐ | ๓๐๗,๔๔๐ | ๓๐๗,๔๔๐           | ๓๐๗,๔๔๐ |                     |  |          |
| ๕๒    | นายช่างโยธา                                  | ชง.              | ๑                | ๑                      | ๒๓๔,๙๖๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐                      | ๒๔๔,๙๖๐ | ๒๔๙,๘๐๐ | ๒๔๙,๘๐๐ | ๒๔๙,๘๐๐           | ๒๔๙,๘๐๐ |                     |  |          |
| ๕๓    | เจ้าพนักงานธุรการ                            | ปง.              | ๑                | ๑                      | ๑๕๒,๗๖๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๕,๖๘๐   | ๕,๖๘๐   | ๕,๖๘๐                      | ๒๐๗,๔๔๐ | ๒๑๒,๒๘๐ | ๒๑๒,๒๘๐ | ๒๑๒,๒๘๐           | ๒๑๒,๒๘๐ |                     |  |          |
| ๕๔    | วิศวกรโยธา                                   | ปท./ชก.          | ๑                | -                      | ๐             | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | +๑   | -                        | -    | ๓๕๕,๓๒๐ | ๓๕๕,๓๒๐ | ๓๕๕,๓๒๐                    | ๗๐๗,๖๔๐ | ๗๑๒,๔๘๐ | ๗๑๒,๔๘๐ | ๗๑๒,๔๘๐           | ๗๑๒,๔๘๐ | กำหนดเพิ่ม          |  |          |
| ๕๕    | นายช่างโยธา                                  | ปง./ชง.          | ๑                | -                      | ๐             | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | +๑   | -                        | -    | ๒๘๗,๙๐๐ | ๒๘๗,๙๐๐ | ๒๘๗,๙๐๐                    | ๕๗๕,๘๐๐ | ๕๘๐,๖๔๐ | ๕๘๐,๖๔๐ | ๕๘๐,๖๔๐           | ๕๘๐,๖๔๐ | กำหนดเพิ่ม          |  |          |
| ๕๖    | นายช่างไฟฟ้า                                 | ปง./ชง.          | ๑                | -                      | ๐             | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | +๑   | -                        | -    | ๒๘๗,๙๐๐ | ๒๘๗,๙๐๐ | ๒๘๗,๙๐๐                    | ๕๗๕,๘๐๐ | ๕๘๐,๖๔๐ | ๕๘๐,๖๔๐ | ๕๘๐,๖๔๐           | ๕๘๐,๖๔๐ | กำหนดเพิ่ม          |  |          |
|       | พนักงานจ้างตามภารกิจ                         |                  |                  |                        |               |                                                                      |      |      |      |                          |      |         |         |                            |         |         |         |                   |         |                     |  |          |
| ๕๗    | ผช.นายช่างไฟฟ้า (ผู้มีคุณวุฒิ)               | -                | ๑                | ๑                      | ๑๓๙,๕๖๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๕,๖๘๐   | ๕,๖๘๐   | ๕,๖๘๐                      | ๑๓๖,๒๔๐ | ๑๔๑,๐๘๐ | ๑๔๑,๐๘๐ | ๑๔๑,๐๘๐           | ๑๔๑,๐๘๐ |                     |  |          |
| ๕๘    | ผช.จพง.ประปา (ผู้มีคุณวุฒิ)                  | -                | ๑                | ๑                      | ๑๔๙,๖๘๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐                      | ๑๕๕,๖๘๐ | ๑๖๐,๖๔๐ | ๑๖๐,๖๔๐ | ๑๖๐,๖๔๐           | ๑๖๐,๖๔๐ |                     |  |          |
| ๕๙    | พนักง.จป.รณยนต (ผู้มีทักษะ)                  | -                | ๑                | ๑                      | ๑๔๘,๘๐๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐   | ๖,๐๐๐                      | ๑๕๔,๘๐๐ | ๑๖๐,๐๘๐ | ๑๖๐,๐๘๐ | ๑๖๐,๐๘๐           | ๑๖๐,๐๘๐ |                     |  |          |
| ๖๐    | พนักง.จป.รณยนต (ผู้มีทักษะ)                  | -                | ๑                | ๑                      | ๑๓๙,๕๖๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๕,๖๘๐   | ๕,๖๘๐   | ๕,๖๘๐                      | ๑๓๖,๒๔๐ | ๑๔๑,๐๘๐ | ๑๔๑,๐๘๐ | ๑๔๑,๐๘๐           | ๑๔๑,๐๘๐ |                     |  |          |
| ๖๑    | พนักง.จป.รณยนต (ผู้มีทักษะ)                  | -                | ๑                | ๑                      | ๒๒๕,๘๘๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๙,๑๒๐   | ๙,๑๒๐   | ๙,๑๒๐                      | ๒๓๔,๐๐๐ | ๒๓๙,๐๘๐ | ๒๓๙,๐๘๐ | ๒๓๙,๐๘๐           | ๒๓๙,๐๘๐ |                     |  |          |
| ๖๒    | พนักง.จป.รณยนต (ผู้มีทักษะ)                  | -                | ๑                | ๑                      | ๒๒๗,๕๒๐       | ๑                                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                        | -    | ๙,๑๒๐   | ๙,๑๒๐   | ๙,๑๒๐                      | ๒๓๖,๖๔๐ | ๒๔๑,๐๘๐ | ๒๔๑,๐๘๐ | ๒๔๑,๐๘๐           | ๒๔๑,๐๘๐ |                     |  |          |

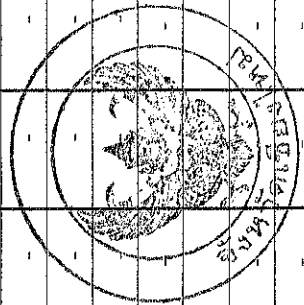


| ลำดับ | ชื่อสายงาน                                                                  | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |               | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะว่าง |      |      | อัตรากำลังคน |      |      | การกระจายที่เพิ่มขึ้น (๒) |      |      |      |      | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) |      |      |      | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|------------------------|---------------|-----------------------------|------|------|--------------|------|------|---------------------------|------|------|------|------|-------------------|------|------|------|----------|
|       |                                                                             |              |              | จำนวน                  | เงินเดือน (๑) | อัตราว่าง                   |      |      | อัตราว่าง    |      |      | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
|       |                                                                             |              |              |                        |               | ๒๕๖๑                        | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑         | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |                           |      |      |      |      |                   |      |      |      |          |
| ๖๓    | พจน.ขึ้นเครื่องจักรกลขนาดเล็ก (ผู้มีทักษะ)                                  | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๓,๗๖๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๖๔    | ช่างไม้ (ผู้มีทักษะ)                                                        | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๒,๓๒๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๖๕    | คนตักแถมสวน (ผู้มีทักษะ)                                                    | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๗,๐๐๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๖๖    | คนตักแถมสวน (ผู้มีทักษะ)                                                    | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๗,๐๐๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๖๗    | คนตักแถมสวน (ผู้มีทักษะ)                                                    | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๗,๐๐๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๖๘    | พนักงานจ้างทั่วไป                                                           | -            | ๑๐           | ๑๐                     | ๑,๐๘๐,๐๐๐     | ๑๐                          | ๑๐   | ๑๕   | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๖๙    | กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๑๖)                                             | กลาง         | ๑            | ๑                      | ๗๔๒,๔๔๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๐    | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | ต้น          | ๑            | -                      | ๓๓๓,๖๐๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๑    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)         | ต้น          | ๑            | -                      | ๓๓๓,๖๐๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๒    | เจ้าพนักงานธุรการ                                                           | ป.ง.         | ๑            | ๑                      | ๒๓๔,๔๖๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๓    | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                                                        | ป.ง./จ.ง.    | ๑            | -                      | ๒๓๗,๔๐๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๔    | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                                                        | ป.ง./จ.ง.    | ๑            | -                      | ๒๓๗,๔๐๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๕    | ลูกจ้างประจำ                                                                |              |              |                        |               |                             |      |      |              |      |      |                           |      |      |      |      |                   |      |      |      |          |
| ๗๕    | พจน.ปฏิบัติการ                                                              | -            | ๑            | ๑                      | ๒๒๕,๔๔๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๖    | พจน.ปฏิบัติการ                                                              | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๔,๖๔๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๗    | พจน.ปฏิบัติการ                                                              | -            | ๑            | ๑                      | ๒๐๗,๒๔๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๘    | พจน.ปฏิบัติการ                                                              | -            | ๑            | ๑                      | ๒๑๐,๘๔๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๗๙    | พจน.ปฏิบัติการ                                                              | -            | ๑            | ๑                      | ๒๖๕,๑๒๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |
| ๘๐    | พจน.ตรวจโรคสัตว์ (ผู้มีคุณวุฒิ)                                             | -            | ๑            | ๑                      | ๑๔๓,๗๖๐       | ๑                           | ๑    | ๑    | -            | -    | -    | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |          |

| ลำดับ | ชื่อสายงาน                                                          | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |               | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      |                      | อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด |      |                           | การกระจายที่เพิ่มขึ้น (๒) |        |           |                   | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) |           |                          |      | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|------------------------|---------------|-------------------------------------------------|------|------|----------------------|----------------------|------|---------------------------|---------------------------|--------|-----------|-------------------|-------------------|-----------|--------------------------|------|----------|
|       |                                                                     |              |              | จำนวน (คน)             | เงินเดือน (๑) | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด |                      |      | การกระจายที่เพิ่มขึ้น (๒) |                           |        |           | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) |                   |           |                          |      |          |
|       |                                                                     |              |              |                        |               | ๒๕๖๑                                            | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                 | ๒๕๖๒                 | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                      | ๒๕๖๒                      | ๒๕๖๓   | ๒๕๖๑      | ๒๕๖๒              | ๒๕๖๓              | ๒๕๖๑      | ๒๕๖๒                     | ๒๕๖๓ |          |
| ๘๑    | ผช.จพ.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                                         | -            | ๑            | ๑                      | ๑๕๐,๙๖๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๒,๓๖๐                     | ๒,๓๖๐                     | ๒,๓๖๐  | ๑๕๗,๐๘๐   | ๑๖๓,๔๔๐           | ๑๖๙,๘๐๐           | ๑๗๖,๑๖๐   |                          |      |          |
| ๘๒    | ผช.จพ.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                                         | -            | ๑            | ๑                      | ๑๒๒,๖๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๕,๑๖๐                     | ๕,๑๖๐                     | ๕,๑๖๐  | ๑๒๗,๐๘๐   | ๑๓๒,๔๔๐           | ๑๓๗,๘๐๐           | ๑๔๓,๑๖๐   |                          |      |          |
| ๘๓    | ผช.จพ.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                                         | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๗,๐๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๔,๖๘๐                     | ๔,๖๘๐                     | ๔,๖๘๐  | ๑๒๑,๖๘๐   | ๑๒๖,๐๐๐           | ๑๓๑,๓๒๐           | ๑๓๖,๖๔๐   |                          |      |          |
| ๘๔    | พมว.ขับเคลื่อน (ผู้มีทักษะ)                                         | -            | ๑            | ๑                      | ๑๑๗,๐๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๔,๖๘๐                     | ๔,๖๘๐                     | ๔,๖๘๐  | ๑๒๑,๖๘๐   | ๑๒๖,๐๐๐           | ๑๓๑,๓๒๐           | ๑๓๖,๖๔๐   |                          |      |          |
| ๘๕    | พนักงานจ้างทั่วไป                                                   | -            | ๒๙           | ๒๙                     | ๓,๑๒๒,๐๐๐     | ๒๙                                              | ๓๒   | ๓๓   | -                    | +๓                   | +๑   | -                         | -                         | -      | ๓,๑๒๒,๐๐๐ | ๓,๑๒๒,๐๐๐         | ๓,๑๒๒,๐๐๐         | ๓,๑๒๒,๐๐๐ | ว่าง (ร้องขอ กส.)        |      |          |
| ๘๖    | กองการศึกษา (๑๔)                                                    | ต้น          | ๑            | -                      | ๓๔๓,๖๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๑๓,๖๒๐                    | ๑๓,๖๒๐                    | ๑๓,๖๒๐ | ๔๐๗,๒๒๐   | ๔๒๐,๘๔๐           | ๔๓๓,๔๖๐           | ๔๔๖,๐๘๐   |                          |      |          |
| ๘๗    | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)                    | ต้น          | ๑            | ๑                      | ๓๓๕,๕๒๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๑๒,๒๔๐                    | ๑๒,๒๔๐                    | ๑๒,๒๔๐ | ๓๔๗,๗๖๐   | ๓๖๐,๓๘๐           | ๓๗๓,๐๐๐           | ๓๘๕,๖๒๐   |                          |      |          |
| ๘๘    | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา) | ต้น          | ๑            | -                      | ๓๔๓,๖๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๑๓,๖๒๐                    | ๑๓,๖๒๐                    | ๑๓,๖๒๐ | ๔๐๗,๒๒๐   | ๔๒๐,๘๔๐           | ๔๓๓,๔๖๐           | ๔๔๖,๐๘๐   | ว่าง (ร้องขอ กส.)        |      |          |
| ๘๙    | เจ้าหน้าที่งานธุรการ                                                | ป.๓/๓๔       | ๑            | -                      | ๒๔๗,๙๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๙,๗๒๐                     | ๙,๗๒๐                     | ๙,๗๒๐  | ๓๐๗,๖๒๐   | ๓๒๐,๒๔๐           | ๓๓๓,๐๐๐           | ๓๔๕,๖๒๐   |                          |      |          |
| ๙๐    | นักวิชาการศึกษา                                                     | ป.๓          | ๑            | ๑                      | ๑๙๙,๒๐๐       | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | ๗,๐๘๐                     | ๗,๐๘๐                     | ๗,๐๘๐  | ๒๐๗,๔๘๐   | ๒๑๐,๕๖๐           | ๒๑๓,๖๔๐           | ๒๑๖,๗๒๐   |                          |      |          |
| ๙๑    | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                                                  |              |              |                        |               |                                                 |      |      |                      |                      |      |                           |                           |        |           |                   |                   |           |                          |      |          |
| ๙๒    | ครู                                                                 | -            | ๑            | ๑                      | -             | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | -                         | -                         | -      | -         | -                 | -                 | -         | เงินอุดหนุน              |      |          |
| ๙๓    | ครู                                                                 | -            | ๑            | ๑                      | -             | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | -                         | -                         | -      | -         | -                 | -                 | -         | เงินอุดหนุน              |      |          |
| ๙๔    | ครู                                                                 | -            | ๑            | ๑                      | -             | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | -                         | -                         | -      | -         | -                 | -                 | -         | เงินอุดหนุน              |      |          |
| ๙๕    | ครู                                                                 | -            | ๑            | ๑                      | -             | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | -                         | -                         | -      | -         | -                 | -                 | -         | เงินอุดหนุน              |      |          |
| ๙๖    | โรงเรียนเทศบาล ๑ ไชยปรภาพ                                           |              |              |                        |               |                                                 |      |      |                      |                      |      |                           |                           |        |           |                   |                   |           |                          |      |          |
| ๙๗    | ผู้อำนวยการสถานศึกษา                                                |              | ๑            | -                      | -             | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | -                         | -                         | -      | -         | -                 | -                 | -         | เงินอุดหนุน (ร้องขอ กส.) |      |          |
| ๙๘    | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา                                             |              | ๑            | -                      | -             | ๑                                               | ๑    | ๑    | -                    | -                    | -    | -                         | -                         | -      | -         | -                 | -                 | -         | เงินอุดหนุน (ร้องขอ กส.) |      |          |



| ลำดับ | ชื่อสายงาน                                             | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |               | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      |          | อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด |      |      | การกระจายที่เพิ่มขึ้น (๒) |      |      |      | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) |   |                    |  | หมายเหตุ |
|-------|--------------------------------------------------------|--------------|--------------|------------------------|---------------|-------------------------------------------------|------|------|----------|----------------------|------|------|---------------------------|------|------|------|-------------------|---|--------------------|--|----------|
|       |                                                        |              |              | จำนวน                  | เงินเดือน (๑) | ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า                           |      |      | เพิ่ม/ลด |                      |      |      |                           |      |      |      |                   |   |                    |  |          |
|       |                                                        |              |              |                        |               |                                                 |      |      |          |                      |      |      |                           |      |      |      |                   |   |                    |  |          |
|       |                                                        |              |              |                        |               |                                                 |      |      |          |                      |      |      |                           |      |      |      |                   |   |                    |  |          |
| ๒๕๖๑  | ๒๕๖๒                                                   | ๒๕๖๓         | ๒๕๖๑         | ๒๕๖๒                   | ๒๕๖๓          | ๒๕๖๑                                            | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑     | ๒๕๖๒                 | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒                      | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑ | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓              |   |                    |  |          |
| ๙๘    | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๙๙    | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๐   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๑   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๒   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๓   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๔   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๕   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๖   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๗   | ครู                                                    |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๘   | ครูผู้ช่วย                                             |              | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๐๙   | ครูผู้ช่วย                                             |              | ๒            | -                      | -             | ๒                                               | ๒    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน (ว่าง) |  |          |
|       | ลูกจ้างประจำ                                           |              |              |                        |               |                                                 |      |      |          |                      |      |      |                           |      |      |      |                   |   |                    |  |          |
| ๑๑๐   | นักจัดการงานทั่วไป                                     | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - |                    |  |          |
|       | พนักงานจ้างตามภารกิจ                                   |              |              |                        |               |                                                 |      |      |          |                      |      |      |                           |      |      |      |                   |   |                    |  |          |
| ๑๑๑   | ผช.จพห.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)                           | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | จ้างบห้องถิ่น      |  |          |
| ๑๑๒   | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)                              | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | จ้างบห้องถิ่น      |  |          |
| ๑๑๓   | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)                              | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | จ้างบห้องถิ่น      |  |          |
| ๑๑๔   | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)                              | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | จ้างบห้องถิ่น      |  |          |
| ๑๑๕   | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)                              | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๑๖   | บุคลากรสนับสนุนการสอน (การเงินและบัญชี) (ผู้มีคุณวุฒิ) | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๑๗   | ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)                               | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |
| ๑๑๘   | ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)                               | -            | ๑            | -                      | ๑             | ๑                                               | ๑    | -    | -        | -                    | -    | -    | -                         | -    | -    | -    | -                 | - | เงินอุดหนุน        |  |          |



| ลำดับ             | ชื่อสายงาน                                 | ระดับ<br>ตำแหน่ง | จำนวน | จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน |               | อัตราค่าแถมที่คาดว่าจะ<br>จะต้องใช้เวลา ๓ ปีข้างหน้า |      |      |      | อัตราค่าจ้างคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      |      | การจ่ายที่เพิ่มขึ้น (๒) |      |      |      | ค่าใช้จ่ายรวม (๓) |               |               |                    | หมายเหตุ |
|-------------------|--------------------------------------------|------------------|-------|------------------------|---------------|------------------------------------------------------|------|------|------|----------------------------|------|------|------|-------------------------|------|------|------|-------------------|---------------|---------------|--------------------|----------|
|                   |                                            |                  |       | จำนวน<br>(คน)          | เงินเดือน (๑) | ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า                                |      |      |      |                            |      |      |      |                         |      |      |      |                   |               |               |                    |          |
|                   |                                            |                  |       |                        |               | ๒๕๖๑                                                 | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๑                       | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๑                    | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๔ | ๒๕๖๑              | ๒๕๖๒          | ๒๕๖๓          | ๒๕๖๔               |          |
| ๑๑๙               | ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)                   | -                | ๑     | -                      | -             | ๑                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                          | -    | -    | -    | -                       | -    | -    | -    | -                 | -             | -             | เงินอุดหนุน        |          |
| ๑๒๐               | ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)                   | -                | ๑     | -                      | -             | ๑                                                    | ๑    | ๑    | -    | -                          | -    | -    | -    | -                       | -    | -    | -    | -                 | -             | -             | เงินอุดหนุน        |          |
| ๑๒๑               | ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)                   | -                | ๒     | -                      | -             | -                                                    | ๒    | ๒    | -    | -                          | -    | -    | -    | -                       | -    | -    | -    | -                 | -             | -             | เงินอุดหนุน (ว่าง) |          |
| พนักงานจ้างทั่วไป |                                            |                  |       |                        |               |                                                      |      |      |      |                            |      |      |      |                         |      |      |      |                   |               |               |                    |          |
| ๑๒๒               | คนงานทั่วไป                                | -                | ๑     | ๑๐๘,๐๐๐                | ๑             | ๓                                                    | ๓    | -    | -    | -                          | -    | -    | -    | -                       | -    | -    | -    | ๑๐๘,๐๐๐           | ๓๒๔,๐๐๐       | ๓๒๔,๐๐๐       |                    |          |
| ๑๒๓               | ภารโรง                                     | -                | ๑     | ๑๐๘,๐๐๐                | ๑             | ๑                                                    | ๑    | -    | -    | -                          | -    | -    | -    | -                       | -    | -    | -    | ๑๐๘,๐๐๐           | ๑๐๘,๐๐๐       | ๑๐๘,๐๐๐       |                    |          |
| ๑๒๔               | ภารโรง                                     | -                | ๑     | -                      | ๑             | ๑                                                    | ๑    | -    | -    | -                          | -    | -    | -    | -                       | -    | -    | -    | -                 | -             | -             | เงินอุดหนุน        |          |
| (๔)               | รวม                                        |                  | ๑๗๔   | ๒๖,๑๓๕,๒๒๐.๐๐          | ๑๕๕           | ๑๙๐                                                  | ๒๐๓  | ๒๐๓  | ๒๐๓  | ๒๐๓                        | ๒๐๓  | ๒๐๓  | ๒๐๓  | ๒๐๓                     | ๒๐๓  | ๒๐๓  | ๒๐๓  | ๒๐,๕๕๐,๘๘๐.๐๐     | ๒๐,๕๕๐,๘๘๐.๐๐ | ๒๐,๕๕๐,๘๘๐.๐๐ |                    |          |
| (๕)               | ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%            |                  |       |                        |               |                                                      |      |      |      |                            |      |      |      |                         |      |      |      |                   |               |               |                    |          |
| (๖)               | รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น             |                  |       |                        |               |                                                      |      |      |      |                            |      |      |      |                         |      |      |      |                   |               |               |                    |          |
| (๗)               | คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี |                  |       |                        |               |                                                      |      |      |      |                            |      |      |      |                         |      |      |      |                   |               |               |                    |          |

\*\*\*หมายเหตุ\*\*\*

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ -

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓

๑๓๒,๓๖๓,๒๐๐.๐๐

๑๓๘,๙๘๑,๓๐๐.๐๐

๑๔๕,๙๓๐,๔๐๐.๐๐

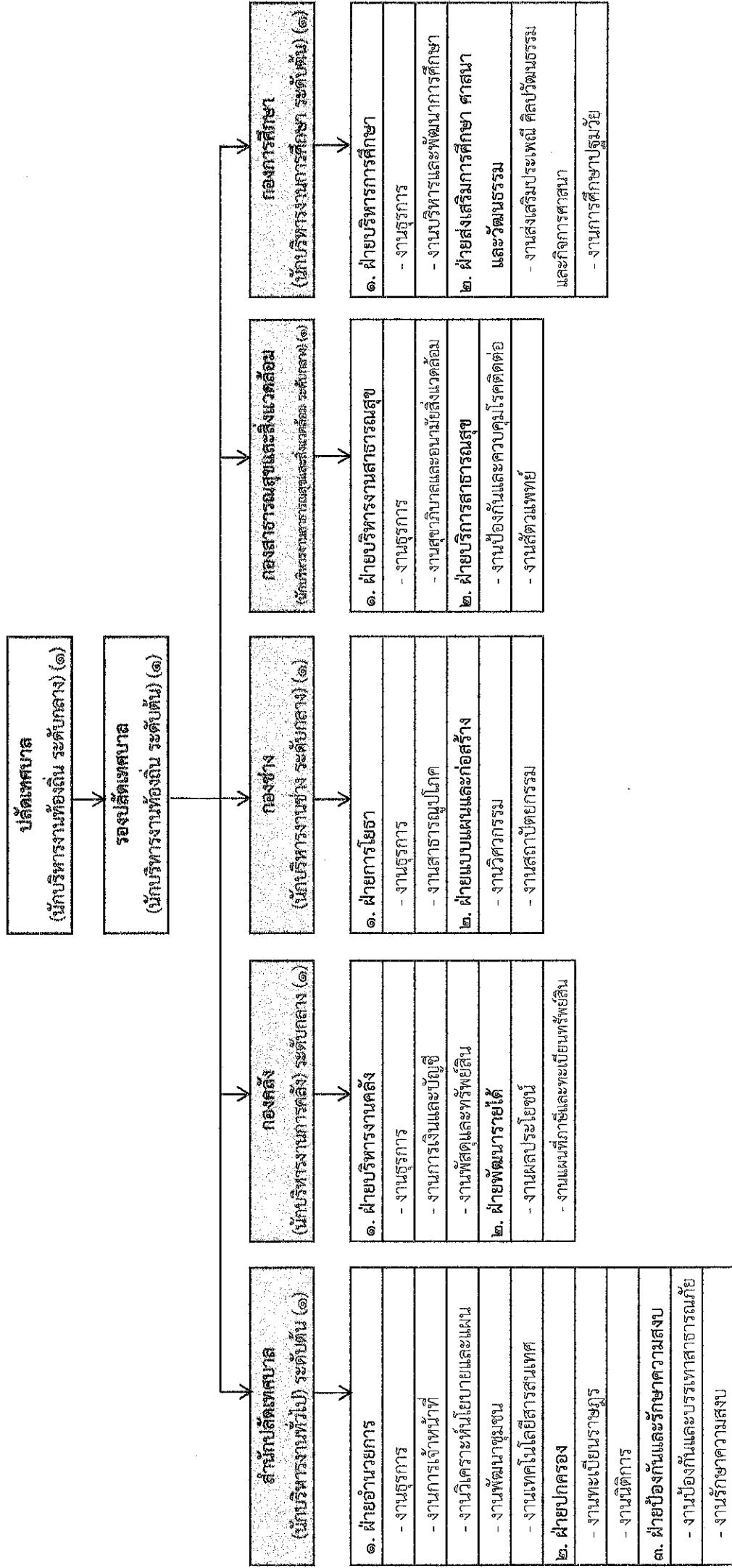
บาท

บาท

บาท

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

กรอบโครงสร้างส่วนราชการของเทศบาลตำบลไชยปราการ





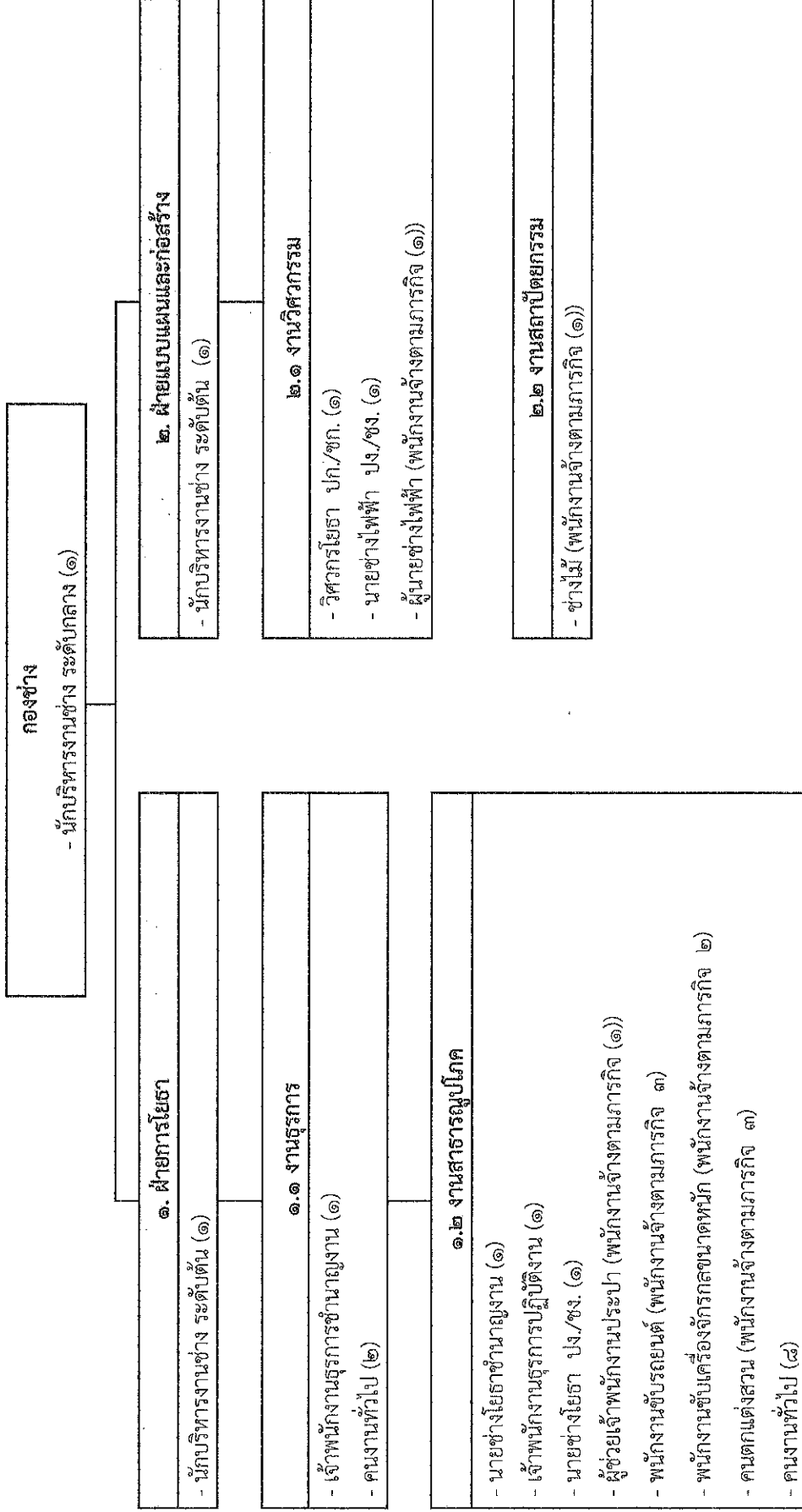
กรอบโครงสร้างของกองคลัง

|                                     |
|-------------------------------------|
| กองคลัง                             |
| - นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง (๑) |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <div> <div>๑. ฝ่ายบริหารงานคลัง ระดับต้น (๑)</div> <div> <div>๑.๑ งานธุรการ</div> <div> <div>- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (๑)</div> <div>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒)</div> </div> </div> </div> <div> <div>๒. ฝ่ายพัฒนารายได้</div> <div> <div>- นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (๑)</div> </div> </div>                                                                                                                                                 |  |
| <div> <div>๑.๒ งานการเงินและบัญชี</div> <div> <div>- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ (๑)</div> <div>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑)</div> <div>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑)</div> <div>- คนงานทั่วไป (๑)</div> </div> </div> <div> <div>๒.๑ งานผลประโยชน์</div> <div> <div>- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน (๑)</div> </div> </div>                                                                                     |  |
| <div> <div>๑.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน</div> <div> <div>- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน (๑)</div> <div>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑)</div> <div>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑)</div> </div> </div> <div> <div>๒.๒ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</div> <div> <div>- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ บง./ชง. (๑)</div> <div>- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑)</div> <div>- คนงานทั่วไป (๒)</div> </div> </div> |  |

| ประเภท<br>ระดับ | บริหารท้องถิ่น |      |     | อำนวยการท้องถิ่น |      |     | วิชาการ   |            |          |            | ทั่วไป |          |            | ลูกจ้าง<br>ประจำ | ภารกิจ | ทั่วไป |
|-----------------|----------------|------|-----|------------------|------|-----|-----------|------------|----------|------------|--------|----------|------------|------------------|--------|--------|
|                 | สูง            | กลาง | ต้น | สูง              | กลาง | ต้น | เชี่ยวชาญ | ชำนาญพิเศษ | ชำนาญการ | ปฏิบัติการ | อาวุโส | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน |                  |        |        |
| จำนวน           | -              | -    | -   | -                | -    | ๑   | -         | -          | -        | ๑          | -      | ๑        | ๓          | -                | ๗      | ๓      |

