



ประกาศเทศบาลตำบลโพนเมือง
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ เทศบาลตำบลโพนเมือง ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสภาเทศบาลตำบลโพนเมือง ได้มีมติให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลโพนเมือง สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ และได้จัดส่งร่างงบประมาณดังกล่าวให้นายอำเภออาจสามารถ พิจารณาเห็นชอบแล้วนั้น

บัดนี้ นายอำเภออาจสามารถได้ลงนามเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ และนายกเทศมนตรีตำบลโพนเมืองได้ลงนามบังคับใช้แล้ว เทศบาลตำบลโพนเมืองจึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(นายขวัญชัย กุลสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลโพนเมือง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลโพนเมือง

อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	19,118.80	37,000.00	30,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	133,470.17	181,900.00	146,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	588,485.48	580,000.00	580,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	0.00	100.00	0.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	223,180.00	241,000.00	235,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	100.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	964,254.45	1,040,100.00	991,900.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	21,264,569.94	23,523,000.00	23,090,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	21,264,569.94	23,523,000.00	23,090,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	33,542,301.53	32,186,900.00	35,861,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	33,542,301.53	32,186,900.00	35,861,900.00
รวม	55,771,125.92	56,750,000.00	59,943,800.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลโพนเมือง
อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,483,700
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,200,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,464,240
แผนงานสาธารณสุข	1,340,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,967,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	170,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	683,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,955,600
แผนงานการเกษตร	3,100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,017,457
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	59,381,797

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลโพนเมือง
อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลโพนเมือง และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

- ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป
- ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 59,381,797 บาท
- ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 59,381,797 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
การบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,483,700
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,200,000
ด้านการบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	9,464,240
แผนงานสาธารณสุข	1,340,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,967,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	170,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	683,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,955,600
แผนงานการเกษตร	3,100,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,017,457
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	59,381,797

- ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
-----------	---------------

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลโพนเมืองปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลโพนเมืองมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ - 8 กย. 2564

(ลงนาม)..... 

(นายวิชัย กุลสุวรรณ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโพนเมือง

เห็นชอบ



(ลงนาม)..... (นายสุวัฒน์ เบ้าจันทาร)

(นายอำเภออาจสามารถ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด
ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลโพนเมือง

อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

59,943,800 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	30,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	146,900 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,200 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	700 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	800 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	700 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	12,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	25,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	1,500 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,800 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	580,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	280,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	235,000 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	3,000 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	32,000 บาท

รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	200,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	23,090,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	350,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,000,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	70,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	70,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,000,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	35,861,900 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	35,861,900 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลโพนเมือง

อำเภออาจสามารถ จังหวัดร้อยเอ็ด

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 59,381,797 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,017,457 บาท
งบกลาง	รวม	19,017,457 บาท
งบกลาง	รวม	19,017,457 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่าย เพื่อ อุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของ พนักงานจ้าง(งบกลาง)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพ.ร.บ.เงินทดแทน กองทุน พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4712 ลงวัน ที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่องการตั้งงบประมาณเงินสมทบ กองทุน เงินทดแทน(งบกลาง)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 13,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ เป็นไปตาม ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
และ เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563 10)
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563(งบกกลาง)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 3,450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563 (งบกลาง)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (งบกลาง)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อสำรองจ่ายในการเผชิญเหตุตลอดปี เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้ เพื่อ
ใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณี ป้องกัน
และยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณ
ภัย หรือกรณีฉุกเฉินบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน
เป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหา อุทกภัย น้ำป่า
ไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า
และหมวกควัน เป็นต้น และในการช่วยเหลือ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย หรือ เป็นไปตาม
ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การใช้จ่ายงบ ประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วย
เหลือ ประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โค
วิด -19) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
ปฏิบัติ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วย
เหลือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่
ประสบ สาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและ
บรรเทา สาธารณภัย พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวัน
ที่ 29 พฤศจิกายน 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4014 ลงวัน
ที่ 12 ธันวาคม 2561 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4967 ลงวัน
ที่ 4 ธันวาคม 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 5141 ลงวัน
ที่ 18 ธันวาคม 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 1022 ลงวันที่ 31 มีนาคม 2563 - หนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว
1656 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 4930 ลงวัน
ที่ 4 ธันวาคม 2562 (งบกลาง)

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	จำนวน	50,000 บาท
รายการตามข้อผูกพัน ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายของอปท. เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคมพ.ศ.2555 และข้อบังคับสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทยพ.ศ.2556 และจ่ายในอัตราร้อยละหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปี ที่ผ่านมามาตามหนังสือด่วนมากที่ มท 0213.4/ว2787 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2542(งบกกลาง)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	722,457 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตรา ร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน) เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.5/ว 34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563(งบกกลาง)		

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ในระดับ เทศบาลเป็นไป ระเบียบ และประกาศ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การ

สนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล

และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ

ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลัก

ประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน

สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลัก

ประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

(งบกลาง)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,798,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,868,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,800 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ประกอบด้วย -นายกเทศมนตรี จำนวน 331,200 บาท -รองนายกเทศมนตรี จำนวน 364,400 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่2)พ.ศ.2557(สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ประกอบด้วย -นายกเทศมนตรี จำนวน 48,000 บาท -รองนายกเทศมนตรี จำนวน 72,000 บาท โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่2)พ.ศ.2557(สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี ประกอบด้วย		
-นายกเทศมนตรี จำนวน 48,000 บาท		
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 72,000 บาท		
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่2)พ.ศ.2557(สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ประกอบด้วย		
-เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 116,000 บาท		
-ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 82,800 บาท		
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล(ฉบับที่2)พ.ศ.2557(สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/
สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประกอบด้วย

