

(สำเนา)

เทศบัญญัติ



เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ของ

เทศบาลตำบลน้ำยืน

อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน
เรื่อง ให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ด้วยนายอำเภอเมืองน้ำยืน ในฐานะผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี ตามคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ 5437/2560 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2560 ได้อนุมัติเทศบัญญัติเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของเทศบาลตำบลน้ำยืน ตามหนังสือ ที่อบ 0023.20/2799 ลงวันที่ 6 กันยายน 2562

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2510 และมาตรา 63,65 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 จึงประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ของเทศบาลตำบลน้ำยืน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือน กันยายน พ.ศ.2562

(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน

เทศบัญญัติ
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น

<u>ส่วนที่ 1</u>	หน้า
คำแถลงงบประมาณ	1 - 3
 <u>ส่วนที่ 2</u>	
บันทึกหลักการและเหตุผล	4
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	5 - 8
เทศบัญญัติ	9
รายงานประมาณการรายรับ	10 - 12
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	13 - 15
รายงานประมาณการรายจ่าย	16 - 33
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	34 - 87
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	88 - 116

ภาคผนวก

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น สมัยสามัญ ครั้งที่ 1 - 2/2562

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลน้ำเย็น

อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารของเทศบาลตำบลน้ำเย็น จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลน้ำเย็นจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 44,729,595.90 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 25,151,548.52 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,575,329.60 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบกักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 393,600.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้กักหนี้ผูกพัน จำนวน 18 โครงการ รวม 296,347.90 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 7,004,799.85 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 63,798,047.44 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	1,956,699.43 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	623,642.59 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	761,605.26 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	768,551.19 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	30,719,626.97 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	28,967,922.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 58,000.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 44,683,570.71 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,015,153.14 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	18,320,595.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	11,380,822.57 บาท
งบลงทุน	จำนวน	0.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,967,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 0.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 258,400.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	1,446,315.75	1,324,500.00	1,738,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	828,754.95	569,000.00	525,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	926,817.69	880,000.00	820,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	817,375.22	690,000.00	670,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	4,019,263.61	3,463,500.00	3,753,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	35,364,340.16	32,340,000.00	33,370,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,364,340.16	32,340,000.00	33,370,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	28,508,836.00	31,317,500.00	30,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	28,508,836.00	31,317,500.00	30,000,000.00
รวม	67,892,439.77	67,121,000.00	67,123,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย		รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ				
งบกลาง		14,063,084.34	15,513,280.00	15,553,020.00
งบบุคลากร		21,858,275.00	23,772,120.00	24,114,700.00
งบดำเนินงาน		11,969,514.79	14,749,600.00	17,333,480.00
งบลงทุน		5,059,800.00	9,779,000.00	6,905,800.00
งบเงินอุดหนุน		2,934,695.28	3,307,000.00	3,216,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ		55,885,369.41	67,121,000.00	67,123,000.00
	รวม	55,885,369.41	67,121,000.00	67,123,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

เทศบาลตำบลน้ำยืน

อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของ เทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,427,020
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,458,240
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,808,860
แผนงานสาธารณสุข	1,777,500
แผนงานเคหะและชุมชน	6,470,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	925,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,315,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,387,880
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,553,020
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	67,123,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลน้ำยืน
อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		6,902,580	2,998,440	9,901,020
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,848,320	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,054,260	2,998,440	7,052,700
งบดำเนินงาน		2,647,000	2,834,000	5,481,000
ค่าตอบแทน		484,000	244,000	728,000
ค่าใช้สอย		1,305,000	2,405,000	3,710,000
ค่าวัสดุ		220,000	85,000	305,000
ค่าสาธารณูปโภค		638,000	100,000	738,000
งบเงินอุดหนุน		45,000	0	45,000
เงินอุดหนุน		45,000	0	45,000
รวม		9,594,580	5,832,440	15,427,020

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		0	637,920	1,921,320	2,559,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	637,920	1,921,320	2,559,240
งบดำเนินงาน		114,000	0	735,000	849,000
ค่าตอบแทน		114,000	0	70,000	184,000
ค่าใช้สอย		0	0	455,000	455,000
ค่าวัสดุ		0	0	210,000	210,000
งบเงินอุดหนุน		0	0	50,000	50,000
เงินอุดหนุน		0	0	50,000	50,000
รวม		114,000	637,920	2,706,320	3,458,240

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,133,400	2,972,980	4,106,380
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,133,400	2,972,980	4,106,380
งบดำเนินงาน		188,000	4,038,480	4,226,480
ค่าตอบแทน		83,000	24,900	107,900
ค่าใช้สอย		50,000	2,177,680	2,227,680
ค่าวัสดุ		55,000	1,735,900	1,790,900
ค่าสาธารณูปโภค		0	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,476,000	2,476,000
เงินอุดหนุน		0	2,476,000	2,476,000
	รวม	1,321,400	9,487,460	10,808,860

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	รวม
งบบุคลากร		1,162,500	1,162,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,162,500	1,162,500
งบดำเนินงาน		415,000	415,000
ค่าตอบแทน		250,000	250,000
ค่าใช้สอย		50,000	50,000
ค่าวัสดุ		115,000	115,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	200,000
	รวม	1,777,500	1,777,500

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	3,060,480	3,060,480
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	3,060,480	3,060,480
งบดำเนินงาน		350,000	2,860,000	3,210,000
ค่าตอบแทน		0	70,000	70,000
ค่าใช้สอย		50,000	2,040,000	2,090,000
ค่าวัสดุ		300,000	660,000	960,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	90,000	90,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	0	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	0	200,000
รวม		550,000	5,920,480	6,470,480

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		730,000	730,000
ค่าใช้สอย		730,000	730,000
งบเงินอุดหนุน		195,000	195,000
เงินอุดหนุน		195,000	195,000
รวม		925,000	925,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ ศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท่องเที่ยว อื่น	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	300,000	955,000	1,265,000
ค่าใช้สอย		10,000	300,000	955,000	1,265,000
งบเงินอุดหนุน		0	0	50,000	50,000
เงินอุดหนุน		0	0	50,000	50,000
รวม		10,000	300,000	1,005,000	1,315,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบบุคลากร		3,325,080	0	3,325,080
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,325,080	0	3,325,080
งบดำเนินงาน		1,157,000	0	1,157,000
ค่าตอบแทน		172,000	0	172,000
ค่าใช้สอย		370,000	0	370,000
ค่าวัสดุ		580,000	0	580,000
ค่าสาธารณูปโภค		35,000	0	35,000
งบลงทุน		0	6,905,800	6,905,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	6,905,800	6,905,800
	รวม	4,482,080	6,905,800	11,387,880

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		15,553,020	15,553,020
งบกลาง		15,553,020	15,553,020
	รวม	15,553,020	15,553,020

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลน้ำยืน
อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

9

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน และโดยอนุมัติของนายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน

- ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 67,123,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 67,123,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	15,427,020
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	3,458,240
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,808,860
แผนงานสาธารณสุข	1,777,500
แผนงานเคหะและชุมชน	6,470,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	925,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1,315,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	11,387,880
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	15,553,020
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	67,123,000

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

- ข้อ 6. ให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืนปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบล

- ข้อ 7. ให้ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืนมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายสมชัย นุรณะ)

ตำแหน่ง นายอำเภอน้ำยืน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอ น้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีอากร						
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	637,389.00	934,937.93	850,000.00	41.18 %	1,200,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	1,469.60	1,152.82	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ภาษีป้าย	0.00	369,209.50	480,300.00	450,000.00	6.67 %	480,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	27,520.00	29,925.00	23,000.00	147.83 %	57,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	0.00	1,035,588.10	1,446,315.75	1,324,500.00		1,738,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์	0.00	41,280.00	30,165.00	23,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์	0.00	8,256.00	6,033.00	7,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมประทับตรารับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	0.00	0.00	29,445.00	23,000.00	8.70 %	25,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	4,413.50	3,695.70	3,000.00	16.67 %	3,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	368,510.00	340,390.00	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	0.00	220.00	260.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0.00	0.00	4,560.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	32,800.00	42,350.00	25,000.00	0.00 %	25,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	2,500.00	-80.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	458,150.00	175,225.00	20,000.00	-75.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	78,710.00	71,865.00	70,000.00	0.00 %	70,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตาราง เมตร	0.00	28,200.00	32,700.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	59,050.00	55,700.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	59,413.31	27,861.25	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	3,605.00	4,855.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	0.00	4,200.00	3,650.00	2,500.00	0.00 %	2,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	0.00	1,146,807.81	828,754.95	569,000.00		525,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าที่ดิน	0.00	184,800.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	0.00	348,000.00	713,500.00	700,000.00	0.00 %	700,000.00
ดอกเบี้ย	0.00	201,129.81	213,317.69	180,000.00	-33.33 %	120,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	0.00	733,929.81	926,817.69	880,000.00		820,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าขายแบบแปลน	0.00	202,000.00	151,000.00	70,000.00	-28.57 %	50,000.00
ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	24,190.00	18,105.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	0.00	836,216.00	648,270.22	600,000.00	0.00 %	600,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	0.00	1,062,406.00	817,375.22	690,000.00		670,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	0.00	320,571.66	488,109.70	350,000.00	0.00 %	350,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	0.00	21,185,032.07	21,702,257.13	20,000,000.00	5.00 %	21,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	0.00	3,755,126.79	3,957,307.22	3,600,000.00	0.00 %	3,600,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.00	121,787.59	128,639.19	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีสุรา	0.00	1,987,560.77	0.00	1,700,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	0.00	4,789,787.63	7,558,576.27	5,000,000.00	32.50 %	6,625,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	0.00	81,157.92	73,849.11	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	0.00	62,058.22	59,143.54	50,000.00	10.00 %	55,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	0.00	2,879,257.00	1,396,458.00	1,500,000.00	6.67 %	1,600,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	0.00	35,182,339.65	35,364,340.16	32,340,000.00		33,370,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	0.00	28,664,158.00	28,508,836.00	31,317,500.00	-4.21 %	30,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	0.00	28,664,158.00	28,508,836.00	31,317,500.00		30,000,000.00
รวมทุกหมวด	0.00	67,825,229.37	67,892,439.77	67,121,000.00		67,123,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลน้ำเย็น

อำเภอ น้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

67,123,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร

รวม

1,738,000 บาท

ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

จำนวน

1,200,000 บาท

- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น

ภาษีบำรุงท้องที่

จำนวน

1,000 บาท

- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ภาษีป้าย

จำนวน

480,000 บาท

- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น

อากรการฆ่าสัตว์

จำนวน

57,000 บาท

- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รวม

525,000 บาท

ค่าธรรมเนียมประทับตรารับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์

จำนวน

25,000 บาท

- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา

จำนวน

3,500 บาท

- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดระเบียบจอดยานยนต์

จำนวน

500 บาท

- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร

จำนวน

10,000 บาท

- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

จำนวน

300,000 บาท

- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร

จำนวน

500 บาท

- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์

จำนวน

2,500 บาท

- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก

จำนวน

25,000 บาท

- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น

จำนวน

500 บาท

- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าปรับการผิดสัญญา

จำนวน

5,000 บาท

- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

จำนวน

70,000 บาท

- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	20,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	50,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	5,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ค่าใบอนุญาตอื่นๆ	จำนวน	2,500 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	820,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	700,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ดอกเบี้ย	จำนวน	120,000 บาท
- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	670,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	50,000 บาท
- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ค่าจำหน่ายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	20,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	600,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	33,370,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	350,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	21,000,000 บาท
- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,600,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	6,625,000 บาท
- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
- ตั้งไว้เท่ากับปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	55,000 บาท
- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,600,000 บาท
- ตั้งไว้เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้เพิ่มขึ้น		
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	30,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	จำนวน	30,000,000 บาท
เลือกทำ		
- ตั้งไว้ลดลงจากปีที่แล้ว เนื่องจากสถิติรายรับประเภทนี้ไม่เพิ่มขึ้น		

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย	176,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร	25,000							
		ค่าบำรุงสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย	62,000							
		เงินค่าทำศพ	20,000							
		เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน	16,600							
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ	300,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	90,000							
		ค่าชำระหนี้เงินต้น	1,600,000							
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	434,100							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,108,000							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	742,460							
		สำรองจ่าย	290,860							
		เบี้ยยังชีพคนพิการ	2,688,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก								
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล								
		เงินเดือนนายก/รองนายก								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	ค่าเช่าระดอเบี้ย		176,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร		25,000
		ค่าบำรุงสันนิบาต เทศบาลแห่งประเทศไทย		62,000
		เงินค่าทำศพ		20,000
		เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน		16,600
		เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ		300,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		90,000
		ค่าเช่าระหนี้เงินต้น		1,600,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม		434,100
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9,108,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)		742,460
		สำรองจ่าย		290,860
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000	180,000
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200	1,555,200
		เงินค่าตอบแทน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล	207,360	207,360
		เงินเดือนนายก/รองนายก	725,760	725,760

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก								
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,200,680			2,310,480		1,156,200	658,320
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน								20,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		163,500			238,140		65,460	36,000
		เงินเดือนพนักงาน		826,500				1,120,500	2,800,720	649,140
		เงินวิทยฐานะ							42,000	
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					511,860			1,195,380
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประจำตำแหน่ง		134,400				42,000	42,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					20,000	20,000	39,900	66,000
		ค่าเบี้ยประชุม								
		เงินช่วยเหลือบุตร		14,000						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		30,000				174,000		50,000
		ค่าเช่าบ้าน		108,000				36,000	48,000	48,000
	ค่าใช้จ่าย	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		20,000			50,000	20,000	20,000	20,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ								
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่					20,000			
		ค่าจ้างเหมาชุดลอกราง ระบายน้ำ คลองระบาย น้ำ					50,000			
		ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร กลในการขุดบ่อขยะ และฝังกลบขยะ					100,000			
		ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร ในการดูดสิ่งปฏิกูล					30,000			
		ค่าจ้างเหมาถ่าย เอกสาร								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000	180,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,500,960	7,826,640
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		20,400
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	101,460	604,560
		เงินเดือนพนักงาน	4,525,920	9,922,780
		เงินวิทยฐานะ		42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	525,960	2,233,200
		เงินประจำตำแหน่ง	398,400	616,800
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	140,000	285,900
		ค่าเบี้ยประชุม	40,000	40,000
		เงินช่วยเหลือบุตร		14,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	260,000	514,000
		ค่าเช่าบ้าน	258,000	498,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,000	160,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
		ค่าโฆษณาและเผยแพร่	50,000	70,000
		ค่าจ้างเหมาชุดลอกวางระบายน้ำ คลองระบายน้ำ		50,000
		ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลในการขุดบ่อขยะและฝังกลบขยะ		100,000
		ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรในการดูดสิ่งปฏิกูล		30,000
		ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร	54,000	54,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงาน การรักษา ความสงบภายใน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาบริการ							180,000	
		ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก		90,000						
		ค่าจ้างเหมาบุคคล ภายนอกทำความสะอาด					1,170,000			
		ค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอก		100,000						
		ค่าเช่าที่ดินและอาคาร ที่ราชพัสดุ								
		ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าถ่ายเอกสาร								
		ค่าบอกรับวารสารสิ่ง พิมพ์								
		ค่าประกันอัคคีภัย อาคารที่ราชพัสดุ								
		ค่ารังวัดที่สาธารณะ		30,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ								
		รายจ่ายเนื่องจากการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมวันเทศบาล								
		ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ		50,000				40,000	30,000	70,000
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา บุคลากรของเทศบาล								
		ค่าใช้จ่ายในการเลือก ตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และคณะผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี) ที่ครบวาระ								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาบริการ	20,000	200,000
		ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก	90,000	180,000
		ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ทำความสะอาด		1,170,000
		ค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคลภายนอก		100,000
		ค่าเช่าที่ดินและอาคาร ที่ราชพัสดุ	2,100,000	2,100,000
		ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าถ่ายเอกสาร	10,000	10,000
		ค่าอุปกรณ์วารสารสิ่ง พิมพ์	1,000	1,000
		ค่าประกันอัคคีภัย อาคารที่ราชพัสดุ	15,000	15,000
		ค่ารั้งวัดที่สาธารณะ		30,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	120,000	120,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
		ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมวันเทศบาล	70,000	70,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ	80,000	270,000
		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา บุคลากรของเทศบาล	300,000	300,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือก ตั้งสมาชิกสภาเทศบาล และคณะผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี) ที่ครบวาระ	500,000	500,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัด ทำแผนชุมชน และ กิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคม แผนพัฒนา/แผน ชุมชน การพัฒนาผู้นำ ชุมชน สร้างเครือข่าย องค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบ บูรณาการเพื่อนำข้อมูล มาจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น								
		ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญ ของชาติและงานรัฐพิธี								
		โครงการแข่งขันกีฬา มวลชนสัมพันธ์			100,000					
		โครงการจัดงานแข่ง ขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด			200,000					
		โครงการจัดงาน ประเพณีบุญบั้งไฟ			300,000					
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง			200,000					
		โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์			200,000					
		โครงการจัดงาน ประเพณีแห่เทียน พรรษา			250,000					
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ							200,000	
		โครงการจัดงานวัน อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อป พร)แห่งชาติ								30,000
		โครงการจัดตั้งและฝึก อบรม สมาชิก อปพร. เพิ่มเติม								150,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
		ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัด ทำแผนชุมชน และ กิจกรรมสนับสนุน การจัด ประชุมประชาคม แผนพัฒนา/แผน ชุมชน การพัฒนาผู้นำ ชุมชน สร้างเครือข่าย องค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบ บูรณาการเพื่อนำข้อมูล มาจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	20,000	20,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญ ของชาติและงานรัฐพิธี	30,000	30,000
		โครงการแข่งขันกีฬา มวลชนสัมพันธ์		100,000
		โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ ตำบลยาเสพติด		200,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีบุญบั้งไฟ		300,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง		200,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์		200,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีแห่เทียน พรรษา		250,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ		200,000
		โครงการจัดงานวัน อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.)แห่งชาติ		30,000
		โครงการจัดตั้งและฝึก อบรม สมาชิก อปพร. เพิ่มเติม		150,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดตั้งสภาเด็ก และเยาวชนเพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการ ดำเนินกิจกรรม							30,000	
		โครงการทำบุญตัก บาตรวันขึ้นปีใหม่			5,000					
		โครงการธนาคารขยะรี ไซเคิล					50,000			
		โครงการบริหารจัดการ ขยะโดยการนำขยะไป ทิ้งที่ อปท. ที่มีการ บริหารจัดการขยะที่ถูก สุจริต					500,000			
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน								
		โครงการปลูกป่าเพื่อ รักษาระบบนิเวศน์และ ลดภาวะโลกร้อน					10,000			
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า				20,000				
		โครงการฝึกอบรมการ ป้องกันและระงับ อัคคีภัยเบื้องต้นให้กับ ชุมชนในเขต เทศบาล/โรงเรียนใน เขตเทศบาล								50,000
		โครงการฝึกอบรมคณะ กรรมการชุมชน				100,000				
		โครงการฝึกอบรมคุ้ม ครองผู้บริโภคร				20,000				
		โครงการฝึกอบรม ทบทวนการระงับ อัคคีภัยเจ้าหน้าที่ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย								25,000
		โครงการฝึกอบรม ทัศนศึกษาผู้ประกอบ การตลาดสดเทศบาล				100,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดตั้งสภาเด็ก และเยาวชนเพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการ ดำเนินกิจกรรม		30,000
		โครงการทำบุญตัก บาตรวันขึ้นปีใหม่		5,000
		โครงการธนาคารขยะรี ไซเคิล		50,000
		โครงการบริหารจัดการ ขยะโดยการนำขยะไป ทิ้งที่ อปท. ที่มีการ บริหารจัดการขยะที่ถูก สุลักษณะ		500,000
		โครงการปรับปรุง แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	100,000	100,000
		โครงการปลูกป่าเพื่อ รักษาระบบนิเวศน์และ ลดภาวะโลกร้อน		10,000
		โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า		20,000
		โครงการฝึกอบรมการ ป้องกันและระงับ อัคคีภัยเบื้องต้นให้กับ ชุมชนในเขต เทศบาล/โรงเรียนใน เขตเทศบาล		50,000
		โครงการฝึกอบรมคณะ กรรมการชุมชน		100,000
		โครงการฝึกอบรมคุ้ม ครองผู้บริโภค		20,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรม ทบทวนการระงับ อัคคีภัยเจ้าหน้าที่ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย		25,000
		โครงการฝึกอบรม ทัศนศึกษาผู้ประกอบการ การตลาดสดเทศบาล		100,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรม พัฒนาศักยภาพอาสา สมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้าน					150,000				
		โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันและ แก้ไขปัญหาดังค่อมน้ำ									25,000
		โครงการเฝ้าระวังและ ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อุปโภค บริโภคในเขต เทศบาล					10,000				
		โครงการรณรงค์ควบคุม โรค ไข้เลือดออก					30,000				
	งบดำเนินงาน	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการเพื่อ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพ									
		โครงการสนับสนุนค่า ใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา								1,767,680	
		โครงการหน่วยบริการ กู้ชีพฉุกเฉินเทศบาล ดูแลประชาชน					300,000				
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000	10,000			160,000	10,000	20,000	105,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		20,000					40,000		30,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		40,000				80,000			30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000					10,000	20,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ						300,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000				380,000			80,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง									70,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		10,000				70,000		5,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์						130,000	10,000		
		ค่าอาหารเสริม (นม)								1,735,900	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน		150,000
		โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว		25,000
		โครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในเขตเทศบาล		10,000
		โครงการรณรงค์ควบคุมโรค ไข้เลือดออก		30,000
	งบดำเนินงาน	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ	50,000	50,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		1,767,680
		โครงการหน่วยบริการกู้ชีพฉุกเฉินเทศบาลดูแลประชาชน		300,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	100,000	505,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย		90,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000	170,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	40,000	90,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		300,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000	640,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		70,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	55,000	140,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		140,000
		ค่าอาหารเสริม (นม)		1,735,900