กรอบโครงสร้างของกองช่าง



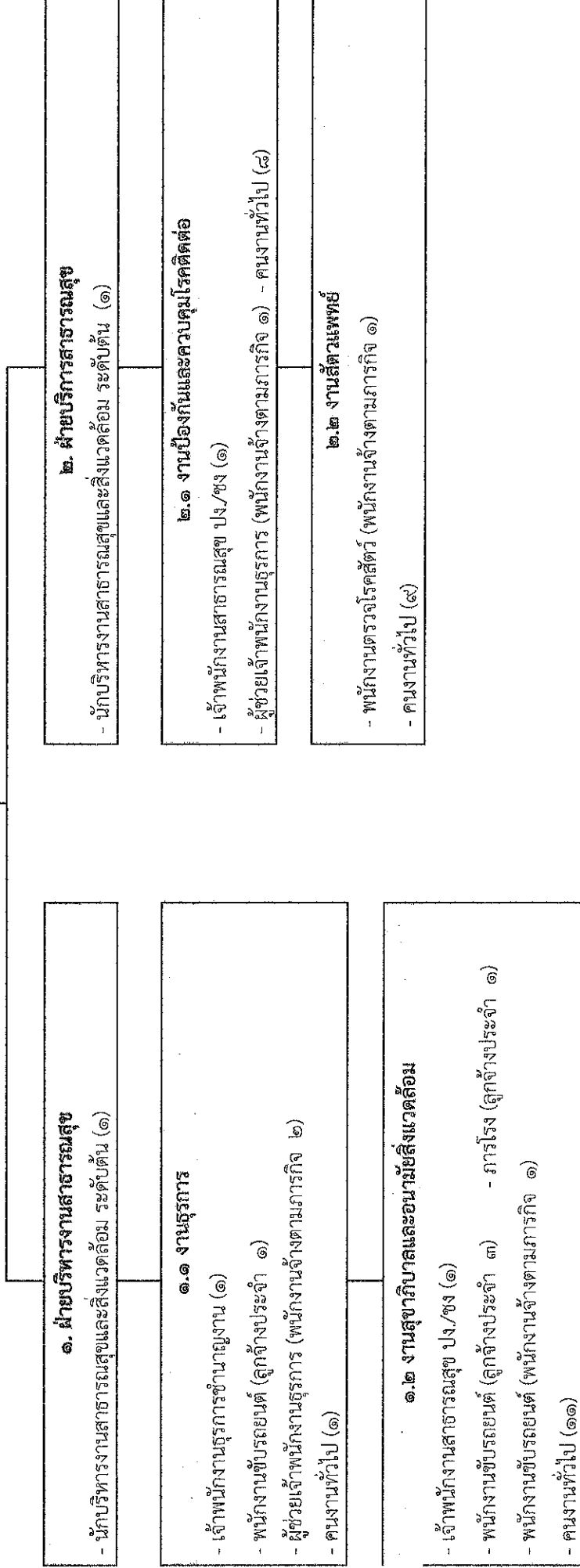
| ประเภท | บริหารท้องถิ่น |      |     | อำนาจการท้องถิ่น |      |     | วิชาการ   |               |          |            | ทั่วไป |          |            | ลูกจ้างประจำ | ภารกิจ | ทั่วไป |
|--------|----------------|------|-----|------------------|------|-----|-----------|---------------|----------|------------|--------|----------|------------|--------------|--------|--------|
|        | สูง            | กลาง | ต้น | สูง              | กลาง | ต้น | เชี่ยวชาญ | ชำนาญการพิเศษ | ชำนาญการ | ปฏิบัติการ | อาวุโส | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน |              |        |        |
| ระดับ  |                |      |     |                  |      |     |           |               |          |            |        |          |            |              |        |        |
| จำนวน  | -              | -    | -   | -                | ๑    | ๒   | -         | -             | -        | ๑          | -      | ๒        | ๒          | -            | ๑๑     | ๑๐     |



## กรอบโครงสร้างของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

### กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง (๑)



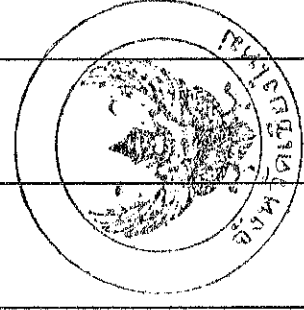
| ประเภท | บริหารท้องถิ่น |      |     | อำนาจการท้องถิ่น |      |     | วิชาการ   |               |          |            |        |          | ทั่วไป     |   | ภารกิจ | ลูกจ้างประจำ | ทั่วไป |
|--------|----------------|------|-----|------------------|------|-----|-----------|---------------|----------|------------|--------|----------|------------|---|--------|--------------|--------|
|        | สูง            | กลาง | ต่ำ | สูง              | กลาง | ต่ำ | เชี่ยวชาญ | ชำนาญการพิเศษ | ชำนาญการ | ปฏิบัติการ | อาวุโส | ชำนาญงาน | ปฏิบัติงาน |   |        |              |        |
| ระดับ  |                |      |     |                  |      |     |           |               |          |            |        |          |            |   |        |              |        |
| จำนวน  | -              | -    | -   | -                | ๑    | ๒   | -         | -             | -        | -          | -      | ๑        | ๒          | ๕ | ๕      | ๕            | ๒๙     |



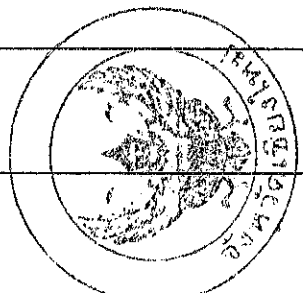
๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

เทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

| ที่            | ชื่อ - สกุล                 | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                            | กรอบอัตราเก่าเดิม |                                                   | กรอบอัตราเก่าใหม่ |                  | เงินเดือน                                         |       |                                    | หมายเหตุ                         |
|----------------|-----------------------------|------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------|-------------------|------------------|---------------------------------------------------|-------|------------------------------------|----------------------------------|
|                |                             |                                                | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                                           | ระดับ             | เลขที่ตำแหน่ง    | ตำแหน่ง                                           | ระดับ | เงินเดือน<br>เงินประจำ<br>ตำแหน่ง  | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ |
| ๑              | นางสาววิฑูรย์ โอฬาร         | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(บริหารทั่วไป)           | ๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑  | ปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น)              | กลาง              | ๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | ปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น)              | กลาง  | ๖๕๙,๕๒๐<br>(๕๔๙๖๐x๑๒)<br>(๗๐๐๐x๑๒) | ๘๔,๐๐๐<br>(๗๐๐๐x๑๒)              |
| ๒              | นางศศิพร ชุนเงิน            | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต<br>(รัฐประศาสนศาสตร์) | ๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑  | รองปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น)           | ต้น               | ๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ | รองปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น)           | ต้น   | ๔๖๒,๒๔๐<br>(๓๘๕๒๐x๑๒)<br>(๓๕๐๐x๑๒) |                                  |
| ส่วนปฏิบัติการ |                             |                                                |                   |                                                   |                   |                  |                                                   |       |                                    |                                  |
| ๓              | -                           | -                                              | ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑  | หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น               | ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ | หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล<br>(นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น   | ๔๐๗,๒๒๐<br>(๓๕๐๐x๑๒)               | ว่าง<br>(เรื่องขอ กสท.)          |
| ฝ่ายอำนวยการ   |                             |                                                |                   |                                                   |                   |                  |                                                   |       |                                    |                                  |
| ๔              | นางจันทรีจิรา วงศ์เงินเสื่อ | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต<br>(รัฐประศาสนศาสตร์) | ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑  | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ<br>(นักบริหารงานทั่วไป)       | ต้น               | ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ<br>(นักบริหารงานทั่วไป)       | ต้น   | ๓๑๗,๕๒๐<br>(๒๖๔๖๐x๑๒)<br>(๑๕๐๐x๑๒) |                                  |
| ๕              | นายรัชกรกรณ์ นครสุวรรณ      | ศิลปศาสตรบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)           | ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑  | งานธุรการ<br>นักจัดการงานทั่วไป                   | ป.ก.              | ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ | งานธุรการ<br>นักจัดการงานทั่วไป                   | ป.ก.  | ๒๗๕,๒๐๐<br>(๒๒๖๐๐x๑๒)<br>(๑๑๐๐x๑๒) |                                  |
| ๖              | นางสาวนภลัย ไชยเสน 1        | อนุปริญาศิลปศาสตร<br>(บริหารธุรกิจ)            | -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                          | -                 | -                | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                          | -     | ๑๓๕,๖๐๐<br>(๑๑๓๐๐x๑๒)<br>(๑๑๐๐x๑๒) |                                  |
| ๗              | นายอนุรักษ์ พุดปัติ         | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)        | -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                          | -                 | -                | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                          | -     | ๑๑๙,๗๖๐<br>(๙๙๘๐๐x๑๒)<br>(๑๑๐๐x๑๒) |                                  |
| ๘              | นายบุญลือ ใจดี              | ปวส.<br>(ไฟฟ้ากำลัง)                           | -                 | พนักงานขับรถยนต์                                  | -                 | -                | พนักงานขับรถยนต์                                  | -     | ๑๔๘,๓๒๐<br>(๑๒๓๖๐x๑๒)<br>(๑๑๐๐x๑๒) |                                  |



| ที่ | ชื่อ - สกุล               | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                            | กรอบอัตราค่าจ้างเดิม |                                                      |       | กรอบอัตราค่าจ้างใหม่ |                                                      |       | เงินเดือน             |                  |                              | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------|------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------|-------|----------------------|------------------------------------------------------|-------|-----------------------|------------------|------------------------------|----------|
|     |                           |                                                | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                              | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                              | ระดับ | เงินเดือน             | เงินประจำตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ |          |
| ๙   | นายไพโรจน์ นันทะภิรมย์    | ปวส.<br>(ไฟฟ้ากำลัง)                           | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                     | -     | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                     | -     | ๑๔๘,๓๒๐<br>(๑๒๓๖๐x๑๒) |                  |                              |          |
| ๑๐  | นายแพทย์ เจริญผล          | มัธยมศึกษาตอนต้น                               | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                     | -     | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                     | -     | ๑๔๘,๐๘๐<br>(๑๒๓๔๐x๑๒) |                  |                              |          |
| ๑๑  | นายณัฐวัตร พุดปิ่นดี ๒    | รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต<br>(บริหารรัฐกิจ)        | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๒  | นายพลวัฒน์ ตาลป่า         | มัธยมศึกษาตอนปลาย                              | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๓  | นางนพพร ปัญญา             | มัธยมศึกษาตอนปลาย                              | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๔  | นางเสาวภา วิสา            | ประถมศึกษา                                     | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๕  | นางทัศนวรรณ ธีราช         | มัธยมศึกษาตอนปลาย                              | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๖  | นางมณฑิลา คิตติ           | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต                       | ๑๓๖-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑    | งานบริหารเจ้าหน้าที่<br>นักทรัพยากรบุคคล             | ชก.   | ๑๓๖-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑    | งานบริหารเจ้าหน้าที่<br>นักทรัพยากรบุคคล             | ชก.   | ๒๗๖,๙๖๐<br>(๒๓๐๘๐x๑๒) |                  |                              |          |
| ๑๗  | นางสาวพิมพ์พร พรหมพิงค์ ๒ | รัฐศาสตรบัณฑิต<br>(รัฐศาสตร์)                  | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                             | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                             | -     | ๑๒๖,๔๘๐<br>(๑๐๕๕๐x๑๒) |                  |                              |          |
| ๑๘  | นางสาวกัญญ์รัตน์ หอมดวง   | บริหารรัฐกิจบัณฑิต<br>(การบัญชี)               | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                          | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๙  | นางเกษรา ศิริบุญยารัตน์   | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต<br>(รัฐประศาสนศาสตร์) | ๑๓๖-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑    | งานวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ชก.   | ๑๓๖-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑    | งานวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ชก.   | ๓๒๙,๗๖๐<br>(๒๗๔๘๐x๑๒) |                  |                              |          |

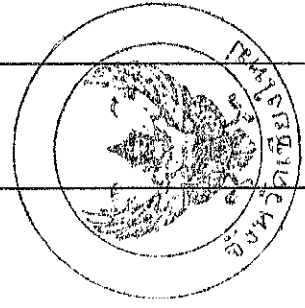


| ที่        | ชื่อ - สกุล                | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                        | กรอบอัตราค่าจ้างเดิม |                                               |       | กรอบอัตราค่าจ้างใหม่ |                                               |       | เงินเดือน             |                     |                              | หมายเหตุ |
|------------|----------------------------|--------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|-------|----------------------|-----------------------------------------------|-------|-----------------------|---------------------|------------------------------|----------|
|            |                            |                                            | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                       | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                       | ระดับ | เงินเดือน             | เงินประจำตำแหน่ง    | เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ |          |
| ๒๐         | นางสาวจอย ศุภกรรามา        | ศิลปศาสตรบัณฑิต<br>(รัฐศาสตร์)             | -                    | คนงานทั่วไป                                   | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                   | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |          |
| ๒๑         | นายธีรยุทธ์ คำไสย          | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต<br>(รัฐศาสตร์)    | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑     | งานพัฒนาชุมชน                                 | ชก.   | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑     | นักพัฒนาชุมชน                                 | ชก.   | ๓๒๙,๕๖๐<br>(๒๗๔๘๐x๑๒) |                     |                              |          |
| ๒๒         | นายณัฐพล ตันวรรณมา         | วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(วิทยาศาสตร์)         | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒     | นักพัฒนาชุมชน                                 | ปก.   | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒     | นักพัฒนาชุมชน                                 | ปก.   | ๒๘๐,๐๘๐<br>(๒๓๓๔๐x๑๒) |                     |                              |          |
| ๒๓         | นางสาวเบญจวรรณ โกสุมา      | วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(เศรษฐศาสตร์เกษตร)    | -                    | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน               | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัฒนาชุมชน               | -     | ๑๔๘,๐๘๐<br>(๑๒๓๔๐x๑๒) |                     |                              |          |
| ๒๔         | นายสิริวิญญ์ ศรีระตะ       | ปวส.<br>(ช่างยนต์)                         | -                    | คนงานทั่วไป                                   | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                   | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |          |
| ๒๕         | นางสาวนิรรัตน์ บัวคำ       | วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(วิทยาการคอมพิวเตอร์) | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑     | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | ชก.   | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑     | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | ชก.   | ๓๑๗,๕๒๐<br>(๒๖๔๖๐x๑๒) |                     |                              |          |
| ฝ่ายปกครอง |                            |                                            |                      |                                               |       |                      |                                               |       |                       |                     |                              |          |
| ๒๖         | นายธีระยุทธ อมรัตน์พิบูลย์ | รัฐศาสตรมหาบัณฑิต<br>(รัฐศาสตร์การปกครอง)  | ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓     | หัวหน้าฝ่ายปกครอง<br>(นักบริหารงานทั่วไป)     | ต้น   | ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓     | หัวหน้าฝ่ายปกครอง<br>(นักบริหารงานทั่วไป)     | ต้น   | ๓๑๗,๕๒๐<br>(๒๖๔๖๐x๑๒) | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕๐๐x๑๒) |                              |          |
| ๒๗         | นายวรพงษ์ งามทรง           | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต                   | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑     | งานทะเบียนราษฎร<br>นักจัดการงานทะเบียนและบัตร | ปก.   | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑     | งานทะเบียนราษฎร<br>นักจัดการงานทะเบียนและบัตร | ปก.   | ๓๐๓,๒๔๐<br>(๒๕๒๗๐x๑๒) |                     |                              |          |

| ที่                        | ชื่อ - สกุล              | คุณวุฒิ<br>การศึกษา               | กรอบอัตรากำลังเดิม |                                                                 |          | กรอบอัตรากำลังใหม่ |                                                                 |          | เงินเดือน                         |                                  | หมายเหตุ                |  |
|----------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|--------------------|-----------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------------|--|
|                            |                          |                                   | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                                         | ระดับ    | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                                         | ระดับ    | เงินเดือน<br>เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ |                         |  |
| ๒๘                         | -                        | -                                 | ๑๓๒-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑  | งานนิติกร<br>นิติกร                                             | ป.ก./ชก. | ๑๓๒-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑  | งานนิติกร<br>นิติกร                                             | ป.ก./ชก. | ๓๖๗,๓๒๐                           |                                  | ว่างเดิม                |  |
| ๒๙                         | นายภานุพงษ์ สมบูรณ์      | นิติศาสตรบัณฑิต<br>(นิติศาสตร์)   | -                  | ผู้ช่วยนิติกร                                                   | -        | -                  | ผู้ช่วยนิติกร                                                   | -        | ๒๑๗,๕๖๐<br>(๑๘๑๓๐x๑๒)             |                                  |                         |  |
| ๓๐                         | นายสุรินทร์ อินตา        | นิติศาสตรบัณฑิต<br>(นิติศาสตร์)   | -                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                        | -        | -                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                        | -        | ๑๑๙,๗๖๐<br>(๙๙๘๐x๑๒)              |                                  |                         |  |
| ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ |                          |                                   |                    |                                                                 |          |                    |                                                                 |          |                                   |                                  |                         |  |
| ๓๑                         | -                        | -                                 | ๑๓๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔  | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ<br>(นักบริหารงานทั่วไป)       | ต้น      | ๑๓๒-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔  | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ<br>(นักบริหารงานทั่วไป)       | ต้น      | ๔๐๗,๒๒๐<br>(๑๔๐๐x๑๒)              |                                  | ว่าง<br>(เรื่องขอ กสอ.) |  |
| ๓๒                         | นายจักรชัย โจหนัก        | พุทธศาสตรบัณฑิต<br>(รัฐศาสตร์)    | ๑๓๒-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑  | งานป้องกันและบรรเทา<br>เจ้าพนักงานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัย | ชง.      | ๑๓๒-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑  | งานป้องกันและบรรเทา<br>เจ้าพนักงานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัย | ชง.      | ๓๐๒,๒๘๐<br>(๒๕๑๙๐x๑๒)             |                                  |                         |  |
| ๓๓                         | นายปรีชา วรรณชัย         | มัธยมศึกษาตอนปลาย                 | -                  | พนักงานขับรถยนต์                                                | -        | -                  | พนักงานขับรถยนต์                                                | -        | ๒๑๐,๘๔๐<br>(๑๗๕๗๐x๑๒)             |                                  |                         |  |
| ๓๔                         | นายวิเชียร ศรีประเสริฐ   | มัธยมศึกษาตอนปลาย                 | -                  | พนักงานวิทยุ                                                    | -        | -                  | พนักงานวิทยุ                                                    | -        | ๑๓๕,๑๒๐<br>(๑๑๒๖๐x๑๒)             |                                  |                         |  |
| ๓๕                         | นายราชัน มูลรัตน์        | มัธยมศึกษาตอนปลาย                 | -                  | พนักงานวิทยุ                                                    | -        | -                  | พนักงานวิทยุ                                                    | -        | ๑๑๙,๗๖๐<br>(๙๙๘๐x๑๒)              |                                  |                         |  |
| ๓๖                         | นายเกรียงศักดิ์ พงศ์คุ้ม | มัธยมศึกษาตอนปลาย                 | -                  | พนักงานดับเพลิง                                                 | -        | -                  | พนักงานดับเพลิง                                                 | -        | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)              |                                  |                         |  |
| ๓๗                         | นางสาวจาวารณ จีระตัน     | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการ) | -                  | พนักงานดับเพลิง                                                 | -        | -                  | พนักงานดับเพลิง                                                 | -        | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)              |                                  |                         |  |

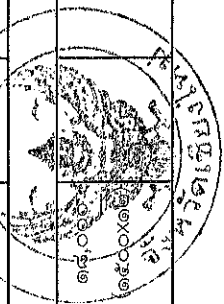
| ที่               | ชื่อ - สกุล                            | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                            | กรอบอัตราเก่าเดิม |                                                     |           | กรอบอัตรากำลังใหม่ |                                                     |           | เงินเดือน             |                      |                               | หมายเหตุ |
|-------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------------------------------|-----------|-----------------------|----------------------|-------------------------------|----------|
|                   |                                        |                                                | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                                             | ระดับ     | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                             | ระดับ     | เงินเดือน             | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินตอบแทน<br>/เงินพิเศษอื่นๆ |          |
| ๓๘                | นายอาทิตย์ หน่อญาติ                    | มัธยมศึกษาตอนต้น                               | -                 | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | -                  | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                               |          |
| ๓๙                | นายอนันต์ ตั้งมณีศรี<br>(ธุรกิจบริการ) | ปวท.<br>(ธุรกิจบริการ)                         | -                 | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | -                  | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                               |          |
| ๔๐                | นายพลรัฐ ธีรวิชิตนันท์                 | มัธยมศึกษาตอนปลาย                              | -                 | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | -                  | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                               |          |
| ๔๑                | นายสกล บุญสูง                          | ม.ศ.๓                                          | -                 | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | -                  | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                               |          |
| ๔๒                | นายสิทธิเดช เต็ม ต้นมูล                | มัธยมศึกษาตอนปลาย                              | -                 | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | -                  | พนักงานดับเพลิง                                     | -         | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                               |          |
| ๔๓                | -                                      | -                                              | ๑๓๒-๐๑-๔๘๑๐-๐๐๑   | งานรักษาความสงบ<br>นักป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย | ป.ค./ช.ค. | ๑๓๒-๐๑-๔๘๑๐-๐๐๑    | งานรักษาความสงบ<br>นักป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย | ป.ค./ช.ค. | ๓๖๗,๓๒๐               |                      |                               | ว่างเดิม |
| ๔๔                | นายวิเชียร กันธะมั่ง                   | มัธยมศึกษาตอนปลาย                              | -                 | พนักงานวิทยุ                                        | -         | -                  | พนักงานวิทยุ                                        | -         | ๑๔๔,๒๐๐<br>(๑๒๑๐๐x๑๒) |                      |                               |          |
| กรอบอัตรา         |                                        |                                                |                   |                                                     |           |                    |                                                     |           |                       |                      |                               |          |
| ๔๕                | พนักงานเทศบาล<br>นางทิพพพร พุทธวงศ์    | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต<br>(รัฐประศาสนศาสตร์) | ๑๓๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑   | ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง)         | กลาง      | ๑๓๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑    | ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง)         | กลาง      | ๓๗๗,๖๘๐<br>(๓๓๑๔๐x๑๒) | ๒๗,๒๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  | ๒๗,๒๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)           |          |
| ฝ่ายบริหารงานคลัง |                                        |                                                |                   |                                                     |           |                    |                                                     |           |                       |                      |                               |          |
| ๔๖                | นางสาวศิลา ข่านามกิจ                   | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)        | ๑๓๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒   | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง)   | ต้น       | ๑๓๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง<br>(นักบริหารงานการคลัง)   | ต้น       | ๓๐๔,๖๔๐<br>(๒๕๔๗๐x๑๒) | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕๐๐x๑๒)  | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕๐๐x๑๒)           |          |

| ที่ | ชื่อ - สกุล                | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                       | กรอบอัตราค่าจ้างเดิม |                                              |       | กรอบอัตราค่าจ้างใหม่ |                                              |       | เงินเดือน             |                      | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------|-------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------|-------|----------------------|----------------------------------------------|-------|-----------------------|----------------------|----------|
|     |                            |                                           | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                      | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                      | ระดับ | เงินเดือน             | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง |          |
| ๔๗  | นางสาวอัมพร พุดปิ่นดี      | ปวส.<br>(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)               | ๑๓-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑     | งานธุรการ<br>เจ้าพนักงานธุรการ               | ป.ง.  | ๑๓-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑     | งานธุรการ<br>เจ้าพนักงานธุรการ               | ป.ง.  | ๑๕๕,๗๖๐<br>(๑๓๒๓๐X๑๒) |                      |          |
| ๔๘  | นายพัชรพล ปรามมัยอง        | ศิลปศาสตรบัณฑิต<br>(การพัฒนาชุมชน)        | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     | -     | ๑๕๕,๖๔๐<br>(๑๒๙๗๐X๑๒) |                      |          |
| ๔๙  | นางสาวจารุณี ธรรมวงษ์      | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)   | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     | -     | ๑๒๑,๖๔๐<br>(๑๐๑๔๐X๑๒) |                      |          |
| ๕๐  | นางจันทรีจิรา มิวรรณ       | บัญชีบัณฑิต                               | ๑๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑     | งานการเงินและบัญชี<br>นักวิชาการเงินและบัญชี | ป.ก.  | ๑๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑     | งานการเงินและบัญชี<br>นักวิชาการเงินและบัญชี | ป.ก.  | ๒๑๐,๘๔๐<br>(๑๗๕๗๐X๑๒) |                      |          |
| ๕๑  | นางปราณีศิริ ศิริลาภา      | บัญชีบัณฑิต                               | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี            | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี            | -     | ๑๔๘,๖๔๐<br>(๑๒๓๕๐X๑๒) |                      |          |
| ๕๒  | นางอนุช ปันสุ              | บัญชีบัณฑิต<br>(การบัญชี)                 | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     | -     | ๑๑๙,๗๖๐<br>(๙๙๘๐X๑๒)  |                      |          |
| ๕๓  | นางสาวศิริวิมล พุ่มค่าน้อย | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) | -                    | คนงานทั่วไป                                  | -     | -                    | คนงานทั่วไป                                  | -     | ๑๐๔,๐๐๐<br>(๙๐๐๐X๑๒)  |                      |          |
| ๕๔  | นายภูติส เทพทองคำ          | ปวส.<br>(ช่างเทคนิคการผลิต)               | ๑๓-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑     | งานพัสดุและทรัพย์สิน<br>เจ้าพนักงานพัสดุ     | ป.ง.  | ๑๓-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑     | งานพัสดุและทรัพย์สิน<br>เจ้าพนักงานพัสดุ     | ป.ง.  | ๑๗๑,๗๒๐<br>(๑๔๓๑๐X๑๒) |                      |          |
| ๕๕  | นางกัญญาภักดิ์ ดันตัน้อย   | ศิลปศาสตรบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)      | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี            | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี            | -     | ๑๕๕,๕๒๐<br>(๑๒๙๖๐X๑๒) |                      |          |
| ๕๖  | นางสาวกรรณ ปิตดวง          | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)   | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                      | -     | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                      | -     | ๑๑๙,๗๖๐<br>(๙๙๘๐X๑๒)  |                      |          |

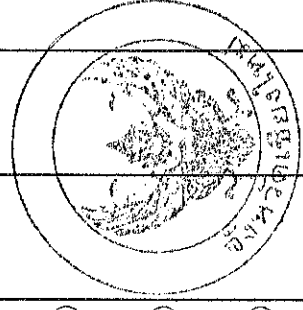




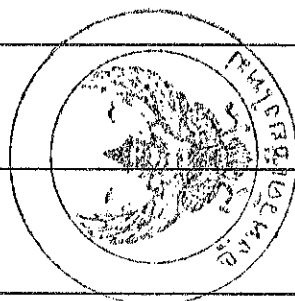
| ที่             | ชื่อ - สกุล                                                                            | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตรากำลังเดิม                        |                                              | ระดับ            | กรอบอัตรากำลังใหม่                        |                                                              | เงินเดือน<br>เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินเดือน<br>เงินตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ | หมายเหตุ   |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------|------------|
|                 |                                                                                        |                     | เลขที่ตำแหน่ง                             | ตำแหน่ง                                      |                  | เลขที่ตำแหน่ง                             | ตำแหน่ง                                                      |                                   |                                            |            |
| ฝ่ายพัฒนารายได้ |                                                                                        |                     |                                           |                                              |                  |                                           |                                                              |                                   |                                            |            |
| ๕๗              | -                                                                                      | -                   | ๑๓-๒-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๓                          | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้<br>(นักบริหารงานคลัง) | ต้น              | ๑๓-๒-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๓                          | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้<br>(นักบริหารงานคลัง)                 | ต้น                               | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕๐๐x๑๒)                        | ว่างเดิม   |
| ๕๘              | นางสาวกัญญาณี ชัยรังษี<br>บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)                      | ๑๓-๒-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑    | งานผลประโยชน์<br>เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ขง.                                          | ๑๓-๒-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๑ | งานผลประโยชน์<br>เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ขง.                                                          | ๒๓,๕๖๐<br>(๑๙,๕๘๐x๑๒)             |                                            |            |
| ๕๙              | -                                                                                      | -                   | -                                         | งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน             | -                | ๑๓-๒-๐๔-๒๐๑๒-๐๐๒                          | งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน<br>เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ | ปง./ขง.                           | ๒๙,๙๐๐                                     | กำหนดเพิ่ม |
| ๖๐              | นางสาวณัฐนิชา สักออน<br>บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการทั่วไป)                        | -                   | -                                         | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้              | -                | -                                         | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้                              | -                                 | ๑๑๙,๙๖๐<br>(๙๙,๘๐๐x๑๒)                     |            |
| ๖๑              | นางสาวรุ่งนภา บุญมา<br>ปวส.<br>(การบัญชี)                                              | -                   | -                                         | คนงานทั่วไป                                  | -                | -                                         | คนงานทั่วไป                                                  | -                                 | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)                       |            |
| ๖๒              | นางสาวรัชการ เวชมะโน<br>มัธยมศึกษาตอนปลาย                                              | -                   | -                                         | คนงานทั่วไป                                  | -                | -                                         | คนงานทั่วไป                                                  | -                                 | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)                       |            |
| กองช่าง         |                                                                                        |                     |                                           |                                              |                  |                                           |                                                              |                                   |                                            |            |
| ๖๓              | นายสุรพล พรหมชนะ<br>บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การจัดการงานก่อสร้าง)                       | ๑๓-๒-๐๕-๒๐๑๓-๐๐๑    | ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง)  | กลาง                                         | ๑๓-๒-๐๕-๒๐๑๓-๐๐๑ | ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง)  | กลาง                                                         | ๕๕,๒๐๐<br>(๓๗,๘๐๐x๑๒)             | ๖๗,๒๐๐<br>(๕๖,๐๐๐x๑๒)                      |            |
| ฝ่ายการโยธา     |                                                                                        |                     |                                           |                                              |                  |                                           |                                                              |                                   |                                            |            |
| ๖๔              | นายปริญญา ภูริวิศาล<br>วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม<br>เทคโนโลยีก่อสร้าง) | ๑๓-๒-๐๕-๒๐๑๓-๐๐๒    | หัวหน้าฝ่ายการโยธา<br>(นักบริหารงานช่าง)  | ต้น                                          | ๑๓-๒-๐๕-๒๐๑๓-๐๐๒ | หัวหน้าฝ่ายการโยธา<br>(นักบริหารงานช่าง)  | ต้น                                                          | ๒๗,๔๕๐<br>(๒๒,๖๒๐x๑๒)             | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕,๐๐๐x๑๒)                      |            |



| ที่ | ชื่อ - สกุล             | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                     | กรอบอัตรากำลังเดิม |                                |       | กรอบอัตรากำลังใหม่ |                                |         | เงินเดือน             |                  |                              | หมายเหตุ   |
|-----|-------------------------|-----------------------------------------|--------------------|--------------------------------|-------|--------------------|--------------------------------|---------|-----------------------|------------------|------------------------------|------------|
|     |                         |                                         | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                        | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                        | ระดับ   | เงินเดือน             | เงินประจำตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ |            |
| ๖๕  | นางสาวลักขณ์ คงยอด      | อนุปริญญาศิลปศาสตร (บริหารธุรกิจ)       | ๑๓๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒    | งานธุรการ<br>เจ้าพนักงานธุรการ | ชง.   | ๑๓๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒    | งานธุรการ<br>เจ้าพนักงานธุรการ | ชง.     | ๓๐๒,๒๘๐<br>(๒๕๑๙๐x๑๒) |                  |                              |            |
| ๖๖  | นางสาวสุพัชร แก้วเลิศ   | บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)    | -                  | คนงานทั่วไป                    | -     | -                  | คนงานทั่วไป                    | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |            |
| ๖๗  | นายปิยะพงศ์ พรหมเทพ     | วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์) | -                  | คนงานทั่วไป                    | -     | -                  | คนงานทั่วไป                    | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |            |
| ๖๘  | นายสมศักดิ์ ลือชัยภูมิ  | ปวส.<br>(ช่างก่อสร้าง)                  | ๑๓๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑    | งานสาธารณูปโภค<br>นายช่างโยธา  | ชง.   | ๑๓๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑    | งานสาธารณูปโภค<br>นายช่างโยธา  | ชง.     | ๒๔๔,๓๒๐<br>(๒๐๓๖๐x๑๒) |                  |                              |            |
| ๖๙  | -                       | -                                       | -                  | -                              | -     | ๑๓๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒    | นายช่างโยธา                    | ปง./ชง. | ๒๔๗,๙๐๐               |                  |                              | กำหนดเพิ่ม |
| ๗๐  | นางสาวมัทธินา พูลศักดิ์ | ปวส.<br>(การท่องเที่ยว)                 | ๑๓๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓    | เจ้าพนักงานธุรการ              | ปง.   | ๑๓๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓    | เจ้าพนักงานธุรการ              | ปง.     | ๑๕๘,๗๖๐<br>(๑๓๒๓๐x๑๒) |                  |                              |            |
| ๗๑  | นายอดิสร นันทชัย        | ปวส.<br>(ช่างยนต์)                      | -                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประจำ        | -     | -                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประจำ        | -       | ๑๒๑,๖๘๐<br>(๑๐๑๔๐x๑๒) |                  |                              |            |
| ๗๒  | นายสิริ คำแก้ว          | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | -                  | พนักงานขับรถยนต์               | -     | -                  | พนักงานขับรถยนต์               | -       | ๑๕๕,๖๕๐<br>(๑๒๙๗๐x๑๒) |                  |                              |            |
| ๗๓  | นายจรล เรือนมูล         | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | -                  | พนักงานขับรถยนต์               | -     | -                  | พนักงานขับรถยนต์               | -       | ๑๕๕,๘๐๐<br>(๑๒๙๗๐x๑๒) |                  |                              |            |
| ๗๔  | นายโยธิน ตานู           | ประถมศึกษา                              | -                  | พนักงานขับรถยนต์               | -     | -                  | พนักงานขับรถยนต์               | -       | ๑๔๕,๒๐๐<br>(๑๒๑๐๐x๑๒) |                  |                              |            |