-ประธานสภาเทศบาล จำนวน 182,200 บาท

-รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 149,100 บาท

-สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 1,159,200 บาท

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน
เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี
รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
สภาเทศบาล(ฉบับที่2)พ.ศ.2557(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,243,600 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,307,200 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมปรับปรุง
ประจำปี จำนวน 11 อัตรา (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	270,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนรายเดือนและเงิน
อื่นของพนักงานเทศบาลที่ได้รับตามระเบียบ กฎหมาย
กำหนด (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	642,400 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และ
พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 3 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา
(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,840,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	435,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ ผู้แทนชุมชน หรือ ประชาคมที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (สำนักปลัด)		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการตามที่กฎหมายกำหนด(สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พ.ย. 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(สำนักปลัด)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	235,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับ โดย
ถือปฏิบัติตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตาม
สิทธิที่ควรจะได้รับ โดยถือปฏิบัติตามข้อระเบียบ หนังสือแจ้ง
เวียน ดังนี้
- พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2559
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวัน
ที่ 12 มกราคม 2561(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	730,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆดังนี้ค่าถ่ายเอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเย็บปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและการเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเช่นค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website หรือค่าจ้างหารายการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภท ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรทัศน์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ ข้อ(1)และข้อ(2)ดำเนินการตามหนังสือสั่งการหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (3) ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีหรือวันสำคัญต่างๆของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสำคัญของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัด)		

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน
หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลโพนเมือง	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อ
เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลโพนเมือง โดยมีค่า
ใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อสารที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้
เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานเทศบาล พนักงานครูและ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพนเมือง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้าง
คุณธรรม จริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงาน
เทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโพน
เมือง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่า
เช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดู
งาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลโพนเมือง ตามที่กฎหมายกำหนด ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมบุคลากรการเลือกตั้งรวมทั้งผู้สมัครและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์การเลือกตั้ง เช่น ค่าจัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำสโปตโฆษณา ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดพิมพ์/จัดซื้อบัตรเลือกตั้ง และบัตรเลือกตั้งตัวอย่าง แบบพิมพ์หรือคู่มือต่างๆ ค่าเครื่องเขียน และวัสดุต่างๆ สำหรับการจัดการเลือกตั้ง ฯลฯ ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้ง และคูหาลงคะแนน ค่าเช่าเต็นท์ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่และจ้างเหมาทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน และที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับภารกิจในการจัดการเลือกตั้งเพื่อให้การจัดการเลือกตั้งบรรลุวัตถุประสงค์

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0818.2/ว4149 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564(สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	150,000 บาท
--------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศโต๊ะ เก้าอี้ฯลฯ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานเช่นกระดาษ,แฟ้ม,ปากกาฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นแบตเตอรี่,แฟ้ม,น้ำมันเบรก ยางนอก-ในฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเบนซิน,ดีเซล,น้ำมันเครื่องสำหรับรถยนต์หรือ รถจักรยานยนต์ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นป้ายประชาสัมพันธ์,ปฏิทิน,สิ่งพิมพ์ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นหมึกพิมพ์,แผ่นดีस्क,อุปกรณ์เพิ่มต่างๆฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	495,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคาร สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล(สำนักปลัด)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล (สำนักปลัด)		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตประจำที่ ทำการเทศบาลตำบลโพนเมือง(สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งเอกสารลงทะเบียน,ค่าดวงตราไปรษณีย์ อากรฯลฯ(สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นบริการสื่อสารและโทรคมนาคมเช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆเช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อ ให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับ การใช้บริการฯลฯ(สำนักปลัด)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD,HOSTING) (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	46,300 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	46,300 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer)สำหรับกระดาษ A3	จำนวน	6,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3)คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำส สำหรับกระดาษขนาด A4		
ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ14.5 ภาพต่อนาที(ipm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4		
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ10.4 ภาพต่อนาที(ipm)		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า		
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom		
(สำนักปลัด)		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ต่างๆของเทศบาล ตำบลโพธิ์เมืองให้ใช้งานได้ปกติหรือดีขึ้น(สำนักปลัด)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	44,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	44,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนที่ทำการเทศบาลตำบลอาจสามารถ ในโครงการสนับสนุน การบริหาร จัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภออาจสามารถ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการเทศบาลตำบลอาจสามารถ ในโครงการสนับสนุนการบริหาร จัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภออาจสามารถโดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม ปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (สำนักปลัด)		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงานพิธี วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ใน โครงการจัดงานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี โดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559(สำนักปลัด)		

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงานพิธี
เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสิน
ทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ
ในโครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ
พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2559(สำนักปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงานพิธี จำนวน 2,000 บาท
เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
พระบรม

ราชชนนีพันปีหลวง

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ใน
โครงการจัดงานพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า
สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรม ราชชนนีพันปีหลวงโดยถือ
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559(สำนักปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงานพิธี จำนวน 2,000 บาท
บำเพ็ญกุศลและพืชน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาท
สมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว(วันปิยมหาราช23 ตุลาคม)

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ
ในโครงการจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศลและพืชน้อมรำลึกเนื่อง
ในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
(วันปิยมหาราช23 ตุลาคม)โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2559(สำนักปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงานวัน คล้าย วันบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่ง ชาติ	จำนวน	2,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ใน
โครงการจัดงานวันคล้าย วันบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระ
พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรม
นาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.2559(สำนักปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงานวัน คล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	จำนวน	2,000 บาท
---	-------	-----------

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงาน
วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ
เบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร โดยถือปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559(สำนักปลัด)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงานวัน ฉัตรมงคล	จำนวน	2,000 บาท
--	-------	-----------