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร			20,000						
		วัสดุก่อสร้าง			300,000						
		วัสดุสำนักงาน			40,000				40,000	30,000	
		วัสดุอื่น			30,000				15,000		
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม									
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล								50,000	
		ค่าไฟฟ้า			35,000			90,000		50,000	
		ค่าบริการไปรษณีย์									
		ค่าบริการโทรศัพท์									
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									
		โครงการก่อสร้างขยาย ผิวจราจรคอนกรีต เสริมเหล็ก หน้า 0.15 เมตร พร้อม ปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนน กึ่งพื้นที่(ระหว่างทาง หลวงแผ่นดิน 2248 - ถนนสิริเขียว)			6,705,800						
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง									
		ค่าจ้างออกแบบจ้าง ควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชนหรือนิติบุคคล			100,000						
		ค่าชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบ ปรับราคาได้(ค่าK)			100,000						
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		20,000
		วัสดุก่อสร้าง		300,000
		วัสดุสำนักงาน	110,000	220,000
		วัสดุอื่น		45,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	2,000	2,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	50,000	100,000
		ค่าไฟฟ้า	550,000	725,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	20,000	20,000
		ค่าบริการโทรศัพท์	116,000	116,000
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
		โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หนา 0.15 เมตร พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนนกิ่งพันธ์(ระหว่างทางหลวงแผ่นดิน 2248 - ถนนสิริเขียว)		6,705,800
		ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
		ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล		100,000
		ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)		100,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการจัดตั้ง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น									50,000
		เงินอุดหนุนเอกชน									
		โครงการบ้านสะอาด อนามย์ดี ชีวีมีสุข พัฒนาระบบสุขภาพ สุขภาพในชุมชน							100,000		
		โครงการปลูกผักสวน ครัวรั้วกิน ได้ส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็ก							50,000		
		โครงการอบรมให้ ความรู้เยาวชน หญิงตั้ง ครรภ์ และประชาชน ช่วยลดการติดเอดส์ จากแม่สู่ลูก							50,000		
		อุดหนุนการขยายเขต ประปา						100,000			
		อุดหนุนการขยายเขต ไฟฟ้าสาธารณะ						100,000			
		อุดหนุนประเพณีท้องถิ่น				50,000					
		อุดหนุนอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)					100,000				
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้โรงเรียน สังกัด(สพฐ)								2,476,000	
		อุดหนุนโครงการจัดตั้ง ศูนย์บริการข้อมูลการ ท่องเที่ยวอำเภอไทรโยค					55,000				
		อุดหนุนเนื่องในงานรัฐ พิธี									

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโครงการจัดตั้ง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		50,000
		เงินอุดหนุนเอกชน		
		โครงการบ้านสะอาด อนามย์ดี ซีวีมีสุข พัฒนาระบบสุขภาพ สุขภาพในชุมชน		100,000
		โครงการปลูกผักสวน ครัวรั้วกินได้ส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพ อนามัยแม่และเด็ก		50,000
		โครงการอบรมให้ ความรู้เยาวชน หญิงตั้ง ครรภ์ และประชาชน ช่วยลดการติดเอดส์ จากแม่สู่ลูก		50,000
		อุดหนุนการขยายเขต ประปา		100,000
		อุดหนุนการขยายเขต ไฟฟ้าสาธารณะ		100,000
		อุดหนุนประเพณีท้อง ถิ่น		50,000
		อุดหนุนอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่ บ้าน (อสม.)		100,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้โรงเรียน สังกัด(สพฐ)		2,476,000
		อุดหนุนโครงการจัดตั้ง ศูนย์บริการข้อมูลการ ท่องเที่ยวอำเภอไทรโยค		55,000
		อุดหนุนเนื่องในงานรัฐ พิธี	45,000	45,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและ ชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัด อุบลราชธานี					15,000				
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด ติดต่ออำเภอโนนไย					25,000				
รวม			15,553,020	11,387,880	1,315,000	925,000	6,470,480	1,777,500	10,808,860	3,458,240	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัด อุบลราชธานี			15,000
		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอ น้ำยืน			25,000
รวม			15,427,020		67,123,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เทศบาลตำบลน้ำเย็น

อำเภอ น้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 67,123,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,594,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,902,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี เดือนละ 28,000.-บาทและรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คนๆละ 15,840.-บาทรวม 12 เดือน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี เดือนละ 6,000.-บาท และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คนๆละ 4,500.-บาท รวม 12 เดือน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557) (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี เดือนละ 6,000.-บาท และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คนๆละ 4,500.-บาท รวม 12 เดือน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557) (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี เดือนละ 10,080.-บาท และเงินเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 7,200.-บาท รวม 12 เดือน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557) (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา เดือนละ 15,840.-บาท รองประธานสภา เดือนละ 12,960.-บาท และสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คนๆละ 10,080.-บาท ต่อเดือน รวม 12 เดือน (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุม กรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557) (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,054,260 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,496,840 บาท
------------------	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	246,000 บาท
------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ปลัดเทศบาล อัตราเดือนละ 14,000.-บาท ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล อัตราเดือนละ 11,200.-บาท ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง อัตราเดือนละ 1,500.-บาท และตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ อัตราเดือนละ 1,500.-บาท รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	291,180 บาท
---------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานสถิติ รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเพิ่มค่าจ้างประจำ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	960,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่ง ภารโรง และพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี) (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ตำแหน่ง ภารโรง และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป 3 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,647,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	484,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินรางวัลหรือประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนของคณะกรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้งเพื่อกระทำการหรือพิจารณาเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภา เช่น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม เป็นต้น ฯลฯ เป็นรายวันเฉพาะวันที่มีวันประชุม ในอัตราวันละ 250.- บาท (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2557) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ และหนังสือที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 4) (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรพนักงานเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2521 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2549) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,305,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ป้ายคัทเอาท์ หนังสือรายงานกิจการเทศบาลประจำปี ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งงานประเพณีต่างๆ ที่เทศบาล อำเภอ และจังหวัดเป็นผู้จัด (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร

จำนวน 54,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการจ้างเหมาถ่ายเอกสาร จำนวน 15,000 แผ่น/เดือน รวม 12 เดือน uly 4,500.-บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าจดทะเบียนโดเมนเนม (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบอกรับวารสารสิ่งพิมพ์

จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบอกรับนิตยสาร วารสาร และหนังสือพิมพ์ต่างๆ และค่าหนังสือพิมพ์ วารสารสำหรับแจกจ่ายให้ที่อ่านหนังสือพิมพ์ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 120,000 บาท

ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 50,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าของขวัญ ค่าบริการ รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล ตั้งไว้ 70,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ต่างๆในการเลี้ยงรับรองสมาชิกสภาเทศบาลในวันประชุมสภาเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่ารางวัลการแข่งขันกีฬา ค่ามหรสพ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าของที่ระลึก เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- 1) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา 34,500.-บาท
 - 2) ค่าจัดหาพันธุ์ปลา 15,000.-บาท
 - 3) ค่าจัดทำป้ายโครงการ 2,000.-บาท
 - 4) ค่ารับรอง 5,000.-บาท
 - 5) ค่าอุปกรณ์เกี่ยวกับการจัดงาน 13,500.-บาท
 - 6) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 110 ลำดับที่ 2
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา และทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าที่พัก เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- 1) ค่าอาหาร 100,000.-บาท
- 2) ค่าเช่าที่พัก 100,000.-บาท
- 3) ค่าป้ายโครงการ 2,000.-บาท
- 4) ค่าของที่ระลึก 3,000.-บาท
- 5) ค่าตอบแทนวิทยากร 2,000.-บาท
- 6) ค่าพาหนะ 93,000.-บาท
- 7) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ที่ มท 0808.2 /ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 110 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารท้องถิ่น (นายก จำนวน 500,000 บาท

เทศมนตรี) ที่ครบวาระ

- ค่าใช้จ่ายในการจัดเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี) ที่ครบวาระ เช่น ค่าจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการดำเนินงานเลือกตั้ง ค่าตอบแทน ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 112 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนา/แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบ บูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคม แผนพัฒนา/แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่าย องค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบ บูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่า รับรองและพิธีการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็นในการดำเนินงาน เป็นต้น ฯลฯ
- โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
- 1) ค่ารับรอง 10,000.-บาท
- 2) ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ 5,000.-บาท
- 3) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 5,000.-บาท
- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำ ยืนหน้า 144 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญของชาติและงานรัฐพิธี

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ค่าพานดอกไม้สดและพวงมาลา ค่าพานพุ่มเงิน-พุ่มทอง ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา และค่า ใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจัดงานวันสำคัญของชาติ และงานรัฐพิธีต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 110 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการเพื่อเสริมสร้าง
ประสิทธิภาพ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลน้ำยั้นเพื่อเสริมสร้าง
ประสิทธิภาพ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดหาสถานที่
ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์
 เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1) ค่าจัดหาสถานที่ฝึกอบรม 20,000.-บาท

2) ค่าตอบแทนวิทยากร 3,000.-บาท

3) ค่าอาหาร และค่าเช่าที่พัก 25,000.-บาท

4) ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 2,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบฯของทางราชการ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบล
น้ำยั้น

หน้า 111 ลำดับที่ 6 และหนังสือที่ ปช0004/ว 0019 ลงวันที่ 20
มีนาคม 2560) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

70,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 20,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด

เครื่องปรับอากาศ เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจ

ตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ ตั้งไว้ 50,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษารถยนต์

ดับเบิลแค็บขับเคลื่อนสี่ล้อ รถยนต์ตู้ และรถยนต์ส่วนบุคคล

ทุกชนิด (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	220,000 บาท
จำนวน	70,000 บาท

ค่าวัสดุสำนักงาน เครื่องเขียนแบบพิมพ์ ตั้งไว้ 40,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึก สมุด ปากกา ดินสอ และแบบพิมพ์ที่ใช้ในงานทะเบียนราษฎร เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าธงชาติและธงตราสัญลักษณ์ ตั้งไว้ 20,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อธงชาติและธงตราสัญลักษณ์ กปร,มาก และ สก ธงประดับและธงทิวต่างๆ รวมทั้งอุปกรณ์ติดตั้งธงและเสาธง เพื่อใช้ในงานราชพิธี และวันสำคัญของชาติ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจัดซื้อน้ำดื่ม ตั้งไว้ 10,000.-บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำดื่ม เช่น น้ำ น้ำแข็ง ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน	40,000 บาท
--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและจัดซื้อของใช้สำนักงาน เช่น น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาขัดพื้น ผงซักฟอก แปรง ไม้กวาด ผ้าผืน ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ และของเบ็ดเตล็ดอื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน	20,000 บาท
--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถยนต์ดับเพลิงเก็บ ขั้วเคลื่อนสีล้อ รถยนต์ตุ้ และรถยนต์ส่วนกลางอื่นๆ เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ น้ำกรด น้ำกลั่น เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ดับเบิลแก็ปขับเคลื่อนสี่ล้อ รถยนต์ตู้และรถยนต์ส่วนกลางอื่นๆ ที่ใช้ปฏิบัติงานราชการไปราชการ ออกตรวจราชการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก แผ่นบันทึกข้อมูล การบันทึกลงโปรแกรม ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	638,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานเทศบาลหลังใหม่และเทศบาลหลังเก่าและศาลเจ้าพ่อหลักเมือง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลและศาลเจ้าพ่อหลักเมือง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ของสำนักงานเทศบาลและค่าธรรมเนียมรายเดือนอินเทอร์เน็ต (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร และค่าส่งแฟกซ์ ในการปฏิบัติงานของเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการระบบงานสารบรรณ (e-office) ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือสั่งการฯ) (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนเนื่องในงานรัฐพิธี	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอน้ำยืน ในการ จัดงานวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีวัฒนธรรมไทย (ฐานอำนาจตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 113 ลำดับที่ 15) (สำนักปลัดเทศบาล)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	5,832,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,998,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,998,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,029,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ และพัฒนารายได้ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและ ข้อมูลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	152,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 11,200.- บาท ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บ และพัฒนารายได้ ในอัตรา เดือนละ 1,500.-บาทรวม12เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	234,780 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานเก็บเงิน รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ เพื่อจ่ายตาม บัญชีแนบท้ายคำสั่งเพิ่มค่าจ้างประจำ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ) (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจ ตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามกรอบแผนอัตรากำลัง พนักงานจ้าง 4 ปี) (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,460 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพพนักงานจ้าง รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,834,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	244,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนหรือประชาคม หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อ จัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมศาล ฯลฯ - (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการและวันหยุดราชการแก่นักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ฐานอำนาจตาม ระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	114,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่นักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 4) (กองคลัง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ตามสิทธิ (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549) (กองคลัง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,405,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ แผ่นพับในการ ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ (ฐานอำนาจตามระเบียบ ของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติ งานช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบันประสานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องสำรวจภาคสนาม จัดทำแผนที่ภาษีและช่วยเหลือ ควบคุมการจัดเก็บเอกสารราชการในกองคลัง รวม 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 7,500.-บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบของ ทางราชการและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 166 ลำดับที่ 8) (กองคลัง)		

ค่าเช่าที่ดินและอาคารที่ราชพัสดุ	จำนวน	2,100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารราชพัสดุ เพื่อเป็นสถานี่ขนส่งผู้โดยสาร - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินราชพัสดุ (สถานที่เหลือจากการปลูกสร้าง) เพื่อประโยชน์อย่างอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารราชพัสดุ เพื่อเป็นที่ตั้งตลาดสด - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารราชพัสดุ อาคารศูนย์ OTOP (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าถ่ายเอกสารพิมพ์เขียว แบบแปลนต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานคลัง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าประกันอัคคีภัยอาคารที่ราชพัสดุ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันอัคคีภัยอาคารที่พักราชพัสดุ กองคลัง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการบันทึกข้อมูลทรัพย์สินจากการสำรวจข้อมูลภาคสนามลงในโปรแกรมทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) สำหรับการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย เพื่อเตรียมการรองรับกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของเทศบาลตำบลน่ายื่น เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าถ่ายเอกสาร ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการวันทำการ/วันหยุดงานสำรวจภาคสนาม ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการวันทำการ/วันหยุดและค่าวัสดุอุปกรณ์งานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- 1) ค่าธรรมเนียมและค่าถ่ายเอกสาร 10,000.-บาท
- 2) ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการวันทำการ/วันหยุดงานสำรวจภาคสนาม 10,000.-บาท
- 3) ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลาราชการวันทำการ/วันหยุดและค่าวัสดุอุปกรณ์งานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน 80,000.-บาท
- 4) และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ อปท.พ.ศ.2550
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน่ายื่น หน้า 112 ลำดับที่ 10 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 20,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ,คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558) (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือ ที่มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561) (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น จัดซื้อแบบพิมพ์ในงานการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานแผนที่และทรัพย์สิน งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน แบบพิมพ์ที่ใช้ในงานจัดเก็บภาษีจากโรงพิมพ์ อสารักษาคินแดนและวัสดุเครื่องเขียนต่างๆที่ใช้ในงานคลังเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว และจัดซื้อ ของใช้สำนักงาน เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาล้างจาน ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามฐานอำนาจตามระเบียบ ของทางราชการ) (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่ใช้ใน การจัดเก็บภาษีและงานแผนที่ภาษี เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตาม ระเบียบและหนังสือด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามฐานอำนาจตาม ระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก กระดาษต่อเนื่อง เมมโมรี เมมบอร์ด แผ่นบันทึก ข้อมูลการบันทึกลงโปรแกรม ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าตลาดสดและอาคารที่พัก ผู้โดยสาร ให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอไทรน้อย ซึ่ง เทศบาลต้องชำระเอง ในระหว่างการจัดหาผู้ประมูล เมื่อหมดสัญญาเช่า (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาตลาดสดเทศบาลและอาคาร ที่พักผู้โดยสาร ให้การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอไทรน้อย ซึ่งเทศบาลต้องชำระเองในระหว่างการจัดหาผู้ประมูล เมื่อหมดสัญญาเช่า (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ หมายเลข 045-251947 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองคลัง)		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	114,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	114,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	114,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 4) (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	66,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำตามสิทธิ (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2549) (สำนักปลัดเทศบาล)		
งานเทศกิจ	รวม	637,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	637,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	637,920 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	277,920 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานเทศกิจ จำนวน 1 อัตรา และเงินปรับปรุง ค่าจ้างประจำ เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง เลื่อนขึ้นเงินเดือน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐาน อำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (สำนักปลัด เทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานเทศกิจ รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบ ของทางราชการ) (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานเทศกิจ รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจ ตามระเบียบของทางราชการ) (สำนักปลัดเทศบาล)		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอัคคีภัย**รวม** 2,706,320 บาท**งบบุคลากร****รวม** 1,921,320 บาท**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม** 1,921,320 บาท**เงินเดือนพนักงาน****จำนวน** 649,140 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 12 เดือน และเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ และข้อมูลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (สำนักปลัดเทศบาล) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน**จำนวน** 20,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบให้กับ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม 12 เดือน และเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ**จำนวน** 917,460 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถดับเพลิง จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือน และเป็นเงินปรับปรุงลูกจ้างประจำเพื่อจ่ายตามบัญชี แนวนับค่าจ้างเพิ่มค่าจ้างประจำ เพื่อจ่ายตามบัญชี แนวนับค่าจ้างเงินเดือน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน** 334,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง และพนักงานจ้างทั่วไป รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี) (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน**รวม** 735,000 บาท**ค่าตอบแทน****รวม** 70,000 บาท**ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น****จำนวน** 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก อบพร. ที่ปฏิบัติงานยามตรวจการณ์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนนในห้วงเทศกาลและงานประเพณีต่างๆซึ่งออกปฏิบัติงานตามคำสั่งผู้อำนวยการศูนย์ อบพร.เทศบาลตำบลน้ำเย็น (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ หนังสือที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย

รวม 455,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานป้องกันฯ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไปและการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร. เทศบาลตำบลน้ำเย็นเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวกับการทำงานของสมาชิก อปพร. ซึ่งออกปฏิบัติงานตามคำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดงานวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)แห่งชาติ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) แห่งชาติ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้นฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1)ค่าอาหาร 19,000.-บาท

2)ค่าป้ายโครงการ 1,000.-บาท

3)และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 10,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 114 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดตั้งและฝึกอบรม สมาชิก อปพร. เพิ่มเติม - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งและฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าจัดส่งอปพร.เทศบาลตำบลน้ำเย็นเข้าร่วมฝึกอบรม เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย 1)ค่าจัดส่ง อปพร.เข้าร่วมฝึกอบรมกับ ปก.เขต 13 จังหวัดอุบลราชธานี 150,000.-บาท 2)และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 115 ลำดับที่ 5) (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน 150,000 บาท
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับชุมชนในเขตเทศบาล/โรงเรียนในเขตเทศบาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับชุมชนในเขตเทศบาล/โรงเรียนในเขตเทศบาลประจำปี พ.ศ. 2562 เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย 1)ค่าตอบแทนวิทยากร 13,200.-บาท 2)ค่าอาหาร 9,000.-บาท 3)ค่าอาหารว่าง 6,000.-บาท 4)ค่าเคมีถึงดับเพลิง 13,000.-บาท 5)ค่าวัสดุเชื้อเพลิง 2,800.-บาท 6)ค่าป้ายโครงการ 1,500.-บาท 7)ค่าเอกสาร/อุปกรณ์ประกอบการฝึกอบรม 3,000.-บาท 8)และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 1,500.-บาท - เป็นไปตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 114 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน 50,000 บาท

โครงการฝึกอบรมทบทวนการระงับอหัตถ์ภัยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวน
การระงับอหัตถ์ภัยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เทศบาลตำบลน้ำยืน ประจำปี พ.ศ. 2562 เช่น ค่าตอบแทน
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
 เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1) ค่าตอบแทนวิทยากร 7,800.-บาท

2) ค่าอาหาร 4,500.-บาท

3) ค่าเคมีถังดับเพลิง 9,800.-บาท

4) ค่าวัสดุเชื้อเพลิง 1,900.-บาท

5) ค่าป้ายโครงการ 1,000.-บาท

6) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือ ด่วนมากที่มท 0808.2/ว3028

ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 114 ลำดับที่ 4)

(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาสา
สมัครป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวประชาชนและเด็กจมน้ำ
ในเขตเทศบาลตำบลน้ำยืน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร
ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์การฝึก ค่าป้าย เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1) ค่าตอบแทนวิทยากร 9,000.-บาท

2) ค่าอาหาร 3,000.-บาท

3) ค่าอาหารว่าง 2,000.-บาท

4) ค่าเช่า/ชุด/สถานที่สระน้ำ 5,500.-บาท

5) ค่าวัสดุอุปกรณ์ 3,000.-บาท

5) ค่าป้ายโครงการ 1,500.-บาท

6) และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 1,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0808.25/ว 3028

ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 147 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัดเทศบาล)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 105,000 บาท

คำบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องยนต์ยานพาหนะ ตั้งไว้ 70,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องยนต์
ยานพาหนะ เช่น รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุก
กระบะเล็ก รถยนต์แค๊ป (ฐานอำนาจตามระเบียบฯหนังสือ
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561)
(สำนักปลัดเทศบาล)

คำบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องยนต์วิทยุสื่อสาร ตั้งไว้ 25,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องยนต์
วิทยุสื่อสาร ฯลฯ (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558)
(สำนักปลัดเทศบาล)

คำบำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องยนต์อื่นๆ ตั้งไว้ 10,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นคำซ่อมแซมเครื่องยนต์อื่นๆ เช่น
เลื่อยยนต์ เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558)
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ

รวม 210,000 บาท

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รถดับเพลิง
รถบรรทุกน้ำ และรถยนต์โรตารี เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่
น้ำกรด น้ำกลั่น เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือ
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับ
รถดับเพลิง รถบรรทุกน้ำ และรถยนต์โรตารี เครื่องดับเพลิง
ที่ใช้ปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
(ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย
เช่น หมวก เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือ รองเท้า
ชุดสวมเร็ว (ชุดหมี) เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบ
และหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงสำหรับ
รถบรรทุกน้ำ เช่น อุปกรณ์ประจำรถดับเพลิง สายส่ง
น้ำดับเพลิง สารเคมีบรรจถังดับเพลิง เป็นต้น ฯลฯ
(ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือ
ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(สำนักปลัดเทศบาล)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอน้ำยืนตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 112 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัดเทศบาล)		
แผนงานการศึกษา		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,321,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,133,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,133,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	600,720 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการการศึกษา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา อัตราเดือนละ 11,200.-บาท รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลแผนอัตรากำลัง 3 ปี) (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	466,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยสนับสนุนการ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี) (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	188,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	83,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ หนังสือที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550) (กองการศึกษา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ฉบับที่ 4) (กองการศึกษา)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลตามสิทธิ (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2549) (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ ตู้เก็บของ โต๊ะเก้าอี้ ครุภัณฑ์อื่นๆ (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558) (กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	55,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและเครื่องเขียนแบบพิมพ์ต่างๆ (ฐานอำนาจตามระเบียบหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองการศึกษา)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและจัดซื้อของใช้ในสำนักงาน เช่น น้ำยาดับกลิ่น น้ำยาขัดพื้น ผงซักฟอก แปรง ไม้กวาด ผ้ามาบ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ และของเบ็ดเตล็ดอื่นๆ เป็นต้น (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองการศึกษา)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึก และอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองการศึกษา)		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,487,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,972,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,972,980 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 8 อัตรา รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามหนังสือ ส่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 และข้อมูลตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี) (กองการศึกษา)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะให้กับพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา รวม 12 เดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานครูเทศบาล เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามหนังสือ ส่วนมากที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 และข้อมูลตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี) (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	689,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู ผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามหนังสือส่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	41,460 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก 3 อัตรา และตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามหนังสือ ส่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561) (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	4,038,480 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	24,900 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	24,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนบุตรพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็กเทศบาลตำบลน้ำยืน (ฐานอำนาจตามหนังสือ ส่วนมากที่ ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,177,680 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแลรักษาความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำยืน และศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 166 ลำดับที่ 8) (กองการศึกษา)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงานต่างๆ ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าเครื่องเสียง ค่าป้าย ค่าจัดนิทรรศการ ค่าจัดตกแต่งเวที และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงานต่างๆ 5,000.-บาท

2) ค่าของรางวัล 65,000.-บาท

3) ค่าอาหาร 30,000.-บาท

4) ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ 9,000.-บาท

5) ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 7,000.-บาท

6) ค่าพิธีการ 2,000.-บาท

7) ค่าป้าย 7,000.-บาท

8) ค่าตกแต่งเวที 10,000.-บาท

9) ค่าจัดนิทรรศการ 15,000.-บาท

10) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง 50,000.-บาท เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬารององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น

หน้า 156 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษาฯ)

โครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชนเพื่อจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืนของเทศบาลตำบลน้ำเย็น เช่น ค่าอาหารและค่ารับรอง ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวเนื่อง เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1) ค่าอาหารและค่ารับรอง 10,350.-บาท

2) ค่าตอบแทนวิทยากร 3,000.-บาท

3) ค่าป้ายโครงการ 900.-บาท

4) ค่าจ้างเหมาพาหนะ 12,000.-บาท

5) ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 3,750.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 157 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,767,680 บาท

ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 370,600.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา จำนวน
115 คนๆละ 1,700.-บาท จำนวนเงิน 195,500.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับ
การจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เทศบาลตำบลน้ำ
เย็นหน้า 157 ลำดับที่ 17) (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำเย็น จำนวน 103 คนๆละ 1,700.-บาท
จำนวนเงิน 175,100.-บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับ
การจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เทศบาลตำบลน้ำ
เย็นหน้า 157 ลำดับที่ 17) (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ 1,220,800.-บาท

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา
ตั้งไว้ 644,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนา
เด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 115 คน ๆละ 20.-บาท 280 วัน

- เป็นไปตามระเบียบฯและหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274
ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ได้รับการจัดสรรค่าอาหารกลางวัน

จำนวน 115 คน ๆละ 20.-บาท จำนวน 245 วัน จ่ายจากเงินอุด
หนุน 563,500.-บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจ่ายจากรายได้เทศบาล
สมทบ 80,500.-บาท (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เทศบาลตำบลน้ำ
เย็นหน้า 157 ลำดับที่ 17) (กองการศึกษา)

ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำเย็น ตั้งไว้ 576,800.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กวัดน้ำเย็น จำนวน 103 คน ๆละ 20.-บาท 280 วัน (ฐาน
อำนาจตามระเบียบฯและหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ได้รับการจัดสรรค่าอาหารกลางวัน
จำนวน 245 วัน จ่ายจากเงินอุดหนุน 504,700.-บาท ทั้งนี้ จะเบิก
จ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น จ่ายจากรายได้เทศบาลสมทบ 72,100.-บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เทศบาลตำบลน้ำ
ยืนหน้า 157 ลำดับที่ 17) (กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งไว้ 176,280.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำ

ยืน จำนวน 83,620.-บาท มีรายละเอียด ดังนี้

1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 74 คน อัตราคนละ 200.-บาท เป็น
เงิน 14,800.-บาท

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 74 คน อัตราคนละ 200.-บาท
เป็นเงิน 14,800.-บาท

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 74 คน อัตราคนละ 300.-บาท
เป็นเงิน 22,200.-บาท

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 74 คน อัตราคนละ 430.-บาท
เป็นเงิน 31,820.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เทศบาลตำบลน้ำ
ยืนหน้า 157 ลำดับที่ 17) (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระ
เกียรติ 72 พรรษา จำนวน 92,660.-บาท มีรายละเอียด ดังนี้

1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 82 คน อัตราคนละ 200.-บาท เป็น
เงิน 16,400.-บาท

2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 82 คน อัตราคนละ 200.-บาท
เป็นเงิน 16,400.-บาท

3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 82 คน อัตราคนละ 300.-บาท
เป็นเงิน 24,600.-บาท

4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 82 คน อัตราคนละ 430.-บาท
เป็นเงิน 35,260.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 157 ลำดับที่ 17 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	1,735,900 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,735,900 บาท
ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำเย็น ตั้งไว้ 225,530.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำเย็น จำนวน 103 คน ทุเล 7.82 บาท 280 วัน (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ได้รับการจัดสรรค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 103 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน จ่ายจากเงินอุดหนุน 197,369.-บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมเสริมการปกครองท้องถิ่น จ่ายจากรายได้เทศบาลสมทบ 28,161.-บาท - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 155 ลำดับที่ 1) (กองการศึกษา) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา ตั้งไว้ 251,810.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษาจำนวน 115 คน ทุเล 7.82 บาท 280 วัน (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ได้รับการจัดสรรค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 115 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน จ่ายจากเงินอุดหนุน 220,363.-บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ่ายจากรายได้เทศบาลสมทบ 31,447.-บาท - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 155 ลำดับที่ 1) (กองการศึกษา) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนน้ำเย็น ตั้งไว้ 1,258,560.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนน้ำเย็น (สังกัด สพฐ) จำนวน 619 คน ทุเล 7.82 บาท 260 วัน (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ได้รับการจัดสรรค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 619 คน อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน จ่ายจากเงินอุดหนุน 1,186,128.-บาท ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จ่ายจากรายได้เทศบาลสมทบ 72,432.-บาท - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 155 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	100,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำเย็น และลานเอนกประสงค์ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ) (กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำเย็น (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ) (กองการศึกษา)		

งบเงินอุดหนุน**รวม 2,476,000 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 2,476,000 บาท****เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียนสังกัด(สพฐ)

จำนวน 2,476,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน

ให้แก่โรงเรียนน้ายืนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 619 คน ๆละ 20.-บาท

200 วัน (ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการที่ มท 0816.2

/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อ

เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่นและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 156

ลำดับที่ 7) (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข****รวม 1,777,500 บาท****งบบุคลากร****รวม 1,162,500 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 1,162,500 บาท****เงินเดือนพนักงาน**

จำนวน 1,120,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ตำแหน่ง

นักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ, เจ้าพนักงานธุรการ

รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

เทศบาล เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนขั้น

เงินเดือนครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตาม

ระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามกรอบแผน

อัตราค่าจ้าง 3 ปี)(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง

สาธารณสุขฯ ในอัตราเดือนละ 3,500.-บาท รวม 12 เดือน

(ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองสาธารณสุข

และสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน**รวม 415,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 250,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 174,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้างพิเศษ

ค่าล่วงเวลา สำหรับบุคลากรทางการแพทย์

พยาบาลรวมถึงเจ้าหน้าที่ด้านสาธารณสุข

และเจ้าหน้าที่ปศุสัตว์ที่มาปฏิบัติหน้าที่ด้าน

สาธารณสุขและปศุสัตว์ให้แก่เทศบาล

(ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ)

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการของพนักงานเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบ

ของทางราชการ) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 ฉบับที่ 2) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลตามสิทธิ (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2549) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เครื่องสำรองไฟฟ้า ตู้ โต๊ะ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ กระดาษไขเขียนแบบ แฟ้ม ฝาประดับ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่มและวัสดุอื่นที่ใช้ในสำนักงาน (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และเวชภัณฑ์มีชีวะ ประจำสำนักงานเทศบาล ตำบลน้ำยั้น เพื่อใช้เป็นยาสามัญประจำเทศบาล และเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับสมาชิก สภาและพนักงานเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสง รองเท้าบู๊ต ถุงมือ หน้ากาก หมวก เสื้อกันฝน ผ้าปิดจมูก ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์เชื่อมต่อกับระบบคอมพิวเตอร์ แฟรชไดร์ แผ่นบันทึกข้อมูล และโปรแกรมต่างๆ และอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และอื่นๆ ที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำยั้น (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้ากันแมลงและอื่นๆ ฯลฯ สำหรับใช้ในงานควบคุมคุณภาพและมาตรฐาน ของโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลน้ำยั้น (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	15,000 บาท

งบเงินอุดหนุน**รวม 200,000 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 200,000 บาท****เงินอุดหนุนเอกชน**

โครงการบ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีมีสุข พัฒนาระบบสุขภาพสาขาภิบาลในชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีมีสุข พัฒนาระบบสุขภาพสาขาภิบาลในชุมชน ตามโครงการพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน/อสม. ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น จำนวน 10 ชุมชน ละคร 10,000.-บาท (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 152 ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กตามโครงการพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน/อสม. ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น จำนวน 10 ชุมชน ละคร 5,000.-บาท (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 152 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการอบรมให้ความรู้เยาวชน หญิงตั้งครรภ์ และประชาชนช่วยลดการติดเชื้อจากแม่สู่ลูก	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เยาวชน หญิงตั้งครรภ์ และประชาชนช่วยลดการติดเชื้อจากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาธินัดดามาตุ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการชุมชน/อสม. ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น จำนวน 10 ชุมชน ละคร 5,000.-บาท (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 152 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานเคหะและชุมชน**งานไฟฟ้าถนน****รวม 550,000 บาท****งบดำเนินงาน****รวม 350,000 บาท****ค่าใช้จ่าย****รวม 50,000 บาท****ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม****จำนวน 50,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมครุภัณฑ์ยานพาหนะ รถกระบะเข้ารถบรรทุกหกล้อ รถยนต์บรรทุกเล็ก ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลว. 19 มีนาคม 61) (กองช่าง)

ค่าวัสดุ**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้า สายไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะ และวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ลำโพง ปลั๊กไฟฟ้า เป็นต้น (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)

รวม 300,000 บาท
จำนวน 300,000 บาท

งบเงินอุดหนุน**เงินอุดหนุน****เงินอุดหนุนเอกชน****อุดหนุนการขยายเขตประปา**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการขยายเขตประปา ตามใบแจ้งการประมาณการของการประปาส่วนภูมิภาค (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 132 ลำดับที่ 58 (กองช่าง)

รวม 200,000 บาท
รวม 200,000 บาท
จำนวน 100,000 บาท

อุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ในการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ตามประมาณการ ค่าใช้จ่ายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเมือง และเทศบาลตำบลน้ำเย็นกำหนด (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 130 ลำดับที่ 49 (กองช่าง)

จำนวน 100,000 บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล**งบบุคลากร****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****ค่าจ้างลูกจ้างประจำ**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่งคนงาน ประจําการขยะ จำนวน 2 อัตรา รวม 12 เดือน และเงิน ปรับปรุงค่าจ้างประจำเพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง เพิ่มค่าจ้างประจำ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2(ฐานอำนาจตาม ระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รวม 5,920,480 บาท
รวม 3,060,480 บาท
รวม 3,060,480 บาท
จำนวน 511,860 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 8 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จำนวน 2,310,480 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	238,140 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
งบดำเนินงาน	รวม	2,860,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรลูกจ้างประจำตามสิทธิ (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2549) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,040,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์บอร์ดประชาสัมพันธ์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการขยะมูลฝอย การรณรงค์รักษาความสะอาด ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าจ้างเหมาขุดลอกรางระบายน้ำ คลองระบายน้ำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาขุดลอกรางระบายน้ำ คลองระบายน้ำตลาดสดเทศบาล บ่อตกไขมัน และร่องระบายน้ำที่ตื้นเขิน ตามถนนสายต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 167 ลำดับที่ 13 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		
ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลในการขุดบ่อขยะและฝังกลบขยะ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบ็คโฮขุดบ่อขยะและฝังกลบขยะมูลฝอย บ่อขยะเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 167 ลำดับที่ 12 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรในการดัดสิ่งปลูก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดัดสิ่งปลูก บ่อตก ไขมันตลาดสดเทศบาล บ่อนำบัดน้ำเสีย แบบ ตากอากาศ ห้องสุขาสำนักงานเทศบาลและศูนย์ป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ฐานอำนาจ ตามระเบียบของทางราชการและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 168 ลำดับที่ 20 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 30,000 บาท
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาด - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาคนงานประจำถขยะ พนักงานทำความสะอาดในอาคารตลาดสด ที่พักผู้ โดยสาร ศาลหลักเมือง บริเวณศาลาสาธารณะร้อยปี โรงฆ่าสัตว์และพนักงานบำรุงรักษาความสะอาด ริมถนนทั้งสองฝั่งในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น จำนวน 13 คน ๆละ 7,500 บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบของ ทางราชการและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 166 ลำดับที่ 8) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 1,170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิล ในชุมชนทั้ง 10 ชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายเงินดังนี้ 1. ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ชุมชนละ 3,500.-บาท 10 ชุมชน เป็นเงิน 35,000.-บาท 2. ค่าป้ายโครงการ 1 ผืน เป็นเงิน 1,000.-บาท 3. ค่าวิทยากร 10 ชั่วโมงๆ ละ 400.-บาท เป็นเงิน 4,000.-บาท 4. ค่าวัสดุในการทำสมุดบัญชีธนาคาร เป็นเงิน 10,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 169 ลำดับที่ 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 50,000 บาท
โครงการบริหารจัดการขยะโดยการนำขยะไปทิ้งที่ อบท. ที่มีการบริหาร จัดการขยะที่ถูกต้องลักษณะ ค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะไปกำจัดที่บ่อฝังกลบขยะ เทศบาลเมืองวารินชำราบ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะด้วยการนำขยะ ไปกำจัดที่ อบท.อื่น(เทศบาลเมืองวารินชำราบ) รายละเอียดค่าใช้จ่าย 1. ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะมูลฝอย ต้นละ 350 บาท (เฉลี่ย 7 ตัน/วัน) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 166 ลำดับที่ 10 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน 500,000 บาท

โครงการปลูกป่าเพื่อรักษาระบบนิเวศและลดภาวะโลกร้อน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกป่าเพื่อรักษาระบบนิเวศและลดภาวะโลกร้อนตามนโยบาย ท้องถิ่นอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าพันธุ์กล้าไม้ เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย 1) ค่าป้ายโครงการและป้ายประชาสัมพันธ์ 1,000.-บาท 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ 2,500.-บาท 3) ค่าพันธุ์กล้าไม้ 6,500.-บาท 4) และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบของทางราชการฯ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 164 ลำดับที่ 1) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะ ตั้งไว้ 100,000.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมรถบรรทุกขยะ รถเข็นขยะตลาดสด รถไถฟาร์มแทรกเตอร์ รถไถเล็ก รถตัดหญ้าทุกชนิด รถซาเล้ง เครื่องตัดหญ้าทุกชนิด เครื่องสูบน้ำ เครื่องพ่นฝอยละออง เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องออกกำลังกายและทรัพย์สินอื่นๆ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 10,000.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาเครื่องเสียงสวนสุขภาพ และเครื่องเสียงตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำเย็น เครื่องเสียงติดรถยนต์บรรทุกขยะ (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	110,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	660,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้กวาด เข่ง บังเต้า มีด คราด และอุปกรณ์ที่ใช้ในงานรักษาความสะอาด ฯลฯ ตั้งไว้ 40,000.-บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังรองรับขยะแยกประเภท 4 ประเภท จำนวน 30,000.-บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
รถบรรทุกขยะ รถบรรทุกหกล้อ รถบรรทุกน้ำ รถไถ
ฟาร์มแทรกเตอร์ เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย เครื่อง
ตัดหญ้าแบบล้อรถจักรยาน เช่น ยางนอก ยางใน
แบตเตอรี่ น้ำมันเครื่อง กรองอากาศ น้ำมันเบรก
ผ้าเบรก น้ำกลั่น น้ำกรด เป็นต้น ฯลฯ
(ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

380,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 300,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ
รถบรรทุกขยะ รถบรรทุกหกล้อ รถบรรทุกน้ำ
รถยนต์กู้ชีพ รถไถฟาร์มแทรกเตอร์เครื่องตัดหญ้า
แบบสะพาย เครื่องตัดหญ้าแบบล้อรถจักรยาน
รถขาล้าง ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ
หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงเครื่องฟั่นหมอกควัน ตั้งไว้ 80,000.-บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับ
ใช้ผสมน้ำมันมาแมลงและเติมเครื่องฟั่นหมอกควัน
เพื่อใช้ในการรณรงค์ควบคุมโรคไข้เลือดออก
จำนวน 2 ครั้ง/ปี กำจัดยุงลายตัวแก่ แมลงวัน แมลงสาบ
และแมลงนำโรคต่างๆ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ
หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

130,000 บาท

ค่าจัดซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อ น้ำยาฆ่าแมลงชนิดต่างๆ ตั้งไว้ 100,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาฆ่าเชื้อโรค น้ำยาฆ่าแมลง
 ชนิดต่างๆ น้ำยาฆ่าแมลงที่ใช้ผสมน้ำมัน ในการพ่นหมอก
 คำนวณจัดขุม แมลงวัน ทราเยเบท และยาฆ่าแมลงนำโรค
 ชนิดต่างๆ และอื่นๆ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ
 หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248
 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุยาจุลินทรีย์การเกษตร ตั้งไว้ 15,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาจุลินทรีย์การเกษตร
 สารอีเอ็ม กากน้ำตาล ฯลฯ ในการฉีดล้างโรงฆ่าสัตว์
 จืดพ่นบ่อขยะมูลฝอย บ่อบำบัดน้ำเสีย และคลองตลาดสด
 เทศบาลและอื่นๆ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าน้ำยาทำความสะอาด และน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ตั้งไว้ 15,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ
 น้ำยาทำความสะอาดตลาดสดเทศบาล ห้องน้ำ
 ตลาดสด น้ำยาทำความสะอาดโรงฆ่าสัตว์ และอื่นๆ
 (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

90,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์หลังใหม่ และ
 หลังเก่าเทศบาลตำบลน้ำยืน สำหรับจ่ายให้การไฟฟ้าส่วน
 ภูมิภาคอำเภอน้ำยืน (ฐานอำนาจตามระเบียบฯของทางราชการ)
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รวม	925,000 บาท
รวม	730,000 บาท
รวม	730,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและวัสดุอุปกรณ์การแพทย์ ในการเป็นศูนย์กระจายวัคซีนของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เช่น ค่าเวชภัณฑ์ประเภทวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าโซริงค์พร้อมเข็ม เบอร์ 21 เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1) ค่าเวชภัณฑ์ประเภทวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า 17,000.-บาท

2) ค่าโซริงค์พร้อมเข็ม (เบอร์ 21) 3,000.-บาท

3) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว 2072

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 149 ลำดับที่ 22

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการชุมชน

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมศึกษาดูงานนอกสถานที่คณะกรรมการ

ชุมชนทั้ง 10 ชุมชน เช่น เป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ

ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าพาหนะและค่า

ใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการฝึกอบรม เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1) ค่าพาหนะ 24,000.-บาท

2) ค่าเช่าที่พัก 20,000.-บาท

3) ค่าอาหาร 48,050.-บาท

4) ค่าป้ายโครงการ 1,250.-บาท

5) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ 5,500.-บาท

6) ค่าตอบแทนวิทยากร 1,200.-บาท

7) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 116 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมคัมภีร์ครองผู้บริโภคร