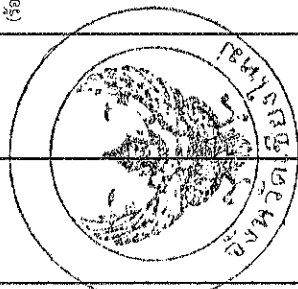


| ที่ | ชื่อ - สกุล            | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                       | กรอบอัตราจ้างเดิม |                                   |       | กรอบอัตราจ้างใหม่ |                                   |       | เงินเดือน              |                      |                                  | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|-------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|-------|-------------------|-----------------------------------|-------|------------------------|----------------------|----------------------------------|----------|
|     |                        |                                           | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                           | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                           | ระดับ | เงินเดือน              | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินพิเศษอื่นๆ |          |
| ๗๕  | นายคัมภีร์ ยืนสา       | มัธยมศึกษาตอนปลาย                         | -                 | พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดหนัก | -     | -                 | พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดหนัก | -     | ๒๓๔,๕๖๐<br>(๑๕๕๕๘๐x๑๒) |                      |                                  |          |
| ๗๖  | นายระพีณ ชัยวงศ์       | มัธยมศึกษาตอนปลาย                         | -                 | พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดหนัก | -     | -                 | พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดหนัก | -     | ๒๓๖,๕๐๐<br>(๑๕๕๗๐๐x๑๒) |                      |                                  |          |
| ๗๗  | นายรังสรรค์ ยศกาศ      | มัธยมศึกษาตอนปลาย                         | -                 | คนตักแต่งสวน                      | -     | -                 | คนตักแต่งสวน                      | -     | ๑๔๘,๐๘๐<br>(๑๒๓๔๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๗๘  | นายปรีชา คำพิงคชัย     | มัธยมศึกษาตอนปลาย                         | -                 | คนตักแต่งสวน                      | -     | -                 | คนตักแต่งสวน                      | -     | ๑๒๖,๖๘๐<br>(๑๐๑๔๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๗๙  | นายปฐมพงษ์ ขัติกุล     | มัธยมศึกษาตอนปลาย                         | -                 | คนตักแต่งสวน                      | -     | -                 | คนตักแต่งสวน                      | -     | ๑๒๖,๖๘๐<br>(๑๐๑๔๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๘๐  | นายสมพร อินทะ          | ประถมศึกษา                                | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)   |                      |                                  |          |
| ๘๑  | นายพงษ์พันธ์ วงศ์คำปัน | ปวส.<br>(คอมพิวเตอร์)                     | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)   |                      |                                  |          |
| ๘๒  | นายสุริยันต์ เจริญใจ   | มัธยมศึกษาตอนปลาย                         | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)   |                      |                                  |          |
| ๘๓  | นายสรवारุ ไปราษฎร์     | มัธยมศึกษาตอนต้น                          | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)   |                      |                                  |          |
| ๘๔  | นายชัชชัย สะพังค์      | วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(เทคโนโลยีภูมิทัศน์) | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)   |                      |                                  |          |
| ๘๕  | นายสีทอน ปัญญา         | ประถมศึกษา                                | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | -                 | คนงานทั่วไป                       | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)   |                      |                                  |          |

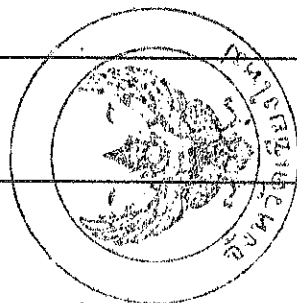


| ที่                        | ชื่อ - สกุล                            | คุณวุฒิ<br>การศึกษา             | กรอบอัตราค่าจ้างเดิม |                                                                        | ระดับ | กรอบอัตราค่าจ้างใหม่ |                                                                        | เงินเดือน |                       |                      | หมายเหตุ              |                                  |
|----------------------------|----------------------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------------------|
|                            |                                        |                                 | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                                                |       | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                                                | ระดับ     | เงินเดือน<br>ค่าแห่ง  | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง |                       | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ |
| ๘๖                         | นายพิษณุ สุตัน                         | มัธยมศึกษาตอนปลาย               | -                    | คณงานทั่วไป                                                            | -     | -                    | คณงานทั่วไป                                                            | -         | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                       |                                  |
| ๘๗                         | นายศรวุฑ อินต๊ะขาว                     | มัธยมศึกษาตอนปลาย               | -                    | คณงานทั่วไป                                                            | -     | -                    | คณงานทั่วไป                                                            | -         | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                       |                                  |
| ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง      |                                        |                                 |                      |                                                                        |       |                      |                                                                        |           |                       |                      |                       |                                  |
| ๘๘                         | -                                      | -                               | ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓     | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง<br>(นักบริหารงานช่าง)                     | ต้น   | ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓     | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง<br>(นักบริหารงานช่าง)                     | ต้น       | ๔๐๗,๒๒๐<br>(๑๕๐๐x๑๒)  | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕๐๐x๑๒)  | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |                                  |
| ๘๙                         | -                                      | -                               | -                    | งานวิศวกรรม<br>วิศวกรโยธา                                              | -     | ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑     | งานวิศวกรรม<br>วิศวกรโยธา                                              | ป.ก./ช.ก. | ๓๖๗,๓๒๐               |                      | กำหนดเพิ่ม            |                                  |
| ๙๐                         | -                                      | -                               | -                    | -                                                                      | -     | ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑     | นายช่างไฟฟ้า                                                           | ป.ง./ช.ง. | ๒๙๗,๙๐๐               |                      | กำหนดเพิ่ม            |                                  |
| ๙๑                         | นายพนันธนะ เตียมอย<br>(ช่างไฟฟ้ากำลัง) | ปวส.                            | -                    | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า                                                    | -     | -                    | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า                                                    | -         | ๑๔๕,๒๐๐<br>(๑๒๑๐๐x๑๒) |                      |                       |                                  |
| ๙๒                         | นายคัมภีร์ นารังษี                     | มัธยมศึกษาตอนต้น                | -                    | งานสถาปัตยกรรม<br>ช่างไม้                                              | -     | -                    | งานสถาปัตยกรรม<br>ช่างไม้                                              | -         | ๑๔๙,๕๒๐<br>(๑๒๔๖๐x๑๒) |                      |                       |                                  |
| กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |                                        |                                 |                      |                                                                        |       |                      |                                                                        |           |                       |                      |                       |                                  |
| ๙๓                         | พนักงานเทศบาล<br>นายหฤษฎ์ ไชยสิทธิ์    | วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(สุขศึกษา) | ๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑     | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข<br>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)       | กลาง  | ๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑     | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข<br>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)       | กลาง      | ๖๒๘,๔๔๐<br>(๕๒๓๗๐x๑๒) | ๖๗,๒๐๐<br>(๕๖๐๐x๑๒)  |                       |                                  |
| ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข     |                                        |                                 |                      |                                                                        |       |                      |                                                                        |           |                       |                      |                       |                                  |
| ๙๔                         | -                                      | -                               | ๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒     | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข<br>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | ต้น   | ๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒     | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข<br>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | ต้น       | ๔๐๗,๒๒๐<br>(๑๕๐๐x๑๒)  | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕๐๐x๑๒)  | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |                                  |

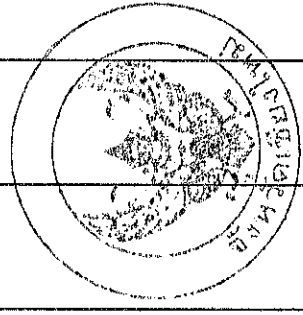
| ที่ | ชื่อ - สกุล             | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                                   | กรอบอัตราค่าจ้างเดิม |                                                          |         | กรอบอัตราค่าจ้างใหม่ |                                                          |         | เงินเดือน             |                      |                                  | หมายเหตุ             |
|-----|-------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------|---------|----------------------|----------------------------------------------------------|---------|-----------------------|----------------------|----------------------------------|----------------------|
|     |                         |                                                       | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                                  | ระดับ   | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                                  | ระดับ   | เงินเดือน             | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ |                      |
| ๙๕  | นางณินดา ไชยมงคล        | ปวส.<br>(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)                           | ๑๓๒-๐๖-๕๑๐๑-๐๐๔      | งานธุรการ<br>เจ้าพนักงานธุรการ                           | สูง.    | ๑๓๒-๐๖-๕๑๐๑-๐๐๔      | งานธุรการ<br>เจ้าพนักงานธุรการ                           | สูง.    | ๒๔๔,๓๒๐<br>(๒๐๓๖๐x๑๒) |                      |                                  |                      |
| ๙๖  | นายปณวรรต พงษ์มงคล      | อนุปริญญา<br>(การจัดการ)                              | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | ๒๓๒,๕๒๐<br>(๑๙๕๑๐x๑๒) |                      |                                  |                      |
| ๙๗  | นางสาวชลธิชา สมบูรณ์    | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(บริหารธุรกิจ (การจัดกาทั่วไป)) | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                 | -       | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                 | -       | ๑๕๗,๐๘๐<br>(๑๓๐๕๐x๑๒) |                      |                                  |                      |
| ๙๘  | นางจริยา ปัญญาศรี       | บัญชีบัณฑิต                                           | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                 | -       | -                    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                 | -       | ๑๒๗,๐๘๐<br>(๑๐๕๙๐x๑๒) |                      |                                  |                      |
| ๙๙  | นางสาวพัชรินทร์ ทองคำ   | ปวส.<br>(การบัญชี)                                    | -                    | คนงานทั่วไป                                              | -       | -                    | คนงานทั่วไป                                              | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |                      |
| ๑๐๐ | -                       | -                                                     | ๑๓๒-๐๖-๕๖๐๑-๐๐๑      | งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม<br>เจ้าพนักงานสาธารณสุข | ปง./พง. | ๑๓๒-๐๖-๕๖๐๑-๐๐๑      | งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม<br>เจ้าพนักงานสาธารณสุข | ปง./พง. | ๓๐๗,๖๒๐               |                      |                                  | ว่าง<br>(ร้องขอ กส.) |
| ๑๐๑ | นายสุพล เจริญผล         | มัธยมศึกษาตอนปลาย                                     | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | ๑๙๖,๐๘๐<br>(๑๖๓๔๐x๑๒) |                      |                                  |                      |
| ๑๐๒ | นายอเนกิต ภาศรีวัช      | มัธยมศึกษาตอนปลาย                                     | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | ๒๑๔,๕๖๐<br>(๑๗๘๘๐x๑๒) |                      |                                  |                      |
| ๑๐๓ | นายมานันต์ หาญฟ้าเลื่อน | มัธยมศึกษาตอนปลาย                                     | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | -                    | พนักงานขับรถยนต์                                         | -       | ๒๑๘,๒๘๐<br>(๑๘๑๙๐x๑๒) |                      |                                  |                      |
| ๑๐๔ | นายเสรี ประจามิตร       | มัธยมศึกษาตอนต้น                                      | -                    | ภารโรง                                                   | -       | -                    | ภารโรง                                                   | -       | ๑๗๑,๗๒๐<br>(๑๔๓๑๐x๑๒) |                      |                                  |                      |



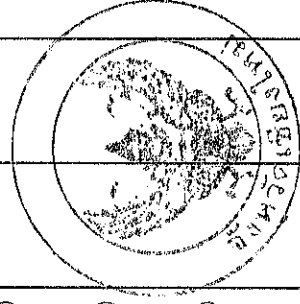
| ที่ | ชื่อ - สกุล           | คุณวุฒิ<br>การศึกษา | กรอบอัตราเก่าเดิม |                  |       | กรอบอัตรากำลังใหม่ |                  |       | เงินเดือน             |                  |                              | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------|---------------------|-------------------|------------------|-------|--------------------|------------------|-------|-----------------------|------------------|------------------------------|----------|
|     |                       |                     | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง          | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง          | ระดับ | เงินเดือน             | เงินประจำตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ |          |
| ๑๐๕ | นายสุภากรรัตน์ สุขแสง | มัธยมศึกษาตอนปลาย   | -                 | พนักงานขับรถยนต์ | -     | -                  | พนักงานขับรถยนต์ | -     | ๑๒๑,๖๘๐<br>(๑๐๑๕๐x๑๒) |                  |                              |          |
| ๑๐๖ | นายบัณฑิต อินลวด      | มัธยมศึกษาตอนต้น    | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๐๗ | นายนิรันดร์ ปัญญา     | มัธยมศึกษาตอนปลาย   | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๐๘ | นายวีระศักดิ์ ใจใหญ่  | ประถมศึกษา          | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๐๙ | นายศุภชัย สุขแสง      | มัธยมศึกษาตอนปลาย   | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๑๐ | นายสุสุนแก้ว แสงอิน   | ประถมศึกษา          | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๑๑ | นายสมาน ทวีราช        | มัธยมศึกษาตอนปลาย   | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๑๒ | นายสุวิทย์ หย่อแคว    | ประถมศึกษา          | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๑๓ | นายอนวัช ปัญญาบุตร    | มัธยมศึกษาตอนปลาย   | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๑๔ | นายเกรียงไกร พรหมแก้ว | มัธยมศึกษาตอนปลาย   | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |
| ๑๑๕ | นายสินธ์ บุญศิริ      | มัธยมศึกษาตอนปลาย   | -                 | คนงานทั่วไป      | -     | -                  | คนงานทั่วไป      | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                  |                              |          |



| ที่                 | ชื่อ - สกุล           | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                | กรอบอัตราเก่าเดิม  |                                                                     |         | กรอบอัตราเก่าใหม่  |                                                                     |         | เงินเดือน             |                     |                              | หมายเหตุ              |
|---------------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|---------------------|------------------------------|-----------------------|
|                     |                       |                                    | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                                             | ระดับ   | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                                             | ระดับ   | เงินเดือน             | เงินประจำตำแหน่ง    | เงินค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ |                       |
| ๑๑๖                 | นายหาญเมธี ศรีวิชัย   | ปวส.<br>(อิเล็กทรอนิกส์)           | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |                       |
| ฝ่ายบริการสาธารณสุข |                       |                                    |                    |                                                                     |         |                    |                                                                     |         |                       |                     |                              |                       |
| ๑๑๗                 | -                     | -                                  | ๑๓๒-๒-๐๖-๒๑๐๑๔-๐๐๓ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข<br>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | ชำนาญ   | ๑๓๒-๒-๐๖-๒๑๐๑๔-๐๐๓ | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข<br>(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) | ชำนาญ   | ๙๐๗,๒๒๐               | ๑๘,๐๐๐<br>(๑๕๐๐x๑๒) |                              | ว่าง<br>(ร้องขอ กสณ.) |
| ๑๑๘                 | -                     | -                                  | ๑๓๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒  | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                                                | ป่ง/ชง. | ๑๓๒-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒  | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                                                | ป่ง/ชง. | ๓๐๗,๒๒๐               |                     |                              | ว่าง<br>(ร้องขอ กสณ.) |
| ๑๑๙                 | นางกุลนันท์ ไชยสิทธิ์ | ปวส.<br>(การบัญชี)                 | -                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                            | -       | -                  | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                            | -       | ๑๒๑,๖๘๐<br>(๑๐๑๔๐x๑๒) |                     |                              |                       |
| ๑๒๐                 | นางธันวรา สุขอ้าย     | มัธยมศึกษาตอนปลาย                  | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |                       |
| ๑๒๑                 | นางสาวกัญญา อินคำ     | มัธยมศึกษาตอนปลาย                  | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |                       |
| ๑๒๒                 | นางสาวราตรี อุ่มบ้าน  | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การบัญชี)   | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |                       |
| ๑๒๓                 | นางสิริมา ดุเมย       | มัธยมศึกษาตอนปลาย                  | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |                       |
| ๑๒๔                 | นางสาวกัญชลดา อาภัย   | มัธยมศึกษาตอนปลาย                  | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |                       |
| ๑๒๕                 | นางลักขณา พนมกันชัย   | ครูศึกษาศาสตร์<br>(การศึกษาปฐมวัย) | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | -                  | คนงานทั่วไป                                                         | -       | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                     |                              |                       |

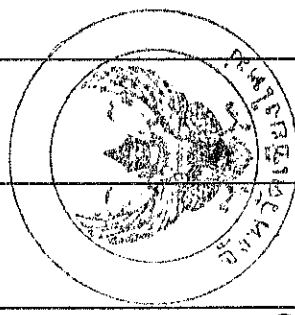


| ที่ | ชื่อ - สกุล         | คุณวุฒิ<br>การศึกษา               | กรอบอัตราเก่าเดิม |                                     |       | กรอบอัตรากำลังใหม่ |                                     |       | เงินเดือน             |                      |                                  | หมายเหตุ |
|-----|---------------------|-----------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------|--------------------|-------------------------------------|-------|-----------------------|----------------------|----------------------------------|----------|
|     |                     |                                   | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                             | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                             | ระดับ | เงินเดือน             | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ |          |
| ๑๒๖ | นายฉัตรชัย เก่งกาจ  | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(การตลาด)   | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๒๗ | นายนิพนธ์ จันทร์ขิง | ปวส.<br>(เทคโนโลยีสารสนเทศ)       | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๒๘ | นายสันต์ จี๊ดอกแก้ว | วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(สัตวศาสตร์) | -                 | งานสัตวแพทย์<br>พนักงานตรวจโรคสัตว์ | -     | -                  | งานสัตวแพทย์<br>พนักงานตรวจโรคสัตว์ | -     | ๒๐๑,๗๒๐<br>(๑๖๘๑๐x๑๒) |                      |                                  |          |
| ๑๒๙ | นายชาญชัย คูแธ      | -                                 | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๓๐ | นายวิชัย คนชื่น     | มัธยมศึกษาตอนปลาย                 | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๓๑ | นายพิชัย ไหลหลัง    | มัธยมศึกษาตอนต้น                  | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๓๒ | นายแดง ปัญญา        | ประถมศึกษา                        | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๓๓ | นายธีรพงษ์ บุญศิริ  | ปริญญาตรี                         | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๓๔ | นายทองดี คูแธ       | ประถมศึกษา                        | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๓๕ | นายสุรชาติ ทองคำ    | มัธยมศึกษาตอนต้น                  | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |
| ๑๓๖ | นายไวพจน์ บัวผัน    | ประถมศึกษา                        | -                 | คนงานทั่วไป                         | -     | -                  | คนงานทั่วไป                         | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |

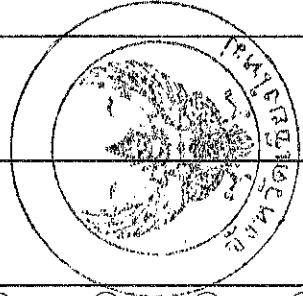




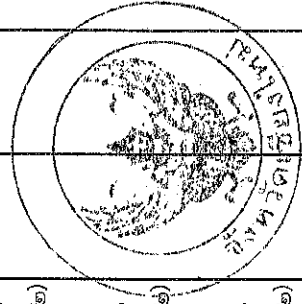
| ที่                                    | ชื่อ - สกุล             | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                                   | กรอบอัตราค่าจ้างเดิม |                                                       | กรอบอัตราค่าจ้างใหม่ |                 | เงินเดือน                                             |       | หมายเหตุ              |
|----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|-------------------------------------------------------|-------|-----------------------|
|                                        |                         |                                                       | เลขที่ตำแหน่ง        | ตำแหน่ง                                               | ระดับ                | เลขที่ตำแหน่ง   | ตำแหน่ง                                               | ระดับ |                       |
| ๑๓๗                                    | นายเฉลิมเกียรติ เก่งกาจ | มัธยมศึกษาตอนปลาย                                     | -                    | คนงานทั่วไป                                           | -                    | -               | คนงานทั่วไป                                           | -     |                       |
| กองการศึกษา                            |                         |                                                       |                      |                                                       |                      |                 |                                                       |       |                       |
| ๑๓๘                                    | -                       | -                                                     | ๑๓๖-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑      | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>(นักบริหารงานการศึกษา)      | ต้น                  | ๑๓๖-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา<br>(นักบริหารงานการศึกษา)      | ต้น   | ว่าง<br>(ร้องขอ กสณ.) |
| ฝ่ายบริหารการศึกษา                     |                         |                                                       |                      |                                                       |                      |                 |                                                       |       |                       |
| ๑๓๙                                    | นายเอกนิพนธ์ รัตนะ      | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(อุตสาหกรรมศึกษา)                 | ๑๓๖-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒      | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>(นักบริหารงานการศึกษา)   | ต้น                  | ๑๓๖-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>(นักบริหารงานการศึกษา)   | ต้น   |                       |
| ๑๔๐                                    | นางสาวปวีณ์ จิตอกแก้ว   | บริหารธุรกิจบัณฑิต<br>(บริหารธุรกิจ (ทรัพยากรมนุษย์)) | -                    | งานธุรการ<br>นักจัดการงานทั่วไป<br>(ลูกจ้างประจำ)     | -                    | -               | งานธุรการ<br>นักจัดการงานทั่วไป<br>(ลูกจ้างประจำ)     | -     |                       |
| ๑๔๑                                    | นางสาวเพ็ญทอง แซ่หว้า   | วิทยาศาสตร์บัณฑิต<br>(วิทยาศาสตร์สุขภาพ)              | -                    | คนงานทั่วไป                                           | -                    | -               | คนงานทั่วไป                                           | -     |                       |
| ๑๔๒                                    | นายสุทิน หลิ่งห้า       | มัธยมศึกษาตอนปลาย                                     | -                    | ภารโรง                                                | -                    | -               | ภารโรง                                                | -     |                       |
| ๑๔๓                                    | นายถนอม มหาวรรณ         | ปริญญาโท<br>(การเกษตรและสหกรณ์บัณฑิต)                 | -                    | งานบริหารและพัฒนาการศึกษา<br>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | -                    | -               | งานบริหารและพัฒนาการศึกษา<br>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | -     |                       |
| ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |                         |                                                       |                      |                                                       |                      |                 |                                                       |       |                       |
| ๑๔๔                                    | -                       | -                                                     | ๑๓๖-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓      | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา<br>(นักบริหารงานการศึกษา) | ต้น                  | ๑๓๖-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา<br>(นักบริหารงานการศึกษา) | ต้น   | ว่าง<br>(ร้องขอ กสณ.) |



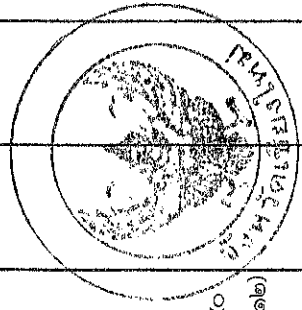
| ที่ | ชื่อ - สกุล             | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                              | กรอบอัตรากำลังเดิม |                                            |           | กรอบอัตรากำลังใหม่ |                                            |           | เงินเดือน             |                  | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------|-----------|--------------------|--------------------------------------------|-----------|-----------------------|------------------|----------|
|     |                         |                                                  | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                    | ระดับ     | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                    | ระดับ     | เงินเดือน             | เงินประจำตำแหน่ง |          |
| ๑๔๕ | นางสาวศิริพรรณ จันทศิริ | การศึกษามัธยมศึกษา<br>(การสอนลูกศึกษาและพลศึกษา) | ๑๓๒-๒-๐๘-๓๘๐๓๐-๐๐๑ | นักวิชาการศึกษา                            | ป.ก.      | ๑๓๒-๒-๐๘-๓๘๐๓๐-๐๐๑ | นักวิชาการศึกษา                            | ป.ก.      | ๒๐๗,๔๘๐<br>(๑๗๒๕๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๔๖ | -                       | -                                                | ๑๓๒-๒-๐๘-๔๑๐๑๐-๐๐๕ | งานการศึกษามัธยมศึกษา<br>เจ้าพนักงานธุรการ | ป.ง./ข.ง. | ๑๓๒-๒-๐๘-๔๑๐๑๐-๐๐๕ | งานการศึกษามัธยมศึกษา<br>เจ้าพนักงานธุรการ | ป.ง./ข.ง. | ๓๐๗,๖๒๐               |                  | ว่างเดิม |
| ๑๔๗ | นางชนัญชิตา ภิรมุข      | ครุศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)           | ๕๐-๒-๐๒๔๐          | ครู                                        | คศ.๑      | ๕๐-๒-๐๒๔๐          | ครู                                        | คศ.๑      | ๒๖๔,๐๐๐<br>(๒๒๐๐๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๔๘ | นางสุพิน ขุมภู้อย       | ครุศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)           | ๕๐-๒-๐๒๔๑          | ครู                                        | คศ.๑      | ๕๐-๒-๐๒๔๑          | ครู                                        | คศ.๑      | ๒๗๔,๖๘๐<br>(๒๒๘๕๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๔๙ | นางสาวนันทกานต์ บุญมา   | ครุศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)           | ๕๐-๒-๐๓๒๕          | ครู                                        | คศ.๑      | ๕๐-๒-๐๓๒๕          | ครู                                        | คศ.๑      | ๒๔๘,๘๘๐<br>(๒๐๗๕๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๕๐ | นางจริยรัตน์ เตใจ       | ครุศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)           | ๕๐-๒-๐๖๑๖          | ครู                                        | คศ.๑      | ๕๐-๒-๐๖๑๖          | ครู                                        | คศ.๑      | ๒๒๘,๒๐๐<br>(๑๙๑๐๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๕๑ | นางวิภาวัลย์ นิตดาศรี   | ครุศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)           | ๕๐-๒-๐๖๑๗          | ครู                                        | คศ.๑      | ๕๐-๒-๐๖๑๗          | ครู                                        | คศ.๑      | ๒๓๔,๑๒๐<br>(๑๙๕๑๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๕๒ | นางแสงจันทร์ บุญมา      | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)         | -                  | ผู้ดูแลเด็ก                                | -         | -                  | ผู้ดูแลเด็ก                                | -         | ๑๕๐,๙๖๐<br>(๑๒๕๕๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๕๓ | นางสมศรี เพ็ญพิพัฒน์    | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)         | -                  | ผู้ดูแลเด็ก                                | -         | -                  | ผู้ดูแลเด็ก                                | -         | ๑๕๓,๓๖๐<br>(๑๒๗๕๐x๑๒) |                  |          |
| ๑๕๔ | นางภัทรวรรณ ชนะเกียรติ  | ครุศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษามัธยมศึกษา)           | -                  | ผู้ดูแลเด็ก                                | -         | -                  | ผู้ดูแลเด็ก                                | -         | ๑๕๘,๐๘๐<br>(๑๒๓๔๐x๑๒) |                  |          |



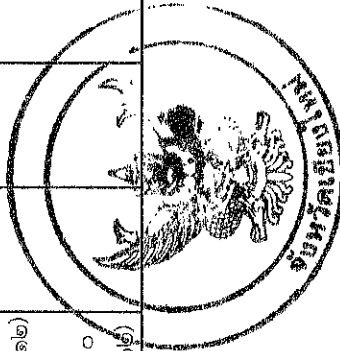
| ที่ | ชื่อ - สกุล            | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                     | กรอบอัตราจ้างเดิม |                            |       | กรอบอัตราจ้างใหม่ |                         |       | เงินเดือน             |                      |                                  | หมายเหตุ                |
|-----|------------------------|-----------------------------------------|-------------------|----------------------------|-------|-------------------|-------------------------|-------|-----------------------|----------------------|----------------------------------|-------------------------|
|     |                        |                                         | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                    | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                 | ระดับ | เงินเดือน             | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ |                         |
| ๑๕๕ | นางสุลลิกขณ์ ใจนันทะ   | อนุรักษนิเทศกรกิจ<br>(การจัดการทั่วไป)  | -                 | ผู้ดูแลเด็ก                | -     | -                 | ผู้ดูแลเด็ก             | -     | ๑๑๙,๙๖๐<br>(๙๙๘๐x๑๒)  |                      |                                  | ว่างเดิม                |
| ๑๕๖ | -                      | -                                       | -                 | ผู้ดูแลเด็ก                | -     | -                 | ผู้ดูแลเด็ก             | -     | ๑๑๒,๘๐๐<br>(๙๔๐๐x๑๒)  |                      |                                  | ว่างเดิม                |
| ๑๕๗ | -                      | -                                       | -                 | ผู้ดูแลเด็ก                | -     | -                 | ผู้ดูแลเด็ก             | -     | ๑๑๒,๘๐๐<br>(๙๔๐๐x๑๒)  |                      |                                  | ว่างเดิม                |
| ๑๕๘ | -                      | -                                       | ๒๙๕๕๔-๑           | โรงเรียนเทศบาล ๑ ไชยปราการ | -     | ๒๙๕๕๔-๑           | ผู้อำนวยการสถานศึกษา    | -     |                       |                      |                                  | ว่าง<br>(เรื่องขอ กสน.) |
| ๑๕๙ | -                      | -                                       | ๓๑๘๐๙-๑           | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา    | -     | ๓๑๘๐๙-๑           | รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | -     |                       |                      |                                  | ว่าง<br>(เรื่องขอ กสน.) |
| ๑๖๐ | นางนันทพรดี กองทุม     | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(การบริหารการศึกษา) | ๓๐๗๒๒-๒           | ครู                        | คศ.๑  | ๓๐๗๒๒-๒           | ครู                     | คศ.๑  | ๒๖๙,๔๐๐<br>(๒๒๔๕๐x๑๒) |                      |                                  |                         |
| ๑๖๑ | นางพิบูล วัฒนะศักดิ์   | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษาปฐมวัย)    | ๒๘๐๑๔-๒           | ครู                        | คศ.๑  | ๒๘๐๑๔-๒           | ครู                     | คศ.๑  | ๒๘๐,๓๒๐<br>(๒๓๓๒๐x๑๒) |                      |                                  |                         |
| ๑๖๒ | นางสาวพณิศา อินต๊ะวงศ์ | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(การศึกษาปฐมวัย)    | ๒๘๐๑๔-๒           | ครู                        | คศ.๑  | ๒๘๐๑๔-๒           | ครู                     | คศ.๑  | ๒๖๙,๔๐๐<br>(๒๒๔๕๐x๑๒) |                      |                                  |                         |
| ๑๖๓ | นางพจมาน สุริยะบัน     | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(ปฐมวัยศึกษา)       | ๓๒๘๗๓-๒           | ครู                        | คศ.๑  | ๓๒๘๗๓-๒           | ครู                     | คศ.๑  | ๒๖๙,๐๐๐<br>(๒๒๐๐๐x๑๒) |                      |                                  |                         |
| ๑๖๔ | นางสาววิภาดา วัฒนา     | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(บริหารการศึกษา)    | ๓๒๘๗๔-๒           | ครู                        | คศ.๑  | ๓๒๘๗๔-๒           | ครู                     | คศ.๑  | ๒๕๘,๘๔๐<br>(๒๑๕๗๐x๑๒) |                      |                                  |                         |



| ที่ | ชื่อ - สกุล              | คุณวุฒิ<br>การศึกษา                              | กรอบอัตรากำลังเดิม |            |       | กรอบอัตรากำลังใหม่ |            |       | เงินเดือน            |                  |                            | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|------------|-------|--------------------|------------|-------|----------------------|------------------|----------------------------|----------|
|     |                          |                                                  | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง    | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง    | ระดับ | เงินเดือน            | เงินประจำตำแหน่ง | เงินตอบแทน /เงินเพิ่มอื่นๆ |          |
| ๑๖๕ | นางสาวจิราภิญญา สุขศรี   | ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต<br>(การบริหารการศึกษา)       | ๓๒๘๗๕-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๓๒๘๗๕-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๒๕,๘๕๐<br>(๒๑๕๗๐x๑๒) |                  |                            |          |
| ๑๖๖ | นางสาววิศนีย์ ศรีโปธา    | ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต<br>(การบริหารการศึกษา)       | ๓๒๘๗๖-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๓๒๘๗๖-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๒๓,๐๕๐<br>(๑๙๕๒๐x๑๒) |                  |                            |          |
| ๑๖๗ | นางสาวธัญญา แสนคำหมื่น   | วิทยาศาสตรบัณฑิต<br>(ชีววิทยา)                   | ๓๒๘๗๗-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๓๒๘๗๗-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๒๕,๘๕๐<br>(๒๐๓๒๐x๑๒) |                  |                            |          |
| ๑๖๘ | นางสาวทิพวรรณ ชุ่มเรือน  | ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต<br>(การบริหารการศึกษา)       | ๓๒๖๘๕-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๓๒๖๘๕-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๒๓,๐๕๐<br>(๑๙๕๒๐x๑๒) |                  |                            |          |
| ๑๖๙ | นางนิสสุชา เหล่าชาติ     | รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต<br>(รัฐประศาสนศาสตร์)   | ๓๒๖๘๕-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๓๒๖๘๕-๒            | ครู        | คศ.๑  | ๒๕,๗๐๐<br>(๒๕๗๕๐x๑๒) |                  |                            |          |
| ๑๗๐ | นางสายทอง อมรรัตนพิบูลย์ | คุรุศาสตรบัณฑิต<br>(เคมี)                        | ๓๒๗๐๐-๒            | ครูผู้ช่วย | คผ.ข. | ๓๒๗๐๐-๒            | ครูผู้ช่วย | คผ.ข. | ๒๐,๓๐๕<br>(๑๖๕๒๐x๑๒) |                  |                            |          |
| ๑๗๑ | -                        | -                                                | ๓๒๗๐๑-๒            | ครูผู้ช่วย | คผ.ข. | ๓๒๗๐๑-๒            | ครูผู้ช่วย | คผ.ข. |                      |                  |                            | ว่างเดิม |
| ๑๗๒ | -                        | -                                                | ๓๒๗๐๒-๒            | ครูผู้ช่วย | คผ.ข. | ๓๒๗๐๒-๒            | ครูผู้ช่วย | คผ.ข. |                      |                  |                            | ว่างเดิม |
| ๑๗๓ | นางกนกพร พรมศรี          | ศึกษาศาสตรบัณฑิต<br>(การวัดและประเมินผลการศึกษา) | -                  | ผู้ช่วยครู | -     | -                  | ผู้ช่วยครู | -     | ๒๐,๘๕๐<br>(๑๗๓๒๐x๑๒) |                  |                            |          |
| ๑๗๔ | นายณัฐวัฒน์ จินายี       | คุรุศาสตรบัณฑิต<br>(การประถมศึกษา)               | -                  | ผู้ช่วยครู | -     | -                  | ผู้ช่วยครู | -     | ๒๐,๓๒๐<br>(๑๖๕๑๐x๑๒) |                  |                            |          |



| ที่ | ชื่อ - สกุล            | คุณวุฒิ<br>การศึกษา            | กรอบอัตราเก่าเดิม |                                            |       | กรอบอัตรากำลังใหม่ |                                            |       | เงินเดือน             |                      |                                  | หมายเหตุ |
|-----|------------------------|--------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|-------|--------------------|--------------------------------------------|-------|-----------------------|----------------------|----------------------------------|----------|
|     |                        |                                | เลขที่ตำแหน่ง     | ตำแหน่ง                                    | ระดับ | เลขที่ตำแหน่ง      | ตำแหน่ง                                    | ระดับ | เงินเดือน             | เงินประจำ<br>ตำแหน่ง | เงินค่าตอบแทน<br>/เงินเพิ่มอื่นๆ |          |
| ๑๙๕ | นางสาวสุภาพร ศิริ      | ครูศาสตรบัณฑิต<br>(คณิตศาสตร์) | -                 | ผู้ช่วยครู                                 | -     | -                  | ผู้ช่วยครู                                 | -     | ๒๐๙,๐๔๐<br>(๑๗๔๒๐x๑๒) |                      |                                  |          |
| ๑๙๖ | นางสาวอเนทัย ใจดีพิงค์ | ครูศาสตรบัณฑิต<br>(ภาษาอังกฤษ) | -                 | ผู้ช่วยครู                                 | -     | -                  | ผู้ช่วยครู                                 | -     | ๒๐๙,๐๔๐<br>(๑๗๔๒๐x๑๒) |                      |                                  |          |
| ๑๙๗ | นางสาวปิยณัฐ พรหมศรี   | บัญชีบัณฑิต                    | ๑๙๕๔-๕            | บุคลากรสนับสนุนการสอน<br>(การเงินและบัญชี) | -     | -                  | บุคลากรสนับสนุนการสอน<br>(การเงินและบัญชี) | -     | ๑๓๘,๗๒๐<br>(๑๑๕๖๐x๑๒) |                      |                                  |          |
| ๑๙๘ | นายพงษ์พันธ์ ดวงจันทิ  | ปวส.<br>(ไฟฟ้ากำลัง)           | ๑๖๘๓-๔            | ภารโรง                                     | -     | -                  | ภารโรง                                     | -     | ๑๐๘,๐๐๐<br>(๙๐๐๐x๑๒)  |                      |                                  |          |



## ๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล

เทศบาลตำบลไชยปราการ จะกำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง ได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีระยะเวลา ๓ ปี ตามรอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี การพัฒนานอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว และด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลตำบลไชยปราการยังตระหนักถึงการพัฒนาตามนโยบายแห่งรัฐ คือ การพัฒนาไปสู่ Thailand ๔.๐ ดังนั้น เพื่อส่งเสริมการทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลักเทศบาลตำบลไชยปราการจึงกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากร ดังนี้

๑. มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติเวลาราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานเทศบาลในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อเป็นพนักงานเทศบาลที่ดี ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ สำหรับพนักงานบรรจุใหม่ และพัฒนาเกี่ยวกับงาน ในหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยเลือกใช้วิธีการปฐมนิเทศ หรือจัดส่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรตามสายงาน มีการประเมินผลและติดตามผลการพัฒนา โดยประเมินความรู้และทักษะตลอดจนทัศนคติของผู้เข้ารับการพัฒนา และติดตามการนำผลไปใช้ในการปฏิบัติงาน การดำเนินการพัฒนาพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่นี้ ควรกระทำภายในระยะเวลาที่พนักงานเทศบาลผู้นั้นยังอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. จัดให้มีการฝึกอบรมหรือจัดส่งเข้ารับการอบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และทักษะแก่บุคลากร ในหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม

๓. จัดให้มีการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนประสบการณ์ กับเทศบาลหรือส่วนราชการอื่นๆ เป็นการศึกษาเปรียบเทียบ

๔. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการศึกษาดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย

๕. จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเฉพาะเรื่อง

๖. ให้มีการสอนงานในขณะปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาโดยผู้บังคับบัญชา

๗. จัดประชุมมอบนโยบายและแนวทางปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน

๘. พัฒนาขีดความสามารถของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลในแนวทางที่สนองเป้าหมายกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลไชยปราการ และตอบสนองความต้องการของพนักงานและลูกจ้างของเทศบาล ตอบรับกับกระแสของการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันทันโลกทันเหตุการณ์

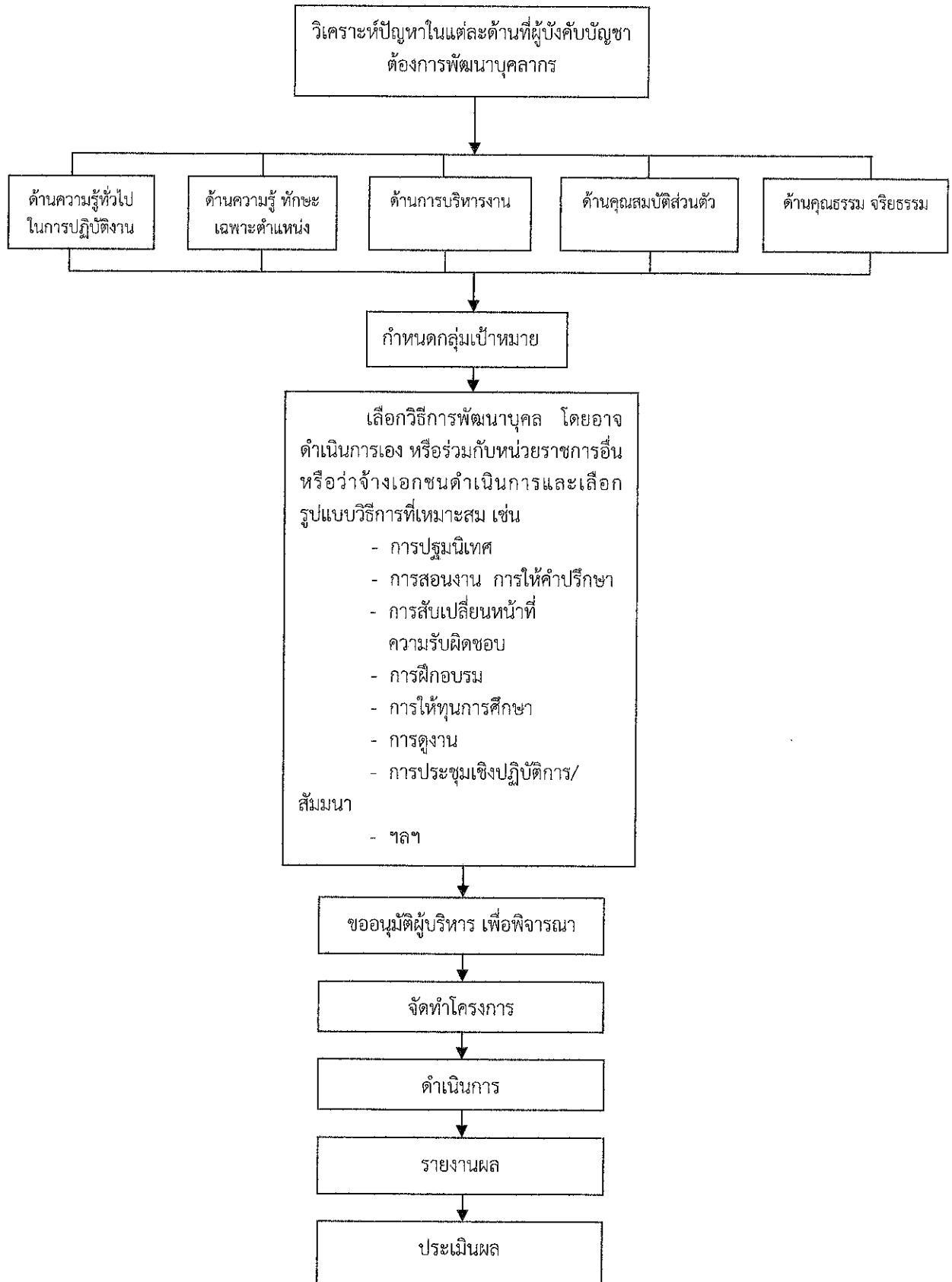
๘. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเข้ากับการพัฒนาเพื่อความเร็ว ถูกต้องและประหยัด เช่น ระบบ Internet

๙. การพัฒนาที่ถูกต้องต้องเริ่มจากการพัฒนาจิตและวิญญาณของคนให้คิดเป็น ทำชอบ คนเก่งแต่ฉ้อฉล เห็นแก่ตัว ล้วนเกิดจากความบกพร่องที่มุ่งพัฒนาแต่สมอง

### ขั้นตอนการพัฒนาบุคลากร

- ๑) วิเคราะห์ข้อมูลและปัญหา
- ๒) กำหนดกลุ่มเป้าหมาย
- ๓) เลือกวิธีการ และรูปแบบ
- ๔) ขออนุมัติโครงการ
- ๕) จัดทำโครงการ
- ๖) ดำเนินโครงการ
- ๗) รายงานผลการดำเนินการ
- ๘) ประเมินผลการดำเนินงาน

# แผนภาพแสดงขั้นตอนการดำเนินงานการพัฒนาบุคลากร





### ๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล

เทศบาลตำบลไชยปราการ จะดำเนินการประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกำหนด ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๒. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องเป็นผู้ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีงาม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งต่อตนเอง ผู้บังคับบัญชาและบุคคลอื่น โดยเป็นตัวอย่างที่ดีงามทั้งต่อหน้าและลับหลัง

๔. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนเองด้วยความภาคภูมิใจในหน้าที่และภารกิจของตนเองที่ได้รับผิดชอบ โดยไม่ย่อท้อต่ออุปสรรคต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๕. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องเต็มใจ มีใจรักไม่รังเกียจ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ตนได้รับผิดชอบและได้รับมอบหมาย

๖. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องมีความเสียสละและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ตนได้เองรับผิดชอบ และได้รับมอบหมายโดยไม่เห็นแก่ความเหน็ดเหนื่อยโดยถือว่าเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของตน

๗. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องมาทำงานตรงเวลา และอุทิศเวลาในการทำงานทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ เพื่อให้งานนั้นบรรลุวัตถุประสงค์

๘. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่ตนได้รับด้วยความตั้งใจ มีความซื่อสัตย์ สุจริตโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๙. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องพร้อมให้การบริการแก่บุคคลที่เข้ามาขอรับบริการในเทศบาล มีใจรักในการบริการ มีความเสมอภาค มีความยุติธรรม โปร่งใส ต่อบุคคลที่มาขอรับบริการจากเทศบาล โดยถือว่าเป็นหน้าที่ที่ต้องอำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่บุคคลผู้มาติดต่อกับเทศบาล

๑๐. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องช่วยกันตรวจตรา ดูแล รักษาระมัดระวังทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้เกิดการสูญหาย หรือชำรุด เสื่อมหนึ่งเป็นทรัพย์สินที่มีค่าของตน

๑๑. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

๑๒. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล จะต้องรักษาวินัยตามที่บัญญัติไว้ใน หมวด ๖ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

๑๓. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องมีทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งมีการพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา

๑๔. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล ต้องมีความสามัคคีในการปฏิบัติหน้าที่ ไม่สร้างความแตกแยกแบ่งพรรคพวกในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายบรรลุวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

๑๕. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑๕.๑ การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

๑๕.๒ การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ

๑๕.๓ การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๕.๔ การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย

๑๕.๕ การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ

๑๕.๖ การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๑๕.๗ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้

๑๕.๘ การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑๕.๙ การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย

.....

# ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลไชยปราการ

ที่ ๑๑๙๙/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)  
ของเทศบาลตำบลไชยปราการ

ด้วยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ ของเทศบาลตำบลไชยปราการ จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลังฉบับเดิมจะครบกำหนด เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีผลบังคับใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ต่อไป

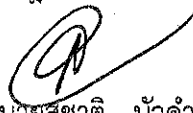
เพื่อให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลไชยปราการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามหลักเกณฑ์ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ประกอบด้วย

|                               |                                                         |                         |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------|
| ๑. นายสุชาติ บัวคำ            | นายกเทศมนตรี                                            | เป็นประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวจิตาเรียห์ โอฬา      | ปลัดเทศบาล                                              | เป็นกรรมการ             |
| ๓. นางศศิพร ขุนเงิน           | รองปลัดเทศบาล                                           | เป็นกรรมการ             |
| ๔. นายสุรพล พรหมชนะ           | ผู้อำนวยการกองช่าง                                      | เป็นกรรมการ             |
| ๕. นายฤกษ์ไชยสิทธิ์           | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ                                | เป็นกรรมการ             |
| ๖. นางทิพพาพร พุทธวงศ์        | ผู้อำนวยการกองคลัง                                      | เป็นกรรมการ             |
| ๗. นายเอกนรินทร์ รัตนะ        | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>ร.ก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา | เป็นกรรมการ             |
| ๘. นายธีระยุทธ อมรัตน์พิบูลย์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง<br>ร.ก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล         | เป็นกรรมการ             |
| ๙. นางนงลักษณ์ คิตติ          | นักทรัพยากรบุคคล                                        | เป็นกรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังฯ ทำหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และเสนอร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ให้ความเห็นชอบ เพื่อเทศบาลตำบลไชยปราการจะได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

  
(นายสุชาติ บัวคำ)

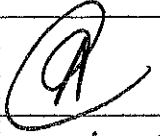
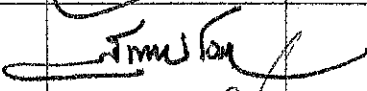
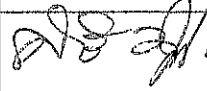
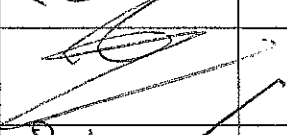
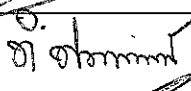
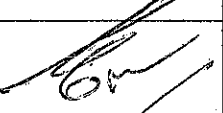
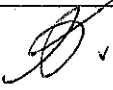
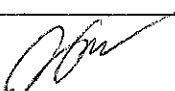
นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

ของเทศบาลตำบลไชยปราการ

วันอังคาร ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล                              | ตำแหน่ง                                                 | ลายมือชื่อ                                                                            | หมายเหตุ |
|--------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑.           | นายสุชาติ บัวคำ<br>ประธานกรรมการ         | นายกเทศมนตรี                                            |    |          |
| ๒.           | นางสาวฐิตารีย์ โอพา<br>กรรมการ           | ปลัดเทศบาล                                              |    |          |
| ๓.           | นางศศิพร ชุนเงิน<br>กรรมการ              | รองปลัดเทศบาล                                           |    |          |
| ๔.           | นายสุรพล พรหมชนะ<br>กรรมการ              | ผู้อำนวยการกองช่าง                                      |    |          |
| ๕.           | นายฤกษ์ ไชยสิทธิ์<br>กรรมการ             | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข                                 |    |          |
| ๖.           | นางทิพพาร พุทธวงศ์<br>กรรมการ            | ผู้อำนวยการกองคลัง                                      |   |          |
| ๗.           | นายเอกนรินทร์ รัตนะ<br>กรรมการ           | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>ร.ก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา |  |          |
| ๘.           | นายธีระยุทธ อมรรัตนพิบูลย์<br>กรรมการ    | หัวหน้าฝ่ายปกครอง<br>ร.ก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล         |  |          |
| ๙.           | นางนงลักษณ์ คิตติ<br>กรรมการและเลขานุการ | นักทรัพยากรบุคคล                                        |  |          |

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)**  
**ของเทศบาลตำบลไชยปราการ**  
**วันอังคาร ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่**

**ผู้มาประชุม**

|                               |                                                         |                     |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายสุชาติ บัวคำ            | นายกเทศมนตรี                                            | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวจิตาเรีย์ โอพา       | ปลัดเทศบาล                                              | กรรมการ             |
| ๓. นางศศิพร ขุนเงิน           | รองปลัดเทศบาล                                           | กรรมการ             |
| ๔. นายสุรพล พรหมชนะ           | ผู้อำนวยการกองช่าง                                      | กรรมการ             |
| ๕. นายหฤษฎ์ ไชยสิทธิ์         | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ                                | กรรมการ             |
| ๖. นางทิพพาพร พุทธวงศ์        | ผู้อำนวยการกองคลัง                                      | กรรมการ             |
| ๗. นายเอกนรินทร์ รัตนะ        | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา<br>ร.ก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ             |
| ๘. นายธีระยุทธ อมรรัตนพิบูลย์ | หัวหน้าฝ่ายปกครอง<br>ร.ก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล         | กรรมการ             |
| ๙. นางนงลักษณ์ คิตติ          | นักทรัพยากรบุคคล                                        | กรรมการและเลขานุการ |

**เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.**

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายสุชาติ บัวคำ

ประธานกรรมการ

การจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓) ของเทศบาลตำบลไชยปราการในวันนี้สืบเนื่องมาจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ – ๒๕๖๐) จะครบกำหนดใช้บังคับในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนมาก ที่ ขม ๐๐๒๓.๒/๒๖๘๑๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้เทศบาลตำบลไชยปราการจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จก่อนแผนอัตรากำลังฉบับเดิมจะครบกำหนด เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการกำหนดตำแหน่งการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ต่อไป และหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ขม ๐๐๒๓.๒/๓๑๔๐๔ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ แจ้งให้เทศบาลจัดส่งร่างแผนอัตรากำลังให้จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้เสนอขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ได้ทันในการประชุมรอบเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ดังนั้น จึงต้องมีการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓ ให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ ตามหนังสือสั่งการต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ แนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ  
๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

นายสุชาติ บัวคำ ประธานกรรมการ  
ในระเบียบวาระนี้เป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำ  
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขอมอบหมายให้กรรมการและเลขานุการได้เป็นผู้นำเรียน  
ให้ที่ประชุมทราบต่อไป

นางนงลักษณ์ คิตดี  
กรรมการและเลขานุการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
สำหรับระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี เป็นไปอย่างถูกต้อง ดังนั้น จึงขอนำเรียนแนวทางการดำเนินการ  
ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๙.๒/  
ว ๕๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

#### ๑. บทวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และกำหนด  
ภารกิจยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาในช่วงระยะ ๓ ปี ข้างหน้า ตาม  
กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท พระราชบัญญัติ  
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ  
๒๐ ปี (๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนา  
จังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของ  
รัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาพปัญหาภายในเขตพื้นที่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ตามความเหมาะสม เช่น  
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมือง ด้านการบริหาร  
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อให้ทราบว่าในแต่ละส่วน  
ราชการมีภารกิจอะไรที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า และ  
อยู่ในอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามนโยบายหรือไม่

ทั้งนี้ ให้วิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส  
และภัยคุกคาม รวมถึงแนวทางในการเข้าไปแก้ไขปัญหาหรือดำเนินการพัฒนา  
ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักการ SWOT เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์  
สูงสุดและอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
ได้กำหนดไว้

## ๒. บทวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคน

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะต้องกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในตำแหน่งใด และจำนวนเท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทั้งนี้ ให้มีการเก็บสถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาว่าแต่ละส่วนราชการจำเป็นต้องใช้อัตรากำลังที่เป็นข้าราชการ พนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวนเท่าใด แล้วจำแนกเป็นประเภทตำแหน่งและระดับให้เหมาะสมกับปริมาณงานและคุณภาพงานนั้นต่อไป ให้ดำเนินการรวบรวมปริมาณงานที่เกิดขึ้นกับเวลาที่ใช้ไปทั้งหมด เปรียบเทียบกับเวลาที่บุคคลนั้นจะต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ใน ๑ ปี กล่าวคือ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง มีเวลาปฏิบัติราชการคิดเป็น ๘๒,๘๐๐ นาทีต่อปีเทียบกับเวลาทั้งหมดที่ต้องปฏิบัติงานนั้นให้สำเร็จ

เพื่อให้การคำนวณกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างรอบคอบ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเปรียบเทียบอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในกลุ่ม/ขนาดเดียวกันว่ามีจำนวนใกล้เคียงหรือแตกต่างกันประการใด สำหรับในกรณีพบว่าการกำหนดจำนวนอัตรากำลังมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ ก็ให้ทบทวนเหตุผลความจำเป็นในการกำหนดตำแหน่งนั้นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อมิให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่สูงหรือเกินความจำเป็น การกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมขอให้พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังที่ว่างเป็นอันดับแรก

## ๓. บทวิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน

ให้มีการสำรวจและประเมินความรู้ ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้อัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเกิดประโยชน์สูงสุด

## ๔. การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลที่ได้จากการวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคนมาจัดทำกรอบอัตรากำลัง โดยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) กำหนดให้นำข้อมูลข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมไว้ในแผนอัตรากำลังฉบับนี้ โดยแยกข้อมูล



เป็นแต่ละส่วนราชการและเรียงตามลำดับรหัสส่วนราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง) ตามตัวอย่างที่กำหนด ดังนี้

๑) กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

๒) กำหนดตำแหน่งในส่วนราชการต่างๆ ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตาม ๑) โดยพิจารณาว่า ควรกำหนดตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด จำนวนเท่าใด (ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานและปริมาณงานในส่วนราชการนั้น

๓) ตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่กำหนดในส่วนราชการ ตาม ๒) ต้องเป็นตำแหน่งสายงานที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแล้วตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (จำนวน ๙๙ สายงาน) กรณีการกำหนดตำแหน่งในสายงานใหม่ที่ยังไม่ได้จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้นให้ ก.จังหวัด เสนอให้ ก.กลาง พิจารณาให้ความเห็นชอบและจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งก่อน

๓.๑) ตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติ ได้แก่ ตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ ให้กำหนดตำแหน่งเป็นระดับขยายในตำแหน่งแรกบรรจุ และเหนือขึ้นไปอีก ๑ ระดับ โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงตำแหน่ง สำหรับระดับตำแหน่งนอกเหนือจากที่กำหนดนี้จะต้องยื่นเรื่องเพื่อขอความเห็นชอบปรับปรุงตำแหน่งก่อน ดังนี้

๓.๑.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป ให้กำหนดตำแหน่งในระดับปฏิบัติงาน (ปง.)/ชำนาญงาน (ชง.) โดยอาจใช้ตัวย่อตามที่กำหนด เช่น เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)/(ชง.) สำหรับระดับอาวุโส (อส.) ให้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งก่อนตามเงื่อนไขที่กำหนด

๓.๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้กำหนดตำแหน่งในระดับปฏิบัติการ (ปก.)/ชำนาญการ (ชก.) โดยอาจใช้ตัวย่อตามที่กำหนด เช่น นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)/(ชก.) สำหรับระดับชำนาญการพิเศษ (ขพ.) และระดับเชี่ยวชาญ (ขช.) ให้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งก่อนตามเงื่อนไขที่กำหนด

/เป็นแต่ละ...

๓.๒) ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ได้แก่ ตำแหน่งประเภท  
อำนวยการท้องถิ่นและบริหารท้องถิ่นให้กำหนดระดับเพียงระดับเดียว โดยอาจ  
ปรับเป็นระดับสูงขึ้นตามกรอบโครงสร้างส่วนราชการที่กำหนดได้ต่อเมื่อได้รับ  
ความเห็นชอบการปรับปรุงตำแหน่งตามเงื่อนไขที่กำหนดแล้วเท่านั้น

ทั้งนี้ ก่อนขออนุมัติกำหนดตำแหน่งขั้นใหม่ให้พิจารณา  
ดำเนินการกับตำแหน่งที่ว่างและมีความจำเป็นน้อยก่อน โดยการตัดโอน  
ตำแหน่งหรือการปรับปรุงและตัดโอน (เกลี้ยตำแหน่ง) ไปไว้ในงานที่มี  
ความสำคัญและจำเป็นเร่งด่วนมากกว่า

๓.๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้กำหนดตำแหน่งใน  
ระดับปฏิบัติการ (ปก.)/ชำนาญการ (ชก.) โดยอาจใช้ตัวย่อตามที่กำหนด เช่น  
นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)/(ชก.) สำหรับระดับชำนาญการพิเศษ (ชพ.) และ  
ระดับเชี่ยวชาญ (ชข.) ให้เสนอขอปรับปรุงตำแหน่งก่อนตามเงื่อนไขที่กำหนด

#### ๕. การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการ

การกำหนดเลขที่ตำแหน่งและเลขที่ส่วนราชการในแผนอัตรากำลัง  
๓ ปี ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด  
ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่ง  
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง)

#### ๖. ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่น

การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลในแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี นั้น เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือการควบคุมภาระ  
ค่าใช้จ่ายได้อย่างสอดคล้องกับข้อเท็จจริง จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น  
ดังนี้

๖.๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดภาระ  
ค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นเกินกว่าร้อยละ ๔๐  
ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ  
คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นจึงต้องใช้แผนอัตรากำลังเป็น  
เครื่องมือควบคุมภาระค่าใช้จ่ายมิให้เกินกว่ากฎหมายกำหนด

๖.๒) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายที่เป็น  
เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สิทธิสวัสดิการต่างๆ และกรอกข้อมูลลงในแบบ  
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น  
และต้องแสดงบัญชีการจัดคนลงสู่ตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการด้วย

๖.๓) ให้การประมาณการเงินเดือน ให้ดำเนินการ ดังนี้

๖.๓.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการที่กำหนดให้เป็นตำแหน่งระดับขยาย ให้คำนวณตามอัตราเงินเดือนของผู้ครองตำแหน่ง สำหรับกรณีตำแหน่งว่าง ที่ขอกำหนดขึ้นใหม่หรือที่ว่างในรอบปีงบประมาณใหม่ให้คำนวณโดยประมาณการในอัตราขั้นต่ำของตำแหน่งแรกบรรจุกับอัตราขั้นสูงของตำแหน่งที่เหนือขึ้นไปอีกหนึ่งระดับรวมกันหารสอง และคูณด้วย ๑๒ เดือน ตามอัตราบัญชีเงินเดือนในระบบแห่ง (บัญชี ๕) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙

๖.๓.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นและประเภทบริหารท้องถิ่นที่เป็นตำแหน่งว่างที่ขอกำหนดใหม่ หรือที่ว่างในรอบปีงบประมาณใหม่ ให้คำนวณอัตราเงินเดือนโดยใช้อัตราขั้นต่ำกับอัตราขั้นสูงของระดับตำแหน่งนั้นรวมกันหารสอง เมื่อได้อัตราเงินเดือนที่เป็นค่ากลางนั้นแล้วให้รวมกับเงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม หรือเงินค่าตอบแทนอื่น (ถ้ามี) คูณด้วย ๑๒ เดือน ตามอัตราบัญชีเงินเดือนในระบบแห่ง (บัญชี ๕) ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และอัตราเงินประจำตำแหน่งในระบบแห่ง ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

๖.๔) การประมาณการค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้คำนวณตามอัตราเงินเดือนของผู้ครองตำแหน่ง โดยใช้ข้อมูลบัญชีอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/๒๖๘๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)

๖.๕) กรณีตำแหน่งพนักงานจ้างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นตำแหน่งว่างและได้ปรับปรุงชื่อตำแหน่งสอดคล้องกับสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแล้ว ให้ประมาณการภาระค่าใช้จ่ายโดยใช้ฐานอัตราเงินเดือนตามคุณวุฒิที่ใช้ในการบรรจุแต่งตั้ง เช่น เมื่อปรับปรุงชื่อตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ให้คำนวณอัตราค่าตอบแทนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยการคำนวณอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้างให้ใช้ข้อมูลบัญชี

อัตราค่าจ้างของพนักงานจ้าง ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

๖.๖) ให้ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของยอดรวมเงินเดือนค่าจ้างในแต่ละปี

#### ๗. ฐานคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ใช้ ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ เพิ่มขึ้น อีกร้อยละ ๕ เป็นฐานการคำนวณ สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ และ ๒๕๖๓ ให้บวกเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๕ เพื่อเป็นฐานการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

#### ๘. อัตราเงินประจำตำแหน่ง

การคำนวณเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก เงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน และประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุม

- รับทราบ

#### ๓.๒ องค์ประกอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

นายสุชาติ บัวคำ  
ประธานกรรมการ

ในระเบียบวาระนี้เป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบเกี่ยวกับองค์ประกอบของ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขอมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการได้เป็นผู้นำเรียนให้ที่ ประชุมทราบต่อไป

นางนงลักษณ์ คิตดี  
กรรมการและเลขานุการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ขอนำเรียนองค์ประกอบของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล
๒. วัตถุประสงค์

/๓. กรอบแนวคิด...

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลไชยปราการ
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลตำบลไชยปราการจะดำเนินการ
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาล

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓  
ของเทศบาลตำบลไชยปราการ

นายสุชาติ บัวคำ  
ประธานกรรมการ

ในระเบียบวาระนี้เป็นเรื่องเสนอเพื่อพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ขอมอบหมายให้ นางสาวฐิตารีย์ โอฬา กรรมการ เป็นผู้นำเรียนในที่ประชุม ก่อนที่จะได้มีการพิจารณาตามระเบียบวาระต่อไป

นางสาวฐิตารีย์ โอฬา  
กรรมการ

เรียนประธานกรรมการ และคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ขอเรียนที่ประชุมว่าการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ด้วย

/การพิจารณา...

การพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลังในครั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการได้พิจารณาดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนมากที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๓ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยต้องคำนึงถึงสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ เพื่อให้ทราบว่าในแต่ละส่วนราชการมีภารกิจอะไรที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า และอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามนโยบายหรือไม่

๒. วิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคน ให้วิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะต้องกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในตำแหน่งใด และจำนวนเท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาจากการเก็บสถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาว่าแต่ละส่วนราชการจำเป็นต้องใช้อัตรากำลังที่เป็นข้าราชการ พนักงานจ้าง รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวนเท่าใด แล้วจำแนกเป็นประเภทตำแหน่งและระดับให้เหมาะสมกับปริมาณงานและคุณภาพงานนั้นต่อไป

๓. วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน ควรมีการสำรวจและประเมินความรู้ ความสามารถของกำลังคนที่มีอยู่เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาบุคลากรหรือฝึกอบรมกำลังคนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอันเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้การใช้ อัตรากำลังของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเกิดประโยชน์สูงสุด

๔. วิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๓๗ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๔๕๖๐ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และไม่ให้เกินร้อยละ ๓๕ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง

ดังนั้น การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีฉบับนี้ ควรจะกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ให้ไม่เกินร้อยละ ๓๕ ในส่วนของรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอมอบหมายให้กรรมการและเลขานุการเป็นผู้นำเรียนที่ประชุมทราบและพิจารณาร่วมกันต่อไป

นางนงลักษณ์ คิตติ

กรรมการและเลขานุการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
การจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ได้มีการเก็บ  
สถิติปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการมาประกอบการพิจารณาจัดทำ  
กรอบอัตรากำลัง ซึ่งเมื่อนำปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ  
มาคำนวณเป็นอัตรากำลังคนที่ต้องการ สรุปได้ดังนี้

| ส่วนราชการ                    | อัตรากำลังคนที่ต้องการ |
|-------------------------------|------------------------|
| ๑. สำนักปลัดเทศบาล            | ๘๓                     |
| ๒. กองคลัง                    | ๓๘                     |
| ๓. กองช่าง                    | ๖๗                     |
| ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | ๑๖๖                    |
| ๕. กองการศึกษา                | ๗๑                     |
| รวมทั้งสิ้น                   | ๔๒๕                    |

รายละเอียดเพิ่มเติมดังเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้วนั้น

เมื่อวิเคราะห์อัตรากำลังคนที่ต้องการข้างต้น จึงจำแนกเป็นความต้องการ  
กำลังคนว่าต้องการกำลังคนเป็นประเภทสายงานผู้ปฏิบัติ สายงานผู้บริหารใน  
ระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ สรุปได้ดังนี้

| ส่วนราชการ                           | สายงานผู้ปฏิบัติ   |        | สายงานผู้บริหาร |        |
|--------------------------------------|--------------------|--------|-----------------|--------|
|                                      | ระดับ              | จำนวน  | ระดับ           | จำนวน  |
| นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล)    | -                  | -      | กลาง            | ๑      |
| นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดเทศบาล) | -                  | -      | ต้น             | ๑      |
| ๑. สำนักปลัดเทศบาล                   | ปก./ชก.<br>ปง./ชง. | ๙<br>๑ | ต้น             | ๔      |
| ๒. กองคลัง                           | ปก./ชก.<br>ปง./ชง. | ๑<br>๕ | กลาง<br>ต้น     | ๑<br>๒ |
| ๓. กองช่าง                           | ปก./ชก.<br>ปง./ชง. | ๑<br>๕ | กลาง<br>ต้น     | ๑<br>๒ |
| ๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม        | ปง./ชง.            | ๓      | กลาง<br>ต้น     | ๑<br>๒ |
| ๕. กองการศึกษา                       | ปก./ชก.<br>ปง./ชง. | ๑<br>๑ | ต้น             | ๓      |

จากรายละเอียดการวิเคราะห์ภารกิจและปริมาณงานข้างต้น ทำให้ทราบว่า  
จะต้องกำหนดอัตรากำลังคนเท่าใดจึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจได้อย่าง  
มีประสิทธิภาพ และในลำดับต่อไป ขอนำเสนอการวิเคราะห์เปรียบเทียบ  
อัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมดตามการคำนวณปริมาณงานที่เกิดขึ้น กับอัตรากำลังที่  
มีอยู่ปัจจุบัน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

/ส่วนราชการ...

| ส่วนราชการ      | อัตรากำลังที่<br>ต้องการตามการ<br>คำนวณปริมาณ<br>งานที่เกิดขึ้น<br>(อัตรา) | อัตรากำลังที่มีอยู่<br>ปัจจุบัน<br>ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐<br>(อัตรา) |
|-----------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| ปลัดเทศบาล      | ๑                                                                          | ๑                                                            |
| รองปลัดเทศบาล   | ๑                                                                          | ๑                                                            |
| สำนักปลัดเทศบาล | ๘๓                                                                         | ๕๐                                                           |
| กองคลัง         | ๓๘                                                                         | ๑๗                                                           |
| กองช่าง         | ๖๗                                                                         | ๒๘                                                           |
| กองสาธารณสุข    | ๑๖๖                                                                        | ๔๗                                                           |
| กองการศึกษา     | ๗๑                                                                         | ๔๑                                                           |

เนื่องจากอัตรากำลังที่ต้องการทั้งหมดอาจส่งผลให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลเกินกว่าร้อยละ ๔๐ จึงเห็นควรต้องมีการปรับลด/ปรับเพิ่มกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงานของเทศบาล โดยคำนึงถึงภาระค่าใช้จ่ายไม่ให้เกินกว่าร้อยละที่กฎหมายกำหนดเป็นสำคัญ

นางสาวฐิตารีย์ โอฬา  
กรรมการ

ตามที่ กรรมการและเลขานุการได้นำเรียนข้อมูลข้างต้น ประกอบกับได้แจกเอกสารสรุปกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ สำหรับใช้ประกอบการพิจารณาขุบเลิกตำแหน่งในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เพื่อเป็นการปรับลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๔๕๖๐ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่ให้เกินกว่าร้อยละ ๓๗ ของของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๕๕ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการสรรหาคำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบันเฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕ หากเกินร้อยละ ๓๕ ให้ชะลอการสรรหา ซึ่งเทศบาลตำบลไชยปราการได้ร้องขอให้ กสท. ดำเนินการสอบคัดเลือกและคัดเลือกตำแหน่งสายงานผู้บริหารแทน ดังนั้น จึงเห็นสมควรวิเคราะห์กำหนดกรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า โดยขอให้ทุกท่านได้ร่วมกันเสนอเพื่อยุบ/กำหนดตำแหน่งใหม่ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งนี้จะเริ่มจาก ๑.สำนักปลัดเทศบาล ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕.กองการศึกษา ตามลำดับ

/นางศศิพร...