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการจัดงาน
วันฉัตรมงคล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559
(สำนักปลัด)

อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรอาจสามารถ ในโครงการบริหารจัดการแบบ บูรณาการกรณีผู้มีอาการทางจิตก่อเหตุ อำเภออาจสามารถ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสถานีตำรวจภูธรอาจสามารถ ในโครงการ
บริหารจัดการแบบบูรณาการกรณีผู้มีอาการทางจิตก่อเหตุ อำเภอ
อาจสามารถ โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559และ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559(สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,329,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,886,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,886,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่พนักงานเทศบาล		
จำนวน 6 อัตรา (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆให้แก่พนักงานตามสิทธิ(กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนข้าราชการ		
และพนักงานส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	560,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ		
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา		
(กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม		
ภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป(กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	411,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	117,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ ผู้แทนชุมชน หรือประชาคมที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์แก่อปท.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)

ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

โดยยึดถือตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน

ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็น

รายการอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2557

-หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว85

ลว 6 กันยายน 2561เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ(กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	12,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ

หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ

แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(กองคลัง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองคลัง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานและพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม2557(กองคลัง)		
ค่าลงทะเบียนอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้(กองคลัง)		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ รถจักรยานยนต์ ประตู หน้าต่าง ฯลฯ (กองคลัง)		
ค่าวัสดุ	รวม	134,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานเช่นกระดาษ,แฟ้ม,ปากกา ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ,ถ้วย,แก้ว, ไม้ถูพื้น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมันเบนซิน,ดีเซล,น้ำมันเครื่องสำหรับรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่นป้ายประชาสัมพันธ์,ปฏิทิน,สิ่งพิมพ์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ทิมท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่นหมึกพิมพ์,แผ่นดีสก์,อุปกรณ์ เพิ่มต่างๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองคลัง)		

งบลงทุน	รวม	32,600 บาท
---------	-----	------------

ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,600 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จ านวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจ าแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจ าขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ GraphicsProcessing Unit ที่สามารถ ใช้หน่วยความจ าหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจ าหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจ าหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จ านวน 1 หน่วย		
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ(18หน้า/นาทื)	จำนวน	2,600 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ
(18หน้า/นาทื) คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ส าหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,400 บาท
----------------------------------	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	355,400 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,400 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,400 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมปรับปรุง
ประจำปี จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,080,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกัน

กับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอัน

เป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลโพนเมือง

ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7271

ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684

ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	870,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่เช่น เยียวยาฟื้นฟู ผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉินหรืออื่นๆ ตามความเห็นของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลโพนเมือง เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของอปท.พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่83 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัด)		
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 87 (ลำดับที่ 6)(สำนักปลัด)		
โครงการตั้งจุดตรวจเพื่อบริการประชาชนในเทศบาลต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดตรวจเพื่อบริการ ประชาชนในเทศบาลต่างๆ เช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขัน กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 86 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรม/ฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ จำนวน 50,000 บาท
เทศบาลตำบลโพนเมือง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรม
ชุดปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบล
โพนเมือง โดยจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด
และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการ เป็นไปตาม ระเบียบ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795
ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและ
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่2)
(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรม/ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อป จำนวน 100,000 บาท
พร.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ
สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรง
สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตาม ระเบียบ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกัน
ภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795
ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและ
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 86 ลำดับที่ 1)
(สำนักปลัด)

โครงการวันอปพร.(22มีนาคมของทุกปี)

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันอปพร.
(22 มีนาคมของทุกปี) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ
ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ในการฝึกอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 7)
(สำนักปลัด)

โครงการหน้าโรงเรียนปลอดภัย ใส่ใจจราจร

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหน้าโรงเรียนปลอดภัย
ใส่ใจจราจรเช่น ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์
วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขัน
กีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565
เพิ่มเติมครั้งที่6/2564) (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ฯลฯ(สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ,ชุดปฏิบัติงานฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)		
งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	120,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ 5 วัดต์	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ชนิดมือถือ 5 วัดต์ จำนวน 10 เครื่องๆละ 12,000 บาท รวมเป็นเงิน 120,000 บาท โดยมีรายละเอียดและคุณลักษณะ ดังนี้ เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF / FM 1 - ขนาดกำลังส่ง 5 วัดต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ 1 ก้อน เสายาง เหล็กพับ หมายเหตุ : ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136 - 174 mHz ราคาและคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ณ เดือน ธันวาคม 2563(สำนักปลัด)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,025,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,523,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,523,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	876,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการ พนักงานเทศบาล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานเทศบาล ประจำปี จำนวน 2 อัตรา(กองการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทนรายเดือนและ เงินอื่นของข้าราชการ พนักงานเทศบาล ที่ได้รับตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด(กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	575,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา(กองการศึกษา)		

งบดำเนินงาน	รวม	461,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	122,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ ผู้แทนชุมชน หรือ ประชาคมที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงาน จ้าง โดยยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (กองการศึกษา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(กองการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	7,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	126,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	6,000 บาท
-------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดขยะ
 หรือสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ
 เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ
 ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมา
 รายการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายการประเภทค่าติดตั้งไฟฟ้า
 ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรทัศน์
 ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบราย
 จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
 และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
 เช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน
 พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำ
 เป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาล พนักงาน
 จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง
 ไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไป
 ติดต่อราชการเป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ หรือค่าธรรมเนียมอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ (กองการศึกษา)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่อง ปรับอากาศ รถจักรยานยนต์ ประตู หน้าต่าง ฯลฯ ของกอง การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง(กองการศึกษา)		
ค่าวัสดุ	รวม	86,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ใน สำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ฯลฯ โดยถือปฏิบัติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(กองการศึกษา)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(กองการศึกษา)		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ หมึกพิมพ์ ฯลฯ สำหรับใช้ในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโปนเมือง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	127,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโปนเมือง(กองการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโปนเมือง(กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	41,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	41,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	11,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน		
จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,900 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
- มีมือจับชนิดบิด		
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ		
เดือนธันวาคม 2563(กองการศึกษา)		