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมผู้ประกอบการ
- กิจการร้านอาหาร และผู้ปรุงแต่งอาหาร เพื่อประกอบการค้า
- ในเขตเทศบาล เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตและส่งเสริมสุขภาพ
- อนามัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหาร
- ว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ เป็นต้น
- ฯลฯ มีค่าใช้จ่ายโดยสรุป ประกอบด้วย
- 1) ค่าตอบแทนวิทยากร 2,000.-บาท
- 2) ค่าอาหารกลางวัน 10,000.-บาท
- 3) ค่าอาหารว่าง 5,000.-บาท
- 4) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม 2,000.-บาท
- 5) ค่าป้ายโครงการ 1,000.-บาท
- 6) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว3028
- ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
- เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 147 ลำดับที่ 6
- (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการฝึกอบรมทัศนศึกษาผู้ประกอบการตลาดสดเทศบาล

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม
- พัฒนาของผู้ประกอบการตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำยืน
- เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการปรับปรุงตลาดสดให้เป็น
- ตลาดสดน่าซื้อ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค เช่น ค่าพาหนะ
- ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ
- ค่าของที่ระลึก ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น ฯลฯ
- โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
- 1) ค่าตอบแทนวิทยากร 1,200.-บาท
- 2) ค่าพาหนะ 60,000.-บาท
- 3) ค่าอาหาร อาหารว่าง 36,300.-บาท
- 4) ค่าป้ายโครงการ 1,000.-บาท
- 5) ค่าของที่ระลึก 1,500.-บาท
- 6) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว3028
- ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
- เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 168 ลำดับที่ 17
- (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทั้ง 10 ชุมชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าที่พัก ค่าของที่ระลึก ค่าอาหาร อาหารว่าง เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย 1)ค่าตอบแทนวิทยากร 2,400.-บาท 2)ค่าพาหนะ 69,000.-บาท 3)ค่าป้ายโครงการ 2,000.-บาท 4)ค่าเช่าที่พัก 38,100.-บาท 5)ค่าของที่ระลึก 2,500.-บาท 6)ค่าอาหาร อาหารว่าง 36,000.-บาท 7)ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 148 ลำดับที่ 14 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	150,000 บาท
โครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในเขตเทศบาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภค การเก็บตัวอย่างน้ำดื่ม น้ำประปา น้ำจากแหล่งน้ำสาธารณะ ส่งตรวจคุณภาพน้ำ เช่น ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำทางห้องปฏิบัติการ ค่าตรวจหาแบคทีเรีย โคลิฟอร์มในน้ำ เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย 1)ค่าตรวจวัดคุณภาพน้ำทางห้องปฏิบัติการ 7,000.-บาท 2)ค่าตรวจหาแบคทีเรียโคลิฟอร์มในน้ำ 3,000.-บาท 3)และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 147 ลำดับที่ 7 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการรณรงค์ควบคุมโรคไข้เลือดออก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ่นหมอกควัน หยอดทรายอะเบท เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย 1)ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินงาน 10,000.-บาท 2)ค่าอาหารกลางวัน 20,000.-บาท 3)และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 149 ลำดับที่ 21 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	30,000 บาท

โครงการหน่วยบริการกู้ชีพฉุกเฉินเทศบาลดูแลประชาชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริการกู้ชีพฉุกเฉิน และดูแลสุขภาพ ประชาชน ในเขตเทศบาล ตำบลน้ำเย็น และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการ บริการกู้ชีพฉุกเฉินสำหรับอาสาสมัครหน่วยกู้ชีพเฉลิมราช 60 ปี เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานปฏิบัติงานกู้ชีพ ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา ค่าเวชภัณฑ์และยา ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย 1) ค่าจ้างเหมาพนักงานปฏิบัติงานกู้ชีพ 270,000.-บาท 2) ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลา 16,000.-บาท 3) ค่าเวชภัณฑ์และยา 10,000.-บาท 4) ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย 4,000.-บาท 5) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือด่วนมาก ที่มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 146 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	จำนวน	300,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	195,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	195,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลการท่องเที่ยวอำเภอ น้ำเย็น - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอ น้ำเย็นตามโครงการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลการท่องเที่ยวอำเภอ น้ำเย็น (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 153 ลำดับที่ 4)(สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	55,000 บาท
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนที่สุด ศป.ปส.อ.น้ำเย็น ที่ อบ 1118/1144 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2562 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 150 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	15,000 บาท
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอ น้ำเย็น - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอ น้ำเย็น (ศตส.อ.) ในการดำเนินงานป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด (ฐานอำนาจตามหนังสือ ศป.ปส.อ.น้ำเย็น ที่ อบ 1118/1812 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 150 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)	จำนวน	25,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ในการดำเนินการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข เพื่อปฏิบัติด้านสาธารณสุขมูลฐาน การแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ และการจัดบริการสุขภาพ เบื้องต้นในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน(ศสมช) ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น จำนวน 10 ชุมชนๆละ 10,000.-บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 150 ลำดับที่ 26) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 10,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เป็นต้น ฯลฯ (ฐานอำนาจตามหนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558) (กองการศึกษา)

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 300,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 300,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 300,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์ อำเภอ น้ำเย็น เช่น ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ กีฬา ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม น้ำแข็ง ค่าป้าย เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1)ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับนักกีฬา 24,700.-บาท

2)ค่าอุปกรณ์กีฬา 31,670.-บาท

3)ค่าตอบแทนผู้ฝึกสอน 8,000.-บาท

4)ค่าอาหาร ค่ารับรอง 32,500.-บาท

5)ค่าน้ำมันนวด 1,330.-บาท

6)ค่าป้าย 1,800.-บาท

7)และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 158 ลำดับที่ 1) (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานแข่งขันกีฬายูวชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬายูวชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติดของเยาวชน ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทน ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าอุปกรณ์จัดเตรียมสนาม ค่าเครื่องเสียง ค่าป้ายชมชน ค่าป้ายผ้าแพรพร้อมลูกโป่งในพิธีการ ค่ารับรอง ค่าดอกไม้ประดับ ค่าวัสดุที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- 1) ค่าเงินรางวัล 45,000.-บาท
- 2) ค่าตอบแทน 24,000.-บาท
- 3) ค่าถ้วยรางวัล 31,500.-บาท
- 4) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขัน 23,000.-บาท
- 5) ค่าจัดเตรียมสนาม 7,500.-บาท
- 6) ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 15,000.-บาท
- 7) ค่าป้ายชมชน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ 19,000.-บาท
- 8) ค่าป้ายผ้าแพรพร้อมลูกโป่งในพิธีการ 8,000.-บาท
- 9) ค่ารับรอง 15,000.-บาท
- 10) ค่าดอกไม้ประดับ 7,000.-บาท
- 11) ค่าวัสดุอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ฯลฯ 5,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 151 ลำดับที่ 4) (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 1,005,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 955,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 955,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ เทศบาลตำบลน้ำเย็น เช่น ค่าสนับสนุนชุมชน เงินรางวัล ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารและค่ารับรอง ค่าตอบแทน ค่าจัดดอกไม้ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าจัดเตรียมสถานที่จุดบั้งไฟ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ้วยรางวัล เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

1)ค่าสนับสนุนชุมชนจัดทำบั้งไฟ 120,000.-บาท

2)ค่าเงินรางวัลชุมชนแห่บั้งไฟ 54,000.-บาท

3)ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 28,000.-บาท

4)ค่าอาหารและค่ารับรอง 34,000.-บาท

5)ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา 11,000.-บาท

6)ค่าวัสดุป้ายแขวน กรรมการ 3,000.-บาท

7)ค่าตอบแทนกรรมการ 12,000.-บาท

8)ค่าจัดดอกไม้ 5,500.-บาท

9)ค่าจ้างเหมาเตรียมสถานที่จุดบั้งไฟ 15,500.-บาท

10)ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ 9,000.-บาท

11)ค่าถ้วยรางวัล 8,000.-บาท

12)และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 160 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เทศบาลตำบลน้ำเย็น เช่น ค่ารางวัลต่างๆ ค่าสายสะพาย ค่าถ้วยรางวัล ค่ามงกุฏนางนพมาศ ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าเช่ามิเตอร์ไฟฟ้า ค่าเครื่องเสียง ค่าจัดเตรียมสถานที่ลอยกระทง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและค่ารับรอง ค่าสนับสนุนต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- 1) ค่ารางวัลต่างๆ 37,000.-บาท
 - 2) ค่าสายสะพาย 4,000.-บาท
 - 3) ค่าถ้วยรางวัล 6,200.-บาท
 - 4) ค่ามงกุฏนางนพมาศ 3,000.-บาท
 - 5) ค่าตอบแทนกรรมการ 10,000.-บาท
 - 6) ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา 4,500.-บาท
 - 7) ค่าเช่ามิเตอร์ไฟฟ้า 3,000.-บาท
 - 8) ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 6,500.-บาท
 - 9) ค่าจัดเตรียมสถานที่ลอยกระทง 13,000.-บาท
 - 10) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ 7,000.-บาท
 - 11) ค่าอาหารและค่ารับรอง 22,000.-บาท
 - 12) ค่าสนับสนุนต่างๆ 62,000.-บาท
 - 13) ค่าตกแต่งไฟประดับ 13,000.-บาท
 - 14) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 8,800.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
- เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 160 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์เทศบาลตำบลน่ายิน เช่น ค่าจ้างเหมาแต่งตัวเทพีสงกรานต์ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าจัดทำรูปปั้นพานะเทพีสงกรานต์ ค่าจ้างเหมาจัดทำดอกไม้ชบวนแห่พระพุทธรูปและนางสงกรานต์ ค่าป้าย ค่าอาหารและค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- 1) ค่าจ้างเหมาแต่งตัวเทพีสงกรานต์ 21,000.-บาท
- 2) ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา 9,000.-บาท
- 3) ค่าจัดทำรูปปั้นพานะเทพีสงกรานต์ 25,000.-บาท
- 4) ค่าจ้างเหมาจัดทำดอกไม้ชบวนแห่พระพุทธรูปและนางสงกรานต์ 20,000.-บาท
- 5) ค่าอาหารและค่ารับรอง 70,000.-บาท
- 6) ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ 15,000.-บาท
- 7) ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการแข่งขันกีฬาพื้นบ้าน 25,000.-บาท
- 8) ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 15,000.-บาท
- 9) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
เทศบาลตำบลน่ายิน หน้า 160 ลำดับที่ 11 (กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา เทศบาลตำบลน่ายินเพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนและการส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ค่าเงินรางวัล ค่าสนับสนุนชุมชนจัดทำต้นเทียน ค่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและค่ารับรอง ค่ารางวัล ค่าป้าย ค่าถ้วยรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นต้น ฯลฯ

โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

- 1) ค่าเงินรางวัลต่างๆ 50,000.-บาท
- 2) ค่าสนับสนุนชุมชนจัดทำต้นเทียน 100,000.-บาท
- 3) ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง 18,000.-บาท
- 4) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา 4,500.-บาท
- 5) ค่าตอบแทน 12,000.-บาท
- 6) ค่าอาหารและค่ารับรอง 32,000.-บาท
- 7) ค่าป้าย 12,000.-บาท
- 8) ค่าถ้วยรางวัล 7,400.-บาท
- 9) ค่าจัดดอกไม้ในพิธีการ 3,500.-บาท
- 10) ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ 10,600.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
เทศบาลตำบลน่ายิน หน้า 160 ลำดับที่ 13 (กองการศึกษา)

โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย
 - 1) ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา 5,000.-บาท
 - 2) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 160 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 50,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนประเพณีท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนประเพณีท้องถิ่น วิถีชุมชน ในเขตเทศบาล 10 ชุมชนๆละ 5,000.-บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 161 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม 4,482,080 บาท

งบบุคลากร

รวม 3,325,080 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,325,080 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 826,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่ง นายช่างโยธา รวม 12 เดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล เพื่อจ่ายตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี) (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 134,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 11,200.-บาทรวม12เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 2,200,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 11 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามกรอบอัตราค่าจ้างพนักงานจ้าง 4 ปี) (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	163,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ 11 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและข้อมูลตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี) (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,157,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	172,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมเป็นคณะกรรมการงานก่อสร้างโครงการต่างๆของเทศบาลตำบลน้ำยืน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ)(กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2550) (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่ง นายช่างโยธา รวม 12 เดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (ฉบับที่ 4) (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	14,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาลตามสิทธิ (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2549) (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้านธุรการเอกสารของหน่วยงานกองช่าง เทศบาลตำบลน้ำยืน รวม 12 เดือน ในอัตราเดือนละ 7,500.-บาท (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 166 ลำดับที่ 8) (กองช่าง)		

ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นงานที่จำเป็นหรือเร่งด่วน ที่เทศบาลไม่สามารถดำเนินการเองได้ เนื่องจากมีอาคารสิ่งก่อสร้าง หรือ ครุภัณฑ์ต่างๆชำรุดจำเป็นต้องจัดหาแรงงานที่มีฝีมือ ช่างอายุเฉพาะจัดซ่อมแซม เช่น ช่างซ่อมโครงเหล็ก ปะซ่อมยางรถและเครื่องจักรกลตลอดจนค่าจ้างเหมา ดูแลต้นไม้ หรือสวนไม้ประดับหรือสวนหย่อม หรือสนามหญ้า หรือเกาะกลางถนน ภายในเขตเทศบาลตำบลน้ำยืน /จ้างเหมาบุคคลภายนอกปรับปรุงระบบน้ำประปา ระบบกระจายน้ำภายในโรงกรองประปา และบริเวณ ท่อส่งน้ำไปยังสถานที่ต่างๆภายในเขตเทศบาลตำบลน้ำยืน เช่น ท่อส่งน้ำ ชุดกรองน้ำ ชุดกรองสนิมเครื่องสูบน้ำและ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น (ฐานอำนาจตามระเบียบของ ทางราชการและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 166 ลำดับที่ 8) (กองช่าง)		
ค่ารั้งวัดที่สาธารณะ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารั้งวัดที่ดินสาธารณะ ในการป้องกัน การบุกรุกที่สาธารณะในเขตเทศบาลตำบลน้ำยืน (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - (ฐานอำนาจตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

ค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำนักงาน
 (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการและหนังสือด่วน
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558)
 (กองช่าง)

ค่าซ่อมครุภัณฑ์อื่นๆ ตั้งไว้ 30,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า
 เครื่องสกัดคอนกรีต เลื่อยฉลุไฟฟ้า กล้องระดับ กล้องแนว
 เครื่องตัดสติกเกอร์ เต็นท์ ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบของ
 ทางราชการและหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134
 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558) (กองช่าง)

ค่าซ่อมครุภัณฑ์ยานพาหนะ ตั้งไว้ 50,000.-บาท
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมยานพาหนะ รถยนต์
 บรรทุกหกล้อ รถยนต์บรรทุกเล็ก ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบ
 ของทางราชการและหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1536
 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561) (กองช่าง)

ค่าวัสดุ

รวม

580,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ เครื่องเขียน
 แบบพิมพ์ กระดาษ ไขเขียนแบบ แฟ้ม ฝาประดับ ธงชาติ
 ธงตราสัญลักษณ์ น้ำดื่มและวัสดุอื่นที่ใช้ในงานช่าง
 (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
 (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผ้ามือเปื้อน
 แก้วน้ำ ช้อน ส้อม พรหมเช็ดเท้า น้ำยาทำความสะอาด ฯลฯ
 (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
 (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างในงานช่าง เช่น อิฐ
 ดิน หิน ปูนซีเมนต์ ทราย เหล็ก ไม้ สีส ท่อต่างๆ และอุปกรณ์
 ประปา ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด
 ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง)
 (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ เช่น หม้อเบตเตอร์ หัวเทียน ยางนอก ยางใน กระบอก ไส้กรอง ฯลฯ ในความรับผิดชอบของเทศบาล (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถกระบะเข้า รถยนต์บรรทุกเล็ก รถยนต์บรรทุกหนัก รถจักรยานยนต์ รถสามล้อการเกษตร เครื่องตัดหญ้า เครื่องตัดคอนกรีต (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)	จำนวน	100,000 บาท
วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้ยืนต้น กระถางต้นไม้ ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับงานช่าง เช่น หมวกนิรภัย เสื้อกันฝน เสื้อสะท้อนแสง ถุงมือ รองเท้าบูท ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เกี่ยวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ สายและอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์ แผ่นบันทึกข้อมูล เป็นต้น (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุอื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการประปา ตลอดจนอุปกรณ์ เครื่องปั้มน้ำ อุปกรณ์ควบคุมต่างๆ เช่น คลอรีน ท่อประปา ข้อต่อ ชุดควบคุมซัมเมอร์ ฯลฯ (ฐานอำนาจตามระเบียบฯ หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และตามระเบียบฯและ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง) (กองช่าง)	จำนวน	30,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค**ค่าไฟฟ้า**

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าศาลาสองร้อยปี สวนหย่อมสระสองร้อยปี และสวนสุขภาพเทศบาลตำบลน้ำยี่น และเชื่อมป้องกันตลิ่งลำห้วยโขง (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ) (กองช่าง)

รวม 35,000 บาท
จำนวน 35,000 บาท

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน**งบลงทุน****ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง****รวม** 6,905,800 บาท**รวม** 6,905,800 บาท**รวม** 6,905,800 บาท**ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า 0.15 เมตร พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนนกิจพันธ์(ระหว่างทางหลวงแผ่นดิน 2248 - ถนนสิริเชียร)

จำนวน 6,705,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า 0.15 เมตร พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนนกิจพันธ์(ระหว่างทางหลวงแผ่นดิน 2248 - ถนนสิริเชียร) กว้าง 17.90 เมตร ยาว 407 เมตร พื้นที่ 7,285.30 ตารางเมตร ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลน้ำยี่น เลขที่ 1/63
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยี่น หน้า 137 ลำดับที่ 83) (กองช่าง)

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆที่ติดตังกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้ รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองช่าง)

ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆที่ติดตังกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชยกรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าชดเชยผลอาสิน เป็นต้น
- เป็นไปตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (กองช่าง)

แผนงานงบกลาง**งบกลาง****รวม** 15,553,020 บาท**งบกลาง****รวม** 15,553,020 บาท**งบกลาง****รวม** 15,553,020 บาท**ค่าชำระหนี้เงินต้น****จำนวน** 1,600,000 บาท

- เพื่อชำระหนี้เงินกู้ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตรตามสัญญากู้เงินเพื่อเป็นค่าลงทุนลงวันที่ 4 พ.ค. 2555 ชำระงวดที่ 9

ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	176,000 บาท
- เพื่อชำระดอกเบี้ยเงินกู้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรตามสัญญาเงินกู้เป็นเงินค่าลงทุน ลงวันที่ 4 พฤษภาคม 2555		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	434,100 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าประกันสังคมในอัตราร้อยละสิบ ของค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้างรายเดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบร้อยละห้า และเงินค่าประกันสังคมที่จ่ายแทนลูกจ้าง ในอัตราร้อยละห้า ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม (ฐานอำนาจตามพรบ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือสำนักงาน ก.จ.กท.และก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561) (งบกลาง)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือที่ มท 0810.6 /ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 145 ลำดับที่ 4 (งบกลาง)		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,688,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือที่ มท 0810.6 /ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 145 ลำดับที่ 2 (งบกลาง)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน 15 คน ทุเล 500.-บาทต่อเดือน (ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และหนังสือที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำเย็น หน้า 145 ลำดับที่ 1 (งบกลาง)		
สำรองจ่าย	จำนวน	290,860 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่าย ตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ที่ไม่อยู่ในงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานใด (ฐานอำนาจตามระเบียบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 ระเบียบ ก.ค.ว่าด้วยเงินทดรองราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2546 ฉบับที่ 2 พ.ศ.2549 ,หนังสือที่มท 0808.2/ว 2342 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2555 และหลักเกณฑ์วิธีการดำเนินการให้ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.2551) (งบกลาง)		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเส้นจราจร แฉ่งกันจราจรและป้ายจราจรต่างๆ รวมทั้งซ่อมแซม ป้ายและสัญญาณไฟจราจร ฯลฯ จ่ายจากรายได้ประเภท ค่าปรับผู้กระทำความผิด พรบ.จราจรทางบกตั้งไว้ไม่เพียงพอ จ่ายและไม่ได้ใช้จ่ายในปีงบประมาณนั้น (ฐานอำนาจตาม ระเบียบของทางราชการและอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 143 ลำดับที่ 2) (งบกลาง)	จำนวน	25,000 บาท
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย - สำหรับจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล แห่งประเทศไทยเป็นรายปี ในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหก ของรายรับจริงในปีล่วงมาแล้ว (ไม่รวมเงินกู้ เงินยืมขาด เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท)แต่ทั้งนี้ไม่เกินห้า แสนบาท (ฐานอำนาจตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2558) (งบกลาง)	จำนวน	62,000 บาท
เงินค่าทำศพ - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าทำศพ กรณีลูกจ้างเสียชีวิตในระหว่างรับ ราชการ ตามหนังสือที่ มท. 0303.4/ว 1765 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2537 (งบกลาง)	จำนวน	20,000 บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนในอัตรา 0.20 ตาม พ.ร.บ. เงินทดแทน (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2561	จำนวน	16,600 บาท
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่น (ฐานอำนาจตามระเบียบของทางราชการ และอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เทศบาลตำบลน้ำยืน หน้า 146 ลำดับที่ 1) (งบกลาง)	จำนวน	300,000 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท) ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณ รายรับทุกหมวด ทุกประเภท ทั้งนี้ไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้ (ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือ สั่งการที่ มท 0808.5/ว35 ลงวันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ.2556 และนส.ที่ มท 0808.5/ว 28 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559) (งบกลาง)	จำนวน	742,460 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
เทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	544,320	725,760	725,760	612,545	18.48 %	725,760
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	135,000	180,000	180,000	130,000	38.46 %	180,000
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	135,000	180,000	180,000	112,260	60.34 %	180,000
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	155,520	207,360	207,360	129,315	60.35 %	207,360
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,166,400	1,425,600	1,555,200	1,555,200	0 %	1,555,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,136,240	2,718,720	2,848,320	2,539,320		2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	1,627,390	1,887,637	2,016,500	23.82 %	2,496,840
เงินประจำตำแหน่ง	0	187,000	204,000	222,000	10.81 %	246,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	183,600	252,900	264,660	275,760	5.59 %	291,180
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	826,560	1,028,140	1,142,880	1,083,520	-11.38 %	960,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	63,000	70,925	69,300	62,580	-4.12 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,073,160	3,166,355	3,568,477	3,660,360		4,054,260
รวมงบบุคลากร	3,209,400	5,885,075	6,416,797	6,199,680		6,902,580