นางศศิพร ขุนเงิน  
กรรมการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
เพื่อมิให้เกิดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่สูงหรือเกินความจำเป็น  
การกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ขอให้พิจารณาเกลี่ยอัตรากำลังที่ว่างเป็นอันดับแรก

นายธีระยุทธ อมรรัตนพิบูลย์  
กรรมการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
สำนักปลัดเทศบาลขอเสนอปรับเกลี่ยกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง  
ในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังนี้

| ลำดับ                | ชื่อสายงาน                        | ระดับ<br>ตำแหน่ง | อัตรากำลังคน |    |         |    |         |    |
|----------------------|-----------------------------------|------------------|--------------|----|---------|----|---------|----|
|                      |                                   |                  | ปี ๒๕๖๑      |    | ปี ๒๕๖๒ |    | ปี ๒๕๖๓ |    |
|                      |                                   |                  | เพิ่ม        | ลด | เพิ่ม   | ลด | เพิ่ม   | ลด |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |                                   |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๑                    | ผ.ข.นิติกร (ผู้มีคุณวุฒิ)         | -                | -            | -  | -       | -  | -       | ๑  |
| ๒                    | ผ.ข.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)     | -                | -            | -  | -       | ๒  | -       | ๑  |
| ๓                    | ผ.ข.จพง.พัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ) | -                | -            | ๑  | -       | -  | -       | ๑  |
| ๔                    | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)     | -                | -            | ๒  | -       | ๑  | -       | -  |
| ๕                    | พนักงานวิทยุ (ผู้มีทักษะ)         | -                | -            | -  | -       | ๒  | -       | ๑  |
| พนักงานจ้างทั่วไป    |                                   |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๖                    | คนงานทั่วไป                       | -                | -            | -  | ๗       | -  | -       | -  |
| ๗                    | พนักงานดับเพลิง                   | -                | -            | ๑  | -       | -  | -       | -  |

นางทิพพาพร พุทธวงศ์  
กรรมการ

เรียนคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองคลังขอเสนอกำหนด  
ตำแหน่งพนักงานเทศบาลเพื่อรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และ  
ขอเสนอปรับลดตำแหน่งพนักงานจ้าง ในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี  
๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังนี้

| ลำดับ                | ชื่อสายงาน                            | ระดับ<br>ตำแหน่ง | อัตรากำลังคน |    |         |    |         |    |
|----------------------|---------------------------------------|------------------|--------------|----|---------|----|---------|----|
|                      |                                       |                  | ปี ๒๕๖๑      |    | ปี ๒๕๖๒ |    | ปี ๒๕๖๓ |    |
|                      |                                       |                  | เพิ่ม        | ลด | เพิ่ม   | ลด | เพิ่ม   | ลด |
| พนักงานเทศบาล        |                                       |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๑                    | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้              | ปง./ขง.          | ๑            | -  | -       | -  | -       | -  |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |                                       |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๒                    | ผข.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)          | -                | -            | -  | -       | ๒  | -       | ๑  |
| ๓                    | ผข.จพง.การเงินและบัญชี (ผู้มีคุณวุฒิ) | -                | -            | -  | -       | -  | -       | ๑  |
| ๔                    | ผข.จพง.พัสดุ (ผู้มีคุณวุฒิ)           | -                | -            | -  | -       | -  | -       | ๑  |
| พนักงานจ้างทั่วไป    |                                       |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๕                    | คนงานทั่วไป                           | -                | -            | -  | -       | -  | ๓       | -  |

/นายสุรพล...

นายสุรพล พรหมชนะ  
กรรมการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการทุกท่าน เนื่องจากการงาน  
ที่มีเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับเทศบาลตำบลไชยปราการมีพื้นที่ในความดูแล  
จำนวนมาก ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่มีอยู่ไม่เพียงพอ กองช่างจึงขอกำหนดตำแหน่ง  
พนักงานเทศบาลเพิ่ม และขอเสนอปรับลดตำแหน่งพนักงานจ้าง ในกรอบ  
อัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังนี้

| ลำดับ                | ชื่อสายงาน                     | ระดับ<br>ตำแหน่ง | อัตรากำลังคน |    |         |    |         |    |
|----------------------|--------------------------------|------------------|--------------|----|---------|----|---------|----|
|                      |                                |                  | ปี ๒๕๖๑      |    | ปี ๒๕๖๒ |    | ปี ๒๕๖๓ |    |
|                      |                                |                  | เพิ่ม        | ลด | เพิ่ม   | ลด | เพิ่ม   | ลด |
| พนักงานเทศบาล        |                                |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๑                    | วิศวกรโยธา                     | ปก./ชก.          | ๑            | -  | -       | -  | -       | -  |
| ๒                    | นายช่างโยธา                    | ปง./ชง.          | ๑            | -  | -       | -  | -       | -  |
| ๓                    | นายช่างไฟฟ้า                   | ปง./ชง.          | ๑            | -  | -       | -  | -       | -  |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |                                |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๔                    | ผช.นายช่างไฟฟ้า (ผู้มีคุณวุฒิ) | -                | -            | -  | -       | -  | -       | ๑  |
| ๕                    | ผช.จพง.ประปา (ผู้มีคุณวุฒิ)    | -                | -            | -  | -       | -  | -       | ๑  |
| ๖                    | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)  | -                | -            | -  | -       | -  | -       | ๒  |
| ๗                    | ช่างไม้ (ผู้มีทักษะ)           | -                | -            | -  | -       | -  | -       | ๑  |
| ๘                    | คนตักแต่งสวน (ผู้มีทักษะ)      | -                | -            | -  | -       | ๓  | -       | -  |
| พนักงานจ้างทั่วไป    |                                |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๙                    | คนงานทั่วไป                    | -                | -            | ๑  | -       | -  | ๕       | -  |

นายทฤษฎี ไชยสิทธิ์  
กรรมการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขอเสนอปรับเกลี้ยกรอบอัตรากำลัง  
พนักงานจ้างในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังนี้

| ลำดับ                | ชื่อสายงาน                      | ระดับ<br>ตำแหน่ง | อัตรากำลังคน |    |         |    |         |    |
|----------------------|---------------------------------|------------------|--------------|----|---------|----|---------|----|
|                      |                                 |                  | ปี ๒๕๖๑      |    | ปี ๒๕๖๒ |    | ปี ๒๕๖๓ |    |
|                      |                                 |                  | เพิ่ม        | ลด | เพิ่ม   | ลด | เพิ่ม   | ลด |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |                                 |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๑                    | พจน.ตรวจโรคสัตว์ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -                | -            | -  | ๑       | -  | -       |    |
| ๒                    | ผช.จพง.ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)    | -                | -            | -  | ๑       | -  | ๑       |    |
| ๓                    | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)   | -                | -            | ๑  | -       | -  | -       |    |
| พนักงานจ้างทั่วไป    |                                 |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๔                    | คนงานทั่วไป                     | -                | -            | ๑  | ๓       | -  | ๑       | -  |

นายเอกรินทร์ รัตน์  
กรรมการ

เรียนคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กองการศึกษาขอเสนอ  
ปรับลดกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปี  
๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ดังนี้

| ลำดับ                | ชื่อสายงาน                | ระดับ<br>ตำแหน่ง | อัตรากำลังคน |    |         |    |         |    |
|----------------------|---------------------------|------------------|--------------|----|---------|----|---------|----|
|                      |                           |                  | ปี ๒๕๖๑      |    | ปี ๒๕๖๒ |    | ปี ๒๕๖๓ |    |
|                      |                           |                  | เพิ่ม        | ลด | เพิ่ม   | ลด | เพิ่ม   | ลด |
| พนักงานจ้างตามภารกิจ |                           |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๑                    | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ) | -                | -            | -  | -       | ๒  | -       | ๒  |
| พนักงานจ้างทั่วไป    |                           |                  |              |    |         |    |         |    |
| ๒                    | คณงานทั่วไป               | -                | -            | -  | ๒       | -  | -       | -  |

นางสาวฐิตารีย์ โอฬา  
กรรมการ

ตามที่แต่ละส่วนราชการได้เสนอการปรับกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ต่อที่ประชุมดังกล่าวข้างต้นแล้วนั้น จึงขอให้ฝ่ายเลขานุการได้สรุปผลการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าแต่ละส่วนราชการมีอัตรากำลังคนตำแหน่งใด ระดับใด จำนวนเท่าใด ให้ที่ประชุมได้รับทราบอีกครั้งหนึ่ง

นางนงลักษณ์ คิตติ  
กรรมการและเลขานุการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการทุกท่าน ในลำดับต่อไปนี้ขอเรียนสรุปผลการวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ดังนี้

| ส่วนราชการ                                                  | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | กรอบอัตรากำลังที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ              |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|-----------------------|
|                                                             |                            | ๒๕๖๑                                                             | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒ | ๒๕๖๓ |                       |
| นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง (ปลัดเทศบาล)                 | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                       |
| นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น (รองปลัดเทศบาล)               | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                       |
| สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)                                        |                            |                                                                  |      |      |                          |      |      |                       |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                        |                            |                                                                  |      |      |                          |      |      |                       |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.สป.)                        | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่าง<br>(ร้องขอ กสณ.) |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่ายอำนวยการ)               | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                       |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่ายปกครอง)                 | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                       |
| นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (หน.ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ) | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่าง<br>(ร้องขอ กสณ.) |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)                          | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                       |
| นิติกร (ปก./ชก.)                                            | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    | ว่าง                  |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.)                             | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                       |
| นักทรัพยากรบุคคล (ปก./ชก.)                                  | ๑                          | ๑                                                                | ๑    | ๑    | -                        | -    | -    |                       |

| ส่วนราชการ                                          | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |           |           | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |              |              | หมายเหตุ   |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|--------------|--------------|------------|
|                                                     |                                | ๒๕๖๑                                                               | ๒๕๖๒      | ๒๕๖๓      | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒         | ๒๕๖๓         |            |
| นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)                        | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)                             | ๒                              | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | -                        | -            | -            |            |
| นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ปก./ชก.)                | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก./ชก.)              | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง       |
| เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย (ปจ./ชง.)  | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| <b>ลูกจ้างประจำ</b>                                 |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |            |
| พนักงานขับรถยนต์                                    | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                  |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |            |
| ผู้ช่วยนิติกร (คุณวุฒิ)                             | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -๑           |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                  | ๔                              | ๔                                                                  | ๒         | ๑         | -                        | -๒           | -๑           |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (คุณวุฒิ)              | ๒                              | ๑                                                                  | ๑         | -         | -๑                       | -            | -๑           |            |
| พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                            | ๕                              | ๓                                                                  | ๒         | ๒         | -๒                       | -๑           | -            |            |
| พนักงานวิทยุ (ทักษะ)                                | ๓                              | ๓                                                                  | ๑         | -         | -                        | -๒           | -๑           |            |
| คนงานทั่วไป                                         | ๘                              | ๘                                                                  | ๑๕        | ๑๙        | -                        | +๗           | +๔           |            |
| พนักงานดับเพลิง                                     | ๑๐                             | ๗                                                                  | ๗         | ๗         | -๓                       | -            | -            |            |
| <b>รวม</b>                                          | <b>๕๐</b>                      | <b>๔๔</b>                                                          | <b>๔๖</b> | <b>๔๖</b> | <b>-๖</b>                | <b>+๗/-๕</b> | <b>+๔/-๕</b> |            |
| <b>กองคลัง (๐๔)</b>                                 |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |            |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |            |
| นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง (ผอ.กองคลัง)          | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง) | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น (หน.ฝ่ายพัฒนารายได้)   | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง       |
| นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)                    | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| เจ้าพนักงานพัสดุ (ปจ./ชง.)                          | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ./ชง.)                  | ๑                              | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | +๑                       | -            | -            | กำหนดเพิ่ม |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)                         | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |            |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                  |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                  | ๓                              | ๓                                                                  | ๑         | -         | -                        | -๒           | -๑           |            |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (คุณวุฒิ)         | ๒                              | ๒                                                                  | ๒         | ๑         | -                        | -            | -๑           |            |

| ส่วนราชการ                                                                  | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |           |           | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |           |              | หมายเหตุ              |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|-----------|--------------|-----------------------|
|                                                                             |                                | ๒๕๖๑                                                               | ๒๕๖๒      | ๒๕๖๓      | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒      | ๒๕๖๓         |                       |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (คุณวุฒิ)                                           | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | -         | -                        | -         | -๑           |                       |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (คุณวุฒิ)                                   | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            |                       |
| คณงานทั่วไป                                                                 | ๓                              | ๓                                                                  | ๓         | ๖         | -                        | -         | +๓           |                       |
| <b>รวม</b>                                                                  | <b>๑๗</b>                      | <b>๑๘</b>                                                          | <b>๑๖</b> | <b>๑๖</b> | <b>+๑</b>                | <b>-๒</b> | <b>+๓/-๓</b> |                       |
| <b>กองช่าง (๐๕)</b>                                                         |                                |                                                                    |           |           |                          |           |              |                       |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                                        |                                |                                                                    |           |           |                          |           |              |                       |
| นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง<br>(ผอ.กองช่าง)                                  | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            |                       |
| นักบริหารงานช่าง ระดับต้น<br>(หน.ฝ่ายการโยธา)                               | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            |                       |
| นักบริหารงานช่าง ระดับต้น<br>(หน.ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง)                     | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ขง.)                                                 | ๒                              | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | -                        | -         | -            |                       |
| นายช่างโยธา (ปจ./ขง.)                                                       | ๑                              | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | +๑                       | -         | -            | กำหนดเพิ่ม            |
| วิศวกรโยธา (ปจ./ขก.)                                                        | -                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | +๑                       | -         | -            | กำหนดเพิ่ม            |
| นายช่างไฟฟ้า (ปจ./ขง.)                                                      | -                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | +๑                       | -         | -            | กำหนดเพิ่ม            |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                                          |                                |                                                                    |           |           |                          |           |              |                       |
| ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (คุณวุฒิ)                                               | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | -         | -                        | -         | -๑           |                       |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (คุณวุฒิ)                                           | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | -         | -                        | -         | -๑           |                       |
| พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                                                    | ๓                              | ๓                                                                  | ๓         | ๑         | -                        | -         | -๒           |                       |
| พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรขนาดหนัก<br>(ทักษะ)                             | ๒                              | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | -                        | -         | -            |                       |
| ช่างไม้ (ทักษะ)                                                             | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | -         | -                        | -         | -๑           |                       |
| คนตักแถมสวน (ทักษะ)                                                         | ๓                              | ๓                                                                  | -         | -         | -                        | -๓        | -            |                       |
| คณงานทั่วไป                                                                 | ๑๑                             | ๑๐                                                                 | ๑๐        | ๑๕        | -๑                       | -         | +๕           |                       |
| <b>รวม</b>                                                                  | <b>๒๘</b>                      | <b>๓๐</b>                                                          | <b>๒๗</b> | <b>๒๗</b> | <b>+๓/-๑</b>             | <b>-๓</b> | <b>+๕/-๕</b> |                       |
| <b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)</b>                                      |                                |                                                                    |           |           |                          |           |              |                       |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                                        |                                |                                                                    |           |           |                          |           |              |                       |
| นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>ระดับกลาง (ผอ.กองสาธารณสุข)          | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            |                       |
| นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>ระดับต้น (หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข) | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |
| นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม<br>ระดับต้น (หน.ฝ่ายบริการสาธารณสุข)    | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ขง.)                                                 | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -         | -            |                       |
| เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปจ./ขง.)                                              | ๒                              | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | -                        | -         | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |

| ส่วนราชการ                                                                  | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง<br>ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า |           |           | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |              |              | หมายเหตุ              |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------------------------|--------------|--------------|-----------------------|
|                                                                             |                                | ๒๕๖๑                                                               | ๒๕๖๒      | ๒๕๖๓      | ๒๕๖๑                     | ๒๕๖๒         | ๒๕๖๓         |                       |
| <b>ลูกจ้างประจำ</b>                                                         |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |                       |
| พนักงานขับรถยนต์                                                            | ๔                              | ๔                                                                  | ๔         | ๔         | -                        | -            | -            |                       |
| การโรง                                                                      | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                       |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                                          |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |                       |
| พนักงานตรวจโรคสัตว์ (คุณวุฒิ)                                               | ๑                              | ๑                                                                  | -         | -         | -                        | -๑           | -            |                       |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                                          | ๓                              | ๓                                                                  | ๒         | ๑         | -                        | -๑           | -๑           |                       |
| พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                                                    | ๒                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -๑                       | -            | -            |                       |
| คนงานทั่วไป                                                                 | ๓๐                             | ๒๙                                                                 | ๓๒        | ๓๓        | -๑                       | +๓           | +๑           |                       |
| <b>รวม</b>                                                                  | <b>๔๗</b>                      | <b>๔๕</b>                                                          | <b>๔๖</b> | <b>๔๖</b> | <b>-๒</b>                | <b>+๓/-๒</b> | <b>+๑/-๑</b> |                       |
| <b>กองการศึกษา (๐๘)</b>                                                     |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |                       |
| <b>พนักงานเทศบาล</b>                                                        |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |                       |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น<br>(ผอ.กองการศึกษา)                           | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น<br>(หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา)                    | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                       |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น<br>(หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ขง.)                                                 | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง                  |
| นักวิชาการศึกษา (ปก./ขก.)                                                   | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                       |
| ผู้อำนวยการสถานศึกษา                                                        | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |
| รองผู้อำนวยการสถานศึกษา                                                     | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            | ว่าง<br>(ร้องขอ กสค.) |
| ครู คศ.๑                                                                    | ๑๕                             | ๑๕                                                                 | ๑๕        | ๑๕        | -                        | -            | -            |                       |
| ครูผู้ช่วย                                                                  | ๓                              | ๓                                                                  | ๓         | ๓         | -                        | -            | -            | ว่าง ๒ อัตรา          |
| <b>ลูกจ้างประจำ</b>                                                         |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |                       |
| นักจัดการงานทั่วไป                                                          | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                       |
| <b>พนักงานจ้าง</b>                                                          |                                |                                                                    |           |           |                          |              |              |                       |
| ผู้ช่วยครู (คุณวุฒิ)                                                        | ๔                              | ๔                                                                  | ๒         | -         | -                        | -๒           | -๒           |                       |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (คุณวุฒิ)                                          | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                       |
| บุคลากรสนับสนุนการสอน (คุณวุฒิ)<br>(การเงินและบัญชี)                        | ๑                              | ๑                                                                  | ๑         | ๑         | -                        | -            | -            |                       |
| ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                                                         | ๖                              | ๖                                                                  | ๖         | ๖         | -                        | -            | -            | ว่าง ๒ อัตรา          |
| คนงานทั่วไป                                                                 | ๑                              | ๑                                                                  | ๓         | ๓         | -                        | +๒           | -            |                       |
| การโรง                                                                      | ๒                              | ๒                                                                  | ๒         | ๒         | -                        | -            | -            |                       |
| <b>รวม</b>                                                                  | <b>๔๑</b>                      | <b>๔๑</b>                                                          | <b>๔๑</b> | <b>๓๙</b> | <b>-</b>                 | <b>+๒/-๒</b> | <b>-๒</b>    |                       |

นางสาวฐิตารีย์ โอหา  
กรรมการ

เรียนประธานกรรมการและคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับกรอบอัตรากำลังที่แต่ละกองได้เสนอมานี้ จะเห็นได้ว่าทุกท่านได้ตระหนักถึงสาระสำคัญตามหนังสือ ก.กลาง ที่กำหนดให้ถือปฏิบัติ แม้ว่าเทศบาลจะมีการกิจ อำนาจหน้าที่ในการให้บริการประชาชน และบุคลากรที่มีอยู่แทบจะไม่เพียงพอต่อภารกิจของเทศบาลก็ตาม แต่เพื่อประโยชน์ต่อทางราชการและถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการปรับลดค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด เห็นควรมอบหมายให้งานการเจ้าหน้าที่นำข้อสรุปที่ได้จากการประชุมในครั้งนี้ไปจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ นำเสนอคณะกรรมการและผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบ แล้วจัดส่งร่างแผนอัตรากำลังให้จังหวัดเชียงใหม่ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ เพื่อจะได้เสนอขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต่อ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ได้ทันในการประชุมรอบเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ต่อไป

นายสุชาติ บัวคำ  
ประธานกรรมการ

มีท่านใดจะเสนอความเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบตามเสนอด้วยมติเป็นเอกฉันท์ โดยมอบหมายให้งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางนงลักษณ์ คิตติ  
กรรมการและเลขานุการ

- รับทราบ และจะนำไปดำเนินการตามมติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

- ไม่มี

ที่ประชุม

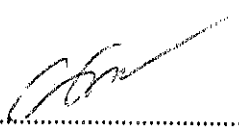
- รับทราบ

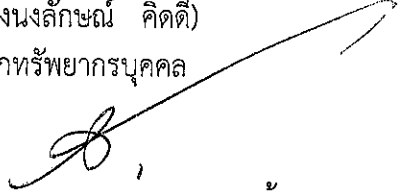
นายสุชาติ บัวคำ  
ประธานกรรมการ

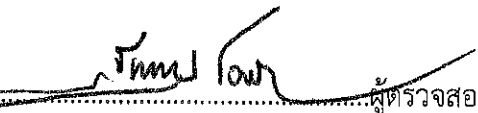
ตามที่ได้ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังฯ ในวันนี้ ก็ได้ข้อสรุปการจัดทำแผนอัตรากำลังตามมติที่ประชุมในวาระที่เสนอเพื่อพิจารณาแล้วนั้น จึงมอบหมายให้งานการเจ้าหน้าที่นำมติที่ประชุมไปจัดทำแผนอัตรากำลังให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาที่จังหวัดเชียงใหม่ได้กำหนดไว้ต่อไป และขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ช่วยกันคิดพิจารณาการจัดทำแผนอัตรากำลังในครั้งนี้

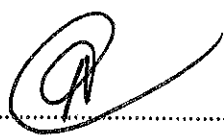
/เลิกประชุม...

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๑๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกรายงานการประชุม/กรรมการและเลขานุการ  
(นางนงลักษณ์ คิตติ)  
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม/กรรมการ  
(นายธีระยุทธ อมรรัตนพิบูลย์)  
หัวหน้าฝ่ายปกครอง  
รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม/กรรมการ  
(นางสาวฐิตารีย์ โอหา)  
ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม/ประธานกรรมการ  
(นายสุชาติ บัวคำ)  
นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ



மா.ம.பி. பதிவு

ที่ ขม ๐๐๒๓.๒/๖ ๑๒๗/๖

ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่  
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอแม่อน และอำเภอกัลยาณิวัฒนา) นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย    สำเนาเอกสารสรุปมติการประชุม ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐  
เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาและมีมติเกี่ยวกับเรื่องการบริหารงานบุคคลเทศบาลในเรื่องต่าง ๆ ดังปรากฏตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ โดยสามารถ Download รายละเอียดดังกล่าวได้จาก Website <http://local.chiangmai.go.th>

ดังนั้น จึงให้เทศบาลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและออกคำสั่งตามมติดังกล่าว  
 ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.เชียงใหม่ มีมติให้ความเห็นชอบ แล้วรายงานคำสั่งพร้อมสำเนาการเปลี่ยนแปลง  
 ทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลให้จังหวัดภายใน ๓ วัน กรณีถูกจ้างพ้นจากตำแหน่งให้ส่งคำสั่งให้จังหวัด  
 ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่พิจารณา

## ดำเนินการต่อไป

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๗ เพื่อโปรดทราบ

- จ. เปียง<sup>๖</sup>หลัว ๓๐ กิ่งหมิงทื่อ ทจ้อ มกั การ ประชุม

คณะกรรม การหมักงาน เทศบาลฯ. เชียงใหม่  
[พ.ท.ฯ. เชียงใหม่] ครั้งที่ 3/2560 เมื่อวันที่ 29 มี.ค. 60

- จ้างรับขนมาเพื่อไม่ลดราคากัน

— ศรัณยู - วรนา —  
(นางสาวตรีณช วงษา)  
— ๕ เม.ย. ๒๕๖๐ —

เรียน รองปลัดเทศบาล  
เพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระยุทธ อมรรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการ  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการ  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

เรียน ปลัดเทศบาล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ. เชียงใหม่

โยน นามกเทศมนตรี ไทร/ไทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๙๘๘ - ๐.๙.๙ [Signature]

NSVITAN KONG KHOM SINGKONGKHOT 1187  
HUBBON KIN LAKO CHAIYATHANLEY 1187  
CHIBALAY THAVITHS

*[Handwritten signature]*

เรียน ปลัดเทศบาล  
เพื่อโปรดทราบ  
- ตามที่เทศบาลนครขอนแก่น  
ขอ มีมติ  
(นางศศิพร นนธิ์)

รองปลัดเทศบาลตำบลไชยบุรี

ดำเนินการตาม

(นางฉันทพรจิรา วงศ์จันเสื่อ) นายสุวิทย์ ภาณุ

นางนงลักษณ์ คิตติ  
นักทรัพยากรบุคคล

กรมการปกครอง  
 นายอำเภอเมืองนครราชสีมา  
 - ๕ มี.ย. ๒๕๖๓

เอกสารสรุปมติการประชุม ก.ท.จ.เชียงใหม่

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. เห็นชอบให้ปลัดเทศบาลและผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

๑) เห็นชอบให้ สิบเอกกรณ์ยุทธ คำออน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหนองตองพัฒนา ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลหนองตองพัฒนา ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑.๑) ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามกระบวนการขั้นตอนจนแล้วเสร็จ

๑.๒) ออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามกระบวนการขั้นตอนจนแล้วเสร็จ

๑.๓) ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (ครั้งที่ ๑) ของสิบเอกกรณ์ยุทธ คำออน ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลหนองตองพัฒนา ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองตองพัฒนา ให้นายอำเภอทางดง เป็นผู้ประเมินในฐานะผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ก่อนจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ในฐานะผู้มีอำนาจกำกับดูแล ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในฐานะผู้บังคับบัญชา เหนือขึ้นไป

๑.๔) รายงานผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้ผู้ว่าราชการ จังหวัดเชียงใหม่พิจารณาออกคำสั่งตามมติของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงาน ครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) เห็นชอบให้ นางสาวนริศรา จะงาม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลชี้เหล็ก ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลชี้เหล็ก ดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๒.๑) จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (ครั้งที่ ๑) ของนางสาวนริศรา จะงาม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลชี้เหล็ก ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลชี้เหล็ก ให้นายอำเภอแมริม เป็นผู้ประเมินในฐานะ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ก่อนจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ในฐานะผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามมาตรา ๗๑ แห่ง พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในฐานะผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

๒.๒) ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามกระบวนการขั้นตอนจนแล้วเสร็จ

๒.๓) ออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามกระบวนการขั้นตอนจนแล้วเสร็จ

๒.๔) ออกคำสั่งแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ให้ดำรงตำแหน่ง ครู คศ.๑ ตามกระบวนการขั้นตอนจนแล้วเสร็จ

๒.๕) ออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับพนักงานเทศบาล ตามพระราชบัญญัติบัตร ประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามกระบวนการขั้นตอนจนแล้วเสร็จ

๘. มีมติเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) ตามที่คณะกรรมการพิจารณาการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เสนอความเห็น ดังนี้

๑. เห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งใหม่ ปรับปรุงและตัดโอนตำแหน่งและปรับลดตำแหน่งตามที่เทศบาลเสนอขอ จำนวน ๓๕ แห่ง

๒. ไม่เห็นชอบตามที่เทศบาลเสนอขอ จำนวน ๓ แห่ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

๙. เห็นชอบให้เทศบาลตำบลสินทราย อำเภอฝาง บรรจุและแต่งตั้ง นางศิริธัญญา อินทะผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก อันดับ ครูผู้ช่วย เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๒-๐๕๗๘ อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.เชียงใหม่ มีมติให้ความเห็นชอบ

๑๐. เห็นชอบการแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วยและครูผู้ดูแลเด็ก ให้ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. ๑ จำนวน ๑๖ ราย ดังนี้

| ที่ | ชื่อ-สกุล                 | ตำแหน่ง                                                                 | สังกัด<br>โรงเรียน/<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ใบอนุญาต<br>ประกอบ<br>วิชาชีพ                            | วันที่มีผลให้<br>ดำรงตำแหน่ง<br>ครู คศ.๑/<br>อัตรา<br>เงินเดือน |
|-----|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ๑   | นางราณี ยอดนิปาน          | ครูผู้ดูแลเด็ก<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>๕๐-๒-๐๕๕๓<br>เงินเดือน<br>๑๗,๖๕๐ บาท | ศพด.บ้านบวกครกน้อย<br>ทต.หนองป่าครั่ง     | ใบอนุญาตเลขที่<br>๕๗๑๐๔๐๐๐๔๐๘๐๘๖<br>ใช้ได้ถึง ๒๗ ต.ค. ๖๒ | ๒ ก.พ. ๖๐<br>เงินเดือน<br>๑๗,๕๑๐ บาท                            |
| ๒   | นางอำภา ทองแจ้น           | ครูผู้ดูแลเด็ก<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>๕๐-๒-๐๕๖๐<br>เงินเดือน<br>๑๖,๕๒๐ บาท | ศพด.บ้านช่วงเปาใต้<br>ทต.บ้านแปะ          | ใบอนุญาตเลขที่<br>๕๘๓๐๔๐๐๐๘๘๒๐๘๖<br>ใช้ได้ถึง ๓๐ ส.ค. ๖๓ | ๕ ม.ค.๖๐<br>เงินเดือน<br>๑๗,๐๗๐ บาท                             |
| ๓   | น.ส.พวงเพชร มาทาเม        | ครูผู้ดูแลเด็ก<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>๕๐-๒-๐๕๖๑<br>เงินเดือน<br>๑๗,๖๕๐ บาท | ศพด.บ้านอมตึง<br>ทต.บ้านแปะ               | ใบอนุญาตเลขที่<br>๕๕๑๐๔๐๐๐๓๕๔๑๗<br>ใช้ได้ถึง ๒๓ มี.ค. ๖๔ | ๕ ม.ค.๖๐<br>เงินเดือน<br>๑๗,๕๑๐ บาท                             |
| ๔   | นางจันทร์สม จันทร์แก้วดิบ | ครูผู้ดูแลเด็ก<br>เลขที่ตำแหน่ง<br>๕๐-๒-๐๕๖๒<br>เงินเดือน<br>๑๗,๓๑๐ บาท | ศพด.บ้านแม่จร<br>ทต.บ้านแปะ               | ใบอนุญาตเลขที่<br>๕๘๑๐๔๐๐๐๐๓๗๑๖๗<br>ใช้ได้ถึง ๑๒ ม.ค. ๖๓ | ๕ ม.ค.๖๐<br>เงินเดือน<br>๑๗,๔๕๐ บาท                             |

๑๑. เห็นชอบให้เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานครูเทศบาลผู้ผ่านการประเมินผลงานให้ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๒ วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน ๓ ราย โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๕๙ ดังนี้

| ที่ | ชื่อ - สกุล                           | ตำแหน่ง                    | ขอเลื่อนและแต่งตั้ง |          |
|-----|---------------------------------------|----------------------------|---------------------|----------|
|     |                                       |                            | ตำแหน่ง/อันดับ      | วิทยฐานะ |
| ๑   | นางจันทร์ฉาย พรหมใจ<br>ทต.บ้านกลาง    | ตำแหน่ง ครู<br>อันดับ คศ.๑ | ครู<br>อันดับ คศ.๒  | ชำนาญการ |
| ๒   | นางสาวธัญพร ก่ออรุณทัย<br>ทต.บ้านกลาง | ตำแหน่ง ครู<br>อันดับ คศ.๑ | ครู<br>อันดับ คศ.๒  | ชำนาญการ |
| ๓   | นางศศิเนตร กาละวัง<br>ทต.บ้านกลาง     | ตำแหน่ง ครู<br>อันดับ คศ.๑ | ครู<br>อันดับ คศ.๒  | ชำนาญการ |

๑๒. เห็นชอบการเลื่อนและแต่งตั้ง พนักงานครูเทศบาลรายนางสาวนิภาพร วัฒนาอุดมกุล เทศบาลเมืองเมืองแกนพัฒนา อำเภอแม่แตง ผู้ผ่านการประเมินผลงานให้ดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.๓ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑๓. เห็นชอบการปรับปรุงระดับตำแหน่งพนักงานเทศบาลสายงานนิติการให้สูงขึ้น จำนวน ๒ แห่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑) เห็นชอบให้เทศบาลตำบลหนองผึ่งปรับปรุง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ซึ่งพนักงานเทศบาลราย นายสุพจน์ กาบใบ เป็นผู้ครองตำแหน่ง ปรับปรุงให้เป็นระดับชำนาญการพิเศษ

