



คู่มือขั้นตอน

การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร

กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลจานลาน

อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ



คู่มือขั้นตอน

การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร

กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลจานลาน

อำเภอพนา จังหวัดอำนาจเจริญ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	๑
หลักเกณฑ์การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร	๑
แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง	๓
แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตดัดแปลงอาคาร	๔
แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตรื้อถอนอาคาร	๕
ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๗
ภาคผนวก	

บทนำ

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติราชการมุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่องานบริการมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการให้บริการไม่มีขั้นตอนปฏิบัติงานเกินความจำเป็น มีการปรับปรุงภารกิจให้ทันต่อสถานการณ์ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการและมีการประเมินผลกรให้บริการสม่ำเสมอ

จึงได้จัดทำคู่มือขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลจานลาน เพื่อเป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้างกองช่าง มีคู่มือขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคารที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งแสดงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกิจกรรม/กระบวนการต่าง ๆ ของกองช่าง
๒. เพื่อเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การบริหารส่วนตำบลจานลานทราบกระบวนการ
๓. เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคาร
๔. เพื่อใช้เป็นเอกสารอ้างอิงในการปฏิบัติงาน

หลักเกณฑ์การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

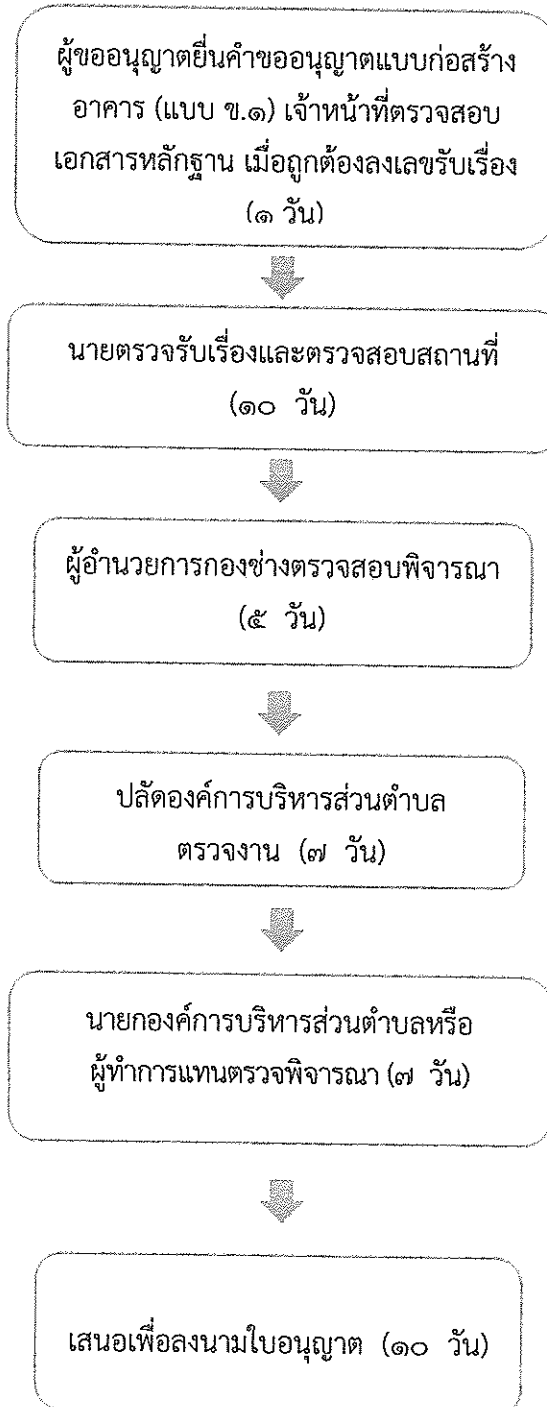
๑. ประเภทอาคารดังต่อไปนี้ให้แนบเฉพาะแผนผังบริเวณแสดงที่ตั้งอาคารโดยสังเขป และสำเนาเอกสารสิทธิ์ในที่ดิน/ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมกับคำขอ (แบบ ข.๑)
 - (ก) อาคารอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร
 - (ข) อาคารเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร
 - (ค) อาคารเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้น ในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร
 - (ง) รั้ว กำแพง เฝิงหรือแผงลอย
 - (จ) หอถังน้ำมีความสูงไม่เกิน ๖ เมตร
๒. ประเภทอาคาร ดังต่อไปนี้
 - (ก) อาคารมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันเกิน ๑๕๐ ตารางเมตร
 - (ข) อาคารเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันเกิน ๑๐๐ ตร.ม.
 - (ค) อาคารเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันเกิน ๑๐๐ ตารางเมตร
 - (ง) หอถังน้ำที่มีความสูงเกิน ๖ เมตร

การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร

เอกสารที่ต้องใช้ในการติดต่อขออนุญาต

๑. คำขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคาร (แบบ ข.๑)
๒. แผนผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบ จำนวน ๓ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต จำนวน ๓ ชุด
๔. สำเนาเอกสารที่ดินพร้อมสารบัญญัติทะเบียนครบทุกหน้า จำนวน ๓ ชุด
๕. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต จำนวน ๓ ชุด
๖. หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีสร้างในที่ดินของบุคคลอื่น)
๗. หนังสือสัญญาเช่าที่ดิน ที่ยังมีผลผูกพันกันอยู่ (กรณีเป็นที่ดินเช่า)
๘. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารผนังรวม (กรณีใช้ผนังต่างเจ้าของร่วมกัน)
๙. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน (ถ้าห่างแนวเขตไม่ถึง ๕๐ ซม.)
๑๐. การคำนวณ (กรณีเป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ อาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวร และวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
๑๑. หนังสือรับรองรายงานการคำนวณของวิศวกรผู้คำนวณ พร้อมสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
๑๒. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงาน (กรณีเจ้าของอาคารเป็นผู้ควบคุมงาน)
๑๓. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงาน มาตรา ๒๙ (ต้องมีวิศวกรควบคุมงานสำหรับอาคารตั้งแต่ ๓ ชั้นขึ้นไป)
๑๔. หนังสือรับรองสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีเป็นอาคารสาธารณะและอาคารตั้งแต่ ๔ ชั้น ขึ้นไป)
๑๕. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลของผู้อนุญาต
๑๖. หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล
๑๗. หนังสือมอบอำนาจเป็นตัวแทนเจ้าของอาคารพร้อมปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้อนุญาต)
๑๘. สำเนาหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุล
๑๙. หนังสือแสดงว่าคณะกรรมการควบคุมจัดสรรที่ดินได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนผังโครงการจัดสรรที่ดินแล้ว (กรณีเป็นอาคารเข้าข่ายการจัดสรร)

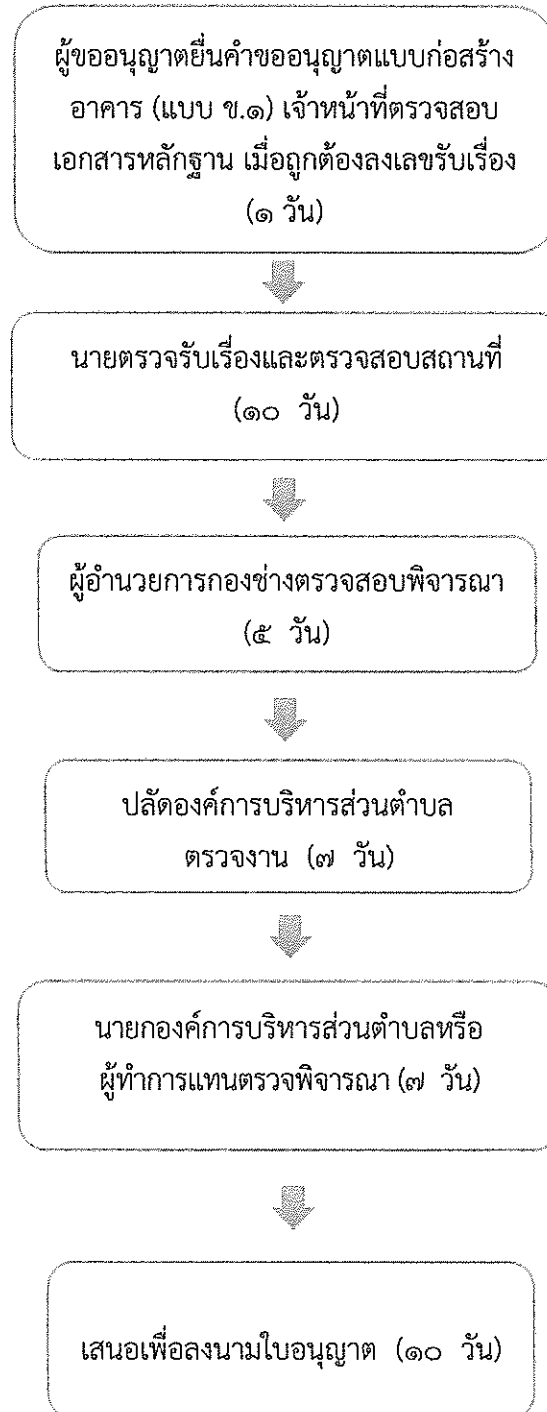
แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้าง



เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตแล้ว ผู้ขอต้องมาชำระค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลน และการ
ออกใบอนุญาตแล้วจึงจะนำใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานเพื่อออกใบอนุญาตให้ต่อไป (ชำระค่าธรรมเนียมภายใน
๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง มิฉะนั้นจะถือว่าไม่ประสงค์จะขออนุญาต)