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	200,000
ค่าเบี้ยประชุม	18,750	23,500	25,000	40,000	0 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	61,000	87,500	90,000	117,000	23.08 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	37,000	58,060	12,480	90,000	0 %	90,000
รวมค่าตอบแทน	116,750	169,060	127,480	257,000		484,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	65,960	73,125	93,635	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร	0	0	0	54,000	0 %	54,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบอกรับวารสารสิ่งพิมพ์	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	81,665	110,631	116,615	120,000	0 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	70,000	60,480	70,000	70,000	0 %	70,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	104,828	40,420	219,277	145,000	-65.52 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรของ เทศบาล	0	380,000	434,000	450,000	-33.33 %	300,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา เทศบาลและคณะผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี) ที่ครบวาระ	0	0	0	307,080	62.82 %	500,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนพัฒนา/แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	5,000	300 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญของชาติและงานรัฐพิธี	8,200	64,590	10,842	141,000	-78.72 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล	380,700	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนพัฒนาเทศบาล	10,000	6,750	1,301	0	0 %	0
โครงการเฉลิมพระเกียรติ"ใต้ร่มพระบารมี 60 ปี ในหลวงเสด็จจุบลราชธานี"	59,515	0	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพ	0	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	96,126.34	67,151.2	73,175.33	100,000	-30 %	70,000
รวมค่าใช้จ่าย	876,994.34	803,147.2	1,018,845.33	1,487,080		1,305,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	235,750	50,695	99,635	194,920	-64.09 %	70,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	34,785	45,670	54,905	40,000	0 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	19,600	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	101,100	124,500	138,000	145,000	-51.72 %	70,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	32,949	24,100	47,000	50,000	-60 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	404,584	264,565	339,540	449,920		220,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	486,609.03	461,893.3	423,307.05	575,000	-13.04 %	500,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	48,302.61	58,150.12	51,530.52	40,000	-50 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าบริการโทรศัพท์	25,145	90,137.36	104,389.2	114,000	-15.79 %	96,000
ค่าบริการไปรษณีย์	17,866	19,164	34,023	55,000	-63.64 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	2,000	0 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	577,922.64	629,344.78	613,249.77	786,000		638,000
รวมงบดำเนินงาน	1,976,250.98	1,866,116.98	2,099,115.1	2,980,000		2,647,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	0	0	20,000	0	0 %	0
จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน	0	0	14,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจัดทำระบบรับ-ส่งงาน สารบรรณ (e-office)	0	0	22,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจัดทำ ระบบรับ-ส่งงานสารบรรณ (e-office)	0	0	18,000	0	0 %	0
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	22,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	96,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	0	96,000	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	170,000	57,447.5	0	0	0 %	0
อุดหนุนเนื่องในงานรัฐพิธี	0	0	0	45,000	0 %	45,000
รวมเงินอุดหนุน	170,000	57,447.5	0	45,000		45,000
รวมงบเงินอุดหนุน	170,000	57,447.5	0	45,000		45,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมงานบริหารทั่วไป	5,355,650.98	7,808,639.48	8,611,912.1	9,224,680		9,594,580
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	1,571,437	1,820,820	1,906,920	6.41 %	2,029,080
เงินประจำตำแหน่ง	0	139,700	139,700	152,400	0 %	152,400
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	147,060	201,660	212,700	221,760	5.87 %	234,780
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	370,350	463,590	517,680	529,800	2.06 %	540,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	40,725	45,050	48,000	46,980	-11.75 %	41,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	558,135	2,421,437	2,738,900	2,857,860		2,998,440
รวมงบบุคลากร	558,135	2,421,437	2,738,900	2,857,860		2,998,440
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,150	10,500	105,900	50,000	20 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,680	7,000	14,420	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	70,000	81,500	90,000	102,000	11.76 %	114,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	38,370	41,270	23,120	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	120,200	140,270	233,440	222,000		244,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	83,057.89	112,570	73,772.47	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	5,000	500 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	90,000	0 %	90,000
ค่าเช่าที่ดินและอาคารที่ราชพัสดุ	0	0	0	471,000	345.86 %	2,100,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าถ่ายเอกสาร	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าประกันอัคคีภัยอาคารที่ราชพัสดุ	0	0	0	5,000	200 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	104,310	8,780	62,872	100,000	-70 %	30,000
โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	33,242.5	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	24,350	1,930	650	25,000	20 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	211,717.89	123,280	170,536.97	806,000		2,405,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	39,545	39,318	38,910.9	40,000	0 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	3,015	16,000	-6.25 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,300	19,690	18,960	50,000	-60 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	57,845	59,008	60,885.9	116,000		85,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	1,412.49	0	0	40,000	25 %	50,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	192.6	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าบริการโทรศัพท์	11,888.24	6,098.47	3,172.55	20,000	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	13,493.33	6,098.47	3,172.55	80,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	403,256.22	328,656.47	468,035.42	1,224,000		2,834,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ล้นชัก	5,000	0	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กกระจกสองบานเลื่อน	5,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารประตูสองบานทึบ	10,000	10,000	20,000	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กกระจกบานเลื่อน	0	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	22,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0	0	4,300	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	0	7,500	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	20,000	17,500	53,800	0		0
รวมงบลงทุน	20,000	17,500	53,800	0		0
รวมงานบริหารงานคลัง	981,391.22	2,767,593.47	3,260,735.42	4,081,860		5,832,440
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	6,337,042.2	10,576,232.95	11,872,647.52	13,306,540		15,427,020
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	33,000	36,000	36,000	41,000	17.07 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	7,500	21,175	43,780	66,000	0 %	66,000
รวมค่าตอบแทน	40,500	57,175	79,780	107,000		114,000
รวมงบดำเนินงาน	40,500	57,175	79,780	107,000		114,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	40,500	57,175	79,780	107,000		114,000
งานเทศกาล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	177,980	242,400	252,900	262,560	5.85 %	277,920

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	243,000	189,000	248,142	324,000	0 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	27,000	21,000	27,572	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	447,980	452,400	528,614	622,560		637,920
รวมงบบุคลากร	447,980	452,400	528,614	622,560		637,920
รวมงานเทศกิจ	447,980	452,400	528,614	622,560		637,920
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระับอัคคีภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	501,060	581,280	611,040	6.24 %	649,140
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	18,700	20,400	20,400	0 %	20,400
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	470,890	755,040	735,050	840,000	9.22 %	917,460
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	4,835	0	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	286,110	361,030	355,910	423,360	-21.03 %	334,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	43,020	41,240	22,930	15,480	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	804,855	1,677,070	1,715,570	1,910,280		1,921,320
รวมงบบุคลากร	804,855	1,677,070	1,715,570	1,910,280		1,921,320
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	22,900	50,000	0 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	22,900	70,000		70,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	35,020	18,720	46,156	70,000	0 %	70,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการจัดงานวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	20,000	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)แห่งชาติ	0	0	20,000	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดตั้งและฝึกอบรม สมาชิก อปพร. เพิ่มเติม	0	0	0	0	100 %	150,000
โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับชุมชนในเขตเทศบาล/โรงเรียนในเขตเทศบาล	0	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนการระงับอัคคีภัยเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	25,000	0 %	25,000
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	0	150,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ	0	0	0	25,000	0 %	25,000
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ อปพร.	0	49,900	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	45,410	65,250	69,060	113,000	-7.08 %	105,000
รวมค่าใช้จ่าย	100,430	133,870	165,216	463,000		455,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,800	57,100	52,400	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	92,300	97,500	92,000	122,000	-34.43 %	80,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	114,000	29,700	22,000	36.36 %	30,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	12,800	28,500	70,000	0 %	70,000
วัสดุอื่น	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	100,100	281,400	202,600	254,000		210,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	29,864.81	28,200.18	26,734.9	5,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	29,864.81	28,200.18	26,734.9	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	230,394.81	443,470.18	417,450.9	792,000		735,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อตู้เหล็กทึบสองบานสูง	0	0	10,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	102,300	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
จัดซื้อเครื่องพิมพ์	0	0	4,300	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	102,300	0	14,300	0		0
รวมงบลงทุน	102,300	0	14,300	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	50,000		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	50,000		50,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบับอัคคีภัย	1,137,549.81	2,120,540.18	2,147,320.9	2,752,280		2,706,320
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,626,029.81	2,630,115.18	2,755,714.9	3,481,840		3,458,240

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	248,200	284,520	308,120	94.96 %	600,720
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	50	83,900 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	317,970	396,330	443,280	452,400	3.16 %	466,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	18,000	22,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	335,970	666,530	751,800	784,570		1,133,400
รวมงบบุคลากร	335,970	666,530	751,800	784,570		1,133,400
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	9,000	122.22 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	23,000	25,300	27,600	30,000	60 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	2,100	4,520	15,000	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	23,000	27,400	32,120	54,000		83,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	74,434	7,916	10,400	160,000	-81.25 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,000	0	20,000	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	77,434	7,916	30,400	180,000		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	20,546	18,342	29,163	80,000	-62.5 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,600	9,650	16,410	60,000	-66.67 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	29,146	27,992	45,573	140,000		55,000
รวมงบดำเนินงาน	129,580	63,308	108,093	374,000		188,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	465,550	729,838	859,893	1,158,570		1,321,400
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	1,784,370	2,026,800	2,111,760	4.18 %	2,200,000
เงินวิทยฐานะ	0	0	17,500	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	162,000	580,020	648,220	666,720	3.42 %	689,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	18,000	78,440	65,780	51,540	-19.56 %	41,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	180,000	2,442,830	2,758,300	2,872,020		2,972,980
รวมงบบุคลากร	180,000	2,442,830	2,758,300	2,872,020		2,972,980
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	58,080	7,000	22,600	10.18 %	24,900
รวมค่าตอบแทน	0	58,080	7,000	22,600		24,900
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	150,000	180,000	121,339	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0	0	0	180,000	0 %	180,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน	0	501,500	0	0	0 %	0

		รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
		ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	147,000	200,000	198,000	200,000	0 %	200,000
	โครงการจัดงานวันพ่อแห่งชาติ	10,000	0	0	0	0 %	0
	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	10,000	0	0	0	0 %	0
	โครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเพื่อ สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนิน กิจกรรม	0	0	0	30,000	0 %	30,000
	โครงการประกวดทักษะความเป็นเลิศ ทางวิชาการ	69,100	60,000	0	0	0 %	0
	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	17,900	0	34,880	0	0 %	0
	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่	60,000	0	0	0	0 %	0
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	1,797,600	1,657,600	1,803,100	2,044,500	-13.54 %	1,767,680
	รวมค่าใช้จ่าย	2,261,600	2,599,100	2,157,319	2,454,500		2,177,680
ค่าวัสดุ							
	ค่าอาหารเสริม (นม)	1,745,502.2	1,779,323.7	1,420,049.44	1,781,400	-2.55 %	1,735,900
	รวมค่าวัสดุ	1,745,502.2	1,779,323.7	1,420,049.44	1,781,400		1,735,900
ค่าสาธารณูปโภค							
	ค่าไฟฟ้า	27,751.48	25,245.8	28,658.6	50,000	0 %	50,000
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	29,357.68	27,900.54	27,300.43	50,000	0 %	50,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	57,109.16	53,146.34	55,959.03	100,000		100,000
	รวมงบดำเนินงาน	4,064,211.36	4,489,650.04	3,640,327.47	4,358,500		4,038,480

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	2,756,000	2,712,000	2,520,000	0	0 %	0
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียน สังกัด(สพฐ)	0	0	0	2,492,000	-0.64 %	2,476,000
รวมเงินอุดหนุน	2,756,000	2,712,000	2,520,000	2,492,000		2,476,000
รวมงบเงินอุดหนุน	2,756,000	2,712,000	2,520,000	2,492,000		2,476,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,000,211.36	9,644,480.04	8,918,627.47	9,722,520		9,487,460
รวมแผนงานการศึกษา	7,465,761.36	10,374,318.04	9,778,520.47	10,881,090		10,808,860
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	705,590	918,770	835,080	34.18 %	1,120,500
เงินประจำตำแหน่ง	0	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	744,090	960,770	877,080		1,162,500
รวมงบบุคลากร	0	744,090	960,770	877,080		1,162,500
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000	30,000	30,000	20,000	770 %	174,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	9,960	19,800	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	0	100 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	4,800	10,000	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือบุตร	0	5,750	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	10,000	45,710	54,600	50,000		250,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	17,930	20,650	35,220	0	100 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	600	0	5,200	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	18,530	20,650	40,420	0		50,000
วัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	39,744	5,845	36,277	60,000	-33.33 %	40,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	16,865	10,000	10,000	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	39,514	39,135	39,728	40,000	0 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,820	8,950	20,000	20,000	-50 %	10,000
วัสดุอื่น	0	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	115,943	63,930	106,005	130,000		115,000
รวมงบดำเนินงาน	144,473	130,290	201,025	180,000		415,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	0	0	200,000	0	0 %	0
โครงการบ้านสะอาด อนามัยดี ชีวีมีสุข พัฒนาระบบสุขภาพสุขภาพภิบาลในชุมชน	0	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก	0	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการอบรมให้ความรู้เยาวชน หญิงตั้งครรภ์ และประชาชนช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	200,000	200,000		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	200,000	200,000		200,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	144,473	874,380	1,361,795	1,257,080		1,777,500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	5,000		0
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	0	5,000		0
รวมแผนงานสาธารณสุข	144,473	874,380	1,361,795	1,262,080		1,777,500
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	36,399	17,125	38,480	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้สอย	36,399	17,125	38,480	50,000		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	90,743.23	215,650.19	297,276.59	300,000	0 %	300,000
รวมค่าวัสดุ	90,743.23	215,650.19	297,276.59	300,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	127,142.23	232,775.19	335,756.59	350,000		350,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	149,931	0	24,695.28	0	0 %	0
อุดหนุนการขยายเขตประปา	0	0	0	400	24,900 %	100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
อุดหนุนการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	149,931	0	24,695.28	400		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	149,931	0	24,695.28	400		200,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	277,073.23	232,775.19	360,451.87	350,400		550,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	314,220	418,020	440,340	459,360	11.43 %	511,860
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,555,410	1,954,310	2,132,665	2,241,960	3.06 %	2,310,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	233,040	287,905	283,535	263,340	-9.57 %	238,140
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,102,670	2,660,235	2,856,540	2,964,660		3,060,480
รวมงบบุคลากร	2,102,670	2,660,235	2,856,540	2,964,660		3,060,480
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	49,980	49,920	49,980	50,000	0 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	35,830	20,000	0 %	20,000
เงินช่วยเหลือบุตร	0	17,900	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	49,980	67,820	85,810	70,000		70,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,275,500	1,228,300	1,404,920	0	0 %	0
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าจ้างเหมาขุดลอกรางระบายน้ำ คลองระบายน้ำ	0	0	0	25,000	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรกลในการขุดบ่อขยะและฝังกลบขยะ	0	0	0	110,000	-9.09 %	100,000
ค่าจ้างเหมาเครื่องจักรในการคัดสิ่งปฏิกูล	0	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกทำความสะอาด	0	0	0	1,090,000	7.34 %	1,170,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการเก็บขยะสะสมเงินทองคัมครองอนาคตลดขยะเหลือศูนย์	0	50,000	0	0	0 %	0
โครงการ น่ายีนเมืองสะอาด	0	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการเก็บขยะสะสมเงินทองคัมครองอนาคตลดขยะเหลือศูนย์	0	0	50,000	50,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์การขยะรีไซเคิล	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการบริหารจัดการขยะโดยการนำขยะไปทิ้งที่ อปท. ที่มีการบริหารจัดการขยะที่ถูกหลักลักษณะ	0	0	0	0	100 %	500,000
โครงการปลูกป่าเพื่อรักษาระบบนิเวศน์และลดภาวะโลกร้อน	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	98,652.79	187,200.94	110,463.22	266,000	-58.65 %	110,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,374,152.79	1,465,500.94	1,565,383.22	1,641,000		2,040,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	39,776	39,962	39,810	32,000	118.75 %	70,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	41,185	48,725	72,751.36	40,000	100 %	80,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	293,170	373,850	365,800	580,000	-34.48 %	380,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	129,510	84,700	106,600	122,000	6.56 %	130,000
รวมค่าวัสดุ	503,641	547,237	584,961.36	774,000		660,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	78,141.14	89,711.14	60,737.12	90,000	0 %	90,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	78,141.14	89,711.14	60,737.12	90,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	2,005,914.93	2,170,269.08	2,296,891.7	2,575,000		2,860,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	4,108,584.93	4,830,504.08	5,153,431.7	5,539,660		5,920,480
รวมแผนงานเกาะและชุมชน	4,385,658.16	5,063,279.27	5,513,883.57	5,890,060		6,470,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	20,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในเขตเทศบาล	0	9,500	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการหน่วยบริการกู้ชีพฉุกเฉินเทศบาลดูแลประชาชน	0	269,500	298,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมคุ้มครองผู้บริโภค	0	20,000	20,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	0	100,000	99,780	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	15,000	30,000	0	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	28,000	50,000	-60 %	20,000
โครงการฝึกอบรมกลุ่มสตรีทำขนมชุมชนโนนสวรรค์	25,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการชุมชน	0	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการฝึกอบรมคุ้มครองผู้บริโภค	50,000	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมทัศนศึกษาผู้ประกอบการตลาดสดเทศบาล	0	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	179,980	0	0	150,000	0 %	150,000
โครงการเฝ้าระวังตรวจสอบคุณภาพน้ำ	20,000	0	0	0	0 %	0
โครงการเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคในเขตเทศบาล	0	0	11,935	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำเย็นด้วยระบบ 5 ส.	49,998	0	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ควบคุมโรคไข้เลือดออก	20,000	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการลำห้วยสวยน้ำใส	20,000	0	0	0	0 %	0
โครงการหน่วยบริการกู้ชีพฉุกเฉินเทศบาลดูแลประชาชน	273,000	0	0	300,000	0 %	300,000
รวมค่าใช้จ่าย	637,978	434,000	487,715	760,000		730,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	50,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	50,000	0	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	687,978	434,000	487,715	760,000		730,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	80,000	70,000	70,000	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลการท่องเที่ยวอำเภอเมือง	0	0	0	100,000	-45 %	55,000
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี	0	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดอำเภอไทรโยค	0	0	0	25,000	0 %	25,000
เงินอุดหนุนเอกชน	150,000	100,000	100,000	0	0 %	0
อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)	0	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมเงินอุดหนุน	230,000	170,000	170,000	225,000		195,000
รวมงบเงินอุดหนุน	230,000	170,000	170,000	225,000		195,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	917,978	604,000	657,715	985,000		925,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	917,978	604,000	657,715	985,000		925,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	10,000		10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	0	0	0	10,000		10,000
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการแข่งขันกีฬามวลชนสัมพันธ์	50,000	0	99,920	100,000	0 %	100,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	191,000	200,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเทศบาลรวมใจต้านภัยยาเสพติด	40,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการจัดงานแข่งขันกีฬามุขมชน สัมพันธ์ด้านยาเสพติด	0	0	199,980	200,000	0 %	200,000
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ กฏ กติกาด้านกีฬา	43,000	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	324,000	200,000	299,900	300,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	324,000	200,000	299,900	300,000		300,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	324,000	200,000	299,900	300,000		300,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	0	0	0	288,000	4.17 %	300,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	198,266.73	0	193,088.73	200,000	0 %	200,000
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	150,000	200,000	200,000	250,000	-20 %	200,000
โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน พรรษา	179,695	238,000	249,200	250,000	0 %	250,000
โครงการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	0	5,000	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	527,961.73	443,000	642,288.73	993,000		955,000
รวมงบดำเนินงาน	527,961.73	443,000	642,288.73	993,000		955,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	55,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินอุดหนุนเอกชน	25,000	20,000	20,000	0	0 %	0
อุดหนุนประเพณีท้องถิ่น	0	0	0	50,000	0 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	80,000	20,000	20,000	50,000		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	80,000	20,000	20,000	50,000		50,000
รวมงานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น	607,961.73	463,000	662,288.73	1,043,000		1,005,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	931,961.73	663,000	962,188.73	1,353,000		1,315,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	633,890	734,847	781,600	5.74 %	826,500
เงินประจำตำแหน่ง	0	123,200	134,400	134,400	0 %	134,400
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,443,260	1,790,350	2,018,851	2,107,780	4.41 %	2,200,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	225,485	168,030	242,886	217,880	-24.96 %	163,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,668,745	2,715,470	3,130,984	3,241,660		3,325,080
รวมงบบุคลากร	1,668,745	2,715,470	3,130,984	3,241,660		3,325,080
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	12,600	19,800	50,000	-40 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	14,280	28,380	24,400	80,000	-75 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	60,500	69,300	75,700	93,600	15.38 %	108,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,000	11,920	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินช่วยเหลือบุตร	0	0	0	0	100 %	14,000
รวมค่าตอบแทน	83,780	122,200	119,900	223,600		172,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	130,748.8	171,294.5	100,858.61	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	0	0	0	60,000	50 %	90,000
ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก	0	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าจ้างวัดที่สาธารณะ	0	0	0	30,000	0 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	48,880	4,560	57,016	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	14,250	22,215	80,110	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	193,878.8	198,069.5	237,984.61	340,000		370,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	43,993	27,911.66	40,000	40,000	0 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,965	2,470	7,600	10,000	0 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	403,634.96	470,298.86	302,136.34	440,000	-31.82 %	300,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	6,744.2	30,000	31,985	40,000	0 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	52,800	69,460	66,500	100,000	0 %	100,000
วัสดุการเกษตร	37,150	101,100	19,958	50,000	-60 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	27,495	4,994.76	0	0	100 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,015	7,100	19,985	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	25,558.6	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	590,797.16	713,335.28	513,722.94	730,000		580,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	6,661.16	3,657.55	21,528.33	35,000	0 %	35,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	6,661.16	3,657.55	21,528.33	35,000		35,000
รวมงบดำเนินงาน	875,117.12	1,037,262.33	893,135.88	1,328,600		1,157,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ล้นชัก	0	0	5,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
จัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง	9,499.46	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อครุภัณฑ์ทีวีสี	9,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	6,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ครุภัณฑ์เครื่องตัดหญ้า	0	11,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เย็น	6,500	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	0	0	7,900	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,800	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	30,999.46	11,000	15,700	0		0
รวมงบลงทุน	30,999.46	11,000	15,700	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,574,861.58	3,763,732.33	4,039,819.88	4,570,260		4,482,080