ตู้เหล็กเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก 2 บาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กแบบบานเลื่อน

กระจก 2 บาน จำนวน 2 หลังๆ ละ 5,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ 3 ชั้น
 - บานเลื่อนกระจก 2 ประตู มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก
 - แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 2 แผ่น
 - ขนาดไม่น้อยกว่า (กว้าง x ลึก x สูง) : 118 x 40 x 85 ซม
- (เนื่องจากสำนักงานงบประมาณมิได้กำหนดมาตรฐานไว้ จึงขออนุมัติ
จัดซื้อตามมาตรฐานราคาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามนัยหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552)(กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน

17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One
สำหรับงานสำนักงานเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ

จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 17,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memoryรวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD – RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base –T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)
 - สามารถใช้งาน Wi – Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetoothเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
- ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563(กองการศึกษา)

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ(18 หน้า/นาทื)

จำนวน

2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ

(18 หน้า/นาทื)เพื่อใช้ในกองการศึกษาฯ

จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,600 บาท โดยมี

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า

18 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

7,438,640 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,440,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,440,200 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการ

ครูผู้ดูแลเด็กครู จำนวน 6 อัตรา ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง

มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2070

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563(กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	151,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะสำหรับข้าราชการครู ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563(กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	403,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563(กองการศึกษา)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,663,240 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กครู ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559(กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,302,740 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาดูแล รักษาความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 (กองการศึกษา)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	150,000 บาท
------------------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อเป็นการให้ความรู้ ความบันเทิง และเป็นการส่งเสริมให้เด็ก

ได้คิดริเริ่มสร้างสรรค์ในกิจกรรมที่เกิดประโยชน์ ค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วยค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดงาน

และการประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงานวันเด็ก

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา

เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565

หน้า 103 ลำดับที่ 11)(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	43,430 บาท
---	-------	------------

(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง

จำนวน 2 ศูนย์ ในอัตราคนละ 430 บาท/ปี

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563

แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ จำนวน 11,180 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง 1

จำนวน 32,250 บาท

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 107

ลำดับที่ 23)(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	30,300 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง
จำนวน 2 ศูนย์ ในอัตราคนละ 300 บาท/ปี
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ จำนวน 7,800 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง 1
จำนวน 22,500 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561
– 2565 หน้า 107 ลำดับที่ 23) (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	จำนวน	20,200 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง
จำนวน 2 ศูนย์ ในอัตราคนละ 200 บาท/ปี
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ จำนวน 5,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง 1
จำนวน 15,000 บาท(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 107 ลำดับที่ 23)
(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
(ค่าจัดการเรียนการสอน)

จำนวน 234,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง จำนวน 2 ศูนย์
เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
ในอัตราคนละ 1,700 บาท/ปี สำหรับเด็กอายุ 2 – 5 ปี
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ จำนวน 56,100 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง 1
จำนวน 178,500 บาท(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 101 ลำดับที่ 4) (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
(ค่าอุปกรณ์การเรียน)

จำนวน 20,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง
จำนวน 2 ศูนย์ ในอัตราคนละ 200 บาท/ปี
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563
แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ จำนวน 5,200 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง 1
จำนวน 15,000 บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 107
ลำดับที่ 23) (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) จำนวน 710,010 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันแก่นักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็ก
อายุ 2 – 5 ปี จำนวน 245 วัน ในอัตราคนละ 21 บาท
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2564
และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 แยกเป็น

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน้ำคำ จำนวน 169,785 บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง 1
จำนวน 540,225 บาท

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565
หน้า 103 ลำดับที่ 12)(กองการศึกษา)

โครงการแสดงผลงานทางวิชาการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแสดงผลงานทางวิชาการของเด็ก
นักเรียน ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ในโครงการ
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ โดยถือปฏิบัติ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 100 ลำดับที่ 3)
(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	1,340,500 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,320,500 บาท
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถัง แก้วน้ำ ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกน้ำร้อน ไม้กวาด ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาล้างจาน ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,280,500 บาท 1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 – ป.6 จำนวน 260 วันในอัตราคนละ 7.37 บาท สำหรับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขตตำบลโพนเมือง เป็นเงิน 1,016,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง จำนวน 260 วัน ในอัตราคนละ 7.37 บาท เป็นเงิน 264,500 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 103 ลำดับที่ 13)(กองการศึกษา)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน ตะปู ท่อพีวีซี ก้อนน้ำ และอื่นๆที่เกี่ยวกับงานก่อสร้าง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564(กองการศึกษา)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี
และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์
เจลล้างมืออนามัย ถุงมือ หน้ากากอนามัยฯลฯ
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลโพนเมือง
โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น
ที่ มท.0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	59,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง(ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้ง	จำนวน	39,800 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง(ระบบ Inverter) พร้อมติดตั้ง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพธิ์เมือง 1 ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1

เครื่องๆ ละ 39,800 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
- 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5
- 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- 7.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว

ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาว

ไม่เกิน 15 เมตร

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณเดือนธันวาคม 2563 (กองการศึกษา)

พัสดุสายรอบตัว พร้อมอุปกรณ์ พร้อมติดตั้ง	จำนวน	5,800 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุสายรอบตัว จำนวน 2

