

โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับระบบงานและบทบาทภารกิจ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน วัดผล การวิเคราะห์และการจัดการข้อมูล จากผลงานเพื่อการตอบสนองความต้องการของประชาชน และรวมทั้งการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้มีความรู้ที่สอดคล้องกับระบบงาน

ปัจจุบันโลกได้เข้าสู่ยุคเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge-based Economy-KBE) งานต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ความรู้มาสร้างผลผลิตให้เกิดมูลค่าเพิ่มมากยิ่งขึ้น การจัดการความรู้เป็นคำกว้าง ๆ ที่มีความหมายครอบคลุมเทคนิค กลไกต่าง ๆ มากมาย เพื่อสนับสนุนให้การทำงานของแรงงานความรู้ (Knowledge Worker) มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กลไกดังกล่าวได้แก่ การรวบรวมความรู้ที่กระจัดกระจายอยู่ต่าง ๆ มารวมไว้ที่เดียวกัน การสร้างบรรยากาศให้คนคิดค้น เรียนรู้ สร้างความรู้ใหม่ ๆ ขึ้น การจัดระเบียบความรู้ในเอกสารด้านต่าง ๆ และที่สำคัญที่สุด คือการสร้างช่องทาง และเงื่อนไขให้คนเกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างกัน เพื่อนำไปใช้พัฒนางานของตนให้สัมฤทธิ์ผล ส่วนงานมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในงาน เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้าง วิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรในสังกัดให้มีประสิทธิภาพและการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงาน สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน บุคลากรมีความรักสามัคคีในการทำงานเป็นหมู่คณะ เป็นองค์กรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการบริหารจัดการ เป็นสิ่งจำเป็นขององค์กร

เทศบาลตำบลเมืองสรวง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับระบบงานและบทบาทภารกิจ มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน วัดผลการวิเคราะห์และการจัดการข้อมูล จากผลเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และรวมทั้งการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้มีความรู้ที่สอดคล้องกับระบบงาน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรมีจิตสำนึกรักองค์กร และเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๓ เพื่อลดปัญหาความขัดแย้ง รู้จักพฤติกรรมตนเองและผู้อื่น ปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรม

จริยธรรม

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างเทศบาล และผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๕๔ คน

๔. ระยะเวลา

กำหนดจัดอบรมในวันที่ ๕ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามกำหนดการแนบท้าย)

๕. สถานที่

ณ ห้องประชุมโรงแรมบ้านไม้หอม ตำบลสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

๖. งบประมาณ

งบประมาณ เทศบาลตำบลเมืองสรวง หมวดรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ประเภท โครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แผนงานบริการงานทั่วไป งานบริการทั่วไป งบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐ บาท

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๒.๑ บุคลากรเปลี่ยนแปลงทัศนคติและพฤติกรรมในการปฏิบัติงานในทางที่ดีขึ้น
- ๒.๒ บุคลากรมีจิตสำนึกรักองค์กร และเกิดความรักสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๓ บุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ สร้างจิตสำนึกการมีคุณธรรมจริยธรรมในการพัฒนาตนเองและองค์กร

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลเมืองสรวง

๙. การประเมินผล

๑. ประเมินผลก่อนเข้ารับการอบรม
๒. ประเมินผลหลังการอบรม

(ลงชื่อ)

(นางสุภาภรณ์ วงศ์อำมาตย์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางกานแก้ว เปี่ยมมทกุล)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายคงศักดิ์ พลภูเมือง)
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองสรวง

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายทรรศยุ ไชยรัตน์)
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองสรวง

ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการฝึกอบรมโครงการเพิ่มศักยภาพบุคลากรเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๕ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมโรงแรมบ้านไม้หอม ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๙.๓๐ น.

คณะฝึกอบรมและศึกษาดูงานที่ร่วมเดินทางพร้อมกันที่เทศบาลตำบลเมืองสรวง

เวลา ๒๐.๐๐ น.

ออกเดินทางจากเทศบาลตำบลเมืองสรวง

วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๗.๐๐ น.

เดินทางถึงโรงแรมบ้านไม้หอม ตำบลสตึก อำเภอสตึก จังหวัดชลบุรี
รับประทานอาหารตามอัธยาศัย

เวลา ๐๘.๓๐ น.