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
อาคารต่าง ๆ						
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตศาลากลางบ้านสีวิเชียร	0	391,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารศาลากลางบ้านชุมชนสงวนรัตน์	0	385,200	0	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้า 0.15 เมตร พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ ถนนกิจพันธ์(ระหว่างทางหลวงแผ่นดิน 2248 - ถนนสีวิเชียร)	0	0	0	0	100 %	6,705,800
โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเทศบาล 5	0	419,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ถนนอเนกัฒนาสหกิจ คสล.ขนาด 0.60 เมตร พร้อมอ่างรับน้ำ คสล.	0	0	735,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำ ทั้งระบบ 200 ลีต	419,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กถนนโนนคู่เขตโฆง	0	0	0	1,188,500	-100 %	0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำซอยน้ำเต้า	100,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมอ่างรับน้ำถนนสองร้อยลือ (ฝั่งทิศตะวันตก)	0	102,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนเทศบาล 6	319,900	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างปรับปรุงยกระดับผิวจราจรแอสฟัลต์ติก ถนนเทศบาล 2	746,500	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนเทศบาล 3	0	510,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนในนคู่เขตโง	0	575,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนอนุสรณ์นิตสาร	0	590,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างยกระดับถนนผิวจราจรคสล.ถนนอนุสรณ์นิตสาร	272,700	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างยกระดับถนนผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กถนนวิเศษโกสินทร์	0	305,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมอ่างรับน้ำถนนวิสูตรโยธาภิบาล	0	460,000	0	0	0 %	0
โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมท่อระบายน้ำ ถนนสงวนรัตน์ท่อคสล.ขนาด 0.60 เมตร	0	0	4,145,000	0	0 %	0
โครงการขยายผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนพิมพ์สวัสดิ์	0	0	0	5,938,300	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนเกวณินสฤษดิ์	0	0	0	1,225,200	-100 %	0
โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนชัยสุวรรณ	0	0	0	1,227,000	-100 %	0
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง						
ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล	0	0	0	100,000	0 %	100,000
ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่าK)	0	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,858,100	3,737,200	4,880,000	9,779,000		6,905,800
รวมงบลงทุน	1,858,100	3,737,200	4,880,000	9,779,000		6,905,800
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	1,858,100	3,737,200	4,880,000	9,779,000		6,905,800

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,432,961.58	7,500,932.33	8,919,819.88	14,349,260		11,387,880
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
ค่าชำระหนี้เงินต้น	1,972,755.38	2,093,786.37	2,192,110.61	2,117,700	-24.45 %	1,600,000
ค่าชำระดอกเบี้ย	500,927.37	423,365.94	321,510.31	399,600	-55.96 %	176,000
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	444,866	340,629	406,828	445,900	-2.65 %	434,100
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	0	1,100	-100 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	7,464,900	7,845,800	8,401,200	8.41 %	9,108,000
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	2,168,000	2,310,400	2,640,000	1.82 %	2,688,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	56,500	56,500	61,000	72,000	25 %	90,000
สำรองจ่าย	117,717	168,455	87,130	308,380	-5.68 %	290,860
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	359,671.73	480,066.23	453,097.42	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	0	0	60,000	-58.33 %	25,000
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0	0	0	65,500	-5.34 %	62,000
เงินค่าทำศพ	0	0	0	0	100 %	20,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	0	16,400	1.22 %	16,600
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	300,000	0 %	300,000
เงินช่วยเหลือ	0	0	0	67,350	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	640,000	660,710	385,208	717,000	3.55 %	742,460
รวมงบกลาง	4,092,437.48	13,856,412.54	14,063,084.34	15,612,130		15,553,020
รวมงบกลาง	4,092,437.48	13,856,412.54	14,063,084.34	15,612,130		15,553,020

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมงบกลาง	4,092,437.48	13,856,412.54	14,063,084.34	15,612,130		15,553,020
รวมแผนงานงบกลาง	4,092,437.48	13,856,412.54	14,063,084.34	15,612,130		15,553,020
รวมทุกแผนงาน	30,334,303.32	52,142,670.31	55,885,369.41	67,121,000		67,123,000

ภาคผนวก

(ร่าง)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
วันอังคารที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ชั้น ๒)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทองคำ สายตา	ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ทองคำ สายตา
๒	นางสาวท พิวหอม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	สาวท พิวหอม
๓	นายสุวรรณ การะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	สุวรรณ การะพันธ์
๔	นายเฉลิม สาริก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	เฉลิม สาริก
๕	นายทินกร คำศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ทินกร คำศิริ
๖	นายยุทธนา ดวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ยุทธนา ดวงแก้ว
๗	นายธีรภาส บุญหมั่น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ธีรภาส บุญหมั่น
๘	นายสุดใจ คำเพราะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	สุดใจ คำเพราะ
๙	นายปรัชญา พิมพ์วัตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ปรัชญา พิมพ์วัตร
๑๐	นางเกิต ชิตชม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	เกิต ชิตชม
๑๑	นางฉวี บุษภาค	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ฉวี บุษภาค
๑๒	นางภาวิณี ศรีสังวาลย์	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล	ภาวิณี ศรีสังวาลย์
		ตำบลน้ำเย็น	
	ผู้เข้าร่วมประชุม		
๑	นายสัมพันธ์ ศิริปักมานนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง	สัมพันธ์ ศิริปักมานนท์
๒	นางประยูร ไพรมณี	ผู้อำนวยการกองคลัง/รท.หน.สำนักปลัด	ประยูร ไพรมณี
๓	นางหนูเนตร แสงคำ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หนูเนตร แสงคำ
๔	จ.ส.อ.รศกช วงศ์แสง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	จ.ส.อ.รศกช วงศ์แสง
๕	นายอังคาร บุญคำชู	จพง.ป้องกันฯ ชำนาญงาน	อังคาร บุญคำชู
๗	น.ส.สุปราณี ชูรัตน์	พนักงานสถิติ	สุปราณี ชูรัตน์
๘	นายบุญเติม ทองพิมพ์	พนักงานเก็บเงิน	บุญเติม ทองพิมพ์

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายทองคำ สายตา ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทำหน้าที่
ประธานในที่ประชุม ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย กล่าวสวดมนต์ไหว้พระ และดำเนินการประชุมตาม
ระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
๒.๑ ร่างรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
นายทองคำ สายตา ขอเชิญกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)
นายธีรภาส บุญหมั่น เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายธีรภาส บุญหมั่น
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงาน
การประชุม ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้ตรวจร่างรายงานการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่
๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่ ถ้า
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใด
เห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น สมัยสามัญ
สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติเห็นชอบเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕
สิงหาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรรับรองรายงานการประชุม
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้ง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
๔.๑ รายงานและบันทึกความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

นายทองคำ สายตา ขอเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปรญัตติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นายสุวรรณ การะพันธ์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายสุวรรณ การะพันธ์
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ขอรายงานและบันทึก

ความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

๑.ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ได้รับการคัดเลือกตามมติสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เมื่อครั้งการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ นั้น

๒.ตามข้อ ๑ รายชื่อคณะกรรมการประกอบไปด้วย

๒.๑ นางสาวท ศิวหอม เป็นเลขานุการคณะกรรมการ

๒.๒ นายยุทธนา ดวงแก้ว เป็นกรรมการ

๒.๓ นายปรัชญา พิมพ์วัตร เป็นกรรมการ

๒.๔ นางเกศ ชิตชม เป็นกรรมการ

๒.๕ นางฉวี บุษภาค เป็นกรรมการ

๒.๖ นายสุวรรณ การะพันธ์ เป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

๓.คณะกรรมการแปรญัตติประชุมกรรมการครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ชั้น ๒) เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติและเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ผลการประชุม (ตามข้อ ๒)

๔.สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่สภาฯ มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (วันที่ ๑๗ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐- ๑๗.๓๐ น.)

๕.ในห้วงระยะเวลาตามข้อ ๔ ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ประสงค์จะยื่นแบบเสนอคำแปรญัตติ แต่อย่างใด

๖.คณะกรรมการแปรญัตติได้กำหนดประชุมพิจารณาคำแปรญัตติและพิจารณารายละเอียดแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ชั้น ๒) และคณะกรรมการแปรญัตติได้เชิญผู้เสนอแปรญัตติ (ไม่มี) ตลอดจนนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น เพื่อมาร่วมประชุมชี้แจงเกี่ยวกับการแปรญัตติและชี้แจงข้อสงสัยต่อผู้เสนอคำแปรญัตติในวันเดียวกัน (ตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติแนบท้าย)

๗.รายละเอียดคำแปรญัตติและมติ/ความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติ

๗.๑ ไม่มีผู้เสนอขอคำแปรญัตติแต่อย่างใด

๗.๒ คณะกรรมการแปรญัตติไม่มีผู้เสนอความคิดเห็นต่อร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

แต่อย่างใด

๗.๓ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้ร่วมกันพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ

ดังกล่าวโดยละเอียดถี่ถ้วนทุกข้อแล้ว มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบตามร่างเดิมที่

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น เสนอทุกประการ ขอไม่สงวนคำแปรญัตติ

คณะกรรมการจะแถลงในวาระที่ ๒ เพื่อขอมติในสภาต่อไป

๘.จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอบคุณครับท่านประธานสภา ผม นายสุวรรณ การะพันธ์ ประธานคณะกรรมการ

แปรรูปที่ดิน พร้อมคณะ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

นายทินกร คำศิริ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผมนายทินกร คำศิริ สมาชิกสภา

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) เทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตสอบถามท่านประธานสภาเทศบาลตำบล

น้ำเย็น ไปยังผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในเรื่องค่าจ้างเหมาใน

การฝังกลบขยะ เพื่อให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทราบว่าซึ่งตามที่ผม

อ่านดูคร่าวๆ แล้วจะมีการตั้งค่าจ้างขนบริการเพื่อไปกำจัดที่ อบท.อื่น และฝังกลบ

ด้วย ในห้วงปีที่ผ่านมาในรอบปีงบประมาณ เราได้ฝังกลบกี่ครั้ง ขอขอบคุณครับ

ท่านประธานสภา

นางหนูเนตร แสงคำ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางหนูเนตร แสงคำ

(ผอ.กองสาธารณสุขฯ)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุญาตตอบผ่านท่านประธานสภา

เทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ได้สอบถาม

ปกติตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.-บาท ฝังกลบเดือนละ ๓-๔ ครั้ง

บางครั้งอาจจะเดือนหนึ่งหรือสองเดือน บางทีถ้ามีกรณีขยะเยอะมากก็ฝังกลบก่อน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ตั้งไว้ในกาไปกำจัดที่ อบท.อื่น เราก็ตัด

งบประมาณลงเหลือจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เนื่องจากบ่อขยะของเราไม่สามารถ

รองรับขยะได้อีกแล้ว ดิฉันเคยเสนอสภาแห่งนี้แล้ว ซึ่งเราจะต้องหาทาง

ดำเนินการแก้ไข จังหวัดฯ แนะนำให้เราไปทิ้งที่อื่นก็เลยต้องตั้งงบประมาณ เพื่อว่า

จะต้องไปทิ้งที่อื่น ถ้าไม่ได้ใช้ก็จะตกเป็นเงินสะสมไป ขอขอบคุณท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา

ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือว่าจะแถลง

(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะปิดการแถลงและขออนับจำนวนสมาชิกสภา

เทศบาลตำบลน้ำเย็น ปรากฏว่าครบองค์ประชุมครับ ลำดับต่อไปผมจะขอมติให้

ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นชอบตามมติคณะกรรมการ

แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

(วาระที่ ๒) โปรดยกมือ

ที่ประชุม

สภามีมติเห็นชอบตามมติของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณ

รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (วาระที่ ๒) ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นด้วยกับคำแปรญัตติของ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (วาระที่ ๒) โปรดยกมือ

ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกท่าน ลำดับต่อไปจะขอมติในวาระที่ ๓
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ซึ่งไม่มีการอภิปราย ให้ที่ประชุมลงมติว่าจะตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โปรดยกมือ

ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ที่ประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน และเริ่มประชุมต่อในเวลา
๑๓.๐๐ น.

นายทองคำ สายตา ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น และผู้เข้าร่วม
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ประชุมทุกท่านมาครบแล้ว ผมขอดำเนินการประชุมต่อ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอใหม่
๕.๑ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอ ญัตติ
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้
๑.ขอโอนลดงบประมาณรายจ่าย หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหาร
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย
เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ค่าใช้สอยในการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี) ที่ครบวาระ

จำนวน ๔,๙๐๐.-บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้
แผนบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card
Reader) ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

-สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)
ตามแบบมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้

-มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz

-สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้

-สามารถใช้กับบัตรแบบเอนกประสงค์ (Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด ๕
Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็นอย่างดี

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๗ เครื่อง ๆ ละ ๗๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔,๙๐๐.-บาท โอน
เพิ่มรวม ๔,๙๐๐.-บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ไปตั้งจ่ายในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และเพื่อให้การ
บริหารกิจการของเทศบาล มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๕๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่า
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ
โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเสนอสภา
เทศบาล ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณจำนวนดังกล่าว มาเพื่อให้สภาเทศบาล
ตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณา ขอบคุณค้ำท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทุกท่าน ตามที่ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามหลักการและเหตุผลที่
ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะแสดง
ความคิดเห็นหรือจะอภิปราย ขอเชิญครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โปรดยกมือ
ที่ประชุม สภาเห็นมติเห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โปรดยกมือ
ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง

-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (สำนักปลัดเทศบาล)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอญัตติเรื่อง
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้

- ๑.ขอโอนลดเงินงบประมาณ หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ
การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง
สมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรี) ตั้งไว้
๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ขอโอนลด จำนวน ๖๕,๐๐๐.-บาท) รวมโอนลดทั้งสิ้น
๖๕,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อนำไปโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้
- ๑.หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ
ลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifuntion แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) ราคาเครื่อง
ละ ๘,๐๐๐.-บาท จำนวน ๒ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ใน
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน และงานการเจ้าหน้าที่ คุณลักษณะพื้นฐาน
 - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier, Scanner Fax ภายในเครื่อง
เดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จาก
โรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๑,๒๐๐ dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๖๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซนต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A ๔ ,Letter, Legal Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒

๒.หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อ
ใช้ในงานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑.ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒
GHz และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก(Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า ๑๐ แกน หรือ

๒.ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)
เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
๗ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖X๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่
น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ CGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b g, n, ac) Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒

๓.หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน ราคา ๑๖,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการงานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น สำนักปลัดเทศบาล

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHZ และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖X๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b g, n, ac) Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒

๔.หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน ราคา ๕,๕๐๐.-บาท จำนวน ๒ หลัง รวมเป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีมือจับชนิดบิด

๒.มีแผ่น ชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓.คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น จำนวน ๖๕,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และเพื่อให้การบริหารกิจการเทศบาล มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขออนุมัติสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณ เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๖๕,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณา ขอบคุณคะท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทุกท่าน ตามที่ปลัดเทศบาล ปฏิบัติ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) หน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามหลักการ และเหตุผลที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือจะ อภิปราย ขอเชิญเสนอครับ

นายทินกร คำศิริ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายทินกร คำศิริ (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตสอบถามผ่านท่าน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังสำนักปลัดเทศบาล อยากทราบเรื่องวัสดุ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ , โน้ตบุ๊ก ของสำนักปลัดเทศบาล และอยากทราบความ จำเป็นความต่างข้อ ๒ กับ ข้อ ๓ ต่างกันถึง ๖,๐๐๐.-บาท ผมดูแล้วมีหน่วย ประมวลผล CPU ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก / ๒ แกนหลัก ซึ่งตามความคิดเห็น ผมเรามิงบประมาณเพียงพอที่จะดำเนินการจัดซื้อได้ ในชุดที่ดีในหน่วยประมวลผล ทั้ง ๒ เครื่อง ทำไมซื้อเครื่องราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท และอีกเครื่อง ๑๖,๐๐๐.- บาท ขอบคุณครับท่านประธานสภา

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตตอบผ่าน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้สอบถาม ราคาเครื่อง ๒๒,๐๐๐.-บาท เป็นของงานพัฒนาชุมชน ซึ่งเขาจะใช้ ตัวบัตรเสียบ ที่ได้ขออนุมัติไป เขาจะประมวลผลผู้สูงอายุ ผู้พิการ เวลาเขามา ดำเนินการ จะรับลงทะเบียน ราคาจะสูงกว่าของงานการเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะบันทึก

เฉพาะบุคลากร ราคาจึงต่างกัน มันอาจจะในช่วงที่มีออฟชั่นหรืออุปกรณ์ในการ
ที่จะทำความเร็ว บันทึกได้ เก็บข้อมูลได้ต่างกัน นำเรียนท่านนี้คะท่านประธานสภา
นายทินกร คำศิริ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายทินกร คำศิริ

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตสอบถามผ่านท่าน
ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังสำนักปลัดเทศบาล ที่สอบถามไปทำไมเรา
ไม่ซื้อ ๒ เครื่อง ในราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท กรณีเครื่องไหนชำรุดก็จะใช้แทนกัน
ได้ เพื่อนๆ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ถามผ่านผมมาในความหมายอยาก
ได้เครื่องที่ครอบคลุม เชื่อว่าเครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท พัง เราก็จะใช้เครื่อง
แทนโดยไม่ติดเงื่อนไขคุณสมบัติไม่ถึง นี่คือข้อเสนอแนะจากเพื่อน ๆ สมาชิกสภา
เทศบาลตำบลน้ำเย็น ขอบคุณครับท่านประธานสภา

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตตอบผ่าน
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบล
น้ำเย็น ก็ขอขอบคุณแทนน้องๆ ในกองงานสำนักปลัดเทศบาล สืบเนื่องจากทุก
ครั้งที่เสนอครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ความคาดหวังเขาอยากได้ แต่เขาเกรงว่าไม่น่าจะ
ได้เพราะว่าขอตั้ง ๒-๓ เครื่อง ก็เลยกลัวกัน ก็เลยดูจำนวนเงินที่เหลือในหมวด
งานเลือกตั้งฯ มีเท่านี้ ก็เลยแชร์แบ่งเป็นงานกิจการสภา ๑ เครื่อง/งานพัฒนา
ชุมชน ๑ เครื่อง และเขายังไม่เคยได้ดูเอกสารของ มอก.ที่เก็บเอกสาร ที่เคย
เสนอขอไปแต่ถูกตัดออกหมดทุกครั้งที่เราทำร่างเทศบัญญัติฯ เสนอผู้บริหาร ก็โดน
ตัดทุกครั้ง น้องๆ ก็เลยกลัว ณ วันนี้ ปลัดฯ บอกให้ทำมาเถอะจะขอสภาให้ ก็
เลยเป็นการประหยังบประมาณ แต่ว่าคุณสมบัติเขาตรวจสอบแล้วว่าใช้งานได้
เขาก็ประหยังบประมาณช่วยแล้วเอาเงินส่วนหนึ่งโอนไปใช้พิจารณาอย่างอื่นด้วย
ที่จะดำเนินการร่วมกัน เขาพอใจในเครื่องเท่านี้ คงพอใจแล้วแล้ว ขอบคุณใน
ความปรารถนาดีและความหวังดีของท่าน ขอบคุณคะท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) มติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นสมควรอนุมัติ
โอนเงินเพื่อไปตั้งรายการใหม่ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

(สำนักปลัดเทศบาล) โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติเห็นสมควรอนุมัติโอนเงินเพื่อไปตั้งรายการใหม่ประจำปี งบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรโอนเงินเพื่อไปตั้งรายการใหม่
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุมที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง

-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองช่าง)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอญัตติ เรื่อง
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ขออนุมัติกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

กองช่าง เทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้ รายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ยังมิได้ก่อหนี้
ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้น จำนวน ๑ โครงการ ดังนี้
๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ
ขยายผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนพิมพ์สวัสดิ์ หนา ๔ ซม.(ระหว่าง
ถนนเทศบาล ๔ - ถนนเทศบาล ๑) กว้าง ๙ เมตร ยาว ๑,๓๗๖ เมตร พื้นที่
๑๒,๓๘๔ ตารางเมตร