ตัวๆ ละ 2,900 บาท เป็นเงิน 5,800 บาท พร้อมเพิ่ม

เต้าเสียบ จำนวน 3 จุด เป็นเงิน 750 บาท พร้อมติดตั้งภายใน

ในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง 1

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- ขนาดใบพัด ไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว
- ปรับแรงลมได้ ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ
- ปรับรัศมีการสายได้ไม่น้อยกว่า 3 ระดับ
- ผ่านการรับรองคุณภาพและความปลอดภัยจาก สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) กระทรวงอุตสาหกรรม (เนื่องจากสำนักงานงบประมาณได้กำหนดมาตรฐานไว้ จึงขออนุมัติจัดซื้อตามมาตรฐานราคาท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552)(กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	13,600 บาท
--------------------------	-----	------------

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลโพนเมือง1	จำนวน	13,600 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงห้องเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

เทศบาลตำบลโพนเมือง 1

ตามแบบแปลนเทศบาลตำบลโพนเมืองกำหนด

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565

แก้ไขครั้งที่ 2/2564)(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,276,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,276,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านโพนเมือง ในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ จำนวน 50,000 บาท
ทางการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านโพนเมือง

ในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3, 6

โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 109

ลำดับที่ 31)(กองการศึกษา)

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 2,226,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันตามโครงการของโรงเรียนในสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ในเขตตำบล

โพนเมือง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่

แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565

หน้า 109 ลำดับที่ 32)(กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,340,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,000,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทน
หรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
เทศบาลตำบลโพนเมือง คือปฏิบัติตาม ระเบียบ และ
หนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3811
ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่าย พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับ
การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวและหลักเกณฑ์ วิธี
การ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสา
สมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318
ลงวันที่ 21 เมษายน 2564(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น (ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน)	จำนวน	520,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ชุดปฏิบัติ การฉุกเฉินเบื้องต้นประจำรพพยาบาลเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบดังนี้		
-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม		
-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างการบริหาร พสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565หน้า ที่ 82 ลำดับที่ 8)		
(สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19) จำนวน 250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19)
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -19) โรงพยาบาลสนามระดับพื้นที่
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 4281 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดตั้งสถานที่ในการป้องกัน ควบคุมและรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (โควิด-19)(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานของ	จำนวน	60,000 บาท
--	-------	------------

ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
ลักษณ์

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข
บ้าตามพระปณิธานของ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนาง
เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง
ควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ วัคซีนและอื่นๆที่
เกี่ยวข้องกับโครงการเป็น ไปตามระเบียบดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยร่วมด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การ จัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 7(สำนัก
ปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	340,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	340,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ	จำนวน	340,000 บาท
ด้านสาธารณสุข		

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสำหรับการดำเนินงาน ตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขให้กับ กรรมการหมู่บ้าน จำนวน 17 หมู่บ้านๆละ 20,000 บาท

เป็นไปตาม ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุน ขององค์กรบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วน ตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,642,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,832,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,832,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลพร้อมปรับปรุงประจำปี จำนวน 4 อัตรา(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,220,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 8 อัตรา (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	52,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	710,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ ผู้แทนชุมชน หรือ ประชาคมที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ แก่อปท.เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงาน จ้าง โดยยึดถือตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ.2557 -หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 85 ลว 6 กันยายน 2561เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ(กองช่าง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิได้รับโดยถือปฏิบัติตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ โดยถือปฏิบัติตามข้อระเบียบ หนังสือแจ้งเวียน ดังนี้ - พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้(กองช่าง) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆดังนี้ค่าถ่าย เอกสารค่าเย็บหนังสือหรือเย็บปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่ง ปลูก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและการเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมารายการอื่นๆที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภท ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรทัศน์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน พนักงาน และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (กองช่าง)		

ค่าลงทะเบียน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆค่าธรรมเนียมอื่นๆที่เข้าลักษณะ รายจ่ายประเภทนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557(กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เช่นเครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องอัดสำเนา รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ โต๊ะ เก้าอี้ฯลฯ (กองช่าง)		
ค่าวัสดุ	รวม	390,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ ในสำนัก งานเช่นกระดาษ,แฟ้ม,ปากกาฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรม ส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่น ชุดโคมไฟ, หลอด ไฟ,บัลลาสต์,สตาร์ทเตอร์,ฟิวส์,สายไฟฟ้าแฉีกยัด, ลวดยัดสายไฟ ฟ้า,สลিপต่อสายไฟฟ้า,สวิทซ์แสงแดด และอื่นๆที่เกี่ยวกับงานไฟ ฟ้าฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวัสดุก่อ สร้าง เช่น อิฐ, หิน, ปูน,ทราย, ไม้ต่างๆและอื่นๆที่เกี่ยวกับงานก่อ สร้างฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขน ส่ง เช่น แบตเตอรี่, แฟ้ม, น้ำมันเบรก,ยางนอก-ในฯลฯ, โดยถือ ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่นน้ำมัน เบนซิน,ดีเซล,น้ำมันเครื่องสำหรับรถยนต์หรือ รถ จักรยานยนต์ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริม ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวัน ที่ 28พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่นหมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์, อุปกรณ์ เพิ่มต่างๆ ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)		
งบลงทุน	รวม	100,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงานแบบพนักพิง	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบพนักพิง จำนวน 4 ตัวๆละ 4,000บาท คุณลักษณะพื้นฐาน -พนักพิงหลัง ผ้าตาข่ายเหนียวแน่นทนทาน -นั่งนานได้ ไม่อับชื้น สดชื่นแผ่นหลัง -เบาะนุ่มนั่งสบายด้วยดีไซน์พิเศษเสริมด้วยฟองน้ำเนื้อแน่น เข้ากับสรีระร่างกายของท่าน -แข็งแรงมั่นใจด้วยขาเหล็กชุบโครเมี่ยมคุณภาพสูง ฐานกว้าง นั่งสบาย -สูงหรือต่ำก็ปรับได้ ตามสรีระร่างกายแต่ละท่าน (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ) (กองช่าง)		