๒) เห็นชอบให้เทศบาลตำบลสันนาเม็งปรับปรุง ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ซึ่งพนักงานเทศบาลราย นายอนุชาติ ชัยมงคล เป็นผู้ครองตำแหน่ง ปรับปรุงให้เป็นระดับชำนาญการพิเศษ

๑๔. เห็นชอบให้พนักงานเทศบาลราย นางชมพูนุช อ่อนคำ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ สังกัดเทศบาลนครเชียงใหม่ ซึ่งเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร ให้ได้รับเงิน พ.ต.ก. (ตามระดับ) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๕๙

๑๕. มีมติเกี่ยวกับข้อหาหรือการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลคอยสะเกิด ดังนี้

๑) การดำเนินการคัดเลือกหรือการคัดเลือกเพื่อรับโอนที่เทศบาลตำบลคอยสะเกิด ได้ดำเนินการไปแล้วบางขั้นตอนนั้น หากการดำเนินการไม่แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จะต้องถือปฏิบัติตามคำสั่ง คสช. ที่ ๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลที่จะดำเนินการ

๒) หากเทศบาลมีความประสงค์จะใช้วิธีการคัดเลือก โดยพิจารณารับโอนจะต้องเสนอขอความเห็นชอบต่อ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ก่อน โดยต้องทำหนังสือถึงผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเสนอต่อ ก.ท.จ.เชียงใหม่ พิจารณาต่อไป

(นายสมบัติ เพ็ญประรงค์)

เลขานุการ ก.ท.จ.เชียงใหม่

## เอกสารรายละเอียดการพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๐)

ตามมติ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ (กรณีเสนอให้ความเห็นชอบตามที่เทศบาลเสนอขอ)

| เพิ่มตำแหน่ง/ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแผนใหม่ |                            |                                                 |                             |                                         |                                  |                                         |                                  |                                                       |                                         |                                         |                                         |                                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ลำดับ<br>ที่                            | เทศบาล<br>อำเภอ            | อัตรากำลังตามแผนอัตรากำลังเดิม                  |                             |                                         |                                  | เพิ่ม / ลด                              |                                  |                                                       |                                         | รวมทั้งสิ้น                             |                                         |                                         | คำใช้ | มติ ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐<br>เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐                                                                                                                                                                                                                        |
|                                         |                            | พนักงาน<br>เทศบาล<br>/พนักงาน<br>ครู<br>(อัตรา) | ลูกจ้าง<br>ประจำ<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างตาม<br>ภารกิจ<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างทั่วไป<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างตาม<br>ภารกิจ<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างทั่วไป<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>เทศบาล<br>/พนักงาน<br>ภารกิจการ<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างตาม<br>ภารกิจ<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างตาม<br>ภารกิจ<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างตาม<br>ภารกิจ<br>(อัตรา) | พนักงาน<br>จ้างตาม<br>ภารกิจ<br>(อัตรา) |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                         |                            |                                                 |                             |                                         |                                  |                                         |                                  |                                                       |                                         |                                         |                                         |                                         |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| ๘                                       | ทดแม่แฝก<br>อ.สันทราย      | ๓๙                                              | ๐                           | ๒๓                                      | ๕                                | ๒๓.๘๘                                   | +๑                               | +๑                                                    | ๐                                       | ๔๐                                      | ๒๔                                      | ๕                                       | ๒๔.๖๕ | ๑.เห็นชอบให้ปรับปรุงเพิ่มกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br>๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง) กองช่าง<br>เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา<br>๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)<br>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา                          |
| ๙                                       | ทดไชยปราการ<br>อ.ไชยปราการ | ๖๐                                              | ๗                           | ๕๑                                      | ๖๕                               | ๒๙.๕๕                                   | +๑                               | ๐                                                     | ๐                                       | ๖๑                                      | ๕๑                                      | ๖๕                                      | ๒๙.๕๕ | ๑.เห็นชอบการจัดตั้งฝ่ายในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br>และกำหนดตำแหน่ง<br>๑.๑ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ<br>(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สำนักปลัดเทศบาล<br>เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๒๐๑๐-๐๐๔ จำนวน ๑ อัตรา                                                                         |
| ๑๐                                      | ทดเวียงพร้าว<br>อ.พร้าว    | ๒๔                                              | ๕                           | ๑๐                                      | ๔๘                               | ๓๐.๔๐                                   | +๑                               | +๑                                                    | ๐                                       | ๒๕                                      | ๑๑                                      | ๔๘                                      | ๓๑.๑๔ | ๑.เห็นชอบให้ปรับปรุงเพิ่มกรอบอัตรากำลังในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี<br>๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (พนักงานจ้างตามภารกิจ)<br>สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา<br>๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง/ชง)<br>สำนักปลัดเทศบาล เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๒<br>จำนวน ๑ อัตรา |



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ของ

เทศบาลตำบลไชยปราการ  
อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลไชยปราการ

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลไชยปราการ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลไชยปราการ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลไชยปราการ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้รับทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณพ.ศ. 2559 ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2559 เทศบาลตำบลไชยปราการมีสถานะการเงินดังนี้

ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2559

|                                                                   |               |         |
|-------------------------------------------------------------------|---------------|---------|
| 1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น                                       | 74,345,137.82 | บาท     |
| 1.1.2 เงินสะสม                                                    | 62,104,013.50 | บาท     |
| 1.1.3 เงินสำรองเงินสะสม                                           | 19,952,236.13 | บาท     |
| 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน | -             | โครงการ |
| 1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง จำนวน     | -             | บาท     |
| 1.2 เงินกู้ยืมค้าง (อาคารเทศบาล)                                  | 17,249,059.07 | บาท     |

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณพ.ศ. 2558 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2558

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 93,543,749.35 บาท ประกอบด้วย

|                                       |               |     |
|---------------------------------------|---------------|-----|
| หมวดภาษีอากร                          | 3,135,491.43  | บาท |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต  | 1,085,629.35  | บาท |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                | 690,816.29    | บาท |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ | -             | บาท |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                   | 1,565,016.19  | บาท |
| หมวดรายได้จากทุน                      | -             | บาท |
| หมวดภาษีจัดสรร                        | 56,109,635.09 | บาท |
| หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป                 | 30,957,161.00 | บาท |

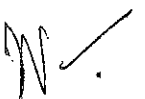
(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 30,216,487.00 บาท

(3) รายจ่ายจริงจำนวน 84,981,470.89 บาท ประกอบด้วย

|        |              |     |
|--------|--------------|-----|
| งบกลาง | 7,180,486.87 | บาท |
|--------|--------------|-----|

|                                                                                   |               |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----|
| งบบุคลากร                                                                         | 29,401,316.04 | บาท |
| งบดำเนินการ                                                                       | 33,110,239.37 | บาท |
| งบลงทุน                                                                           | 8,031,880.00  | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น                                                                     | -             | บาท |
| งบเงินอุดหนุน                                                                     | 7,257,548.61  | บาท |
| (4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ 30,216,487.00 บาท |               |     |
| (5) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ 4,699,200.03 บาท               |               |     |

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เทศบาลตำบลไชยปราการได้ประมาณการรายรับไว้รวมทั้งสิ้น 126,060,220.- บาท และได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ 126,060,220.- บาท เป็นการตั้งงบประมาณแบบสมดุลคือตั้งรายรับเท่ากับรายจ่าย







| ที่ | ส่วนราชการ/<br>งาน                                  | ตำแหน่งและ<br>เลขที่ตำแหน่ง                | จำนวน | เหตุผลและความจำเป็น                            | อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล    |                                     | จำนวนลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป |                              |                                           | ตำแหน่งนี้อยู่ใน<br>แผนอัตราค่าจ้าง<br>๓ ปี หรือไม่ |                                    |
|-----|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------|
|     |                                                     |                                            |       |                                                | ของเทศบาล<br>(ที่มี/ที่ว่าง) | ของส่วนราชการนี้<br>(ที่มี/ที่ว่าง) | ของงานนี้<br>(ที่มี/ที่ว่าง)                  | ของเทศบาล<br>(ที่มี/ที่ว่าง) | ของส่วนราชการนี้<br>(ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป) |                                                     | ของงานนี้<br>(ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป) |
| ๕   | สำนักปลัดเทศบาล<br>งานพัฒนาชุมชน                    | ยุบตำแหน่ง<br>ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | ๑     | เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย<br>ด้านบุคคล<br>งานบุคคล | ๖๔/๑๖                        | ๑๔/๔                                | ๒/๐                                           | ๑๑๔/๒                        | ๓๔/๖                                      | ๓/๑                                                 | อยู่ (๒๕๕๕)                        |
|     |                                                     |                                            |       |                                                | ๖๔/๑๖                        | ๑๔/๔                                | ๑/๐                                           | ๑๑๔/๒                        | ๓๔/๖                                      | ๑๔/๔                                                | อยู่ (๒๕๕๕)                        |
| ๖   | สำนักปลัดเทศบาล<br>งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัย | พนักงานชั้นรถยนต์                          | ๑     | เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย<br>ด้านบุคคล<br>งานบุคคล | ๖๔/๑๖                        | ๑๔/๔                                | ๑/๐                                           | ๑๑๔/๒                        | ๓๔/๖                                      | ๑๔/๔                                                | อยู่ (๒๕๕๕)                        |
| ๗   | สำนักปลัดเทศบาล<br>งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณภัย | พนักงานดับเพลิง                            | ๓     | เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย<br>ด้านบุคคล<br>งานบุคคล | ๖๔/๑๖                        | ๑๔/๔                                | ๑/๐                                           | ๑๑๔/๒                        | ๓๔/๖                                      | ๑๔/๔                                                | อยู่ (๒๕๕๕)                        |
| ๘   | สำนักปลัดเทศบาล<br>งานรักษาความสงบ                  | พนักงานชั้นรถยนต์                          | ๑     | เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย<br>ด้านบุคคล<br>งานบุคคล | ๖๔/๑๖                        | ๑๔/๔                                | ๑/๑                                           | ๑๑๔/๒                        | ๓๔/๖                                      | ๒/๑                                                 | อยู่ (๒๕๕๕)                        |
| ๙   | กองช่าง<br>งานสาธารณูปโภค                           | คนงานทั่วไป                                | ๑     | เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย<br>ด้านบุคคล<br>งานบุคคล | ๖๔/๑๖                        | ๖/๑                                 | ๒/๐                                           | ๑๑๔/๒                        | ๒๒/๑                                      | ๑๘/๑                                                | อยู่ (๒๕๕๕)                        |

| ที่ | ส่วนราชการ/<br>งาน                                                     | ตำแหน่งและ<br>เลขที่ตำแหน่ง | จำนวน | เหตุผลและความจำเป็น                                | อัตราตำแหน่งพนักงานเทศบาล    |                                     |                              | จำนวนลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้างตามภารกิจ/ทั่วไป |                                           |                                    | ตำแหน่งนี้อยู่ใน<br>แผนอัตรากำลัง<br>๓ ปี หรือไม่ |
|-----|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------|----------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|
|     |                                                                        |                             |       |                                                    | ของเทศบาล<br>(ที่มี/ที่ว่าง) | ของส่วนราชการนี้<br>(ที่มี/ที่ว่าง) | ของงานนี้<br>(ที่มี/ที่ว่าง) | ของเทศบาล<br>(ที่มี/ที่ว่าง)                  | ของส่วนราชการนี้<br>(ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป) | ของงานนี้<br>(ประจำ/ภารกิจ/ทั่วไป) |                                                   |
| ๑๐  | กองสาธารณสุขและ<br>สิ่งแวดล้อม<br>งานสุขาภิบาลและ<br>อนามัยสิ่งแวดล้อม | พนักงานขับรถยนต์            | ๑     | เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย<br>ด้านการบริหาร<br>งานบุคคล | ๖๔/๑๖                        | ๖/๔                                 | ๑/๑                          | ๑๑๔/๒                                         | ๓๐/๒                                      | ๑๗/๑                               | อยู่ (๒๕๕๘)                                       |
| ๑๑  | กองสาธารณสุขและ<br>สิ่งแวดล้อม<br>งานป้องกันและควบคุมโรค               | คนงานทั่วไป                 | ๑     | เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย<br>ด้านการบริหาร<br>งานบุคคล | ๖๔/๑๖                        | ๖/๔                                 | ๑/๑                          | ๑๑๔/๒                                         | ๓๐/๒                                      | ๑๐/๑                               | อยู่ (๒๕๕๘)                                       |

(ลงชื่อ).....  
(นางสาววิฑูรย์ โอฬา)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

ลงชื่อ.....  
(นายสุชาติ บัวคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

แบบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกับตำแหน่งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑

เทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

| ที่ | ส่วนราชการ/<br>งาน | ตำแหน่งและ<br>เลขที่ตำแหน่งเดิม | ขออนุมัติ        | เป็นตำแหน่งและ<br>เลขที่ตำแหน่งใหม่                  | ส่วนราชการ/<br>งาน                           | เหตุผล<br>และความจำเป็น                                                              | ตำแหน่งอยู่ใน<br>แผนอัตรากำลัง ๓ ปีหรือไม่ |
|-----|--------------------|---------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ๑   | กองคลัง            | -                               | กำหนดตำแหน่งใหม่ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง.<br>๑๓-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๒ | กองคลัง<br>งานแผนภาษีและ<br>ทะเบียนทรัพย์สิน | เพื่อรองรับ<br>ปริมาณงาน<br>และภารกิจที่<br>เพิ่มมากขึ้น                             | ไม่อยู่                                    |
| ๒   | กองช่าง            | -                               | กำหนดตำแหน่งใหม่ | นายช่างโยธา ปง./ชง.<br>๑๓-๒-๐๔-๔๗๐๑-๐๐๒              | กองช่าง<br>งานสาธารณูปโภค                    | เพื่อรองรับ<br>ปริมาณงาน<br>และภารกิจที่<br>เพิ่มมากขึ้น                             | ไม่อยู่                                    |
| ๓   | กองช่าง            | -                               | กำหนดตำแหน่งใหม่ | วิศวกรโยธา ปก./ชก.<br>๑๓-๒-๐๔-๓๗๐๑-๐๐๑               | กองช่าง<br>งานวิศวกรรม                       | เพื่อรองรับ<br>ปริมาณงาน<br>ภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น<br>และความยุ่งยาก<br>ซับซ้อนของงาน | ไม่อยู่                                    |

| ที่ | ส่วนราชการ/<br>งาน | ตำแหน่งและ<br>เลขที่ตำแหน่งเดิม | ขออนุมัติ        | เป็นตำแหน่งและ<br>เลขที่ตำแหน่งใหม่     | ส่วนราชการ/<br>งาน     | เหตุผล<br>และความจำเป็น                                                              | ตำแหน่งอยู่ใน<br>แผนอัตรากำลัง ๓ ปีหรือไม่ |
|-----|--------------------|---------------------------------|------------------|-----------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| ๔   | กองช่าง            | -                               | กำหนดตำแหน่งใหม่ | นายช่างไฟฟ้า ปง/ชง.<br>๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ | กองช่าง<br>งานวิศวกรรม | เพื่อรองรับ<br>ปริมาณงาน<br>ภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น<br>และความยุ่งยาก<br>ซับซ้อนของงาน | ไม่อยู่                                    |

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวรัฐารีย์ โอฬา)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

(ลงชื่อ).....  
(นายสุชาติ บัวคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง  
เทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

๑. ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานพัฒนาชุมชน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานรักษาความสงบ  
มีกรอบตำแหน่งดังนี้

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง    | ชื่อตำแหน่ง                              | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ    |
|----------|------------------|------------------------------------------|------------------|--------------|
|          |                  | <b>งานพัฒนาชุมชน</b>                     |                  |              |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ | นักพัฒนาชุมชน ชก.                        | ไม่ว่าง          | -            |
| ๒        | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๒ | นักพัฒนาชุมชน ปก.                        | ไม่ว่าง          | -            |
| ๓        | -                | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (การกิจ)    | ไม่ว่าง          | -            |
| ๔        | -                | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (การกิจ)    | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง |
| ๕        | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                     | ไม่ว่าง          | -            |
|          |                  | <b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>      |                  |              |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง. | ไม่ว่าง          | -            |
| ๒        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)          | ไม่ว่าง          | -            |
| ๓        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)                | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง |
| ๔        | -                | พนักงานวิทยุ (การกิจ)                    | ไม่ว่าง          | -            |
| ๕        | -                | พนักงานวิทยุ (การกิจ)                    | ไม่ว่าง          | -            |
| ๖        | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ไม่ว่าง          | -            |
| ๗        | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ไม่ว่าง          | -            |
| ๘        | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ไม่ว่าง          | -            |
| ๙        | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ไม่ว่าง          | -            |
| ๑๐       | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ไม่ว่าง          | -            |
| ๑๑       | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ไม่ว่าง          | -            |
| ๑๒       | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ไม่ว่าง          | -            |
| ๑๓       | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง |
| ๑๔       | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง |
| ๑๕       | -                | พนักงานดับเพลิง (ทั่วไป)                 | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง |
|          |                  | <b>งานรักษาความสงบ</b>                   |                  |              |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก.     | ว่าง             | -            |
| ๒        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)                | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง |
| ๓        | -                | พนักงานวิทยุ (การกิจ)                    | ไม่ว่าง          | -            |

๒. ส่วนราชการ กองคลัง งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน มีกรอบตำแหน่งดังนี้

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง    | ชื่อตำแหน่ง<br>(๑)                      | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ<br>(๒) |
|----------|------------------|-----------------------------------------|------------------|------------------|
|          |                  | <b>งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</b> |                  |                  |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๕-๔๒๐๕-๐๐๒ | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ขง.        | ว่าง             | กำหนดตำแหน่งใหม่ |
| ๒        | -                | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้         | ไม่ว่าง          | -                |
| ๓        | -                | คณงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๔        | -                | คณงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |

๓. ส่วนราชการ กองช่าง งานสาธารณูปโภค และงานวิศวกรรม มีกรอบตำแหน่งดังนี้

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง    | ชื่อตำแหน่ง<br>(๑)                       | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ<br>(๒) |
|----------|------------------|------------------------------------------|------------------|------------------|
|          |                  | <b>งานสาธารณูปโภค</b>                    |                  |                  |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๑ | นายช่างโยธา ขง.                          | ไม่ว่าง          | -                |
| ๒        | ๑๓-๒-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๒ | นายช่างโยธา ปง./ขง.                      | ว่าง             | กำหนดตำแหน่งใหม่ |
| ๓        | ๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓ | เจ้าพนักงานธุรการ ปง.                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๔        | -                | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (ภารกิจ)         | ไม่ว่าง          | -                |
| ๕        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)                | ไม่ว่าง          | -                |
| ๖        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)                | ไม่ว่าง          | -                |
| ๗        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (ภารกิจ)                | ไม่ว่าง          | -                |
| ๘        | -                | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ภารกิจ) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๙        | -                | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ภารกิจ) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๐       | -                | คนตักแต่งสวน                             | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๑       | -                | คนตักแต่งสวน                             | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๒       | -                | คนตักแต่งสวน                             | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๓       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๔       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๕       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๖       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๗       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๘       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๙       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๒๐       | -                | คณงานทั่วไป                              | ไม่ว่าง          | -                |
| ๒๑       | -                | คณงานทั่วไป                              | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง     |

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง    | ชื่อตำแหน่ง<br>(๑)           | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ<br>(๒) |
|----------|------------------|------------------------------|------------------|------------------|
|          |                  | <b>งานวิศวกรรม</b>           |                  |                  |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ | วิศวกรโยธา ปก./ชก.           | ว่าง             | กำหนดตำแหน่งใหม่ |
| ๒        | ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ | นายช่างไฟฟ้า ปก./ชก.         | ว่าง             | กำหนดตำแหน่งใหม่ |
| ๓        | -                | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (การกิจ) | ไม่ว่าง          | -                |

๔. ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม และงานป้องกันและควบคุมโรค  
มีกรอบตำแหน่งดังนี้

| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง    | ชื่อตำแหน่ง<br>(๑)                      | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ<br>(๒) |
|----------|------------------|-----------------------------------------|------------------|------------------|
|          |                  | <b>งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม</b> |                  |                  |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑ | เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปก./ชก.            | ว่าง             | -                |
| ๒        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)         | ไม่ว่าง          | -                |
| ๓        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)         | ไม่ว่าง          | -                |
| ๔        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ)         | ไม่ว่าง          | -                |
| ๕        | -                | ภารโรง (ลูกจ้างประจำ)                   | ไม่ว่าง          | -                |
| ๖        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)               | ไม่ว่าง          | -                |
| ๗        | -                | พนักงานขับรถยนต์ (การกิจ)               | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง     |
| ๘        | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๙        | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๐       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๑       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๒       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๓       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๔       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๕       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๖       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๗       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๘       | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |
|          |                  | <b>งานป้องกันและควบคุมโรค</b>           |                  |                  |
| ๑        | ๑๓-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒ | เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปก./ชก.            | ว่าง             | -                |
| ๒        | -                | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (การกิจ)       | ไม่ว่าง          | -                |
| ๓        | -                | คนงานทั่วไป (ทั่วไป)                    | ไม่ว่าง          | -                |

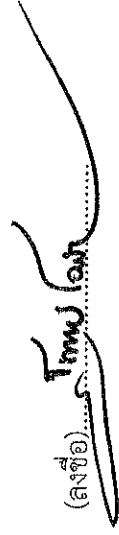


| ลำดับที่ | เลขที่ตำแหน่ง | ชื่อตำแหน่ง<br>(๑)   | ว่าง/<br>ไม่ว่าง | ขออนุมัติ<br>(๒) |
|----------|---------------|----------------------|------------------|------------------|
| ๔        | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๕        | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๖        | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๗        | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๘        | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๙        | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๐       | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ไม่ว่าง          | -                |
| ๑๑       | -             | คนงานทั่วไป (ทั่วไป) | ว่าง             | ขอยุบตำแหน่ง     |

(ลงชื่อ).....โพน โอง.....ผู้กรอกข้อมูล  
 (นางสาวฐิตารีย์ โองพา)  
 ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

บัญชีแสดงรายการจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑  
เทศบาลตำบลไชยปราการ อำเภอไชยปราการ จังหวัดเชียงใหม่

| งบประมาณรายจ่ายประจำปี     |                   | รายจ่าย                        |                   | รายการหมวดเงินเดือนและค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่น         |                   |                                                         |                   |                                                 |                   |                                             |                   |                                                                                           |                   |
|----------------------------|-------------------|--------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ก่อนปัจจุบัน<br>๑ ปี (บาท) | ปัจจุบัน<br>(บาท) | จำนวน<br>เงินที่เพิ่ม<br>(บาท) | คิดเป็น<br>ร้อยละ | รายจ่าย<br>หมวด<br>เงินเดือน<br>พนักงาน<br>เทศบาล<br>(บาท) | คิดเป็น<br>ร้อยละ | รายจ่าย<br>หมวด<br>ค่าจ้าง<br>ลูกจ้าง<br>ประจำ<br>(บาท) | คิดเป็น<br>ร้อยละ | รายจ่าย<br>หมวด<br>ค่าจ้าง<br>ชั่วคราว<br>(บาท) | คิดเป็น<br>ร้อยละ | รายจ่าย<br>ประโยชน์<br>ตอบแทน<br>อื่น (บาท) | คิดเป็น<br>ร้อยละ | รวม<br>รายจ่าย<br>หมวด<br>เงินเดือน<br>ค่าจ้าง<br>และ<br>ประโยชน์<br>ตอบแทน<br>อื่น (บาท) | คิดเป็น<br>ร้อยละ |
| ๑๒๖,๐๖๐,๒๒๐                | ๑๓๒,๖๕๑,๖๐๐       | ๖,๕๙๑,๓๘๐                      | ๔.๙๗              | ๑๔,๖๓๖,๐๕๐                                                 | ๑๑.๐๓             | ๑,๕๙๘,๖๔๐                                               | ๑.๒๑              | ๑๕,๑๕๕,๔๔๐                                      | ๑๑.๕๒             | ๓,๐๑๓,๗๐๐                                   | ๒.๒๗              | ๓๔,๔๐๓,๘๓๐                                                                                | ๒๕.๙๔             |

(ลงชื่อ)  (นางสาวสุชาติ บัวคำ)

(ลงชื่อ)  (นายสุชาติ บัวคำ)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

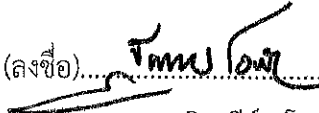
นายกเทศมนตรีตำบลไชยปราการ

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง

ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก./ชก. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                             | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑        | พิจารณาแบบที่ขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ.<br>ควบคุมอาคาร                                                          | ๓๐                         | ๒๐๐               | ๖,๐๐๐                         | ๐.๐๗                           |
| ๒        | ตรวจสอบแบบที่ขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติม ดัดแปลง<br>และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม                                     | ๓๐                         | ๑๕๐               | ๔,๕๐๐                         | ๐.๐๕                           |
| ๓        | ตรวจสอบอาคารกรณีข้อพิพาท ข้อร้องเรียน                                                                           | ๓๐                         | ๑๔                | ๔๒๐                           | ๐.๐๑                           |
| ๔        | ให้คำปรึกษาและเป็นตัวกลางไกล่เกลี่ย                                                                             | ๒๔๐                        | ๕๕                | ๑๓,๒๐๐                        | ๐.๑๖                           |
| ๕        | งานควบคุมผังเมือง ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องผังเมือง                                                             | ๖๐                         | ๒๔๐               | ๑๔,๔๐๐                        | ๐.๑๗                           |
| ๖        | สำรวจและตรวจสอบอาคารที่เกิดความเสียหายจาก<br>แผ่นดินไหว วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย                                 | ๑๒๐                        | ๑๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| ๗        | สำรวจออกแบบและประมาณราคาตามโครงการ<br>ก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ออกแบบ<br>ก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร, | ๑๘๐                        | ๑๐๐               | ๑๘,๐๐๐                        | ๐.๒๒                           |
| ๘        | ออกแบบก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร,สะพาน<br>,ท่อเหลี่ยม ฯลฯ                                                   | ๗๒๐                        | ๑๘๐               | ๑๒๙,๖๐๐                       | ๑.๕๗                           |
| ๙        | สำรวจทาง,สำรวจและทดลองวัสดุ,สำรวจข้อมูล<br>การจราจร                                                             | ๖๐                         | ๒๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| ๑๐       | ออกตรวจสอบสถานที่ กรณีขออนุญาตก่อสร้างอาคาร                                                                     | ๖๐                         | ๑๒๐               | ๗,๒๐๐                         | ๐.๐๙                           |
| ๑๑       | งานควบคุม กำกับ ดูแล งานเกี่ยวกับคำร้องขอ<br>อนุญาต เกี่ยวกับการก่อสร้าง ตาม พรบ.ควบคุม<br>อาคาร พ.ศ. ๒๕๕๒      | ๑๕                         | ๕๐๐               | ๗,๕๐๐                         | ๐.๐๙                           |
| ๑๒       | จัดทำโครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล                                                                  | ๔๕                         | ๒๐๐               | ๙,๐๐๐                         | ๐.๑๑                           |
| ๑๓       | งานประสานงานเบื้องต้นกับผู้มาติดต่อราชการ                                                                       | ๓๐                         | ๒๐๐               | ๖,๐๐๐                         | ๐.๐๗                           |
| ๑๔       | คำนวณ ออกแบบ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคา                                                                         | ๑๒๐                        | ๕๒๐               | ๖๒,๔๐๐                        | ๐.๗๕                           |
| ๑๕       | ดูแลงานเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน                                                                      | ๓๖๐                        | ๓๒๐               | ๑๑๕,๒๐๐                       | ๑.๓๙                           |
| ๑๖       | ควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล                                                                                      | ๓๖๐                        | ๒๐๐               | ๗๒,๐๐๐                        | ๐.๘๗                           |
| ๑๗       | ร่าง เขียนแบบแปลน แผนผังสำหรับการวางผังเมือง                                                                    | ๑๘๐                        | ๑๐                | ๑,๘๐๐                         | ๐.๐๒                           |
| ๑๘       | วิเคราะห์ข้อมูลผังเมือง วางผังโครงการ งานวิศวกรรม<br>และระบบชลประทาน                                            | ๑๘๐                        | ๑๐                | ๑,๘๐๐                         | ๐.๐๒                           |
| ๑๙       | ตรวจสอบ สำรวจ กิจการค้าเกี่ยวกับเชื้อเพลิง                                                                      | ๑๒๐                        | ๑๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| ๒๐       | ตรวจสอบการก่อสร้างอาคารที่ไม่ได้ขออนุญาต<br>อาคารบุกรุกที่สาธารณะ ลำเหมืองและอาคารที่<br>ก่อสร้าง ผิดแบบแปลน    | ๓๖๐                        | ๘๕                | ๓๐,๖๐๐                        | ๐.๓๗                           |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                             | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑๗       | ปรับข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลเกี่ยวกับอาคาร<br>(ผ.ท.๙)                                                                      | ๑๐                         | ๒,๘๐๐             | ๒๘,๐๐๐                        | ๐.๓๔                           |
| ๑๘       | ปรับข้อมูลการเปลี่ยนแปลงบัญชีคุมแปลงที่ดิน(ผ.ท.๗)                                                                               | ๑๕                         | ๒,๗๕๐             | ๔๑,๒๕๐                        | ๐.๕๐                           |
| ๑๙       | บันทึกข้อมูลวาดแปลงที่ดินใหม่ รายที่เปลี่ยนจาก<br>น.ส.๓ก เป็นโฉนด แบ่งแยกที่ดิน และที่ดินที่ออกโฉนด<br>ใหม่ ลงในระบบ (LTAX GIS) | ๔๐                         | ๑,๗๔๐             | ๖๙,๖๐๐                        | ๐.๘๔                           |
| ๒๐       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง สร้างโรงเรือนใหม่<br>และลบที่รื้อถอน ลงระบบ (LTAX GIS)                                          | ๒๐                         | ๔,๘๐๐             | ๙๖,๐๐๐                        | ๑.๑๖                           |
| ๒๑       | บันทึกข้อมูลโรงเรือน ป้อนรหัสประจำบ้าน และเลขที่บ้าน                                                                            | ๕                          | ๓,๖๕๐             | ๑๘,๒๕๐                        | ๐.๒๒                           |
| ๒๒       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงที่ดิน ลงระบบ<br>(LTAX ๓๐๐๐)                                                                     | ๑๕                         | ๘,๖๔๐             | ๑๒๙,๖๐๐                       | ๑.๕๗                           |
| ๒๓       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงโรงเรือน ลงระบบ<br>(LTAX ๓๐๐๐)                                                                   | ๑๕                         | ๔,๘๐๐             | ๗๒,๐๐๐                        | ๐.๘๗                           |
| ๒๔       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงป้าย ลงระบบ<br>(LTAX ๓๐๐๐)                                                                       | ๑๕                         | ๔,๖๘๐             | ๗๐,๒๐๐                        | ๐.๘๕                           |
| ๒๕       | รายงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ผ.ท.๑๑                                                                                      | ๓                          | ๓,๒๐๐             | ๙,๖๐๐                         | ๐.๑๒                           |
| ๒๖       | รายงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ผ.ท.๑๒                                                                                      | ๓                          | ๓,๒๕๐             | ๙,๗๕๐                         | ๐.๑๒                           |
| ๒๗       | รายงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ผ.ท.๑๓                                                                                      | ๒                          | ๘,๖๔๐             | ๑๗,๒๘๐                        | ๐.๒๑                           |
| ๒๘       | รายงานผลการปรับข้อมูลการใช้แผนที่ภาษีและ<br>ทะเบียนทรัพย์สิน ตามแบบงาน แบบ ๒                                                    | ๒๐                         | ๔                 | ๘๐                            | ๐.๐๐                           |
| ๒๙       | รายงานผลการปรับข้อมูลการใช้แผนที่ภาษีและ<br>ทะเบียนทรัพย์สิน ตามแบบงาน แบบ ๒/๑                                                  | ๒๐                         | ๔                 | ๘๐                            | ๐.๐๐                           |
| ๓๐       | ตรวจสอบและทำเครื่องหมายในทะเบียนทรัพย์สิน<br>(ผ.ท.๔) กรณีผู้ให้เช่าและไม่ให้เช่าชำระภาษี                                        | ๕                          | ๘,๖๔๐             | ๔๓,๒๐๐                        | ๐.๕๒                           |
| ๓๑       | จัดเก็บเอกสาร ผ.ท.๔, ผ.ท.๕                                                                                                      | ๒                          | ๙,๐๐๐             | ๑๘,๐๐๐                        | ๐.๒๒                           |
| ๓๒       | แบบสำรวจข้อมูลภาคสนาม                                                                                                           | ๒                          | ๙,๐๐๐             | ๑๘,๐๐๐                        | ๐.๒๒                           |
| ๓๓       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย                                                                                   | ๑๒๐                        | ๗๗๐               | ๘๙๐                           | ๐.๐๑                           |
| รวม      |                                                                                                                                 |                            |                   |                               | ๑๗.๗๐                          |