เหตุผล

เทศบาลตำบลน้ำเย็น มีความจำเป็นต้องกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในกรณีมิได้ก่อหนี้ผูกพัน
เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ และเพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาล
มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงขออนุมัติกันเงินตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา
เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๕
ข้อ ๕๙ ในกรณีมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายเงินหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง แต่ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีก
ระยะเวลาหนึ่งปี จึงขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตามเงื่อนไขใน
วรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น
หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายดังกล่าว ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติ
เปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่
กรณี กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว

หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็น
เงินสะสม จึงเสนอสภาเทศบาล ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๕,๙๓๘,๓๐๐.-บาท (ห้าล้านเก้าแสนสามหมื่นแปดพันสาม
ร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณา ขอบคุณค่ะท่าน
ประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทุกท่าน ตามที่ปลัดเทศบาล
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ได้เสนอญัตติขออนุมัติกันเงิน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามหลักการ
และเหตุผลที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือว่าจะ
อภิปราย ขอเชิญเสนอได้ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นสมควรขออนุมัติกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติเห็นสมควรอนุมัติขออนุมัติกันเงินปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่าย
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรขออนุมัติกันเงิน
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
โปรดยกมือ

ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินและกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓(กองช่าง)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น
นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอ ญัตติ เรื่อง
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมี
หลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินและกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
(เทศบัญญัติ) ดังนี้ ๑.ขอโอนงบประมาณหน่วยงานกองช่าง แผนงาน
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่
ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าออกแบบ ค่าควบคุมเงินที่จ่ายให้แก่เอกชน
นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างออกแบบจ้างควบคุม
งานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (ขอโอนลด
๑๐๐,๐๐๐.-)

๒.ขอโอนงบประมาณ หน่วยงานกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๓.ขอโอนงบประมาณ หน่วยงานกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนคู่เขตโงง ขนาด ๐.๖๐ เมตร (ระหว่างถนนสงวนรัตน์ - ถนนกิจพันธ์) ตั้งไว้ ๑,๑๘๘,๕๐๐.-บาท ได้ผู้รับจ้างแล้วยอดคงเหลือ ๐๘,๕๐๐.-บาท (ขอโอนลด ๑๘,๕๐๐.-บาท)

๔.ขอโอนงบประมาณ หน่วยงานกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนแกลินสฤทธิ หน้า ๔ ซม. กว้าง ๕ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร พื้นที่ ๔,๐๓๑.๖๘ ตารางเมตร (ระหว่างถนนวิสูตรโยธาภิบาล - ถนนกิจพันธ์) ตั้งไว้ ๑,๒๒๕,๒๐๐.-บาท ได้ผู้รับจ้างแล้วยอดคงเหลือ ๒๘๐,๒๐๐.-บาท (ขอโอนลด ๒๘๐,๒๐๐.-บาท)

๕.ขอโอนงบประมาณ หน่วยงานกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนชัยสุวรรณ หน้า ๔ ซม. ยาว ๘๐๑ เมตร พื้นที่ ๔,๐๓๖,๘๙๙ ตารางเมตร (ระหว่างถนนวิสูตรโยธาภิบาล - ถนนกิจพันธ์) ตั้งไว้ ๑,๒๒๗,๐๐.-บาท ได้ผู้รับจ้างแล้ว ยอดคงเหลือ ๒๘๒,๐๐๐.-บาท (ขอโอนลด ๒๘๒,๐๐๐.-บาท รวมโอนลดงบประมาณทั้งสิ้น ๗๘๐,๗๐๐.-บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) เพื่อนำไปจ่ายรายการใหม่ ดังนี้ ๑.แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ ค่าเช่าที่ดินและอาคารที่ราชพัสดุ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าอาคารที่ราชพัสดุเพื่อค่าเช่าอาคารตลาดสดและอาคารศูนย์ OTOP จำนวน ๗๘๐,๐๐๐.-บาท รวมโอนเพิ่มงบประมาณจำนวน ๗๘๐,๗๐๐.-บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำไปจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และเพื่อให้การบริหารกิจการเทศบาลมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔
ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
รับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ ในกรณีมีความจำเป็นต้อง
เบิกจ่ายเงิน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แต่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มี
ความจำเป็นจะต้องใช้เงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขอ
อนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกระยะเวลาหนึ่งปี จึงขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่าย
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการ
ก่อหนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกิน
หนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ
ดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนสถานที่ก่อสร้าง
ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น
แล้วแต่กรณี กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว
หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็น
เงินสะสม จึงเสนอสภาเทศบาล ขออนุมัติโอนเงินและกันเงินไว้เบิกจ่ายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๗๘๐,๗๐๐.-บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นเจ็ด
ร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณา ในการนี้ จึงขอ
เสนอสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณา ขอบคุณค้ำท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกท่าน ตามที่ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น เสนอญัตติเรื่อง ขออนุมัติโอนเงินและกัน
เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองช่าง) ตาม
หลักการและเหตุผลที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือ
ว่าจะอภิปรายขอเชิญเสนอได้ ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นสมควรขออนุมัติโอนเงินและกันเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

สภามีมติเห็นสมควรอนุมัติโอนเงินและกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรอนุมัติโอนเงินและกันเงิน
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โปรดยกมือ

ที่ประชุม

-คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๕ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองช่าง)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอญัตติ เรื่อง นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ขออนุมัติโอนกันเงินสะสม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายในปี ๒๕๖๓ ๑.ค่าก่อสร้างปรับปรุงภูมิทัศน์สวนสุขภาพ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๒,๕๔๕,๐๐๐.-บาท (สองล้านห้าแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๒,๕๔๕,๐๐๐.-บาท (สองล้านห้าแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เหตุผล

เทศบาลตำบลน้ำเย็น มีความจำเป็นต้องกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ในกรณีนี้ได้ก่องหนผู้กัพัน เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ และเพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาล มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงขออนุมัติกันเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายเงิน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แต่ยังมีได้ก่องหนผู้กัพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องจ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกระยะเวลาหนึ่งปี จึงขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยังมิได้ดำเนินการก่องหนผู้กัพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้อีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าว ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลากันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม จึงเสนอสภาเทศบาล ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๒,๕๔๕,๐๐๐.-บาท (สองล้านห้าแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

นายทินกร คำศิริ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายทินกร คำศิริ (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตสอบถามผ่านท่าน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังท่านที่เสนอญัตติ เนื่องจากญัตติดังกล่าว เป็นเงินสะสมที่สภาอนุมัติในการประชุมครั้งก่อน ผมอยากทราบว่าขณะนี้ติดปัญหา ตรงไหนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ และขณะนี้เราอยู่ในห้วงหาผู้รับจ้างหรือได้ผู้รับจ้าง แล้ว หรือว่ายังไม่ลงนามในสัญญา กรุณาชี้แจงต่อสภาด้วยครับ ขอขอบคุณครับ ท่านประธานสภา

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขออนุญาต นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ตอบผ่านท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังท่านสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลน้ำเย็น ที่ได้สอบถามรายละเอียดตรงนี้อยู่ในช่วงของการประกาศ ในช่วงการ จัดหาของพัสดุดำเนินการแล้ว แต่คาดว่าจะการทำสัญญาการลงมือทำอาจจะไม่แล้ว เสร็จในปี ๒๕๖๒ จึงต้องกันเงิน ผู้อำนวยการกองช่าง กังวลในเรื่องนี้ก็เลยทำ เรื่องขอกันเงินไว้ก่อน ขอขอบคุณท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือว่าจะ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) อภิปรายอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นสมควรอนุมัติกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โปรดยกมือ ที่ประชุม สภามีมติเห็นสมควรอนุมัติกันเงินจ่ายขาดเงินสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรอนุมัติกันเงินจ่ายขาดเงิน (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สะสมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไว้ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โปรดยกมือ

ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๖ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (กองคลัง)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอญัตติ เรื่อง นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังนี้ ๑. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ หน่วยงานกองคลัง แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่าย โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (ขอโอนลดจำนวน ๔๗,๐๐๐.-บาท) รวมโอนลดทั้งสิ้น ๔๗,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) เพื่อนำไปโอนเงินตั้งจ่ายรายการใหม่ ดังนี้

๑.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) ราคา เครื่องละ ๘,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในการงานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier, Scanner Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๖๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ ,Letter, Legal Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒

๒.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในงาน
พัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็ว
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดข้อมูล SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด
Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ประจำปี ๒๕๖๒

๓.แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในงาน
พัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) จำนวน ๑
หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๑.ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒
GHZ และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก(Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า ๑๐ แกน หรือ
- ๒.ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)
เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อย
กว่า ๑.๖ GHZ และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- ๗ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖X๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ CGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b g, n, ac) Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี ๒๕๖๒ รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๔๗,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และเพื่อให้การบริหารกิจการเทศบาล มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขออนุมัติสภาเทศบาล โอนเงิน งบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๖๕,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณา ขอบคุยกะท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทุกท่าน ตามที่ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามหลักการ และเหตุผลที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือว่าจะ อภิปราย ขอเชิญเสนอครับ

นายทินกร คำศิริ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายทินกร คำศิริ (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตแสดงความคิดเห็นผ่านท่าน ประธานถามไปยังกองคลัง ตามที่ท่านได้เสนอญัตติ บรรดาท่านสมาชิกสภา เทศบาลตำบลน้ำเย็น มีความยินดีครับที่จะสนับสนุนท่าน เพื่อให้งานกิจการกอง

คลังได้ดำเนินการรวดเร็วกว่าที่ผ่านมาเนื่องจากที่ผ่านมา ท่านบอกเสมอว่า คอมพิวเตอร์ /โน้ตบุ๊ก ไม่พอใช้ เพื่อเป็นการสนับสนุนส่วนการคลัง พวกเรา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน เห็นญัตติแล้วมีความยินดี เพื่อให้การขับเคลื่อน งานต่างๆ ในส่วนของท่านได้ดำเนินการโดยเร่งด่วน ไม่ติดขัดเรื่องเครื่องมือ เครื่องใช้ เมื่อท่านได้อุปกรณ์ที่ท่านขอมาแล้ว ส่วนงานของท่านมีเหตุผลมาอ้างว่าเนื่องจากอุปกรณ์ต่างไม่มี เครื่องมือเครื่องใช้ไม่ครบ ทางสมาชิกสภาเทศบาล ตำบลน้ำยืน ทั้งหลายก็หวังว่างานในส่วนของท่านจะเร็วขึ้น พวกผมในนามสภามี ความยินดีครับ ขอขอบคุณครับท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน) ขอมติ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน ท่านใดเห็นสมควรอนุมัติโอน เงินเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติเห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน ท่านใดไม่เห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน) เพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุม คะแนนเสียง ๐ เสียง
งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๗ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (กองการศึกษา)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยืน ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน ขอเสนอญัตติ เรื่อง นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน) ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ดังนี้ ๑.ขอโอนลดเงินงบประมาณ หน่วยงานกองการศึกษา แผนงาน
กองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่า
ใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
หมวดอื่นๆ โครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการ
ดำเนินกิจกรรม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (ขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท)
รวมโอนลดทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อนำไปโอนไปตั้งจ่าย
รายการใหม่ ดังนี้ ๑.หน่วยงานกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารงาน
ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer) ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.-บาท เพื่อใช้ในงานกองการศึกษา
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier, Scanner Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐X๖๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ b,g,n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A ๔ ,Letter, Legal Custom

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี

๒๕๖๒

๒.หน่วยงานกองการศึกษา แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายจ่ายค่าจัดซื้อค่า
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท
จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในงานกองการศึกษา คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core) จำนวน ๑
หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑.ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒
GHZ และมีหน่วยประมวลผล ด้านกราฟิก(Graphics Processing Unit) ไม่น้อย
กว่า ๑๐ แกน หรือ

๒.ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHZ และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๗ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ

ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑

หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖X๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ CGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐

Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b g, n, ac) Bluetooth

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ประจำปี ๒๕๖๒ รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๔๗,๐๐๐.-บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

เหตุผล

เนื่องจากมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำไปตั้งจ่ายรายการใหม่

เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่และเพื่อให้การบริหารกิจการเทศบาล

มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หมวด ๔

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้

เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงขออนุมัติสภาเทศบาล โอนเงินงบประมาณ

เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-

บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณา

ขอขอบคุณคณะท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกท่าน ตามที่ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ได้เสนอญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนเงิน

งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามหลักการ

และเหตุผลที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือว่าจะ
จะอภิปราย ขอเชิญเสนอครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุม
สภามีมติเห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) เพื่อตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุม
-คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอ ขอเชิญได้
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นายสัมพันธ์ ศิริปัทมานนท์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายสัมพันธ์ ศิริปัทมานนท์
(ผู้อำนวยการกองช่าง) ผู้อำนวยการกองช่าง ขออนุญาตเรียนถามท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
จะมีการประชุมสภาอีกหรือไม่ ขอนำเรียนเสนอผ่านท่านประธานสภาเทศบาล
ตำบลน้ำเย็น เรื่อง เตรียมความพร้อมระบบการใช้งานการขออนุญาต ดัดแปลง
เคลื่อนย้ายอาคาร และการขออนุญาตก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ กรมส่งเสริม
การปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหาอุปกรณ์ ดังนี้

- ๑.บุคลากร
- ๒.คอมพิวเตอร์เพื่อใช้เชื่อมต่อระบบ
- ๓.เครื่องอ่านบัตร
- ๔.เครื่องพิมพ์
- ๕.จัดเตรียมเชื่อมต่อ Internet

คราวหน้ามีการประชุมอีกไหม ผมจะได้ทำสถิติเสนอสภา นำเรียนท่านนี้ครับ
ท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านที่สอบถามเรื่องมีการประชุมอีกหรือไม่ ยังตอบไม่ได้ ขอเชิญท่านอื่นครับ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นายยุทธนา ดวงแก้ว เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายยุทธนา ดวงแก้ว
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตสอบถามผ่านท่าน

ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังผู้รับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ เรื่องการทำ Big Cleaning Day ทั้ง ๑๐ ชุมชน ไม่ทราบว่าจะดำเนินการถึง
ไหนแล้ว

๖.๒ เรื่องสัญญาณ WIFI ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น มีสัญญาณ WIFI หมออยู่มา ๕-๖ ปี ยังเข้าสัญญาณสัญญาณ WIFI ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไม่ได้เลยครับ อยากให้เหมือนที่อื่น เช่น ที่ว่าการอำเภอ/สภ.น้ำเย็น เปิดสัญญาณ WIFI ฟรี ให้นักเรียน นักศึกษา ใช้ได้โดยไม่ต้องไปเสียเงินที่ร้านค้า แต่ก่อนป้องกัน อยู่หลังเก่า ตอนนี้อย้ายมาแล้ว ด้านหลังสำนักงานฯ น่าจะดูได้ เด็ก หรือวัยรุ่น ที่มาเล่นเกม WIFI ตรงนี้ น่าจะเปิดกว้าง ถ้าปิดสัญญาณ WIFI ไม่รู้จะทำยังไงให้ เข้าถึงประชาชน

๖.๓ สืบเนื่องฝนตกหนักเมื่อวันอาทิตย์ที่ผ่านมา น้ำท่วมบ้านครูเพ็ญ/สง.การไฟฟ้า และสถานที่ลอยกระทงไฟดับ ไม่ทราบว่ามีคนสัญจรหรือยัง มอบให้ผู้ดูแลหรือยัง ขอขอบคุณครับท่านประธานสภา

นายทินกร คำศิริ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายทินกร คำศิริ

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตสอบถามผ่านท่าน

ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เรื่อง Internet ที่สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ จำนวน ๖๙,๐๐๐.-บาท น่าจะเป็นสาธารณะได้ ไม่รู้ว่าติดขัดอะไร ในเมื่อเรามีตั้งจ่ายอยู่แล้ว ขอความกรุณาผู้ดูแลเพื่อว่าลูกหลานมาออก กำลังกายจะได้ใช้ Internet สาธารณะ รหัส WIFI น่าจะติดไว้ให้เห็นโดยชัดเจน

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอตอบผ่าน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เรื่องที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ได้สอบถาม ในเรื่องสัญญาณ Internet จะประสานและให้ผู้ดูแล โดยตรงสำรวจว่ามีจุด รหัสต่างๆ เพื่อที่จะให้เปิดกว้างขึ้น จะตามเรื่องนี้ให้ ขอขอบคุณค่ะท่านประธานสภา

นางหนูเนตร แสงคำ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางหนูเนตร แสงคำ (ผอ.กองสาธารณสุขฯ) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขออนุญาตนำเรียนเสนอผ่านท่าน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดังนี้

๖.๑ พานิชย์จังหวัด จะมาประเมินตลาดวันนี้เวลา ๑๒.๐๐ น.ติดประชุมสภา เลยไม่ได้ไปต้อนรับ

๖.๒ เรื่องการเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น ช่วงนี้อาจจะมีขยะตกค้าง ในชุมชน เพราะวารถขยะคันหัก ๑ คัน เหลือที่ให้บริการได้ ๑ คัน ผ่าท่าน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนได้รับทราบด้วย เพราะว่ามี การลงเฟสบุ๊คว่าเราไม่ไปเก็บขยะ อยากให้บริหารเห็นใจเวลาไปเบิกน้ำมัน ทำ เร่งด่วนด้วย เพราะว่ามันจะ เราจะได้ดำเนินงานปกติไม่ต้องเสียเวลามารอเบิ กน้ำมัน แจ้งให้สภาได้รับทราบด้วยค่ะ

๖.๓ เรื่องรพยบาลกุ๊ซีพ ๑๖๖๙ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะเรียกกลับคืนจำนวน ๖๐ คัน รอบนี้จะเป็นของเทศบาลตำบลน้ำเย็น และ อบต.เก่าขาม ซึ่งจะหมดสัญญา เกิดปัญหาใหม่ เกิดแน่นอนเพราะว่าเราให้บริการพี่น้องประชาชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น รวมทั้งชาวกำพูน ด้วย เดือนละ ๗๐-๘๐ เคส ประเมินราคาได้ไหมประเมินไม่ได้ในการช่วยเหลือชีวิตประชาชน องค์การบริหารส่วนจังหวัด เรียกประชุมในปี ๒๕๖๓ เขาไม่สามารถเช่ารถให้เราได้ ซื้อมาก็ไม่ได้ เช่าก็ไม่ได้ เพราะว่าเขาไม่มีผู้บริหาร ถ้าเช่าก็ราคาแพง เขาเลยโยนมาให้ท้องถิ่นซื้อรถกุ๊ซีพ ๑๖๖๙ เอง โดยใช้งบประมาณของท้องถิ่น แต่ว่าเราไม่ได้นำเข้าแผนพัฒนาของเทศบาล ก็เลยอยากแจ้งให้สภาได้รับทราบว่าเราจะดำเนินการอย่างไร จากการสอบถามชาวบ้านก็อยากให้มีบริการต่อ ดิฉันจะนำเรื่องเสนอท่านนายอำเภอในน้ำเย็นในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ เพื่อมีผู้ใจบุญอยากจะซื้อรถและบริจาคให้เทศบาลตำบลน้ำเย็น รับบริจาคมารับผิดชอบในเรื่องของพนักงานน้ำมัน ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม นำเรียนท่านนี้คะท่านประธานสภา

นางประยูร ไพรมณี
(ผู้อำนวยการกองคลัง)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางประยูร ไพรมณี ผู้อำนวยการกองคลัง ขออนุญาตนำเรียนผ่านท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น อีกระยะเวลา ๒ เดือนจะไม่มีเปิดการประชุมสภาอีก ดิฉันได้ทำเรื่องขอโอน (ย้าย) ไปยัง ทม.กันทรลักษณ์ และเขาได้รับตอบรับดิฉันแล้ว ดิฉันก็ขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกๆ ท่านตั้งแต่ดิฉันย้ายมาตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ ปัจจุบันปี ๒๕๖๒ รวม ๖ ปีที่มาช่วยขับเคลื่อนงานทำงานลุล่วงไปด้วยดีจากการตรวจสอบจากหน่วยงานของรัฐ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ทุกอย่างผ่านไปด้วยการย้ายครั้งนี้ก็เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานที่เทศบาลที่ใหญ่ขึ้น เพื่อความก้าวหน้าในอาชีพราชการ ดิฉันก็จะนำสิ่งดีๆ จากท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกๆ ท่าน พนักงาน ข้าราชการ เอาไปปฏิบัติเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพราชการต่อไป ขอขอบคุณคะท่านประธานสภา

นายทินกร คำศิริ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายทินกร คำศิริ

(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตเสนอถามผ่านท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในเรื่องรถกุ๊ซีพ ๑๖๖๙ อธิบาย ผมเห็นว่ามีมีความจำเป็นต้องซื้อนำเข้าแผนพัฒนา งบประมาณเท่าไร น่าจะซื้อเป็นสิ่งที่ดี ถ้าซื้อแล้วไม่ผิดกฎหมาย เรื่องงบประมาณค่อยคุยกันอีกครั้ง ขอขอบคุณครับท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนออีกหรือไม่
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ถ้าไม่มี ได้ดำเนินการประชุมมาเป็นเวลาพอสมควรแล้ว ผมขอปิดการ
ประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
ณ บัดนี้

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายการประชุม

(น.ส.สุปราณี ชูรัตน์)

พนักงานสถิติ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)

ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

คณะกรรมการตรวจรายการประชุม ได้ตรวจรายการประชุมแล้ว เห็นว่าถูกต้อง
จึงลงลายมือชื่อไว้ทั้ง ๓ คน

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายเฉลิม สารีภ)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายสุดใจ คำเพราะ)

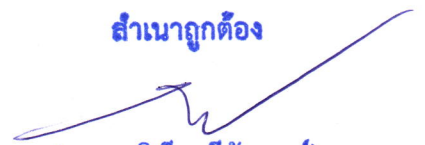
(ลงชื่อ)