โต๊ะทำงานแบบเหล็ก

จำนวน

32,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานแบบเหล็ก

ขนาด 4 ฟุต จำนวน 4 ตัว

(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีใน

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

46,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล

จำนวน 2 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา

พื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณ

นาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถใน

การประมวลผลสูง จ านวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจ าแบบ

Cache Memory รวมในระดับ (Level)

เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด

อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี
ความสามารถในการใช้

หน่วยความจ าแยกจากหน่วยความจ าหลักขนาดไม่น้อย

กว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจ าหลักในการแสดง

ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจ าหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจ ำไม่
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State

Drive ขนาดความจ ำไม่น้อยกว่า 250 GB จ านวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จ านวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จ านวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2563
ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563
(กองช่าง)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink tank printer)	จำนวน	4,300 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ(เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
พิมพ์(Ink tank printer)

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวด ส าหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีส าหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จ านวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563(กองช่าง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2
เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(กองช่าง)

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	250,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	250,000 บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภออาจสามารถ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ดังนี้		
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า		
แรงต่ำบ้านธาตุหมู่ 10ตำบลโพนเมือง จำนวน 200,000 บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่าง		
พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง ค่าติดตั้งมิเตอร์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		
กับระบบไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะในเขตเทศบาลตำบลโพนเมือง		
จำนวน 50,000 บาท(กองช่าง)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	75,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	75,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการ Big Cleaning Day ของเทศบาลตำบลโพนเมือง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ Big Cleaning Day		
ของเทศบาลตำบลโพนเมือง โดยมีค่าใช้จ่ายเช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์		
ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์		
ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น		
ในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ		
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
จัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน		
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559		
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565เพิ่มเติมครั้งที่5/2563)		
(สำนักปลัด)		

โครงการบริหารจัดการขยะในเขตเทศบาลตำบลโพนเมือง

จำนวน

70,000 บาท

โครงการบริหารจัดการขยะในเขตเทศบาลตำบลโพนเมือง
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการบริหารจัดการขยะ
ในเขตเทศบาลตำบลโพนเมืองโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ
การจัดทำโครงการเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 117 ลำดับที่ 8)
(สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดทำแผนชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนชุมชน เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนา ผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการ ขับเคลื่อน แผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำ เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่าย ค่ากระเป๋หรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ โดยถือปฏิบัติตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่องการสนับสนุนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 124 ลำดับที่ 2) (สำนักปลัด)		
โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา	จำนวน	20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคม
เพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคม
ท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน ต่างๆ
เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุน
สนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน
การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน
สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อน
แผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็น
แผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายใน
พิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 124 ลำดับที่ 1)
(สำนักปลัด)

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกัน และแก้ไข ปัญหายาเสพติดตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตำบล โพน เมือง เช่น การบำบัดฟื้นฟู จัดซื้อชุดตรวจหา สารเสพติดเพื่อคัด กรองกลุ่มเป้าหมาย การรณรงค์ การจัดกิจกรรมหรืออบรม ฯลฯ เป็นไป ระเบียบและ หนังสือสั่งการดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0818.5/ว2726 ลง วันที่ 4 ธันวาคม 2560 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว1463 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 -หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว3334 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว3188 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมบทบาทคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ผู้นำ	จำนวน	20,000 บาท
ชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ในการประนอมและระงับข้อพิพาทในชุมชน		

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมบทบาทคณะกรรมการ ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ในการประนอมและ ระงับข้อพิพาทในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อ สื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ หรือสิ่ง ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ การจัดทำโครงการ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2557 แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 5/2563(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่ประชาชน	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย แก่ประชาชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การ ใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และ ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อ สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 111 ลำดับที่ 7)(สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาชีพ ให้แก่
ประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้
และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิดและปิดการฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้า
รับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำ
หรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ
เป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ
.2561-2565 หน้าที่ 96ลำดับที่1) (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม

250,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

160,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

160,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด โพนเมืองคัพ ครั้งที่ 23

จำนวน

140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด โพนเมืองคัพ
ครั้งที่ 23 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ จัดเตรียม
สนามการแข่งขัน ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าถ้วยรางวัล
เงินรางวัล ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
พ.ศ. 2561 – 2565 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 1)(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาในตำบลเข้าร่วมในการแข่งขันกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งตัวนักกีฬา บุคลากร ของเทศบาลตำบลโพนเมืองเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ในรายการต่างๆ เช่น การแข่งขันในระดับตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 85 ลำดับที่ 5) (กองการศึกษา)	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับโรงเรียนชุมชนบ้านโพนเมือง ในโครงการการแข่งขันกีฬา "โพนเมืองเกมส์ครั้งที่19" เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับโรงเรียนชุมชนบ้านโพนเมืองใน โครงการการแข่งขันกีฬา “โพนเมืองเกมส์ ครั้งที่ 19” โดยถือ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 85 ลำดับที่ 7)(กองการศึกษา)	จำนวน	70,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลโพนเมือง ในโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลโพนเมือง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาเด็กและเยาวชนเทศบาล ตำบลโพนเมือง ในโครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก และเยาวชนตำบลโพนเมือง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564)(กองการศึกษา)	จำนวน	20,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	433,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	420,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	420,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีบุญทอดเทียนโฮม	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานประเพณีบุญทอดเทียนโฮม โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 113 ลำดับที่ 8)(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	จำนวน	150,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ โดยจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าพิธีจัดงาน ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 113 ลำดับที่ 5)(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง โดยเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าพิธีจัดงาน ค่าเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 113 ลำดับที่ 6)(กองการศึกษา)		
โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ โดยเป็นค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าพิธีจัดงาน ค่าขบวนแห่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 112 ลำดับที่ 1)(กองการศึกษา)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	13,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	13,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการงาน ประเพณีบุญผะเหวด	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการงาน
ประเพณี บุญผะเหวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง
อำเภออาจสามารถ ในโครงการงานประเพณีบุญผะเหวด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565
หน้า 115 ลำดับที่ 14)(กองการศึกษา)