(ลงชื่อ)..........ผู้กรอกข้อมูล  
(นางสาวจิตติารีย์ โอฟา)  
ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปง./ชง. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                        | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑        | สำรวจระบบประปาหมู่บ้าน ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                          | ๑๒๐                        | ๒๐๔               | ๒๔,๔๘๐                        | ๐.๓๐                           |
| ๒        | จัดทำรายงานผลสำรวจสภาพระบบประปาหมู่บ้านตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                          | ๓๐                         | ๒๐๔               | ๖,๑๒๐                         | ๐.๐๗                           |
| ๓        | ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                        | ๙๖๐                        | ๔๐                | ๓๘,๔๐๐                        | ๐.๔๖                           |
| ๔        | ตรวจสอบปัญหาเกี่ยวกับน้ำอุปโภคบริโภคตามข้อร้องเรียนของประชาชน                                              | ๖๐                         | ๒๙๕               | ๑๗,๗๐๐                        | ๐.๒๑                           |
| ๕        | จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับน้ำอุปโภคบริโภคตามข้อร้องเรียนของประชาชน                                   | ๓๐                         | ๒๙๕               | ๘,๘๕๐                         | ๐.๑๑                           |
| ๖        | แก้ไขปัญหาเกี่ยวน้ำอุปโภค บริโภค ตามข้อร้องเรียนของประชาชน                                                 | ๑๘๐                        | ๒๙๕               | ๕๓,๑๐๐                        | ๐.๖๔                           |
| ๗        | ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน                                                                              | ๖๐                         | ๒๐๔               | ๑๒,๒๔๐                        | ๐.๑๕                           |
| ๘        | จัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน                                                              | ๕๐                         | ๒๐๔               | ๑๐,๒๐๐                        | ๐.๑๒                           |
| ๙        | รับคำร้องขอชุดเจาะน้ำบาดาล                                                                                 | ๑๕                         | ๓๐                | ๔๕๐                           | ๐.๐๑                           |
| ๑๐       | ตรวจสอบตามคำร้องขอชุดเจาะน้ำบาดาล                                                                          | ๓๐                         | ๓๐                | ๙๐๐                           | ๐.๐๑                           |
| ๑๑       | เก็บตัวอย่างน้ำเพื่อส่งตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างละเอียดประจำปี                                                 | ๖๐                         | ๑๗                | ๑,๐๒๐                         | ๐.๐๑                           |
| ๑๒       | ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานประปา                                                                | ๓๕                         | ๓๗๐               | ๑๒,๙๕๐                        | ๐.๑๖                           |
| ๑๓       | รายงานผลการตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานประปา                                                     | ๒๐                         | ๓๗๐               | ๗,๔๐๐                         | ๐.๐๙                           |
| ๑๔       | ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานประปา                                                                    | ๗๕                         | ๓๒๕               | ๒๔,๓๗๕                        | ๐.๒๙                           |
| ๑๕       | พิจารณาแบบที่ขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร                                                        | ๓๐                         | ๒๐๐               | ๖,๐๐๐                         | ๐.๐๗                           |
| ๑๖       | สำรวจและตรวจสอบงานด้านสาธารณูปโภค ด้านการประปา ฯลฯ                                                         | ๖๐                         | ๕๐๐               | ๓๐,๐๐๐                        | ๐.๓๖                           |
| ๑๗       | สำรวจออกแบบและประมาณราคาตามโครงการก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ออกแบบการก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร, | ๑๘๐                        | ๑๐๐               | ๑๘,๐๐๐                        | ๐.๒๒                           |
| ๑๘       | ออกแบบการก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร, สะพาน,ท่อเหลี่ยม ฯลฯ                                              | ๗๒๐                        | ๑๘๐               | ๑๒๙,๖๐๐                       | ๑.๕๗                           |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                 | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|-----------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑๙       | สำรวจทาง,สำรวจและทดลองวัสดุ,สำรวจข้อมูล<br>การจราจร | ๖๐                         | ๒๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| ๒๐       | จัดทำโครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล      | ๔๕                         | ๒๐๐               | ๙,๐๐๐                         | ๐.๑๑                           |
| ๒๑       | ควบคุม กำกับ ดูแล งานสวนสาธารณะ                     | ๓๐                         | ๓๐๐               | ๙,๐๐๐                         | ๐.๑๑                           |
| ๒๒       | รับผิดชอบโครงการคลองสวยน้ำใส                        | ๓๐                         | ๑๒                | ๓๖๐                           | ๐.๐๐                           |
| ๒๓       | คำนวณ ออกแบบ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคา             | ๑๒๐                        | ๕๒๐               | ๖๒,๔๐๐                        | ๐.๗๕                           |
| ๒๔       | ดูแลงานเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน          | ๓๖๐                        | ๓๒๐               | ๑๑๕,๒๐๐                       | ๑.๓๙                           |
| ๒๕       | ควบคุมการก่อสร้างรางระบายน้ำ                        | ๓,๓๖๐                      | ๑๒๐               | ๔๐๓,๒๐๐                       | ๔.๘๗                           |
| ๒๖       | การขี้นแนวเขตและรังวัดที่ดิน                        | ๓๐                         | ๑๕๐               | ๔,๕๐๐                         | ๐.๐๕                           |
| ๒๗       | จัดทำรายงานเกี่ยวกับการก่อสร้างในเขตเทศบาล          | ๑๘๐                        | ๕๒๐               | ๙๓,๖๐๐                        | ๑.๑๓                           |
| ๒๘       | ตรวจสอบถนน สะพาน อาคารที่ชำรุด                      | ๑๒๐                        | ๓๙๕               | ๔๗,๔๐๐                        | ๐.๕๗                           |
| ๒๙       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย       | ๑๒๐                        | ๑๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| รวม      |                                                     |                            |                   |                               | ๑๔.๑๔                          |

(ลงชื่อ) กัญญา โส ผู้กรอกข้อมูล  
 (นางสาวฐิตารีย์ โอพา)  
 ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตรากำลังในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง

ตำแหน่ง วิศวกรรมโยธา ปก./ชก. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                             | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑        | พิจารณาแบบที่ขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ.<br>ควบคุมอาคาร                                                          | ๓๐                         | ๒๐๐               | ๖,๐๐๐                         | ๐.๐๗                           |
| ๒        | ตรวจสอบแบบที่ขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติม ดัดแปลง<br>และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม                                     | ๓๐                         | ๑๕๐               | ๔,๕๐๐                         | ๐.๐๕                           |
| ๓        | ตรวจสอบอาคารกรณีมีข้อพิพาท ข้อร้องเรียน                                                                         | ๓๐                         | ๑๔                | ๔๒๐                           | ๐.๐๑                           |
| ๔        | ให้คำปรึกษาและเป็นตัวกลางไกล่เกลี่ย                                                                             | ๒๔๐                        | ๕๕                | ๑๓,๒๐๐                        | ๐.๑๖                           |
| ๕        | งานควบคุมผังเมือง ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องผังเมือง                                                             | ๖๐                         | ๒๔๐               | ๑๔,๔๐๐                        | ๐.๑๗                           |
| ๖        | สำรวจและตรวจสอบอาคารที่เกิดความเสียหายจาก<br>แผ่นดินไหว วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย                                 | ๑๒๐                        | ๑๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| ๗        | สำรวจออกแบบและประมาณราคาตามโครงการ<br>ก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ออกแบบ<br>ก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร, | ๑๘๐                        | ๑๐๐               | ๑๘,๐๐๐                        | ๐.๒๒                           |
| ๘        | ออกแบบก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร,สะพาน<br>,ท่อเหลี่ยม ฯลฯ                                                   | ๗๒๐                        | ๑๘๐               | ๑๒๙,๖๐๐                       | ๑.๕๗                           |
| ๙        | สำรวจทาง,สำรวจและทดลองวัสดุ,สำรวจข้อมูล<br>การจราจร                                                             | ๖๐                         | ๒๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| ๑๐       | ออกตรวจสอบสถานที่ กรณีขออนุญาตก่อสร้างอาคาร                                                                     | ๖๐                         | ๑๒๐               | ๗,๒๐๐                         | ๐.๐๙                           |
| ๑๑       | งานควบคุม กำกับ ดูแล งานเกี่ยวกับคำร้องขอ<br>อนุญาต เกี่ยวกับการก่อสร้าง ตาม พรบ.ควบคุม<br>อาคาร พ.ศ. ๒๕๕๒      | ๑๕                         | ๕๐๐               | ๗,๕๐๐                         | ๐.๐๙                           |
| ๑๒       | จัดทำโครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล                                                                  | ๔๕                         | ๒๐๐               | ๙,๐๐๐                         | ๐.๑๑                           |
| ๑๓       | งานประสานงานเบื้องต้นกับผู้มาติดต่อราชการ                                                                       | ๓๐                         | ๒๐๐               | ๖,๐๐๐                         | ๐.๐๗                           |
| ๑๔       | คำนวณ ออกแบบ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคา                                                                         | ๑๒๐                        | ๕๒๐               | ๖๒,๔๐๐                        | ๐.๗๕                           |
| ๑๕       | ดูแลงานเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน                                                                      | ๓๖๐                        | ๓๒๐               | ๑๑๕,๒๐๐                       | ๑.๓๙                           |
| ๑๖       | ควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล                                                                                      | ๓๖๐                        | ๒๐๐               | ๗๒,๐๐๐                        | ๐.๘๗                           |
| ๑๗       | ร่าง เขียนแบบแปลน แผนผังสำหรับการวางผังเมือง                                                                    | ๑๘๐                        | ๑๐                | ๑,๘๐๐                         | ๐.๐๒                           |
| ๑๘       | วิเคราะห์ข้อมูลผังเมือง วางผังโครงการ งานวิศวกรรม<br>และระบบชลประทาน                                            | ๑๘๐                        | ๑๐                | ๑,๘๐๐                         | ๐.๐๒                           |
| ๑๙       | ตรวจสอบ สำรวจ กิจการค้าเกี่ยวกับเชื้อเพลิง                                                                      | ๑๒๐                        | ๑๐๐               | ๑๒,๐๐๐                        | ๐.๑๔                           |
| ๒๐       | ตรวจสอบการก่อสร้างอาคารที่ไม่ได้ขออนุญาต<br>อาคารบุกรุกที่สาธารณะ ลำเหมืองและอาคารที่<br>ก่อสร้าง ผิดแบบแปลน    | ๓๖๐                        | ๘๕                | ๓๐,๖๐๐                        | ๐.๓๗                           |
| ๒๑       | จัดทำรายงานเกี่ยวกับการก่อสร้างในเขตเทศบาล                                                                      | ๑๘๐                        | ๕๒๐               | ๙๓,๖๐๐                        | ๑.๑๓                           |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                           | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|-----------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๒๒       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย | ๑๒๐                        | ๕๐                | ๖,๐๐๐                         | ๐.๐๗                           |
| รวม      |                                               |                            |                   |                               | ๗.๖๗                           |

(ลงชื่อ) จิตทิพย์ โอบา ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวจิตทิพย์ โอบา)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ



บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง  
ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า ปง./ชง. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                   | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| ๑        | สำรวจสภาพไฟฟ้าสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                                      | ๔๘๐                        | ๒๔๐               | ๑๑๕,๒๐๐                       | ๑.๓๙                           |
| ๒        | จัดทำรายงานผลสำรวจสภาพไฟฟ้าสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                         | ๓๐                         | ๒๔๐               | ๗,๒๐๐                         | ๐.๐๙                           |
| ๓        | ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                                        | ๖๐                         | ๑,๕๐๐             | ๙๐,๐๐๐                        | ๑.๐๙                           |
| ๔        | สำรวจสภาพล้าโพกระจายเสียงสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                           | ๑๒๐                        | ๒๔๐               | ๒๘,๘๐๐                        | ๐.๓๕                           |
| ๕        | จัดทำรายงานผลสำรวจสภาพล้าโพกระจายเสียงสาธารณะตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                               | ๓๐                         | ๒๔๐               | ๗,๒๐๐                         | ๐.๐๙                           |
| ๖        | ซ่อมแซมล้าโพกระจายเสียงสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                             | ๖๐                         | ๓๐๐               | ๑๘,๐๐๐                        | ๐.๒๒                           |
| ๗        | สำรวจ ตรวจสอบข้อมูลไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดเสียหายตามคำร้องทั่วไปของประชาชน                                               | ๖๐                         | ๑,๒๕๕             | ๗๕,๓๐๐                        | ๐.๙๑                           |
| ๘        | จัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดเสียหายตามคำร้องทั่วไปของประชาชน                                     | ๓๐                         | ๑,๒๕๕             | ๓๗,๖๕๐                        | ๐.๔๕                           |
| ๙        | ซ่อมแซม ติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะตามคำร้องทั่วไปของประชาชน                                                                 | ๖๐                         | ๑,๒๕๕             | ๗๕,๓๐๐                        | ๐.๙๑                           |
| ๑๐       | สำรวจ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี              | ๓๖๐                        | ๑๐๘               | ๓๘,๘๘๐                        | ๐.๔๗                           |
| ๑๑       | จัดทำรายงานผลสำรวจ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี | ๓๐                         | ๙๖                | ๒,๘๘๐                         | ๐.๐๓                           |
| ๑๒       | ดำเนินการติดตั้ง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล                              | ๓๖๐                        | ๖๕                | ๒๓,๓๒๘                        | ๐.๒๘                           |
| ๑๓       | ดำเนินการคุมทะเบียนการเบิกจ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์                                                                          | ๕                          | ๒๔๐               | ๑,๒๐๐                         | ๐.๐๑                           |
| ๑๔       | ดูแล รักษา วัสดุ/ครุภัณฑ์ ไฟฟ้า ให้มีสภาพดีพร้อมใช้งาน                                                                | ๑๐                         | ๒๓๐               | ๒,๓๐๐                         | ๐.๐๓                           |
| ๑๕       | คำนวณ ออกแบบ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า                                                             | ๗๒๐                        | ๕๐                | ๓๖,๐๐๐                        | ๐.๔๓                           |
| ๑๖       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย                                                                         | ๑๒๐                        | ๒๐๐               | ๒๔,๐๐๐                        | ๐.๒๙                           |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ | เวลาที่ใช้ต่อ<br>ราย (นาท) | ปริมาณ<br>(ต่อปี) | เวลา<br>ทั้งหมดต่อปี<br>(นาท) | จำนวน<br>ตำแหน่งที่<br>ต้องการ |
|----------|---------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| รวม      |                     |                            |                   |                               | ๗.๐๔                           |

(ลงชื่อ) จิตติมา โสภ ผู้กรอกข้อมูล

(นางสาวจิตติมา โสภ)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

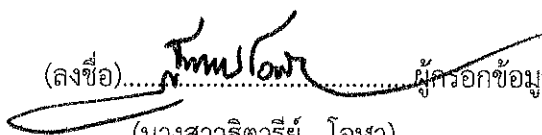
## บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ (๑)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๒

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                            | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                                                                                | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๑        | จัดเตรียมเอกสารแบบสำรวจข้อมูลภาคสนามของแปลงที่ดิน ที่จะนำเสนอออกสำรวจ                          | ๗,๘๕๐                 | ๘,๑๐๐     | ๘,๒๖๐     |          |
| ๒        | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลที่ดิน ที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของ แบ่งแยกที่ดิน                           | ๒,๑๗๐                 | ๒,๒๘๐     | ๒,๓๑๐     |          |
| ๓        | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลที่ดิน ถ่ายภาพแปลงที่ดิน ตำแหน่งโดยรวมของแปลงที่ดิน                       | ๒,๑๗๑                 | ๒,๒๘๑     | ๒,๓๑๑     |          |
| ๔        | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลที่ดิน สอบถามข้อมูลจากเจ้าของที่ดิน และจากผู้ทำประโยชน์ในแปลงที่ดินนั้นๆ  | ๓,๐๐๐                 | ๓,๐๗๐     | ๓,๑๕๐     |          |
| ๕        | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลโรงเรือน ที่มีการเปลี่ยนแปลง การทำประโยชน์ การให้เช่า                     | ๒,๖๘๐                 | ๒,๗๕๐     | ๒,๘๙๐     |          |
| ๖        | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลโรงเรือน ที่มีการเปลี่ยนแปลง ถ่ายภาพโรงเรือนตำแหน่งที่ตั้งของโรงเรือน     | ๒,๖๘๐                 | ๒,๗๕๐     | ๒,๘๙๐     |          |
| ๗        | ตรวจสอบข้อมูลโรงเรือน ที่มีการเปลี่ยนแปลง สอบถามข้อมูลการทำประโยชน์ จากเจ้าของและผู้ทำประโยชน์ | ๒,๖๘๐                 | ๒,๗๕๐     | ๒,๘๙๐     |          |
| ๘        | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลป้าย ที่มีการเปลี่ยนแปลง การติดตั้งใหม่                                   | ๓,๐๐๐                 | ๓,๐๗๐     | ๓,๑๕๐     |          |
| ๙        | ออกตรวจสอบข้อมูลป้าย ถ่ายภาพป้ายประกอบกิจการ แต่ละป้ายในตำแหน่งที่ติดตั้ง                      | ๓,๐๐๐                 | ๓,๐๗๐     | ๓,๑๕๐     |          |
| ๑๐       | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลป้าย วัดขนาดของป้าย ประกอบกิจการ                                          | ๓,๐๐๐                 | ๓,๐๗๐     | ๓,๑๕๐     |          |
| ๑๑       | ออกสำรวจตรวจสอบข้อมูลป้าย สอบถามข้อมูลป้าย กิจการกับเจ้าของป้าย                                | ๓,๐๐๐                 | ๓,๐๗๐     | ๓,๑๕๐     |          |
| ๑๒       | ปรับข้อมูลภาคสนาม ใน ผ.ท.๑ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเสนอรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง                 | ๗,๘๕๐                 | ๘,๑๐๐     | ๘,๕๔๐     |          |
| ๑๓       | ปรับข้อมูลภาคสนาม ใน ผ.ท.๒ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเสนอรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง                 | ๕,๑๓๐                 | ๕,๒๒๐     | ๕,๓๐๐     |          |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                      | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                                                                                                          | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๑๔       | ปรับข้อมูลภาคสนาม ใน ผ.ท.๓ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเสนอรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง                                           | ๒,๙๗๐                 | ๓,๐๖๐     | ๓,๑๘๐     |          |
| ๑๕       | ปรับข้อมูลภาคสนาม ใน ผ.ท.๔ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันเสนอรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง                                           | ๗,๘๕๐                 | ๘,๑๐๐     | ๘,๕๕๐     |          |
| ๑๖       | ค้นหาตำแหน่งที่ดิน และค้นหา ผ.ท.๔ ให้งานจัดเก็บรายได้เพื่อใช้ในการจัดเก็บภาษี                                            | ๓,๒๐๐                 | ๓,๓๕๐     | ๓๓,๕๑๐    |          |
| ๑๗       | ปรับข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลเกี่ยวกับอาคาร (ผ.ท.๙)                                                                  | ๒,๕๕๐                 | ๒,๖๒๐     | ๒,๗๑๐     |          |
| ๑๘       | ปรับข้อมูลการเปลี่ยนแปลงบัญชีแปลงที่ดิน(ผ.ท.๓)                                                                           | ๒,๔๗๐                 | ๒,๕๖๐     | ๒,๖๕๐     |          |
| ๑๙       | บันทึกข้อมูลวาดแปลงที่ดินใหม่ รายที่เปลี่ยนจาก น.ส.๓ก เป็นโฉนด แบ่งแยกที่ดิน และที่ดินที่ออกโฉนดใหม่ ลงในระบบ (LTAX GIS) | ๑,๕๕๐                 | ๑,๖๗๐     | ๑,๗๒๐     |          |
| ๒๐       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง สร้างโรงเรือนใหม่ และลบที่รื้อถอน ลงระบบ (LTAX GIS)                                      | ๓,๗๔๐                 | ๓,๘๐๐     | ๓,๘๖๐     |          |
| ๒๑       | บันทึกข้อมูลโรงเรือน ป้อนรหัสประจำบ้าน และเลขที่บ้าน                                                                     | ๓,๓๐๐                 | ๓,๔๓๐     | ๓,๕๓๐     |          |
| ๒๒       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงที่ดิน ลงระบบ (LTAX ๓๐๐๐)                                                                 | ๗,๘๕๐                 | ๘,๑๐๐     | ๘,๒๖๐     |          |
| ๒๓       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงโรงเรือน ลงระบบ (LTAX ๓๐๐๐)                                                               | ๓,๗๖๐                 | ๓,๘๐๐     | ๓,๘๒๐     |          |
| ๒๔       | บันทึกข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงป้าย ลงระบบ (LTAX ๓๐๐๐)                                                                   | ๒,๙๖๐                 | ๓,๐๔๐     | ๓,๑๗๐     |          |
| ๒๕       | รายงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ผ.ท.๑๑                                                                               | ๒,๙๘๐                 | ๓,๐๘๐     | ๓,๑๑๕     |          |
| ๒๖       | รายงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ผ.ท.๑๒                                                                               | ๓,๐๐๐                 | ๓,๑๖๐     | ๓,๒๐๐     |          |
| ๒๗       | รายงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ผ.ท.๑๓                                                                               | ๒๙,๙๕๐                | ๓,๐๒๐     | ๓,๑๐๐     |          |
| ๒๘       | รายงานผลการปรับข้อมูลการใช้แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามแบบงาน แบบ ๒                                                 | ๔                     | ๔         | ๔         |          |
| ๒๙       | รายงานผลการปรับข้อมูลการใช้แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตามแบบงาน แบบ ๒/๑                                               | ๔                     | ๔         | ๔         |          |
| ๓๐       | ตรวจสอบและทำเครื่องหมายในทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔) กรณีผู้เช่าขายและไม่เข้าขายชำระภาษี                                    | ๓,๘๕๐                 | ๘,๑๐๐     | ๘,๒๖๐     |          |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                           | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                               | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๓๑       | จัดเก็บเอกสาร ผ.ท.๔, ผ.ท.๕                    | ๘,๖๗๐                 | ๘,๗๐๐     | ๘,๘๑๐     |          |
| ๓๒       | แบบสำรวจข้อมูลภาคสนาม                         | ๘,๖๗๐                 | ๘,๗๐๐     | ๘,๘๑๐     |          |
| ๓๓       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย | ๒๐๐                   | ๒๒๐       | ๒๓๐       |          |

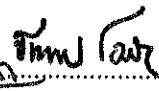
(ลงชื่อ)..........ผู้กรอกข้อมูล  
 (นางสาวจิตารีย์ โอหา)  
 ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

## บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ (๑)

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปง./ชง. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                        | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                                                                                            | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๑        | สำรวจระบบประปาหมู่บ้าน ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                          | ๑๖๔                   | ๑๗๓       | ๒๐๒       |          |
| ๒        | จัดทำรายงานผลสำรวจสภาพระบบประปาหมู่บ้านตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                          | ๑๖๔                   | ๑๗๓       | ๒๐๒       |          |
| ๓        | ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                        | ๓๕                    | ๓๖        | ๓๘        |          |
| ๔        | ตรวจสอบปัญหาเกี่ยวกับน้ำอุปโภคบริโภคตามข้อร้องเรียนของประชาชน                                              | ๒๗๔                   | ๒๘๓       | ๒๙๕       |          |
| ๕        | จัดทำรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับน้ำอุปโภคบริโภคตามข้อร้องเรียนของประชาชน                                   | ๒๗๔                   | ๒๘๓       | ๒๙๕       |          |
| ๖        | แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับน้ำอุปโภค บริโภค ตามข้อร้องเรียนของประชาชน                                              | ๒๗๔                   | ๒๘๓       | ๒๙๕       |          |
| ๗        | ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน                                                                              | ๑๙๗                   | ๒๐๑       | ๒๐๓       |          |
| ๘        | จัดทำรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน                                                              | ๑๙๗                   | ๒๐๑       | ๒๐๓       |          |
| ๙        | รับคำร้องขอชุดเจาะน้ำบาดาล                                                                                 | ๒๕                    | ๒๗        | ๒๘        |          |
| ๑๐       | ตรวจสอบตามคำร้องขอชุดเจาะน้ำบาดาล                                                                          | ๒๕                    | ๒๗        | ๒๘        |          |
| ๑๑       | เก็บตัวอย่างน้ำเพื่อส่งตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างละเอียดประจำปี                                                 | ๑๗                    | ๑๗        | ๑๗        |          |
| ๑๒       | ตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับงานประปา                                                                    | ๓๐๕                   | ๓๒๕       | ๓๕๐       |          |
| ๑๓       | รายงานผลการตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับงานประปา                                                         | ๓๐๕                   | ๓๒๕       | ๓๕๐       |          |
| ๑๔       | ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่เกี่ยวกับงานประปา                                                                        | ๒๙๔                   | ๓๑๐       | ๓๒๐       |          |
| ๑๕       | พิจารณาแบบที่ขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร                                                         | ๒,๕๓๖                 | ๒,๕๕๔     | ๒,๕๖๐     |          |
| ๑๖       | สำรวจและตรวจสอบงานด้านสาธารณูปโภค ด้านการประปา ฯลฯ                                                         | ๔๘๖                   | ๔๙๒       | ๔๙๗       |          |
| ๑๗       | สำรวจออกแบบและประมาณราคาตามโครงการก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ออกแบบการก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร, | ๙๓                    | ๙๔        | ๙๗        |          |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                       | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                                           | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๑๘       | ออกแบบก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร,สะพาน,ท่อเหลี่ยม ฯลฯ | ๑๗๑                   | ๑๗๒       | ๑๗๕       |          |
| ๑๙       | สำรวจทาง,สำรวจและทดลองวัสดุ,สำรวจข้อมูล                   | ๑๙๓                   | ๑๙๕       | ๑๙๗       |          |
| ๒๐       | จัดทำโครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล            | ๒๕๗                   | ๒๘๖       | ๓๐๐       |          |
| ๒๑       | ควบคุม กำกับ ดูแล งานสวนสาธารณะ                           | ๒๘๖                   | ๒๙๕       | ๒๙๙       |          |
| ๒๒       | จัดทำรายงานตามโครงการคลองสวยน้ำใส                         | ๑๒                    | ๑๒        | ๑๒        |          |
| ๒๓       | คำนวณ ออกแบบ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคา                   | ๕๐๖                   | ๕๑๕       | ๕๑๘       |          |
| ๒๔       | ดูแลงานเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน                | ๓๐๒                   | ๓๐๙       | ๓๑๕       |          |
| ๒๕       | ควบคุมการก่อสร้างรางระบายน้ำ                              | ๑๐๔                   | ๑๑๕       | ๑๑๘       |          |
| ๒๖       | การชี้แนวเขตและรังวัดที่ดิน                               | ๑๓๙                   | ๑๔๓       | ๑๔๖       |          |
| ๒๗       | จัดทำรายงานเกี่ยวกับการก่อสร้างในเขตเทศบาล                | ๕๐๔                   | ๕๑๖       | ๕๑๘       |          |
| ๒๘       | ตรวจสอบถนน สะพาน อาคารที่ชำรุด                            | ๓๗๐                   | ๓๘๔       | ๓๘๖       |          |
| ๒๙       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย             | ๗๐                    | ๘๕        | ๑๐๐       |          |

(ลงชื่อ)..........ผู้กรอกข้อมูล  
(นางสาวฐิตารีย์ โอหา)  
ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

## บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ (๑)

ตำแหน่ง วิศวกรโยธา ปก./ชก. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                     | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                                                                                         | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๑        | พิจารณาแบบที่ขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร                                                      | ๒,๕๓๖                 | ๒,๕๕๔     | ๒,๕๖๐     |          |
| ๒        | ตรวจสอบแบบที่ขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติม ดัดแปลง และให้คำปรึกษาด้านวิศวกรรม                                | ๑๖๔                   | ๑๗๕       | ๑๘๐       |          |
| ๓        | ตรวจสอบอาคารกรณีข้อพิพาท ข้อร้องเรียน                                                                   | ๙                     | ๑๑        | ๑๒        |          |
| ๔        | ให้คำปรึกษาและเป็นตัวกลางไกลเกลี่ย                                                                      | ๔๗                    | ๔๙        | ๕๒        |          |
| ๕        | งานควบคุมผังเมือง ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องผังเมือง                                                     | ๒๓๒                   | ๒๓๔       | ๒๓๘       |          |
| ๖        | สำรวจและตรวจสอบอาคารที่เกิดความเสียหายจาก แผ่นดินไหว วาตภัย อุทกภัย อัคคีภัย                            | ๙๓                    | ๙๔        | ๙๗        |          |
| ๗        | สำรวจออกแบบและประมาณราคาตามโครงการก่อสร้าง ของเทศบาลตำบลไชยปราการ ออกแบบก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร, | ๙๓                    | ๙๔        | ๙๗        |          |
| ๘        | ออกแบบก่อสร้าง ถนน,รางระบายน้ำ,อาคาร,สะพาน ,ท่อเหลี่ยม ฯลฯ                                              | ๑๗๑                   | ๑๗๒       | ๑๗๕       |          |
| ๙        | สำรวจทาง,สำรวจและทดลองวัสดุ,สำรวจข้อมูล การจราจร                                                        | ๑๙๓                   | ๑๙๕       | ๑๙๗       |          |
| ๑๐       | ออกตรวจสอบสถานที่ กรณีขออนุญาตก่อสร้างอาคาร                                                             | ๑๑๓                   | ๑๑๔       | ๑๑๘       |          |
| ๑๑       | งานควบคุม กำกับ ดูแล งานเกี่ยวกับคำร้องขออนุญาต เกี่ยวกับการก่อสร้าง ตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๕๒      | ๔๙๓                   | ๔๙๕       | ๔๙๘       |          |
| ๑๒       | จัดทำโครงการเกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล                                                          | ๒๕๗                   | ๒๘๖       | ๓๐๐       |          |
| ๑๓       | งานประสานงานเบื้องต้นกับผู้มาติดต่อราชการ                                                               | ๑๗๔                   | ๑๗๘       | ๑๙๘       |          |
| ๑๔       | คำนวณ ออกแบบ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคา                                                                 | ๕๐๖                   | ๕๑๕       | ๕๑๘       |          |
| ๑๕       | ดูแลงานเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ถนน สะพาน                                                              | ๓๐๒                   | ๓๐๙       | ๓๑๕       |          |
| ๑๖       | ควบคุมงานก่อสร้างของเทศบาล                                                                              | ๑๘๒                   | ๑๘๖       | ๑๙๕       |          |
| ๑๗       | ร่าง เขียนแบบแปลน แผนผังสำหรับการวางผังเมือง                                                            | ๗                     | ๘         | ๙         |          |
| ๑๘       | วิเคราะห์ข้อมูลผังเมือง วางผังโครงการ งานวิศวกรรม และระบบชลประทาน                                       | ๗                     | ๘         | ๙         |          |
| ๑๙       | ตรวจสอบ สำรวจ กิจการค้าเกี่ยวกับเชื้อเพลิง                                                              | ๘๓                    | ๙๔        | ๙๙        |          |



| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                           | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                                                                                               | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๒๐       | ตรวจสอบการก่อสร้างอาคารที่ไม่ได้ขออนุญาต อาคาร<br>บุกรุกที่สาธารณะ ลำเหมืองและอาคารที่ก่อสร้าง ผิด<br>แบบแปลน | ๗๕                    | ๘๑        | ๘๒        |          |
| ๒๑       | จัดทำรายงานเกี่ยวกับการก่อสร้างในเขตเทศบาล                                                                    | ๕๐๔                   | ๕๑๖       | ๕๑๘       |          |
| ๒๒       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย                                                                 | ๒๐                    | ๓๐        | ๔๕        |          |

(ลงชื่อ).....โพนโพน.....ผู้กรอกข้อมูล  
 (นางสาวจิตาธิพย์ โองพา)  
 ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

## บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติ (๑)

ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า ปง./ชง. เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                   | ปริมาณงานในปีงบประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                                                                                                       | ก่อน ๓ ปี             | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๑        | สำรวจสภาพไฟฟ้าสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                                      | ๒๑๗                   | ๒๒๖       | ๒๓๘       |          |
| ๒        | จัดทำรายงานผลสำรวจสภาพไฟฟ้าสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                         | ๒๑๗                   | ๒๒๖       | ๒๓๘       |          |
| ๓        | ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                                        | ๒๑๗                   | ๒๒๖       | ๒๓๘       |          |
| ๔        | สำรวจสภาพล้าโพกระจายเสียงสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                           | ๒๑๗                   | ๒๒๖       | ๒๓๘       |          |
| ๕        | จัดทำรายงานผลสำรวจสภาพล้าโพกระจายเสียงสาธารณะตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                               | ๒๑๗                   | ๒๒๖       | ๒๓๘       |          |
| ๖        | ซ่อมแซมล้าโพกระจายเสียงสาธารณะ ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี                                                             | ๒๖๕                   | ๒๗๐       | ๒๘๙       |          |
| ๗        | สำรวจ ตรวจสอบข้อมูลไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดเสียหายตามคำร้องทั่วไปของประชาชน                                               | ๑,๑๕๖                 | ๑,๑๘๘     | ๑,๒๑๔     |          |
| ๘        | จัดทำรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดเสียหายตามคำร้องทั่วไปของประชาชน                                     | ๑,๑๕๖                 | ๑,๑๘๘     | ๑,๒๑๔     |          |
| ๙        | ซ่อมแซม ติดตั้ง ไฟฟ้าสาธารณะตามคำร้องทั่วไปของประชาชน                                                                 | ๑,๑๕๖                 | ๑,๑๘๘     | ๑,๒๑๔     |          |
| ๑๐       | สำรวจ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี              | ๗๓                    | ๙๗        | ๑๐๘       |          |
| ๑๑       | จัดทำรายงานผลสำรวจ ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี | ๖๕                    | ๘๖        | ๙๖        |          |
| ๑๒       | ดำเนินการติดตั้ง ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล                              | ๔๔                    | ๕๘        | ๖๕        |          |
| ๑๓       | ดำเนินการคุมทะเบียนการเบิกจ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ ไฟฟ้า                                                                    | ๑๖๒                   | ๒๑๖       | ๒๔๐       |          |
| ๑๔       | ดูแล รักษา วัสดุ/ครุภัณฑ์ ไฟฟ้า ให้มีสภาพดีพร้อมใช้                                                                   | ๑๕๕                   | ๒๐๗       | ๒๓๐       |          |
| ๑๕       | คำนวณ ออกแบบ กำหนดรายละเอียด ประมาณราคาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า                                                             | ๓๔                    | ๔๕        | ๕๐        |          |

| ลำดับที่ | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                           | ปริมาณงานในปัจจุบันประมาณ |           |           | หมายเหตุ |
|----------|-----------------------------------------------|---------------------------|-----------|-----------|----------|
|          |                                               | ก่อน ๓ ปี                 | ก่อน ๒ ปี | ก่อน ๑ ปี |          |
| ๑๖       | งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย | ๑๕๔                       | ๑๘๒       | ๒๐๐       |          |