สรุปรวมระยะเวลาไม่เกิน ๔๕ วัน

แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตตัดแปลงอาคาร

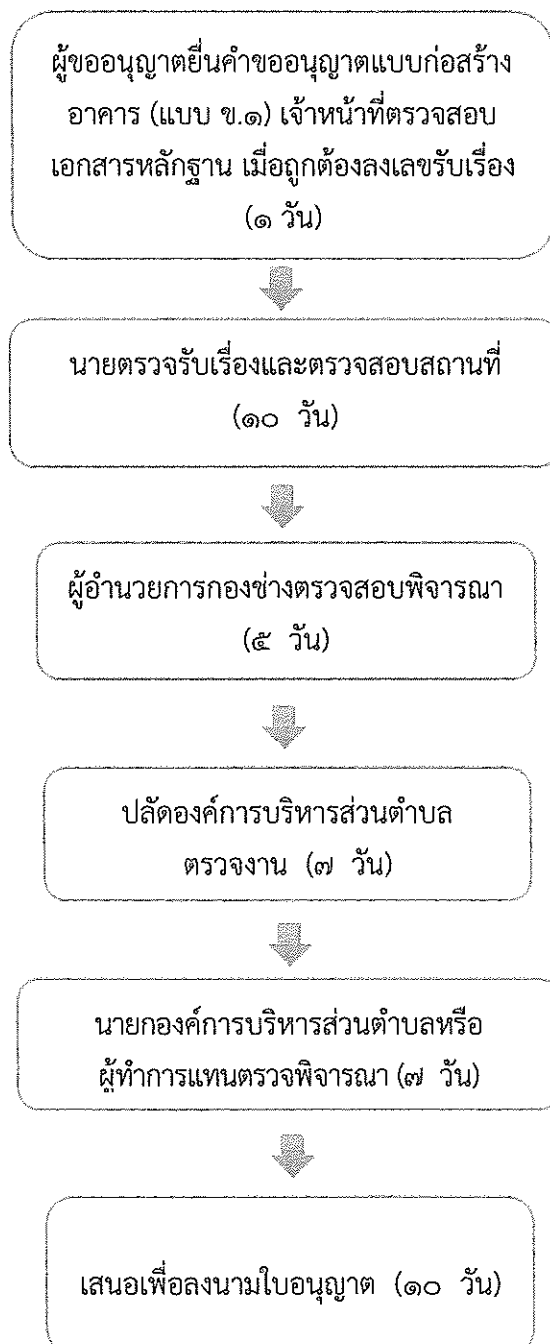


เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
๒. สำเนาโฉนดที่ดิน (กรณีผู้ไม่ใช่เจ้าของต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินหรือสัญญาเช่าที่ดิน)
๓. หนังสือยินยอมขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ

๔. หนังสือรองรับของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบและคำนวณโครงสร้างอาคาร
 ๕. หนังสือรองรับผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ออกแบบงานสถาปัตยกรรม
 ๖. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน พร้อมรายการคำนวณโครงสร้าง
 ๗. รายการคำนวณระบบบำบัดน้ำเสีย (กรณีอาคารต้องมีระบบบำบัดน้ำเสีย)
 ๘. ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต
- สรุปรวมระยะเวลาไม่เกิน ๔๕ วัน

แผนผังขั้นตอนการขออนุญาตรื้อถอนอาคาร



เอกสารประกอบการพิจารณา

๑. บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต
 ๒. สำเนาโฉนดที่ดิน ที่ตั้งของอาคารที่ขออนุญาต
 ๓. หนังสือรองรับผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบขั้นตอนวิธีการ และสิ่งป้องกัน
วัสดุร่วงหล่นในการรื้อถอนอาคาร(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพ
ควบคุม)
 ๔. หนังสือแสดงความยินยอมของวิศวกรผู้ควบคุมงาน (แบบ น.๔)
 ๕. แผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการประกอบแบบแปลน
- สรุปรวมระยะเวลาไม่เกิน ๔๕ วัน

อัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๔. ใบรับรอง | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๕. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบรับรอง | ฉบับละ ๕ บาท |

อัตราค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง | ฉบับละ ๒๐ บาท |
| ๒. ใบอนุญาตดัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๓. ใบอนุญาตรื้อถอน | ฉบับละ ๑๐ บาท |
| ๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย | ฉบับละ ๑๐ บาท |

อัตราค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนการก่อสร้างหรือดัดแปลงอาคาร ดังนี้