ลงทะเบียนเข้าอบรม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดการฝึกอบรม โดย ผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองสรวง

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ทักษะเพื่อสร้างความเข้มแข็งขององค์กร (คณะวิทยากร / ฐานละ ๒ คน)

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการฐานการเรียนรู้ ๓ ฐาน

ฐานที่ ๑ การพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำ “ผู้นำไว้อื้อ”

(นายดำรงศักดิ์ เบญจขรณ์, นายปัญญา ทัพสงคราม)

ฐานที่ ๒ พัฒนาทักษะการสื่อสาร “สื่อสารเข้าที่”

(น.ส.ยุพา ไสตัน, นายปรีชา ทองอำภา)

ฐานที่ ๓ พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม “ทีมมีพลัง”

(นายบุญเลิศ สุวรรณ, น.ส.นุช อุดมเจริญสินชัย)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

กิจกรรม “พัฒนากาย พัฒนาจิต พิชิตงาน” (คณะวิทยากร/ ฐานละ ๒ คน)

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการฐานการเรียนรู้ ๓ ฐาน ๆ ละ ๒ คน

ฐานที่ ๑ กิจกรรม พัฒนากาย

(นายดำรงศักดิ์ เบญจขรณ์, นายปัญญา ทัพสงคราม)

ฐานที่ ๒ กิจกรรม พัฒนาจิต

(น.ส.ยุพา ไสตัน, นายปรีชา ทองอำภา)

ฐานที่ ๓ กิจกรรม พิชิตงาน

(นายบุญเลิศ สุวรรณ, น.ส.นุช อุดมเจริญสินชัย)

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

ทำภารกิจส่วนตัว

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๒๒.๐๐ น.

พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.

ทำภารกิจส่วนตัว

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

รับประทานอาหารเช้าตามอัธยาศัย

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

การปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม (คณะวิทยากร/ ฐานละ ๒ คน)

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติกิจกรรมฐานการเรียนรู้ ๓ ฐาน

ฐานที่ ๑ สร้างจิตสำนึกที่ดี “เราทำได้”

(นายดำรงศักดิ์ เบญจขรณ์, นายปัญญา ทัพสงคราม)

ฐานที่ ๒ เตรียมความพร้อมในการฝึกตน

(น.ส.ยุพา ไสตัน, นายปรีชา ทองอำภา)

ฐานที่ ๓ ฝึกตนให้เป็นคนดีมีประโยชน์

(นายบุญเลิศ สุวรรณ, น.ส.นุช อุดมเจริญสินชัย)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

การปลูกจิตสำนึกด้านคุณธรรมจริยธรรม (ต่อ) (คณะวิทยากร/ ฐานละ ๒ คน)

แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติกิจกรรมฐานการเรียนรู้ ๓ ฐาน

ฐานที่ ๑ ทักษะการใช้ความคิด

(นายดำรงศักดิ์ เบญจขรณ์, นายปัญญา ทัพสงคราม)

ฐานที่ ๒ การทำงานให้บรรลุผลสัมฤทธิ์

(น.ส.ยุพา ไสตัน, นายปรีชา ทองอำภา)

ฐานที่ ๓ การมุ่งเน้นให้บริการ

(นายบุญเลิศ สุวรรณ, น.ส.นุช อุดมเจริญสินชัย)

เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

ทำภารกิจส่วนตัว

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

เวลา ๒๒.๐๐ น.

พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.

ทำภารกิจส่วนตัว

เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

รับประทานอาหารเช้าตามอัธยาศัย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

ศึกษาดูงาน ณ พิพิธภัณฑ์ทหารนาวิกโยธิน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

เวลา ๑๑.๐๐ น.

ออกเดินทางจากจังหวัดชลบุรี

เวลา ๒๐.๐๐ น.

เดินทางถึงเทศบาลตำบลเมืองสรวง โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**บัญชีรายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพบุคลากรเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ 2565**

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.	<u>ค่าวิทยากร</u> วันที่ 6-8 กรกฎาคม 2565	<u>55,200</u>	
2.	<u>ค่าห้องประชุม</u> วันที่ 6-7 กรกฎาคม 2565	<u>5,000</u>	
3.	<u>ค่าเบี้ยเลี้ยง</u> วันที่ 8 กรกฎาคม 2565 (เบิก 2 ใน 3) (160x54)	<u>8,640</u>	
4.	<u>ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม</u> ผู้บริหาร /ส.ท. /พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์ 1. ค่าอาหารวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 - ค่าอาหาร 3 มื้อ (เช้า/กลางวัน/เย็น) (54X800) = 43,200 บาท 2. ค่าอาหารวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 - ค่าอาหาร 3 มื้อ (เช้า/กลางวัน/เย็น) (54X800) = 43,200 บาท 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันที่ 6-7 กรกฎาคม 2565 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ (4X50x54) = 10,800 บาท	<u>97,200</u>	
5.	<u>ค่าเช่าที่พัก วันที่ 6-7 กรกฎาคม 2565</u> (จำนวน 54 คน ๆ ละ 750 บาทต่อวันรวม 2 คืน)	<u>81,000</u>	
6.	<u>ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสาร</u> -ค่าจ้างเหมารถปรับอากาศ 4 วัน ๆ ละ 14,000 บาท	<u>56,000</u>	
7.	<u>ค่าวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ป้ายโครงการฯ และ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ</u> (ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้)	<u>16,960</u>	
	รวม	320,000	