กรรมการและเลขานุการ

(นายธีรภาส บุญหมั่น)

สำเนาถูกต้อง



(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)

ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ชั้น ๒)

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทองคำ สายตา	ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ทองคำ สายตา
๒	นางสาวท พิวหอม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	สาวท พิวหอม
๓	นายสุวรรณ การะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	สุวรรณ การะพันธ์
๔	นายเฉลิม สาริก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	เฉลิม สาริก
๕	นายยุทธนา ดวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ยุทธนา ดวงแก้ว
๖	นายธีรภาส บุญหมั่น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ธีรภาส บุญหมั่น
๗	นายสุดใจ คำเพราะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	สุดใจ คำเพราะ
๘	นายปรัชญา พิมพาวัตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ปรัชญา พิมพาวัตร
๙	นางเกิด ชิตชม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	เกิด ชิตชม
๑๐	นางฉวี บุษภาค	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	ฉวี บุษภาค
๑๑	นางภาวิณี ศรีสังวาลย์	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล	ภาวิณี ศรีสังวาลย์
		ตำบลน้ำเย็น	
	<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>		
๑	นายสัมพันธ์ ศิริปภามานนท์	ผู้อำนวยการกองช่าง/รท.ท.สำนักปลัด	สัมพันธ์ ศิริปภามานนท์
๒	นางประยูร ไพรมณี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประยูร ไพรมณี
๓	นางหนูเนตร แสงคำ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	หนูเนตร แสงคำ
๔	น.ส.ดวงจิตร์ ชันธวัตร	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ/รักษาการ	ดวงจิตร์ ชันธวัตร
		ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๕	จ.ส.อ.ธงชัย หาญกล้า	จพง.ป้องกันฯ ชำนาญงาน	จ.ส.อ.ธงชัย หาญกล้า
๖	นายรุ่งเรือง ขำสุวัฒน์	จพง.ธุรการชำนาญการ	รุ่งเรือง ขำสุวัฒน์
๗	น.ส.สุปราณี ชูรัตน์	พนักงานสถิติ	สุปราณี ชูรัตน์
๘	นายบุญเต็ม ทองพิมพ์	พนักงานเก็บเงิน	บุญเต็ม ทองพิมพ์
	<u>ผู้ไม่มาประชุม</u>		
๑	นายทินกร คำศิริ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น	-ลา-

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายทองคำ สายตา ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ได้จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย กล่าวสวดมนต์ไหว้พระ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายทองคำ สายตา ๑.๑ นายทองคำ บัวหลาย ลาออกจากตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น) เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒

๑.๒ นายทินกร คำศิริ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น ลา
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑ ร่างรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

นายทองคำ สายตา ขอเชิญกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น)

นายสุดใจ คำเพราะ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น ผม นายสุดใจ คำเพราะ (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น กรรมการตรวจรายงานการประชุม ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น ได้ตรวจร่างรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลง ขอเชิญเสนอได้ในวาระนี้

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น ท่านใด จะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงหรือไม่ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น) ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น ท่านใด เห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ด้วยคะแนนเสียง ๙ เสียง

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น ท่านใด ไม่เห็นสมควรรับรองรายงานการประชุม (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้น) ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โปรดยกมือ

ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง

-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทำ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอใหม่
๕.๑ ยุติติ เรื่อง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้า นางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอ
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ยุติติ เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

๑.รายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประมาณการไว้รวมทั้งสิ้น ๖๗,๑๒๓,๐๐๐.-
บาท

ก.หมวดภาษีอากร ๑,๗๓๘,๐๐๐.-บาท

ข.หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต ๕๒๕,๐๐๐.-บาท

ค.หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๘๒๐,๐๐๐.-บาท

ง.หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๖๗๐,๐๐๐.-บาท

จ.หมวดภาษีจัดสรร ๓๓,๓๗๐,๐๐๐.-บาท

ฉ.หมวดเงินอุดหนุน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.-บาท

๒.รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ประมาณการไว้รวมทั้งสิ้น
๖๗,๑๒๓,๐๐๐.-บาท

ก.รายจ่ายแยกตามหมวด

๑.รายจ่ายงบกลาง ๑๕,๕๕๓,๐๒๐.-บาท

๒.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ๒,๘๔๘,๓๒๐.-บาท

๓.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ๒๑,๒๖๖,๓๘๐.-บาท

๔.หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ๑๖,๓๗๐,๔๘๐.-บาท

๕.หมวดค่าสาธารณูปโภค ๙๖๓,๐๐๐.-บาท

๖.หมวดเงินอุดหนุน ๓,๒๑๖,๐๐๐.-บาท

๗.หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๖,๙๐๕,๘๐๐.-บาท

ข.รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน

๑.แผนงานบริหารทั่วไป ๑๕,๔๒๗,๐๒๐.-บาท

๒.แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๓,๔๕๘,๒๔๐.-บาท

๓.แผนงานการศึกษา ๑๐,๘๐๘,๘๖๐.-บาท

๔.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ๑,๓๑๕,๐๐๐.-บาท

๕.แผนงานสาธารณสุข ๑,๗๗๗,๕๐๐.-บาท

๖.แผนงานเคหะและชุมชน ๖,๔๗๐,๔๘๐.-บาท

๗.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๙๒๕,๐๐๐.-บาท

๘.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑๑,๓๘๗,๘๘๐.-บาท

๙.งบกลาง ๑๕,๕๕๓,๐๒๐.-บาท

เหตุผล

เพื่อให้มีงบประมาณ ดำเนินการบริหารกิจการของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ตามอำนาจหน้าที่ตามนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ก่อนเข้ารับหน้าที่ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีของเทศบาลตำบลน้ำเย็น และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ ประกอบกับข้อ ๙ ข้อ ๒๓ วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และข้อ ๕๘ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ผู้บริหารจึงเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้กรุณานำเสนอสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น พิจารณาตามระเบียบ/กฎหมาย ต่อไป ขอขอบคุณท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะอภิปรายหรือเสนอเพิ่มเติมอีก (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) หรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นชอบรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติเห็นชอบรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นชอบรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) โปรดยกมือ

ที่ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

นายทองคำ สายตา ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้นำเรียนชี้แจงในการ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล/ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตนำเรียนในที่ นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) เมื่อสภาได้รับหลักการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ กำหนดคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ๒ ประเภท คือ คณะกรรมการสามัญ ประกอบไปด้วยสมาชิกสภาเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน และข้อ ๑๐๕ (๓) ให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญให้ท่าน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้ดำเนินการเสนอคณะกรรมการแปรญัตติโดยมีผู้ รับรอง ๒ คน

นายทองคำ สายตา ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้เสนอและมีผู้รับรอง ๒ คน (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางสาวท พิวหอม เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางสาวท พิวหอม (รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขอเสนอคณะกรรมการ แปรญัตติ จำนวน ๖ คน

ผู้รับรอง ๑.นายสุวรรณ การะพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๒.นายยุทธนา ดวงแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการอีก (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) หรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม คณะแนเสียง ๐ เสียง

นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มี (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ลำดับต่อไปขอเชิญท่านได้เสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ขอเชิญเสนอครับ

นายสุดใจ คำเพราะ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายสุดใจ คำเพราะ (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขอเสนอ นางสาวท พิวหอม รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑

ผู้รับรอง ๑.นายปรัชญา พิมพ์วัตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๒.นางเกิด ชิตชม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

ที่ประชุม คณะแนเสียง ๐ เสียง

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ลำดับต่อไปขอเชิญท่านได้เสนอรายชื่อ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ ขอเชิญเสนอครับ

นางสาวท พิวหอม เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางสาวท พิวหอม (รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขอเสนอ นางเกิด ชิตชม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒

- ผู้รับรอง ๑.นายสุวรรณ การะพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- ๒.นายสุดใจ คำเพราะ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง)
- ที่ประชุม คะแนนเสียง ๐ เสียง
- นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ลำดับต่อไปขอเชิญท่านได้เสนอรายชื่อ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๓ ขอเชิญเสนอครับ
- นายธีรภาส บุญหมั่น เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ผม นายธีรภาส บุญหมั่น
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ขอเสนอ นายยุทธนา ดวงแก้ว
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓
- ผู้รับรอง ๑.นางฉวี บุษภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- ๒.นายสุวรรณ การะพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง)
- ที่ประชุม คะแนนเสียง ๐ เสียง
- นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ลำดับต่อไปขอเชิญท่านได้เสนอรายชื่อ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๔ ขอเชิญเสนอครับ
- นางฉวี บุษภาค เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ดิฉัน นางฉวี บุษภาค
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ขอเสนอ นายสุวรรณ การะพันธ์
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๔
- ผู้รับรอง ๑.นางสาวท พิวหอม รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- ๒.นายสุวรรณ การะพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง)
- ที่ประชุม คะแนนเสียง ๐ เสียง
- นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ลำดับต่อไปขอเชิญท่านได้เสนอรายชื่อ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๕ ขอเชิญเสนอครับ
- นางเกิด ชิตชม เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ดิฉัน นางเกิด ชิตชม สมาชิกสภาเทศบาล
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง) ตำบลน้ำยั้ง ขอเสนอ นายปรัชญา พิมพ์วัตร สมาชิกสภาเทศบาล
 ตำบลน้ำยั้ง เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๕
- ผู้รับรอง ๑.นางสาวท พิวหอม รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- ๒.นายเฉลิม สาริก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง
- นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำยั้ง)

ที่ประชุม คะแนนเสียง ๐ เสียง
นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ลำดับต่อไปขอเชิญท่านได้เสนอรายชื่อ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๖ ขอเชิญเสนอครับ
นายยุทธนา ดวงแก้ว เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายยุทธนา ดวงแก้ว สมาชิกสภา
(สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) เทศบาลตำบลน้ำเย็น ขอเสนอ นางฉวี บุษภาค สมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลน้ำเย็น เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๖

ผู้รับรอง ๑.นายปรัชญา พิมพาวัตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๒.นางเกิด ชิตชม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

ที่ประชุม คะแนนเสียง ๐ เสียง
นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล/เลขานุการ ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตทบทวน
สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ประกอบไปด้วย

- ๑.นางสาวท ผิวหอม รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
- ๒.นางเกิด ชิตชม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
- ๓.นายสุวรรณ การะพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
- ๔.นายยุทธนา ดวงแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
- ๕.นายปรัชญา พิมพาวัตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
- ๖.นางฉวี บุษภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกท่าน เมื่อที่ประชุมได้เลือกคณะ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) กรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติแล้ว ลำดับต่อไป ขอเชิญท่านสมาชิก
สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้เสนอว่าจะแปรรูปที่ดินวัน วันที่เริ่มประชุมและวันปิด
ประชุม เริ่มประชุมเวลาและเลิกประชุม เวลาเท่าไร และสถานที่ประชุมของ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอเชิญเสนอครับ

นางสาวท ผิวหอม เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางสาวท ผิวหอม
(รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขอเสนอแปรรูปที่ดินร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๔
วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ -
๑๗.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ชั้น ๒)

ผู้รับรอง ๑.นายยุทธนา ดวงแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๒.นายปรัชญา พิมพาวัตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

นายทองคำ สายตา สรุปที่ประชุมได้มีมติตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๖ คน ประกอบ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ไปด้วย

๑.นางสาวท พิวหอม รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๒.นางเกิด ชิดชม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๓.นายสุวรรณ การะพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๔.นายยุทธนา ดวงแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๕.นายปรัชญา พิมพ์วัตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๖.นางฉวี บุษภาค สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
จำนวน ๔ วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เริ่มตั้งแต่เวลา
๐๘.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. ของทุกวัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น (ชั้น ๒))
ที่ประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.พักรับประทานอาหารกลางวัน และเริ่มประชุมต่อในเวลา
๑๓.๐๐ น.

นายทองคำ สายตา ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น คณะผู้บริหาร และ
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านมาครบแล้ว ผมขอดำเนินการประชุมต่อ
ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุง
เสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนวิสูตรโยธาภิบาล (กั้นเงินงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๑ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒)

นายทองคำ สายตา ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ข้าพเจ้านางภาวิณี ศรีสังวาลย์
(ปลัดเทศบาล /ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอเสนอญัตติ เรื่อง
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทาง
แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนวิสูตรโยธาภิบาล แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โดยมีหลักการและ
เหตุผล ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทาง
แอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนวิสูตรโยธาภิบาล

๑.โครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนวิสูตรโยธาภิบาล ชุมชน
วาริอุดม หมู่ ๑ ตำบลสีวิเชียร อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี ปริมาณงาน
ปูผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ๗๐๖.๔๔ ตารางเมตร ตามสัญญาจ้างเลขที่
๓๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ สิ้นสุดสัญญา ๑๗ สิงหาคม
๒๕๖๒ รวม ๖๐ วัน รวมเป็นเงิน ๓๙๓,๖๐๐.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสามพัน
หกกร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล

เทศบาลตำบลน้ำเย็น มีความจำเป็นต้องปรับปรุงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนวิสูตรโยธาภิบาล บริเวณก่อสร้างขยายผิวจราจรฝั่งทิศใต้ให้มีพื้นที่กว้าง ๒ เมตร ยาว ๘๘ เมตร พื้นที่รวม ๑๗๖ ตารางเมตร ซึ่งติดกับอาคารบ้านเรือนของประชาชนในพื้นที่มากเกินไปทำให้ไม่ปลอดภัย จึงอาศัยอำนาจข้อ ๑๗๖ ผู้ตรวจ/ผู้ควบคุมงาน ข้อ ๑๗๘ /และมติของประชาชนให้ย้ายพื้นที่ขยายผิวจราจรไปดำเนินการก่อสร้างด้านหน้าอาคารสาธารณสุขอำเภอ น้ำเย็น ต่อจากโครงการเดิมทางทิศตะวันตก โดยปริมาณงานรวม ๑๗๖ ตารางเมตร เท่าเดิม และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อที่ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ในการนี้ จึงเสนอสภาเทศบาล ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต มาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น โปรดพิจารณาอนุมัติ ขอขอบคุณท่านประธานสภา

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกท่าน ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) หน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ได้เสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนวิสูตรโยธาภิบาล ตามหลักการและเหตุผลที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมแล้ว ท่านใดจะแสดงความคิดเห็นหรือว่าจะอภิปรายขอเชิญเสนอได้ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดเห็นสมควรอนุมัติอนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนวิสูตรโยธาภิบาล (กั้นเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒) โปรดยกมือ

ที่ประชุม สภามีมติอนุมัติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนวิสูตรโยธาภิบาล (กั้นเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒) ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดไม่เห็นสมควรอนุมัติอนุมัติเปลี่ยนแปลง (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) แบบรูปารายการละเอียดโครงการปรับปรุงเสริมผิวทางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ถนนวิสูตรโยธาภิบาล (กั้นเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒) โปรดยกมือ

ประชุม -คะแนนเสียง ๐ เสียง
-งดออกเสียงด้วยคะแนน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
นายทองคำ สายตา ตามที่นายทองคำ บัวหลาย สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ตำแหน่งเลขานุการ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ลาออกจากการเป็นสมาชิก สภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ทำให้ตำแหน่งว่างลงเพื่อให้เป็นไปตามตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ กำหนดคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ๒ ประเภท คือคณะกรรมการสามัญ ประกอบไปด้วยสมาชิกสภาเทศบาล ไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน และข้อ ๑๐๕ (๒) ให้มีคณะกรรมการตรวจ รายงานการประชุม ขอเชิญให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้ดำเนินการ เสนอเพื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม โดยมีผู้รับรอง ๒ คน

นางสาวท ผิวหอม เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางสาวท ผิวหอม (รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) รองประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขอเสนอ นายธีรภาส บุญหมั่น สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจ รายงานการประชุม

ผู้รับรอง ๑.นางเกิด ชิตชม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น
๒.นายยุทธนา ดวงแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

นายทองคำ สายตา มีท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

ที่ประชุม คะแนนเสียง ๐ เสียง

นายทองคำ สายตา สรุป นายธีรภาส บุญหมั่น สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้รับการเลือกเป็น (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนอ ขอเชิญเสนอได้ (ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น)

นายสุดใจ คำเพราะ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายสุดใจ คำเพราะ สมาชิกสภา (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) เทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตเรียนถามผ่านท่านประธานสภาเทศบาล ตำบลน้ำเย็น ไปยังท่านผู้ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ไปดู ถนนอนุสรณ์นิตินสาร บริเวณช่วงที่เทสฟลท์ตึกคอนกรีต ที่เชื่อมต่อกับถนน คอนกรีตที่เป็นหลุมเป็นบ่อ ช่วงนี้ฝนตก มีน้ำท่วมขังเยอะ ริมห้วยบอน บ้านศรีบุญเรือง ขอขอบคุณครับท่านประธานสภา

นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางภาวิณี ศรีสังวาลย์ (ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ขอมอบให้ผู้อำนวยการ นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น) กองช่าง ได้ให้รายละเอียดกับท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ได้

สอบถาม ขอบคุณคะท่านประธานสภา

นายสัมพันธ์ ศิริปิกมานนท์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายสัมพันธ์ ศิริปิกมานนท์ (ผู้อำนวยการกองช่าง) ผู้อำนวยการกองช่าง ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงผ่านท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ได้สอบถามเรื่องถนนอนุสรณ์ นิตินสาร ทางกองช่างจะออกไปตรวจสอบว่า อยู่ในช่วงหลักประกันหรือเปล่า ถ้าอยู่ จะแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการซ่อมแซม แต่ถ้าหมดหลักประกันสัญญา เทศบาลฯ ก็คงไปดำเนินการแก้ไขให้ ขอบคุณครับท่านประธานสภา

นายธีรภาส บุญหมั่น เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายธีรภาส บุญหมั่น สมาชิกสภา (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) เทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตนำเรียนปรึกษาผ่านท่านประธานสภา เทศบาลตำบลน้ำเย็น เกี่ยวกับสระ ๒๐๐ ปี จะมีวัชพืชสีเขียวๆ ขึ้นแทรกกับบัว เป็นการปลูกหรือว่าเป็นวัชพืช อยากให้เทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปตรวจดู ขอบคุณ ครับท่านประธานสภา

นางหนูเนตร แสงคำ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ดิฉัน นางหนูเนตร แสงคำ (ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงผ่านท่านประธานสภา เทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ได้สอบถามเรื่อง สระ ๒๐๐ ปี ที่มีวัชพืช ปกติจะมีพนักงานจ้างเหมาได้ดูแลรับผิดชอบบริเวณสระ ๒๐๐ ปี ทำความสะอาดและดูแลบริเวณโดยรอบสระ ซึ่งได้กำจัดวัชพืชดังกล่าว แล้ว แต่วามันเยอะมากไม่รู้ว่ามีมาจากไหนเป็นสาหร่าย พนักงานจ้างเหมา ก็พยายามเก็บขึ้นจากน้ำแต่วามันเยอะมาก ซึ่งก็ดูแลอยู่แต่ปีขึ้นมาแบบเร็วมาก ถ้า จะช่วยจะต้องปรึกษาวางจะทำ Big Cleaning Day หรืออย่างไร อยากจะให้ เทศบาล ช่วยกันทั้งหมดเลย แล้วแต่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น ว่าจะทำ อย่างไร ก็ขอแจ้งให้ทราบเท่านี้ก่อน นำเรียนเท่านี้คะท่านประธานสภา

นายยุทธนา ดวงแก้ว เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ผม นายยุทธนา ดวงแก้ว (สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) สมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ขออนุญาตนำเรียนเสนอผ่านท่าน ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

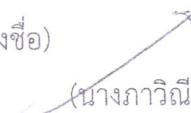
๖.๑ เรื่องการจัดซื้อชุดประดาน้ำ งานป้องกันฯ สอบถามไปยัง จ.ส.อ.ธงชัย หาญกล้า ไม่ทราบว่าตอนนี้ได้ดำเนินการไปถึงไหนแล้ว ถ้ามีชุดประดาน้ำก็ สามารถใช้งานในสระ ๒๐๐ ปีได้เลย สามารถดำและลากวัชพืชขึ้นมาได้ เพราะว่าสระลึกมาก คนธรรมดาลงไม่ได้

๖.๒ เรื่องการทำความสะอาด ฝากไปยังท่านผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม บริเวณข้างสำนักงานสนามกีฬา สนามฟุตบอล หญ้าขึ้นรกมาก ผม เหนื่อยใจครับไม่รู้ว่าจะทำอย่างไร และบริเวณ ซอย ๘ และ ซอย ๙ จนถึงบ้าน เติตให้ ต้นไม้ขึ้นเยอะมาก น่าจะทำ Big Cleaning Day

นายทองคำ สายตา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น ท่านใดมีเรื่องที่จะนำเสนออีกหรือไม่
(ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น) ถ้าไม่มี ได้ดำเนินการประชุมมาเป็นเวลาพอสมควรแล้ว ผมขอปิดการ
ประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายการประชุม
(น.ส.สุปราณี ชูรัตน์)
พนักงานสถิติ

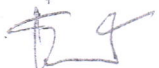
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายการประชุม
(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)

ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

คณะกรรมการตรวจรายการประชุม ได้ตรวจรายการประชุมแล้ว เห็นว่าถูกต้อง
จึงลงลายมือชื่อไว้ทั้ง ๓ คน

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายเฉลิม สารีภัก)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายสุดใจ คำเพราะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายธีรภาส บุญหมั่น)

สำเนาถูกต้อง

(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)

ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น

ข้าพเจ้ามีมติรับรองรายการประชุมครั้งนี้แล้ว เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญ/วิสามัญ
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์


(นายทองคำ สายตา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลน้ำเย็น