๑. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ตารางเมตร ละ ๐.๕๐ บาท
๒. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น ตารางเมตร ละ ๒.๐๐ บาท
๓. อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตร ละ ๒.๐๐ บาท
๔. อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตร ละ ๔.๐๐ บาท
๕. อาคารประเภทต้องมีพื้นรับน้ำหนักเกิน ๕๐๐ ก.ก. /ตารางเมตร ละ ๔.๐๐ บาท
๖. ป้ายติดตามพื้นที่ของป้าย ตารางเมตร ละ ๔.๐๐ บาท
๗. เชื้อเพลิง, ทางหรือท่อระบายน้ำ ร้ว หรือกำแพง คิดตามความยาว เมตรละ ๑.๐๐ บาท
๘. พื้นที่ที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่พักจอดรถ ที่กั๊บลบและทางเข้าออกของรถที่กำหนด
ตามมาตรา ๘
๙. ให้คิดตามพื้นที่ของที่พักจอดรถที่กั๊บลบ และทางเข้าออกของรถรวมกัน ตารางเมตรละ
๐.๕๐ บาท

บทกำหนดโทษ

ผู้ใดกระทำการก่อสร้าง/ดัดแปลงอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาตต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน หรือปรับไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับและอาจจะต้องระวางโทษปรับอีกวันละ ๑๐,๐๐๐ บาท ตลอดระยะเวลาที่ยังฝ่าฝืนหรือจนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

ช่องทางให้บริการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลจานลาน

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติสภาพาบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
 - มาตรา ๒๑ ผู้ใดจะก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ
 - มาตรา ๒๑ ทวิ การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารชนิดหรือประเภทที่กฎกระทรวงกำหนดให้มีการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณส่วนต่าง ๆ ของโครงสร้างอาคาร ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ ต้องจัดให้มีการตรวจสอบงานออกแบบและคำนวณดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง
 - มาตรา ๒๒ ผู้ใดจะรื้อถอนอาคารดังต่อไปนี้ ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นและดำเนินการตามมาตรา ๓๙ ทวิ
 - มาตรา ๒๕ ในกรณีที่เป็นการยื่นคำขอรับใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผล ให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอ
 - มาตรา ๒๖ ในกรณีที่การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคารที่ขออนุญาตนั้น มีลักษณะหรืออยู่ในประเภทที่ได้กำหนดเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรมหรือเป็นวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพสถาปัตยกรรม ถ้าวิศวกรหรือสถาปนิกผู้รับผิดชอบในการนั้นตามที่ระบุไว้ในคำขอมิได้เป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามกฎหมายดังกล่าว แล้วแต่กรณี ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นปฏิเสธไม่รับพิจารณาคำขอนั้น
 - มาตรา ๒๙ เมื่อได้รับใบอนุญาตแล้ว ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตมีหนังสือแจ้งชื่อผู้ควบคุมงานกับวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งแนบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานมาด้วย
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ภาคผนวก

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร



แบบ ข.๑

เลขที่รับ
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() ข้าพเจ้าเจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของ
อาคารเป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

() เป็นนิติบุคคลประเภทจดทะเบียนเมื่อ.....
เลขที่ทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต ก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โดย.....เป็นเจ้าของอาคารในที่ดินโฉนดที่ดิน.....เลขที่.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน
(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน
(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถจำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มีเป็นผู้ควบคุมงาน
มีเป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- (๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวนชุด ชุดละ.....แผ่น
- (๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวนแผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ
หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- (๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)
- (๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และมีผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่
ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่มีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)



หนังสือยินยอมปลูกสร้างอาคารในที่ดิน

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลจานลาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์/ผู้ครอบครอง
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
ยินยอมให้..... เข้าทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดินโฉนดดังกล่าว

ตั้งอยู่บนโฉนดที่ดิน ที่อยู่เลขที่.....

หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา มีขนาดที่ดินดังนี้

☐ ทิศเหนือ ยาว.....เมตร จดที่ดิน

☐ ทิศใต้ ยาว.....เมตร จดที่ดิน

☐ ทิศตะวันออก ยาว.....เมตร จดที่ดิน

☐ ทิศตะวันตก ยาว.....เมตร จดที่ดิน

ข้าพเจ้ายินยอมให้.....ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน
ดังกล่าวนี้เพราะเป็น.....และได้แนบ.....

มาด้วยแล้ว (ถ้าเป็นผู้เช่า ให้แนบสัญญาเช่าที่ดิน หรือถ้ามีหนังสือแสดงสิทธิอย่างอื่นให้แนบมาด้วย)

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แสดงแผนผังโฉนดที่ดินและเขตที่ดิน (มาตรฐานไม่เล็กกว่า ๑/๑๐๐๐) ที่
ยินยอมให้.....ปลูกสร้างอาคารให้ไว้ด้านหลังหนังสือนี้แล้ว

ลงมือชื่อเจ้าของที่ดิน

(.....)

ลงมือชื่อผู้ขออนุญาตก่อสร้าง

(.....)

ลงมือชื่อพยาน

(.....)

ลงมือชื่อพยาน

(.....)

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