(ลงชื่อ) jitana ผู้กรอกข้อมูล  
 (นางสาวจิตาเรียห์ โอฬา)  
 ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

บัญชีแสดงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลัง  
ของเทศบาลทั้งหมด ทุกส่วนราชการ  
และตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                     | ระดับ | ชื่อ - สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|---------------------------------------------|-------|--------------------------------|---------------------|
| ๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑  | ปลัดเทศบาล                                  | กลาง  | นางสาวจิตาธิปไตย โอพา          |                     |
|                   | (นักบริหารงานท้องถิ่น)                      |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒  | รองปลัดเทศบาล                               | ต้น   | นางศศิพร ขุนเงิน               |                     |
|                   | (นักบริหารงานท้องถิ่น)                      |       |                                |                     |
|                   | <b>สำนักปลัดเทศบาล</b>                      |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑  | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                      | ต้น   | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานทั่วไป)                        |       |                                |                     |
|                   | <b>ฝ่ายอำนวยการ</b>                         |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑  | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                         | ต้น   | นางจันทร์จิรา วงศ์จันทร์       |                     |
|                   | (นักบริหารงานทั่วไป)                        |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑  | นักจัดการงานทั่วไป                          | ปก.   | นายรัชกรรณ์ นครสุวรรณ          |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑  | นักทรัพยากรบุคคล                            | ชก.   | นางนงลักษณ์ คิตดี              |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                    | ชก.   | นางเกษรา ศรีบุญยาภิรัตน์       |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑  | นักพัฒนาชุมชน                               | ชก.   | นายธีรยุทธ คำใส                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑  | นักพัฒนาชุมชน                               | ปก.   | นายณัฐพล ต้นวรรณ               |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๖-๐๐๑  | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                       | ชก.   | นางสาวนิริรัตน์ บัวคำ          |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                 |       |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)     | -     | นางสาวนภลัย ไชยเสน             |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)     | -     | นายอนุรักษ พุดบันดิ            |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)     | -     | นางสาวพิมพ์พาพร พรหมพิงค์      |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ) | -     | นางสาวเบญจวรรณ โกสุมา          |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ผู้มีคุณวุฒิ) | -     | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)               | -     | นายบุญลือ ใจดี                 |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)               | -     | นายไพโรจน์ นันทะภิรมย์         |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)               | -     | นายแทน เจริญผล                 |                     |

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                 | ระดับ   | ชื่อ - สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|-----------------------------------------|---------|--------------------------------|---------------------|
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                |         |                                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นายณัฐวัตร พุดบัณฑิต           |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นายพลวัฒน์ ตาลป่า              |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นางนพพร ปัญโญ                  |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นางเสกแก้ว วิสา                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นางทัศนวรรณ ธีราช              |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นางสาวฤทัยรัตน์ หอมดวง         |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นางสาวจอย ศุภกรอาภา            |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -       | นายสิริวิชญ์ ศรีจะตะ           |                     |
|                   | <b>ฝ่ายปกครอง</b>                       |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓  | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                       | ต้น     | นายธีระยุทธ อมรัตน์พิบูลย์     |                     |
|                   | (นักบริหารงานทั่วไป)                    |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑  | นิติกร                                  | ปก./ชก. | ว่าง                           |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑  | นักจัดการงานทะเบียนและบัตร              | ปก.     | นายวรพงศ์ งามทรง               |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>             |         |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยนิติกร (ผู้มีคุณวุฒิ)            | -       | นายภาณุพงษ์ สมบูรณ์            |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -       | นายสุรินทร์ อินตา              |                     |
|                   | <b>ฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ</b>       |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔  | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ       | ต้น     | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานทั่วไป)                    |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑  | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย    | ชก.     | นายจักรชัย ใจหนัก              |                     |
| ๑๓-๒-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑  | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย            | ปก./ชก. | ว่าง                           |                     |
|                   | <b>ลูกจ้างประจำ</b>                     |         |                                |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์                        | -       | นายปรีชา วรรณชัย               |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>             |         |                                |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)           | -       | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)           | -       | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
| -                 | พนักงานวิทยุ (ผู้มีทักษะ)               | -       | นายวิเชียร กันธะมัง            |                     |
| -                 | พนักงานวิทยุ (ผู้มีทักษะ)               | -       | นายวิเชียร ศรีประเสริฐ         |                     |
| -                 | พนักงานวิทยุ (ผู้มีทักษะ)               | -       | นายราชนัน มุขรัตน์             |                     |

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                          | ระดับ | ชื่อ – สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|--------------------------------------------------|-------|--------------------------------|---------------------|
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                         |       |                                |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | นายเกรียงศักดิ์ พงศ์กู๋        |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | นางสาวจรรุวรรณ จ๊ะตัน          |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | นายอาทิตย์ หน่อกุณา            |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | นายอนันต์ ตั้งมณีศรี           |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | นายพนรรัฐ ชีรวณิชนันท์         |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | นายสกล บุญสูง                  |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | นายสิทธิเด่น ตันมูล            |                     |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
| -                 | พนักงานดับเพลิง                                  | -     | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
|                   | <b>กองคลัง</b>                                   |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑  | ผู้อำนวยการกองคลัง                               | กลาง  | นางทิพพาพร พุทธรังค์           |                     |
|                   | (นักบริหารงานการคลัง)                            |       |                                |                     |
|                   | <b>ฝ่ายบริหารงานคลัง</b>                         |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒  | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง                         | ต้น   | นางสาวศลิษา ชำนาญกิจ           |                     |
|                   | (นักบริหารงานการคลัง)                            |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑  | เจ้าพนักงานธุรการ                                | ปง    | นางสาวธนภัทร พุดปันติ          |                     |
| ๑๓-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑  | นักวิชาการเงินและบัญชี                           | ปก.   | นางจันทร์จิรา มีวรรณ           |                     |
| ๑๓-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑  | เจ้าพนักงานพัสดุ                                 | ปง.   | นายภูติส เทพทองคำ              |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                      |       |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)          | -     | นายพัชรพล ประระมียอง           |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)          | -     | นางสาวจรรุณี ธรรมวงศ์          |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ผู้มีคุณวุฒิ) | -     | นางปาริชาติ ศิริลาภา           |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ)          | -     | นางอนุช ปันชู                  |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ผู้มีคุณวุฒิ) | -     | นางกัญญาภักค์ ตันติน้อย        |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ผู้มีคุณวุฒิ)           | -     | นางสาวกรวรรณ ปัดดวง            |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                         |       |                                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                                      | -     | นางสาวศศิวิมล ชุมค่าน้อย       |                     |

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                        | ระดับ   | ชื่อ – สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|------------------------------------------------|---------|--------------------------------|---------------------|
|                   | <b>ฝ่ายพัฒนารายได้</b>                         |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๒-๐๐๓  | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้                         | ต้น     | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานการคลัง)                          |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๔๒๐๔-๐๐๑  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้                       | ชง.     | นางสาวกฤติยาณี ชัยรังษี        |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๔๒๐๔-๐๐๒  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้                       | ปง./ชง. | ว่าง                           | กำหนดใหม่           |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                    |         |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -       | นางสาวณัฐนิชา สักออน           |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                       |         |                                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                                    | -       | นางสาวรุ่งนภา บุญมา            |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                                    | -       | นางสาวรียากร เวชมะโน           |                     |
|                   | <b>กองช่าง</b>                                 |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑  | ผู้อำนวยการกองช่าง                             | กลาง    | นายสุรพล พรหมชนะ               |                     |
|                   | (นักบริหารงานช่าง)                             |         |                                |                     |
|                   | <b>ฝ่ายการโยธา</b>                             |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒  | หัวหน้าฝ่ายการโยธา                             | ต้น     | นายปริญญา ถวิลวิศาล            |                     |
|                   | (นักบริหารงานช่าง)                             |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒  | เจ้าพนักงานธุรการ                              | ชง.     | นางสาวลักขณ์ คงยอด             |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑  | นายช่างโยธา                                    | ชง.     | นายสมศักดิ์ ลือชัยภูมิ         |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒  | นายช่างโยธา                                    | ปง./ชง. | ว่าง                           | กำหนดใหม่           |
| ๑๓-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓  | เจ้าพนักงานธุรการ                              | ปง.     | นางสาวมัทธิมมา พูลศักดิ์       |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                    |         |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา (ผู้มีคุณวุฒิ)         | -       | นายอดิศร นันทชัย               |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                       | -       | นายสวิง คำแก้ว                 |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                       | -       | นายจรัส เรือนมูล               |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                       | -       | นายโยธิน ดานู                  |                     |
| -                 | พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ทักษะ)      | -       | นายคำมูล ยืนสา                 |                     |
| -                 | พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดหนัก (ทักษะ)      | -       | นายระพีณ ชัยวงศ์               |                     |
| -                 | คนตักแต่งสวน (ทักษะ)                           | -       | นายรังสรรค์ ยศภาส              |                     |
| -                 | คนตักแต่งสวน (ทักษะ)                           | -       | นายปรีชา คำพิงค์ชัย            |                     |
| -                 | คนตักแต่งสวน (ทักษะ)                           | -       | นายปฐมพงษ์ ชติกุล              |                     |

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                               | ระดับ   | ชื่อ - สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|---------------------------------------|---------|--------------------------------|---------------------|
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>              |         |                                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นางสาวสุพัตร์ แก้วเลิศ         |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายปิยะพงศ์ พรหมเทพ            |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายสมพร อินตะ                  |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายพงศ์พันธ์ วงศ์คำปัน         |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายสุริยันต์ เมืองใจ           |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายสรารุช โพธิยะ               |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายชัยชัย สะพังค์              |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายสีทอง ปัญญา                 |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายพิษณุ สุตัน                 |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | นายศรารุช อินตะขาว             |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                           | -       | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
|                   | <b>ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</b>          |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓  | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง          | ต้น     | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานช่าง)                    |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑  | วิศวกรโยธา                            | ปก./ชก. | ว่าง                           | กำหนดใหม่           |
| ๑๓-๒-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑  | นายช่างไฟฟ้า                          | ปง./ชง. | ว่าง                           | กำหนดใหม่           |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>           |         |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (ผู้มีคุณวุฒิ)    | -       | นายพันธะ เปี่ยมมอย             |                     |
| -                 | ช่างไม้ (ทักษะ)                       | -       | นายคัมภีร์ นารังษี             |                     |
|                   |                                       |         |                                |                     |
|                   | <b>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</b>     |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑  | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข               | กลาง    | นายทฤษฎ์ ไชยสิทธิ์             |                     |
|                   | (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) |         |                                |                     |
|                   | <b>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</b>         |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒  | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข         | ต้น     | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๔  | เจ้าพนักงานธุรการ                     | ชง.     | นางธนิตา ไชยมงคล               |                     |
| ๑๓-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑  | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                  | ปง./ชง. | ว่าง                           |                     |
|                   |                                       |         |                                |                     |



| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                 | ระดับ   | ชื่อ - สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|-----------------------------------------|---------|--------------------------------|---------------------|
|                   | <b>ลูกจ้างประจำ</b>                     |         |                                |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์                        | -       | นายปณวรรต พงพชรมงคล            |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์                        | -       | นายสุรพล เจริญผล               |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์                        | -       | นายอนุนิต กาศรีวิชัย           |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์                        | -       | นายมานัด หาญฟ้าเลื่อน          |                     |
| -                 | ภารโรง                                  | -       | นายเสรี ประจามิตร              |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>             |         |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -       | นางสาวชลธิชา สมบูรณ์           |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -       | นางวัชรียา ปัญญาศรี            |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                | -       | นายศุภรัตน์ สุขแยง             |                     |
| -                 | พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)                | -       | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                |         |                                |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นางสาวพัชรินทร์ ทองคำ          |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายบัณฑิต อินถอด               |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายนิรันดร์ ปัญญา              |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายวีระศักดิ์ ใจใหญ่           |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายศุภชัย สุขแยง               |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายสุขแก้ว แสงอิน              |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายสมาน ทวีราช                 |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายสุวิทย์ หย่อแคว             |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายอนวัช ปัญญาบุตร             |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายเกรียงไกร พรหมกำ            |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายสินธ์ บุญศิริ               |                     |
| -                 | คณงานทั่วไป                             | -       | นายหาญเมธี ศรีวิชัย            |                     |
|                   | <b>ฝ่ายบริการสาธารณสุข</b>              |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓  | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข              | ต้น     | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)   |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒  | เจ้าพนักงานสาธารณสุข                    | ปง./ขง. | ว่าง                           |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>             |         |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -       | นางกุลนันท์ ไชยสิทธิ์          |                     |

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                 | ระดับ | ชื่อ - สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|-----------------------------------------|-------|--------------------------------|---------------------|
| -                 | พนักงานตรวจโรคสัตว์                     | -     | นายวสันต์ จีตอกแก้ว            |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                |       |                                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นางธันวาท สุขอ้าย              |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นางสาวกาญจนา อินคำ             |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นางสาวราตรี อุ้นบ้าน           |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นางสิริมา คูแธ                 |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นางสาวกมลสดา อภัย              |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นางลักขณา ทะนันชัย             |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายฉัตรชัย เก่งกาจ             |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายนิพนธ์ จันทะรัง             |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายชาญชัย คูแธ                 |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายวิชัย คนชื่น                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายพิชัย ไหลหลั่ง              |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายแดง ปัญญา                   |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายวีรพงษ์ บุญศิริ             |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายทองดี คูแธ                  |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายสุรชาติ ทองคำ               |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายไผ่พจน์ บัวผัน              |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | นายเฉลิมเกียรติ เก่งกาจ        |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                             | -     | ว่าง                           | ยุบตำแหน่ง          |
|                   | <b>กองการศึกษา</b>                      |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑  | ผู้อำนวยการกองการศึกษา                  | ต้น   | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานการศึกษา)                  |       |                                |                     |
|                   | <b>ฝ่ายบริหารการศึกษา</b>               |       |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒  | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา               | ต้น   | นายเอกรินทร์ รัตนะ             |                     |
|                   | (นักบริหารงานการศึกษา)                  |       |                                |                     |
|                   | <b>ลูกจ้างประจำ</b>                     |       |                                |                     |
| -                 | นักจัดการงานทั่วไป                      | -     | นางสาวบวลิ จีตอกแก้ว           |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>             |       |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (ผู้มีคุณวุฒิ) | -     | นายณอม มหาวรรณ                 |                     |

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                       | ระดับ   | ชื่อ - สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|-----------------------------------------------|---------|--------------------------------|---------------------|
|                   | <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                      |         |                                |                     |
| -                 | คนงานทั่วไป                                   | -       | นางสาวไพลิน ทองเขียว           |                     |
| -                 | ภารโรง                                        | -       | นายสุทิน หลิ่งห้า              |                     |
|                   | <b>ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b> |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓  | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ                  | ต้น     | ว่าง                           |                     |
|                   | (นักบริหารงานการศึกษา)                        |         |                                |                     |
| ๑๓-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑  | นักวิชาการศึกษา                               | ปก.     | นางสาวศิริพรรณ จันทศิริ        |                     |
| ๑๓-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๕  | เจ้าพนักงานธุรการ                             | ปง./ขง. | ว่าง                           |                     |
| ๕๐-๒-๐๒๔๐         | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางชนัญชิตา ภิมุข              |                     |
| ๕๐-๒-๐๒๔๑         | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสุพิน ชุมภูลัย              |                     |
| ๕๐-๒-๐๓๒๕         | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสาวนันทกานต์ บุญมา          |                     |
| ๕๐-๒-๐๖๑๖         | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางจริยรัตน์ เตใจ              |                     |
| ๕๐-๒-๐๖๑๗         | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางวิลาวัด นัตดาศรี            |                     |
| ๒๙๕๔๘-๑           | ผู้อำนวยการสถานศึกษา                          | คศ.๓    | ว่าง                           |                     |
| ๓๑๘๐๙-๑           | รองผู้อำนวยการ                                | คศ.๑    | ว่าง                           |                     |
| ๓๐๗๓๒-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางภัทราวดี กองหุ้ม            |                     |
| ๒๘๐๑๔-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางพิกุล ญาระศักดิ์            |                     |
| ๒๘๐๑๕-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสาวพัชณัฐดา อินตะรงค์       |                     |
| ๓๒๘๗๓-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางพจมาน สุริยะปัน             |                     |
| ๓๒๘๗๔-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสาวสาวิตรี วิธยา            |                     |
| ๓๒๘๗๕-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสาวจิราภิญญา สุขศรี         |                     |
| ๓๒๘๗๖-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสาววิศนีย์ ศรีโปธา          |                     |
| ๓๒๘๗๗-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสาวฐานิณี แสนคำหมื่น        |                     |
| ๓๓๖๙๘-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางสาวทิพวรรณ ชุ่มเรือน        |                     |
| ๓๓๖๙๙-๒           | ครู คศ.๑                                      | คศ.๑    | นางณิษฐา เหล่าชาติ             |                     |
| ๓๓๗๐๐-๒           | ครูผู้ช่วย                                    | คผช.    | นางสายทอง อมรัตน์พิบูลย์       |                     |
| ๓๓๗๐๑-๒           | ครูผู้ช่วย                                    | คผช.    | ว่าง                           |                     |
| ๓๓๗๐๒-๒           | ครูผู้ช่วย                                    | คผช.    | ว่าง                           |                     |
|                   | <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                   |         |                                |                     |
| -                 | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)                     | -       | นางสาวกนกพร สุริยา             |                     |

| เลขที่<br>ตำแหน่ง | ตำแหน่ง                                 | ระดับ | ชื่อ - สกุล<br>ผู้ที่ครองอัตรา | ตำแหน่งที่ขออนุมัติ |
|-------------------|-----------------------------------------|-------|--------------------------------|---------------------|
| -                 | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)               | -     | นายณัฐวัฒน์ ชินายี             |                     |
| -                 | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)               | -     | นางสาวสุภาพร ศิริ              |                     |
| -                 | ผู้ช่วยครู (ผู้มีคุณวุฒิ)               | -     | นางสาวอโณทัย ใจตะพิงค์         |                     |
| -                 | บุคลากรสนับสนุนการสอน (การเงินและบัญชี) | -     | นางสาวปิยณัฐ พรหมศรี           |                     |
| -                 | ผู้ดูแลเด็ก                             | -     | นางแสงจันทร์ บุญมา             |                     |
| -                 | ผู้ดูแลเด็ก                             | -     | นางสมศรี เพ็ญพิศมัย            |                     |
| -                 | ผู้ดูแลเด็ก                             | -     | นางภัทรวรรณ ชนะเกียรติ         |                     |
| -                 | ผู้ดูแลเด็ก                             | -     | นางชุลีลักษณ์ โรจน์ธนสุทธิ     |                     |
| -                 | ผู้ดูแลเด็ก                             | -     | ว่าง                           |                     |
| -                 | ผู้ดูแลเด็ก                             | -     | ว่าง                           |                     |
|                   | พนักงานจ้างทั่วไป                       |       |                                |                     |
| ๑๖๘๓-๕            | ภารโรง                                  | -     | นายพงศ์พันธุ์ ดวงจันทร์        |                     |

ลงชื่อ..... ทิพย์ โสภา

(นางสาวฐิตารีย์ โสภา)

ปลัดเทศบาลตำบลไชยปราการ

# ด่วนที่สุด

ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/ว ๓๙/๒๖๐



ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่  
ถนนโชตนา ชม ๕๐๓๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.ท.จ.เชียงใหม่)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอแม่ออน และอำเภอภักดีวัฒนา) นายกเทศมนตรีนครเชียงใหม่ และนายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาเอกสารสรุปมติการประชุม ก.ท.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาและมีมติเกี่ยวกับเรื่องการบริหารงานบุคคลของเทศบาลในเรื่องต่าง ๆ ดังปรากฏตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ โดยสามารถ Download ได้จาก Website [www.chiangmailocal.go.th](http://www.chiangmailocal.go.th)

ดังนั้น จึงให้เทศบาลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องและออกคำสั่งตามมติดังกล่าว ทั้งนี้ ไม่ก่อนวันที่ ก.ท.จ.เชียงใหม่ มีมติให้ความเห็นชอบ แล้วรายงานคำสั่งพร้อมสำเนาการเปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลให้จังหวัดภายใน ๓ วัน กรณีลูกจ้างพ้นจากตำแหน่งให้ส่งคำสั่งให้จังหวัดภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบลในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพุดทิพย์ ศรีมาตย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายเลขานุการ ก.ท.จ. เชียงใหม่

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๙๘๘

๑๒. เห็นชอบให้เทศบาลนครเชียงใหม่ อำเภอเมืองเชียงใหม่ เลื่อนและแต่งตั้ง นายธนพล เณริมวงศ์ พนักงานครูเทศบาลผู้ผ่านการประเมินผลงานฯ ให้มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ซึ่งเป็นผู้ผ่านการพัฒนามาก่อน แต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษเรียบร้อยแล้ว โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙

๑๓. มีมติเห็นชอบการวิเคราะห์ค่างานที่เทศบาลตำบลสันนาเม็งเสนอราย นางสาวปณญาดา ภักธวัฒน์ดำรง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (อดีตผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลถ้ำยโตนปี พ.ศ.๒๕๕๑) ผู้ผ่านการประเมินผลงานในตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ และให้รายงาน ก.ท. พิจารณาต่อไป

๑๔. มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) และแผนพัฒนาบุคลากร ของเทศบาลทั้งหมด จำนวน ๑๒๑ แห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เทศบาลที่ไม่ได้ขอกำหนด ตำแหน่งใหม่ จำนวน ๓๔ แห่ง ดังนี้

| ที่ | เทศบาล                            | กรอบอัตรากำลังเดิม<br>พ.ศ. ๒๕๖๐<br>(อัตรากำลัง) | ปี<br>งบประมาณ<br>พ.ศ. | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>ใหม่<br>(อัตรากำลัง) | งบประมาณ<br>รายจ่าย<br>ประจำปี | ค่าใช้จ่าย<br>ในการ<br>บริหาร<br>งานบุคคล | ภาระ<br>ค่าใช้จ่าย<br>คิดเป็น<br>ร้อยละ |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ๑   | ทต.สันผีเสื้อ<br>อ.เมืองเชียงใหม่ | ๙๐                                              | ๒๕๖๑                   | ๙๐                                         | ๗๘,๗๕๐,๐๐๐                     | ๒๔,๒๗๗,๔๑๖                                | ๓๐.๘๓                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๒                   | ๙๐                                         | ๘๒,๖๘๗,๕๐๐                     | ๒๕,๐๕๒,๓๐๔                                | ๓๐.๓๐                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๓                   | ๙๐                                         | ๘๖,๘๒๑,๘๗๕                     | ๒๕,๘๔๑,๓๕๒                                | ๒๙.๗๖                                   |
| ๒   | ทต.ดอยสะเก็ด<br>อ.ดอยสะเก็ด       | ๕๖                                              | ๒๕๖๑                   | ๕๖                                         | ๔๕,๐๘๘,๐๕๐                     | ๑๔,๖๘๙,๖๘๖                                | ๓๒.๕๙                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๒                   | ๕๖                                         | ๔๗,๓๔๒,๔๕๒                     | ๑๕,๑๖๗,๑๖๐                                | ๓๒.๐๔                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๓                   | ๕๖                                         | ๔๙,๗๐๙,๕๗๕                     | ๑๕,๖๔๕,๐๙๖                                | ๓๑.๔๗                                   |
| ๓   | ทต.เชิงดอย<br>อ.ดอยสะเก็ด         | ๖๗                                              | ๒๕๖๑                   | ๖๗                                         | ๕๔,๑๘๐,๐๐๐                     | ๑๕,๒๑๔,๖๐๒                                | ๒๘.๐๘                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๒                   | ๖๗                                         | ๕๖,๘๘๙,๐๐๐                     | ๑๕,๖๘๐,๗๗๔                                | ๒๗.๕๘                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๓                   | ๖๗                                         | ๕๙,๗๓๓,๔๕๐                     | ๑๖,๑๗๙,๘๒๒                                | ๒๗.๐๙                                   |
| ๔   | ทต.แม่โป่ง<br>อ.ดอยสะเก็ด         | ๔๒                                              | ๒๕๖๑                   | ๔๒                                         | ๔๐,๔๒๕,๐๐๐                     | ๑๒,๑๒๙,๗๖๘                                | ๓๐.๐๑                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๒                   | ๔๒                                         | ๔๒,๔๔๖,๒๕๐                     | ๑๒,๕๖๑,๖๙๖                                | ๒๙.๕๙                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๓                   | ๔๒                                         | ๔๔,๕๖๘,๕๖๓                     | ๑๒,๙๙๙,๒๖๔                                | ๒๙.๑๗                                   |
| ๕   | ทต.ป่าป้อง<br>อ.ดอยสะเก็ด         | ๒๘                                              | ๒๕๖๑                   | ๒๘                                         | ๓๑,๓๔๕,๐๐๐                     | ๗,๘๔๖,๑๐๕                                 | ๒๕.๙๙                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๒                   | ๒๘                                         | ๓๒,๙๖๔,๗๕๐                     | ๘,๐๙๒,๔๙๐                                 | ๒๔.๕๕                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๓                   | ๒๘                                         | ๓๔,๖๑๒,๙๘๘                     | ๘,๓๔๕,๕๐๐                                 | ๒๔.๑๑                                   |
| ๖   | ทต.บ้านกลาง<br>อ.สันป่าตอง        | ๑๕๓                                             | ๒๕๖๑                   | ๑๕๓                                        | ๑๑๘,๔๕๕,๖๓๐                    | ๒๙,๐๐๒,๘๒๔                                | ๒๔.๔๘                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๒                   | ๑๕๓                                        | ๑๒๔,๓๗๘,๔๑๒                    | ๒๙,๙๒๐,๑๐๔                                | ๒๔.๐๖                                   |
|     |                                   |                                                 | ๒๕๖๓                   | ๑๕๓                                        | ๑๓๐,๕๙๗,๓๓๒                    | ๓๐,๘๕๕,๓๐๔                                | ๒๓.๖๓                                   |

| ที่ | เทศบาล                    | กรอบอัตรา<br>กำลังเดิม<br>พ.ศ. ๒๕๖๐<br>(อัตรา) | ปี<br>งบประมาณ<br>พ.ศ. | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>ใหม่<br>(อัตรา) | งบประมาณ<br>รายจ่าย<br>ประจำปี | ค่าใช้จ่าย<br>ในการ<br>บริหาร<br>งานบุคคล | ภาระ<br>ค่าใช้จ่าย<br>คิดเป็น<br>ร้อยละ |
|-----|---------------------------|------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|
| ๒๙  | ทต.สันกลาง<br>อ.สันกำแพง  | ๗๐                                             | ๒๕๖๑                   | ๗๐                                    | ๕๐,๐๐๐,๐๐๐                     | ๑๖,๗๖๖,๓๕๒                                | ๓๓.๕๓                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๒                   | ๗๐                                    | ๕๒,๕๐๐,๐๐๐                     | ๑๗,๑๒๕,๔๘๘                                | ๓๒.๖๒                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๓                   | ๗๐                                    | ๕๕,๑๒๕,๐๐๐                     | ๑๗,๔๙๒,๑๓๖                                | ๓๑.๗๓                                   |
| ๓๐  | ทต.แม่นะ<br>อ.เชียงดาว    | ๔๗                                             | ๒๕๖๑                   | ๔๗                                    | ๕๔,๐๐๐,๐๐๐                     | ๑๒,๓๖๒,๗๐๔                                | ๒๒.๘๙                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๒                   | ๔๗                                    | ๕๖,๗๐๐,๐๐๐                     | ๑๒,๗๘๙,๘๖๔                                | ๒๒.๕๖                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๓                   | ๔๗                                    | ๕๙,๕๓๕,๐๐๐                     | ๑๓,๒๒๕,๖๐๘                                | ๒๒.๒๑                                   |
| ๓๑  | ทต.ดอยแก้ว<br>อ.จอมทอง    | ๔๐                                             | ๒๕๖๑                   | ๓๙                                    | ๓๐,๐๕๓,๙๒๐                     | ๘,๐๔๖,๙๔๒                                 | ๒๖.๗๘                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๒                   | ๓๙                                    | ๓๑,๕๕๖,๖๑๖                     | ๘,๔๙๕,๗๙๐                                 | ๒๖.๙๒                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๓                   | ๓๙                                    | ๓๓,๑๓๔,๔๕๖                     | ๘,๗๙๔,๕๑๘                                 | ๒๖.๕๔                                   |
| ๓๒  | ทต.บ้านหลวง<br>อ.จอมทอง   | ๘๒                                             | ๒๕๖๑                   | ๘๒                                    | ๗๕,๘๕๗,๐๔๐                     | ๑๘,๔๔๙,๓๕๒                                | ๒๔.๓๒                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๒                   | ๘๒                                    | ๗๙,๖๔๙,๘๙๒                     | ๑๙,๐๕๙,๖๙๖                                | ๒๓.๙๓                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๓                   | ๘๒                                    | ๘๓,๖๓๒,๓๘๖                     | ๑๙,๖๘๓,๒๘๘                                | ๒๓.๕๔                                   |
| ๓๓  | ทต.ท่าข้าม<br>อ.ฮอด       | ๘๐                                             | ๒๕๖๑                   | ๘๐                                    | ๕๖,๑๗๘,๑๐๐                     | ๑๘,๗๙๘,๓๓๖                                | ๓๓.๔๖                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๒                   | ๘๐                                    | ๕๘,๙๘๗,๐๐๕                     | ๑๙,๓๕๕,๔๗๒                                | ๓๒.๘๑                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๓                   | ๘๐                                    | ๖๑,๙๓๖,๓๕๕                     | ๑๙,๙๓๒,๐๔๘                                | ๓๒.๑๘                                   |
| ๓๔  | ทต.หนองบัว<br>อ.ไชยปราการ | ๗๒                                             | ๒๕๖๑                   | ๗๒                                    | ๕๕,๕๐๐,๐๐๐                     | ๑๖,๑๖๘,๘๔๘                                | ๒๙.๑๓                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๒                   | ๗๒                                    | ๕๕,๗๗๗,๕๐๐                     | ๑๖,๖๒๓,๙๖๐                                | ๒๙.๘๐                                   |
|     |                           |                                                | ๒๕๖๓                   | ๗๒                                    | ๕๘,๕๖๖,๓๗๕                     | ๑๗,๐๘๖,๑๒๘                                | ๒๙.๑๗                                   |

๒) เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งใหม่ตามทีเทศบาลเสนอขอ จำนวน ๗๐ แห่ง (ตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายมติการประชุม ก.ท.จ.เชียงใหม่)

๓) เห็นชอบและไม่เห็นชอบการกำหนดตำแหน่งใหม่บางตำแหน่งที่เทศบาลเสนอขอ จำนวน ๑๗ แห่ง (ตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายมติการประชุม ก.ท.จ.เชียงใหม่)

๑๕. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศและให้จัดทำประกาศ ก.ท.จ.เชียงใหม่ เรื่อง ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล



(นางผ่องพรรณ อุดละกุล)

ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

รักษาราชการแทนท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

เลขานุการ ก.ท.จ.เชียงใหม่

๒๖ ก.ย. ๒๕๖๐

บัญชีการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานเทศบาล ในแผนอัตราค่าจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓  
ตามมติ ก.พ.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐

เอกสารหมายเลข ๑

| ลำดับ<br>ที่ | เทศบาล<br>อำเภอ             | อัตรา<br>กำลังที่<br>กำหนด<br>เพิ่ม | ค่าใช้จ่าย<br>ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓<br>(ตามแผน)<br>(%) | มติ ก.พ.จ.เชียงใหม่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐<br>เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๕๑           | ทต.ไชยปราการ<br>อ.ไชยปราการ | +๔                                  | ปี ๖๑ = ๒๔.๔๗<br>ปี ๖๒ = ๒๕.๐๐<br>ปี ๖๓ = ๒๔.๔๕ | เห็นชอบให้กำหนดกรอบอัตราค่าจ้างในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตามที่เทศบาลเสนอ<br>๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปจ/ชง) กองคลัง<br>เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๔-๕๒๐๔-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา<br>๒. ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปจ/ชก) กองช่าง<br>เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา<br>๓. ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปจ/ชง) กองช่าง<br>เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๕-๔๗๐๑-๐๐๒ จำนวน ๑ อัตรา<br>๔. ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า (ปจ/ชง) กองช่าง<br>เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๓-๕-๔๗๐๖-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๕๒           | ทต.บางคราม<br>อ.ดอยหล่อ     | +๒                                  | ปี ๖๑ = ๒๔.๔๐<br>ปี ๖๒ = ๒๔.๐๔<br>ปี ๖๓ = ๒๓.๖๗ | เห็นชอบให้กำหนดกรอบอัตราค่าจ้างในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตามที่เทศบาลเสนอ<br>๑. ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ (ปจ/ชก) กองคลัง<br>เลขที่ตำแหน่ง ๑๓-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา<br>๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ) จำนวน ๑ อัตรา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๕๓           | ทต.บ้านแปะ<br>อ.จอมทอง      | +๑๓                                 | ปี ๖๑ = ๑๔.๖๒<br>ปี ๖๒ = ๑๔.๕๑<br>ปี ๖๓ = ๑๔.๒๔ | เห็นชอบให้กำหนดกรอบอัตราค่าจ้างในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ตามที่เทศบาลเสนอ<br>๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา<br>๒. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา<br>๓. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา<br>๔. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา<br>๖. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา<br>๗. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างทั่วไป) กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา<br>๘. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (พนักงานจ้างตามภารกิจ)<br>กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา<br>๙. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา<br>๑๐. ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ (พนักงานจ้างทั่วไป) กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา |

*(Signature)*