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการการจัดงาน ประเพณี"สมมน้ำคั้นเพ็ง เส็งประทีป"	จำนวน	8,000 บาท
--	-------	-----------

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ ในโครงการการจัดงาน
ประเพณี"สมมน้ำคั้นเพ็ง เส็งประทีป"
ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภออาจสามารถ
ในโครงการการจัดงานประเพณี "สมมน้ำคั้นเพ็ง เส็งประทีป"
ประจำปีงบประมาณ 2565
โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 115
ลำดับที่ 15)(กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	6,955,600 บาท
งบลงทุน	รวม	6,955,600 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,955,600 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านกอก หมู่ที่ 6 (จากบ้านกอก หมู่ที่ 6 – บ้านดงบัง หมู่ที่ 5)	จำนวน	495,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านกอก หมู่ที่ 6 (จากบ้านกอก หมู่ที่ 6 – บ้านดงบัง หมู่ที่ 5) ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 180 ม. หิน 0.15 ม. ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. (ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 135 ลบ.ม.) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เปลี่ยนแปลงครั้งที่3/2564)(กองช่าง)		
โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านดงบังหมู่ที่ 5 (จากบ้านนายเคน จันบาล – บ้านนายทองดี สิมกั้ง)	จำนวน	495,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านดงบัง หมู่ที่ 5 (จากบ้านนายเคน จันบาล – บ้านนายทองดี สิมกั้ง) ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 180 ม. หิน0.15 ม. ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. (ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 135 ลบ.ม.) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564) (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านโนนหมู่ที่ 11(จากคสล.เดิม – ทางไป บ้านบุงเบา) จำนวน 437,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโนน หมู่ที่ 11(จากคสล.เดิม – ทางไปบ้านบุงเบา)
ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200 ม. หน้า 0.15 ม.
ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม.
(ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม.)
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (แก้ไขครั้งที่2/2564)
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านโนนหมู่ที่ 12 จำนวน 495,400 บาท
(ถนนบ้านโนน หมู่ที่ 12 – ไปบ้านสามัคคี หมู่ที่ 13)

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโนน หมู่ที่ 12 (ถนนบ้านโนน หมู่ที่ 12 – ไปบ้านสามัคคี หมู่ที่ 13)
ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 180 ม. หน้า 0.15 ม.
ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม.
(ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 135 ลบ.ม.)
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565
(เปลี่ยนแปลง ครั้งที่3/2564)(กองช่าง)

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านบากหมู่ที่ 15(ข้างวัดป่าอัมพวัน – พนังกัน น้ำชีร่องแจ้ง) จำนวน 495,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านบาก หมู่ที่ 15(ข้างวัดป่าอัมพวัน – พนังกันน้ำชีร่องแจ้ง)
ผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 180 ม. หน้า 0.15 ม.
ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม.
(ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 135 ลบ.ม.)
พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (แก้ไขครั้งที่2/2564)
(กองช่าง)

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 1 (จากสามแยกโรงสี –หนองพูก)	จำนวน	437,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 1 (จากสามแยกโรงสี –หนองพูก) ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200 ม. หน้า 0.15 ม. ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. (ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่3/2564)(กองช่าง)		
โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 1 (คสล. เดิม – ไปบ้านบึงเบา)	จำนวน	437,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 1 (คสล. เดิม – ไปบ้านบึงเบา) ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200 ม. หน้า 0.15 ม. ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. (ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม.) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เปลี่ยนแปลงครั้งที่3/2564)(กองช่าง)		
โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 2 (ข้างร้านยาง – ไปเมรุ)	จำนวน	406,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 2 (ข้างร้านยาง – ไปเมรุ) ผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ระยะทาง 250 ม. หน้า 0.15 ม. ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. (ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 113 ลบ.ม.) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (แก้ไขครั้งที่2/2564) (กองช่าง)		

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 3 (จากฐานจุดบั้งไฟ – หนองบักหัก)	จำนวน	436,900 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโพนเมือง
หมู่ที่ 3 (จากฐานจุดบั้งไฟ – หนองบักหัก)

ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200 ม. หน้า 0.15 ม.

ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม.

(ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม.)

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565

(เปลี่ยนแปลง ครั้งที่3/2564)(กองช่าง)

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 4(จากกองฟาง พ่อตู้แม่ ออง – สามแยกที่น่านางสาวเกศสุดา – ดอนสะพาน)	จำนวน	437,900 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านโพนเมือง
หมู่ที่ 4(จากกองฟาง พ่อตู้แม่ออง –สามแยกที่น่านางสาวเกศสุดา
– ดอนสะพาน)

ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200 ม. หน้า 0.15 ม.

ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม.

(ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม.)

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565

(เปลี่ยนแปลง ครั้งที่3/2564)(กองช่าง)

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านสามัคคีหมู่ที่ 13 (จากบ้านสามัคคี หมู่ที่ 13 – ทางไปบ้านห้วยนา)	จำนวน	437,900 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล.บ้านสามัคคี
หมู่ที่ 13 (จากบ้านสามัคคี หมู่ที่ 13 – ทางไปบ้านห้วยนา)

ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200 ม. หน้า 0.15 ม.

ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม.

(ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม.)

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565

(เปลี่ยนแปลงครั้งที่3/2564)(กองช่าง)

โครงการก่อสร้าง คสล.บ้านหนองแข่น หมู่ที่ 14 (จากบ้านนายทวี สุรเสน- ไปรอบหมู่บ้านถึงสามแยกไปหมู่ที่ 3) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนคสล. บ้านหนองแข่น หมู่ที่ 14 (จากบ้านนายทวี สุรเสน- ไปรอบหมู่บ้านถึงสามแยกไปหมู่ที่ 3) ผิวจราจรกว้าง 3.00 ม. ระยะทาง 160 ม. หนา0.15 ม. ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้าง เฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. (ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า - ลบ.ม.) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่3/2564)(กองช่าง)	จำนวน 259,600 บาท
โครงการก่อสร้าง คสล.ยกระดับ บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 16 (จากบ้านนายลลิตา วรวงศ์ -บ้านนายคำมูล มุลี) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้าง คสล.ยกระดับ บ้านโพนเมืองหมู่ที่ 16 (จากบ้านนายลลิตา วรวงศ์ - บ้านนายคำมูล มุลี)ผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200 ม. หนา0.15 ม. ไหล่ทางลงลูกรังทั้งสองข้างเฉลี่ยข้างละ 0.15 ม. (ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 120 ลบ.ม.) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เปลี่ยนแปลง ครั้งที่3/2564)(กองช่าง)	จำนวน 437,900 บาท
โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลูกรัง บ้านดงบัง หมู่ที่ 5 (จากถนน คสล.สายดงบังไปบ้านโพนเมือง - ถนนสายบ้านดงบัง - บ้านกอก) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลูกรัง บ้านดงบัง หมู่ที่ 5 (จากถนน คสล.สายดงบังไปบ้านโพนเมือง - ถนนสายบ้านดงบัง - บ้านกอก) ฐานกว้าง 6.00 ม. ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย4.00 ม.ระยะทาง 360 ม. ถนนดินสูงเฉลี่ย 0.80 ม.ลูกรังหนาเฉลี่ย 0.15 ม. แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564) (กองช่าง)	จำนวน 177,000 บาท

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 16(จากบ้านนางเจียม – บ้านนายวัลลภ)	จำนวน	120,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 16(จากบ้านนางเจียม – บ้านนายวัลลภ)
 ท่อคสล.ขนาด ศก.0.40 เมตรพร้อมบ่อพัก ยาว 85.00 เมตรแผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564)(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 4 (จากบ้านนายไพฑูรย์ – บ้านนายเฉลิมศักดิ์ สุระมณี)	จำนวน	143,700 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 4 (จากบ้านนายไพฑูรย์ – บ้านนายเฉลิมศักดิ์ สุระมณี)
 ท่อคสล.ขนาด ศก.0.40 เมตรพร้อมบ่อพัก ยาว 103.00 เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564) (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 7 (จากบ้านนายจตุพร ทวีศีล – บ้านนายสุบรรณ)	จำนวน	273,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 7 (จากบ้านนายจตุพร ทวีศีล – บ้านนายสุบรรณ)
 ท่อคสล.ขนาด ศก.0.40 เมตรพร้อมบ่อพัก ยาว 217.00 เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564) (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 8 (จากบ้านนางทองคำ บัวแก้ว – บ้านนายสมศักดิ์ จุลวงศ์)	จำนวน	204,900 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 8 (จากบ้านนางทองคำ บัวแก้ว – บ้านนายสมศักดิ์ จุลวงศ์)
 ท่อคสล.ขนาด ศก.0.40 เมตรพร้อมบ่อพัก ยาว 160.00 เมตร แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564) (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 9

จำนวน

325,500 บาท

(จากบ้านนายอาจ จันทะบาล – บ้านนายคำมี โพนเมืองหล้า)

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ หมู่ที่ 9

(จากบ้านนางพรรณณี พันไผ่ – บ้านนายคำมี โพนเมืองหล้า)

ท่อคสล.ขนาด ศก.0.40 เมตรพร้อมบ่อพัก ยาว 281.00 เมตร

แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 (เพิ่มเติมครั้งที่6/2564)

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร

รวม

3,050,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

3,050,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการทำน้ำหมัก

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทำน้ำหมักโดยมีค่าใช้จ่าย

เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์

เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่า

กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่า

ของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่า

สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่า

ใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดโครงการเป็นไป

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565หน้า 118 ลำดับที่1)

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมและศึกษาดูงานเสริมสร้างความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงชุมชนพึ่งตนเอง	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานเสริมสร้างความรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงชุมชนพึ่งตนเอง โดยมีค่าใช้จ่ายเช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัด) (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565หน้า 99 ลำดับที่10)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000,000 บาท
----------------	-----	---------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,000,000 บาท
----------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าเทศบาลตำบลโพธิ์เมือง(สถานีสูบน้ำบ้านน้ำคำ,บ้านธาตุ,บ้านเหล่าและบ้านธาตุสามัคคี)(สำนักปลัด)

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกป่าชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกป่าชุมชนโดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าयरณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 118 ลำดับที่ 3) (สำนักปลัด)		
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมกิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมกิจกรรม อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฝึกอบรมติดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 5/2563) (สำนักปลัด)		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยมีค่าใช้จ่ายเช่น
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่จำเป็นในการจัดโครงการค่ายโครงการ
ค่ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ
เป็นไประเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ.2561-2565 หน้า 119 ลำดับที่ 1)
(สำนักปลัด)